24

Павловский

муниципальный

ВЕСТНИК

от 30

августа

2024 года

**№ 12**

|  |
| --- |
| **Документы администрации Павловского муниципального района** |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.08.2024 № 616

О внесении изменений в постановление администрации Павловского муниципального района Воронежской области от 09.11.2017 № 1005«Об утверждении Примерного положения

по оплате труда работников муниципального отдела

по культуре и межнациональным вопросам администрации Павловского муниципального района»

В соответствии со ст. 134 Трудового кодекса РФ, постановлением администрации Павловского муниципального района Воронежской области от 06.08.2024 года № 552«О повышении (индексации) оплаты труда работников муниципальных учреждений» и в целях совершенствования оплаты труда, обеспечения прав, законных интересов и социальной защищенности работников, администрация Павловского муниципального района Воронежской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести в Примерное положение об оплате труда работников муниципального отдела по культуре и межнациональным вопросам администрации Павловского муниципального района, утвержденное постановлением администрации Павловского муниципального района Воронежской области от 09.11.2017 года № 1005 «Об утверждении Примерного положения по оплате труда работников муниципального отдела по культуре и межнациональным вопросам администрации Павловского муниципального района» изменения, изложив приложение № 1 в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Распространить действие настоящего постановления на правоотношения, возникшие с 01.07.2024года.

3.Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник».

Глава Павловскогомуниципального

района Воронежской области М.Н. Янцов

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к постановлению администрации Павловского муниципального  района Воронежской области  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_ |

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей и размеры должностных окладов

работников,замещающих должности,

не отнесенные к должностям муниципальной службы

в муниципальном отделе по культуре и межнациональным вопросам

администрации Павловского муниципального района

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должностей | Минимальный рекомендуемый размер должностного оклада (руб.) |
| Главный бухгалтер | 15590 |
| Заведующий методическим отделом | 15350 |
| Заместитель главного бухгалтера | 13673 |
| Экономист 1 категории, бухгалтер 1 категории, контрактный управляющий | 13129 |
| Экономист 2 категории, бухгалтер 2 категории | 12634 |
| Бухгалтер | 12141 |
| Методист, специалист по туризму | 10726 |
| Администратор | 9610 |
| Программист | 7216 |

Глава Павловского муниципального

района Воронежской области М.Н. Янцов

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.08.2024 № 622

О внесении изменений в постановление

администрации Павловского

муниципального района Воронежской

области от 20.03.2023 № 201 «Об

утверждении Примерного положения

об оплате труда работников

муниципального казенного учреждения

Павловского муниципального района

«Центр обеспечения деятельности

учреждений культуры»

В соответствии со ст. 132, 134 Трудового кодекса РФ, постановлением администрации Павловского муниципального района Воронежской области от 06.08.2024 года № 552 «О повышении (индексации) оплаты труда работников муниципальных учреждений» и в целях совершенствования оплаты труда, обеспечения прав, законных интересов и социальной защищенности работников, администрация Павловского муниципального района Воронежской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Примерное положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения Павловского муниципального района «Центр обеспечения деятельности учреждений культуры», утвержденное постановлением администрации Павловского муниципального района Воронежской области от 20.03.2023 года № 201 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципального казенного учреждения Павловского муниципального района «Центр обеспечения деятельности учреждений культуры» следующие изменения:

1.1. Приложение № 1 изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

1.2. Приложение № 2 изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

1.3. Приложение № 3 изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

1.4. Приложение № 4 изложить в редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению;

1.5. Дополнить приложением № 5 согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

2. Распространить действие настоящего постановления на правоотношения, возникшие с 01.07.2024 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник».

Глава Павловского муниципального

района Воронежской области М.Н. Янцов

Приложение № 1 к постановлению администрации Павловского муниципального

района Воронежской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_

**Минимальные рекомендуемые размеры должностных окладов**

**должностей руководителей, специалистов и служащих**

**(приказ Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»)**

Профессиональная квалификационная группа должностей служащих первого уровня

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Минимальный рекомендуемый размер оклада (должностного оклада) (руб.) |
|
| 1 квалификационный уровень | Делопроизводитель; администратор; машинистка; секретарь; секретарь-машинистка; паспортист; кассир билетный; архивариус; дежурный по общежитию; комендант; калькулятор; оператор по диспетчерскому обслуживанию лифтов | 7067 |

Профессиональная квалификационная группа должностей служащих второго уровня

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Минимальный рекомендуемый размер оклада (должностного оклада) (руб.) |
|
| 2 квалификационный уровень | Заведующий архивом; заведующий складом; заведующий хозяйством | 7451 |

Профессиональная квалификационная группа должностей служащих третьего уровня

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Минимальный рекомендуемый размер оклада (должностного оклада) (руб.) |
|
| 1 квалификационный уровень | Бухгалтер; бухгалтер-ревизор; документовед; инженер; инженер-энергетик (энергетик), психолог; инженер-программист; специалист по кадрам; | 8352 |
| 2 квалификационный уровень | Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутри-должностная категория | 8281 |
| 3 квалификационный уровень | Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутри-должностная категория | 8646 |
| 4 квалификационный уровень | Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий" | 9011 |
| 5 квалификационный уровень | Главные специалисты: заместитель главного бухгалтера, главный инженер | 11884 |

Глава Павловского муниципального

района Воронежской области М.Н. Янцов

Приложение № 2

к постановлению администрации Павловского муниципального

района Воронежской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_

**Минимальные рекомендуемые размеры должностных окладов**

**общеотраслевых профессий рабочих**

**(приказ Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование профессиональной квалификационной группы (ПКГ) |  |  | Минимальный рекомендуемый размер оклада (должностного оклада) (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня» | | | |
| Первый квалификационный уровень | | | |
| Сторож (вахтер); гардеробщик; дворник; уборщик производственных и служебных помещений, подсобный рабочий, плотник,; столяр, садовник, кладовщик; буфетчик, машинист по стирке и ремонту спецодежды, истопник; оператор газовой котельной, подсобный рабочий |  |  | 6088 |
| Второй квалификационный уровень | | | |
| Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший» |  |  | 6455 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня» | | | |
| Первый квалификационный уровень | | | |
| Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования,  слесарь, слесарь-сантехник, плотник, рабочий по комплексному обслуживанию зданий; столяр. |  |  | 6942 |
| Водитель автомобиля |  |  | 7324 |
| Второй квалификационный уровень |  |  | 7306 |
| Третий квалификационный уровень |  |  | 7672 |
| Четвертый квалификационный уровень |  |  | 8036 |

