24

Павловский

муниципальный

ВЕСТНИК

от 24

декабря

2021 года

**№ 15**

|  |
| --- |
| **Документы администрации Павловского муниципального района** |

**СОВЕТ**

**НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 23.12.2021 № 261

г. Павловск

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области от 24.12.2020 № 182 «Об утверждении бюджета Павловского муниципального района Воронежской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»

В соответствии с ч. 10 ст. 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, ст. 31 Устава Павловского муниципального района Воронежской области, Совет народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области от 24.12.2020 № 182 «Об утверждении бюджета Павловского муниципального района Воронежской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» следующие изменения:

1.1. В части 1 статьи 1:

в пункте 1 цифры «1 265 916,7» заменить цифрами «1 292 518,6»;

в пункте 2 цифры «1 309 484,2» заменить цифрами «1 314 552,4»;

в пункте 3 цифры «43 567,5» заменить цифрами «22 033,8».

1.2. Часть 4 статьи 5 изложить в следующей редакции:

«4. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств Павловского муниципального района Воронежской области на 2021 год в сумме 24 945,1 тыс. рублей, на 2022 год в сумме 24 170,1 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 24 556,3 тыс. рублей с их распределением согласно приложению № 10 к настоящему решению.».

1.3. Приложение № 1 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Павловского муниципального района Воронежской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему решению.

1.4. Приложение № 2 «Доходы бюджета Павловского муниципального района Воронежской области по кодам видов доходов, подвидов доходов на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему решению.

1.5. В приложении № 3 «Нормативы отчислений от налогов, сборов и неналоговых доходов в бюджет Павловского муниципального района Воронежской области и бюджеты муниципальных образований Павловского муниципального района Воронежской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»:

после строки

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « | Прочие неналоговые доходы бюджетов городских поселений | 0 | 100 | 0 | » |

дополнить строками следующего содержания:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « | Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов | 100 | 0 | 0 |  |
|  | Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений | 0 | 0 | 100 |  |
|  | Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских поселений | 0 | 100 | 0 | ». |

1.6. Приложение № 7 «Ведомственная структура расходов бюджета Павловского муниципального района Воронежской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему решению.

1.7. Приложение № 8 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Павловского муниципального района Воронежской области и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета Павловского муниципального района Воронежской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в редакции согласно приложению № 4 к настоящему решению.

1.8. Приложение № 9 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Павловского муниципального района Воронежской области и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации бюджета Павловского муниципального района Воронежской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в редакции согласно приложению № 5 к настоящему решению.

1.9. Приложение № 10 «Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств Павловского муниципального района на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в редакции согласно приложению № 6 к настоящему решению.

1.10. Приложение № 11 «Дорожный фонд Павловского муниципального района Воронежской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в редакции согласно приложению № 7 к настоящему решению.

1.11. Приложение № 14 «Распределение бюджетам поселений Павловского муниципального района иных межбюджетных трансфертов в виде дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов за счет средств бюджета Павловского муниципального района на 2021 год» изложить в редакции согласно приложению № 8 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник».

Глава Павловского

муниципального района М.Н. Янцов

Председатель Совета народных депутатов

Павловского муниципального района

А.И. Корнилов

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 8 к решению Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области от 23.12.2021 № 261 |
|  |  |
|  | Приложение № 14 к решению Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области от 24.12.2020 г. № 182 |
|  |  |
|  |  |
| Распределение бюджетам поселений Павловского муниципального района  иных межбюджетных трансфертов в виде дотации  на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов  за счет средств бюджета Павловского муниципального района на 2021 год | |
|  |  |
| Наименование поселения | Сумма, тыс.рублей |
|
| Александровское сельское поселение | 4 468,4 |
| Александро-Донское сельское поселение | 6 958,2 |
| Воронцовское сельское поселение | 5 995,3 |
| Гаврильское сельское поселение | 3 121,4 |
| Ерышевское сельское поселение | 3 526,4 |
| Казинское сельское поселение | 6 582,5 |
| Красное сельское поселение | 7 138,3 |
| Ливенское сельское поселение | 4 214,5 |
| Лосевское сельское поселение | 3 299,2 |
| Песковское сельское поселение | 2 566,7 |
| Петровское сельское поселение | 5 583,3 |
| Покровское сельское поселение | 4 372,6 |
| Русско-Буйловское сельское поселение | 3 926,9 |
| Всего | 61 753,7 |
|  |  |
| Глава Павловского муниципального района | М.Н. Янцов |
|  |  |
|  | |
| Председатель Совета народных депутатов  Павловского муниципального района | А.И. Корнилов |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Приложение № 2 |  |  |
|  |  | к решению Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области  от 23.12.2021 № 261 | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  | Приложение № 2 к решению Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области  от 24.12.2020 № 182 | | |
|  |  |  | | |
|  |  | от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 № \_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| Доходы бюджета Павловского муниципального района Воронежской области по кодам видов доходов, подвидов доходов  на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов | | | | |
| Доходы бюджета Павловского муниципального района на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов | | | | |
| Код показателя | Наименование показателя | 2021 год | 2022 год | 2023 год |
|
| 000 8 50 00000 00 0000 000 | Всего | 1 292 518,6 | 1 075 416,6 | 1 075 883,8 |
| 000 1 00 00000 00 0000 000 | Налоговые и неналоговые доходы | 472 059,4 | 383 141,8 | 402 546,9 |
| 000 1 01 00000 00 0000 000 | Налоги на прибыль, доходы | 324 957,9 | 290 000,0 | 308 500,0 |
| 000 1 01 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 324 957,9 | 290 000,0 | 308 500,0 |
| 000 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 296 157,9 | 287 390,0 | 305 724,0 |
| 000 1 01 02020 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | 1 250,0 | 1 160,0 | 1 234,0 |
| 000 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 3 050,0 | 1 450,0 | 1 542,0 |
| 000 1 01 02080 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании) | 24 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| 000 1 03 00000 00 0000 000 | Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации | 18 032,9 | 19 664,2 | 20 468,6 |
| 000 1 03 02000 01 0000 110 | Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | 18 032,9 | 19 664,2 | 20 468,6 |
| 000 1 03 02230 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 8 159,4 | 8 495,2 | 8 842,6 |
| 000 1 03 02231 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 8 159,4 | 8 495,2 | 8 842,6 |
| 000 1 03 02240 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 54,5 | 59,0 | 61,0 |
| 000 1 03 02241 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 54,5 | 59,0 | 61,0 |
| 000 1 03 02250 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 9 819,0 | 11 110,0 | 11 565,0 |
| 000 1 03 02251 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 9 819,0 | 11 110,0 | 11 565,0 |
| 000 1 05 00000 00 0000 000 | Налоги на совокупный доход | 40 424,8 | 12 133,1 | 12 553,8 |
| 000 1 05 01000 00 0000 110 | Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения | 17 639,2 | 8 458,0 | 8 842,0 |
| 000 1 05 01010 01 0000 110 | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы | 14 359,2 | 6 566,0 | 6 864,0 |
| 000 1 05 01011 01 0000 110 | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы | 14 359,2 | 6 566,0 | 6 864,0 |
| 000 1 05 01020 01 0000 110 | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов | 3 280,0 | 1 892,0 | 1 978,0 |
| 000 1 05 01021 01 0000 110 | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации) | 3 280,0 | 1 892,0 | 1 978,0 |
| 000 1 05 02000 02 0000 110 | Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности | 7 322,7 | 0,0 | 0,0 |
| 000 1 05 02010 02 0000 110 | Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности | 7 320,2 | 0,0 | 0,0 |
| 000 1 05 02020 02 0000 110 | Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) | 2,5 | 0,0 | 0,0 |
| 000 1 05 02020 02 2100 110 | Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) | 2,5 |  |  |
| 000 1 05 03000 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 7 181,4 | 3 405,1 | 3 430,8 |
| 000 1 05 03010 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 7 181,4 | 3 405,1 | 3 430,8 |
| 000 1 05 04000 02 0000 110 | Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения | 8 281,5 | 270,0 | 281,0 |
| 000 1 05 04020 02 0000 110 | Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных районов | 8 281,5 | 270,0 | 281,0 |
| 000 1 08 00000 00 0000 000 | Государственная пошлина | 4 687,5 | 5 392,0 | 5 608,0 |
| 000 1 08 03000 01 0000 110 | Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями | 4 682,5 | 5 332,0 | 5 548,0 |
| 000 1 08 03010 01 0000 110 | Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации) | 4 682,5 | 5 332,0 | 5 548,0 |
| 000 1 08 07000 01 0000 110 | Государственная пошлина за государственную регистрацию, а также за совершение прочих юридически значимых действий | 5,0 | 60,0 | 60,0 |
| 000 1 08 07150 01 0000 110 | Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции | 5,0 | 60,0 | 60,0 |
| 000 1 11 00000 00 0000 000 | Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности | 19 295,8 | 15 091,9 | 15 091,9 |
| 000 1 11 01000 00 0000 120 | Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим Российской Федерации, субъектам Российской Федерации или муниципальным образованиям | 1,9 | 1,9 | 1,9 |
| 000 1 11 01050 05 0000 120 | Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидентов по акциям, принадлежащим муниципальным районам | 1,9 | 1,9 | 1,9 |
| 000 1 11 03050 05 0000 120 | Проценты, полученные от предоставления бюджетных кредитов внутри страны за счет средств бюджетов муниципальных районов | 0,7 | 0,0 |  |
| 000 1 11 05000 00 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 19 286,1 | 15 040,0 | 15 040,0 |
| 000 1 11 05010 00 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 16 682,8 | 11 832,0 | 11 832,0 |
| 000 1 11 05013 05 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 10 290,9 | 7 947,0 | 7 947,0 |
| 000 1 11 05013 13 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 6 391,9 | 3 885,0 | 3 885,0 |
| 000 1 11 05020 00 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений) | 1 166,7 | 959,0 | 959,0 |
| 000 1 11 05025 05 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 1 166,7 | 959,0 | 959,0 |
| 000 1 11 05030 00 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений) | 1 436,6 | 2 249,0 | 2 249,0 |
| 000 1 11 05035 05 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 1 436,6 | 2 249,0 | 2 249,0 |
| 000 1 11 07000 00 0000 120 | Платежи от государственных и муниципальных унитарных предприятий | 7,1 | 50,0 | 50,0 |
| 000 1 11 07010 00 0000 120 | Доходы от перечисления части прибыли государственных и муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и обязательных платежей | 7,1 | 50,0 | 50,0 |
| 000 1 11 07015 05 0000 120 | Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальными районами | 7,1 | 50,0 | 50,0 |
| 000 1 12 00000 00 0000 000 | Платежи при пользовании природными ресурсами | 4 981,9 | 2 666,0 | 2 666,0 |
| 000 1 12 01000 01 0000 120 | Плана за негативное воздействие на окружающую среду | 4 981,9 | 2 666,0 | 2 666,0 |
| 000 1 12 01010 01 0000 120 | Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами | 735,9 | 440,0 | 440,0 |
| 000 1 12 01030 01 0000 120 | Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты | 440,7 | 242,0 | 242,0 |
| 000 1 12 01040 01 0000 120 | Плата за размещение отходов производства и потребления | 1 803,7 | 1 984,0 | 1 984,0 |
| 000 1 12 01041 01 0000 120 | Плата за размещение отходов производства | 1 803,7 | 1 984,0 | 1 984,0 |
| 000 1 12 01042 01 0000 120 | Плата за размещение твердых коммунальных отходов | 2 001,6 |  |  |
| 000 1 13 00000 00 0000 000 | Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства | 25 854,5 | 36 591,6 | 36 651,6 |
| 000 1 13 01000 00 0000 130 | Доходы от оказания платных услуг (работ) | 25 697,9 | 36 439,0 | 36 499,0 |
| 000 1 13 01990 00 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) | 25 697,9 | 36 439,0 | 36 499,0 |
| 000 1 13 01995 05 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов | 25 697,9 | 36 439,0 | 36 499,0 |
| 000 1 13 02000 00 0000 130 | Доходы от компенсации затрат государства | 156,6 | 152,6 | 152,6 |
| 000 1 13 02990 00 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат государства | 156,6 | 152,6 | 152,6 |
| 000 1 13 02995 05 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов | 156,6 | 152,6 | 152,6 |
| 000 1 14 00000 00 0000 000 | Доходы от продажи материальных и нематериальных активов | 28 323,8 | 0,0 | 0,0 |
| 000 1 14 02000 00 0000 000 | Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 267,4 | 0,0 | 0,0 |
| 000 1 14 02052 05 0000 440 | Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу | 34,8 | 0,0 | 0,0 |
| 000 1 14 02053 05 0000 410 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу | 232,6 | 0,0 | 0,0 |
| 000 1 14 06000 00 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности | 28 056,4 | 0,0 | 0,0 |
| 000 1 14 06013 05 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов | 27 412,0 | 0,0 | 0,0 |
| 000 1 14 06013 13 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений | 644,4 | 0,0 | 0,0 |
| 000 1 16 00000 00 0000 000 | Штрафы, санкции, возмещение ущерба | 1 871,9 | 597,0 | 618,0 |
| 000 1 16 01000 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях | 414,3 | 493,0 | 509,0 |
| 000 1 16 01050 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан | 2,3 | 3,0 | 3,0 |
| 000 1 16 01053 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 2,3 | 3,0 | 3,0 |
| 000 1 16 01060 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность | 49,7 | 42,0 | 45,0 |
| 000 1 16 01063 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 49,7 | 42,0 | 45,0 |
| 000 1 16 01070 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности | 2,2 | 45,0 | 45,0 |
| 000 1 16 01073 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 2,2 | 10,0 | 10,0 |
| 000 1 16 01074 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля | 0,0 | 35,0 | 35,0 |
| 000 1 16 01080 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования | 18,5 | 29,0 | 29,0 |
| 000 1 16 01083 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 18,5 | 4,0 | 4,0 |
| 000 1 16 01084 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля | 0,0 | 25,0 | 25,0 |
| 000 1 16 01130 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области связи и информации | 0,0 | 5,0 | 5,0 |
| 000 1 16 01133 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области связи и информации, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 0,0 | 5,0 | 5,0 |
| 000 1 16 01140 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций | 20,0 | 15,0 | 15,0 |
| 000 1 16 01143 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 20,0 | 15,0 | 15,0 |
| 000 1 16 01150 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг | 11,6 | 21,0 | 22,0 |
| 000 1 16 01153 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 11,6 | 21,0 | 22,0 |
| 000 1 16 01170 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти | 0,3 | 0,0 | 0,0 |
| 000 1 16 01173 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 0,3 | 0,0 | 0,0 |
| 000 1 16 01190 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления | 109,1 | 93,0 | 95,0 |
| 000 1 16 01193 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 51,4 | 92,0 | 94,0 |
| 000 1 16 01194 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля | 57,7 | 1,0 | 1,0 |
| 000 1 16 01200 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность | 200,9 | 240,0 | 250,0 |
| 000 1 16 01203 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 200,9 | 240,0 | 250,0 |
| 000 1 16 07000 01 0000 140 | Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным (муниципальным) органом, органом управления государственным внебюджетным фондом, казенным учреждением, Центральным банком Российской Федерации, иной организацией, действующей от имени Российской Федерации | 468,6 | 75,0 | 80,0 |
| 000 1 16 07010 00 0000 140 | Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных государственным (муниципальным) контрактом | 468,6 | 65,0 | 70,0 |
| 000 1 16 07010 05 0000 140 | Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением муниципального района | 468,6 | 65,0 | 70,0 |
| 000 1 16 07090 00 0000 140 | Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным (муниципальным) органом, казенным учреждением, Центральным банком Российской Федерации, государственной корпорацией | 0,0 | 10,0 | 10,0 |
| 000 1 16 07090 05 0000 140 | Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) муниципального района | 0,0 | 10,0 | 10,0 |
| 000 1 16 10000 00 0000 140 | Платежи в целях возмещения причиненного ущерба (убытков) | 989,0 | 29,0 | 29,0 |
| 0001 16 10030 05 0000 140 | Платежи по искам о возмещении ущерба, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении ущерба, причиненного муниципальному имуществу муниципального района (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями) | 0,0 | 29,0 | 29,0 |
| 000 1 16 10032 05 0000 140 | Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу муниципального района (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями) | 0,0 | 29,0 | 29,0 |
| 000 1 16 10100 05 0000 140 | Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов муниципальных районов) | 865,0 | 0,0 | 0,0 |
| 000 1 16 10120 01 0000 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по нормативам, действовавшим в 2019 году | 124,0 | 0,0 | 0,0 |
| 000 1 16 10123 01 0000 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году | 92,2 | 0,0 | 0,0 |
| 000 1 16 10129 01 0000 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в федеральный бюджет и бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году | 31,8 | 0,0 | 0,0 |
| 000 1 17 00000 00 0000 000 | Прочие неналоговые доходы | 3 628,4 | 1 006,0 | 389,0 |
| 000 1 17 05050 05 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов | 3 628,4 | 1 006,0 | 389,0 |
| 000 2 00 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления | 820 459,2 | 692 274,8 | 673 336,9 |
| 000 2 02 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 792 772,4 | 656 051,5 | 673 336,9 |
| 000 2 02 10000 00 0000 150 | Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 123 159,0 | 3 135,0 | 4 658,0 |
| 000 2 02 15001 00 0000 150 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 11 550,0 | 3 135,0 | 4 658,0 |
| 000 2 02 15001 05 0000 150 | Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации | 11 550,0 | 3 135,0 | 4 658,0 |
| 000 2 02 15002 00 0000 150 | Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 111 609,0 | 0,0 | 0,0 |
| 000 2 02 15002 05 0000 150 | Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 111 609,0 | 0,0 | 0,0 |
| 000 2 02 20000 00 0000 150 | Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии) | 195 300,6 | 158 665,7 | 150 553,3 |
| 000 2 02 20077 00 0000 150 | Субсидии бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности | 11 665,7 | 0,0 | 9 245,9 |
| 000 2 02 20077 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности | 11 665,7 | 0,0 | 9 245,9 |
| 000 2 02 25097 00 0000 150 | Субсидии бюджетам на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом | 0,0 | 600,0 | 0,0 |
| 000 2 02 25097 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом | 0,0 | 600,0 | 0,0 |
| 000 2 02 25169 00 0000 150 | Субсидии бюджетам на создание (обновление) материально-технической базы для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах | 10 981,1 | 10 981,2 | 9 411,0 |
| 000 2 02 25169 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на создание (обновление) материально-технической базы для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах | 10 981,1 | 10 981,2 | 9 411,0 |
| 000 2 02 25210 00 0000 150 | Субсидии бюджетам на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях | 7 598,2 | 6 337,7 | 9 382,1 |
| 000 2 02 25210 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях | 7 598,2 | 6 337,7 | 9 382,1 |
| 000 2 02 25243 00 0000 150 | Субсидии бюджетам на строительство и реконструкцию (модернизацию) объектов питьевого водоснабжения | 0,0 | 92 848,2 | 71 901,3 |
| 000 2 02 25243 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на строительство и реконструкцию (модернизацию) объектов питьевого водоснабжения | 0,0 | 92 848,2 | 71 901,3 |
| 000 2 02 25304 00 0000 150 | Субсидии бюджетам на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях | 20 987,2 | 21 645,6 | 21 199,6 |
| 000 2 02 25304 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях | 20 987,2 | 21 645,6 | 21 199,6 |
| 000 2 02 25467 00 0000 150 | Субсидии бюджетам на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек | 2 000,0 | 3 000,0 | 0,0 |
| 000 2 02 25467 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек | 2 000,0 | 3 000,0 | 0,0 |
| 000 2 02 25491 00 0000 150 | Субсидии бюджетам на создание новых мест в образовательных организациях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей | 3 152,2 | 0,0 | 0,0 |
| 000 2 02 25491 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на создание новых мест в образовательных организациях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей | 3 152,2 | 0,0 | 0,0 |
| 000 2 02 25497 00 0000 150 | Субсидии бюджетам на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей | 3 267,3 | 5 436,7 | 5 475,9 |
| 000 2 02 25497 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей | 3 267,3 | 5 436,7 | 5 475,9 |
| 000 2 02 25519 00 0000 150 | Субсидии бюджетам на поддержку отрасли культуры | 0,0 | 0,0 | 5 500,0 |
| 000 2 02 25519 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на поддержку отрасли культуры | 0,0 | 0,0 | 5 500,0 |
| 000 2 02 25576 00 0000 150 | Субсидии бюджетам на обеспечение комплексного развития сельских территорий | 4 741,3 | 0,0 | 0,0 |
| 000 2 02 25576 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение комплексного развития сельских территорий | 4 741,3 | 0,0 | 0,0 |
| 000 2 02 29999 00 0000 150 | Прочие субсидии | 130 907,6 | 17 816,3 | 18 437,5 |
| 000 2 02 29999 05 0000 150 | Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов | 130 907,6 | 17 816,3 | 18 437,5 |
| 000 2 02 30000 00 0000 150 | Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 448 602,3 | 468 540,3 | 492 415,1 |
| 000 2 02 30024 00 0000 150 | Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 10 265,0 | 8 791,0 | 9 253,0 |
| 000 2 02 30024 05 0000 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 10 265,0 | 8 791,0 | 9 253,0 |
| 000 2 02 30029 00 0000 150 | Субвенции бюджетам на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования | 864,0 | 864,0 | 864,0 |
| 000 2 02 30029 05 0000 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования | 864,0 | 864,0 | 864,0 |
| 000 2 02 35260 00 0000 150 | Субвенции бюджетам на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью | 672,6 | 570,2 | 738,5 |
| 000 2 02 35260 05 0000 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью | 672,6 | 570,2 | 738,5 |
| 000 2 02 35469 00 0000 150 | Субвенции бюджетам на проведение Всероссийской переписи населения 2020 года | 827,1 | 0,0 | 0,0 |
| 000 2 02 35469 05 0000 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на проведение Всероссийской переписи населения 2020 года | 827,1 | 0,0 | 0,0 |
| 000 2 02 39998 00 0000 150 | Единая субвенция местным бюджетам | 18 024,5 | 18 676,1 | 18 991,2 |
| 000 2 02 39998 05 0000 150 | Единая субвенция бюджетам муниципальных районов | 18 024,5 | 18 676,1 | 18 991,2 |
| 000 2 02 39999 00 0000 150 | Прочие субвенции | 417 949,1 | 439 639,0 | 462 568,4 |
| 000 2 02 39999 05 0000 150 | Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов | 417 949,1 | 439 639,0 | 462 568,4 |
| 000 2 02 40000 00 0000 150 | Иные межбюджетные трансферты | 25 710,5 | 25 710,5 | 25 710,5 |
| 000 2 02 45303 00 0000 150 | Межбюджетные трансферты бюджетам на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций | 25 623,4 | 25 623,4 | 25 623,4 |
| 000 2 02 45303 05 0000 150 | Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций | 25 623,4 | 25 623,4 | 25 623,4 |
| 000 2 02 49999 00 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам | 87,1 | 87,1 | 87,1 |
| 000 2 02 49999 05 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов | 87,1 | 87,1 | 87,1 |
| 000 2 07 05030 05 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов | 27 686,8 | 36 223,3 | 0,0 |
|  | |  |  |  |
| Глава Павловского муниципального района | |  | М.Н. Янцов |  |
|  |  |  |  |  |
| Председатель Совета народных депутатов  Павловского муниципального района | |  | А.И. Корнилов |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Приложение № 3 к решению Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области оот 23.12.2021 № 261 | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | Приложение № 7 к решению Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области от 24.12.2020 г. № 182 | | |
| Ведомственная структура расходов бюджета  Павловского муниципального района Воронежской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | тыс. рублей |
| Наименование | ГРБС | Рз | ПР | ЦСР | ВР | 2021 год | 2022 год | 2023 год |
|  |
| **ВСЕГО:** |  |  |  |  |  | **1 314 552,4** | **1 067 194,1** | **1 057 898,6** |
| **Контрольно-счетная комиссия Павловского муниципального района Воронежской области** | **908** |  |  |  |  | **1 108,6** | **950,0** | **950,0** |
| Общегосударственные вопросы | 908 | 01 |  |  |  | 1 108,6 | 950,0 | 950,0 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 908 | 01 | 06 |  |  | 1 108,6 | 950,0 | 950,0 |
| Обеспечение деятельности Контрольно-счетной комиссии Павловского муниципального района Воронежской области | 908 | 01 | 06 | 93 0 00 00000 |  | 1 108,6 | 950,0 | 950,0 |
| Обеспечение деятельности председателя Контрольно-счетной комиссии Павловского муниципального района Воронежской области | 908 | 01 | 06 | 93 1 00 00000 |  | 1 024,3 | 950,0 | 950,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности председателя Контрольно-счетной комиссии Павловского муниципального района Воронежской области (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 908 | 01 | 06 | 93 1 00 72050 | 100 | 1 024,3 | 950,0 | 950,0 |
| Обеспечение деятельности Контрольно-счетной комиссии Павловского муниципального района Воронежской области | 908 | 01 | 06 | 93 9 00 00000 |  | 84,3 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 908 | 01 | 06 | 93 9 00 72010 | 200 | 84,3 | 0,0 | 0,0 |
| **Совет народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области** | **910** |  |  |  |  | **2 232,4** | **1 860,6** | **1 860,6** |
| Общегосударственные вопросы | 910 | 01 |  |  |  | 2 232,4 | 1 860,6 | 1 860,6 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 910 | 01 | 03 |  |  | 2 052,4 | 1 860,6 | 1 860,6 |
| Обеспечение деятельности Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области | 910 | 01 | 03 | 96 0 00 00000 |  | 2 052,4 | 1 860,6 | 1 860,6 |
| Обеспечение деятельности Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области | 910 | 01 | 03 | 96 9 00 00000 |  | 2 052,4 | 1 860,6 | 1 860,6 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 910 | 01 | 03 | 96 9 00 72010 | 100 | 1 661,2 | 1 860,6 | 1 860,6 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 910 | 01 | 03 | 96 9 00 72010 | 200 | 391,2 | 0,0 | 0,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 910 | 01 | 13 |  |  | 180,0 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение деятельности Совета народных депутатов Павловского муниципального района | 910 | 01 | 13 | 96 0 00 00000 |  | 180,0 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение деятельности Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области | 910 | 01 | 13 | 96 9 00 00000 |  | 180,0 | 0,0 | 0,0 |
| Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 910 | 01 | 13 | 96 9 00 70200 | 200 | 180,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Администрация Павловского муниципального района Воронежской области** | **914** |  |  |  |  | **430 257,0** | **328 547,2** | **292 905,7** |
| Общегосударственные вопросы | 914 | 01 |  |  |  | 85 158,1 | 69 097,9 | 69 577,3 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 914 | 01 | 02 |  |  | 2 061,0 | 2 062,0 | 2 062,0 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления Павловского муниципального района | 914 | 01 | 02 | 99 0 00 00000 |  | 2 061,0 | 2 062,0 | 2 062,0 |
| Обеспечение деятельности главы Павловского муниципального района Воронежской области | 914 | 01 | 02 | 99 2 00 00000 |  | 2 061,0 | 2 062,0 | 2 062,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности главы Павловского муниципального района Воронежской области (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 914 | 01 | 02 | 99 2 00 72020 | 100 | 2 061,0 | 2 062,0 | 2 062,0 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 914 | 01 | 04 |  |  | 22 280,3 | 19 746,2 | 20 157,6 |
| Обеспечение деятельности администрации Павловского муниципального района Воронежской области | 914 | 01 | 04 | 99 3 00 00000 |  | 22 280,3 | 19 746,2 | 20 157,6 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 914 | 01 | 04 | 99 3 00 72010 | 100 | 18 908,9 | 19 376,2 | 19 376,2 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 01 | 04 | 99 3 00 72010 | 200 | 3 289,7 | 370,0 | 781,4 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 01 | 04 | 99 3 00 72010 | 800 | 81,7 | 0,0 | 0,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 914 | 01 | 13 |  |  | 61 131,8 | 47 289,7 | 47 357,7 |
| Муниципальная программа Павловского муниципального района «Социальная поддержка граждан» | 914 | 01 | 13 | 02 0 00 00000 |  | 165,8 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Демографическое развитие Павловского муниципального района Воронежской области» | 914 | 01 | 13 | 02 1 00 00000 |  | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Реализация государственной политики в области охраны труда и здравоохранения» | 914 | 01 | 13 | 02 1 03 00000 |  | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 01 | 13 | 02 1 03 70200 | 200 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Повышение качества жизни пожилых людей Павловского муниципального района Воронежской области» | 914 | 01 | 13 | 02 3 00 00000 |  | 115,8 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Поздравление участников, инвалидов и ветеранов Великой Отечественной войны от имени главы администрации Павловского муниципального района Воронежской области на дому с вручением поздравительной открытки, цветов и памятного подарка» | 914 | 01 | 13 | 02 3 02 00000 |  | 112,1 | 0,0 | 0,0 |
| Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 01 | 13 | 02 3 02 70200 | 200 | 112,1 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Участие органов местного самоуправления в мероприятиях, посвященных памятным датам, государственным праздникам и других мероприятиях проводимых в Павловском муниципальном районе Воронежской области с участием людей пожилого возраста» | 914 | 01 | 13 | 02 3 04 00000 |  | 3,7 | 0,0 | 0,0 |
| Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 01 | 13 | 02 3 04 70200 | 200 | 3,7 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом» | 914 | 01 | 13 | 08 0 00 00000 |  | 51 838,7 | 43 971,9 | 43 871,9 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы» | 914 | 01 | 13 | 08 2 00 00000 |  | 51 838,7 | 43 971,9 | 43 871,9 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности МКУ ПМР «Межведомственный многофункцональный центр» | 914 | 01 | 13 | 08 2 04 00000 |  | 51 838,7 | 43 971,9 | 43 871,9 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 914 | 01 | 13 | 08 2 04 00590 | 100 | 43 192,0 | 43 498,1 | 43 498,1 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 01 | 13 | 08 2 04 00590 | 200 | 8 608,3 | 473,8 | 373,8 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 01 | 13 | 08 2 04 00590 | 800 | 38,4 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа «Профилактика и преодоление социального сиротства» | 914 | 01 | 13 | 12 0 00 00000 |  | 2 114,4 | 2 160,0 | 2 297,0 |
| Подпрограмма «Социализация детей-сирот и детей, нуждающихся в особой защите государства» | 914 | 01 | 13 | 12 1 00 00000 |  | 2 110,0 | 2 130,0 | 2 267,0 |
| Основное мероприятие «Выполнение переданных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству» | 914 | 01 | 13 | 12 1 07 00000 |  | 1 687,0 | 1 703,0 | 1 826,0 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий Воронежской области на организацию и осуществление деятельности по опеке и попечительству(Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 914 | 01 | 13 | 12 1 07 78392 | 100 | 1 687,0 | 1 687,0 | 1 687,0 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий Воронежской области на организацию и осуществление деятельности по опеке и попечительству(Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 01 | 13 | 12 1 07 78392 | 200 | 0,0 | 16,0 | 139,0 |
| Основное мероприятие «Осуществление государственных полномочий по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав» | 914 | 01 | 13 | 12 1 08 00000 |  | 423,0 | 427,0 | 441,0 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий Воронежской области по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 914 | 01 | 13 | 12 1 08 78391 | 100 | 399,4 | 399,4 | 399,4 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий Воронежской области по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав(Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 01 | 13 | 12 1 08 78391 | 200 | 23,6 | 27,6 | 41,6 |
| Подпрограмма «Раннее выявление семейного неблагополучия, комплексная и целенаправленная работа с семьей, находящейся в социально опасном положении» | 914 | 01 | 13 | 12 2 00 00000 |  | 4,4 | 30,0 | 30,0 |
| Основное мероприятие «Информационная кампания, направленная на профилактику жестокого обращения с детьми, ответственного родительства, устройства детей, оставшихся без попечения родителей в семью» | 914 | 01 | 13 | 12 2 01 00000 |  | 4,4 | 30,0 | 30,0 |
| Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 01 | 13 | 12 2 01 70200 | 200 | 4,4 | 30,0 | 30,0 |
| Основное мероприятие «Повышение компетентности специалистов, работающих с семьями, находящимися в социально опасном положении» | 914 | 01 | 13 | 12 2 03 00000 |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления Павловского муниципального района Воронежской области | 914 | 01 | 13 | 99 0 00 00000 |  | 7 012,9 | 1 157,8 | 1 188,8 |
| Обеспечение деятельности администрации Павловского муниципального района Воронежской области | 914 | 01 | 13 | 99 3 00 00000 |  | 7 012,9 | 1 157,8 | 1 188,8 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 914 | 01 | 13 | 99 3 00 00590 | 100 | 205,5 | 342,8 | 342,8 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 01 | 13 | 99 3 00 00590 | 200 | 24,5 | 0,0 | 0,0 |
| Проведение Всероссийской переписи населения 2020 года (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 01 | 13 | 99 3 00 54690 | 200 | 827,1 | 0,0 | 0,0 |
| Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 01 | 13 | 99 3 00 70200 | 200 | 1 801,5 | 0,0 | 0,0 |
| Выполнение других расходных обязательств (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 01 | 13 | 99 3 00 70200 | 800 | 25,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на осуществление полномочий по сбору информации от поселений, входящих в муниципальный район, необходимой для ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 914 | 01 | 13 | 99 3 00 78090 | 100 | 379,6 | 379,6 | 379,6 |
| Расходы на осуществление полномочий по сбору информации от поселений, входящих в муниципальный район, необходимой для ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 01 | 13 | 99 3 00 78090 | 200 | 34,4 | 39,4 | 54,4 |
| Расходы на осуществление полномочий по созданию и организации деятельности административных комиссий(Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 914 | 01 | 13 | 99 3 00 78470 | 100 | 371,0 | 371,0 | 371,0 |
| Расходы на осуществление полномочий по созданию и организации деятельности административных комиссий (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 01 | 13 | 99 3 00 78470 | 200 | 20,0 | 25,0 | 41,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий по капитальному ремонту объектов муниципальной собственности (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 01 | 13 | 99 3 00 78750 | 200 | 3 324,3 | 0,0 | 0,0 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 914 | 03 |  |  |  | 3 427,7 | 3 165,6 | 3 165,6 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 914 | 03 | 10 |  |  | 3 327,7 | 3 165,6 | 3 165,6 |
| Муниципальная программа «Защита населения и территорий Павловского муниципального района Воронежской области от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» | 914 | 03 | 10 | 04 0 00 00000 |  | 3 327,7 | 3 165,6 | 3 165,6 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы» | 914 | 03 | 10 | 04 3 00 00000 |  | 3 327,7 | 3 165,6 | 3 165,6 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности МКУ ПМР «ЕДДС» | 914 | 03 | 10 | 04 3 01 00000 |  | 3 327,7 | 3 165,6 | 3 165,6 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 914 | 03 | 10 | 04 3 01 00590 | 100 | 3 114,0 | 3 165,6 | 3 165,6 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 03 | 10 | 04 3 01 00590 | 200 | 213,7 | 0,0 | 0,0 |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 914 | 03 | 14 |  |  | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа «Защита населения и территорий Павловского муниципального района от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» | 914 | 03 | 14 | 04 0 00 00000 |  | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Развитие и модернизация защиты населения от угроз чрезвычайных ситуаций и пожаров» муниципальной программы «Защита населения и территории Павловского муниципального района от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» | 914 | 03 | 14 | 04 1 00 00000 |  | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Обеспечение развития систем связи, оповещения, накопления и обработки информации» | 914 | 03 | 14 | 04 1 01 00000 |  | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций и пожаров(Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 03 | 14 | 04 1 01 71430 | 200 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Повышение готовности к ликвидации чрезвычайных ситуаций» | 914 | 03 | 14 | 04 1 02 00000 |  | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия по подготовке населения и организаций к действиям в чрезвычайных ситуациях в мирное и военное время (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 03 | 14 | 04 1 02 71450 | 200 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Национальная экономика | 914 | 04 |  |  |  | 59 613,2 | 20 815,3 | 30 448,1 |
| Общеэкономические вопросы | 914 | 04 | 01 |  |  | 87,1 | 87,1 | 87,1 |
| Муниципальная программа «Содействие развитию муниципальных образований и местного самоуправления» | 914 | 04 | 01 | 09 0 00 00000 |  | 87,1 | 87,1 | 87,1 |
| Основное мероприятие «Благоустройство территорий поселений Павловского муниципального района Воронежской области» | 914 | 04 | 01 | 09 0 10 00000 |  | 87,1 | 87,1 | 87,1 |
| Расходы на организацию проведения оплачиваемых общественных работ (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 04 | 01 | 09 0 10 78430 | 200 | 87,1 | 87,1 | 87,1 |
| Сельское хозяйство и рыболовство | 914 | 04 | 05 |  |  | 790,6 | 1 064,0 | 1 050,4 |
| Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства на территории Павловского муниципального района» | 914 | 04 | 05 | 07 0 00 00000 |  | 790,6 | 1 064,0 | 1 050,4 |
| Подпрограмма «Регулирование численности, отлов и передержка безнадзорных животных на территории Павловского муниципального района» | 914 | 04 | 05 | 07 3 00 00000 |  | 790,6 | 1 064,0 | 1 050,4 |
| Основное мероприятие «Организация деятельности по отлову и содержанию безнадзорных животных» | 914 | 04 | 05 | 07 3 01 00000 |  | 790,6 | 1 064,0 | 1 050,4 |
| Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий в области обращения с животными без владельцев (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 04 | 05 | 07 3 01 78450 | 200 | 790,6 | 1 064,0 | 1 050,4 |
| Транспорт | 914 | 04 | 08 |  |  | 900,0 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа «Развитие и поддержка  малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в Павловском муниципальном районе Воронежской области» | 914 | 04 | 08 | 06 0 00 00000 |  | 900,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, осуществляющих деятельность по перевозке пассажиров автомобильным транспортом общего пользования» | 914 | 04 | 08 | 06 0 04 00000 |  | 900,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 04 | 08 | 06 0 04 70380 | 800 | 900,0 | 0,0 | 0,0 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 914 | 04 | 09 |  |  | 33 098,0 | 19 664,2 | 20 468,6 |
| Муниципальная программа «Содействие развитию муниципальных образований и местного самоуправления» | 914 | 04 | 09 | 09 0 00 00000 |  | 33 098,0 | 19 664,2 | 20 468,6 |
| Основное мероприятие «Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в Павловском муниципальном районе Воронежской области» | 914 | 04 | 09 | 09 0 08 00000 |  | 33 098,0 | 19 664,2 | 20 468,6 |
| Мероприятия по развитию сети автомобильных дорог общего пользования Воронежской области (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 04 | 09 | 09 0 08 71290 | 200 | 20 469,7 | 19 664,2 | 20 468,6 |
| Мероприятия по развитию сети автомобильных дорог общего пользования Воронежской области (Межбюджетные трансферты) | 914 | 04 | 09 | 09 0 08 71290 | 500 | 10 797,9 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы бюджета на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 04 | 09 | 09 0 08 S8850 | 200 | 1 830,4 | 0,0 | 0,0 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 914 | 04 | 12 |  |  | 24 422,5 | 0,0 | 8 842,0 |
| Муниципальная программа «Развитие и поддержка  малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в Павловском муниципальном районе Воронежской области» | 914 | 04 | 12 | 06 0 00 00000 |  | 20 411,9 | 0,0 | 8 842,0 |
| Основное мероприятие «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», и организаций, образующих инфраструктуру поддержки и обеспечения деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства» | 914 | 04 | 12 | 06 0 01 00000 |  | 20 311,9 | 0,0 | 8 842,0 |
| Мероприятия по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 04 | 12 | 06 0 01 70380 | 800 | 20 311,9 | 0,0 | 8 842,0 |
| Основное мероприятие «Приобретение специализированного автотранспорта для торгового обслуживания сельского населения, проживающего в отдаленных и малонаселенных пунктах» | 914 | 04 | 12 | 06 0 06 00000 |  | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на софинансирование мероприятий по приобретению специализированного автотранспорта для торгового обслуживания сельского населения, проживающего в отдаленных и малонаселенных пунктах (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 04 | 12 | 06 0 06 S8340 | 200 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа "Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления" | 914 | 04 | 12 | 09 0 00 00000 |  | 4 010,6 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Благоустройство территорий Павловского муниципального района Воронежской области» | 914 | 04 | 12 | 09 0 10 00000 |  | 4 010,6 | 0,0 | 0,0 |
| Реализация мероприятий по обеспечению комплексного развития сельских территорий (Межбюджетные трансферты) | 914 | 04 | 12 | 09 0 10 L5760 | 500 | 3 760,5 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение комплексного развития сельских территорий за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации (Межбюджетные трансферты) | 914 | 04 | 12 | 09 0 10 L576F | 500 | 250,1 | 0,0 | 0,0 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 914 | 05 |  |  |  | 46 125,5 | 143 435,4 | 86 791,3 |
| Коммунальное хозяйство | 914 | 05 | 02 |  |  | 3 119,9 | 2 252,8 | 1 991,0 |
| Муниципальная программа «Содействие развитию муниципальных образований и местного самоуправления» | 914 | 05 | 02 | 09 0 00 00000 |  | 3 118,1 | 2 252,8 | 1 991,0 |
| Основное мероприятие "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в системе наружного освещения" | 914 | 05 | 02 | 09 0 06 00000 |  | 3 118,1 | 2 252,8 | 1 991,0 |
| Субсидии бюджетам муниципальных образований на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения в сфере модернизации уличного освещения (Межбюджетные трансферты) | 914 | 05 | 02 | 09 0 06 S8140 | 500 | 3 118,1 | 2 252,8 | 1 991,0 |
| Муниципальная программа «Охрана окружающей среды и природные ресурсы» | 914 | 05 | 02 | 14 0 00 00000 |  | 1,8 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Региональный проект «Комплексная система обращения с твердыми коммунальными отходами» | 914 | 05 | 02 | 14 0 G2 00000 |  | 1,8 | 0,0 | 0,0 |
| Государственная поддержка закупки контейнеров для раздельного накопления твердых коммунальных отходов (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 02 | 14 0 G2 52690 | 200 | 1,8 | 0,0 | 0,0 |
| Благоустройство | 914 | 05 | 03 |  |  | 3 653,1 | 3 653,1 | 3 653,1 |
| Муниципальная программа «Содействие развитию муниципальных образований и местного самоуправления» | 914 | 05 | 03 | 09 0 00 00000 |  | 3 653,1 | 3 653,1 | 3 653,1 |
| Основное мероприятие "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в системе наружного освещения" | 914 | 05 | 03 | 09 0 06 00000 |  | 3 653,1 | 3 653,1 | 3 653,1 |
| Субсидии бюджетам муниципальных образований на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения в сфере обеспечения уличного освещения (Межбюджетные трансферты) | 914 | 05 | 03 | 09 0 06 S8670 | 500 | 3 653,1 | 3 653,1 | 3 653,1 |
| Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 914 | 05 | 05 |  |  | 39 352,5 | 137 529,5 | 81 147,2 |
| Муниципальная программа «Содействие развитию муниципальных образований и местного самоуправления» | 914 | 05 | 05 | 09 0 00 00000 |  | 39 352,5 | 137 529,5 | 81 147,2 |
| Основное мероприятие «Ввод в действие водопроводных сетей по сельским поселениям Павловского муниципального района Воронежской области» | 914 | 05 | 05 | 09 0 02 00000 |  | 11 665,7 | 0,0 | 9 245,9 |
| Субсидии на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (Межбюджетные трансферты) | 914 | 05 | 05 | 09 0 02 S8100 | 500 | 11 665,7 | 0,0 | 9 245,9 |
| Основное мероприятие «Комплексная компактная застройка с.Елизаветовка Павловского муниципального района Воронежской области» | 914 | 05 | 05 | 09 0 12 00000 |  | 27 686,8 | 44 681,3 | 0,0 |
| Расходы на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 914 | 05 | 05 | 09 0 12 S8100 | 400 | 27 686,8 | 44 681,3 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Региональный проект «Чистая вода» | 914 | 05 | 05 | 09 0 G5 00000 |  | 0,0 | 92 848,2 | 71 901,3 |
| Строительство и реконструкция (модернизация) объектов питьевого водоснабжения (Межбюджетные трансферты) | 914 | 05 | 05 | 09 0 G5 52430 | 500 | 0,0 | 92 848,2 | 0,0 |
| Строительство и реконструкция (модернизация) объектов питьевого водоснабжения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 05 | 09 0 G5 52430 | 200 | 0,0 | 0,0 | 71 901,3 |
| Образование | 914 | 07 |  |  |  | 160 187,2 | 44 450,7 | 53 284,9 |
| Дошкольное образование | 914 | 07 | 01 |  |  | 38 435,4 | 7 808,8 | 15 043,8 |
| Муниципальная программа «Развитие образования» | 914 | 07 | 01 | 01 0 00 00000 |  | 36 246,6 | 7 808,8 | 15 043,8 |
| Подпрограмма «Развитие дошкольного образования» | 914 | 07 | 01 | 01 1 00 00000 |  | 36 246,6 | 7 808,8 | 15 043,8 |
| Основное мероприятие «Обеспечение стабильности функционирования дошкольных образовательных организаций» | 914 | 07 | 01 | 01 1 02 00000 |  | 33 871,9 | 7 808,8 | 15 043,8 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 07 | 01 | 01 1 02 00590 | 200 | 30 421,0 | 7 808,8 | 15 043,8 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 07 | 01 | 01 1 02 00590 | 800 | 3 450,9 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Проведение капитального ремонта и ремонта дошкольных образовательных учреждений» | 914 | 07 | 01 | 01 1 03 00000 |  | 2 374,7 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 07 | 01 | 01 1 03 00590 | 200 | 3 217,9 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия областной адресной программы капитального ремонта (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 07 | 01 | 01 1 03 S8750 | 200 | 956,8 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» | 914 | 07 | 01 | 03 0 00 00000 |  | 388,8 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Профилактика терроризма и экстремизма» | 914 | 07 | 01 | 03 0 02 00000 |  | 388,8 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в сфере обеспечения общественного порядка и противодействие преступности (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 07 | 01 | 03 0 02 71380 | 200 | 388,8 | 0,0 | 0,0 |
| Общее образование | 914 | 07 | 02 |  |  | 102 818,9 | 29 327,5 | 31 126,7 |
| Муниципальная программа «Развитие образования» | 914 | 07 | 02 | 01 0 00 00000 |  | 101 546,9 | 29 327,5 | 31 126,7 |
| Подпрограмма «Развитие начального общего, основного общего и среднего общего образования» | 914 | 07 | 02 | 01 2 00 00000 |  | 101 546,9 | 29 327,5 | 31 126,7 |
| Основное мероприятие «Обеспечение стабильности функционирования общеобразовательных организаций» | 914 | 07 | 02 | 01 2 02 00000 |  | 58 747,1 | 430,0 | 355,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 07 | 02 | 01 2 02 00590 | 200 | 46 540,6 | 430,0 | 355,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 07 | 02 | 01 2 02 00590 | 800 | 12 206,5 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Проведение капитального ремонта и ремонта общеобразовательных организаций» | 914 | 07 | 02 | 01 2 04 00000 |  | 12 495,7 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 07 | 02 | 01 2 04 00590 | 200 | 3 995,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия областной адресной программы капитального ремонта (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 07 | 02 | 01 2 04 S8750 | 200 | 8 500,7 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Модернизация материально-технической базы муниципальных общеобразовательных учреждений, приобретение услуг, работ для целей капитальных вложений» | 914 | 07 | 02 | 01 2 05 00000 |  | 167,9 | 100,0 | 100,0 |
| Мероприятия областной адресной программы капитального ремонта (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 07 | 02 | 01 2 05 S8750 | 200 | 66,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на материально-техническое оснащение муниципальных общеобразовательных организаций(софинансирование)(Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 07 | 02 | 01 2 05 S8940 | 200 | 101,9 | 100,0 | 100,0 |
| Основное мероприятие «Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей и подростков, а также формирования у них культуры питания (школьное молоко)» | 914 | 07 | 02 | 01 2 06 00000 |  | 2 408,5 | 1 756,2 | 1 756,2 |
| Расходы на обеспечение учащихся общеобразовательных учреждений молочной продукцией (софинансирование) (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 07 | 02 | 01 2 06 S8130 | 200 | 2 408,5 | 1 756,2 | 1 756,2 |
| Основное мероприятие «Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях» | 914 | 07 | 02 | 01 2 09 00000 |  | 9 138,4 | 9 122,4 | 9 122,4 |
| Расходы на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 07 | 02 | 1 2 09 L3040 | 200 | 9 138,4 | 9 122,4 | 9 122,4 |
| Основное мероприятие «Региональный проект «Современная школа» | 914 | 07 | 02 | 01 2 Е1 00000 |  | 10 986,1 | 10 981,2 | 10 411,0 |
| Создание и обеспечение функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 07 | 02 | 01 2 Е1 51690 | 200 | 10 986,1 | 10 981,2 | 10 411,0 |
| Основное мероприятие «Региональный проект «Успех каждого ребенка» | 914 | 07 | 02 | 01 2 Е2 00000 |  | 0,0 | 600,0 | 0,0 |
| Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятия физической культурой и спортом (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 07 | 02 | 01 2 Е2 50970 | 200 | 0,0 | 600,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Региональный проект "Цифровая образовательная среда" | 914 | 07 | 02 | 01 2 Е4 00000 |  | 7 603,2 | 6 337,7 | 9 382,1 |
| Обеспечение образовательных организаций материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 07 | 02 | 01 2 Е4 52100 | 200 | 7 603,2 | 6 337,7 | 9 382,1 |
| Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» | 914 | 07 | 02 | 03 0 00 00000 |  | 1 272,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Профилактика терроризма и экстремизма» | 914 | 07 | 02 | 03 0 02 00000 |  | 1 272,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в сфере обеспечения общественного порядка и противодействие преступности (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 07 | 02 | 03 0 02 71380 | 200 | 1 272,0 | 0,0 | 0,0 |
| Дополнительное образование детей | 914 | 07 | 03 |  |  | 11 952,7 | 350,0 | 150,0 |
| Муниципальная программа «Развитие образования» | 914 | 07 | 03 | 01 0 00 00000 |  | 11 366,2 | 350,0 | 150,0 |
| Подпрограмма «Развитие дополнительного образования» | 914 | 07 | 03 | 01 3 00 00000 |  | 11 366,2 | 350,0 | 150,0 |
| Основное мероприятие «Обеспечение стабильности функционирования организаций дополнительного образования» | 914 | 07 | 03 | 01 3 02 00000 |  | 6 512,8 | 350,0 | 150,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 07 | 03 | 01 3 02 00590 | 200 | 4 952,8 | 350,0 | 150,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 07 | 03 | 01 3 02 00590 | 800 | 1 560,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Проведение капитального ремонта и ремонта учреждений дополнительного образования» | 914 | 07 | 03 | 01 3 03 00000 |  | 628,4 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 07 | 03 | 01 3 03 00590 | 200 | 218,5 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия областной адресной программы капитального ремонта (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 07 | 03 | 01 3 03 S8750 | 200 | 409,9 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия, проводимые для детей и молодежи (районные, областные, всероссийские), создание системы выявления, развития и поддержки одаренных детей в различных областях научной и творческой деятельности» | 914 | 07 | 03 | 01 3 06 00000 |  | 1 070,8 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в области дополнительного образования и воспитания детей (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 07 | 03 | 01 3 06 70270 | 200 | 1 070,8 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Региональный проект «Успех каждого ребенка» | 914 | 07 | 03 | 01 3 Е2 00000 |  | 3 154,2 | 0,0 | 0,0 |
| Создание новых мест в образовательных организациях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 07 | 03 | 01 3 Е2 54910 | 200 | 3 154,2 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» | 914 | 07 | 03 | 03 0 00 00000 |  | 586,5 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Профилактика терроризма и экстремизма» | 914 | 07 | 03 | 03 0 02 00000 |  | 586,5 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в сфере обеспечения общественного порядка и противодействие преступности (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 07 | 03 | 03 0 02 71380 | 200 | 586,5 | 0,0 | 0,0 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 914 | 07 | 07 |  |  | 6 819,8 | 6 964,4 | 6 964,4 |
| Муниципальная программа «Развитие образования» | 914 | 07 | 07 | 01 0 00 00000 |  | 4 210,4 | 4 287,2 | 4 287,2 |
| Подпрограмма «Создание условий для организации отдыха и оздоровления детей» | 914 | 07 | 07 | 01 4 00 00000 |  | 4 210,4 | 4 287,2 | 4 287,2 |
| Основное мероприятие «Организация полноценного отдыха, оздоровления детей и подростков в летний период» | 914 | 07 | 07 | 01 4 01 00000 |  | 4 210,4 | 4 287,2 | 4 287,2 |
| Мероприятия по организации отдыха и оздоровления детей и молодежи (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 07 | 07 | 01 4 01 70280 | 200 | 862,9 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на организацию отдыха и оздоровления детей и молодежи (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 07 | 07 | 01 4 01 S8320 | 200 | 3 347,5 | 4 287,2 | 4 287,2 |
| Муниципальная программа «Профилактика и преодоление социального сиротства» | 914 | 07 | 07 | 12 0 00 00000 |  | 40,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Инновационный социальный проект «Точка опоры» | 914 | 07 | 07 | 12 3 00 00000 |  | 40,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Создание районной службы психолого-педагогической помощи семье и детям» | 914 | 07 | 07 | 12 3 02 00000 |  | 33,5 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 914 | 07 | 07 | 12 3 02 00590 | 600 | 33,5 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Обобщение и распространение эффективных методик работы, апробированных в ходе реализации проекта» | 914 | 07 | 07 | 12 3 05 00000 |  | 6,5 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 914 | 07 | 07 | 12 3 05 00590 | 600 | 6,5 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа "Развитие молодежной политики" | 914 | 07 | 07 | 13 0 00 00000 |  | 2 569,4 | 2 677,2 | 2 677,2 |
| Подпрограмма "Молодежь" | 914 | 07 | 07 | 13 1 00 00000 |  | 216,8 | 240,0 | 240,0 |
| Основное мероприятие "Формирование целостной системы поддержки молодежи и подготовки её к службе в Вооруженных Силах Российской Федерации" | 914 | 07 | 07 | 13 1 02 00000 |  | 216,8 | 240,0 | 240,0 |
| Мероприятия, связанные с вовлечением молодежи в социальную практику (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 914 | 07 | 07 | 13 1 02 70310 | 600 | 216,8 | 240,0 | 240,0 |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы" | 914 | 07 | 07 | 13 3 00 00000 |  | 2 352,6 | 2 437,2 | 2 437,2 |
| Основное мероприятие "Финансовое обеспечение деятельности аппарата МБУ Павловский центр "РОСТ" | 914 | 07 | 07 | 13 3 01 00000 |  | 2 352,6 | 2 437,2 | 2 437,2 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 914 | 07 | 07 | 13 3 01 00590 | 600 | 2 352,6 | 2 437,2 | 2 437,2 |
| Другие вопросы в области образования | 914 | 07 | 09 |  |  | 160,4 | 29 339,3 | 32 441,7 |
| Муниципальная программа «Развитие образования» | 914 | 07 | 09 | 01 0 00 00000 |  | 160,4 | 29 203,6 | 32 306,0 |
| Подпрограмма «Развитие дошкольного образования» | 914 | 07 | 09 | 01 1 00 00000 |  | 160,4 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Строительство и реконструкция объектов дошкольного образования» | 914 | 07 | 09 | 01 1 04 00000 |  | 160,4 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 914 | 07 | 09 | 01 1 04 S8100 | 400 | 160,4 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы» | 914 | 07 | 09 | 01 6 00 00000 |  | 0,0 | 26 800,5 | 28 997,3 |
| Социальная политика | 914 | 10 |  |  |  | 30 296,4 | 25 211,1 | 26 502,3 |
| Пенсионное обеспечение | 914 | 10 | 01 |  |  | 5 299,8 | 1 589,4 | 2 495,0 |
| Муниципальная программа Павловского муниципального района «Социальная поддержка граждан» | 914 | 10 | 01 | 02 0 00 00000 |  | 5 299,8 | 1 589,4 | 2 495,0 |
| Подпрограмма «Повышение качества жизни пожилых людей Павловского муниципального района Воронежской области» | 914 | 10 | 01 | 02 3 00 00000 |  | 5 299,8 | 1 589,4 | 2 495,0 |
| Основное мероприятие «Материальное обеспечение муниципальных служащих, находящихся на заслуженном отдыхе (пенсии)» | 914 | 10 | 01 | 02 3 05 00000 |  | 5 299,8 | 1 589,4 | 2 495,0 |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих Павловского муниципального района Воронежской области (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 914 | 10 | 01 | 02 3 05 70470 | 300 | 5 299,8 | 1 589,4 | 2 495,0 |
| Социальное обеспечение населения | 914 | 10 | 03 |  |  | 3 524,7 | 813,7 | 813,7 |
| Муниципальная программа Павловского муниципального района «Социальная поддержка граждан» | 914 | 10 | 03 | 02 0 00 00000 |  | 1 742,7 | 813,7 | 813,7 |
| Подпрограмма «Демографическое развитие Павловского муниципального района» | 914 | 10 | 03 | 02 1 00 00000 |  | 1 606,6 | 678,0 | 678,0 |
| Основное мероприятие «Оказание социальной поддержки отдельным категориям граждан» | 914 | 10 | 03 | 02 1 02 00000 |  | 1 606,6 | 678,0 | 678,0 |
| Мероприятия в области социальной политики (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 10 | 03 | 02 1 02 70490 | 200 | 238,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в области социальной политики (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 914 | 10 | 03 | 02 1 02 70490 | 300 | 917,0 | 378,0 | 378,0 |
| Оказание социальной помощи отдельным категориям граждан (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 914 | 10 | 03 | 02 1 02 70620 | 300 | 451,6 | 300,0 | 300,0 |
| Подпрограмма «Повышение качества жизни пожилых людей Павловского муниципального района Воронежской области» | 914 | 10 | 03 | 02 3 00 00000 |  | 136,1 | 135,7 | 135,7 |
| Основное мероприятие «Материальная поддержка Заслуженных работников РФ (доплаты)» | 914 | 10 | 03 | 02 3 06 00000 |  | 136,1 | 135,7 | 135,7 |
| Мероприятия в области социальной политики(Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 914 | 10 | 03 | 02 3 06 70490 | 300 | 136,1 | 135,7 | 135,7 |
| Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства на территории Павловского муниципального района» | 914 | 10 | 03 | 07 0 00 00000 |  | 1 782,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Комплексное развитие сельских территорий Павловского муниципального района» | 914 | 10 | 03 | 07 4 00 00000 |  | 1 782,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения» | 914 | 10 | 03 | 07 4 01 00000 |  | 1 782,0 | 0,0 | 0,0 |
| Реализация мероприятий по устойчивому развитию сельских территорий (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 914 | 10 | 03 | 07 4 01 L5670 | 300 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Реализация мероприятий по устойчивому развитию сельских территорий (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 914 | 10 | 03 | 07 4 01 L5760 | 300 | 1 782,0 | 0,0 | 0,0 |
| Социальная помощь | 914 | 10 | 04 |  |  | 20 854,4 | 22 553,0 | 22 938,6 |
| Муниципальная программа Павловского муниципального района «Социальная поддержка граждан» | 914 | 10 | 04 | 02 0 00 00000 |  | 4 267,3 | 5 436,7 | 5 475,9 |
| Подпрограмма «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем населения Павловского муниципального района Воронежской области» | 914 | 10 | 04 | 02 4 00 00000 |  | 4 267,3 | 5 436,7 | 5 475,9 |
| Основное мероприятие «Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение или строительство жилья» | 914 | 10 | 04 | 02 4 01 00000 |  | 4 267,3 | 5 436,7 | 5 475,9 |
| Реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 914 | 10 | 04 | 02 4 01 L4970 | 300 | 4 267,3 | 5 436,7 | 5 475,9 |
| Муниципальная программа «Профилактика и преодоление социального сиротства» | 914 | 10 | 04 | 12 0 00 00000 |  | 16 587,1 | 17 116,3 | 17 462,7 |
| Подпрограмма «Социализация детей-сирот и детей, нуждающихся в особой защите государства» | 914 | 10 | 04 | 12 1 00 00000 |  | 16 587,1 | 17 116,3 | 17 462,7 |
| Основное мероприятие «Осуществление выплат единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью» | 914 | 10 | 04 | 12 1 01 00000 |  | 672,6 | 570,2 | 738,5 |
| Выплата единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 914 | 10 | 04 | 12 1 01 52600 | 300 | 672,6 | 570,2 | 738,5 |
| Основное мероприятие «Осуществление выплат приемной семье на содержание подопечных детей» | 914 | 10 | 04 | 12 1 02 00000 |  | 2 736,4 | 2 721,0 | 2 829,8 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий Воронежской области по обеспечению выплат приемной семье на содержание подопечных детей (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 914 | 10 | 04 | 12 1 02 78541 | 300 | 2 736,4 | 2 721,0 | 2 829,8 |
| Основное мероприятие «Осуществление выплат семьям опекунов на содержание подопечных детей» | 914 | 10 | 04 | 12 1 03 00000 |  | 10 873,5 | 11 533,1 | 11 760,8 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий Воронежской области по обеспечению выплат семьям опекунов на содержание подопечных детей (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 914 | 10 | 04 | 12 1 03 78543 | 300 | 10 873,5 | 11 533,1 | 11 760,8 |
| Основное мероприятие «Осуществление выплат вознаграждения, причитающегося приемному родителю» | 914 | 10 | 04 | 12 1 04 00000 |  | 2 304,6 | 2 292,0 | 2 133,6 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий Воронежской области по обеспечению выплаты вознаграждения, причитающегося приемному родителю (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 914 | 10 | 04 | 12 1 04 78542 | 300 | 2 304,6 | 2 292,0 | 2 133,6 |
| Другие вопросы в области социальной политики | 914 | 10 | 06 |  |  | 617,5 | 255,0 | 255,0 |
| Муниципальная программа Павловского муниципального района «Социальная поддержка граждан» | 914 | 10 | 06 | 02 0 00 00000 |  | 617,5 | 255,0 | 255,0 |
| Подпрограмма «Повышение эффективности государственной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций» | 914 | 10 | 06 | 02 5 00 00000 |  | 617,5 | 255,0 | 255,0 |
| Основное мероприятие «Оказание финансовой поддержки социально направленным общественным организациям Павловского муниципального района, в том числе финансовая поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций на реализацию программ (проектов) путем предоставления субсидии или грантов в форме субсидий» | 914 | 10 | 06 | 02 5 01 00000 |  | 617,5 | 255,0 | 255,0 |
| Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 914 | 10 | 06 | 02 5 01 70780 | 600 | 597,0 | 255,0 | 255,0 |
| Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций (софинансирование) (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 914 | 10 | 06 | 02 5 01 S8890 | 600 | 20,5 | 0,0 | 0,0 |
| Физическая культура и спорт | 914 | 11 |  |  |  | 44 868,9 | 22 371,2 | 23 136,2 |
| Физическая культура | 914 | 11 | 01 |  |  | 25 320,0 | 22 371,2 | 23 136,2 |
| Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта» | 914 | 11 | 01 | 11 0 00 00000 |  | 25 320,0 | 22 371,2 | 23 136,2 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Центр развития физической культуры, спорта и дополнительного образования» | 914 | 11 | 01 | 11 0 01 00000 |  | 24 202,6 | 21 041,2 | 21 051,2 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 914 | 11 | 01 | 11 0 01 00590 | 100 | 17 481,2 | 18 163,2 | 18 163,2 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 11 | 01 | 11 0 01 00590 | 200 | 6 138,7 | 2 878,0 | 2 888,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 11 | 01 | 11 0 01 00590 | 800 | 582,7 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Развитие физической культуры и спорта в Павловском муниципальном районе Воронежской области, проведение социально-значимых мероприятий, фестивалей, акций по работе с детьми, молодежью и взрослым населением Павловского муниципального района Воронежской области» | 914 | 11 | 01 | 11 0 02 00000 |  | 1 117,4 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в области физической культуры и спорта (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 11 | 01 | 11 0 02 70410 | 200 | 1 117,4 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Капитальный ремонт спортивных объектов муниципальной собственности» | 914 | 11 | 02 | 11 0 04 00000 |  | 19 364,4 | 1 330,0 | 2 085,0 |
| Мероприятия областной адресной программы капитального ремонта (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 11 | 02 | 11 0 04 S8750 | 200 | 18 795,4 | 0,0 | 0,0 |
| Реализация мероприятий по созданию условий для развития физической культуры и массового спорта (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 11 | 02 | 11 0 04 S8790 | 200 | 569,0 | 1 330,0 | 2 085,0 |
| Другие вопросы в области физической культуры и спорта | 914 | 11 | 05 |  |  | 184,5 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта» | 914 | 11 | 05 | 11 0 00 00000 |  | 184,5 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Строительство и реконструкция спортивных объектов муниципальной собственности» | 914 | 11 | 05 | 11 0 03 00000 |  | 184,5 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 914 | 11 | 05 | 11 0 03 S8100 | 400 | 184,5 | 0,0 | 0,0 |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 914 | 14 |  |  |  | 580,0 | 0,0 | 0,0 |
| Прочие межбюджетные трансферты общего характера | 914 | 14 | 03 |  |  | 580,0 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа «Содействие развитию муниципальных образований и местного самоуправления» | 914 | 14 | 03 | 09 0 00 00000 |  | 400,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Выделение за счет средств бюджета Павловского муниципального района Воронежской области грантов поселениям Павловского муниципального района Воронежской области по результатам оценки эффективности развития поселений» | 914 | 14 | 03 | 09 0 01 00000 |  | 300,0 | 0,0 | 0,0 |
| Поощрение поселений Павловского муниципального района по результатам оценки эффективности их деятельности (Межбюджетные трансферты) | 914 | 14 | 03 | 09 0 01 78510 | 500 | 300,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Проведение районного конкурса под названием «Самое красивое село Павловского района» | 914 | 14 | 03 | 09 0 09 00000 |  | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты на поощрение муниципальных образований - победителей конкурса «Самое красивое село Павловского района» (Межбюджетные трансферты) | 914 | 14 | 03 | 09 0 09 78860 | 500 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа «Охрана окружающей среды и природные ресурсы» | 914 | 14 | 03 | 14 0 00 00000 |  | 180,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие "Проведение конкурса "Лучшая организация и проведение работ по благоустройству и санитарной очистке населенных пунктов Павловского муниципального района Воронежской области" | 914 | 14 | 03 | 14 0 03 00000 |  | 180,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия по охране окружающей среды (Межбюджетные трансферты) | 914 | 14 | 03 | 14 0 03 70400 | 500 | 180,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Муниципальный отдел по культуре и межнациональным вопросам администрации Павловского муниципального района Воронежской области** | **922** |  |  |  |  | **123 400,2** | **98 051,5** | **100 625,5** |
| Образование | 922 | 07 |  |  |  | 26 877,2 | 25 350,0 | 30 874,0 |
| Дополнительное образование детей | 922 | 07 | 03 |  |  | 26 877,2 | 25 350,0 | 30 874,0 |
| Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» | 922 | 07 | 03 | 03 0 00 00000 |  | 30,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Профилактика терроризма и экстремизма» | 922 | 07 | 03 | 03 0 02 00000 |  | 30,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в сфере обеспечения общественного порядка и противодействие преступности (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 922 | 07 | 03 | 03 0 02 71380 | 200 | 30,0 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа «Развитие культуры» | 922 | 07 | 03 | 05 0 00 00000 |  | 26 847,2 | 25 350,0 | 30 874,0 |
| Подпрограмма «Образование» | 922 | 07 | 03 | 05 1 00 00000 |  | 26 847,2 | 25 350,0 | 30 874,0 |
| Основное мероприятие «Содержание МКУ ДО «Павловская ДШИ», МКУ ДО Павловская ДХШ», МКУ ДО «Воронцовская ДМШ», МКУ ДО «Лосевская ДМШ» | 922 | 07 | 03 | 05 1 01 00000 |  | 26 727,9 | 25 350,0 | 25 374,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 922 | 07 | 03 | 05 1 01 00590 | 100 | 25 184,7 | 25 232,0 | 25 232,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 922 | 07 | 03 | 05 1 01 00590 | 200 | 1 444,9 | 118,0 | 142,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 922 | 07 | 03 | 05 1 01 00590 | 800 | 48,3 | 0,0 | 0,0 |
| Прочие мероприятия в области образования(Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 922 | 07 | 03 | 05 1 01 70300 | 200 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Региональный проект «Культурная среда». | 922 | 07 | 03 | 05 1 А1 00000 |  | 0,0 | 0,0 | 5 500,0 |
| Государственная поддержка отрасли культуры (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 922 | 07 | 03 | 05 1 А1 55190 | 200 | 0,0 | 0,0 | 5 500,0 |
| Основное мероприятие «Строительство, капитальный и текущий ремонт объектов учреждений дополнительного образования» | 922 | 07 | 03 | 05 1 04 00000 |  | 119,3 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия областной адресной программы капитального ремонта (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 922 | 07 | 03 | 05 1 04 S8750 | 200 | 119,3 | 0,0 | 0,0 |
| Культура, кинематография | 922 | 08 |  |  |  | 96 523,0 | 72 701,5 | 69 751,5 |
| Культура | 922 | 08 | 01 |  |  | 82 789,7 | 63 510,7 | 60 560,7 |
| Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» | 922 | 08 | 01 | 03 0 00 00000 |  | 2 585,9 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Профилактика терроризма и экстремизма» | 922 | 08 | 01 | 03 0 02 00000 |  | 2 585,9 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в сфере обеспечения общественного порядка и противодействие преступности (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 922 | 08 | 01 | 03 0 02 71380 | 200 | 2 585,9 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа «Развитие культуры» | 922 | 08 | 01 | 05 0 00 00000 |  | 80 203,8 | 63 510,7 | 60 560,7 |
| Подпрограмма «Искусство и наследие» | 922 | 08 | 01 | 05 2 00 00000 |  | 29 561,9 | 22 805,2 | 22 805,2 |
| Основное мероприятие «Содержание МКУК «Павловская МЦБ» | 922 | 08 | 01 | 05 2 01 00000 |  | 27 071,2 | 20 918,4 | 20 918,4 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 922 | 08 | 01 | 05 2 01 00590 | 100 | 21 585,0 | 20 825,4 | 20 825,4 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 922 | 08 | 01 | 05 2 01 00590 | 200 | 5 471,7 | 93,0 | 93,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 922 | 08 | 01 | 05 2 01 00590 | 800 | 14,5 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Комплектование библиотечного фонда и подписка периодических изданий» | 922 | 08 | 01 | 05 2 03 00000 |  | 200,0 | 0,0 | 0,0 |
| Поддержка отрасли культуры (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 922 | 08 | 01 | 05 2 03 00590 | 200 | 200,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Содержание МКУК «Павловский районный краеведческий музей» | 922 | 08 | 01 | 05 2 05 00000 |  | 2 290,7 | 1 886,8 | 1 886,8 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 922 | 08 | 01 | 05 2 05 00590 | 100 | 1 640,5 | 1 631,8 | 1 631,8 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 922 | 08 | 01 | 05 2 05 00590 | 200 | 647,2 | 255,0 | 255,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 922 | 08 | 01 | 05 2 05 00590 | 800 | 3,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Развитие культуры» | 922 | 08 | 01 | 05 3 00 00000 |  | 50 641,9 | 40 705,5 | 37 755,5 |
| Основное мероприятие «Содержание МКУК «ДК «Современник» | 922 | 08 | 01 | 05 3 01 00000 |  | 26 217,0 | 25 499,8 | 25 523,4 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 922 | 08 | 01 | 05 3 01 00590 | 100 | 20 694,1 | 23 721,4 | 23 721,4 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 922 | 08 | 01 | 05 3 01 00590 | 200 | 5 452,9 | 1 778,4 | 1 802,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 922 | 08 | 01 | 05 3 01 00590 | 800 | 70,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Обеспечение формирования единого культурного пространства, творческих возможностей и участия населения в культурной жизни» | 922 | 08 | 01 | 05 3 02 00000 |  | 1 568,2 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в сфере культуры и кинематографии (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 922 | 08 | 01 | 05 3 02 64860 | 200 | 365,6 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 922 | 08 | 01 | 05 3 02 00590 | 600 | 1 202,6 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Строительство, капитальный и текущий ремонт объектов культуры Павловского муниципального района Воронежской области» | 922 | 08 | 01 | 05 3 05 00000 |  | 14 805,7 | 3 000,0 | 0,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 922 | 08 | 01 | 05 3 05 00590 | 200 | 2 790,7 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия областной адресной программы капитального ремонта (Межбюджетные трансферты) | 922 | 08 | 01 | 05 3 05 S8750 | 500 | 10 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек (софинансирование)(Межбюджетные трансферты) | 922 | 08 | 01 | 05 3 05 L4670 | 500 | 2 015,0 | 3 000,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Развитие кинообслуживания» | 922 | 08 | 01 | 05 3 06 00000 |  | 8 051,0 | 12 205,7 | 12 232,1 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 922 | 08 | 01 | 05 3 06 00590 | 100 | 4 551,2 | 4 967,7 | 4 967,7 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 922 | 08 | 01 | 05 3 06 00590 | 200 | 3 479,8 | 7 238,0 | 7 264,4 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 922 | 08 | 01 | 05 3 06 00590 | 800 | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 922 | 08 | 04 |  |  | 13 733,3 | 9 190,8 | 9 190,8 |
| Муниципальная программа «Развитие культуры» | 922 | 08 | 04 | 05 0 00 00000 |  | 13 733,3 | 9 190,8 | 9 190,8 |
| Подпрограмма «Развитие культуры» | 922 | 08 | 04 | 05 3 00 00000 |  | 354,7 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Обеспечение формирования единого культурного пространства, творческих возможностей и участия населения в культурной жизни» | 922 | 08 | 04 | 05 3 02 00000 |  | 354,7 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в сфере культуры и кинематографии (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 922 | 08 | 04 | 05 3 02 64860 | 200 | 354,7 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы» | 922 | 08 | 04 | 05 4 00 00000 |  | 13 378,6 | 9 190,8 | 9 190,8 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности аппарата муниципального отдела по культуре и межнациональным вопросам» | 922 | 08 | 04 | 05 4 01 00000 |  | 1 672,7 | 1 687,7 | 1 687,7 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 922 | 08 | 04 | 05 4 01 72010 | 100 | 1 672,7 | 1 687,7 | 1 687,7 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение выполнения прочих расходных обязательств Павловского муниципального района органами местного самоуправления Павловского муниципального района» | 922 | 08 | 04 | 05 4 02 00000 |  | 11 705,9 | 7 503,1 | 7 503,1 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 922 | 08 | 04 | 05 4 02 00590 | 100 | 8 026,2 | 7 503,1 | 7 503,1 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 922 | 08 | 04 | 05 4 02 00590 | 200 | 3 625,9 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 922 | 08 | 04 | 05 4 02 00590 | 800 | 53,8 | 0,0 | 0,0 |
| **Муниципальный отдел по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района Воронежской области** | **924** |  |  |  |  | **619 263,7** | **591 935,1** | **614 710,1** |
| Образование | 924 | 07 |  |  |  | 618 399,7 | 591 071,1 | 613 846,1 |
| Дошкольное образование | 924 | 07 | 01 |  |  | 170 096,6 | 165 107,2 | 170 511,1 |
| Муниципальная программа «Развитие образования» | 924 | 07 | 01 | 01 0 00 00000 |  | 170 035,0 | 165 107,2 | 170 511,1 |
| Подпрограмма «Развитие дошкольного образования» | 924 | 07 | 01 | 01 1 00 00000 |  | 170 035,0 | 165 107,2 | 170 511,1 |
| Основное мероприятие «Содержание кадровых ресурсов дошкольных образовательных организаций» | 924 | 07 | 01 | 01 1 01 00000 |  | 154 849,6 | 160 778,1 | 165 968,9 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 924 | 07 | 01 | 01 1 01 00590 | 100 | 39 417,9 | 39 402,9 | 39 402,9 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 924 | 07 | 01 | 01 1 01 00590 | 600 | 7 941,7 | 7 740,7 | 7 740,7 |
| Расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 924 | 07 | 01 | 01 1 01 78290 | 100 | 92 805,3 | 98 949,8 | 103 347,5 |
| Расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 924 | 07 | 01 | 01 1 01 78290 | 600 | 14 684,7 | 14 684,7 | 15 477,8 |
| Основное мероприятие «Обеспечение стабильности функционирования дошкольных образовательных организаций» | 924 | 07 | 01 | 01 1 02 00000 |  | 15 185,4 | 4 329,1 | 4 542,2 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 924 | 07 | 01 | 01 1 02 00590 | 200 | 4 015,2 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 924 | 07 | 01 | 01 1 02 00590 | 600 | 5 873,8 | 100,0 | 200,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 924 | 07 | 01 | 01 1 02 00590 | 800 | 1 067,3 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 924 | 07 | 01 | 01 1 02 78290 | 200 | 1 894,0 | 1 894,0 | 2 004,7 |
| Расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 924 | 07 | 01 | 01 1 02 78290 | 600 | 2 335,1 | 2 335,1 | 2 337,5 |
| Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» | 924 | 07 | 01 | 03 0 00 00000 |  | 61,6 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Профилактика терроризма и экстремизма» | 924 | 07 | 01 | 03 0 02 00000 |  | 61,6 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в сфере обеспечения общественного порядка и противодействие преступности (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 924 | 07 | 01 | 03 0 02 71380 | 600 | 61,6 | 0,0 | 0,0 |
| Общее образование | 924 | 07 | 02 |  |  | 376 196,6 | 360 664,2 | 377 907,3 |
| Муниципальная программа «Развитие образования» | 924 | 07 | 02 | 01 0 00 00000 |  | 376 051,2 | 360 664,2 | 377 907,3 |
| Подпрограмма «Развитие начального общего, основного общего и среднего общего образования» | 924 | 07 | 02 | 01 2 00 00000 |  | 376 051,2 | 360 664,2 | 377 907,3 |
| Основное мероприятие «Содержание кадровых ресурсов общеобразовательных организаций» | 924 | 07 | 02 | 01 2 01 00000 |  | 318845,2 | 334037,2 | 347229,6 |
| Расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 924 | 07 | 02 | 01 2 01 78120 | 100 | 163 472,9 | 169 712,1 | 172 702,6 |
| Расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 924 | 07 | 02 | 01 2 01 78120 | 600 | 129 748,9 | 138 701,7 | 148 903,6 |
| Eжемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 924 | 07 | 02 | 01 2 01 53030 | 100 | 14 940,1 | 14 940,1 | 14 940,1 |
| Eжемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 924 | 07 | 02 | 01 2 01 53030 | 600 | 10 683,3 | 10 683,3 | 10 683,3 |
| Основное мероприятие «Обеспечение стабильности функционирования общеобразовательных организаций» | 924 | 07 | 02 | 01 2 02 00000 |  | 39 197,8 | 12 347,6 | 16 844,3 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 924 | 07 | 02 | 01 2 02 00590 | 200 | 6 083,4 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений(Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 924 | 07 | 02 | 01 2 02 00590 | 600 | 19 796,8 | 50,0 | 100,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 924 | 07 | 02 | 01 2 02 00590 | 800 | 1 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 924 | 07 | 02 | 01 2 02 78120 | 200 | 6 811,4 | 6 891,4 | 11 122,9 |
| Расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 924 | 07 | 02 | 01 2 02 78120 | 600 | 5 406,2 | 5 406,2 | 5 621,4 |
| Основное мероприятие «Проведение капитального ремонта и ремонта общеобразовательных организаций» | 924 | 07 | 02 | 01 2 04 00000 |  | 2 488,2 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений(Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 924 | 07 | 02 | 01 2 04 00590 | 600 | 1 438,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия по капитальному ремонту (софинансирование) (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 924 | 07 | 02 | 01 2 04 S8750 | 600 | 1 050,2 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Модернизация материально-технической базы муниципальных общеобразовательных учреждений, приобретение услуг, работ для целей капитальных вложений» | 924 | 07 | 02 | 01 2 05 00000 |  | 27,5 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия по капитальному ремонту (софинансирование) (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 924 | 07 | 02 | 01 2 05 S8750 | 600 | 27,5 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Обеспечение учащихся общеобразовательных организаций молочной продукцией» | 924 | 07 | 02 | 01 2 06 00000 |  | 3 530,3 | 1 756,2 | 1 756,2 |
| Расходы на обеспечение учащихся общеобразовательных учреждений молочной продукцией (софинансирование) (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 924 | 07 | 02 | 01 2 06 S8130 | 600 | 3 530,3 | 1 756,2 | 1 756,2 |
| Основное мероприятие «Обеспечение социальной поддержки педагогических работников общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности» | 924 | 07 | 02 | 01 2 08 00000 |  | 52,3 | 0,0 | 0,0 |
| Прочие мероприятия в области образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 924 | 07 | 02 | 01 2 08 70300 | 600 | 52,3 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях» | 924 | 07 | 02 | 01 2 09 00000 |  | 11 908,4 | 12 523,2 | 12 077,2 |
| Расходы на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 924 | 07 | 02 | 01 2 09 L3040 | 600 | 11 908,4 | 12 523,2 | 12 077,2 |
| Расходы в рамках регионального проекта "Современная школа" | 924 | 07 | 02 | 01 2 Е1 00000 |  | 0,8 | 0,0 | 0,0 |
| Создание (обновление) материально-технической базы для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 924 | 07 | 02 | 01 2 Е1 51690 | 600 | 0,8 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы в рамках регионального проекта "Цифровая образовательная среда" | 924 | 07 | 02 | 01 2 Е4 00000 |  | 0,7 | 0,0 | 0,0 |
| Внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 924 | 07 | 02 | 01 2 Е4 52100 | 600 | 0,7 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» | 924 | 07 | 02 | 03 0 00 00000 |  | 145,4 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Профилактика терроризма и экстремизма» | 924 | 07 | 02 | 03 0 02 00000 |  | 145,4 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в сфере обеспечения общественного порядка и противодействие преступности (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 924 | 07 | 02 | 03 0 02 71380 | 600 | 145,4 | 0,0 | 0,0 |
| Дополнительное образование детей | 924 | 07 | 03 |  |  | 56 469,1 | 56 046,0 | 56 046,0 |
| Муниципальная программа «Развитие образования» | 924 | 07 | 03 | 01 0 00 0000 |  | 56 469,1 | 56 046,0 | 56 046,0 |
| Подпрограмма «Развитие дополнительного образования» | 924 | 07 | 03 | 01 3 00 00000 |  | 56 469,1 | 56 046,0 | 56 046,0 |
| Основное мероприятие «Содержание кадровых ресурсов организаций дополнительного образования» | 924 | 07 | 03 | 01 3 01 00000 |  | 55 394,9 | 56 046,0 | 56 046,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 924 | 07 | 03 | 01 3 01 00590 | 100 | 53 828,7 | 53 843,7 | 53 843,7 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 924 | 07 | 03 | 01 3 01 00590 | 600 | 1 566,2 | 2 202,3 | 2 202,3 |
| Основное мероприятие «Обеспечение стабильности функционирования организаций дополнительного образования» | 924 | 07 | 03 | 01 3 02 00000 |  | 878,7 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 924 | 07 | 03 | 01 3 02 00590 | 200 | 668,6 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 924 | 07 | 03 | 01 3 02 00590 | 600 | 117,9 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 924 | 07 | 03 | 01 3 02 00590 | 800 | 92,2 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия, проводимые для детей и молодежи (районные, областные, всероссийские), создание системы выявления, развития и поддержки одаренных детей в различных областях научной и творческой деятельности» | 924 | 07 | 03 | 01 3 06 00000 |  | 194,3 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в области дополнительного образования и воспитания детей (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 924 | 07 | 03 | 01 3 06 70270 | 600 | 109,3 | 0,0 | 0,0 |
| Прочие мероприятия в области образования (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 924 | 07 | 03 | 01 3 06 70300 | 300 | 85,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы в рамках регионального проекта "Успех каждого ребенка" | 924 | 07 | 03 | 01 3 Е2 00000 |  | 1,2 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на мероприятия по созданию новых мест дополнительного образования детей. (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 924 | 07 | 03 | 01 3 Е2 54910 | 600 | 1,2 | 0,0 | 0,0 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 924 | 07 | 07 |  |  | 7 330,7 | 3 964,7 | 4 092,7 |
| Муниципальная программа «Развитие образования» | 924 | 07 | 07 | 01 0 00 00000 |  | 7 330,7 | 3 964,7 | 4 092,7 |
| Подпрограмма «Создание условий для организации отдыха и оздоровления детей» | 924 | 07 | 07 | 01 4 00 00000 |  | 7 330,7 | 3 964,7 | 4 092,7 |
| Основное мероприятие «Организация полноценного отдыха, оздоровления детей и подростков в летний период» | 924 | 07 | 07 | 01 4 01 00000 |  | 4 522,0 | 3 224,0 | 3 352,0 |
| Мероприятия по организации отдыха и оздоровления детей и молодежи (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 924 | 07 | 07 | 01 4 01 70280 | 600 | 161,8 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на организацию отдыха и оздоровления детей и молодежи (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 924 | 07 | 07 | 01 4 01 S8320 | 600 | 1 000,3 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на оздоровление детей (софинансирование)(Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 924 | 07 | 07 | 01 4 01 S8410 | 300 | 3 359,9 | 3 224,0 | 3 352,0 |
| Основное мероприятие «Обеспечение текущего функционирования учреждений» | 924 | 07 | 07 | 01 4 02 00000 |  | 2 808,7 | 740,7 | 740,7 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 924 | 07 | 07 | 01 4 02 00590 | 600 | 2 808,7 | 740,7 | 740,7 |
| Другие вопросы в области образования | 924 | 07 | 09 |  |  | 8 306,7 | 5 289,0 | 5 289,0 |
| Муниципальная программа «Развитие образования» | 924 | 07 | 09 | 01 0 00 00000 |  | 8 012,1 | 5 289,0 | 5 289,0 |
| Подпрограмма «Развитие начального общего, основного общего и среднего общего образования» | 924 | 07 | 09 | 01 2 00 00000 |  | 1 009,2 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Обеспечение стабильности функционирования общеобразовательных организаций» | 924 | 07 | 09 | 01 2 02 00000 |  | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 924 | 07 | 09 | 01 2 02 00590 | 200 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Строительство и реконструкция объектов общего образования» | 924 | 07 | 09 | 01 2 03 00000 |  | 84,5 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 924 | 07 | 09 | 01 2 03 S8100 | 400 | 84,5 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Обеспечение социальной поддержки педагогических работников общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности» | 924 | 07 | 09 | 01 2 08 00000 |  | 824,7 | 0,0 | 0,0 |
| Прочие мероприятия в области образования (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 924 | 07 | 09 | 01 2 08 70300 | 100 | 824,7 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Развитие дополнительного образования» | 924 | 07 | 09 | 01 3 00 00000 |  | 446,4 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие "Мероприятия, проводимые для создания системы выявления, развития и поддержки одаренных детей в различных областях научной и творческой деятельности" | 924 | 07 | 09 | 01 3 06 00000 |  | 446,4 | 0,0 | 0,0 |
| Прочие мероприятия в области образования (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 924 | 07 | 09 | 01 3 06 70300 | 200 | 446,4 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы» | 924 | 07 | 09 | 01 6 00 00000 |  | 6 556,5 | 5 289,0 | 5 289,0 |
| Основное мероприятие «Исполнение функций муниципального отдела по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района Воронежской области» | 924 | 07 | 09 | 01 6 01 00000 |  | 1 771,3 | 1 630,3 | 1 630,3 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 924 | 07 | 09 | 01 6 01 72010 | 100 | 1 771,3 | 1 630,3 | 1 630,3 |
| Основное мероприятие «Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных организаций» | 924 | 07 | 09 | 01 6 02 00000 |  | 4 785,2 | 3 658,7 | 3 658,7 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 924 | 07 | 09 | 01 6 02 00590 | 100 | 3 812,1 | 3 658,7 | 3 658,7 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 924 | 07 | 09 | 01 6 02 00590 | 200 | 973,1 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа«Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» | 924 | 07 | 09 | 03 0 00 00000 |  | 294,6 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Обеспечение общественной безопасности и противодействие преступности» | 924 | 07 | 09 | 03 0 03 00000 |  | 294,6 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в сфере обеспечения общественного порядка и противодействие преступности (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 924 | 07 | 09 | 03 0 03 71380 | 200 | 142,4 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в сфере обеспечения общественного порядка и противодействие преступности (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 924 | 07 | 09 | 03 0 03 71380 | 600 | 152,2 | 0,0 | 0,0 |
| Социальная политика | 924 | 10 |  |  |  | 864,0 | 864,0 | 864,0 |
| Социальная помощь | 924 | 10 | 04 |  |  | 864,0 | 864,0 | 864,0 |
| Муниципальная программа «Развитие образования» | 924 | 10 | 04 | 01 0 00 00000 |  | 864,0 | 864,0 | 864,0 |
| Подпрограмма «Развитие дошкольного образования» | 924 | 10 | 04 | 01 1 00 00000 |  | 864,0 | 864,0 | 864,0 |
| Основное мероприятие «Компенсация, выплачиваемая родителям (законным представителям) в целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования» | 924 | 10 | 04 | 01 1 06 00000 |  | 864,0 | 864,0 | 864,0 |
| Расходы на компенсацию, выплачиваемую родителям (законным представителям) в целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 924 | 10 | 04 | 01 1 06 78150 | 300 | 804,0 | 804,0 | 804,0 |
| Расходы на компенсацию, выплачиваемую родителям (законным представителям) в целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 924 | 10 | 04 | 01 1 06 78150 | 600 | 60,0 | 60,0 | 60,0 |
| **Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области** | **927** |  |  |  |  | **108 748,9** | **25496,4** | **26 493,4** |
| Общегосударственные вопросы | 927 | 01 |  |  |  | 12 044,9 | 7 537,4 | 7 537,4 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 927 | 01 | 06 |  |  | 10 044,9 | 7 537,4 | 7 537,4 |
| Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Павловского муниципального района Воронежской области» | 927 | 01 | 06 | 10 0 00 00000 |  | 10 044,9 | 7 537,4 | 7 537,4 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы» | 927 | 01 | 06 | 10 3 00 00000 |  | 10 044,9 | 7 537,4 | 7 537,4 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Павловского муниципального района Воронежской области» | 927 | 01 | 06 | 10 3 01 00000 |  | 10 044,9 | 7 537,4 | 7 537,4 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 927 | 01 | 06 | 10 3 01 72010 | 100 | 8 132,9 | 7 467,4 | 7 467,4 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 927 | 01 | 06 | 10 3 01 72010 | 200 | 1 911,0 | 70,0 | 70,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Иные бюджетные ассигнования) | 927 | 01 | 06 | 10 3 01 72010 | 800 | 1,0 | 0,0 | 0,0 |
| Резервные фонды | 927 | 01 | 11 |  |  | 2 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Павловского муниципального района Воронежской области» | 927 | 01 | 11 | 10 0 00 00000 |  | 2 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Управление муниципальными финансами» | 927 | 01 | 11 | 10 1 00 00000 |  | 2 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Управление резервным фондом администрации Павловского муниципального района Воронежской области и иными средствами на исполнение расходных обязательств Павловского муниципального района Воронежской области» | 927 | 01 | 11 | 10 1 04 00000 |  | 2 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Резервный фонд администрации Павловского муниципального района (финансовое обеспечение непредвиденных расходов)(Иные бюджетные ассигнования) | 927 | 01 | 11 | 10 1 04 20540 | 800 | 1 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| Резервный фонд администрации Павловского муниципального района (проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций)(Иные бюджетные ассигнования) | 927 | 01 | 11 | 10 1 04 20570 | 800 | 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| Обслуживание государственного и муниципального долга | 927 | 13 |  |  |  | 13,0 | 13,0 | 13,0 |
| Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга | 927 | 13 | 01 |  |  | 13,0 | 13,0 | 13,0 |
| Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Павловского муниципального района Воронежской области» | 927 | 13 | 01 | 10 0 00 00000 |  | 13,0 | 13,0 | 13,0 |
| Подпрограмма «Управление муниципальными финансами» | 927 | 13 | 01 | 10 1 00 00000 |  | 13,0 | 13,0 | 13,0 |
| Основное мероприятие «Управление муниципальным долгом Павловского муниципального района Воронежской области» | 927 | 13 | 01 | 10 1 05 00000 |  | 13,0 | 13,0 | 13,0 |
| Процентные платежи по муниципальному долгу Павловского муниципального района (Обслуживание государственного (муниципального) долга) | 927 | 13 | 01 | 10 1 05 27880 | 700 | 13,0 | 13,0 | 13,0 |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 927 | 14 |  |  |  | 96 691,0 | 17 946,0 | 18 943,0 |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 927 | 14 | 01 |  |  | 19 022,0 | 17 946,0 | 18 943,0 |
| Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Павловского муниципального района» | 927 | 14 | 01 | 10 0 00 00000 |  | 19 022,0 | 17 946,0 | 18 943,0 |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Павловского муниципального района» | 927 | 14 | 01 | 10 2 00 00000 |  | 19 022,0 | 17 946,0 | 18 943,0 |
| Основное мероприятие «Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований» | 927 | 14 | 01 | 10 2 02 00000 |  | 19 022,0 | 17 946,0 | 18 943,0 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений (Межбюджетные трансферты) | 927 | 14 | 01 | 10 2 02 78020 | 500 | 9 562,0 | 9 970,0 | 10 536,0 |
| Осуществление полномочий по расчету и предоставлению дотаций бюджетам городских, сельских поселений за счет средств областного бюджета (Межбюджетные трансферты) | 927 | 14 | 01 | 10 2 02 78050 | 500 | 9 460,0 | 7 976,0 | 8 407,0 |
| Иные дотации | 927 | 14 | 02 |  |  | 77 669,0 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Павловского муниципального района Воронежской области» | 927 | 14 | 02 | 10 0 00 00000 |  | 77 669,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Павловского муниципального района Воронежской области» | 927 | 14 | 02 | 10 2 00 00000 |  | 77 669,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Поддержка мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов» | 927 | 14 | 02 | 10 2 03 00000 |  | 61 749,5 | 0,0 | 0,0 |
| Оказание финансовой поддержки поселениям в части предоставления иных межбюджетных трансфертов в виде дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов (софинансирование) (Межбюджетные трансферты) | 927 | 14 | 02 | 10 2 03 S8040 | 500 | 61 749,5 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Софинансирование приоритетных социально значимых расходов местных бюджетов» | 927 | 14 | 03 | 10 2 04 00000 |  | 15 919,5 | 0,0 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты местным бюджетам для долевого финансирования приоритетных социально значимых расходов местных бюджетов (Межбюджетные трансферты) | 927 | 14 | 03 | 10 2 04 78040 | 500 | 15 919,5 | 0,0 | 0,0 |
| **Муниципальный отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Павловского муниципального района Воронежской области** | **935** |  |  |  |  | **29 541,6** | **20 353,3** | **20 353,3** |
| Общегосударственные вопросы | 935 | 01 |  |  |  | 20 354,1 | 11 339,8 | 11 339,8 |
| Другие общегосударственные вопросы | 935 | 01 | 13 |  |  | 20 354,1 | 11 339,8 | 11 339,8 |
| Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом» | 935 | 01 | 13 | 08 0 00 00000 |  | 20 354,1 | 11 339,8 | 11 339,8 |
| Подпрограмма «Совершенствование системы управления в сфере имущественно-земельных отношений Павловского муниципального района» | 935 | 01 | 13 | 08 1 00 00000 |  | 409,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Распоряжение муниципальным имуществом и земельными участками» | 935 | 01 | 13 | 08 1 02 00000 |  | 409,0 | 0,0 | 0,0 |
| Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 935 | 01 | 13 | 08 1 02 70200 | 200 | 409,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы» муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом» | 935 | 01 | 13 | 08 2 00 00000 |  | 19 945,1 | 11 339,8 | 11 339,8 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств бюджета муниципального района - исполнителей» | 935 | 01 | 13 | 08 2 01 00000 |  | 3 074,5 | 2 515,4 | 2 515,4 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 935 | 01 | 13 | 08 2 01 72010 | 100 | 2 488,8 | 2 446,4 | 2 446,4 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 935 | 01 | 13 | 08 2 01 72010 | 200 | 585,7 | 69,0 | 69,0 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности МКУ «Служба технического обеспечения» | 935 | 01 | 13 | 08 2 02 00000 |  | 16 870,6 | 8 824,4 | 8 824,4 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 935 | 01 | 13 | 08 2 02 00590 | 100 | 8 353,0 | 8 560,4 | 8 560,4 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 935 | 01 | 13 | 08 2 02 00590 | 200 | 8 495,1 | 264,0 | 264,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 935 | 01 | 13 | 08 2 02 00590 | 800 | 22,5 | 0,0 | 0,0 |
| Национальная экономика | 935 | 04 |  |  |  | 9 187,5 | 9 013,5 | 9 013,5 |
| Сельское хозяйство и рыболовство | 935 | 04 | 05 |  |  | 9 187,5 | 9 013,5 | 9 013,5 |
| Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства на территории Павловского муниципального района» | 935 | 04 | 05 | 07 0 00 00000 |  | 9 187,5 | 9 013,5 | 9 013,5 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы» | 935 | 04 | 05 | 07 1 00 00000 |  | 9 187,5 | 9 013,5 | 9 013,5 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности МКУ ПМР «Управление сельского хозяйства» | 935 | 04 | 05 | 07 1 01 00000 |  | 9 187,5 | 9 013,5 | 9 013,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 935 | 04 | 05 | 07 1 01 00590 | 100 | 8 633,7 | 9 013,5 | 9 013,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 935 | 04 | 05 | 07 1 01 00590 | 200 | 539,7 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 935 | 04 | 05 | 07 1 01 00590 | 800 | 14,1 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Глава Павловского муниципального района | |  |  |  |  |  | М.Н. Янцов | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |
| Председатель Совета народных депутатов  Павловского муниципального района | | |  |  |  |  | А.И. Корнилов | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Приложение № 4 к решению Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области от 23.12.2021 № 261 | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Приложение № 8 к решению Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области от 24.12.2020 г. № 182 | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Распределение бюджетных ассигнований  по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Павловского муниципального района Воронежской области и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета  Павловского муниципального района Воронежской области  на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | тыс.рублей |
| Наименование | Рз | ПР | ЦСР | ВР | 2021 год | 2022 год | 2023 год |
|
| **ВСЕГО:** |  |  |  |  | **1 314 552,4** | **1 067 194,1** | **1 057 898,6** |
| **Общегосударственные вопросы** | **01** |  |  |  | **120 898,1** | **90 785,7** | **91 265,1** |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 |  |  | 2 061,0 | 2 062,0 | 2 062,0 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления Павловского муниципального района Воронежской области | 01 | 02 | 99 0 00 00000 |  | 2 061,0 | 2 062,0 | 2 062,0 |
| Обеспечение деятельности главы Павловского муниципального района Воронежской области | 01 | 02 | 99 2 00 00000 |  | 2 061,0 | 2 062,0 | 2 062,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности главы Павловского муниципального района Воронежской области (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 02 | 99 2 00 72020 | 100 | 2 061,0 | 2 062,0 | 2 062,0 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 01 | 03 |  |  | 2 052,4 | 1 860,6 | 1 860,6 |
| Обеспечение деятельности Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области | 01 | 03 | 96 0 00 00000 |  | 2 052,4 | 1 860,6 | 1 860,6 |
| Обеспечение деятельности Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области | 01 | 03 | 96 9 00 00000 |  | 2 052,4 | 1 860,6 | 1 860,6 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 03 | 96 9 00 72010 | 100 | 1 661,2 | 1 860,6 | 1 860,6 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 03 | 96 9 00 72010 | 200 | 391,2 | 0,0 | 0,0 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 |  |  | 22 280,3 | 19 746,2 | 20 157,6 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления Павловского муниципального района Воронежской области | 01 | 04 | 99 0 00 00000 |  | 22 280,3 | 19 746,2 | 20 157,6 |
| Обеспечение деятельности администрации Павловского муниципального района Воронежской области | 01 | 04 | 99 3 00 00000 |  | 22 280,3 | 19 746,2 | 20 157,6 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 04 | 99 3 00 72010 | 100 | 18 908,9 | 19 376,2 | 19 376,2 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 04 | 99 3 00 72010 | 200 | 3 289,7 | 370,0 | 781,4 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 04 | 99 3 00 72010 | 800 | 81,7 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 | 06 |  |  | 11 153,5 | 8 487,4 | 8 487,4 |
| Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Павловского муниципального района Воронежской области» | 01 | 06 | 10 0 00 00000 |  | 10 044,9 | 7 537,4 | 7 537,4 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы» | 01 | 06 | 10 3 00 00000 |  | 10 044,9 | 7 537,4 | 7 537,4 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Павловского муниципального района Воронежской области» | 01 | 06 | 10 3 01 00000 |  | 10 044,9 | 7 537,4 | 7 537,4 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 06 | 10 3 01 72010 | 100 | 8 132,9 | 7 467,4 | 7 467,4 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 06 | 10 3 01 72010 | 200 | 1 911,0 | 70,0 | 70,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 06 | 10 3 01 72010 | 800 | 1,0 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение деятельности Контрольно-счетной комиссии Павловского муниципального района Воронежской области | 01 | 06 | 93 0 00 00000 |  | 1 108,6 | 950,0 | 950,0 |
| Обеспечение деятельности председателя Контрольно-счетной комиссии Павловского муниципального района Воронежской области | 01 | 06 | 93 1 00 00000 |  | 1 024,3 | 950,0 | 950,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности председателя Контрольно-счетной комиссии Павловского муниципального района Воронежской области (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 06 | 93 1 00 72050 | 100 | 1 024,3 | 950,0 | 950,0 |
| Обеспечение деятельности Контрольно-счетной комиссии Павловского муниципального района Воронежской области | 01 | 06 | 93 9 00 00000 |  | 84,3 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 06 | 93 9 00 72010 | 200 | 84,3 | 0,0 | 0,0 |
| Резервные фонды | 01 | 11 |  |  | 2 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Павловского муниципального района Воронежской области» | 01 | 11 | 10 0 00 00000 |  | 2 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Управление муниципальными финансами» | 01 | 11 | 10 1 00 00000 |  | 2 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Управление резервным фондом администрации Павловского муниципального района Воронежской области и иными средствами на исполнение расходных обязательств Павловского муниципального района Воронежской области» | 01 | 11 | 10 1 04 00000 |  | 2 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Резервный фонд администрации Павловского муниципального района Воронежской области (финансовое обеспечение непредвиденных расходов)(Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 11 | 10 1 04 20540 | 800 | 1 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| Резервный фонд администрации Павловского муниципального района Воронежской области (проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций) (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 11 | 10 1 04 20570 | 800 | 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 |  |  | 81 665,9 | 58 629,5 | 58 697,5 |
| Муниципальная программа Павловского муниципального района Воронежской области «Социальная поддержка граждан» | 01 | 13 | 02 0 00 00000 |  | 165,8 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Демографическое развитие Павловского муниципального района Воронежской области» | 01 | 13 | 02 1 00 00000 |  | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Реализация государственной политики в области охраны труда и здравоохранения» | 01 | 13 | 02 1 03 00000 |  | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 13 | 02 1 03 70200 | 200 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Повышение качества жизни пожилых людей Павловского муниципального района Воронежской области Воронежской области» | 01 | 13 | 02 3 00 00000 |  | 115,8 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Поздравление участников, инвалидов и ветеранов Великой Отечественной войны от имени главы администрации Павловского муниципального района Воронежской области на дому с вручением поздравительной открытки, цветов и памятного подарка» | 01 | 13 | 02 3 02 00000 |  | 112,1 | 0,0 | 0,0 |
| Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 13 | 02 3 02 70200 | 200 | 112,1 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Участие органов местного самоуправления в мероприятиях, посвященных памятным датам, государственным праздникам и других мероприятиях проводимых в Павловском муниципальном районе с участием людей пожилого возраста» | 01 | 13 | 02 3 04 00000 |  | 3,7 | 0,0 | 0,0 |
| Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 13 | 02 3 04 70200 | 200 | 3,7 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом» | 01 | 13 | 08 0 00 00000 |  | 72 192,8 | 55 311,7 | 55 211,7 |
| Подпрограмма «Совершенствование системы управления в сфере имущественно-земельных отношений Павловского муниципального района Воронежской области» | 01 | 13 | 08 1 00 00000 |  | 409,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Распоряжение муниципальным имуществом и земельными участками» | 01 | 13 | 08 1 02 00000 |  | 409,0 | 0,0 | 0,0 |
| Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 13 | 08 1 02 70200 | 200 | 409,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы» | 01 | 13 | 08 2 00 00000 |  | 71 783,8 | 55 311,7 | 55 211,7 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств бюджета муниципального района - исполнителей» | 01 | 13 | 08 2 01 00000 |  | 3 074,5 | 2 515,4 | 2 515,4 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 13 | 08 2 01 72010 | 100 | 2 488,8 | 2 446,4 | 2 446,4 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 13 | 08 2 01 72010 | 200 | 585,7 | 69,0 | 69,0 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности МКУ «Служба технического обеспечения» | 01 | 13 | 08 2 02 00000 |  | 16 870,6 | 8 824,4 | 8 824,4 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 13 | 08 2 02 00590 | 100 | 8 353,0 | 8 560,4 | 8 560,4 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 13 | 08 2 02 00590 | 200 | 8 495,1 | 264,0 | 264,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 13 | 08 2 02 00590 | 800 | 22,5 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности МКУ ПМР «Межведомственный многофункциональный центр» | 01 | 13 | 08 2 04 00000 |  | 51 838,7 | 43 971,9 | 43 871,9 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 13 | 08 2 04 00590 | 100 | 43 192,0 | 43 498,1 | 43 498,1 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 13 | 08 2 04 00590 | 200 | 8 608,3 | 473,8 | 373,8 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 13 | 08 2 04 00590 | 800 | 38,4 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа «Профилактика и преодоление социального сиротства» | 01 | 13 | 12 0 00 00000 |  | 2 114,4 | 2 160,0 | 2 297,0 |
| Подпрограмма «Социализация детей-сирот и детей, нуждающихся в особой защите государства» | 01 | 13 | 12 1 00 00000 |  | 2 110,0 | 2 130,0 | 2 267,0 |
| Основное мероприятие «Выполнение переданных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству» | 01 | 13 | 12 1 07 00000 |  | 1 687,0 | 1 703,0 | 1 826,0 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий Воронежской области на организацию и осуществление деятельности по опеке и попечительству (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 13 | 12 1 07 78392 | 100 | 1 687,0 | 1 687,0 | 1 687,0 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий Воронежской области на организацию и осуществление деятельности по опеке и попечительству (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 13 | 12 1 07 78392 | 200 | 0,0 | 16,0 | 139,0 |
| Основное мероприятие «Осуществление государственных полномочий по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав» | 01 | 13 | 12 1 08 00000 |  | 423,0 | 427,0 | 441,0 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий Воронежской области по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 13 | 12 1 08 78391 | 100 | 399,4 | 399,4 | 399,4 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий Воронежской области по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав(Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 13 | 12 1 08 78391 | 200 | 23,6 | 27,6 | 41,6 |
| Подпрограмма «Раннее выявление семейного неблагополучия, комплексная и целенаправленная работа с семьей, находящейся в социально опасном положении» | 01 | 13 | 12 2 00 00000 |  | 4,4 | 30,0 | 30,0 |
| Основное мероприятие «Информационная кампания, направленная на профилактику жестокого обращения с детьми, ответственного родительства, устройства детей, оставшихся без попечения родителей в семью» | 01 | 13 | 12 2 01 00000 |  | 4,4 | 30,0 | 30,0 |
| Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 13 | 12 2 01 70200 | 200 | 4,4 | 30,0 | 30,0 |
| Обеспечение деятельности Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области | 01 | 13 | 96 0 00 00000 |  | 180,0 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение деятельности Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области | 01 | 13 | 96 9 00 00000 |  | 180,0 | 0,0 | 0,0 |
| Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 13 | 96 9 00 70200 | 200 | 180,0 | 0,0 | 0,0 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления Павловского муниципального района Воронежской области | 01 | 13 | 99 0 00 00000 |  | 7 012,9 | 1 157,8 | 1 188,8 |
| Обеспечение деятельности администрации Павловского муниципального района Воронежской области | 01 | 13 | 99 3 00 00000 |  | 7 012,9 | 1 157,8 | 1 188,8 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 13 | 99 3 00 00590 | 100 | 205,5 | 342,8 | 342,8 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 13 | 99 3 00 00590 | 200 | 24,5 | 0,0 | 0,0 |
| Проведение Всероссийской переписи населения 2020 года (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 13 | 99 3 00 54690 | 200 | 827,1 | 0,0 | 0,0 |
| Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 13 | 99 3 00 70200 | 200 | 1 801,5 | 0,0 | 0,0 |
| Выполнение других расходных обязательств (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 13 | 99 3 00 70200 | 800 | 25,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на осуществление полномочий по сбору информации от поселений, входящих в муниципальный район, необходимой для ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 13 | 99 3 00 78090 | 100 | 379,6 | 379,6 | 379,6 |
| Расходы на осуществление полномочий по сбору информации от поселений, входящих в муниципальный район, необходимой для ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 13 | 99 3 00 78090 | 200 | 34,4 | 39,4 | 54,4 |
| Расходы на осуществление полномочий по созданию и организации деятельности административных комиссий(Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 13 | 99 3 00 78470 | 100 | 371,0 | 371,0 | 371,0 |
| Расходы на осуществление полномочий по созданию и организации деятельности административных комиссий(Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 13 | 99 3 00 78470 | 200 | 20,0 | 25,0 | 41,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий по капитальному ремонту объектов муниципальной собственности (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 13 | 99 3 00 78750 | 200 | 3 324,3 | 0,0 | 0,0 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **03** |  |  |  | **3 427,7** | **3 165,6** | **3 165,6** |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 03 | 10 |  |  | 3 327,7 | 3 165,6 | 3 165,6 |
| Муниципальная программа «Защита населения и территорий Павловского муниципального района Воронежской области от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» | 03 | 10 | 04 0 00 00000 |  | 3 327,7 | 3 165,6 | 3 165,6 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы» | 03 | 10 | 04 3 00 00000 |  | 3 327,7 | 3 165,6 | 3 165,6 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности МКУ ПМР «ЕДДС» | 03 | 10 | 04 3 01 00000 |  | 3 327,7 | 3 165,6 | 3 165,6 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 03 | 10 | 04 3 01 00590 | 100 | 3 114,0 | 3 165,6 | 3 165,6 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 03 | 10 | 04 3 01 00590 | 200 | 213,7 | 0,0 | 0,0 |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 03 | 14 |  |  | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа «Защита населения и территорий Павловского муниципального района Воронежской области от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» | 03 | 14 | 04 0 00 00000 |  | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Развитие и модернизация защиты населения от угроз чрезвычайных ситуаций и пожаров» муниципальной программы «Защита населения и территории Павловского муниципального района Воронежской области от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» | 03 | 14 | 04 1 00 00000 |  | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Обеспечение развития систем связи, оповещения, накопления и обработки информации» | 03 | 14 | 04 1 01 00000 |  | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций и пожаров(Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 03 | 14 | 04 1 01 71430 | 200 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Повышение готовности к ликвидации чрезвычайных ситуаций» | 03 | 14 | 04 1 02 00000 |  | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия по подготовке населения и организаций к действиям в чрезвычайных ситуациях в мирное и военное время (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 03 | 14 | 04 1 02 71450 | 200 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Национальная экономика** | **04** |  |  |  | **68 800,7** | **29 828,8** | **39 461,6** |
| Общеэкономические вопросы | 04 | 01 |  |  | 87,1 | 87,1 | 87,1 |
| Муниципальная программа «Содействие развитию муниципальных образований и местного самоуправления» | 04 | 01 | 09 0 00 00000 |  | 87,1 | 87,1 | 87,1 |
| Основное мероприятие «Благоустройство территорий поселений Павловского муниципального района Воронежской области» | 04 | 01 | 09 0 10 00000 |  | 87,1 | 87,1 | 87,1 |
| Расходы на организацию проведения оплачиваемых общественных работ (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 04 | 01 | 09 0 10 78430 | 200 | 87,1 | 87,1 | 87,1 |
| Сельское хозяйство и рыболовство | 04 | 05 |  |  | 9 978,1 | 10 077,5 | 10 063,9 |
| Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства на территории Павловского муниципального района Воронежской области» | 04 | 05 | 07 0 00 00000 |  | 9 978,1 | 10 077,5 | 10 063,9 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы» | 04 | 05 | 07 1 00 00000 |  | 9 187,5 | 9 013,5 | 9 013,5 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности МКУ ПМР «Управление сельского хозяйства» | 04 | 05 | 07 1 01 00000 |  | 9 187,5 | 9 013,5 | 9 013,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 04 | 05 | 07 1 01 00590 | 100 | 8 633,7 | 9 013,5 | 9 013,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 04 | 05 | 07 1 01 00590 | 200 | 539,7 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 04 | 05 | 07 1 01 00590 | 800 | 14,1 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Регулирование численности, отлов и передержка безнадзорных животных на территории Павловского муниципального района» | 04 | 05 | 07 3 00 00000 |  | 790,6 | 1 064,0 | 1 050,4 |
| Основное мероприятие «Организация деятельности по отлову и содержание безнадзорных животных» | 04 | 05 | 07 3 01 00000 |  | 790,6 | 1 064,0 | 1 050,4 |
| Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий в области обращения с животными без владельцев (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 04 | 05 | 07 3 01 78450 | 200 | 790,6 | 1 064,0 | 1 050,4 |
| Транспорт | 04 | 08 |  |  | 900,0 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа «Развитие и поддержка  малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в Павловском муниципальном районе Воронежской области» | 04 | 08 | 06 0 00 00000 |  | 900,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, осуществляющих деятельность по перевозке пассажиров автомобильным транспортом общего пользования» | 04 | 08 | 06 0 04 00000 |  | 900,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства (Иные бюджетные ассигнования) | 04 | 08 | 06 0 04 70380 | 800 | 900,0 | 0,0 | 0,0 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 |  |  | 33 413,0 | 19 664,2 | 20 468,6 |
| Муниципальная программа «Содействие развитию муниципальных образований и местного самоуправления» | 04 | 09 | 09 0 00 00000 |  | 33 413,0 | 19 664,2 | 20 468,6 |
| Основное мероприятие «Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в Павловском муниципальном районе Воронежской области» | 04 | 09 | 09 0 08 00000 |  | 33 413,0 | 19 664,2 | 20 468,6 |
| Мероприятия по развитию сети автомобильных дорог общего пользования Воронежской области (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 04 | 09 | 09 0 08 71290 | 200 | 20 784,7 | 19 664,2 | 20 468,6 |
| Мероприятия по развитию сети автомобильных дорог общего пользования Воронежской области (Межбюджетные трансферты) | 04 | 09 | 09 0 08 71290 | 500 | 10 797,9 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы бюджета на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 04 | 09 | 09 0 08 S8850 | 200 | 1 830,4 | 0,0 | 0,0 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 04 | 12 |  |  | 24 422,5 | 0,0 | 8 842,0 |
| Муниципальная программа «Развитие и поддержка  малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в Павловском муниципальном районе Воронежской области» | 04 | 12 | 06 0 00 00000 |  | 20 411,9 | 0,0 | 8 842,0 |
| Основное мероприятие «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», и организаций, образующих инфраструктуру поддержки и обеспечения деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства» | 04 | 12 | 06 0 01 00000 |  | 20 311,9 | 0,0 | 8 842,0 |
| Мероприятия по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства (Иные бюджетные ассигнования) | 04 | 12 | 06 0 01 70380 | 800 | 20 311,9 | 0,0 | 8 842,0 |
| Основное мероприятие «Приобретение специализированного автотранспорта для торгового обслуживания сельского населения, проживающего в отдаленных и малонаселенных пунктах» | 04 | 12 | 06 0 06 00000 |  | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на софинансирование мероприятий по приобретению специализированного автотранспорта для торгового обслуживания сельского населения, проживающего в отдаленных и малонаселенных пунктах (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 04 | 12 | 06 0 06 S8340 | 200 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа "Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления" | 04 | 12 | 09 0 00 00000 |  | 4 010,6 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Благоустройство территорий Павловского муниципального района Воронежской области » | 04 | 12 | 09 0 10 00000 |  | 4 010,6 | 0,0 | 0,0 |
| Реализация мероприятий по обеспечению комплексного развития сельских территорий (Межбюджетные трансферты) | 04 | 12 | 09 0 10 L5760 | 500 | 3 760,5 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение комплексного развития сельских территорий за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации (Межбюджетные трансферты) | 04 | 12 | 09 0 10 L576F | 500 | 250,1 | 0,0 | 0,0 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **05** |  |  |  | **46 125,5** | **143 435,4** | **86 791,3** |
| Коммунальное хозяйство | 05 | 02 |  |  | 3 119,9 | 2 252,8 | 1 991,0 |
| Муниципальная программа «Содействие развитию муниципальных образований и местного самоуправления» | 05 | 02 | 09 0 00 00000 |  | 3 118,1 | 2 252,8 | 1 991,0 |
| Основное мероприятие "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в системе наружного освещения" | 05 | 02 | 09 0 06 00000 |  | 3 118,1 | 2 252,8 | 1 991,0 |
| Субсидии бюджетам муниципальных образований на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения в сфере модернизации уличного освещения (Межбюджетные трансферты) | 05 | 02 | 09 0 06 S8140 | 500 | 3 118,1 | 2 252,8 | 1 991,0 |
| Муниципальная программа «Охрана окружающей среды и природные ресурсы» | 05 | 02 | 14 0 00 00000 |  | 1,8 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Региональный проект «Комплексная система обращения с твердыми коммунальными отходами» | 05 | 02 | 14 0 G2 00000 |  | 1,8 | 0,0 | 0,0 |
| Государственная поддержка закупки контейнеров для раздельного накопления твердых коммунальных отходов (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 02 | 14 0 G2 52690 | 200 | 1,8 | 0,0 | 0,0 |
| Благоустройство | 05 | 03 |  |  | 3 653,1 | 3 653,1 | 3 653,1 |
| Муниципальная программа «Содействие развитию муниципальных образований и местного самоуправления» | 05 | 03 | 09 0 00 00000 |  | 3 653,1 | 3 653,1 | 3 653,1 |
| Основное мероприятие "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в системе наружного освещения" | 05 | 03 | 09 0 06 00000 |  | 3 653,1 | 3 653,1 | 3 653,1 |
| Субсидии бюджетам муниципальных образований на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения в сфере обеспечения уличного освещения (Межбюджетные трансферты) | 05 | 03 | 09 0 06 S8670 | 500 | 3 653,1 | 3 653,1 | 3 653,1 |
| Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 05 | 05 |  |  | 39 352,5 | 137 529,5 | 81 147,2 |
| Муниципальная программа «Содействие развитию муниципальных образований и местного самоуправления» | 05 | 05 | 09 0 00 00000 |  | 39 352,5 | 137 529,5 | 81 147,2 |
| Основное мероприятие "Ввод в действие водопроводных сетей по сельским поселениям Павловского муниципального района Воронежской области" | 05 | 05 | 09 0 02 00000 |  | 11 665,7 | 0,0 | 9 245,9 |
| Субсидии на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (Межбюджетные трансферты) | 05 | 05 | 09 0 02 S8100 | 500 | 11 665,7 | 0,0 | 9 245,9 |
| Основное мероприятие «Комплексная компактная застройка с.Елизаветовка Павловского муниципального района Воронежской области» | 05 | 05 | 09 0 12 00000 |  | 27 686,8 | 44 681,3 | 0,0 |
| Расходы на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 05 | 05 | 09 0 12 S8100 | 400 | 27 686,8 | 44 681,3 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Региональный проект «Чистая вода» | 05 | 05 | 09 0 G5 00000 |  | 0,0 | 92 848,2 | 71 901,3 |
| Строительство и реконструкция (модернизация) объектов питьевого водоснабжения (Межбюджетные трансферты) | 05 | 05 | 09 0 G5 52430 | 500 | 0,0 | 92 848,2 | 0,0 |
| Строительство и реконструкция (модернизация) объектов питьевого водоснабжения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 05 | 09 0 G5 52430 | 200 | 0,0 | 0,0 | 71 901,3 |
| **Образование** | **07** |  |  |  | **805 464,1** | **660 871,8** | **698 005,0** |
| Дошкольное образование | 07 | 01 |  |  | 206 732,0 | 172 916,0 | 185 554,9 |
| Муниципальная программа «Развитие образования» | 07 | 01 | 01 0 00 00000 |  | 206 281,6 | 172 916,0 | 185 554,9 |
| Подпрограмма «Развитие дошкольного образования» | 07 | 01 | 01 1 00 00000 |  | 206 281,6 | 172 916,0 | 185 554,9 |
| Основное мероприятие «Содержание кадровых ресурсов дошкольных образовательных организаций» | 07 | 01 | 01 1 01 00000 |  | 154 849,6 | 160 778,1 | 165 968,9 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 07 | 01 | 01 1 01 00590 | 100 | 39 417,9 | 39 402,9 | 39 402,9 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 07 | 01 | 01 1 01 00590 | 600 | 7 941,7 | 7 740,7 | 7 740,7 |
| Расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 07 | 01 | 01 1 01 78290 | 100 | 92 805,3 | 98 949,8 | 103 347,5 |
| Расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 07 | 01 | 01 1 01 78290 | 600 | 14 684,7 | 14 684,7 | 15 477,8 |
| Основное мероприятие «Обеспечение стабильности функционирования дошкольных образовательных организаций» | 07 | 01 | 01 1 02 00000 |  | 49 057,3 | 12 137,9 | 19 586,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 07 | 01 | 01 1 02 00590 | 200 | 34 436,2 | 7 808,8 | 15 043,8 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 07 | 01 | 01 1 02 00590 | 600 | 5 873,8 | 100,0 | 200,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 07 | 01 | 01 1 02 00590 | 800 | 4 518,2 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 07 | 01 | 01 1 02 78290 | 200 | 1 894,0 | 1 894,0 | 2 004,7 |
| Расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 07 | 01 | 01 1 02 78290 | 600 | 2 335,1 | 2 335,1 | 2 337,5 |
| Основное мероприятие «Проведение капитального ремонта и ремонта дошкольных образовательных учреждений» | 07 | 01 | 01 1 03 00000 |  | 4 174,7 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 07 | 01 | 01 1 03 00590 | 200 | 3 217,9 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия по капитальному ремонту (софинансирование) (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 07 | 01 | 01 1 03 S8750 | 200 | 956,8 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» | 07 | 01 | 03 0 00 00000 |  | 450,4 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Профилактика терроризма и экстремизма» | 07 | 01 | 03 0 02 00000 |  | 450,4 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в сфере обеспечения общественного порядка и противодействие преступности (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 07 | 01 | 03 0 02 71380 | 200 | 388,8 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в сфере обеспечения общественного порядка и противодействие преступности (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 07 | 01 | 03 0 02 71380 | 600 | 61,6 | 0,0 | 0,0 |
| Общее образование | 07 | 02 |  |  | 480 815,5 | 389 991,7 | 409 034,0 |
| Муниципальная программа «Развитие образования» | 07 | 02 | 01 0 00 00000 |  | 479 398,1 | 389 991,7 | 409 034,0 |
| Подпрограмма «Развитие начального общего, основного общего и среднего общего образования» | 07 | 02 | 01 2 00 00000 |  | 479 398,1 | 389 991,7 | 409 034,0 |
| Основное мероприятие «Содержание кадровых ресурсов общеобразовательных организаций» | 07 | 02 | 01 2 01 00000 |  | 318 845,2 | 334 037,2 | 347 229,6 |
| Eжемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 07 | 02 | 01 2 01 53030 | 100 | 14 940,1 | 14 940,1 | 14 940,1 |
| Eжемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 07 | 02 | 01 2 01 53030 | 600 | 10 683,3 | 10 683,3 | 10 683,3 |
| Расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 07 | 02 | 01 2 01 78120 | 100 | 163 472,9 | 169 712,1 | 172 702,6 |
| Расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 07 | 02 | 01 2 01 78120 | 600 | 129 748,9 | 138 701,7 | 148 903,6 |
| Основное мероприятие «Обеспечение стабильности функционирования общеобразовательных организаций» | 07 | 02 | 01 2 02 00000 |  | 97 944,9 | 12 777,6 | 17 199,3 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 07 | 02 | 01 2 02 00590 | 200 | 52 624,0 | 430,0 | 355,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений(Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 07 | 02 | 01 2 02 00590 | 600 | 19 796,8 | 50,0 | 100,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 07 | 02 | 01 2 02 00590 | 800 | 13 306,5 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 07 | 02 | 01 2 02 78120 | 200 | 6 811,4 | 6 891,4 | 11 122,9 |
| Расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 07 | 02 | 01 2 02 78120 | 600 | 5 406,2 | 5 406,2 | 5 621,4 |
| Основное мероприятие «Проведение капитального ремонта и ремонта общеобразовательных организаций» | 07 | 02 | 01 2 04 00000 |  | 14 983,9 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 07 | 02 | 01 2 04 00590 | 200 | 3 995,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений(Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 07 | 02 | 01 2 04 00590 | 600 | 1 438,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия областной адресной программы капитального ремонта (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 07 | 02 | 01 2 04 S8750 | 200 | 8 500,7 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия по капитальному ремонту (софинансирование) (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 07 | 02 | 01 2 04 S8750 | 600 | 1 050,2 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Модернизация материально-технической базы муниципальных общеобразовательных учреждений, приобретение услуг, работ для целей капитальных вложений» | 07 | 02 | 01 2 05 00000 |  | 195,4 | 100,0 | 100,0 |
| Мероприятия областной адресной программы капитального ремонта (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 07 | 02 | 01 2 05 S8750 | 200 | 66,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия по капитальному ремонту (софинансирование) (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 07 | 02 | 01 2 05 S8750 | 600 | 27,5 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на материально-техническое оснащение муниципальных общеобразовательных организаций(софинансирование) (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 07 | 02 | 01 2 05 S8940 | 200 | 101,9 | 100,0 | 100,0 |
| Основное мероприятие «Обеспечение учащихся общеобразовательных организаций молочной продукцией» | 07 | 02 | 01 2 06 00000 |  | 5 938,8 | 3 512,4 | 3 512,4 |
| Расходы на обеспечение учащихся общеобразовательных учреждений молочной продукцией (софинансирование) (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 07 | 02 | 01 2 06 S8130 | 200 | 2 408,5 | 1 756,2 | 1 756,2 |
| Расходы на обеспечение учащихся общеобразовательных учреждений молочной продукцией (софинансирование) (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 07 | 02 | 01 2 06 S8130 | 600 | 3 530,3 | 1 756,2 | 1 756,2 |
| Основное мероприятие «Обеспечение социальной поддержки педагогических работников общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности» | 07 | 02 | 01 2 08 00000 |  | 52,3 | 0,0 | 0,0 |
| Прочие мероприятия в области образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 07 | 02 | 01 2 08 70300 | 600 | 52,3 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях» | 07 | 02 | 01 2 09 00000 |  | 21 046,8 | 21 645,6 | 21 199,6 |
| Расходы на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 07 | 02 | 01 2 09 L3040 | 200 | 21 046,8 | 21 645,6 | 21 199,6 |
| Основное мероприятие «Региональный проект «Современная школа» | 07 | 02 | 01 2 Е1 00000 |  | 10 986,9 | 10 981,2 | 10 411,0 |
| Создание и обеспечение функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 07 | 02 | 01 2 Е1 51690 | 200 | 10 986,1 | 10 981,2 | 10 411,0 |
| Создание (обновление) материально-технической базы для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 07 | 02 | 01 2 Е1 51690 | 600 | 0,8 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Региональный проект «Успех каждого ребенка» | 07 | 02 | 01 2 Е2 00000 |  | 0,0 | 600,0 | 0,0 |
| Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятия физической культурой и спортом (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 07 | 02 | 01 2 Е2 50970 | 200 | 0,0 | 600,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Региональный проект "Цифровая образовательная среда" | 07 | 02 | 01 2 Е4 00000 |  | 7 603,9 | 6 337,7 | 9 382,1 |
| Обеспечение образовательных организаций материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 07 | 02 | 01 2 Е4 52100 | 200 | 7 603,2 | 6 337,7 | 9 382,1 |
| Внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 07 | 02 | 01 2 Е4 52100 | 600 | 0,7 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» | 07 | 02 | 03 0 00 00000 |  | 1 417,4 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Профилактика терроризма и экстремизма» | 07 | 02 | 03 0 02 00000 |  | 1 417,4 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в сфере обеспечения общественного порядка и противодействие преступности (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 07 | 02 | 03 0 02 71380 | 200 | 1 272,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в сфере обеспечения общественного порядка и противодействие преступности (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 07 | 02 | 03 0 02 71380 | 600 | 145,4 | 0,0 | 0,0 |
| Дополнительное образование детей | 07 | 03 |  |  | 95 299,0 | 81 746,0 | 87 070,0 |
| Муниципальная программа «Развитие образования» | 07 | 03 | 01 0 00 00000 |  | 67 835,3 | 56 396,0 | 56 196,0 |
| Подпрограмма «Развитие дополнительного образования» | 07 | 03 | 01 3 00 00000 |  | 67 835,3 | 56 396,0 | 56 196,0 |
| Основное мероприятие «Содержание кадровых ресурсов организаций дополнительного образования» | 07 | 03 | 01 3 01 00000 |  | 55 394,9 | 56 046,0 | 56 046,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 07 | 03 | 01 3 01 00590 | 100 | 53 828,7 | 53 843,7 | 53 843,7 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 07 | 03 | 01 3 01 00590 | 600 | 1 566,2 | 2 202,3 | 2 202,3 |
| Основное мероприятие «Обеспечение стабильности функционирования организаций дополнительного образования» | 07 | 03 | 01 3 02 00000 |  | 7 391,5 | 350,0 | 150,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 07 | 03 | 01 3 02 00590 | 200 | 5 621,4 | 350,0 | 150,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 07 | 03 | 01 3 02 00590 | 600 | 117,9 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 07 | 03 | 01 3 02 00590 | 800 | 1 652,2 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Проведение капитального ремонта и ремонта учреждений дополнительного образования» | 07 | 03 | 01 3 03 00000 |  | 628,4 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 07 | 03 | 01 3 03 00590 | 200 | 218,5 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия областной адресной программы капитального ремонта (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 07 | 03 | 01 3 03 S8750 | 200 | 409,9 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия, проводимые для детей и молодежи (районные, областные, всероссийские), создание системы выявления, развития и поддержки одаренных детей в различных областях научной и творческой деятельности» | 07 | 03 | 01 3 06 00000 |  | 1 265,1 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в области дополнительного образования и воспитания детей (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 07 | 03 | 01 3 06 70270 | 200 | 1 070,8 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в области дополнительного образования и воспитания детей (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 07 | 03 | 01 3 06 70270 | 600 | 109,3 | 0,0 | 0,0 |
| Прочие мероприятия в области образования (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 07 | 03 | 01 3 06 70300 | 300 | 85,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Региональный проект «Успех каждого ребенка» | 07 | 03 | 01 3 Е2 00000 |  | 3 155,4 | 0,0 | 0,0 |
| Создание новых мест в образовательных организациях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 07 | 03 | 01 3 Е2 54910 | 200 | 3 154,2 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на мероприятия по созданию новых мест дополнительного образования детей. (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 07 | 03 | 01 3 Е2 54910 | 600 | 1,2 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» | 07 | 03 | 03 0 00 00000 |  | 616,5 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Профилактика терроризма и экстремизма» | 07 | 03 | 03 0 02 00000 |  | 616,5 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в сфере обеспечения общественного порядка и противодействие преступности (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 07 | 03 | 03 0 02 71380 | 200 | 616,5 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа «Развитие культуры» | 07 | 03 | 05 0 00 00000 |  | 26 847,2 | 25 350,0 | 30 874,0 |
| Подпрограмма «Образование» | 07 | 03 | 05 1 00 00000 |  | 26 847,2 | 25 350,0 | 30 874,0 |
| Основное мероприятие «Содержание МКУ ДО «Павловская ДШИ», МКУ ДО Павловская ДХШ», МКУ ДО «Воронцовская ДМШ», МКУ ДО «Лосевская ДМШ» | 07 | 03 | 05 1 01 00000 |  | 26 727,9 | 25 350,0 | 25 374,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 07 | 03 | 05 1 01 00590 | 100 | 25 184,7 | 25 232,0 | 25 232,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 07 | 03 | 05 1 01 00590 | 200 | 1 444,9 | 118,0 | 142,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 07 | 03 | 05 1 01 00590 | 800 | 48,3 | 0,0 | 0,0 |
| Прочие мероприятия в области образования(Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 07 | 03 | 05 1 01 70300 | 100 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Строительство, капитальный и текущий ремонт объектов учреждений дополнительного образования» | 07 | 03 | 05 1 04 00000 |  | 119,3 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия областной адресной программы капитального ремонта (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 07 | 03 | 05 1 04 S8750 | 200 | 119,3 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Региональный проект «Культурная среда». | 07 | 03 | 05 1 А1 00000 |  | 0,0 | 0,0 | 5 500,0 |
| Государственная поддержка отрасли культуры | 07 | 03 | 05 1 А1 55190 | 200 | 0,0 | 0,0 | 5 500,0 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 07 | 07 |  |  | 14 150,5 | 10 929,1 | 11 057,1 |
| Муниципальная программа «Развитие образования» | 07 | 07 | 01 0 00 00000 |  | 11 581,1 | 8 251,9 | 8 379,9 |
| Подпрограмма «Создание условий для организации отдыха и оздоровления детей» | 07 | 07 | 01 4 00 00000 |  | 11 541,1 | 8 251,9 | 8 379,9 |
| Основное мероприятие «Организация полноценного отдыха, оздоровления детей и подростков в летний период» | 07 | 07 | 01 4 01 00000 |  | 8 732,4 | 7 511,2 | 7 639,2 |
| Мероприятия по организации отдыха и оздоровления детей и молодежи (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 07 | 07 | 01 4 01 70280 | 600 | 161,8 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия по организации отдыха и оздоровления детей и молодежи (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 07 | 07 | 01 4 01 70280 | 200 | 862,9 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на организацию отдыха и оздоровления детей и молодежи (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 07 | 07 | 01 4 01 S8320 | 200 | 3 347,5 | 4 287,2 | 4 287,2 |
| Расходы на организацию отдыха и оздоровления детей и молодежи (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 07 | 07 | 01 4 01 S8320 | 600 | 1 000,3 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на оздоровление детей (софинансирование)(Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 07 | 07 | 01 4 01 S8410 | 300 | 3 359,9 | 3 224,0 | 3 352,0 |
| Основное мероприятие «Обеспечение текущего функционирования учреждений» | 07 | 07 | 01 4 02 00000 |  | 2 808,7 | 740,7 | 740,7 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 07 | 07 | 01 4 02 00590 | 600 | 2 808,7 | 740,7 | 740,7 |
| Муниципальная программа «Профилактика и преодоление социального сиротства» | 07 | 07 | 12 0 00 00000 |  | 40,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Инновационный социальный проект «Точка опоры» | 07 | 07 | 12 3 00 00000 |  | 40,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Создание районной службы психолого-педагогической помощи семье и детям» | 07 | 07 | 12 3 02 00000 |  | 33,5 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 07 | 07 | 12 3 02 00590 | 600 | 33,5 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Обобщение и распространение эффективных методик работы, апробированных в ходе реализации проекта» | 07 | 07 | 12 3 05 00000 |  | 6,5 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 07 | 07 | 12 3 05 00590 | 600 | 6,5 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа "Развитие молодежной политики" | 07 | 07 | 13 0 00 00000 |  | 2 569,4 | 2 677,2 | 2 677,2 |
| Подпрограмма "Молодежь" | 07 | 07 | 13 1 00 00000 |  | 216,8 | 240,0 | 240,0 |
| Основное мероприятие "Формирование целостной системы поддержки молодежи и подготовки её к службе в Вооруженных Силах Российской Федерации" | 07 | 07 | 13 1 02 00000 |  | 216,8 | 240,0 | 240,0 |
| Мероприятия, связанные с вовлечением молодежи в социальную практику (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 07 | 07 | 13 1 02 70310 | 600 | 216,8 | 240,0 | 240,0 |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы" | 07 | 07 | 13 3 00 00000 |  | 2 352,6 | 2 437,2 | 2 437,2 |
| Основное мероприятие "Финансовое обеспечение деятельности аппарата МБУ Павловский центр "РОСТ" | 07 | 07 | 13 3 01 00000 |  | 2 352,6 | 2 437,2 | 2 437,2 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 07 | 07 | 13 3 01 00590 | 600 | 2 352,6 | 2 437,2 | 2 437,2 |
| Другие вопросы в области образования | 07 | 09 |  |  | 8 467,1 | 5 289,0 | 5 289,0 |
| Муниципальная программа «Развитие образования» | 07 | 09 | 01 0 00 00000 |  | 8 172,5 | 5 289,0 | 5 289,0 |
| Подпрограмма «Развитие дошкольного образования» | 07 | 09 | 01 1 00 00000 |  | 160,4 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Строительство и реконструкция объектов дошкольного образования» | 07 | 09 | 01 1 04 00000 |  | 160,4 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 07 | 09 | 01 1 04 S8100 | 400 | 160,4 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Развитие начального общего, основного общего и среднего общего образования» | 07 | 09 | 01 2 00 00000 |  | 1 009,2 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Обеспечение стабильности функционирования общеобразовательных организаций» | 07 | 09 | 01 2 02 00000 |  | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 07 | 09 | 01 2 02 00590 | 200 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Строительство и реконструкция объектов общего образования» | 07 | 09 | 01 2 03 00000 |  | 84,5 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 07 | 09 | 01 2 03 S8100 | 400 | 84,5 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Обеспечение социальной поддержки педагогических работников общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности» | 07 | 09 | 01 2 08 00000 |  | 824,7 | 0,0 | 0,0 |
| Прочие мероприятия в области образования (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 07 | 09 | 01 2 08 70300 | 100 | 824,7 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Развитие дополнительного образования» | 07 | 09 | 01 3 00 00000 |  | 446,4 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия, проводимые для создания системы выявления, развития и поддержки одаренных детей в различных областях научной и творческой деятельности» | 07 | 09 | 01 3 06 00000 |  | 446,4 | 0,0 | 0,0 |
| Прочие мероприятия в области образования (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 07 | 09 | 01 3 06 70300 | 200 | 446,4 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы» | 07 | 09 | 01 6 00 00000 |  | 6 556,5 | 5 289,0 | 5 289,0 |
| Основное мероприятие «Исполнение функций муниципального отдела по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района Воронежской области Воронежской области» | 07 | 09 | 01 6 01 00000 |  | 1 771,3 | 1 630,3 | 1 630,3 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 07 | 09 | 01 6 01 72010 | 100 | 1 771,3 | 1 630,3 | 1 630,3 |
| Основное мероприятие «Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных организаций» | 07 | 09 | 01 6 02 00000 |  | 4 785,2 | 3 658,7 | 3 658,7 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 07 | 09 | 01 6 02 00590 | 100 | 3 812,1 | 3 658,7 | 3 658,7 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 07 | 09 | 01 6 02 00590 | 200 | 973,1 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа«Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» | 07 | 09 | 03 0 00 00000 |  | 294,6 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Обеспечение общественной безопасности и противодействие преступности» | 07 | 09 | 03 0 03 00000 |  | 294,6 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в сфере обеспечения общественного порядка и противодействие преступности (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 07 | 09 | 03 0 03 71380 | 200 | 142,4 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в сфере обеспечения общественного порядка и противодействие преступности (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 07 | 09 | 03 0 03 71380 | 600 | 152,2 | 0,0 | 0,0 |
| **Культура, кинематография** | **08** |  |  |  | **96 523,0** | **72 701,5** | **69 751,5** |
| Культура | 08 | 01 |  |  | 82 789,7 | 63 510,7 | 60 560,7 |
| Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» | 08 | 01 | 03 0 00 00000 |  | 2 585,9 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Профилактика терроризма и экстремизма» | 08 | 01 | 03 0 02 00000 |  | 2 585,9 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в сфере обеспечения общественного порядка и противодействие преступности (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 08 | 01 | 03 0 02 71380 | 200 | 2 585,9 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа «Развитие культуры» | 08 | 01 | 05 0 00 00000 |  | 80 203,8 | 63 510,7 | 60 560,7 |
| Подпрограмма «Искусство и наследие» | 08 | 01 | 05 2 00 00000 |  | 29 561,9 | 22 805,2 | 22 805,2 |
| Основное мероприятие «Содержание МКУК «Павловская МЦБ» | 08 | 01 | 05 2 01 00000 |  | 27 071,2 | 20 918,4 | 20 918,4 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 08 | 01 | 05 2 01 00590 | 100 | 21 585,0 | 20 825,4 | 20 825,4 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 08 | 01 | 05 2 01 00590 | 200 | 5 471,7 | 93,0 | 93,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 08 | 01 | 05 2 01 00590 | 800 | 14,5 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Комплектование библиотечного фонда и подписка периодических изданий» | 08 | 01 | 05 2 03 00000 |  | 200,0 | 0,0 | 0,0 |
| Поддержка отрасли культуры (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 08 | 01 | 05 2 03 00590 | 200 | 200,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Содержание МКУК «Павловский районный краеведческий музей» | 08 | 01 | 05 2 05 00000 |  | 2 290,7 | 1 886,8 | 1 886,8 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 08 | 01 | 05 2 05 00590 | 100 | 1 640,5 | 1 631,8 | 1 631,8 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 08 | 01 | 05 2 05 00590 | 200 | 647,2 | 255,0 | 255,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 08 | 01 | 05 2 05 00590 | 800 | 3,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Развитие культуры» | 08 | 01 | 05 3 00 00000 |  | 50 641,9 | 40 705,5 | 37 755,5 |
| Основное мероприятие «Содержание МКУК «ДК «Современник» | 08 | 01 | 05 3 01 00000 |  | 26 217,0 | 25 499,8 | 25 523,4 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 08 | 01 | 05 3 01 00590 | 100 | 20 694,1 | 23 721,4 | 23 721,4 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 08 | 01 | 05 3 01 00590 | 200 | 5 452,9 | 1 778,4 | 1 802,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 08 | 01 | 05 3 01 00590 | 800 | 70,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Обеспечение формирования единого культурного пространства, творческих возможностей и участия населения в культурной жизни» | 08 | 01 | 05 3 02 00000 |  | 1 568,2 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в сфере культуры и кинематографии (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 08 | 01 | 05 3 02 64860 | 200 | 365,6 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 08 | 01 | 05 3 02 00590 | 600 | 1 202,6 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Строительство, капитальный и текущий ремонт объектов культуры Павловского муниципального района Воронежской области»» | 08 | 01 | 05 3 05 00000 |  | 14 805,7 | 3 000,0 | 0,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 08 | 01 | 05 3 05 00590 | 200 | 2 790,7 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия по капитальному ремонту (софинансирование) (Межбюджетные трансферты) | 08 | 01 | 05 3 05 S8750 | 500 | 10 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек (софинансирование)(Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 08 | 01 | 05 3 05 L4670 | 200 | 2 015,0 | 3 000,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Развитие кинообслуживания» | 08 | 01 | 05 3 06 00000 |  | 8 051,0 | 12 205,7 | 12 232,1 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 08 | 01 | 05 3 06 00590 | 100 | 4 551,2 | 4 967,7 | 4 967,7 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 08 | 01 | 05 3 06 00590 | 200 | 3 479,8 | 7 238,0 | 7 264,4 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 08 | 01 | 05 3 06 00590 | 800 | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 08 | 04 |  |  | 13 733,3 | 9 190,8 | 9 190,8 |
| Муниципальная программа «Развитие культуры» | 08 | 04 | 05 0 00 00000 |  | 13 733,3 | 9 190,8 | 9 190,8 |
| Подпрограмма «Развитие культуры» | 08 | 04 | 05 3 00 00000 |  | 354,7 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Обеспечение формирования единого культурного пространства, творческих возможностей и участия населения в культурной жизни» | 08 | 04 | 05 3 02 00000 |  | 354,7 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в сфере культуры и кинематографии (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 08 | 04 | 05 3 02 64860 | 200 | 354,7 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы» | 08 | 04 | 05 4 00 00000 |  | 13 378,6 | 9 190,8 | 9 190,8 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности аппарата муниципального отдела по культуре и межнациональным вопросам» | 08 | 04 | 05 4 01 00000 |  | 1 672,7 | 1 687,7 | 1 687,7 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 08 | 04 | 05 4 01 72010 | 100 | 1 672,7 | 1 687,7 | 1 687,7 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение выполнения прочих расходных обязательств Павловского муниципального района Воронежской области органами местного самоуправления Павловского муниципального района Воронежской области» | 08 | 04 | 05 4 02 00000 |  | 11 705,9 | 7 503,1 | 7 503,1 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 08 | 04 | 05 4 02 00590 | 100 | 8 026,2 | 7 503,1 | 7 503,1 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 08 | 04 | 05 4 02 00590 | 200 | 3 625,9 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 08 | 04 | 05 4 02 00590 | 800 | 53,8 | 0,0 | 0,0 |
| **Социальная политика** | **10** |  |  |  | **31 160,4** | **26 075,1** | **27 366,3** |
| Пенсионное обеспечение | 10 | 01 |  |  | 5 299,8 | 1 589,4 | 2 495,0 |
| Муниципальная программа Павловского муниципального района Воронежской области «Социальная поддержка граждан» | 10 | 01 | 02 0 00 00000 |  | 5 299,8 | 1 589,4 | 2 495,0 |
| Подпрограмма «Повышение качества жизни пожилых людей Павловского муниципального района Воронежской области Воронежской области» | 10 | 01 | 02 3 00 00000 |  | 5 299,8 | 1 589,4 | 2 495,0 |
| Основное мероприятие «Материальное обеспечение муниципальных служащих, находящихся на заслуженном отдыхе (пенсии)» | 10 | 01 | 02 3 05 00000 |  | 5 299,8 | 1 589,4 | 2 495,0 |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих Павловского муниципального района Воронежской области (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 10 | 01 | 02 3 05 70470 | 300 | 5 299,8 | 1 589,4 | 2 495,0 |
| Социальное обеспечение населения | 10 | 03 |  |  | 3 524,7 | 813,7 | 813,7 |
| Муниципальная программа Павловского муниципального района Воронежской области «Социальная поддержка граждан» | 10 | 03 | 02 0 00 00000 |  | 1 742,7 | 813,7 | 813,7 |
| Подпрограмма «Демографическое развитие Павловского муниципального района Воронежской области» | 10 | 03 | 02 1 00 00000 |  | 1 606,6 | 678,0 | 678,0 |
| Основное мероприятие «Оказание социальной поддержки отдельным категориям граждан» | 10 | 03 | 02 1 02 00000 |  | 1 606,6 | 678,0 | 678,0 |
| Мероприятия в области социальной политики (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 10 | 03 | 02 1 02 70490 | 200 | 238,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в области социальной политики (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 10 | 03 | 02 1 02 70490 | 300 | 917,0 | 378,0 | 378,0 |
| Оказание социальной помощи отдельным категориям граждан (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 10 | 03 | 02 1 02 70620 | 300 | 451,6 | 300,0 | 300,0 |
| Подпрограмма «Повышение качества жизни пожилых людей Павловского муниципального района Воронежской области Воронежской области» | 10 | 03 | 02 3 00 00000 |  | 136,1 | 135,7 | 135,7 |
| Основное мероприятие «Материальная поддержка Заслуженных работников РФ (доплаты)» | 10 | 03 | 02 3 06 00000 |  | 136,1 | 135,7 | 135,7 |
| Мероприятия в области социальной политики(Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 10 | 03 | 02 3 06 70490 | 300 | 136,1 | 135,7 | 135,7 |
| Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства на территории Павловского муниципального района Воронежской области» | 10 | 03 | 07 0 00 00000 |  | 1 782,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Комплексное развитие сельских территорий Павловского муниципального района» | 10 | 03 | 07 4 00 00000 |  | 1 782,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения» | 10 | 03 | 07 4 01 00000 |  | 1 782,0 | 0,0 | 0,0 |
| Реализация мероприятий по устойчивому развитию сельских территорий (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 10 | 03 | 07 4 01 L5760 | 300 | 1 782,0 | 0,0 | 0,0 |
| Социальная помощь | 10 | 04 |  |  | 21 718,4 | 23 417,0 | 23 802,6 |
| Муниципальная программа «Развитие образования» | 10 | 04 | 01 0 00 00000 |  | 864,0 | 864,0 | 864,0 |
| Подпрограмма «Развитие дошкольного образования» | 10 | 04 | 01 1 00 00000 |  | 864,0 | 864,0 | 864,0 |
| Основное мероприятие «Компенсация, выплачиваемая родителям (законным представителям) в целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования» | 10 | 04 | 01 1 06 00000 |  | 864,0 | 864,0 | 864,0 |
| Расходы на компенсацию, выплачиваемую родителям (законным представителям) в целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 10 | 04 | 01 1 06 78150 | 300 | 804,0 | 804,0 | 804,0 |
| Расходы на компенсацию, выплачиваемую родителям (законным представителям) в целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 10 | 04 | 01 1 06 78150 | 600 | 60,0 | 60,0 | 60,0 |
| Муниципальная программа Павловского муниципального района Воронежской области «Социальная поддержка граждан» | 10 | 04 | 02 0 00 00000 |  | 4 267,3 | 5 436,7 | 5 475,9 |
| Подпрограмма «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем населения Павловского муниципального района Воронежской области Воронежской области» | 10 | 04 | 02 4 00 00000 |  | 4 267,3 | 5 436,7 | 5 475,9 |
| Основное мероприятие «Обеспечение жильем молодых семей» | 10 | 04 | 02 4 01 00000 |  | 4 267,3 | 5 436,7 | 5 475,9 |
| Реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 10 | 04 | 02 4 01 L4970 | 300 | 4 267,3 | 5 436,7 | 5 475,9 |
| Муниципальная программа «Профилактика и преодоление социального сиротства» | 10 | 04 | 12 0 00 00000 |  | 16 587,1 | 17 116,3 | 17 462,7 |
| Подпрограмма «Социализация детей-сирот и детей, нуждающихся в особой защите государства» | 10 | 04 | 12 1 00 00000 |  | 16 587,1 | 17 116,3 | 17 462,7 |
| Основное мероприятие «Осуществление выплат единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью» | 10 | 04 | 12 1 01 00000 |  | 672,6 | 570,2 | 738,5 |
| Выплата единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 10 | 04 | 12 1 01 52600 | 300 | 672,6 | 570,2 | 738,5 |
| Основное мероприятие «Осуществление выплат приемной семье на содержание подопечных детей» | 10 | 04 | 12 1 02 00000 |  | 2 736,4 | 2 721,0 | 2 829,8 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий Воронежской области по обеспечению выплат приемной семье на содержание подопечных детей (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 10 | 04 | 12 1 02 78541 | 300 | 2 736,4 | 2 721,0 | 2 829,8 |
| Основное мероприятие «Осуществление выплат семьям опекунов на содержание подопечных детей» | 10 | 04 | 12 1 03 00000 |  | 10 873,5 | 11 533,1 | 11 760,8 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий Воронежской области по обеспечению выплат семьям опекунов на содержание подопечных детей (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 10 | 04 | 12 1 03 78543 | 300 | 10 873,5 | 11 533,1 | 11 760,8 |
| Основное мероприятие «Осуществление выплат вознаграждения, причитающегося приемному родителю» | 10 | 04 | 12 1 04 00000 |  | 2 304,6 | 2 292,0 | 2 133,6 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий Воронежской области по обеспечению выплаты вознаграждения, причитающегося приемному родителю (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 10 | 04 | 12 1 04 78542 | 300 | 2 304,6 | 2 292,0 | 2 133,6 |
| Другие вопросы в области социальной политики | 10 | 06 |  |  | 617,5 | 255,0 | 255,0 |
| Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан» | 10 | 06 | 02 0 00 00000 |  | 617,5 | 255,0 | 255,0 |
| Подпрограмма «Повышение эффективности государственной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций» | 10 | 06 | 02 5 00 00000 |  | 617,5 | 255,0 | 255,0 |
| Основное мероприятие «Оказание финансовой поддержки социально направленным общественным организациям Павловского муниципального района Воронежской области, в том числе финансовая поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций на реализацию программ (проектов) путем предоставления субсидии или грантов в форме субсидий» | 10 | 06 | 02 5 01 00000 |  | 617,5 | 255,0 | 255,0 |
| Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 10 | 06 | 02 5 01 70780 | 600 | 597,0 | 255,0 | 255,0 |
| Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций (софинансирование) (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 10 | 06 | 02 5 01 S8890 | 600 | 20,5 | 0,0 | 0,0 |
| **Физическая культура и спорт** | **11** |  |  |  | **44 868,9** | **22 371,2** | **23 136,2** |
| Физическая культура | 11 | 01 |  |  | 44 684,4 | 22 371,2 | 23 136,2 |
| Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта» | 11 | 01 | 11 0 00 00000 |  | 44 684,4 | 22 371,2 | 23 136,2 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Центр развития физической культуры, спорта и дополнительного образования» | 11 | 01 | 11 0 01 00000 |  | 24 202,6 | 21 041,2 | 21 051,2 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 11 | 01 | 11 0 01 00590 | 100 | 17 481,2 | 18 163,2 | 18 163,2 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 11 | 01 | 11 0 01 00590 | 200 | 6 138,7 | 2 878,0 | 2 888,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 11 | 01 | 11 0 01 00590 | 800 | 582,7 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Развитие физической культуры и спорта в Павловском муниципальном районе, проведение социально-значимых мероприятий, фестивалей, акций по работе с детьми, молодежью и взрослым населением Павловского муниципального района Воронежской области» | 11 | 01 | 11 0 02 00000 |  | 1 117,4 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в области физической культуры и спорта (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 11 | 01 | 11 0 02 70410 | 200 | 1 117,4 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Капитальный ремонт спортивных объектов муниципальной собственности» | 11 | 02 | 11 0 04 00000 |  | 19 364,4 | 1 330,0 | 2 085,0 |
| Мероприятия областной адресной программы капитального ремонта (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 11 | 02 | 11 0 04 S8750 | 200 | 18 795,4 | 0,0 | 0,0 |
| Реализация мероприятий по созданию условий для развития физической культуры и массового спорта (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 11 | 02 | 11 0 04 S8790 | 200 | 569,0 | 1 330,0 | 2 085,0 |
| Другие вопросы в области физической культуры и спорта | 11 | 05 |  |  | 184,5 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта» | 11 | 05 | 11 0 00 00000 |  | 184,5 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Строительство и реконструкция спортивных объектов муниципальной собственности» | 11 | 05 | 11 0 03 00000 |  | 184,5 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 11 | 05 | 11 0 03 S8100 | 400 | 184,5 | 0,0 | 0,0 |
| **Обслуживание государственного и муниципального долга** | **13** |  |  |  | **13,0** | **13,0** | **13,0** |
| Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга | 13 | 01 |  |  | 13,0 | 13,0 | 13,0 |
| Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Павловского муниципального района Воронежской области» | 13 | 01 | 10 0 00 00000 |  | 13,0 | 13,0 | 13,0 |
| Подпрограмма «Управление муниципальными финансами» | 13 | 01 | 10 1 00 00000 |  | 13,0 | 13,0 | 13,0 |
| Основное мероприятие «Управление муниципальным долгом Павловского муниципального района Воронежской области» | 13 | 01 | 10 1 05 00000 |  | 13,0 | 13,0 | 13,0 |
| Процентные платежи по муниципальному долгу Павловского муниципального района Воронежской области (Обслуживание государственного (муниципального) долга) | 13 | 01 | 10 1 05 27880 | 700 | 13,0 | 13,0 | 13,0 |
| **Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам бюджетной системы Российской Федерации** | **14** |  |  |  | **97 271,0** | **17 946,0** | **18 943,0** |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 14 | 01 |  |  | 19 022,0 | 17 946,0 | 18 943,0 |
| Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Павловского муниципального района Воронежской области» | 14 | 01 | 10 0 00 00000 |  | 19 022,0 | 17 946,0 | 18 943,0 |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Павловского муниципального района Воронежской области» | 14 | 01 | 10 2 00 00000 |  | 19 022,0 | 17 946,0 | 18 943,0 |
| Основное мероприятие «Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований» | 14 | 01 | 10 2 02 00000 |  | 19 022,0 | 17 946,0 | 18 943,0 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений (Межбюджетные трансферты) | 14 | 01 | 10 2 02 78020 | 500 | 9 562,0 | 9 970,0 | 10 536,0 |
| Осуществление полномочий по расчету и предоставлению дотаций бюджетам городских, сельских поселений за счет средств областного бюджета (Межбюджетные трансферты) | 14 | 01 | 10 2 02 78050 | 500 | 9 460,0 | 7 976,0 | 8 407,0 |
| Иные дотации | 14 | 02 |  |  | 61 749,5 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Павловского муниципального района Воронежской области» | 14 | 02 | 10 0 00 00000 |  | 61 749,5 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Павловского муниципального района Воронежской области» | 14 | 02 | 10 2 00 00000 |  | 61 749,5 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Поддержка мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов» | 14 | 02 | 10 2 03 00000 |  | 61 749,5 | 0,0 | 0,0 |
| Оказание финансовой поддержки поселениям в части предоставления иных межбюджетных трансфертов в виде дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов (софинансирование) (Межбюджетные трансферты) | 14 | 02 | 10 2 03 S8040 | 500 | 61 749,5 | 0,0 | 0,0 |
| Прочие межбюджетные трансферты общего характера | 14 | 03 |  |  | 16 499,5 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа «Содействие развитию муниципальных образований и местного самоуправления» | 14 | 03 | 09 0 00 00000 |  | 400,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Выделение за счет средств бюджета Павловского муниципального района Воронежской области грантов поселениям Павловского муниципального района Воронежской области по результатам оценки эффективности развития поселений» | 14 | 03 | 09 0 01 00000 |  | 300,0 | 0,0 | 0,0 |
| Поощрение поселений Павловского муниципального района Воронежской области по результатам оценки эффективности их деятельности (Межбюджетные трансферты) | 14 | 03 | 09 0 01 78510 | 500 | 300,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Проведение районного конкурса под названием «Самое красивое село Павловского муниципального района Воронежской области» | 14 | 03 | 09 0 09 00000 |  | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты на поощрение муниципальных образований - победителей конкурса «Самое красивое село Павловского муниципального района Воронежской области» (Межбюджетные трансферты) | 14 | 03 | 09 0 09 78860 | 500 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Павловского муниципального района Воронежской области» | 14 | 03 | 10 0 00 00000 |  | 15 919,5 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Павловского муниципального района Воронежской области» | 14 | 03 | 10 2 00 00000 |  | 15 919,5 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Софинансирование приоритетных социально значимых расходов местных бюджетов» | 14 | 03 | 10 2 04 00000 |  | 15 919,5 | 0,0 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты местным бюджетам для долевого финансирования приоритетных социально значимых расходов местных бюджетов (Межбюджетные трансферты) | 14 | 03 | 10 2 04 78040 | 500 | 15 919,5 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа «Охрана окружающей среды и природные ресурсы» | 14 | 03 | 14 0 00 00000 |  | 180,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие "Проведение конкурса "Лучшая организация и проведение работ по благоустройству и санитарной очистке населенных пунктов Павловского муниципального района Воронежской области" | 14 | 03 | 14 0 03 00000 |  | 180,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия по охране окружающей среды (Межбюджетные трансферты) | 14 | 03 | 14 0 03 70400 | 500 | 180,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Глава Павловского муниципального района | |  |  |  |  | М.Н. Янцов | |
|  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | | |  |  |
| Председатель Совета народных депутатов  Павловского муниципального района | | |  |  |  | А.И. Корнилов | |
|  |  |  |  |  |  |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Приложение № 5 к решению Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области от 23.12.2021 № 261 | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | Приложение № 9 к решению Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области от 24.12.2020 г. № 182 | | |
| Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям  (муниципальным программам Павловского муниципального района Воронежской области   и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов,  разделам, подразделам классификации бюджета  Павловского муниципального района Воронежской области  на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | тыс.рублей |
| № п/п | Наименование программы | ЦСР | Рз | ПР | ВР | 2021 год | 2022 год | 2023 год |
|
|  | **ВСЕГО:** |  |  |  |  | **1 314 552,4** | **1 067 194,1** | **1 057 898,6** |
| **1** | **Муниципальная программа«Развитие образования»** | **01 0 00 00000** |  |  |  | **774 092,6** | **633 708,6** | **665 317,8** |
| **1.1** | **Подпрограмма «Развитие дошкольного образования»** | **01 1 00 00000** |  |  |  | **209 106,0** | **173 780,0** | **186 418,9** |
|  | Основное мероприятие «Содержание кадровых ресурсов дошкольных образовательных организаций» | 01 1 01 00000 |  |  |  | 154 849,6 | 160 778,1 | 165 968,9 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 1 01 00590 | 07 | 01 | 100 | 39 417,9 | 39 402,9 | 39 402,9 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 01 1 01 00590 | 07 | 01 | 600 | 7 941,7 | 7 740,7 | 7 740,7 |
|  | Расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 1 01 78290 | 07 | 01 | 100 | 92 805,3 | 98 949,8 | 103 347,5 |
|  | Расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 01 1 01 78290 | 07 | 01 | 600 | 14 684,7 | 14 684,7 | 15 477,8 |
|  | Основное мероприятие «Обеспечение стабильности функционирования дошкольных образовательных организаций» | 01 1 02 00000 |  |  |  | 49 057,3 | 12 137,9 | 19 586,0 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 1 02 00590 | 07 | 01 | 200 | 34 436,2 | 7 808,8 | 15 043,8 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 01 1 02 00590 | 07 | 01 | 600 | 5 873,8 | 100,0 | 200,0 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 01 1 02 00590 | 07 | 01 | 800 | 4 518,2 | 0,0 | 0,0 |
|  | Расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 1 02 78290 | 07 | 01 | 200 | 1 894,0 | 1 894,0 | 2 004,7 |
|  | Расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 01 1 02 78290 | 07 | 01 | 600 | 2 335,1 | 2 335,1 | 2 337,5 |
|  | Основное мероприятие «Проведение капитального ремонта и ремонта дошкольных образовательных учреждений» | 01 1 03 00000 | 07 | 01 |  | 4 174,7 | 0,0 | 0,0 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 1 03 00590 | 07 | 01 | 200 | 3 217,9 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятия по капитальному ремонту (софинансирование) (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 1 04 S8750 | 07 | 01 | 200 | 956,8 | 0,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие «Строительство и реконструкция объектов дошкольного образования» | 01 1 04 00000 | 07 | 09 |  | 160,4 | 0,0 | 0,0 |
|  | Расходы на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 01 1 04 S8100 | 07 | 09 | 400 | 160,4 | 0,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие «Компенсация, выплачиваемая родителям (законным представителям) в целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования» | 01 1 06 00000 |  |  |  | 864,0 | 864,0 | 864,0 |
|  | Расходы на компенсацию, выплачиваемую родителям (законным представителям) в целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 01 1 06 78150 | 10 | 04 | 300 | 804,0 | 804,0 | 804,0 |
|  | Расходы на компенсацию, выплачиваемую родителям (законным представителям) в целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 01 1 06 78150 | 10 | 04 | 600 | 60,0 | 60,0 | 60,0 |
| **1.2** | **Подпрограмма «Развитие начального общего, основного общего и среднего общего образования»** | **01 2 00 00000** |  |  |  | **478 607,3** | **389 991,7** | **409 034,0** |
|  | Основное мероприятие «Содержание кадровых ресурсов общеобразовательных организаций» | 01 2 01 00000 |  |  |  | 318 845,2 | 334 037,2 | 347 229,6 |
|  | Eжемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 2 01 53030 | 07 | 02 | 100 | 14 940,1 | 14 940,1 | 14 940,1 |
|  | Eжемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 01 2 01 53030 | 07 | 02 | 600 | 10 683,3 | 10 683,3 | 10 683,3 |
|  | Расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного общего образования, а также дополнительного образования детей в общеобразовательных учреждениях (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 2 01 78120 | 07 | 02 | 100 | 163 472,9 | 169 712,1 | 172 702,6 |
|  | Расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного общего образования, а также дополнительного образования детей в общеобразовательных учреждениях (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 01 2 01 78120 | 07 | 02 | 600 | 129 748,9 | 138 701,7 | 148 903,6 |
|  | Основное мероприятие «Обеспечение стабильности функционирования общеобразовательных организаций» | 01 2 02 00000 |  |  |  | 98 044,9 | 12 777,6 | 17 199,3 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 2 02 00590 | 07 | 02 | 200 | 52 624,0 | 430,0 | 355,0 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений(Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 01 2 02 00590 | 07 | 02 | 600 | 19 796,8 | 50,0 | 100,0 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 01 2 02 00590 | 07 | 02 | 800 | 13 306,5 | 0,0 | 0,0 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 2 02 00590 | 07 | 09 | 200 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного общего образования, а также дополнительного образования детей в общеобразовательных учреждениях (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 2 02 78120 | 07 | 02 | 200 | 6 811,4 | 6 891,4 | 11 122,9 |
|  | Расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного общего образования, а также дополнительного образования детей в общеобразовательных учреждениях (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 01 2 02 78120 | 07 | 02 | 600 | 5 406,2 | 5 406,2 | 5 621,4 |
|  | Основное мероприятие «Строительство и реконструкция объектов общего образования» | 01 2 03 00000 |  |  |  | 84,5 | 0,0 | 0,0 |
|  | Расходы на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 01 2 03 S8100 | 07 | 09 | 400 | 84,5 | 0,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие «Проведение капитального ремонта и ремонта общеобразовательных организаций» | 01 2 04 00000 |  |  |  | 14 983,9 | 0,0 | 0,0 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 2 04 00590 | 07 | 02 | 200 | 3 995,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 01 2 04 00590 | 07 | 02 | 600 | 1 438,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятия областной адресной программы капитального ремонта (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 2 04 S8750 | 07 | 02 | 200 | 8 500,7 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятия по капитальному ремонту (софинансирование) (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 01 2 04 S8750 | 07 | 02 | 600 | 1 050,2 | 0,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие «Модернизация материально-технической базы муниципальных общеобразовательных учреждений, приобретение услуг, работ для целей капитальных вложений» | 01 2 05 00000 |  |  |  | 195,4 | 100,0 | 100,0 |
|  | Мероприятия областной адресной программы капитального ремонта (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 2 05 S8750 | 07 | 02 | 200 | 66,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятия по капитальному ремонту (софинансирование) (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 01 2 05 S8750 | 07 | 02 | 600 | 27,5 | 0,0 | 0,0 |
|  | Расходы на материально-техническое оснащение муниципальных общеобразовательных организаций(софинансирование) (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 2 05 S8940 | 07 | 02 | 200 | 101,9 | 100,0 | 100,0 |
|  | Основное мероприятие «Обеспечение учащихся общеобразовательных организаций молочной продукцией» | 01 2 06 00000 |  |  |  | 5 938,8 | 3 512,4 | 3 512,4 |
|  | Расходы на обеспечение учащихся общеобразовательных учреждений молочной продукцией (софинансирование) (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 2 06 S8130 | 07 | 02 | 200 | 2 408,5 | 1 756,2 | 1 756,2 |
|  | Расходы на обеспечение учащихся общеобразовательных учреждений молочной продукцией (софинансирование) (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 01 2 06 S8130 | 07 | 02 | 600 | 3 530,3 | 1 756,2 | 1 756,2 |
|  | Основное мероприятие «Обеспечение социальной поддержки педагогических работников общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности» | 01 2 08 00000 | 07 | 09 |  | 877,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Прочие мероприятия в области образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 01 2 08 70300 | 07 | 02 | 600 | 52,3 | 0,0 | 0,0 |
|  | Прочие мероприятия в области образования (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 2 08 70300 | 07 | 09 | 100 | 824,7 | 0,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие «Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях» | 01 2 09 00000 |  |  |  | 21 046,8 | 21 645,6 | 21 199,6 |
|  | Расходы на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 2 09 L3040 | 07 | 02 | 200 | 21 046,8 | 21 645,6 | 21 199,6 |
|  | Основное мероприятие «Региональный проект «Современная школа» | 01 2 E1 00000 |  |  |  | 10 986,9 | 10 981,2 | 10 411,0 |
|  | Создание и обеспечение функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 2 Е1 51690 | 07 | 02 | 200 | 10 986,1 | 10 981,2 | 10 411,0 |
|  | Создание (обновление) материально-технической базы для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 01 2 Е1 51690 | 07 | 02 | 600 | 0,8 | 0,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие «Региональный проект «Успех каждого ребенка» | 01 2 Е2 00000 |  |  |  | 0,0 | 600,0 | 0,0 |
|  | Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятия физической культурой и спортом (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 2 Е2 50970 | 07 | 02 | 200 | 0,0 | 600,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие «Региональный проект "Цифровая образовательная среда" | 01 2 Е4 00000 |  |  |  | 7 603,9 | 6 337,7 | 9 382,1 |
|  | Обеспечение образовательных организаций материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 2 Е4 52100 | 07 | 02 | 200 | 7 603,2 | 6 337,7 | 9 382,1 |
|  | Внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 01 2 Е4 52100 | 07 | 02 | 600 | 0,7 | 0,0 | 0,0 |
| **1.3** | **Подпрограмма «Развитие дополнительного образования»** | **01 3 00 00000** |  |  |  | **68 281,7** | **56 396,0** | **56 196,0** |
|  | Основное мероприятие «Содержание кадровых ресурсов организаций дополнительного образования» | 01 3 01 00000 |  |  |  | 55 394,9 | 56 046,0 | 56 046,0 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 3 01 00590 | 07 | 03 | 100 | 53 828,7 | 53 843,7 | 53 843,7 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 01 3 01 00590 | 07 | 03 | 600 | 1 566,2 | 2 202,3 | 2 202,3 |
|  | Основное мероприятие «Обеспечение стабильности функционирования организаций дополнительного образования» | 01 3 02 00000 |  |  |  | 7 391,5 | 350,0 | 150,0 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 3 02 00590 | 07 | 03 | 200 | 5 621,4 | 350,0 | 150,0 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 01 3 02 00590 | 07 | 03 | 600 | 117,9 | 0,0 | 0,0 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 01 3 02 00590 | 07 | 03 | 800 | 1 652,2 | 0,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие «Проведение капитального ремонта и ремонта учреждений дополнительного образования» | 01 3 03 00000 |  |  |  | 628,4 | 0,0 | 0,0 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 3 03 00590 | 07 | 03 | 200 | 218,5 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятия областной адресной программы капитального ремонта (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 3 03 S8750 | 07 | 03 | 200 | 409,9 | 0,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие «Мероприятия, проводимые для детей и молодежи (районные, областные, всероссийские), создание системы выявления, развития и поддержки одаренных детей в различных областях научной и творческой деятельности» | 01 3 06 00000 |  |  |  | 1 711,5 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятия в области дополнительного образования и воспитания детей (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 3 06 70270 | 07 | 03 | 200 | 1 070,8 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятия в области дополнительного образования и воспитания детей (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 01 3 06 70270 | 07 | 03 | 600 | 109,3 | 0,0 | 0,0 |
|  | Прочие мероприятия в области образования (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 01 3 06 70300 | 07 | 03 | 300 | 85,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Прочие мероприятия в области образования (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 3 06 70300 | 07 | 03 | 200 | 446,4 | 0,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие «Региональный проект «Успех каждого ребенка» | 01 3 Е2 00000 |  |  |  | 3 155,4 | 0,0 | 0,0 |
|  | Создание новых мест в образовательных организациях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 3 Е2 54910 | 07 | 03 | 200 | 3 154,2 | 0,0 | 0,0 |
|  | Создание новых мест в образовательных организациях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 01 3 Е2 54910 | 07 | 03 | 600 | 1,2 | 0,0 | 0,0 |
| **1.4** | **Подпрограмма «Создание условий для организации отдыха и оздоровления детей»** | **01 4 00 00000** |  |  |  | **11 541,1** | **8 251,9** | **8 379,9** |
|  | Основное мероприятие «Организация полноценного отдыха, оздоровления детей и подростков в летний период» | 01 4 01 00000 |  |  |  | 8 732,4 | 7 511,2 | 7 639,2 |
|  | Мероприятия по организации отдыха и оздоровления детей и молодежи (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 01 4 01 70280 | 07 | 07 | 600 | 161,8 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятия по организации отдыха и оздоровления детей и молодежи (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 4 01 70280 | 07 | 07 | 200 | 862,9 | 0,0 | 0,0 |
|  | Расходы на организацию отдыха и оздоровления детей и молодежи (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 4 01 S8320 | 07 | 07 | 200 | 3 347,5 | 4 287,2 | 4 287,2 |
|  | Расходы на организацию отдыха и оздоровления детей и молодежи (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 4 01 S8320 | 07 | 07 | 600 | 1 000,3 | 0,0 | 0,0 |
|  | Расходы на оздоровление детей (софинансирование)(Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 01 4 01 S8410 | 07 | 07 | 300 | 3 359,9 | 3 224,0 | 3 352,0 |
|  | Основное мероприятие «Обеспечение текущего функционирования учреждений» | 01 4 02 00000 |  |  |  | 2 808,7 | 740,7 | 740,7 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 01 4 02 00590 | 07 | 07 | 600 | 2 808,7 | 740,7 | 740,7 |
| **1.5** | **Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»** | **01 6 00 00000** |  |  |  | **6 556,5** | **5 289,0** | **5 289,0** |
|  | Основное мероприятие «Исполнение функций муниципального отдела по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района Воронежской области» | 01 6 01 00000 |  |  |  | 1 771,3 | 1 630,3 | 1 630,3 |
|  | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 6 01 72010 | 07 | 09 | 100 | 1 771,3 | 1 630,3 | 1 630,3 |
|  | Основное мероприятие «Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных организаций» | 01 6 02 00000 |  |  |  | 4 785,2 | 3 658,7 | 3 658,7 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 6 02 00590 | 07 | 09 | 100 | 3 812,1 | 3 658,7 | 3 658,7 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 6 02 00590 | 07 | 09 | 200 | 973,1 | 0,0 | 0,0 |
| **2** | **Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан»** | **02 0 00 00000** |  |  |  | **12 093,1** | **8 094,8** | **9 039,6** |
| **2.1** | **Подпрограмма «Демографическое развитие Павловского муниципального района Воронежской области»** | **02 1 00 00000** |  |  |  | **1 656,6** | **678,0** | **678,0** |
|  | Основное мероприятие «Оказание социальной поддержки отдельным категориям граждан» | 02 1 02 00000 |  |  |  | 1 606,6 | 678,0 | 678,0 |
|  | Мероприятия в области социальной политики (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 02 1 02 70490 | 10 | 03 | 200 | 238,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятия в области социальной политики (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 02 1 02 70490 | 10 | 03 | 300 | 917,0 | 378,0 | 378,0 |
|  | Оказание социальной помощи отдельным категориям граждан (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 02 1 02 70620 | 10 | 03 | 300 | 451,6 | 300,0 | 300,0 |
|  | Основное мероприятие «Реализация государственной политики в области охраны труда и здравоохранения» | 02 1 03 00000 |  |  |  | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Выполнение других расходных обязательств(Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 02 1 03 70200 | 01 | 13 | 200 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| **2.2** | **Подпрограмма «Повышение качества жизни пожилых людей Павловского муниципального района Воронежской области»** | **02 3 00 00000** |  |  |  | **5 551,7** | **1 725,1** | **2 630,7** |
|  | Основное мероприятие «Поздравление участников, инвалидов и ветеранов Великой Отечественной войны от имени главы администрации Павловского муниципального района Воронежской области на дому с вручением поздравительной открытки, цветов и памятного подарка» | 02 3 02 00000 |  |  |  | 112,1 | 0,0 | 0,0 |
|  | Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 02 3 02 70200 | 01 | 13 | 200 | 112,1 | 0,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие «Участие органов местного самоуправления в мероприятиях, посвященных памятным датам, государственным праздникам и других мероприятиях проводимых в Павловском муниципальном районе Воронежской области с участием людей пожилого возраста» | 02 3 04 00000 |  |  |  | 3,7 | 0,0 | 0,0 |
|  | Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 02 3 04 70200 | 01 | 13 | 200 | 3,7 | 0,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие «Материальное обеспечение муниципальных служащих, находящихся на заслуженном отдыхе (пенсии)» | 02 3 05 00000 |  |  |  | 5 299,8 | 1 589,4 | 2 495,0 |
|  | Доплаты к пенсиям муниципальных служащих Павловского муниципального района (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 02 3 05 70470 | 10 | 01 | 300 | 5 299,8 | 1 589,4 | 2 495,0 |
|  | Основное мероприятие «Материальная поддержка Заслуженных работников РФ (доплаты)» | 02 3 06 00000 |  |  |  | 136,1 | 135,7 | 135,7 |
|  | Мероприятия в области социальной политики(Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 02 3 06 70490 | 10 | 03 | 300 | 136,1 | 135,7 | 135,7 |
| **2.3** | **Подпрограмма «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем населения Павловского муниципального района Воронежской области»** | **02 4 00 00000** |  |  |  | **4 267,3** | **5 436,7** | **5 475,9** |
|  | Основное мероприятие «Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение или строительство жилья» | 02 4 01 00000 |  |  |  | 4 267,3 | 5 436,7 | 5 475,9 |
|  | Реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 02 4 01 L4970 | 10 | 04 | 300 | 4 267,3 | 5 436,7 | 5 475,9 |
| **2.4** | **Подпрограмма «Повышение эффективности государственной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций»** | **02 5 00 00000** | **10** | **06** |  | **617,5** | **255,0** | **255,0** |
|  | Основное мероприятие «Оказание финансовой поддержки социально направленным общественным организациям Павловского муниципального района Воронежской области, в том числе финансовая поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций на реализацию программ (проектов) путем предоставления субсидии или грантов в форме субсидий» | 02 5 01 00000 | 10 | 06 |  | 617,5 | 255,0 | 255,0 |
|  | Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 02 5 01 70780 | 10 | 06 | 600 | 597,0 | 255,0 | 255,0 |
|  | Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций (софинансирование) (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 02 5 01 S8890 | 10 | 06 | 600 | 20,5 | 0,0 | 0,0 |
| **3** | **Муниципальная программа«Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности»** | **03 0 00 00000** |  |  |  | **5 364,8** | **0,0** | **0,0** |
|  | Основное мероприятие «Профилактика терроризма и экстремизма» | 03 0 02 00000 |  |  |  | 5 070,2 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятия в сфере обеспечения общественного порядка и противодействие преступности (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 03 0 02 71380 | 07 | 01 | 200 | 388,8 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятия в сфере обеспечения общественного порядка и противодействие преступности (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 03 0 02 71380 | 07 | 01 | 600 | 61,6 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятия в сфере обеспечения общественного порядка и противодействие преступности (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 03 0 02 71380 | 07 | 02 | 200 | 1 272,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятия в сфере обеспечения общественного порядка и противодействие преступности (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 03 0 02 71380 | 07 | 02 | 600 | 145,4 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятия в сфере обеспечения общественного порядка и противодействие преступности (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 03 0 02 71380 | 07 | 03 | 200 | 616,5 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятия в сфере обеспечения общественного порядка и противодействие преступности (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 03 0 02 71380 | 08 | 01 | 200 | 2 585,9 | 0,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие «Обеспечение общественной безопасности и противодействие преступности» | 03 0 03 00000 |  |  |  | 294,6 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятия в сфере обеспечения общественного порядка и противодействие преступности (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 03 0 03 71380 | 07 | 09 | 200 | 142,4 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятия в сфере обеспечения общественного порядка и противодействие преступности (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 4 0 03 71380 | 07 | 09 | 600 | 152,2 | 0,0 | 0,0 |
| **4** | **Муниципальная программа «Защита населения и территорий Павловского муниципального района от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»** | **04 0 00 00000** |  |  |  | **3 427,7** | **3 165,6** | **3 165,6** |
| **4.1** | **Подпрограмма «Развитие и модернизация защиты населения от угроз чрезвычайных ситуаций и пожаров»** | **04 1 00 00000** |  |  |  | **100,0** | **0,0** | **0,0** |
|  | Основное мероприятие «Обеспечение развития систем связи, оповещения, накопления и обработки информации» | 04 1 01 00000 |  |  |  | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций и пожаров(Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 04 1 01 71430 | 03 | 14 | 200 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие «Повышение готовности к ликвидации чрезвычайных ситуаций» | 04 1 02 00000 |  |  |  | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятия по подготовке населения и организаций к действиям в чрезвычайных ситуациях в мирное и военное время (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 04 1 02 71450 | 03 | 14 | 200 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| **4.2.** | **Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»** | **04 3 00 00000** |  |  |  | **3 327,7** | **3 165,6** | **3 165,6** |
|  | Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности МКУ ПМР «ЕДДС» | 04 3 01 00000 |  |  |  | 3 327,7 | 3 165,6 | 3 165,6 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 04 3 01 00590 | 03 | 09 | 100 | 3 114,0 | 3 165,6 | 3 165,6 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 04 3 01 00590 | 03 | 09 | 200 | 213,7 | 0,0 | 0,0 |
| **5** | **Муниципальная программа «Развитие культуры»** | **05 0 00 00000** |  |  |  | **120 784,3** | **98 051,5** | **100 625,5** |
| **5.1** | **Подпрограмма «Образование»** | **05 1 00 00000** |  |  |  | **26 847,2** | **25 350,0** | **30 874,0** |
|  | Основное мероприятие «Содержание МКУ ДО «Павловская ДШИ», МКУ ДО Павловская ДХШ», МКУ ДО «Воронцовская ДМШ», МКУ ДО «Лосевская ДМШ» | 05 1 01 00000 |  |  |  | 26 727,9 | 25 350,0 | 25 374,0 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 05 1 01 00590 | 07 | 03 | 100 | 25 184,7 | 25 232,0 | 25 232,0 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 1 01 00590 | 07 | 03 | 200 | 1 444,9 | 118,0 | 142,0 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 05 1 01 00590 | 07 | 03 | 800 | 48,3 | 0,0 | 0,0 |
|  | Прочие мероприятия в области образования(Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 05 1 01 70300 | 07 | 03 | 100 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие «Региональный проект «Культурная среда». | 05 1 А1 00000 |  |  |  | 0,0 | 0,0 | 5 500,0 |
|  | Государственная поддержка отрасли культуры | 05 1 А1 55190 | 07 | 03 | 200 | 0,0 | 0,0 | 5 500,0 |
|  | Основное мероприятие «Строительство, капитальный и текущий ремонт объектов учреждений дополнительного образования» | 05 1 04 00000 |  |  |  | 119,3 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятия областной адресной программы капитального ремонта (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 1 04 S8750 | 07 | 03 | 200 | 119,3 | 0,0 | 0,0 |
| **5.2** | **Подпрограмма «Искусство и наследие»** | **05 2 00 00000** |  |  |  | **29 561,9** | **22 805,2** | **22 805,2** |
|  | Основное мероприятие «Содержание МКУК «Павловская МЦБ» | 05 2 01 00000 |  |  |  | 27 071,2 | 20 918,4 | 20 918,4 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 05 2 01 00590 | 08 | 01 | 100 | 21 585,0 | 20 825,4 | 20 825,4 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 2 01 00590 | 08 | 01 | 200 | 5 471,7 | 93,0 | 93,0 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 05 2 01 00590 | 08 | 01 | 800 | 14,5 | 0,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие «Комплектование библиотечного фонда и подписка периодических изданий» | 05 2 03 00000 |  |  |  | 200,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Поддержка отрасли культуры (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 2 03 00590 | 08 | 01 | 200 | 200,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие «Содержание МКУК «Павловский районный краеведческий музей» | 05 2 05 00000 |  |  |  | 2 290,7 | 1 886,8 | 1 886,8 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 05 2 05 00590 | 08 | 01 | 100 | 1 640,5 | 1 631,8 | 1 631,8 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 2 05 00590 | 08 | 01 | 200 | 647,2 | 255,0 | 255,0 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 05 2 05 00590 | 08 | 01 | 800 | 3,0 | 0,0 | 0,0 |
| **5.3** | **Подпрограмма «Развитие культуры»** | **05 3 00 00000** |  |  |  | **50 996,6** | **40 705,5** | **37 755,5** |
|  | Основное мероприятие «Содержание МКУК «ДК «Современник» | 05 3 01 00000 |  |  |  | 26 217,0 | 25 499,8 | 25 523,4 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 05 3 01 00590 | 08 | 01 | 100 | 20 694,1 | 23 721,4 | 23 721,4 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 3 01 00590 | 08 | 01 | 200 | 5 452,9 | 1 778,4 | 1 802,0 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 05 3 01 00590 | 08 | 01 | 800 | 70,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие «Обеспечение формирования единого культурного пространства, творческих возможностей и участия населения в культурной жизни» | 05 3 02 00000 |  |  |  | 1 922,9 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятия в сфере культуры и кинематографии (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 3 02 64860 | 08 | 01 | 200 | 365,6 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятия в сфере культуры и кинематографии (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 3 02 64860 | 08 | 04 | 200 | 354,7 | 0,0 | 0,0 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 05 3 02 00590 | 08 | 01 | 600 | 1 202,6 | 0,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие «Строительство, капитальный и текущий ремонт объектов культуры Павловского муниципального района Воронежской области»» | 05 3 05 00000 |  |  |  | 14 805,7 | 3 000,0 | 0,0 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 3 05 00590 | 08 | 01 | 200 | 2 790,7 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятия по капитальному ремонту (софинансирование) (Межбюджетные трансферты) | 05 3 05 S8750 | 08 | 01 | 500 | 10 000,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек (софинансирование)(Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 3 05 L4670 | 08 | 01 | 200 | 2 015,0 | 3 000,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие «Развитие кинообслуживания» | 05 3 06 00000 |  |  |  | 8 051,0 | 12 205,7 | 12 232,1 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 05 3 06 00590 | 08 | 01 | 100 | 4 551,2 | 4 967,7 | 4 967,7 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 3 06 00590 | 08 | 01 | 200 | 3 479,8 | 7 238,0 | 7 264,4 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 05 3 06 00590 | 08 | 01 | 800 | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| **5.4** | **Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»** | **05 4 00 00000** |  |  |  | **13 378,6** | **9 190,8** | **9 190,8** |
|  | Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности аппарата муниципального отдела по культуре и межнациональным вопросам» | 05 4 01 00000 |  |  |  | 1 672,7 | 1 687,7 | 1 687,7 |
|  | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 05 4 01 72010 | 08 | 04 | 100 | 1 672,7 | 1 687,7 | 1 687,7 |
|  | Основное мероприятие «Финансовое обеспечение выполнения прочих расходных обязательств Павловского муниципального района органами местного самоуправления Павловского муниципального района» | 05 4 02 00000 |  |  |  | 11 705,9 | 7 503,1 | 7 503,1 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 05 4 02 00590 | 08 | 04 | 100 | 8 026,2 | 7 503,1 | 7 503,1 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 4 02 00590 | 08 | 04 | 200 | 3 625,9 | 0,0 | 0,0 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 05 4 02 00590 | 08 | 04 | 800 | 53,8 | 0,0 | 0,0 |
| **6** | **Муниципальная программа «Развитие и поддержка  малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в Павловском муниципальном районе Воронежской области»** | **06 0 00 00000** |  |  |  | **21 311,9** | **0,0** | **8 842,0** |
|  | Основное мероприятие «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», и организаций, образующих инфраструктуру поддержки и обеспечения деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства» | 06 0 01 00000 |  |  |  | 20 311,9 | 0,0 | 8 842,0 |
|  | Мероприятия по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства (Иные бюджетные ассигнования) | 06 0 01 70380 | 04 | 12 | 800 | 20 311,9 | 0,0 | 8 842,0 |
|  | Основное мероприятие «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, осуществляющих деятельность по перевозке пассажиров автомобильным транспортом общего пользования» | 06 0 04 00000 |  |  |  | 900,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятия по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства (Иные бюджетные ассигнования) | 06 0 04 70380 | 04 | 08 | 800 | 900,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие «Приобретение специализированного автотранспорта для торгового обслуживания сельского населения, проживающего в отдаленных и малонаселенных пунктах» | 06 0 06 00000 |  |  |  | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Расходы на софинансирование мероприятий по приобретению специализированного автотранспорта для торгового обслуживания сельского населения, проживающего в отдаленных и малонаселенных пунктах (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 06 0 06 S8340 | 04 | 12 | 200 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| **7** | **Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства на территории Павловского муниципального района»** | **07 0 00 00000** |  |  |  | **11 760,1** | **10 077,5** | **10 063,9** |
| **7.1** | **Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»** | **07 1 00 00000** |  |  |  | **9 187,5** | **9 013,5** | **9 013,5** |
|  | Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности МКУ ПМР «Управление сельского хозяйства» | 07 1 01 00000 |  |  |  | 9 187,5 | 9 013,5 | 9 013,5 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 07 1 01 00590 | 04 | 05 | 100 | 8 633,7 | 9 013,5 | 9 013,5 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 07 1 01 00590 | 04 | 05 | 200 | 539,7 | 0,0 | 0,0 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 07 1 01 00590 | 04 | 05 | 800 | 14,1 | 0,0 | 0,0 |
| **7.2** | **Подпрограмма «Регулирование численности, отлов и передержка безнадзорных животных на территории Павловского муниципального района»** | **07 3 00 00000** |  |  |  | **790,6** | **1 064,0** | **1 050,4** |
|  | Основное мероприятие «Организация деятельности по отлову и содержание безнадзорных животных» | 07 3 01 00000 |  |  |  | 790,6 | 1 064,0 | 1 050,4 |
|  | Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий в области обращения с животными без владельцев (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 07 3 01 78450 | 04 | 05 | 200 | 790,6 | 1 064,0 | 1 050,4 |
| **7.3** | **Подпрограмма «Комплексное развитие сельских территорий Павловского муниципального района»** | **07 4 00 00000** |  |  |  | **1 782,0** | **0,0** | **0,0** |
|  | Основное мероприятие «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения» | 07 4 01 00000 |  |  |  | 1 782,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Реализация мероприятий по устойчивому развитию сельских территорий (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 07 4 01 L5760 | 10 | 03 | 300 | 1 782,0 | 0,0 | 0,0 |
| **8** | **Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом»** | **08 0 00 00000** |  |  |  | **72 192,8** | **55 311,7** | **55 211,7** |
| **8.1** | **Подпрограмма «Совершенствование системы управления в сфере имущественно-земельных отношений Павловского муниципального района Воронежской области»** | **08 1 00 00000** |  |  |  | **409,0** | **0,0** | **0,0** |
|  | Основное мероприятие «Распоряжение муниципальным имуществом и земельными участками» | 08 1 02 00000 |  |  |  | 409,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 08 1 02 70200 | 01 | 13 | 200 | 409,0 | 0,0 | 0,0 |
| **8.2** | **Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»** | **08 2 00 00000** |  |  |  | **71 783,8** | **55 311,7** | **55 211,7** |
|  | Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств бюджета муниципального района - исполнителей» | 08 2 01 00000 |  |  |  | 3 074,5 | 2 515,4 | 2 515,4 |
|  | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 08 2 01 72010 | 01 | 13 | 100 | 2 488,8 | 2 446,4 | 2 446,4 |
|  | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 08 2 01 72010 | 01 | 13 | 200 | 585,7 | 69,0 | 69,0 |
|  | Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности МКУ «Служба технического обеспечения» | 08 2 02 00000 |  |  |  | 16 870,6 | 8 824,4 | 8 824,4 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 08 2 02 00590 | 01 | 13 | 100 | 8 353,0 | 8 560,4 | 8 560,4 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 08 2 02 00590 | 01 | 13 | 200 | 8 495,1 | 264,0 | 264,0 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 08 2 02 00590 | 01 | 13 | 800 | 22,5 | 0,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности МКУ ПМР «Служба обеспечения деятельности администрации» | 08 2 04 00000 |  |  |  | 51 838,7 | 43 971,9 | 43 871,9 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 08 2 04 00590 | 01 | 13 | 100 | 43 192,0 | 43 498,1 | 43 498,1 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 08 2 04 00590 | 01 | 13 | 200 | 8 608,3 | 473,8 | 373,8 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 08 2 04 00590 | 01 | 13 | 800 | 38,4 | 0,0 | 0,0 |
| **9** | **Муниципальная программа «Содействие развитию муниципальных образований и местного самоуправления»** | **09 0 00 00000** |  |  |  | **84 034,4** | **163 186,7** | **107 347,0** |
|  | Основное мероприятие «Региональный проект «Чистая вода» | 09 0 G5 00000 |  |  |  | 0,0 | 92 848,2 | 71 901,3 |
|  | Строительство и реконструкция (модернизация) объектов питьевого водоснабжения (Межбюджетные трансферты) | 09 0 G5 52430 | 05 | 05 | 500 | 0,0 | 92 848,2 | 0,0 |
|  | Строительство и реконструкция (модернизация) объектов питьевого водоснабжения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 09 0 G5 52430 | 05 | 05 | 200 | 0,0 | 0,0 | 71 901,3 |
|  | Основное мероприятие «Выделение за счет средств бюджета Павловского муниципального района грантов поселениям Павловского муниципального района по результатам оценки эффективности развития поселений» | 09 0 01 00000 |  |  |  | 300,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Поощрение поселений Павловского муниципального района по результатам оценки эффективности их деятельности (Межбюджетные трансферты) | 09 0 01 78510 | 14 | 03 | 500 | 300,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие "Ввод в действие водопроводных сетей по сельским поселениям Павловского муниципального района" | 09 0 02 00000 | 05 | 05 |  | 11 665,7 | 0,0 | 9 245,9 |
|  | Субсидии на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (Межбюджетные трансферты) | 09 0 02 S8100 | 05 | 05 | 500 | 11 665,7 | 0,0 | 9 245,9 |
|  | Основное мероприятие "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в системе наружного освещения" | 09 0 06 00000 |  |  |  | 6 771,2 | 5 905,9 | 5 644,1 |
|  | Субсидии бюджетам муниципальных образований на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения в сфере модернизации уличного освещения (Межбюджетные трансферты) | 09 0 06 S8140 | 05 | 02 | 500 | 3 118,1 | 2 252,8 | 1 991,0 |
|  | Субсидии бюджетам муниципальных образований на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения в сфере обеспечения уличного освещения (Межбюджетные трансферты) | 09 0 06 S8670 | 05 | 03 | 500 | 3 653,1 | 3 653,1 | 3 653,1 |
|  | Основное мероприятие «Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в Павловском муниципальном районе» | 09 0 08 00000 |  |  |  | 33 098,0 | 19 664,2 | 20 468,6 |
|  | Мероприятия по развитию сети автомобильных дорог общего пользования Воронежской области (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 09 0 08 71290 | 04 | 09 | 200 | 20 469,7 | 19 664,2 | 20 468,6 |
|  | Мероприятия по развитию сети автомобильных дорог общего пользования Воронежской области (Межбюджетные трансферты) | 09 0 08 71290 | 04 | 09 | 500 | 10 797,9 | 0,0 | 0,0 |
|  | Расходы бюджета на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 09 0 08 S8850 | 04 | 09 | 200 | 1 830,4 | 0,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие «Проведение районного конкурса под названием «Самое красивое село Павловского района» | 09 0 09 00000 |  |  |  | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Иные межбюджетные трансферты на поощрение муниципальных образований - победителей конкурса «Самое красивое село Павловского района»  (Межбюджетные трансферты) | 09 0 09 78860 | 14 | 03 | 500 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие «Благоустройство территорий поселений Павловского муниципального района » | 09 0 10 00000 |  |  |  | 4 097,7 | 87,1 | 87,1 |
|  | Расходы на организацию проведения оплачиваемых общественных работ (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 09 0 10 78430 | 04 | 01 | 200 | 87,1 | 87,1 | 87,1 |
|  | Реализация мероприятий по обеспечению комплексного развития сельских территорий (Межбюджетные трансферты) | 09 0 10 L5760 | 04 | 12 | 500 | 3 760,5 | 0,0 | 0,0 |
|  | Обеспечение комплексного развития сельских территорий за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации (Межбюджетные трансферты) | 09 0 10 L576F | 04 | 12 | 500 | 250,1 | 0,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие «Комплексная компактная застройка с.Елизаветовка Павловского муниципального района Воронежской области» | 09 0 12 00000 |  |  |  | 27 686,8 | 44 681,3 | 0,0 |
|  | Расходы на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 09 0 12 S8100 | 05 | 05 | 400 | 27 686,8 | 44 681,3 | 0,0 |
| **10** | **Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Павловского муниципального района Воронежской области»** | **10 0 00 00000** |  |  |  | **108 748,9** | **25 496,4** | **26 493,4** |
| **10.1** | **Подпрограмма «Управление муниципальными финансами»** | **10 1 00 00000** |  |  |  | **2 013,0** | **13,0** | **13,0** |
|  | Основное мероприятие «Управление резервным фондом администрации Павловского муниципального района Воронежской области и иными средствами на исполнение расходных обязательств Павловского муниципального района Воронежской области» | 10 1 04 00000 |  |  |  | 2 000,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Резервный фонд администрации Павловского муниципального района Воронежской области (финансовое обеспечение непредвиденных расходов)(Иные бюджетные ассигнования) | 10 1 04 20540 | 01 | 11 | 800 | 1 500,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Резервный фонд администрации Павловского муниципального района Воронежской области (проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций)(Иные бюджетные ассигнования) | 10 1 04 20570 | 01 | 11 | 800 | 500,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие «Управление муниципальным долгом Павловского муниципального района Воронежской области» | 10 1 05 00000 |  |  |  | 13,0 | 13,0 | 13,0 |
|  | Процентные платежи по муниципальному долгу Павловского муниципального района (Обслуживание государственного (муниципального) долга) | 10 1 05 27880 | 13 | 01 | 700 | 13,0 | 13,0 | 13,0 |
| **10.2** | **Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Павловского муниципального района Воронежской области»** | **10 2 00 00000** |  |  |  | **96 691,0** | **17 946,0** | **18 943,0** |
|  | Основное мероприятие «Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований» | 10 2 02 00000 |  |  |  | 19 022,0 | 17 946,0 | 18 943,0 |
|  | Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений (Межбюджетные трансферты) | 10 2 02 78020 | 14 | 01 | 500 | 9 562,0 | 9 970,0 | 10 536,0 |
|  | Осуществление полномочий по расчету и предоставлению дотаций бюджетам городских, сельских поселений за счет средств областного бюджета (Межбюджетные трансферты) | 10 2 02 78050 | 14 | 01 | 500 | 9 460,0 | 7 976,0 | 8 407,0 |
|  | Основное мероприятие «Поддержка мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов» | 10 2 03 00000 |  |  |  | 61 749,5 | 0,0 | 0,0 |
|  | Оказание финансовой поддержки поселениям в части предоставления иных межбюджетных трансфертов в виде дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов (софинансирование) (Межбюджетные трансферты) | 10 2 03 S8040 | 14 | 02 | 500 | 61 749,5 | 0,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие «Софинансирование приоритетных социально значимых расходов местных бюджетов» | 10 2 04 00000 |  |  |  | 15 919,5 | 0,0 | 0,0 |
|  | Иные межбюджетные трансферты местным бюджетам для долевого финансирования приоритетных социально значимых расходов местных бюджетов (Межбюджетные трансферты) | 10 2 04 78040 | 14 | 03 | 500 | 15 919,5 | 0,0 | 0,0 |
| **10.3** | **Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»** | **10 3 00 00000** |  |  |  | **10 044,9** | **7 537,4** | **7 537,4** |
|  | Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Павловского муниципального района» | 10 3 01 00000 |  |  |  | 10 044,9 | 7 537,4 | 7 537,4 |
|  | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 10 3 01 72010 | 01 | 06 | 100 | 8 132,9 | 7 467,4 | 7 467,4 |
|  | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 10 3 01 72010 | 01 | 06 | 200 | 1 911,0 | 70,0 | 70,0 |
|  | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Иные бюджетные ассигнования) | 10 3 01 72010 | 01 | 06 | 800 | 1,0 | 0,0 | 0,0 |
| **11** | **Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта»** | **11 0 00 00000** |  |  |  | **44 868,9** | **22 371,2** | **23 136,2** |
|  | Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Центр развития физической культуры, спорта и дополнительного образования» | 11 0 01 00000 |  |  |  | 24 202,6 | 21 041,2 | 21 051,2 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 11 0 01 00590 | 11 | 01 | 100 | 17 481,2 | 18 163,2 | 18 163,2 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 11 0 01 00590 | 11 | 01 | 200 | 6 138,7 | 2 878,0 | 2 888,0 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 11 0 01 00590 | 11 | 01 | 800 | 582,7 | 0,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие «Развитие физической культуры и спорта в Павловском муниципальном районе, проведение социально-значимых мероприятий, фестивалей, акций по работе с детьми, молодежью и взрослым населением Павловского муниципального района» | 11 0 02 00000 |  |  |  | 1 117,4 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятия в области физической культуры и спорта (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 11 0 02 70410 | 11 | 01 | 200 | 1 117,4 | 0,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие «Строительство и реконструкция спортивных объектов муниципальной собственности» | 11 0 03 00000 |  |  |  | 184,5 | 0,0 | 0,0 |
|  | Расходы на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 11 0 03 S8100 | 11 | 05 | 200 | 184,5 | 0,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие «Капитальный ремонт спортивных объектов муниципальной собственности» | 11 0 04 00000 |  |  |  | 19 364,4 | 1 330,0 | 2 085,0 |
|  | Мероприятия областной адресной программы капитального ремонта (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 11 0 04 S8750 | 11 | 02 | 200 | 18 795,4 | 0,0 | 0,0 |
|  | Реализация мероприятий по созданию условий для развития физической культуры и массового спорта (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 11 0 04 S8790 | 11 | 02 | 200 | 569,0 | 1 330,0 | 2 085,0 |
| **12** | **Муниципальная программа «Профилактика и преодоление социального сиротства»** | **12 0 00 00000** |  |  |  | **18 741,5** | **19 276,3** | **19 759,7** |
| **12.1** | **Подпрограмма «Социализация детей-сирот и детей, нуждающихся в особой защите государства»** | **12 1 00 00000** |  |  |  | **18 697,1** | **19 246,3** | **19 729,7** |
|  | Основное мероприятие «Осуществление выплаты единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью» | 12 1 01 00000 |  |  |  | 672,6 | 570,2 | 738,5 |
|  | Выплата единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 12 1 01 52600 | 10 | 04 | 300 | 672,6 | 570,2 | 738,5 |
|  | Основное мероприятие «Осуществление выплаты приемной семье на содержание подопечных детей» | 12 1 02 00000 |  |  |  | 2 736,4 | 2 721,0 | 2 829,8 |
|  | Осуществление отдельных государственных полномочий Воронежской области по обеспечению выплат приемной семье на содержание подопечных детей (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 12 1 02 78541 | 10 | 04 | 300 | 2 736,4 | 2 721,0 | 2 829,8 |
|  | Основное мероприятие «Осуществление выплаты семьям опекунов на содержание подопечных детей» | 12 1 03 00000 |  |  |  | 10 873,5 | 11 533,1 | 11 760,8 |
|  | Осуществление отдельных государственных полномочий Воронежской области по обеспечению выплат семьям опекунов на содержание подопечных детей (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 12 1 03 78543 | 10 | 04 | 300 | 10 873,5 | 11 533,1 | 11 760,8 |
|  | Основное мероприятие «Осуществление выплаты вознаграждения, причитающегося приемному родителю» | 12 1 04 00000 |  |  |  | 2 304,6 | 2 292,0 | 2 133,6 |
|  | Осуществление отдельных государственных полномочий Воронежской области по обеспечению выплаты вознаграждения, причитающегося приемному родителю (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 12 1 04 78542 | 10 | 04 | 300 | 2 304,6 | 2 292,0 | 2 133,6 |
|  | Основное мероприятие «Выполнение переданных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству» | 12 1 07 00000 |  |  |  | 1 687,0 | 1 703,0 | 1 826,0 |
|  | Осуществление отдельных государственных полномочий Воронежской области на организацию и осуществление деятельности по опеке и попечительству(Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 12 1 07 78392 | 01 | 13 | 100 | 1 687,0 | 1 687,0 | 1 687,0 |
|  | Осуществление отдельных государственных полномочий Воронежской области на организацию и осуществление деятельности по опеке и попечительству(Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 12 1 07 78392 | 01 | 13 | 200 | 0,0 | 16,0 | 139,0 |
|  | Основное мероприятие «Осуществление государственных полномочий по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав» | 12 1 08 00000 |  |  |  | 423,0 | 427,0 | 441,0 |
|  | Осуществление отдельных государственных полномочий Воронежской области по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 12 1 08 78391 | 01 | 13 | 100 | 399,4 | 399,4 | 399,4 |
|  | Осуществление отдельных государственных полномочий Воронежской области по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав(Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 12 1 08 78391 | 01 | 13 | 200 | 23,6 | 27,6 | 41,6 |
| **12.2** | **Подпрограмма «Раннее выявление семейного неблагополучия, комплексная и целенаправленная работа с семьей, находящейся в социально опасном положении»** | **12 2 00 00000** |  |  |  | **4,4** | **30,0** | **30,0** |
|  | Основное мероприятие «Информационная кампания, направленная на профилактику жестокого обращения с детьми, ответственного родительства, устройства детей, оставшихся без попечения родителей в семью» | 12 2 01 00000 |  |  |  | 4,4 | 30,0 | 30,0 |
|  | Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 12 2 01 70200 | 01 | 13 | 200 | 4,4 | 30,0 | 30,0 |
|  | **Подпрограмма «Инновационный социальный проект «Точка опоры»** | **12 3 00 00000** |  |  |  | **40,0** | **0,0** | **0,0** |
|  | Основное мероприятие «Создание районной службы психолого-педагогической помощи семье и детям» | 12 3 02 00000 |  |  |  | 33,5 | 0,0 | 0,0 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 12 3 02 00590 | 07 | 07 | 600 | 33,5 | 0,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие «Обобщение и распространение эффективных методик работы, апробированных в ходе реализации проекта» | 12 3 05 00000 |  |  |  | 6,5 | 0,0 | 0,0 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 12 3 05 00590 | 07 | 07 | 600 | 6,5 | 0,0 | 0,0 |
| **13** | **Муниципальная программа "Развитие молодежной политики"** | **13 0 00 00000** |  |  |  | **2 569,4** | **2 677,2** | **2 677,2** |
| **13.1** | **Подпрограмма "Молодежь"** | **13 1 00 00000** |  |  |  | **216,8** | **240,0** | **240,0** |
|  | Основное мероприятие "Формирование целостной системы поддержки молодежи и подготовки её к службе в Вооруженных Силах Российской Федерации" | 13 1 02 00000 |  |  |  | 216,8 | 240,0 | 240,0 |
|  | Мероприятия, связанные с вовлечением молодежи в социальную практику (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 13 1 02 70310 | 07 | 07 | 600 | 216,8 | 240,0 | 240,0 |
| **13.2** | **Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы"** | **13 3 00 00000** |  |  |  | **2 352,6** | **2 437,2** | **2 437,2** |
|  | Основное мероприятие "Финансовое обеспечение деятельности аппарата МБУ Павловский центр "РОСТ" | 13 3 01 00000 |  |  |  | 2 352,6 | 2 437,2 | 2 437,2 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 13 3 01 00590 | 07 | 07 | 600 | 2 352,6 | 2 437,2 | 2 437,2 |
| **14** | **Муниципальная программа «Охрана окружающей среды и природные ресурсы»** | **14 0 00 00000** |  |  |  | **181,8** | **0,0** | **0,0** |
|  | Основное мероприятие "Проведение конкурса "Лучшая организация и проведение работ по благоустройству и санитарной очистке населенных пунктов Павловского муниципального района Воронежской области" | 14 0 03 00000 |  |  |  | 180,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятия по охране окружающей среды (Межбюджетные трансферты) | 14 0 03 70400 | 14 | 03 | 500 | 180,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие «Региональный проект «Комплексная система обращения с твердыми коммунальными отходами» | 14 0 G2 00000 |  |  |  | 1,8 | 0,0 | 0,0 |
|  | Государственная поддержка закупки контейнеров для раздельного накопления твердых коммунальных отходов (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 14 0 G2 52690 | 05 | 05 | 200 | 1,8 | 0,0 | 0,0 |
| **15** | **Непрограммные расходы** |  |  |  |  | **34 380,2** | **25 776,6** | **26 219,0** |
| **15.1** | **Обеспечение деятельности Контрольно-счетной комиссии Павловского муниципального района** | **93 0 00 00000** |  |  |  | **1 108,6** | **950,0** | **950,0** |
|  | Обеспечение деятельности председателя Контрольно-счетной комиссии Павловского муниципального района | 93 1 00 00000 |  |  |  | 1 024,3 | 950,0 | 950,0 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности председателя Контрольно-счетной комиссии Павловского муниципального района (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 93 1 00 72050 | 01 | 06 | 100 | 1 024,3 | 950,0 | 950,0 |
|  | Обеспечение деятельности Контрольно-счетной комиссии Павловского муниципального района | 93 9 00 00000 |  |  |  | 84,3 | 0,0 | 0,0 |
|  | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 93 9 00 72010 | 01 | 06 | 200 | 84,3 | 0,0 | 0,0 |
| **15.2** | **Обеспечение деятельности Совета народных депутатов Павловского муниципального района** | **96 0 00 00000** |  |  |  | **2 232,4** | **1 860,6** | **1 860,6** |
|  | Обеспечение деятельности Совета народных депутатов Павловского муниципального района | 96 9 00 00000 |  |  |  | 2232,40 | 1860,60 | 1860,60 |
|  | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 96 9 00 72010 | 01 | 03 | 100 | 1 661,2 | 1 860,6 | 1 860,6 |
|  | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 96 9 00 72010 | 01 | 03 | 200 | 391,2 | 0,0 | 0,0 |
|  | Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 96 9 00 70200 | 01 | 13 | 200 | 180,0 | 0,0 | 0,0 |
| **15.3** | **Непрограммные расходы органов местного самоуправления Павловского муниципального района Воронежской области** | **99 0 00 00000** |  |  |  | **31 354,2** | **22 966,0** | **23 408,4** |
|  | Обеспечение деятельности главы Павловского муниципального района Воронежской области | 99 2 00 00000 |  |  |  | 2 061,0 | 2 062,0 | 2 062,0 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности главы Павловского муниципального района (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 99 2 00 72020 | 01 | 02 | 100 | 2 061,0 | 2 062,0 | 2 062,0 |
|  | Обеспечение деятельности администрации Павловского муниципального района | 99 3 00 00000 |  |  |  | 29 293,2 | 20 904,0 | 21 346,4 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 99 3 00 00590 | 01 | 13 | 100 | 205,5 | 342,8 | 342,8 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 99 3 00 00590 | 01 | 13 | 200 | 24,5 | 0,0 | 0,0 |
|  | Проведение Всероссийской переписи населения 2020 года (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 99 3 00 54690 | 01 | 13 | 200 | 827,1 | 0,0 | 0,0 |
|  | Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 99 3 00 70200 | 01 | 13 | 200 | 1 801,5 | 0,0 | 0,0 |
|  | Выполнение других расходных обязательств (Иные бюджетные ассигнования) | 99 3 00 70200 | 01 | 13 | 800 | 25,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 99 3 00 72010 | 01 | 04 | 100 | 18 908,9 | 19 376,2 | 19 376,2 |
|  | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 99 3 00 72010 | 01 | 04 | 200 | 3 289,7 | 370,0 | 781,4 |
|  | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Иные бюджетные ассигнования) | 99 3 00 72010 | 01 | 04 | 800 | 81,7 | 0,0 | 0,0 |
|  | Расходы на осуществление полномочий по сбору информации от поселений, входящих в муниципальный район, необходимой для ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 99 3 00 78090 | 01 | 13 | 100 | 379,6 | 379,6 | 379,6 |
|  | Расходы на осуществление полномочий по сбору информации от поселений, входящих в муниципальный район, необходимой для ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 99 3 00 78090 | 01 | 13 | 200 | 34,4 | 39,4 | 54,4 |
|  | Расходы на осуществление полномочий по созданию и организации деятельности административных комиссий(Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 99 3 00 78470 | 01 | 13 | 100 | 371,0 | 371,0 | 371,0 |
|  | Расходы на осуществление полномочий по созданию и организации деятельности административных комиссий(Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 99 3 00 78470 | 01 | 13 | 200 | 20,0 | 25,0 | 41,0 |
|  | Расходы на реализацию мероприятий по капитальному ремонту объектов муниципальной собственности (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 99 3 00 78750 | 01 | 13 | 200 | 3 324,3 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Глава Павловского муниципального района | |  |  |  |  |  | М.Н. Янцов | |
|  | |  | | | |  |  |  |
| Председатель Совета народных депутатов  Павловского муниципального района | | |  |  |  |  | А.И. Корнилов | |
|  | |  |  |  |  |  |  | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Приложение № 6 к решению Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области от 23.12.2021 № 261 | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Приложение № 10 к решению Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области от 24.12.2020 г. № 182 | | |
| Бюджетные ассигнования на исполнение  публичных нормативных обязательств Павловского муниципального района Воронежской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов | | | | | |
|  |  |  |  |  | тыс.рублей |
| Наименование | ЦСР | ВР | 2021 год | 2022 год | 2023 год |
|
| Муниципальная программа«Развитие образования» | 01 0 00 00000 |  | 804,0 | 804,0 | 804,0 |
| Подпрограмма «Развитие дошкольного образования» | 01 1 00 00000 |  | 804,0 | 804,0 | 804,0 |
| Основное мероприятие «Компенсация, выплачиваемая родителям (законным представителям) в целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования» | 01 1 06 00000 |  | 804,0 | 804,0 | 804,0 |
| Расходы на компенсацию, выплачиваемую родителям (законным представителям) в целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 01 1 06 78150 | 300 | 804,0 | 804,0 | 804,0 |
| Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан» | 02 0 00 00000 |  | 5 772,0 | 6 250,4 | 6 289,6 |
| Подпрограмма «Демографическое развитие Павловского муниципального района» | 02 1 00 00000 |  | 1 368,6 | 678,0 | 678,0 |
| Основное мероприятие «Оказание социальной поддержки отдельным категориям граждан» | 02 1 02 00000 |  | 1 368,6 | 678,0 | 678,0 |
| Мероприятия в области социальной политики (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 02 1 02 70490 | 300 | 917,0 | 378,0 | 378,0 |
| Оказание социальной помощи отдельным категориям граждан (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 02 1 02 70620 | 300 | 451,6 | 300,0 | 300,0 |
| Подпрограмма «Повышение качества жизни пожилых людей Павловского муниципального района Воронежской области» | 02 3 00 00000 |  | 136,1 | 135,7 | 135,7 |
| Основное мероприятие «Материальная поддержка Заслуженных работников РФ (доплаты)» | 02 3 06 00000 |  | 136,1 | 135,7 | 135,7 |
| Мероприятия в области социальной политики(Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 02 3 06 70490 | 300 | 136,1 | 135,7 | 135,7 |
| Подпрограмма «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем населения Павловского муниципального района Воронежской области» | 02 4 00 00000 |  | 4 267,3 | 5 436,7 | 5 475,9 |
| Основное мероприятие «Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение или строительство жилья» | 02 4 01 00000 |  | 4 267,3 | 5 436,7 | 5 475,9 |
| Реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 02 4 01 L4970 | 300 | 4 267,3 | 5 436,7 | 5 475,9 |
| Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства на территории Павловского муниципального района» | 07 0 00 00000 |  | 1 782,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма « Комплексное развитие сельских территорий Павловского муниципального района» | 07 4 0 00000 |  | 1 782,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения» | 07 4 01 00000 |  | 1 782,0 | 0,0 | 0,0 |
| Реализация мероприятий по устойчивому развитию сельских территорий (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 07 2 01 L5760 | 300 | 1 782,0 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа «Профилактика и преодоление социального сиротства» | 12 0 00 00000 |  | 16 587,1 | 17 116,3 | 17 462,7 |
| Подпрограмма «Социализация детей-сирот и детей, нуждающихся в особой защите государства» | 12 1 00 00000 |  | 16 587,1 | 17 116,3 | 17 462,7 |
| Основное мероприятие «Осуществление выплат единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью» | 12 1 01 00000 |  | 672,6 | 570,2 | 738,5 |
| Выплата единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 12 1 01 52600 | 300 | 672,6 | 570,2 | 738,5 |
| Основное мероприятие «Осуществление выплат приемной семье на содержание подопечных детей» | 12 1 02 00000 |  | 2 736,4 | 2 721,0 | 2 829,8 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий Воронежской области по обеспечению выплат приемной семье на содержание подопечных детей (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 12 1 02 78541 | 300 | 2 736,4 | 2 721,0 | 2 829,8 |
| Основное мероприятие «Осуществление выплат семьям опекунов на содержание подопечных детей» | 12 1 03 00000 |  | 10 873,5 | 11 533,1 | 11 760,8 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий Воронежской области по обеспечению выплат семьям опекунов на содержание подопечных детей (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 12 1 03 78543 | 300 | 10 873,5 | 11 533,1 | 11 760,8 |
| Основное мероприятие «Осуществление выплат вознаграждения, причитающегося приемному родителю» | 12 1 04 00000 |  | 2 304,6 | 2 292,0 | 2 133,6 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий Воронежской области по обеспечению выплаты вознаграждения, причитающегося приемному родителю (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 12 1 04 78542 | 300 | 2 304,6 | 2 292,0 | 2 133,6 |
| ВСЕГО: |  |  | 24 945,1 | 24 170,7 | 24 556,3 |
|  |  |  |  |  |  |
| Глава Павловского муниципального района | |  |  | М.Н. Янцов | |
|  | |  | | | |
| Председатель Совета народных депутатов  Павловского муниципального района | | |  | А.И. Корнилов | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Приложение № 7 к решению Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области  от 23.12.2021 № 261 | | |
|  |  |  |  |
|  | Приложение № 11 к решению Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области  от 24.12.2020 г. № 182 | | |
|  |  |  |  |
| Дорожный фонд Павловского муниципального района Воронежской области  на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов | | | |
|  |  |  | тыс.рублей |
| Наименование поселения | 2021 год | 2022 год | 2023 год |
|
| Дорожный фонд Павловского муниципального района Воронежской области | 33 098,0 | 19 664,2 | 20 468,6 |
| в том числе: |  |  |  |
| Муниципальная программа «Содействие развитию муниципальных образований и местного самоуправления» | 33 098,0 | 19 664,2 | 20 468,6 |
| Основное мероприятие «Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в Павловском муниципальном районе Воронежской области» | 33 098,0 | 19 664,2 | 20 468,6 |
| Мероприятия по развитию сети автомобильных дорог общего пользования Воронежской области (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 20 469,7 | 19 664,2 | 20 468,6 |
| Мероприятия по развитию сети автомобильных дорог общего пользования Воронежской области (Межбюджетные трансферты) | 10 797,9 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы бюджета на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 1 830,4 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  |  |
| Глава Павловского муниципального района | | М.Н. Янцов | |
|  | |  | |
| Председатель Совета народных депутатов  Павловского муниципального района |  | А.И. Корнилов | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 8 к решению Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области от 23.12.2021 № 261 |
|  |  |
|  | Приложение № 14 к решению Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области от 24.12.2020 г. № 182 |
|  |  |
|  |  |
| Распределение бюджетам поселений Павловского муниципального района  иных межбюджетных трансфертов в виде дотации  на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов  за счет средств бюджета Павловского муниципального района на 2021 год | |
|  |  |
| Наименование поселения | Сумма, тыс.рублей |
|
| Александровское сельское поселение | 4 468,4 |
| Александро-Донское сельское поселение | 6 958,2 |
| Воронцовское сельское поселение | 5 995,3 |
| Гаврильское сельское поселение | 3 121,4 |
| Ерышевское сельское поселение | 3 526,4 |
| Казинское сельское поселение | 6 582,5 |
| Красное сельское поселение | 7 138,3 |
| Ливенское сельское поселение | 4 214,5 |
| Лосевское сельское поселение | 3 299,2 |
| Песковское сельское поселение | 2 566,7 |
| Петровское сельское поселение | 5 583,3 |
| Покровское сельское поселение | 4 372,6 |
| Русско-Буйловское сельское поселение | 3 926,9 |
| Всего | 61 753,7 |
|  |  |
| Глава Павловского муниципального района | М.Н. Янцов |
|  |  |
|  | |
| Председатель Совета народных депутатов  Павловского муниципального района | А.И. Корнилов |