Глава Павловского муниципального

района Воронежской области М.Н. Янцов

Приложение № 3

к постановлению администрации Павловского муниципального

района Воронежской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_

**Минимальные рекомендуемые размеры окладов**

**руководителей, специалистов и служащих, относящихся к сфере культуры и искусства (приказ Минздравсоцразвития России от 31 августа 2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалифицированных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии»)**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Минимальный рекомендуемый размер оклада (должностного оклада) (руб.) |
| Профессиональная квалификационная группа «Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава»: контролер билетов | 6333 |

Глава Павловского муниципального

района Воронежской области М.Н. Янцов

Приложение № 4

к постановлению администрации Павловского муниципального

района Воронежской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_

**Минимальные рекомендуемые размеры окладов**

**руководителей, специалистов и служащих, не отнесенных к профессиональным квалификационным группам**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Минимальный рекомендуемый размер оклада (должностного оклада) (руб.) |
| Директор | 13490 |
| Системный администратор | 6939 |
| Специалист по охране труда и технике безопасности | 8352 |

Глава Павловского муниципального

района Воронежской области М.Н. Янцов

Приложение № 5

к постановлению администрации Павловского муниципального

района Воронежской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_

Минимальные рекомендуемые размеры должностных окладов

профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии

(Приказ Минздравсоцразвития России от 14 марта 2008 № 121н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии»)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Минимальный рекомендуемый размер оклада (должностного оклада) (руб.) |
|
| 1 квалификационный уровень | Настройщик язычковых инструментов, костюмер | 7451 |

Глава Павловского муниципального

района Воронежской области М.Н. Янцов

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 23.08.2024г. №

О внесении изменений в постановление

администрации Павловского муниципального

района Воронежской области

от 14.03.2022 № 124 «Об утверждении

Примерного Положения об оплате труда

работников муниципального казенного

учреждения «Централизованная бухгалтерия»

Павловского муниципального

района Воронежской области»

В соответствии со статьей 134 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Павловского муниципального района Воронежской области от 06.08.2024 № 552 «О повышении (индексации) оплаты труда работников муниципальных учреждений» администрация Павловского муниципального района Воронежской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Примерное Положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия» Павловского муниципального района Воронежской области, утвержденное постановлением администрации Павловского муниципального района Воронежской области от 14.03.2022 № 124 «Об утверждении Примерного Положения об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия» Павловского муниципального района Воронежской области» следующие изменения:

1.1. Пункт 2.1 Раздела 2 «Порядок и условия оплаты труда работников учреждения» изложить в следующей редакции:

«2.1. Должностной оклад руководителя учреждения устанавливается в размере 39867 рублей.».

1.2. Пункт 4.2 Раздела 4 «Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера» изложить в следующей редакции:

«4.2. С целью стимулирования к качественному результату труда и поощрения работников за выполненную работу в учреждении могут устанавливаться следующие выплаты стимулирующего характера:

1) надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;

2) надбавка за трудовой стаж;

3) премия по итогам работы;

4) премия за выполнение особо важных и срочных работ.».

1.3. Пункт 4.4 Раздела 4 «Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера» изложить в следующей редакции:

«4.4. Надбавка к окладу (должностному окладу) работника за трудовой стаж выплачивается ежемесячно и устанавливается в процентах от оклада в следующих размерах:

от 3 до 8 лет 10 %

от 8 до 13 лет 15 %

от 13 до 18 лет 20 %

от 18 до 23 лет 25 %

свыше 23 лет 30 %

В стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за трудовой стаж, включается:

1) трудовой стаж работы, исчисленный согласно действующему законодательству;

2) время, когда работник фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должность), а также время вынужденного прогула при неправильном увольнении или переводе на другую работу и последующем восстановлении на работе;

3) время по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

4) время действительной военной службы лиц рядового и офицерского состава.».

1.4. Пункт 5.3 Раздела 5 «Другие вопросы оплаты труда» изложить в следующей редакции:

«5.3. В пределах фонда оплаты труда учреждения один раз в год на основании письменного заявления предоставляется материальная помощь при использовании ежегодного оплачиваемого отпуска:

5.3.1. Руководителю, заместителю руководителя, главному бухгалтеру – в размере должностного оклада с учетом надбавок за трудовой стаж и надбавки за интенсивность и высокие результаты работы на основании письменного заявления работника.

5.3.2. Работникам учреждения – в сумме двукратного размера должностного оклада с учетом надбавок за трудовой стаж и надбавки за интенсивность и высокие результаты работы.».