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 23.12.2021 № 267

г.Павловск

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области

от 24.04.2014 № 066 «Об оказании дополнительных мер социальной поддержки гражданам медицинским и фармацевтическим работникам БУЗ ВО «Павловская РБ» в виде единовременной выплаты на приобретение жилого помещения

Руководствуясь ч. 5 ст. 20 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях оказания дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи медицинским и фармацевтическим работникам БУЗ ВО «Павловская РБ», Совет народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области от 24.04.2014 № 066 «Об оказании дополнительных мер социальной поддержки медицинским и фармацевтическим работникам БУЗ ВО «Павловская РБ» в виде единовременной социальной выплаты на приобретение жилого помещения» следующие изменения:

1.1. Абзац второй пункта 4 приложения № 1 изложить в следующей редакции:

« - при занятии специалистом штатной врачебной должности, должности, относящиеся к среднему медицинскому персоналу, в объеме не менее одной ставки, введенной в штат учреждения в пределах типовых (рекомендованных) штатных нормативов в порядке, установленном действующим законодательством;».

1.2. Приложение № 2 изложить в редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник».

Глава Павловского муниципального района М.Н. Янцов

Председатель Совета народных депутатов

Павловского муниципального района А.И. Корнилов

Приложение

к решению Совета народных

депутатов Павловского

муниципального района

Воронежской области

от 23.12.2021 №267

МЕТОДИКА

расчета размера единовременной социальной выплаты

на приобретение жилого помещения медицинским

и фармацевтическим работникам БУЗ ВО «Павловская РБ»

1. Расчет размера единовременной социальной выплаты на приобретение жилого помещения медицинским и фармацевтическим работникам БУЗ ВО «Павловская РБ» производится с учетом значений определенных ниже критериев и соответствующих им коэффициентов весомости.

Значение критерия в зависимости от его показателя оценивается в баллах в соответствии с таблицей.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование критерия | Коэффициент весомости | Единица измерения | Показатель | Балл |
| 1.1. | Отдаленность от  г. Павловска | 0,3 | км | 0 | 1 |
| 0,1-2,0 | 2 |
| 2,1-21,9 | 3 |
| 22,0-30,0 | 4 |
| более 30,0 | 5 |
| 1.2. | Плотность населения (соотношение численности населения к площади, занимаемой поселением Павловского муниципального района Воронежской области) | 0,3 | Человек на 1 кв. км. | более 410,0 | 1 |
| 180,1-409,0 | 2 |
| 35,1-180,0 | 3 |
| 10,1-35,0 | 4 |
| до 10,0 | 5 |
| 1.3. | Дефицит специалистов в поселении Павловского муниципального района Воронежской области | 0,4 | На 10 тыс. населения | 0,9-3,0 | 1 |
| 3,1-5,2 | 2 |
| 5,3-7,4 | 3 |
| 7,5-9,6 | 4 |
| более 9,7 | 5 |

1. Суммарный коэффициент рассчитывается по следующей форме:

СК = Б х Кот + П х Кп + Д х Кд, где:

СК – суммарный коэффициент;

Б – балл, соответствующий показателю критерия «Отдаленность от г. Павловска»;

Кот – коэффициент весомости критерия «Отдаленность от г. Павловска»;

П – балл, соответствующий показателю критерия «Плотность населения (соотношение численности населения к площади, занимаемой поселением Павловского муниципального района Воронежской области)»;

Кп - коэффициент весомости критерия «Плотность населения (соотношение численности населения к площади, занимаемой поселением Павловского муниципального района Воронежской области)»;

Д - балл, соответствующий показателю критерия «Дефицит специалистов в поселении Павловского муниципального района Воронежской области»;

Кд - коэффициент весомости критерия «Дефицит специалистов в поселении Павловского муниципального района Воронежской области».

1. Размер единовременной социальной выплаты при суммарном коэффициенте составляет:

До 1,4 – 100000 рублей;

от 1,5 до 1,8 – 200000 рублей;

от 1,9 до 2,2 – 300000 рублей;

от 2,3 до 2,6 – 400000 рублей;

от 2,7 до 3.0 – 500000 рублей;

от 3,1 – 700000 рублей.

Глава Павловского муниципального района М.Н. Янцов

Председатель Совета народных депутатов

Павловского муниципального района А.И. Корнилов

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 23.12.2021 № 266

г.Павловск

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области от 22.04.2010 № 183 «Об оказании дополнительных мер социальной поддержки гражданам, имеющим государственные награды в сфере образования, здравоохранения, культуры и спорта»

Руководствуясь ч. 5 ст. 20 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях социальной поддержки граждан, имеющим государственные награды в сфере образования, здравоохранения, культуры и спорта, Совет народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области от 22.04.2010 № 183 «Об оказании дополнительных мер социальной поддержки гражданам, имеющим государственные награды в сфере образования, здравоохранения, культуры и спорта» следующие изменения:

в пункте 1 цифры «452» заменить цифрами «470».

2. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2022 года.

3. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник».

Глава Павловского муниципального района М.Н. Янцов

Председатель Совета народных депутатов

Павловского муниципального района А.И. Корнилов

**СОВЕТ**

**НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 23.12.2021 №276

г.Павловск

О проекте решения Совета народных депутатов Павловского муниципального района «О внесении изменений и дополнений в Устав Павловского муниципального района Воронежской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 47 Устава Павловского муниципального района, в целях приведения Устава Павловского муниципального района в соответствие с действующим законодательством, Совет народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области

РЕШИЛ:

1. Принять проект решения Совета народных депутатов «О внесении изменений и дополнений в Устав Павловского муниципального района Воронежской области» (приложение № 1).

2. Назначить и провести публичные слушания по вопросу «О внесении изменений и дополнений в Устав Павловского муниципального района Воронежской области» на 11 февраля 2022 года в 16.00 часов в зале заседаний администрации Павловского муниципального района.

3. Поручить подготовку и проведение публичных слушаний с соблюдением процедуры их проведения комиссии в составе:

Корнилов Александр Иванович – председатель Совета народных депутатов Павловского муниципального района, председатель комиссии;

Заздравных Владимир Иванович - председатель постоянной комиссии Совета народных депутатов по законности, безопасности, охране общественного порядка и правам человека, заместитель председателя комиссии;

Велигжанина Наталья Владимировна - начальник группы по организационной и правовой работе Совета народных депутатов, секретарь комиссии;

Нежельская Татьяна Михайловна - член постоянной комиссии Совета народных депутатов по законности, безопасности, охране общественного порядка и правам человека, член комиссии;

Куренков Борис Владимирович - член постоянной комиссии Совета народных депутатов по законности, безопасности, охране общественного порядка и правам человека, член комиссии.

4. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник».

5. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Павловского муниципального района М.Н. Янцов

Председатель Совета народных депутатов

Павловского муниципального района А.И. Корнилов

Приложение

к решению Совета народных депутатов

Павловского муниципального района

от 23.12.2021 № 276

**ПРОЕКТ**

**СОВЕТ**

**НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г.Павловск

О внесении изменений и дополнений в Устав Павловского муниципального района Воронежской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2005 №97-ФЗ «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований» Совет народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области

Р Е Ш И Л:

1. Внести изменения и дополнения в Устав Павловского муниципального района Воронежской области согласно приложению к настоящему решению.

2. Представить настоящее решение в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Воронежской области для государственной регистрации в порядке, установленном Федеральным законом.

3. Опубликовать настоящее решение после его государственной регистрации в районной муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник».

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Павловского муниципального района М.Н. Янцов

Председатель Совета народных депутатов

Павловского муниципального района А.И. Корнилов

Приложение

к решению Совета народных депутатов

Павловского муниципального района

Воронежской области

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ**

**В УСТАВ ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**1. В статье 9:**

**1.1. В пункте 5 части 1 статьи 9** слова «за сохранностью автомобильных дорог местного значения» заменить словами «на автомобильном транспорте,городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве».

**1.2. Часть 1 статьи 9** дополнить **пунктом 9.1** следующего содержания:

«9.1) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах Павловского муниципального района за границами городских и сельских населенных пунктов.».

**1.3. В пункте 29 части 1 статьи 9** слова «использования и охраны» заменить словами «охраны и использования».

**1.4. Пункт 40 части 1 статьи 9** изложить в следующей редакции:

«40) организация в соответствии с федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=FFDF57EAD2EA634B2D15D1FABBA7DBBBAA5540A9A84DB7FB6B7E6AEC247A112A06BE1B18E9C8E5A89E99589C8CFADF522086D44FA2EA5CI) выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории.».

**2. Часть 1 статьи 10** дополнить **пунктом 16** следующего содержания:

«16) создание муниципальной пожарной охраны.».

**3. Часть 4 статьи 12** изложить в следующей редакции:

«4. Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=AA7F0B57C5EC20DB82969F025CC894A934D207916B0798784C83EEE88E88EAA454BF6E31C9BE0F50C244C7C0B5v3T1I) от 31 июля 2020 года N 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».»

**4. В статье 21:**

**4.1. Часть 4 статьи 21** изложить в следующей редакции:

**«**4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативным правовым актом Совета народных депутатов Павловского муниципального района и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей Павловского муниципального района о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте администрации Павловского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее в настоящей статье - официальный сайт), возможность представления жителями Павловского муниципального района своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей Павловского муниципального района, опубликование результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте.

Для размещения материалов и информации, указанных в [абзаце первом](#Par0) настоящей части, обеспечения возможности представления жителями Павловского муниципального района своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей Павловского муниципального района в публичных слушаниях с соблюдением требований об обязательном использовании для таких целей официального сайта может использоваться федеральная государственная информационная система "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", порядок использования которой для целей настоящей статьи устанавливается Правительством Российской Федерации.».

**4.2. Часть 5 статьи 21** изложить в следующей редакции:

**«**5. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=D6161BFDE62D70AED94183C81B31400B35E1131E400A313FCB4742B2E5003E6989A36600C15D6BAB5B3B69D3A56FA9A2AF44257462BAKAy9H) о градостроительной деятельности.».

**5. В статье 28:**

**5.1. Часть 5 статьи 28** признать утратившей силу.

**5.2. Часть 6 статьи 28** изложить в следующей редакции:

«6. Выборные должностные лица местного самоуправления не могут быть депутатами Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, сенаторами Российской Федерации, депутатами законодательных (представительных) органов государственной власти Воронежской области, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности Воронежской области, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы, если иное не предусмотрено федеральными законами. Выборное должностное лицо местного самоуправления не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами.».

**5.3. Пункт 7 части 15 статьи 28** изложить в следующей редакции:

«7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;».

**6. Пункт 9 части 10 статьи 38** изложить в следующей редакции:

«9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;».

**7. В статье 45:**

**7.1. В абзаце первом части 5 статьи 45** слова «обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности» заменить словами «обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности».

**7.2. Часть 5 статьи 45** изложить в следующей редакции:

**«**5. Проекты муниципальных нормативных правовых актов Павловского муниципального района, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, могут подлежать оценке регулирующего воздействия, проводимой органом Павловского муниципального района в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом Воронежской области, за исключением:

1) проектов нормативных правовых актов Совета народных депутатов Павловского муниципального района, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

2) проектов нормативных правовых актов Совета народных депутатов Павловского муниципального района, регулирующих бюджетные правоотношения;

3) проектов нормативных правовых актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.

Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета Павловского муниципального района.».

**8**. **В абзаце первом части 7 статьи 47** слово «его» исключить, дополнить словами «уведомления о включении сведений об Уставе Павловского муниципального района, муниципальном правовом акте о внесении изменений в Устав Павловского муниципального района в государственный реестр уставов муниципальных образований Воронежской области, предусмотренного [частью 6 статьи 4](consultantplus://offline/ref=BD216874B73071B3CF416003532FFB58BA324328C5E9A6E5AF488738ABCAFE709858F4DD6252161C9F66387CCE52D84E75F1CD91v8JEM) Федерального закона от 21 июля 2005 года N 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».».