1.5. Приложение № 1 изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.6. Приложение № 2 изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Распространить действие настоящего постановления на правоотношения, возникшие с 1 июля 2024 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник»

И.о. главы Павловского муниципального

Района Воронежской области Ю.А. Черенков

Приложение № 1

к постановлению администрации

Павловского муниципального района

Воронежской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_

Приложение № 1

к Примерному положению об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия» Павловского муниципального района

Воронежской области

Рекомендуемые минимальные размеры

окладов специалистов и служащих

1. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Рекомендуемый минимальный размер оклада, рублей |
|
| 1 квалификационный уровень | Делопроизводитель, кассир, машинистка, секретарь | 6695 |

2.Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Рекомендуемый минимальный размер оклада, рублей |
|
| 1 квалификационный уровень | Инспектор по кадрам | 8670 |
| 2 квалификационный уровень | Заведующий складом, заведующий хозяйством | 8670 |

3.Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Рекомендуемый минимальный размер оклада, рублей |
|
| 1 квалификационный уровень | Бухгалтер, экономист, специалист по кадрам | 9954 |
| 1 квалификационный уровень | Инженер программист (программист), юрисконсульт | 9954 |
| 3 квалификационный уровень | Старший экономист, заместитель начальника отдела | 11483 |
| 5 квалификационный уровень | Заместитель главного бухгалтера | 14103 |

4. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Рекомендуемый минимальный размер оклада, рублей |
|
| 1 квалификационный уровень | Начальник отдела | 11963 |
| 2 квалификационный уровень | Главный бухгалтер | 30726 |

|  |  |
| --- | --- |
| И.о. главы Павловского муниципального района Воронежской области | Ю.А.Черенков |

Приложение № 2

к постановлению администрации

Павловского муниципального района

Воронежской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Приложение № 2

к Примерному положению об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия» Павловского муниципального района

Воронежской области

Рекомендуемые минимальные размеры окладов работников,

осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

1. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни | Наименование профессии | Рекомендуемый минимальный размер оклада, рублей |
|
| 1 квалификационный уровень | Уборщик служебных помещений, сторож | 5198 |

1. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни | Наименование профессии | Рекомендуемый минимальный размер оклада, рублей |
|
| 1 квалификационный уровень | Водитель автомобиля | 6208 |

|  |  |
| --- | --- |
| И.о. главы Павловского муниципального района Воронежской области | Ю.А. Черенков |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23.08.2024

599

О внесении изменений в постановление

администрации Павловского муниципального

района Воронежской области от 14.10.2022 № 747

«Об утверждении Примерного положения об

оплате труда работников муниципального казенного

учреждения Павловского муниципального

района «Единая дежурно-диспетчерская служба»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением администрации Павловского муниципального района Воронежской области от 06.08.2024 № 552 «О повышении (индексации) оплаты труда работников муниципальных учреждений», администрация Павловского муниципального района Воронежской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Примерное положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения Павловского муниципального района «Единая дежурно-диспетчерская служба», утвержденное постановлением администрации Павловского муниципального района Воронежской области от 14.10.2022 № 747 изменения, изложив приложение № 1 в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник».

3. Распространить действие настоящего постановления на правоотношения, возникшие с 01.07.2024 года.

И.о. главы Павловского муниципального

района Воронежской области Ю.А.Черенков

Приложение

к постановлению администрации Павловского муниципального района Воронежской области от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 1

к Примерному положению об оплате труда работников муниципального казенного учреждения Павловского муниципального района «Единая дежурно-диспетчерская служба»

**Рекомендуемые минимальные должностные оклады**

**специалистов и служащих**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности, отнесенной к профессиональной квалификационной группе | Рекомендуемый минимальный должностной оклад,  руб. |
| 1 | 3 |
| Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»: | |
| 1 квалификационный уровень:  Помощник оперативного дежурного ЕДДС – диспетчер системы – 112 | 6487 |
| 2 квалификационный уровень:  оперативный дежурный ЕДДС | 6533 |
| Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»: | |
| 1 квалификационный уровень:  Инженер, специалист по кадрам. | 8676 |

|  |  |
| --- | --- |
| И.о. главы Павловского муниципального района Воронежской области | Ю.А.Черенков |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 23.08.2024г. №

О внесении изменений в постановление

администрации Павловского муниципального

района Воронежской области

от 14.03.2022 № 124 «Об утверждении

Примерного Положения об оплате труда

работников муниципального казенного

учреждения «Централизованная бухгалтерия»

Павловского муниципального

района Воронежской области»

В соответствии со статьей 134 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Павловского муниципального района Воронежской области от 06.08.2024 № 552 «О повышении (индексации) оплаты труда работников муниципальных учреждений» администрация Павловского муниципального района Воронежской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Примерное Положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия» Павловского муниципального района Воронежской области, утвержденное постановлением администрации Павловского муниципального района Воронежской области от 14.03.2022 № 124 «Об утверждении Примерного Положения об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия» Павловского муниципального района Воронежской области» следующие изменения:

1.1. Пункт 2.1 Раздела 2 «Порядок и условия оплаты труда работников учреждения» изложить в следующей редакции:

«2.1. Должностной оклад руководителя учреждения устанавливается в размере 39867 рублей.».

1.2. Пункт 4.2 Раздела 4 «Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера» изложить в следующей редакции:

«4.2. С целью стимулирования к качественному результату труда и поощрения работников за выполненную работу в учреждении могут устанавливаться следующие выплаты стимулирующего характера:

1) надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;

2) надбавка за трудовой стаж;

3) премия по итогам работы;

4) премия за выполнение особо важных и срочных работ.».

1.3. Пункт 4.4 Раздела 4 «Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера» изложить в следующей редакции:

«4.4. Надбавка к окладу (должностному окладу) работника за трудовой стаж выплачивается ежемесячно и устанавливается в процентах от оклада в следующих размерах:

от 3 до 8 лет 10 %

от 8 до 13 лет 15 %

от 13 до 18 лет 20 %

от 18 до 23 лет 25 %

свыше 23 лет 30 %

В стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за трудовой стаж, включается:

1) трудовой стаж работы, исчисленный согласно действующему законодательству;

2) время, когда работник фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должность), а также время вынужденного прогула при неправильном увольнении или переводе на другую работу и последующем восстановлении на работе;

3) время по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

4) время действительной военной службы лиц рядового и офицерского состава.».

1.4. Пункт 5.3 Раздела 5 «Другие вопросы оплаты труда» изложить в следующей редакции:

«5.3. В пределах фонда оплаты труда учреждения один раз в год на основании письменного заявления предоставляется материальная помощь при использовании ежегодного оплачиваемого отпуска:

5.3.1. Руководителю, заместителю руководителя, главному бухгалтеру – в размере должностного оклада с учетом надбавок за трудовой стаж и надбавки за интенсивность и высокие результаты работы на основании письменного заявления работника.

5.3.2. Работникам учреждения – в сумме двукратного размера должностного оклада с учетом надбавок за трудовой стаж и надбавки за интенсивность и высокие результаты работы.».

1.5. Приложение № 1 изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.6. Приложение № 2 изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Распространить действие настоящего постановления на правоотношения, возникшие с 1 июля 2024 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник»

И.о. главы Павловского муниципального

Района Воронежской области Ю.А. Черенков

Приложение № 1

к постановлению администрации

Павловского муниципального района

Воронежской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_

Приложение № 1

к Примерному положению об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия» Павловского муниципального района

Воронежской области

Рекомендуемые минимальные размеры

окладов специалистов и служащих

1. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Рекомендуемый минимальный размер оклада, рублей |
|
| 1 квалификационный уровень | Делопроизводитель, кассир, машинистка, секретарь | 6695 |

2.Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Рекомендуемый минимальный размер оклада, рублей |
|
| 1 квалификационный уровень | Инспектор по кадрам | 8670 |
| 2 квалификационный уровень | Заведующий складом, заведующий хозяйством | 8670 |

3.Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Рекомендуемый минимальный размер оклада, рублей |
|
| 1 квалификационный уровень | Бухгалтер, экономист, специалист по кадрам | 9954 |
| 1 квалификационный уровень | Инженер программист (программист), юрисконсульт | 9954 |
| 3 квалификационный уровень | Старший экономист, заместитель начальника отдела | 11483 |
| 5 квалификационный уровень | Заместитель главного бухгалтера | 14103 |

4. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Рекомендуемый минимальный размер оклада, рублей |
|
| 1 квалификационный уровень | Начальник отдела | 11963 |
| 2 квалификационный уровень | Главный бухгалтер | 30726 |

|  |  |
| --- | --- |
| И.о. главы Павловского муниципального района Воронежской области | Ю.А.Черенков |

Приложение № 2

к постановлению администрации

Павловского муниципального района

Воронежской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Приложение № 2

к Примерному положению об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия» Павловского муниципального района

Воронежской области

Рекомендуемые минимальные размеры окладов работников,

осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

1. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни | Наименование профессии | Рекомендуемый минимальный размер оклада, рублей |
|
| 1 квалификационный уровень | Уборщик служебных помещений, сторож | 5198 |

1. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни | Наименование профессии | Рекомендуемый минимальный размер оклада, рублей |
|
| 1 квалификационный уровень | Водитель автомобиля | 6208 |

|  |  |
| --- | --- |
| И.о. главы Павловского муниципального района Воронежской области | Ю.А. Черенков |

|  |
| --- |
| **Городское поселение г. Павловск** |

### ГЛАВА ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ -

##### ГОРОД ПАВЛОВСК

**ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

###### ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 29.08.2024 г. № 11

г. Павловск

О назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

В соответствии со ст.ст. 5.1, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ, ст.ст. 14, 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами землепользования и застройки городского поселения - город Павловск, утвержденными приказом департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области от 17.03.2020г. № 45-01-04/255, решением Совета народных депутатов городского поселения - город Павловск от 26.12.2014 № 277 «Об утверждении Положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в городском поселении – город Павловск», рассмотрев заявление Мамедовой Алины Борисовны (вход. № 2898 от 20.08.2024 г.), руководствуясь Уставом городского поселения город Павловск, глава городского поселения – город Павловск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить публичные слушания по вопросу предоставления Мамедовой Алине Борисовне разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства,реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 36:20:0100017:35, площадью 714 кв. м, расположенном по адресу: РФ, Воронежская область, Павловский муниципальный район, городское поселение - город Павловск, г. Павловск, ул. Горького, 13, в части увеличения максимального процента застройки в границах земельного участка с 50% до 65%; уменьшения минимального отступа от всех границ земельного участка с 3 м до 1 м.

2. Провести публичные слушания по вопросу, указанному в п. 1 настоящего постановления **13 сентября 2024 года в 17.00 часов**.

3. Местом проведения публичных слушаний определить земельный участок с кадастровым номером 36:20:0100017:35 по адресу: РФ, Воронежская область, Павловский муниципальный район, городское поселение - город Павловск, г. Павловск, ул. Горького, 13.

4. Установить, что участниками публичных слушаний по вопросу отклонения от предельных параметров разрешенного строительство на рассматриваемом земельном участке являются жители городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района, проживающие или зарегистрированные по месту жительства в границах территориальной [зоны,](consultantplus://offline/ref=69021DAA5DE02919E1A7BB20F99641EA92AAF327499E7A6763EA642D41AA7427CCE538FAA2F76FAA7C088A3BAC4E83378D633651576CEC2547C5BEO3CEJ) в границах которой расположен рассматриваемый земельный участок, а также правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия, вызванного отклонением от предельных параметров разрешенного строительства на рассматриваемом земельном участке, в случае, если отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на рассматриваемом земельном участке может оказать негативное воздействие на окружающую среду.

5. Поручить подготовку и проведение публичных слушаний с соблюдением процедуры их проведения комиссии по землепользованию и застройке городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области.

6. Комиссии по землепользованию и застройке оповестить население городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области о дате и месте проведения публичных слушаний, о способе ознакомления с материалами по вопросу публичных слушаний, опубликовать заключение о результатах публичных слушаний.

7. Определить местонахождение комиссии по землепользованию и застройке городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области по подготовке и проведению публичных слушаний: г. Павловск, мкр. Северный, д. 23а (администрация городского поселения - город Павловск), приемные часы в рабочие дни – с 8.00 до 12.00.

Регистрация жителей городского поселения – город Павловск, желающих выступать на публичных слушаниях, производится по месту нахождения комиссии до 13.09.2024г. включительно, до 12.00 часов.