**9. Часть 5 статьи 54 дополнена абзацами**

«Проведение проверки соответствия кандидатов на замещение должности руководителя финансового органа Павловского муниципального района, квалификационным требованиям осуществляется с участием финансового органа Воронежской области. Порядок участия финансового органа Воронежской области в проведении указанной проверки устанавливается законом Воронежской области.

Указанным в [абзаце втором](#Par0) настоящей части законом Воронежской области должны быть предусмотрены перечень предоставляемых в финансовый орган Воронежской области документов, способы проведения проверки соответствия кандидатов квалификационным требованиям, включая проведение собеседования с кандидатами, а также перечень принимаемых по результатам проверки решений и форма заключения о результатах проверки. Законом Воронежской области также могут регулироваться иные вопросы порядка участия финансового органа Воронежской области в проведении указанной проверки.».

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 25.12.2018 г. №047

г.Павловск

Об утверждении Порядка учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта изменений и дополнений в Устав Павловского муниципального района Воронежской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 47 Устава Павловского муниципального района, в целях обеспечения участия граждан в обсуждении изменений и дополнений, вносимых в Устав Павловского муниципального района Совет народных депутатов Павловского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Утвердить порядок учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Павловского муниципального района согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Павловского

муниципального района М.Н. Янцов

Председатель Совета

народных депутатов А.И. Корнилов

Приложение

к решению Совета народных

депутатов Павловского

муниципального района

от 25.12.2018 г. №047

**ПОРЯДОК**

**учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Павловского муниципального района Воронежской области**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и регулирует порядок внесения, рассмотрения и учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Павловского муниципального района (далее – проект изменений и дополнений в Устав), участия граждан в его обсуждении.

1.2. Предложения по проекту изменений и дополнений в Устав могут вноситься гражданами Российской Федерации, постоянно проживающими на территории Павловского муниципального района и обладающими активным избирательным правом, представителями политических партий, других общественных объединений, предприятиями, учреждениями, организациями независимо от форм собственности, органами государственной власти, органами местного самоуправления и иными заинтересованными лицами в соответствии с настоящим Порядком.

1.3. Предложения вносятся только в случае принятия изменений и дополнений в Устав – в отношении предложенного текста редакции проекта решения о внесении изменений и дополнений в Устав.

1.4. Индивидуальное или коллективное предложение по проекту изменений и дополнений в Устав подается в письменной форме в специальную Комиссию Совета народных депутатов по разработке проекта изменений и дополнений в Устав (далее – Комиссия) в течение 20 дней со дня официального опубликования проекта изменений и дополнений в Устав.

1.5. Предложения по проекту изменений и дополнений в Устав предоставляются в рабочие дни, не позднее 18 часов последнего дня обсуждения проекта.

1.6. Прием и регистрация предложений по проекту изменений и дополнений в Устав осуществляется по адресу: г.Павловск, пр.Революции, д.8, кабинет 205.

1.7. Предложения по проекту изменений и дополнений в Устав, оформленные с нарушением требований п.1.3 настоящего Положения, к рассмотрению не принимаются.

**2. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ПОСТУПИВШИХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

2.1. Предложения граждан, представителей политических партий, других общественных объединений, организаций, органов государственной власти, органов местного самоуправления и иных заинтересованных лиц должны содержать конкретные предложения о дополнении или изменении проекта изменений и дополнений в Устав с обоснованием их внесения.

2.2. Предложения по проекту изменений и дополнений в Устав должны соответствовать следующим требованиям:

- не противоречить действующему законодательству;

- обеспечивать однозначное толкование положений проекта;

- не допускать противоречия либо несогласованности с иными положениями проекта.

Предложения по проекту изменений и дополнений в Устав, не соответствующие требованиям, установленным настоящим Порядком, подлежат отклонению.

Предложения, в отношении которых Комиссией принято решение об отклонении, озвучиваются на публичных слушаниях с указанием причин отклонения.

2.3. Предложения в проект изменений и дополнений в Устав, признанные соответствующими требованиям, установленным настоящим Порядком, подлежат изучению, анализу и обобщению комиссией.

**3. ПОРЯДОК УЧЕТА ПОСТУПИВШИХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ**

**ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

3.1. По итогам изучения, анализа и обобщения внесенных предложений, соответствующих установленным требованиям, Комиссия составляет заключение.

3.2. Заключение Комиссии должно содержать следующие положения:

- общее количество поступивших предложений в проект изменений и дополнений в Устав;

- количество поступивших предложений в проект изменений и дополнений в Устав, оставленных в соответствии с настоящим Порядком без рассмотрения;

- количество отклоненных предложений в проект изменений и дополнений в Устав ввиду несоответствия требованиям действующего законодательства, настоящего Порядка;

- предложения в проект изменений и дополнений в Устав, рекомендуемые Комиссией для внесения в текст проекта.

3.3. Комиссия не позднее, чем за семь дней до заседания Совета народных депутатов, на котором планируется рассмотрение соответствующего проекта изменений и дополнений в Устав, представляет в Совет депутатов свое заключение с приложением всех поступивших предложений о дополнениях и изменениях в проект изменений и дополнений в Устав, а также всех иных документов, рассмотренных на заседаниях комиссии.

**4. ПОРЯДОК УЧАСТИЯ ГРАЖДАН В ОБСУЖДЕНИИ**

**ПРОЕКТА ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

4.1. Участие граждан в обсуждении проекта изменений и дополнений в Устав может осуществляться на собраниях граждан по месту жительства, месту работы, на заседаниях, проводимых органами и организациями.

Принятые по результатам обсуждения предложения направляются по адресу, указанному в п.1.6 настоящего Порядка, и подлежат рассмотрению в соответствии с Порядком.

4.2. Граждане, а также органы местного самоуправления Павловского муниципального района и организации вправе участвовать в обсуждении проекта изменений и дополнений в Устав на публичных слушаниях, которые проводятся в соответствии с Положением об организации и проведения публичных слушаний на территории Павловского муниципального района, утвержденным решением Совета народных депутатов.

4.3. Граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Павловского муниципального района и обладающие активным избирательным правом, представители политических партий, другие общественные объединения, предприятия, учреждения, организации независимо от форм собственности, органы государственной власти, органы местного самоуправления и иные заинтересованные лица, подавшие предложения по проекту изменений и дополнений в Устав, вправе ознакомиться с результатами рассмотрения поступивших предложений в Совете депутатов.

Глава Павловского

муниципального района М.Н. Янцов

Председатель Совета

народных депутатов А.И. Корнилов

**СОВЕТ**

**НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 23.12.2021 № 265

г. Павловск

О внесении изменений в решение Совета

народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области от 23.09.2021 № 242 «О принятииосуществления части полномочий сельских поселений Павловского муниципальногорайона Воронежской области по решению вопросовместного значения в сфере культуры»

В соответствии с ч. 4 ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области от 23.04.2015 № 147 «Об утверждении порядка заключения соглашений о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения между органами местного самоуправления Павловского муниципального района и органами местного самоуправления поселений Павловского муниципального района», решениями Совета народных депутатов Александро-Донского сельского поселения от 22.12.2021 №72, Воронцовского сельского поселения от 22.12.2021 №78, Гаврильского сельского поселения от 22.12.2021 №79, Ерышевскогосельского поселения от 23.12.2021 №94, Казинского сельского поселения от 23.12.2021 №89, Красного сельского поселения от 22.12.2021 №86, Ливенского сельского поселения от 23.12.2021 №97, Лосевского сельского поселения от 23.12.2021 №79, Петровского сельского поселения от 21.12.2021 №77, Русско-Буйловского сельского поселения от 23.12.2021 №71, Совет народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области

**РЕШИЛ:**

1. Внести в приложение №2 к решению Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области от 23.09.2021 № 242 «О принятии осуществления части полномочий сельских поселений Павловского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения в сфере культуры» изменения, изложив его в редакции, согласно приложению к настоящему решению.
2. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник».

Глава Павловского муниципального района М.Н. Янцов

Председатель Совета народных депутатов

Павловского муниципального района А.И. Корнилов

Приложение

к решению Совета народных депутатов

Павловского муниципального района

Воронежской области

от 23.12.2021№ 265

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2  к решению Совета народных депутатов  Павловского муниципального района  Воронежской области  от 23.09.2021 №242 |

Размер межбюджетных трансфертов, предоставляемых в 2021-2024 годах бюджету Павловского муниципального района Воронежской области из бюджетов сельских поселений Павловского муниципального района Воронежской области на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения

в сфере культуры

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование сельского поселения** | **Сумма межбюджетных трансфертов, тыс. рублей в год** | | | |
| **2021 г.** | **2022 г.** | **2023 г.** | **2024 г.** |
| 1 | Александро-Донское сельское поселение | 226 | 4904 | 5116 | 5358 |
| 2 | Александровское сельское поселение | 153 | 1668 | 1742 | 1832 |
| 3 | Воронцовское сельское поселение | 372 | 4202 | 4422 | 4667 |
| 4 | Гаврильское сельское поселение | 144 | 2162 | 2275 | 2398 |
| 5 | Ерышевское сельское поселение | 145 | 1456 | 1528 | 1606 |
| 6 | Казинское сельское поселение | 421 | 4766 | 5081 | 5423 |
| 7 | Красное сельское поселение | 305 | 5527 | 5684 | 6055 |
| 8 | Ливенское сельское поселение | 89 | 1847 | 1926 | 2011 |
| 9 | Лосевское сельское поселение | 259 | 4856 | 5118 | 5397 |
| 10 | Песковское сельское поселение | 254 | 2137 | 2224 | 2322 |
| 11 | Петровское сельское поселение | 316 | 3628 | 3817 | 4020 |
| 12 | Покровское сельское поселение | 343 | 3824 | 3826 | 3837 |
| 13 | Русско-Буйловское сельское поселение | 468 | 4350 | 4533 | 4709 |
|  | ИТОГО: | 3495 | 45327 | 47292 | 49635 |

Глава Павловского муниципального района М.Н. Янцов

Председатель Совета народных депутатов

Павловского муниципального района А.И. Корнилов

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 23.12.2021 № 264

г.Павловск

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области

от 24.06.2021 № 231 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Павловском муниципальном районе Воронежской области»

В соответствии со ст. 9 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях приведения правовых актов органов местного самоуправления Павловского муниципального района Воронежской области в соответствие действующему законодательству Совет народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области

РЕШИЛ:

1. Внести в приложение к решению Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области от 24.06.2021 № 231 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Павловском муниципальном районе Воронежской области» следующие изменения:

1.1. Часть 1 статьи 6 изложить в следующей редакции:

«1. Администрация муниципального района:

обеспечивает составление проекта бюджета муниципального района;

обеспечивает исполнение бюджета муниципального района;

обеспечивает составление отчета об исполнении бюджета муниципального района;

разрабатывает методики распределения и (или) порядки (правила) предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района бюджетам поселений в пределах полномочий, установленных действующим бюджетным законодательством;

представляет проект бюджета муниципального района с необходимыми документами и материалами в Совет народных депутатов;

представляет отчет об исполнении бюджета муниципального района в Совет народных депутатов и Контрольно-счетную комиссию;

устанавливает порядок привлечения на едином счете бюджета муниципального района остатков средств на казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств бюджета муниципального района, казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами бюджетных и автономных учреждений, открытых финансовому органу муниципального района, казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными учреждениями, открытых финансовому органу муниципального района;

устанавливает порядок возврата привлеченных средств с единого счета бюджета муниципального района на казначейские счета, с которых они были ранее перечислены, в соответствии с пунктом 11 статьи 236.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

утверждает перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального района;

утверждает перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального района;

осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=A870FF153928BEBB4711AB852E3DDCBAE33A1A9BC7C1E6419F79893DE69F8492030FF94401C927EAF62CAC7CFBRCzAJ) Российской Федерации;

осуществляет иные полномочия, определенные бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Воронежской области, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами муниципального района.».

1.2. Часть 1 статьи 13 изложить в следующей редакции:

«1. Финансовый орган муниципального района обладает следующими бюджетными полномочиями:

на основании и во исполнение Бюджетного кодекса Российской Федерации, иных актов бюджетного законодательства Российской Федерации, Воронежской области, настоящего Положения, нормативных правовых актов муниципального района принимает нормативные акты в установленной сфере деятельности;

организует составление и составляет проект бюджета муниципального района и представляет его в администрацию муниципального района;

разрабатывает прогноз основных параметров консолидированного бюджета муниципального района;

осуществляет методологическое руководство в области составления проекта бюджета муниципального района и исполнения бюджета муниципального района;

устанавливает порядок (правила) определения перечня и кодов целевых статей расходов бюджетов муниципального района, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района, имеющих целевое назначение;

осуществляет организацию исполнения бюджета муниципального района в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением;

устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального района и бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета муниципального района;

составляет и ведет сводную бюджетную роспись бюджета муниципального района, вносит изменения в нее в соответствии с установленным порядком;

получает от федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Воронежской области, органов местного самоуправления, главных распорядителей, распорядителей, получателей бюджетных средств материалы, необходимые для составления проекта бюджета, отчета об исполнении бюджета, прогноза основных параметров консолидированного бюджета муниципального района, а также отчета об исполнении консолидированного бюджета муниципального района;

разрабатывает и утверждает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;

разрабатывает программы муниципальных внутренних заимствований муниципального района, муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период;

проектирует предельные объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям средств бюджета муниципального района либо субъектам бюджетного планирования;

представляет муниципальный район в договорах о предоставлении бюджетных кредитов, а также в правоотношениях, возникающих в связи с их заключением;

обеспечивает предоставление бюджетных кредитов в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением Совета народных депутатов о бюджете муниципального района;

осуществляет анализ финансового состояния принципала, проверку достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в соответствии с абзацем третьим пункта 1.1 статьи 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при предоставлении муниципальной гарантии муниципального района, а также мониторинг финансового состояния принципала, контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами правительства области;

осуществляет оценку надежности банковской гарантии, поручительства в соответствии с нормативными правовыми актами администрации муниципального района;

устанавливает порядок взыскания остатков непогашенных кредитов, включая проценты, штрафы, пени, в соответствии с общими требованиями, устанавливаемыми Министерством финансов Российской Федерации;

обеспечивает составление проекта основных направлений долговой политики муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;

осуществляет управление муниципальным долгом муниципального района;

устанавливает порядок исполнения бюджета муниципального района по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета муниципального района;

составляет отчет об исполнении бюджета муниципального района и консолидированного бюджета муниципального района;

направляет отчет об исполнении бюджета муниципального района в администрацию муниципального района;

представляет отчет об исполнении бюджета муниципального района, консолидированного бюджета муниципального района в департамент финансов Воронежской области;

обладает правом требовать от главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета муниципального района представления отчетов об использовании средств бюджета муниципального района и иных сведений, связанных с получением, перечислением, зачислением и использованием средств бюджета муниципального района;

открывает и ведет лицевые счета главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета муниципального района, бюджетных и автономных учреждений, а также юридических лиц, не являющихся муниципальными учреждениями муниципального района и индивидуальных предпринимателей в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Воронежской области и нормативными правовыми актами муниципального района;

в предусмотренных законодательством случаях приостанавливает операции по лицевым счетам главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета муниципального района, бюджетных и автономных учреждений муниципального района;

устанавливает порядок учета бюджетных и денежных обязательств;

формирует информацию об участниках бюджетного процесса, а также юридических лицах, не являющихся участниками бюджетного процесса, и обеспечивает ее представление в Управление Федерального казначейства по Воронежской области для включения в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

осуществляет ведение муниципальной долговой книги муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами администрации муниципального района;

ведет учет выданных гарантий муниципального района, увеличения муниципального долга по ним, сокращения муниципального долга вследствие исполнения принципалами либо третьими лицами в полном объеме или в какой- либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями муниципального района, прекращения по иным основаниям в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями муниципального района, осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям муниципального района, а также в иных случаях, установленных муниципальными гарантиями;

ведет реестр расходных обязательств муниципального района в порядке, установленном администрацией муниципального района, и представляет свод реестров расходных обязательств муниципальных образований муниципального района в департамент финансов Воронежской области;

устанавливает порядок взыскания в доход бюджета муниципального района не использованного муниципальными образованиями муниципального района остатка межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального района в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение;

устанавливает порядок взыскания в доход бюджета муниципального района неиспользованных в текущем финансовом году остатков средств, предоставленных из бюджета муниципального района бюджетным и автономным учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при отсутствии потребности в направлении их на те же цели;

осуществляет управление средствами на едином счете бюджета муниципального района, казначейских счетах, остатками средств на едином счете бюджета муниципального района в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации;

исполняет судебные акты по искам к муниципальному району в порядке, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением;

ведет учет и осуществляет хранение исполнительных документов и иных документов, связанных с исполнением судебных актов;

осуществляет санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета муниципального района, лицевые счета которых открыты в финансовом органе;

осуществляет санкционирование расходов бюджетных и автономных учреждений в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Воронежской области;

осуществляет санкционирование расходов юридических лиц, не являющихся муниципальными учреждениями муниципального района, индивидуальных предпринимателей в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Воронежской области;

осуществляет казначейские платежи за счет средств бюджетных и автономных учреждений, юридических лиц, не являющихся муниципальными учреждениями муниципального района, индивидуальных предпринимателей, в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, лицевые счета которым открыты в финансовом органе муниципального района;

устанавливает перечень и коды целевых статей расходов бюджета муниципального района, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации;

утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

устанавливает порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения, решение об изменении (отмене) указанного решения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

принимает решение о применении бюджетных мер принуждения или решение об отказе в применении бюджетных мер принуждения по каждому нарушению, указанному в уведомлении о применении бюджетных мер принуждения;

принимает решение о применении бюджетных мер принуждения, решение об изменении (отмене) указанного решения или решение об отказе в применении бюджетных мер принуждения в случаях и порядке, установленных Правительством Российской Федерации, а также направляет решение о применении бюджетных мер принуждения, решение об изменении (отмене) указанного решения Управлению Федерального казначейства по Воронежской области, копии соответствующих решений - органам муниципального финансового контроля и объектам контроля, указанным в решении о применении бюджетных мер принуждения;

исполняет решение о применении бюджетных мер принуждения, предусмотренных главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решение об изменении (отмене) указанного решения в установленном финансовым органом муниципального района порядке исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения, решения об изменении (отмене) указанного решения;

составляет и ведет реестр источников доходов муниципального района, а также формирует свод реестров источников доходов бюджетов муниципальных в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

проводит в установленном им порядке мониторинг качества финансового менеджмента в отношении главных распорядителей средств бюджета муниципального района, главных администраторов доходов бюджета муниципального района, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального района;

осуществляет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законами Воронежской области, нормативными правовыми органов местного самоуправления муниципального района и другими нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.».

1.3. Статью 23 изложить в следующей редакции:

**«Статья 23. Формы межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального района**

Межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района предоставляются в форме:

дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений;

субсидий бюджетам поселений;

иных межбюджетных трансфертов в виде дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений;

иные межбюджетные трансферты.».

1.4. Часть 3 статьи 30 изложить в следующей редакции:

«3. Муниципальные внутренние заимствования муниципального района осуществляются в целях финансирования дефицита бюджета муниципального района, а также для погашения долговых обязательств муниципального района, пополнения в течение финансового года остатка средств на едином счете бюджета муниципального района.».

1.5. Статью 31 изложить в следующей редакции:

«**Статья 31. Особенности осуществления заимствований и предоставления гарантий муниципального района в иностранной валюте**

Заимствования и гарантии муниципального района в иностранной валюте осуществляются в соответствии со статьей 104 Бюджетного кодекса Российской Федерации.».

1.6. Часть 3 статьи 49 изложить в следующей редакции:

«3. Решением Совета народных депутатов о бюджете муниципального района утверждаются следующие показатели:

поступление доходов областного бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов, на очередной финансовый год и плановый период;

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых бюджетам поселений в очередном финансовом году и плановом периоде;

ведомственная структура расходов бюджета муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;

общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета муниципального района (без учета расходов бюджета муниципального района, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета муниципального района (без учета расходов бюджета муниципального района, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

источники финансирования дефицита бюджета муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;

верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального района по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям муниципального района;

иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.».

1.7. В статье 53:

1.7.1. часть 1 изложить в следующей редакции:

«1. Рассмотрение и утверждение проекта решения Совета народных депутатов о бюджете муниципального района проводится до начала очередного финансового года.

Председатель Совета народных депутатов организует работу по рассмотрению внесенного проекта решения Совета народных депутатов о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и плановый период, направляя его на рассмотрение депутатам и в постоянные комиссии Совета народных депутатов, а также в Контрольно-счетную комиссию.

Контрольно-счетная комиссия в течение пятнадцати рабочих дней со дня получения проекта решения о бюджете муниципального района готовит на него заключение и представляет его в Совет народных депутатов и в администрацию муниципального района.».

1.7.2. Часть 2 изложить в следующей редакции:

«2. Подготовленные замечания и предложения постоянных комиссий Совета народных депутатов, а также заключение Контрольно-счетной комиссии в течение 5 календарных дней после проведения публичных слушаний направляются в постоянную комиссию Совета народных депутатов по бюджету, налогам и финансам (далее - постоянная комиссия по бюджету, налогам и финансам) для обобщения.».

1.7.3. Часть 8 изложить в следующей редакции:

«8. При рассмотрении Советом народных депутатов проекта решения о бюджете муниципального района утверждаются:

общий объем доходов бюджета муниципального района;

общий объем расходов бюджета муниципального района;

дефицит (профицит) бюджета муниципального района.

ведомственная структура расходов бюджета муниципального района на очередной финансовый год и плановый период (по главным распорядителям средств бюджета муниципального района, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов в соответствии с распределением бюджетных ассигнований;

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых бюджетам поселений в очередном финансовом году и плановом периоде;

общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета муниципального района (без учета расходов бюджета муниципального района, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета муниципального района (без учета расходов бюджета муниципального района, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

источники финансирования дефицита бюджета муниципального района на очередной финансовый год и плановый период в случае принятия бюджета муниципального района с дефицитом;

верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального района по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям муниципального района;

программа муниципальных внутренних заимствований муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;

программы муниципальных гарантий муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;

программа предоставления бюджетных кредитов на очередной финансовый год и плановый период;

текстовые статьи проекта решения Совета народных депутатов о бюджете муниципального района.».

2. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник».

Глава Павловского муниципального района

М.Н. Янцов

Председатель Совета народных депутатов

Павловского муниципального района

А.И. Корнилов

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 23.12.2021 № 263

г.Павловск

Об утверждении бюджета Павловского муниципального района Воронежской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

**Статья 1. Основные характеристики бюджета Павловского муниципального района Воронежской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**

1. Утвердить основные характеристики бюджета Павловского муниципального района Воронежской области на 2022 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета Павловского муниципального района Воронежской области в сумме 1 690 988,2 тыс. рублей, в том числе безвозмездные поступления из областного бюджета в сумме 1 190 192,4 тыс. рублей, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на переданные полномочия в сумме 41 167,0 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета Павловского муниципального района Воронежской области в сумме 1 696 388,2 тыс. рублей;

3) прогнозируемый дефицит бюджета Павловского муниципального района Воронежской области в сумме 5 400,0 тыс. рублей.

4) источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Павловского муниципального района Воронежской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению № 1 к настоящему решению.

2. Утвердить основные характеристики бюджета Павловского муниципального района Воронежской области на 2023 год и на 2024 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета Павловского муниципального района Воронежской области:

на 2023 год в сумме 1 164 661,4 тыс. рублей, в том числе безвозмездные поступления из областного бюджета в сумме 671 105,5 тыс. рублей, из бюджетов поселений на переданные полномочия в сумме 42 803,0 тыс. рублей;

на 2024 год в сумме 1 184 768,0 тыс. рублей, в том числе безвозмездные поступления из областного бюджета в сумме 657 404,7 тыс. рублей, из бюджетов поселений на переданные полномочия в сумме 44 960,0 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета Павловского муниципального района Воронежской области:

на 2023 год в сумме 1 170 661,4 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 12 607,5 тыс. рублей;

на 2024 год в сумме 1 191 616,6 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 26 976,7 тыс. рублей;

3) прогнозируемый дефицит бюджета Павловского муниципального района Воронежской области на 2023 год в сумме 6 000,0 тыс. рублей, на 2024 год в сумме 6 848,6 тыс. рублей.

**Статья 2. Поступление доходов бюджета Павловского муниципального района Воронежской области по кодам видов доходов, подвидов доходов на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**

Утвердить поступление доходов бюджета Павловского муниципального района Воронежской области по кодам видов доходов, подвидов доходов на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению № 2 к настоящему решению.

**Статья 3. Нормативы распределения доходов между бюджетами поселений Павловского муниципального района Воронежской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**

1. В соответствии с пунктом 2 статьи 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации утвердить нормативы отчислений от налогов, сборов и неналоговых доходов в бюджет Павловского муниципального района Воронежской области и бюджеты поселений Павловского муниципального района Воронежской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению № 3 к настоящему решению.

2. Установить, что доходы от единого сельскохозяйственного налога (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) зачисляются по нормативу 30 процентов в бюджеты поселений, по нормативу 60 процентов - в бюджет муниципального района.

3. Установить, что доходы от продажи земельных участков, расположенных в границах городского поселения и находящихся в федеральной собственности, осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано исполнительному органу Павловского муниципального района Воронежской области, от передачи их в аренду, от продажи прав на заключение договоров аренды таких земельных участков по нормативу 50 процентов зачисляются в бюджет Павловского муниципального района Воронежской области и по нормативу 50 процентов – в бюджет городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области .

Установить, что доходы от продажи земельных участков, расположенных в границах сельских поселений и находящихся в федеральной собственности, осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано исполнительному органу Павловского муниципального района Воронежской области, от передачи их в аренду, от продажи прав на заключение договоров аренды таких земельных участков по нормативу 100 процентов зачисляются в бюджет Павловского муниципального района Воронежской области.

**Статья 4. Главные администраторы доходов бюджета Павловского муниципального района Воронежской области и главные администраторы источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Павловского муниципального района Воронежской области**

1. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета Павловского муниципального района Воронежской области – органов государственной власти Российской Федерации согласно приложению № 4 к настоящему решению.

2. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета Павловского муниципального района Воронежской области и бюджетов поселений Павловского муниципального района Воронежской области – органов местного самоуправления и учреждений Павловского муниципального района Воронежской области согласно приложению № 5 к настоящему решению.

3. Утвердить перечень главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Павловского муниципального района Воронежской области согласно приложению № 6 к настоящему решению.

**Статья 5. Бюджетные ассигнования бюджета Павловского муниципального** **Воронежской области района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**

1. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета Павловского муниципального района Воронежской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению № 7 к настоящему решению.

2. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Павловского муниципального района Воронежской области и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета Павловского муниципального района Воронежской области - на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению № 8 к настоящему решению.

3. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Павловского муниципального района Воронежской области и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Павловского муниципального района Воронежской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению № 9 к настоящему решению.

4. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств Павловского муниципального района Воронежской области на 2022 год в сумме 34 697,5 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 34 449,2 тыс. рублей, на 2024 год в сумме 37 144,8 тыс. рублей с их распределением согласно приложению № 10 к настоящему решению.

5. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Павловского муниципального района Воронежской области на 2022 год в сумме 1 500,0 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2024 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

Использование средств резервного фонда администрации Павловского муниципального района Воронежской области осуществляется в порядке, установленном администрацией Павловского муниципального района Воронежской области.

6. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Павловского муниципального района Воронежской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов в размере прогнозируемого объема установленных действующим законодательством источников формирования дорожного фонда Павловского муниципального района Воронежской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению № 11 к настоящему решению.

**Статья 6. Особенности использования бюджетных ассигнований по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Павловского муниципального района Воронежской области и муниципальных учреждений**

1. Органы местного самоуправления Павловского муниципального района Воронежской области не вправе принимать решения, приводящие к увеличению в 2022 году численности муниципальных служащих Павловского муниципального района Воронежской области, а также работников муниципальных учреждений Павловского муниципального района Воронежской области и органов местного самоуправления Павловского муниципального района Воронежской области, за исключением установленных законодательством случаев передачи отдельных полномочий органам местного самоуправления Павловского муниципального района Воронежской области, которые осуществляются за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы.

2. Заключение и оплата органами местного самоуправления Павловского муниципального района Воронежской области и казенными учреждениями Павловского муниципального района Воронежской области договоров (соглашений, муниципальных контрактов), исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета Павловского муниципального района Воронежской области, осуществляется в пределах доведенных им лимитов бюджетных обязательств в соответствии с кодами классификации расходов бюджета муниципального района и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

3. Вытекающие из договоров (соглашений, муниципальных контрактов), исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета Павловского муниципального района Воронежской области, обязательства, принятые органами местного самоуправления Павловского муниципального района Воронежской области и казенными учреждениями Павловского муниципального района Воронежской области сверх доведенных им лимитов бюджетных обязательств, не подлежат оплате за счет средств бюджета Павловского муниципального района Воронежской области.

**Статья 7. Межбюджетные трансферты**

1. Утвердить распределение межбюджетных трансфертов бюджетам поселений Павловского муниципального района Воронежской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложениям № 12, 13, 14 к настоящему решению.

2. Утвердить доли расходов, входящих в репрезентативную систему расходных обязательств поселений Павловского муниципального района Воронежской области, согласно приложению № 15 к настоящему решению.

3. Установить, что в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, из бюджета Павловского муниципального района Воронежской области могут быть предоставлены субсидии бюджетам поселений Павловского муниципального района Воронежской области в случае и порядке, предусмотренном нормативным правовым актом администрации Павловского муниципального района Воронежской области.

4. Утвердить методику распределения иных межбюджетных трансфертов в виде дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений Павловского муниципального района Воронежской области на 2022 год согласно приложению № 16 к настоящему решению.

6. Утвердить Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Павловского муниципального района Воронежской области бюджетам поселений Павловского муниципального района Воронежской области согласно приложению № 17 к настоящему решению.

7. Распределение бюджетам поселений Павловского муниципального района Воронежской области межбюджетных трансфертов в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, осуществляется в соответствии с правовым актом администрации Павловского муниципального района Воронежской области.

**Статья 8. Предоставление бюджетных кредитов бюджетам поселений Павловского муниципального района Воронежской области в 2022 году**

1. Установить, что в 2022 году бюджетные кредиты бюджетам поселений предоставляются из бюджета муниципального района в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального района в сумме до 20 000,0 тыс. рублей на срок в пределах финансового года.

Бюджетные кредиты бюджетам поселений предоставляются для покрытия временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении местных бюджетов - на срок до одного года.

2. Установить плату за пользование указанными в части 1 настоящей статьи бюджетными кредитами в размере 0,1 процента годовых.

3. Установить на 2022 год следующий порядок предоставления бюджетных кредитов муниципальным образованиям:

1) решение о предоставлении бюджетных кредитов муниципальным образованиям для покрытия временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении бюджетов муниципальных образований, в том числе о сроках, на которые они предоставляются, принимается муниципальным отделом по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области;

2) для получения бюджетного кредита администрация муниципального образования, претендующая на его получение, обязана предоставить в муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области комплект документов, предусмотренный в Правилах предоставления (использования, возврата) бюджетных кредитов бюджетам муниципальных образований, утвержденных нормативным правовым актом администрации Павловского муниципального района Воронежской области;

3) условия предоставления, использования и возврата бюджетных кредитов устанавливаются Правилами предоставления (использования, возврата) из бюджета Павловского муниципального района бюджетам муниципальных образований Павловского муниципального района, утвержденными нормативным правовым актом администрации Павловского муниципального района Воронежской области.

4. Бюджетные кредиты предоставляются муниципальным образованиям без предоставления ими обеспечения исполнения своего обязательства по возврату кредитов, уплате процентных и иных платежей, предусмотренных соответствующим договором (соглашением).

5. Бюджетный кредит не предоставляется бюджету муниципального образования, имеющему просроченную задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Павловского муниципального района.

6. Бюджетные кредиты используются на цели, предусмотренные частью 1 настоящей статьи, их возврат осуществляется в соответствии с требованиями бюджетного законодательства и условиями договора (соглашения).

Статья 9. Особенности списания отдельных видов задолженности перед бюджетом Павловского муниципального района Воронежской области

Установить, что администрация Павловского муниципального района Воронежской области в 2022 году в соответствии с действующим законодательством уменьшает задолженность по кредитам и средствам бюджета муниципального района, предоставленным на возвратной основе на сумму задолженности, не имеющей источников погашения, в следующих случаях:

в связи с завершением ликвидации предприятий в соответствии с законодательством Российской Федерации по состоянию на 1 января 2022 года;

в случае отсутствия в Едином государственном реестре юридических лиц записи о государственной регистрации юридического лица или в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей записи о государственной регистрации индивидуальных предпринимателей;

в случае вступления в законную силу судебного акта, в соответствии с которым утрачивается возможность взыскания задолженности в связи с отказом в удовлетворении исковых требований о взыскании задолженности, истечением срока исковой давности, в том числе при наличии вступившего в законную силу определения суда об отказе в восстановлении пропущенного срока для подачи в суд заявления о взыскании задолженности.

**Статья 10. Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, а также некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями**

1. Установить, что в 2022 году за счет средств бюджета Павловского муниципального района Воронежской области предоставляются субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, а также некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями:

на обеспечение деятельности Павловской районной организации Воронежского отделения Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов;

на обеспечение деятельности Павловского районного отделения Воронежской областной общественной организации Всероссийского общества инвалидов;

социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию программ (проектов), в том числе гранты в форме субсидий;

юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим пассажирские перевозки по маршрутам регулярных перевозок в границах Павловского муниципального района Воронежской области на возмещение недополученных доходов и финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с оказанием услуг;

концессионерам в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на выполнение мероприятий, предусмотренных концессионным соглашением;

субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», и организаций, образующих инфраструктуру поддержки и обеспечения деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках муниципальной программы Павловского муниципального района Воронежской области «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в Павловском муниципальном районе Воронежской области».

2. Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, а также некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, предусмотренные настоящей статьей, предоставляются в порядке, установленном администрацией Павловского муниципального района Воронежской области.

**Статья 11. Муниципальный долг Павловского муниципального района Воронежской области, обслуживание муниципального долга Павловского муниципального района Воронежской области, муниципальные заимствования Павловского муниципального района Воронежской области**

1. Установить верхний предел муниципального внутреннего долга Павловского муниципального района Воронежской области на 1 января 2023 года в сумме  8 908,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Павловского муниципального района Воронежской области на 1 января 2023 года в сумме 0,0 тыс. рублей, на 1 января 2024 года в сумме  6 908,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Павловского муниципального района Воронежской области на 1 января 2024 года в сумме 0,0 тыс. рублей, на 1 января 2025 года в сумме 5 756,6 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Павловского муниципального района Воронежской области на 1 января 2025 года в сумме 0,0 тыс. рублей.

2. Утвердить объем расходов на обслуживание муниципального долга Павловского муниципального района Воронежской области на 2022 год в сумме 11,0 тыс. рублей, в том числе на уплату процентов за рассрочку реструктурированной задолженности в сумме 11,0 тыс. рублей; на 2023 год в сумме 9,0 тыс. рублей, в том числе на уплату процентов за рассрочку реструктурированной задолженности в сумме 9,0 тыс. рублей; на 2024 год в сумме 7,0 тыс. рублей, в том числе на уплату процентов за рассрочку реструктурированной задолженности в сумме 7,0 тыс. рублей.

3. Утвердить Программу муниципальных внутренних заимствований Павловского муниципального района Воронежской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению № 18 к настоящему решению.

**Статья 12. Особенности исполнения бюджета Павловского муниципального района Воронежской области в 2022 году**

1. Установить, что неиспользованные по состоянию на 1 января 2022 года остатки межбюджетных трансфертов, предоставленных из областного бюджета за счет средств федерального и областного бюджетов в форме субвенций, субсидий, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в областной бюджет в течение первых семи рабочих дней 2022 года.

2. Установить в соответствии со статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 3 статьи 58 Положения о бюджетном процессе в Павловском муниципальном районе Воронежской области, утвержденного решением Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области от 24.06.2021 № 231, следующие основания для внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета Павловского муниципального района Воронежской области, в том числе связанные с особенностями исполнения бюджета Павловского муниципального района Воронежской области и (или) распределения бюджетных ассигнований, без внесения изменений в решение о бюджете Павловского муниципального района Воронежской области:

1) увеличение бюджетных ассигнований на сумму остатков средств областного бюджета по согласованию с главным администратором бюджетных средств областного бюджета;

2) изменение бюджетной классификации Российской Федерации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

3) перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных муниципальному отделу по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области по подразделу «Резервные фонды» раздела «Общегосударственные вопросы» классификации расходов бюджетов между целевыми статьями расходов, соответствующими целям расходования средств фонда;

4) распределение зарезервированных средств в составе утвержденных бюджетных ассигнований, предусмотренных муниципальному отделу по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области по подразделу «Другие общегосударственные вопросы», на реализацию решений главы Павловского муниципального района Воронежской области, в том числе на реализацию национальных проектов.

Использование зарезервированных средств, в том числе выделение (распределение) средств местным бюджетам в форме иных межбюджетных трансфертов, осуществляется на основании правового акта администрации Павловского муниципального района Воронежской области в соответствии с порядком, утвержденным администрацией Павловского муниципального района Воронежской области.

5) перераспределение бюджетных ассигнований в целях софинансирования расходов бюджета на реализацию отдельных мероприятий (направлений расходов), капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, для исполнения которых представляются межбюджетные трансферты из федерального, областного бюджетов, в пределах предусмотренных настоящим решением общего объема бюджетных ассигнований главному распорядителю бюджетных средств;

6) перераспределение бюджетных ассигнований в целях достижения соответствующих результатов национальных (федеральных, региональных) проектов, в пределах предусмотренных настоящим решением общего объема бюджетных ассигнований главному распорядителю бюджетных средств;

7) уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных главным распорядителям средств бюджета муниципального района на предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований Павловского муниципального района Воронежской области (за исключением межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями), при принятии решения о применении бюджетных мер принуждения в форме сокращения предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований муниципального района (за исключением межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями) на основании уведомлений органов муниципального финансового контроля муниципального района о применении бюджетных мер принуждения;

8) внесение изменений в наименование целевой статьи расходов бюджета муниципального района, относящихся к расходам на реализацию региональных проектов (расходам на достижение целей национальных проектов) в случае, если в течение финансового года по указанной целевой статье кассовые расходы бюджета не производились;

9) перераспределение бюджетных ассигнований, источником формирования которых являются межбюджетные трансферты, предоставленные из федерального, областного бюджетов, в случае изменения условий их предоставления и направлений использования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3. Установить, что муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области вправе увеличить бюджетные ассигнования главным распорядителям средств бюджета Павловского муниципального района Воронежской области на сумму средств, поступивших в бюджет Павловского муниципального района Воронежской области, безвозмездных поступлений (в том числе добровольных пожертвований), и остатков средств бюджета Павловского муниципального района Воронежской области по состоянию на 1 января 2022 года, сложившихся от данных поступлений в 2021 году, сверх утвержденных настоящим решением с соответствующим внесением изменений в показатели сводной бюджетной росписи без внесения изменений в настоящее решение.  **Статья 13. Вступление в силу настоящего решения**  Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2022 года.   |  | | --- | | Глава Павловского муниципального района М.Н. Янцов | | Председатель Совета народных депутатов  Павловского муниципального района А.И. Корнилов | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Приложение №1 |  |  |
|  |  |  | к решению Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области  от 23.12.2021 № 263 | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Источники внутреннего финансирования дефицита  бюджета Павловского муниципального района Воронежской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов | | | | | |
|  | | | |  | тыс.рублей |
| № п/п | Наименование | Код классификации | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
|
|  | **Источники внутреннего финансирования дефицита бюджетов** | **01 00 00 00 00 0000 000** | **5 400,0** | **6 000,0** | **6 848,6** |
| 1 | **Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** | **01 03 00 00 00 0000 000** | **-1 600,0** | **-2 000,0** | **-1 151,4** |
| **Погашение бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации** | **01 03 01 00 00 0000 800** | **1 600,0** | **2 000,0** | **1 151,4** |
| Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 01 03 01 00 05 0000 810 | 1 600,0 | 2 000,0 | 1 151,4 |
| 2 | **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета** | **01 05 00 00 00 0000 000** | **7 000,0** | **8 000,0** | **8 000,0** |
| **Увеличение остатков средств бюджетов** | **01 05 00 00 00 0000 500** | **1 710 988,2** | **1 184 661,4** | **1 204 768,0** |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов | 01 05 02 01 05 0000 510 | 1 710 988,2 | 1 184 661,4 | 1 204 768,0 |
| **Уменьшение остатков средств бюджетов** | **01 05 00 00 00 0000 600** | **1 717 988,2** | **1 192 661,4** | **1 212 768,0** |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов | 01 05 02 01 05 0000 610 | 1 717 988,2 | 1 192 661,4 | 1 212 768,0 |
| 3 | **Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов** | **01 06 00 00 00 0000 000** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации** | **01 06 05 00 00 0000 000** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Возврат бюджетных кредитов, предоставленных внутри страны в валюте Российской Федерации** | **01 06 05 00 00 0000 600** | **20 000,0** | **20 000,0** | **20 000,0** |
| **Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации** | **01 06 05 02 00 0000 600** | **20 000,0** | **20 000,0** | **20 000,0** |
| Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации | 01 06 05 02 05 0000 640 | 20 000,0 | 20 000,0 | 20 000,0 |
| **Предоставление бюджетных кредитов внутри страны в валюте Российской Федерации** | **01 06 05 02 00 0000 500** | **20 000,0** | **20 000,0** | **20 000,0** |
| Предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации | 01 06 05 02 05 0000 540 | 20 000,0 | 20 000,0 | 20 000,0 |
|  |  |  |  |  |  |
| Глава Павловского муниципального района | | |  | М.Н. Янцов | |
|  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Председатель Совета народных депутатов  Павловского муниципального района | | |  | А.И. Корнилов | |
|  |  |  |  |  | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Приложение № 2 к решению Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области  от 23.12.2021 № 263 | | |
|  |  |  | | |
|  |  | от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 № \_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| Доходы бюджета Павловского муниципального района Воронежской области по кодам видов доходов, подвидов доходов  на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов | | | | |
| Доходы бюджета Павловского муниципального района на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов | | | | |
| Код показателя | Наименование показателя | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
|
| **000 8 50 00000 00 0000 000** | **Всего** | **1 690 988,2** | **1 164 661,4** | **1 184 768,0** |
| **000 1 00 00000 00 0000 000** | **Налоговые и неналоговые доходы** | **423 405,5** | **450 752,9** | **482 403,3** |
| 000 1 01 00000 00 0000 000 | Налоги на прибыль, доходы | 318 959,0 | 343 869,0 | 372 297,0 |
| 000 1 01 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 318 959,0 | 343 869,0 | 372 297,0 |
| 000 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 300 800,0 | 325 062,0 | 352 787,0 |
| 000 1 01 02020 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | 3 530,0 | 3 830,0 | 4 156,0 |
| 000 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 4 092,0 | 4 440,0 | 4 817,0 |
| 000 1 01 02080 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании) | 10 537,0 | 10 537,0 | 10 537,0 |
| 000 1 03 00000 00 0000 000 | Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации | 19 768,1 | 20 263,0 | 21 360,9 |
| 000 1 03 02000 01 0000 110 | Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | 19 768,1 | 20 263,0 | 21 360,9 |
| 000 1 03 02230 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 8 980,0 | 9 200,0 | 9 700,0 |
| 000 1 03 02231 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 8 980,0 | 9 200,0 | 9 700,0 |
| 000 1 03 02240 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 59,1 | 60,0 | 64,0 |
| 000 1 03 02241 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 59,1 | 60,0 | 64,0 |
| 000 1 03 02250 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 10 729,0 | 11 003,0 | 11 596,9 |
| 000 1 03 02251 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 10 729,0 | 11 003,0 | 11 596,9 |
| 000 1 05 00000 00 0000 000 | Налоги на совокупный доход | 29 029,0 | 30 205,0 | 31 427,0 |
| 000 1 05 01000 00 0000 110 | Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения | 18 800,0 | 19 567,0 | 20 363,0 |
| 000 1 05 01010 01 0000 110 | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы | 3 950,0 | 4 110,0 | 4 273,0 |
| 000 1 05 01011 01 0000 110 | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы | 3 950,0 | 4 110,0 | 4 273,0 |
| 000 1 05 01020 01 0000 110 | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов | 14 850,0 | 15 457,0 | 16 090,0 |
| 000 1 05 01021 01 0000 110 | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации) | 14 850,0 | 15 457,0 | 16 090,0 |
| 000 1 05 03000 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 3 268,0 | 3 398,0 | 3 535,0 |
| 000 1 05 03010 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 3 268,0 | 3 398,0 | 3 535,0 |
| 000 1 05 04000 02 0000 110 | Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения | 6 961,0 | 7 240,0 | 7 529,0 |
| 000 1 05 04020 02 0000 110 | Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных районов | 6 961,0 | 7 240,0 | 7 529,0 |
| 000 1 08 00000 00 0000 000 | Государственная пошлина | 4 801,0 | 4 705,0 | 4 610,0 |
| 000 1 08 03000 01 0000 110 | Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями | 4 796,0 | 4 700,0 | 4 605,0 |
| 000 1 08 03010 01 0000 110 | Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации) | 4 796,0 | 4 700,0 | 4 605,0 |
| 000 1 08 07000 01 0000 110 | Государственная пошлина за государственную регистрацию, а также за совершение прочих юридически значимых действий | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| 000 1 08 07150 01 0000 110 | Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| 000 1 11 00000 00 0000 000 | Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности | 14 364,0 | 15 104,0 | 15 104,0 |
| 000 1 11 01000 00 0000 120 | Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим Российской Федерации, субъектам Российской Федерации или муниципальным образованиям | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| 000 1 11 01050 05 0000 120 | Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидентов по акциям, принадлежащим муниципальным районам | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| 000 1 11 05000 00 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 14 313,0 | 15 053,0 | 15 053,0 |
| 000 1 11 05010 00 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 12 727,0 | 13 467,0 | 13 467,0 |
| 000 1 11 05013 05 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 7 995,0 | 8 275,0 | 8 275,0 |
| 000 1 11 05013 13 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 4 732,0 | 5 192,0 | 5 192,0 |
| 000 1 11 05020 00 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений) | 54,0 | 54,0 | 54,0 |
| 000 1 11 05025 05 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 54,0 | 54,0 | 54,0 |
| 000 1 11 05030 00 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления,органов управления государственными внебюджетными фондами и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений) | 1 532,0 | 1 532,0 | 1 532,0 |
| 000 1 11 05035 05 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 1 532,0 | 1 532,0 | 1 532,0 |
| 000 1 11 07000 00 0000 120 | Платежи от государственных и муниципальных унитарных предприятий | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| 000 1 11 07010 00 0000 120 | Доходы от перечисления части прибыли государственных и муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и обязательных платежей | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| 000 1 11 07015 05 0000 120 | Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальными районами | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| 000 1 12 00000 00 0000 000 | Платежи при пользовании природными ресурсами | 5 046,0 | 5 248,0 | 5 458,0 |
| 000 1 12 01000 01 0000 120 | Плана за негативное воздействие на окружающую среду | 5 046,0 | 5 248,0 | 5 458,0 |
| 000 1 12 01010 01 0000 120 | Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами | 450,0 | 470,0 | 480,0 |
| 000 1 12 01030 01 0000 120 | Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты | 250,0 | 260,0 | 270,0 |
| 000 1 12 01040 01 0000 120 | Плата за размещение отходов производства и потребления | 4 346,0 | 4 518,0 | 4 708,0 |
| 000 1 12 01041 01 0000 120 | Плата за размещение отходов производства | 1 000,0 | 1 100,0 | 1 150,0 |
| 000 1 12 01042 01 0000 120 | Плата за размещение твердых коммунальных отходов | 3 346,0 | 3 418,0 | 3 558,0 |
| 000 1 13 00000 00 0000 000 | Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства | 29 777,4 | 30 292,9 | 31 057,4 |
| 000 1 13 01000 00 0000 130 | Доходы от оказания платных услуг | 29 625,0 | 30 140,5 | 30 905,0 |
| 000 1 13 01990 00 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) | 29 625,0 | 30 140,5 | 30 905,0 |
| 000 1 13 01995 05 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов | 29 625,0 | 30 140,5 | 30 905,0 |
| 000 1 13 02000 00 0000 130 | Доходы от компенсации затрат государства | 152,4 | 152,4 | 152,4 |
| 000 1 13 02990 00 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат государства | 152,4 | 152,4 | 152,4 |
| 000 1 13 02995 05 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов | 152,4 | 152,4 | 152,4 |
| 000 1 16 00000 00 0000 000 | Штрафы, санкции, возмещение ущерба | 550,0 | 572,0 | 595,0 |
| 000 1 16 01000 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях | 446,0 | 464,0 | 483,0 |
| 000 1 16 01050 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан | 3,0 | 3,1 | 3,2 |
| 000 1 16 01053 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 3,0 | 3,1 | 3,2 |
| 000 1 16 01060 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность | 40,0 | 42,0 | 43,0 |
| 000 1 16 01063 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 40,0 | 42,0 | 43,0 |
| 000 1 16 01070 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности | 18,0 | 18,9 | 19,8 |
| 000 1 16 01073 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 3,0 | 3,1 | 3,2 |
| 000 1 16 01074 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля | 15,0 | 15,8 | 16,6 |
| 000 1 16 01080 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования | 30,0 | 31,5 | 33,0 |
| 000 1 16 01083 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 20,0 | 21,0 | 22,0 |
| 000 1 16 01084 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля | 10,0 | 10,5 | 11,0 |
| 000 1 16 01140 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций | 25,0 | 26,0 | 27,0 |
| 000 1 16 01143 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 25,0 | 26,0 | 27,0 |
| 000 1 16 01150 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг | 15,0 | 15,5 | 16,0 |
| 000 1 16 01153 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 15,0 | 15,5 | 16,0 |
| 000 1 16 01190 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления | 130,0 | 135,0 | 141,0 |
| 000 1 16 01193 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 100,0 | 102,0 | 105,0 |
| 000 1 16 01194 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля | 30,0 | 33,0 | 36,0 |
| 000 1 16 01200 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность | 185,0 | 192,0 | 200,0 |
| 000 1 16 01203 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 185,0 | 192,0 | 200,0 |
| 000 1 16 07000 00 0000 140 | Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным (муниципальным) органом, органом управления государственным внебюджетным фондом, казенным учреждением, Центральным банком Российской Федерации, иной организацией, действующей от имени Российской Федерации | 104,0 | 108,0 | 112,0 |
| 000 1 16 07010 00 0000 140 | Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных государственным (муниципальным) контрактом | 54,0 | 56,0 | 58,0 |
| 000 1 16 07010 05 0000 140 | Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением муниципального района | 54,0 | 56,0 | 58,0 |
| 000 1 16 07090 00 0000 140 | Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным (муниципальным) органом, казенным учреждением, Центральным банком Российской Федерации, государственной корпорацией | 50,0 | 52,0 | 54,0 |
| 000 1 16 07090 05 0000 140 | Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) муниципального района | 50,0 | 52,0 | 54,0 |
| 000 1 17 00000 00 0000 000 | Прочие неналоговые доходы | 1 111,0 | 494,0 | 494,0 |
| 000 1 17 05050 05 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов | 1 111,0 | 494,0 | 494,0 |
| **000 2 00 00000 00 0000 000** | **Безвозмездные поступления** | **1 267 582,7** | **713 908,5** | **702 364,7** |
| 000 2 02 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 1 231 359,4 | 713 908,5 | 702 364,7 |
| 000 2 02 10000 00 0000 150 | Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 143 411,0 | 4 745,0 | 5 322,0 |
| 000 2 02 15001 00 0000 150 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 7 475,0 | 4 745,0 | 5 322,0 |
| 000 2 02 15001 05 0000 150 | Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации | 7 475,0 | 4 745,0 | 5 322,0 |
| 000 2 02 15002 00 0000 150 | Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 135 936,0 | 0,0 | 0,0 |
| 000 2 02 15002 05 0000 150 | Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 135 936,0 | 0,0 | 0,0 |
| 000 2 02 20000 00 0000 150 | Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии) | 552 845,2 | 146 258,9 | 98 840,2 |
| 000 2 02 20077 00 0000 150 | Субсидии бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности | 6 076,0 | 0,0 | 0,0 |
| 000 2 02 20077 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности | 6 076,0 | 0,0 | 0,0 |
| 000 2 02 20216 00 0000 150 | Субсидии бюджетам на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | 32 318,9 | 39 458,2 | 39 458,2 |
| 000 2 02 20216 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | 32 318,9 | 39 458,2 | 39 458,2 |
| 000 2 02 25065 00 0000 150 | Субсидии бюджетам на реализацию государственных программ субъектов Российской Федерации в области использования и охраны водных объектов | 63 675,8 | 0,0 | 0,0 |
| 000 2 02 25065 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию государственных программ субъектов Российской Федерации в области использования и охраны водных объектов | 63 675,8 |  |  |
| 000 2 02 25097 00 0000 150 | Субсидии бюджетам на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом | 600,0 | 1 686,4 | 1 850,4 |
| 000 2 02 25097 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом | 600,0 | 1 686,4 | 1 850,4 |
| 000 2 02 25304 00 0000 150 | Субсидии бюджетам на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях | 21 977,9 | 22 213,6 | 22 884,7 |
| 000 2 02 25304 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях | 21 977,9 | 22 213,6 | 22 884,7 |
| 000 2 02 25467 00 0000 150 | Субсидии бюджетам на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек | 7 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| 000 2 02 25467 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек | 7 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| 000 2 02 25497 00 0000 150 | Субсидии бюджетам на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей | 2 701,9 | 3 825,2 | 3 770,6 |
| 000 2 02 25497 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей | 2 701,9 | 3 825,2 | 3 770,6 |
| 000 2 02 25519 00 0000 150 | Субсидии бюджетам на поддержку отрасли культуры | 251,1 | 4 332,7 | 251,1 |
| 000 2 02 25519 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на поддержку отрасли культуры | 251,1 | 4 332,7 | 251,1 |
| 000 2 02 25576 00 0000 150 | Субсидии бюджетам на обеспечение комплексного развития сельских территорий | 222 496,6 | 31 500,3 | 0,0 |
| 000 2 02 25576 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение комплексного развития сельских территорий | 222 496,6 | 31 500,3 | 0,0 |
| 000 2 02 29999 00 0000 150 | Прочие субсидии | 195 747,0 | 43 242,5 | 30 625,2 |
| 000 2 02 29999 05 0000 150 | Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов | 195 747,0 | 43 242,5 | 30 625,2 |
| 000 2 02 30000 00 0000 150 | Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 463 312,8 | 490 478,2 | 526 004,8 |
| 000 2 02 30024 00 0000 150 | Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 10 654,0 | 9 447,0 | 9 478,0 |
| 000 2 02 30024 05 0000 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 10 654,0 | 9 447,0 | 9 478,0 |
| 000 2 02 30029 00 0000 150 | Субвенции бюджетам на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования | 899,0 | 935,0 | 972,0 |
| 000 2 02 30029 05 0000 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования | 899,0 | 935,0 | 972,0 |
| 000 2 02 35120 00 0000 150 | Субвенции бюджетам на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 59,8 | 0,0 | 0,0 |
| 000 2 02 35120 05 0000 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 59,8 | 0,0 | 0,0 |
| 000 2 02 39998 00 0000 150 | Единая субвенция местным бюджетам | 29 145,6 | 30 999,9 | 32 897,2 |
| 000 2 02 39998 05 0000 150 | Единая субвенция бюджетам муниципальных районов | 29 145,6 | 30 999,9 | 32 897,2 |
| 000 2 02 39999 00 0000 150 | Прочие субвенции | 422 554,4 | 449 096,3 | 482 657,6 |
| 000 2 02 39999 05 0000 150 | Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов | 422 554,4 | 449 096,3 | 482 657,6 |
| 000 2 02 40000 00 0000 150 | Иные межбюджетные трансферты | 71 790,4 | 72 426,4 | 72 197,7 |
| 000 2 02 40014 00 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 41 167,0 | 42 803,0 | 44 960,0 |
| 000 2 02 40014 05 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 41 167,0 | 42 803,0 | 44 960,0 |
| 000 2 02 45303 00 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций | 25 623,4 | 25 623,4 | 27 237,7 |
| 000 2 02 45303 05 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций | 25 623,4 | 25 623,4 | 27 237,7 |
| 000 2 02 49999 00 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам | 5 000,0 | 4 000,0 | 0,0 |
| 000 2 02 49999 05 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов | 5 000,0 | 4 000,0 | 0,0 |
| 000 2 07 00000 00 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления | 36 223,3 | 0,0 | 0,0 |
| 000 2 07 05000 05 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов | 36 223,3 | 0,0 | 0,0 |
| 000 2 07 05030 05 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов | 36 223,3 | 0,0 | 0,0 |
|  | |  |  |  |
| Глава Павловского муниципального района | |  | М.Н. Янцов |  |
|  |  |  |  |  |
| Председатель Совета народных депутатов  Павловского муниципального района | |  | А.И. Корнилов |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Приложение № 2 к решению Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области  от 23.12.2021 № 263 | | |
|  |  |  | | |
|  |  | от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 № \_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| Доходы бюджета Павловского муниципального района Воронежской области по кодам видов доходов, подвидов доходов  на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов | | | | |
| Доходы бюджета Павловского муниципального района на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов | | | | |
| Код показателя | Наименование показателя | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
|
| **000 8 50 00000 00 0000 000** | **Всего** | **1 690 988,2** | **1 164 661,4** | **1 184 768,0** |
| **000 1 00 00000 00 0000 000** | **Налоговые и неналоговые доходы** | **423 405,5** | **450 752,9** | **482 403,3** |
| 000 1 01 00000 00 0000 000 | Налоги на прибыль, доходы | 318 959,0 | 343 869,0 | 372 297,0 |
| 000 1 01 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 318 959,0 | 343 869,0 | 372 297,0 |
| 000 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 300 800,0 | 325 062,0 | 352 787,0 |
| 000 1 01 02020 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | 3 530,0 | 3 830,0 | 4 156,0 |
| 000 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 4 092,0 | 4 440,0 | 4 817,0 |
| 000 1 01 02080 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании) | 10 537,0 | 10 537,0 | 10 537,0 |
| 000 1 03 00000 00 0000 000 | Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации | 19 768,1 | 20 263,0 | 21 360,9 |
| 000 1 03 02000 01 0000 110 | Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | 19 768,1 | 20 263,0 | 21 360,9 |
| 000 1 03 02230 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 8 980,0 | 9 200,0 | 9 700,0 |
| 000 1 03 02231 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 8 980,0 | 9 200,0 | 9 700,0 |
| 000 1 03 02240 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 59,1 | 60,0 | 64,0 |
| 000 1 03 02241 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 59,1 | 60,0 | 64,0 |
| 000 1 03 02250 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 10 729,0 | 11 003,0 | 11 596,9 |
| 000 1 03 02251 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 10 729,0 | 11 003,0 | 11 596,9 |
| 000 1 05 00000 00 0000 000 | Налоги на совокупный доход | 29 029,0 | 30 205,0 | 31 427,0 |
| 000 1 05 01000 00 0000 110 | Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения | 18 800,0 | 19 567,0 | 20 363,0 |
| 000 1 05 01010 01 0000 110 | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы | 3 950,0 | 4 110,0 | 4 273,0 |
| 000 1 05 01011 01 0000 110 | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы | 3 950,0 | 4 110,0 | 4 273,0 |
| 000 1 05 01020 01 0000 110 | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов | 14 850,0 | 15 457,0 | 16 090,0 |
| 000 1 05 01021 01 0000 110 | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации) | 14 850,0 | 15 457,0 | 16 090,0 |
| 000 1 05 03000 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 3 268,0 | 3 398,0 | 3 535,0 |
| 000 1 05 03010 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 3 268,0 | 3 398,0 | 3 535,0 |
| 000 1 05 04000 02 0000 110 | Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения | 6 961,0 | 7 240,0 | 7 529,0 |
| 000 1 05 04020 02 0000 110 | Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных районов | 6 961,0 | 7 240,0 | 7 529,0 |
| 000 1 08 00000 00 0000 000 | Государственная пошлина | 4 801,0 | 4 705,0 | 4 610,0 |
| 000 1 08 03000 01 0000 110 | Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями | 4 796,0 | 4 700,0 | 4 605,0 |
| 000 1 08 03010 01 0000 110 | Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации) | 4 796,0 | 4 700,0 | 4 605,0 |
| 000 1 08 07000 01 0000 110 | Государственная пошлина за государственную регистрацию, а также за совершение прочих юридически значимых действий | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| 000 1 08 07150 01 0000 110 | Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| 000 1 11 00000 00 0000 000 | Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности | 14 364,0 | 15 104,0 | 15 104,0 |
| 000 1 11 01000 00 0000 120 | Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим Российской Федерации, субъектам Российской Федерации или муниципальным образованиям | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| 000 1 11 01050 05 0000 120 | Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидентов по акциям, принадлежащим муниципальным районам | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| 000 1 11 05000 00 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 14 313,0 | 15 053,0 | 15 053,0 |
| 000 1 11 05010 00 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 12 727,0 | 13 467,0 | 13 467,0 |
| 000 1 11 05013 05 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 7 995,0 | 8 275,0 | 8 275,0 |
| 000 1 11 05013 13 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 4 732,0 | 5 192,0 | 5 192,0 |
| 000 1 11 05020 00 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений) | 54,0 | 54,0 | 54,0 |
| 000 1 11 05025 05 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 54,0 | 54,0 | 54,0 |
| 000 1 11 05030 00 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления,органов управления государственными внебюджетными фондами и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений) | 1 532,0 | 1 532,0 | 1 532,0 |
| 000 1 11 05035 05 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 1 532,0 | 1 532,0 | 1 532,0 |
| 000 1 11 07000 00 0000 120 | Платежи от государственных и муниципальных унитарных предприятий | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| 000 1 11 07010 00 0000 120 | Доходы от перечисления части прибыли государственных и муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и обязательных платежей | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| 000 1 11 07015 05 0000 120 | Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальными районами | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| 000 1 12 00000 00 0000 000 | Платежи при пользовании природными ресурсами | 5 046,0 | 5 248,0 | 5 458,0 |
| 000 1 12 01000 01 0000 120 | Плана за негативное воздействие на окружающую среду | 5 046,0 | 5 248,0 | 5 458,0 |
| 000 1 12 01010 01 0000 120 | Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами | 450,0 | 470,0 | 480,0 |
| 000 1 12 01030 01 0000 120 | Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты | 250,0 | 260,0 | 270,0 |
| 000 1 12 01040 01 0000 120 | Плата за размещение отходов производства и потребления | 4 346,0 | 4 518,0 | 4 708,0 |
| 000 1 12 01041 01 0000 120 | Плата за размещение отходов производства | 1 000,0 | 1 100,0 | 1 150,0 |
| 000 1 12 01042 01 0000 120 | Плата за размещение твердых коммунальных отходов | 3 346,0 | 3 418,0 | 3 558,0 |
| 000 1 13 00000 00 0000 000 | Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства | 29 777,4 | 30 292,9 | 31 057,4 |
| 000 1 13 01000 00 0000 130 | Доходы от оказания платных услуг | 29 625,0 | 30 140,5 | 30 905,0 |
| 000 1 13 01990 00 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) | 29 625,0 | 30 140,5 | 30 905,0 |
| 000 1 13 01995 05 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов | 29 625,0 | 30 140,5 | 30 905,0 |
| 000 1 13 02000 00 0000 130 | Доходы от компенсации затрат государства | 152,4 | 152,4 | 152,4 |
| 000 1 13 02990 00 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат государства | 152,4 | 152,4 | 152,4 |
| 000 1 13 02995 05 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов | 152,4 | 152,4 | 152,4 |
| 000 1 16 00000 00 0000 000 | Штрафы, санкции, возмещение ущерба | 550,0 | 572,0 | 595,0 |
| 000 1 16 01000 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях | 446,0 | 464,0 | 483,0 |
| 000 1 16 01050 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан | 3,0 | 3,1 | 3,2 |
| 000 1 16 01053 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 3,0 | 3,1 | 3,2 |
| 000 1 16 01060 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность | 40,0 | 42,0 | 43,0 |
| 000 1 16 01063 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 40,0 | 42,0 | 43,0 |
| 000 1 16 01070 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности | 18,0 | 18,9 | 19,8 |
| 000 1 16 01073 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 3,0 | 3,1 | 3,2 |
| 000 1 16 01074 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля | 15,0 | 15,8 | 16,6 |
| 000 1 16 01080 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования | 30,0 | 31,5 | 33,0 |
| 000 1 16 01083 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 20,0 | 21,0 | 22,0 |
| 000 1 16 01084 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля | 10,0 | 10,5 | 11,0 |
| 000 1 16 01140 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций | 25,0 | 26,0 | 27,0 |
| 000 1 16 01143 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 25,0 | 26,0 | 27,0 |
| 000 1 16 01150 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг | 15,0 | 15,5 | 16,0 |
| 000 1 16 01153 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 15,0 | 15,5 | 16,0 |
| 000 1 16 01190 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления | 130,0 | 135,0 | 141,0 |
| 000 1 16 01193 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 100,0 | 102,0 | 105,0 |
| 000 1 16 01194 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля | 30,0 | 33,0 | 36,0 |
| 000 1 16 01200 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность | 185,0 | 192,0 | 200,0 |
| 000 1 16 01203 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 185,0 | 192,0 | 200,0 |
| 000 1 16 07000 00 0000 140 | Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным (муниципальным) органом, органом управления государственным внебюджетным фондом, казенным учреждением, Центральным банком Российской Федерации, иной организацией, действующей от имени Российской Федерации | 104,0 | 108,0 | 112,0 |
| 000 1 16 07010 00 0000 140 | Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных государственным (муниципальным) контрактом | 54,0 | 56,0 | 58,0 |
| 000 1 16 07010 05 0000 140 | Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением муниципального района | 54,0 | 56,0 | 58,0 |
| 000 1 16 07090 00 0000 140 | Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным (муниципальным) органом, казенным учреждением, Центральным банком Российской Федерации, государственной корпорацией | 50,0 | 52,0 | 54,0 |
| 000 1 16 07090 05 0000 140 | Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) муниципального района | 50,0 | 52,0 | 54,0 |
| 000 1 17 00000 00 0000 000 | Прочие неналоговые доходы | 1 111,0 | 494,0 | 494,0 |
| 000 1 17 05050 05 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов | 1 111,0 | 494,0 | 494,0 |
| **000 2 00 00000 00 0000 000** | **Безвозмездные поступления** | **1 267 582,7** | **713 908,5** | **702 364,7** |
| 000 2 02 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 1 231 359,4 | 713 908,5 | 702 364,7 |
| 000 2 02 10000 00 0000 150 | Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 143 411,0 | 4 745,0 | 5 322,0 |
| 000 2 02 15001 00 0000 150 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 7 475,0 | 4 745,0 | 5 322,0 |
| 000 2 02 15001 05 0000 150 | Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации | 7 475,0 | 4 745,0 | 5 322,0 |
| 000 2 02 15002 00 0000 150 | Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 135 936,0 | 0,0 | 0,0 |
| 000 2 02 15002 05 0000 150 | Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 135 936,0 | 0,0 | 0,0 |
| 000 2 02 20000 00 0000 150 | Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии) | 552 845,2 | 146 258,9 | 98 840,2 |
| 000 2 02 20077 00 0000 150 | Субсидии бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности | 6 076,0 | 0,0 | 0,0 |
| 000 2 02 20077 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности | 6 076,0 | 0,0 | 0,0 |
| 000 2 02 20216 00 0000 150 | Субсидии бюджетам на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | 32 318,9 | 39 458,2 | 39 458,2 |
| 000 2 02 20216 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | 32 318,9 | 39 458,2 | 39 458,2 |
| 000 2 02 25065 00 0000 150 | Субсидии бюджетам на реализацию государственных программ субъектов Российской Федерации в области использования и охраны водных объектов | 63 675,8 | 0,0 | 0,0 |
| 000 2 02 25065 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию государственных программ субъектов Российской Федерации в области использования и охраны водных объектов | 63 675,8 |  |  |
| 000 2 02 25097 00 0000 150 | Субсидии бюджетам на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом | 600,0 | 1 686,4 | 1 850,4 |
| 000 2 02 25097 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом | 600,0 | 1 686,4 | 1 850,4 |
| 000 2 02 25304 00 0000 150 | Субсидии бюджетам на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях | 21 977,9 | 22 213,6 | 22 884,7 |
| 000 2 02 25304 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях | 21 977,9 | 22 213,6 | 22 884,7 |
| 000 2 02 25467 00 0000 150 | Субсидии бюджетам на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек | 7 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| 000 2 02 25467 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек | 7 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| 000 2 02 25497 00 0000 150 | Субсидии бюджетам на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей | 2 701,9 | 3 825,2 | 3 770,6 |
| 000 2 02 25497 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей | 2 701,9 | 3 825,2 | 3 770,6 |
| 000 2 02 25519 00 0000 150 | Субсидии бюджетам на поддержку отрасли культуры | 251,1 | 4 332,7 | 251,1 |
| 000 2 02 25519 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на поддержку отрасли культуры | 251,1 | 4 332,7 | 251,1 |
| 000 2 02 25576 00 0000 150 | Субсидии бюджетам на обеспечение комплексного развития сельских территорий | 222 496,6 | 31 500,3 | 0,0 |
| 000 2 02 25576 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение комплексного развития сельских территорий | 222 496,6 | 31 500,3 | 0,0 |
| 000 2 02 29999 00 0000 150 | Прочие субсидии | 195 747,0 | 43 242,5 | 30 625,2 |
| 000 2 02 29999 05 0000 150 | Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов | 195 747,0 | 43 242,5 | 30 625,2 |
| 000 2 02 30000 00 0000 150 | Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 463 312,8 | 490 478,2 | 526 004,8 |
| 000 2 02 30024 00 0000 150 | Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 10 654,0 | 9 447,0 | 9 478,0 |
| 000 2 02 30024 05 0000 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 10 654,0 | 9 447,0 | 9 478,0 |
| 000 2 02 30029 00 0000 150 | Субвенции бюджетам на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования | 899,0 | 935,0 | 972,0 |
| 000 2 02 30029 05 0000 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования | 899,0 | 935,0 | 972,0 |
| 000 2 02 35120 00 0000 150 | Субвенции бюджетам на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 59,8 | 0,0 | 0,0 |
| 000 2 02 35120 05 0000 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 59,8 | 0,0 | 0,0 |
| 000 2 02 39998 00 0000 150 | Единая субвенция местным бюджетам | 29 145,6 | 30 999,9 | 32 897,2 |
| 000 2 02 39998 05 0000 150 | Единая субвенция бюджетам муниципальных районов | 29 145,6 | 30 999,9 | 32 897,2 |
| 000 2 02 39999 00 0000 150 | Прочие субвенции | 422 554,4 | 449 096,3 | 482 657,6 |
| 000 2 02 39999 05 0000 150 | Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов | 422 554,4 | 449 096,3 | 482 657,6 |
| 000 2 02 40000 00 0000 150 | Иные межбюджетные трансферты | 71 790,4 | 72 426,4 | 72 197,7 |
| 000 2 02 40014 00 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 41 167,0 | 42 803,0 | 44 960,0 |
| 000 2 02 40014 05 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 41 167,0 | 42 803,0 | 44 960,0 |
| 000 2 02 45303 00 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций | 25 623,4 | 25 623,4 | 27 237,7 |
| 000 2 02 45303 05 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций | 25 623,4 | 25 623,4 | 27 237,7 |
| 000 2 02 49999 00 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам | 5 000,0 | 4 000,0 | 0,0 |
| 000 2 02 49999 05 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов | 5 000,0 | 4 000,0 | 0,0 |
| 000 2 07 00000 00 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления | 36 223,3 | 0,0 | 0,0 |
| 000 2 07 05000 05 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов | 36 223,3 | 0,0 | 0,0 |
| 000 2 07 05030 05 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов | 36 223,3 | 0,0 | 0,0 |
|  | |  |  |  |
| Глава Павловского муниципального района | |  | М.Н. Янцов |  |
|  |  |  |  |  |
| Председатель Совета народных депутатов  Павловского муниципального района | |  | А.И. Корнилов |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Приложение № 3 к решению Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области  от 23.12.2021 № 263 | | |
| Нормативы отчислений от налогов, сборов и неналоговых доходов в бюджет Павловского муниципального района Воронежской областт и бюджеты муниципальных образований Павловского муниципального района Воронежской области на 2022 год  и на плановый период 2023 и 2024 годов | | | |
|  |  |  | (в процентах) |
| Наименование налога (сбора) | Бюджет муниципального района | Бюджет городского поселения | Бюджеты сельских поселений |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| ДОХОДЫ ОТ ПОГАШЕНИЯ ЗАДОЛЖЕННОСТИ И ПЕРЕРАСЧЕТОВ ПО ОТМЕНЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ |  |  |  |
| Налог на прибыль организаций, зачислявшийся до 1 января 2005 года в местные бюджеты | 100 | 0 | 0 |
| Платежи за добычу общераспространенных полезных ископаемых | 100 | 0 | 0 |
| Налог на имущество предприятий | 50 | 0 | 0 |
| Налог с имущества, переходящего в порядке наследования или дарения | 100 | 0 | 0 |
| Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года) | 0 | 100 | 100 |
| Налог с продаж | 60 | 0 | 0 |
| Сбор на нужды образовательных учреждений, взимаемый с юридических лиц | 100 | 0 | 0 |
| Прочие налоги и сборы (по отмененным местным налогам и сборам) | 100 | 0 | 0 |
| ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ |  |  |  |
| Доходы от размещения временно свободных средств бюджетов муниципальных районов | 100 | 0 | 0 |
| Доходы от размещения временно свободных средств бюджетов сельских поселений | 0 | 0 | 100 |
| Доходы от размещения временно свободных средств бюджетов городских поселений | 0 | 100 | 0 |
| ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА |  |  |  |
| Плата за оказание услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения, зачисляемая в бюджеты муниципальных районов | 100 | 0 | 0 |
| Плата за оказание услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения, зачисляемая в бюджеты городских поселений | 0 | 100 | 0 |
| Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов | 100 | 0 | 0 |
| Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений | 0 | 0 | 100 |
| Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских поселений | 0 | 100 | 0 |
| Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества муниципальных районов | 100 | 0 | 0 |
| Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений | 0 | 0 | 100 |
| Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских поселений | 0 | 100 | 0 |
| Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов | 100 | 0 | 0 |
| Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений | 0 | 0 | 100 |
| Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских поселений | 0 | 100 | 0 |
| В ЧАСТИ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПЛАТЕЖЕЙ И СБОРОВ |  |  |  |
| Платежи, взимаемые органами местного самоуправления (организациями) муниципальных районов за выполнение определенных функций | 100 | 0 | 0 |
| ДОХОДЫ ОТ ШТРАФОВ, САНКЦИЙ, ВОЗМЕЩЕНИЯ УЩЕРБА |  |  |  |
| Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов муниципальных районов) | 100 | 0 | 0 |
| Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом муниципального района (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет муниципального района за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда) | 100 | 0 | 0 |
| Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом сельского поселения (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет сельского поселения за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда) | 0 | 0 | 100 |
| Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом городского поселения (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет городского поселения за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда) | 0 | 100 | 0 |
| Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением муниципального района | 100 | 0 | 0 |
| Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением сельского поселения | 0 | 0 | 100 |
| Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского поселения | 0 | 100 | 0 |
| Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) муниципального района | 100 | 0 | 0 |
| Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) сельского поселения | 0 | 0 | 100 |
| Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского поселения | 0 | 100 | 0 |
| Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом муниципального района (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда) | 100 | 0 | 0 |
| Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом сельского поселения (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда) | 0 | 0 | 100 |
| Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом городского поселения (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда) | 0 | 100 | 0 |
| Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета муниципального района | 100 | 0 | 0 |
| Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета сельского поселения | 0 | 0 | 100 |
| Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета городского поселения | 0 | 100 | 0 |
| Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу муниципального района (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями) | 100 | 0 | 0 |
| Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу сельского поселения (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями) | 0 | 0 | 100 |
| Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу городского поселения (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями) | 0 | 100 | 0 |
| ДОХОДЫ ОТ ПРОЧИХ НЕНАЛОГОВЫХ ДОХОДОВ |  |  |  |
| Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов | 100 | 0 | 0 |
| Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений | 0 | 0 | 100 |
| Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских поселений | 0 | 100 | 0 |
| Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов | 100 | 0 | 0 |
| Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений | 0 | 0 | 100 |
| Прочие неналоговые доходы бюджетов городских поселений | 0 | 100 | 0 |
| Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов | 100 |  |  |
| Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |  |  | 100 |
| Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских поселений |  | 100 |  |
|  |  |  |  |
| Глава Павловского муниципального района | | М.Н. Янцов | |
|  | |  |  |
| Председатель Совета народных депутатов  Павловского муниципального района |  | А.И. Корнилов | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение № 4 |
|  |  | к решению Совета народных депутатов |
|  |  | Павловского муниципального района |
|  |  | Воронежской области |
|  |  | от 23.12.2021 № 263 |
| Перечень главных администраторов доходов бюджета Павловского муниципального района Воронежской области – органов государственной власти Российской Федерации | | |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Код бюджетной классификации Российской Федерации | | Наименование главного администратора доходов бюджета муниципального района |
| главного администратора доходов | доходов бюджета муниципального района |
| 1 | 2 | 3 |
| **048** | **Федеральная служба по надзору в сфере природопользования** | |
| 048 | 1 12 01010 01 0000 120 | Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами |
| 048 | 1 12 01030 01 0000 120 | Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты |
| 048 | 1 12 01040 01 0000 120 | Плата за размещение отходов производства и потребления |
| 048 | 1 12 01041 01 0000 120 | Плата за размещение отходов производства |
| 048 | 1 16 10123 01 0000 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действующим до 1 января 2020 года |
| **076** | **Федеральное агенство по рыболовству** | |
| 076 | 1 16 10123 01 0000 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действующим до 1 января 2020 года |
| **100** | **Федеральное казначейство** | |
| 100 | 1 03 02231 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) |
| 100 | 1 03 02241 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) |
| 100 | 1 03 02251 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) |
| 100 | 1 03 02261 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) |
| **106** | **Федеральная служба по надзору в сфере транспорта** | |
| 106 | 1 16 10123 01 0000 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действующим до 1 января 2020 года |
| **141** | **Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека** | |
| 141 | 1 16 10123 01 0000 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действующим до 1 января 2020 года |
| **161** | **Федеральная антимонопольная служба** | |
| 161 | 1 16 10123 01 0000 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действующим до 1 января 2020 года |
| 177 | **Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий** | |
| 177 | 1 16 10123 01 0000 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действующим до 1 января 2020 года |
| **182** | **Федеральная налоговая служба** |  |
| 182 | 1 01 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц |
| 182 | 1 03 02000 01 0000 110 | Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации\* |
| 182 | 1 05 01000 00 0000 110 | Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения |
| 182 | 1 05 02000 02 0000 110 | Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности |
| 182 | 1 05 03000 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог |
| 182 | 1 05 04020 02 0000 110 | Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных районов |
| 182 | 1 08 03010 01 0000 110 | Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации) |
| 182 | 1 09 00000 00 0000 000 | Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам |
| 182 | 1 16 01151 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые судьями федеральных судов, должностными лицами федеральных государственных органов, учреждений, Центрального банка Российской Федерации |
| 182 | 1 16 10123 01 0000 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действующим до 1 января 2020 года |
| 182 | 1 16 10129 01 0000 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в федеральный бюджет и бюджет муниципального образования по нормативам, действующим до 1 января 2020 года |
| **188** | **Министерство внутренних дел Российской Федерации** | |
| 188 | 1 16 01123 01 0000 140 | Административные штрафы, установ-ленные главой 12 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области дорожного движения, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несо-вершеннолетних и защите их прав |
| 188 | 1 16 10123 01 0000 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действующим до 1 января 2020 года |
| **321** | **Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии** | |
| 321 | 1 16 10123 01 0000 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действующим до 1 января 2020 года |
| **415** |  | **Генеральная прокуратура Российской Федерации** |
| 415 | 1 16 10123 01 0000 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действующим до 1 января 2020 года |
| **803** | **Департамент природных ресурсов и экологии Воронежской области** | |
| 803 | 1 16 10123 01 0000 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действующим до 1 января 2020 года |
| **814** | **Управление делами Воронежской области** | |
| 814 | 1 16 01053 01 0027 140 | Административные штрафы, установленные Главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права) |
| 814 | 1 16 01053 01 0035 140 | Административные штрафы, установленные Главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за неисполнение родителями или иными законными представителями несовершеннолетних обязанностей по содержанию и воспитанию несовершеннолетних) |
| 814 | 1 16 01053 01 0053 140 | Административные штрафы, установленные Главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконные действия по получению и (или) распространению информации, составляющей кредитную историю) |
| 814 | 1 16 01053 01 0059 140 | Административные штрафы, установленные Главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение порядка рассмотрения обращений граждан) |
| 814 | 1 16 01053 01 0063 140 | Административные штрафы, установленные Главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение законодательства об организации предоставления государственных и муниципальных услуг) |
| 814 | 1 16 01053 01 0064 140 | Административные штрафы, установленные Главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение порядка или срока представления сведений о поступлении и расходовании средств политической партии, сводного финансового отчета политической партии) |
| 814 | 1 16 01053 01 0065 140 | Административные штрафы, установленные Главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконное использование политической партией денежных средств и иного имущества при финансировании своей деятельности, не связанной с участием в выборах и референдумах) |
| 814 | 1 16 01053 01 0066 140 | Административные штрафы, установленные Главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконное финансирование деятельности политических партий, не связанной с участием в выборах и референдумах) |
| 814 | 1 16 01053 01 0067 140 | Административные штрафы, установленные Главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение срока возврата жертвователю, перечисления (передачи) в доход Российской Федерации пожертвований политической партии) |
| 814 | 1 16 01053 01 0068 140 | Административные штрафы, установленные Главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение установленных законодательством Российской Федерации о политических партиях требований об обязательном аудите) |
| 814 | 1 16 01053 01 0271 140 | Административные штрафы, установленные Главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение государственных нормативных требований охраны труда, содержащихся в федеральных законах и иных нормативных правовых актах Российской Федерации) |
| 814 | 1 16 01053 01 0351 140 | Административные штрафы, установленные Главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за неуплату средств на содержание детей или нетрудоспособных родителей) |
| 814 | 1 16 01053 01 0631 140 | Административные штрафы, установленные Главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение требований законодательства, предусматривающих выдачу специальных разрешений на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства) |
| 814 | 1 16 01053 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| 814 | 1 16 01063 01 0003 140 | Административные штрафы, установленные Главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения) |
| 814 | 1 16 01063 01 0004 140 | Административные штрафы, установленные Главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение санитарно-эпидемиологических требований к эксплуатации жилых помещений и общественных помещений, зданий, сооружений и транспорта) |
| 814 | 1 16 01063 01 0007 140 | Административные штрафы, установленные Главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение санитарно-эпидемиологических требований к условиям отдыха и оздоровления детей, их воспитания и обучения) |
| 814 | 1 16 01063 01 0008 140 | Административные штрафы, установленные Главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконный оборот наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов и незаконные приобретение, хранение, перевозка растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества, либо их частей, содержащих наркотические средства или психотропные вещества) |
| 814 | 1 16 01063 01 0009 140 | Административные штрафы, установленные Главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ) |
| 814 | 1 16 01063 01 0017 140 | Административные штрафы, установленные Главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение законодательства Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию) |
| 814 | 1 16 01063 01 0023 140 | Административные штрафы, установленные Главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за вовлечение несовершеннолетнего в процесс потребления табака) |
| 814 | 1 16 01063 01 0091 140 | Административные штрафы, установленные Главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за уклонение от прохождения диагностики, профилактических мероприятий, лечения от наркомании и (или) медицинской и (или) социальной реабилитации в связи с потреблением наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ) |
| 814 | 1 16 01063 01 0101 140 | Административные штрафы, установленные Главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за побои) |
| 814 | 1 16 01063 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| 814 | 1 16 01073 01 0006 140 | Административные штрафы, установленные Главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за самовольное занятие водного объекта или пользование им с нарушением установленных условий) |
| 814 | 1 16 01073 01 0011 140 | Административные штрафы, установленные Главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за пользование объектами животного мира и водными биологическими ресурсами без разрешения) |
| 814 | 1 16 01073 01 0012 140 | Административные штрафы, установленные Главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение авторских и смежных прав, изобретательских и патентных прав) |
| 814 | 1 16 01073 01 0017 140 | Административные штрафы, установленные Главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за уничтожение или повреждение чужого имущества) |
| 814 | 1 16 01073 01 0019 140 | Административные штрафы, установленные Главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за самовольное подключение и использование электрической, тепловой энергии, нефти или газа) |
| 814 | 1 16 01073 01 0027 140 | Административные штрафы, установленные Главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за мелкое хищение) |
| 814 | 1 16 01073 01 0028 140 | Административные штрафы, установленные Главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение установленного порядка патентования объектов промышленной собственности в иностранных государствах) |
| 814 | 1 16 01073 01 0232 140 | Административные штрафы, установленные Главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение требований законодательства о передаче технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением таким многоквартирным домом документов) |
| 814 | 1 16 01073 01 0233 140 | Административные штрафы, установленные Главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил осуществления предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами) |
| 814 | 1 16 01073 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| 814 | 1 16 01083 01 0002 140 | Административные штрафы, установленные Главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за несоблюдение экологических и санитарно-эпидемиологических требований при обращении с отходами производства и потребления, веществами, разрушающими озоновый слой, или иными опасными веществами) |
| 814 | 1 16 01083 01 0003 140 | Административные штрафы, установленные Главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил обращения с пестицидами и агрохимикатами) |
| 814 | 1 16 01083 01 0006 140 | Административные штрафы, установленные Главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за порчу земель) |
| 814 | 1 16 01083 01 0007 140 | Административные штрафы, установленные Главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за невыполнение обязанностей по рекультивации земель, обязательных мероприятий по улучшению земель и охране почв) |
| 814 | 1 16 01083 01 0012 140 | Административные штрафы, установленные Главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение режима использования земельных участков и лесов в водоохранных зонах) |
| 814 | 1 16 01083 01 0014 140 | Административные штрафы, установленные Главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил водопользования) |
| 814 | 1 16 01083 01 0026 140 | Административные штрафы, установленные Главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за самовольное использование лесов, нарушение правил использования лесов для ведения сельского хозяйства, уничтожение лесных ресурсов) |
| 814 | 1 16 01083 01 0028 140 | Административные штрафы, установленные Главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконную рубку, повреждение лесных насаждений или самовольное выкапывание в лесах деревьев, кустарников, лиан) |
| 814 | 1 16 01083 01 0031 140 | Административные штрафы, установленные Главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил санитарной безопасности в лесах) |
| 814 | 1 16 01083 01 0037 140 | Административные штрафы, установленные Главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил охоты, правил, регламентирующих рыболовство и другие виды пользования объектами животного мира) |
| 814 | 1 16 01083 01 0038 140 | Административные штрафы, установленные Главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил охраны водных биологических ресурсов) |
| 814 | 1 16 01083 01 0039 140 | Административные штрафы, установленные Главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил охраны и использования природных ресурсов на особо охраняемых природных территориях) |
| 814 | 1 16 01083 01 0121 140 | Административные штрафы, установленные Главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за несоблюдение условия обеспечения свободного доступа граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе) |
| 814 | 1 16 01083 01 0281 140 | Административные штрафы, установленные Главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение требований лесного законодательства об учете древесины и сделок с ней) |
| 814 | 1 16 01083 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| 814 | 1 16 01093 01 0001 140 | Административные штрафы, установленные Главой 9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в промышленности, строительстве и энергетике, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение требований промышленной безопасности или условий лицензий на осуществление видов деятельности в области промышленной безопасности опасных производственных объектов) |
| 814 | 1 16 01093 01 0002 140 | Административные штрафы, установленные Главой 9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в промышленности, строительстве и энергетике, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение требований к обеспечению безопасности гидротехнических сооружений, установленных законодательством Российской Федерации) |
| 814 | 1 16 01093 01 0003 140 | Административные штрафы, установленные Главой 9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в промышленности, строительстве и энергетике, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил или норм эксплуатации тракторов, самоходных, дорожно-строительных и иных машин и оборудования) |
| 814 | 1 16 01093 01 0009 140 | Административные штрафы, установленные Главой 9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в промышленности, строительстве и энергетике, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за ввод в эксплуатацию топливо- и энергопотребляющих объектов без разрешения соответствующих органов) |
| 814 | 1 16 01093 01 0011 140 | Административные штрафы, установленные Главой 9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в промышленности, строительстве и энергетике, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил пользования топливом и энергией, правил устройства, эксплуатации топливо - и энергопотребляющих установок, тепловых сетей, объектов хранения, содержания, реализации и транспортировки энергоносителей, топлива и продуктов его переработки) |
| 814 | 1 16 01093 01 0016 140 | Административные штрафы, установленные Главой 9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в промышленности, строительстве и энергетике, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности) |
| 814 | 1 16 01093 01 0021 140 | Административные штрафы, установленные Главой 9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в промышленности, строительстве и энергетике, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил (порядка обеспечения) недискриминационного доступа, порядка подключения (технологического присоединения)) |
| 814 | 1 16 01093 01 0022 140 | Административные штрафы, установленные Главой 9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в промышленности, строительстве и энергетике, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение порядка полного и (или) частичного ограничения режима потребления электрической энергии, порядка ограничения и прекращения подачи тепловой энергии, правил ограничения подачи (поставки) и отбора газа либо порядка временного прекращения или ограничения водоснабжения, водоотведения, транспортировки воды и (или) сточных вод) |
| 814 | 1 16 01093 01 0024 140 | Административные штрафы, установленные Главой 9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в промышленности, строительстве и энергетике, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение законодательства о теплоснабжении) |
| 814 | 1 16 01093 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в промышленности, строительстве и энергетике, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| 814 | 1 16 01103 01 0003 140 | Административные штрафы, установленные Главой 10 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в сельском хозяйстве, ветеринарии и мелиорации земель, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил производства, заготовки, перевозки, хранения, переработки, использования и реализации подкарантинной продукции (подкарантинного материала, подкарантинного груза)) |
| 814 | 1 16 01103 01 0006 140 | Административные штрафы, установленные Главой 10 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в сельском хозяйстве, ветеринарии и мелиорации земель, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил карантина животных или других ветеринарно-санитарных правил) |
| 814 | 1 16 01103 01 0008 140 | Административные штрафы, установленные Главой 10 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в сельском хозяйстве, ветеринарии и мелиорации земель, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение ветеринарно-санитарных правил перевозки, перегона или убоя животных либо правил заготовки, переработки, хранения или реализации продуктов животноводства) |
| 814 | 1 16 01103 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 10 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в сельском хозяйстве, ветеринарии и мелиорации земель, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| 814 | 1 16 01113 01 0017 140 | Административные штрафы, установленные Главой 11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения на транспорте, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил поведения граждан на железнодорожном, воздушном или водном транспорте) |
| 814 | 1 16 01113 01 0018 140 | Административные штрафы, установленные Главой 11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения на транспорте, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за безбилетный проезд) |
| 814 | 1 16 01113 01 0020 140 | Административные штрафы, установленные Главой 11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения на транспорте, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил безопасности при строительстве, эксплуатации или ремонте магистральных трубопроводов) |
| 814 | 1 16 01113 01 0021 140 | Административные штрафы, установленные Главой 11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения на транспорте, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил использования полосы отвода и придорожных полос автомобильной дороги) |
| 814 | 1 16 01113 01 0022 140 | Административные штрафы, установленные Главой 11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения на транспорте, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение землепользователями правил охраны автомобильных дорог или дорожных сооружений) |
| 814 | 1 16 01113 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения на транспорте, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| 814 | 1 16 01133 01 0005 140 | Административные штрафы, установленные Главой 13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области связи и информации, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил охраны линий или сооружений связи) |
| 814 | 1 16 01133 01 0007 140 | Административные штрафы, установленные Главой 13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области связи и информации, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за несоблюдение установленных правил и норм, регулирующих порядок проектирования, строительства и эксплуатации сетей и сооружений связи) |
| 814 | 1 16 01133 01 0025 140 | Административные штрафы, установленные Главой 13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области связи и информации, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение требований законодательства о хранении документов и информации, содержащейся в информационных системах) |
| 814 | 1 16 01133 01 0028 140 | Административные штрафы, установленные Главой 13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области связи и информации, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение порядка предоставления информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления) |
| 814 | 1 16 01133 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области связи и информации, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| 814 | 1 16 01143 01 0002 140 | Административные штрафы, установленные Главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконную продажу товаров (иных вещей), свободная реализация которых запрещена или ограничена) |
| 814 | 1 16 01143 01 0005 140 | Административные штрафы, установленные Главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за продажу товаров, выполнение работ либо оказание услуг при отсутствии установленной информации либо неприменение в установленных федеральными законами случаях контрольно-кассовой техники) |
| 814 | 1 16 01143 01 0016 140 | Административные штрафы, установленные Главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил продажи этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции) |
| 814 | 1 16 01143 01 0028 140 | Административные штрафы, установленные Главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение требований законодательства об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости) |
| 814 | 1 16 01143 01 0032 140 | Административные штрафы, установленные Главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за заключение ограничивающего конкуренцию соглашения, осуществление ограничивающих конкуренцию согласованных действий, координация экономической деятельности) |
| 814 | 1 16 01143 01 0051 140 | Административные штрафы, установленные Главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение законодательства Российской Федерации о туристской деятельности) |
| 814 | 1 16 01143 01 0054 140 | Административные штрафы, установленные Главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение установленного порядка проведения специальной оценки условий труда) |
| 814 | 1 16 01143 01 0055 140 | Административные штрафы, установленные Главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение условий государственного контракта по государственному оборонному заказу либо условий договора, заключенного в целях выполнения государственного оборонного заказа) |
| 814 | 1 16 01143 01 0101 140 | Административные штрафы, установленные Главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконную организацию и проведение азартных игр) |
| 814 | 1 16 01143 01 0102 140 | Административные штрафы, установленные Главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за осуществление предпринимательской деятельности в области транспорта без лицензии) |
| 814 | 1 16 01143 01 0111 140 | Административные штрафы, установленные Главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение организаторами азартных игр в букмекерской конторе и тотализаторе требований к заключению пари на официальные спортивные соревнования и проведению других азартных игр) |
| 814 | 1 16 01143 01 0171 140 | Административные штрафы, установленные Главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконную розничную продажу алкогольной и спиртосодержащей пищевой продукции физическими лицами) |
| 814 | 1 16 01143 01 0401 140 | Административные штрафы, установленные Главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение требований законодательства в области технического осмотра транспортных средств) |
| 814 | 1 16 01143 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| 814 | 1 16 01153 01 0003 140 | Административные штрафы, установленные Главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение срока постановки на учет в налоговом органе) |
| 814 | 1 16 01153 01 0005 140 | Административные штрафы, установленные Главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение сроков представления налоговой декларации (расчета по страховым взносам)) |
| 814 | 1 16 01153 01 0006 140 | Административные штрафы, установленные Главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за непредставление (несообщение) сведений, необходимых для осуществления налогового контроля) |
| 814 | 1 16 01153 01 0012 140 | Административные штрафы, установленные Главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за производство или продажу товаров и продукции, в отношении которых установлены требования по маркировке и (или) нанесению информации, без соответствующей маркировки и (или) информации, а также с нарушением установленного порядка нанесения такой маркировки и (или) информации) |
| 814 | 1 16 01153 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| 814 | 1 16 01163 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 16 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области таможенного дела (нарушение таможенных правил), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав |
| 814 | 1 16 01173 01 0007 140 | Административные штрафы, установленные Главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за невыполнение законных требований прокурора, следователя, дознавателя или должностного лица, осуществляющего производство по делу об административном правонарушении) |
| 814 | 1 16 01173 01 0008 140 | Административные штрафы, установленные Главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за воспрепятствование законной деятельности должностного лица органа, уполномоченного на осуществление функций по принудительному исполнению исполнительных документов и обеспечению установленного порядка деятельности судов) |
| 814 | 1 16 01173 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| 814 | 1 16 01183 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 18 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области защиты государственной границы Российской Федерации и обеспечения режима пребывания иностранных граждан или лиц без гражданства на территории Российской Федерации, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав |
| 814 | 1 16 01193 01 0005 140 | Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за невыполнение в срок законного предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), организации, уполномоченной в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора (должностного лица), органа (должностного лица), осуществляющего муниципальный контроль) |
| 814 | 1 16 01193 01 0007 140 | Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за непредставление сведений (информации)) |
| 814 | 1 16 01193 01 0009 140 | Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение порядка предоставления земельных или лесных участков либо водных объектов) |
| 814 | 1 16 01193 01 0012 140 | Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за передачу либо попытку передачи запрещенных предметов лицам, содержащимся в учреждениях уголовно-исполнительной системы или изоляторах временного содержания) |
| 814 | 1 16 01193 01 0013 140 | Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за заведомо ложный вызов специализированных служб) |
| 814 | 1 16 01193 01 0020 140 | Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за осуществление деятельности, не связанной с извлечением прибыли, без специального разрешения (лицензии)) |
| 814 | 1 16 01193 01 0021 140 | Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за несоблюдение порядка государственной регистрации прав на недвижимое имущество или сделок с ним) |
| 814 | 1 16 01193 01 0028 140 | Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконное вознаграждение от имени юридического лица) |
| 814 | 1 16 01193 01 0029 140 | Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконное привлечение к трудовой деятельности либо к выполнению работ или оказанию услуг государственного или муниципального служащего либо бывшего государственного или муниципального служащего) |
| 814 | 1 16 01193 01 0030 140 | Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение требований к ведению образовательной деятельности и организации образовательного процесса) |
| 814 | 1 16 01193 01 0401 140 | Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за воспрепятствование законной деятельности должностного лица органа государственного контроля (надзора), должностного лица организации, уполномоченной в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора, должностного лица органа муниципального контроля) |
| 814 | 1 16 01193 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| 814 | 1 16 01203 01 0004 140 | Административные штрафы, установленные Главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение требований пожарной безопасности) |
| 814 | 1 16 01203 01 0005 140 | Административные штрафы, установленные Главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение требований режима чрезвычайного положения) |
| 814 | 1 16 01203 01 0006 140 | Административные штрафы, установленные Главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за невыполнение требований норм и правил по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций) |
| 814 | 1 16 01203 01 0007 140 | Административные штрафы, установленные Главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за невыполнение требований и мероприятий в области гражданской обороны) |
| 814 | 1 16 01203 01 0008 140 | Административные штрафы, установленные Главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил производства, приобретения, продажи, передачи, хранения, перевозки, ношения, коллекционирования, экспонирования, уничтожения или учета оружия и патронов к нему, а также нарушение правил производства, продажи, хранения, уничтожения или учета взрывчатых веществ и взрывных устройств, пиротехнических изделий, порядка выдачи свидетельства о прохождении подготовки и проверки знания правил безопасного обращения с оружием и наличия навыков безопасного обращения с оружием или медицинских заключений об отсутствии противопоказаний к владению оружием) |
| 814 | 1 16 01203 01 0010 140 | Административные штрафы, установленные Главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконные изготовление, продажу или передачу пневматического оружия) |
| 814 | 1 16 01203 01 0012 140 | Административные штрафы, установленные Главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за пересылку оружия, нарушение правил перевозки, транспортирования или использования оружия и патронов к нему) |
| 814 | 1 16 01203 01 0013 140 | Административные штрафы, установленные Главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за стрельбу из оружия в отведенных для этого местах с нарушением установленных правил или в не отведенных для этого местах) |
| 814 | 1 16 01203 01 0014 140 | Административные штрафы, установленные Главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил сертификации оружия и патронов к нему) |
| 814 | 1 16 01203 01 0021 140 | Административные штрафы, установленные Главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за появление в общественных местах в состоянии опьянения) |
| 814 | 1 16 01203 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| 814 | 1 16 01213 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 21 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области воинского учета, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав |
| **835** |  | **Департамент имущественных и земельных отношений Воронежской области** |
| 835 | 1 16 10123 01 0000 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действующим до 1 января 2020 года |
| **847** | **Управление государственного технического надзора Воронежской области** | |
| 847 | 1 16 10123 01 0000 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действующим до 1 января 2020 года |
| **855** | **Департамент образования, науки и молодежной политики Воронежской области** | |
| 855 | 1 16 01053 01 0035 140 | Административные штрафы, установленные Главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за неисполнение родителями или иными законными представителями несовершеннолетних обязанностей по содержанию и воспитанию несовершеннолетних) |
| 855 | 1 16 01053 01 0351 140 | Административные штрафы, установленные Главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за неуплату средств на содержание детей или нетрудоспособных родителей) |
| 855 | 1 16 01053 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| 855 | 1 16 01063 01 0004 140 | Административные штрафы, установленные Главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение санитарно-эпидемиологических требований к эксплуатации жилых помещений и общественных помещений, зданий, сооружений и транспорта) |
| 855 | 1 16 01063 01 0008 140 | Административные штрафы, установленные Главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконный оборот наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов и незаконные приобретение, хранение, перевозка растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества, либо их частей, содержащих наркотические средства или психотропные вещества) |
| 855 | 1 16 01063 01 0009 140 | Административные штрафы, установленные Главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ) |
| 855 | 1 16 01063 01 0017 140 | Административные штрафы, установленные Главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение законодательства Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию) |
| 855 | 1 16 01063 01 0023 140 | Административные штрафы, установленные Главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за вовлечение несовершеннолетнего в процесс потребления табака) |
| 855 | 1 16 01063 01 0091 140 | Административные штрафы, установленные Главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за уклонение от прохождения диагностики, профилактических мероприятий, лечения от наркомании и (или) медицинской и (или) социальной реабилитации в связи с потреблением наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ) |
| 855 | 1 16 01063 01 0101 140 | Административные штрафы, установленные Главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за побои) |
| 855 | 1 16 01063 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| 855 | 1 16 01073 01 0017 140 | Административные штрафы, установленные Главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за уничтожение или повреждение чужого имущества) |
| 855 | 1 16 01073 01 0027 140 | Административные штрафы, установленные Главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за мелкое хищение) |
| 855 | 1 16 01073 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| 855 | 1 16 01083 01 0006 140 | Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за порчу земель) |
| 855 | 1 16 01083 01 0028 140 | Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконную рубку, повреждение лесных насаждений или самовольное выкапывание в лесах деревьев, кустарников, лиан) |
| 855 | 1 16 01083 01 0031 140 | Административные штрафы, установленные Главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил санитарной безопасности в лесах) |
| 855 | 1 16 01083 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| 855 | 1 16 01093 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в промышленности, строительстве и энергетике, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| 855 | 1 16 01103 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 10 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в сельском хозяйстве, ветеринарии и мелиорации земель, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| 855 | 1 16 01113 01 0017 140 | Административные штрафы, установленные главой 11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения на транспорте, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил поведения граждан на железнодорожном, воздушном или водном транспорте) |
| 855 | 1 16 01113 01 0018 140 | Административные штрафы, установленные главой 11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения на транспорте, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за безбилетный проезд) |
| 855 | 1 16 01113 01 0020 140 | Административные штрафы, установленные главой 11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения на транспорте, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил безопасности при строительстве, эксплуатации или ремонте магистральных трубопроводов) |
| 855 | 1 16 01113 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения на транспорте, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| 855 | 1 16 01123 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 12 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области дорожного движения, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав |
| 855 | 1 16 01133 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области связи и информации, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| 855 | 1 16 01143 01 0002 140 | Административные штрафы, установленные Главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконную продажу товаров (иных вещей), свободная реализация которых запрещена или ограничена) |
| 855 | 1 16 01143 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| 855 | 1 16 01173 01 0007 140 | Административные штрафы, установленные Главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за невыполнение законных требований прокурора, следователя, дознавателя или должностного лица, осуществляющего производство по делу об административном правонарушении) |
| 855 | 1 16 01173 01 0008 140 | Административные штрафы, установленные Главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за воспрепятствование законной деятельности должностного лица органа, уполномоченного на осуществление функций по принудительному исполнению исполнительных документов и обеспечению установленного порядка деятельности судов) |
| 855 | 1 16 01173 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| 855 | 1 16 01183 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 18 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области защиты государственной границы Российской Федерации и обеспечения режима пребывания иностранных граждан или лиц без гражданства на территории Российской Федерации, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав |
| 855 | 1 16 01193 01 0012 140 | Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за передачу либо попытку передачи запрещенных предметов лицам, содержащимся в учреждениях уголовно-исполнительной системы или изоляторах временного содержания) |
| 855 | 1 16 01193 01 0013 140 | Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за заведомо ложный вызов специализированных служб) |
| 855 | 1 16 01193 01 0030 140 | Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение требований к ведению образовательной деятельности и организации образовательного процесса) |
| 855 | 1 16 01193 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| 855 | 1 16 01203 01 0004 140 | Административные штрафы, установленные Главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение требований пожарной безопасности) |
| 855 | 1 16 01203 01 0007 140 | Административные штрафы, установленные Главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за невыполнение требований и мероприятий в области гражданской обороны) |
| 855 | 1 16 01203 01 0008 140 | Административные штрафы, установленные Главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил производства, приобретения, продажи, передачи, хранения, перевозки, ношения, коллекционирования, экспонирования, уничтожения или учета оружия и патронов к нему, а также нарушение правил производства, продажи, хранения, уничтожения или учета взрывчатых веществ и взрывных устройств, пиротехнических изделий, порядка выдачи свидетельства о прохождении подготовки и проверки знания правил безопасного обращения с оружием и наличия навыков безопасного обращения с оружием или медицинских заключений об отсутствии противопоказаний к владению оружием) |
| 855 | 1 16 01203 01 0010 140 | Административные штрафы, установленные Главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконные изготовление, продажу или передачу пневматического оружия) |
| 855 | 1 16 01203 01 0012 140 | Административные штрафы, установленные Главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за пересылку оружия, нарушение правил перевозки, транспортирования или использования оружия и патронов к нему) |
| 855 | 1 16 01203 01 0013 140 | Административные штрафы, установленные Главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за стрельбу из оружия в отведенных для этого местах с нарушением установленных правил или в не отведенных для этого местах) |
| 855 | 1 16 01203 01 0021 140 | Административные штрафы, установленные Главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за появление в общественных местах в состоянии опьянения) |
| 855 | 1 16 01203 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| 855 | 1 16 01213 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 21 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области воинского учета, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав |
|  |  |  |
| Глава Павловского муниципального района | | М.Н. Янцов |
|  | |  |
| Председатель Совета народных депутатов Павловского муниципального района | | А.И. Корнилов |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение № 5 |
|  |  | к решению Совета народных депутатов |
|  |  | Павловского муниципального района |
|  |  | Воронежской области |
|  |  | от 23.12.2021 № 263 |
|  |  |  |
| Перечень главных администраторов доходов бюджета Павловского муниципального района Воронежской области и бюджетов поселений Павловского муниципального района Воронежской области - органов местного самоуправления и учреждений Павловского муниципального района Воронежской области | | |
|  |  |  |
| Код бюджетной классификации Российской Федерации | | Наименование главного администратора доходов бюджета муниципального района |
| главного админист- ратора доходов | доходов бюджета муниципального района |
| 1 | 2 | 3 |
| 914 | Администрация Павловского муниципального района Воронежской области | |
| 914 | 1 13 01995 05 0103 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (МКУ "ЦРФКСИДО ПМР") |
| 914 | 1 17 01050 05 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов |
| 914 | 2 07 05030 05 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов |
| 922 |  | Муниципальный отдел по культуре и межнациональным вопросам администрации Павловского муниципального района Воронежской области |
| 922 | 1 13 01995 05 0101 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (доходы от туризма) |
| 922 | 1 13 01995 05 0102 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (ЦСДК) |
| 922 | 1 13 01995 05 0106 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (МКУ ДО "Павловская ДШИ") |
| 922 | 1 13 01995 05 0107 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (МКУК Павловского муниципального района "Павловская межпоселенческая центральная библиотека") |
| 922 | 1 13 01995 05 0108 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (МКУК Павловского муниципального района "Павловский районный краеведческий музей") |
| 922 | 1 13 01995 05 0109 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (МКУК ЦКС) (ДК) |
| 922 | 1 13 01995 05 0110 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (МКУК "ЦКС") (кинотеатр "Родина") |
| 922 | 1 17 01050 05 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов |
| 922 | 2 07 05020 05 0000 150 | Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов муниципальных районов |
| 922 | 2 07 05030 05 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов |
| 924 |  | Муниципальный отдел по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района Воронежской области |
| 924 | 1 13 01995 05 0105 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (муниципальное казенное учреждение дополнительного образования "Павловская станция юных техников" Павловского муниципального района Воронежской области) |
| 924 | 1 13 01995 05 0201 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (доходы от реализации продукции собственного производства) (Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Петровская средняя общеобразовательная школа Павловского муниципального района Воронежской области) |
| 924 | 1 13 01995 05 0202 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (доходы от реализации продукции собственного производства) (Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Красно-Октябрьская средняя общеобразовательная школа Павловского муниципального района Воронежской области) |
| 924 | 1 13 01995 05 0203 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (доходы от реализации продукции собственного производства) (Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Лосевская средняя общеобразовательная школа №1 Павловского муниципального района Воронежской области) |
| 924 | 1 13 01995 05 0111 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (родительская плата) |
| 924 | 1 17 01050 05 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов |
| 924 | 2 07 05020 05 0000 150 | Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов муниципальных районов |
| 924 | 2 07 05030 05 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов |
| 927 |  | Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области |
| 927 | 1 08 07150 01 1000 110 | Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции |
| 927 | 1 08 07150 01 4000 110 | Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции |
| 927 | 1 11 03050 05 0000 120 | Проценты, полученные от предоставления бюджетных кредитов внутри страны за счет средств бюджетов муниципальных районов |
| 927 | 1 11 07015 05 0000 120 | Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальными районами |
| 927 | 1 13 02995 05 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов |
| 927 | 1 16 01074 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля |
| 927 | 1 16 01084 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля |
| 927 | 1 16 01194 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля |
| 927 | 1 16 07090 05 0000 140 | Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) муниципального района |
| 927 | 1 16 07010 05 0000 140 | Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением муниципального района |
| 927 | 1 16 10031 05 0000 140 | Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета муниципального района |
| 927 | 1 16 10032 05 0000 140 | Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу муниципального района (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями) |
| 927 | 1 16 10061 05 0000 140 | Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом муниципального района (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет муниципального района за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда) |
| 927 | 1 16 10062 05 0000 140 | Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом муниципального района (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет муниципального района за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд |
| 927 | 1 16 10081 05 0000 140 | Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом муниципального района (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда) |
| 927 | 1 16 10082 05 0000 140 | Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда муниципального района, в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения |
| 927 | 1 16 10100 05 0000 140 | Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов муниципальных районов) |
| 927 | 1 16 10123 01 0051 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов муниципальных районов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности) |
| 927 | 1 17 01050 05 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов |
| 927 | 1 17 05050 05 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов |
| 927 | 2 02 15001 05 0000 150 | Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации |
| 927 | 2 02 15002 05 0000 150 | Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов |
| 927 | 2 02 16549 05 0000 150 | Дотации (гранты) бюджета муниципальных районов за достижение показателей деятельности органов местного самоуправления |
| 927 | 2 02 19999 05 0000 150 | Прочие дотации бюджетам муниципальных районов |
| 927 | 2 02 20041 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения) |
| 927 | 2 02 20077 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности |
| 927 | 2 02 20216 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов |
| 927 | 2 02 25027 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий государственной программы Российской Федерации "Доступная среда" |
| 927 | 2 02 25065 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию государственных программ субъектов Российской Федерации в области использования и охраны водных объектов |
| 927 | 2 02 25097 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом |
| 927 | 2 02 25169 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на создание и обеспечение функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах |
| 927 | 2 02 25210 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение образовательных организаций материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды |
| 927 | 2 02 25243 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на строительство и реконструкцию (модернизацию) объектов питьевого водоснабжения |
| 927 | 2 02 25304 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях |
| 927 | 2 02 25412 05 0000 150 | ######################################################################################################################### |
| 927 | 2 02 25467 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек |
| 927 | 2 02 25491 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на создание новых мест в образовательных организациях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей |
| 927 | 2 02 25497 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей |
| 927 | 2 02 25519 05 0000 150 | Субсидия бюджетам муниципальных районов на поддержку отрасли культуры |
| 927 | 2 02 25527 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", в субъектах Российской Федерации |
| 927 | 2 02 25576 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение комплексного развития сельских территорий |
| 927 | 2 02 29900 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов из местных бюджетов |
| 927 | 2 02 27576 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности в рамках обеспечения комплексного развития сельских территорий |
| 927 | 2 02 29999 05 0000 150 | Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов |
| 927 | 2 02 30024 05 0000 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации |
| 927 | 2 02 30029 05 0000 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования |
| 927 | 2 02 35120 05 0000 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации |
| 927 | 2 02 35260 05 0000 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью |
| 927 | 2 02 35469 05 0000 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на проведение Всероссийской переписи населения 2020 года |
| 927 | 2 02 39998 05 0000 150 | Единая субвенция бюджетам муниципальных районов |
| 927 | 2 02 39999 05 0000 150 | Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов |
| 927 | 2 02 40014 05 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями |
| 927 | 2 02 45160 05 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня |
| 927 | 2 02 45303 05 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций |
| 927 | 2 02 49999 05 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов |
| 927 | 2 07 05010 05 0000 150 | Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципальных районов |
| 927 | 2 07 05020 05 0000 150 | Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов муниципальных районов |
| 927 | 2 07 05030 05 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов |
| 927 | 2 08 05000 05 0000 150 | Перечисления из бюджетов муниципальных районов (в бюджеты муниципальных районов) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы |
| 927 | 2 18 05030 05 0000 150 | Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет |
| 927 | 2 18 60010 05 0000 150 | Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений |
| 927 | 2 19 60010 05 0000 150 | Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов |
| 935 |  | Муниципальный отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Павловского муниципального района Воронежской области |
| 935 | 1 11 01050 05 0000 120 | Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим муниципальным районам |
| 935 | 1 11 05013 05 0001 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов (за земли с/х назначения) |
| 935 | 1 11 05013 13 0001 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений (за земли с/х назначения) |
| 935 | 1 11 05013 05 0002 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов (за прочие земли) |
| 935 | 1 11 05013 13 0002 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений (за прочие земли) |
| 935 | 1 11 05013 05 0003 120 | Средства от продажи права на заключение договоров аренды за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов |
| 935 | 1 11 05013 13 0003 120 | Средства от продажи права на заключение договоров аренды за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений |
| 935 | 1 11 05013 05 0004 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов (в части задолженности) |
| 935 | 1 11 05013 13 0004 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений (в части задолженности) |
| 935 | 1 11 05025 05 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 935 | 1 11 05035 05 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 935 | 1 11 05075 05 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну муниципальных районов ( за исключением земельных участков) |
| 935 | 1 11 08050 05 0000 120 | Средства, получаемые от передачи имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в залог, в доверительное управление |
| 935 | 1 11 09045 05 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) |
| 935 | 1 13 02065 05 0000 130 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества муниципальных районов |
| 935 | 1 14 02052 05 0000 410 | Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу |
| 935 | 1 14 02052 05 0000 440 | Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу |
| 935 | 1 14 02053 05 0000 410 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу |
| 935 | 1 14 02053 05 0000 440 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу |
| 935 | 1 14 02058 05 0000 410 | Доходы от реализации недвижимого имущества бюджетных, автономных учреждений, находящегося в собственности муниципальных районов, в части реализации основных средств |
| 935 | 1 14 06013 05 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов |
| 935 | 1 14 06013 13 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений |
| 935 | 1 14 06025 05 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 935 | 1 17 01050 05 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов |
| 935 | 1 17 05050 05 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов |
|  |  |  |
| Глава Павловского муниципального района | | М.Н. Янцов |
|  | |  |
| Председатель Совета народных депутатов  Павловского муниципального района А.И Корнилов | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Приложение № 6 |
|  |  |  | к решению Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области от 23.12.2021 № 263 |
|  | Перечень  главных администраторов источников внутреннего финансирования  дефицита бюджета Павловского муниципального района Воронежской области | | |
|  |  | | |
| Код  главы | Код группы, подгруппы, статьи и вида источников | Наименование | |
|
| Муницинальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области | | | |
| 927 | 01 02 00 00 05 0000 710 | Привлечение кредитов от кредитных организаций бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации | |
| 927 | 01 02 00 00 05 0000 810 | Погашение кредитов от кредитных организаций бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации | |
| 927 | 01 03 01 00 05 0000 710 | Привлечение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации | |
| 927 | 01 03 01 00 05 0000 810 | Погашение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации | |
| 927 | 01 05 02 01 05 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов | |
| 927 | 01 05 02 01 05 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов | |
| 927 | 01 06 05 01 05 0000 640 | Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации | |
| 927 | 01 06 05 02 05 0000 640 | Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации | |
| 927 | 01 06 05 02 05 0000 540 | Предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Глава Павловского муниципального района | | | М.Н. Янцов |
|  | |  |  |
| Председатель Совета народных депутатов  Павловского муниципального района | | | А.И. Корнилов |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Приложение № 7 к решению Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области от 23.12.2021 № 263 | | |
| Ведомственная структура расходов бюджета  Павловского муниципального района Воронежской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | тыс. рублей |
| Наименование | ГРБС | Рз | ПР | ЦСР | ВР | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
|  |
| **ВСЕГО:** |  |  |  |  |  | **1 696 388,2** | **1 158 053,9** | **1 164 639,9** |
| **Контрольно-счетная комиссия Павловского муниципального района Воронежской области** | **908** |  |  |  |  | **1 160,1** | **1 049,9** | **1 049,9** |
| Общегосударственные вопросы | 908 | 01 |  |  |  | 1 160,1 | 1 049,9 | 1 049,9 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 908 | 01 | 06 |  |  | 1 160,1 | 1 049,9 | 1 049,9 |
| Обеспечение деятельности Контрольно-счетной комиссии Павловского муниципального района Воронежской области | 908 | 01 | 06 | 93 0 00 00000 |  | 1 160,1 | 1 049,9 | 1 049,9 |
| Обеспечение деятельности председателя Контрольно-счетной комиссии Павловского муниципального района Воронежской области | 908 | 01 | 06 | 93 1 00 00000 |  | 1 041,9 | 1 041,9 | 1 041,9 |
| Расходы на обеспечение деятельности председателя Контрольно-счетной комиссии Павловского муниципального района Воронежской области (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 908 | 01 | 06 | 93 1 00 72050 | 100 | 1 041,9 | 1 041,9 | 1 041,9 |
| Обеспечение деятельности Контрольно-счетной комиссии Павловского муниципального района Воронежской области | 908 | 01 | 06 | 93 9 00 00000 |  | 118,2 | 8,0 | 8,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 908 | 01 | 06 | 93 9 00 72010 | 200 | 118,2 | 8,0 | 8,0 |
| **Совет народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области** | **910** |  |  |  |  | **1 638,3** | **1 301,3** | **1 301,3** |
| Общегосударственные вопросы | 910 | 01 |  |  |  | 1 638,3 | 1 301,3 | 1 301,3 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 910 | 01 | 03 |  |  | 1 458,3 | 1 301,3 | 1 301,3 |
| Обеспечение деятельности Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области | 910 | 01 | 03 | 96 0 00 00000 |  | 1 458,3 | 1 301,3 | 1 301,3 |
| Обеспечение деятельности Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области | 910 | 01 | 03 | 96 9 00 00000 |  | 1 458,3 | 1 301,3 | 1 301,3 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 910 | 01 | 03 | 96 9 00 72010 | 100 | 1 261,3 | 1 261,3 | 1 261,3 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 910 | 01 | 03 | 96 9 00 72010 | 200 | 197,0 | 40,0 | 40,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 910 | 01 | 13 |  |  | 180,0 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение деятельности Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области | 910 | 01 | 13 | 96 0 00 00000 |  | 180,0 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение деятельности Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области | 910 | 01 | 13 | 96 9 00 00000 |  | 180,0 | 0,0 | 0,0 |
| Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 910 | 01 | 13 | 96 9 00 70200 | 200 | 180,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Администрация Павловского муниципального района Воронежской области** | **914** |  |  |  |  | **754 074,8** | **320 377,5** | **290 788,0** |
| Общегосударственные вопросы | 914 | 01 |  |  |  | 84 804,6 | 74 995,7 | 70 990,5 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 914 | 01 | 02 |  |  | 2 082,0 | 2 082,0 | 2 082,0 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления Павловского муниципального района | 914 | 01 | 02 | 99 0 00 00000 |  | 2 082,0 | 2 082,0 | 2 082,0 |
| Обеспечение деятельности главы Павловского муниципального района Воронежской области | 914 | 01 | 02 | 99 2 00 00000 |  | 2 082,0 | 2 082,0 | 2 082,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности главы Павловского муниципального района Воронежской области (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 914 | 01 | 02 | 99 2 00 72020 | 100 | 2 082,0 | 2 082,0 | 2 082,0 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 914 | 01 | 04 |  |  | 23 192,8 | 21 523,9 | 21 553,2 |
| Обеспечение деятельности администрации Павловского муниципального района Воронежской области | 914 | 01 | 04 | 99 3 00 00000 |  | 23 192,8 | 21 523,9 | 21 553,2 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 914 | 01 | 04 | 99 3 00 72010 | 100 | 19 945,8 | 19 945,8 | 19 945,8 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 01 | 04 | 99 3 00 72010 | 200 | 3 162,0 | 1 493,1 | 1 522,4 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 01 | 04 | 99 3 00 72010 | 800 | 85,0 | 85,0 | 85,0 |
| Судебная система | 914 | 01 | 05 |  |  | 59,8 | 0,0 | 0,0 |
| Непрограммные расходы администрации Павловского муниципального района Воронежской области | 914 | 01 | 05 | 99 0 00 00000 |  | 59,8 | 0,0 | 0,0 |
| Иные непрограммные мероприятия | 914 | 01 | 05 | 99 9 00 00000 |  | 59,8 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 01 | 05 | 99 9 00 51200 | 200 | 59,8 | 0,0 | 0,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 914 | 01 | 13 |  |  | 59 470,0 | 51 389,8 | 47 355,3 |
| Муниципальная программа Павловского муниципального района «Социальная поддержка граждан» | 914 | 01 | 13 | 02 0 00 00000 |  | 186,0 | 50,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Демографическое развитие Павловского муниципального района Воронежской области» | 914 | 01 | 13 | 02 1 00 00000 |  | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Реализация государственной политики в области охраны труда и здравоохранения» | 914 | 01 | 13 | 02 1 03 00000 |  | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 01 | 13 | 02 1 03 70200 | 200 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Повышение качества жизни пожилых людей Павловского муниципального района Воронежской области» | 914 | 01 | 13 | 02 3 00 00000 |  | 136,0 | 50,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Поздравление участников, инвалидов и ветеранов Великой Отечественной войны от имени главы администрации Павловского муниципального района Воронежской области на дому с вручением поздравительной открытки, цветов и памятного подарка» | 914 | 01 | 13 | 02 3 02 00000 |  | 136,0 | 50,0 | 0,0 |
| Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 01 | 13 | 02 3 02 70200 | 200 | 136,0 | 50,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» | 914 | 01 | 13 | 03 0 00 00000 |  | 10,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Профилактика коррупции» | 914 | 01 | 13 | 03 0 01 00000 |  | 10,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в сфере обеспечения общественного порядка и противодействие преступности (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 01 | 13 | 03 0 01 71380 | 200 | 10,0 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом» | 914 | 01 | 13 | 08 0 00 00000 |  | 50 826,0 | 44 297,8 | 44 199,3 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы» | 914 | 01 | 13 | 08 2 00 00000 |  | 50 826,0 | 44 297,8 | 44 199,3 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности МКУ ПМР «Межведомственный многофункцональный центр» | 914 | 01 | 13 | 08 2 04 00000 |  | 50 826,0 | 44 297,8 | 44 199,3 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 914 | 01 | 13 | 08 2 04 00590 | 100 | 43 607,8 | 43 607,8 | 43 607,8 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 01 | 13 | 08 2 04 00590 | 200 | 7 131,3 | 668,5 | 570,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 01 | 13 | 08 2 04 00590 | 800 | 86,9 | 21,5 | 21,5 |
| Муниципальная программа «Социализация детей-сирот и детей, нуждающихся в особой защите государства» | 914 | 01 | 13 | 12 0 00 00000 |  | 2 148,0 | 2 196,0 | 2 279,0 |
| Основное мероприятие «Выполнение переданных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству» | 914 | 01 | 13 | 12 0 05 00000 |  | 1 690,0 | 1 761,8 | 1 834,4 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий Воронежской области на организацию и осуществление деятельности по опеке и попечительству(Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 914 | 01 | 13 | 12 0 05 78392 | 100 | 1 690,0 | 1 761,8 | 1 834,4 |
| Основное мероприятие «Осуществление государственных полномочий по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав» | 914 | 01 | 13 | 12 0 06 00000 |  | 428,0 | 434,2 | 444,6 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий Воронежской области по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 914 | 01 | 13 | 12 0 06 78391 | 100 | 404,0 | 410,2 | 420,6 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий Воронежской области по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав(Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 01 | 13 | 12 0 06 78391 | 200 | 24,0 | 24,0 | 24,0 |
| Основное мероприятие «Организация и проведение культурных, спортивных, образовательных и иных мероприятий для замещающих семей Павловского муниципального района» | 914 | 01 | 13 | 12 0 07 00000 |  | 30,0 | 0,0 | 0,0 |
| Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 01 | 13 | 12 0 07 70200 | 200 | 30,0 | 0,0 | 0,0 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления Павловского муниципального района Воронежской области | 914 | 01 | 13 | 99 0 00 00000 |  | 6 300,0 | 4 846,0 | 877,0 |
| Обеспечение деятельности администрации Павловского муниципального района Воронежской области | 914 | 01 | 13 | 99 3 00 00000 |  | 1 300,0 | 846,0 | 877,0 |
| Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 01 | 13 | 99 3 00 70200 | 200 | 485,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на осуществление полномочий по сбору информации от поселений, входящих в муниципальный район, необходимой для ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 914 | 01 | 13 | 99 3 00 78090 | 100 | 389,0 | 393,2 | 403,6 |
| Расходы на осуществление полномочий по сбору информации от поселений, входящих в муниципальный район, необходимой для ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 01 | 13 | 99 3 00 78090 | 200 | 30,0 | 40,8 | 45,4 |
| Расходы на осуществление полномочий по созданию и организации деятельности административных комиссий(Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 914 | 01 | 13 | 99 3 00 78470 | 100 | 375,0 | 391,1 | 406,1 |
| Расходы на осуществление полномочий по созданию и организации деятельности административных комиссий(Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 01 | 13 | 99 3 00 78470 | 200 | 21,0 | 20,9 | 21,9 |
| Иные непрограммные мероприятия | 914 | 01 | 13 | 99 9 00 00000 |  | 5 000,0 | 4 000,0 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты на приобретение служебного автотранспорта органам местного самоуправления поселений Воронежской области (Межбюджетные трансферты) | 914 | 01 | 13 | 99 9 00 79180 | 500 | 5 000,0 | 4 000,0 | 0,0 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 914 | 03 |  |  |  | 4 588,9 | 3 395,9 | 3 395,9 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 914 | 03 | 10 |  |  | 3 476,9 | 3 395,9 | 3 395,9 |
| Муниципальная программа «Защита населения и территорий Павловского муниципального района Воронежской области от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» | 914 | 03 | 10 | 04 0 00 00000 |  | 3 476,9 | 3 395,9 | 3 395,9 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы» | 914 | 03 | 10 | 04 3 00 00000 |  | 3 476,9 | 3 395,9 | 3 395,9 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности МКУ ПМР «ЕДДС» | 914 | 03 | 10 | 04 3 01 00000 |  | 3 476,9 | 3 395,9 | 3 395,9 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 914 | 03 | 10 | 04 3 01 00590 | 100 | 3 330,9 | 3 330,9 | 3 330,9 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 03 | 10 | 04 3 01 00590 | 200 | 146,0 | 65,0 | 65,0 |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 914 | 03 | 14 |  |  | 1 112,0 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа «Защита населения и территорий Павловского муниципального района от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» | 914 | 03 | 14 | 04 0 00 00000 |  | 1 112,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Развитие и модернизация защиты населения от угроз чрезвычайных ситуаций и пожаров» муниципальной программы «Защита населения и территории Павловского муниципального района от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» | 914 | 03 | 14 | 04 1 00 00000 |  | 1 112,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Обеспечение развития систем связи, оповещения, накопления и обработки информации» | 914 | 03 | 14 | 04 1 01 00000 |  | 1 062,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций и пожаров(Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 03 | 14 | 04 1 01 71430 | 200 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций и пожаров(Межбюджетные трансферты) | 914 | 03 | 14 | 04 1 01 71430 | 500 | 1 012,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Повышение готовности к ликвидации чрезвычайных ситуаций» | 914 | 03 | 14 | 04 1 02 00000 |  | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия по подготовке населения и организаций к действиям в чрезвычайных ситуациях в мирное и военное время (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 03 | 14 | 04 1 02 71450 | 200 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Национальная экономика | 914 | 04 |  |  |  | 137 517,5 | 81 726,2 | 82 080,0 |
| Сельское хозяйство и рыболовство | 914 | 04 | 05 |  |  | 147,2 | 147,2 | 88,4 |
| Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства на территории Павловского муниципального района» | 914 | 04 | 05 | 07 0 00 00000 |  | 147,2 | 147,2 | 88,4 |
| Подпрограмма «Регулирование численности, отлов и передержка безнадзорных животных на территории Павловского муниципального района» | 914 | 04 | 05 | 07 3 00 00000 |  | 147,2 | 147,2 | 88,4 |
| Основное мероприятие «Организация деятельности по отлову и содержанию безнадзорных животных» | 914 | 04 | 05 | 07 3 01 00000 |  | 147,2 | 147,2 | 88,4 |
| Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий в области обращения с животными без владельцев (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 04 | 05 | 07 3 01 78450 | 200 | 147,2 | 147,2 | 88,4 |
| Водное хозяйство | 914 | 04 | 06 |  |  | 63 675,8 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа «Охрана окружающей среды и природные ресурсы» | 914 | 04 | 06 | 14 0 00 00000 |  | 63 675,8 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие "Берегоукрепление реки Дон в районе города Павловск Павловского муниципального района Воронежской области" | 914 | 04 | 06 | 14 0 01 00000 |  | 63 675,8 | 0,0 | 0,0 |
| Реализация государственных программ субъектов Российской Федерации в области использования и охраны водных объектов | 914 | 04 | 06 | 14 0 01 L0653 | 500 | 63 675,8 | 0,0 | 0,0 |
| Транспорт | 914 | 04 | 08 |  |  | 1 200,0 | 1 118,0 | 209,5 |
| Муниципальная программа «Развитие и поддержка  малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в Павловском муниципальном районе Воронежской области» | 914 | 04 | 08 | 06 0 00 00000 |  | 1 200,0 | 1 118,0 | 209,5 |
| Основное мероприятие «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, осуществляющих деятельность по перевозке пассажиров автомобильным транспортом общего пользования» | 914 | 04 | 08 | 06 0 04 00000 |  | 1 200,0 | 1 118,0 | 209,5 |
| Мероприятия по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 04 | 08 | 06 0 04 70380 | 800 | 1 200,0 | 1 118,0 | 209,5 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 914 | 04 | 09 |  |  | 52 087,0 | 59 721,2 | 60 819,1 |
| Муниципальная программа «Содействие развитию муниципальных образований и местного самоуправления» | 914 | 04 | 09 | 09 0 00 00000 |  | 52 087,0 | 59 721,2 | 60 819,1 |
| Основное мероприятие «Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в Павловском муниципальном районе Воронежской области» | 914 | 04 | 09 | 09 0 08 00000 |  | 52 087,0 | 59 721,2 | 60 819,1 |
| Мероприятия по развитию сети автомобильных дорог общего пользования Воронежской области (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 04 | 09 | 09 0 08 71290 | 200 | 12 962,1 | 20 263,0 | 21 360,9 |
| Мероприятия по развитию сети автомобильных дорог общего пользования Воронежской области (Межбюджетные трансферты) | 914 | 04 | 09 | 09 0 08 71290 | 500 | 6 806,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы бюджета на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 04 | 09 | 09 0 08 S8850 | 200 | 32 318,9 | 39 458,2 | 39 458,2 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 914 | 04 | 12 |  |  | 20 407,5 | 20 739,8 | 20 963,0 |
| Муниципальная программа «Развитие и поддержка  малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в Павловском муниципальном районе Воронежской области» | 914 | 04 | 12 | 06 0 00 00000 |  | 18 830,0 | 19 597,0 | 20 393,0 |
| Основное мероприятие «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», и организаций, образующих инфраструктуру поддержки и обеспечения деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства» | 914 | 04 | 12 | 06 0 01 00000 |  | 18 800,0 | 19 567,0 | 20 363,0 |
| Мероприятия по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 04 | 12 | 06 0 01 70380 | 800 | 18 800,0 | 19 567,0 | 20 363,0 |
| Основное мероприятие «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», монопрофильной территории г.Павловск» | 914 | 04 | 12 | 06 0 03 00000 |  | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| Мероприятия по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 04 | 12 | 06 0 03 70380 | 800 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства на территории Павловского муниципального района» | 914 | 04 | 12 | 07 0 00 00000 |  | 1 210,1 | 572,8 | 0,0 |
| Подпрограмма « Комплексное развитие сельских территорий Павловского муниципального района» | 914 | 04 | 12 | 07 4 00 00000 |  | 1 210,1 | 572,8 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях» | 914 | 04 | 12 | 07 4 02 00000 |  | 1 210,1 | 572,8 | 0,0 |
| Реализация мероприятий по обеспечению комплексного развития сельских территорий (Межбюджетные трансферты) | 914 | 04 | 12 | 07 4 02 L5760 | 500 | 1 210,1 | 572,8 | 0,0 |
| Муниципальная программа "Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления" | 914 | 04 | 12 | 09 0 00 00000 |  | 367,4 | 570,0 | 570,0 |
| Основное мероприятие «Развитие градостроительной деятельности поселений Павловского муниципального района Воронежской области» | 914 | 04 | 12 | 09 0 07 00000 |  | 367,4 | 570,0 | 570,0 |
| Субсидии на мероприятия по развитию градостроительной деятельности (Межбюджетные трансферты) | 914 | 04 | 12 | 09 0 07 S8460 | 500 | 367,4 | 570,0 | 570,0 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 914 | 05 |  |  |  | 283 275,0 | 42 674,9 | 17 992,9 |
| Коммунальное хозяйство | 914 | 05 | 02 |  |  | 22 002,3 | 6 620,5 | 12 866,0 |
| Муниципальная программа «Содействие развитию муниципальных образований и местного самоуправления» | 914 | 05 | 02 | 09 0 00 00000 |  | 4 062,2 | 4 320,5 | 12 866,0 |
| Основное мероприятие "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в системе наружного освещения" | 914 | 05 | 02 | 09 0 06 00000 |  | 4 062,2 | 4 320,5 | 12 866,0 |
| Субсидии бюджетам муниципальных образований на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения в сфере модернизации уличного освещения (Межбюджетные трансферты) | 914 | 05 | 02 | 09 0 06 S8140 | 500 | 4 062,2 | 4 320,5 | 12 866,0 |
| Муниципальная программа «Охрана окружающей среды и природные ресурсы» | 914 | 05 | 02 | 14 0 00 00000 |  | 17 940,1 | 2 300,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Санитарная очистка территорий поселений Павловского муниципального района Воронежской области» | 914 | 05 | 02 | 14 0 02 00000 |  | 17 940,1 | 2 300,0 | 0,0 |
| Расходы на организацию системы раздельного накопления твердых коммунальных отходов на территории Воронежской области (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 02 | 14 0 02 S8000 | 200 | 17 940,1 | 2 300,0 | 0,0 |
| Благоустройство | 914 | 05 | 03 |  |  | 5 126,9 | 5 126,9 | 5 126,9 |
| Муниципальная программа «Содействие развитию муниципальных образований и местного самоуправления» | 914 | 05 | 03 | 09 0 00 00000 |  | 5 126,9 | 5 126,9 | 5 126,9 |
| Основное мероприятие "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в системе наружного освещения" | 914 | 05 | 03 | 09 0 06 00000 |  | 5 126,9 | 5 126,9 | 5 126,9 |
| Субсидии бюджетам муниципальных образований на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения в сфере обеспечения уличного освещения (Межбюджетные трансферты) | 914 | 05 | 03 | 09 0 06 S8670 | 500 | 5 126,9 | 5 126,9 | 5 126,9 |
| Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 914 | 05 | 05 |  |  | 256 145,8 | 30 927,5 | 0,0 |
| Муниципальная программа «Содействие развитию муниципальных образований и местного самоуправления» | 914 | 05 | 05 | 09 0 00 00000 |  | 256 145,8 | 30 927,5 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Комплексная компактная застройка с.Елизаветовка Павловского муниципального района Воронежской области» | 914 | 05 | 05 | 09 0 12 00000 |  | 256 145,8 | 30 927,5 | 0,0 |
| Реализация мероприятий по обеспечению комплексного развития сельских территорий (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 914 | 05 | 05 | 09 0 12 L5760 | 400 | 256 145,8 | 30 927,5 | 0,0 |
| Образование | 914 | 07 |  |  |  | 121 922,1 | 55 195,8 | 47 170,5 |
| Дошкольное образование | 914 | 07 | 01 |  |  | 28 661,3 | 13 693,0 | 19 789,3 |
| Муниципальная программа «Развитие образования» | 914 | 07 | 01 | 01 0 00 00000 |  | 28 341,3 | 13 693,0 | 19 789,3 |
| Подпрограмма «Развитие дошкольного образования» | 914 | 07 | 01 | 01 1 00 00000 |  | 28 341,3 | 13 693,0 | 19 789,3 |
| Основное мероприятие «Обеспечение стабильности функционирования дошкольных образовательных организаций» | 914 | 07 | 01 | 01 1 02 00000 |  | 28 341,3 | 13 693,0 | 19 789,3 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 07 | 01 | 01 1 02 00590 | 200 | 24 877,9 | 13 693,0 | 19 789,3 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 07 | 01 | 01 1 02 00590 | 800 | 3 463,4 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» | 914 | 07 | 01 | 03 0 00 00000 |  | 320,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Профилактика терроризма и экстремизма» | 914 | 07 | 01 | 03 0 02 00000 |  | 320,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в сфере обеспечения общественного порядка и противодействие преступности (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 07 | 01 | 03 0 02 71380 | 200 | 320,0 | 0,0 | 0,0 |
| Общее образование | 914 | 07 | 02 |  |  | 81 632,4 | 35 382,6 | 21 287,0 |
| Муниципальная программа «Развитие образования» | 914 | 07 | 02 | 01 0 00 00000 |  | 80 632,4 | 35 382,6 | 21 287,0 |
| Подпрограмма «Развитие начального общего, основного общего и среднего общего образования» | 914 | 07 | 02 | 01 2 00 00000 |  | 80 632,4 | 35 382,6 | 21 287,0 |
| Основное мероприятие «Обеспечение стабильности функционирования общеобразовательных организаций» | 914 | 07 | 02 | 01 2 02 00000 |  | 46 689,2 | 5 140,0 | 9 491,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 07 | 02 | 01 2 02 00590 | 200 | 34 438,3 | 5 140,0 | 9 491,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 07 | 02 | 01 2 02 00590 | 800 | 12 250,9 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Проведение капитального ремонта и ремонта общеобразовательных организаций» | 914 | 07 | 02 | 01 2 04 00000 |  | 21 996,0 | 19 200,0 | 0,0 |
| Мероприятия областной адресной программы капитального ремонта (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 07 | 02 | 01 2 04 S8750 | 200 | 21 996,0 | 19 200,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Модернизация материально-технической базы муниципальных общеобразовательных учреждений, приобретение услуг, работ для целей капитальных вложений» | 914 | 07 | 02 | 01 2 05 00000 |  | 101,8 | 100,0 | 100,0 |
| Расходы на материально-техническое оснащение муниципальных общеобразовательных организаций(софинансирование)(Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 07 | 02 | 01 2 05 S8940 | 200 | 101,8 | 100,0 | 100,0 |
| Основное мероприятие «Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей и подростков, а также формирования у них культуры питания (школьное молоко)» | 914 | 07 | 02 | 01 2 06 00000 |  | 2 412,1 | 1 273,6 | 1 355,9 |
| Расходы на обеспечение учащихся общеобразовательных учреждений молочной продукцией (софинансирование) (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 07 | 02 | 01 2 06 S8130 | 200 | 2 412,1 | 1 273,6 | 1 355,9 |
| Основное мероприятие «Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях» | 914 | 07 | 02 | 01 2 09 00000 |  | 9 433,3 | 9 669,0 | 10 340,1 |
| Расходы на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 07 | 02 | 01 2 09 L3040 | 200 | 9 433,3 | 9 669,0 | 10 340,1 |
| Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» | 914 | 07 | 02 | 03 0 00 00000 |  | 1 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Профилактика терроризма и экстремизма» | 914 | 07 | 02 | 03 0 02 00000 |  | 1 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в сфере обеспечения общественного порядка и противодействие преступности (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 07 | 02 | 03 0 02 71380 | 200 | 1 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Дополнительное образование детей | 914 | 07 | 03 |  |  | 6 265,1 | 695,0 | 550,0 |
| Муниципальная программа «Развитие образования» | 914 | 07 | 03 | 01 0 00 00000 |  | 5 765,1 | 695,0 | 550,0 |
| Подпрограмма «Развитие дополнительного образования» | 914 | 07 | 03 | 01 3 00 00000 |  | 5 765,1 | 695,0 | 550,0 |
| Основное мероприятие «Обеспечение стабильности функционирования организаций дополнительного образования» | 914 | 07 | 03 | 01 3 02 00000 |  | 4 845,1 | 675,0 | 530,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 07 | 03 | 01 3 02 00590 | 200 | 3 279,4 | 675,0 | 530,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 07 | 03 | 01 3 02 00590 | 800 | 1 565,7 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия, проводимые для создания системы выявления, развития и поддержки одаренных детей в различных областях научной и творческой деятельности» | 914 | 07 | 03 | 01 3 06 00000 |  | 920,0 | 20,0 | 20,0 |
| Мероприятия в области дополнительного образования и воспитания детей (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 07 | 03 | 01 3 06 70270 | 200 | 920,0 | 20,0 | 20,0 |
| Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» | 914 | 07 | 03 | 03 0 00 00000 |  | 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Профилактика терроризма и экстремизма» | 914 | 07 | 03 | 03 0 02 00000 |  | 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в сфере обеспечения общественного порядка и противодействие преступности (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 07 | 03 | 03 0 02 71380 | 200 | 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 914 | 07 | 07 |  |  | 5 363,3 | 5 425,2 | 5 544,2 |
| Муниципальная программа «Развитие образования» | 914 | 07 | 07 | 01 0 00 00000 |  | 2 912,4 | 2 974,3 | 3 093,3 |
| Подпрограмма «Создание условий для организации отдыха и оздоровления детей» | 914 | 07 | 07 | 01 4 00 00000 |  | 2 912,4 | 2 974,3 | 3 093,3 |
| Основное мероприятие «Организация полноценного отдыха, оздоровления детей и подростков в летний период» | 914 | 07 | 07 | 01 4 01 00000 |  | 2 912,4 | 2 974,3 | 3 093,3 |
| Расходы на организацию отдыха и оздоровления детей и молодежи (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 07 | 07 | 01 4 01 S8320 | 200 | 2 912,4 | 2 974,3 | 3 093,3 |
| Муниципальная программа "Развитие молодежной политики" | 914 | 07 | 07 | 13 0 00 00000 |  | 2 450,9 | 2 450,9 | 2 450,9 |
| Подпрограмма "Молодежь" | 914 | 07 | 07 | 13 1 00 00000 |  | 200,0 | 200,0 | 200,0 |
| Основное мероприятие "Формирование целостной системы поддержки молодежи и подготовки её к службе в Вооруженных Силах Российской Федерации" | 914 | 07 | 07 | 13 1 02 00000 |  | 200,0 | 200,0 | 200,0 |
| Мероприятия, связанные с вовлечением молодежи в социальную практику (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 914 | 07 | 07 | 13 1 02 70310 | 600 | 200,0 | 200,0 | 200,0 |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы" | 914 | 07 | 07 | 13 3 00 00000 |  | 2 250,9 | 2 250,9 | 2 250,9 |
| Основное мероприятие "Финансовое обеспечение деятельности аппарата МБУ Павловский центр "РОСТ" | 914 | 07 | 07 | 13 3 01 00000 |  | 2 250,9 | 2 250,9 | 2 250,9 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 914 | 07 | 07 | 13 3 01 00590 | 600 | 2 250,9 | 2 250,9 | 2 250,9 |
| Социальная политика | 914 | 10 |  |  |  | 41 258,4 | 37 669,5 | 43 328,7 |
| Пенсионное обеспечение | 914 | 10 | 01 |  |  | 6 393,9 | 3 393,3 | 6 393,9 |
| Муниципальная программа Павловского муниципального района «Социальная поддержка граждан» | 914 | 10 | 01 | 02 0 00 00000 |  | 6 393,9 | 3 393,3 | 6 393,9 |
| Подпрограмма «Повышение качества жизни пожилых людей Павловского муниципального района Воронежской области» | 914 | 10 | 01 | 02 3 00 00000 |  | 6 393,9 | 3 393,3 | 6 393,9 |
| Основное мероприятие «Материальное обеспечение муниципальных служащих, находящихся на заслуженном отдыхе (пенсии)» | 914 | 10 | 01 | 02 3 05 00000 |  | 6 393,9 | 3 393,3 | 6 393,9 |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих Павловского муниципального района Воронежской области (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 914 | 10 | 01 | 02 3 05 70470 | 300 | 6 393,9 | 3 393,3 | 6 393,9 |
| Социальное обеспечение населения | 914 | 10 | 03 |  |  | 3 484,0 | 0,0 | 899,0 |
| Муниципальная программа Павловского муниципального района «Социальная поддержка граждан» | 914 | 10 | 03 | 02 0 00 00000 |  | 1 899,0 | 0,0 | 899,0 |
| Подпрограмма «Демографическое развитие Павловского муниципального района» | 914 | 10 | 03 | 02 1 00 00000 |  | 1 752,0 | 0,0 | 752,0 |
| Основное мероприятие «Оказание социальной поддержки отдельным категориям граждан» | 914 | 10 | 03 | 02 1 02 00000 |  | 1 752,0 | 0,0 | 752,0 |
| Мероприятия в области социальной политики (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 10 | 03 | 02 1 02 70490 | 200 | 300,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в области социальной политики (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 914 | 10 | 03 | 02 1 02 70490 | 300 | 952,0 | 0,0 | 252,0 |
| Оказание социальной помощи отдельным категориям граждан (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 914 | 10 | 03 | 02 1 02 70620 | 300 | 500,0 | 0,0 | 500,0 |
| Подпрограмма «Повышение качества жизни пожилых людей Павловского муниципального района Воронежской области» | 914 | 10 | 03 | 02 3 00 00000 |  | 147,0 | 0,0 | 147,0 |
| Основное мероприятие «Материальная поддержка Заслуженных работников РФ (доплаты)» | 914 | 10 | 03 | 02 3 06 00000 |  | 147,0 | 0,0 | 147,0 |
| Мероприятия в области социальной политики(Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 914 | 10 | 03 | 02 3 06 70490 | 300 | 147,0 | 0,0 | 147,0 |
| Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства на территории Павловского муниципального района» | 914 | 10 | 03 | 07 0 00 00000 |  | 1 585,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Комплексное развитие сельских территорий Павловского муниципального района» | 914 | 10 | 03 | 07 4 00 00000 |  | 1 585,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения» | 914 | 10 | 03 | 07 4 01 00000 |  | 1 585,0 | 0,0 | 0,0 |
| Реализация мероприятий по устойчивому развитию сельских территорий (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 914 | 10 | 03 | 07 4 01 L5760 | 300 | 1 585,0 | 0,0 | 0,0 |
| Социальная помощь | 914 | 10 | 04 |  |  | 30 729,5 | 33 629,2 | 35 388,8 |
| Муниципальная программа Павловского муниципального района «Социальная поддержка граждан» | 914 | 10 | 04 | 02 0 00 00000 |  | 3 701,9 | 4 825,3 | 4 770,6 |
| Подпрограмма «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем населения Павловского муниципального района Воронежской области» | 914 | 10 | 04 | 02 4 00 00000 |  | 3 701,9 | 4 825,3 | 4 770,6 |
| Основное мероприятие «Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение или строительство жилья» | 914 | 10 | 04 | 02 4 01 00000 |  | 3 701,9 | 4 825,3 | 4 770,6 |
| Реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 914 | 10 | 04 | 02 4 01 L4970 | 300 | 3 701,9 | 4 825,3 | 4 770,6 |
| Муниципальная программа «Социализация детей-сирот и детей, нуждающихся в особой защите государства» | 914 | 10 | 04 | 12 0 00 00000 |  | 27 027,6 | 28 803,9 | 30 618,2 |
| Основное мероприятие «Осуществление выплат приемной семье на содержание подопечных детей» | 914 | 10 | 04 | 12 0 02 00000 |  | 8 159,2 | 8 740,6 | 9 337,8 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий Воронежской области по обеспечению выплат приемной семье на содержание подопечных детей (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 914 | 10 | 04 | 12 0 02 78541 | 300 | 8 159,2 | 8 740,6 | 9 337,8 |
| Основное мероприятие «Осуществление выплат семьям опекунов на содержание подопечных детей» | 914 | 10 | 04 | 12 0 03 00000 |  | 12 200,7 | 12 952,3 | 13 717,8 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий Воронежской области по обеспечению выплат семьям опекунов на содержание подопечных детей (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 914 | 10 | 04 | 12 0 03 78543 | 300 | 12 200,7 | 12 952,3 | 13 717,8 |
| Основное мероприятие «Осуществление выплат вознаграждения, причитающегося приемному родителю» | 914 | 10 | 04 | 12 0 04 00000 |  | 6 667,7 | 7 111,0 | 7 562,6 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий Воронежской области по обеспечению выплаты вознаграждения, причитающегося приемному родителю (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 914 | 10 | 04 | 12 0 04 78542 | 300 | 6 667,7 | 7 111,0 | 7 562,6 |
| Другие вопросы в области социальной политики | 914 | 10 | 06 |  |  | 651,0 | 647,0 | 647,0 |
| Муниципальная программа Павловского муниципального района «Социальная поддержка граждан» | 914 | 10 | 06 | 02 0 00 00000 |  | 651,0 | 647,0 | 647,0 |
| Подпрограмма «Повышение эффективности государственной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций» | 914 | 10 | 06 | 02 5 00 00000 |  | 651,0 | 647,0 | 647,0 |
| Основное мероприятие «Оказание финансовой поддержки социально направленным общественным организациям Павловского муниципального района, в том числе финансовая поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций на реализацию программ (проектов) путем предоставления субсидии или грантов в форме субсидий» | 914 | 10 | 06 | 02 5 01 00000 |  | 651,0 | 647,0 | 647,0 |
| Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 914 | 10 | 06 | 02 5 01 70780 | 600 | 617,0 | 617,0 | 617,0 |
| Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций (софинансирование) (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 914 | 10 | 06 | 02 5 01 S8890 | 600 | 34,0 | 30,0 | 30,0 |
| Физическая культура и спорт | 914 | 11 |  |  |  | 80 128,3 | 24 139,5 | 25 349,5 |
| Физическая культура | 914 | 11 | 01 |  |  | 25 680,5 | 21 940,5 | 23 150,5 |
| Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта» | 914 | 11 | 01 | 11 0 00 00000 |  | 25 680,5 | 21 940,5 | 23 150,5 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Центр развития физической культуры, спорта и дополнительного образования» | 914 | 11 | 01 | 11 0 01 00000 |  | 25 130,5 | 21 740,5 | 23 150,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 914 | 11 | 01 | 11 0 01 00590 | 100 | 18 363,5 | 18 363,5 | 18 363,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 11 | 01 | 11 0 01 00590 | 200 | 6 157,5 | 2 767,5 | 4 177,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 11 | 01 | 11 0 01 00590 | 800 | 609,5 | 609,5 | 609,5 |
| Основное мероприятие «Развитие физической культуры и спорта в Павловском муниципальном районе Воронежской области, проведение социально-значимых мероприятий, фестивалей, акций по работе с детьми, молодежью и взрослым населением Павловского муниципального района Воронежской области» | 914 | 11 | 01 | 11 0 02 00000 |  | 550,0 | 200,0 | 0,0 |
| Мероприятия в области физической культуры и спорта (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 11 | 01 | 11 0 02 70410 | 200 | 550,0 | 200,0 | 0,0 |
| Массовый спорт | 914 | 11 | 02 |  |  | 54 447,8 | 2 199,0 | 2 199,0 |
| Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта» | 914 | 11 | 02 | 11 0 00 00000 |  | 54 447,8 | 2 199,0 | 2 199,0 |
| Основное мероприятие «Капитальный ремонт спортивных объектов муниципальной собственности» | 914 | 11 | 02 | 11 0 04 00000 |  | 53 022,1 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия областной адресной программы капитального ремонта (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 11 | 02 | 11 0 04 S8750 | 200 | 53 022,1 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия по созданию условий для развития физической культуры и массового спорта» | 914 | 11 | 02 | 11 0 05 00000 |  | 1 425,7 | 2 199,0 | 2 199,0 |
| Реализация мероприятий по созданию условий для развития физической культуры и массового спорта (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 11 | 02 | 11 0 05 S8790 | 200 | 1 425,7 | 2 199,0 | 2 199,0 |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 914 | 14 |  |  |  | 580,0 | 580,0 | 480,0 |
| Прочие межбюджетные трансферты общего характера | 914 | 14 | 03 |  |  | 580,0 | 580,0 | 480,0 |
| Муниципальная программа «Содействие развитию муниципальных образований и местного самоуправления» | 914 | 14 | 03 | 09 0 00 00000 |  | 400,0 | 400,0 | 300,0 |
| Основное мероприятие «Выделение за счет средств бюджета Павловского муниципального района Воронежской области грантов поселениям Павловского муниципального района Воронежской области по результатам оценки эффективности развития поселений» | 914 | 14 | 03 | 09 0 01 00000 |  | 300,0 | 300,0 | 300,0 |
| Поощрение поселений Павловского муниципального района по результатам оценки эффективности их деятельности (Межбюджетные трансферты) | 914 | 14 | 03 | 09 0 01 78510 | 500 | 300,0 | 300,0 | 300,0 |
| Основное мероприятие «Проведение районного конкурса под названием «Самое красивое село Павловского района» | 914 | 14 | 03 | 09 0 09 00000 |  | 100,0 | 100,0 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты на поощрение муниципальных образований - победителей конкурса «Самое красивое село Павловского района» (Межбюджетные трансферты) | 914 | 14 | 03 | 09 0 09 78860 | 500 | 100,0 | 100,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа «Охрана окружающей среды и природные ресурсы» | 914 | 14 | 03 | 14 0 00 00000 |  | 180,0 | 180,0 | 180,0 |
| Основное мероприятие "Проведение конкурса "Лучшая организация и проведение работ по благоустройству и санитарной очистке населенных пунктов Павловского муниципального района Воронежской области" | 914 | 14 | 03 | 14 0 03 00000 |  | 180,0 | 180,0 | 180,0 |
| Мероприятия по охране окружающей среды (Межбюджетные трансферты) | 914 | 14 | 03 | 14 0 03 70400 | 500 | 180,0 | 180,0 | 180,0 |
| **Муниципальный отдел по культуре и межнациональным вопросам администрации Павловского муниципального района Воронежской области** | **922** |  |  |  |  | **195 989,2** | **153 602,8** | **151 723,3** |
| Образование | 922 | 07 |  |  |  | 30 692,9 | 34 251,8 | 30 138,0 |
| Дополнительное образование детей | 922 | 07 | 03 |  |  | 30 692,9 | 34 251,8 | 30 138,0 |
| Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» | 922 | 07 | 03 | 03 0 00 00000 |  | 32,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Профилактика терроризма и экстремизма» | 922 | 07 | 03 | 03 0 02 00000 |  | 32,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в сфере обеспечения общественного порядка и противодействие преступности (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 922 | 07 | 03 | 03 0 02 71380 | 200 | 32,0 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа «Развитие культуры» | 922 | 07 | 03 | 05 0 00 00000 |  | 30 660,9 | 34 251,8 | 30 138,0 |
| Подпрограмма «Образование» | 922 | 07 | 03 | 05 1 00 00000 |  | 30 660,9 | 34 251,8 | 30 138,0 |
| Основное мероприятие «Содержание МКУ ДО «Павловская ДШИ», МКУ ДО Павловская ДХШ», МКУ ДО «Воронцовская ДМШ», МКУ ДО «Лосевская ДМШ» | 922 | 07 | 03 | 05 1 01 00000 |  | 30 660,9 | 30 170,2 | 30 138,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 922 | 07 | 03 | 05 1 01 00590 | 100 | 29 352,6 | 29 352,6 | 29 352,6 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 922 | 07 | 03 | 05 1 01 00590 | 200 | 1 274,1 | 783,4 | 785,4 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 922 | 07 | 03 | 05 1 01 00590 | 800 | 34,2 | 34,2 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Региональный проект «Культурная среда» | 922 | 07 | 03 | 05 1 А1 00000 |  | 0,0 | 4 081,6 | 0,0 |
| Государственная поддержка отрасли культуры (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 922 | 07 | 03 | 05 1 А1 55190 | 200 | 0,0 | 4 081,6 | 0,0 |
| Культура, кинематография | 922 | 08 |  |  |  | 165 296,3 | 119 351,0 | 121 585,3 |
| Культура | 922 | 08 | 01 |  |  | 128 276,5 | 88 514,6 | 90 464,1 |
| Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» | 922 | 08 | 01 | 03 0 00 00000 |  | 2 106,4 | 540,0 | 540,0 |
| Основное мероприятие «Профилактика терроризма и экстремизма» | 922 | 08 | 01 | 03 0 02 00000 |  | 2 106,4 | 540,0 | 540,0 |
| Мероприятия в сфере обеспечения общественного порядка и противодействие преступности (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 922 | 08 | 01 | 03 0 02 71380 | 200 | 2 106,4 | 540,0 | 540,0 |
| Муниципальная программа «Развитие культуры» | 922 | 08 | 01 | 05 0 00 00000 |  | 126 170,1 | 87 974,6 | 89 924,1 |
| Подпрограмма «Искусство и наследие» | 922 | 08 | 01 | 05 2 00 00000 |  | 27 005,3 | 25 870,5 | 24 545,2 |
| Основное мероприятие «Содержание МКУК «Павловская МЦБ» | 922 | 08 | 01 | 05 2 01 00000 |  | 24 728,5 | 24 068,7 | 22 486,4 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 922 | 08 | 01 | 05 2 01 00590 | 100 | 21 968,8 | 21 968,8 | 21 968,8 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 922 | 08 | 01 | 05 2 01 00590 | 200 | 2 744,1 | 2 084,3 | 502,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 922 | 08 | 01 | 05 2 01 00590 | 800 | 15,6 | 15,6 | 15,6 |
| Основное мероприятие «Сохранение единого информационного пространства, содействие нравственному развитию подрастающего поколения, повышение образовательного уровня и творческих способностей населения» | 922 | 08 | 01 | 05 2 02 00000 |  | 10,0 | 10,5 | 11,0 |
| Мероприятия в сфере культуры и кинематографии (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 922 | 08 | 01 | 05 2 02 64860 | 200 | 10,0 | 10,5 | 11,0 |
| Основное мероприятие «Комплектование библиотечного фонда и подписка периодических изданий» | 922 | 08 | 01 | 05 2 03 00000 |  | 200,0 | 0,0 | 0,0 |
| Поддержка отрасли культуры (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 922 | 08 | 01 | 05 2 03 00590 | 200 | 200,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Содержание МКУК «Павловский районный краеведческий музей» | 922 | 08 | 01 | 05 2 05 00000 |  | 1 801,1 | 1 535,2 | 1 791,7 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 922 | 08 | 01 | 05 2 05 00590 | 100 | 1 432,7 | 1 432,7 | 1 432,7 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 922 | 08 | 01 | 05 2 05 00590 | 200 | 368,4 | 102,5 | 359,0 |
| Основное мероприятие «Пополнение и обновление фондов музея, выставочная и экскурсионная работа, массовые мероприятия по пропаганде исторического наследия района и другие мероприятия на базе музея и за его пределами» | 922 | 08 | 01 | 05 2 06 00000 |  | 10,0 | 5,0 | 5,0 |
| Мероприятия в сфере культуры и кинематографии (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 922 | 08 | 01 | 05 2 06 64860 | 200 | 10,0 | 5,0 | 5,0 |
| Основное мероприятие "Региональный проект «Культурная среда» | 922 | 08 | 01 | 05 2 A1 00000 |  | 255,7 | 251,1 | 251,1 |
| Государственная поддержка отрасли культуры (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 922 | 08 | 01 | 05 2 A1 55190 | 200 | 255,7 | 251,1 | 251,1 |
| Подпрограмма «Развитие культуры» | 922 | 08 | 01 | 05 3 00 00000 |  | 99 164,8 | 62 104,1 | 65 378,9 |
| Основное мероприятие «Содержание МКУК «ДК «Современник» | 922 | 08 | 01 | 05 3 01 00000 |  | 55 165,1 | 54 444,1 | 57 418,9 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 922 | 08 | 01 | 05 3 01 00590 | 100 | 41 860,4 | 41 860,4 | 41 860,4 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 922 | 08 | 01 | 05 3 01 00590 | 200 | 13 244,3 | 12 583,7 | 15 558,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 922 | 08 | 01 | 05 3 01 00590 | 800 | 60,4 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Обеспечение формирования единого культурного пространства, творческих возможностей и участия населения в культурной жизни» | 922 | 08 | 01 | 05 3 02 00000 |  | 1 245,7 | 400,0 | 400,0 |
| Мероприятия в сфере культуры и кинематографии (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 922 | 08 | 01 | 05 3 02 64860 | 200 | 1 245,7 | 400,0 | 400,0 |
| Основное мероприятие «Строительство, капитальный и текущий ремонт объектов культуры Павловского муниципального района Воронежской области» | 922 | 08 | 01 | 05 3 05 00000 |  | 35 794,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия областной адресной программы капитального ремонта (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 922 | 08 | 01 | 05 3 05 S8750 | 200 | 28 665,6 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек (софинансирование)(Межбюджетные трансферты) | 922 | 08 | 01 | 05 3 05 L4670 | 500 | 7 128,4 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Развитие кинообслуживания» | 922 | 08 | 01 | 05 3 06 00000 |  | 6 960,0 | 7 260,0 | 7 560,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 922 | 08 | 01 | 05 3 06 00590 | 100 | 1 910,3 | 1 910,3 | 1 910,3 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 922 | 08 | 01 | 05 3 06 00590 | 200 | 4 990,9 | 5 290,9 | 5 590,9 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 922 | 08 | 01 | 05 3 06 00590 | 800 | 58,8 | 58,8 | 58,8 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 922 | 08 | 04 |  |  | 37 019,8 | 30 836,4 | 31 121,2 |
| Муниципальная программа «Развитие культуры» | 922 | 08 | 04 | 05 0 00 00000 |  | 37 019,8 | 30 836,4 | 31 121,2 |
| Подпрограмма «Развитие культуры» | 922 | 08 | 04 | 05 3 00 00000 |  | 6 283,4 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Строительство, капитальный и текущий ремонт объектов культуры муниципального района» | 922 | 08 | 04 | 05 3 05 00000 |  | 6 283,4 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 922 | 08 | 04 | 05 3 05 S8100 | 400 | 6 283,4 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы» | 922 | 08 | 04 | 05 4 00 00000 |  | 30 736,4 | 30 836,4 | 31 121,2 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности аппарата муниципального отдела по культуре и межнациональным вопросам» | 922 | 08 | 04 | 05 4 01 00000 |  | 1 783,9 | 1 783,9 | 1 783,9 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 922 | 08 | 04 | 05 4 01 72010 | 100 | 1 783,9 | 1 783,9 | 1 783,9 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение выполнения прочих расходных обязательств Павловского муниципального района органами местного самоуправления Павловского муниципального района» | 922 | 08 | 04 | 05 4 02 00000 |  | 28 952,5 | 29 052,5 | 29 337,3 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 922 | 08 | 04 | 05 4 02 00590 | 100 | 27 727,5 | 27 727,5 | 27 727,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 922 | 08 | 04 | 05 4 02 00590 | 200 | 1 171,5 | 1 271,5 | 1 556,3 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 922 | 08 | 04 | 05 4 02 00590 | 800 | 53,5 | 53,5 | 53,5 |
| **Муниципальный отдел по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района Воронежской области** | **924** |  |  |  |  | **622 278,3** | **624 318,1** | **661 202,4** |
| Образование | 924 | 07 |  |  |  | 621 379,3 | 623 383,1 | 660 230,4 |
| Дошкольное образование | 924 | 07 | 01 |  |  | 171 301,0 | 176 943,3 | 187 268,3 |
| Муниципальная программа «Развитие образования» | 924 | 07 | 01 | 01 0 00 00000 |  | 171 301,0 | 176 943,3 | 187 268,3 |
| Подпрограмма «Развитие дошкольного образования» | 924 | 07 | 01 | 01 1 00 00000 |  | 171 301,0 | 176 943,3 | 187 268,3 |
| Основное мероприятие «Содержание кадровых ресурсов дошкольных образовательных организаций» | 924 | 07 | 01 | 01 1 01 00000 |  | 160 543,1 | 165 603,3 | 177 940,1 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 924 | 07 | 01 | 01 1 01 00590 | 100 | 41 993,3 | 41 993,3 | 41 993,3 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 924 | 07 | 01 | 01 1 01 00590 | 600 | 5 893,0 | 5 893,0 | 5 893,0 |
| Расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 924 | 07 | 01 | 01 1 01 78290 | 100 | 94 198,5 | 98 235,0 | 108 791,8 |
| Расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 924 | 07 | 01 | 01 1 01 78290 | 600 | 18 458,3 | 19 482,0 | 21 262,0 |
| Основное мероприятие «Обеспечение стабильности функционирования дошкольных образовательных организаций» | 924 | 07 | 01 | 01 1 02 00000 |  | 10 757,9 | 11 340,0 | 9 328,2 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 924 | 07 | 01 | 01 1 02 00590 | 200 | 3 800,0 | 3 223,0 | 3 800,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 924 | 07 | 01 | 01 1 02 00590 | 600 | 3 598,8 | 2 942,7 | 519,8 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 924 | 07 | 01 | 01 1 02 00590 | 800 | 1 060,0 | 1 060,0 | 864,1 |
| Расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 924 | 07 | 01 | 01 1 02 78290 | 200 | 1 922,4 | 3 587,3 | 3 587,3 |
| Расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 924 | 07 | 01 | 01 1 02 78290 | 600 | 376,7 | 527,0 | 557,0 |
| Общее образование | 924 | 07 | 02 |  |  | 375 363,3 | 375 085,9 | 401 362,2 |
| Муниципальная программа «Развитие образования» | 924 | 07 | 02 | 01 0 00 00000 |  | 375 363,3 | 375 085,9 | 401 362,2 |
| Подпрограмма «Развитие начального общего, основного общего и среднего общего образования» | 924 | 07 | 02 | 01 2 00 00000 |  | 375 363,3 | 375 085,9 | 401 362,2 |
| Основное мероприятие «Содержание кадровых ресурсов общеобразовательных организаций» | 924 | 07 | 02 | 01 2 01 00000 |  | 320777,6 | 346474,2 | 369341,8 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 924 | 07 | 02 | 01 2 01 00590 | 100 |  |  |  |
| Расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 924 | 07 | 02 | 01 2 01 78120 | 100 | 164 649,5 | 177 295,4 | 185 409,1 |
| Расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 924 | 07 | 02 | 01 2 01 78120 | 600 | 130 504,7 | 143 555,4 | 156 695,0 |
| Eжемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 924 | 07 | 02 | 01 2 01 53030 | 100 | 15 858,4 | 15 858,4 | 17 472,7 |
| Eжемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 924 | 07 | 02 | 01 2 01 53030 | 600 | 9 765,0 | 9 765,0 | 9 765,0 |
| Основное мероприятие «Обеспечение стабильности функционирования общеобразовательных организаций» | 924 | 07 | 02 | 01 2 02 00000 |  | 37 861,4 | 12 613,6 | 15 858,3 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 924 | 07 | 02 | 01 2 02 00590 | 200 | 5 560,0 | 2 000,0 | 2 000,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений(Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 924 | 07 | 02 | 01 2 02 00590 | 600 | 18 867,7 | 3 210,0 | 6 454,7 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 924 | 07 | 02 | 01 2 02 00590 | 800 | 1 136,6 | 1 136,6 | 1 136,6 |
| Расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 924 | 07 | 02 | 01 2 02 78120 | 200 | 6 159,4 | 3 947,0 | 3 947,0 |
| Расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 924 | 07 | 02 | 01 2 02 78120 | 600 | 6 137,7 | 2 320,0 | 2 320,0 |
| Основное мероприятие «Обеспечение учащихся общеобразовательных организаций молочной продукцией» | 924 | 07 | 02 | 01 2 06 00000 |  | 3 534,2 | 1 767,1 | 1 767,1 |
| Расходы на обеспечение учащихся общеобразовательных учреждений молочной продукцией (софинансирование) (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 924 | 07 | 02 | 01 2 06 S8130 | 600 | 3 534,2 | 1 767,1 | 1 767,1 |
| Основное мероприятие «Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях» | 924 | 07 | 02 | 01 2 09 00000 |  | 12 579,1 | 12 544,6 | 12 544,6 |
| Расходы на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 924 | 07 | 02 | 01 2 09 L3040 | 600 | 12 579,1 | 12 544,6 | 12 544,6 |
| Основное мероприятие «Региональный проект «Успех каждого ребенка» | 924 | 07 | 02 | 01 2 E2 00000 |  | 611,0 | 1 686,4 | 1 850,4 |
| Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятия физической культурой и спортом (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 924 | 07 | 02 | 01 2 E2 50970 | 600 | 611,0 | 1 686,4 | 1 850,4 |
| Дополнительное образование детей | 924 | 07 | 03 |  |  | 61 665,7 | 61 431,9 | 61 541,9 |
| Муниципальная программа «Развитие образования» | 924 | 07 | 03 | 01 0 00 0000 |  | 61 665,7 | 61 431,9 | 61 541,9 |
| Подпрограмма «Развитие дополнительного образования» | 924 | 07 | 03 | 01 3 00 00000 |  | 61 665,7 | 61 431,9 | 61 541,9 |
| Основное мероприятие «Содержание кадровых ресурсов организаций дополнительного образования» | 924 | 07 | 03 | 01 3 01 00000 |  | 60 624,5 | 60 624,5 | 60 624,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 924 | 07 | 03 | 01 3 01 00590 | 100 | 58 318,8 | 58 318,8 | 58 318,8 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 924 | 07 | 03 | 01 3 01 00590 | 600 | 2 305,7 | 2 305,7 | 2 305,7 |
| Основное мероприятие «Обеспечение стабильности функционирования организаций дополнительного образования» | 924 | 07 | 03 | 01 3 02 00000 |  | 856,2 | 807,4 | 817,4 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 924 | 07 | 03 | 01 3 02 00590 | 200 | 630,0 | 630,0 | 630,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 924 | 07 | 03 | 01 3 02 00590 | 600 | 128,1 | 79,3 | 89,3 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 924 | 07 | 03 | 01 3 02 00590 | 800 | 98,1 | 98,1 | 98,1 |
| Основное мероприятие «Мероприятия, проводимые для детей и молодежи (районные, областные, всероссийские), создание системы выявления, развития и поддержки одаренных детей в различных областях научной и творческой деятельности» | 924 | 07 | 03 | 01 3 06 00000 |  | 185,0 | 0,0 | 100,0 |
| Мероприятия в области дополнительного образования и воспитания детей (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 924 | 07 | 03 | 01 3 06 70270 | 600 | 100,0 | 0,0 | 100,0 |
| Прочие мероприятия в области образования (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 924 | 07 | 03 | 01 3 06 70300 | 300 | 85,0 | 0,0 | 0,0 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 924 | 07 | 07 |  |  | 4 957,8 | 4 171,5 | 4 307,5 |
| Муниципальная программа «Развитие образования» | 924 | 07 | 07 | 01 0 00 00000 |  | 4 957,8 | 4 171,5 | 4 307,5 |
| Подпрограмма «Создание условий для организации отдыха и оздоровления детей» | 924 | 07 | 07 | 01 4 00 00000 |  | 4 957,8 | 4 171,5 | 4 307,5 |
| Основное мероприятие «Организация полноценного отдыха, оздоровления детей и подростков в летний период» | 924 | 07 | 07 | 01 4 01 00000 |  | 3 644,4 | 3 411,0 | 3 547,0 |
| Расходы на оздоровление детей (софинансирование)(Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 924 | 07 | 07 | 01 4 01 S8410 | 300 | 3 644,4 | 3 411,0 | 3 547,0 |
| Основное мероприятие «Обеспечение текущего функционирования подведомственных организаций» | 924 | 07 | 07 | 01 4 02 00000 |  | 1 313,4 | 760,5 | 760,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 924 | 07 | 07 | 01 4 02 00590 | 600 | 1 313,4 | 760,5 | 760,5 |
| Другие вопросы в области образования | 924 | 07 | 09 |  |  | 8 091,5 | 5 750,5 | 5 750,5 |
| Муниципальная программа «Развитие образования» | 924 | 07 | 09 | 01 0 00 00000 |  | 7 791,5 | 5 750,5 | 5 750,5 |
| Подпрограмма «Развитие начального общего, основного общего и среднего общего образования» | 924 | 07 | 09 | 01 2 00 00000 |  | 950,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Обеспечение стабильности функционирования общеобразовательных организаций» | 924 | 07 | 09 | 01 2 02 00000 |  | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 924 | 07 | 09 | 01 2 02 00590 | 200 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Обеспечение социальной поддержки педагогических работников общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности» | 924 | 07 | 09 | 01 2 08 00000 |  | 850,0 | 0,0 | 0,0 |
| Прочие мероприятия в области образования (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 924 | 07 | 09 | 01 2 08 70300 | 100 | 850,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Развитие дополнительного образования» | 924 | 07 | 09 | 01 3 00 00000 |  | 400,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие "Мероприятия, проводимые для создания системы выявления, развития и поддержки одаренных детей в различных областях научной и творческой деятельности" | 924 | 07 | 09 | 01 3 06 00000 |  | 400,0 | 0,0 | 0,0 |
| Прочие мероприятия в области образования (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 924 | 07 | 09 | 01 3 06 70300 | 200 | 400,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы» | 924 | 07 | 09 | 01 6 00 00000 |  | 6 441,5 | 5 750,5 | 5 750,5 |
| Основное мероприятие «Исполнение функций муниципального отдела по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района Воронежской области» | 924 | 07 | 09 | 01 6 01 00000 |  | 1 811,0 | 1 811,0 | 1 811,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 924 | 07 | 09 | 01 6 01 72010 | 100 | 1 811,0 | 1 811,0 | 1 811,0 |
| Основное мероприятие «Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных организаций» | 924 | 07 | 09 | 01 6 02 00000 |  | 4 630,5 | 3 939,5 | 3 939,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 924 | 07 | 09 | 01 6 02 00590 | 100 | 3 697,2 | 3 697,2 | 3 697,2 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 924 | 07 | 09 | 01 6 02 00590 | 200 | 933,3 | 242,3 | 242,3 |
| Муниципальная программа«Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» | 924 | 07 | 09 | 03 0 00 00000 |  | 300,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Обеспечение общественной безопасности и противодействие преступности» | 924 | 07 | 09 | 03 0 03 00000 |  | 300,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в сфере обеспечения общественного порядка и противодействие преступности (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 924 | 07 | 09 | 03 0 03 71380 | 200 | 300,0 | 0,0 | 0,0 |
| Социальная политика | 924 | 10 |  |  |  | 899,0 | 935,0 | 972,0 |
| Социальная помощь | 924 | 10 | 04 |  |  | 899,0 | 935,0 | 972,0 |
| Муниципальная программа «Развитие образования» | 924 | 10 | 04 | 01 0 00 00000 |  | 899,0 | 935,0 | 972,0 |
| Подпрограмма «Развитие дошкольного образования» | 924 | 10 | 04 | 01 1 00 00000 |  | 899,0 | 935,0 | 972,0 |
| Основное мероприятие «Компенсация, выплачиваемая родителям (законным представителям) в целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования» | 924 | 10 | 04 | 01 1 06 00000 |  | 899,0 | 935,0 | 972,0 |
| Расходы на компенсацию, выплачиваемую родителям (законным представителям) в целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 924 | 10 | 04 | 01 1 06 78150 | 300 | 784,0 | 820,0 | 857,0 |
| Расходы на компенсацию, выплачиваемую родителям (законным представителям) в целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 924 | 10 | 04 | 01 1 06 78150 | 600 | 115,0 | 115,0 | 115,0 |
| **Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области** | **927** |  |  |  |  | **91 420,0** | **29 449,3** | **30 325,0** |
| Общегосударственные вопросы | 927 | 01 |  |  |  | 13 507,3 | 8 633,3 | 8 602,5 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 927 | 01 | 06 |  |  | 9 757,3 | 8 407,3 | 8 407,3 |
| Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Павловского муниципального района Воронежской области» | 927 | 01 | 06 | 10 0 00 00000 |  | 9 757,3 | 8 407,3 | 8 407,3 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы» | 927 | 01 | 06 | 10 3 00 00000 |  | 9 757,3 | 8 407,3 | 8 407,3 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Павловского муниципального района Воронежской области» | 927 | 01 | 06 | 10 3 01 00000 |  | 9 757,3 | 8 407,3 | 8 407,3 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 927 | 01 | 06 | 10 3 01 72010 | 100 | 8 262,3 | 8 262,3 | 8 262,3 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 927 | 01 | 06 | 10 3 01 72010 | 200 | 1 495,0 | 145,0 | 145,0 |
| Резервные фонды | 927 | 01 | 11 |  |  | 1 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Павловского муниципального района Воронежской области» | 927 | 01 | 11 | 10 0 00 00000 |  | 1 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Управление муниципальными финансами» | 927 | 01 | 11 | 10 1 00 00000 |  | 1 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Управление резервным фондом администрации Павловского муниципального района Воронежской области и иными средствами на исполнение расходных обязательств Павловского муниципального района Воронежской области» | 927 | 01 | 11 | 10 1 04 00000 |  | 1 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| Резервный фонд администрации Павловского муниципального района (финансовое обеспечение непредвиденных расходов)(Иные бюджетные ассигнования) | 927 | 01 | 11 | 10 1 04 20540 | 800 | 1 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Резервный фонд администрации Павловского муниципального района (проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций)(Иные бюджетные ассигнования) | 927 | 01 | 11 | 10 1 04 20570 | 800 | 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 927 | 01 | 13 |  |  | 2 250,0 | 226,0 | 195,2 |
| Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Павловского муниципального района Воронежской области» | 927 | 01 | 13 | 10 0 00 00000 |  | 2 250,0 | 226,0 | 195,2 |
| Подпрограмма «Управление муниципальными финансами» | 927 | 01 | 13 | 10 1 00 00000 |  | 1 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Управление резервным фондом администрации Павловского муниципального района Воронежской области и иными средствами на исполнение расходных обязательств Павловского муниципального района Воронежской области» | 927 | 01 | 13 | 10 1 04 00000 |  | 1 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| Зарезервированные средства, связанные с особенностями исполнения бюджета (Иные бюджетные ассигнования) | 927 | 01 | 13 | 10 1 04 70100 | 800 | 1 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы» | 927 | 01 | 13 | 10 3 00 00000 |  | 750,0 | 226,0 | 195,2 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности подведомственного учреждения» | 927 | 01 | 13 | 10 3 03 00000 |  | 750,0 | 226,0 | 195,2 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 927 | 01 | 13 | 10 3 03 00590 | 100 | 106,4 | 106,4 | 106,4 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 927 | 01 | 13 | 10 3 03 00590 | 200 | 643,6 | 119,6 | 88,8 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 927 | 01 | 13 | 10 3 03 00590 | 800 |  | 0,0 | 0,0 |
| Обслуживание государственного и муниципального долга | 927 | 13 |  |  |  | 11,0 | 9,0 | 7,0 |
| Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга | 927 | 13 | 01 |  |  | 11,0 | 9,0 | 7,0 |
| Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Павловского муниципального района Воронежской области» | 927 | 13 | 01 | 10 0 00 00000 |  | 11,0 | 9,0 | 7,0 |
| Подпрограмма «Управление муниципальными финансами» | 927 | 13 | 01 | 10 1 00 00000 |  | 11,0 | 9,0 | 7,0 |
| Основное мероприятие «Управление муниципальным долгом Павловского муниципального района Воронежской области» | 927 | 13 | 01 | 10 1 05 00000 |  | 11,0 | 9,0 | 7,0 |
| Процентные платежи по муниципальному долгу Павловского муниципального района (Обслуживание государственного (муниципального) долга) | 927 | 13 | 01 | 10 1 05 27880 | 700 | 11,0 | 9,0 | 7,0 |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 927 | 14 |  |  |  | 77 901,7 | 20 807,0 | 21 715,5 |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 927 | 14 | 01 |  |  | 21 241,7 | 20 807,0 | 21 715,5 |
| Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Павловского муниципального района» | 927 | 14 | 01 | 10 0 00 00000 |  | 21 241,7 | 20 807,0 | 21 715,5 |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Павловского муниципального района» | 927 | 14 | 01 | 10 2 00 00000 |  | 21 241,7 | 20 807,0 | 21 715,5 |
| Основное мероприятие «Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований» | 927 | 14 | 01 | 10 2 02 00000 |  | 21 241,7 | 20 807,0 | 21 715,5 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений (Межбюджетные трансферты) | 927 | 14 | 01 | 10 2 02 78020 | 500 | 11 402,7 | 12 206,0 | 13 114,5 |
| Осуществление полномочий по расчету и предоставлению дотаций бюджетам городских, сельских поселений за счет средств областного бюджета (Межбюджетные трансферты) | 927 | 14 | 01 | 10 2 02 78050 | 500 | 9 839,0 | 8 601,0 | 8 601,0 |
| Иные дотации | 927 | 14 | 02 |  |  | 56 660,0 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Павловского муниципального района Воронежской области» | 927 | 14 | 02 | 10 0 00 00000 |  | 56 660,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Павловского муниципального района Воронежской области» | 927 | 14 | 02 | 10 2 00 00000 |  | 56 660,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Поддержка мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов» | 927 | 14 | 02 | 10 2 03 00000 |  | 51 660,0 | 0,0 | 0,0 |
| Оказание финансовой поддержки поселениям в части предоставления иных межбюджетных трансфертов в виде дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов (софинансирование) (Межбюджетные трансферты) | 927 | 14 | 02 | 10 2 03 S8040 | 500 | 51 660,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Софинансирование приоритетных социально значимых расходов местных бюджетов» | 927 | 14 | 03 | 10 2 04 00000 |  | 5 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты местным бюджетам для долевого финансирования приоритетных социально значимых расходов местных бюджетов (Межбюджетные трансферты) | 927 | 14 | 03 | 10 2 04 78040 | 500 | 5 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Муниципальный отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Павловского муниципального района Воронежской области** | **935** |  |  |  |  | **29 827,5** | **27 955,0** | **28 250,0** |
| Общегосударственные вопросы | 935 | 01 |  |  |  | 21 156,8 | 19 483,8 | 19 483,8 |
| Другие общегосударственные вопросы | 935 | 01 | 13 |  |  | 21 156,8 | 19 483,8 | 19 483,8 |
| Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом» | 935 | 01 | 13 | 08 0 00 00000 |  | 21 156,8 | 19 483,8 | 19 483,8 |
| Подпрограмма «Совершенствование системы управления в сфере имущественно-земельных отношений Павловского муниципального района» | 935 | 01 | 13 | 08 1 00 00000 |  | 430,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Регулирование деятельности в сфере имущественных и земельных отношений» | 935 | 01 | 13 | 08 1 01 00000 |  | 30,0 | 0,0 | 0,0 |
| Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 935 | 01 | 13 | 08 1 01 70200 | 200 | 30,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Распоряжение муниципальным имуществом и земельными участками» | 935 | 01 | 13 | 08 1 02 00000 |  | 400,0 | 0,0 | 0,0 |
| Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 935 | 01 | 13 | 08 1 02 70200 | 200 | 400,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы» муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом» | 935 | 01 | 13 | 08 2 00 00000 |  | 20 726,8 | 19 483,8 | 19 483,8 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств бюджета муниципального района - исполнителей» | 935 | 01 | 13 | 08 2 01 00000 |  | 3 093,6 | 2 663,6 | 2 663,6 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 935 | 01 | 13 | 08 2 01 72010 | 100 | 2 588,6 | 2 588,6 | 2 588,6 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 935 | 01 | 13 | 08 2 01 72010 | 200 | 505,0 | 75,0 | 75,0 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности МКУ «Служба технического обеспечения» | 935 | 01 | 13 | 08 2 02 00000 |  | 17 633,2 | 16 820,2 | 16 820,2 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 935 | 01 | 13 | 08 2 02 00590 | 100 | 9 100,2 | 9 100,2 | 9 100,2 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 935 | 01 | 13 | 08 2 02 00590 | 200 | 8 518,0 | 7 705,0 | 7 705,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 935 | 01 | 13 | 08 2 02 00590 | 800 | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| Национальная экономика | 935 | 04 |  |  |  | 8 670,7 | 8 471,2 | 8 766,2 |
| Сельское хозяйство и рыболовство | 935 | 04 | 05 |  |  | 8 670,7 | 8 471,2 | 8 766,2 |
| Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства на территории Павловского муниципального района» | 935 | 04 | 05 | 07 0 00 00000 |  | 8 670,7 | 8 471,2 | 8 766,2 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы» | 935 | 04 | 05 | 07 1 00 00000 |  | 8 670,7 | 8 471,2 | 8 766,2 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности МКУ ПМР «Управление сельского хозяйства» | 935 | 04 | 05 | 07 1 01 00000 |  | 8 670,7 | 8 471,2 | 8 766,2 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 935 | 04 | 05 | 07 1 01 00590 | 100 | 8 190,7 | 8 190,7 | 8 190,7 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 935 | 04 | 05 | 07 1 01 00590 | 200 | 458,0 | 258,5 | 553,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 935 | 04 | 05 | 07 1 01 00590 | 800 | 22,0 | 22,0 | 22,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Глава Павловского муниципального района | |  |  |  |  |  | М.Н. Янцов | |
|  | |  | | | |  |  |  |
| Председатель Совета народных депутатов  Павловского муниципального района | | |  |  |  |  | А.И. Корнилов | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Приложение № 8 к решению Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области от 23.12.2021 № 263 | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Распределение бюджетных ассигнований  по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Павловского муниципального района Воронежской области и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета  Павловского муниципального района Воронежской области  на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | тыс.рублей |
| Наименование | Рз | ПР | ЦСР | ВР | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
|
| **ВСЕГО:** |  |  |  |  | **#ЗНАЧ!** | **1 158 053,9** | **1 164 639,9** |
| **Общегосударственные вопросы** | **01** |  |  |  | **122 267,1** | **105 464,0** | **101 428,0** |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 |  |  | 2 082,0 | 2 082,0 | 2 082,0 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления Павловского муниципального района Воронежской области | 01 | 02 | 99 0 00 00000 |  | 2 082,0 | 2 082,0 | 2 082,0 |
| Обеспечение деятельности главы Павловского муниципального района Воронежской области | 01 | 02 | 99 2 00 00000 |  | 2 082,0 | 2 082,0 | 2 082,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности главы Павловского муниципального района Воронежской области (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 02 | 99 2 00 72020 | 100 | 2 082,0 | 2 082,0 | 2 082,0 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 01 | 03 |  |  | 1 458,3 | 1 301,3 | 1 301,3 |
| Обеспечение деятельности Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области | 01 | 03 | 96 0 00 00000 |  | 1 458,3 | 1 301,3 | 1 301,3 |
| Обеспечение деятельности Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области | 01 | 03 | 96 9 00 00000 |  | 1 458,3 | 1 301,3 | 1 301,3 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 03 | 96 9 00 72010 | 100 | 1 261,3 | 1 261,3 | 1 261,3 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 03 | 96 9 00 72010 | 200 | 197,0 | 40,0 | 40,0 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 |  |  | 23 192,8 | 21 523,9 | 21 553,2 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления Павловского муниципального района Воронежской области | 01 | 04 | 99 0 00 00000 |  | 23 192,8 | 21 523,9 | 21 553,2 |
| Обеспечение деятельности администрации Павловского муниципального района Воронежской области | 01 | 04 | 99 3 00 00000 |  | 23 192,8 | 21 523,9 | 21 553,2 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 04 | 99 3 00 72010 | 100 | 19 945,8 | 19 945,8 | 19 945,8 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 04 | 99 3 00 72010 | 200 | 3 162,0 | 1 493,1 | 1 522,4 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 04 | 99 3 00 72010 | 800 | 85,0 | 85,0 | 85,0 |
| Судебная система | 01 | 05 |  |  | 59,8 | 0,0 | 0,0 |
| Непрограммные расходы администрации Павловского муниципального района Воронежской области | 01 | 05 | 99 0 00 00000 |  | 59,8 | 0,0 | 0,0 |
| Иные непрограммные мероприятия | 01 | 05 | 99 9 00 00000 |  | 59,8 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 05 | 99 9 00 51200 | 200 | 59,8 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 | 06 |  |  | 10 917,4 | 9 457,2 | 9 457,2 |
| Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Павловского муниципального района Воронежской области» | 01 | 06 | 10 0 00 00000 |  | 9 757,3 | 8 407,3 | 8 407,3 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы» | 01 | 06 | 10 3 00 00000 |  | 9 757,3 | 8 407,3 | 8 407,3 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Павловского муниципального района Воронежской области» | 01 | 06 | 10 3 01 00000 |  | 9 757,3 | 8 407,3 | 8 407,3 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 06 | 10 3 01 72010 | 100 | 8 262,3 | 8 262,3 | 8 262,3 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 06 | 10 3 01 72010 | 200 | 1 495,0 | 145,0 | 145,0 |
| Обеспечение деятельности Контрольно-счетной комиссии Павловского муниципального района Воронежской области | 01 | 06 | 93 0 00 00000 |  | 1 160,1 | 1 049,9 | 1 049,9 |
| Обеспечение деятельности председателя Контрольно-счетной комиссии Павловского муниципального района Воронежской области | 01 | 06 | 93 1 00 00000 |  | 1 041,9 | 1 041,9 | 1 041,9 |
| Расходы на обеспечение деятельности председателя Контрольно-счетной комиссии Павловского муниципального района Воронежской области (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 06 | 93 1 00 72050 | 100 | 1 041,9 | 1 041,9 | 1 041,9 |
| Обеспечение деятельности Контрольно-счетной комиссии Павловского муниципального района Воронежской области | 01 | 06 | 93 9 00 00000 |  | 118,2 | 8,0 | 8,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 06 | 93 9 00 72010 | 200 | 118,2 | 8,0 | 8,0 |
| Резервные фонды | 01 | 11 |  |  | 1 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Павловского муниципального района Воронежской области» | 01 | 11 | 10 0 00 00000 |  | 1 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Управление муниципальными финансами» | 01 | 11 | 10 1 00 00000 |  | 1 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Управление резервным фондом администрации Павловского муниципального района Воронежской области и иными средствами на исполнение расходных обязательств Павловского муниципального района Воронежской области» | 01 | 11 | 10 1 04 00000 |  | 1 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| Резервный фонд администрации Павловского муниципального района Воронежской области (финансовое обеспечение непредвиденных расходов)(Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 11 | 10 1 04 20540 | 800 | 1 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Резервный фонд администрации Павловского муниципального района Воронежской области (проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций) (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 11 | 10 1 04 20570 | 800 | 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 |  |  | 83 056,8 | 71 099,6 | 67 034,3 |
| Муниципальная программа Павловского муниципального района Воронежской области «Социальная поддержка граждан» | 01 | 13 | 02 0 00 00000 |  | 186,0 | 50,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Демографическое развитие Павловского муниципального района Воронежской области» | 01 | 13 | 02 1 00 00000 |  | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Реализация государственной политики в области охраны труда и здравоохранения» | 01 | 13 | 02 1 03 00000 |  | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 13 | 02 1 03 70200 | 200 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Повышение качества жизни пожилых людей Павловского муниципального района Воронежской области Воронежской области» | 01 | 13 | 02 3 00 00000 |  | 136,0 | 50,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Поздравление участников, инвалидов и ветеранов Великой Отечественной войны от имени главы администрации Павловского муниципального района Воронежской области на дому с вручением поздравительной открытки, цветов и памятного подарка» | 01 | 13 | 02 3 02 00000 |  | 136,0 | 50,0 | 0,0 |
| Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 13 | 02 3 02 70200 | 200 | 136,0 | 50,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» | 01 | 13 | 03 0 00 00000 |  | 10,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Профилактика коррупции» | 01 | 13 | 03 0 01 00000 |  | 10,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в сфере обеспечения общественного порядка и противодействие преступности (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 13 | 03 0 01 71380 | 200 | 10,0 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом» | 01 | 13 | 08 0 00 00000 |  | 71 982,8 | 63 781,6 | 63 683,1 |
| Подпрограмма «Совершенствование системы управления в сфере имущественно-земельных отношений Павловского муниципального района Воронежской области» | 01 | 13 | 08 1 00 00000 |  | 430,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Регулирование деятельности в сфере имущественных и земельных отношений» | 01 | 13 | 08 1 01 00000 |  | 30,0 | 0,0 | 0,0 |
| Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 13 | 08 1 01 70200 | 200 | 30,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Распоряжение муниципальным имуществом и земельными участками» | 01 | 13 | 08 1 02 00000 |  | 400,0 | 0,0 | 0,0 |
| Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 13 | 08 1 02 70200 | 200 | 400,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы» | 01 | 13 | 08 2 00 00000 |  | 71 552,8 | 63 781,6 | 63 683,1 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств бюджета муниципального района - исполнителей» | 01 | 13 | 08 2 01 00000 |  | 3 093,6 | 2 663,6 | 2 663,6 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 13 | 08 2 01 72010 | 100 | 2 588,6 | 2 588,6 | 2 588,6 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 13 | 08 2 01 72010 | 200 | 505,0 | 75,0 | 75,0 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности МКУ «Служба технического обеспечения» | 01 | 13 | 08 2 02 00000 |  | 17 633,2 | 16 820,2 | 16 820,2 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 13 | 08 2 02 00590 | 100 | 9 100,2 | 9 100,2 | 9 100,2 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 13 | 08 2 02 00590 | 200 | 8 518,0 | 7 705,0 | 7 705,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 13 | 08 2 02 00590 | 800 | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности МКУ ПМР «Межведомственный многофункциональный центр» | 01 | 13 | 08 2 04 00000 |  | 50 826,0 | 44 297,8 | 44 199,3 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 13 | 08 2 04 00590 | 100 | 43 607,8 | 43 607,8 | 43 607,8 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 13 | 08 2 04 00590 | 200 | 7 131,3 | 668,5 | 570,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 13 | 08 2 04 00590 | 800 | 86,9 | 21,5 | 21,5 |
| Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Павловского муниципального района Воронежской области» | 01 | 13 | 10 0 00 00000 |  | 2 250,0 | 226,0 | 195,2 |
| Подпрограмма «Управление муниципальными финансами» | 01 | 13 | 10 1 00 00000 |  | 1 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Управление резервным фондом администрации Павловского муниципального района Воронежской области и иными средствами на исполнение расходных обязательств Павловского муниципального района Воронежской области» | 01 | 13 | 10 1 04 00000 |  | 1 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| Зарезервированные средства, связанные с особенностями исполнения бюджета (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 13 | 10 1 04 70100 | 800 | 1 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы» | 01 | 13 | 10 3 00 00000 |  | 750,0 | 226,0 | 195,2 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности подведомственного учреждения» | 01 | 13 | 10 3 03 00000 |  | 750,0 | 226,0 | 195,2 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 13 | 10 3 03 00590 | 100 | 106,4 | 106,4 | 106,4 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 13 | 10 3 03 00590 | 200 | 643,6 | 119,6 | 88,8 |
| Муниципальная программа «Социализация детей-сирот и детей, нуждающихся в особой защите государства» | 01 | 13 | 12 0 00 00000 |  | 2 148,0 | 2 196,0 | 2 279,0 |
| Основное мероприятие «Выполнение переданных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству» | 01 | 13 | 12 0 05 00000 |  | 1 690,0 | 1 761,8 | 1 834,4 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий Воронежской области на организацию и осуществление деятельности по опеке и попечительству (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 13 | 12 0 05 78392 | 100 | 1 690,0 | 1 761,8 | 1 834,4 |
| Основное мероприятие «Осуществление государственных полномочий по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав» | 01 | 13 | 12 0 06 00000 |  | 428,0 | 434,2 | 444,6 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий Воронежской области по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 13 | 12 0 06 78391 | 100 | 404,0 | 410,2 | 420,6 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий Воронежской области по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав(Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 13 | 12 0 06 78391 | 200 | 24,0 | 24,0 | 24,0 |
| Основное мероприятие «Организация и проведение культурных, спортивных, образовательных и иных мероприятий для замещающих семей Павловского муниципального района» | 01 | 13 | 12 0 07 00000 |  | 30,0 | 0,0 | 0,0 |
| Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 13 | 12 0 07 70200 | 200 | 30,0 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение деятельности Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области | 01 | 13 | 96 0 00 00000 |  | 180,0 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение деятельности Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области | 01 | 13 | 96 9 00 00000 |  | 180,0 | 0,0 | 0,0 |
| Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 13 | 96 9 00 70200 | 200 | 180,0 | 0,0 | 0,0 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления Павловского муниципального района Воронежской области | 01 | 13 | 99 0 00 00000 |  | 1 300,0 | 846,0 | 877,0 |
| Обеспечение деятельности администрации Павловского муниципального района Воронежской области | 01 | 13 | 99 3 00 00000 |  | 1 300,0 | 846,0 | 877,0 |
| Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 13 | 99 3 00 70200 | 200 | 485,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на осуществление полномочий по сбору информации от поселений, входящих в муниципальный район, необходимой для ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 13 | 99 3 00 78090 | 100 | 389,0 | 393,2 | 403,6 |
| Расходы на осуществление полномочий по сбору информации от поселений, входящих в муниципальный район, необходимой для ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 13 | 99 3 00 78090 | 200 | 30,0 | 40,8 | 45,4 |
| Расходы на осуществление полномочий по созданию и организации деятельности административных комиссий(Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 13 | 99 3 00 78470 | 100 | 375,0 | 391,1 | 406,1 |
| Расходы на осуществление полномочий по созданию и организации деятельности административных комиссий(Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 13 | 99 3 00 78470 | 200 | 21,0 | 20,9 | 21,9 |
| Иные непрограммные мероприятия | 01 | 13 | 99 9 00 00000 |  | 5 000,0 | 4 000,0 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты на приобретение служебного автотранспорта органам местного самоуправления поселений Воронежской области (Межбюджетные трансферты) | 01 | 13 | 99 9 00 79180 | 500 | 5 000,0 | 4 000,0 | 0,0 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **03** |  |  |  | **4 588,9** | **3 395,9** | **3 395,9** |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 03 | 10 |  |  | 3 476,9 | 3 395,9 | 3 395,9 |
| Муниципальная программа «Защита населения и территорий Павловского муниципального района Воронежской области от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» | 03 | 10 | 04 0 00 00000 |  | 3 476,9 | 3 395,9 | 3 395,9 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы» | 03 | 10 | 04 3 00 00000 |  | 3 476,9 | 3 395,9 | 3 395,9 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности МКУ ПМР «ЕДДС» | 03 | 10 | 04 3 01 00000 |  | 3 476,9 | 3 395,9 | 3 395,9 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 03 | 10 | 04 3 01 00590 | 100 | 3 330,9 | 3 330,9 | 3 330,9 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 03 | 10 | 04 3 01 00590 | 200 | 146,0 | 65,0 | 65,0 |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 03 | 14 |  |  | 1 112,0 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа «Защита населения и территорий Павловского муниципального района Воронежской области от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» | 03 | 14 | 04 0 00 00000 |  | 1 112,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Развитие и модернизация защиты населения от угроз чрезвычайных ситуаций и пожаров» муниципальной программы «Защита населения и территории Павловского муниципального района Воронежской области от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» | 03 | 14 | 04 1 00 00000 |  | 1 112,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Обеспечение развития систем связи, оповещения, накопления и обработки информации» | 03 | 14 | 04 1 01 00000 |  | 1 062,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций и пожаров(Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 03 | 14 | 04 1 01 71430 | 200 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций и пожаров (Межбюджетные трансферты) | 03 | 14 | 04 1 01 71430 | 500 | 1 012,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Повышение готовности к ликвидации чрезвычайных ситуаций» | 03 | 14 | 04 1 02 00000 |  | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия по подготовке населения и организаций к действиям в чрезвычайных ситуациях в мирное и военное время (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 03 | 14 | 04 1 02 71450 | 200 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Национальная экономика** | **04** |  |  |  | **146 188,2** | **90 197,4** | **90 846,2** |
| Сельское хозяйство и рыболовство | 04 | 05 |  |  | 8 817,9 | 8 618,4 | 8 854,6 |
| Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства на территории Павловского муниципального района Воронежской области» | 04 | 05 | 07 0 00 00000 |  | 8 817,9 | 8 618,4 | 8 854,6 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы» | 04 | 05 | 07 1 00 00000 |  | 8 670,7 | 8 471,2 | 8 766,2 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности МКУ ПМР «Управление сельского хозяйства» | 04 | 05 | 07 1 01 00000 |  | 8 670,7 | 8 471,2 | 8 766,2 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 04 | 05 | 07 1 01 00590 | 100 | 8 190,7 | 8 190,7 | 8 190,7 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 04 | 05 | 07 1 01 00590 | 200 | 458,0 | 258,5 | 553,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 04 | 05 | 07 1 01 00590 | 800 | 22,0 | 22,0 | 22,0 |
| Подпрограмма «Регулирование численности, отлов и передержка безнадзорных животных на территории Павловского муниципального района» | 04 | 05 | 07 3 00 00000 |  | 147,2 | 147,2 | 88,4 |
| Основное мероприятие «Организация деятельности по отлову и содержание безнадзорных животных» | 04 | 05 | 07 3 01 00000 |  | 147,2 | 147,2 | 88,4 |
| Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий в области обращения с животными без владельцев (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 04 | 05 | 07 3 01 78450 | 200 | 147,2 | 147,2 | 88,4 |
| Водное хозяйство | 04 | 06 |  |  | 63 675,8 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа «Охрана окружающей среды и природные ресурсы» | 04 | 06 | 14 0 00 00000 |  | 63 675,8 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие "Берегоукрепление реки Дон в районе города Павловск Павловского муниципального района Воронежской области" | 04 | 06 | 14 0 01 00000 |  | 63 675,8 | 0,0 | 0,0 |
| [Реализация государственных программ субъектов Российской Федерации в области использования и охраны водных объектов](consultantplus://offline/ref=B8CA98993ACE8000207A8C761E16D0F153D07D5D920FA489843F3FC077B804070E09BE5F2CB99C72IDj3O) | 04 | 06 | 14 0 01 L0653 | 500 | 63 675,8 | 0,0 | 0,0 |
| Транспорт | 04 | 08 |  |  | 1 200,0 | 1 118,0 | 209,5 |
| Муниципальная программа «Развитие и поддержка  малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в Павловском муниципальном районе Воронежской области» | 04 | 08 | 06 0 00 00000 |  | 1 200,0 | 1 118,0 | 209,5 |
| Основное мероприятие «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, осуществляющих деятельность по перевозке пассажиров автомобильным транспортом общего пользования» | 04 | 08 | 06 0 04 00000 |  | 1 200,0 | 1 118,0 | 209,5 |
| Мероприятия по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства (Иные бюджетные ассигнования) | 04 | 08 | 06 0 04 70380 | 800 | 1 200,0 | 1 118,0 | 209,5 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 |  |  | 52 087,0 | 59 721,2 | 60 819,1 |
| Муниципальная программа «Содействие развитию муниципальных образований и местного самоуправления» | 04 | 09 | 09 0 00 00000 |  | 52 087,0 | 59 721,2 | 60 819,1 |
| Основное мероприятие «Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в Павловском муниципальном районе Воронежской области» | 04 | 09 | 09 0 08 00000 |  | 52 087,0 | 59 721,2 | 60 819,1 |
| Мероприятия по развитию сети автомобильных дорог общего пользования Воронежской области (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 04 | 09 | 09 0 08 71290 | 200 | 12 962,1 | 20 263,0 | 21 360,9 |
| Мероприятия по развитию сети автомобильных дорог общего пользования Воронежской области (Межбюджетные трансферты) | 04 | 09 | 09 0 08 71290 | 500 | 6 806,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы бюджета на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 04 | 09 | 09 0 08 S8850 | 200 | 32 318,9 | 39 458,2 | 39 458,2 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 04 | 12 |  |  | 20 407,5 | 20 739,8 | 20 963,0 |
| Муниципальная программа «Развитие и поддержка  малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в Павловском муниципальном районе Воронежской области» | 04 | 12 | 06 0 00 00000 |  | 18 830,0 | 19 597,0 | 20 393,0 |
| Основное мероприятие «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», и организаций, образующих инфраструктуру поддержки и обеспечения деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства» | 04 | 12 | 06 0 01 00000 |  | 18 800,0 | 19 567,0 | 20 363,0 |
| Мероприятия по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства (Иные бюджетные ассигнования) | 04 | 12 | 06 0 01 70380 | 800 | 18 800,0 | 19 567,0 | 20 363,0 |
| Основное мероприятие «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства монопрофильной территории г.Павловск» | 04 | 12 | 06 0 03 00000 |  | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| Мероприятия по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства (Иные бюджетные ассигнования) | 04 | 12 | 06 0 03 70380 | 800 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства на территории Павловского муниципального района» | 04 | 12 | 07 0 00 00000 |  | 1 210,1 | 572,8 | 0,0 |
| Подпрограмма « Комплексное развитие сельских территорий Павловского муниципального района» | 04 | 12 | 07 4 00 00000 |  | 1 210,1 | 572,8 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях» | 04 | 12 | 07 4 02 00000 |  | 1 210,1 | 572,8 | 0,0 |
| Реализация мероприятий по обеспечению комплексного развития сельских территорий (Межбюджетные трансферты) | 04 | 12 | 07 4 02 L5760 | 500 | 1 210,1 | 572,8 | 0,0 |
| Муниципальная программа "Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления" | 04 | 12 | 09 0 00 00000 |  | 367,4 | 570,0 | 570,0 |
| Основное мероприятие «Развитие градостроительной деятельности поселений Павловского муниципального района Воронежской области» | 04 | 12 | 09 0 07 00000 |  | 367,4 | 570,0 | 570,0 |
| Субсидии на мероприятия по развитию градостроительной деятельности (Межбюджетные трансферты) | 04 | 12 | 09 0 07 S8460 | 500 | 367,4 | 570,0 | 570,0 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **05** |  |  |  | **283 275,0** | **42 674,9** | **17 992,9** |
| Коммунальное хозяйство | 05 | 02 |  |  | 22 002,3 | 6 620,5 | 12 866,0 |
| Муниципальная программа «Содействие развитию муниципальных образований и местного самоуправления» | 05 | 02 | 09 0 00 00000 |  | 4 062,2 | 4 320,5 | 12 866,0 |
| Основное мероприятие «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в системе наружного освещения» | 05 | 02 | 09 0 06 00000 |  | 4 062,2 | 4 320,5 | 12 866,0 |
| Субсидии бюджетам муниципальных образований на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения в сфере модернизации уличного освещения (Межбюджетные трансферты) | 05 | 02 | 09 0 06 S8140 | 500 | 4 062,2 | 4 320,5 | 12 866,0 |
| Муниципальная программа «Охрана окружающей среды и природные ресурсы» | 05 | 02 | 14 0 00 00000 |  | 17 940,1 | 2 300,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Санитарная очистка территорий поселений Павловского муниципального района Воронежской области» | 05 | 02 | 14 0 02 00000 |  | 17 940,1 | 2 300,0 | 0,0 |
| Расходы на организацию системы раздельного накопления твердых коммунальных отходов на территории Воронежской области (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 02 | 14 0 02 S8000 | 200 | 17 940,1 | 2 300,0 | 0,0 |
| Благоустройство | 05 | 03 |  |  | 5 126,9 | 5 126,9 | 5 126,9 |
| Муниципальная программа «Содействие развитию муниципальных образований и местного самоуправления» | 05 | 03 | 09 0 00 00000 |  | 5 126,9 | 5 126,9 | 5 126,9 |
| Основное мероприятие "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в системе наружного освещения" | 05 | 03 | 09 0 06 00000 |  | 5 126,9 | 5 126,9 | 5 126,9 |
| Субсидии бюджетам муниципальных образований на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения в сфере обеспечения уличного освещения (Межбюджетные трансферты) | 05 | 03 | 09 0 06 S8670 | 500 | 5 126,9 | 5 126,9 | 5 126,9 |
| Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 05 | 05 |  |  | 256 145,8 | 30 927,5 | 0,0 |
| Муниципальная программа «Содействие развитию муниципальных образований и местного самоуправления» | 05 | 05 | 09 0 00 00000 |  | 256 145,8 | 30 927,5 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Комплексная компактная застройка с.Елизаветовка Павловского муниципального района Воронежской области» | 05 | 05 | 09 0 12 00000 |  | 256 145,8 | 30 927,5 | 0,0 |
| Реализация мероприятий по обеспечению комплексного развития сельских территорий (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 05 | 05 | 09 0 12 L5760 | 400 | 256 145,8 | 30 927,5 | 0,0 |
| **Образование** | **07** |  |  |  | **773 994,3** | **712 830,7** | **737 538,9** |
| Дошкольное образование | 07 | 01 |  |  | 199 962,3 | 190 636,3 | 207 057,6 |
| Муниципальная программа «Развитие образования» | 07 | 01 | 01 0 00 00000 |  | 199 642,3 | 190 636,3 | 207 057,6 |
| Подпрограмма «Развитие дошкольного образования» | 07 | 01 | 01 1 00 00000 |  | 199 642,3 | 190 636,3 | 207 057,6 |
| Основное мероприятие «Содержание кадровых ресурсов дошкольных образовательных организаций» | 07 | 01 | 01 1 01 00000 |  | 160 543,1 | 165 603,3 | 177 940,1 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 07 | 01 | 01 1 01 00590 | 100 | 41 993,3 | 41 993,3 | 41 993,3 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 07 | 01 | 01 1 01 00590 | 600 | 5 893,0 | 5 893,0 | 5 893,0 |
| Расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 07 | 01 | 01 1 01 78290 | 100 | 94 198,5 | 98 235,0 | 108 791,8 |
| Расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 07 | 01 | 01 1 01 78290 | 600 | 18 458,3 | 19 482,0 | 21 262,0 |
| Основное мероприятие «Обеспечение стабильности функционирования дошкольных образовательных организаций» | 07 | 01 | 01 1 02 00000 |  | 39 099,2 | 25 033,0 | 29 117,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 07 | 01 | 01 1 02 00590 | 200 | 28 677,9 | 16 916,0 | 23 589,3 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 07 | 01 | 01 1 02 00590 | 600 | 3 598,8 | 2 942,7 | 519,8 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 07 | 01 | 01 1 02 00590 | 800 | 4 523,4 | 1 060,0 | 864,1 |
| Расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 07 | 01 | 01 1 02 78290 | 200 | 1 922,4 | 3 587,3 | 3 587,3 |
| Расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 07 | 01 | 01 1 02 78290 | 600 | 376,7 | 527,0 | 557,0 |
| Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» | 07 | 01 | 03 0 00 00000 |  | 320,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Профилактика терроризма и экстремизма» | 07 | 01 | 03 0 02 00000 |  | 320,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в сфере обеспечения общественного порядка и противодействие преступности (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 07 | 01 | 03 0 02 71380 | 200 | 320,0 | 0,0 | 0,0 |
| Общее образование | 07 | 02 |  |  | 456 995,7 | 410 468,5 | 422 649,2 |
| Муниципальная программа «Развитие образования» | 07 | 02 | 01 0 00 00000 |  | 455 995,7 | 410 468,5 | 422 649,2 |
| Подпрограмма «Развитие начального общего, основного общего и среднего общего образования» | 07 | 02 | 01 2 00 00000 |  | 455 995,7 | 410 468,5 | 422 649,2 |
| Основное мероприятие «Содержание кадровых ресурсов общеобразовательных организаций» | 07 | 02 | 01 2 01 00000 |  | 320 777,6 | 346 474,2 | 369 341,8 |
| Eжемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 07 | 02 | 01 2 01 53030 | 100 | 15 858,4 | 15 858,4 | 17 472,7 |
| Eжемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 07 | 02 | 01 2 01 53030 | 600 | 9 765,0 | 9 765,0 | 9 765,0 |
| Расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 07 | 02 | 01 2 01 78120 | 100 | 164 649,5 | 177 295,4 | 185 409,1 |
| Расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 07 | 02 | 01 2 01 78120 | 600 | 130 504,7 | 143 555,4 | 156 695,0 |
| Основное мероприятие «Обеспечение стабильности функционирования общеобразовательных организаций» | 07 | 02 | 01 2 02 00000 |  | 84 550,6 | 17 753,6 | 25 349,3 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 07 | 02 | 01 2 02 00590 | 200 | 39 998,3 | 7 140,0 | 11 491,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений(Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 07 | 02 | 01 2 02 00590 | 600 | 18 867,7 | 3 210,0 | 6 454,7 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 07 | 02 | 01 2 02 00590 | 800 | 13 387,5 | 1 136,6 | 1 136,6 |
| Расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 07 | 02 | 01 2 02 78120 | 200 | 6 159,4 | 3 947,0 | 3 947,0 |
| Расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 07 | 02 | 01 2 02 78120 | 600 | 6 137,7 | 2 320,0 | 2 320,0 |
| Основное мероприятие «Проведение капитального ремонта и ремонта общеобразовательных организаций» | 07 | 02 | 01 2 04 00000 |  | 21 996,0 | 19 200,0 | 0,0 |
| Мероприятия областной адресной программы капитального ремонта (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 07 | 02 | 01 2 04 S8750 | 200 | 21 996,0 | 19 200,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Модернизация материально-технической базы муниципальных общеобразовательных учреждений, приобретение услуг, работ для целей капитальных вложений» | 07 | 02 | 01 2 05 00000 |  | 101,8 | 100,0 | 100,0 |
| Расходы на материально-техническое оснащение муниципальных общеобразовательных организаций(софинансирование) (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 07 | 02 | 01 2 05 S8940 | 200 | 101,8 | 100,0 | 100,0 |
| Основное мероприятие «Обеспечение учащихся общеобразовательных организаций молочной продукцией» | 07 | 02 | 01 2 06 00000 |  | 5 946,3 | 3 040,7 | 3 123,0 |
| Расходы на обеспечение учащихся общеобразовательных учреждений молочной продукцией (софинансирование) (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 07 | 02 | 01 2 06 S8130 | 200 | 2 412,1 | 1 273,6 | 1 355,9 |
| Расходы на обеспечение учащихся общеобразовательных учреждений молочной продукцией (софинансирование) (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 07 | 02 | 01 2 06 S8130 | 600 | 3 534,2 | 1 767,1 | 1 767,1 |
| Основное мероприятие «Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях» | 07 | 02 | 01 2 09 00000 |  | 22 012,4 | 22 213,6 | 22 884,7 |
| Расходы на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 07 | 02 | 01 2 09 L3040 | 200 | 22 012,4 | 22 213,6 | 22 884,7 |
| Основное мероприятие «Региональный проект «Успех каждого ребенка» | 07 | 02 | 01 2 Е2 00000 |  | 611,0 | 1 686,4 | 1 850,4 |
| Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятия физической культурой и спортом (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 07 | 02 | 01 2 Е2 50970 | 600 | 611,0 | 1 686,4 | 1 850,4 |
| Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» | 07 | 02 | 03 0 00 00000 |  | 1 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Профилактика терроризма и экстремизма» | 07 | 02 | 03 0 02 00000 |  | 1 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в сфере обеспечения общественного порядка и противодействие преступности (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 07 | 02 | 03 0 02 71380 | 200 | 1 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Дополнительное образование детей | 07 | 03 |  |  | 98 623,7 | 96 378,7 | 92 229,9 |
| Муниципальная программа «Развитие образования» | 07 | 03 | 01 0 00 00000 |  | 67 430,8 | 62 126,9 | 62 091,9 |
| Подпрограмма «Развитие дополнительного образования» | 07 | 03 | 01 3 00 00000 |  | 67 430,8 | 62 126,9 | 62 091,9 |
| Основное мероприятие «Содержание кадровых ресурсов организаций дополнительного образования» | 07 | 03 | 01 3 01 00000 |  | 60 624,5 | 60 624,5 | 60 624,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 07 | 03 | 01 3 01 00590 | 100 | 58 318,8 | 58 318,8 | 58 318,8 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 07 | 03 | 01 3 01 00590 | 600 | 2 305,7 | 2 305,7 | 2 305,7 |
| Основное мероприятие «Обеспечение стабильности функционирования организаций дополнительного образования» | 07 | 03 | 01 3 02 00000 |  | 5 701,3 | 1 482,4 | 1 347,4 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 07 | 03 | 01 3 02 00590 | 200 | 3 909,4 | 1 305,0 | 1 160,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 07 | 03 | 01 3 02 00590 | 600 | 128,1 | 79,3 | 89,3 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 07 | 03 | 01 3 02 00590 | 800 | 1 663,8 | 98,1 | 98,1 |
| Основное мероприятие «Мероприятия, проводимые для создания системы выявления, развития и поддержки одаренных детей в различных областях научной и творческой деятельности» | 07 | 03 | 01 3 06 00000 |  | 1 105,0 | 20,0 | 120,0 |
| Мероприятия в области дополнительного образования и воспитания детей (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 07 | 03 | 01 3 06 70270 | 200 | 920,0 | 20,0 | 20,0 |
| Мероприятия в области дополнительного образования и воспитания детей (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 07 | 03 | 01 3 06 70270 | 600 | 100,0 | 0,0 | 100,0 |
| Прочие мероприятия в области образования (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 07 | 03 | 01 3 06 70300 | 300 | 85,0 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» | 07 | 03 | 03 0 00 00000 |  | 532,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Профилактика терроризма и экстремизма» | 07 | 03 | 03 0 02 00000 |  | 532,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в сфере обеспечения общественного порядка и противодействие преступности (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 07 | 03 | 03 0 02 71380 | 200 | 532,0 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа «Развитие культуры» | 07 | 03 | 05 0 00 00000 |  | 30 660,9 | 34 251,8 | 30 138,0 |
| Подпрограмма «Образование» | 07 | 03 | 05 1 00 00000 |  | 30 660,9 | 34 251,8 | 30 138,0 |
| Основное мероприятие «Содержание МКУ ДО «Павловская ДШИ», МКУ ДО Павловская ДХШ», МКУ ДО «Воронцовская ДМШ», МКУ ДО «Лосевская ДМШ» | 07 | 03 | 05 1 01 00000 |  | 30 660,9 | 30 170,2 | 30 138,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 07 | 03 | 05 1 01 00590 | 100 | 29 352,6 | 29 352,6 | 29 352,6 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 07 | 03 | 05 1 01 00590 | 200 | 1 274,1 | 783,4 | 785,4 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 07 | 03 | 05 1 01 00590 | 800 | 34,2 | 34,2 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Региональный проект «Культурная среда» | 07 | 03 | 05 1 А1 00000 |  | 0,0 | 4 081,6 | 0,0 |
| Государственная поддержка отрасли культуры | 07 | 03 | 05 1 А1 55190 | 200 | 0,0 | 4 081,6 | 0,0 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 07 | 07 |  |  | 10 321,1 | 9 596,7 | 9 851,7 |
| Муниципальная программа «Развитие образования» | 07 | 07 | 01 0 00 00000 |  | 7 870,2 | 7 145,8 | 7 400,8 |
| Подпрограмма «Создание условий для организации отдыха и оздоровления детей» | 07 | 07 | 01 4 00 00000 |  | 7 870,2 | 7 145,8 | 7 400,8 |
| Основное мероприятие «Организация полноценного отдыха, оздоровления детей и подростков в летний период» | 07 | 07 | 01 4 01 00000 |  | 6 556,8 | 6 385,3 | 6 640,3 |
| Расходы на организацию отдыха и оздоровления детей и молодежи (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 07 | 07 | 01 4 01 S8320 | 200 | 2 912,4 | 2 974,3 | 3 093,3 |
| Расходы на оздоровление детей (софинансирование)(Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 07 | 07 | 01 4 01 S8410 | 300 | 3 644,4 | 3 411,0 | 3 547,0 |
| Основное мероприятие «Обеспечение текущего функционирования подведомственных организаций» | 07 | 07 | 01 4 02 00000 |  | 1 313,4 | 760,5 | 760,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 07 | 07 | 01 4 02 00590 | 600 | 1 313,4 | 760,5 | 760,5 |
| Муниципальная программа "Развитие молодежной политики" | 07 | 07 | 13 0 00 00000 |  | 2 450,9 | 2 450,9 | 2 450,9 |
| Подпрограмма "Молодежь" | 07 | 07 | 13 1 00 00000 |  | 200,0 | 200,0 | 200,0 |
| Основное мероприятие "Формирование целостной системы поддержки молодежи и подготовки её к службе в Вооруженных Силах Российской Федерации" | 07 | 07 | 13 1 02 00000 |  | 200,0 | 200,0 | 200,0 |
| Мероприятия, связанные с вовлечением молодежи в социальную практику (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 07 | 07 | 13 1 02 70310 | 600 | 200,0 | 200,0 | 200,0 |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы" | 07 | 07 | 13 3 00 00000 |  | 2 250,9 | 2 250,9 | 2 250,9 |
| Основное мероприятие "Финансовое обеспечение деятельности аппарата МБУ Павловский центр "РОСТ" | 07 | 07 | 13 3 01 00000 |  | 2 250,9 | 2 250,9 | 2 250,9 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 07 | 07 | 13 3 01 00590 | 600 | 2 250,9 | 2 250,9 | 2 250,9 |
| Другие вопросы в области образования | 07 | 09 |  |  | 8 091,5 | 5 750,5 | 5 750,5 |
| Муниципальная программа «Развитие образования» | 07 | 09 | 01 0 00 00000 |  | 7 791,5 | 5 750,5 | 5 750,5 |
| Подпрограмма «Развитие начального общего, основного общего и среднего общего образования» | 07 | 09 | 01 2 00 00000 |  | 950,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Обеспечение стабильности функционирования общеобразовательных организаций» | 07 | 09 | 01 2 02 00000 |  | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 07 | 09 | 01 2 02 00590 | 200 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Обеспечение социальной поддержки педагогических работников общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности» | 07 | 09 | 01 2 08 00000 |  | 850,0 | 0,0 | 0,0 |
| Прочие мероприятия в области образования (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 07 | 09 | 01 2 08 70300 | 100 | 850,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Развитие дополнительного образования» | 07 | 09 | 01 3 00 00000 |  | 400,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия, проводимые для создания системы выявления, развития и поддержки одаренных детей в различных областях научной и творческой деятельности» | 07 | 09 | 01 3 06 00000 |  | 400,0 | 0,0 | 0,0 |
| Прочие мероприятия в области образования (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 07 | 09 | 01 3 06 70300 | 200 | 400,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы» | 07 | 09 | 01 6 00 00000 |  | 6 441,5 | 5 750,5 | 5 750,5 |
| Основное мероприятие «Исполнение функций муниципального отдела по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района Воронежской области Воронежской области» | 07 | 09 | 01 6 01 00000 |  | 1 811,0 | 1 811,0 | 1 811,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 07 | 09 | 01 6 01 72010 | 100 | 1 811,0 | 1 811,0 | 1 811,0 |
| Основное мероприятие «Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных организаций» | 07 | 09 | 01 6 02 00000 |  | 4 630,5 | 3 939,5 | 3 939,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 07 | 09 | 01 6 02 00590 | 100 | 3 697,2 | 3 697,2 | 3 697,2 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 07 | 09 | 01 6 02 00590 | 200 | 933,3 | 242,3 | 242,3 |
| Муниципальная программа«Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» | 07 | 09 | 03 0 00 00000 |  | 300,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Обеспечение общественной безопасности и противодействие преступности» | 07 | 09 | 03 0 03 00000 |  | 300,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в сфере обеспечения общественного порядка и противодействие преступности (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 07 | 09 | 03 0 03 71380 | 200 | 300,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Культура, кинематография** | **08** |  |  |  | **165 296,3** | **119 351,0** | **121 585,3** |
| Культура | 08 | 01 |  |  | 128 276,5 | 88 514,6 | 90 464,1 |
| Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» | 08 | 01 | 03 0 00 00000 |  | 2 106,4 | 540,0 | 540,0 |
| Основное мероприятие «Профилактика терроризма и экстремизма» | 08 | 01 | 03 0 02 00000 |  | 2 106,4 | 540,0 | 540,0 |
| Мероприятия в сфере обеспечения общественного порядка и противодействие преступности (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 08 | 01 | 03 0 02 71380 | 200 | 2 106,4 | 540,0 | 540,0 |
| Муниципальная программа «Развитие культуры» | 08 | 01 | 05 0 00 00000 |  | 126 170,1 | 87 974,6 | 89 924,1 |
| Подпрограмма «Искусство и наследие» | 08 | 01 | 05 2 00 00000 |  | 27 005,3 | 25 870,5 | 24 545,2 |
| Основное мероприятие «Содержание МКУК «Павловская МЦБ» | 08 | 01 | 05 2 01 00000 |  | 24 728,5 | 24 068,7 | 22 486,4 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 08 | 01 | 05 2 01 00590 | 100 | 21 968,8 | 21 968,8 | 21 968,8 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 08 | 01 | 05 2 01 00590 | 200 | 2 744,1 | 2 084,3 | 502,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 08 | 01 | 05 2 01 00590 | 800 | 15,6 | 15,6 | 15,6 |
| Основное мероприятие «Сохранение единого информационного пространства, содействие нравственному развитию подрастающего поколения, повышение образовательного уровня и творческих способностей населения» | 08 | 01 | 05 2 02 00000 |  | 10,0 | 10,5 | 11,0 |
| Мероприятия в сфере культуры и кинематографии (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 08 | 01 | 05 2 02 64860 | 200 | 10,0 | 10,5 | 11,0 |
| Основное мероприятие «Комплектование библиотечного фонда и подписка периодических изданий» | 08 | 01 | 05 2 03 00000 |  | 200,0 | 0,0 | 0,0 |
| Поддержка отрасли культуры (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 08 | 01 | 05 2 03 00590 | 200 | 200,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Содержание МКУК «Павловский районный краеведческий музей» | 08 | 01 | 05 2 05 00000 |  | 1 801,1 | 1 535,2 | 1 791,7 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 08 | 01 | 05 2 05 00590 | 100 | 1 432,7 | 1 432,7 | 1 432,7 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 08 | 01 | 05 2 05 00590 | 200 | 368,4 | 102,5 | 359,0 |
| Основное мероприятие «Пополнение и обновление фондов музея, выставочная и экскурсионная работа, массовые мероприятия по пропаганде исторического наследия района и другие мероприятия на базе музея и за его пределами» | 08 | 01 | 05 2 06 00000 |  | 10,0 | 5,0 | 5,0 |
| Мероприятия в сфере культуры и кинематографии (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 08 | 01 | 05 2 06 64860 | 200 | 10,0 | 5,0 | 5,0 |
| Расходы в рамках регионального проекта «Культурная среда» | 08 | 01 | 05 2 A1 00000 |  | 255,7 | 251,1 | 251,1 |
| Государственная поддержка отрасли культуры (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 08 | 01 | 05 2 A1 55190 | 200 | 255,7 | 251,1 | 251,1 |
| Подпрограмма «Развитие культуры» | 08 | 01 | 05 3 00 00000 |  | 99 164,8 | 62 104,1 | 65 378,9 |
| Основное мероприятие «Содержание МКУК «ДК «Современник» | 08 | 01 | 05 3 01 00000 |  | 55 165,1 | 54 444,1 | 57 418,9 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 08 | 01 | 05 3 01 00590 | 100 | 41 860,4 | 41 860,4 | 41 860,4 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 08 | 01 | 05 3 01 00590 | 200 | 13 244,3 | 12 583,7 | 15 558,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 08 | 01 | 05 3 01 00590 | 800 | 60,4 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Обеспечение формирования единого культурного пространства, творческих возможностей и участия населения в культурной жизни» | 08 | 01 | 05 3 02 00000 |  | 1 245,7 | 400,0 | 400,0 |
| Мероприятия в сфере культуры и кинематографии (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 08 | 01 | 05 3 02 64860 | 200 | 1 245,7 | 400,0 | 400,0 |
| Основное мероприятие «Строительство, капитальный и текущий ремонт объектов культуры Павловского муниципального района Воронежской области»» | 08 | 01 | 05 3 05 00000 |  | 35 794,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия областной адресной программы капитального ремонта (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 08 | 01 | 05 3 05 S8750 | 200 | 28 665,6 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек (софинансирование)(Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 08 | 01 | 05 3 05 L4670 | 200 | 7 128,4 | 0,0 | 0,0 |
| Поддержка отрасли культуры (Межбюджетные трансферты) | 08 | 01 | 05 3 05 L5190 | 500 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Развитие кинообслуживания» | 08 | 01 | 05 3 06 00000 |  | 6 960,0 | 7 260,0 | 7 560,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 08 | 01 | 05 3 06 00590 | 100 | 1 910,3 | 1 910,3 | 1 910,3 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 08 | 01 | 05 3 06 00590 | 200 | 4 990,9 | 5 290,9 | 5 590,9 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 08 | 01 | 05 3 06 00590 | 800 | 58,8 | 58,8 | 58,8 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 08 | 04 |  |  | 37 019,8 | 30 836,4 | 31 121,2 |
| Муниципальная программа «Развитие культуры» | 08 | 04 | 05 0 00 00000 |  | 37 019,8 | 30 836,4 | 31 121,2 |
| Подпрограмма «Развитие культуры» | 08 | 04 | 05 3 00 00000 |  | 6 283,4 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Строительство, капитальный и текущий ремонт объектов культуры муниципального района» | 08 | 04 | 05 3 05 00000 |  | 6 283,4 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 08 | 04 | 05 3 05 S8100 | 400 | 6 283,4 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы» | 08 | 04 | 05 4 00 00000 |  | 30 736,4 | 30 836,4 | 31 121,2 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности аппарата муниципального отдела по культуре и межнациональным вопросам» | 08 | 04 | 05 4 01 00000 |  | 1 783,9 | 1 783,9 | 1 783,9 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 08 | 04 | 05 4 01 72010 | 100 | 1 783,9 | 1 783,9 | 1 783,9 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение выполнения прочих расходных обязательств Павловского муниципального района Воронежской области органами местного самоуправления Павловского муниципального района Воронежской области» | 08 | 04 | 05 4 02 00000 |  | 28 952,5 | 29 052,5 | 29 337,3 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 08 | 04 | 05 4 02 00590 | 100 | 27 727,5 | 27 727,5 | 27 727,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 08 | 04 | 05 4 02 00590 | 200 | 1 171,5 | 1 271,5 | 1 556,3 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 08 | 04 | 05 4 02 00590 | 800 | 53,5 | 53,5 | 53,5 |
| **Социальная политика** | **10** |  |  |  | **42 157,4** | **38 604,5** | **44 300,7** |
| Пенсионное обеспечение | 10 | 01 |  |  | 6 393,9 | 3 393,3 | 6 393,9 |
| Муниципальная программа Павловского муниципального района Воронежской области «Социальная поддержка граждан» | 10 | 01 | 02 0 00 00000 |  | 6 393,9 | 3 393,3 | 6 393,9 |
| Подпрограмма «Повышение качества жизни пожилых людей Павловского муниципального района Воронежской области Воронежской области» | 10 | 01 | 02 3 00 00000 |  | 6 393,9 | 3 393,3 | 6 393,9 |
| Основное мероприятие «Материальное обеспечение муниципальных служащих, находящихся на заслуженном отдыхе (пенсии)» | 10 | 01 | 02 3 05 00000 |  | 6 393,9 | 3 393,3 | 6 393,9 |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих Павловского муниципального района Воронежской области (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 10 | 01 | 02 3 05 70470 | 300 | 6 393,9 | 3 393,3 | 6 393,9 |
| Социальное обеспечение населения | 10 | 03 |  |  | 3 484,0 | 0,0 | 899,0 |
| Муниципальная программа Павловского муниципального района Воронежской области «Социальная поддержка граждан» | 10 | 03 | 02 0 00 00000 |  | 1 899,0 | 0,0 | 899,0 |
| Подпрограмма «Демографическое развитие Павловского муниципального района Воронежской области» | 10 | 03 | 02 1 00 00000 |  | 1 752,0 | 0,0 | 752,0 |
| Основное мероприятие «Оказание социальной поддержки отдельным категориям граждан» | 10 | 03 | 02 1 02 00000 |  | 1 752,0 | 0,0 | 752,0 |
| Мероприятия в области социальной политики (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 10 | 03 | 02 1 02 70490 | 200 | 300,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в области социальной политики (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 10 | 03 | 02 1 02 70490 | 300 | 952,0 | 0,0 | 252,0 |
| Оказание социальной помощи отдельным категориям граждан (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 10 | 03 | 02 1 02 70620 | 300 | 500,0 | 0,0 | 500,0 |
| Подпрограмма «Повышение качества жизни пожилых людей Павловского муниципального района Воронежской области Воронежской области» | 10 | 03 | 02 3 00 00000 |  | 147,0 | 0,0 | 147,0 |
| Основное мероприятие «Материальная поддержка Заслуженных работников РФ (доплаты)» | 10 | 03 | 02 3 06 00000 |  | 147,0 | 0,0 | 147,0 |
| Мероприятия в области социальной политики(Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 10 | 03 | 02 3 06 70490 | 300 | 147,0 | 0,0 | 147,0 |
| Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства на территории Павловского муниципального района Воронежской области» | 10 | 03 | 07 0 00 00000 |  | 1 585,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Комплексное развитие сельских территорий Павловского муниципального района» | 10 | 03 | 07 4 00 00000 |  | 1 585,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения» | 10 | 03 | 07 4 01 00000 |  | 1 585,0 | 0,0 | 0,0 |
| Реализация мероприятий по устойчивому развитию сельских территорий (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 10 | 03 | 07 4 01 L5760 | 300 | 1 585,0 | 0,0 | 0,0 |
| Социальная помощь | 10 | 04 |  |  | 31 628,5 | 34 564,2 | 36 360,8 |
| Муниципальная программа «Развитие образования» | 10 | 04 | 01 0 00 00000 |  | 899,0 | 935,0 | 972,0 |
| Подпрограмма «Развитие дошкольного образования» | 10 | 04 | 01 1 00 00000 |  | 899,0 | 935,0 | 972,0 |
| Основное мероприятие «Компенсация, выплачиваемая родителям (законным представителям) в целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования» | 10 | 04 | 01 1 06 00000 |  | 899,0 | 935,0 | 972,0 |
| Расходы на компенсацию, выплачиваемую родителям (законным представителям) в целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 10 | 04 | 01 1 06 78150 | 300 | 784,0 | 820,0 | 857,0 |
| Расходы на компенсацию, выплачиваемую родителям (законным представителям) в целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 10 | 04 | 01 1 06 78150 | 600 | 115,0 | 115,0 | 115,0 |
| Муниципальная программа Павловского муниципального района Воронежской области «Социальная поддержка граждан» | 10 | 04 | 02 0 00 00000 |  | 3 701,9 | 4 825,3 | 4 770,6 |
| Подпрограмма «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем населения Павловского муниципального района Воронежской области Воронежской области» | 10 | 04 | 02 4 00 00000 |  | 3 701,9 | 4 825,3 | 4 770,6 |
| Основное мероприятие «Обеспечение жильем молодых семей» | 10 | 04 | 02 4 01 00000 |  | 3 701,9 | 4 825,3 | 4 770,6 |
| Реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 10 | 04 | 02 4 01 L4970 | 300 | 3 701,9 | 4 825,3 | 4 770,6 |
| Муниципальная программа «Социализация детей-сирот и детей, нуждающихся в особой защите государства» | 10 | 04 | 12 0 00 00000 |  | 27 027,6 | 28 803,9 | 30 618,2 |
| Основное мероприятие «Осуществление выплат приемной семье на содержание подопечных детей» | 10 | 04 | 12 1 02 00000 |  | 8 159,2 | 8 740,6 | 9 337,8 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий Воронежской области по обеспечению выплат приемной семье на содержание подопечных детей (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 10 | 04 | 12 1 02 78541 | 300 | 8 159,2 | 8 740,6 | 9 337,8 |
| Основное мероприятие «Осуществление выплат семьям опекунов на содержание подопечных детей» | 10 | 04 | 12 1 03 00000 |  | 12 200,7 | 12 952,3 | 13 717,8 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий Воронежской области по обеспечению выплат семьям опекунов на содержание подопечных детей (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 10 | 04 | 12 1 03 78543 | 300 | 12 200,7 | 12 952,3 | 13 717,8 |
| Основное мероприятие «Осуществление выплат вознаграждения, причитающегося приемному родителю» | 10 | 04 | 12 1 04 00000 |  | 6 667,7 | 7 111,0 | 7 562,6 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий Воронежской области по обеспечению выплаты вознаграждения, причитающегося приемному родителю (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 10 | 04 | 12 1 04 78542 | 300 | 6 667,7 | 7 111,0 | 7 562,6 |
| Другие вопросы в области социальной политики | 10 | 06 |  |  | 651,0 | 647,0 | 647,0 |
| Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан» | 10 | 06 | 02 0 00 00000 |  | 651,0 | 647,0 | 647,0 |
| Подпрограмма «Повышение эффективности государственной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций» | 10 | 06 | 02 5 00 00000 |  | 651,0 | 647,0 | 647,0 |
| Основное мероприятие «Оказание финансовой поддержки социально направленным общественным организациям Павловского муниципального района Воронежской области, в том числе финансовая поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций на реализацию программ (проектов) путем предоставления субсидии или грантов в форме субсидий» | 10 | 06 | 02 5 01 00000 |  | 651,0 | 647,0 | 647,0 |
| Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 10 | 06 | 02 5 01 70780 | 600 | 617,0 | 617,0 | 617,0 |
| Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций (софинансирование) (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 10 | 06 | 02 5 01 S8890 | 600 | 34,0 | 30,0 | 30,0 |
| **Физическая культура и спорт** | **11** |  |  |  | **#ЗНАЧ!** | **24 139,5** | **25 349,5** |
| Физическая культура | 11 | 01 |  |  | къ | 21 940,5 | 23 150,5 |
| Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта» | 11 | 01 | 11 0 00 00000 |  | 25 680,5 | 21 940,5 | 23 150,5 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Центр развития физической культуры, спорта и дополнительного образования» | 11 | 01 | 11 0 01 00000 |  | 25 130,5 | 21 740,5 | 23 150,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 11 | 01 | 11 0 01 00590 | 100 | 18 363,5 | 18 363,5 | 18 363,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 11 | 01 | 11 0 01 00590 | 200 | 6 157,5 | 2 767,5 | 4 177,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 11 | 01 | 11 0 01 00590 | 800 | 609,5 | 609,5 | 609,5 |
| Основное мероприятие «Развитие физической культуры и спорта в Павловском муниципальном районе, проведение социально-значимых мероприятий, фестивалей, акций по работе с детьми, молодежью и взрослым населением Павловского муниципального района Воронежской области» | 11 | 01 | 11 0 02 00000 |  | 550,0 | 200,0 | 0,0 |
| Мероприятия в области физической культуры и спорта (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 11 | 01 | 11 0 02 70410 | 200 | 550,0 | 200,0 | 0,0 |
| Массовый спорт | 11 | 02 |  |  | 54 447,8 | 2 199,0 | 2 199,0 |
| Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта» | 11 | 02 | 11 0 00 00000 |  | 54 447,8 | 2 199,0 | 2 199,0 |
| Основное мероприятие «Капитальный ремонт спортивных объектов муниципальной собственности» | 11 | 02 | 11 0 04 00000 |  | 53 022,1 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия областной адресной программы капитального ремонта (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 11 | 02 | 11 0 04 S8750 | 200 | 53 022,1 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия по созданию условий для развития физической культуры и массового спорта» | 11 | 02 | 11 0 05 00000 |  | 1 425,7 | 2 199,0 | 2 199,0 |
| Реализация мероприятий по созданию условий для развития физической культуры и массового спорта (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 11 | 02 | 11 0 04 S8790 | 200 | 1 425,7 | 2 199,0 | 2 199,0 |
| **Обслуживание государственного и муниципального долга** | **13** |  |  |  | **11,0** | **9,0** | **7,0** |
| Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга | 13 | 01 |  |  | 11,0 | 9,0 | 7,0 |
| Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Павловского муниципального района Воронежской области» | 13 | 01 | 10 0 00 00000 |  | 11,0 | 9,0 | 7,0 |
| Подпрограмма «Управление муниципальными финансами» | 13 | 01 | 10 1 00 00000 |  | 11,0 | 9,0 | 7,0 |
| Основное мероприятие «Управление муниципальным долгом Павловского муниципального района Воронежской области» | 13 | 01 | 10 1 05 00000 |  | 11,0 | 9,0 | 7,0 |
| Процентные платежи по муниципальному долгу Павловского муниципального района Воронежской области (Обслуживание государственного (муниципального) долга) | 13 | 01 | 10 1 05 27880 | 700 | 11,0 | 9,0 | 7,0 |
| **Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам бюджетной системы Российской Федерации** | **14** |  |  |  | **78 481,7** | **21 387,0** | **22 195,5** |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 14 | 01 |  |  | 21 241,7 | 20 807,0 | 21 715,5 |
| Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Павловского муниципального района Воронежской области» | 14 | 01 | 10 0 00 00000 |  | 21 241,7 | 20 807,0 | 21 715,5 |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Павловского муниципального района Воронежской области» | 14 | 01 | 10 2 00 00000 |  | 21 241,7 | 20 807,0 | 21 715,5 |
| Основное мероприятие «Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований» | 14 | 01 | 10 2 02 00000 |  | 21 241,7 | 20 807,0 | 21 715,5 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений (Межбюджетные трансферты) | 14 | 01 | 10 2 02 78020 | 500 | 11 402,7 | 12 206,0 | 13 114,5 |
| Осуществление полномочий по расчету и предоставлению дотаций бюджетам городских, сельских поселений за счет средств областного бюджета (Межбюджетные трансферты) | 14 | 01 | 10 2 02 78050 | 500 | 9 839,0 | 8 601,0 | 8 601,0 |
| Иные дотации | 14 | 02 |  |  | 51 660,0 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Павловского муниципального района Воронежской области» | 14 | 02 | 10 0 00 00000 |  | 51 660,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Павловского муниципального района Воронежской области» | 14 | 02 | 10 2 00 00000 |  | 51 660,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Поддержка мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов» | 14 | 02 | 10 2 03 00000 |  | 51 660,0 | 0,0 | 0,0 |
| Оказание финансовой поддержки поселениям в части предоставления иных межбюджетных трансфертов в виде дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов (софинансирование) (Межбюджетные трансферты) | 14 | 02 | 10 2 03 S8040 | 500 | 51 660,0 | 0,0 | 0,0 |
| Прочие межбюджетные трансферты общего характера | 14 | 03 |  |  | 5 580,0 | 580,0 | 480,0 |
| Муниципальная программа «Содействие развитию муниципальных образований и местного самоуправления» | 14 | 03 | 09 0 00 00000 |  | 400,0 | 400,0 | 300,0 |
| Основное мероприятие «Выделение за счет средств бюджета Павловского муниципального района Воронежской области грантов поселениям Павловского муниципального района Воронежской области по результатам оценки эффективности развития поселений» | 14 | 03 | 09 0 01 00000 |  | 300,0 | 300,0 | 300,0 |
| Поощрение поселений Павловского муниципального района Воронежской области по результатам оценки эффективности их деятельности (Межбюджетные трансферты) | 14 | 03 | 09 0 01 78510 | 500 | 300,0 | 300,0 | 300,0 |
| Основное мероприятие «Проведение районного конкурса под названием «Самое красивое село Павловского муниципального района Воронежской области» | 14 | 03 | 09 0 09 00000 |  | 100,0 | 100,0 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты на поощрение муниципальных образований - победителей конкурса «Самое красивое село Павловского муниципального района Воронежской области» (Межбюджетные трансферты) | 14 | 03 | 09 0 09 78860 | 500 | 100,0 | 100,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Павловского муниципального района Воронежской области» | 14 | 03 | 10 0 00 00000 |  | 5 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Павловского муниципального района Воронежской области» | 14 | 03 | 10 2 00 00000 |  | 5 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Софинансирование приоритетных социально значимых расходов местных бюджетов» | 14 | 03 | 10 2 04 00000 |  | 5 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты местным бюджетам для долевого финансирования приоритетных социально значимых расходов местных бюджетов (Межбюджетные трансферты) | 14 | 03 | 10 2 04 78040 | 500 | 5 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа «Охрана окружающей среды и природные ресурсы» | 14 | 03 | 14 0 00 00000 |  | 180,0 | 180,0 | 180,0 |
| Основное мероприятие "Проведение конкурса "Лучшая организация и проведение работ по благоустройству и санитарной очистке населенных пунктов Павловского муниципального района Воронежской области" | 14 | 03 | 14 0 03 00000 |  | 180,0 | 180,0 | 180,0 |
| Мероприятия по охране окружающей среды (Межбюджетные трансферты) | 14 | 03 | 14 0 03 70400 | 500 | 180,0 | 180,0 | 180,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Глава Павловского муниципального района | |  |  |  |  | М.Н. Янцов | |
|  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | | |  |  |
| Председатель Совета народных депутатов  Павловского муниципального района | | |  |  |  | А.И. Корнилов | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Приложение № 9 к решению Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области от 23.12.2021 № 263 | | |
| Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям  (муниципальным программам Павловского муниципального района Воронежской области   и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов,  разделам, подразделам классификации бюджета  Павловского муниципального района Воронежской области  на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | тыс.рублей |
| № п/п | Наименование программы | ЦСР | Рз | ПР | ВР | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
|
|  | **ВСЕГО:** |  |  |  |  | **1 696 388,2** | **1 158 053,9** | **1 164 639,9** |
| **1** | **Муниципальная программа«Развитие образования»** | **01 0 00 00000** |  |  |  | **739 629,5** | **677 063,0** | **705 922,0** |
| **1.1** | **Подпрограмма «Развитие дошкольного образования»** | **01 1 00 00000** |  |  |  | **200 541,3** | **191 571,3** | **208 029,6** |
|  | Основное мероприятие «Содержание кадровых ресурсов дошкольных образовательных организаций» | 01 1 01 00000 |  |  |  | 160 543,1 | 165 603,3 | 177 940,1 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 1 01 00590 | 07 | 01 | 100 | 41 993,3 | 41 993,3 | 41 993,3 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 01 1 01 00590 | 07 | 01 | 600 | 5 893,0 | 5 893,0 | 5 893,0 |
|  | Расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 1 01 78290 | 07 | 01 | 100 | 94 198,5 | 98 235,0 | 108 791,8 |
|  | Расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 01 1 01 78290 | 07 | 01 | 600 | 18 458,3 | 19 482,0 | 21 262,0 |
|  | Основное мероприятие «Обеспечение стабильности функционирования дошкольных образовательных организаций» | 01 1 02 00000 |  |  |  | 39 099,2 | 25 033,0 | 29 117,5 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 1 02 00590 | 07 | 01 | 200 | 28 677,9 | 16 916,0 | 23 589,3 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 01 1 02 00590 | 07 | 01 | 600 | 3 598,8 | 2 942,7 | 519,8 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 01 1 02 00590 | 07 | 01 | 800 | 4 523,4 | 1 060,0 | 864,1 |
|  | Расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 1 02 78290 | 07 | 01 | 200 | 1 922,4 | 3 587,3 | 3 587,3 |
|  | Расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 01 1 02 78290 | 07 | 01 | 600 | 376,7 | 527,0 | 557,0 |
|  | Основное мероприятие «Компенсация, выплачиваемая родителям (законным представителям) в целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования» | 01 1 06 00000 |  |  |  | 899,0 | 935,0 | 972,0 |
|  | Расходы на компенсацию, выплачиваемую родителям (законным представителям) в целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 01 1 06 78150 | 10 | 04 | 300 | 784,0 | 820,0 | 857,0 |
|  | Расходы на компенсацию, выплачиваемую родителям (законным представителям) в целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 01 1 06 78150 | 10 | 04 | 600 | 115,0 | 115,0 | 115,0 |
| **1.2** | **Подпрограмма «Развитие начального общего, основного общего и среднего общего образования»** | **01 2 00 00000** |  |  |  | **456 945,7** | **410 468,5** | **422 649,2** |
|  | Основное мероприятие «Содержание кадровых ресурсов общеобразовательных организаций» | 01 2 01 00000 |  |  |  | 320 777,6 | 346 474,2 | 369 341,8 |
|  | Eжемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 2 01 53030 | 07 | 02 | 100 | 15 858,4 | 15 858,4 | 17 472,7 |
|  | Eжемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 01 2 01 53030 | 07 | 02 | 600 | 9 765,0 | 9 765,0 | 9 765,0 |
|  | Расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного общего образования, а также дополнительного образования детей в общеобразовательных учреждениях (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 2 01 78120 | 07 | 02 | 100 | 164 649,5 | 177 295,4 | 185 409,1 |
|  | Расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного общего образования, а также дополнительного образования детей в общеобразовательных учреждениях (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 01 2 01 78120 | 07 | 02 | 600 | 130 504,7 | 143 555,4 | 156 695,0 |
|  | Основное мероприятие «Обеспечение стабильности функционирования общеобразовательных организаций» | 01 2 02 00000 |  |  |  | 84 650,6 | 17 753,6 | 25 349,3 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 2 02 00590 | 07 | 02 | 200 | 39 998,3 | 7 140,0 | 11 491,0 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений(Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 01 2 02 00590 | 07 | 02 | 600 | 18 867,7 | 3 210,0 | 6 454,7 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 01 2 02 00590 | 07 | 02 | 800 | 13 387,5 | 1 136,6 | 1 136,6 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 2 02 00590 | 07 | 09 | 200 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного общего образования, а также дополнительного образования детей в общеобразовательных учреждениях (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 2 02 78120 | 07 | 02 | 200 | 6 159,4 | 3 947,0 | 3 947,0 |
|  | Расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного общего образования, а также дополнительного образования детей в общеобразовательных учреждениях (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 01 2 02 78120 | 07 | 02 | 600 | 6 137,7 | 2 320,0 | 2 320,0 |
|  | Основное мероприятие «Проведение капитального ремонта и ремонта общеобразовательных организаций» | 01 2 04 00000 |  |  |  | 21 996,0 | 19 200,0 | 0,0 |
|  | Мероприятия областной адресной программы капитального ремонта (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 2 04 S8750 | 07 | 02 | 200 | 21 996,0 | 19 200,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие «Модернизация материально-технической базы муниципальных общеобразовательных учреждений, приобретение услуг, работ для целей капитальных вложений» | 01 2 05 00000 |  |  |  | 101,8 | 100,0 | 100,0 |
|  | Расходы на материально-техническое оснащение муниципальных общеобразовательных организаций(софинансирование) (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 2 05 S8940 | 07 | 02 | 200 | 101,8 | 100,0 | 100,0 |
|  | Основное мероприятие «Обеспечение учащихся общеобразовательных организаций молочной продукцией» | 01 2 06 00000 |  |  |  | 5 946,3 | 3 040,7 | 3 123,0 |
|  | Расходы на обеспечение учащихся общеобразовательных учреждений молочной продукцией (софинансирование) (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 2 06 S8130 | 07 | 02 | 200 | 2 412,1 | 1 273,6 | 1 355,9 |
|  | Расходы на обеспечение учащихся общеобразовательных учреждений молочной продукцией (софинансирование) (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 01 2 06 S8130 | 07 | 02 | 600 | 3 534,2 | 1 767,1 | 1 767,1 |
|  | Основное мероприятие «Обеспечение социальной поддержки педагогических работников общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности» | 01 2 08 00000 | 07 | 09 |  | 850,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Прочие мероприятия в области образования (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 2 08 70300 | 07 | 09 | 100 | 850,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие «Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях» | 01 2 09 00000 |  |  |  | 22 012,4 | 22 213,6 | 22 884,7 |
|  | Расходы на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 2 09 L3040 | 07 | 02 | 200 | 22 012,4 | 22 213,6 | 22 884,7 |
|  | Основное мероприятие «Региональный проект «Успех каждого ребенка» | 01 2 Е2 00000 |  |  |  | 611,0 | 1 686,4 | 1 850,4 |
|  | Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятия физической культурой и спортом (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 01 2 Е2 50970 | 07 | 02 | 600 | 611,0 | 1 686,4 | 1 850,4 |
| **1.3** | **Подпрограмма «Развитие дополнительного образования»** | **01 3 00 00000** |  |  |  | **67 830,8** | **62 126,9** | **62 091,9** |
|  | Основное мероприятие «Содержание кадровых ресурсов организаций дополнительного образования» | 01 3 01 00000 |  |  |  | 60 624,5 | 60 624,5 | 60 624,5 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 3 01 00590 | 07 | 03 | 100 | 58 318,8 | 58 318,8 | 58 318,8 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 01 3 01 00590 | 07 | 03 | 600 | 2 305,7 | 2 305,7 | 2 305,7 |
|  | Основное мероприятие «Обеспечение стабильности функционирования организаций дополнительного образования» | 01 3 02 00000 |  |  |  | 5 701,3 | 1 482,4 | 1 347,4 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 3 02 00590 | 07 | 03 | 200 | 3 909,4 | 1 305,0 | 1 160,0 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 01 3 02 00590 | 07 | 03 | 600 | 128,1 | 79,3 | 89,3 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 01 3 02 00590 | 07 | 03 | 800 | 1 663,8 | 98,1 | 98,1 |
|  | Основное мероприятие «Мероприятия, проводимые для создания системы выявления, развития и поддержки одаренных детей в различных областях научной и творческой деятельности» | 01 3 06 00000 |  |  |  | 1 505,0 | 20,0 | 120,0 |
|  | Мероприятия в области дополнительного образования и воспитания детей (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 3 06 70270 | 07 | 03 | 200 | 920,0 | 20,0 | 20,0 |
|  | Прочие мероприятия в области образования (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 01 3 06 70300 | 07 | 03 | 300 | 85,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятия в области дополнительного образования и воспитания детей (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 3 06 70270 | 07 | 09 | 200 | 400,0 | 0,0 | 0,0 |
| **1.4** | **Подпрограмма «Создание условий для организации отдыха и оздоровления детей»** | **01 4 00 00000** |  |  |  | **7 870,2** | **7 145,8** | **7 400,8** |
|  | Основное мероприятие «Организация полноценного отдыха, оздоровления детей и подростков в летний период» | 01 4 01 00000 |  |  |  | 6 556,8 | 6 385,3 | 6 640,3 |
|  | Расходы на организацию отдыха и оздоровления детей и молодежи (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 4 01 S8320 | 07 | 07 | 200 | 2 912,4 | 2 974,3 | 3 093,3 |
|  | Расходы на оздоровление детей (софинансирование)(Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 01 4 01 S8410 | 07 | 07 | 300 | 3 644,4 | 3 411,0 | 3 547,0 |
|  | Основное мероприятие «Обеспечение текущего функционирования подведомственных организаций» | 01 4 02 00000 |  |  |  | 1 313,4 | 760,5 | 760,5 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 01 4 02 00590 | 07 | 07 | 600 | 1 313,4 | 760,5 | 760,5 |
| **1.5** | **Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»** | **01 6 00 00000** |  |  |  | **6 441,5** | **5 750,5** | **5 750,5** |
|  | Основное мероприятие «Исполнение функций муниципального отдела по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района Воронежской области» | 01 6 01 00000 |  |  |  | 1 811,0 | 1 811,0 | 1 811,0 |
|  | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 6 01 72010 | 07 | 09 | 100 | 1 811,0 | 1 811,0 | 1 811,0 |
|  | Основное мероприятие «Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных организаций» | 01 6 02 00000 |  |  |  | 4 630,5 | 3 939,5 | 3 939,5 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 6 02 00590 | 07 | 09 | 100 | 3 697,2 | 3 697,2 | 3 697,2 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 6 02 00590 | 07 | 09 | 200 | 933,3 | 242,3 | 242,3 |
| **2** | **Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан»** | **02 0 00 00000** |  |  |  | **12 831,8** | **8 915,6** | **12 710,5** |
| **2.1** | **Подпрограмма «Демографическое развитие Павловского муниципального района Воронежской области»** | **02 1 00 00000** |  |  |  | **1 802,0** | **0,0** | **752,0** |
|  | Основное мероприятие «Оказание социальной поддержки отдельным категориям граждан» | 02 1 02 00000 |  |  |  | 1 752,0 | 0,0 | 752,0 |
|  | Мероприятия в области социальной политики (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 02 1 02 70490 | 10 | 03 | 200 | 300,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятия в области социальной политики (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 02 1 02 70490 | 10 | 03 | 300 | 952,0 | 0,0 | 252,0 |
|  | Оказание социальной помощи отдельным категориям граждан (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 02 1 02 70620 | 10 | 03 | 300 | 500,0 | 0,0 | 500,0 |
|  | Основное мероприятие «Реализация государственной политики в области охраны труда и здравоохранения» | 02 1 03 00000 |  |  |  | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Выполнение других расходных обязательств(Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 02 1 03 70200 | 01 | 13 | 200 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| **2.2** | **Подпрограмма «Повышение качества жизни пожилых людей Павловского муниципального района Воронежской области»** | **02 3 00 00000** |  |  |  | **6 676,9** | **3 443,3** | **6 540,9** |
|  | Основное мероприятие «Поздравление участников, инвалидов и ветеранов Великой Отечественной войны от имени главы администрации Павловского муниципального района Воронежской области на дому с вручением поздравительной открытки, цветов и памятного подарка» | 02 3 02 00000 |  |  |  | 136,0 | 50,0 | 0,0 |
|  | Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 02 3 02 70200 | 01 | 13 | 200 | 136,0 | 50,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие «Материальное обеспечение муниципальных служащих, находящихся на заслуженном отдыхе (пенсии)» | 02 3 05 00000 |  |  |  | 6 393,9 | 3 393,3 | 6 393,9 |
|  | Доплаты к пенсиям муниципальных служащих Павловского муниципального района (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 02 3 05 70470 | 10 | 01 | 300 | 6 393,9 | 3 393,3 | 6 393,9 |
|  | Основное мероприятие «Материальная поддержка Заслуженных работников РФ (доплаты)» | 02 3 06 00000 |  |  |  | 147,0 | 0,0 | 147,0 |
|  | Мероприятия в области социальной политики(Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 02 3 06 70490 | 10 | 03 | 300 | 147,0 | 0,0 | 147,0 |
| **2.3** | **Подпрограмма «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем населения Павловского муниципального района Воронежской области»** | **02 4 00 00000** |  |  |  | **3 701,9** | **4 825,3** | **4 770,6** |
|  | Основное мероприятие «Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение или строительство жилья» | 02 4 01 00000 |  |  |  | 3 701,9 | 4 825,3 | 4 770,6 |
|  | Реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 02 4 01 L4970 | 10 | 04 | 300 | 3 701,9 | 4 825,3 | 4 770,6 |
| **2.4** | **Подпрограмма «Повышение эффективности государственной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций»** | **02 5 00 00000** | **10** | **06** |  | **651,0** | **647,0** | **647,0** |
|  | Основное мероприятие «Оказание финансовой поддержки социально направленным общественным организациям Павловского муниципального района Воронежской области, в том числе финансовая поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций на реализацию программ (проектов) путем предоставления субсидии или грантов в форме субсидий» | 02 5 01 00000 | 10 | 06 |  | 651,0 | 647,0 | 647,0 |
|  | Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 02 5 01 70780 | 10 | 06 | 600 | 617,0 | 617,0 | 617,0 |
|  | Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций (софинансирование) (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 02 5 01 S8890 | 10 | 06 | 600 | 34,0 | 30,0 | 30,0 |
| **3** | **Муниципальная программа«Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности»** | **03 0 00 00000** |  |  |  | **4 268,4** | **540,0** | **540,0** |
|  | Основное мероприятие «Профилактика терроризма и экстремизма» | 03 0 02 00000 |  |  |  | 3 958,4 | 540,0 | 540,0 |
|  | Мероприятия в сфере обеспечения общественного порядка и противодействие преступности (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 03 0 02 71380 | 07 | 01 | 200 | 320,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятия в сфере обеспечения общественного порядка и противодействие преступности (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 03 0 02 71380 | 07 | 02 | 200 | 1 000,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятия в сфере обеспечения общественного порядка и противодействие преступности (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 03 0 02 71380 | 07 | 03 | 200 | 532,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятия в сфере обеспечения общественного порядка и противодействие преступности (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 03 0 02 71380 | 08 | 01 | 200 | 2 106,4 | 540,0 | 540,0 |
|  | Основное мероприятие «Обеспечение общественной безопасности и противодействие преступности» | 03 0 03 00000 |  |  |  | 300,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятия в сфере обеспечения общественного порядка и противодействие преступности (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 03 0 03 71380 | 07 | 09 | 200 | 300,0 | 0,0 | 0,0 |
| **4** | **Муниципальная программа «Защита населения и территорий Павловского муниципального района от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»** | **04 0 00 00000** |  |  |  | **4 588,9** | **3 395,9** | **3 395,9** |
| **4.1** | **Подпрограмма «Развитие и модернизация защиты населения от угроз чрезвычайных ситуаций и пожаров»** | **04 1 00 00000** |  |  |  | **1 112,0** | **0,0** | **0,0** |
|  | Основное мероприятие «Обеспечение развития систем связи, оповещения, накопления и обработки информации» | 04 1 01 00000 |  |  |  | 1 062,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций и пожаров(Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 04 1 01 71430 | 03 | 14 | 200 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций и пожаров (Межбюджетные трансферты) | 04 1 01 71430 | 03 | 14 | 500 | 1 012,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие «Повышение готовности к ликвидации чрезвычайных ситуаций» | 04 1 02 00000 |  |  |  | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятия по подготовке населения и организаций к действиям в чрезвычайных ситуациях в мирное и военное время (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 04 1 02 71450 | 03 | 14 | 200 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| **4.2** | **Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»** | **04 3 00 00000** |  |  |  | **3 476,9** | **3 395,9** | **3 395,9** |
|  | Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности МКУ ПМР «ЕДДС» | 04 3 01 00000 |  |  |  | 3 476,9 | 3 395,9 | 3 395,9 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 04 3 01 00590 | 03 | 09 | 100 | 3 330,9 | 3 330,9 | 3 330,9 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 04 3 01 00590 | 03 | 09 | 200 | 146,0 | 65,0 | 65,0 |
| **5** | **Муниципальная программа «Развитие культуры»** | **05 0 00 00000** |  |  |  | **193 850,8** | **153 062,8** | **151 183,3** |
| **5.1** | **Подпрограмма «Образование»** | **05 1 00 00000** |  |  |  | **30 660,9** | **34 251,8** | **30 138,0** |
|  | Основное мероприятие «Содержание МКУ ДО «Павловская ДШИ», МКУ ДО Павловская ДХШ», МКУ ДО «Воронцовская ДМШ», МКУ ДО «Лосевская ДМШ» | 05 1 01 00000 |  |  |  | 30 660,9 | 30 170,2 | 30 138,0 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 05 1 01 00590 | 07 | 03 | 100 | 29 352,6 | 29 352,6 | 29 352,6 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 1 01 00590 | 07 | 03 | 200 | 1 274,1 | 783,4 | 785,4 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 05 1 01 00590 | 07 | 03 | 800 | 34,2 | 34,2 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие «Региональный проект «Культурная среда». | 05 1 А1 00000 |  |  |  | 0,0 | 4 081,6 | 0,0 |
|  | Государственная поддержка отрасли культуры | 05 1 А1 55190 | 07 | 03 | 200 | 0,0 | 4 081,6 | 0,0 |
| **5.2** | **Подпрограмма «Искусство и наследие»** | **05 2 00 00000** |  |  |  | **27 005,3** | **25 870,5** | **24 545,2** |
|  | Основное мероприятие «Содержание МКУК «Павловская МЦБ» | 05 2 01 00000 |  |  |  | 24 728,5 | 24 068,7 | 22 486,4 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 05 2 01 00590 | 08 | 01 | 100 | 21 968,8 | 21 968,8 | 21 968,8 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 2 01 00590 | 08 | 01 | 200 | 2 744,1 | 2 084,3 | 502,0 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 05 2 01 00590 | 08 | 01 | 800 | 15,6 | 15,6 | 15,6 |
|  | Основное мероприятие «Сохранение единого информационного пространства, содействие нравственному развитию подрастающего поколения, повышение образовательного уровня и творческих способностей населения» | 05 2 02 00000 |  |  |  | 10,0 | 10,5 | 11,0 |
|  | Мероприятия в сфере культуры и кинематографии (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 2 02 64860 | 08 | 01 | 200 | 10,0 | 10,5 | 11,0 |
|  | Основное мероприятие «Комплектование библиотечного фонда и подписка периодических изданий» | 05 2 03 00000 |  |  |  | 200,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Поддержка отрасли культуры (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 2 03 00590 | 08 | 01 | 200 | 200,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие «Содержание МКУК «Павловский районный краеведческий музей» | 05 2 05 00000 |  |  |  | 1 801,1 | 1 535,2 | 1 791,7 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 05 2 05 00590 | 08 | 01 | 100 | 1 432,7 | 1 432,7 | 1 432,7 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 2 05 00590 | 08 | 01 | 200 | 368,4 | 102,5 | 359,0 |
|  | Основное мероприятие «Пополнение и обновление фондов музея, выставочная и экскурсионная работа, массовые мероприятия по пропаганде исторического наследия района и другие мероприятия на базе музея и за его пределами» | 05 2 06 00000 |  |  |  | 10,0 | 5,0 | 5,0 |
|  | Мероприятия в сфере культуры и кинематографии (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 2 06 64860 | 08 | 01 | 200 | 10,0 | 5,0 | 5,0 |
|  | Расходы в рамках регионального проекта «Культурная среда» | 05 2 A1 00000 |  |  |  | 255,7 | 251,1 | 251,1 |
|  | Государственная поддержка отрасли культуры (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 2 A1 55190 | 08 | 01 | 200 | 255,7 | 251,1 | 251,1 |
| **5.3** | **Подпрограмма «Развитие культуры»** | **05 3 00 00000** |  |  |  | **105 448,2** | **62 104,1** | **65 378,9** |
|  | Основное мероприятие «Содержание МКУК «ДК «Современник» | 05 3 01 00000 |  |  |  | 55 165,1 | 54 444,1 | 57 418,9 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 05 3 01 00590 | 08 | 01 | 100 | 41 860,4 | 41 860,4 | 41 860,4 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 3 01 00590 | 08 | 01 | 200 | 13 244,3 | 12 583,7 | 15 558,5 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 05 3 01 00590 | 08 | 01 | 800 | 60,4 | 0,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие «Обеспечение формирования единого культурного пространства, творческих возможностей и участия населения в культурной жизни» | 05 3 02 00000 |  |  |  | 1 245,7 | 400,0 | 400,0 |
|  | Мероприятия в сфере культуры и кинематографии (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 3 02 64860 | 08 | 01 | 200 | 1 245,7 | 400,0 | 400,0 |
|  | Основное мероприятие «Строительство, капитальный и текущий ремонт объектов культуры Павловского муниципального района Воронежской области»» | 05 3 05 00000 |  |  |  | 42 077,4 | 0,0 | 0,0 |
|  | Расходы на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 05 3 05 S8100 | 08 | 04 | 400 | 6 283,4 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятия областной адресной программы капитального ремонта (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 3 05 S8750 | 08 | 01 | 200 | 28 665,6 | 0,0 | 0,0 |
|  | Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек (софинансирование)(Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 3 05 L4670 | 08 | 01 | 200 | 7 128,4 | 0,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие «Развитие кинообслуживания» | 05 3 06 00000 |  |  |  | 6 960,0 | 7 260,0 | 7 560,0 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 05 3 06 00590 | 08 | 01 | 100 | 1 910,3 | 1 910,3 | 1 910,3 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 3 06 00590 | 08 | 01 | 200 | 4 990,9 | 5 290,9 | 5 590,9 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 05 3 06 00590 | 08 | 01 | 800 | 58,8 | 58,8 | 58,8 |
| **5.4** | **Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»** | **05 4 00 00000** |  |  |  | **30 736,4** | **30 836,4** | **31 121,2** |
|  | Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности аппарата муниципального отдела по культуре и межнациональным вопросам» | 05 4 01 00000 |  |  |  | 1 783,9 | 1 783,9 | 1 783,9 |
|  | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 05 4 01 72010 | 08 | 04 | 100 | 1 783,9 | 1 783,9 | 1 783,9 |
|  | Основное мероприятие «Финансовое обеспечение выполнения прочих расходных обязательств Павловского муниципального района органами местного самоуправления Павловского муниципального района» | 05 4 02 00000 |  |  |  | 28 952,5 | 29 052,5 | 29 337,3 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 05 4 02 00590 | 08 | 04 | 100 | 27 727,5 | 27 727,5 | 27 727,5 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 4 02 00590 | 08 | 04 | 200 | 1 171,5 | 1 271,5 | 1 556,3 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 05 4 02 00590 | 08 | 04 | 800 | 53,5 | 53,5 | 53,5 |
| **6** | **Муниципальная программа «Развитие и поддержка  малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в Павловском муниципальном районе Воронежской области»** | **06 0 00 00000** |  |  |  | **20 030,0** | **20 715,0** | **20 602,5** |
|  | Основное мероприятие «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», и организаций, образующих инфраструктуру поддержки и обеспечения деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства» | 06 0 01 00000 |  |  |  | 18 800,0 | 19 567,0 | 20 363,0 |
|  | Мероприятия по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства (Иные бюджетные ассигнования) | 06 0 01 70380 | 04 | 12 | 800 | 18 800,0 | 19 567,0 | 20 363,0 |
|  | Основное мероприятие «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», монопрофильной территории г.Павловск» | 06 0 03 00000 |  |  |  | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
|  | Мероприятия по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства (Иные бюджетные ассигнования) | 06 0 03 70380 | 04 | 12 | 800 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
|  | Основное мероприятие «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, осуществляющих деятельность по перевозке пассажиров автомобильным транспортом общего пользования» | 06 0 04 00000 |  |  |  | 1 200,0 | 1 118,0 | 209,5 |
|  | Мероприятия по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства (Иные бюджетные ассигнования) | 06 0 04 70380 | 04 | 08 | 800 | 1 200,0 | 1 118,0 | 209,5 |
| **7** | **Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства на территории Павловского муниципального района»** | **07 0 00 00000** |  |  |  | **11 613,0** | **9 191,2** | **8 854,6** |
| **7.1** | **Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»** | **07 1 00 00000** |  |  |  | **8 670,7** | **8 471,2** | **8 766,2** |
|  | Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности МКУ ПМР «Управление сельского хозяйства» | 07 1 01 00000 |  |  |  | 8 670,7 | 8 471,2 | 8 766,2 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 07 1 01 00590 | 04 | 05 | 100 | 8 190,7 | 8 190,7 | 8 190,7 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 07 1 01 00590 | 04 | 05 | 200 | 458,0 | 258,5 | 553,5 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 07 1 01 00590 | 04 | 05 | 800 | 22,0 | 22,0 | 22,0 |
| **7.2** | **Подпрограмма «Регулирование численности, отлов и передержка безнадзорных животных на территории Павловского муниципального района»** | **07 3 00 00000** |  |  |  | **147,2** | **147,2** | **88,4** |
|  | Основное мероприятие «Организация деятельности по отлову и содержание безнадзорных животных» | 07 3 01 00000 |  |  |  | 147,2 | 147,2 | 88,4 |
|  | Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий в области обращения с животными без владельцев (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 07 3 01 78450 | 04 | 05 | 200 | 147,2 | 147,2 | 88,4 |
| **7.3** | **Подпрограмма «Комплексное развитие сельских территорий Павловского муниципального района»** | **07 4 00 00000** |  |  |  | **2 795,1** | **572,8** | **0,0** |
|  | Основное мероприятие «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения» | 07 4 01 00000 |  |  |  | 1 585,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Реализация мероприятий по устойчивому развитию сельских территорий (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 07 4 01 L5760 | 10 | 03 | 300 | 1 585,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие «Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях» | 07 4 02 00000 |  |  |  | 1 210,1 | 572,8 | 0,0 |
|  | Реализация мероприятий по обеспечению комплексного развития сельских территорий (Межбюджетные трансферты) | 07 4 02 L5760 | 04 | 12 | 500 | 1 210,1 | 572,8 | 0,0 |
| **8** | **Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом»** | **08 0 00 00000** |  |  |  | **71 982,8** | **63 781,6** | **63 683,1** |
| **8.1** | **Подпрограмма «Совершенствование системы управления в сфере имущественно-земельных отношений Павловского муниципального района Воронежской области»** | **08 1 00 00000** |  |  |  | **430,0** | **0,0** | **0,0** |
|  | Основное мероприятие «Регулирование деятельности в сфере имущественных и земельных отношений» | 08 1 01 00000 |  |  |  | 30,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 08 1 01 70200 | 01 | 13 | 200 | 30,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие «Распоряжение муниципальным имуществом и земельными участками» | 08 1 02 00000 |  |  |  | 400,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 08 1 02 70200 | 01 | 13 | 200 | 400,0 | 0,0 | 0,0 |
| **8.2** | **Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»** | **08 2 00 00000** |  |  |  | **71 552,8** | **63 781,6** | **63 683,1** |
|  | Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств бюджета муниципального района - исполнителей» | 08 2 01 00000 |  |  |  | 3 093,6 | 2 663,6 | 2 663,6 |
|  | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 08 2 01 72010 | 01 | 13 | 100 | 2 588,6 | 2 588,6 | 2 588,6 |
|  | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 08 2 01 72010 | 01 | 13 | 200 | 505,0 | 75,0 | 75,0 |
|  | Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности МКУ «Служба технического обеспечения» | 08 2 02 00000 |  |  |  | 17 633,2 | 16 820,2 | 16 820,2 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 08 2 02 00590 | 01 | 13 | 100 | 9 100,2 | 9 100,2 | 9 100,2 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 08 2 02 00590 | 01 | 13 | 200 | 8 518,0 | 7 705,0 | 7 705,0 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 08 2 02 00590 | 01 | 13 | 800 | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
|  | Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности МКУ ПМР «Межведомственный многофункцональный центр» | 08 2 04 00000 |  |  |  | 50 826,0 | 44 297,8 | 44 199,3 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 08 2 04 00590 | 01 | 13 | 100 | 43 607,8 | 43 607,8 | 43 607,8 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 08 2 04 00590 | 01 | 13 | 200 | 7 131,3 | 668,5 | 570,0 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 08 2 04 00590 | 01 | 13 | 800 | 86,9 | 21,5 | 21,5 |
| **9** | **Муниципальная программа «Содействие развитию муниципальных образований и местного самоуправления»** | **09 0 00 00000** |  |  |  | **318 189,3** | **101 066,1** | **79 682,0** |
|  | Основное мероприятие «Выделение за счет средств бюджета Павловского муниципального района грантов поселениям Павловского муниципального района по результатам оценки эффективности развития поселений» | 09 0 01 00000 |  |  |  | 300,0 | 300,0 | 300,0 |
|  | Поощрение поселений Павловского муниципального района по результатам оценки эффективности их деятельности (Межбюджетные трансферты) | 09 0 01 78510 | 14 | 03 | 500 | 300,0 | 300,0 | 300,0 |
|  | Основное мероприятие "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в системе наружного освещения" | 09 0 06 00000 |  |  |  | 9 189,1 | 9 447,4 | 17 992,9 |
|  | Субсидии бюджетам муниципальных образований на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения в сфере модернизации уличного освещения (Межбюджетные трансферты) | 09 0 06 S8140 | 05 | 02 | 500 | 4 062,2 | 4 320,5 | 12 866,0 |
|  | Субсидии бюджетам муниципальных образований на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения в сфере обеспечения уличного освещения (Межбюджетные трансферты) | 09 0 06 S8670 | 05 | 03 | 500 | 5 126,9 | 5 126,9 | 5 126,9 |
|  | Основное мероприятие «Развитие градостроительной деятельности поселений Павловского муниципального района Воронежской области» | 09 0 07 00000 |  |  |  | 367,4 | 570,0 | 570,0 |
|  | Субсидии на мероприятия по развитию градостроительной деятельности (Межбюджетные трансферты) | 09 0 07 S8460 | 04 | 12 | 500 | 367,4 | 570,0 | 570,0 |
|  | Основное мероприятие «Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в Павловском муниципальном районе» | 09 0 08 00000 |  |  |  | 52 087,0 | 59 721,2 | 60 819,1 |
|  | Мероприятия по развитию сети автомобильных дорог общего пользования Воронежской области (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 09 0 08 71290 | 04 | 09 | 200 | 12 962,1 | 20 263,0 | 21 360,9 |
|  | Мероприятия по развитию сети автомобильных дорог общего пользования Воронежской области (Межбюджетные трансферты) | 09 0 08 71290 | 04 | 09 | 500 | 6 806,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие «Проведение районного конкурса под названием «Самое красивое село Павловского района» | 09 0 09 00000 |  |  |  | 100,0 | 100,0 | 0,0 |
|  | Иные межбюджетные трансферты на поощрение муниципальных образований - победителей конкурса «Самое красивое село Павловского района»  (Межбюджетные трансферты) | 09 0 09 78860 | 14 | 03 | 500 | 100,0 | 100,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие «Комплексная компактная застройка с.Елизаветовка Павловского муниципального района Воронежской области» | 09 0 12 00000 |  |  |  | 256 145,8 | 30 927,5 | 0,0 |
|  | Реализация мероприятий по обеспечению комплексного развития сельских территорий (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 09 0 12 L5760 | 05 | 05 | 400 | 256 145,8 | 30 927,5 | 0,0 |
| **10** | **Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Павловского муниципального района Воронежской области»** | **10 0 00 00000** |  |  |  | **91 420,0** | **29 449,3** | **30 325,0** |
| **10.1** | **Подпрограмма «Управление муниципальными финансами»** | **10 1 00 00000** |  |  |  | **3 011,0** | **9,0** | **7,0** |
|  | Основное мероприятие «Управление резервным фондом администрации Павловского муниципального района Воронежской области и иными средствами на исполнение расходных обязательств Павловского муниципального района Воронежской области» | 10 1 04 00000 |  |  |  | 3 000,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Резервный фонд администрации Павловского муниципального района Воронежской области (финансовое обеспечение непредвиденных расходов)(Иные бюджетные ассигнования) | 10 1 04 20540 | 01 | 11 | 800 | 1 000,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Резервный фонд администрации Павловского муниципального района Воронежской области (проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций)(Иные бюджетные ассигнования) | 10 1 04 20570 | 01 | 11 | 800 | 500,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Зарезервированные средства, связанные с особенностями исполнения бюджета (Иные бюджетные ассигнования) | 10 1 04 70100 | 01 | 13 | 800 | 1 500,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие «Управление муниципальным долгом Павловского муниципального района Воронежской области» | 10 1 05 00000 |  |  |  | 11,0 | 9,0 | 7,0 |
|  | Процентные платежи по муниципальному долгу Павловского муниципального района (Обслуживание государственного (муниципального) долга) | 10 1 05 27880 | 13 | 01 | 700 | 11,0 | 9,0 | 7,0 |
| **10.2** | **Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Павловского муниципального района Воронежской области»** | **10 2 00 00000** |  |  |  | **77 901,7** | **20 807,0** | **21 715,5** |
|  | Основное мероприятие «Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований» | 10 2 02 00000 |  |  |  | 21 241,7 | 20 807,0 | 21 715,5 |
|  | Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений (Межбюджетные трансферты) | 10 2 02 78020 | 14 | 01 | 500 | 11 402,7 | 12 206,0 | 13 114,5 |
|  | Осуществление полномочий по расчету и предоставлению дотаций бюджетам городских, сельских поселений за счет средств областного бюджета (Межбюджетные трансферты) | 10 2 02 78050 | 14 | 01 | 500 | 9 839,0 | 8 601,0 | 8 601,0 |
|  | Основное мероприятие «Поддержка мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов» | 10 2 03 00000 |  |  |  | 51 660,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Оказание финансовой поддержки поселениям в части предоставления иных межбюджетных трансфертов в виде дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов (софинансирование) (Межбюджетные трансферты) | 10 2 03 S8040 | 14 | 02 | 500 | 51 660,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие «Софинансирование приоритетных социально значимых расходов местных бюджетов» | 10 2 04 00000 |  |  |  | 5 000,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Иные межбюджетные трансферты местным бюджетам для долевого финансирования приоритетных социально значимых расходов местных бюджетов (Межбюджетные трансферты) | 10 2 04 78040 | 14 | 03 | 500 | 5 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| **10.3** | **Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»** | **10 3 00 00000** |  |  |  | **10 507,3** | **8 633,3** | **8 602,5** |
|  | Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Павловского муниципального района» | 10 3 01 00000 |  |  |  | 9 757,3 | 8 407,3 | 8 407,3 |
|  | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 10 3 01 72010 | 01 | 06 | 100 | 8 262,3 | 8 262,3 | 8 262,3 |
|  | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 10 3 01 72010 | 01 | 06 | 200 | 1 495,0 | 145,0 | 145,0 |
|  | Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности подведомственного учреждения» | 10 3 03 00000 |  |  |  | 750,0 | 226,0 | 195,2 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 10 3 03 00590 | 01 | 06 | 100 | 106,4 | 106,4 | 106,4 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 10 3 03 00590 | 01 | 06 | 200 | 643,6 | 119,6 | 88,8 |
| **11** | **Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта»** | **11 0 00 00000** |  |  |  | **80 128,3** | **24 139,5** | **25 349,5** |
|  | Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Центр развития физической культуры, спорта и дополнительного образования» | 11 0 01 00000 |  |  |  | 25 130,5 | 21 740,5 | 23 150,5 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 11 0 01 00590 | 11 | 01 | 100 | 18 363,5 | 18 363,5 | 18 363,5 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 11 0 01 00590 | 11 | 01 | 200 | 6 157,5 | 2 767,5 | 4 177,5 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 11 0 01 00590 | 11 | 01 | 800 | 609,5 | 609,5 | 609,5 |
|  | Основное мероприятие «Развитие физической культуры и спорта в Павловском муниципальном районе, проведение социально-значимых мероприятий, фестивалей, акций по работе с детьми, молодежью и взрослым населением Павловского муниципального района» | 11 0 02 00000 |  |  |  | 550,0 | 200,0 | 0,0 |
|  | Мероприятия в области физической культуры и спорта (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 11 0 02 70410 | 11 | 01 | 200 | 550,0 | 200,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие «Капитальный ремонт спортивных объектов муниципальной собственности» | 11 0 04 00000 |  |  |  | 53 022,1 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятия областной адресной программы капитального ремонта (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 11 0 04 S8750 | 11 | 02 | 200 | 53 022,1 | 0,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие «Мероприятия по созданию условий для развития физической культуры и массового спорта» | 11 0 05 00000 |  |  |  | 1 425,7 | 2 199,0 | 2 199,0 |
|  | Реализация мероприятий по созданию условий для развития физической культуры и массового спорта (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 11 0 05 S8790 | 11 | 02 | 200 | 1 425,7 | 2 199,0 | 2 199,0 |
| **12** | **Муниципальная программа «Социализация детей-сирот и детей, нуждающихся в особой защите государства»** | **12 0 00 00000** |  |  |  | **29 175,6** | **30 999,9** | **32 897,2** |
|  | Основное мероприятие «Осуществление выплаты приемной семье на содержание подопечных детей» | 12 0 02 00000 |  |  |  | 8 159,2 | 8 740,6 | 9 337,8 |
|  | Осуществление отдельных государственных полномочий Воронежской области по обеспечению выплат приемной семье на содержание подопечных детей (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 12 0 02 78541 | 10 | 04 | 300 | 8 159,2 | 8 740,6 | 9 337,8 |
|  | Основное мероприятие «Осуществление выплаты семьям опекунов на содержание подопечных детей» | 12 0 03 00000 |  |  |  | 12 200,7 | 12 952,3 | 13 717,8 |
|  | Осуществление отдельных государственных полномочий Воронежской области по обеспечению выплат семьям опекунов на содержание подопечных детей (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 12 0 03 78543 | 10 | 04 | 300 | 12 200,7 | 12 952,3 | 13 717,8 |
|  | Основное мероприятие «Осуществление выплаты вознаграждения, причитающегося приемному родителю» | 12 0 04 00000 |  |  |  | 6 667,7 | 7 111,0 | 7 562,6 |
|  | Осуществление отдельных государственных полномочий Воронежской области по обеспечению выплаты вознаграждения, причитающегося приемному родителю (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 12 0 04 78542 | 10 | 04 | 300 | 6 667,7 | 7 111,0 | 7 562,6 |
|  | Основное мероприятие «Выполнение переданных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству» | 12 0 05 00000 |  |  |  | 1 690,0 | 1 761,8 | 1 834,4 |
|  | Осуществление отдельных государственных полномочий Воронежской области на организацию и осуществление деятельности по опеке и попечительству(Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 12 0 05 78392 | 01 | 13 | 100 | 1 690,0 | 1 761,8 | 1 834,4 |
|  | Основное мероприятие «Осуществление государственных полномочий по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав» | 12 0 06 00000 |  |  |  | 428,0 | 434,2 | 444,6 |
|  | Осуществление отдельных государственных полномочий Воронежской области по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 12 0 06 78391 | 01 | 13 | 100 | 404,0 | 410,2 | 420,6 |
|  | Осуществление отдельных государственных полномочий Воронежской области по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав(Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 12 1 06 78391 | 01 | 13 | 200 | 24,0 | 24,0 | 24,0 |
|  | Основное мероприятие «Организация и проведение районных мероприятий, направленных на раскрытие творческого потенциала детей воспитывающихся в замещающих семьях» | 12 0 09 00000 |  |  |  | 30,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 12 0 09 70200 | 01 | 13 | 200 | 30,0 | 0,0 | 0,0 |
| **13** | **Муниципальная программа "Развитие молодежной политики"** | **13 0 00 00000** |  |  |  | **2 450,9** | **2 450,9** | **2 450,9** |
| **13.1** | **Подпрограмма "Молодежь"** | **13 1 00 00000** |  |  |  | **200,0** | **200,0** | **200,0** |
|  | Основное мероприятие "Формирование целостной системы поддержки молодежи и подготовки её к службе в Вооруженных Силах Российской Федерации" | 13 1 02 00000 |  |  |  | 200,0 | 200,0 | 200,0 |
|  | Мероприятия, связанные с вовлечением молодежи в социальную практику (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 13 1 02 70310 | 07 | 07 | 600 | 200,0 | 200,0 | 200,0 |
| **13.2** | **Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы"** | **13 3 00 00000** |  |  |  | **2 250,9** | **2 250,9** | **2 250,9** |
|  | Основное мероприятие "Финансовое обеспечение деятельности аппарата МБУ Павловский центр "РОСТ" | 13 3 01 00000 |  |  |  | 2 250,9 | 2 250,9 | 2 250,9 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 13 3 01 00590 | 07 | 07 | 600 | 2 250,9 | 2 250,9 | 2 250,9 |
| **14** | **Муниципальная программа «Охрана окружающей среды и природные ресурсы»** | **14 0 00 00000** |  |  |  | **81 795,9** | **2 480,0** | **180,0** |
|  | Основное мероприятие "Берегоукрепление реки Дон в районе города Павловск Павловского муниципального района Воронежской области" | 14 0 01 00000 |  |  |  | 63 675,8 | 0,0 | 0,0 |
|  | Реализация государственных программ субъектов Российской Федерации в области использования и охраны водных объектов | 14 0 01 L0653 |  |  |  | 63 675,8 | 0,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие «Санитарная очистка территорий поселений Павловского муниципального района Воронежской области» | 14 0 02 00000 |  |  |  | 17 940,1 | 2 300,0 | 0,0 |
|  | Расходы на организацию системы раздельного накопления твердых коммунальных отходов на территории Воронежской области (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 14 0 02 S8000 | 05 | 02 | 200 | 17 940,1 | 2 300,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие "Проведение конкурса "Лучшая организация и проведение работ по благоустройству и санитарной очистке населенных пунктов Павловского муниципального района Воронежской области" | 14 0 03 00000 |  |  |  | 180,0 | 180,0 | 180,0 |
|  | Мероприятия по охране окружающей среды (Межбюджетные трансферты) | 14 0 03 70400 | 14 | 03 | 500 | 180,0 | 180,0 | 180,0 |
| **15** | **Непрограммные расходы** |  |  |  |  | **34 433,0** | **30 803,1** | **26 863,4** |
| **15.1** | **Обеспечение деятельности Контрольно-счетной комиссии Павловского муниципального района** | **93 0 00 00000** |  |  |  | **1 160,1** | **1 049,9** | **1 049,9** |
|  | Обеспечение деятельности председателя Контрольно-счетной комиссии Павловского муниципального района | 93 1 00 00000 |  |  |  | 1 041,9 | 1 041,9 | 1 041,9 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности председателя Контрольно-счетной комиссии Павловского муниципального района (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 93 1 00 72050 | 01 | 06 | 100 | 1 041,9 | 1 041,9 | 1 041,9 |
|  | Обеспечение деятельности Контрольно-счетной комиссии Павловского муниципального района | 93 9 00 00000 |  |  |  | 118,2 | 8,0 | 8,0 |
|  | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 93 9 00 72010 | 01 | 06 | 200 | 118,2 | 8,0 | 8,0 |
| **15.2** | **Обеспечение деятельности Совета народных депутатов Павловского муниципального района** | **96 0 00 00000** |  |  |  | **1 638,3** | **1 301,3** | **1 301,3** |
|  | Обеспечение деятельности Совета народных депутатов Павловского муниципального района | 96 9 00 00000 |  |  |  | 1638,30 | 1301,30 | 1301,30 |
|  | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 96 9 00 72010 | 01 | 03 | 100 | 1 261,3 | 1 261,3 | 1 261,3 |
|  | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 96 9 00 72010 | 01 | 03 | 200 | 197,0 | 40,0 | 40,0 |
|  | Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 96 9 00 70200 | 01 | 13 | 200 | 180,0 | 0,0 | 0,0 |
| **15.3** | **Непрограммные расходы органов местного самоуправления Павловского муниципального района Воронежской области** | **99 0 00 00000** |  |  |  | **31 634,6** | **28 451,9** | **24 512,2** |
|  | Обеспечение деятельности главы Павловского муниципального района Воронежской области | 99 2 00 00000 |  |  |  | 2 082,0 | 2 082,0 | 2 082,0 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности главы Павловского муниципального района (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 99 2 00 72020 | 01 | 02 | 100 | 2 082,0 | 2 082,0 | 2 082,0 |
|  | Обеспечение деятельности администрации Павловского муниципального района | 99 3 00 00000 |  |  |  | 24 492,8 | 22 369,9 | 22 430,2 |
|  | Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 99 3 00 70200 | 01 | 13 | 200 | 485,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 99 3 00 72010 | 01 | 04 | 100 | 19 945,8 | 19 945,8 | 19 945,8 |
|  | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 99 3 00 72010 | 01 | 04 | 200 | 3 162,0 | 1 493,1 | 1 522,4 |
|  | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Иные бюджетные ассигнования) | 99 3 00 72010 | 01 | 04 | 800 | 85,0 | 85,0 | 85,0 |
|  | Расходы на осуществление полномочий по сбору информации от поселений, входящих в муниципальный район, необходимой для ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 99 3 00 78090 | 01 | 13 | 100 | 389,0 | 393,2 | 403,6 |
|  | Расходы на осуществление полномочий по сбору информации от поселений, входящих в муниципальный район, необходимой для ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 99 3 00 78090 | 01 | 13 | 200 | 30,0 | 40,8 | 45,4 |
|  | Расходы на осуществление полномочий по созданию и организации деятельности административных комиссий(Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 99 3 00 78470 | 01 | 13 | 100 | 375,0 | 391,1 | 406,1 |
|  | Расходы на осуществление полномочий по созданию и организации деятельности административных комиссий(Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 99 3 00 78470 | 01 | 13 | 200 | 21,0 | 20,9 | 21,9 |
|  | Иные непрограммные мероприятия | 99 9 00 00000 |  |  |  | 5 059,8 | 4 000,0 | 0,0 |
|  | Расходы на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 99 9 00 51200 | 01 | 05 | 200 | 59,8 | 0,0 | 0,0 |
|  | Иные межбюджетные трансферты на приобретение служебного автотранспорта органам местного самоуправления поселений Воронежской области (Межбюджетные трансферты) | 99 9 00 79180 | 01 | 13 | 500 | 5 000,0 | 4 000,0 | 0,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Глава Павловского муниципального района | |  |  |  |  |  | М.Н. Янцов | |
|  | |  | | | |  |  |  |
| Председатель Совета народных депутатов  Павловского муниципального района | | |  |  |  |  | А.И. Корнилов | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Приложение № 10 к решению Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области от 23.12.2021 № 263 | | |
| Бюджетные ассигнования на исполнение  публичных нормативных обязательств Павловского муниципального района Воронежской области  на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов | | | | | |
|  |  |  |  |  | тыс.рублей |
| Наименование | ЦСР | ВР | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
|
| **Муниципальная программа«Развитие образования»** | **01 0 00 00000** |  | **784,0** | **820,0** | **857,0** |
| **Подпрограмма «Развитие дошкольного образования»** | **01 1 00 00000** |  | **784,0** | **820,0** | **857,0** |
| Основное мероприятие «Компенсация, выплачиваемая родителям (законным представителям) в целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования» | 01 1 06 00000 |  | 784,0 | 820,0 | 857,0 |
| Расходы на компенсацию, выплачиваемую родителям (законным представителям) в целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 01 1 06 78150 | 300 | 784,0 | 820,0 | 857,0 |
| **Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан»** | **02 0 00 00000** |  | **5 300,9** | **4 825,3** | **5 669,6** |
| **Подпрограмма «Демографическое развитие Павловского муниципального района»** | **02 1 00 00000** |  | **1 452,0** | **0,0** | **752,0** |
| Основное мероприятие «Оказание социальной поддержки отдельным категориям граждан» | 02 1 02 00000 |  | 1 452,0 | 0,0 | 752,0 |
| Мероприятия в области социальной политики (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 02 1 02 70490 | 300 | 952,0 | 0,0 | 252,0 |
| Оказание социальной помощи отдельным категориям граждан (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 02 1 02 70620 | 300 | 500,0 | 0,0 | 500,0 |
| **Подпрограмма «Повышение качества жизни пожилых людей Павловского муниципального района Воронежской области»** | **02 3 00 00000** |  | **147,0** | **0,0** | **147,0** |
| Основное мероприятие «Материальная поддержка Заслуженных работников РФ (доплаты)» | 02 3 06 00000 |  | 147,0 | 0,0 | 147,0 |
| Мероприятия в области социальной политики(Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 02 3 06 70490 | 300 | 147,0 | 0,0 | 147,0 |
| **Подпрограмма «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем населения Павловского муниципального района Воронежской области»** | **02 4 00 00000** |  | 3 701,9 | 4 825,3 | 4 770,6 |
| Основное мероприятие «Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение или строительство жилья» | 02 4 01 00000 |  | 3 701,9 | 4 825,3 | 4 770,6 |
| Реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 02 4 01 L4970 | 300 | 3 701,9 | 4 825,3 | 4 770,6 |
| **Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства на территории Павловского муниципального района»** | **07 0 00 00000** |  | **1 585,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Подпрограмма « Комплексное развитие сельских территорий Павловского муниципального района»** | **07 4 0 00000** |  | **1 585,0** | **0,0** | **0,0** |
| Основное мероприятие «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения» | 07 4 01 00000 |  | 1 585,0 | 0,0 | 0,0 |
| Реализация мероприятий по устойчивому развитию сельских территорий (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 07 2 01 L5760 | 300 | 1 585,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Муниципальная программа «Социализация детей-сирот и детей, нуждающихся в особой защите государства»** | **12 0 00 00000** |  | **27 027,6** | **28 803,9** | **30 618,2** |
| Основное мероприятие «Осуществление выплаты приемной семье на содержание подопечных детей» | 12 0 02 00000 |  | 8 159,2 | 8 740,6 | 9 337,8 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий Воронежской области по обеспечению выплат приемной семье на содержание подопечных детей (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 12 0 02 78541 | 300 | 8 159,2 | 8 740,6 | 9 337,8 |
| Основное мероприятие «Осуществление выплаты семьям опекунов на содержание подопечных детей» | 12 0 03 00000 |  | 12 200,7 | 12 952,3 | 13 717,8 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий Воронежской области по обеспечению выплат семьям опекунов на содержание подопечных детей (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 12 0 03 78543 | 300 | 12 200,7 | 12 952,3 | 13 717,8 |
| Основное мероприятие «Осуществление выплаты вознаграждения, причитающегося приемному родителю» | 12 0 04 00000 |  | 6 667,7 | 7 111,0 | 7 562,6 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий Воронежской области по обеспечению выплаты вознаграждения, причитающегося приемному родителю (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 12 0 04 78542 | 300 | 6 667,7 | 7 111,0 | 7 562,6 |
| **ВСЕГО:** |  |  | **34 697,5** | **34 449,2** | **37 144,8** |
|  |  |  |  |  |  |
| Глава Павловского муниципального района | |  |  | М.Н. Янцов | |
|  |  |  |  |  | |
|  | |  | | | |
| Председатель Совета народных депутатов  Павловского муниципального района | | |  | А.И. Корнилов | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Приложение № 11 к решению Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области  от 23.12.2021 № 263 | | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Дорожный фонд Павловского муниципального района Воронежской области  на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов | | | |
|  |  |  | тыс.рублей |
| Наименование поселения | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
|
| Дорожный фонд Павловского муниципального района Воронежской области | 52 087,0 | 59 721,2 | 60 819,1 |
| в том числе: |  |  |  |
| Муниципальная программа «Содействие развитию муниципальных образований и местного самоуправления» | 52 087,0 | 59 721,2 | 60 819,1 |
| Основное мероприятие «Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в Павловском муниципальном районе» | 52 087,0 | 59 721,2 | 60 819,1 |
| Мероприятия по развитию сети автомобильных дорог общего пользования Воронежской области (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 12 962,1 | 20 263,0 | 21 360,9 |
| Мероприятия по развитию сети автомобильных дорог общего пользования Воронежской области (Межбюджетные трансферты) | 6 806,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы бюджета на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 32 318,9 | 39 458,2 | 39 458,2 |
|  |  |  |  |
| Глава Павловского муниципального района | | М.Н. Янцов | |
|  |  |  | |
|  | |  | |
| Председатель Совета народных депутатов  Павловского муниципального района |  | А.И. Корнилов | |
|  |  |  | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Приложение № 12 к решению Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области от 23.12.2021 № 263 | | |  |
|  |  |  |  |  |
| Распределение бюджетам поселений  Павловского муниципального района Воронежской области дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений  за счет субвенции из областного бюджета  на осуществление полномочий по расчету и предоставлению дотаций на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов | | | |  |
|  |  |  | тыс.рублей |  |
| Наименование поселения | 2022 год | 2023 год | 2024 год |  |
|  |
| Александровское сельское поселение | 293,7 | 256,8 | 256,8 |  |
| Александро-Донское сельское поселение | 732,6 | 640,4 | 640,4 |  |
| Воронцовское сельское поселение | 1 182,0 | 1 033,3 | 1 033,3 |  |
| Гаврильское сельское поселение | 332,4 | 290,6 | 290,6 |  |
| Елизаветовское сельское поселение | 475,4 | 415,5 | 415,5 |  |
| Ерышевское сельское поселение | 175,6 | 153,5 | 153,5 |  |
| Казинское сельское поселение | 392,5 | 343,1 | 343,1 |  |
| Красное сельское поселение | 390,3 | 341,2 | 341,2 |  |
| Ливенское сельское поселение | 193,6 | 169,2 | 169,2 |  |
| Лосевское сельское поселение | 992,8 | 867,9 | 867,9 |  |
| Песковское сельское поселение | 196,7 | 171,9 | 171,9 |  |
| Петровское сельское поселение | 592,3 | 517,8 | 517,8 |  |
| Покровское сельское поселение | 359,6 | 314,4 | 314,4 |  |
| Русско - Буйловское сельское поселение | 588,4 | 514,4 | 514,4 |  |
| Городское поселение - город Павловск | 2 941,1 | 2 571,0 | 2 571,0 |  |
| Всего | 9 839,0 | 8 601,0 | 8 601,0 |  |
|  |  |  |  |  |
| Глава Павловского муниципального района | |  | М.Н. Янцов | |
|  |  |  |  | |
|  | |  |  |  |
| Председатель Совета народных депутатов  Павловского муниципального района | | | А.И. Корнилов | |
|  |  |  |  | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Приложение № 13 к решению Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области от 23.12.2021 № 263 | | |
|  |  |  |  |
| Распределение бюджетам поселений Павловского муниципального района Воронежской области дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за счет средств бюджета Павловского муниципального района Воронежской области  на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов | | | |
|  |  |  | тыс.рублей |
| Наименование поселения | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
|
| Александровское сельское поселение | 213,0 | 233,9 | 257,6 |
| Александро-Донское сельское поселение | 615,7 | 676,4 | 744,9 |
| Воронцовское сельское поселение | 3 036,5 | 3 219,2 | 3 425,9 |
| Гаврильское сельское поселение | 1 273,6 | 1 354,7 | 1 446,4 |
| Ерышевское сельское поселение | 733,6 | 777,1 | 826,3 |
| Красное сельское поселение | 776,7 | 842,6 | 917,0 |
| Ливенское сельское поселение | 400,2 | 434,6 | 473,6 |
| Лосевское сельское поселение | 1 052,3 | 1 155,9 | 1 273,0 |
| Песковское сельское поселение | 1 656,7 | 1 749,4 | 1 854,3 |
| Петровское сельское поселение | 339,0 | 372,4 | 410,2 |
| Покровское сельское поселение | 1 305,4 | 1 389,8 | 1 485,3 |
| Всего | 11 402,7 | 12 206,0 | 13 114,5 |
|  |  |  |  |
| Глава Павловского муниципального района | | М.Н. Янцов | |
|  |  |  | |
|  | |  |  |
| Председатель Совета народных депутатов  Павловского муниципального района | | А.И. Корнилов | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 14 к решению Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области от 23.12.2021 № 263 |
|  |  |
|  |  |
| Распределение бюджетам поселений Павловского муниципального района Воронежской области иных межбюджетных трансфертов в виде дотации  на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов  за счет средств бюджета Павловского муниципального района Воронежской области  на 2022 год | |
|  |  |
| Наименование поселения | Сумма, тыс.рублей |
|
| Александровское сельское поселение | 3 542,0 |
| Александро-Донское сельское поселение | 5 569,0 |
| Воронцовское сельское поселение | 4 425,0 |
| Гаврильское сельское поселение | 2 894,0 |
| Ерышевское сельское поселение | 3 116,0 |
| Казинское сельское поселение | 7 013,0 |
| Красное сельское поселение | 5 983,0 |
| Ливенское сельское поселение | 3 774,0 |
| Лосевское сельское поселение | 2 858,0 |
| Песковское сельское поселение | 2 408,0 |
| Петровское сельское поселение | 4 819,0 |
| Покровское сельское поселение | 4 420,0 |
| Буйловское сельское поселение | 839,0 |
| Всего | 51 660,0 |
|  |  |
| Глава Павловского муниципального района | М.Н. Янцов |
|  |  |
|  | |
| Председатель Совета народных депутатов  Павловского муниципального района | А.И. Корнилов |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Приложение № 15 к решению Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области  от 23.12.2021 № 263 | |
|  |  |  |
| Доли видов расходов, входящих в репрезентативную систему  расходных обязательств поселений Павловского муниципального района  Воронежской области | | |
|  |  |  |
| Наименование вопроса местного значения | бюджеты сельских поселений муниципального района | бюджет городского поселения |
|
| Формирование, утверждение, исполнение бюджета поселения, контроль за исполнением данного бюджета | 0,14 | 0,11 |
| Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом | 0,01 | 0,01 |
| Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения | 0,00 | 0,12 |
| Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры | 0,32 | 0,01 |
| Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения | 0,01 | 0,01 |
| Организация благоустройства и озеленения территории поселения | 0,20 | 0,59 |
| Иные вопросы местного значения поселения | 0,32 | 0,15 |
| Всего | 1,00 | 1,00 |
|  |  |  |
| Глава Павловского муниципального района |  | М.Н. Янцов |
|  |  |  |
|  | |  |
| Председатель Совета народных депутатов  Павловского муниципального района |  | А.И. Корнилов |