8. Предложить гражданам, проживающим в пределах соответствующей территориальной зоны, правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение, не позднее двух дней до даты проведения публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, направить в комиссию свои предложения по вынесенным на публичные слушания вопросам. Предложения по вопросам, вынесенным на слушания, могут быть представлены в комиссию по истечении указанного срока, но не позднее двух дней со дня проведения слушаний, указанные предложения не подлежат анализу экспертами, но могут быть учтены при принятии решения по вопросу, вынесенному на слушания.

9. Разместить настоящее постановление и проект постановления администрации городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, реконструкции объектов капитального строительства» согласно приложению на официальном сайте администрации городского поселения – город Павловск в сети Интернет.

#### 10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника сектора по градостроительству, архитектуре и земельным отношениям администрации городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области Н.В. Колесник.

Глава городского поселения -

город Павловск В.А. Щербаков

Приложение

к постановлению главы городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области

от 29.08.2024 г. № 11

Проект

### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ -

##### ГОРОД ПАВЛОВСК

**ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

###### ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от №

г. Павловск

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

В соответствии со ст. 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации ст.ст. 14, 28 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области, Правилами землепользования и застройки городского поселения – город Павловск, утвержденными приказом департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области от 17.03.2020г. № 45-01-04/255, решением Совета народных депутатов городского поселения - город Павловск от 26.12.2014г. № 277 «Об утверждении Положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в городском поселении – город Павловск», на основании протокола публичных слушаний № от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2024г., заключения о результатах публичных слушаний от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2024г., рекомендации комиссии по землепользованию и застройке городского поселения - город Павловск от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2024г., заявления Мамедовой Алины Борисовны от 20.08.2024г. № 2898, руководствуясь Уставом городского поселения - город Павловск, администрация городского поселения – город Павловск.

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить Мамедовой Алине Борисовне разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства,реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 36:20:0100017:35, площадью 714 кв. м, расположенном по адресу: РФ, Воронежская область, Павловский муниципальный район, городское поселение - город Павловск, г. Павловск, ул. Горького, 13, в части увеличения максимального процента застройки в границах земельного участка с 50% до 65%; уменьшения минимального отступа от всех границ земельного участка с 3 м до 1 м.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника сектора по градостроительству, архитектуре и земельным отношениям администрации городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области Н.В. Колесник.

Глава городского поселения –

город Павловск В.А. Щербаков

# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ -

# ГОРОД ПАВЛОВСК

**ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРОТОКОЛ**

**опроса граждан на территории городского поселения – город Павловск с целью выявления мнения населения по вопросу** «**О необходимости капитального ремонта здания МКУ ДО** «**Павловская ДШИ**» **(корпус № 1), расположенного по адресу: Воронежская обл., г.Павловск, пр-т Революции, д. 21, в рамках государственной программы Воронежской области «Развитие культуры и туризма»»**.

30.08.2024 года

10-30 часов

г. Павловск здание администрации городского поселения – Павловск

г.Павловск, мкр.Северный, 23а

Открывает и ведет заседание комиссии: по итогам подведения опроса.

Комнатный В.И. – заместитель главы администрации городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области

комиссия в составе:

Пучнина Н.И. – заместитель главы администрации городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области

Колесник Н.В. – начальник сектора по градостроительству, архитектуре и земельным отношениям администрации городского поселения – город Павловск

Овчинникова С.В. - начальник финансово-экономической группы администрации городского поселения – город Павловск;

Федотова Т.А. - юрисконсульт организационно – правовой группы администрации городского поселения – город Павловск;

Ильина Т.П. – ведущий специалист сектора по градостроительству, архитектуре и земельным отношениям администрации городского поселения – город Павловск

Яковлева Е.И. – директор КУ г.п.г. «Управление городского хозяйства»;

Шевченко А.В.– заместитель директора по архитектуре и градостроительству казенного учреждения городского поселения - город Павловск «Управление городского хозяйства»;

Сметанин А.И.- депутат Совета народных депутатов городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области;

**Повестка дня:**

Подведение итогов опроса граждан на территории городского поселения – город Павловск с целью выявления мнения населения по вопросу «О необходимости проведения работ по сохранению объекта культурного наследия регионального значения «О необходимости капитального ремонта здания МКУ ДО «Павловская ДШИ» (корпус № 1), расположенного по адресу: Воронежская обл., г.Павловск, пр-т Революции, д. 21, в рамках государственной программы Воронежской области «Развитие культуры и туризма»».

**По поставленному на повестку дня вопросу слушали:**

начальника сектора по градостроительству, архитектуре и земельным отношениям администрации городского поселения – город Павловск Колесник Н.В.

В период с 26.08.2024 г. по 29.08.2024 г. на основании решения Совета народных депутатов городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области №154 от 25.07.2024г. «О назначении опроса граждан», администрацией городского поселения – город Павловск проведен опрос населения г.Павловска по вопросу «О необходимости капитального ремонта здания МКУ ДО «Павловская ДШИ» (корпус № 1), расположенного по адресу: Воронежская обл., г.Павловск, пр-т Революции, д. 21, в рамках государственной программы Воронежской области «Развитие культуры и туризма»».

В опросе приняли участие 1 516 человек.

По поднятому в опросе вопросу «за» проголосовало - 1516 человек

«против» проголосовало – 0 человек

**Решение:**

Согласиться с результатом подсчета голосов. Администрации городского поселения – город Павловск подготовить и подать заявку в 2024 году для участия в государственной программе Воронежской области «Развитие культуры и туризма» с проектом: «О необходимости капитального ремонта здания МКУ ДО «Павловская ДШИ» (корпус № 1), расположенного по адресу: Воронежская обл., г.Павловск, пр-т Революции, д. 21».

Протокол собрания населения на 2-х листах в 1-м экземпляре.

Приложение**:** опросные листы на 158 - ти листах.