|  |
| --- |
| Приложение № 16 |
| к решению Совета народных депутатов Павловского муниципального района  Воронежской области от 23.12.2021 № 263 |

Методика

распределения иных межбюджетных трансфертов в виде дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений Павловского муниципального района Воронежской области на 2022 год

Размер иных межбюджетных трансфертов в виде дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджета j-го поселения определяется по следующей формуле:

Sсj = Ротj + Рнотj + Рналj + Ркуj + Рсj + Рсгп j – Дj ,

где:

Sсj – объем иных межбюджетных трансфертов в виде дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджету поселения;

Ротj **–** расходы бюджета j-го муниципального образования на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в органах местного самоуправления, а также служащих, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, работникам учреждений культуры;

Рнотj **–** расходы бюджета j-го муниципального образования на начисления на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в органах местного самоуправления, а также служащих, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, работникам учреждений культуры;

Рналj – расходы бюджета j-го муниципального образования на уплату налога на имущество организаций и земельного налога;

Ркуj**–** расходы бюджета j-го муниципального образования на коммунальные услуги, приобретение котельно-печного топлива;

Рсj *–*социальныерасходы бюджета j-го муниципального образования (приобретение горюче-смазочных материалов, оплата услуг связи, мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций и обеспечению первичных мер противопожарной безопасности в границах населенных пунктов, текущие расходы по содержанию имущества муниципальных учреждений и органов местного самоуправления);

Рсгпj - расходы бюджета j-го муниципального образования на обеспечение софинансирования государственных программ Воронежской области;

Дj**–** суммапрогноза налоговых и неналоговых доходов бюджета j-го бюджета j-го муниципального образования, дотации на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности за счет средств областного бюджета и бюджета муниципального района.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Павловского муниципального района | М.Н. Янцов |
| Председатель Совета народных депутатов  Павловского муниципального района | А.И. Корнилов |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 17  к решению Совета народных депутатов Павловского муниципального района  Воронежской области от 23.12.2021 № 263 |

### Порядок

### предоставления иных межбюджетных трансфертов

### из бюджета Павловского муниципального района Воронежской области

#### Общие положения

Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 9, 142, 142.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 4 статьи 15 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и устанавливает порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Павловского муниципального района Воронежской области бюджетам поселений Павловского муниципального района Воронежской области.

#### 2. Условия предоставления иных межбюджетных трансфертов

2.1. Иные межбюджетные трансферты из бюджета Павловского муниципального района Воронежской области бюджетам поселений Павловского муниципального района Воронежской области могут быть предоставлены на следующие цели:

2.1.1. При передаче поселениям части полномочий Павловского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения Павловского муниципального района Воронежской области;

2.1.2. При возникновении либо в целях предупреждения аварийной ситуации на объектах муниципальной собственности поселения;

2.1.3. На предупреждение и ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, возникших на территории поселения;

2.1.4. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселений;

2.1.5. При проведении мероприятий по благоустройству территории городских и сельских поселений;

2.1.6. На укрепление материально-технической базы, проведение ремонтных работ, а также на разработку проектно-сметной документации объектов коммунального хозяйства;

2.1.7. На укрепление материально-технической базы, проведение ремонтных работ, работ по газификации, а также на разработку проектно-сметной документации объектов культуры;

2.1.8. На проведениесоциально-культурных, праздничных и юбилейных мероприятий межпоселенческого значения, мероприятий в области культуры, физической культуры и спорта;

2.1.9. На обеспечение софинансирования государственных программ Воронежской области;

2.1.10. На уменьшение объема муниципального долга;

2.1.11. В случае недостатка собственных средств для осуществления расходов социально значимого характера, подлежащих финансированию в первоочередном порядке:

заработная плата с учетом начислений на фонд оплаты труда;

выплаты (пособия) по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, при рождении ребенка, ежемесячное пособие по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет, до трех лет;

оплата коммунальных услуг, услуг связи, горюче-смазочных материалов, твердого топлива.

2.1.12.В иных целях, установленных законодательством Воронежской области и правовыми актами администрации Павловского муниципального района Воронежской области;

2.1.13. На вознаграждение поселений по результатам проведенных конкурсов.

2.2.Иные межбюджетные трансферты перечисляются из бюджета Павловского муниципального района Воронежской области в бюджеты поселенийПавловского муниципального района Воронежской областив соответствии с заключенными соглашениями.

2.3.Соглашения заключаются между администрацией Павловского муниципального района Воронежской области и администрациями поселений Павловского муниципального района Воронежской области.

2.4. Расходование средств, переданных в виде иных межбюджетных трансфертов, на цели, не предусмотренные соглашением, не допускается.

2.5. Объем иных межбюджетных трансфертов не может превышать объем бюджетных ассигнований, утвержденных на эти цели в решении Совета народных депутатов о бюджете Павловского муниципального района Воронежской области на финансовый год.

2.6. Иные межбюджетные трансферты из бюджета Павловского муниципального района Воронежской области бюджетам поселений Павловского муниципального района Воронежской области (за исключением межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями) предоставляются при условии соблюдения органами местного самоуправления поселений бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.

3. Порядок финансирования, представления отчетов

и контроль за использованием иных межбюджетных трансфертов

3.1. Для получения иных межбюджетных трансфертов администрации поселений обращаются в администрацию Павловского муниципального районаВоронежской областис ходатайствомо выделении средств на цели, указанные в пунктах 2.1.1-2.1.12. настоящего Порядка.

На цели, указанные в пункте 2.1.13., предоставление ходатайства не требуется.

3.2. По результатам рассмотрения ходатайстваадминистрация Павловского муниципального районаВоронежской области в течение 10рабочих дней готовит проект распоряжения администрации Павловского муниципального района Воронежской области о распределении иных межбюджетных трансфертов.

3.3. Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области:

3.3.1. На основании сводной бюджетной росписи и кассового плана исполнения бюджета Павловского муниципального района Воронежской области выделяет лимиты бюджетных обязательств на цели, определенные соглашением;

3.3.2. В течение 15 рабочих дней со дня принятия распоряжения администрации Павловского муниципального района Воронежской областио распределении иных межбюджетных трансфертов осуществляет их перечисление в бюджеты поселений Павловского муниципального района Воронежской области;

3.3.3. При невозврате иных межбюджетных трансфертов в течение 30 календарных дней с момента получения муниципальным образованием требования принимает меры по взысканию подлежащих возврату средств в бюджет Павловского муниципального района Воронежской области в судебном порядке.

3.4. Администрации поселенийПавловского муниципального района Воронежской области:

3.4.1. В установленные в распоряженииадминистрации Павловского муниципального района Воронежской области о предоставлении иных межбюджетных трансфертов сроки предоставляют в администрацию Павловского муниципального района Воронежской области отчето расходовании иных межбюджетных трансфертов по форме, утвержденной соглашением.

3.4.2. Ответственность за нецелевое использование предоставленных иных межбюджетных трансфертов, недостоверность сведений, содержащихся в документах и отчетности, несут администрации поселений Павловского муниципального района Воронежской области в соответствии с действующим законодательством.

3.5. Контроль за соблюдением поселениями Павловского муниципального района Воронежской области условий предоставления иных межбюджетных трансфертов осуществляется главными распорядителями бюджетных средств Павловского муниципального района Воронежской области и органом внутреннего муниципального финансового контроля.

3.6. Неиспользованные в текущем финансовом году иные межбюджетные трансферты подлежат в установленном порядке возврату в бюджет Павловского муниципального района Воронежской области.

|  |
| --- |
| Глава Павловского муниципального района М.Н. Янцов |
| Председатель Совета народных депутатов  Павловского муниципального района А.И. Корнилов |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Приложение № 18 к решению Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области от 23.12.2021 № 263 | | |
| Программа муниципальных внутренних заимствований Павловского муниципального района Воронежской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов | | | | |
|  | | |  |  |
|  |  |  |  | тыс.руб. |
| № п/п | Наименование обязательств | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | -1 600,0 | -2 000,0 | -1 151,4 |
| - привлечение | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - погашение | 1 600,0 | 2 000,0 | 1 151,4 |
| 2 | Общий объем заимствований, направляемых на покрытие дефицита бюджета и погашение долговых обязательств муниципального района | -1 600,0 | -2 000,0 | -1 151,4 |
| - привлечение | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| -погашение | 1 600,0 | 2 000,0 | 1 151,4 |
|  |  |  |  |  |
| Глава Павловского муниципального района | |  | М.Н. Янцов | |
|  | |  |  | |
|  | |  |  |  |
| Председатель Совета народных депутатов  Павловского муниципального района | |  | А.И. Корнилов | |

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 23.12.2021 № 266

г.Павловск

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области от 22.04.2010 № 183 «Об оказании дополнительных мер социальной поддержки гражданам, имеющим государственные награды в сфере образования, здравоохранения, культуры и спорта»

Руководствуясь ч. 5 ст. 20 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях социальной поддержки граждан, имеющим государственные награды в сфере образования, здравоохранения, культуры и спорта, Совет народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области от 22.04.2010 № 183 «Об оказании дополнительных мер социальной поддержки гражданам, имеющим государственные награды в сфере образования, здравоохранения, культуры и спорта» следующие изменения:

в пункте 1 цифры «452» заменить цифрами «470».

2. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2022 года.

3. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник».

Глава Павловского муниципального района М.Н. Янцов

Председатель Совета народных депутатов

Павловского муниципального района А.И. Корнилов

**СОВЕТ**

**НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 23.12.2021 № 269

г. Павловск

|  |
| --- |
| О принятии осуществления части полномочий по организации водоснабжения в границах сельских поселений Павловского муниципального района Воронежской области |

В соответствии с ч. 4 ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области от 23.04.2015 № 147 «Об утверждении Порядка заключения соглашений о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения между органами местного самоуправления Павловского муниципального района и органами местного самоуправления поселений Павловского муниципального района», рассмотрев решение Совета народных депутатов Александро-Донского сельского поселения от 22.12.2021 № 68, решение Совета народных депутатов Воронцовского сельского поселения от 29.11.2021 № 70, решение Совета народных депутатов Гаврильского сельского поселения от 22.12.2021 № 71, решение Совета народных депутатов Елизаветовского сельского поселения от 22.12.2021 № 80, решение Совета народных депутатов Ерышевского сельского поселения от 30.11.2021 № 84, решение Совета народных депутатов Красного сельского поселения от 22.12.2021 № 84, решение Совета народных депутатов Ливенского сельского поселения от 01.12.2021 № 90, решение Совета народных депутатов Лосевского сельского поселения от 10.12.2021 № 71, решение Совета народных депутатов Петровского сельского поселения от 21.12.2021 № 75, Совет народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области

РЕШИЛ:

1. Принять с 01.01.2022 года по 31.12.2024 года осуществление части полномочий по организации водоснабжения в границах сельских поселений Павловского муниципального района Воронежской области, а именно:

а) определение гарантирующей организации для централизованной системы холодного водоснабжения сельских поселений Павловского муниципального района Воронежской области, указанных в пункте 1 настоящего решения;

б) организация работы по эксплуатации объектов водоснабжения, находящихся в муниципальной собственности;

в) реконструкция, модернизация объектов водоснабжения, находящихся в муниципальной собственности;

г) выполнение проектно-изыскательских работ, разработка проектно-сметной документации при реконструкции и модернизации объектов водоснабжения.

В границах:

1) с. Александровка Донская Александро-Донского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области;

2) с. Воронцовка Воронцовского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области;

3) с. Гаврильск, с. Царевка, пос. Каменск Гаврильского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области;

4) с. Елизаветовка Елизаветовского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области;

5) с. Ерышевка Ерышевского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области;

6) х. Данило, х. Переездной Красного сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области;

7) с. Ливенка Ливенского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области;

8) с. Лосево Лосевского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области;

9) с. Петровка Петровского сельского Павловского муниципального района Воронежской области.

2. Наделить полномочиями, указанными в пункте 1 настоящего решения, администрацию Павловского муниципального района Воронежской области.

3. Утвердить проект соглашения о передаче осуществления части полномочий, указанных в пункте 1 настоящего решения, согласно приложению № 1 к настоящему решению.

4. Предоставить право подписания соглашения о передаче осуществления части полномочий, указанных в пункте 1 настоящего решения, от имени Павловского муниципального района Воронежской области главе Павловского муниципального района Воронежской области Янцову Максиму Николаевичу.

5. Утвердить размер иных межбюджетных трансфертов предоставляемых в 2022-2024 годах бюджету Павловского муниципального района Воронежской области из бюджетов сельских поселений Павловского муниципального района Воронежской области согласно приложению № 2 к настоящему решению.

6. Признать утратившим силу с 01.01.2022 года решение Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области от 22.04.2021 № 222 «О принятии осуществления части полномочий по организации водоснабжения в границах Ерышевского сельского поселения Павловского муниципального района».

7. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник».

8. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Павловского муниципального района М.Н. Янцов

Председатель Совета народных депутатов

Павловского муниципального района А.И. Корнилов

Приложение № 1 к решению Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области от 23.12.2021 № 269

СОГЛАШЕНИЕ

между администрацией \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области и администрацией Павловского муниципального района Воронежской области о передаче осуществления части полномочий по организации водоснабжения в границах \_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области

г. Павловск «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

Администрация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области (далее – администрация Поселения), в лице главы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и администрация Павловского муниципального района Воронежской области (далее - администрация Района), в лице главы Павловского муниципального района Воронежской области Янцова М.Н., действующего на основании Устава Павловского муниципального района Воронежской области, с другой стороны, (далее - Стороны), руководствуясь пунктом 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета народных депутатов Павловского муниципального района от 23.04.2015 № 147 «Об утверждении Порядка заключения соглашений о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения между органами местного самоуправления поселений Павловского муниципального района», решениями Совета народных депутатов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «Об утверждении Положения о порядке заключения соглашений о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельском поселении», от \_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «О передаче осуществления части полномочий по организации водоснабжения в границах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области Павловскому муниципальному району Воронежской области» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача администрацией Поселения администрации Района части своих полномочий по организации водоснабжения в границах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области, а именно:

а) определение для централизованной системы холодного водоснабжения \_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области, гарантирующей организации.

б) организация работы по эксплуатации объектов водоснабжения, находящихся в муниципальной собственности;

в) реконструкция, модернизация объектов водоснабжения, находящихся в муниципальной собственности;

г) выполнение проектно-изыскательских работ, разработка проектно-сметной документации при реконструкции и модернизации объектов водоснабжения.

2. Порядок определения объема финансовых средств

2.1. Исполнение полномочий по предмету настоящего Соглашения осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов из бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области, предназначенных для исполнения администрацией Района переданных по настоящему Соглашению части полномочий, в размере \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_ коп. в 2022 году, в размере \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_ коп. в 2023 году, в размере \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_ коп. в 2024 году.

2.2. Иные межбюджетные трансферты могут направляться на:

а) оплату труда с начислениями работника, непосредственно участвующего в осуществлении переданных полномочий администрацииПоселения;

б) материально-техническое обеспечение;

в) расходы связанные с реконструкцией, модернизацией объектов водоснабжения, в том числе софинансирование мероприятий национальных, федеральных проектов, государственных программ Воронежской области;

г) расходы связанные с выполнением проектно-изыскательских работ, разработкой проектно-сметной документации на реконструкцию, модернизацию объектов водоснабжения;

д) оплату услуг: технологического присоединения, строительного контроля, заказчика-застройщика;

е) оплату услуг по сбору исходной документации при разработке проектно-сметной документации при реконструкции, модернизации объектов водоснабжения;

ж) иные расходы.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Администрация Поселения:

3.1.1. Обеспечивает своевременное и в полном объеме перечисление финансовых средств, предназначенных для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, в виде иных межбюджетных трансфертов из бюджета Поселения в бюджет Района.

3.1.2. Осуществляет контроль за целевым использованием финансовых средств и исполнением переданных полномочий.

3.2. Администрация Района:

3.2.1. Исполняет полномочия по предмету настоящего Соглашения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Воронежской области, а также муниципальными правовыми актами Павловского муниципального района Воронежской области.

3.2.2. Ежеквартально, не позднее 5 числа, следующего за отчетным периодом, представляет администрации Поселения отчет об использовании финансовых средств, переданных по настоящему Соглашению.

4. Ответственность сторон

4.1. Установление факта неоднократного (2 раза и более) ненадлежащего осуществления любой из Сторон обязанностей по настоящему Соглашению является основанием для одностороннего расторжения настоящего Соглашения. Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленных финансовых средств, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в течение 30 рабочих дней с момента подписания Соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения.

4.2. Администрация Района несет ответственность за осуществление переданных полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами бюджета Поселения.

4.3. В случае неисполнения администрацией Поселения вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию переданных полномочий, администрация Района вправе требовать расторжения настоящего Соглашения, а также возмещения понесенных убытков.

5. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после официального опубликования и действует по 31.12.2024 года.

5.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

5.2.1. По соглашению Сторон.

5.2.2. В одностороннем порядке в случае:

- изменения законодательства Российской Федерации, влекущие изменение условий настоящего Соглашения;

- неоднократного (2 раза и более) неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением;

- если осуществление полномочий становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены администрацией Поселения самостоятельно;

- по инициативе администрации Района.

5.3. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй стороне не менее чем за 10 календарных дней до дня предполагаемого расторжения настоящего Соглашения.

6. Заключительные положения

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению вносятся по взаимному согласию Сторон и оформляются дополнительными соглашениями в письменной форме, подписанными уполномоченными представителями Сторон. Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, Стороны будут руководствоваться законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров или в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. Подписи и реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области  Адрес:  л/с  ИНН  КПП  Казначейский счет  БИК  ОКТМО  единый казначейский счет | Администрация Павловского муниципального района Воронежской области  Адрес:  396422, Воронежская область, Павловский район, г. Павловск,  пр. Революции, 8  УФК по Воронежской области (Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области,  л/с 04313007930)  ИНН 3620001391/ КПП 362001001  казначейский счет: 03100643000000013100  Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ВОРОНЕЖ БАНКА РОССИИ//УФК по Воронежской области г. Воронеж,  БИК 012007084  единый казначейский счет: 40102810945370000023  ОКТМО 20633000  КБК 92720240014050000150 |
| Глава \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  сельского поселения Павловского  муниципального района Воронежской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО  МП | Глава Павловского муниципального района Воронежской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.Н. Янцов  МП |

Глава Павловского муниципального района М.Н. Янцов

Председатель Совета народных депутатов

Павловского муниципального района А.И. Корнилов

Приложение № 2 к решению Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области от 23.12.2021 № 269

Расчет

иных межбюджетных трансфертов бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области бюджету Павловского муниципального района Воронежской области на выполнение переданных полномочий по организации водоснабжения в границах \_\_\_\_\_\_\_ сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области

Размер иных межбюджетных трансфертов на 2022-2024 годы рассчитывается по формуле:

W = К х С x N/Y+S

12

где:

W – размер иных межбюджетных трансфертов бюджету муниципального района;

С – количество специалистов;

K – годовой фонд оплаты труда специалиста с начислениями;

N – количество фактически отработанного времени работником, осуществляющим выполнение переданных полномочий, месяцев;

Y – количество сельских поселений в Павловском муниципальном районе Воронежской области.

S – сумма средств на реализацию мероприятий по выполнению проектно-изыскательских работ, разработке проектно-сметной документации на реконструкцию, модернизацию объектов водоснабжения, в том числе софинансирование мероприятий национальных, федеральных проектов, государственных программ Воронежской области.

S=ТП+ЗЗ+СК+С+ИД+ИР

ТП - оплата услуг технологического присоединения;

ЗЗ - оплата услуг заказчика-застройщика;

СК - оплата услуг строительного контроля;

С - сумма софинансирования;

ИД - расходы на сбор исходных данных;

ИР – иные расходы связанные с проектированием, реконструкцией, модернизацией объектов водоснабжения.

Годовой фонд оплаты труда с начислениями работника, непосредственно участвующего в осуществлении переданных полномочий в администрации Павловского муниципального района Воронежской области 318438,72 рублей.

Расчет иных межбюджетных трансфертов бюджетов сельских поселений Павловского муниципального района Воронежской области бюджету Павловского муниципального района Воронежской области на выполнение переданных полномочий по организации водоснабжения в границах сельских поселений Павловского муниципального района Воронежской области на 2022 - 2024 годы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование сельского поселения | Сумма иных межбюджетных трансфертов бюджетов сельских поселений Павловского муниципального района Воронежской области бюджету Павловского муниципального района Воронежской области на выполнение переданных полномочий, руб. | | |
| **2022 г.** | **2023 г.** | **2024 г.** |
| 1. | Александро-Донское | 2274,56 | 2274,56 | 2274,56 |
| 2. | Воронцовское | 2274,56 | 2274,56 | 2274,56 |
| 3. | Гаврильское | 2274,56 | 2274,56 | 2274,56 |
| 4. | Елизаветовское | 2274,56 | 2274,56 | 2274,56 |
| 5. | Ерышевское | 2274,56 | 2274,56 | 2274,56 |
| 6. | Красное | 2274,56 | 2274,56 | 2274,56 |
| 7. | Ливенское | 2274,56 | 2274,56 | 2274,56 |
| 8. | Лосевское | 2274,56 | 2274,56 | 2274,56 |
| 9. | Петровское | 2274,56 | 2274,56 | 2274,56 |
|  | **Итого:** | **20471,04** | **20471,04** | **20471,04** |

Глава Павловского муниципального района М.Н. Янцов

Председатель Совета народных депутатов

Павловского муниципального района А.И. Корнилов

**СОВЕТ**

**НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от 23.12.2021 №273

г. Павловск

О принятии осуществления части полномочий в сфере градостроительной деятельности сельских поселений Павловского муниципального района

Воронежской области

В соответствии с ч. 4 ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области от 23.04.2015 года № 147 «Об утверждении порядка заключения соглашений о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения между органами местного самоуправления Павловского муниципального района и органами местного самоуправления поселений Павловского муниципального района», рассмотрев решения Совета народных депутатов Александровского сельского поселения от 16.11.2021 № 67, Александро-Донского сельского поселения от 11.11.2021 № 62, Воронцовского сельского поселения от 26.11.2021 № 68, Гаврильского сельского поселения от 01.12.2021 № 66, Елизаветовского сельского поселения от 11.11.2021 № 70, Ерышевского сельского поселения от 23.12.2021 № 93, Казинского сельского поселения от 18.11.2021 № 076, Красного сельского поселения от 16.11.2021 № 76, Ливенского сельского поселения от 01.12.2021 № 89, Лосевского сельского поселения от 19.11.2021 № 62, Песковского сельского поселения от 16.11.2021 № 63, Петровского сельского поселения от 17.11.2021 № 67, Покровского сельского поселения от 16.11.2021 № 66, Русско-Буйловского сельского поселения от 23.12.2021 № 73, Совет народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области

**РЕШИЛ:**

1. Принять с 01.01.2022 года по 31.12.2022 года осуществление части полномочий в сфере градостроительной деятельности следующих сельских поселений Павловского муниципального района Воронежской области:
   1. Александровское сельское поселение;
   2. Александро-Донское сельское поселение;
   3. Воронцовское сельское поселение;
   4. Гаврильское сельское поселение;
   5. Елизаветовское сельское поселение;
   6. Ерышевское сельское поселение;
   7. Казинское сельское поселение;
   8. Красное сельское поселение;
   9. Ливенское сельское поселение;
   10. Лосевское сельское поселение;
   11. Песковское сельское поселение;
   12. Петровское сельское поселение;
   13. Покровское сельское поселение;
   14. Русско-Буйловское сельское поселение.
2. Осуществление части полномочий в сфере градостроительной деятельности предусматривает:

2.1. Предоставление градостроительного плана земельного участка;

2.2. Предоставление разрешения на строительство;

2.3. Предоставление разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;

2.4. Выдачу уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

2.5. Выдачу уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

2.6. Выдачу уведомления о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности;

2.7. Выдачу уведомления о несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности.

3. Утвердить проект соглашения о передаче осуществления части полномочий, указанных в пункте 2 настоящего решения, согласно приложению № 1 к настоящему решению.

4. Предоставить право подписания соглашения о передаче осуществления полномочий, указанных в пункте 2 настоящего решения, от имени Павловского муниципального района Воронежской области главе Павловского муниципального района Воронежской области Янцову Максиму Николаевичу.

5. Наделить полномочиями на осуществление части полномочий в сфере градостроительной деятельности сельских поселений Павловского муниципального района Воронежской области, указанных в пункте 1 настоящего решения, администрацию Павловского муниципального района Воронежской области.

6. Утвердить размер межбюджетных трансфертов, предоставляемых в 2022 году бюджету Павловского муниципального района Воронежской области из бюджетов сельских поселений Павловского муниципального района Воронежской области согласно приложению № 2 к настоящему решению.

7. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник».

Глава Павловского муниципального района М.Н. Янцов

Председатель Совета народных депутатов

Павловского муниципального района А.И. Корнилов

Приложение № 1

к решению Совета народных депутатов

Павловского муниципального района

Воронежской области

от 23.12.2021 №273

СОГЛАШЕНИЕ

между администрацией \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области и администрацией Павловского муниципального района Воронежской области о передаче осуществления части полномочий в сфере градостроительной деятельности

г. Павловск «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Администрация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области (далее – администрация Поселения), в лице главы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и администрация Павловского муниципального района Воронежской области (далее - администрация Района), в лице главы Павловского муниципального района Воронежской области Янцова М.Н., действующего на основании Устава Павловского муниципального района Воронежской области, с другой стороны, (далее - Стороны), руководствуясь пунктом 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области от 23.04.2015 № 147 «Об утверждении Порядка заключения соглашений о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения между органами местного самоуправления поселений Павловского муниципального района», решением Совета народных депутатов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области от \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_ «Об утверждении Положения о порядке заключения соглашений о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельском поселении», от \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ № \_\_\_\_\_ «О передаче осуществления части полномочий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельского поселения Павловскому муниципальному району Воронежской области» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача администрацией Поселения администрации Района части своих полномочий в сфере градостроительной деятельности по:

1.1.1. Предоставлению градостроительного плана земельного участка;

1.1.2. Предоставлению разрешения на строительство;

1.1.3. Предоставлению разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;

1.1.4. Выдаче уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

1.1.5. Выдаче уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

1.1.6. Выдаче уведомления о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности;

1.1.7. Выдаче уведомления о несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности.

2. Порядок определения объема финансовых средств

2.1. Исполнение полномочий по предмету настоящего Соглашения осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов из бюджета Поселения, предназначенных для исполнения администрацией Района переданных по настоящему Соглашению части полномочий, в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_ коп.

2.2. Межбюджетные трансферты, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться на оплату труда с начислениями работника, участвующего в осуществлении переданных полномочий администрации Поселения и материально-техническое обеспечение.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Администрация Поселения:

3.1.1. Обеспечивает своевременное и в полном объеме перечисление финансовых средств, предназначенных для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, в виде иных межбюджетных трансфертов из бюджета Поселения в бюджет Района.

3.1.2. Осуществляет контроль за целевым использованием финансовых средств и исполнением переданных полномочий.

3.2. Администрация Района:

3.2.1. Исполняет полномочия по предмету настоящего Соглашения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Воронежской области, а также муниципальными правовыми актами Павловского муниципального района Воронежской области.

3.2.2. Ежеквартально, не позднее 5 числа, следующего за отчетным периодом, представляет администрации Поселения отчет об использовании финансовых средств, переданных по настоящему Соглашению.

4. Ответственность сторон

4.1. Установление факта неоднократного (2 раза и более) ненадлежащего осуществления любой из Сторон обязанностей по настоящему Соглашению является основанием для одностороннего расторжения настоящего Соглашения. Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленных финансовых средств, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в течение 30 рабочих дней с момента подписания Соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения.

4.2. Администрация Района несет ответственность за осуществление переданных полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами бюджета Поселения.

4.3. В случае неисполнения администрацией Поселения вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию переданных полномочий, администрация Района вправе требовать расторжения настоящего Соглашения, а также возмещения понесенных убытков.

5. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после официального опубликования и действует по 31.12.2022 года.

5.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

5.2.1. По соглашению Сторон.

5.2.2. В одностороннем порядке в случае:

1) изменения законодательства Российской Федерации, влекущие изменение условий настоящего Соглашения;

2) неоднократного (2 раза и более) неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением;

3) если осуществление полномочий становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены администрацией Поселения самостоятельно;

4) по инициативе администрации Района.

5.3. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй стороне не менее чем за 10 календарных дней до дня предполагаемого расторжения настоящего Соглашения.

6. Заключительные положения

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению вносятся по взаимному согласию Сторон и оформляются дополнительными соглашениями в письменной форме, подписанными уполномоченными представителями Сторон. Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, Стороны будут руководствоваться законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров или в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. Подписи и реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  сельского поселения Павловского муниципального района  Юридический адрес:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Администрация Павловского муниципального района  Юридический адрес:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Глава \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  сельского поселения Павловского  муниципального района Воронежской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О.  МП | Глава Павловского муниципального района Воронежской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О.  МП |

Глава Павловского муниципального района М.Н. Янцов

Председатель Совета народных депутатов

Павловского муниципального района А.И. Корнилов

Приложение № 2

к решению Совета народных депутатов

Павловского муниципального района

Воронежской области

от 23.12.2021 №273

Расчет

межбюджетных трансфертов бюджетов сельских поселений Павловского муниципального района Воронежской области бюджету Павловского муниципального района Воронежской области на осуществление переданных полномочий в сфере градостроительной деятельности

Размер межбюджетных трансфертов на 2022 год рассчитывается по формуле:

W = К х С x N

12

Где:

W – размер межбюджетных трансфертов бюджету муниципального района;

С – количество специалистов.

K – годовой фонд оплаты труда специалиста с начислениями

N – количество фактически отработанного времени работником, осуществляющим выполнение переданных полномочий, месяцев.

Годовой фонд оплаты труда с начислениями работника, непосредственно участвующего в осуществлении переданных полномочий, с начислениями 420310,59 рублей.

Расчет межбюджетных трансфертов бюджетов сельских поселений Павловского муниципального района бюджету Павловского муниципального района на содержание лица, осуществляющего выполнение переданных полномочий в 2022 году:

На 2022 год

W1 = 420310,59 х 1 x 12 = 420310,59 (рублей).

12

Расчет долей затрат сельских поселений Павловского муниципального района в общем объеме затрат сельских поселений по переданным полномочиям в администрацию Павловского муниципального района в области градостроительной деятельности (таблица №1)

Таблица 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование сельского поселения | Численность постоянного населения на 01.01.2021 г., человек | Удельный вес затрат в общей сумме, % |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | А-Донское | 3013 | 10,6 |
| 2 | Александровское | 1208 | 4,3 |
| 3 | Воронцовское | 4861 | 17,1 |
| 4 | Гаврильское | 1367 | 4,8 |
| 5 | Елизаветовское | 1955 | 6,9 |
| 6 | Ерышевское | 722 | 2,5 |
| 7 | Казинское | 1614 | 5,7 |
| 8 | Красное | 1605 | 5,7 |
| 9 | Ливенское | 796 | 2,8 |
| 10 | Лосевское | 4083 | 14,4 |
| 11 | Песковское | 809 | 2,9 |
| 12 | Петровское | 2436 | 8,6 |
| 13 | Покровское | 1479 | 5,2 |
| 14 | Русско - Буйловское | 2420 | 8,5 |
|  | ИТОГО: | 28368 | 100 |

Таблица 2

Расходы бюджетов сельских поселений

Павловского муниципального района

для передачи полномочий

на 2022 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование сельского поселения | Доля затрат в общем объеме затрат, % | Сумма затрат для передачи полномочий, рублей |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | А-Донское | 10,6 | 44552,92 |
| 2 | Александровское | 4,3 | 18073,36 |
| 3 | Воронцовское | 17,1 | 71873,11 |
| 4 | Гаврильское | 4,8 | 20174,91 |
| 5 | Елизаветовское | 6,9 | 29001,43 |
| 6 | Ерышевское | 2,5 | 10507,76 |
| 7 | Казинское | 5,7 | 23957,70 |
| 8 | Красное | 5,7 | 23957,70 |
| 9 | Ливенское | 2,8 | 11768,70 |
| 10 | Лосевское | 14,4 | 60524,73 |
| 11 | Песковское | 2,9 | 12189,01 |
| 12 | Петровское | 8,6 | 36146,71 |
| 13 | Покровское | 5,2 | 21856,15 |
| 14 | Русско-Буйловское | 8,5 | 35726,40 |
|  | ИТОГО: | 100 | 420310,59 |

Глава Павловского муниципального района М.Н. Янцов

Председатель Совета народных депутатов

Павловского муниципального района А.И. Корнилов

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 23.12.2021 № 262

г. Павловск

О результатах публичных слушаний по вопросу «Об утверждении бюджета Павловского муниципального района Воронежской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

В соответствии со статьей 28 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 21 Устава Павловского муниципального района Воронежской области, Положением о публичных слушаниях в Павловском муниципальном районе Воронежской области, утвержденным решением Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области от 26.03.2009 № 096, Совет народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области

Р Е Ш И Л:

Одобрить рекомендации публичных слушаний, состоявшихся в Павловском муниципальном районе Воронежской области 16 декабря 2021 года по вопросу «Об утверждении бюджета Павловского муниципального района Воронежской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов».

Председатель Совета народных депутатов

Павловского муниципального района

Воронежской области А.И. Корнилов

**СОВЕТ**

**НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 23.12.2021 № 270

г. Павловск

|  |
| --- |
| О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области от 22.04.2021 № 222 «О принятии осуществления части полномочий по организации водоснабжения в границах Ерышевского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области» |

В соответствии с ч. 4 ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области от 23.04.2015 № 147 «Об утверждении Порядка заключения соглашений о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения между органами местного самоуправления Павловского муниципального района и органами местного самоуправления поселений Павловского муниципального района», решения Совета народных депутатов Ерышевского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области от 30.11.2021 № 83, Совет народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области

РЕШИЛ:

1. Внести в приложение к решению Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области от 22.04.2021 № 222 «О принятии осуществления части полномочий по организации водоснабжения в границах Ерышевского сельского поселения Павловского муниципального района» следующие изменения:

1.1. Раздел 2 «Порядок определения объема финансовых средств» изложить в следующей редакции:

«2. Порядок определения объема финансовых средств

2.1. Исполнение полномочий по предмету настоящего Соглашения осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов из бюджета Ерышевского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области, предназначенных для исполнения администрацией Района переданных по настоящему Соглашению части полномочий, в размере 21516 (двадцать одна тысяча пятьсот шестнадцать) рублей 38 коп. в 2021 г., в размере 2274 (две тысячи двести семьдесят четыре) рубля 56 коп. в 2022 г., в размере 2274 (две тысячи двести семьдесят четыре) рубля 56 коп. в 2023 г., согласно приложению к настоящему Соглашению.

2.2. Иные межбюджетные трансферты, указанные в приложении к настоящему Соглашению, могут направляться на:

а) оплату труда с начислениями работника, непосредственно участвующего в осуществлении переданных полномочий администрацииПоселения;

б) материально-техническое обеспечение;

в) расходы связанные с разработкой проектно-сметной документации, строительством, реконструкцией, модернизацией объектов водоснабжения, в том числе софинансирование мероприятий национальных, федеральных проектов, государственных программ Воронежской области;

г) оплату услуг: технологического присоединения, строительного контроля, заказчика-застройщика;

д) оплату услуг по сбору исходной документации для проектирования, строительства, реконструкции, модернизации объектов водоснабжения;

е) иные расходы.».

1.2. Приложение к Соглашению между администрацией Ерышевского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области и администрацией Павловского муниципального района Воронежской области о передаче осуществления части полномочий по организации водоснабжения в границах Ерышевского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области изложить в следующей редакции:

«Расчет

иных межбюджетных трансфертов бюджета Ерышевского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области бюджету Павловского муниципального района Воронежской области на выполнение переданных полномочий по организации водоснабжения в границах Ерышевского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области

Размер иных межбюджетных трансфертов на 2021-2023 годы рассчитывается по формуле:

W = К х С x N/Y+S

12

где:

W – размер иных межбюджетных трансфертов бюджету муниципального района;

С – количество специалистов;

K – годовой фонд оплаты труда специалиста с начислениями;

N – количество фактически отработанного времени работником, осуществляющим выполнение переданных полномочий, месяцев;

Y – количество сельских поселений в Павловском муниципальном районе Воронежской области.

S – сумма средств на реализацию мероприятий по разработке проектно-сметной документации, реконструкции, модернизации объектов водоснабжения, в том числе софинансирование мероприятий национальных, федеральных проектов, государственных программ Воронежской области.

S=ТП+ЗЗ+СК+С+ИД+ИР

ТП - оплата услуг технологического присоединения;

ЗЗ - оплата услуг заказчика-застройщика;

СК - оплата услуг строительного контроля;

С - сумма софинансирования;

ИД - расходы на сбор исходных данных;

ИР – иные расходы связанные с проектированием, реконструкцией, модернизацией объектов водоснабжения.

Годовой фонд оплаты труда с начислениями работника, непосредственно участвующего в осуществлении переданных полномочий в администрации Павловского муниципального района Воронежской области 318438,72 рублей.

На 2021 год

W= 318438,72 х 0,1 x 8/14+20000,0 = 21516,38 (рублей).

12

На 2022 год

W= 318438,72 х 0,1 x 12/14 + 0 = 2274,56 (рублей).

12

На 2023 год

W= 318438,72 х 0,1 x 12/14 +0 = 2274,56 (рублей).».

12

2. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник».

Глава Павловского муниципального района М.Н. Янцов

Председатель Совета народных депутатов

Павловского муниципального района А.И. Корнилов

**СОВЕТ**

**НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 23.12.2021 №271

г. Павловск

О передаче осуществления части полномочий Павловского муниципального района Воронежской области по вопросам дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения

В соответствии с ч. 4 ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Павловского муниципального района Воронежской области, решением Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области от 23.04.2015 № 147 «Об утверждении порядка заключения соглашений о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения между органами местного самоуправления Павловского муниципального района и органами местного самоуправления поселений Павловского муниципального района Воронежской области», Совет народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области

РЕШИЛ:

1. Передать с 01.01.2022 года по 31.12.2022 года осуществление части полномочий Павловского муниципального района Воронежской области по вопросам дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения Александро-Донскому, Александровскому, Воронцовскому, Гаврильскому, Елизаветовскому, Ерышевскому, Казинскому, Красному, Ливенскому, Лосевскому, Песковскому, Петровскому, Покровскому, Русско-Буйловскому сельским поселениям Павловского муниципального района Воронежской области, а именно: текущее содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов сельских поселений, дорожных сооружений, являющихся их технологической частью (защитные дорожные сооружения, искусственные дорожные сооружения, производственные объекты, элементы обустройства автомобильных дорог).

2. Утвердить:

2.1. Проект Соглашения о передаче осуществления части полномочий Павловского муниципального района Воронежской области, указанных в пункте 1 настоящего решения согласно приложению № 1 к настоящему решению.

2.2. Методику расчета иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Павловского муниципального района Воронежской области бюджетам сельских поселений Павловского муниципального района Воронежской области на осуществление части полномочий Павловского муниципального района Воронежской области согласно приложению № 2 к настоящему решению.

3. Передаваемые полномочия осуществляются за счет иных межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета Павловского муниципального района Воронежской области в бюджеты сельских поселений Павловского муниципального района Воронежской области в размере 6 806 000 (шести миллионов восемьсот шести тысяч) руб. 00 коп. согласно приложению № 3 к настоящему решению.

4. Администрации Павловского муниципального района Воронежской области направить настоящее решение органам местного самоуправления сельских поселений Павловского муниципального района Воронежской области на рассмотрение и утверждение.

5. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2022 года.

6. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник».

Глава Павловского муниципального района М.Н. Янцов

Председатель Совета народных депутатов

Павловского муниципального района А.И. Корнилов

|  |
| --- |
| Приложение № 1  к решению Совета народных депутатов  Павловского муниципального района  Воронежской области  от 23.12.2021 №271 |

Соглашение

между администрацией Павловского муниципального района Воронежской области и администрацией \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области

о передаче осуществления части полномочий Павловского муниципального района Воронежской области по вопросам дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения

г. Павловск «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года

Администрация Павловского муниципального района Воронежской области, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице главы Павловского муниципального района Воронежской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава Павловского муниципального района Воронежской области, с одной стороны, и  администрация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_сельского поселения Павловского муниципального района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области, с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета народных депутатов Павловского муниципального района от 23.04.2015 № 147 «Об утверждении порядка заключения соглашений о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения между органами местного самоуправления Павловского муниципального района и органами местного самоуправления поселений Павловского муниципального района», решением Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года № \_\_\_\_\_\_\_ «О передаче осуществления части полномочий Павловского муниципального района Воронежской области по вопросам дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения», заключили настоящее Соглашение (далее – «Соглашение») о нижеследующем.

1. Общие положения

1.1. Администрация района передает, а Администрация поселения принимает к осуществлению часть полномочий Павловского муниципального района по вопросам дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Соглашения.

1.2. Передача по осуществлению части полномочий производится в интересах населения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельского поселения с учётом возможности

эффективного их осуществления органами местного самоуправления поселения.

1.3. Для осуществления части полномочий Администрация района из бюджета Павловского муниципального района предоставляет бюджету Администрации поселения иные межбюджетные трансферты, определяемые в соответствии с пунктом 3 настоящего Соглашения.

1. Предмет Соглашения

2.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией района осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения (далее – передаваемые полномочия) Администрации поселения по осуществлению дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения, а именно: текущее содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населённых пунктов поселения, дорожных сооружений, являющихся их технологической частью (защитные дорожные сооружения, искусственные дорожные сооружения, производственные объекты, элементы обустройства автомобильных дорог).

3. Финансовое обеспечение предмета Соглашения

3.1. Исполнение передаваемых полномочий по настоящему Соглашению осуществляется за счёт иных межбюджетных трансфертов из бюджета Павловского муниципального района Воронежской области бюджету \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_) рублей копеек.

4. Права и обязанности Сторон

В целях реализации настоящего Соглашения Стороны принимают на себя следующие права и обязанности:

4.1. Администрация района:

1) своевременно и в полном объеме передаёт финансовые средства, указанные в пункте 3 настоящего Соглашения;

2) оказывает необходимую информационно-методическую помощь по вопросам выполнения Администрацией поселения обязательств по осуществлению передаваемых полномочий;

3) проверяет осуществление Администрацией поселения переданных полномочий и целевое использование финансовых средств;

4) запрашивает у Администрации поселения документы, отчеты и иную информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий;

5) осуществляет контроль за целевым использованием финансовых средств и исполнением переданных полномочий;

6) направляет Администрации поселения требования по устранению нарушений действующего законодательства и муниципальных правовых актов по вопросам осуществления Администрацией поселения переданных полномочий;

4.2. Администрация поселения:

1) в полном объеме и своевременно выполняет обязательства и несет ответственность по осуществлению переданных полномочий в соответствии с настоящим Соглашением, в том числе по основаниям и в порядке Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

2) использует финансовые средства переданные на осуществление полномочий по целевому назначению и ежеквартально, не позднее 15 числа, следующего за отчетным периодом, представляет Администрации района отчет об использовании финансовых средств, переданных по настоящему Соглашению;

3) создает Администрации района необходимые условия для осуществления муниципального финансового контроля;

4) устраняет по требованию Администрации района или контролирующих, надзорных органов нарушения действующего законодательства, муниципальных правовых актов по вопросам осуществления переданных полномочий, выполняет их предписания;

5) вносит предложения Администрации района по совершенствованию системы реализации полномочий, выполняемых в рамках настоящего Соглашения;

6) обеспечивает возврат в доход бюджета Павловского муниципального района не использованных в текущем финансовом году остатков иных межбюджетных трансфертов;

7) в случае прекращения исполнения полномочий передаёт эти полномочия Администрации района одновременно с передачей полученных для их осуществления финансовых ресурсов.

5. Основания и порядок прекращения Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение прекращается по истечении срока его действия.

5.2. Настоящее Соглашение может быть досрочно прекращено:

1) по соглашению Сторон;

2) в одностороннем порядке без обращения в суд в случае:

а) изменения законодательства;

б) неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением;

в) если осуществление полномочий становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены Администрацией района самостоятельно;

г) по инициативе Администрации района.

5.3. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется другой Стороне в письменном виде. Соглашение считается расторгнутым по истечении 30 дней с даты получения другой Стороной указанного уведомления.

5.4. При прекращении настоящего Соглашения, в том числе досрочном, Администрация поселения возвращает неиспользованные материальные и финансовые средства Администрации района.

6. Ответственность Сторон

6.1. Администрация поселения за нецелевое использование иных межбюджетных трансфертов несёт ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае нецелевого использования финансовые средства подлежат возврату в бюджет Павловского муниципального района Воронежской области после установленного факта нецелевого использования средств.

7. Порядок разрешения споров

7.1. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются Сторонами путем проведения переговоров и использования иных согласительных процедур.

7.2. В случае не достижения соглашения спор подлежит рассмотрению Арбитражным судом Воронежской области в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Заключительные условия

8.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после официального опубликования и действует по 31 декабря 2022 года.

8.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению вносятся по взаимному согласию Сторон и оформляются дополнительными соглашениями в письменной форме, подписанными уполномоченными представителями Сторон.

8.3. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, Стороны Соглашения будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, которые имеют равную юридическую силу.

9. Юридические адреса и реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация Павловского муниципального района Воронежской области  Юридический адрес:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Администрация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области  Юридический адрес:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Глава Павловского  муниципального района  Воронежской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  М. П. | Глава \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  сельского поселения  Павловского муниципального района  Воронежской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  М. П. |

Глава Павловского муниципального района М.Н. Янцов

Председатель Совета народных депутатов

Павловского муниципального района А.И. Корнилов

|  |
| --- |
| Приложение № 2  к решению Совета народных депутатов  Павловского муниципального района  Воронежской области  от 23.12.2021 №271 |

МЕТОДИКА

расчета иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета

Павловского муниципального района Воронежской области бюджетам сельских поселений Павловского муниципального района Воронежской области на осуществление части полномочий Павловского муниципального района Воронежской области по вопросам дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения

1. Общие положения

1.1. Настоящая методика устанавливает порядок определения объема финансовых средств бюджета Павловского муниципального района Воронежской области, направляемых бюджетам сельских поселений Павловского муниципального района Воронежской области на осуществление части полномочий по вопросам дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения.

1.2. Иные межбюджетные трансферты, передаваемые из бюджета Павловского муниципального района Воронежской области на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными Соглашениями предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Павловского муниципального района Воронежской области на соответствующий финансовый год.

1.3. Ежегодный объем иных межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета Павловского муниципального района Воронежской области в бюджеты сельских поселений Павловского муниципального района Воронежской области на осуществление передаваемых полномочий, определяется при принятии бюджета Павловского муниципального района Воронежской области на очередной финансовый год.

1.4. Ежегодный объем иных межбюджетных трансфертов может изменяться при уточнении бюджета Павловского муниципального района Воронежской области в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Порядок расчета иных межбюджетных трансфертов

2.1. Общая сумма иных межбюджетных трансфертов на текущее содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения на 2022 год определяется по формуле:

Sобщ= (МДФ\*Ув)/100,

где:

Sобщ - общая сумма иных межбюджетных трансфертов на текущее содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения на 2022 год, тыс.рублей.

МДФ – сумма муниципального дорожного фонда на текущий финансовый год, тыс. рублей.

Ув - удельный вес затрат в сельских поселениях Павловского муниципального района Воронежской области на текущее содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, %.

Sобщ = 19 768,1 \*34,43/100 = 6806,0 тыс. рублей

2.2. Размер иных межбюджетных трансфертов на исполнение передаваемой части полномочий по текущему содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения i-ому сельскому поселению определяется по формуле:

Si = (\*Пi,), тыс. рублей,

где:

Sобщ - общая сумма иных межбюджетных трансфертов на текущее содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, тыс. рублей.

– протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящихся в составе сельских поселений Павловского муниципального района Воронежской области по состоянию на 01 января предыдущего финансового года, внесенных в Единый государственный реестр автомобильных дорог (ЕГРАД)  
 км.

Пi - протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населённых пунктов i-ого сельского поселения, км.

Si = (6806,0 тыс. рублей/430,487)\* Пi, тыс.рублей.

РАСХОДЫ

бюджета Павловского муниципального района Воронежской области для осуществления передаваемой части полномочий сельским поселениям Павловского муниципального района Воронежской области по вопросам дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения на 2022 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование сельского поселения | Протяженность автомобильных дорог местного значения на 01.12.2021 года, км | Сумма иных межбюджетных трансфертов из бюджета Павловского муниципального района Воронежской области бюджетам сельских поселений для текущего содержания автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов сельских поселений, тыс.рублей |
| 1 | Александро-Донское | 43,839 | 693 |
| 2 | Александровское | 23,004 | 364 |
| 3 | Воронцовское | 40,601 | 642 |
| 4 | Гаврильское | 19,300 | 305 |
| 5 | Елизаветовское | 28,017 | 443 |
| 6 | Ерышевское | 16,163 | 256 |
| 7 | Казинское | 21,614 | 342 |
| 8 | Красное | 20,311 | 321 |
| 9 | Ливенское | 27,058 | 428 |
| 10 | Лосевское | 38,955 | 616 |
| 11 | Песковское | 43,270 | 684 |
| 12 | Петровское | 34,438 | 544 |
| 13 | Покровское | 34,347 | 543 |
| 14 | Русско-Буйловское | 39,570 | 625 |
|  | **Итого:** | **430,487** | **6806,0** |

2.3. Общая сумма межбюджетных трансфертов не может превышать объем средств на эти цели, утвержденных решением о бюджете Павловского муниципального района Воронежской области на очередной финансовый год.

Глава Павловского муниципального района М.Н. Янцов

Председатель Совета народных депутатов

Павловского муниципального района А.И. Корнилов

|  |
| --- |
| Приложение № 3  к решению Совета народных депутатов  Павловского муниципального района  Воронежской области  от 23.12.2021 №271 |

Иные межбюджетные трансферты

из бюджета Павловского муниципального района Воронежской области, предоставляемые из бюджета Павловского муниципального района Воронежской области бюджетам сельских поселений Павловского муниципального района Воронежской области на осуществление части полномочий Павловского муниципального района Воронежской области по вопросам дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения на 2022 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование сельского поселения | Сумма, тыс.рублей |
| 1 | Александро-Донское | 693 |
| 2 | Александровское | 364 |
| 3 | Воронцовское | 642 |
| 4 | Гаврильское | 305 |
| 5 | Елизаветовское | 443 |
| 6 | Ерышевское | 256 |
| 7 | Казинское | 342 |
| 8 | Красное | 321 |
| 9 | Ливенское | 428 |
| 10 | Лосевское | 616 |
| 11 | Песковское | 684 |
| 12 | Петровское | 544 |
| 13 | Покровское | 543 |
| 14 | Русско-Буйловское | 625 |
|  | **Итого:** | **6806,0** |

Глава Павловского муниципального района М.Н. Янцов

Председатель Совета народных депутатов

Павловского муниципального района А.И. Корнилов

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 23.12.2021 № 274

г.Павловск

О принятии осуществления части полномочий в сфере градостроительной

деятельности городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области

В соответствии с ч. 4 ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Совета народных депутатов Павловского муниципального района от 23.04.2015 года № 147 «Об утверждении порядка заключения соглашений о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения между органами местного самоуправления Павловского муниципального района и органами местного самоуправления поселений Павловского муниципального района», рассмотрев решение Совета народных депутатов городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области от 22.10.2021 №48 «О передаче осуществления части полномочий городского поселения – город Павловск Павловскому муниципальному району Воронежской области», Совет народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области

РЕШИЛ:

1. Принять с 01.01.2022 года по 31.12.2022 года осуществление части полномочий в сфере градостроительной деятельности городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области.
2. Осуществление части полномочий в сфере градостроительной деятельности предусматривает:

2.1. Предоставление градостроительного плана земельного участка.

2.2. Предоставление разрешения на строительство.

* 1. Предоставление разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.
  2. Выдачу уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке.
  3. Выдачу уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке.
  4. Выдачу уведомления о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности.
  5. Выдачу уведомления о несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности.

3. Утвердить проект соглашения о передаче осуществления части полномочий, указанных в пункте 2 настоящего решения, согласно приложению № 1 к настоящему решению.

4. Предоставить право подписания соглашения о передаче осуществления полномочий, указанных в пункте 2 настоящего решения, от имени Павловского муниципального района Воронежской области главе Павловского муниципального района Воронежской области Янцову Максиму Николаевичу.

5. Наделить полномочиями на осуществление части полномочий в сфере градостроительной деятельности городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области, указанных в пункте 1 настоящего решения, администрацию Павловского муниципального района Воронежской области.

6. Утвердить размер межбюджетных трансфертов, предоставляемых в 2022 году бюджету Павловского муниципального района Воронежской области из бюджета городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области согласно приложению № 2 к настоящему решению.

7. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник».

1. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Павловского муниципального района М.Н. Янцов

Председатель Совета народных депутатов

Павловского муниципального района А.И. Корнилов

Приложение № 1

к решению Совета народных депутатов

Павловского муниципального района Воронежской области

от 23.12.2021 № 274

СОГЛАШЕНИЕ

между администрацией городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района и администрацией Павловского муниципального района Воронежской области о передаче осуществления части полномочий в сфере градостроительной деятельности

г. Павловск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

Администрация городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района (далее – администрация Поселения), в лице главы городского поселения – город Павловск Щербакова В.А., действующего на основании Устава, с одной стороны, и администрация Павловского муниципального района (далее - администрация Района), в лице главы Янцова М.Н., действующего на основании Устава Павловского муниципального района, с другой стороны, (далее - Стороны), руководствуясь пунктом 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета народных депутатов Павловского муниципального района от 23.04.2015 № 147 «Об утверждении Порядка заключения соглашений о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения между органами местного самоуправления поселений Павловского муниципального района», решениями Совета народных депутатов городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района от 08.11.2017 № 102 «Об утверждении Положения о порядке заключения соглашений о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения между органами местного самоуправления городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области», от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ «О передаче осуществления части полномочий городского поселения – город Павловск Павловскому муниципальному району» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача администрацией Поселения администрации Района части своих полномочий в сфере градостроительной деятельности по:

1.1.1. Предоставлению градостроительного плана земельного участка.

1.1.2. Предоставлению разрешения на строительство.

1.1.3. Предоставлению разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

1.1.4. Выдаче уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке.

* + 1. Выдаче уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке.

1.1.6. Выдаче уведомления о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности.

1.1.7. Выдаче уведомления о несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности.

2. Порядок определения объема финансовых средств

2.1. Исполнение полномочий по предмету настоящего Соглашения осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов из бюджета городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района, предназначенных для исполнения администрацией Района переданных по настоящему Соглашению части полномочий, в размере 388651 (триста восемьдесят восемь тысяч шестьсот пятьдесят один) рубль 89 коп. в 2022 году.

2.2. Межбюджетные трансферты, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться на оплату труда с начислениями работника, непосредственно участвующего в осуществлении переданных полномочий администрации Поселения и материально-техническое обеспечение.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Администрация Поселения:

3.1.1. Обеспечивает своевременное и в полном объеме перечисление финансовых средств, предназначенных для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, в виде иных межбюджетных трансфертов из бюджета Поселения в бюджет Района.

3.1.2. Осуществляет контроль за целевым использованием финансовых средств и исполнением переданных полномочий.

3.2. Администрация Района:

3.2.1. Исполняет полномочия по предмету настоящего Соглашения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Воронежской области, а также муниципальными правовыми актами Павловского муниципального района.

3.2.2. Ежеквартально, не позднее 5 числа, следующего за отчетным периодом, представляет администрации Поселения отчет об использовании финансовых средств, переданных по настоящему Соглашению.

4. Ответственность сторон

4.1. Установление факта неоднократного (2 раза и более) ненадлежащего осуществления любой из Сторон обязанностей по настоящему Соглашению является основанием для одностороннего расторжения настоящего Соглашения. Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленных финансовых средств, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в течение 30 рабочих дней с момента подписания Соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения.

4.2. Администрация Района несет ответственность за осуществление переданных полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами бюджета Поселения.

4.3. В случае неисполнения администрацией Поселения вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию переданных полномочий, администрация Района вправе требовать расторжения настоящего Соглашения, а также возмещения понесенных убытков.

5. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после официального опубликования и действует по 31.12.2022 года.

5.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

5.2.1. По соглашению Сторон.

5.2.2. В одностороннем порядке в случае:

- изменения законодательства Российской Федерации, влекущие изменение условий настоящего Соглашения;

- неоднократного (2 раза и более) неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением;

- если осуществление полномочий становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены администрацией Поселения самостоятельно;

- по инициативе администрации Района.

5.3. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй стороне не менее чем за 10 календарных дней до дня предполагаемого расторжения настоящего Соглашения.

6. Заключительные положения

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению вносятся по взаимному согласию Сторон и оформляются дополнительными соглашениями в письменной форме, подписанными уполномоченными представителями Сторон. Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, Стороны будут руководствоваться законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров или в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. Подписи и реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация городского  поселения – город Павловск Павловского муниципального района | Администрация Павловского муниципального района Воронежской области |
| Глава городского поселения -  город Павловск Павловского  муниципального района Воронежской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.А.Щербаков  МП | Глава Павловского муниципального района Воронежской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.Н. Янцов  МП |

Глава Павловского муниципального района М.Н. Янцов

Председатель Совета народных депутатов

Павловского муниципального района А.И. Корнилов

Приложение № 2

к решению Совета народных депутатов

Павловского муниципального района Воронежской области

от 23.12.2021 № 274

Расчет

межбюджетных трансфертов бюджета городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района бюджету Павловского муниципального района Воронежской области на выполнение переданных полномочий в области градостроительной деятельности

Размер межбюджетных трансфертов рассчитывается по формуле:

W = К х С x N

где: 12

W – размер межбюджетных трансфертов бюджету муниципального района в расчетном году;

С – количество специалистов.

K – годовой фонд оплаты труда специалиста с начислениями

N – количество фактически отработанного времени работником, осуществляющим выполнение переданных полномочий, месяцев.

Годовой фонд оплаты труда с начислениями работника, непосредственно участвующего в осуществлении переданных полномочий с начислениями 388651,89 рублей.

Расчет межбюджетных трансфертов бюджета городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района бюджету Павловского муниципального района Воронежской области на содержание лица, осуществляющего выполнение переданных полномочий, на 2022 год:

W1 = 388651,89 х 1 x 12 = 388651,89 (рублей).

12

Глава Павловского муниципального района М.Н. Янцов

Председатель Совета народных депутатов

Павловского муниципального района А.И. Корнилов

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 23.12.2021 № 277

г.Павловск

Об утверждении Плана работы Совета народных депутатов Павловского муниципального района седьмого созыва на 2022 год

В соответствии со ст.ст. 31, 33 Устава Павловского муниципального района, ст. 8 Регламента Совета народных депутатов с целью определения главных направлений деятельности Совета народных депутатов Павловского муниципального района, упорядоченности и ритмичности работы, на основании предложений, внесенных администрацией муниципального района, постоянными депутатскими комиссиями Совет народных депутатов Павловского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Утвердить План работы Совета народных депутатов Павловского муниципального района седьмого созыва на 2022 год согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее решение в Павловской муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник».

Председатель

Совета народных депутатов

Павловского муниципального района А.И.Корнилов

Приложение

к решению Совета народных депутатов Павловского муниципального района

от 23.12.2021 № 277

**ПЛАН РАБОТЫ**

**Совета народных депутатов Павловского муниципального района**

**седьмого созыва на 2022 год**

1. **Нормотворческая деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование рассматриваемого вопроса | Разработчик проекта | Постоянная комиссия Совета народных депутатов, ответственная за рассмотрение проекта |
| **I квартал 2022 года** | | | |
| 1. | Отчет о результатах деятельности главы Павловского муниципального района и деятельности администрации Павловского муниципального района за 2021 год | Администрация Павловского муниципального района | Все постоянные комиссии |
| 2. | Об итогах оперативно - служебной деятельности отдела МВД России по Павловском району за 2021 год | Начальник ОМВД по Павловскому району | Постоянная комиссия по законности, безопасности, охране общественного порядка и правам человека |
| 3. | О занесении в Книгу Почета Павловского муниципального района | Администрация Павловского муниципального района | Постоянная комиссия по социальной политике, здравоохранению, образованию, культуре, делам молодежи, средствам массовой информации, делам общественных и религиозных организаций |
| 4. | О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области от 25.04.2019 № 080 «Об утверждении Порядка формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования перечня муниципального имущества Павловского муниципального района, предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и порядке и условиях предоставления в аренду включенного в данный перечень имущества» | Администрация Павловского муниципального района | Постоянная комиссия по бюджету, налогам, финансам; по законности, безопасности, охране общественного порядка и правам человека |
| 5. | О передаче части полномочий Павловского муниципального района Воронежской области по вопросам обеспечения первичных мер пожарной безопасности на территории Павловского муниципального района за границами городского и сельских населенных пунктов | Администрация Павловского муниципального района | Постоянная комиссия по законности, безопасности, охране общественного порядка и правам человека |
| **II квартал 2022 года** | | | |
| 6. | Отчет о результатах деятельности председателя Совета народных депутатов и результатах деятельности Совета народных депутатов Павловского муниципального района за 2021 год | Председатель Совета народных депутатов, аппарат СНД | Все постоянные комиссии |
| 7. | Отчет Контрольно-счетной комиссии Павловского муниципального района о результатах деятельности за 2021 год | Контрольно-счетная комиссия Павловского муниципального района | Все постоянные комиссии |
| 8. | О результатах публичных слушаний по вопросу «Об исполнении бюджета Павловского муниципального района за 2021 год» | Администрация Павловского муниципального района | Постоянные комиссии по бюджету, налогам, финансам; по законности, безопасности, охране общественного порядка и правам человека по бюджету, налогам, финансам |
| 9. | Об исполнении бюджета Павловского муниципального района за 2021 год | Администрация Павловского муниципального района | Все постоянные комиссии |
| **III квартал 2022 года** | | | |
| 10. | Об основных направлениях развития и организации медицинской доступности в сельских поселениях Павловского муниципального района. Перспективы и проблемы в обеспечении кадрами медицинских учреждений. | Администрация Павловского муниципального района | Постоянная комиссия по социальной политике, здравоохранения, образованию, культуре, делам молодежи, средствам массовой информации, делам общественных и религиозных организаций |
| 11. | Об организации деятельности по обеспечению экологической безопасности территории и населения Павловского муниципального района | Администрация Павловского муниципального района | Постоянная комиссия по аграрной политике, земельным вопросам, экологии и природопользованию |
| 12. | О реализации информационной политики и развитии средств массовой информации на территории Павловского муниципального района | Администрация Павловского муниципального района | Постоянная комиссия по социальной политике, здравоохранения, образованию, культуре, делам молодежи, средствам массовой информации, делам общественных и религиозных организаций |
| **IV квартал 2022 года** | | | |
| 13. | О передаче осуществления части полномочий Павловского муниципального района по вопросам дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения Павловского муниципального района | Администрация Павловского муниципального района | Постоянная комиссия по промышленности, торговле, транспорту, строительному комплексу и коммунальному хозяйству |
| 14. | О принятии осуществления части полномочий в сфере градостроительной деятельности сельских поселений Павловского муниципального района | Администрация Павловского муниципального района | Постоянная комиссия по промышленности, торговле, транспорту, строительному комплексу и коммунальному хозяйству |
| 15. | О принятии осуществления части полномочий в сфере градостроительной деятельности городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области | Администрация Павловского муниципального района | Постоянная комиссия по промышленности, торговле, транспорту, строительному комплексу и коммунальному хозяйству |
| 16. | О результатах публичных слушаний по вопросу: «Об утверждении бюджета Павловского муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» | Администрация Павловского муниципального района | Постоянная комиссия по бюджету, налогам, финансам |
| 17. | Об утверждении бюджета Павловского муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов | Администрация Павловского муниципального района | Все постоянные комиссии |
| 18. | Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Павловского муниципального района Воронежской области на 2022-2024 годы | Администрация Павловского муниципального района | Постоянная комиссия по социальной политике, здравоохранения, образованию, культуре, делам молодежи, средствам массовой информации, делам общественных и религиозных организаций |
| 19. | Об организации работы по реализации соглашения «О межведомственном взаимодействии по первичному выявлению детей и семей, находящихся в социально опасном положении, организации профилактической работы с указанными категориями граждан на территории Павловского муниципального района | Администрация Павловского муниципального района | Постоянная комиссия по социальной политике, здравоохранения, образованию, культуре, делам молодежи, средствам массовой информации, делам общественных и религиозных организаций |
| **В течение 2022 года (по мере возникновения необходимости)** | | | |
| 20. | О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Павловского муниципального района «Об утверждении бюджета Павловского муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годы» | Администрация Павловского муниципального района | Постоянная комиссия по бюджету, налогам и финансам |
| 21. | О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Павловского муниципального района от 24.06.2021 № 231 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Павловском муниципальном районе» | Администрация Павловского муниципального района | Постоянная комиссия по бюджету, налогам и финансам |
| 22. | О внесении изменений и дополнений в Устав Павловского муниципального района Воронежской области | Совет народных депутатов | Постоянная комиссия по законности, безопасности, охране общественного порядка и правам человека |
| 23. | О принятии осуществления части полномочий на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд сельских поселений Павловского муниципального района Воронежской области | Администрация Павловского муниципального района | Постоянные комиссии по бюджету, налогам, финансам;  по законности, безопасности, охране общественного порядка и правам человека |
| 24. | О приеме в муниципальную собственность Павловского муниципального района Воронежской области муниципального имущества Александровского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области | Администрация Павловского муниципального района | Постоянные комиссии по бюджету, налогам, финансам;  по законности, безопасности, охране общественного порядка и правам человека |
| 25. | О приеме в муниципальную собственность Павловского муниципального района Воронежской области муниципального имущества Красного сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области | Администрация Павловского муниципального района | Постоянные комиссии по бюджету, налогам, финансам;  по законности, безопасности, охране общественного порядка и правам человека |
| 26. | О приеме в муниципальную собственность Павловского муниципального района Воронежской области муниципального имущества Ерышевского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области | Администрация Павловского муниципального района | Постоянные комиссии по бюджету, налогам, финансам;  по законности, безопасности, охране общественного порядка и правам человека |

1. **Работа постоянных комиссий Совета народных депутатов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Ответственные за подготовку и проведение | Сроки  проведения |
| 27. | Участие в подготовке вопросов, вносимых в повестку дня заседаний Совета народных депутатов | Председатели постоянных комиссий | Весь период |
| 28. | Предварительное рассмотрение вопросов, вносимых в повестку дня заседаний Совета народных депутатов | Председатели постоянных комиссий, аппарат Совета народных депутатов | Весь период |
| 29. | Осуществление контроля над исполнением решений Совета народных депутатов | Председатели постоянных комиссий | Весь период |
| 30. | Рассмотрение текущих вопросов по контролю за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами Павловского муниципального района полномочий по решению вопросов местного значения | Председатели постоянных комиссий | Весь период |

**3. Очередные заседания Совета народных депутатов Павловского муниципального района седьмого созыва, постоянных комиссий Совета народных депутатов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия | Ответственные за подготовку | Дата, время и место проведения |
| 31. | **23-е заседание Совета народных депутатов** | **Председатель Совета народных депутатов, аппарат Совета народных депутатов** | **17 февраля 2022 года в 14.00 часов,**  **зал заседаний администрации муниципального района** |
| 32. | Заседания постоянных комиссий | Председатели постоянных комиссий, аппарат Совета народных депутатов | 14-15 февраля 2022 года в малом зале заседаний администрации |
| 33. | **24-ое заседание Совета народных депутатов** | **Председатель Совета народных депутатов, аппарат Совета народных депутатов** | **21 апреля 2022 года в 14.00 часов**  **зал заседаний администрации муниципального района** |
| 34. | Заседания постоянных комиссий | Председатели постоянных комиссий аппарат Совета народных депутатов | 18-19 апреля 2022 года в малом зале заседаний администрации |
| 35. | **25-ое заседание Совета народных депутатов** | **Председатель Совета народных депутатов, аппарат Совета народных депутатов** | **23 июня 2022 года в 14.00 часов**  **зал заседаний администрации муниципального района** |
| 36. | Заседания постоянных комиссий | Председатели постоянных комиссий аппарат Совета народных депутатов | 20-21 июня 2022 года в малом зале заседаний администрации |
| 37. | **26-ое заседание Совета народных депутатов** | **Председатель Совета народных депутатов, аппарат Совета народных депутатов** | **22 сентября 2022 года в 14.00 часов**  **зал заседаний администрации муниципального района** |
| 38. | Заседания постоянных комиссий | Председатели постоянных комиссий аппарат Совета народных депутатов | 19-20 сентября 2022 года в малом зале заседаний администрации |
| 39. | **27-ое заседание Совета народных депутатов** | **Председатель Совета народных депутатов, аппарат Совета народных депутатов** | **октябрь-ноябрь 2022 года в 14.00 часов (по мере необходимости)**  **зал заседаний администрации муниципального района** |
| 40. | Заседания постоянных комиссий | Председатели постоянных комиссий аппарат Совета народных депутатов | октябрь-ноябрь 2022 года (по мере необходимости)в малом зале заседаний администрации |
| 41. | **28-ое заседание Совета народных депутатов** | **Председатель Совета народных депутатов, аппарат Совета народных депутатов** | **22 декабря 2022 года в 14.00 часов**  **зал заседаний администрации муниципального района** |
| 42. | Заседания постоянных комиссий | Председатели постоянных комиссий аппарат Совета народных депутатов | 19-20 декабря 2022 года в малом зале заседаний администрации |

**4. Организационная деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Ответственные за подготовку и проведение | Сроки  проведения |
| 43. | Организация подготовки и проведения очередных и внеочередных заседаний Совета народных депутатов | Председатель Совета народных депутатов, аппарат Совета народных депутатов | Весь период |
| 44. | Организация подготовки и проведения заседаний постоянных комиссий Совета народных депутатов | Председатели постоянных комиссий, аппарат Совета народных депутатов | Весь период |
| 45. | Осуществление контроля за исполнением решений Совета народных депутатов | Председатель Совета народных депутатов, председатели постоянных комиссий | Один раз в квартал |
| 46. | Ведение реестра нормативных правовых актов Совета народных депутатов | Аппарат Совета народных депутатов | Весь период |
| 47. | Ведение электронного архива нормативных правовых актов, принятых Советом народных депутатов | Аппарат Совета народных депутатов | Весь период |
| 48. | Взаимодействие с отделом Регистра муниципальных правовых актов правительства Воронежской области с целью включения решений Совета народных депутатов в Регистр муниципальных правовых актов Воронежской области | Аппарат Совета народных депутатов | Весь период |
| 49. | Публикация решений Совета народных депутатов | Аппарат Совета народных депутатов | Весь период |
| 50. | Обеспечение взаимодействия Совета народных депутатов с прокуратурой Павловского района, правовым управлением Воронежской области, управлением Министерства юстиции по Воронежской области, центром бесплатной юридической помощи г.Павловска по вопросам экспертизы проектов нормативных правовых актов Совета народных депутатов | Аппарат Совета народных депутатов | Весь период |
| 51. | Участие в судах общей юрисдикции от имени Совета народных депутатов в связи с оспариванием правовых актов, принятых Советом народных депутатов Павловского муниципального района | Аппарат Совета народных депутатов | Весь период |
| 52. | Прием избирателей депутатами Совета народных депутатов в округах | Депутаты Совета народных депутатов | В соответствии с графиками приема |
| 53. | Встречи депутатов Совета народных депутатов с избирателями | Депутаты Совета народных депутатов | Весь период |
| 54. | Подготовка информации о поступивших в Совет народных депутатов обращений граждан | Аппарат Совета народных депутатов | Ежеквартально |
| 55. | Оказание методической, юридической, консультативной помощи депутатам Совета народных депутатов | Аппарат Совета народных депутатов | Весь период |
| 56. | Подготовка сборника тематических материалов по вопросам, регулирующим депутатскую деятельность в помощь депутатам | Аппарат Совета народных депутатов | Весь период |
| 57. | Подготовка материалов информационного характера для средств массовой информации | Аппарат Совета народных депутатов | Ежемесячно |
| 58. | Организационное, информационное, техническое обеспечение мероприятий проводимых Советом народных депутатов | Аппарат Совета народных депутатов | Весь период |

1. **Взаимодействие с Воронежской областной Думой, органами местного самоуправления Павловского муниципального района**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Ответственные за подготовку и проведение | Сроки  проведения |
| 59. | Участие в заседаниях Воронежской областной Думы | Председатель Совета народных депутатов | Весь период |
| 60. | Участие в заседаниях Совета представительных органов Воронежской области при областной Думе | Председатель Совета народных депутатов | Весь период |
| 61. | Подготовка информации о деятельности Совета народных депутатов в Воронежскую областную Думу, внесение предложений по организации деятельности органов местного самоуправления | Аппарат Совета народных депутатов | Весь период |
| 62. | Оказание консультативной и организационной помощи представительным органам поселений Павловского муниципального района в организации заседаний, в разработке нормативных правовых актов | Аппарат Совета народных депутатов | Весь период |

Председатель

Совета народных депутатов

Павловского муниципального района А.И. Корнилов

**СОВЕТ**

**НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 23.12.2021 № 272

г. Павловск

Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Павловского муниципального района Воронежской области

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» Совет народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Павловского муниципального района Воронежской области согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник».

Глава Павловского муниципального района М.Н. Янцов

Председатель Совета народных депутатов

Павловского муниципального района А.И. Корнилов

Приложение

к решению Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области

от 23.12.2021 № 272

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве

в границах Павловского муниципального района Воронежской области

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах в Павловском муниципальном района Воронежской области (далее – муниципальный контроль).

1.2. Предметом муниципального контроля является:

Предметом муниципального контроля является соблюдение обязательных требований:

1) в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог местного значения:

а) к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования;

б) к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;

2) установленных в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок.

3) исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

1.3. Объектами муниципального контроля (далее – объект контроля) являются:

деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц в сфере автомобильного транспорта, городского наземного и электрического транспорта и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

объекты отношений в сфере автомобильного транспорта, городского наземного и электрического транспорта и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок (здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении и (или) пользовании граждан или организаций, к которым предъявляются обязательные требования (далее - производственные объекты), расположенные в границах сельского поселения.

1.4. Учет объектов контроля осуществляется посредством создания:

единого реестра контрольных мероприятий;

информационной системы (подсистемы государственной информационной системы) досудебного обжалования;

иных государственных и муниципальных информационных систем путем межведомственного информационного взаимодействия.

Контрольным органом в соответствии с частью 2 статьи 16 и частью 5 статьи 17 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ) ведется учет объектов контроля с использованием информационной системы.

1.5. Муниципальный контроль осуществляется администрацией Павловского муниципального района Воронежской области (далее – Контрольный орган).

1.6. Руководство деятельностью по осуществлению муниципального контроля осуществляет глава Павловского муниципального района Воронежской области.

1.7. От имени Контрольного органа муниципальный контроль вправе осуществлять следующие должностные лица:

1) руководитель (заместитель руководителя) Контрольного органа;

2) должностное лицо Контрольного органа, в должностные обязанности которого в соответствии с настоящим Положением, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду муниципального контроля, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных мероприятий (далее – инспектор).

Перечень должностных лиц Контрольного органа, уполномоченных на осуществление муниципального контроля, устанавливается правовым актом Контрольного органа.

Должностными лицами Контрольного органа, уполномоченными   
на принятие решения о проведении контрольного мероприятия, являются руководитель, заместитель руководителя Контрольного органа (далее – уполномоченные должностные лица Контрольного органа).

1.8. Права и обязанности инспектора.

1.8.1. Инспектор обязан:

1) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы контролируемых лиц;

2) своевременно и в полной мере осуществлять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований, принимать меры по обеспечению исполнения решений Контрольного органа вплоть до подготовки предложений об обращении в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

3) проводить контрольные мероприятия и совершать контрольные действия на законном основании и в соответствии с их назначением только во время исполнения служебных обязанностей и при наличии соответствующей информации в едином реестре контрольных мероприятий, а в случае взаимодействия с контролируемыми лицами проводить такие мероприятия и совершать такие действия только при предъявлении служебного удостоверения, иных документов, предусмотренных федеральными законами;

4) не допускать при проведении контрольных мероприятий проявление неуважения в отношении богослужений, других религиозных обрядов и церемоний, не препятствовать их проведению, а также не нарушать внутренние установления религиозных организаций;

5) не препятствовать присутствию контролируемых лиц, их представителей, а с согласия контролируемых лиц, их представителей присутствию Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей или его общественных представителей, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Волгоградской области при проведении контрольных мероприятий (за исключением контрольных мероприятий, при проведении которых не требуется взаимодействие контрольных органов с контролируемыми лицами) и в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ и пунктом 3.3 настоящего Положения, осуществлять консультирование;

6) предоставлять контролируемым лицам, их представителям, присутствующим при проведении контрольных мероприятий, информацию и документы, относящиеся к предмету муниципального контроля, в том числе сведения о согласовании проведения контрольного мероприятия органами прокуратуры в случае, если такое согласование предусмотрено Федеральным законом № 248-ФЗ;

7) знакомить контролируемых лиц, их представителей с результатами контрольных мероприятий и контрольных действий, относящихся к предмету контрольного мероприятия;

8) знакомить контролируемых лиц, их представителей с информацией и (или) документами, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия и относящимися к предмету контрольного мероприятия;

9) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для охраняемых законом ценностей, а также не допускать необоснованного ограничения прав и законных интересов контролируемых лиц, неправомерного вреда (ущерба) их имуществу;

10) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

11) соблюдать установленные законодательством Российской Федерации сроки проведения контрольных мероприятий и совершения контрольных действий;

12) не требовать от контролируемых лиц документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации либо которые находятся в распоряжении государственных органов и органов местного самоуправления.

1.8.2. Инспектор при проведении контрольного мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных действий имеет право:

1) беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и в соответствии с полномочиями, установленными решением контрольного органа о проведении контрольного мероприятия, посещать (осматривать) производственные объекты, если иное не предусмотрено федеральными законами;

2) знакомиться со всеми документами, касающимися соблюдения обязательных требований, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну;

3) требовать от контролируемых лиц, в том числе руководителей и других работников контролируемых организаций, представления письменных объяснений по фактам нарушений обязательных требований, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также представления документов для копирования, фото- и видеосъемки;

4) знакомиться с технической документацией, электронными базами данных, информационными системами контролируемых лиц в части, относящейся к предмету и объему контрольного мероприятия;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления контролируемым лицом документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий, невозможности провести опрос должностных лиц и (или) работников контролируемого лица, ограничения доступа в помещения, воспрепятствования иным мерам по осуществлению контрольного мероприятия;

6) выдавать контролируемым лицам рекомендации по обеспечению безопасности и предотвращению нарушений обязательных требований, принимать решения об устранении контролируемыми лицами выявленных нарушений обязательных требований и о восстановлении нарушенного положения;

7) обращаться в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 года № 3-ФЗ «О полиции» за содействием к органам полиции в случаях, если инспектору оказывается противодействие или угрожает опасность;

8) совершать иные действия, предусмотренные федеральными законами о видах контроля.

1.9. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве применяются положения Федерального закона № 248-ФЗ.

1.10. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами Контрольного органа и иными уполномоченными лицами действиях и принимаемых решениях осуществляется путем размещения сведений об указанных действиях и решениях в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

2. Категории риска причинения вреда (ущерба)

2.1. Муниципальный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты, при этом Контрольным органом на постоянной основе проводится мониторинг (сбор, обработка, анализ и учет) сведений, используемых для оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба).

2.2. В целях управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении муниципального контроля объекты контроля могут быть отнесены к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска):

средний риск;

умеренный риск;

низкий риск.

2.3. Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска в рамках осуществления муниципального контроля установлены приложением № 1 к настоящему Положению.

2.4. Отнесение объекта контроля к одной из категорий риска осуществляется Контрольным органом ежегодно на основе сопоставления его характеристик с утвержденными критериями риска, при этом индикатором риска нарушения обязательных требований является соответствие или отклонение от параметров объекта контроля, которые сами по себе не являются нарушениями обязательных требований, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

2.5. Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, проверяемых в рамках осуществления муниципального контроля установлен приложением № 2 к настоящему Положению.

2.6. В случае если объект контроля не отнесен к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

2.7. Контрольный орган в течение пяти рабочих дней со дня поступления сведений о соответствии объекта контроля критериям риска иной категории риска либо об изменении критериев риска принимает решение об изменении категории риска объекта контроля.

2.8. Контрольный орган ведет перечни объектов контроля, отнесенных к одной из категорий риска (далее – перечни земельных участков).

Перечни объектов контроля содержат следующую информацию:

а) организации и физические лица, осуществляющие эксплуатацию объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования, осуществляющие работы по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог, а так же осуществляющих перевозки по муниципальным маршрутам регулярных перевозок (за исключением муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах субъектов Российской Федерации - городов федерального значения Москвы, Санкт-Петербурга и Севастополя), не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок в пределах территориальных границ Павловского муниципального района Воронежской области.

б) категория риска, к которой отнесен земельный участок;

в) реквизиты решения об отнесении объекта контроля к категории риска.

2.9. Перечни объектов контроля с указанием категорий риска размещаются на официальном сайте Контрольного органа.

**3. Виды профилактических мероприятий, которые проводятся**

**при осуществлении муниципального контроля**

При осуществлении муниципального контроля Контрольный орган проводит следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) объявление предостережения;

3) консультирование.

3.1. Информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований

3.1.1. Контрольный орган осуществляет информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения сведений на официальном сайте Контрольного органа в сети «Интернет» (далее – официальный сайт), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

3.1.2. Контрольный орган обязан размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте в сети «Интернет» сведения, определенные частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.2. Предостережение о недопустимости нарушения

обязательных требований

3.2.1. Контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) при наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

3.2.2. Предостережение составляется по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

3.2.3. Контролируемое лицо в течение десяти рабочих дней со дня получения предостережения вправе подать в Контрольный орган возражение в отношении предостережения.

3.2.4. Возражение должно содержать:

1) наименование Контрольного органа, в который направляется возражение;

2) наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ контролируемому лицу;

3) дату и номер предостережения;

4) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с объявленным предостережением;

5) дату получения предостережения контролируемым лицом;

6) личную подпись и дату.

3.2.5. В случае необходимости в подтверждение своих доводов контролируемое лицо прилагает к возражению соответствующие документы либо их заверенные копии.

3.2.6. Контрольный орган рассматривает возражение в отношении предостережения в течение пятнадцатирабочих дней со дня его получения.

3.2.7. По результатам рассмотрения возражения Контрольный орган принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет возражение в форме отмены предостережения;

2) отказывает в удовлетворении возражения с указанием причины отказа.

3.2.8. Контрольный орган информирует контролируемое лицо о результатах рассмотрения возражения не позднее пяти рабочих дней со дня рассмотрения возражения в отношении предостережения.

3.2.9. Повторное направление возражения по тем же основаниям не допускается.

3.2.10. Контрольный орган осуществляет учет объявленных им предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

3.3. Консультирование

3.3.1. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля:

1) порядка проведения контрольных мероприятий;

2) периодичности проведения контрольных мероприятий;

3) порядка принятия решений по итогам контрольных мероприятий;

4) порядка обжалования решений Контрольного органа.

3.3.2. Инспекторы осуществляют консультирование контролируемых лиц и их представителей:

1) в виде устных разъяснений по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия;

2) посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения по однотипным обращениям (более трех однотипных обращений) контролируемых лиц и их представителей, подписанного уполномоченным должностным лицом Контрольного органа.

3.3.3. Индивидуальное консультирование на личном приеме каждого заявителя инспекторами не может превышать 10 минут.

Время разговора по телефону не должно превышать 10 минут.

3.3.4. Контрольный орган не предоставляет контролируемым лицам и их представителям в письменной форме информацию по вопросам устного консультирования.

3.3.5. Письменное консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по следующим вопросам:

1) порядок обжалования решений Контрольного органа;

2) порядок осуществления контрольных (надзорных) мероприятий;

3) соблюдение обязательных требований;

4) вопросы, содержащиеся в проверочных листах.

3.3.6. Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=5E6A5980DDC49DEF879D2EC1F223EBC9DB01A1693AC1EF7FF63C704701E48CD1DE1B2C709B4C735C6643BD95F3420E3B41FAB0A6E5258E6Cl8RFI) от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3.3.7. Контрольный орган осуществляет учет проведенных консультирований.

**4. Контрольные мероприятия, проводимые в рамках**

**муниципального контроля**

4.1. Контрольные мероприятия. Общие вопросы

4.1.1. Муниципальный контроль осуществляется Контрольным органом посредством организации проведения следующих плановых и внеплановых контрольных мероприятий:

документарная проверка, выездная проверка – при взаимодействии с контролируемыми лицами;

выездное обследование – без взаимодействия с контролируемыми лицами.

4.1.2. При осуществлении муниципального контроля взаимодействием с контролируемыми лицами являются:

встречи, телефонные и иные переговоры (непосредственное взаимодействие) между инспектором и контролируемым лицом или его представителем;

запрос документов, иных материалов;

присутствие инспектора в месте осуществления деятельности контролируемого лица (за исключением случаев присутствия инспектора на общедоступных производственных объектах).

4.1.3. Контрольные мероприятия, осуществляемые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся Контрольным органом по следующим основаниям:

1) наличие у Контрольного органа сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;

2) наступление сроков проведения контрольных мероприятий, включенных в план проведения контрольных мероприятий;

3) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

4) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

5) истечение срока исполнения решения Контрольного органа об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, установленных [частью 1 статьи 95](consultantplus://offline/ref=176923FAB863A4C98807594DEB28D7B584908B5FB1A28C9FDE44BBC16100CFA6F926E59E29B06F2294D6112762FB2C6143467A2C60D1A08Ae0ABN) Федерального закона.

Контрольные мероприятия без взаимодействия проводятся инспекторами на основании заданий уполномоченных должностных лиц Контрольного органа, включая задания, содержащиеся в планах работы Контрольного органа, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом.

4.1.4. Плановые и внеплановые контрольные мероприятия, за исключением проводимых без взаимодействия с контролируемыми лицами, проводятся путем совершения инспектором и лицами, привлекаемыми к проведению контрольного мероприятия, следующих контрольных действий:

осмотр;

получение письменных объяснений;

истребование документов.

4.1.5. Для проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документарной проверки, принимается решение Контрольного органа, подписанное уполномоченным лицом Контрольного органа, в котором указываются сведения, предусмотренные частью 1 статьи 64 Федерального закона № 248-ФЗ.

В отношении проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований, выездного обследования не требуется принятие решения о проведении данного контрольного мероприятия, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта Положения.

4.1.6. Контрольные мероприятия проводятся инспекторами, указанными в решении Контрольного органа о проведении контрольного мероприятия.

При необходимости Контрольный орган привлекает к проведению контрольных мероприятий экспертов, экспертные организации, аттестованные в установленном порядке, и включенных в реестр экспертов, экспертных организаций, привлекаемых к проведению контрольных мероприятий.

4.1.7. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, инспектор составляет акт контрольного мероприятия (далее – акт) по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено.

В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения.

4.1.8. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, приобщаются к акту.

Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы должны быть приобщены к акту.

4.1.9. Оформление акта производится по месту проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

4.1.10. Результаты контрольного мероприятия, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.1.11. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте контрольного (надзорного) мероприятия, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном разделом 5 настоящего Положения.

4.2. Меры, принимаемые Контрольным органом по результатам контрольных мероприятий

4.2.1. Контрольный орган в случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений контролируемым лицом обязательных требований в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований (далее – предписание) с указанием разумных сроков их устранения, но не более шести месяцев (при проведении документарной проверки предписание направляется контролируемому лицу не позднее пяти рабочих дней после окончания документарной проверки) и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также других мероприятий, предусмотренных федеральным законом о виде контроля;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о запрете эксплуатации объектов муниципального контроля и о доведении до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, производимые и реализуемые ими товары, выполняемые работы, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендации по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4.2.2. Предписание оформляется по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

4.2.3. Контролируемое лицо до истечения срока исполнения предписания уведомляет Контрольный орган об исполнении предписания с приложением документов и сведений, подтверждающих устранение выявленных нарушений обязательных требований.

4.2.4. По истечении срока исполнения контролируемым лицом решения, принятого в соответствии с подпунктом 1 пункта 4.2.1 настоящего Положения, либо при представлении контролируемым лицом до истечения указанного срока документов и сведений, представление которых установлено указанным решением, Контрольный орган оценивает исполнение решения на основании представленных документов и сведений, полученной информации.

4.2.5. В случае исполнения контролируемым лицом предписания Контрольный орган направляет контролируемому лицу уведомление об исполнении предписания.

4.2.6. Если указанные документы и сведения контролируемым лицом не представлены или на их основании невозможно сделать вывод об исполнении решения, Контрольный орган оценивает исполнение указанного решения путем проведения документарной проверки.

В случае, если проводится оценка исполнения решения, принятого по итогам выездной проверки, допускается проведение выездной проверки.

4.2.7. В случае, если по итогам проведения контрольного мероприятия, предусмотренного пунктом 4.2.6 настоящего Положения, Контрольным органом будет установлено, что решение не исполнено или исполнено ненадлежащим образом, он вновь выдает контролируемому лицу решение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 4.2.1 настоящего Положения, с указанием новых сроков его исполнения.

При неисполнении предписания в установленные сроки Контрольный орган принимает меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством.

4.3. Плановые контрольные мероприятия

4.3.1. Плановые контрольные мероприятия проводятся на основании плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный год, формируемого Контрольным органом (далее – ежегодный план мероприятий) и подлежащего согласованию с органами прокуратуры.

4.3.2. Виды, периодичность проведения плановых контрольных мероприятий в отношении объектов контроля, отнесенных к определенным категориям риска, определяются соразмерно рискам причинения вреда (ущерба).

4.3.3. Контрольный орган может проводить следующие виды плановых контрольных мероприятий:

документарная проверка;

выездная проверка.

В отношении объектов, относящихся к категории среднего риска, проводятся: выездная проверка.

В отношении объектов, относящихся к категории умеренного риска, проводятся: выездная проверка либо документарная проверка.

4.3.4. Периодичность проведения плановых контрольных мероприятий в отношении объектов контроля, отнесенных к категории среднего риска – один раз в 3 года.

Периодичность проведения плановых контрольных мероприятий в отношении объектов контроля, отнесенных к категории умеренного риска – один раз в 5 лет.

Плановые контрольные мероприятия в отношении объекта контроля, отнесенного к категории низкого риска, не проводятся.

4.4. Внеплановые контрольные мероприятия

4.4.1. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся в виде документарных и выездных проверок, выездного обследования.

4.4.2. Решение о проведении внепланового контрольного мероприятия принимается с учетом индикаторов риска нарушения обязательных требований.

4.4.3. Внеплановые контрольные мероприятия, за исключением внеплановых контрольных мероприятий без взаимодействия, проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3-5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.4.4. В случае, если внеплановое контрольное мероприятие может быть проведено только после согласования с органами прокуратуры, указанное мероприятие проводится после такого согласования.

4.5. Документарная проверка

4.5.1. Под документарной проверкой понимается контрольное мероприятие, которое проводится по месту нахождения Контрольного органа и предметом которого являются исключительно сведения, содержащиеся в документах контролируемых лиц, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и решений контрольного (надзорного) органа.

4.5.2. В случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении Контрольного органа, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, Контрольный орган направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы.

В течение десяти рабочих дней со дня получения данного требования контролируемое лицо обязано направить в Контрольный орган указанные в требовании документы.

4.5.3. Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней.

В указанный срок не включается период с момента:

1) направления Контрольным органом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в Контрольный орган;

2) период с момента направления контролируемому лицу информации Контрольного органа:

о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах;

о несоответствии сведений, содержащихся в представленных документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Контрольного органа документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в Контрольный орган.

4.5.4. Перечень допустимых контрольных действий совершаемых в ходе документарной проверки:

1) истребование документов;

2) получение письменных объяснений.

4.5.5. В ходе проведения контрольного мероприятия инспектор вправе предъявить (направить) контролируемому лицу требование о представлении необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований документов и (или) их копий, в том числе материалов фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационных баз, банков данных, а также носителей информации.

Контролируемое лицо в срок, указанный в требовании о представлении документов, направляет истребуемые документы в Контрольный орган либо незамедлительно ходатайством в письменной форме уведомляет инспектора о невозможности предоставления документов в установленный срок с указанием причин и срока, в течение которого контролируемое лицо может представить истребуемые документы.

Доступ к материалам фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационным базам, банкам данных, а также носителям информации предоставляется в форме логина и пароля к ним с правами просмотра и поиска информации, необходимой для осуществления контрольных мероприятий на срок проведения документарной проверки.

4.5.6. Письменные объяснения могут быть запрошены инспектором от контролируемого лица или его представителя, свидетелей.

Указанные лица предоставляют инспектору письменные объяснения в свободной форме не позднее двух рабочих дней до даты завершения проверки.

Письменные объяснения оформляются путем составления письменного документа в свободной форме.

Инспектор вправе собственноручно составить письменные объяснения со слов должностных лиц или работников организации, гражданина, являющихся контролируемыми лицами, их представителей, свидетелей. В этом случае указанные лица знакомятся с объяснениями, при необходимости дополняют текст, делают отметку о том, что инспектор с их слов записал верно, и подписывают документ, указывая дату и место его составления.

4.5.7. Оформление акта производится по месту нахождения Контрольного органа в день окончания проведения документарной проверки.

4.5.8. Акт направляется Контрольным органом контролируемому лицу в срок не позднее пяти рабочих дней после окончания документарной проверки в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.5.9. Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

4.6. Выездная проверка

4.6.1. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений).

Выездная проверка может проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи.

4.6.2. Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным:

1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении Контрольного органа или в запрашиваемых им документах и объяснениях контролируемого лица;

2) оценить соответствие деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица и (или) принадлежащих ему и (или) используемых им объектов контроля обязательным требованиям без выезда на указанное в пункте 4.6.1 настоящего Положения место и совершения необходимых контрольных действий, предусмотренных в рамках иного вида контрольных мероприятий.

4.6.3. Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3-5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.6.4. Контрольный орган уведомляет контролируемое лицо о проведении выездной проверки не позднее чем за двадцать четыре часа до ее начала путем направления контролируемому лицу копии решения о проведении выездной проверки.

4.6.5. Инспектор при проведении выездной проверки предъявляет контролируемому лицу (его представителю) служебное удостоверение, копию решения о проведении выездной проверки, а также сообщает учетный номер в едином реестре контрольных мероприятий.

4.6.6. Срок проведения выездной проверки составляет не более десяти рабочих дней.

4.6.7. Перечень допустимых контрольных действий в ходе выездной проверки:

1) осмотр;

2) истребование документов;

3) получение письменных объяснений;

4) инструментальное обследование.

4.6.8. Осмотр осуществляется инспектором в присутствии контролируемого лица и (или) его представителя с обязательным применением видеозаписи.

По результатам осмотра составляется протокол осмотра.

4.6.9. Инструментальное обследование осуществляется инспектором или специалистом, имеющими допуск к работе на специальном оборудовании, использованию технических приборов.

По результатам инструментального обследования инспектором или специалистом составляется протокол инструментального обследования, в котором указываются:

дата и место его составления;

должность, фамилия и инициалы инспектора или специалиста, составивших протокол;

сведения о контролируемом лице;

предмет обследования, используемые специальное оборудование и (или) технические приборы, методики инструментального обследования;

результат инструментального обследования, нормируемое значение показателей, подлежащих контролю при проведении инструментального обследования;

выводы о соответствии этих показателей установленным нормам;

иные сведения, имеющие значение для оценки результатов инструментального обследования.

4.6.10. При осуществлении осмотра в случае выявления нарушений обязательных требований инспектор вправе для фиксации доказательств нарушений обязательных требований использовать фотосъемку, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств.

Фиксация доказательств нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

4.6.11. Представление контролируемым лицом истребуемых документов, письменных объяснений осуществляется в соответствии с пунктами 4.5.5 и 4.5.6 настоящего Положения.

4.6.12. По окончании проведения выездной проверки инспектор составляет акт выездной проверки.

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи отражается в акте проверки.

При оформлении акта в случае проведения выездной проверки с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи, положение, установленное абзацем вторым настоящего пункта Положения, не применяются.

4.6.13. В случае, если проведение выездной проверки оказалось невозможным в связи с отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности), либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности контролируемым лицом, либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения или завершения выездной проверки, инспектор составляет акт о невозможности проведения выездной проверки с указанием причин и информирует контролируемое лицо о невозможности проведения контрольных мероприятий в порядке, предусмотренном [частями 4](consultantplus://offline/ref=5E94EDFA519A73A2792A3C897510A0AAD236F8196D3D8FF4BF5E6F90899FEF55845DC83D48F1E58B36126EFE066968076B14031B998FE464F5BCGОгосударственномконтроле(надзоре)имуниципальномконтролевРоссийскойФедерации------------%20Не%20вступил%20в%20силу%7bКонсультантПлюс%7d) и [5 статьи 21](consultantplus://offline/ref=5E94EDFA519A73A2792A3C897510A0AAD236F8196D3D8FF4BF5E6F90899FEF55845DC83D48F1E58A3F126EFE066968076B14031B998FE464F5BCGОгосударственномконтроле(надзоре)имуниципальномконтролевРоссийскойФедерации------------%20Не%20вступил%20в%20силу%7bКонсультантПлюс%7d)Федеральным законом № 248-ФЗ.

В этом случае инспектор вправе совершить контрольные действия в рамках указанного периода проведения выездной проверки в любое время до завершения проведения выездной проверки.

4.6.14. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в Контрольный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольных мероприятий в случаях:

1) временной нетрудоспособности;

2) необходимости явки по вызову (извещениям, повесткам) судов, правоохранительных органов, военных комиссариатов;

3) избрания в соответствии с Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации меры пресечения, исключающей возможность присутствия при проведении контрольных мероприятий;

4) нахождения в служебной командировке.

При поступлении информации проведение контрольных мероприятий переносится Контрольным органом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина.

4.7. Выездное обследование

4.7.1. Выездное обследование проводится в целях оценки соблюдения контролируемыми лицами обязательных требований.

4.7.2. Выездное обследование может проводиться по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля, при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.

В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах может осуществляться осмотр.

4.7.3. Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

Срок проведения выездного обследования одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать один рабочий день, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля.

4.7.4. По результатам проведения выездного обследования не могут быть приняты решения, предусмотренные подпунктами 1 и 2 пункта 4.2.1 настоящего Положения.

**5. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения**

**для муниципального контроля**

Ключевые показатели муниципального контроля и их целевые значения, индикативные показатели установлены приложением № 4 к настоящему Положению.

Глава Павловского муниципального района М.Н. Янцов

Председатель Совета народных депутатов

Павловского муниципального района А.И. Корнилов

Приложение № 1

к Положению о муниципальном

контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах

Павловского муниципального района Воронежской области

**Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска в рамках осуществления муниципального контроля**

1. К категории среднего риска относятся:

а) объекты контроля, осуществляющие перевозку крупногабаритных, тяжелых и опасных грузов;

б) объекты контроля, осуществляющие перевозку пассажиров;

в) объекты контроля, осуществляющие работы по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям).

2. К категории умеренного риска относятся субъекты контроля   
со следующими видами разрешенного использования:

а) объекты дорожного сервиса и прочие объекты, осуществляющие деятельность в пределах разрешенной непосредственной близости к полосам отвода и (или) к придорожным полосам автомобильных дорог общего пользования;

б) субъекты контроля, осуществляющие работы по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог.

3. К категории низкого риска относятся все иные объекты контроля, не отнесенные к категориям среднего или умеренного риска.

Приложение № 2

к Положению о муниципальном

контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах

Павловского муниципального района

Воронежской области

**Перечень индикаторов риска**

**нарушения обязательных требований, проверяемых в рамках осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве**

1. Наличие информации об установленном факте загрязнения и (или) повреждения автомобильных дорог и дорожных сооружений на них, в том числе элементов обустройства автомобильных дорог, полос отвода автомобильных дорог, придорожных полос автомобильных дорог;

2. Наличие информации об установленном факте нарушения обязательных требований к осуществлению дорожной деятельности;

3. Наличие информации об установленном факте нарушений обязательных требований к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог;

4. Наличие информации об установленном факте нарушений обязательных требований, установленных в отношении перевозок муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок;

5. Наличие информации об установленном факте истечения сроков действия технических требований и условий, подлежащих обязательному исполнению, при проектировании, строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, ремонте и содержании автомобильных дорог и (или) дорожных сооружений, строительстве и реконструкции в границах придорожных полос автомобильных дорог объектов капитального строительства, объектов, предназначенных для осуществления дорожной деятельности, и объектов дорожного сервиса, а также при размещении элементов обустройства автомобильных дорог;

6. Наличие информации об установленном факте несоответствия автомобильной дороги и (или) дорожного сооружения после проведения их строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта и содержания, обязательным требованиям;

7. Наличие информации об установленном факте нарушении обязательных требований при производстве дорожных работ.

Выявление в течение шести месяцев более двух фактов несоответствия сведений, полученных от граждан, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, из средств массовой информации и других информационных ресурсов, данным, предоставляемым контролируемыми лицами, о соответствии объекта контроля требуемым нормам в соответствии с действующим законодательством.

Установление допущения более двух раз в течение шести месяцев контролируемыми лицами событий, связанных с нарушением правил безопасности движения и эксплуатации автомобильного транспорта.

Допущение более двух раз за три месяца нарушения, установленных сроков проведения плановых работ в дорожном хозяйстве.

Приложение № 3

к Положению о муниципальном

контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах

Павловского муниципального района Воронежской области

**Форма предписания Контрольного органа**

|  |  |
| --- | --- |
| Бланк Контрольного органа | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указывается должность руководителя контролируемого лица)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указывается полное наименование контролируемого лица)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указывается фамилия, имя, отчество  (при наличии) руководителя контролируемого лица)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указывается адрес места нахождения контролируемого лица) |

ПРЕДПИСАНИЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается полное наименование контролируемого лица в дательном падеже)

об устранении выявленных нарушений обязательных требований

По результатам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указываются вид и форма контрольного мероприятия в соответствии с решением Контрольного органа)

проведенной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается полное наименование контрольного органа)

в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается полное наименование контролируемого лица)

в период с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются наименование и реквизиты акта Контрольного органа о проведении контрольного мероприятия)

выявлены нарушения обязательных требований \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ законодательства:

(перечисляются выявленные нарушения обязательных требований с указанием структурных единиц нормативных правовых актов, которыми установлены данные обязательные требования)

На основании изложенного, в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 90Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле(надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается полное наименование Контрольного органа)

предписывает:

1. Устранить выявленные нарушения обязательных требований в срок до

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г. включительно.

2. Уведомить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается полное наименование контрольного органа)

об исполнении предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований с приложением документов и сведений, подтверждающих устранение выявленных нарушений обязательных требований, в срок до«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г. включительно.

Неисполнение настоящего предписания в установленный срок влечет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (должность лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий) | (подпись должностного лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий) | (фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий) |

Приложение № 4

к Положению о муниципальном

контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах

Павловского муниципального района Воронежской области

**Ключевые показатели муниципального контроля и их целевые значения, индикативные показатели**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ключевые показатели** | **Целевые значения** |
| Процент устраненных нарушений из числа выявленных нарушений законодательства | 70% |
| Процент выполнения плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год | 100% |
| Процент обоснованных жалоб на действия (бездействие) органа муниципального контроля и (или) его должностного лица при проведении контрольных (надзорных) мероприятий | 0% |
| Процент отмененных результатов контрольных (надзорных) мероприятий | 0% |
| Процент результативных контрольных (надзорных) мероприятий, по которым не были приняты соответствующие меры административного воздействия | 5% |
| Процент внесенных судебных решений  о назначении административного наказания  по материалам органа муниципального контроля | 95% |
| Процент отмененных в судебном порядке постановлений по делам об административных правонарушениях от общего количества вынесенных органом муниципального контроля постановлений | 0% |

**Индикативные показатели**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **Индикативные показатели, характеризующие параметры**  **проведенных мероприятий** | | | | | | | | |
| 1.1. | Выполняемость плановых (рейдовых) заданий (осмотров) | Врз = (РЗф / РЗп) x 100 | | | Врз - выполняемость плановых (рейдовых) заданий (осмотров) %  РЗф-количество проведенных плановых (рейдовых) заданий (осмотров) (ед.)  РЗп - количество утвержденных плановых (рейдовых) заданий (осмотров) (ед.) | 100% | | Утвержденные плановые (рейдовые) задания (осмотры) | |
| 1.2. | Выполняемость внеплановых проверок | Ввн = (Рф / Рп) x 100 | | | Ввн - выполняемость внеплановых проверок  Рф - количество проведенных внеплановых проверок (ед.)  Рп - количество распоряжений на проведение внеплановых проверок (ед.) | 100% | | Письма и жалобы, поступившие в Контрольный орган | |
| 1.3. | Доля проверок, на результаты которых поданы жалобы | Ж x 100 / Пф | | | Ж - количество жалоб (ед.)  Пф - количество проведенных проверок | 0% | |  | |
| 1.4. | Доля проверок, результаты которых были признаны недействительными | Пн x 100 / Пф | | | Пн - количество проверок, признанных недействительными (ед.)  Пф - количество проведенных проверок (ед.) | 0% | |  | |
| 1.5. | Доля внеплановых проверок, которые не удалось провести в связи с отсутствием собственника и т.д. | По x 100 / Пф | | | По - проверки, не проведенные по причине отсутствия проверяемого лица (ед.)  Пф - количество проведенных проверок (ед.) | 30% | |  | |
| 1.6. | Доля заявлений, направленных на согласование в прокуратуру о проведении внеплановых проверок, в согласовании которых было отказано | Кзо х 100 / Кпз | | | Кзо - количество заявлений, по которым пришел отказ в согласовании (ед.)  Кпз - количество поданных на согласование заявлений | 10% | |  | |
| 1.7. | Доля проверок, по результатам которых материалы направлены в уполномоченные для принятия решений органы | Кнм х 100 / Квн | | | К нм - количество материалов, направленных в уполномоченные органы (ед.)  Квн - количество выявленных нарушений (ед.) | 100% | |  | |
| 1.8. | Количество проведенных профилактических мероприятий |  | | |  | Шт. | |  | |
| **2.** | **Индикативные показатели, характеризующие объем задействованных трудовых ресурсов** | | | | | | | | |
| 2.1. | Количество штатных единиц | |  |  | | | Чел. | |  |
| 2.2. | Нагрузка контрольных мероприятий на работников органа муниципального контроля | | Км / Кр= Нк | Км - количество контрольных мероприятий (ед.)  Кр - количество работников органа муниципального контроля (ед.)  Нк - нагрузка на 1 работника (ед.) | | |  | |  |

|  |
| --- |
|  |

**СОВЕТ**

**НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 23.12.2021 № 268

г. Павловск

|  |
| --- |
| О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области от 21.02.2019 № 064 «О принятии осуществления части полномочий по организации водоснабжения в границах сельских поселений Павловского муниципального района» |

В соответствии с ч. 4 ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета народных депутатов Павловского муниципального района от 23.04.2015 № 147 «Об утверждении порядка заключения соглашений о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения между органами местного самоуправления Павловского муниципального района и органами местного самоуправления поселений Павловского муниципального района», рассмотрев решение Совета народных депутатов Александро-Донского сельского поселения от 22.12.2021 № 71, решение Совета народных депутатов Воронцовского сельского поселения от 29.11.2021 № 69, Совет народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области

РЕШИЛ:

1. Внести в приложение к решению Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области от 21.02.2019 № 064 «О принятии осуществления части полномочий по организации водоснабжения в границах сельских поселений Павловского муниципального района» следующие изменения:

Приложение к Соглашению между администрацией сельского поселения Павловского муниципального района и администрацией Павловского муниципального района о передаче осуществления части полномочий по организации водоснабжения в границах сельского поселения Павловского муниципального района изложить в следующей редакции:

«Расчет

иных межбюджетных трансфертов бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области бюджету Павловского муниципального района Воронежской области на выполнение переданных полномочий по организации водоснабжения в границах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области

Размер иных межбюджетных трансфертов на 2019-2020 годы рассчитывается по формуле:

W = К х С x N/Y,

12

где:

W – размер иных межбюджетных трансфертов бюджету муниципального района;

С – количество специалистов;

K – годовой фонд оплаты труда специалиста с начислениями;

N – количество фактически отработанного времени работником, осуществляющим выполнение переданных полномочий, месяцев;

Y – количество сельских поселений в Павловском муниципальном районе Воронежской области.

На 2019 год

W = 306160,09 х 0,1 x 10/14 = 1822,38 (рублей).

12

На 2020 год

W = 306160,09 х 0,1 x 12/14 = 2186,86 (рублей).

12

Размер иных межбюджетных трансфертов на 2021 год рассчитывается по формуле:

W = К х С x N/Y+S

12

где:

W – размер иных межбюджетных трансфертов бюджету муниципального района;

С – количество специалистов;

K – годовой фонд оплаты труда специалиста с начислениями;

N – количество фактически отработанного времени работником, осуществляющим выполнение переданных полномочий, месяцев;

Y – количество сельских поселений в Павловском муниципальном районе Воронежской области.

S – сумма средств на реализацию мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции, модернизации объектов водоснабжения, в том числе софинансирование мероприятий национальных, федеральных проектов, государственных программ Воронежской области.

S=ТП+ЗЗ+СК+С+ИД+ИР

ТП - оплата услуг технологического присоединения;

ЗЗ - оплата услуг заказчика-застройщика;

СК - оплата услуг строительного контроля;

С - сумма софинансирования;

ИД - расходы на сбор исходных данных;

ИР – иные расходы связанные с проектированием, строительством, реконструкцией, модернизацией объектов водоснабжения.

Расчет иных межбюджетных трансфертов бюджетов сельских поселений Павловского муниципального района Воронежской области бюджету Павловского муниципального района Воронежской области на выполнение переданных полномочий по организации водоснабжения в границах сельских поселений Павловского муниципального района Воронежской области на 2019 - 2021 годы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование сельского поселения | Сумма иных межбюджетных трансфертов бюджетов сельских поселений Павловского муниципального района бюджету Павловского муниципального района на выполнение переданных полномочий, руб. | | |
| **2019 г.** | **2020 г.** | **2021 г.** |
| 1. | Александро-Донское | 1822,38 | 2186,86 | 2274,56 |
| 2. | Воронцовское | 1822,38 | 2186,86 | 311545,82 |
| 3. | Гаврильское | 1822,38 | 2186,86 | 2274,56 |
| 4. | Елизаветовское | 1822,38 | 2186,86 | 2274,56 |
| 5. | Красное | 1822,38 | 2186,86 | 2274,56 |
| 6. | Ливенское | 1822,38 | 2186,86 | 2274,56 |
| 7. | Лосевское | 1822,38 | 2186,86 | 2274,56 |
| 8. | Петровское | 1822,38 | 2186,86 | 2274,56 |
|  | **Итого:** | **14579,04** | **17494,88** | **327467,74** |

».

2. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник».

Глава Павловского муниципального района М.Н. Янцов

Председатель Совета народных депутатов

Павловского муниципального района А.И. Корнилов

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 23.12.2021 №275

г.Павловск

Об утверждении [Положения о муниципальном земельном контроле на территории](https://docs.cntd.ru/document/573798705#65C0IR) сельских поселений Павловского муниципального района Воронежской области

В соответствии со [статьей 72 Земельного кодекса Российской Федерации](https://docs.cntd.ru/document/744100004#A780N9), [Федеральным законом от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации](https://docs.cntd.ru/document/565415215#64U0IK)», ч. 4 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Павловского муниципального района Воронежской области, Совет народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение [о муниципальном земельном контроле на территории](https://docs.cntd.ru/document/573798705#65C0IR) сельских поселений Павловского муниципального района Воронежской области согласно приложению.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник».

Глава Павловского муниципального района

Воронежской области М.Н. Янцов

Председатель Совета народных депутатов

Павловского муниципального района А.И. Корнилов

## Приложение к решению Совета народных депутатов

## Павловского муниципального района

## Воронежской области от 23.12.2021 №275

**Положение**

[**о муниципальном земельном контроле на территории**](https://docs.cntd.ru/document/573798705#65C0IR) **сельских поселений Павловского муниципального района Воронежской области**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ), а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области.

1.2. Настоящее Положение определяет правила организации и осуществления деятельности администрации Павловского муниципального района Воронежской области, направленной на предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований, осуществляемой в пределах предоставленных полномочий посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки соблюдения гражданами и организациями обязательных требований, выявления их нарушений, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений (далее - муниципальный земельный контроль).

1.3. Предметом муниципального земельного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность (далее – обязательные требования).

1.4. Объектами муниципального контроля (далее – объект контроля) являются объекты земельных отношений (земли, земельный участки, части земельных участков, расположенные в границах сельских поселений Павловского муниципального района Воронежской области.

1.5. Учет объектов контроля осуществляется посредством создания:

единого реестра контрольных мероприятий;

информационной системы (подсистемы государственной информационной системы) досудебного обжалования;

иных государственных и муниципальных информационных систем путем межведомственного информационного взаимодействия.

Контрольным органом в соответствии с частью 2 статьи 16 и частью 5 статьи 17 Федерального закон от 31.07.2020 № 248-ФЗведется учет объектов контроля с использованием информационной системы.

1.6. Муниципальный земельный контроль в отношении объектов земельных отношений на территории сельских поселений Павловского муниципального района Воронежской области осуществляется администрацией Павловского муниципального района Воронежской области (далее –Контрольный орган).

Непосредственное осуществление муниципального земельного контроля возлагается на муниципальный отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Павловского муниципального района Воронежской области (далее – МОУМИ).

1.7. Руководство деятельностью по осуществлению муниципального земельного контроля осуществляет глава Павловского муниципального района Воронежской области.

1.8. От имени Контрольного органа муниципальный земельный контроль вправе осуществлять следующие должностные лица (далее – инспекторы):

1) глава Павловского муниципального района Воронежской области;

2) должностное лицо Контрольного органа, в должностные обязанности которого в соответствии с настоящим Положением, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному земельному контролю, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

Должностным лицом Контрольного органа, уполномоченным  
на принятие решения о проведении контрольного мероприятия, является глава Павловского муниципального района Воронежской области (далее – уполномоченное должностное лицо Контрольного органа).

1.9. Права и обязанности инспектора.

1.9.1. Инспектор обязан:

1) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы контролируемых лиц;

2) своевременно и в полной мере осуществлять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований, принимать меры по обеспечению исполнения решений контрольных (надзорных) органов вплоть до подготовки предложений об обращении в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

3) проводить контрольные (надзорные) мероприятия и совершать контрольные (надзорные) действия на законном основании и в соответствии с их назначением только во время исполнения служебных обязанностей и при наличии соответствующей информации в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а в случае взаимодействия с контролируемыми лицами проводить такие мероприятия и совершать такие действия только при предъявлении служебного удостоверения, иных документов, предусмотренных федеральными законами;

4) не допускать при проведении контрольных (надзорных) мероприятий проявление неуважения в отношении богослужений, других религиозных обрядов и церемоний, не препятствовать их проведению, а также не нарушать внутренние установления религиозных организаций;

5) не препятствовать присутствию контролируемых лиц, их представителей, а с согласия контролируемых лиц, их представителей присутствию Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей или его общественных представителей, уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации при проведении контрольных (надзорных) мероприятий (за исключением контрольных (надзорных) мероприятий, при проведении которых не требуется взаимодействие контрольных (надзорных) органов с контролируемыми лицами) и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, осуществлять консультирование;

6) предоставлять контролируемым лицам, их представителям, присутствующим при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, информацию и документы, относящиеся к предмету государственного контроля (надзора), муниципального контроля, в том числе сведения о согласовании проведения контрольного (надзорного) мероприятия органами прокуратуры в случае, если такое согласование предусмотрено настоящим Федеральным законом;

7) знакомить контролируемых лиц, их представителей с результатами контрольных (надзорных) мероприятий и контрольных (надзорных) действий, относящихся к предмету контрольного (надзорного) мероприятия;

8) знакомить контролируемых лиц, их представителей с информацией и (или) документами, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия и относящимися к предмету контрольного (надзорного) мероприятия;

9) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для охраняемых законом ценностей, а также не допускать необоснованного ограничения прав и законных интересов контролируемых лиц, неправомерного вреда (ущерба) их имуществу;

10) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

11) соблюдать установленные законодательством Российской Федерации сроки проведения контрольных (надзорных) мероприятий и совершения контрольных (надзорных) действий;

12) не требовать от контролируемых лиц документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации либо которые находятся в распоряжении государственных органов и органов местного самоуправления.

1.9.2. Инспектор при проведении контрольного мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных действий имеет право:

1) беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и в соответствии с полномочиями, установленными решением контрольного (надзорного) органа о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, посещать (осматривать) производственные объекты, если иное не предусмотрено федеральными законами;

2) знакомиться со всеми документами, касающимися соблюдения обязательных требований, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну;

3) требовать от контролируемых лиц, в том числе руководителей и других работников контролируемых организаций, представления письменных объяснений по фактам нарушений обязательных требований, выявленных при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, а также представления документов для копирования, фото- и видеосъемки;

4) знакомиться с технической документацией, электронными базами данных, информационными системами контролируемых лиц в части, относящейся к предмету и объему контрольного (надзорного) мероприятия;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления контролируемым лицом документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, невозможности провести опрос должностных лиц и (или) работников контролируемого лица, ограничения доступа в помещения, воспрепятствования иным мерам по осуществлению контрольного (надзорного) мероприятия;

6) выдавать контролируемым лицам рекомендации по обеспечению безопасности и предотвращению нарушений обязательных требований, принимать решения об устранении контролируемыми лицами выявленных нарушений обязательных требований и о восстановлении нарушенного положения;

7) обращаться в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=8B84ECA5CC255AA9827E16D1C1A980CF3030752783808F63C902AC1FFAC29594CB9CC5B6313B4DAE69A1694E7Bn9w7I) от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции» за содействием к органам полиции в случаях, если инспектору оказывается противодействие или угрожает опасность;

8) совершать иные действия, предусмотренные федеральными законами о видах контроля, положением о виде контроля.

1.10. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами Контрольного органа и иными уполномоченными лицами действиях и принимаемых решениях осуществляется путем размещения сведений об указанных действиях и решениях в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

**2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля**

2.1. Система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального земельного контроля не применяется, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля, общими требованиями к организации и осуществлению данного вида муниципального контроля, утвержденными Правительством Российской Федерации. 2.2. Плановые контрольные мероприятия и внеплановые контрольные мероприятия проводятся с учетом особенностей, установленных статьями 61 и 66 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ(часть 7 статьи 22 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ).

# 3. Виды профилактических мероприятий, которые проводятся

# при осуществлении муниципального контроля

При осуществлении муниципального контроля Контрольный орган проводит следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) объявление предостережения;

4) консультирование.

# 

# 3.1. Информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований

# 3.1.1. Контрольный орган осуществляет информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения сведений на своем на официальном сайте в сети «Интернет» (далее – официальный сайт), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

# 3.1.2. Контрольный орган обязан размещать и поддерживать в актуальном состоянии на своем официальном сайте в сети «Интернет» сведения, определенные частью 3 статьи 46 Федерального закона.

# 3.2. Объявление предостережения о недопустимости нарушения

# обязательных требований

# 3.2.1. Контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) при наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

# 3.2.2. Предостережение составляется по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

# 3.2.3. Контролируемое лицо в течение десяти рабочих дней со дня получения предостережения вправе подать в Контрольный орган возражение в отношении предостережения.

# 3.2.4. Возражение должно содержать:

# 1) наименование Контрольного органа, в который направляется возражение;

# 2) наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ контролируемому лицу;

# 3) дату и номер предостережения;

# 4) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с объявленным предостережением;

# 5) дату получения предостережения контролируемым лицом;

# 6) личную подпись и дату.

# 3.2.5. В случае необходимости в подтверждение своих доводов контролируемое лицо прилагает к возражению соответствующие документы либо их заверенные копии.

# 3.2.6. Контрольный орган рассматривает возражение в отношении предостережения в течение пятнадцати рабочих дней со дня его получения.

# 3.2.7. По результатам рассмотрения возражения Контрольный орган принимает одно из следующих решений:

# 1) удовлетворяет возражение в форме отмены предостережения;

# 2) отказывает в удовлетворении возражения с указанием причины отказа.

# 3.2.8. Контрольный орган информирует контролируемое лицо о результатах рассмотрения возражения не позднее пяти рабочих дней со дня рассмотрения возражения в отношении предостережения.

# 3.2.9. Повторное направление возражения по тем же основаниям не допускается.

# 3.2.10. Контрольный орган осуществляет учет объявленных им предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

# 3.3. Консультирование

# 3.3.1. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля:

# 1) порядка проведения контрольных мероприятий;

# 2) периодичности проведения контрольных мероприятий;

# 3) порядка принятия решений по итогам контрольных мероприятий;

# 4) порядка обжалования решений Контрольного органа.

# 3.3.2. Инспекторы осуществляют консультирование контролируемых лиц и их представителей:

# 1) в виде устных разъяснений по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия;

# 2) посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения по однотипным обращениям (более 10 однотипных обращений) контролируемых лиц и их представителей, подписанного уполномоченным должностным лицом Контрольного органа.

# 3.3.3. Индивидуальное консультирование на личном приеме каждого заявителя инспекторами не может превышать 10 минут.

# Время разговора по телефону не должно превышать 10 минут.

# 3.3.4. Контрольный орган не предоставляет контролируемым лицам и их представителям в письменной форме информацию по вопросам устного консультирования.

# 3.3.5. Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

# 3.3.6. Контрольный орган осуществляет учет проведенных консультирований.

**4. Контрольные мероприятия, проводимые в рамках**

**муниципального контроля**

4.1. Контрольные мероприятия. Общие вопросы

4.1.1. Муниципальный контроль осуществляется Контрольным органом посредством организации проведения следующих плановых и внеплановых контрольных мероприятий:

документарная проверка, выездная проверка – при взаимодействии с контролируемыми лицами;

выездное обследование, наблюдение за соблюдением обязательных требований – без взаимодействия с контролируемыми лицами.

4.1.2. При осуществлении муниципального контроля взаимодействием с контролируемыми лицами являются:

встречи, телефонные и иные переговоры (непосредственное взаимодействие) между инспектором и контролируемым лицом или его представителем;

запрос документов, иных материалов;

присутствие инспектора в месте осуществления деятельности контролируемого лица (за исключением случаев присутствия инспектора на общедоступных производственных объектах).

4.1.3. Контрольные мероприятия, осуществляемые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся Контрольным органом по следующим основаниям:

1) наличие у Контрольного органа сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;

2) наступление сроков проведения контрольных мероприятий, включенных в план проведения контрольных мероприятий;

3) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

4) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

5) истечение срока исполнения решения Контрольного органа об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, установленных [частью 1 статьи 95](consultantplus://offline/ref=176923FAB863A4C98807594DEB28D7B584908B5FB1A28C9FDE44BBC16100CFA6F926E59E29B06F2294D6112762FB2C6143467A2C60D1A08Ae0ABN) Федерального закона.

Контрольные мероприятия без взаимодействия проводятся инспекторами на основании заданий уполномоченных должностных лиц Контрольного органа, включая задания, содержащиеся в планах работы Контрольного органа, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом.

4.1.4. Плановые и внеплановые контрольные мероприятия, за исключением проводимых без взаимодействия с контролируемыми лицами, проводятся путем совершения инспектором и лицами, привлекаемыми к проведению контрольного мероприятия, следующих контрольных действий:

осмотр;

получение письменных объяснений;

истребование документов;

инструментальное обследование;

опрос.

4.1.5. Для проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документарной проверки, принимается решение Контрольного органа, подписанное уполномоченным лицом Контрольного органа, в котором указываются сведения, предусмотренные частью 1 статьи 64 Федерального закона.

В отношении проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований, выездного обследования не требуется принятие решения о проведении данного контрольного мероприятия, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта Положения.

4.1.6. Контрольные мероприятия проводятся инспекторами, указанными в решении Контрольного органа о проведении контрольного мероприятия.

При необходимости Контрольный орган привлекает к проведению контрольных мероприятий экспертов, экспертные организации, аттестованные в установленном порядке, и включенных в реестр экспертов, экспертных организаций, привлекаемых к проведению контрольных мероприятий.

4.1.7. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, инспектор составляет акт контрольного мероприятия (далее также – акт) по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

В случае, если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено.

В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения.

4.1.8. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, приобщаются к акту.

Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы должны быть приобщены к акту.

4.1.9. Оформление акта производится по месту проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

4.1.10. Результаты контрольного мероприятия, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.2. Меры, принимаемые Контрольным органом по результатам контрольных мероприятий

4.2.1. Контрольный орган в случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений контролируемым лицом обязательных требований в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований (далее – предписание) с указанием разумных сроков их устранения, но не более шести месяцев (при проведении документарной проверки предписание направляется контролируемому лицу не позднее пяти рабочих дней после окончания документарной проверки) и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также других мероприятий, предусмотренных федеральным законом о виде контроля;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о запрете эксплуатации объектов муниципального контроля и о доведении до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, производимые и реализуемые ими товары, выполняемые работы, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендации по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4.2.2. Предписание оформляется по форме согласно приложению №1 к настоящему Положению.

4.2.3. Контролируемое лицо до истечения срока исполнения предписания уведомляет Контрольный орган об исполнении предписания с приложением документов и сведений, подтверждающих устранение выявленных нарушений обязательных требований.

4.2.4. По истечении срока исполнения контролируемым лицом решения, принятого в соответствии с подпунктом 1 пункта 4.2.1 настоящего Положения, либо при представлении контролируемым лицом до истечения указанного срока документов и сведений, представление которых установлено указанным решением, Контрольный орган оценивает исполнение решения на основании представленных документов и сведений, полученной информации.

4.2.5. В случае исполнения контролируемым лицом предписания Контрольный орган направляет контролируемому лицу уведомление об исполнении предписания.

4.2.6. Если указанные документы и сведения контролируемым лицом не представлены или на их основании невозможно сделать вывод об исполнении решения, Контрольный орган оценивает исполнение указанного решения путем проведения внепланового контрольного мероприятия, вид которого определяется исходя из характера выявленного нарушения.

В случае, если проводится оценка исполнения решения, принятого по итогам выездной проверки, допускается проведение выездной проверки.

4.2.7. В случае, если по итогам проведения контрольного мероприятия, предусмотренного пунктом 4.2.6 настоящего Положения, Контрольным органом будет установлено, что решение не исполнено или исполнено ненадлежащим образом, он вновь выдает контролируемому лицу решение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 4.2.1 настоящего Положения, с указанием новых сроков его исполнения.

При неисполнении предписания в установленные сроки Контрольный орган принимает меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством.

4.3. Плановые контрольные мероприятия

4.3.1. Плановые контрольные мероприятия проводятся на основании плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный год (далее – ежегодный план мероприятий), формируемого Контрольным органом и подлежащего согласованию с органами прокуратуры.

4.3.2. Виды, периодичность проведения плановых контрольных мероприятий в отношении объектов контроля, отнесенных к определенным категориям риска, определяются соразмерно рискам причинения вреда (ущерба).

4.3.3. Контрольный орган может проводить следующие виды плановых контрольных мероприятий:

документарная проверка;

выездная проверка.

4.4. Внеплановые контрольные мероприятия

4.4.1. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся в виде документарных и выездных проверок, выездного обследования, наблюдения за соблюдением обязательных требований.

4.4.2. Решение о проведении внепланового контрольного мероприятия принимается с учетом индикаторов риска нарушения обязательных требований.

4.4.3. Внеплановые контрольные мероприятия, за исключением внеплановых контрольных мероприятий без взаимодействия, проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3-5 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

4.4.4. В случае, если внеплановое контрольное мероприятие может быть проведено только после согласования с органами прокуратуры, указанное мероприятие проводится после такого согласования.

4.5. Документарная проверка

4.5.1. Под документарной проверкой понимается контрольное мероприятие, которое проводится по месту нахождения Контрольного органа и предметом которого являются исключительно сведения, содержащиеся в документах контролируемых лиц, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и решений контрольного (надзорного) органа.

4.5.2. В случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении Контрольного органа, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, Контрольный орган направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы.

В течение десяти рабочих дней со дня получения данного требования контролируемое лицо обязано направить в Контрольный орган указанные в требовании документы.

4.5.3. Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней.

В указанный срок не включается период с момента:

1) направления Контрольным органом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в Контрольный орган;

2) период с момента направления контролируемому лицу информации Контрольного органа:

о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах;

о несоответствии сведений, содержащихся в представленных документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Контрольного органа документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в Контрольный орган.

4.5.4. Перечень допустимых контрольных действий совершаемых в ходе документарной проверки:

1) истребование документов;

2) получение письменных объяснений.

4.5.5. В ходе проведения контрольного мероприятия инспектор вправе предъявить (направить) контролируемому лицу требование о представлении необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований документов и (или) их копий, в том числе материалов фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационных баз, банков данных, а также носителей информации.

Контролируемое лицо в срок, указанный в требовании о представлении документов, направляет истребуемые документы в Контрольный орган либо незамедлительно ходатайством в письменной форме уведомляет инспектора о невозможности предоставления документов в установленный срок с указанием причин и срока, в течение которого контролируемое лицо может представить истребуемые документы.

Доступ к материалам фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационным базам, банкам данных, а также носителям информации предоставляется в форме логина и пароля к ним с правами просмотра и поиска информации, необходимой для осуществления контрольных мероприятий на срок проведения документарной проверки.

4.5.6. Письменные объяснения могут быть запрошены инспектором от контролируемого лица или его представителя, свидетелей.

Указанные лица предоставляют инспектору письменные объяснения в свободной форме не позднее двух рабочих дней до даты завершения проверки.

Письменные объяснения оформляются путем составления письменного документа в свободной форме.

Инспектор вправе собственноручно составить письменные объяснения со слов должностных лиц или работников организации, гражданина, являющихся контролируемыми лицами, их представителей, свидетелей. В этом случае указанные лица знакомятся с объяснениями, при необходимости дополняют текст, делают отметку о том, что инспектор с их слов записал верно, и подписывают документ, указывая дату и место его составления.

4.5.7. Оформление акта производится по месту нахождения Контрольного органа в день окончания проведения документарной проверки.

4.5.8. Акт направляется Контрольным органом контролируемому лицу в срок не позднее пяти рабочих дней после окончания документарной проверки в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

4.5.9. Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

4.6. Выездная проверка

4.6.1. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений).

Выездная проверка может проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи.

4.6.2. Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным:

1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении Контрольного органа или в запрашиваемых им документах и объяснениях контролируемого лица;

2) оценить соответствие деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица и (или) принадлежащих ему и (или) используемых им объектов контроля обязательным требованиям без выезда на указанное в пункте 4.6.1 настоящего Положения место и совершения необходимых контрольных действий, предусмотренных в рамках иного вида контрольных мероприятий.

4.6.3. Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3-5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

4.6.4. Контрольный орган уведомляет контролируемое лицо о проведении выездной проверки не позднее чем за двадцать четыре часа до ее начала путем направления контролируемому лицу копии решения о проведении выездной проверки.

4.6.5. Инспектор при проведении выездной проверки предъявляет контролируемому лицу (его представителю) служебное удостоверение, копию решения о проведении выездной проверки, а также сообщает учетный номер в едином реестре контрольных мероприятий.

4.6.6. Срок проведения выездной проверки составляет не более десяти рабочих дней.

4.6.7. Перечень допустимых контрольных действий в ходе выездной проверки:

1) осмотр;

2) истребование документов;

3) получение письменных объяснений;

4) инструментальное обследование;

5) опрос.

4.6.8. Осмотр осуществляется инспектором в присутствии контролируемого лица или его представителя и (или) с обязательным применением видеозаписи.

По результатам осмотра составляется протокол осмотра.

4.6.9. При осуществлении осмотра, в случае выявления нарушений обязательных требований, инспектор вправе для фиксации доказательств нарушений обязательных требований использовать фотосъемку, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств.

Фиксация доказательств нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

4.6.10. Инструментальное обследование в ходе проведения контрольных мероприятий осуществляется путем проведения геодезических измерений (определений) и (или) картографических измерений, выполняемых инспекторами, уполномоченными на проведение контрольного мероприятия, а также может осуществляться специалистом, имеющим допуск к работе на специальном оборудовании, использованию технических приборов.

По результатам инструментального обследования инспектором или специалистом составляется протокол инструментального обследования, в котором указываются:

дата и место его составления;

должность, фамилия и инициалы инспектора или специалиста, составивших протокол;

сведения о контролируемом лице;

предмет обследования, используемые специальное оборудование и (или) технические приборы, методики инструментального обследования;

результат инструментального обследования, нормируемое значение показателей, подлежащих контролю при проведении инструментального обследования

выводы о соответствии этих показателей установленным нормам;

иные сведения, имеющие значение для оценки результатов инструментального обследования.

4.6.11. Представление контролируемым лицом истребуемых документов, письменных объяснений осуществляется в соответствии с пунктами 4.5.5 и 4.5.6 настоящего Положения.

4.6.12. По окончании проведения выездной проверки инспектор составляет акт выездной проверки.

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи отражается в акте проверки.

При оформлении акта в случае проведения выездной проверки с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи, положение, установленное абзацем вторым настоящего пункта Положения, не применяется.

4.6.13. В случае, если проведение выездной проверки оказалось невозможным в связи с отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности), либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности контролируемым лицом, либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения или завершения выездной проверки, инспектор составляет акт о невозможности проведения выездной проверки с указанием причин и информирует контролируемое лицо о невозможности проведения контрольных мероприятий в порядке, предусмотренном [частями 4](consultantplus://offline/ref=5E94EDFA519A73A2792A3C897510A0AAD236F8196D3D8FF4BF5E6F90899FEF55845DC83D48F1E58B36126EFE066968076B14031B998FE464F5BCGОгосударственномконтроле(надзоре)имуниципальномконтролевРоссийскойФедерации------------%20Не%20вступил%20в%20силу%7bКонсультантПлюс%7d) и [5 статьи 21](consultantplus://offline/ref=5E94EDFA519A73A2792A3C897510A0AAD236F8196D3D8FF4BF5E6F90899FEF55845DC83D48F1E58A3F126EFE066968076B14031B998FE464F5BCGОгосударственномконтроле(надзоре)имуниципальномконтролевРоссийскойФедерации------------%20Не%20вступил%20в%20силу%7bКонсультантПлюс%7d)Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

В этом случае инспектор вправе совершить контрольные действия в рамках указанного периода проведения выездной проверки в любое время до завершения проведения выездной проверки.

4.6.14. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в Контрольный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольных мероприятий в случаях:

1) временной нетрудоспособности;

2) необходимости явки по вызову (извещениям, повесткам) судов, правоохранительных органов, военных комиссариатов;

3) избрания в соответствии с Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации меры пресечения, исключающей возможность присутствия при проведении контрольных мероприятий;

4) нахождения в служебной командировке.

При поступлении информации проведение контрольных мероприятий переносится Контрольным органом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина.

4.7. Выездное обследование

4.7.1. Выездное обследование проводится в целях оценки соблюдения контролируемыми лицами обязательных требований.

4.7.2. Выездное обследование может проводиться по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля, при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.

В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах могут осуществляться осмотр, инструментальное обследование (применением видеозаписи).

4.7.3. Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

Срок проведения выездного обследования одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать один рабочий день, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля.

4.7.4. По результатам проведения выездного обследования не могут быть приняты решения, предусмотренные подпунктами 1 и 2 пункта 4.2.1 настоящего Положения.

**5. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения**

**для муниципального контроля**

Ключевые показатели муниципального контроля и их целевые значения, индикативные показатели установлены приложением№2 к настоящему Положению.

Глава Павловского муниципального района М.Н. Янцов

Председатель Совета народных депутатов

Павловского муниципального района А.И. Корнилов

# Приложение №1

К Положению о муниципальном земельном контроле на территории Павловского муниципального района Воронежской области

Форма предписания Контрольного органа

|  |  |
| --- | --- |
| Бланк Контрольного органа | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указывается должность руководителя контролируемого лица)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указывается полное наименование контролируемого лица)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указывается фамилия, имя, отчество  (при наличии) руководителя контролируемого лица)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указывается адрес места нахождения контролируемого лица) |

ПРЕДПИСАНИЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается полное наименование контролируемого лица в дательном падеже)

об устранении выявленных нарушений обязательных требований

По результатам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указываются вид и форма контрольного мероприятия в соответствии

с решением Контрольного органа)

проведенной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается полное наименование контрольного органа)

в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается полное наименование контролируемого лица)

в период с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются наименование и реквизиты акта Контрольного органа о проведении контрольного мероприятия)

выявлены нарушения обязательных требований \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ законодательства:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(перечисляются выявленные нарушения обязательных требований с указанием структурных единиц нормативных правовых актов, которыми установлены данные обязательные требования)

На основании изложенного, в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается полное наименование Контрольного органа)

предписывает:

1. Устранить выявленные нарушения обязательных требований в срок до

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г. включительно.

2. Уведомить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается полное наименование контрольного органа)

об исполнении предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований с приложением документов и сведений, подтверждающих устранение выявленных нарушений обязательных требований, в срок

до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г. включительно.

Неисполнение настоящего предписания в установленный срок влечет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (должность лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий) | (подпись должностного лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий) | (фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий) |

# Приложение №2

к Положению о муниципальном земельном контроле на территории Павловского муниципального района Воронежской области

Ключевые показатели

муниципального земельного контроля и их целевые значения,

индикативные показатели

|  |  |
| --- | --- |
| Ключевые показатели | Целевые значения |
| Процент устраненных нарушений из числа выявленных нарушений земельного законодательства | 70% |
| Процент выполнения плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год | 100% |
| Процент обоснованных жалоб на действия (бездействие) уполномоченного органа и (или) его должностного лица при проведении контрольных (надзорных) мероприятий | 0% |
| Процент отмененных результатов контрольных (надзорных) мероприятий | 0% |
| Процент результативных контрольных (надзорных) мероприятий, по которым не были приняты соответствующие меры административного воздействия | 5% |
| Процент внесенных судебных решений о назначении административного наказания по материалам уполномоченного органа | 95% |
| Процент отмененных в судебном порядке постановлений по делам об административных правонарушениях от общего количества вынесенных уполномоченным органом постановлений | 0% |

Индикативные показатели

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Индикативные показатели, характеризующие параметры  проведенных мероприятий | | | | | | | | |
| 1.1. | Выполняемость плановых (рейдовых) заданий (осмотров) | Врз = (РЗф / РЗп) x 100 | | | Врз - выполняемость плановых (рейдовых) заданий (осмотров) %  РЗф-количество проведенных плановых (рейдовых) заданий (осмотров) (ед.)  РЗп - количество утвержденных плановых (рейдовых) заданий (осмотров) (ед.) | 100% | | Утвержденные плановые (рейдовые) задания (осмотры) | |
| 1.2. | Выполняемость внеплановых проверок | Ввн = (Рф / Рп) x 100 | | | Ввн - выполняемость внеплановых проверок  Рф - количество проведенных внеплановых проверок (ед.)  Рп - количество распоряжений на проведение внеплановых проверок (ед.) | 100% | | Письма и жалобы, поступившие в Контрольный орган | |
| 1.3. | Доля проверок, на результаты которых поданы жалобы | Ж x 100 / Пф | | | Ж - количество жалоб (ед.)  Пф - количество проведенных проверок | 0% | |  | |
| 1.4. | Доля проверок, результаты которых были признаны недействительными | Пн x 100 / Пф | | | Пн - количество проверок, признанных недействительными (ед.)  Пф - количество проведенных проверок (ед.) | 0% | |  | |
| 1.5. | Доля внеплановых проверок, которые не удалось провести в связи с отсутствием собственника и т.д. | По x 100 / Пф | | | По - проверки, не проведенные по причине отсутствия проверяемого лица (ед.)  Пф - количество проведенных проверок (ед.) | 30% | |  | |
| 1.6. | Доля заявлений, направленных на согласование в прокуратуру о проведении внеплановых проверок, в согласовании которых было отказано | Кзо х 100 / Кпз | | | Кзо - количество заявлений, по которым пришел отказ в согласовании (ед.)  Кпз - количество поданных на согласование заявлений | 10% | |  | |
| 1.7. | Доля проверок, по результатам которых материалы направлены в уполномоченные для принятия решений органы | Кнм х 100 / Квн | | | К нм - количество материалов, направленных в уполномоченные органы (ед.)  Квн - количество выявленных нарушений (ед.) | 100% | |  | |
| 1.8. | Количество проведенных профилактических мероприятий |  | | | Не менее 5 за год | Шт. | |  | |
| 2. | Индикативные показатели, характеризующие объем задействованных трудовых ресурсов | | | | | | | | |
| 2.1. | Количество штатных единиц | |  | 1 | | | Чел. | |  |
| 2.2. | Нагрузка контрольных мероприятий на работников органа муниципального контроля | | Км / Кр= Нк | Км - количество контрольных мероприятий (ед.)  Кр - количество работников органа муниципального контроля (ед.)  Нк - нагрузка на 1 работника (ед.) | | |  | |  |

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 23.12.2021 №275

г.Павловск

Об утверждении [Положения о муниципальном земельном контроле на территории](https://docs.cntd.ru/document/573798705#65C0IR) сельских поселений Павловского муниципального района Воронежской области

В соответствии со [статьей 72 Земельного кодекса Российской Федерации](https://docs.cntd.ru/document/744100004#A780N9), [Федеральным законом от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации](https://docs.cntd.ru/document/565415215#64U0IK)», ч. 4 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Павловского муниципального района Воронежской области, Совет народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение [о муниципальном земельном контроле на территории](https://docs.cntd.ru/document/573798705#65C0IR) сельских поселений Павловского муниципального района Воронежской области согласно приложению.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник».

Глава Павловского муниципального района

Воронежской области М.Н. Янцов

Председатель Совета народных депутатов

Павловского муниципального района А.И. Корнилов

## Приложение к решению Совета народных депутатов

## Павловского муниципального района

## Воронежской области от 23.12.2021 №275

**Положение**

[**о муниципальном земельном контроле на территории**](https://docs.cntd.ru/document/573798705#65C0IR) **сельских поселений Павловского муниципального района Воронежской области**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ), а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области.

1.2. Настоящее Положение определяет правила организации и осуществления деятельности администрации Павловского муниципального района Воронежской области, направленной на предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований, осуществляемой в пределах предоставленных полномочий посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки соблюдения гражданами и организациями обязательных требований, выявления их нарушений, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений (далее - муниципальный земельный контроль).

1.3. Предметом муниципального земельного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность (далее – обязательные требования).

1.4. Объектами муниципального контроля (далее – объект контроля) являются объекты земельных отношений (земли, земельный участки, части земельных участков, расположенные в границах сельских поселений Павловского муниципального района Воронежской области.

1.5. Учет объектов контроля осуществляется посредством создания:

единого реестра контрольных мероприятий;

информационной системы (подсистемы государственной информационной системы) досудебного обжалования;

иных государственных и муниципальных информационных систем путем межведомственного информационного взаимодействия.

Контрольным органом в соответствии с частью 2 статьи 16 и частью 5 статьи 17 Федерального закон от 31.07.2020 № 248-ФЗведется учет объектов контроля с использованием информационной системы.

1.6. Муниципальный земельный контроль в отношении объектов земельных отношений на территории сельских поселений Павловского муниципального района Воронежской области осуществляется администрацией Павловского муниципального района Воронежской области (далее –Контрольный орган).

Непосредственное осуществление муниципального земельного контроля возлагается на муниципальный отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Павловского муниципального района Воронежской области (далее – МОУМИ).

1.7. Руководство деятельностью по осуществлению муниципального земельного контроля осуществляет глава Павловского муниципального района Воронежской области.

1.8. От имени Контрольного органа муниципальный земельный контроль вправе осуществлять следующие должностные лица (далее – инспекторы):

1) глава Павловского муниципального района Воронежской области;

2) должностное лицо Контрольного органа, в должностные обязанности которого в соответствии с настоящим Положением, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному земельному контролю, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

Должностным лицом Контрольного органа, уполномоченным  
на принятие решения о проведении контрольного мероприятия, является глава Павловского муниципального района Воронежской области (далее – уполномоченное должностное лицо Контрольного органа).

1.9. Права и обязанности инспектора.

1.9.1. Инспектор обязан:

1) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы контролируемых лиц;

2) своевременно и в полной мере осуществлять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований, принимать меры по обеспечению исполнения решений контрольных (надзорных) органов вплоть до подготовки предложений об обращении в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

3) проводить контрольные (надзорные) мероприятия и совершать контрольные (надзорные) действия на законном основании и в соответствии с их назначением только во время исполнения служебных обязанностей и при наличии соответствующей информации в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а в случае взаимодействия с контролируемыми лицами проводить такие мероприятия и совершать такие действия только при предъявлении служебного удостоверения, иных документов, предусмотренных федеральными законами;

4) не допускать при проведении контрольных (надзорных) мероприятий проявление неуважения в отношении богослужений, других религиозных обрядов и церемоний, не препятствовать их проведению, а также не нарушать внутренние установления религиозных организаций;

5) не препятствовать присутствию контролируемых лиц, их представителей, а с согласия контролируемых лиц, их представителей присутствию Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей или его общественных представителей, уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации при проведении контрольных (надзорных) мероприятий (за исключением контрольных (надзорных) мероприятий, при проведении которых не требуется взаимодействие контрольных (надзорных) органов с контролируемыми лицами) и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, осуществлять консультирование;

6) предоставлять контролируемым лицам, их представителям, присутствующим при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, информацию и документы, относящиеся к предмету государственного контроля (надзора), муниципального контроля, в том числе сведения о согласовании проведения контрольного (надзорного) мероприятия органами прокуратуры в случае, если такое согласование предусмотрено настоящим Федеральным законом;

7) знакомить контролируемых лиц, их представителей с результатами контрольных (надзорных) мероприятий и контрольных (надзорных) действий, относящихся к предмету контрольного (надзорного) мероприятия;

8) знакомить контролируемых лиц, их представителей с информацией и (или) документами, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия и относящимися к предмету контрольного (надзорного) мероприятия;

9) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для охраняемых законом ценностей, а также не допускать необоснованного ограничения прав и законных интересов контролируемых лиц, неправомерного вреда (ущерба) их имуществу;

10) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

11) соблюдать установленные законодательством Российской Федерации сроки проведения контрольных (надзорных) мероприятий и совершения контрольных (надзорных) действий;

12) не требовать от контролируемых лиц документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации либо которые находятся в распоряжении государственных органов и органов местного самоуправления.

1.9.2. Инспектор при проведении контрольного мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных действий имеет право:

1) беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и в соответствии с полномочиями, установленными решением контрольного (надзорного) органа о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, посещать (осматривать) производственные объекты, если иное не предусмотрено федеральными законами;

2) знакомиться со всеми документами, касающимися соблюдения обязательных требований, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну;

3) требовать от контролируемых лиц, в том числе руководителей и других работников контролируемых организаций, представления письменных объяснений по фактам нарушений обязательных требований, выявленных при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, а также представления документов для копирования, фото- и видеосъемки;

4) знакомиться с технической документацией, электронными базами данных, информационными системами контролируемых лиц в части, относящейся к предмету и объему контрольного (надзорного) мероприятия;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления контролируемым лицом документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, невозможности провести опрос должностных лиц и (или) работников контролируемого лица, ограничения доступа в помещения, воспрепятствования иным мерам по осуществлению контрольного (надзорного) мероприятия;

6) выдавать контролируемым лицам рекомендации по обеспечению безопасности и предотвращению нарушений обязательных требований, принимать решения об устранении контролируемыми лицами выявленных нарушений обязательных требований и о восстановлении нарушенного положения;

7) обращаться в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=8B84ECA5CC255AA9827E16D1C1A980CF3030752783808F63C902AC1FFAC29594CB9CC5B6313B4DAE69A1694E7Bn9w7I) от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции» за содействием к органам полиции в случаях, если инспектору оказывается противодействие или угрожает опасность;

8) совершать иные действия, предусмотренные федеральными законами о видах контроля, положением о виде контроля.

1.10. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами Контрольного органа и иными уполномоченными лицами действиях и принимаемых решениях осуществляется путем размещения сведений об указанных действиях и решениях в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

**2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля**

2.1. Система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального земельного контроля не применяется, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля, общими требованиями к организации и осуществлению данного вида муниципального контроля, утвержденными Правительством Российской Федерации. 2.2. Плановые контрольные мероприятия и внеплановые контрольные мероприятия проводятся с учетом особенностей, установленных статьями 61 и 66 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ(часть 7 статьи 22 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ).

# 3. Виды профилактических мероприятий, которые проводятся

# при осуществлении муниципального контроля

При осуществлении муниципального контроля Контрольный орган проводит следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) объявление предостережения;

4) консультирование.

# 3.1. Информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований

# 3.1.1. Контрольный орган осуществляет информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения сведений на своем на официальном сайте в сети «Интернет» (далее – официальный сайт), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

# 3.1.2. Контрольный орган обязан размещать и поддерживать в актуальном состоянии на своем официальном сайте в сети «Интернет» сведения, определенные частью 3 статьи 46 Федерального закона.

# 3.2. Объявление предостережения о недопустимости нарушения

# обязательных требований

# 3.2.1. Контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) при наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

# 3.2.2. Предостережение составляется по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

# 3.2.3. Контролируемое лицо в течение десяти рабочих дней со дня получения предостережения вправе подать в Контрольный орган возражение в отношении предостережения.

# 3.2.4. Возражение должно содержать:

# 1) наименование Контрольного органа, в который направляется возражение;

# 2) наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ контролируемому лицу;

# 3) дату и номер предостережения;

# 4) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с объявленным предостережением;

# 5) дату получения предостережения контролируемым лицом;

# 6) личную подпись и дату.

# 3.2.5. В случае необходимости в подтверждение своих доводов контролируемое лицо прилагает к возражению соответствующие документы либо их заверенные копии.

# 3.2.6. Контрольный орган рассматривает возражение в отношении предостережения в течение пятнадцати рабочих дней со дня его получения.

# 3.2.7. По результатам рассмотрения возражения Контрольный орган принимает одно из следующих решений:

# 1) удовлетворяет возражение в форме отмены предостережения;

# 2) отказывает в удовлетворении возражения с указанием причины отказа.

# 3.2.8. Контрольный орган информирует контролируемое лицо о результатах рассмотрения возражения не позднее пяти рабочих дней со дня рассмотрения возражения в отношении предостережения.

# 3.2.9. Повторное направление возражения по тем же основаниям не допускается.

# 3.2.10. Контрольный орган осуществляет учет объявленных им предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

# 3.3. Консультирование

# 3.3.1. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля:

# 1) порядка проведения контрольных мероприятий;

# 2) периодичности проведения контрольных мероприятий;

# 3) порядка принятия решений по итогам контрольных мероприятий;

# 4) порядка обжалования решений Контрольного органа.

# 3.3.2. Инспекторы осуществляют консультирование контролируемых лиц и их представителей:

# 1) в виде устных разъяснений по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия;

# 2) посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения по однотипным обращениям (более 10 однотипных обращений) контролируемых лиц и их представителей, подписанного уполномоченным должностным лицом Контрольного органа.

# 3.3.3. Индивидуальное консультирование на личном приеме каждого заявителя инспекторами не может превышать 10 минут.

# Время разговора по телефону не должно превышать 10 минут.

# 3.3.4. Контрольный орган не предоставляет контролируемым лицам и их представителям в письменной форме информацию по вопросам устного консультирования.

# 3.3.5. Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

# 3.3.6. Контрольный орган осуществляет учет проведенных консультирований.

**4. Контрольные мероприятия, проводимые в рамках**

**муниципального контроля**

4.1. Контрольные мероприятия. Общие вопросы

4.1.1. Муниципальный контроль осуществляется Контрольным органом посредством организации проведения следующих плановых и внеплановых контрольных мероприятий:

документарная проверка, выездная проверка – при взаимодействии с контролируемыми лицами;

выездное обследование, наблюдение за соблюдением обязательных требований – без взаимодействия с контролируемыми лицами.

4.1.2. При осуществлении муниципального контроля взаимодействием с контролируемыми лицами являются:

встречи, телефонные и иные переговоры (непосредственное взаимодействие) между инспектором и контролируемым лицом или его представителем;

запрос документов, иных материалов;

присутствие инспектора в месте осуществления деятельности контролируемого лица (за исключением случаев присутствия инспектора на общедоступных производственных объектах).

4.1.3. Контрольные мероприятия, осуществляемые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся Контрольным органом по следующим основаниям:

1) наличие у Контрольного органа сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;

2) наступление сроков проведения контрольных мероприятий, включенных в план проведения контрольных мероприятий;

3) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

4) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

5) истечение срока исполнения решения Контрольного органа об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, установленных [частью 1 статьи 95](consultantplus://offline/ref=176923FAB863A4C98807594DEB28D7B584908B5FB1A28C9FDE44BBC16100CFA6F926E59E29B06F2294D6112762FB2C6143467A2C60D1A08Ae0ABN) Федерального закона.

Контрольные мероприятия без взаимодействия проводятся инспекторами на основании заданий уполномоченных должностных лиц Контрольного органа, включая задания, содержащиеся в планах работы Контрольного органа, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом.

4.1.4. Плановые и внеплановые контрольные мероприятия, за исключением проводимых без взаимодействия с контролируемыми лицами, проводятся путем совершения инспектором и лицами, привлекаемыми к проведению контрольного мероприятия, следующих контрольных действий:

осмотр;

получение письменных объяснений;

истребование документов;

инструментальное обследование;

опрос.

4.1.5. Для проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документарной проверки, принимается решение Контрольного органа, подписанное уполномоченным лицом Контрольного органа, в котором указываются сведения, предусмотренные частью 1 статьи 64 Федерального закона.

В отношении проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований, выездного обследования не требуется принятие решения о проведении данного контрольного мероприятия, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта Положения.

4.1.6. Контрольные мероприятия проводятся инспекторами, указанными в решении Контрольного органа о проведении контрольного мероприятия.

При необходимости Контрольный орган привлекает к проведению контрольных мероприятий экспертов, экспертные организации, аттестованные в установленном порядке, и включенных в реестр экспертов, экспертных организаций, привлекаемых к проведению контрольных мероприятий.

4.1.7. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, инспектор составляет акт контрольного мероприятия (далее также – акт) по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

В случае, если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено.

В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения.

4.1.8. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, приобщаются к акту.

Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы должны быть приобщены к акту.

4.1.9. Оформление акта производится по месту проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

4.1.10. Результаты контрольного мероприятия, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.2. Меры, принимаемые Контрольным органом по результатам контрольных мероприятий

4.2.1. Контрольный орган в случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений контролируемым лицом обязательных требований в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований (далее – предписание) с указанием разумных сроков их устранения, но не более шести месяцев (при проведении документарной проверки предписание направляется контролируемому лицу не позднее пяти рабочих дней после окончания документарной проверки) и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также других мероприятий, предусмотренных федеральным законом о виде контроля;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о запрете эксплуатации объектов муниципального контроля и о доведении до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, производимые и реализуемые ими товары, выполняемые работы, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендации по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4.2.2. Предписание оформляется по форме согласно приложению №1 к настоящему Положению.

4.2.3. Контролируемое лицо до истечения срока исполнения предписания уведомляет Контрольный орган об исполнении предписания с приложением документов и сведений, подтверждающих устранение выявленных нарушений обязательных требований.

4.2.4. По истечении срока исполнения контролируемым лицом решения, принятого в соответствии с подпунктом 1 пункта 4.2.1 настоящего Положения, либо при представлении контролируемым лицом до истечения указанного срока документов и сведений, представление которых установлено указанным решением, Контрольный орган оценивает исполнение решения на основании представленных документов и сведений, полученной информации.

4.2.5. В случае исполнения контролируемым лицом предписания Контрольный орган направляет контролируемому лицу уведомление об исполнении предписания.

4.2.6. Если указанные документы и сведения контролируемым лицом не представлены или на их основании невозможно сделать вывод об исполнении решения, Контрольный орган оценивает исполнение указанного решения путем проведения внепланового контрольного мероприятия, вид которого определяется исходя из характера выявленного нарушения.

В случае, если проводится оценка исполнения решения, принятого по итогам выездной проверки, допускается проведение выездной проверки.

4.2.7. В случае, если по итогам проведения контрольного мероприятия, предусмотренного пунктом 4.2.6 настоящего Положения, Контрольным органом будет установлено, что решение не исполнено или исполнено ненадлежащим образом, он вновь выдает контролируемому лицу решение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 4.2.1 настоящего Положения, с указанием новых сроков его исполнения.

При неисполнении предписания в установленные сроки Контрольный орган принимает меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством.

4.3. Плановые контрольные мероприятия

4.3.1. Плановые контрольные мероприятия проводятся на основании плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный год (далее – ежегодный план мероприятий), формируемого Контрольным органом и подлежащего согласованию с органами прокуратуры.

4.3.2. Виды, периодичность проведения плановых контрольных мероприятий в отношении объектов контроля, отнесенных к определенным категориям риска, определяются соразмерно рискам причинения вреда (ущерба).

4.3.3. Контрольный орган может проводить следующие виды плановых контрольных мероприятий:

документарная проверка;

выездная проверка.

4.4. Внеплановые контрольные мероприятия

4.4.1. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся в виде документарных и выездных проверок, выездного обследования, наблюдения за соблюдением обязательных требований.

4.4.2. Решение о проведении внепланового контрольного мероприятия принимается с учетом индикаторов риска нарушения обязательных требований.

4.4.3. Внеплановые контрольные мероприятия, за исключением внеплановых контрольных мероприятий без взаимодействия, проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3-5 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

4.4.4. В случае, если внеплановое контрольное мероприятие может быть проведено только после согласования с органами прокуратуры, указанное мероприятие проводится после такого согласования.

4.5. Документарная проверка

4.5.1. Под документарной проверкой понимается контрольное мероприятие, которое проводится по месту нахождения Контрольного органа и предметом которого являются исключительно сведения, содержащиеся в документах контролируемых лиц, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и решений контрольного (надзорного) органа.