Подписи:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Комнатный В.И.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Пучнина Н.И.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Колесник Н.В.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Овчинникова С.В.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Федотова Т.А.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ильина Т.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Яковлева Е.И.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Шевченко А.В.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Сметанин А.И

# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ -

# ГОРОД ПАВЛОВСК

**ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРОТОКОЛ**

**опроса граждан на территории городского поселения – город Павловск с целью выявления мнения населения по вопросу** «**О необходимости проведения работ по сохранению объекта культурного наследия регионального значения** «**Особняк Одинцова с лавкой, воротами, службами**»**, расположенного по адресу: Воронежская обл., Павловский район, г.Павловск, ул. 1 Мая, д. 20 капитального ремонта здания МКУК** «**Павловский районный краеведческий музей**» **в рамках государственной программы Воронежской области «Развитие культуры и туризма»».**

30.08.2024 года

10-00 часов

г. Павловск здание администрации городского поселения – Павловск

г.Павловск, мкр. Северный, 23а

Открывает и ведет заседание комиссии: по итогам подведения опроса.

Комнатный В.И. – заместитель главы администрации городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области

комиссия в составе:

Пучнина Н.И. – заместитель главы администрации городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области

Колесник Н.В. – начальник сектора по градостроительству, архитектуре и земельным отношениям администрации городского поселения – город Павловск

Овчинникова С.В. - начальник финансово-экономической группы администрации городского поселения – город Павловск;

Федотова Т.А. - юрисконсульт организационно – правовой группы администрации городского поселения – город Павловск;

Ильина Т.П. – ведущий специалист сектора по градостроительству, архитектуре и земельным отношениям администрации городского поселения – город Павловск

Яковлева Е.И. – директор КУ г.п.г. «Управление городского хозяйства»;

Шевченко А.В.– заместитель директора по архитектуре и градостроительству казенного учреждения городского поселения - город Павловск «Управление городского хозяйства»;

Сметанин А.И.- депутат Совета народных депутатов городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области;

**Повестка дня:**

Подведение итогов опроса граждан на территории городского поселения – город Павловск с целью выявления мнения населения по вопросу «О необходимости проведения работ по сохранению объекта культурного наследия регионального значения «Особняк Одинцова с лавкой, воротами, службами», расположенного по адресу: Воронежская обл., Павловский район, г.Павловск, ул. 1 Мая, д. 20 капитального ремонта здания МКУК «Павловский районный краеведческий музей» в рамках государственной программы Воронежской области «Развитие культуры и туризма»».

**По поставленному на повестку дня вопросу слушали:**

начальника сектора по градостроительству, архитектуре и земельным отношениям администрации городского поселения – город Павловск Колесник Н.В.

В период с 26.08.2024 г. по 29.08.2024 г. на основании решения Совета народных депутатов городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области №153 от 25.07.2024г. «О назначении опроса граждан», администрацией городского поселения – город Павловск проведен опрос населения г.Павловска по вопросу «О необходимости проведения работ по сохранению объекта культурного наследия регионального значения «Особняк Одинцова с лавкой, воротами, службами», расположенного по адресу: Воронежская обл., Павловский район, г.Павловск, ул. 1 Мая, д. 20 капитального ремонта здания МКУК «Павловский районный краеведческий музей» в рамках государственной программы Воронежской области «Развитие культуры и туризма»».

В опросе приняли участие 1 512 человек.

По поднятому в опросе вопросу «за» проголосовало - 1512 человек

«против» проголосовало – 0 человек

**Решение:**

Согласиться с результатом подсчета голосов. Администрации городского поселения – город Павловск подготовить и подать заявку в 2024 году для участия в государственной программе Воронежской области «Развитие культуры и туризма» с проектом: «Особняк Одинцова с лавкой, воротами, службами», расположенного по адресу: Воронежская обл., Павловский район, г.Павловск, ул. 1 Мая, д. 20 капитального ремонта здания МКУК «Павловский районный краеведческий музей».

Протокол собрания населения на 2-х листах в 1-м экземпляре.

Приложение**:** опросные листы на 213 - ти листах.

Подписи:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Комнатный В.И.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Пучнина Н.И.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Колесник Н.В.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Овчинникова С.В.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Федотова Т.А.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ильина Т.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Яковлева Е.И.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Шевченко А.В.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Сметанин А.И

|  |
| --- |
| **Гаврильское сельское поселение** |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГАВРИЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 06.08.2024г. №43

с. Гаврильск

О внесении изменений в постановление администрации Гарильского сельского поселения от 05.12.2023г. № 71 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса» на территории Гаврильского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Гаврильского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области администрация Гаврильского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации Гаврильского сельского поселения от 05.12.2023г. № 71 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса» на территории Гаврильского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области» следующие изменения:

1.1. Подпункт 7.1. пункта 7. «Срок предоставления Муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«7.1. Принятие решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, а также размещение соответствующих сведений об адресе объекта адресации в государственном адресном реестре осуществляются Администрацией в срок не более 6 рабочих дней (с 01.01.2025 – 5 рабочих дней) со дня поступления заявления.

В случае подачи заявления в форме электронного документа - в срок не более 5 рабочих дней со дня поступления заявления.

В случае представления заявления через многофункциональный центр срок предоставления Муниципальной услуги исчисляется со дня передачи многофункциональным центром заявления и документов в Администрацию. Срок предоставления Муниципальной услуги исчисляется со дня регистрации заявления и документов в Администрации, на ЕПГУ, РПГУ, в МФЦ.»;

2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации Гарильского сельского поселения в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Гаврильского сельского

поселения Павловского муниципального

района Воронежской области Л.Л. Каруна

|  |
| --- |
| **Красное сельское поселение** |

СОВЕТ

НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

КРАСНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 29.08.2024 года № 275

с. Шувалов

О внесении изменений в решение

Совета народных депутатов Красного

сельского поселения от 22.12.2023 года № 227

«Об утверждении бюджета Красного

сельского поселения

Павловского муниципального района

Воронежской области

на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»

В соответствии со ст.241 Бюджетного Кодекса РФ, ч.10 ст.35 ФЗ от 06.10.2003 года № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Уставом Красного сельского поселения Совет народных депутатов Красного сельского поселения Павловского муниципального района

РЕШИЛ :

Статья 1. Внести в решение Совета народных депутатов Красного сельского поселения от 22.12.2023 года №227 «Об утверждении бюджета Красного сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов » следующие изменения:

1.1 В Статье 1 «Основные характеристики бюджета Красного сельского поселения Павловского муниципального района на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» подпункте 1 цифру 10734,1 заменить на цифру 15419,78048 цифру 9078,5 заменить на цифру 12533,18048 в подпункте 2 цифру 10734,1 заменить на цифру 16289,78048.

1.2. Приложение №2 «Поступление доходов в бюджет Красного сельского поселения Павловского муниципального района по кодам видов доходов, подвидов доходов на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» читать в новой редакции (Приложение №1) .

1.3. Приложение №3 «Ведомственная структура расходов бюджета Красного сельского поселения Павловского муниципального района на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» читать в новой редакции (Приложение №2) . 1.3. Приложение №4 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Красного сельского поселения Павловского муниципального района), группам видов расходов классификации расходов бюджета Красного сельского поселения Павловского муниципального района на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» читать в новой редакции (Приложение №3).

1.4. Приложение №5 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Красного сельского поселения Павловского муниципального района), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации бюджетам Красного сельского поселения Павловского муниципального района на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» (Приложение №4).

1.5. Приложение №6 «Бюджетные ассигнования на предоставление межбюджетных трансфертов бюджету Павловского муниципального района из бюджета Красного сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» (Приложение №5).

Статья 2. Опубликовать настоящее решение в «Павловском муниципальном вестнике».

Глава Красного сельского поселения В.Ф. Ярковой

Павловского муниципального района

Воронежской области

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Приложение № 1 | | |
|  |  | к решению Совета народных депутатов Красного сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области от 29.08.2024 г. №275 | | |
|  | Приложение № 2 | | | |
|  |  | к решению Совета народных депутатов Красного сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области от 22.12.2023 г. №227 | | |
| Поступление доходов бюджета  Красного сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области по кодам видов доходов, подвидов доходов  на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов | | | | |
|  |  |  |  | тыс.рублей |
| Код показателя | Наименование показателя | 2024 год | 2025 год | 2026 год |
|
| **000 8 50 00000 00 0000 000** | **Всего** | **15 419,78048** | **3 806,2** | **4 000,1** |
| 000 1 00 00000 00 0000 000 | Налоговые и неналоговые доходы | 2 886,6 | 1 670,8 | 1 698,8 |
| 000 1 01 00000 00 0000 000 | Налог на прибыль, доходы | 243,6 | 255,8 | 278,8 |
| **000 1 01 02000 01 0000 110** | **Налог на доходы физических лиц** | **243,6** | **255,8** | **278,8** |
| 000 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент,за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 243,6 | 255,8 | 278,8 |
| **000 1 05 00000 00 0000 000** | **Налоги на совокупный доход** | **50,0** | **52,0** | **55,0** |
| 000 1 05 03000 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 50,0 | 52,0 | 55,0 |
| 000 1 05 03010 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 50,0 | 52,0 | 55,0 |
| **000 1 06 00000 00 0000 000** | **Налог на имущество** | **1 856,0** | **1 357,0** | **1 359,0** |
| 000 1 06 01000 00 0000 110 | Налог на имущество физических лиц | 79,0 | 80,0 | 82,0 |
| 000 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 79,0 | 80,0 | 82,0 |
| 000 1 06 06000 00 0000 110 | Земельный налог | 1 777,0 | 1 277,0 | 1 277,0 |
| 000 1 06 06030 00 0000 110 | Земельный налог с организаций | 1 582,0 | 1 082,0 | 1 082,0 |
| 000 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 1 582,0 | 1082,0 | 1 082,0 |
| 000 1 06 06040 00 0000 110 | Земельный налог с физических лиц | 195,0 | 195,0 | 195,0 |
| 000 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 195,0 | 195,0 | 195,0 |
| **000 1 08 00000 00 0000 000** | **Государственная пошлина** | **3,0** | **2,0** | **2,0** |
| 000 1 08 04000 01 0000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации) | 3,0 | 2,0 | 2,0 |
| 000 1 08 04020 01 0000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 3,0 | 2,0 | 2,0 |
| **000 1 11 00000 00 0000 000** | **Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности** | **12,0** | **4,0** | **4,0** |
| 000 1 11 05000 00 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 12,0 | 4,0 | 4,0 |
| 000 1 11 05020 00 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю , а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений) | 12,0 | 4,0 | 4,0 |
| 000 1 11 05025 10 0000 120 | Доходы,получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 12,0 | 4,0 | 4,0 |
| **000 1 14 00000 00 0000 000** | **Доходы от продажи материальных и нематериальных активов** | **722,0** |  |  |
| 1 14 06025 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 722,0 |  |  |
| **000 2 00 00000 00 0000 000** | **Безвозмездные поступления** | **12 533,18048** | **2 135,4** | **2 301,3** |
| 000 2 02 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 12 533,18048 | 2 135,4 | 2 301,3 |
| 000 2 02 10000 00 0000 150 | Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 1 974,7 | 1 985,6 | 2 137,5 |
| 000 2 02 15001 00 0000 150 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 462,9 | 402,4 | 417,4 |
| 000 2 02 15001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 462,9 | 402,4 | 417,4 |
| 000 2 02 16001 00 0000 150 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 1 511,8 | 1 583,2 | 1 720,1 |
| 000 2 02 16001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 1 511,8 | 1 583,2 | 1 720,1 |
| 000 2 02 40014 00 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 1 026,3 |  |  |
| 000 2 02 40014 10 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 1 006,3 |  |  |
| 000 2 02 20079 00 0000 150 | Субсидии бюджетам на переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) жилищного фонда с высоким уровнем износа (более 70 процентов) | 2 000,0 |  |  |
| 000 2 02 20079 10 0000 150 | Субсидии бюджетам сельских поселений на переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) жилищного фонда с высоким уровнем износа(более 70 процентов | 2 000,0 |  |  |
| 000 2 02 29999 00 0000 150 | Прочие субсидии | 233,10658 |  |  |
| 000 2 02 29999 10 0000 150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | 233,10658 |  |  |
| 000 2 02 49999 00 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам | 7 162,8899 | 0,0 |  |
| 000 2 02 49999 10 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | 7 162,8899 | 0,0 |  |
| 000 2 02 30000 00 0000 150 | Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 136,184 | 149,8 | 163,8 |
| 000 2 02 35118 00 0000 150 | Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 136,184 | 149,8 | 163,8 |
| 000 2 02 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 136,184 | 149,8 | 163,8 |
|  |  |  |  |  |
| Глава Красного сельского поселения | | | | |
| Павловского муниципального района | | | | |
| Воронежской области В.Ф. Ярковой | | | | |