4.5.2. В случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении Контрольного органа, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, Контрольный орган направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы.

В течение десяти рабочих дней со дня получения данного требования контролируемое лицо обязано направить в Контрольный орган указанные в требовании документы.

4.5.3. Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней.

В указанный срок не включается период с момента:

1) направления Контрольным органом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в Контрольный орган;

2) период с момента направления контролируемому лицу информации Контрольного органа:

о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах;

о несоответствии сведений, содержащихся в представленных документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Контрольного органа документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в Контрольный орган.

4.5.4. Перечень допустимых контрольных действий совершаемых в ходе документарной проверки:

1) истребование документов;

2) получение письменных объяснений.

4.5.5. В ходе проведения контрольного мероприятия инспектор вправе предъявить (направить) контролируемому лицу требование о представлении необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований документов и (или) их копий, в том числе материалов фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационных баз, банков данных, а также носителей информации.

Контролируемое лицо в срок, указанный в требовании о представлении документов, направляет истребуемые документы в Контрольный орган либо незамедлительно ходатайством в письменной форме уведомляет инспектора о невозможности предоставления документов в установленный срок с указанием причин и срока, в течение которого контролируемое лицо может представить истребуемые документы.

Доступ к материалам фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационным базам, банкам данных, а также носителям информации предоставляется в форме логина и пароля к ним с правами просмотра и поиска информации, необходимой для осуществления контрольных мероприятий на срок проведения документарной проверки.

4.5.6. Письменные объяснения могут быть запрошены инспектором от контролируемого лица или его представителя, свидетелей.

Указанные лица предоставляют инспектору письменные объяснения в свободной форме не позднее двух рабочих дней до даты завершения проверки.

Письменные объяснения оформляются путем составления письменного документа в свободной форме.

Инспектор вправе собственноручно составить письменные объяснения со слов должностных лиц или работников организации, гражданина, являющихся контролируемыми лицами, их представителей, свидетелей. В этом случае указанные лица знакомятся с объяснениями, при необходимости дополняют текст, делают отметку о том, что инспектор с их слов записал верно, и подписывают документ, указывая дату и место его составления.

4.5.7. Оформление акта производится по месту нахождения Контрольного органа в день окончания проведения документарной проверки.

4.5.8. Акт направляется Контрольным органом контролируемому лицу в срок не позднее пяти рабочих дней после окончания документарной проверки в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

4.5.9. Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

4.6. Выездная проверка

4.6.1. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений).

Выездная проверка может проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи.

4.6.2. Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным:

1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении Контрольного органа или в запрашиваемых им документах и объяснениях контролируемого лица;

2) оценить соответствие деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица и (или) принадлежащих ему и (или) используемых им объектов контроля обязательным требованиям без выезда на указанное в пункте 4.6.1 настоящего Положения место и совершения необходимых контрольных действий, предусмотренных в рамках иного вида контрольных мероприятий.

4.6.3. Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3-5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

4.6.4. Контрольный орган уведомляет контролируемое лицо о проведении выездной проверки не позднее чем за двадцать четыре часа до ее начала путем направления контролируемому лицу копии решения о проведении выездной проверки.

4.6.5. Инспектор при проведении выездной проверки предъявляет контролируемому лицу (его представителю) служебное удостоверение, копию решения о проведении выездной проверки, а также сообщает учетный номер в едином реестре контрольных мероприятий.

4.6.6. Срок проведения выездной проверки составляет не более десяти рабочих дней.

4.6.7. Перечень допустимых контрольных действий в ходе выездной проверки:

1) осмотр;

2) истребование документов;

3) получение письменных объяснений;

4) инструментальное обследование;

5) опрос.

4.6.8. Осмотр осуществляется инспектором в присутствии контролируемого лица или его представителя и (или) с обязательным применением видеозаписи.

По результатам осмотра составляется протокол осмотра.

4.6.9. При осуществлении осмотра, в случае выявления нарушений обязательных требований, инспектор вправе для фиксации доказательств нарушений обязательных требований использовать фотосъемку, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств.

Фиксация доказательств нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

4.6.10. Инструментальное обследование в ходе проведения контрольных мероприятий осуществляется путем проведения геодезических измерений (определений) и (или) картографических измерений, выполняемых инспекторами, уполномоченными на проведение контрольного мероприятия, а также может осуществляться специалистом, имеющим допуск к работе на специальном оборудовании, использованию технических приборов.

По результатам инструментального обследования инспектором или специалистом составляется протокол инструментального обследования, в котором указываются:

дата и место его составления;

должность, фамилия и инициалы инспектора или специалиста, составивших протокол;

сведения о контролируемом лице;

предмет обследования, используемые специальное оборудование и (или) технические приборы, методики инструментального обследования;

результат инструментального обследования, нормируемое значение показателей, подлежащих контролю при проведении инструментального обследования

выводы о соответствии этих показателей установленным нормам;

иные сведения, имеющие значение для оценки результатов инструментального обследования.

4.6.11. Представление контролируемым лицом истребуемых документов, письменных объяснений осуществляется в соответствии с пунктами 4.5.5 и 4.5.6 настоящего Положения.

4.6.12. По окончании проведения выездной проверки инспектор составляет акт выездной проверки.

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи отражается в акте проверки.

При оформлении акта в случае проведения выездной проверки с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи, положение, установленное абзацем вторым настоящего пункта Положения, не применяется.

4.6.13. В случае, если проведение выездной проверки оказалось невозможным в связи с отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности), либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности контролируемым лицом, либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения или завершения выездной проверки, инспектор составляет акт о невозможности проведения выездной проверки с указанием причин и информирует контролируемое лицо о невозможности проведения контрольных мероприятий в порядке, предусмотренном [частями 4](consultantplus://offline/ref=5E94EDFA519A73A2792A3C897510A0AAD236F8196D3D8FF4BF5E6F90899FEF55845DC83D48F1E58B36126EFE066968076B14031B998FE464F5BCGОгосударственномконтроле(надзоре)имуниципальномконтролевРоссийскойФедерации------------%20Не%20вступил%20в%20силу%7bКонсультантПлюс%7d) и [5 статьи 21](consultantplus://offline/ref=5E94EDFA519A73A2792A3C897510A0AAD236F8196D3D8FF4BF5E6F90899FEF55845DC83D48F1E58A3F126EFE066968076B14031B998FE464F5BCGОгосударственномконтроле(надзоре)имуниципальномконтролевРоссийскойФедерации------------%20Не%20вступил%20в%20силу%7bКонсультантПлюс%7d)Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

В этом случае инспектор вправе совершить контрольные действия в рамках указанного периода проведения выездной проверки в любое время до завершения проведения выездной проверки.

4.6.14. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в Контрольный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольных мероприятий в случаях:

1) временной нетрудоспособности;

2) необходимости явки по вызову (извещениям, повесткам) судов, правоохранительных органов, военных комиссариатов;

3) избрания в соответствии с Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации меры пресечения, исключающей возможность присутствия при проведении контрольных мероприятий;

4) нахождения в служебной командировке.

При поступлении информации проведение контрольных мероприятий переносится Контрольным органом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина.

4.7. Выездное обследование

4.7.1. Выездное обследование проводится в целях оценки соблюдения контролируемыми лицами обязательных требований.

4.7.2. Выездное обследование может проводиться по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля, при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.

В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах могут осуществляться осмотр, инструментальное обследование (применением видеозаписи).

4.7.3. Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

Срок проведения выездного обследования одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать один рабочий день, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля.

4.7.4. По результатам проведения выездного обследования не могут быть приняты решения, предусмотренные подпунктами 1 и 2 пункта 4.2.1 настоящего Положения.

**5. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения**

**для муниципального контроля**

Ключевые показатели муниципального контроля и их целевые значения, индикативные показатели установлены приложением№2 к настоящему Положению.

Глава Павловского муниципального района М.Н. Янцов

Председатель Совета народных депутатов

Павловского муниципального района А.И. Корнилов

# Приложение №1

К Положению о муниципальном земельном контроле на территории Павловского муниципального района Воронежской области

Форма предписания Контрольного органа

|  |  |
| --- | --- |
| Бланк Контрольного органа | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указывается должность руководителя контролируемого лица)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указывается полное наименование контролируемого лица)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указывается фамилия, имя, отчество  (при наличии) руководителя контролируемого лица)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указывается адрес места нахождения контролируемого лица) |

ПРЕДПИСАНИЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается полное наименование контролируемого лица в дательном падеже)

об устранении выявленных нарушений обязательных требований

По результатам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указываются вид и форма контрольного мероприятия в соответствии

с решением Контрольного органа)

проведенной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается полное наименование контрольного органа)

в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается полное наименование контролируемого лица)

в период с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются наименование и реквизиты акта Контрольного органа о проведении контрольного мероприятия)

выявлены нарушения обязательных требований \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ законодательства:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(перечисляются выявленные нарушения обязательных требований с указанием структурных единиц нормативных правовых актов, которыми установлены данные обязательные требования)

На основании изложенного, в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается полное наименование Контрольного органа)

предписывает:

1. Устранить выявленные нарушения обязательных требований в срок до

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г. включительно.

2. Уведомить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается полное наименование контрольного органа)

об исполнении предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований с приложением документов и сведений, подтверждающих устранение выявленных нарушений обязательных требований, в срок

до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г. включительно.

Неисполнение настоящего предписания в установленный срок влечет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (должность лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий) | (подпись должностного лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий) | (фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий) |

# Приложение №2

к Положению о муниципальном земельном контроле на территории Павловского муниципального района Воронежской области

Ключевые показатели

муниципального земельного контроля и их целевые значения,

индикативные показатели

|  |  |
| --- | --- |
| Ключевые показатели | Целевые значения |
| Процент устраненных нарушений из числа выявленных нарушений земельного законодательства | 70% |
| Процент выполнения плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год | 100% |
| Процент обоснованных жалоб на действия (бездействие) уполномоченного органа и (или) его должностного лица при проведении контрольных (надзорных) мероприятий | 0% |
| Процент отмененных результатов контрольных (надзорных) мероприятий | 0% |
| Процент результативных контрольных (надзорных) мероприятий, по которым не были приняты соответствующие меры административного воздействия | 5% |
| Процент внесенных судебных решений о назначении административного наказания по материалам уполномоченного органа | 95% |
| Процент отмененных в судебном порядке постановлений по делам об административных правонарушениях от общего количества вынесенных уполномоченным органом постановлений | 0% |

Индикативные показатели

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Индикативные показатели, характеризующие параметры  проведенных мероприятий | | | | | | | | |
| 1.1. | Выполняемость плановых (рейдовых) заданий (осмотров) | Врз = (РЗф / РЗп) x 100 | | | Врз - выполняемость плановых (рейдовых) заданий (осмотров) %  РЗф-количество проведенных плановых (рейдовых) заданий (осмотров) (ед.)  РЗп - количество утвержденных плановых (рейдовых) заданий (осмотров) (ед.) | 100% | | Утвержденные плановые (рейдовые) задания (осмотры) | |
| 1.2. | Выполняемость внеплановых проверок | Ввн = (Рф / Рп) x 100 | | | Ввн - выполняемость внеплановых проверок  Рф - количество проведенных внеплановых проверок (ед.)  Рп - количество распоряжений на проведение внеплановых проверок (ед.) | 100% | | Письма и жалобы, поступившие в Контрольный орган | |
| 1.3. | Доля проверок, на результаты которых поданы жалобы | Ж x 100 / Пф | | | Ж - количество жалоб (ед.)  Пф - количество проведенных проверок | 0% | |  | |
| 1.4. | Доля проверок, результаты которых были признаны недействительными | Пн x 100 / Пф | | | Пн - количество проверок, признанных недействительными (ед.)  Пф - количество проведенных проверок (ед.) | 0% | |  | |
| 1.5. | Доля внеплановых проверок, которые не удалось провести в связи с отсутствием собственника и т.д. | По x 100 / Пф | | | По - проверки, не проведенные по причине отсутствия проверяемого лица (ед.)  Пф - количество проведенных проверок (ед.) | 30% | |  | |
| 1.6. | Доля заявлений, направленных на согласование в прокуратуру о проведении внеплановых проверок, в согласовании которых было отказано | Кзо х 100 / Кпз | | | Кзо - количество заявлений, по которым пришел отказ в согласовании (ед.)  Кпз - количество поданных на согласование заявлений | 10% | |  | |
| 1.7. | Доля проверок, по результатам которых материалы направлены в уполномоченные для принятия решений органы | Кнм х 100 / Квн | | | К нм - количество материалов, направленных в уполномоченные органы (ед.)  Квн - количество выявленных нарушений (ед.) | 100% | |  | |
| 1.8. | Количество проведенных профилактических мероприятий |  | | | Не менее 5 за год | Шт. | |  | |
| 2. | Индикативные показатели, характеризующие объем задействованных трудовых ресурсов | | | | | | | | |
| 2.1. | Количество штатных единиц | |  | 1 | | | Чел. | |  |
| 2.2. | Нагрузка контрольных мероприятий на работников органа муниципального контроля | | Км / Кр= Нк | Км - количество контрольных мероприятий (ед.)  Кр - количество работников органа муниципального контроля (ед.)  Нк - нагрузка на 1 работника (ед.) | | |  | |  |

|  |
| --- |
|  |

**«ИЗВЕЩЕНИЕ**

**Реестровый номер торгов 2021-34**

Муниципальный отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Павловского муниципального района Воронежской области сообщает о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

Основание проведения аукциона: постановление администрации Павловского муниципального района Воронежской области от 15.11.2021 № 723 «О проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков с кадастровыми номерами 36:20:5900001:230, 36:20:5900001:231, 36:20:5900001:232».

Организатор аукциона – муниципальный отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Павловского муниципального района Воронежской области.

Уполномоченный орган (Арендодатель земельных участков) – муниципальный отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Павловского муниципального района Воронежской области.

Дата начала приема заявок на участие в аукционе – 29 декабря 2021 г.

Дата и время окончания приема заявок на участие в аукционе – 07 февраля 2021 г. в 15 часов 00 минут по московскому времени.

Время и место приема заявок по рабочим дням понедельник, вторник, среда, четверг с 9.00 до 13.00 и с 13.45 до 18.00, пятница с 9.00 до 13.00 и с 13.45 до 16.45 по московскому времени по адресу: 396420, Воронежская область, Павловский район, г. Павловск, ул. Гоголя, 40 А, каб. 214. Подача заявок (документов, входящих в состав заявок) посредством электронной почты не допускается.

Дата, время и место рассмотрения заявок – 09 февраля 2022 г. в 15 часов 30 минут по московскому времени по адресу: 396420, Воронежская область, Павловский район, г. Павловск, ул. Гоголя, 40 А, каб. 214.

Место проведения аукциона – 396420, Воронежская область, Павловский район, г. Павловск, мкр. Северный, д. 22 (ДК «Современник»), каб. № 309.

Дата и время проведения аукциона – 11 февраля 2022 г.:

по Лоту № 1 – в 09 час. 30 мин., по Лоту № 2 – в 09 час. 45 мин. по Лоту № 3 – в 10 час. 00 мин.

Регистрация участников начинается за 10 минут до начала аукциона.

**Сведения о предмете аукциона**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Кадастровый  номер | Площадь, кв.м | Местоположение | Категория земель  (вид угодий) | Вид разрешенного использования | Начальный размер ежегодной арендной платы, руб. | Шаг аукциона, руб. | Размер задатка,  руб. |
| **ЛОТ № 1** | | | | | | | | |
| 1 | 36:20:5900001:230 | 210438 | Российская Федерация, Воронежская область, Павловский р-н, Покровское сельское поселение, южная часть кадастрового квартала 36:20:5900001 | Земли сельскохозяйственного назначения  ( пашня) | Сельскохозяйствен ное использование | 53961,00 | 1618,83 | 53961,00 |
| **ЛОТ № 2** | | | | | | | | |
| 2 | 36:20:5900001:231 | 199832 | Российская Федерация, Воронежская область, Павловский р-н, Покровское сельское поселение, северо-западная часть кадастрового квартала 36:20:5900001 | Земли сельскохозяйственного назначения  ( пашня) | Сельскохозяйствен ное использование | 51241,00 | 1537,23 | 51241,00 |
| **ЛОТ № 3** | | | | | | | | |
| 3 | 36:20:5900001:232 | 194273 | Российская Федерация, Воронежская область, Павловский р-н, Покровское сельское поселение, южная часть кадастрового квартала 36:20:5900001 | Земли сельскохозяйственного назначения  ( пашня) | Сельскохозяйствен ное использование | 49816,00 | 1494,48 | 49816,00 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Шаг аукциона» (величина повышения начальной цены) – 3% от начального размера ежегодной арендной платы.

Категория земель – земли сельскохозяйственного назначения.

Вид разрешенного использования – сельскохозяйственное использование.

Обременения, ограничения: не зарегистрированы

Срок аренды земельных участков – 4 (четыре) года 6 (шесть) месяцев.

С иными сведениями о предмете аукциона претенденты могут ознакомиться по месту приема заявок.

**Условия участия в аукционе**

Общие условия:

Лицо, желающее участвовать в аукционе (далее – заявитель), обязано осуществить следующие действия:

- внести задаток на счет Организатора аукциона в порядке, указанном в настоящем извещении;

- в установленном порядке подать заявку (Приложение № 1 к настоящему извещению) и иные документы в соответствии с перечнем, опубликованным в настоящем извещении.

**Порядок внесения задатка и его возврата**

Задаток вносится в валюте Российской Федерации на счет Организатора аукциона.

ПОЛУЧАТЕЛЬ: Муниципальный отдел по финансам (Муниципальный отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Павловского муниципального района Воронежской области л/сч 05313022510), ИНН 3620002250, КПП 362001001, казначейский счет 03232643206330003100, БИК банка 012007084 ОТДЕЛЕНИЕ ВОРОНЕЖ БАНКА РОССИИ//УФК по Воронежской области г Воронеж, единый казначейский счет 40102810945370000023.

Задаток должен поступить на указанный счет не позднее даты рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, реестровый номер торгов: 2021-34, лот № \_\_\_.

Задаток вносится единым платежом.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Организатора аукциона, является выписка с этого счета.

Задаток возвращается заявителю в следующих случаях и порядке:

– в случае отказа Организатора аукциона от проведения аукциона задаток возвращается заявителю в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона;

– в случае отзыва заявки заявителем до окончания срока приема заявок задаток возвращается заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления Организатору аукциона уведомления об отзыве заявки;

– в случае если заявитель не допущен к участию в аукционе, задаток возвращается в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема (рассмотрения) заявок на участие в аукционе;

– в случаях отзыва заявки заявителем позднее даты окончания приема заявок, а также если участник аукциона не признан победителем, задаток возвращается в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола о результатах.

Если при проведении аукциона после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся. В указанном случае Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвращает задатки участникам этого аукциона.

В случае, если победитель аукциона, либо единственный принявший участие в аукционе участник, либо признанный единственным участником аукциона участник, либо заявитель, соответствующий указанным в извещении о проведении аукциона требованиям к участникам аукциона, подавший единственную заявку на участие в аукционе, соответствующую всем указанным в извещении о проведении аукциона условиям, уклонился от заключения договора аренды земельного участка, то внесенный задаток ему не возвращается.

**Порядок подачи заявок на участие в аукционе**

Один заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки подаются, начиная с даты начала приема заявок до даты окончания приема заявок, указанных в настоящем извещении, путем вручения их Организатору аукциона.

Заявка, поступившая по истечении срока приема, возвращается в день ее поступления заявителю или его уполномоченному представителю.

Заявка считается принятой Организатором аукциона, если ей присвоен регистрационный номер, о чем на заявке делается соответствующая отметка.

Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов.

**Перечень документов, представляемых заявителями для участия в аукционе**

Для участия в торгах заявитель представляет Организатору аукциона (лично или через надлежаще уполномоченного представителя) в установленный в извещении о проведении торгов срок следующие документы:

1. Заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка.

2. Копии паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность, при предъявлении оригинала (все страницы) либо копии документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя заявителя, если с заявлением обращается представитель заявителя (заявителей), при предъявлении оригинала;

Копии документов, прилагаемых к Заявлению, должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке, кроме случаев, когда заявитель лично представляет соответствующий документ в подлиннике для сверки.

3. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

4. Документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

**Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе**

В указанный в настоящем извещении день определения участников аукциона Организатор аукциона рассматривает заявки и документы заявителей и устанавливает факт поступления от заявителей задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета.

По результатам рассмотрения заявок и документов Организатор аукциона принимает решение о признании заявителей участниками аукциона.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

– непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

– непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

– подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не имеет права быть участником объявленного аукциона, арендатором земельного участка;

– наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

Заявитель, допущенный к участию в аукционе, приобретает статус участника аукциона с момента подписания Организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.

Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается Организатором аукциона не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и размещается на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, не позднее чем на следующий день после дня подписания протокола.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, Организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях.

**Порядок проведения аукциона, порядок определения победителя аукциона**

Аукцион проводится в день, время и в месте, указанном в настоящем извещении. При проведении аукциона Организатор аукциона вправе осуществлять аудио- и видеозапись.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.

Аукцион проводится Организатором аукциона в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона или их представителей.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона, указанной в настоящем извещении, на «шаг аукциона».

Аукцион ведет аукционист.

Аукцион проводится в следующем порядке:

1) аукционная комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее – карточки);

2) аукцион начинается с оглашения аукционистом основных характеристик земельного участка, начальной цены предмета аукциона, «шага аукциона» и правил проведения аукциона;

3) после объявления аукционистом начальной цены предмета аукциона и цены предмета аукциона, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», участник аукциона поднимает карточку, в случае если он согласен заключить договор аренды по объявленной цене;

4) аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной цены предмета аукциона и цены предмета аукциона, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену предмета аукциона, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона»;

5) аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене предмета аукциона ни один участник аукциона не поднял карточку.

По завершении аукциона аукционист объявляет об окончании аукциона, о последнем и предпоследнем предложениях о цене предмета аукциона (размере ежегодной арендной платы), наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства (для гражданина) победителя аукциона и иного участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену предмета аукциона.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет Организатор аукциона.

Протокол о результатах аукциона размещается на сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/) в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

– если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя;

– если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе;

– если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

**Заключение договора аренды земельного участка**

Договор аренды земельного участка заключается не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/).

Договор аренды земельного участка с победителем аукциона заключается по цене, установленной по результатам аукциона.

Договор заключается по начальной цене предмета аукциона:

– с лицом, соответствующим указанным в извещении о проведении аукциона требованиям к участникам аукциона, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, и заявка которого признана соответствующей всем указанным в извещении о проведении аукциона условиям;

– с заявителем, признанным единственным участником аукциона,

– с единственным принявшим участие в аукционе его участником.

Задаток, внесенный победителем аукциона, либо лицом, соответствующим указанным в извещении о проведении аукциона требованиям к участникам аукциона, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, и заявка, которого, признана соответствующей всем указанным в извещении о проведении аукциона условиям, либо заявителем, признанным единственным участником аукциона, либо единственным принявшим участие в аукционе его участником засчитывается в счет арендной платы за земельный участок.

Сведения о победителе аукциона, уклонившемся от заключения договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, об иных лицах, с которыми указанный договор заключается в случае признания аукциона несостоявшимся, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона, ведение которого осуществляется уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в уполномоченный орган, указанный договор предлагается заключить иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В соответствии с п. 7 ст. 448 Гражданского кодекса Российской Федерации победитель торгов не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора. Обязательства по такому договору должны быть исполнены победителем торгов лично.

Проект Договора аренды земельного участка представлен в Приложении № 2 к настоящему извещению.

Все иные вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем извещении, регулируются законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

**№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МОУМИ администрации Павловского «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ г. муниципального района Воронежской области**

**\_\_\_\_\_час. \_\_\_\_мин.**

**Заявка на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка**

**Реестровый номер торгов \_\_\_\_\_\_\_, лот №\_\_\_\_\_\_\_\_**

От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ДЛЯ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА:

паспорт серия \_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место регистрации:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ДЛЯ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА:

ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место нахождения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

почтовый адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ознакомившись с материалами извещения в «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» и (или) на сайте www.torgi.gov.ru, документацией по предмету аукциона, проектом договора аренды, земельным участком на местности и условиями его использования, желаю заключить договор аренды земельного участка, расположенного в Павловском районе Воронежской области.

С проектом договора аренды земельного участка ознакомлен, с условиями согласен.

По всем вопросам проведения аукциона прошу уведомлять меня по телефону или адресу электронной почты, указанным в настоящей заявке.

Платежные реквизиты, на которые следует перечислить подлежащую возврату сумму задатка:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К заявке прилагаются:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявитель: Принято:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись/ФИО должность, подпись, ФИО

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_

Приложение № 2 к извещению о проведении аукциона

**ДОГОВОР**

**аренды земельного участка**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Павловск | от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ |

Муниципальный отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Павловского муниципального района Воронежской области, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заключили настоящий договор (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду сроком на 4 (четыре) года 6 (шесть) месяцев земельный участок из категории земель – \_\_\_\_\_ площадью \_\_\_ кв.м (вид угодий\_\_\_\_\_\_) кадастровый номер \_\_\_\_\_\_\_\_, местоположение: Воронежская область, Павловский район, \_\_\_\_\_\_\_\_, вид разрешенного использования – \_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Участок».

1.2. Участок предоставляется для сельскохозяйственного использования без права возведения капитальных зданий, строений и сооружений, регистрации имущественных прав на них и изменения разрешенного использования. Приведенное описание целей использования Участка является окончательным.

1.3. Фактическое состояние Участка соответствует условиям настоящего Договора и разрешенному использованию Участка.

1.4. Передача Участка в аренду не влечет передачу права собственности на него.

1.5. Участок осмотрен Арендатором, признан им удовлетворяющим его потребности и принят Арендатором в аренду согласно акту приема-передачи земельного участка, являющегося неотъемлемой частью Договора.

**2. Срок действия Договора и земельные платежи**

2.1. Настоящий Договор заключается сроком на 4 (четыре) года 6 (шесть) месяцев. Срок действия настоящего Договора: начало – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г., окончание – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

2.2. На основании протокола\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, размер ежегодной арендной платы за Участок составляет \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб.

2.3. Договор считается заключенным с момента государственной регистрации органом, осуществляющим государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, его действие распространяется на отношения сторон, возникшие с момента подписания акта приема-передачи земельного участка.

2.4. Арендная плата по Договору вносится Арендатором на счет администратора доходов бюджета Павловского муниципального района Воронежской области по реквизитам:

Получатель: УФК по Воронежской области (Муниципальный отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Павловского муниципального района Воронежской области, л/с 04313007930), ИНН 3620002250, КПП 362001001, казначейский счет 03100643000000013100, БИК банка 012007084 ОТДЕЛЕНИЕ ВОРОНЕЖ БАНКА РОССИИ//УФК по Воронежской области г. Воронеж, единый казначейский счет 40102810945370000023, ОКТМО \_\_\_\_\_\_, КБК 93511105013050001120 – доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов (за земли с/х назначения).

Исполнением обязательства по внесению арендной платы является поступление арендной платы на счет администратора доходов бюджета Павловского муниципального района Воронежской области.

2.5. Сумма задатка в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей, внесенная Арендатором на счет организатора торгов, засчитывается в счет арендной платы за Участок.

2.6. Сумму ежегодной арендной платы за первый календарный год аренды, установленной по итогам торгов, за вычетом суммы задатка, в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб., Арендатор обязан перечислить на расчетный счет Арендодателя, указанный в п. 2.4 настоящего Договора, в течение 7 (семи) банковских дней с момента подписания настоящего Договора.

2.7. Арендную плату Арендатор обязуется вносить равными частями дважды в год: не позднее 15 сентября и не позднее 15 ноября текущего года.

2.8. По истечении установленных сроков уплаты арендной платы невнесенная сумма считается недоимкой консолидированного бюджета и взыскивается с начислением пени (неустойки) в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый просроченный день.

2.9. Неиспользование Участка Арендатором не может служить основанием невнесения арендной платы.

2.10. В случае использования Участка не по целевому назначению Арендатор уплачивает штраф (неустойку) в размере суммы годовой арендной платы за календарный год, в котором было выявлено использование Участка не по целевому назначению.

**3. Ограничения использования и обременения Участка**

3.1.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**4. Права и обязанности Арендодателя**

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Беспрепятственного доступа на территорию Участка с целью контроля за его использованием и в соответствии с условиями Договора.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Передать Арендатору Участок в состоянии, соответствующем условиям Договора. Доказательством исполнения данной обязанности служит факт подписания Арендатором настоящего Договора и акта приема-передачи земельного участка к нему;

4.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и земельному законодательству РФ.

**5. Права и обязанности Арендатора**

5.1. Арендатор имеет право:

5.1.1. Использовать Участок в соответствии с разрешенным использованием и условиями настоящего Договора.

5.1.2. Сдавать Участок в субаренду только с письменного согласия Арендодателя.

5.1.3. Отдавать арендные права Участка в залог по Договору в пределах срока действия Договора третьему лицу только после получения письменного согласия Арендодателя.

5.1.4. С разрешения Арендодателя и в установленном порядке проводить оросительные, осушительные, культуртехнические и другие мелиоративные работы, в соответствии с природоохранными требованиями использования Участка.

5.1.5. С письменного согласия Арендодателя возводить временные строения и сооружения в соответствии с целевым назначением арендуемого Участка и с соблюдением правил застройки.

5.1.6. Самостоятельно осуществлять хозяйственную деятельность на Участке в соответствии с целями и условиями его предоставления.

5.2. Арендатор обязан:

5.2.1. Своевременно уплачивать арендную плату в соответствии с условиями Договора.

5.2.2. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик Участка, экологической обстановки на арендуемой территории, а также к загрязнению территории поселения.

5.2.3. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

5.2.4. Оповещать Арендодателя в десятидневный срок об ограничениях (например, арест и т.п.);

5.2.5. Не осуществлять на Участке работы, для проведения которых требуется соответствующее разрешение без наличия такого разрешения.

5.2.6. После окончания срока действия Договора передать Участок Арендодателю в состоянии и качестве, не хуже первоначального.

5.2.7. Соблюдать условия эксплуатации Участка с соблюдением правил техники безопасности, требований Роспотребнадзора, а также отраслевых правил и норм, действующих в сфере деятельности Арендатора и в отношении арендуемого им Участка.

5.2.8. Повышать плодородие почв и не допускать ухудшения экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих территориях в результате своей хозяйственной деятельности.

5.2.9. Осуществлять комплекс мероприятий по рациональному использованию и охране земель, природоохранным технологиям производства, защите почв от эрозии, подтопления, заболачивания, загрязнения и других процессов, ухудшающих состояние почв, а также по борьбе с карантинными организмами, в том числе и амброзией полыннолистной.

5.2.10. Сохранять зеленые насаждения, находящиеся на Участке. В случае необходимости их вырубки или переноса получить письменное разрешение Арендодателя.

5.2.11. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на Участке в соответствии с законодательством.

5.2.12. Обеспечивать представителям Арендодателя, органам государственного, муниципального контроля за использованием и охраной земель свободный доступ на Участок.

5.2.13. Выполнять в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия эксплуатации надземных и подземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п., не препятствовать их ремонту и обслуживанию.

5.2.14. Не нарушать законных интересов владельцев инженерно-технических сетей, коммуникаций, обеспечивать доступ и проход на Участок их представителей.

5.2.15. В случае изменения места нахождения (почтового или адреса регистрации) или иных реквизитов Арендатора в десятидневный срок направить Арендодателю письменное уведомление об этом (в случае неисполнения данной обязанности Арендатором заказная корреспонденция, направленная Арендатору по старому почтовому адресу, считается полученной).

5.2.16. Не нарушать права собственников, землепользователей и арендаторов смежных земельных участков.

5.2.17. Не чинить препятствий лицам, осуществляющим (на основании существующего решения уполномоченных органов власти) геодезические, геологоразведочные, землеустроительные и другие исследования и изыскания на Участке, в проведении этих работ.

5.2.18. Производить земляные, строительные и иные работы на Участке при получении соответствующих разрешений (согласований, ордеров) органов государственной власти, органов местного самоуправления, коммунальных служб.

5.2.19. Приостанавливать по письменному требованию Арендодателя любые работы, ведущиеся Арендатором или иными лицами по его поручению на Участке с нарушением условий настоящего Договора, требований земельного, градостроительного и (или) иного законодательства, строительных норм и правил.

5.2.20. Возместить Арендодателю убытки, причиненные ухудшением качества почв и экологической обстановки в результате своей хозяйственной деятельности, а также по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

5.2.21. Предоставлять представителям Арендодателя, органам, осуществляющим контроль использования и охраны земель, возможность беспрепятственного доступа к Участку в случаях проведения проверок использования их в соответствии с условиями настоящего Договора, а также всю документацию, касающуюся деятельности Арендатора в отношении объекта аренды, запрашиваемую представителями Арендодателя и контролирующего органа в ходе проверки.

5.2.22. Соблюдать при использовании Участка требования экологических, санитарных и иных правил и нормативов.

5.2.23. Не позднее, чем за три месяца письменно уведомить Арендодателя о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его расторжении. Сдать представителям Арендодателя Участок по акту приема-передачи земельного участка.

5.2.24. При использовании Участка соблюдать требования пожарной безопасности и осуществлять мероприятия по недопущению сжигания сухой травянистой растительности, стерни, мусора, порубочных остатков.

5.2.25. По окончании срока действия Договора или при его расторжении освободить занимаемый Участок не позднее трех дней после подписания акта приема-передачи земельных участков.

5.2.26. Не допускать трансформацию видов угодий.

**6. Ответственность Сторон**

6.1. В случае неисполнения одной из Сторон должным образом обязательств по Договору другая Сторона вправе обратиться в суд с требованием о досрочном расторжении Договора аренды в соответствии со ст. ст. 452, 619-620 ГК РФ в порядке, установленном настоящим Договором.

6.2. Нарушение арендатором обязательства по уплате арендной платы по Договору предоставляет Арендодателю право на обращение в суд о взыскании образовавшейся задолженности в соответствии с настоящим Договором и согласно ст. ст. 309, 310, 614 ГК РФ, ст. ст. 22, 65 ЗК РФ.

6.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Арендодатель и Арендатор несут ответственность в соответствии с условиями настоящего Договора, а также действующим законодательством. Уплата штрафных санкций не освобождает Стороны от исполнения лежащих на них обязательств и устранения нарушений.

6.4. Арендатор несет ответственность за все повреждения, причиненные как людям, так и Участку вследствие использования Арендатором Участка. Арендатор обязуется оградить Арендодателя от любых претензий, предъявляемых третьей стороной (в том числе представителей власти), вызванных содержанием арендуемого Участка, условиями настоящего Договора или любыми другими причинами.

**7. Форс-мажорные обстоятельства**

Под форс-мажорными обстоятельствами понимаются обстоятельства непреодолимой силы, такие как пожар, наводнение, гражданские беспорядки, военные действия и т.д., препятствующие одной из Сторон исполнять свои обязанности по Договору, что освобождает ее от ответственности за неисполнение этих обязательств. Об этих обязательствах каждая из Сторон обязана немедленно известить другую Сторону. Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным уполномоченным на то государственным органом. При продолжительности форс-мажорных обстоятельств свыше шести месяцев или при неустранении последствий этих обстоятельств в течение шести месяцев Стороны должны встретиться для выработки взаимоприемлемого решения, связанного с продолжением действия Договора.

**8. Особые условия**

8.1. Реорганизация Сторон, а также перемена собственника арендуемого Участка не являются основанием для переоформления настоящего Договора.

8.2. Арендатор подтверждает Арендодателю, что на день подписания Договора у Арендатора отсутствовали ответственность или обязательства какого-либо рода, которые могли послужить причиной для расторжения Договора, и что Арендатор имеет право заключить Договор без каких-либо иных разрешений. Каждая из Сторон подтверждает, что она получила все необходимые разрешения для заключения настоящего Договора, и что лица, подписавшие его, уполномочены на это.

8.3. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством РФ.

8.4. Стороны пришли к соглашению, что в случае направления претензии (требования) по настоящему Договору, расходы на составления данной претензии (требования), являются расходами Стороны, которая направляла претензию (требования), и не подлежат взысканию с другой Стороны в судебном порядке.

Стороны пришли к соглашению, что расходы по оплате услуг представителя (в случае наличия таких расходов), при разрешении споров по настоящему Договору в судебном порядке, являются расходами той Стороны, которая их понесла, и не подлежат взысканию с другой Стороны в судебном порядке.

8.5. Споры, возникающие из настоящего Договора и в связи с ним, подлежат рассмотрению в соответствии с действующим законодательством в суде по месту нахождения Арендодателя.

8.6. Расторжение или прекращение Договора не освобождает Арендатора от исполнения обязательств по погашению задолженности по арендной плате и неустойке.

**9. Изменение Договора**

Изменения, дополнения и поправки к условиям Договора будут действительны только тогда, когда они сделаны в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями договаривающихся Сторон, в соответствии с положениями действующего законодательства РФ и настоящего Договора.

**10. Заключительные положения**

10.1. Арендодатель подтверждает, что на момент заключения Договора Участок, указанные в п. 1.1. Договора, свободен от имущественных обязательств и прав третьих лиц.

10.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, один – Арендодателю и один – Арендатору. Все экземпляры идентичны и имеют одинаковую юридическую силу.

10.3. В качестве неотъемлемой части настоящего Договора к нему прилагается акт приема-передачи земельного участка.

**11. Адреса и реквизиты Сторон**

**Арендодатель: Арендатор:»**

**«ИЗВЕЩЕНИЕ**

**Реестровый номер торгов 2021-35**

Муниципальный отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Павловского муниципального района Воронежской области сообщает о проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков.

Основание проведения аукциона: постановление администрации Павловского муниципального района Воронежской области от 12.11.2021 № 720 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 36:20:0000000:4817**»**.

Организатор аукциона – муниципальный отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Павловского муниципального района Воронежской области.

Уполномоченный орган (Арендодатель земельных участков) – муниципальный отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Павловского муниципального района Воронежской области.

Дата начала приема заявок на участие в аукционе – 29 декабря 2021.

Дата и время окончания приема заявок на участие в аукционе – 07 февраля 2022 в 15 часов 00 минут по московскому времени.

Время и место приема заявок по рабочим дням понедельник, вторник, среда, четверг с 9.00 до 13.00 и с 13.45 до 18.00, пятница с 9.00 до 13.00 и с 13.45 до 16.45 по московскому времени по адресу: 396420, Воронежская область, Павловский район, г. Павловск, ул. Гоголя, 40 А, каб. 214. Подача заявок (документов, входящих в состав заявок) посредством электронной почты не допускается.

Дата, время и место рассмотрения заявок – 09 февраля 2022 в 15 часов 30 минут по московскому времени по адресу: 396420, Воронежская область, Павловский район, г. Павловск, ул. Гоголя, 40 А, каб. 214.

Место проведения аукциона – 396420, Воронежская область, Павловский район, г. Павловск, мкр. Северный, д. 22 (ДК «Современник»), каб. № 309.

Дата и время проведения аукциона – 11 февраля 2022 г. в 10 час. 20 мин.

Регистрация участников начинается за 10 минут до начала аукциона.

**Сведения о предмете аукциона**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Кадастровый  номер | Площадь, кв.м | Местоположение | Категория земель  (вид угодий) | Вид разрешенного использования | Начальный размер ежегодной арендной платы, руб. | Шаг аукциона, руб. | Размер задатка,  руб. |
| **ЛОТ № 1** | | | | | | | | |
| 1 | 36:20:0000000:4817 | 255396 | Российская Федерация, Воронежская область, Павловский р-н, Красное сельское поселение, северо – западная часть кадастрового квартала 36:20:6100004 | Земли сельскохозяйственно го назначения  (пастбища) | сельскохозяйственное использование | 23830 | 714,9 | 23830 |

Шаг аукциона» (величина повышения начальной цены) – 3% от начального размера ежегодной арендной платы.

Категория земель – земли сельскохозяйственного назначения.

Вид разрешенного использования – сельскохозяйственное использование.

Обременения, ограничения: не зарегистрированы

Срок аренды земельных участков – 3 (три) года.

С иными сведениями о предмете аукциона претенденты могут ознакомиться по месту приема заявок.

**Условия участия в аукционе**

Общие условия:

Лицо, желающее участвовать в аукционе (далее – заявитель), обязано осуществить следующие действия:

- внести задаток на счет Организатора аукциона в порядке, указанном в настоящем извещении;

- в установленном порядке подать заявку (Приложение № 1 к настоящему извещению) и иные документы в соответствии с перечнем, опубликованным в настоящем извещении.

**Порядок внесения задатка и его возврата**

Задаток вносится в валюте Российской Федерации на счет Организатора аукциона.

ПОЛУЧАТЕЛЬ: Муниципальный отдел по финансам (Муниципальный отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Павловского муниципального района Воронежской области л/сч 05313022510), ИНН 3620002250, КПП 362001001, казначейский счет 03232643206330003100, БИК банка 012007084 ОТДЕЛЕНИЕ ВОРОНЕЖ БАНКА РОССИИ//УФК по Воронежской области г Воронеж, единый казначейский счет 40102810945370000023.

Задаток должен поступить на указанный счет не позднее даты рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, реестровый номер торгов: 2021-35, лот № \_\_\_.

Задаток вносится единым платежом.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Организатора аукциона, является выписка с этого счета.

Задаток возвращается заявителю в следующих случаях и порядке:

– в случае отказа Организатора аукциона от проведения аукциона задаток возвращается заявителю в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона;

– в случае отзыва заявки заявителем до окончания срока приема заявок задаток возвращается заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления Организатору аукциона уведомления об отзыве заявки;

– в случае если заявитель не допущен к участию в аукционе, задаток возвращается в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема (рассмотрения) заявок на участие в аукционе;

– в случаях отзыва заявки заявителем позднее даты окончания приема заявок, а также если участник аукциона не признан победителем, задаток возвращается в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола о результатах.

Если при проведении аукциона после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся. В указанном случае Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвращает задатки участникам этого аукциона.

В случае, если победитель аукциона, либо единственный принявший участие в аукционе участник, либо признанный единственным участником аукциона участник, либо заявитель, соответствующий указанным в извещении о проведении аукциона требованиям к участникам аукциона, подавший единственную заявку на участие в аукционе, соответствующую всем указанным в извещении о проведении аукциона условиям, уклонился от заключения договора аренды земельного участка, то внесенный задаток ему не возвращается.

**Порядок подачи заявок на участие в аукционе**

Один заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки подаются, начиная с даты начала приема заявок до даты окончания приема заявок, указанных в настоящем извещении, путем вручения их Организатору аукциона.

Заявка, поступившая по истечении срока приема, возвращается в день ее поступления заявителю или его уполномоченному представителю.

Заявка считается принятой Организатором аукциона, если ей присвоен регистрационный номер, о чем на заявке делается соответствующая отметка.

Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов.

**Перечень документов, представляемых заявителями для участия в аукционе**

Для участия в торгах заявитель представляет Организатору аукциона (лично или через надлежаще уполномоченного представителя) в установленный в извещении о проведении торгов срок следующие документы:

1. Заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка.

2. Копии паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность, при предъявлении оригинала (все страницы) либо копии документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя заявителя, если с заявлением обращается представитель заявителя (заявителей), при предъявлении оригинала;

Копии документов, прилагаемых к Заявлению, должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке, кроме случаев, когда заявитель лично представляет соответствующий документ в подлиннике для сверки.

3. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

4. Документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

**Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе**

В указанный в настоящем извещении день определения участников аукциона Организатор аукциона рассматривает заявки и документы заявителей и устанавливает факт поступления от заявителей задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета.

По результатам рассмотрения заявок и документов Организатор аукциона принимает решение о признании заявителей участниками аукциона.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

– непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

– непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

– подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не имеет права быть участником объявленного аукциона, арендатором земельного участка;

– наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

Заявитель, допущенный к участию в аукционе, приобретает статус участника аукциона с момента подписания Организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.

Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается Организатором аукциона не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и размещается на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, не позднее чем на следующий день после дня подписания протокола.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, Организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях.

**Порядок проведения аукциона, порядок определения победителя аукциона**

Аукцион проводится в день, время и в месте, указанном в настоящем извещении. При проведении аукциона Организатор аукциона вправе осуществлять аудио- и видеозапись.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.

Аукцион проводится Организатором аукциона в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона или их представителей.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона, указанной в настоящем извещении, на «шаг аукциона».

Аукцион ведет аукционист.

Аукцион проводится в следующем порядке:

1) аукционная комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее – карточки);

2) аукцион начинается с оглашения аукционистом основных характеристик земельного участка, начальной цены предмета аукциона, «шага аукциона» и правил проведения аукциона;

3) после объявления аукционистом начальной цены предмета аукциона и цены предмета аукциона, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», участник аукциона поднимает карточку, в случае если он согласен заключить договор аренды по объявленной цене;

4) аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной цены предмета аукциона и цены предмета аукциона, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену предмета аукциона, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона»;

5) аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене предмета аукциона ни один участник аукциона не поднял карточку.

По завершении аукциона аукционист объявляет об окончании аукциона, о последнем и предпоследнем предложениях о цене предмета аукциона (размере ежегодной арендной платы), наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства (для гражданина) победителя аукциона и иного участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену предмета аукциона.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет Организатор аукциона.

Протокол о результатах аукциона размещается на сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/) в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

– если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя;

– если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе;

– если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

**Заключение договора аренды земельного участка**

Договор аренды земельного участка заключается не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/).

Договор аренды земельного участка с победителем аукциона заключается по цене, установленной по результатам аукциона.

Договор заключается по начальной цене предмета аукциона:

– с лицом, соответствующим указанным в извещении о проведении аукциона требованиям к участникам аукциона, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, и заявка которого признана соответствующей всем указанным в извещении о проведении аукциона условиям;

– с заявителем, признанным единственным участником аукциона,

– с единственным принявшим участие в аукционе его участником.

Задаток, внесенный победителем аукциона, либо лицом, соответствующим указанным в извещении о проведении аукциона требованиям к участникам аукциона, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, и заявка, которого, признана соответствующей всем указанным в извещении о проведении аукциона условиям, либо заявителем, признанным единственным участником аукциона, либо единственным принявшим участие в аукционе его участником засчитывается в счет арендной платы за земельный участок.

Сведения о победителе аукциона, уклонившемся от заключения договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, об иных лицах, с которыми указанный договор заключается в случае признания аукциона несостоявшимся, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона, ведение которого осуществляется уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в уполномоченный орган, указанный договор предлагается заключить иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В соответствии с п. 7 ст. 448 Гражданского кодекса Российской Федерации победитель торгов не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора. Обязательства по такому договору должны быть исполнены победителем торгов лично.

Проект Договора аренды земельного участка представлен в Приложении № 2 к настоящему извещению.

Все иные вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем извещении, регулируются законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

**№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МОУМИ администрации Павловского «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ г. муниципального района Воронежской области**

**\_\_\_\_\_час. \_\_\_\_мин.**

**Заявка на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка**

**Реестровый номер торгов \_\_\_\_\_\_\_, лот №\_\_\_\_\_\_\_\_**

От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ДЛЯ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА:

паспорт серия \_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место регистрации:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ДЛЯ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА:

ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место нахождения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

почтовый адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ознакомившись с материалами извещения в «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» и (или) на сайте www.torgi.gov.ru, документацией по предмету аукциона, проектом договора аренды, земельным участком на местности и условиями его использования, желаю заключить договор аренды земельного участка, расположенного в Павловском районе Воронежской области.

С проектом договора аренды земельного участка ознакомлен, с условиями согласен.

По всем вопросам проведения аукциона прошу уведомлять меня по телефону или адресу электронной почты, указанным в настоящей заявке.

Платежные реквизиты, на которые следует перечислить подлежащую возврату сумму задатка:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К заявке прилагаются:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявитель: Принято:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись/ФИО должность, подпись, ФИО

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_

Приложение № 2 к извещению о проведении аукциона

**ДОГОВОР**

**аренды земельного участка**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Павловск | от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ |

Муниципальный отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Павловского муниципального района Воронежской области, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заключили настоящий договор (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду сроком на 4 (четыре) года 6 (шесть) месяцев земельный участок из категории земель – \_\_\_\_\_ площадью \_\_\_ кв.м (вид угодий\_\_\_\_\_\_) кадастровый номер \_\_\_\_\_\_\_\_, местоположение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, вид разрешенного использования – \_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Участок».

1.2. Участок предоставляется для сельскохозяйственного использования без права возведения капитальных зданий, строений и сооружений, регистрации имущественных прав на них и изменения разрешенного использования. Приведенное описание целей использования Участка является окончательным.

1.3. Фактическое состояние Участка соответствует условиям настоящего Договора и разрешенному использованию Участка.

1.4. Передача Участка в аренду не влечет передачу права собственности на него.

1.5. Участок осмотрен Арендатором, признан им удовлетворяющим его потребности и принят Арендатором в аренду согласно акту приема-передачи земельного участка, являющегося неотъемлемой частью Договора.

**2. Срок действия Договора и земельные платежи**

2.1. Настоящий Договор заключается сроком на 4 (четыре) года 6 (шесть) месяцев. Срок действия настоящего Договора: начало – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г., окончание – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

2.2. На основании протокола\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, размер ежегодной арендной платы за Участок составляет \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб.

2.3. Договор считается заключенным с момента государственной регистрации органом, осуществляющим государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, его действие распространяется на отношения сторон, возникшие с момента подписания акта приема-передачи земельного участка.

2.4. Арендная плата по Договору вносится Арендатором на счет администратора доходов бюджета Павловского муниципального района Воронежской области по реквизитам:

Получатель: УФК по Воронежской области (Муниципальный отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Павловского муниципального района Воронежской области, л/с 04313007930), ИНН 3620002250, КПП 362001001, казначейский счет 03100643000000013100, БИК банка 012007084 ОТДЕЛЕНИЕ ВОРОНЕЖ БАНКА РОССИИ//УФК по Воронежской области г. Воронеж, единый казначейский счет 40102810945370000023, ОКТМО \_\_\_\_\_\_, КБК 93511105013050001120 – доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов (за земли с/х назначения).

Исполнением обязательства по внесению арендной платы является поступление арендной платы на счет администратора доходов бюджета Павловского муниципального района Воронежской области.

2.5. Сумма задатка в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей, внесенная Арендатором на счет организатора торгов, засчитывается в счет арендной платы за Участок.

2.6. Сумму ежегодной арендной платы за первый календарный год аренды, установленной по итогам торгов, за вычетом суммы задатка, в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб., Арендатор обязан перечислить на расчетный счет Арендодателя, указанный в п. 2.4 настоящего Договора, в течение 7 (семи) банковских дней с момента подписания настоящего Договора.

2.7. Арендную плату Арендатор обязуется вносить равными частями дважды в год: не позднее 15 сентября и не позднее 15 ноября текущего года.

2.8. По истечении установленных сроков уплаты арендной платы невнесенная сумма считается недоимкой консолидированного бюджета и взыскивается с начислением пени (неустойки) в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый просроченный день.

2.9. Неиспользование Участка Арендатором не может служить основанием невнесения арендной платы.

2.10. В случае использования Участка не по целевому назначению Арендатор уплачивает штраф (неустойку) в размере суммы годовой арендной платы за календарный год, в котором было выявлено использование Участка не по целевому назначению.

**3. Ограничения использования и обременения Участка**

3.1.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**4. Права и обязанности Арендодателя**

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Беспрепятственного доступа на территорию Участка с целью контроля за его использованием и в соответствии с условиями Договора.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Передать Арендатору Участок в состоянии, соответствующем условиям Договора. Доказательством исполнения данной обязанности служит факт подписания Арендатором настоящего Договора и акта приема-передачи земельного участка к нему;

4.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и земельному законодательству РФ.

**5. Права и обязанности Арендатора**

5.1. Арендатор имеет право:

5.1.1. Использовать Участок в соответствии с разрешенным использованием и условиями настоящего Договора.

5.1.2. Сдавать Участок в субаренду только с письменного согласия Арендодателя.

5.1.3. Отдавать арендные права Участка в залог по Договору в пределах срока действия Договора третьему лицу только после получения письменного согласия Арендодателя.

5.1.4. С разрешения Арендодателя и в установленном порядке проводить оросительные, осушительные, культуртехнические и другие мелиоративные работы, в соответствии с природоохранными требованиями использования Участка.

5.1.5. С письменного согласия Арендодателя возводить временные строения и сооружения в соответствии с целевым назначением арендуемого Участка и с соблюдением правил застройки.

5.1.6. Самостоятельно осуществлять хозяйственную деятельность на Участке в соответствии с целями и условиями его предоставления.

5.2. Арендатор обязан:

5.2.1. Своевременно уплачивать арендную плату в соответствии с условиями Договора.

5.2.2. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик Участка, экологической обстановки на арендуемой территории, а также к загрязнению территории поселения.

5.2.3. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

5.2.4. Оповещать Арендодателя в десятидневный срок об ограничениях (например, арест и т.п.);

5.2.5. Не осуществлять на Участке работы, для проведения которых требуется соответствующее разрешение без наличия такого разрешения.

5.2.6. После окончания срока действия Договора передать Участок Арендодателю в состоянии и качестве, не хуже первоначального.

5.2.7. Соблюдать условия эксплуатации Участка с соблюдением правил техники безопасности, требований Роспотребнадзора, а также отраслевых правил и норм, действующих в сфере деятельности Арендатора и в отношении арендуемого им Участка.

5.2.8. Повышать плодородие почв и не допускать ухудшения экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающей территории в результате своей хозяйственной деятельности.

5.2.9. Осуществлять комплекс мероприятий по рациональному использованию и охране земель, природоохранным технологиям производства, защите почв от эрозии, подтопления, заболачивания, загрязнения и других процессов, ухудшающих состояние почв, а также по борьбе с карантинными организмами, в том числе и амброзией полыннолистной.

5.2.10. Сохранять зеленые насаждения, находящиеся на Участке. В случае необходимости их вырубки или переноса получить письменное разрешение Арендодателя.

5.2.11. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на Участке в соответствии с законодательством.

5.2.12. Обеспечивать представителям Арендодателя, органам государственного, муниципального контроля за использованием и охраной земель свободный доступ на Участок.

5.2.13. Выполнять в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия эксплуатации надземных и подземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п., не препятствовать их ремонту и обслуживанию.

5.2.14. Не нарушать законных интересов владельцев инженерно-технических сетей, коммуникаций, обеспечивать доступ и проход на Участок их представителей.

5.2.15. В случае изменения места нахождения (почтового или адреса регистрации) или иных реквизитов Арендатора в десятидневный срок направить Арендодателю письменное уведомление об этом (в случае неисполнения данной обязанности Арендатором заказная корреспонденция, направленная Арендатору по старому почтовому адресу, считается полученной).

5.2.16. Не нарушать права собственников, землепользователей и арендаторов смежных земельных участков.

5.2.17. Не чинить препятствий лицам, осуществляющим (на основании существующего решения уполномоченных органов власти) геодезические, геологоразведочные, землеустроительные и другие исследования и изыскания на Участке, в проведении этих работ.

5.2.18. Производить земляные, строительные и иные работы на Участке при получении соответствующих разрешений (согласований, ордеров) органов государственной власти, органов местного самоуправления, коммунальных служб.

5.2.19. Приостанавливать по письменному требованию Арендодателя любые работы, ведущиеся Арендатором или иными лицами по его поручению на Участке с нарушением условий настоящего Договора, требований земельного, градостроительного и (или) иного законодательства, строительных норм и правил.

5.2.20. Возместить Арендодателю убытки, причиненные ухудшением качества почв и экологической обстановки в результате своей хозяйственной деятельности, а также по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

5.2.21. Предоставлять представителям Арендодателя, органам, осуществляющим контроль использования и охраны земель, возможность беспрепятственного доступа к Участку в случаях проведения проверок использования их в соответствии с условиями настоящего Договора, а также всю документацию, касающуюся деятельности Арендатора в отношении объекта аренды, запрашиваемую представителями Арендодателя и контролирующего органа в ходе проверки.

5.2.22. Соблюдать при использовании Участка требования экологических, санитарных и иных правил и нормативов.

5.2.23. Не позднее, чем за три месяца письменно уведомить Арендодателя о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его расторжении. Сдать представителям Арендодателя Участок по акту приема-передачи земельного участка.

5.2.24. При использовании Участка соблюдать требования пожарной безопасности и осуществлять мероприятия по недопущению сжигания сухой травянистой растительности, стерни, мусора, порубочных остатков.

5.2.25. По окончании срока действия Договора или при его расторжении освободить занимаемый Участок не позднее трех дней после подписания акта приема-передачи земельного участка.

5.2.26. Не допускать трансформацию видов угодий.

**6. Ответственность Сторон**

6.1. В случае неисполнения одной из Сторон должным образом обязательств по Договору другая Сторона вправе обратиться в суд с требованием о досрочном расторжении Договора аренды в соответствии со ст. ст. 452, 619-620 ГК РФ в порядке, установленном настоящим Договором.

6.2. Нарушение арендатором обязательства по уплате арендной платы по Договору предоставляет Арендодателю право на обращение в суд о взыскании образовавшейся задолженности в соответствии с настоящим Договором и согласно ст. ст. 309, 310, 614 ГК РФ, ст. ст. 22, 65 ЗК РФ.

6.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Арендодатель и Арендатор несут ответственность в соответствии с условиями настоящего Договора, а также действующим законодательством. Уплата штрафных санкций не освобождает Стороны от исполнения лежащих на них обязательств и устранения нарушений.

6.4. Арендатор несет ответственность за все повреждения, причиненные как людям, так и Участку вследствие использования Арендатором Участка. Арендатор обязуется оградить Арендодателя от любых претензий, предъявляемых третьей стороной (в том числе представителей власти), вызванных содержанием арендуемого Участка, условиями настоящего Договора или любыми другими причинами.

**7. Форс-мажорные обстоятельства**

Под форс-мажорными обстоятельствами понимаются обстоятельства непреодолимой силы, такие как пожар, наводнение, гражданские беспорядки, военные действия и т.д., препятствующие одной из Сторон исполнять свои обязанности по Договору, что освобождает ее от ответственности за неисполнение этих обязательств. Об этих обязательствах каждая из Сторон обязана немедленно известить другую Сторону. Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным уполномоченным на то государственным органом. При продолжительности форс-мажорных обстоятельств свыше шести месяцев или при неустранении последствий этих обстоятельств в течение шести месяцев Стороны должны встретиться для выработки взаимоприемлемого решения, связанного с продолжением действия Договора.

**8. Особые условия**

8.1. Реорганизация Сторон, а также перемена собственника арендуемого Участка не являются основанием для переоформления настоящего Договора.

8.2. Арендатор подтверждает Арендодателю, что на день подписания Договора у Арендатора отсутствовали ответственность или обязательства какого-либо рода, которые могли послужить причиной для расторжения Договора, и что Арендатор имеет право заключить Договор без каких-либо иных разрешений. Каждая из Сторон подтверждает, что она получила все необходимые разрешения для заключения настоящего Договора, и что лица, подписавшие его, уполномочены на это.

8.3. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством РФ.

8.4. Стороны пришли к соглашению, что в случае направления претензии (требования) по настоящему Договору, расходы на составления данной претензии (требования), являются расходами Стороны, которая направляла претензию (требования), и не подлежат взысканию с другой Стороны в судебном порядке.

Стороны пришли к соглашению, что расходы по оплате услуг представителя (в случае наличия таких расходов), при разрешении споров по настоящему Договору в судебном порядке, являются расходами той Стороны, которая их понесла, и не подлежат взысканию с другой Стороны в судебном порядке.

8.5. Споры, возникающие из настоящего Договора и в связи с ним, подлежат рассмотрению в соответствии с действующим законодательством в суде по месту нахождения Арендодателя.

8.6. Расторжение или прекращение Договора не освобождает Арендатора от исполнения обязательств по погашению задолженности по арендной плате и неустойке.

**9. Изменение Договора**

Изменения, дополнения и поправки к условиям Договора будут действительны только тогда, когда они сделаны в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями договаривающихся Сторон, в соответствии с положениями действующего законодательства РФ и настоящего Договора.

**10. Заключительные положения**

10.1. Арендодатель подтверждает, что на момент заключения Договора Участок, указанные в п. 1.1. Договора, свободен от имущественных обязательств и прав третьих лиц.

10.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, один – Арендодателю и один – Арендатору. Все экземпляры идентичны и имеют одинаковую юридическую силу.

10.3. В качестве неотъемлемой части настоящего Договора к нему прилагается акт приема-передачи земельного участка.

**11. Адреса и реквизиты Сторон**

**Арендодатель: Арендатор:.»**

**«ИЗВЕЩЕНИЕ**

**Реестровый номер торгов 2021-36**

Муниципальный отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Павловского муниципального района Воронежской области сообщает о проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков.

Основание проведения аукциона: постановление администрации Павловского муниципального района Воронежской области от 24.12.2021 № 960 « О проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков с кадастровыми номерами 36:20:6000007:248, 36:20:6000006:343, 36:20:0000000:4824, 36:20:6100017:417, 36:20:6100017:418, 36:20:6100017:419».

Организатор аукциона – муниципальный отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Павловского муниципального района Воронежской области.

Уполномоченный орган (Арендодатель земельных участков) – муниципальный отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Павловского муниципального района Воронежской области.

Дата начала приема заявок на участие в аукционе – 29 декабря 2021.

Дата и время окончания приема заявок на участие в аукционе – 14 февраля 2022 в 15 часов 00 минут по московскому времени.

Время и место приема заявок по рабочим дням понедельник, вторник, среда, четверг с 9.00 до 13.00 и с 13.45 до 18.00, пятница с 9.00 до 13.00 и с 13.45 до 16.45 по московскому времени по адресу: 396420, Воронежская область, Павловский район, г. Павловск, ул. Гоголя, 40 А, каб. 214. Подача заявок (документов, входящих в состав заявок) посредством электронной почты не допускается.

Дата, время и место рассмотрения заявок – 16 февраля 2022 в 15 часов 30 минут по московскому времени по адресу: 396420, Воронежская область, Павловский район, г. Павловск, ул. Гоголя, 40 А, каб. 214.

Место проведения аукциона – 396420, Воронежская область, Павловский район, г. Павловск, мкр. Северный, д. 22 (ДК «Современник»), каб. № 309.

Дата и время проведения аукциона – 18 февраля 2022 г.:

по Лоту № 1 – в 09 час. 30 мин., по Лоту № 2 – в 09 час. 45 мин. по Лоту № 3 – в 10 час. 15 мин., по Лоту № 4 – в 10 час. 30 мин. по Лоту № 5 – в 10 час. 45 мин. по Лоту № 6 – в 11 час. 00 мин.

Регистрация участников начинается за 10 минут до начала аукциона.

**Сведения о предмете аукциона**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Кадастровый номер | | Площадь, кв.м | Местоположение | Категория земель (вид угодий) | Вид разрешенного использования | Начальная цена, руб. | Шаг аукциона, руб. | Размер задатка, руб. |
|  | | **Лот № 1** | | | | | | | |
| 1 | 36:20:6000007:248 | | 85000 | Российская Федерация, Воронежская область, Павловский район, Александровское сельское поселение, южная часть кадастрового квартала 36:20:6000007 | Земли сельскохозяйствен-ного назначения (сенокосы) | сельскохозяйст-венное использование | 8482,00 | 254,46 | 8482,00 |
|  | | **Лот № 2** | | | | | | | |
| 2 | 36:20:6000006:343 | | 333430 | Российская Федерация, Воронежская область, Павловский район, Александро-Донское сельское поселение, южная часть кадастрового квартала 36:20:6000006 | Земли сельскохозяйствен-ного назначения (пастбища) | сельскохозяйст-венное использование | 33068,00 | 992,04 | 33068,00 |
|  | | **Лот № 3** | | | | | | | |
| 3 | 36:20:0000000:4824 | | 282649 | Российская Федерация, Воронежская область, Павловский район, Александро-Донское сельское поселение, южная часть кадастрового квартала 36:20:6000006 | Земли сельскохозяйствен-ного назначения (пастбища) | сельскохозяйст-венное использование | 26373,00 | 791,19 | 26373,00 |
|  | | **Лот № 4** | | | | | | | |
|  | 36:20:6100017:417 | | 250804 | Российская Федерация, Воронежская область, Павловский район, Гаврильское сельское поселение, центральная часть кадастрового квартала 36:20:6100017 | Земли сельскохозяйствен-ного назначения (пашня, пастбища) | сельскохозяйст-венное использование | 63100,00 | 1893,00 | 63110,00 |
|  | | **Лот № 5** | | | | | | | |
|  | 36:20:6100017:418 | | 390684 | Российская Федерация, Воронежская область, Павловский район, Гаврильское сельское поселение, центральная часть кадастрового квартала 36:20:6100017 | Земли сельскохозяйствен-ного назначения (пастбища) | сельскохозяйст-венное использование | 35838,00 | 1075,14 | 35838,00 |
|  | | **Лот № 6** | | | | | | | |
|  | 36:20:6100017:419 | | 283624 | Российская Федерация, Воронежская область, Павловский район, Гаврильское сельское поселение, центральная часть кадастрового квартала 36:20:6100017 | Земли сельскохозяйствен-ного назначения (пастбища) | Для сельскохозяйст-венного использования | 26464,00 | 793,92 | 26464,00 |

Шаг аукциона» (величина повышения начальной цены) – 3% от начального размера ежегодной арендной платы.

Категория земель – земли сельскохозяйственного назначения.

Вид разрешенного использования – сельскохозяйственное использование и для сельскохозяйственного использования.

Обременения, ограничения: для земельного участка с кадастровым номером 36:20:6000007:248 установлены ограничения, предусмотренные ст. 56, 56.1 Земельного кодекса РФ (ЗОУИТ36:00-6.659 **-** Водоохранная зона реки Осередь на территории Павловского и Бутурлиновского муниципальных районов Воронежской области).

Срок аренды земельных участков – 3 (года) года.

С иными сведениями о предмете аукциона претенденты могут ознакомиться по месту приема заявок.

**Условия участия в аукционе**

Общие условия:

Лицо, желающее участвовать в аукционе (далее – заявитель), обязано осуществить следующие действия:

- внести задаток на счет Организатора аукциона в порядке, указанном в настоящем извещении;

- в установленном порядке подать заявку (Приложение № 1 к настоящему извещению) и иные документы в соответствии с перечнем, опубликованным в настоящем извещении.

**Порядок внесения задатка и его возврата**

Задаток вносится в валюте Российской Федерации на счет Организатора аукциона.

ПОЛУЧАТЕЛЬ: Муниципальный отдел по финансам (Муниципальный отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Павловского муниципального района Воронежской области л/сч 05313022510), ИНН 3620002250, КПП 362001001, казначейский счет 03232643206330003100, БИК банка 012007084 ОТДЕЛЕНИЕ ВОРОНЕЖ БАНКА РОССИИ//УФК по Воронежской области г Воронеж, единый казначейский счет 40102810945370000023.

Задаток должен поступить на указанный счет не позднее даты рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, реестровый номер торгов: 2021-36, лот № \_\_\_.

Задаток вносится единым платежом.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Организатора аукциона, является выписка с этого счета.

Задаток возвращается заявителю в следующих случаях и порядке:

– в случае отказа Организатора аукциона от проведения аукциона задаток возвращается заявителю в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона;

– в случае отзыва заявки заявителем до окончания срока приема заявок задаток возвращается заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления Организатору аукциона уведомления об отзыве заявки;

– в случае если заявитель не допущен к участию в аукционе, задаток возвращается в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема (рассмотрения) заявок на участие в аукционе;

– в случаях отзыва заявки заявителем позднее даты окончания приема заявок, а также если участник аукциона не признан победителем, задаток возвращается в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола о результатах.

Если при проведении аукциона после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся. В указанном случае Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвращает задатки участникам этого аукциона.

В случае, если победитель аукциона, либо единственный принявший участие в аукционе участник, либо признанный единственным участником аукциона участник, либо заявитель, соответствующий указанным в извещении о проведении аукциона требованиям к участникам аукциона, подавший единственную заявку на участие в аукционе, соответствующую всем указанным в извещении о проведении аукциона условиям, уклонился от заключения договора аренды земельного участка, то внесенный задаток ему не возвращается.

**Порядок подачи заявок на участие в аукционе**

Один заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки подаются, начиная с даты начала приема заявок до даты окончания приема заявок, указанных в настоящем извещении, путем вручения их Организатору аукциона.

Заявка, поступившая по истечении срока приема, возвращается в день ее поступления заявителю или его уполномоченному представителю.

Заявка считается принятой Организатором аукциона, если ей присвоен регистрационный номер, о чем на заявке делается соответствующая отметка.

Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов.

**Перечень документов, представляемых заявителями для участия в аукционе**

Для участия в торгах заявитель представляет Организатору аукциона (лично или через надлежаще уполномоченного представителя) в установленный в извещении о проведении торгов срок следующие документы:

1. Заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка.

2. Копии паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность, при предъявлении оригинала (все страницы) либо копии документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя заявителя, если с заявлением обращается представитель заявителя (заявителей), при предъявлении оригинала;

Копии документов, прилагаемых к Заявлению, должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке, кроме случаев, когда заявитель лично представляет соответствующий документ в подлиннике для сверки.

3. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

4. Документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

**Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе**

В указанный в настоящем извещении день определения участников аукциона Организатор аукциона рассматривает заявки и документы заявителей и устанавливает факт поступления от заявителей задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета.

По результатам рассмотрения заявок и документов Организатор аукциона принимает решение о признании заявителей участниками аукциона.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

– непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

– непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

– подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не имеет права быть участником объявленного аукциона, арендатором земельного участка;

– наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

Заявитель, допущенный к участию в аукционе, приобретает статус участника аукциона с момента подписания Организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.

Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается Организатором аукциона не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и размещается на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, не позднее чем на следующий день после дня подписания протокола.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, Организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях.

**Порядок проведения аукциона, порядок определения победителя аукциона**

Аукцион проводится в день, время и в месте, указанном в настоящем извещении. При проведении аукциона Организатор аукциона вправе осуществлять аудио- и видеозапись.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.

Аукцион проводится Организатором аукциона в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона или их представителей.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона, указанной в настоящем извещении, на «шаг аукциона».

Аукцион ведет аукционист.

Аукцион проводится в следующем порядке:

1) аукционная комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее – карточки);

2) аукцион начинается с оглашения аукционистом основных характеристик земельного участка, начальной цены предмета аукциона, «шага аукциона» и правил проведения аукциона;

3) после объявления аукционистом начальной цены предмета аукциона и цены предмета аукциона, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», участник аукциона поднимает карточку, в случае если он согласен заключить договор аренды по объявленной цене;

4) аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной цены предмета аукциона и цены предмета аукциона, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену предмета аукциона, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона»;

5) аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене предмета аукциона ни один участник аукциона не поднял карточку.

По завершении аукциона аукционист объявляет об окончании аукциона, о последнем и предпоследнем предложениях о цене предмета аукциона (размере ежегодной арендной платы), наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства (для гражданина) победителя аукциона и иного участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену предмета аукциона.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет Организатор аукциона.

Протокол о результатах аукциона размещается на сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/) в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

– если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя;

– если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе;

– если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

**Заключение договора аренды земельного участка**

Договор аренды земельного участка заключается не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/).

Договор аренды земельного участка с победителем аукциона заключается по цене, установленной по результатам аукциона.

Договор заключается по начальной цене предмета аукциона:

– с лицом, соответствующим указанным в извещении о проведении аукциона требованиям к участникам аукциона, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, и заявка которого признана соответствующей всем указанным в извещении о проведении аукциона условиям;

– с заявителем, признанным единственным участником аукциона,

– с единственным принявшим участие в аукционе его участником.

Задаток, внесенный победителем аукциона, либо лицом, соответствующим указанным в извещении о проведении аукциона требованиям к участникам аукциона, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, и заявка, которого, признана соответствующей всем указанным в извещении о проведении аукциона условиям, либо заявителем, признанным единственным участником аукциона, либо единственным принявшим участие в аукционе его участником засчитывается в счет арендной платы за земельный участок.

Сведения о победителе аукциона, уклонившемся от заключения договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, об иных лицах, с которыми указанный договор заключается в случае признания аукциона несостоявшимся, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона, ведение которого осуществляется уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в уполномоченный орган, указанный договор предлагается заключить иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В соответствии с п. 7 ст. 448 Гражданского кодекса Российской Федерации победитель торгов не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора. Обязательства по такому договору должны быть исполнены победителем торгов лично.

Проект Договора аренды земельного участка представлен в Приложении № 2 к настоящему извещению.

Все иные вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем извещении, регулируются законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

**№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МОУМИ администрации Павловского «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ г. муниципального района Воронежской области**

**\_\_\_\_\_час. \_\_\_\_мин.**

**Заявка на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка**

**Реестровый номер торгов \_\_\_\_\_\_\_, лот №\_\_\_\_\_\_\_\_**

От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ДЛЯ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА:

паспорт серия \_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место регистрации:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ДЛЯ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА:

ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место нахождения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

почтовый адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ознакомившись с материалами извещения в «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» и (или) на сайте www.torgi.gov.ru, документацией по предмету аукциона, проектом договора аренды, земельным участком на местности и условиями его использования, желаю заключить договор аренды земельного участка, расположенного в Павловском районе Воронежской области.

С проектом договора аренды земельного участка ознакомлен, с условиями согласен.

По всем вопросам проведения аукциона прошу уведомлять меня по телефону или адресу электронной почты, указанным в настоящей заявке.

Платежные реквизиты, на которые следует перечислить подлежащую возврату сумму задатка:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К заявке прилагаются:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявитель: Принято:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись/ФИО должность, подпись, ФИО

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_

Приложение № 2 к извещению о проведении аукциона

**ДОГОВОР**

**аренды земельного участка**

**(для вида угодий: пашни)**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Павловск | от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ |

Муниципальный отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Павловского муниципального района Воронежской области, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заключили настоящий договор (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду сроком на 3 (три) года земельный участок из категории земель – \_\_\_\_\_ площадью \_\_\_ кв.м (вид угодий\_\_\_\_\_\_) кадастровый номер \_\_\_\_\_\_\_\_, местоположение: Воронежская область, Павловский район, \_\_\_\_\_\_\_\_, вид разрешенного использования – \_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Участок».

1.2. Участок предоставляется для сельскохозяйственного использования без права возведения капитальных зданий, строений и сооружений, регистрации имущественных прав на них и изменения разрешенного использования. Приведенное описание целей использования Участка является окончательным.

1.3. Фактическое состояние Участка соответствует условиям настоящего Договора и разрешенному использованию Участка.

1.4. Передача Участка в аренду не влечет передачу права собственности на него.

1.5. Участок осмотрен Арендатором, признан им удовлетворяющим его потребности и принят Арендатором в аренду согласно акту приема-передачи земельного участка, являющегося неотъемлемой частью Договора.

**2. Срок действия Договора и земельные платежи**

2.1. Настоящий Договор заключается сроком на 3 (три) года. Срок действия настоящего Договора: начало – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г., окончание – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

2.2. На основании протокола\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, размер ежегодной арендной платы за Участок составляет \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб.

2.3. Договор считается заключенным с момента государственной регистрации органом, осуществляющим государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, его действие распространяется на отношения сторон, возникшие с момента подписания акта приема-передачи земельного участка.

2.4. Арендная плата по Договору вносится Арендатором на счет администратора доходов бюджета Павловского муниципального района Воронежской области по реквизитам:

Получатель: УФК по Воронежской области (Муниципальный отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Павловского муниципального района Воронежской области, л/с 04313007930), ИНН 3620002250, КПП 362001001, казначейский счет 03100643000000013100, БИК банка 012007084 ОТДЕЛЕНИЕ ВОРОНЕЖ БАНКА РОССИИ//УФК по Воронежской области г. Воронеж, единый казначейский счет 40102810945370000023, ОКТМО \_\_\_\_\_\_, КБК 93511105013050001120 – доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов (за земли с/х назначения).

Исполнением обязательства по внесению арендной платы является поступление арендной платы на счет администратора доходов бюджета Павловского муниципального района Воронежской области.

2.5. Сумма задатка в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей, внесенная Арендатором на счет организатора торгов, засчитывается в счет арендной платы за Участок.

2.6. Сумму ежегодной арендной платы за первый календарный год аренды, установленной по итогам торгов, за вычетом суммы задатка, в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб., Арендатор обязан перечислить на расчетный счет Арендодателя, указанный в п. 2.4 настоящего Договора, в течение 7 (семи) банковских дней с момента подписания настоящего Договора.

2.7. Арендную плату Арендатор обязуется вносить равными частями дважды в год: не позднее 15 сентября и не позднее 15 ноября текущего года.

2.8. По истечении установленных сроков уплаты арендной платы невнесенная сумма считается недоимкой консолидированного бюджета и взыскивается с начислением пени (неустойки) в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый просроченный день.

2.9. Неиспользование Участка Арендатором не может служить основанием невнесения арендной платы.

2.10. В случае использования Участка не по целевому назначению Арендатор уплачивает штраф (неустойку) в размере суммы годовой арендной платы за календарный год, в котором было выявлено использование Участка не по целевому назначению.

**3. Ограничения использования и обременения Участка**

3.1.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**4. Права и обязанности Арендодателя**

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Беспрепятственного доступа на территорию Участка с целью контроля за его использованием и в соответствии с условиями Договора.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Передать Арендатору Участок в состоянии, соответствующем условиям Договора. Доказательством исполнения данной обязанности служит факт подписания Арендатором настоящего Договора и акта приема-передачи земельного участка к нему;

4.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и земельному законодательству РФ.

**5. Права и обязанности Арендатора**

5.1. Арендатор имеет право:

5.1.1. Использовать Участок в соответствии с разрешенным использованием и условиями настоящего Договора.

5.1.2. Сдавать Участок в субаренду только с письменного согласия Арендодателя.

5.1.3. Отдавать арендные права Участка в залог по Договору в пределах срока действия Договора третьему лицу только после получения письменного согласия Арендодателя.

5.1.4. С разрешения Арендодателя и в установленном порядке проводить оросительные, осушительные, культуртехнические и другие мелиоративные работы, в соответствии с природоохранными требованиями использования Участка.

5.1.5. С письменного согласия Арендодателя возводить временные строения и сооружения в соответствии с целевым назначением арендуемого Участка и с соблюдением правил застройки.

5.1.6. Самостоятельно осуществлять хозяйственную деятельность на Участке в соответствии с целями и условиями его предоставления.

5.2. Арендатор обязан:

5.2.1. Своевременно уплачивать арендную плату в соответствии с условиями Договора.

5.2.2. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик Участка, экологической обстановки на арендуемой территории, а также к загрязнению территории поселения.

5.2.3. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

5.2.4. Оповещать Арендодателя в десятидневный срок об ограничениях (например, арест и т.п.);

5.2.5. Не осуществлять на Участке работы, для проведения которых требуется соответствующее разрешение без наличия такого разрешения.

5.2.6. После окончания срока действия Договора передать Участок Арендодателю в состоянии и качестве, не хуже первоначального.

5.2.7. Соблюдать условия эксплуатации Участка с соблюдением правил техники безопасности, требований Роспотребнадзора, а также отраслевых правил и норм, действующих в сфере деятельности Арендатора и в отношении арендуемого им Участка.

5.2.8. Повышать плодородие почв и не допускать ухудшения экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих территориях в результате своей хозяйственной деятельности.

5.2.9. Осуществлять комплекс мероприятий по рациональному использованию и охране земель, природоохранным технологиям производства, защите почв от эрозии, подтопления, заболачивания, загрязнения и других процессов, ухудшающих состояние почв, а также по борьбе с карантинными организмами, в том числе и амброзией полыннолистной.

5.2.10. Сохранять зеленые насаждения, находящиеся на Участке. В случае необходимости их вырубки или переноса получить письменное разрешение Арендодателя.

5.2.11. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на Участке в соответствии с законодательством.

5.2.12. Обеспечивать представителям Арендодателя, органам государственного, муниципального контроля за использованием и охраной земель свободный доступ на Участок.

5.2.13. Выполнять в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия эксплуатации надземных и подземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п., не препятствовать их ремонту и обслуживанию.

5.2.14. Не нарушать законных интересов владельцев инженерно-технических сетей, коммуникаций, обеспечивать доступ и проход на Участок их представителей.

5.2.15. В случае изменения места нахождения (почтового или адреса регистрации) или иных реквизитов Арендатора в десятидневный срок направить Арендодателю письменное уведомление об этом (в случае неисполнения данной обязанности Арендатором заказная корреспонденция, направленная Арендатору по старому почтовому адресу, считается полученной).

5.2.16. Не нарушать права собственников, землепользователей и арендаторов смежных земельных участков.

5.2.17. Не чинить препятствий лицам, осуществляющим (на основании существующего решения уполномоченных органов власти) геодезические, геологоразведочные, землеустроительные и другие исследования и изыскания на Участке, в проведении этих работ.

5.2.18. Производить земляные, строительные и иные работы на Участке при получении соответствующих разрешений (согласований, ордеров) органов государственной власти, органов местного самоуправления, коммунальных служб.

5.2.19. Приостанавливать по письменному требованию Арендодателя любые работы, ведущиеся Арендатором или иными лицами по его поручению на Участке с нарушением условий настоящего Договора, требований земельного, градостроительного и (или) иного законодательства, строительных норм и правил.

5.2.20. Возместить Арендодателю убытки, причиненные ухудшением качества почв и экологической обстановки в результате своей хозяйственной деятельности, а также по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

5.2.21. Предоставлять представителям Арендодателя, органам, осуществляющим контроль использования и охраны земель, возможность беспрепятственного доступа к Участку в случаях проведения проверок использования их в соответствии с условиями настоящего Договора, а также всю документацию, касающуюся деятельности Арендатора в отношении объекта аренды, запрашиваемую представителями Арендодателя и контролирующего органа в ходе проверки.

5.2.22. Соблюдать при использовании Участка требования экологических, санитарных и иных правил и нормативов.

5.2.23. Не позднее, чем за три месяца письменно уведомить Арендодателя о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его расторжении. Сдать представителям Арендодателя Участок по акту приема-передачи земельного участка.

5.2.24. При использовании Участка соблюдать требования пожарной безопасности и осуществлять мероприятия по недопущению сжигания сухой травянистой растительности, стерни, мусора, порубочных остатков.

5.2.25. По окончании срока действия Договора или при его расторжении освободить занимаемый Участок не позднее трех дней после подписания акта приема-передачи земельных участков.

5.2.26. Не допускать трансформацию видов угодий.

**6. Ответственность Сторон**

6.1. В случае неисполнения одной из Сторон должным образом обязательств по Договору другая Сторона вправе обратиться в суд с требованием о досрочном расторжении Договора аренды в соответствии со ст. ст. 452, 619-620 ГК РФ в порядке, установленном настоящим Договором.

6.2. Нарушение арендатором обязательства по уплате арендной платы по Договору предоставляет Арендодателю право на обращение в суд о взыскании образовавшейся задолженности в соответствии с настоящим Договором и согласно ст. ст. 309, 310, 614 ГК РФ, ст. ст. 22, 65 ЗК РФ.

6.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Арендодатель и Арендатор несут ответственность в соответствии с условиями настоящего Договора, а также действующим законодательством. Уплата штрафных санкций не освобождает Стороны от исполнения лежащих на них обязательств и устранения нарушений.

6.4. Арендатор несет ответственность за все повреждения, причиненные как людям, так и Участку вследствие использования Арендатором Участка. Арендатор обязуется оградить Арендодателя от любых претензий, предъявляемых третьей стороной (в том числе представителей власти), вызванных содержанием арендуемого Участка, условиями настоящего Договора или любыми другими причинами.

**7. Форс-мажорные обстоятельства**

Под форс-мажорными обстоятельствами понимаются обстоятельства непреодолимой силы, такие как пожар, наводнение, гражданские беспорядки, военные действия и т.д., препятствующие одной из Сторон исполнять свои обязанности по Договору, что освобождает ее от ответственности за неисполнение этих обязательств. Об этих обязательствах каждая из Сторон обязана немедленно известить другую Сторону. Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным уполномоченным на то государственным органом. При продолжительности форс-мажорных обстоятельств свыше шести месяцев или при неустранении последствий этих обстоятельств в течение шести месяцев Стороны должны встретиться для выработки взаимоприемлемого решения, связанного с продолжением действия Договора.

**8. Особые условия**

8.1. Реорганизация Сторон, а также перемена собственника арендуемого Участка не являются основанием для переоформления настоящего Договора.

8.2. Арендатор подтверждает Арендодателю, что на день подписания Договора у Арендатора отсутствовали ответственность или обязательства какого-либо рода, которые могли послужить причиной для расторжения Договора, и что Арендатор имеет право заключить Договор без каких-либо иных разрешений. Каждая из Сторон подтверждает, что она получила все необходимые разрешения для заключения настоящего Договора, и что лица, подписавшие его, уполномочены на это.

8.3. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством РФ.

8.4. Стороны пришли к соглашению, что в случае направления претензии (требования) по настоящему Договору, расходы на составления данной претензии (требования), являются расходами Стороны, которая направляла претензию (требования), и не подлежат взысканию с другой Стороны в судебном порядке.

Стороны пришли к соглашению, что расходы по оплате услуг представителя (в случае наличия таких расходов), при разрешении споров по настоящему Договору в судебном порядке, являются расходами той Стороны, которая их понесла, и не подлежат взысканию с другой Стороны в судебном порядке.

8.5. Споры, возникающие из настоящего Договора и в связи с ним, подлежат рассмотрению в соответствии с действующим законодательством в суде по месту нахождения Арендодателя.

8.6. Расторжение или прекращение Договора не освобождает Арендатора от исполнения обязательств по погашению задолженности по арендной плате и неустойке.

**9. Изменение Договора**

Изменения, дополнения и поправки к условиям Договора будут действительны только тогда, когда они сделаны в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями договаривающихся Сторон, в соответствии с положениями действующего законодательства РФ и настоящего Договора.

**10. Заключительные положения**

10.1. Арендодатель подтверждает, что на момент заключения Договора Участок, указанные в п. 1.1. Договора, свободен от имущественных обязательств и прав третьих лиц.

10.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, один – Арендодателю и один – Арендатору. Все экземпляры идентичны и имеют одинаковую юридическую силу.

10.3. В качестве неотъемлемой части настоящего Договора к нему прилагается акт приема-передачи земельного участка.

**11. Адреса и реквизиты Сторон**

**Арендодатель: Арендатор:**

**ДОГОВОР**

**аренды земельного участка**

**(для вида угодий: сенокосы, пастбища )**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Павловск | от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ |

Муниципальный отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Павловского муниципального района Воронежской области, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заключили настоящий договор (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду сроком на 3 (три) года земельный участок из категории земель – \_\_\_\_\_ площадью \_\_\_ кв.м (вид угодий\_\_\_\_\_\_) кадастровый номер \_\_\_\_\_\_\_\_, местоположение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, вид разрешенного использования – \_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Участок».

1.2. Участок предоставляется для сельскохозяйственного использования без права возведения капитальных зданий, строений и сооружений, регистрации имущественных прав на них и изменения разрешенного использования. Приведенное описание целей использования Участка является окончательным.

1.3. Фактическое состояние Участка соответствует условиям настоящего Договора и разрешенному использованию Участка.

1.4. Передача Участка в аренду не влечет передачу права собственности на него.

1.5. Участок осмотрен Арендатором, признан им удовлетворяющим его потребности и принят Арендатором в аренду согласно акту приема-передачи земельного участка, являющегося неотъемлемой частью Договора.

**2. Срок действия Договора и земельные платежи**

2.1. Настоящий Договор заключается сроком на 3 (три) года. Срок действия настоящего Договора: начало – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г., окончание – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

2.2. На основании протокола\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, размер ежегодной арендной платы за Участок составляет \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб.

2.3. Договор считается заключенным с момента государственной регистрации органом, осуществляющим государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, его действие распространяется на отношения сторон, возникшие с момента подписания акта приема-передачи земельного участка.

2.4. Арендная плата по Договору вносится Арендатором на счет администратора доходов бюджета Павловского муниципального района Воронежской области по реквизитам:

Получатель: УФК по Воронежской области (Муниципальный отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Павловского муниципального района Воронежской области, л/с 04313007930), ИНН 3620002250, КПП 362001001, казначейский счет 03100643000000013100, БИК банка 012007084 ОТДЕЛЕНИЕ ВОРОНЕЖ БАНКА РОССИИ//УФК по Воронежской области г. Воронеж, единый казначейский счет 40102810945370000023, ОКТМО \_\_\_\_\_\_, КБК 93511105013050001120 – доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов (за земли с/х назначения).

Исполнением обязательства по внесению арендной платы является поступление арендной платы на счет администратора доходов бюджета Павловского муниципального района Воронежской области.

2.5. Сумма задатка в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей, внесенная Арендатором на счет организатора торгов, засчитывается в счет арендной платы за Участок.

2.6. Сумму ежегодной арендной платы за первый календарный год аренды, установленной по итогам торгов, за вычетом суммы задатка, в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб., Арендатор обязан перечислить на расчетный счет Арендодателя, указанный в п. 2.4 настоящего Договора, в течение 7 (семи) банковских дней с момента подписания настоящего Договора.

2.7. Арендную плату Арендатор обязуется вносить равными частями дважды в год: не позднее 15 сентября и не позднее 15 ноября текущего года.

2.8. По истечении установленных сроков уплаты арендной платы невнесенная сумма считается недоимкой консолидированного бюджета и взыскивается с начислением пени (неустойки) в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый просроченный день.

2.9. Неиспользование Участка Арендатором не может служить основанием невнесения арендной платы.

2.10. В случае использования Участка не по целевому назначению Арендатор уплачивает штраф (неустойку) в размере суммы годовой арендной платы за календарный год, в котором было выявлено использование Участка не по целевому назначению.

**3. Ограничения использования и обременения Участка**

3.1.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**4. Права и обязанности Арендодателя**

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Беспрепятственного доступа на территорию Участка с целью контроля за его использованием и в соответствии с условиями Договора.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Передать Арендатору Участок в состоянии, соответствующем условиям Договора. Доказательством исполнения данной обязанности служит факт подписания Арендатором настоящего Договора и акта приема-передачи земельного участка к нему;

4.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и земельному законодательству РФ.

**5. Права и обязанности Арендатора**

5.1. Арендатор имеет право:

5.1.1. Использовать Участок в соответствии с разрешенным использованием и условиями настоящего Договора.

5.1.2. Сдавать Участок в субаренду только с письменного согласия Арендодателя.

5.1.3. Отдавать арендные права Участка в залог по Договору в пределах срока действия Договора третьему лицу только после получения письменного согласия Арендодателя.

5.1.4. С разрешения Арендодателя и в установленном порядке проводить оросительные, осушительные, культуртехнические и другие мелиоративные работы, в соответствии с природоохранными требованиями использования Участка.

5.1.5. С письменного согласия Арендодателя возводить временные строения и сооружения в соответствии с целевым назначением арендуемого Участка и с соблюдением правил застройки.

5.1.6. Самостоятельно осуществлять хозяйственную деятельность на Участке в соответствии с целями и условиями его предоставления.

5.2. Арендатор обязан:

5.2.1. Своевременно уплачивать арендную плату в соответствии с условиями Договора.

5.2.2. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик Участка, экологической обстановки на арендуемой территории, а также к загрязнению территории поселения.

5.2.3. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

5.2.4. Оповещать Арендодателя в десятидневный срок об ограничениях (например, арест и т.п.);

5.2.5. Не осуществлять на Участке работы, для проведения которых требуется соответствующее разрешение без наличия такого разрешения.

5.2.6. После окончания срока действия Договора передать Участок Арендодателю в состоянии и качестве, не хуже первоначального.

5.2.7. Соблюдать условия эксплуатации Участка с соблюдением правил техники безопасности, требований Роспотребнадзора, а также отраслевых правил и норм, действующих в сфере деятельности Арендатора и в отношении арендуемого им Участка.

5.2.8. Повышать плодородие почв и не допускать ухудшения экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающей территории в результате своей хозяйственной деятельности.

5.2.9. Осуществлять комплекс мероприятий по рациональному использованию и охране земель, природоохранным технологиям производства, защите почв от эрозии, подтопления, заболачивания, загрязнения и других процессов, ухудшающих состояние почв, а также по борьбе с карантинными организмами, в том числе и амброзией полыннолистной.

5.2.10. Сохранять зеленые насаждения, находящиеся на Участке. В случае необходимости их вырубки или переноса получить письменное разрешение Арендодателя.

5.2.11. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на Участке в соответствии с законодательством.

5.2.12. Обеспечивать представителям Арендодателя, органам государственного, муниципального контроля за использованием и охраной земель свободный доступ на Участок.

5.2.13. Выполнять в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия эксплуатации надземных и подземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п., не препятствовать их ремонту и обслуживанию.

5.2.14. Не нарушать законных интересов владельцев инженерно-технических сетей, коммуникаций, обеспечивать доступ и проход на Участок их представителей.

5.2.15. В случае изменения места нахождения (почтового или адреса регистрации) или иных реквизитов Арендатора в десятидневный срок направить Арендодателю письменное уведомление об этом (в случае неисполнения данной обязанности Арендатором заказная корреспонденция, направленная Арендатору по старому почтовому адресу, считается полученной).

5.2.16. Не нарушать права собственников, землепользователей и арендаторов смежных земельных участков.

5.2.17. Не чинить препятствий лицам, осуществляющим (на основании существующего решения уполномоченных органов власти) геодезические, геологоразведочные, землеустроительные и другие исследования и изыскания на Участке, в проведении этих работ.

5.2.18. Производить земляные, строительные и иные работы на Участке при получении соответствующих разрешений (согласований, ордеров) органов государственной власти, органов местного самоуправления, коммунальных служб.

5.2.19. Приостанавливать по письменному требованию Арендодателя любые работы, ведущиеся Арендатором или иными лицами по его поручению на Участке с нарушением условий настоящего Договора, требований земельного, градостроительного и (или) иного законодательства, строительных норм и правил.

5.2.20. Возместить Арендодателю убытки, причиненные ухудшением качества почв и экологической обстановки в результате своей хозяйственной деятельности, а также по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

5.2.21. Предоставлять представителям Арендодателя, органам, осуществляющим контроль использования и охраны земель, возможность беспрепятственного доступа к Участку в случаях проведения проверок использования их в соответствии с условиями настоящего Договора, а также всю документацию, касающуюся деятельности Арендатора в отношении объекта аренды, запрашиваемую представителями Арендодателя и контролирующего органа в ходе проверки.

5.2.22. Соблюдать при использовании Участка требования экологических, санитарных и иных правил и нормативов.

5.2.23. Не позднее, чем за три месяца письменно уведомить Арендодателя о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его расторжении. Сдать представителям Арендодателя Участок по акту приема-передачи земельного участка.

5.2.24. При использовании Участка соблюдать требования пожарной безопасности и осуществлять мероприятия по недопущению сжигания сухой травянистой растительности, стерни, мусора, порубочных остатков.

5.2.25. По окончании срока действия Договора или при его расторжении освободить занимаемый Участок не позднее трех дней после подписания акта приема-передачи земельного участка.

5.2.26. Не допускать трансформацию видов угодий.

**6. Ответственность Сторон**

6.1. В случае неисполнения одной из Сторон должным образом обязательств по Договору другая Сторона вправе обратиться в суд с требованием о досрочном расторжении Договора аренды в соответствии со ст. ст. 452, 619-620 ГК РФ в порядке, установленном настоящим Договором.

6.2. Нарушение арендатором обязательства по уплате арендной платы по Договору предоставляет Арендодателю право на обращение в суд о взыскании образовавшейся задолженности в соответствии с настоящим Договором и согласно ст. ст. 309, 310, 614 ГК РФ, ст. ст. 22, 65 ЗК РФ.

6.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Арендодатель и Арендатор несут ответственность в соответствии с условиями настоящего Договора, а также действующим законодательством. Уплата штрафных санкций не освобождает Стороны от исполнения лежащих на них обязательств и устранения нарушений.

6.4. Арендатор несет ответственность за все повреждения, причиненные как людям, так и Участку вследствие использования Арендатором Участка. Арендатор обязуется оградить Арендодателя от любых претензий, предъявляемых третьей стороной (в том числе представителей власти), вызванных содержанием арендуемого Участка, условиями настоящего Договора или любыми другими причинами.

**7. Форс-мажорные обстоятельства**

Под форс-мажорными обстоятельствами понимаются обстоятельства непреодолимой силы, такие как пожар, наводнение, гражданские беспорядки, военные действия и т.д., препятствующие одной из Сторон исполнять свои обязанности по Договору, что освобождает ее от ответственности за неисполнение этих обязательств. Об этих обязательствах каждая из Сторон обязана немедленно известить другую Сторону. Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным уполномоченным на то государственным органом. При продолжительности форс-мажорных обстоятельств свыше шести месяцев или при неустранении последствий этих обстоятельств в течение шести месяцев Стороны должны встретиться для выработки взаимоприемлемого решения, связанного с продолжением действия Договора.

**8. Особые условия**

8.1. Реорганизация Сторон, а также перемена собственника арендуемого Участка не являются основанием для переоформления настоящего Договора.

8.2. Арендатор подтверждает Арендодателю, что на день подписания Договора у Арендатора отсутствовали ответственность или обязательства какого-либо рода, которые могли послужить причиной для расторжения Договора, и что Арендатор имеет право заключить Договор без каких-либо иных разрешений. Каждая из Сторон подтверждает, что она получила все необходимые разрешения для заключения настоящего Договора, и что лица, подписавшие его, уполномочены на это.

8.3. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством РФ.

8.4. Стороны пришли к соглашению, что в случае направления претензии (требования) по настоящему Договору, расходы на составления данной претензии (требования), являются расходами Стороны, которая направляла претензию (требования), и не подлежат взысканию с другой Стороны в судебном порядке.

Стороны пришли к соглашению, что расходы по оплате услуг представителя (в случае наличия таких расходов), при разрешении споров по настоящему Договору в судебном порядке, являются расходами той Стороны, которая их понесла, и не подлежат взысканию с другой Стороны в судебном порядке.

8.5. Споры, возникающие из настоящего Договора и в связи с ним, подлежат рассмотрению в соответствии с действующим законодательством в суде по месту нахождения Арендодателя.

8.6. Расторжение или прекращение Договора не освобождает Арендатора от исполнения обязательств по погашению задолженности по арендной плате и неустойке.

**9. Изменение Договора**

Изменения, дополнения и поправки к условиям Договора будут действительны только тогда, когда они сделаны в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями договаривающихся Сторон, в соответствии с положениями действующего законодательства РФ и настоящего Договора.

**10. Заключительные положения**

10.1. Арендодатель подтверждает, что на момент заключения Договора Участок, указанные в п. 1.1. Договора, свободен от имущественных обязательств и прав третьих лиц.

10.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, один – Арендодателю и один – Арендатору. Все экземпляры идентичны и имеют одинаковую юридическую силу.

10.3. В качестве неотъемлемой части настоящего Договора к нему прилагается акт приема-передачи земельного участка.

**11. Адреса и реквизиты Сторон**

**Арендодатель: Арендатор:.»**

# «ИЗВЕЩЕНИЕ

Администрация Павловского муниципального района Воронежской области в соответствии с п. 2 ст. 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», ст. 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации информирует граждан о возможности предоставления в аренду сроком на 20 (двадцать) лет земельного участка с видом разрешенного использования – для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) и праве заинтересованных лиц подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

**Общие сведения о земельном участке:**

Ориентировочная площадь земельного участка - 5000 кв.м.

Адрес земельного участка: Российская Федерация, Воронежская область, Павловский район, Александро-Донское сельское поселение, с. Бабка, ул. Пролетарская, 2 а.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

Схема расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать вышеуказанный земельный участок прилагается.

**Адрес и способ подачи заявлений:**

Заявления принимаются в муниципальном отделе по управлению муниципальным имуществом администрации Павловского муниципального района по адресу: 396420, Воронежская область, г. Павловск, ул. Гоголя, 40А, кабинет № 214

Заявления подаются заявителями лично или через законного представителя, либо посредством почтового отправления.

**Дата и время начала и окончания приема заявлений:**

Дата начала приема заявок – 29 декабря 2021 г.

Дата и время окончания приема заявок – 31 января 2022 в 15 часов 00 минут по московскому времени.

Время приема заявок и ознакомления со схемой расположения земельного участка по рабочим дням понедельник, вторник, среда, четверг с 9.00 до 13.00 и с 13.45 до 18.00, пятница с 9.00 до 13.00 и с 13.45 до 16.45 по московскому времени по адресу: 396420, Воронежская область, г. Павловск, ул. Гоголя, 40А, кабинет № 214

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения настоящего извещения.

Схема расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать вышеуказанный земельный участок.

## Бабка, Пролетарская участок 5000_1 кв м без подписи».

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

# ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

от\_24.11.2021\_\_\_\_ №\_781\_\_

г. Павловск

О внесении изменений в постановление

администрации Павловского муниципального

района Воронежской области от 02.12.2020

№ 795«Об утверждении муниципальной

программы Павловского муниципального

района Воронежской области

«Обеспечение общественногопорядка и

противодействие преступности»

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса РФ, решением Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области от 24.12.2020 № 182 «Об утверждении бюджета Павловского муниципального района на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», постановлением администрации Павловского муниципального района Воронежской области от 28.08.2020 № 549 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценке эффективности муниципальных программ Павловского муниципального района Воронежской области», с целью повышения эффективности программных мероприятий по обеспечению общественного порядка и противодействию преступности на территории Павловского муниципального района Воронежской области администрация Павловского муниципального района Воронежской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу Павловского муниципального района Воронежской области «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности», утвержденную постановлением администрации Павловского муниципального района Воронежской области от 02.12.2020 № 795 «Об утверждении муниципальной программы Павловского муниципального района Воронежской области «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» изменения, изложив ее в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник».

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Павловского  муниципального района  Воронежской области М.Н. Янцов |  |

Приложение

к постановлению администрации

Павловского муниципального района

Воронежской области

от\_24.11.2021\_\_\_\_ №\_781\_\_

ПАСПОРТ

муниципальной программы Павловского муниципального района Воронежской области «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности»

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Муниципальный отдел по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района Воронежской области |
| Исполнители муниципальной программы | 1. Муниципальный отдел по культуре и межнациональным вопросам администрации Павловского муниципального района Воронежской области; 2. Муниципальный отдел по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района Воронежской области; 3. Отдел организационно-информационной кадровой работы администрации Павловского муниципального района Воронежской области. 4. Отдел правового обеспечения и противодействия коррупции администрации Павловского муниципального района Воронежской области. |
| Подпрограммы муниципальной программы и основные мероприятия муниципальной программы, не включенные в подпрограммы. | Для реализации мероприятий муниципальной программы разработка подпрограмм не требуется.  Основные мероприятия:   1. Профилактика коррупции. 2. Профилактика терроризма и экстремизма. 3. Обеспечение общественной безопасности и противодействие преступности. 4. Повышение правового сознания и предупреждение опасного поведения участников дорожного движения. 5. Профилактика экстремизма в молодежной среде. |
| Цель муниципальной программы | Обеспечить повышение общественной и личной безопасности на территории Павловского муниципального района Воронежской области |
| Задачи муниципальной программы | Задачи программы:   1. Совершенствовать систему обеспечения общественной и личной безопасности на территории Павловского муниципального района Воронежской области. 2. Снизить уровень чрезвычайных происшествий и нарушений правил дорожного движения на территории Павловского муниципального района Воронежской области. 3. Обеспечить воспитание гражданской ответственности и толерантности, противодействие проявлениям экстремизма и ксенофобии. 4. Улучшить антитеррористическую защищенность населения. |
| Показатели (индикаторы) муниципальной программы | 1. Количество правонарушений, зарегистрированных на территории Павловского муниципального района Воронежской области;  2. Доля поступивших обращений о фактах коррупции от общего числа обращений, поступивших в администрацию Павловского муниципального района Воронежской области;  3. Количество выявленных фактов проявления террористической и экстремисткой направленности на территории Павловского муниципального района Воронежской области;  4. Количество граждан, охваченных мероприятиями по обеспечению общественной безопасности и противодействия преступности на территории Павловского муниципального района Воронежской области;  5. Количество дорожно-транспортных происшествий с пострадавшими в Павловском муниципальном районе Воронежской области;  6. Количество членов добровольной народной дружины в Павловском муниципальном районе Воронежской области;  7. Количество раскрытых правонарушений с участием членов добровольной народной дружины в Павловском муниципальном районе Воронежской области;  8. Количество проведенных мероприятий с участием добровольной народной дружины, ОМВД России по Павловскому району, в целях обеспечения общественного порядка и противодействия преступности;  9. Количество опубликованных в средствах массовой информации материалов о деятельности администрации Павловского муниципального района по профилактике правонарушений, противодействия коррупции, антитеррористической направленности.  10.Количество мероприятий, проведенных по профилактике экстремизма в молодежной среде.  11. Количество объединений юных инспекторов движения, улучшивших материально-техническую базу.  12.Численность детей, объединения юных инспекторов движения.  13.Количество детей, охваченных мероприятиями по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, организованных объединениями юных инспекторов движения, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.  14.Количество проведенных массовых выставок, мастер-классов и иных активностей, включая День защиты детей (1 июня) и начало учебного года (последняя неделя августа), акции Дорожный патруль безопасности в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.  15.Количество педагогов, получивших методические рекомендации или повысивших квалификацию по обучению детей основам безопасного поведения на дорогах.  16.Количество детей и педагогов, принявших участие в региональных, всероссийских, международных мероприятиях, направленных на профилактику безопасного участия детей в дорожном движении. |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы | 2021 - 2028 года |
| Объемы и источники финансирования муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации муниципальной программы) | Всего по муниципальной программе: 13 767,43  в том числе по источникам финансирования:  федеральный бюджет 0,00,  областной бюджет 176,11,  бюджет муниципального района 13 591,32,  внебюджетные источники 0,00;  В том числе по годам реализации муниципальной программы:  2021 год – всего – 5434,63 тыс. руб.,  в том числе по источникам финансирования:  федеральный бюджет 0,00,  областной бюджет 176,11,  бюджет муниципального района 5258,52,  внебюджетные источники 0,00;  2022 год – всего 1190,4 тыс. руб.,  в том числе по источникам финансирования:  федеральный бюджет 0,00,  областной бюджет 0,00,  бюджет муниципального района 1190,4,  внебюджетные источники 0,00;  2023 год – всего 1190,4 тыс. руб.,  в том числе по источникам финансирования:  федеральный бюджет 0,00,  областной бюджет 0,00,  бюджет муниципального района 1190,4,  внебюджетные источники 0,00;  2024 год – всего 1190,4 тыс. руб.,  в том числе по источникам финансирования:  федеральный бюджет 0,00,  областной бюджет 0,00,  бюджет муниципального района 1190,4,  внебюджетные источники 0,00;  2025 год – всего 1190,4 тыс. руб.,  в том числе по источникам финансирования:  федеральный бюджет 0,00,  областной бюджет 0,00,  бюджет муниципального района 1190,4,  внебюджетные источники 0,00;  2026 год – всего 1190,4 тыс. руб.,  в том числе по источникам финансирования:  федеральный бюджет 0,00,  областной бюджет 0,00,  бюджет муниципального района 1190,4,  внебюджетные источники 0,00;  2027 год – всего 1190,4 тыс. руб.,  в том числе по источникам финансирования:  федеральный бюджет 0,00,  областной бюджет 0,00,  бюджет муниципального района 1190,4,  внебюджетные источники 0,00;  2028 год – всего 1190,4 тыс. руб.,  в том числе по источникам финансирования:  федеральный бюджет 0,00,  областной бюджет 0,00,  бюджет муниципального района 1190,4,  внебюджетные источники 0,00; |

Раздел 1 Приоритеты, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов муниципальной программы, сроков и этапов реализации муниципальной программы

1.1. Приоритеты муниципальной в сфере реализации муниципальной программы.

Приоритетами в сфере обеспечения общественного порядка и противодействия преступности на территории Павловского муниципального района Воронежской области являются:

1. Создание для населения Павловского муниципального района Воронежской области условий для благоприятной и безопасной обстановки;

2. Повышение эффективности работы по профилактике правонарушений среди граждан;

3. Систематизация и актуализация нормативно-правовой базы по вопросам противодействия коррупции;

4. Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

5. Создание механизмов предупреждения и нейтрализации социальных и межнациональных конфликтов;

6. Укрепление режима безопасного функционирования и повышение уровня антитеррористической защищенности организаций и объектов с массовым пребыванием людей;

7. Совершенствование системы выявления и анализа угроз в информационной сфере, повышение защищенности граждан и общества от деструктивного информационного воздействия со стороны экстремистских и террористических организаций;

8. Увеличение доли граждан, ведущих здоровый образ жизни;

9. Развитие системы раннего выявления незаконного потребления наркотиков, в частности, посредством ежегодной диспансеризации населения Павловского муниципального района Воронежской области.

1.2. Цели, задачи муниципальной программы.

Целью муниципальной программы является обеспечение повышения общественной и личной безопасности на территории Павловского муниципального района Воронежской области.

Для достижения указанной цели муниципальной программы, требуется решение следующих задач:

1. Совершенствовать систему обеспечения общественной и личной безопасности на территории Павловского муниципального района Воронежской области.

2. Снизить уровень чрезвычайных происшествий и нарушений правил дорожного движения на территории Павловского муниципального района Воронежской области.

3. Обеспечить воспитание гражданской ответственности и толерантности, противодействие проявлениям экстремизма и ксенофобии.

4. Улучшить антитеррористическую защищенность населения.

Для достижения данных задач требуется вовлечение в мероприятия по обеспечению общественного порядка и противодействию преступности, учреждений, организаций всех форм собственности, органов правопорядка, а также общественных организаций.

1.3. Показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач в сфере реализации муниципальной программы.

Достижение запланированных результатов муниципальной программы характеризуется следующими количественными показателями (индикаторами):

1. Количество правонарушений, зарегистрированных на территории Павловского муниципального района Воронежской области (сведения по отчетным данным по Павловскому району);

2. Количество выявленных фактов проявления террористической и экстремисткой направленности на территории Павловского муниципального района Воронежской области (сведения по отчетным данным по Павловскому району);

3. Количество граждан, охваченных мероприятиями по обеспечению общественной безопасности и противодействия преступности на территории Павловского муниципального района Воронежской области (сведения из отчетных данным по Павловскому району)

4. Количество дорожно-транспортных происшествий с пострадавшими в Павловском муниципальном районе Воронежской области (сведения из отчетных данныхОГИБДДпо Павловскому району);

5. Количество членов добровольной народной дружины в Павловском муниципальном районе Воронежской области (сведения из отчетных данных ОМВД по Павловскому району);

6. Количество раскрытых правонарушений с участием членов добровольной народной дружины в Павловском муниципальном районе Воронежской области (сведения из отчетных данных ОМВД по Павловскому району);

7. Количество проведенных мероприятий с участием добровольной народной дружины, в целях обеспечения общественного порядка и противодействия преступности (сведения из отчетных данных ОМВД по Павловскому району);

8. Количество опубликованных в средствах массовой информации материалов о деятельности администрации Павловского муниципального района по профилактике правонарушений, противодействия коррупции, антитеррористической направленности(сведения по данным Павловского района);

9. Количество мероприятий, проведенных по профилактике экстремизма в молодежной среде (сведения из отчетных данных Павловского муниципального района).

10. Количество объединений юных инспекторов движения, улучшивших материально-техническую базу (сведения из отчетных данных муниципального отдела по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района).

11. Численность детей, объединения юных инспекторов движения (сведения из отчетных данных муниципального отдела по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района).

12. Количество детей, охваченных мероприятиями по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, организованных объединениями юных инспекторов движения, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий (сведения из отчетных данных муниципального отдела по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района).

13. Количество проведенных массовых выставок, мастер-классов и иных активностей, включая День защиты детей (1 июня) и начало учебного года (последняя неделя августа), акции Дорожный патруль безопасности. в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий(сведения из отчетных данных муниципального отдела по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района).

14. Количество педагогов, получивших методические рекомендации или повысивших квалификацию по обучению детей основам безопасного поведения на дорогах(сведения из отчетных данных муниципального отдела по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района).

15. Количество детей и педагогов, принявших участие в региональных, всероссийских, международных мероприятиях, направленных на профилактику безопасного участия детей в дорожном движении (сведения из отчетных данных муниципального отдела по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района).

16. Количество детей и педагогов, принявших участие в региональных, всероссийских, международных мероприятиях, направленных на профилактику безопасного участия детей в дорожном движении.

Целевые показатели (индикаторы) муниципальной программы позволяют в определенной степени предвидеть ожидаемые результаты развития муниципальной политики в сфере профилактики правонарушений в муниципальном районе.

Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы Павловского муниципального района Воронежской области ««Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» и их значениях» и их значениях на весь срок ее реализации приведены в приложении № 1к муниципальной программе.

Методика расчета качественных показателей (индикаторов) муниципальной программы Павловского муниципального района Воронежской области «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» и их значениях» приведена в приложении № 2к муниципальной программе.

Раздел 2 Объемы финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы

Расходы бюджета Павловского муниципального района Воронежской области на реализацию муниципальной программы Павловского муниципального района Воронежской области «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» и их значениях» на 2021 год приведены в приложении № 3 к муниципальной программе.

Финансовое [обеспечение](#Par11494) и прогнозная (справочная) оценка расходов федерального, областного, бюджета Павловского муниципального района Воронежской области, внебюджетных источников на реализацию муниципальной программы Павловского муниципального района Воронежской области ««Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» и их значениях» приведено в приложении № 4 к муниципальной программе.

План реализации муниципальной программы на 2021 год и ответственные за исполнение мероприятий Плана реализации муниципальной программы Павловского муниципального района Воронежскойобласти«Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» приведены в приложении № 5 и № 6 к муниципальной программе.