|  |
| --- |
| **Песковское сельское поселение** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Сведения о ходе исполнения** | | | |
| **бюджета Песковского сельского поселения Павловского муниципального района за 1 полугодие 2012 г.** | | | |
| **за I полугодие 2024 года** | | | |
|  |  |  | тыс.руб. |
| **Наименование показателя** | **Уточненный план на год** | **Исполнено за I полугодие 2024 г.** | **% исполнения** |
|
| **ИТОГО ДОХОДОВ** | **9 891,392** | **5 893,740** | **59,6** |
| Доходы налоговые и неналоговые | 1 539,000 | 408,096 | 26,5 |
| Безвозмездные поступления | 8 352,392 | 5 485,644 | 65,7 |
| **ИТОГО РАСХОДОВ** | **11 537,192** | **5 073,874** | **44,0** |
| **Общегосударственные вопросы** | **5 810,956** | **2 872,361** | **49,4** |
| в т.ч. оплата труда и начисления на оплату труда | 2 077,695 | 851,765 | 41,0 |
| из них оплата труда и начисления на оплату труда муниципальных служащих | 1 527,695 | 609,284 | 39,9 |
| **Национальная оборона** | **136,000** | **64,152** | **47,2** |
| в т.ч. оплата труда и начисления на оплату труда | 122,800 | 61,400 | 50,0 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **207,000** | **45,297** | **21,9** |
| **Национальная экономика** | **1 015,500** | **81,700** | **8,0** |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **1 111,836** | **396,055** | **35,6** |
| **Культура, кинематография, средства массовой информации** | **2 964,000** | **1 482,000** | **50,0** |
| в т.ч. оплата труда и начисления на оплату труда | 0,000 | 0,000 | 0,0 |
| **Пенсионное обеспечение** | **280,700** | **132,309** | **47,1** |
| **Социальное обеспечение населения** | **11,000** | **0,000** | **0,0** |
| **Обслуживание государственного и муниципального долга** | **0,200** | **0,000** | **0,0** |
| **Результат исполнения бюджета: профицит (+), дефицит (-)** | **-1 645,800** | **819,866** | **0,0** |
| **Численность муниципальных служащих  за 2024 год** | **2** | | |
| **Численность работников муниципальных учреждений за 2024 год** | **0** | | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Глава Песковского сельского поселения |  |  |  |
| Павловского муниципального района |  |  | |
| Воронежской области |  | И.В.Кулешов | |

|  |
| --- |
| **Покровское сельское поселение** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Сведения о ходе исполнения** | | | |
| **бюджета Покровского сельского поселения Павловского муниципального района** | | | |
| **за 2 квартал 2024 года** | | | |
|  |  |  | тыс.руб. |
| **Наименование показателя** | **Уточненный план на год** | **Исполнено за 2 кв 2024 г.** | **% исполнения** |
|
| **ИТОГО ДОХОДОВ** | **10 815,500** | **5 612,814** | **51,9** |
| Доходы налоговые и неналоговые | 1 632,700 | 221,114 | 13,5 |
| Безвозмездные поступления | 9 182,800 | 5 391,700 | 58,7 |
| **ИТОГО РАСХОДОВ** | **15 030,540** | **6 555,790** | **43,6** |
| **Общегосударственные вопросы** | **4 208,130** | **2 071,060** | **49,2** |
| в т.ч. оплата труда и начисления на оплату труда | 2 711,800 | 1 126,300 | 41,5 |
| из них оплата труда и начисления на оплату труда муниципальных служащих | 2 277,300 | 910,700 | 40,0 |
| **Национальная оборона** | **136,000** | **61,100** | **44,9** |
| в т.ч. оплата труда и начисления на оплату труда | 122,800 | 61,400 | 50,0 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **336,800** | **181,000** | **53,7** |
| **Национальная экономика** | **1 234,600** | **367,400** | **29,8** |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **3 242,000** | **984,630** | **30,4** |
| **Культура, кинематография, средства массовой информации** | **5 676,010** | **2 793,000** | **49,2** |
| в т.ч. оплата труда и начисления на оплату труда | 0,000 | 0,000 | 0,0 |
| **Пенсионное обеспечение** | **196,000** | **97,600** | **49,8** |
| **Социальное обеспечение населения** | **0,500** | **0,000** | **0,0** |
| **Обслуживание государственного и муниципального долга** | **0,500** | **0,000** | **0,0** |
| **Результат исполнения бюджета: профицит (+), дефицит (-)** | **-4 215,040** | **-942,976** | **0,0** |
| **Численность муниципальных служащих  за 2024 год** | **2** | | |
| **Численность работников муниципальных учреждений за 2024 год** | **0** | | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Глава Покровского сельского поселения |  |  |  |
| Павловского муниципального района |  |  | |
| Воронежской области |  | А.А.Проценко | |
|  |  |  |  |

**Учредитель:***Совет народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области*

**Гл. редактор:** *Янцов М.Н.*

**Адрес редакции:** *396422, Воронежская область, г. Павловск, проспект Революции, д.8. Тел: 2-23-02; 2-42-31.*

Тираж 55, бесплатно. *Тиражировано на компьютерной периферии MBOfficeCenter 316*