Глава Павловского

муниципального района

Воронежской области М.Н. Янцов

Приложение № 1

к муниципальной программе

Павловского муниципального района

Воронежской области

«Обеспечение общественного порядка

и противодействие преступности»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения

о показателях (индикаторах) муниципальной программыПавловского муниципального района Воронежской области

«Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» и их значениях

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | | | |  | |  | |  | |  | |
| № п/п | Наименование показателя (индикатора) | Ед. измерения | Значения о показателях (индикаторах) муниципальной программы и их значениях | | | | | | | | | | | | |
| 2021 г. | 2022 г. | 2023 г. | 2024 г. | | 2025 г. | | 2026 г. | | 2027 г. | | 2028 г. | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 8 | | 9 | | 10 | | 11 | |
| Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Основное мероприятие 1. «Профилактика коррупции» | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Количество опубликованных в средствах массовой информации материалов о деятельности администрации Павловского муниципального района по профилактике правонарушений, противодействия коррупции, антитеррористической направленности. | ед. | 3 | 3 | 4 | 4 | | 5 | | 5 | | 5 | | 5 | |
| 1.2 | Доля поступивших обращений о фактах коррупции от общего числа обращений, поступивших в администрацию Павловского муниципального района Воронежской области | % | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | |
| 2. | Основное мероприятие 2. «Профилактика терроризма и экстремизма» | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Количество выявленных фактов проявления террористической и экстремисткой направленности на территории Павловского муниципального района Воронежской области; | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | |
| 3. | Основное мероприятие 3. «Обеспечения общественного порядка и противодействия преступности» | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Количество проведенных мероприятий с участием добровольной народной дружины, ОМВД России по Павловскому району, в целях обеспечения общественного порядка и противодействия преступности; | ед. | 15 | 15 | 17 | 17 | | 19 | | 19 | | 21 | | 21 | |
| 3.2. | Количество граждан охваченных мероприятиями по обеспечению общественной безопасности и противодействия преступности на территории Павловского муниципального района Воронежской области; | ед. | 12000 | 12100 | 12 150 | 12 170 | | 12 190 | | 13 000 | | 13 000 | | 13 000 | |
| 3.3. | Количество правонарушений, зарегистрированных на территории Павловского муниципального района Воронежской области | ед. | 4 527 | 4 388 | 4 358 | 4 350 | | 4 300 | | 4 300 | | 4 300 | | 4 300 | |
| 3.4. | Количество членов добровольной народной дружины в Павловском муниципальном районе Воронежской области; | чел. | 85 | 87 | 89 | 89 | | 91 | | 93 | | 95 | | 95 | |
| 3.5. | Количество раскрытых правонарушений с участием членов добровольной народной дружины в Павловском муниципальном районе Воронежской области; | ед. | 3 | 3 | 4 | 4 | | 5 | | 5 | | 5 | | 5 | |
| 4. | Основное мероприятие 4. «Повышение правового сознания и предупреждения опасного поведения участников дорожного движения» | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1. | Количество ДТП с пострадавшими в Павловском муниципальном районе Воронежской области; | ед. | 57 | 55 | 52 | 52 | | 50 | | 51 | | 48 | | 44 | |
| 4.2. | Количество объединений юных инспекторов движения, улучшивших материально-техническую базу | ед. | 1 | 0 | 0 | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | |
| 4.3. | Численность детей, объединения юных инспекторов движения | чел | 30 | 0 | 0 | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | |
| 4.4. | Количество детей, охваченных мероприятиями по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, организованных объединениями юных инспекторов движения, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий | чел. | 300 | 300 | 300 | 300 | | 300 | | 300 | | 300 | | 300 | |
| 4.5. | Проведение массовых выставок, мастер-классов и иных активностей, включая День защиты детей (1 июня) и начало учебного года (последняя неделя августа), акции Дорожный патруль безопасности.в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий | ед. | 3 | 3 | 3 | 3 | | 3 | | 3 | | 3 | | 3 | |
| 4.6. | Количество педагогов, получивших методические рекомендации или повысивших квалификацию по обучению детей основам безопасного поведения на дорогах. | чел. | 2 | 2 | 2 | 2 | | 2 | | 2 | | 2 | | 2 | |
| 4.7. | Количество детей и педагогов, принявших участие в региональных, всероссийских, международных мероприятиях, направленных на профилактику безопасного участия детей в дорожном движении | чел. | 127 | 127 | 127 | 127 | | 127 | | 127 | | 127 | | 127 | |
| 5. | Основное мероприятие 5. «Профилактика экстремизма в молодежной среде» | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1. | Количество мероприятий проведённых по профилактике экстремизма в молодёжной среде | ед. | 15 | 17 | 19 | 24 | | 26 | | 28 | | 30 | | 33 | |

Приложение № 2

к муниципальной программе

Павловского муниципального района

Воронежской области

«Обеспечение общественного порядка

и противодействие преступности»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Методика расчета показателей (индикаторов) муниципальной программы Павловского муниципального района Воронежской области

«Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия показателя (индикатора) | Единица измерения | Алгоритм расчета показателя (индикатора), источники данных для расчета показателя (индикатора) | Срок предоставления информации о фактическом значении показателя индикатора за отчетный год | Орган ответственный за сбор данных для расчета показателя (индикатора) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Доля поступивших обращений о фактах коррупции от общего числа обращений, поступивших в администрацию Павловского муниципального района Воронежской области. | % | Д (доля поступивших обращений о фактах коррупции от общего числа обращений, поступивших в администрацию Павловского муниципального района Воронежской области);  А (общее число обращений поступивших в администрацию Павловского муниципального района Воронежской области);  Ак (факты коррупции); | Не позже 31числа январямесяца следующего за отчетным периодом | Отдел по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района Воронежской области |

Приложение № 3

к муниципальной программе

Павловского муниципального района

Воронежской области

«Обеспечение общественного порядка

и противодействие преступности»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расходы бюджета Павловского муниципального района Воронежской области на реализацию муниципальной программы Павловского муниципального района Воронежской области «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» на 2021 год

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия | Наименование ответственного исполнителя, исполнителя - главного распорядителя средств бюджета муниципального района (далее - ГРБС) | Всего | В том числе по источникам | | | |
| федеральный бюджет | областной бюджет | бюджет муниципального района | внебюджетные источники |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА | Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности | Всего | 5434,63 | 0 | 176,11 | 5258,52 | 0 |
| в том числе по ГРБС: |
| Администрация Павловского муниципального района Воронежской области | 2390,11 | 0 | 176,11 | 2214,0 | 0 |
| Муниципальный отдел по культуре и межнациональным вопросам администрации Павловского муниципального района Воронежской области, | 2175,54 | 0 | 0 | 2175,54 | 0 |
| Муниципальный отдел по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района Воронежской области | 868,98 | 0 | 0 | 868,98 | 0 |
| Основное мероприятие 1 | Профилактика коррупции | Всего | 0,0 | 0 | 0 | 0,0 | 0 |
| в том числе по ГРБС: |
| Администрация Павловского муниципального района Воронежской области | 0,0 | 0 | 0 | 0,0 | 0 |
| Основное мероприятие 2 | Профилактика терроризма и экстремизма | Всего | 4614,68 | 0 | 0 | 4614,68 | 0 |
| в том числе по ГРБС: |
| Администрация Павловского муниципального района Воронежской области | 2214,00 | 0 | 0 | 2214,00 | 0 |
| Муниципальный отдел по культуре и межнациональным0вопросам администрации Павловского муниципального района Воронежской области | 2175,54 | 0 | 0 | 2175,54 | 0 |
| Муниципальный отдел по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района Воронежской области | 225,14 | 0 | 0 | 225,14 | 0 |
| Основное мероприятие 3 | Обеспечение общественной безопасности и противодействие преступности | Всего | 643,84 | 0 | 0 | 643,84 | 0 |
| в том числе по ГРБС: |
| Муниципальный отдел по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района | 643,84 | 0 | 0 | 643,84 | 0 |
| Основное мероприятие 4 | Повышение правового сознания и предупреждение опасного поведения участников дорожного движения | Всего | 176,11 | 0 | 176,11 | 0 | 0 |
| в том числе по ГРБС: |
| Администрация Павловского муниципального района воронежской области | 176,11 |  | 176,11 | 0 | 0 |
| Муниципальный отдел по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района Воронежской области | 0 |  | 0 | 0 |  |
| Основное мероприятие 5 | Профилактика экстремизма в молодежной среде | Всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| В том числе по ГРБС: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Администрация Павловского муниципального района воронежской области | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Приложение № 4

к муниципальной программе

Павловского муниципального района

Воронежской области

«Обеспечение общественного порядка

и противодействие преступности»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Финансовое обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов федерального и областного,  
бюджета Павловского муниципального района Воронежской области, внебюджетных источников на реализацию   
муниципальной программы Павловского муниципального района Воронежской области«Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия | Источники ресурсного обеспечения | Оценка расходов по годам реализации муниципальной программы, тыс. рублей | | | | | | | |
| 2021 г. | 2022 г. | 2023 г. | 2024 г. | 2025 г. | 2026 г. | 2027 г. | 2028 г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА | Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности | всего, в том числе: | 5434,63 | 1190,4 | 1190,4 | 1190,4 | 1190,4 | 1190,4 | 1190,4 | 1190,4 |
| федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| областной бюджет | 176,11 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| бюджет муниципального района | 5258,52 | 1190,4 | 1190,4 | 1190,4 | 1190,4 | 1190,4 | 1190,4 | 1190,4 |
| внебюджетные фонды | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| юридические лица | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| физические лица | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 1 | Профилактика коррупции | всего, в том числе: | 0,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| бюджет муниципального района | 0,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| внебюджетные фонды | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| юридические лица | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| физические лица | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ОСНОВНОЕ  МЕРОПРИЯТИЕ 2 | Профилактика терроризма и экстремизма | всего, в том числе: | 4614,68 | 890,4 | 890,4 | 890,4 | 890,4 | 890,4 | 890,4 | 890,4 |
| федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| бюджет муниципального района | 4614,68 | 890,4 | 890,4 | 890,4 | 890,4 | 890,4 | 890,4 | 890,4 |
| внебюджетные фонды | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| юридические лица | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| физические лица | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 3 | Обеспечение общественной безопасности и противодействие преступности | всего, в том числе: | 643,84 | 290,0 | 290,0 | 290,0 | 290,0 | 290,0 | 290,0 | 290,0 |
| федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| бюджет муниципального района | 643,84 | 290,0 | 290,0 | 290,0 | 290,0 | 290,0 | 290,0 | 290,0 |
| внебюджетные фонды | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| юридические лица | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| физические лица | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 4 | Повышение правового сознания и предупреждение опасного поведения участников дорожного движения | всего, в том числе: | 176,11 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| областной бюджет | 176,11 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| бюджет муниципального района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| внебюджетные фонды | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| юридические лица | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| физические лица | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 5 | Профилактика экстремизма в молодежной среде | всего, в том числе: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| бюджет муниципального района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| внебюджетные фонды | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| юридические лица | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| физические лица | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Приложение № 5

к муниципальной программе

Павловского муниципального района

Воронежской области

«Обеспечение общественного порядка

и противодействие преступности»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

План реализации муниципальной программы Павловского муниципального района Воронежской области «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» и их значениях

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия в очередном финансовом году | Исполнитель мероприятия (структурное подразделение орган местного самоуправления, иной главный распорядитель средств бюджета муниципального района (далее ГРБС) | | КБК  (в соответствии с решением о бюджете Павловского муниципального района Воронежской области далее КБК) РзПз) | | Расходы | | | | | |
| Всего | Федеральный бюджет | Областной бюджет | Бюджет муниципального района | Внебюджетные средства |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Муниципальная программа | «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» |  | всего | |  | | 5434,63 | 0 | 176,11 | 5258,52 | 0 |
| х | | 0113 | | 0,0 | 0 | 0 | 0,0 | 0 |
| х | | 0701 | | 444,8 | 0 | 0 | 444,8 | 0 |
| х | | 0702 | | 1441,14 | 0 | 0 | 1441,14 | 0 |
| х | | 0703 | | 583,2 | 0 | 0 | 583,2 | 0 |
| х | | 0709 | | 819,95 | 0 | 176,11 | 643,84 | 0 |
|  | | х | | 0801 | 2145,54 | 0 | 0 | 2145,54 | , |
| Основное мероприятие 1. | Профилактика коррупции | Формирование эффективной антикоррупционной политики на территории Павловского муниципального района по противодействию коррупции | | Всего, в том числе в разрезе ГРБС | |  | 0,0 | 0 | 0 | 0,0 | 0 |
| Администрация Павловского муниципального района Воронежской области | | Всего | 0,0 | 0 | 0 | 0,0 | 0 |
| 0113 | 0,0 | 0 | 0 | 0,0 | 0 |
| 0701 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0702 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0703 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0709 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Муниципальный отдел по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района Воронежской области | | Всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0113 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0701 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0702 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0703 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0709 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 1.1. | Обеспечение проведения заседаний Совета по противодействию коррупции в Павловском муниципальном районе | Координация действий структурных подразделений по противодействию коррупции | | Всего, в том числе в разрезе ГРБС | |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Администрация Павловского муниципального района Воронежской области | | Всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0113 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 1.2. | Публикация материалов тематической антикоррупционной направленности в Павловской районной общественно-политической газете «Вести Придонья» | Формирование эффективных условий по минимизации коррупционных проявлений на территории Павловского муниципального района | | Всего, в том числе в разрезе ГРБС | |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Администрация Павловского муниципального района Воронежской области | | Всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0113 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 1.3. | Анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих Павловского муниципального района с целью улучшения обратной связи с гражданами и организациями, а также получения сигналов о фактах коррупции. Принятие по результатам анализа организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов | Формирование эффективных условий по минимизации коррупционных проявлений на территории Павловского муниципального района | | Всего, в том числе в разрезе ГРБС | |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Администрация Павловского муниципального района Воронежской области | | Всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0113 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 1.4. | Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | Формирование эффективной кадровой политики на территории Павловского муниципального района.  Обеспечение мер по выявлению признаков конфликта интересов и пресечению правонарушений с использованием должностных полномочий | | Всего, в том числе в разрезе ГРБС | |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Администрация Павловского муниципального района Воронежской области | | Всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0113 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 1.5. | Осуществление контроля за представлением муниципальными служащими сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.  Размещение предоставленных данных на официальном сайте администрации Павловского муниципального района | Обеспечение прозрачности деятельности органов местного самоуправления на территории Павловского муниципального района | | Всего, в том числе в разрезе ГРБС | |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Администрация Павловского муниципального района Воронежской области | | Всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0113 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 1.6. | Организация ознакомления граждан, принимаемых на муниципальную службу, с антикоррупционным законодательством | Повышение правового сознания граждан.  Формирование негативного отношения к проявлениям коррупции | | Всего, в том числе в разрезе ГРБС | |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Администрация Павловского муниципального района Воронежской области | | Всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0113 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 1.7. | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации Павловского муниципального района и их проектов в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции | Реализация антикоррупционного законодательства | | Всего, в том числе в разрезе ГРБС | |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Администрация Павловского муниципального района Воронежской области | | Всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0113 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 1.8. | Приобретение материалов агитационного характера, направленных на противодействие коррупции | Формирование эффективных условий по расширению информационной среды для минимизации антикоррупционных проявлений | | Всего, в том числе в разрезе ГРБС | |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Администрация Павловского муниципального района Воронежской области | | Всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0113 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 1.9. | Проведение в образовательных организациях муниципального района мероприятий антикоррупционной направленности (классные часы, лекции, родительские собрания, акции, круглые столы, районные конкурсы рисунков, плакатов, творческих работ) | Повышение правового сознания среди несовершеннолетних, формирование негативного отношения молодежи к факторам коррупционных проявлений | | Всего, в том числе в разрезе ГРБС | |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Администрация Павловского муниципального района Воронежской области | | Всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0113 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 1.10. | Проведение общественной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов | Согласование общественно значимых интересов граждан, общественных объединений, органов местного самоуправления | | Всего, в том числе в разрезе ГРБС | |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Администрация Павловского муниципального района Воронежской области | | Всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0113 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 1.11. | Повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Соблюдение антикоррупционных стандартов при замещении муниципальных должностей и прохождении муниципальной службы, а также содействие укреплению авторитета органов местного самоуправления, повышения уровня доверия к ним граждан и организаций | | Всего, в том числе в разрезе ГРБС | |  |  |  |  |  |  |
| Администрация Павловского муниципального района Воронежской области | | Всего | 0,0 | 0 | 0 | 0,0 | 0 |
| 0113 | 0,0 | 0 | 0 | 0,0 | 0 |
| Мероприятие 1.12. | Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции | Соблюдение этических норм и правил служебного поведения муниципальными служащими для достойного выполнения ими своей деятельности | | Всего, в том числе в разрезе ГРБС | |  | 0,0 | 0 | 0 | 0,0 | 0 |
| Администрация Павловского муниципального района Воронежской области | | Всего | 0,0 | 0 | 0 | 0,0 | 0 |
| 0113 | 0,0 | 0 | 0 | 0,0 | 0 |
| Основное мероприятие 2 | Профилактика терроризма и экстремизма | Гармонизация межэтнических и межкультурных отношений, формирование толерантного сознания и поведения учащихся | | Всего, в том числе в разрезе ГРБС | |  | 4614,68 | 0 | 0 | 4614,68 | 0 |
| Администрация Павловского муниципального района Воронежской области | | Всего | 2214,00 |  |  | 2214,00 |  |
| 0113 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0701 | 388,80 | 0 | 0 | 388,80 | 0 |
| 0702 | 1272,00 | 0 | 0 | 1272,00 | 0 |
| 0703 | 553,20 | 0 | 0 | 553,20 | 0 |
| 0709 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Муниципальный отдел по культуре и межнациональ-ным вопросам администрации Павловского муниципального района Воронежской области | | Всего | 2175,54 | 0 | 0 | 2175,54 | 0 |
| 0113 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0701 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0702 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0703 | 30,0 | 0 | 0 | 30,0 | 0 |
| 0801 | 2145,54 | 0 | 0 | 2145,54 | 0 |
| Муниципальный отдел по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района Воронежской области | | Всего | 225,14 | 0 | 0 | 225,14 | 0 |
| 0701 | 56,00 | 0 | 0 | 56,00 | 0 |
| 0702 | 169,14 | 0 | 0 | 169,14 | 0 |
| 0703 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0709 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 2.1. | Организация информирования граждан о действиях при угрозе возникновения террористических актов в местах массового пребывания | Обеспечение безопасности объектов и граждан | | Всего, в том числе в разрезе ГРБС | |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Администрация Павловского муниципального района Воронежской области | | Всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0113 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 2.2. | Анализ наличия систем видеонаблюдения (видеоконтроля), тревожных кнопок в образовательных организациях, учреждениях культуры Павловского муниципального района | Обеспечение безопасности объектов и граждан | | Всего, в том числе в разрезе ГРБС | |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Администрация Павловского муниципального района Воронежской области | | Всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0113 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 2.3. | Проведение мероприятий по профилактике терроризма, экстремизма и жестокого обращения с детьми:  - районные конкурсы рисунков, сочинений, творческих работ;  - районные акции | Формирование толерантного поведения в молодежной среде | | Всего, в том числе в разрезе ГРБС | |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Администрация Павловского муниципального района Воронежской области | | Всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0113 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 2.4. | Принятие участия в реализации комплекса мер, направленных на добровольную сдачу оружия и боеприпасов, незаконно хранящихся у населения | Снижение количества преступлений, совершенных с использованием оружия и боеприпасов | | Всего, в том числе в разрезе ГРБС | |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Администрация Павловского муниципального района Воронежской области | | Всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0113 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 2.5. | Обеспечение антитеррористической защищенности и противопожарной безопасности в образовательных организациях, учреждениях культуры Павловского муниципального района (установка систем видеонаблюдения (видеоконтроля), тревожных кнопок, их обслуживание в образовательных организациях Павловского муниципального района) | Обеспечение безопасности объектов и граждан | | Всего, в том числе в разрезе ГРБС | |  | 4614,68 | 0 | 0 | 4614,68 | 0 |
| Администрация Павловского муниципального района Воронежской области | | Всего | 2214,00 |  |  | 2214,00 |  |
| 0113 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0701 | 388,80 | 0 | 0 | 388,80 | 0 |
| 0702 | 1272,00 | 0 | 0 | 1272,00 | 0 |
| 0703 | 553,20 | 0 | 0 | 553,20 | 0 |
| 0709 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Муниципальный отдел по культуре и межнациональным вопросам администрации Павловского муниципального района Воронежской области | | Всего | 2175,54 | 0 | 0 | 2175,54 | 0 |
| 0113 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0701 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0702 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 0703 | 30,0 | 0 | 0 | 30,0 |  |
| 0801 | 2145,54 | 0 | 0 | 2145,54 |  |
| Муниципальный отдел по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района Воронежской области | | Всего | 225,14 | 0 | 0 | 225,14 | 0 |
| 0701 | 56,00 | 0 | 0 | 56,00 | 0 |
| 0702 | 169,14 | 0 | 0 | 169,14 | 0 |
| 0703 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0709 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 2.6. | Обеспечение антитеррористической защищенности в образовательных организациях (установка ограждений) | Обеспечение безопасности объектов и граждан | | Всего, в том числе в разрезе ГРБС | |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Муниципальный отдел по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района Воронежской области | | Всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0113 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0701 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0702 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0703 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0709 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 3. | Обеспечение общественной безопасности и противодействие преступности | Снижение количества совершенных на территории Павловского муниципального района правонарушений | | Всего, в том числе в разрезе ГРБС | |  | 643,84 | 0 | 0 | 643,84 | 0 |
| Муниципальный отдел по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района Воронежской области | | Всего | 643,84 | 0 | 0 | 643,84 | 0 |
| 0113 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0701 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0702 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0703 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0709 | 643,84 | 0 | 0 | 643,84 | 0 |
| Мероприятие 3.1. | Организация мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и молодежи | Снижение фактов детской беспризорности | | Всего, в том числе в разрезе ГРБС | |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Администрация Павловского муниципального района Воронежской области | | Всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0113 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 3.2. | Ежегодно разрабатывать и принимать в общеобразовательных организациях программу профилактики правонарушений среди обучающихся | Сокращение количества совершенных несовершеннолетними правонарушений | | Всего, в том числе в разрезе ГРБС | |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Администрация Павловского муниципального района Воронежской области | | Всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0113 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 3.3. | Проведение внеклассных занятий на тему профилактики и борьбы с незаконным оборотом и употреблением наркотиков, пьянством и алкоголизмом в общеобразовательных организациях Павловского муниципального района | Сокращение количества совершенных несовершеннолетними правонарушений | | Всего, в том числе в разрезе ГРБС | |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Администрация Павловского муниципального района Воронежской области | | Всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0113 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 3.4. | Публикация в СМИ информацию о совершенных правонарушениях, а также материалы по профилактике правонарушений | Повышение уровня правовой грамотности населения, снижение количества совершенных правонарушений | | Всего, в том числе в разрезе ГРБС | |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Администрация Павловского муниципального района Воронежской области | | Всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0113 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 3.5. | Проведение конкура «Лучшая народная дружина» и «Лучший народный дружинник» на территории городского и сельских поселений Павловского муниципального района,  предоставление льгот дружинникам | Повышение уровня мотивации дружинников и привлечение новых народных дружин.  Сокращение количества совершенных правонарушений | | Всего, в том числе в разрезе ГРБС | |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Администрация Павловского муниципального района Воронежской области | | Всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0113 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 3.6. | Проведение мониторинга наркоситуации в образовательных организациях Павловского муниципального района | Сокращение незаконного оборота наркотических и психотропных средств | | Всего, в том числе в разрезе ГРБС | |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Администрация Павловского муниципального района Воронежской области | | Всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0113 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 3.7. | Содействие органам местного самоуправления в выявлении незаконных наркосодержащих посевов, закупка реагентов для их обработки и уничтожения | Формирование эффективной государственной политики на территории района в сфере противодействия незаконного оборота наркотических и психотропных средств,  сокращение незаконного оборота наркотических и психотропных средств | | Всего, в том числе в разрезе ГРБС | |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Администрация Павловского муниципального района Воронежской области | | Всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0113 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 3.8. | Организация и проведение районного фестиваля молодежного творчества, в рамках которого провести акцию «Мы против наркотиков». | Гармонизация развития культуры населения | | Всего, в том числе в разрезе ГРБС | |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Администрация Павловского муниципального района Воронежской области | | Всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0113 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 3.9. | Проведение межведомственной районной операции под условным названием «Каникулы» | Снижение количества правонарушений, совершенных несовершеннолетними | | Всего, в том числе в разрезе ГРБС | |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Администрация Павловского муниципального района Воронежской области | | Всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0113 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 3.10 | Организация и проведение мероприятий по правовому обучению и правовому воспитанию учащихся:  - районные конкурсы рисунков, плакатов и сочинений среди учащихся школ и учреждений профессионального образования на выборную тематику;  - выборы ученического и студенческого самоуправления в учебных заведениях муниципального района;  - конкурс библиотек по правовому воспитанию населения;  - олимпиады среди школьников и студентов учреждений профессионального образования по основам избирательного законодательства;  - работа клубов молодых и будущих избирателей в учебных заведениях района;  - проведение Дня молодого избирателя в учебных заведениях района;  - торжественное вручение паспортов 14-летним учащимся образовательных организаций Павловского муниципального района | Повышение правового сознания среди несовершеннолетних, что повлечет снижение количества совершенных несовершеннолетними правонарушений | | Всего, в том числе в разрезе ГРБС | |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Администрация Павловского муниципального района Воронежской области | | Всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0113 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 3.11 | Организация и проведение в библиотеках Павловского муниципального района и домах культуры цикла мероприятий по пропаганде здорового образа жизни подростков и молодежи, их ориентацию на духовные ценности | Снижение количества правонарушений | | Всего, в том числе в разрезе ГРБС | |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Администрация Павловского муниципального района Воронежской области | | Всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0113 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 3.12 | Для координации выполнения программных мероприятий, повышения уровня взаимодействия и организации управления деятельностью сил и средств, призванных обеспечивать охрану общественного порядка и борьбу с преступностью, продолжить практику проведения заседаний межведомственной комиссии по профилактике правонарушений на территории Павловского муниципального района | Координация действий исполнений мероприятий муниципальной программы | | Всего, в том числе в разрезе ГРБС | |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Администрация Павловского муниципального района Воронежской области | | Всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0113 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 3.13 | Организация и проведение временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время учащихся | Снижение факторов детской беспризорности, сокращение количества совершенных несовершеннолетними правонарушений | | Всего, в том числе в разрезе ГРБС | |  | 643,84 | 0 | 0 | 643,84 | 0 |
| Муниципальный отдел по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района Воронежской области | | Всего | 643,84 | 0 | 0 | 643,84 | 0 |
| 0113 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0701 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0702 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0703 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0709 | 643,84 |  |  | 643,84 |  |
| Мероприятие 3.14 | Приобретение для общеобразовательных организаций Павловского муниципального района экспресс тестов на употребление наркотических средств, проведение совместных обследований призывников на призывных комиссий в целях выявления лиц употребляющих наркотики. | Сокращение количества потребителей наркотических средств | | Всего, в том числе в разрезе ГРБС | |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Администрация Павловского муниципального района Воронежской области | | Всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0113 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 3.15 | Организация и проведение трудоустройства наркозависимых на стадии ремиссии, привлечение их к общественно полезной деятельности  (при обращении) | Сокращение безработицы среди наркозависимых, вовлечение в социальную среду. | | Всего, в том числе в разрезе ГРБС | |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Администрация Павловского муниципального района Воронежской области | | Всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0113 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 3.16. | Проведение «оздоровительной политики» в СМИ | Снижение социальной напряженности в обществе относительно больных наркоманией | | Всего, в том числе в разрезе ГРБС | |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Администрация Павловского муниципального района Воронежской области | | Всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0113 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 3.17. | Развитие в системе УФСИН Павловского района комплексной реабилитации и ресоциализации потребителей наркотиков, в том числе из числа спецконтингента УИН, находящихся в заключении, осужденных условно, а также освобождающихся из мест лишения свободы. | Снижение социальной напряженности в обществе относительно больных наркоманией | | Всего, в том числе в разрезе ГРБС | |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Администрация Павловского муниципального района Воронежской области | | Всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0113 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 3.18 | Проведение мероприятий по социальной адаптации наркозависимых (психологическая работа с наркозависимыми и их родственниками) | Снижение социальной напряженности в семьях больных наркоманией | | Всего, в том числе в разрезе ГРБС | |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Администрация Павловского муниципального района Воронежской области | | Всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0113 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 4. | Повышение правового сознания и предупреждение опасного поведения участников дорожного движения | Повышение правового сознания участников дорожного движения | | Всего, в том числе в разрезе ГРБС | |  | 176,11 |  | 176,11 | 0 |  |
| Администрация Павловского муниципального района Воронежской области | |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0113 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Муниципальный отдел по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района Воронежской области | | 0709 | 176,11 | 0 | 176,11 | 0 | 0 |
| Мероприятие 4.1. | Оформление наглядной агитации, стендов, уголков в образовательных организациях по тематике «Обеспечение безопасности дорожного движения». | Сокращение количества совершенных правонарушений в области дорожного движения | | Всего, в том числе в разрезе ГРБС | |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Администрация Павловского муниципального района Воронежской области | | Всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0113 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 4.2. | Организация проведение в образовательных организациях внеклассных занятий по соблюдению Правил дорожного движения, тематических спортивно-массовых мероприятий по тематике, связанной с безопасностью дорожного движения, работы отрядов юных инспекторов дорожного движения | Формирование у детей и подростков осознанного понимания необходимости соблюдения требований Правил дорожного движения.  Закрепление навыков учащихся в вопросах безопасности дорожного движения | | Всего, в том числе в разрезе ГРБС | |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Администрация Павловского муниципального района Воронежской области | | Всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0113 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 4.3. | Развитие и поддержка деятельности объединений юных инспекторов движения | Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма | | Всего, в том числе в разрезе ГРБС | |  | 176,11 | 0 | 176,11 | 0 | 0 |
| Муниципальный отдел по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района Воронежской области | | Всего | 176,11 | 0 | 176,11 | 0 | 0 |
| 0113 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0701 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0702 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0703 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0709 | 176,11 |  | 176,11 | 0 |  |
| Основное мероприятие 5. | Профилактика экстремизма в молодежной среде | Снижение количества фактов проявления экстремизма в молодежной среде на территории Павловского муниципального района | | Всего, в том числе в разрезе ГРБС | |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Администрация Павловского муниципального района Воронежской области | | Всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0113 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 5.1. | Размещение на территории Павловского муниципального района (на информационных стендах) социальной рекламы, направленной на гармонизацию межэтнических и межкультурных отношений, профилактику проявлений ксенофобии и укрепление толерантности | Улучшение информационного обеспечения профилактики экстремизма | | Всего, в том числе в разрезе ГРБС | |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Администрация Павловского муниципального района Воронежской области | | Всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0113 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 5.2. | Организация и проведение творческих, массовых мероприятий, направленных на формирование толерантности и предотвращение проявлений ксенофобии | Создание условий для устранения предпосылок к  возникновению экстремистских проявлений в молодежной среде на территории Павловского муниципального района | | Всего, в том числе в разрезе ГРБС | |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Администрация Павловского муниципального района Воронежской области | | Всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0113 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 5.3. | Организация и проведение обходов территории Павловского муниципального района на предмет выявления мест концентрации молодежи. Информирование территориальных органов внутренних дел об адресах концентрации молодежи, в том числе членов неформальных молодежных движений | Придание работе по профилактике экстремизма в молодежной среде системного характера | | Всего, в том числе в разрезе ГРБС | |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Администрация Павловского муниципального района Воронежской области | | Всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0113 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 5.4. | Организация и проведение лекций, семинаров, тематических встреч с несовершеннолетними и молодежью, проживающих на территории Павловского муниципального района | Создание условий для устранения предпосылок к  возникновению экстремистских проявлений в молодежной среде на территории Павловского муниципального района | | Всего, в том числе в разрезе ГРБС | |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Администрация Павловского муниципального района Воронежской области | | Всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0113 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 5.5. | Организация досуговой занятости несовершеннолетних и молодежи на территории Павловского муниципального района | Создание условий для устранения предпосылок к  возникновению экстремистских проявлений в молодежной среде на территории Павловского муниципального района | | Всего, в том числе в разрезе ГРБС | |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Администрация Павловского муниципального района Воронежской области | | Всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0113 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 5.6. | Проведение в образовательных организациях на территории Павловского муниципального района внешкольных тематических мероприятий по профилактике экстремизма в молодежной среде | Повышение правового сознания несовершеннолетних и молодежи по недопущению проявлений экстремисткой направленности | | Всего, в том числе в разрезе ГРБС | |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Администрация Павловского муниципального района Воронежской области | | Всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0113 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 5.7. | Организация и проведение массовых мероприятий, направленных на межкультурное взаимодействие, уважение к культуре и истории других национальностей, укреплению гражданского единства и межнационального согласия | Придание работе по профилактике экстремизма в молодежной среде системного характера | | Всего, в том числе в разрезе ГРБС | |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Администрация Павловского муниципального района Воронежской области | | Всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0113 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Приложение № 6

Павловского муниципального района

Воронежской области

«Обеспечение общественного порядка

и противодействие преступности»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ответственные за исполнение мероприятий Плана реализации муниципальной программы Павловского муниципального района Воронежской области «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия | Органы, структурные подразделения и муниципальные учреждения, ответственные за исполнение |
| МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА | Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности | 1. Муниципальный отдел по культуре и межнациональным вопросам администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Щербинина М.А.);  2. Муниципальный отдел по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Зубкова Е.А.);  3. Отдел правового обеспечения и противодействия коррупции администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Мельникова А.Г.).  4. Отдел организационно-информационной кадровой работы администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Жмурко А.Ю.). |
| ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 1 | Профилактика коррупции | |
| Обеспечение проведения заседаний Совета по противодействию коррупции в Павловском муниципальном районе | Отдел правового обеспечения и противодействия коррупции администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Мельникова А.Г.). |
| Публикация материалов тематической антикоррупционной направленности в Павловской районной общественно-политической газете «Вести Придонья» | Муниципальный отдел по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Зубкова Е.А.);  Муниципальный отдел по культуре и межнациональным вопросам администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Щербинина М.А.);  Отдел правового обеспечения и противодействия коррупции администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Мельникова А.Г.);  4. Отдел организационно-информационной кадровой работы администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Жмурко А.Ю.). |
| Анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих Павловского муниципального района с целью улучшения обратной связи с гражданами и организациями, а также получения сигналов о фактах коррупции. Принятие по результатам анализа организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов | Отдел правового обеспечения и противодействия коррупции администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Мельникова А.Г.) |
| Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | Отдел организационно-информационной кадровой работы администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Жмурко А.Ю.). |
| Осуществление контроля за представлением муниципальными служащими сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.  Размещение предоставленных данных на официальном сайте администрации Павловского муниципального района | Отдел организационно-информационной кадровой работы администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Жмурко А.Ю.) |
| Организация ознакомления граждан, принимаемых на муниципальную службу, с антикоррупционным законодательством | Отдел организационно-информационной кадровой работы администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Жмурко А.Ю.). |
| Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации Павловского муниципального района и их проектов в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции | Отдел правового обеспечения и противодействия коррупции администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Мельникова А.Г.) |
| Приобретение материалов агитационного характера, направленных на противодействие коррупции | Муниципальный отдел по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Зубкова Е.А.) |
| Проведение в образовательных организациях муниципального района мероприятий антикоррупционной направленности (классные часы, лекции, родительские собрания, акции, круглые столы, районные конкурсы рисунков, плакатов, творческих работ) | Муниципальный отдел по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Зубкова Е.А.) |
| Проведение общественной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов | Отдел правового обеспечения и противодействия коррупции администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Мельникова А.Г.) |
| Повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Отдел организационно-информационной кадровой работы администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Жмурко А.Ю.) |
| Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции | Отдел организационно-информационной кадровой работы администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Жмурко А.Ю.) |
| ОСНОВНОЕ  МЕРОПРИЯТИЕ 2 | Профилактика терроризма и экстремизма | Муниципальный отдел по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Зубкова Е.А.);  Муниципальный отдел по культуре и межнациональным вопросам администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Щербинина М.А). |
| Организация информирования граждан о действиях при угрозе возникновения террористических актов в местах массового пребывания | Муниципальный отдел по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Зубкова Е.А.);  Муниципальный отдел по культуре и межнациональным вопросам администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Щербинина М.А.). |
| Анализ наличия систем видеонаблюдения (видеоконтроля), тревожных кнопок в образовательных организациях, учреждениях культуры Павловского муниципального района | Муниципальный отдел по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Зубкова Е.А.);  Муниципальный отдел по культуре и межнациональным вопросам администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Щербинина М.А. |
| Проведение мероприятий по профилактике терроризма, экстремизма и жестокого обращения с детьми:  - районные конкурсы рисунков, сочинений, творческих работ;  - районные акции | Муниципальный отдел по образованию, молодёжной политике и спорту администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Зубкова Е.А.) |
| Принятие участия в реализации комплекса мер, направленных на добровольную сдачу оружия и боеприпасов, незаконно хранящихся у населения | Муниципальный отдел по образованию, молодёжной политике и спорту администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Зубкова Е.А.);  Муниципальный отдел по культуре и межнациональным вопросам администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Щербинина М.А); |
| Обеспечение антитеррористической защищенности и противопожарной безопасности в образовательных организациях, учреждениях культуры Павловского муниципального района (установка систем видеонаблюдения (видеоконтроля), тревожных кнопок, их обслуживание в образовательных организациях Павловского муниципального района) | Муниципальный отдел по образованию, молодёжной политике и спорту администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Зубкова Е.А.);  Муниципальный отдел по культуре и межнациональным вопросам администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Щербинина М.А.). |
| Обеспечение антитеррористической защищенности в образовательных организациях (установка ограждений) | Муниципальный отдел по образованию, молодёжной политике и спорту администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Зубкова Е.А.) |
| ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 3 | Обеспечение общественной безопасности и противодействие преступности | 1. Муниципальный отдел по культуре и межнациональным вопросам администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Щербинина М.А.);  2. Муниципальный отдел по образованию, молодёжной политике и спорту администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Зубкова Е.А.). |
| Организация мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и молодежи | Муниципальный отдел по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Зубкова Е.А.) |
| Ежегодно разрабатывать и принимать в общеобразовательных организациях программу профилактики правонарушений среди обучающихся | Муниципальный отдел по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Зубкова Е.А.) |
| Проведение внеклассных занятий на тему профилактики и борьбы с незаконным оборотом и употреблением наркотиков, пьянством и алкоголизмом в общеобразовательных организациях Павловского муниципального района | Муниципальный отдел по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Зубкова Е.А.) |
| Публикация в СМИ информацию о совершенных правонарушениях, а также материалы по профилактике правонарушений | 1. Муниципальный отдел по культуре и межнациональным вопросам администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Щербинина М.А.);  2. Муниципальный отдел по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Зубкова Е.А.). |
| Проведение конкура «Лучшая народная дружина» и «Лучший народный дружинник» на территории городского и сельских поселений Павловского муниципального района,  предоставление льгот дружинникам | 1. Муниципальный отдел по культуре и межнациональным вопросам администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Щербинина М.А.);  2. Муниципальный отдел по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Зубкова Е.А.). |
| Проведение мониторинга наркоситуации в образовательных организациях Павловского муниципального района | Муниципальный отдел по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Зубкова Е.А.) |
| Содействие органам местного самоуправления в выявлении незаконных наркосодержащих посевов, закупка реагентов для их обработки и уничтожения | 1. Отдел организационно-информационной кадровой работы администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Жмурко А.Ю.). |
| Организация и проведение районного фестиваля молодежного творчества, в рамках которого провести акцию «Мы против наркотиков». | 1. Муниципальный отдел по культуре и межнациональным вопросам администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Щербинина М.А.);  2. Муниципальный отдел по образованию, молодёжной политике и спорту администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Зубкова Е.А.) |
| Проведение межведомственной районной операции под условным названием «Каникулы» | Муниципальный отдел по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Зубкова Е.А.) |
| Организация и проведение мероприятий по правовому обучению и правовому воспитанию учащихся:  - районные конкурсы рисунков, плакатов и сочинений среди учащихся школ и учреждений профессионального образования на выборную тематику;  - выборы ученического и студенческого самоуправления в учебных заведениях муниципального района;  - конкурс библиотек по правовому воспитанию населения;  - олимпиады среди школьников и студентов учреждений профессионального образования по основам избирательного законодательства;  - работа клубов молодых и будущих избирателей в учебных заведениях района;  - проведение Дня молодого избирателя в учебных заведениях района;  - торжественное вручение паспортов 14-летним учащимся образовательных организаций Павловского муниципального района | Муниципальный отдел по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Зубкова Е.А.) |
| Организация и проведение в библиотеках Павловского муниципального района и домах культуры цикла мероприятий по пропаганде здорового образа жизни подростков и молодежи, их ориентацию на духовные ценности | Муниципальный отдел по культуре и межнациональным вопросам администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Щербинина М.А.) |
| Для координации выполнения программных мероприятий, повышения уровня взаимодействия и организации управления деятельностью сил и средств, призванных обеспечивать охрану общественного порядка и борьбу с преступностью, продолжить практику проведения заседаний межведомственной комиссии по профилактике правонарушений на территории Павловского муниципального района | 1. Муниципальный отдел по культуре и межнациональным вопросам администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Щербинина М.А.);  2. Муниципальный отдел по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Зубкова Е.А.);  3. Отдел правового обеспечения и противодействия коррупции администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Мельникова А.Г.).  4. Отдел организационно-информационной кадровой работы администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Жмурко А.Ю.). |
| Организация и проведение временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время учащихся | Муниципальный отдел по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Зубкова Е.А.) |
| Приобретение для общеобразовательных организаций Павловского муниципального района экспресс тестов на употребление наркотических средств, проведение совместных обследований призывников на призывных комиссий в целях выявления лиц употребляющих наркотики. | Муниципальный отдел по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Зубкова Е.А.) |
| Организация и проведение трудоустройства наркозависимых на стадии ремиссии, привлечение их к общественно полезной деятельности  (при обращении) | Отдел организационно-информационной кадровой работы администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Жмурко А.Ю.). |
| Проведение «оздоровительной политики» в СМИ | 1. Муниципальный отдел по культуре и межнациональным вопросам администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Щербинина М.А.);  2. Муниципальный отдел по образованию, молодёжной политике и спорту администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Зубкова Е.А.). |
| Развитие в системе УФСИН Павловского района комплексной реабилитации и ресоциализации потребителей наркотиков, в том числе из числа спецконтингента УИН, находящихся в заключении, осужденных условно, а также освобождающихся из мест лишения свободы. | 1. Муниципальный отдел по культуре и межнациональным вопросам администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Щербинина М.А.);  2. Муниципальный отдел по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Зубкова Е.А.);  3. Отдел организационно-информационной кадровой работы администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Жмурко А.Ю.). |
| Проведение мероприятий по социальной адаптации наркозависимых (психологическая работа с наркозависимыми и их родственниками) | 1. Муниципальный отдел по культуре и межнациональным вопросам администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Щербинина М.А.);  2. Муниципальный отдел по образованию, молодёжной политике и спорту администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Зубкова Е.А.);  3. Отдел организационно-информационной кадровой работы администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Жмурко А.Ю.). |
| ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 4 | Повышение правового сознания и предупреждение опасного поведения участников дорожного движения | Муниципальный отдел по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Зубкова Е.А.) |
| Оформление наглядной агитации, стендов, уголков в образовательных организациях по тематике «Обеспечение безопасности дорожного движения». | Муниципальный отдел по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Зубкова Е.А.) |
| Организация проведение в образовательных организациях внеклассных занятий по соблюдению Правил дорожного движения, тематических спортивно-массовых мероприятий по тематике, связанной с безопасностью дорожного движения, работы отрядов юных инспекторов дорожного движения | Муниципальный отдел по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Зубкова Е.А.) |
| Развитие и поддержка деятельности объединений юных инспекторов движения | Муниципальный отдел по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Зубкова Е.А.) |
| ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 5 | Профилактика экстремизма в молодежной среде | 1.Муниципальный отдел по культуре и межнациональным вопросам администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Щербинина М.А.);  2. Муниципальный отдел по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Зубкова Е.А. |
| Размещение на территории Павловского муниципального района (на информационных стендах) социальной рекламы, направленной на гармонизацию межэтнических и межкультурных отношений, профилактику проявлений ксенофобии и укрепление толерантности | Муниципальный отдел по культуре и межнациональным вопросам администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Щербинина М.А.) |
| Организация и проведение творческих, массовых мероприятий, направленных на формирование толерантности и предотвращение проявлений ксенофобии | Муниципальный отдел по культуре и межнациональным вопросам администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Щербинина М.А.) |
| Организация и проведение обходов территории Павловского муниципального района Воронежской области на предмет выявления мест концентрации молодежи. Информирование территориальных органов внутренних дел об адресах концентрации молодежи, в том числе членов неформальных молодежных движений | Муниципальный отдел по культуре и межнациональным вопросам администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Щербинина М.А.);  Муниципальный отдел по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Зубкова Е.А.) |
| Организация и проведение лекций, семинаров, тематических встреч с несовершеннолетними и молодежью, проживающих на территории Павловского муниципального района | Муниципальный отдел по культуре и межнациональным вопросам администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Щербинина М.А.);  Муниципальный отдел по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Зубкова Е.А.) |
| Организация досуговой занятости несовершеннолетних и молодежи на территории Павловского муниципального района  Проведение в образовательных организациях на территории Павловского муниципального района внешкольных тематических мероприятий по профилактике экстремизма в молодежной среде | 1. Муниципальный отдел по культуре и межнациональным вопросам администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Щербинина М.А.);  2. Муниципальный отдел по образованию, молодёжной политике и спорту администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Зубкова Е.А.). |
| Организация и проведение массовых мероприятий, направленных на межкультурное взаимодействие, уважение к культуре и истории других национальностей, укреплению гражданского единства и межнационального согласия | Муниципальный отдел по культуре и межнациональным вопросам администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Щербинина М.А.);  Муниципальный отдел по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района Воронежской области (Зубкова Е.А.). |

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

# ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

от\_09.12.2021\_\_\_\_ №\_872\_\_

г. Павловск

О внесении изменений в постановление

администрации Павловского муниципального

района Воронежской области от 14.06.2018

№ 378 «Об утверждении Положения об оплате

труда работников муниципальных казенных

организаций дополнительного образования

Павловскогомуниципального района и внесении

изменений в некоторые правовые акты

администрации Павловского муниципального

района»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами департамента образования, науки и молодежной политики и спорту Воронежской области от 10.06.2021 № 796 «Об утверждении основных направлений региональной системы оценки качества образования в Воронежской области», от 13.10.2021 № 1374 «Об утверждении примерного перечня критериев и показателей эффективности работы руководителя организации дополнительного образования Воронежской области в 2021 году», администрация Павловского муниципального района Воронежской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Павловского муниципального района Воронежской области от 14.06.2018 № 378«Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных казенных организаций дополнительного образования Павловского муниципального района и внесении изменений в некоторые правовые акты администрации Павловского муниципального района» следующие изменения:
   1. В приложении № 1:
      1. Приложение № 3 к Положению об оплате труда работников муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Павловский Центр детского творчества» Павловского муниципального района изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
   2. В приложении № 2:
      1. Приложение № 3к Положению об оплате труда работников муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Павловская станция юных техников» Павловского муниципального района изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
   3. В приложении № 3:

1.3.1. Приложение № 3 к Положению об оплате труда работников муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Павловская станция юных натуралистов» Павловского муниципального района изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник».

Глава Павловского

муниципального района

Воронежской области М.Н. Янцов

Приложение № 1

к постановлению

администрации Павловского

муниципального района

Воронежской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 3

к Положению об оплате труда

работников муниципального

казенного учреждения

дополнительного образования

«Павловский Центр детского

творчества» Павловского

муниципального района

Значения коэффициента стимулирования руководителя (Кстр) в зависимости от суммы баллов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Сумма баллов | Значение Кстр |
| 1 | от 147,0 до 136,0 | 1 |
| 2 | от 136,0 до 125,0 | 0,9 |
| 3 | от 125,0 до 114,0 | 0,8 |
| 4 | от 114,0 до 103,0 | 0,7 |
| 5 | от 103,0 до 92,0 | 0,6 |
| 6 | от 92,0 до 81,0 | 0,5 |
| 7 | от 81,0 до 70,0 | 0,4 |
| 8 | от 70,0 до 59,0 | 0,3 |
| 9 | от 59,0 до 48,0 | 0,2 |
| 10 | от 48,0 до 37,0 | 0,1 |
| 11 | 37,0 и ниже | 0 |

Глава Павловского

муниципального района

Воронежской области М.Н. Янцов

Приложение № 2

к постановлению

администрации Павловского

муниципального района

Воронежской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_

Приложение № 3

к Положению об оплате труда

работников муниципального

казенного учреждения

дополнительного образования

«Павловская станция юных техников»

Павловского муниципального

района

Значения коэффициента стимулирования руководителя (Кстр) профессиональных образовательных организации в зависимости от суммы баллов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Сумма баллов | Значение Кстр |
| 1 | от 147,0 до 136,0 | 1 |
| 2 | от 136,0 до 125,0 | 0,9 |
| 3 | от 125,0 до 114,0 | 0,8 |
| 4 | от 114,0 до 103,0 | 0,7 |
| 5 | от 103,0 до 92,0 | 0,6 |
| 6 | от 92,0 до 81,0 | 0,5 |
| 7 | от 81,0 до 70,0 | 0,4 |
| 8 | от 70,0 до 59,0 | 0,3 |
| 9 | от 59,0 до 48,0 | 0,2 |
| 10 | от 48,0 до 37,0 | 0,1 |
| 11 | 37,0 и ниже | 0 |

Глава Павловского

муниципального района

Воронежской области М.Н. Янцов

Приложение № 3

к постановлению

администрации Павловского

муниципального района

Воронежской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_

Приложение № 3

к Положению об оплате труда

работников муниципального

казенного учреждения

дополнительного образования

«Павловская станция юных

натуралистов»Павловского

муниципальногорайона

Значения коэффициента стимулирования руководителя (Кстр) в зависимости от суммы баллов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Сумма баллов | Значение Кстр |
| 1 | от 147,0 до 136,0 | 1 |
| 2 | от 136,0 до 125,0 | 0,9 |
| 3 | от 125,0 до 114,0 | 0,8 |
| 4 | от 114,0 до 103,0 | 0,7 |
| 5 | от 103,0 до 92,0 | 0,6 |
| 6 | от 92,0 до 81,0 | 0,5 |
| 7 | от 81,0 до 70,0 | 0,4 |
| 8 | от 70,0 до 59,0 | 0,3 |
| 9 | от 59,0 до 48,0 | 0,2 |
| 10 | от 48,0 до 37,0 | 0,1 |
| 11 | 37,0 и ниже | 0 |

Глава Павловского

муниципального района

Воронежской области М.Н. Янцов

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА   
  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24 декабря 2021 года № 961

Об утверждении перечня земельных участков,

подлежащих бесплатному предоставлению

в собственность гражданам, имеющим трех и

более детей, на территории Павловского

муниципального района Воронежской области

# В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25.01.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Законом Воронежской области от 13.05.2008 № 25-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области», постановлением правительства Воронежской области от 03.10.2012 № 886 «Об утверждении Порядка формирования и ведения перечня земельных участков, подлежащих бесплатному предоставлению в собственность граждан, имеющих трех и более детей, на территории Воронежской области», принимая во внимание приказ департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области от 10.10.2012 № 1864 «Об утверждении формы перечня земельных участков, подлежащих бесплатному предоставлению в собственность граждан, имеющих трех и более детей, на территории Воронежской области», администрация Павловского муниципального района Воронежской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перечень земельных участков, подлежащих бесплатному предоставлению в собственность гражданам, имеющим трех и более детей, на территории Павловского муниципального района Воронежской области (далее – Перечень) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Муниципальному отделу по управлению муниципальным имуществом администрации Павловского муниципального района Воронежской области в течение 30 календарных дней со дня принятия настоящего постановления обеспечить направление гражданам, имеющим трех и более детей, предложения о предоставлении им в собственность земельных участков, включенных в Перечень.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Павловского муниципального района Воронежской области от 27.09.2021 № 609 «Об утверждении перечня земельных участков, подлежащих бесплатному предоставлению в собственность гражданам, имеющим трех и более детей, на территории Павловского муниципального района».

4. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации Павловского муниципального района Воронежской области.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Павловского муниципального района

Воронежской области М.Н. Янцов

Приложение

к постановлению администрации

Павловского муниципального района

Воронежской области

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г. № \_\_\_\_\_

Перечень

земельных участков, подлежащих бесплатному предоставлению в собственность гражданам, имеющим трех и более детей, на территории Павловского муниципального района Воронежской области

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Местоположение земельного участка (адрес) | Кадастровый номер | Площадь, кв.м. |
|  | индивидуальное жилищное строительство | | |
| 1. | Воронежская область, Павловский район,  с. Александровка,  ул. Садовая, 106 ж | 36:20:0400002:99 | 1500 |
| 2. | Воронежская область, Павловский район,  с.Александровка,  ул. Садовая, 106 к | 36:20:0400002:101 | 1500 |
| 3. | Воронежская область, Павловский район,  с. Александровка,  ул. Первомайская, 198 в | 36:20:0400002:105 | 1240 |
| 4. | Воронежская область, Павловский район,  с. Александровка, ул. Садовая, 125 | 36:20:0400003:22 | 1500 |
| 5. | Воронежская область, Павловский район,  с. Александровка, ул. Садовая, 127 | 36:20:0400003:24 | 1500 |
| 6. | Воронежская область, Павловский район,  с. Александровка, ул. Садовая, 123 | 36:20:0400003:25 | 1500 |
| 7. | Воронежская область, Павловский район,  с. Александровка, ул. Садовая, 131 | 36:20:0400003:26 | 1500 |
| 8. | Воронежская область, Павловский район,  с. Александровка, ул. Садовая, 133 | 36:20:0400003:28 | 1500 |
| 9. | Воронежская область, Павловский район,  с. Гаврильск,  ул. Николая Бурцева, 6 | 36:20:1400007:196 | 1 260 |
| 10. | Воронежская область, Павловский район,  с. Гаврильск,  ул. Николая Бурцева, 12 | 36:20:1400007:197 | 1 260 |
| 11. | Воронежская область, Павловский район,  с. Гаврильск,  ул. Николая Бурцева, 5 | 36:20:1400007:205 | 1 000 |
| 12. | Воронежская область, Павловский район,  с. Гаврильск,  ул. Николая Бурцева, 9 | 36:20:1400007:207 | 1 000 |
| 13. | Воронежская область, Павловский район,  с. Гаврильск,  ул. Николая Бурцева, 19 | 36:20:1400007:214 | 1347 |
| 14. | Воронежская область, Павловский район,  с. Момотов, ул. Молодежная, 18 | 36:20:6100008:43 | 1500 |
| 15. | Воронежская область, Павловский район,  с. Момотов, ул. Молодежная, 17 | 36:20:6100008:44 | 1500 |
|  | ведение садоводства | | |
| - | - | - | - |
| - | - | - | - |
|  | ведение огородничества | | |
| - | - | - | - |
| - | - | - | - |
|  | ведение личного подсобного хозяйства | | |
| 1. | Воронежская область, Павловский район,  с. Момотов, ул. Молодежная, 16 | 36:20:6100008:45 | 1500 |

Глава Павловского муниципального района

Воронежской области М.Н. Янцов

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

# ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

от\_29.11.2021\_\_\_\_ №\_804\_\_

г. Павловск

О внесении изменений в постановление

администрации Павловского

муниципального района Воронежской

области от 15.11.2016 № 473

«Об установлении родительской платы,

взимаемой с родителей (законных

представителей), за присмотр и уход за

детьми в муниципальных образовательных

организациях Павловского

муниципального района, реализующих

образовательные программы

дошкольного образования»

В соответствии со [статьей 65](consultantplus://offline/ref=FF1E135820AFE59D1AD69EAA5A608CC99F0A27EEDB0FBE2EAE74076ED2567149B85EC275C31EF33EhDyCF) Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, администрация Павловского муниципального района Воронежской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение № 1 к постановлению администрации Павловского муниципального района Воронежской области от 15.11.2016 № 473 «Об установлении родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Павловского муниципального района, реализующих образовательные программы дошкольного образования» изменения, изложив пункт 1 в следующей редакции:

«1. Установить плату, взимаемую с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования (далее по тексту - родительская плата) в размере 2 000 рублей в месяц.».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник».

Глава Павловского

муниципального района

Воронежской области М.Н. Янцов

|  |
| --- |
| **Городское поселение город Павловск** |

# *СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ*

### ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ - ГОРОД ПАВЛОВСК

### ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

###### ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

## РЕШЕНИЕ

от 24.12.2021г. № 50

г. Павловск

Об утверждении бюджета городского поселения - город Павловск на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов

Принято 24.12.2021г.

|  |  |
| --- | --- |
| Статья 1. | **Основные характеристики бюджета городского поселения - город Павловск на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов** |

1. Утвердить основные характеристики бюджета городского поселения - город Павловск на 2022 год:

1) прогнозируемый общий объём доходов бюджета городского поселения - город Павловск в сумме 153023,9 тыс. рублей, в том числе безвозмездные поступления из бюджетов других уровней в сумме 75975,3 тыс. рублей;

2) общий объём расходов бюджета городского поселения - город Павловск в сумме 160728,8 тыс. рублей;

3) прогнозируемый дефицит бюджета городского поселения - город Павловск в сумме 7704,9 тыс. рублей.

2. Утвердить основные характеристики бюджета городского поселения - город Павловск на 2023 и 2024 годы:

1) прогнозируемый общий объём доходов бюджета городского поселения - город Павловск на 2023 год в сумме 131081,3 тыс. рублей, в том числе безвозмездные поступления из бюджетов других уровней в сумме 49473,8 тыс. рублей, и на 2024 год в сумме 140617,8  тыс. рублей, в том числе безвозмездные поступления из бюджетов других уровней в сумме  54473,8 тыс. рублей;

2) общий объём расходов бюджета городского поселения - город Павловск на 2023 год в сумме 131081,3 тыс. рублей, в том числе условно утверждённые расходы в сумме 2104,5 тыс. рублей, на 2024 год в сумме 140617,8 тыс. рублей, в том числе условно утверждённые расходы в сумме 4435,8 тыс. рублей.

3) прогнозируемый дефицит бюджета городского поселения - город Павловск на 2023 год в сумме 0,0 тыс. рублей, прогнозируемый дефицит бюджета городского поселения - город Павловск на 2024 год в сумме 0,0 тыс. рублей;

3. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета городского поселения - город Павловск на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 1 к настоящему решению.

|  |  |
| --- | --- |
| Статья 2. | **Поступление доходов бюджета городского поселения - город Павловск по кодам видов доходов, подвидов доходов на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов** |

Утвердить поступление доходов городского поселения – город Павловск по кодам видов доходов, подвидов доходов на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 2 к настоящему решению.

|  |  |
| --- | --- |
| Статья 3. | **Бюджетные ассигнования бюджета городского поселения - город Павловск на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов** |

1. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета городского поселения - город Павловск на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 3 к настоящему решению.

2. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям (муниципальным программам городского поселения – город Павловск и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета городского поселения – город Павловск на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 4 к настоящему решению.

3. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам городского поселения – город Павловск и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов разделам, подразделам классификации расходов бюджета городского поселения – город Павловск на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 5 к настоящему решению.

4. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств городского поселения – город Павловск на 2022 год - в сумме 870,0 тыс. руб., на 2023 год - в сумме 905,0 тыс. руб., на 2024 год - в сумме 905,0 тыс. руб., с их распределением согласно приложению 6 к настоящему решению.

5. Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда городского поселения – город Павловск в размере прогнозируемого объема установленных действующим законодательством источников формирования дорожного фонда городского поселения – город Павловск на 2022 год в сумме 4032,38 тыс. руб., на 2023 год в сумме 4133,34 тыс. руб., на 2024 год в сумме 4357,3 тыс. руб.

Использование средств дорожного фонда осуществляется в порядке, установленном Советом народных депутатов городского поселения – город Павловск.

|  |  |
| --- | --- |
| Статья 4. | **Особенности использования бюджетных ассигнований по обеспечению деятельности администрации городского поселения - город Павловск и казенных учреждений городского поселения – город Павловск** |

Администрация городского поселения - город Павловск не вправе принимать решения, приводящие к увеличению в 2022 году численности муниципальных служащих администрации городского поселения - город Павловск, а также работников муниципальных казенных учреждений городского поселения – город Павловск.

|  |  |
| --- | --- |
| Статья 5. | **Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг** |

1. Установить, что в 2022 году за счет средств бюджета городского поселения - город Павловск субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям и физическим лицам производителям товаров (работ, услуг) на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с выполнением работ и оказанием услуг по решению вопросов местного значения городского поселения – город Павловск.

2. Субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям и физическим лицам – производителям товаров (работ, услуг), предусмотренные настоящим решением, предоставляются в порядке, установленном администрацией городского поселения - город Павловск.

|  |  |
| --- | --- |
| Статья 6. | **Муниципальные внутренние заимствования городского поселения - город Павловск, муниципальный внутренний долг городского поселения - город Павловск** |

1. Установить верхний предел муниципального внутреннего долга городского поселения - город Павловск на 1 января 2022 года в сумме 0,0 тыс. рублей, на 1 января 2023 года в сумме 0,0 тыс. рублей и на 1 января 2024 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе по муниципальным гарантиям городского поселения – город Павловск на 1 января 2022 года в сумме 0,0 тыс. рублей, на 1 января 2023 года в сумме 0,0 тыс. рублей и на 1 января 2024 года в сумме 0,0 тыс. рублей.

2. Утвердить объем расходов на обслуживание муниципального долга городского поселения – город Павловск на 2022 год в сумме 10,0 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 10,0 тыс. рублей, на 2024 год в сумме 10,0 тыс. рублей.

3. Утвердить Программу муниципальных внутренних заимствований городского поселения – город Павловск на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению № 7 к настоящему решению.

|  |  |
| --- | --- |
| Статья 7. | **Особенности исполнения бюджета городского поселения - город Павловск в 2022 году** |

1. Установить, что остатки средств бюджета городского поселения - город Павловск по состоянию на 1 января 2022 года, образовавшиеся в связи с неполным использованием бюджетных ассигнований по средствам, поступившим в 2021 году из бюджетов других уровней, подлежат использованию в 2022 году в соответствии со статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Установить, что остатки средств бюджета городского поселения - город Павловск на начало текущего финансового года в объёме до 5 000,0 тыс. рублей могут направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов.

3.Установить, что не использованные по состоянию на 1 января 2022 года остатки межбюджетных трансфертов, предоставленные за счет средств федерального и областного бюджета в форме субвенций, субсидий, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в областной бюджет в течение первых семи рабочих дней 2022 года.

4. Установить в соответствии с пунктом 2 статьи 51 Положения о бюджетном процессе в городском поселении - город Павловск, утвержденного решением Совета народных депутатов городского поселения – город Павловск от 15.04.2021г. № 21 следующие основания для внесения в 2022 году изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета городского поселения – город Павловск, связанные с особенностями исполнения бюджета городского поселения – город Павловск, без внесения изменений в решение о бюджете городского поселения – город Павловск:

1) использование остатков средств бюджета городского поселения – городского поселения – город Павловск, указанных в части 1 настоящей статьи;

2) изменение бюджетной классификации Российской Федерации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

3) перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных по подразделу «Резервные фонды» раздела «Общегосударственные вопросы» классификации расходов бюджетов;

4) перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных на выполнение других расходных обязательств по подразделу «Другие общегосударственные вопросы» раздела «Общегосударственные вопросы».

|  |  |
| --- | --- |
| Статья 8. | **Особенности использования бюджетных ассигнований для финансирования договоров (муниципальных контрактов), заключаемых муниципальными учреждениями и органами местного самоуправления городского поселения - город Павловск** |

1. Установить, что заключение и оплата муниципальными учреждениями и органами местного самоуправления городского поселения - город Павловск – город Павловск договоров (муниципальных контрактов) и иных договоров, исполнение которых осуществляется за счёт средств бюджета городского поселения - город Павловск, производятся в пределах утверждённых им лимитов бюджетных обязательств в соответствии с классификацией расходов бюджета городского поселения - город Павловск.

2. Установить, что получатель средств бюджета городского поселения при заключении договоров (муниципальных контрактов) на поставку товаров (работ, услуг) вправе предусматривать авансовые платежи:

1) в размере 100 процентов суммы договора (контракта) - по договорам (контрактам) о предоставлении услуг связи, о подписке на печатные издания и об их приобретении, об обучении на курсах повышения квалификации, о приобретении авиа - и железнодорожных билетов, билетов для проезда пригородным и городским транспортом, по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, за проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий.

2) в размере до 30 процентов суммы договора (контракта), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, - по остальным договорам (контрактам).

|  |  |
| --- | --- |
| Статья 9. | **Вступление в силу настоящего решения** |

Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2022 года.

Председатель Совета народных депутатов

городского поселения – город Павловск С.С.Колесников

Глава городского поселения -

город Павловск В.А. Щербаков

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Приложение 1 |  |  |
|  |  |  | к решению Совета народных депутатов | |  |
|  |  |  | городского поселения - город Павловск | |  |
|  |  |  | от 24.12.2021г. № 50 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ИСТОЧНИКИ | | | | | |
| внутреннего финансирования дефицита бюджета городского поселения - город Павловск | | | | | |
| на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | тыс. руб. |
| N п/п | Наименование | Код классификации | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА | 01 00 00 00 00 0000 000 | 7 704,90 | 0,0 | 0,0 |
| 1 | Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 01 02 00 00 00 0000 000 | 0,00 | 0,0 | 0,0 |
| Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 01 03 00 00 00 0000 700 | 10 000,00 | 5 000,0 | 5 000,0 |
| Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских поселений в валюте Российской Федерации | 01 03 00 00 13 0000 710 | 10 000,00 | 5 000,0 | 5 000,0 |
| Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 01 03 00 00 00 0000 800 | -10 000,00 | -5 000,0 | -5 000,0 |
| Погашение бюджетами городских поселений бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 01 03 00 00 13 0000 810 | -10 000,00 | -5 000,0 | -5 000,0 |
| 2 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 01 05 00 00 00 0000 000 | 7 704,90 | 0,0 | 0,0 |
| Увеличение остатков средств бюджетов | 01 05 00 00 00 0000 500 | -163 023,90 | -136 081,3 | -145 617,8 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | 01 05 02 01 00 0000 510 | -163 023,90 | -136 081,3 | -145 617,8 |
|  | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 01 05 02 01 13 0000 510 | -163 023,90 | -136 081,3 | -145 617,8 |
|  | Уменьшение остатков средств бюджетов | 01 05 00 00 00 0000 600 | 170 728,80 | 136 081,3 | 145 617,8 |
|  | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 01 05 02 01 00 0000 610 | 170 728,80 | 136 081,3 | 145 617,8 |
|  | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 01 05 02 01 13 0000 610 | 170 728,80 | 136 081,3 | 145 617,8 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Начальник финансово-экономического сектора | |  |  |  |  |
| администрации городского поселения | |  |  |  | С.В.Овчинникова |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Приложение 2 |  |  |
|  |  | к решению Совета народных депутатов | |  |
|  |  | городского поселения - город Павловск | |  |
|  |  | от 24.12.2021г. № 50 |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Поступление доходов бюджета городского поселения - город Павловск | | | | |
| по кодам видов доходов, подвидов доходов на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Код показателя | **Наименование показателя** | **Сумма, тыс.руб.** | | |
| **2022 год** | **2023 год** | **2024 год** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | **ВСЕГО** | **153 023,90** | **131 081,30** | **140 617,80** |
| **1 00 00000 00 0000 000** | **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **77 048,60** | **81 607,50** | **86 144,00** |
| **1 01 00000 00 0000 000** | **НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ** | **38 000,00** | **41 230,00** | **44 735,00** |
| **1 01 02000 01 0000 110** | **Налог на доходы физических лиц** | **38 000,00** | **41 230,00** | **44 735,00** |
| 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 35 200,00 | 37 830,0 | 40735,0 |
| 1 01 02020 01 0000 110 | [Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации](consultantplus://offline/ref=9554EBBFD8D1DF04B8746A94EAB3BD3DD0EA49DA88B71B43B2E9649E4B3547D60B30A85991DCt6T7I) | 450,00 | 500,0 | 550,0 |
| 1 01 02030 01 0000 110 | [Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации](consultantplus://offline/ref=9554EBBFD8D1DF04B8746A94EAB3BD3DD0EA49DA88B71B43B2E9649E4B3547D60B30A85B91DC6AA5t2T1I) | 350,00 | 400,0 | 450,0 |
| 1 01 02040 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании) | 2 000,00 | 2 500,0 | 3000,0 |
| **1 03 00000 00 0000 000** | **НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | **4 032,40** | **4 133,30** | **4 357,30** |
| 1 03 02230 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 1592,8 | 1632,8 | 1721,2 |
| 1 03 02240 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 20,2 | 20,8 | 21,8 |
| 1 03 02250 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 2419,4 | 2479,7 | 2614,3 |
| 1 03 02260 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **1 05 00000 00 0000 000** | **НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД** | **662,00** | **688,00** | **715,50** |
| 1 05 03010 13 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 662,00 | 688,00 | 715,50 |
| **1 06 00000 00 0000 000** | **НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО** | **27 540,00** | **28 282,00** | **29 062,00** |
| 1 06 01030 13 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских поселений | 7 409,00 | 7 780,00 | 8 170,00 |
| 1 06 06000 00 0000 110 | Земельный налог | **20 131,00** | **20 502,00** | **20 892,00** |
| 1 06 06033 13 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений | 13 000,0 | 13 302,0 | 13492,00 |
| 1 06 06043 13 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений | 7 131,0 | 7 200,0 | 7400,00 |
| **1 11 00000 00 0000 000** | **ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ** | **6 034,80** | **6 494,80** | **6 494,80** |
| 1 11 05013 13 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 4 732,0 | 5 339,3 | 5396,4 |
| 1 11 05025 13 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 982,8 | 835,5 | 778,4 |
| 1 11 05035 13 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 320,0 | 320,0 | 320,0 |
| **1 14 00000 00 0000 000** | **ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ** | **419,40** | **419,40** | **419,40** |
| 1 14 02050 13 0000 410 | Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу | 419,40 | 419,40 | 419,40 |
| **1 16 00000 00 0000 000** | **ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА** | **60,00** | **60,00** | **60,00** |
| **1 16 07090 13 0000 140** | Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом (муниципальным казенным учреждением) городского поселения | 60,00 | 60,00 | 60,00 |
| **1 17 00000 00 0000 000** | **ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **300,00** | **300,00** | **300,00** |
| **1 17 05050 13 0000 180** | Прочие неналоговые доходы бюджетов городских поселений | 300,00 | 300,00 | 300,00 |
| **200 00000 00 0000 000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **75 975,30** | **49 473,80** | **54 473,80** |
| 202 15001 13 0000 150 | Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 2 941,10 | 2 571,00 | 2 571,00 |
| 2 02 20302 13 0000 150 | Субсидии бюджетам городских поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов | 396,80 | 0,00 | 0,00 |
| 2 02 20041 13 0000 150 | Субсидии бюджетам городских поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 202 20216 13 0000 150 | Субсидии бюджетам городских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | 26 130,50 | 31 902,80 | 31 902,80 |
| 202 25555 13 0000 150 | Субсидии бюджетам городских поселений на реализацию программ формирования современной городской среды | 28 500,00 | 15 000,00 | 20 000,00 |
| 20220299130000100 | Субсидии бюджетам городских поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства | 4 231,20 | 0,00 | 0,00 |
| 202 27372 13 0000150 | Субсидии бюджетам городских поселений на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности в рамках развития транспортной инфраструктуры на сельских территориях | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 202 29999 13 0000 150 | Прочие субсидии бюджетам городских поселений | 13 775,70 | 0,00 | 0,00 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Начальник финансово-экономического сектора |  |  |  |  |
| администрации городского поселения |  | С.В.Овчинникова |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Приложение 3 |  |  |
|  |  |  |  |  |  | к решению Совета народных депутатов | |  |
|  |  |  |  |  |  | городского поселения - город Павловск | |  |
|  |  |  |  |  |  | от 24.12.2021г. № 50 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ведомственная структура расходов бюджета городского поселения - город Павловск | | | | | | | | |
| на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование | Код бюджетной классификации | | | | | Сумма, тыс.руб. | | |
| ГРБС | Рз | ПР | ЦСР | ВР | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **Совет народных депутатов городского поселения** | **910** |  |  |  |  | **255,00000** | **255,00000** | **255,00000** |
| **Общегосударственные вопросы** | **910** | **01** |  |  |  | **255,00000** | **255,00000** | **255,00000** |
| **Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований** | **910** | **01** | **03** |  |  | **10,00000** | **10,00000** | **10,00000** |
| Муниципальная программа "Эффективная власть городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области" | 910 | 01 | 03 | 01 0 00 00000 |  | 10,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Подпрограмма "Муниципальное управление городского поселения - город Павловск | 910 | 01 | 03 | 01 1 00 00000 |  | 10,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Основное мероприятие «Обеспечение функций органов местного самоуправления» | 910 | 01 | 03 | 01 1 02 00000 |  | 10,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 910 | 01 | 03 | 01 1 02 72010 | 200 | 10,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **910** | **01** | **13** |  |  | **245,00000** | **245,00000** | **245,00000** |
| Расходы на обеспечение функций государственных органов в рамках подпрограммы "Муниципальное управление городского поселения - город Павловск" муниципальной программы "Эффективная власть городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области" | 910 | 01 | 13 | 01 1 02 72010 |  | 245,00000 | 245,00000 | 245,00000 |
| Расходы на выполнение других расходных обязательств в рамках подпрограммы "Муниципальное управление городского поселения - город Павловск" муниципальной программы "Эффективная власть городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области" (Межбюджетные трансферты) | 910 | 01 | 13 | 01 1 02 72010 | 500 | 245,00000 | 245,00000 | 245,00000 |
| **Администрация городского поселения - город Павловск** | **914** |  |  |  |  | **151333,80000** | **119215,80000** | **126387,00000** |
| **Общегосударственные вопросы** | **914** | **01** |  |  |  | **16127,80000** | **17743,90000** | **16974,90000** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **914** | **01** | **02** |  |  | **2030,00000** | **2111,00000** | **2111,00000** |
| Муниципальная программа "Эффективная власть городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области" | 914 | 01 | 02 | 01 0 00 00000 |  | 2030,00000 | 2111,00000 | 2111,00000 |
| Подпрограмма "Муниципальное управление городского поселения - город Павловск" | 914 | 01 | 02 | 01 1 00 00000 |  | 2030,00000 | 2111,00000 | 2111,00000 |
| Основное мероприятие «Обеспечение деятельности главы исполнительной власти местного самоуправления» | 914 | 01 | 02 | 01 1 01 00000 |  | 2030,00000 | 2111,00000 | 2111,00000 |
| Расходы на обеспечение деятельности главы городского поселения - город Павловск (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 914 | 01 | 02 | 01 1 01 72020 | 100 | 2030,00000 | 2111,00000 | 2111,00000 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **914** | **01** | **04** |  |  | **11215,00000** | **11662,00000** | **11893,00000** |
| Муниципальная программа "Эффективная власть городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области" | 914 | 01 | 04 | 01 0 00 00000 |  | 11215,00000 | 11662,00000 | 11893,00000 |
| Подпрограмма "Муниципальное управление городского поселения - город Павловск | 914 | 01 | 04 | 01 1 00 00000 |  | 11215,00000 | 11662,00000 | 11893,00000 |
| Основное мероприятие «Обеспечение функций органов местного самоуправления» | 914 | 01 | 04 | 01 1 02 00000 |  | 11215,00000 | 11662,00000 | 11893,00000 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 914 | 01 | 04 | 01 1 02 72010 | 100 | 5645,00000 | 5870,00000 | 5870,00000 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 01 | 04 | 01 1 02 72010 | 200 | 5550,00000 | 5772,00000 | 6003,00000 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 01 | 04 | 01 1 02 72010 | 800 | 20,00000 | 20,00000 | 20,00000 |
| **Обеспечение проведения выборов и референдумов** | **914** | **01** | **07** |  |  | **0,00000** | **1000,00000** | **0,00000** |
| Муниципальная программа "Эффективная власть городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области" | 914 | 01 | 07 | 01 0 00 00000 |  | 0,00000 | 1000,00000 | 0,00000 |
| Подпрограмма "Муниципальное управление городского поселения - город Павловск | 914 | 01 | 07 | 01 1 00 00000 |  | 0,00000 | 1000,00000 | 0,00000 |
| Основное мероприятие «Обеспечение проведения выборов и референдумов» | 914 | 01 | 07 | 01 1 03 00000 |  | 0,00000 | 1000,00000 | 0,00000 |
| Расходы на проведение выборов в рамках обеспечения деятельности Избирательной комиссии по проведению выборов в городской совет в рамках подпрограммы "Муниципальное управление городского поселения - город Павловск" муниципальной программы "Эффективная власть городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области" (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 01 | 07 | 01 1 03 70110 | 880 | 0,00000 | 1000,00000 | 0,00000 |
| **Резервные фонды** | **914** | **01** | **11** |  |  | **200,00000** | **200,00000** | **200,00000** |
| Муниципальная программа "Эффективная власть городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области" | 914 | 01 | 11 | 01 0 00 00000 |  | 200,00000 | 200,00000 | 200,00000 |
| Подпрограмма "Муниципальное управление городского поселения - город Павловск | 914 | 01 | 11 | 01 1 00 00000 |  | 200,00000 | 200,00000 | 200,00000 |
| Основное мероприятие «Управление резервным фондом городского поселения – город Павловск» | 914 | 01 | 11 | 01 1 04 00000 |  | 200,00000 | 200,00000 | 200,00000 |
| Резервный фонд городского поселения - город Павловск (финансовое обеспечение непредвиденных расходов) (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 01 | 11 | 01 1 04 20540 | 800 | 100,00000 | 100,00000 | 100,00000 |
| Резервный фонд городского поселения - город Павловск (проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций) (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 01 | 11 | 01 1 04 20570 | 800 | 100,00000 | 100,00000 | 100,00000 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **914** | **01** | **13** |  |  | **2682,80000** | **2770,90000** | **2770,90000** |
| Муниципальная программа "Эффективная власть городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области" | 914 | 01 | 13 | 01 0 00 00000 |  | 2682,80000 | 2770,90000 | 2770,90000 |
| Подпрограмма "Муниципальное управление городского поселения - город Павловск | 914 | 01 | 13 | 01 1 00 00000 |  | 2182,80000 | 2270,90000 | 2270,90000 |
| Основное мероприятие «Обеспечение функций органов местного самоуправления» | 914 | 01 | 13 | 01 1 02 00000 |  | 2182,80000 | 2270,90000 | 2270,90000 |
| Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 01 | 13 | 01 1 02 70200 | 200 | 1617,80000 | 1682,50000 | 1682,50000 |
| Выполнение других расходных обязательств (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 914 | 01 | 13 | 01 1 02 70200 | 300 | 160,00000 | 166,40000 | 166,40000 |
| Выполнение других расходных обязательств (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 01 | 13 | 01 1 02 70200 | 800 | 50,00000 | 52,00000 | 52,00000 |
| Расходы на выполнение других расходных обязательств в рамках подпрограммы "Муниципальное управление городского поселения - город Павловск" муниципальной программы "Эффективная власть городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области" (Межбюджетные трансферты) | 914 | 01 | 13 | 01 1 02 72010 | 500 | 355,00000 | 370,00000 | 370,00000 |
| Подпрограмма "Регулирование отношений по управлению муниципальным имуществом городского поселения - город Павловск | 914 | 01 | 13 | 01 2 00 00000 |  | 500,00000 | 500,00000 | 500,00000 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств» | 914 | 01 | 13 | 01 2 01 00000 |  | 500,00000 | 500,00000 | 500,00000 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **914** | **03** |  |  |  | **1930,00000** | **1940,00000** | **1950,00000** |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | **914** | **03** | **10** |  |  | **1930,00000** | **1940,00000** | **1950,00000** |
| Муниципальная программа "Безопасность городского поселения - город Павловск" | 914 | 03 | 10 | 02 0 00 00000 |  | 1930,00000 | 1940,00000 | 1950,00000 |
| Подпрограмма "Защита населения городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области от кровососущих насекомых и клещей" | 914 | 03 | 10 | 02 1 00 00000 |  | 400,00000 | 400,00000 | 400,00000 |
| Основное мероприятие «Обработка территории против личинок, окрыленных комаров, клещей» | 914 | 03 | 10 | 02 1 01 00000 |  | 400,00000 | 400,00000 | 400,00000 |
| Расходы по обработке территории против личинок, окрыленных комаров, клещей (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 03 | 10 | 02 1 01 79060 | 200 | 400,00000 | 400,00000 | 400,00000 |
| Прочие работы, услуги | 914 | 03 | 10 | 02 1 01 79060 | 244 | #ССЫЛКА! | #ССЫЛКА! | #ССЫЛКА! |
| Подпрограмма "Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий" | 914 | 03 | 10 | 02 2 00 00000 |  | 100,00000 | 110,00000 | 110,00000 |
| Основное мероприятие «Повышение готовности к ликвидации чрезвычайных ситуаций» | 914 | 03 | 10 | 02 2 01 00000 |  | 100,00000 | 110,00000 | 110,00000 |
| Расходы на предупреждение и ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций(Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 03 | 10 | 02 2 01 71430 | 200 | 100,00000 | 110,00000 | 110,00000 |
| Подпрограмма "Профилактика терроризма и экстремизма в городском поселении - город Павловск" | 914 | 03 | 10 | 02 3 00 00000 |  | 1320,00000 | 1320,00000 | 1320,00000 |
| Основное мероприятие «Обеспечение общественной безопасности и противодействие преступности» | 914 | 03 | 10 | 02 3 01 00000 |  | 1320,00000 | 1320,00000 | 1320,00000 |
| Расходы на профилактику терроризма и экстремизма (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 03 | 10 | 02 3 01 71460 | 200 | 1320,00000 | 1320,00000 | 1320,00000 |
| Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в городском поселении - город Павловск" | 914 | 03 | 10 | 02 4 00 00000 |  | 110,00000 | 110,00000 | 120,00000 |
| Основное мероприятие "Охрана и профилактика пожарной безопасности" | 914 | 03 | 10 | 02 4 01 00000 |  | 110,00000 | 110,00000 | 120,00000 |
| Расходы на обеспечение первичных мер пожарной безопасности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 03 | 10 | 02 4 01 20570 | 200 | 110,00000 | 110,00000 | 120,00000 |
| **Национальная экономика** | **914** | **04** |  |  |  | **35412,90000** | **40036,10000** | **40260,10000** |
| **Водное хозяйство** | **914** | **04** | **06** |  |  | **1500,00000** | **0,00000** | **0,00000** |
| Муниципальная программа "Обеспечение градостроительной деятельности на территории городского поселения - город Павловск" | 914 | 04 | 06 | 03 0 00 00000 |  | 1500,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Подпрограмма " Берегоукрепление р.Дон в районе г.Павловска Павловского муниципального района Воронежской области" | 914 | 04 | 06 | 03 5 00 00000 |  | 1500,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Основное направление "Реализация комплекса работ по береукреплению р.Дон в районег.Павловска Павловского муниципального района Воронежской области" | 914 | 04 | 06 | 03 5 01 S8100 |  | 1500,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Расходы на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 914 | 04 | 06 | 03 5 01 S8100 | 400 | 1500,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **914** | **04** | **09** |  |  | **30162,90000** | **36036,10000** | **36260,10000** |
| Муниципальная программа "Развитие транспортной системы" | 914 | 04 | 09 | 04 0 00 00000 |  | 30162,90000 | 36036,10000 | 36260,10000 |
| Подпрограмма "Развитие дорожного хозяйства городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области" | 914 | 04 | 09 | 04 1 00 00000 |  | 30162,90000 | 36036,10000 | 36260,10000 |
| Основное мероприятие «Развитие сети автомобильных дорог общего пользования городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области» | 914 | 04 | 09 | 04 1 01 00000 |  | 30162,90000 | 36036,10000 | 36260,10000 |
| Расходы на выполнение капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 04 | 09 | 04 1 01 71290 | 200 | 3972,30000 | 4059,90000 | 4283,90000 |
| Расходы на строительство (реконструкцию) автомобильных дорог общего пользования местного значения(Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 914 | 04 | 09 | 04 1 01 S8840 | 400 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Расходы на выполнение капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 04 | 09 | 04 1 01 S8850 | 200 | 26190,60000 | 31976,20000 | 31976,20000 |
| Расходы на капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности в рамках развития транспортной инфраструктуры на сельских территориях | 914 | 04 | 09 | 04 1 01 L3720 | 400 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **914** | **04** | **12** |  |  | **3750,00000** | **4000,00000** | **4000,00000** |
| Муниципальная программа "Обеспечение градостроительной деятельности на территории городского поселения - город Павловск" | 914 | 04 | 12 | 03 0 00 00000 |  | 3750,00000 | 4000,00000 | 4000,00000 |
| Подпрограмма "Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства" | 914 | 04 | 12 | 03 4 00 00000 |  | 3750,00000 | 4000,00000 | 4000,00000 |
| Основное мероприятие «Мероприятия по развитию градостроительной деятельности» | 914 | 04 | 12 | 03 4 01 00000 |  | 3750,00000 | 4000,00000 | 4000,00000 |
| Расходы на мероприятия по развитию градостроительной деятельности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 04 | 12 | 03 4 01 70850 | 200 | 3750,00000 | 4000,00000 | 4000,00000 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **914** | **05** |  |  |  | **95883,10000** | **57080,80000** | **64787,00000** |
| **Жилищное хозяйство** | **914** | **05** | **01** |  |  | **9422,40000** | **212,20000** | **212,20000** |
| Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами населения городского поселения - город Павловск" | 914 | 05 | 01 | 05 0 00 00000 |  | 9422,40000 | 212,20000 | 212,20000 |
| Подпрограмма "Переселение граждан, проживающих на территории городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области, из аварийного жилищного фонда в 2014-2019 годах" | 914 | 05 | 01 | 05 1 00 00000 |  | 9161,80000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Основное мероприятие "Переселение граждан, проживающих на территории городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области, из аварийного жилищного фонда в 2014-2024 годах" | 914 | 05 | 01 | 05 1 01 00000 |  | 9161,80000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства (Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность) | 914 | 05 | 01 | 05 1 F3 67483 | 400 | 4231,20000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджета (Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность) | 914 | 05 | 01 | 05 1 F3 67484 | 400 | 2290,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонд, софинансирование разницы в расселяемых и предоставляемых площадях при переселении граждан из аварийного жилищного фонда (Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность | 914 | 05 | 01 | 05 1 01 S8760 | 400 | 2640,60000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Подпрограмма "Проведение капитального ремонта многоквартирных домов в городском поселении - город Павловск" | 914 | 05 | 01 | 05 2 00 00000 |  | 260,60000 | 212,20000 | 212,20000 |
| Основное мероприятие "Проведение капитального ремонта многоквартирных домов в городском поселении - город Павловск" | 914 | 05 | 01 | 05 2 01 00000 |  | 260,60000 | 212,20000 | 212,20000 |
| Расходы на обеспечение капитального ремонта государственного жилищного фонда субъектов Российской Федерации и муниципального жилищного фонда (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 01 | 05 2 01 71190 | 200 | 150,00000 | 150,00000 | 150,00000 |
| Расходы на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 01 | 05 2 01 96010 | 200 | 110,60000 | 62,20000 | 62,20000 |
| **Благоустройство** | **914** | **05** | **03** |  |  | **82620,10000** | **53768,60000** | **60974,80000** |
| **Муниципальная программа "Развитие транспортной системы"** | **914** | **05** | **03** | **04 0 00 00000** |  | **1550,00000** | **2000,00000** | **2000,00000** |
| Подпрограмма "Развитие дорожного хозяйства городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области" | 914 | 05 | 03 | 04 1 00 00000 |  | 1550,00000 | 2000,00000 | 2000,00000 |
| Основное мероприятие «Развитие улично-дорожной сети городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области» | 914 | 05 | 03 | 04 1 02 00000 |  | 1550,00000 | 2000,00000 | 2000,00000 |
| Расходы на выполнение капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 04 1 02 71290 | 200 | 1550,00000 | 2000,00000 | 2000,00000 |
| **Муниципальная целевая программа "Благоустройство городского поселения - город Павловск"** | **914** | **05** | **03** | **06 0 00 00000** |  | **31647,00000** | **32161,00000** | **33974,60000** |
| Подпрограмма "Светлый город" | 914 | 05 | 03 | 06 1 00 00000 |  | 8797,00000 | 9061,00000 | 9333,00000 |
| Основное мероприятие «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в системе наружного освещения» | 914 | 05 | 03 | 06 1 01 00000 |  | 8797,00000 | 9061,00000 | 9333,00000 |
| Расходы на мероприятия в области коммунальных услуг и услуг по эксплуатации системы наружного освещения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 06 1 01 79010 | 200 | 8797,00000 | 9061,00000 | 9333,00000 |
| Расходы на мероприятия в области коммунальных услуг и услуг по эксплуатации системы наружного освещения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 06 1 01 S8670 | 200 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Подпрограмма "Благоустройство территории городского поселения - город Павловск" | 914 | 05 | 03 | 06 2 00 00000 |  | 22850,00000 | 23100,00000 | 24641,60000 |
| Основное мероприятие " Озеленение территории городского поселения - город Павловск " | 914 | 05 | 03 | 06 2 01 00000 |  | 3500,00000 | 3500,00000 | 3500,00000 |
| Мероприятия в области выполнения работ, оказания услуг по озеленению территории (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 06 2 01 79020 | 200 | 3500,00000 | 3500,00000 | 3500,00000 |
| Основное мероприятие "Организация и содержание мест погребения " | 914 | 05 | 03 | 06 2 02 00000 |  | 1000,00000 | 1000,00000 | 1000,00000 |
| Мероприятия в области благоустройства и содержания мест погребения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 06 2 02 79030 | 200 | 1000,00000 | 1000,00000 | 1000,00000 |
| Основное мероприятие "Благоустройство территории городского поселения - город Павловск " | 914 | 05 | 03 | 06 2 03 00000 |  | 17500,00000 | 17500,00000 | 18741,60000 |
| Мероприятия в области благоустройства территории (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 06 2 03 79040 | 200 | 17500,00000 | 17500,00000 | 18741,60000 |
| Мероприятия в области благоустройства территории (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 05 | 03 | 06 2 03 79040 | 800 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Основное мероприятие "Благоустройство мест массового отдыха населения городского поселения - город Павловск" | 914 | 05 | 03 | 06 2 04 00000 |  | 550,00000 | 600,00000 | 700,00000 |
| Расходы на благоустройство мест массового отдыха населения городского поселения - город Павловск (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 06 2 04 78520 | 200 | 550,00000 | 600,00000 | 700,00000 |
| Основное мероприятие «Благоустройство дворовых территорий Воронежской области» | 914 | 05 | 03 | 06 2 05 00000 |  | 300,00000 | 500,00000 | 700,00000 |
| Расходы на благоустройство дворовых территорий Воронежской области (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 06 2 05 78610 | 200 | 300,00000 | 500,00000 | 700,00000 |
| **Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории городского поселения - город Павловск"** | **914** | **05** | **03** | **07 0 00 00000** |  | **49423,10000** | **19607,60000** | **25000,20000** |
| **Подпрограмма «Повышение уровня благоустройства дворовых территорий города Павловск»** | 914 | 05 | 03 | 07 1 00 00000 |  | 500,00000 | 1500,00000 | 1500,00000 |
| Основное мероприятие «Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов» | 914 | 05 | 03 | 07 1 01 00000 |  | 500,00000 | 1500,00000 | 1500,00000 |
| Расходы на благоустройство дворовых территорий Воронежской области (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) софинансирование | 914 | 05 | 03 | 07 1 01 75550 | 200 | 500,00000 | 1500,00000 | 1500,00000 |
| **Подпрограмма «Повышение уровня благоустройства муниципальных территорий общего пользования города Павловск»** | 914 | 05 | 03 | 07 2 00 00000 |  | 48923,10000 | 18107,60000 | 23500,20000 |
| Основное мероприятие «Благоустройство общественных территорий» | 914 | 05 | 03 | 07 2 01 00000 |  | 48923,10000 | 18107,60000 | 23500,20000 |
| Расходы на благоустройство общественной территории Воронежской области (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) софинансирование | 914 | 05 | 03 | 07 2 F2 55550 | 200 | 28500,30000 | 15000,20000 | 20000,20000 |
| Расходы на благоустройство общественной территории Воронежской области (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) софинансирование | 914 | 05 | 03 | 07 2 F2 Д5550 | 200 | 18262,80000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Расходы на благоустройство общественной территории Воронежской области (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) софинансирование | 914 | 05 | 03 | 07 2 01 S9010 | 200 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Расходы на благоустройство общественной территории Воронежской области (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 07 2 01 75550 | 200 | 2160,00000 | 3107,40000 | 3500,00000 |
| **Другие вопросы в области ЖКХ** | **914** | **05** | **05** |  |  | **3840,60000** | **3100,00000** | **3600,00000** |
| **Муниципальная программа "Обеспечение градостроительной деятельности на территории городского поселения - город Павловск"** | **914** | **05** | **05** | **03 0 00 00000** |  | **172,00000** | **2100,00000** | **2600,00000** |
| **Подпрограмма «Развитие системы ливневой канализации на территории поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области»** | **914** | **05** | **05** | **03 1 00 00000** |  | **0,00000** | **1500,00000** | **2000,00000** |
| Основное мероприятие «Развитие системы ливневой канализации на территории поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области» | 914 | 05 | 05 | 03 1 01 00000 |  | 0,00000 | 1500,00000 | 2000,00000 |
| Расходы на финансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 05 | 03 1 01 78110 | 200 | 0,00000 | 1500,00000 | 2000,00000 |
| **Подпрограмма "Стимулирование развития жилищного строительства в городском поселении - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области"** | **914** | **05** | **05** | **03 3 00 00000** |  | **172,00000** | **600,00000** | **600,00000** |
| Основное направление "Строительство сетей водоотведения и водоснабжения" | 914 | 05 | 05 | 03 3 01 00000 |  | 172,00000 | 600,00000 | 600,00000 |
| Расходы на финансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 914 | 05 | 05 | 03 3 01 S8100 | 400 | 172,00000 | 600,00000 | 600,00000 |
| **Муниципальная целевая программа "Благоустройство городского поселения - город Павловск"** | **914** | **05** | **05** | **06 0 00 00000** |  | **500,00000** | **1000,00000** | **1000,00000** |
| Подпрограмма "Благоустройство территории городского поселения - город Павловск" | 914 | 05 | 05 | 06 2 00 00000 |  | 500,00000 | 1000,00000 | 1000,00000 |
| Основное мероприятие «Обеспечение сохранности и ремонт военно-мемориальных объектов на территории городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области» | 914 | 05 | 05 | 06 2 08 00000 |  | 500,00000 | 1000,00000 | 1000,00000 |
| Мероприятия на обеспечение сохранности и ремонт военно-мемориальных объектов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 05 | 06 2 08 78530 | 200 | 500,00000 | 1000,00000 | 1000,00000 |
| **Муниципальная целевая программа "Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Воронежской области"** | 914 | 05 | 05 | 11 0 00 00000 |  | **3168,60000** | **0,00000** | **0,00000** |
| Подпрограмма "Развитие системы теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения Воронежской области" | 914 | 05 | 05 | 11 1 00 00000 |  | 3168,60000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Основное мероприятие "Строительство и реконструкция водоснабжения и водоотведения" | 914 | 05 | 05 | 11 1 02 00000 |  | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Расходы на строительство и реконструкцию (модернизация) объектов водоснабжения и водоотведения (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 914 | 05 | 05 | 11 1 02 S8100 | 400 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Основное мероприятие "Региональный проект "Чистая вода" | 914 | 05 | 05 | 11 1 03 0000 |  | 3168,60000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Расходы на строительство и реконструкцию (модернизация) объектов питьевого водоснабжения (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 914 | 05 | 05 | 11 1 G5 52430 | 400 | 3168,60000 | 0,00000 | 0,00000 |
| **Культура** | **914** | **08** |  |  |  | **1100,00000** | **1500,00000** | **1500,00000** |
| **Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации** | **914** | **08** | **01** |  |  | **1100,00000** | **1500,00000** | **1500,00000** |
| Муниципальная программа "Эффективная власть городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области" | 914 | 08 | 01 | 01 0 00 00000 |  | 1100,00000 | 1500,00000 | 1500,00000 |
| Подпрограмма "Муниципальное управление городского поселения - город Павловск | 914 | 08 | 01 | 01 1 00 00000 |  | 1100,00000 | 1500,00000 | 1500,00000 |
| Основное мероприятие «Мероприятия в сфере культуры и кинематографии» | 914 | 08 | 01 | 01 1 05 00000 |  | 1100,00000 | 1500,00000 | 1500,00000 |
| Расходы на мероприятия в сфере культуры (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 08 | 01 | 01 1 05 64860 | 200 | 1100,00000 | 1500,00000 | 1500,00000 |
| **Социальная политика** | **914** | **10** |  |  |  | **870,00000** | **905,00000** | **905,00000** |
| **Пенсионное обеспечение** | **914** | **10** | **01** |  |  | **855,00000** | **890,00000** | **890,00000** |
| Муниципальная программа "Эффективная власть городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области" | 914 | 10 | 01 | 01 0 00 00000 |  | 855,00000 | 890,00000 | 890,00000 |
| Подпрограмма "Социальная политика городского поселения - город Павловск" | 914 | 10 | 01 | 01 3 00 00000 |  | 855,00000 | 890,00000 | 890,00000 |
| Основное направление «Пенсионное обеспечение» | 914 | 10 | 01 | 01 3 01 00000 |  | 855,00000 | 890,00000 | 890,00000 |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих в рамках подпрограммы "Социальная политика городского поселения - город Павловск" муниципальной программы ""Эффективная власть городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области" (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 914 | 10 | 01 | 01 3 01 70470 | 300 | 855,00000 | 890,00000 | 890,00000 |
| **Социальное обеспечение населения** | **914** | **10** | **03** |  |  | 15,00000 | 15,00000 | 15,00000 |
| Муниципальная программа "Эффективная власть городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области" | 914 | 10 | 03 | 01 0 00 00000 |  | 15,00000 | 15,00000 | 15,00000 |
| Подпрограмма "Социальная политика городского поселения - город Павловск" | 914 | 10 | 03 | 01 3 00 00000 |  | 15,00000 | 15,00000 | 15,00000 |
| Основное направление «Социальное обеспечение населения» | 914 | 10 | 03 | 01 3 02 00000 |  | 15,00000 | 15,00000 | 15,00000 |
| Выплата социального пособия на погребение и возмещение расходов по гарантированному перечню услуг по погребению за счет местного бюджета (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 10 | 03 | 01 3 02 70480 | 200 | 10,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Оказание других видов социальной помощи (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 10 | 03 | 01 3 02 70490 | 800 | 5,00000 | 5,00000 | 5,00000 |
| **Обслуживание государственного и муниципального долга** | **914** | **13** |  |  |  | **10,00000** | **10,00000** | **10,00000** |
| **Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга** | **914** | **13** | **01** |  |  | **10,00000** | **10,00000** | **10,00000** |
| Муниципальная программа "Эффективная власть городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области" | 914 | 13 | 01 | 01 0 00 00000 |  | 10,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Подпрограмма "Муниципальное управление городского поселения - город Павловск | 914 | 13 | 01 | 01 1 00 00000 |  | 10,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Основное мероприятие «Управление муниципальными долгом» | 914 | 13 | 01 | 01 1 06 00000 |  | 10,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Процентные платежи по муниципальному долгу (Обслуживание государственного (муниципального) долга) | 914 | 13 | 01 | 01 1 06 27880 | 700 | 10,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| **Казенное учреждение "Управление городского хозяйства"** | 914 |  |  |  |  | **9140,00000** | **9506,00000** | **9540,00000** |
| **Общегосударственные вопросы** | 914 | **01** |  |  |  | **9140,00000** | **9506,00000** | **9540,00000** |
| **Другие общегосударственные вопросы** | 914 | **01** | **13** |  |  | **9140,00000** | **9506,00000** | **9540,00000** |
| Муниципальная программа "Эффективная власть городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области" | 914 | 01 | 13 | 01 0 00 00000 |  | 9140,00000 | 9506,00000 | 9540,00000 |
| Подпрограмма "Муниципальное управление городского поселения - город Павловск | 914 | 01 | 13 | 01 1 00 00000 |  | 9140,00000 | 9506,00000 | 9540,00000 |
| Основное направление "Управление городским хозяйством" | 914 | 01 | 13 | 01 1 07 00000 |  | 9140,00000 | 9506,00000 | 9540,00000 |
| Расходы на обеспечение деятельности казенных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 914 | 01 | 13 | 01 1 07 00590 | 100 | 8310,00000 | 8643,00000 | 8643,00000 |
| Расходы на обеспечение деятельности казенных учреждений ((Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 01 | 13 | 01 1 07 00590 | 200 | 820,00000 | 853,00000 | 887,00000 |
| Расходы на обеспечение деятельности казенных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 01 | 13 | 01 1 07 00590 | 800 | 10,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| **Итого:** |  |  |  |  |  | **160728,80000** | **128976,80000** | **136182,00000** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| условно утвержденные расходы |  |  |  |  |  | 0,00000 | 2104,46250 | 4435,75000 |
| Начальник финансово-экономического сектора | | | | |  |  |  |  |
| администрации городского поселения - город Павловск | | | | |  | С.В.Овчинникова |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | Приложение 4 |  |  |
|  |  |  |  |  | к решению Совета народных депутатов | |  |
|  |  |  |  |  | городского поселения - город Павловск | |  |
|  |  |  |  |  | от 24.12.2021г. № 50 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям (муниципальным программам городского поселения - город Павловск и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета городского поселения - город Павловск на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование |  | | | | Сумма, тыс.руб. | | |
| Рз | ПР | ЦСР | ВР | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| **Общегосударственные вопросы** | **01** |  |  |  | **25522,80000** | **27504,90000** | **26769,90000** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **01** | **02** |  |  | **2030,00000** | **2111,00000** | **2111,00000** |
| Муниципальная программа "Эффективная власть городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области" | 01 | 02 | 01 0 00 00000 |  | 2030,00000 | 2111,00000 | 2111,00000 |
| Подпрограмма "Муниципальное управление городского поселения - город Павловск" | 01 | 02 | 01 1 00 00000 |  | 2030,00000 | 2111,00000 | 2111,00000 |
| Основное мероприятие «Обеспечение деятельности главы исполнительной власти местного самоуправления» | 01 | 02 | 01 1 01 00000 |  | 2030,00000 | 2111,00000 | 2111,00000 |
| Расходы на обеспечение деятельности главы городского поселения - город Павловск (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 02 | 01 1 01 72020 | 100 | 2030,00000 | 2111,00000 | 2111,00000 |
| **Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований** | **01** | **03** |  |  | **10,00000** | **10,00000** | **10,00000** |
| Муниципальная программа "Эффективная власть городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области" | 01 | 03 | 01 0 00 00000 |  | 10,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Подпрограмма "Муниципальное управление городского поселения - город Павловск | 01 | 03 | 01 1 00 00000 |  | 10,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Основное мероприятие «Обеспечение функций органов местного самоуправления» | 01 | 03 | 01 1 02 00000 |  | 10,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 03 | 01 1 02 72010 | 200 | 10,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | **04** |  |  | **11215,00000** | **11662,00000** | **11893,00000** |
| Муниципальная программа "Эффективная власть городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области" | 01 | 04 | 01 0 00 00000 |  | 11215,00000 | 11662,00000 | 11893,00000 |
| Подпрограмма "Муниципальное управление городского поселения - город Павловск | 01 | 04 | 01 1 00 00000 |  | 11215,00000 | 11662,00000 | 11893,00000 |
| Основное мероприятие «Обеспечение функций органов местного самоуправления» | 01 | 04 | 01 1 02 00000 |  | 11215,00000 | 11662,00000 | 11893,00000 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 04 | 01 1 02 72010 | 100 | 5645,00000 | 5870,00000 | 5870,00000 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 04 | 01 1 02 72010 | 200 | 5550,00000 | 5772,00000 | 6003,00000 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 04 | 01 1 02 72010 | 800 | 20,00000 | 20,00000 | 20,00000 |
| Обеспечение проведения выборов и референдумов | **01** | **07** |  |  | **0,00000** | **1000,00000** | **0,00000** |
| Муниципальная программа "Эффективная власть городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области" | 01 | 07 | 01 0 00 00000 |  | 0,00000 | 1000,00000 | 0,00000 |
| Подпрограмма "Муниципальное управление городского поселения - город Павловск | 01 | 07 | 01 1 00 00000 |  | 0,00000 | 1000,00000 | 0,00000 |
| Проведение выборов главы городского поселения в рамках обеспечения деятельности Избирательной комиссии по проведению выборов главы городского поселения в рамках подпрограммы "Муниципальное управление городского поселения - город Павловск" муниципальной программы "Эффективная власть городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области" | 01 | 07 | 01 1 03 70110 |  | 0,00000 | 1000,00000 | 0,00000 |
| Расходы на проведение выборов в рамках обеспечения деятельности Избирательной комиссии по проведению выборов главы городского поселения в рамках подпрограммы "Муниципальное управление городского поселения - город Павловск" муниципальной программы "Эффективная власть городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области" (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 07 | 01 1 03 70110 | 880 | 0,00000 | 1000,00000 | 0,00000 |
| **Резервные фонды** | **01** | **11** |  |  | **200,00000** | **200,00000** | **200,00000** |
| Муниципальная программа "Эффективная власть городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области" | 01 | 11 | 01 0 00 00000 |  | 200,00000 | 200,00000 | 200,00000 |
| Подпрограмма "Муниципальное управление городского поселения - город Павловск | 01 | 11 | 01 1 00 00000 |  | 200,00000 | 200,00000 | 200,00000 |
| Основное мероприятие «Управление резервным фондом городского поселения – город Павловск» | 01 | 11 | 01 1 04 00000 |  | 200,00000 | 200,00000 | 200,00000 |
| Резервный фонд городского поселения - город Павловск (финансовое обеспечение непредвиденных расходов) (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 11 | 01 1 04 20540 | 800 | 100,00000 | 100,00000 | 100,00000 |
| Резервный фонд городского поселения - город Павловск (проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций) (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 11 | 01 1 04 20570 | 800 | 100,00000 | 100,00000 | 100,00000 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** |  |  | **12067,80000** | **12521,90000** | **12555,90000** |
| Муниципальная программа "Эффективная власть городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области" | 01 | 13 | 01 0 00 00000 |  | 12067,80000 | 12521,90000 | 12555,90000 |
| Подпрограмма "Муниципальное управление городского поселения - город Павловск | 01 | 13 | 01 1 00 00000 |  | 11567,80000 | 12021,90000 | 12055,90000 |
| Основное мероприятие «Обеспечение функций органов местного самоуправления» | 01 | 13 | 01 1 02 00000 |  | 2427,80000 | 2515,90000 | 2515,90000 |
| Расходы на выполнение других расходных обязательств в рамках подпрограммы "Муниципальное управление городского поселения - город Павловск" муниципальной программы "Эффективная власть городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области" (Межбюджетные трансферты) | 01 | 13 | 01 1 02 72010 | 500 | 600,00000 | 615,00000 | 615,00000 |
| Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 13 | 01 1 02 70200 | 200 | 1617,80000 | 1682,50000 | 1682,50000 |
| Выполнение других расходных обязательств (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 01 | 13 | 01 1 02 70200 | 300 | 160,00000 | 166,40000 | 166,40000 |
| Выполнение других расходных обязательств (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 13 | 01 1 02 70200 | 800 | 50,00000 | 52,00000 | 52,00000 |
| Основное направление "Управление городским хозяйством" | 01 | 13 | 01 1 07 00000 |  | 9140,00000 | 9506,00000 | 9540,00000 |
| Расходы на обеспечение деятельности казенных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 13 | 01 1 07 00590 | 100 | 8310,00000 | 8643,00000 | 8643,00000 |
| Расходы на обеспечение деятельности казенных учреждений ((Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 13 | 01 1 07 00590 | 200 | 820,00000 | 853,00000 | 887,00000 |
| Расходы на обеспечение деятельности казенных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 13 | 01 1 07 00590 | 800 | 10,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Подпрограмма "Регулирование отношений по управлению муниципальным имуществом городского поселения - город Павловск | 01 | 13 | 01 2 00 00000 |  | 500,00000 | 500,00000 | 500,00000 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств» | 01 | 13 | 01 2 01 00000 |  | 500,00000 | 500,00000 | 500,00000 |
| Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 13 | 01 2 01 70200 | 200 | 500,00000 | 500,00000 | 500,00000 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **03** |  |  |  | **1930,00000** | **1940,00000** | **1950,00000** |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | **03** | **10** |  |  | **1930,00000** | **1940,00000** | **1950,00000** |
| Муниципальная программа "Безопасность городского поселения - город Павловск" | 03 | 10 | 02 0 00 00000 |  | 1930,00000 | 1940,00000 | 1950,00000 |
| Подпрограмма "Защита населения городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области от кровососущих насекомых и клещей" | 03 | 10 | 02 1 00 00000 |  | 400,00000 | 400,00000 | 400,00000 |
| Основное мероприятие «Обработка территории против личинок, окрыленных комаров, клещей» | 03 | 10 | 02 1 01 00000 |  | 400,00000 | 400,00000 | 400,00000 |
| Расходы по обработке территории против личинок, окрыленных комаров, клещей (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 03 | 10 | 02 1 01 79060 | 200 | 400,00000 | 400,00000 | 400,00000 |
| Подпрограмма "Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий" | 03 | 10 | 02 2 00 00000 |  | 100,00000 | 110,00000 | 110,00000 |
| Основное мероприятие «Повышение готовности к ликвидации чрезвычайных ситуаций» | 03 | 10 | 02 2 01 00000 |  | 100,00000 | 110,00000 | 110,00000 |
| Расходы на предупреждение и ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций(Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 03 | 10 | 02 2 01 71430 | 200 | 100,00000 | 110,00000 | 110,00000 |
| Подпрограмма "Профилактика терроризма и экстремизма в городском поселении - город Павловск" | 03 | 10 | 02 3 00 00000 |  | 1320,00000 | 1320,00000 | 1320,00000 |
| Основное мероприятие «Обеспечение общественной безопасности и противодействие преступности» | 03 | 10 | 02 3 01 00000 |  | 1320,00000 | 1320,00000 | 1320,00000 |
| Расходы на профилактику терроризма и экстремизма (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 03 | 10 | 02 3 01 71460 | 200 | 1320,00000 | 1320,00000 | 1320,00000 |
| Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в городском поселении - город Павловск" | 03 | 10 | 02 4 00 00000 |  | 110,00000 | 110,00000 | 120,00000 |
| Основное мероприятие "Охрана и профилактика пожарной безопасности" | 03 | 10 | 02 4 01 00000 |  | 110,00000 | 110,00000 | 120,00000 |
| Расходы на обеспечение первичных мер пожарной безопасности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 03 | 10 | 02 4 01 20570 | 200 | 110,00000 | 110,00000 | 120,00000 |
| **Национальная экономика** | **04** |  |  |  | **35412,90000** | **40036,10000** | **40260,10000** |
| **Водное хозяйство** | **04** | **06** |  |  | **1500,00000** | **0,00000** | **0,00000** |
| Муниципальная программа "Обеспечение градостроительной деятельности на территории городского поселения - город Павловск" | 04 | 06 | 03 0 00 00000 |  | 1500,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Подпрограмма " Берегоукрепление р.Дон в районе г.Павловска Павловского муниципального района Воронежской области" | 04 | 06 | 03 5 00 00000 |  | 1500,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Расходы на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 04 | 06 | 03 5 01 S8100 | 400 | 1500,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **04** | **09** |  |  | **30162,90000** | **36036,10000** | **36260,10000** |
| Муниципальная программа "Развитие транспортной системы" | 04 | 09 | 04 0 00 00000 |  | 30162,90000 | 4059,90000 | 4283,90000 |
| Подпрограмма "Развитие дорожного хозяйства городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области" | 04 | 09 | 04 1 00 00000 |  | 30162,90000 | 4059,90000 | 4283,90000 |
| Основное мероприятие «Развитие сети автомобильных дорог общего пользования городского поселения – горд Павловск Павловского муниципального района Воронежской области» | 04 | 09 | 04 1 01 00000 |  | 30162,90000 | 4059,90000 | 4283,90000 |
| Расходы на выполнение капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 04 | 09 | 04 1 01 71290 | 200 | 3972,30000 | 4059,90000 | 4283,90000 |
| Расходы на строительство (реконструкцию) автомобильных дорог общего пользования местного значения(Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 04 | 09 | 04 1 01 S8840 | 200 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Расходы на выполнение капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 04 | 09 | 04 1 01 S8850 | 200 | 26190,60000 | 31976,20000 | 31976,20000 |
| Расходы на капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности в рамках развития транспортной инфраструктуры на сельских территориях | 04 | 09 | 04 1 01 L3720 | 400 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **04** | **12** |  |  | **3750,00000** | **4000,00000** | **4000,00000** |
| Муниципальная программа "Обеспечение градостроительной деятельности на территории городского поселения - город Павловск" | 04 | 12 | 03 0 00 00000 |  | 3750,00000 | 4000,00000 | 4000,00000 |
| Подпрограмма "Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства" | 04 | 12 | 03 4 00 00000 |  | 3750,00000 | 4000,00000 | 4000,00000 |
| Основное мероприятие «Мероприятия по развитию градостроительной деятельности» | 04 | 12 | 03 4 01 00000 |  | 3750,00000 | 4000,00000 | 4000,00000 |
| Расходы на мероприятия по развитию градостроительной деятельности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 04 | 12 | 03 4 01 70850 | 200 | 3750,00000 | 4000,00000 | 4000,00000 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **05** |  |  |  | **95883,10000** | **57080,80000** | **64787,00000** |
| **Жилищное хозяйство** | **05** | **01** |  |  | **9422,40000** | **212,20000** | **212,20000** |
| Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами населения городского поселения - город Павловск" | 05 | 01 | 05 0 00 00000 |  | 9422,40000 | 212,20000 | 212,20000 |
| Подпрограмма "Переселение граждан, проживающих на территории городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области, из аварийного жилищного фонда | 05 | 01 | 05 1 00 00000 |  | 9161,80000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства (Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность) | 05 | 01 | 05 1 F3 67483 | 400 | 4231,20000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджета (Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность) | 05 | 01 | 05 1 F3 67484 | 400 | 2290,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонд, софинансирование разницы в расселяемых и предоставляемых площадях при переселении граждан из аварийного жилищного фонда (Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность | 05 | 01 | 05 1 01 S8760 | 400 | 2640,60000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Подпрограмма "Проведение капитального ремонта многоквартирных домов в городском поселении - город Павловск в 2014-2024 годах" | 05 | 01 | 05 2 00 00000 |  | 260,60000 | 212,20000 | 212,20000 |
| Основное мероприятие "Проведение капитального ремонта многоквартирных домов в городском поселении - город Павловск в 2014-2024 годах" | 05 | 01 | 05 2 01 00000 |  | 260,60000 | 212,20000 | 212,20000 |
| Расходы на обеспечение капитального ремонта государственного жилищного фонда субъектов Российской Федерации и муниципального жилищного фонда (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 01 | 05 2 01 71190 | 200 | 150,00000 | 150,00000 | 150,00000 |
| Расходы на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 01 | 05 2 01 96010 | 200 | 110,60000 | 62,20000 | 62,20000 |
| **Благоустройство** | **05** | **03** |  |  | **82620,10000** | **53768,60000** | **60974,80000** |
| Муниципальная программа "Развитие транспортной системы" | 05 | 03 | 04 0 00 00000 |  | 1550,00000 | 2000,00000 | 2000,00000 |
| Подпрограмма "Развитие дорожного хозяйства городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области" | 05 | 03 | 04 2 00 00000 |  | 1550,00000 | 2000,00000 | 2000,00000 |
| Основное мероприятие «Развитие улично-дорожной сети городского поселения – горд Павловск Павловского муниципального района Воронежской области» | 05 | 03 | 04 1 02 00000 |  | 1550,00000 | 2000,00000 | 2000,00000 |
| Расходы на выполнение капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 04 1 02 71290 | 200 | 1550,00000 | 2000,00000 | 2000,00000 |
| **Муниципальная целевая программа "Благоустройство городского поселения - город Павловск"** | **05** | **03** | **06 0 00 00000** |  | **31647,00000** | **32161,00000** | **33974,60000** |
| Подпрограмма "Светлый город" | 05 | 03 | 06 1 00 00000 |  | 8797,00000 | 9061,00000 | 9333,00000 |
| Основное мероприятие «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в системе наружного освещения» | 05 | 03 | 06 1 01 00000 |  | 8797,00000 | 9061,00000 | 9333,00000 |
| Мероприятия в области коммунальных услуг и услуг по эксплуатации системы наружного освещения в рамках подпрограммы "Светлый город" муниципальной программы "Благоустройство городского поселения - город Павловск" | 05 | 03 | 06 1 01 79010 |  | 8797,00000 | 9061,00000 | 9333,00000 |
| Расходы на мероприятия в области коммунальных услуг и услуг по эксплуатации системы наружного освещения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 06 1 01 79010 | 200 | 8797,00000 | 9061,00000 | 9333,00000 |
| Расходы на мероприятия в области коммунальных услуг и услуг по эксплуатации системы наружного освещения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 06 1 01 S8670 | 200 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Подпрограмма "Благоустройство территории городского поселения - город Павловск на 2014-2024 годы" | 05 | 03 | 06 2 00 00000 |  | 22850,00000 | 23100,00000 | 24641,60000 |
| Основное мероприятие " Озеленение территории городского поселения - город Павловск " | 05 | 03 | 06 2 01 00000 |  | 3500,00000 | 3500,00000 | 3500,00000 |
| Мероприятия в области выполнения работ, оказания услуг по озеленению территории (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 06 2 01 79020 | 200 | 3500,00000 | 3500,00000 | 3500,00000 |
| Основное мероприятие "Организация и содержание мест погребения " | 05 | 03 | 06 2 02 00000 |  | 1000,00000 | 1000,00000 | 1000,00000 |
| Мероприятия в области благоустройства и содержания мест погребения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 06 2 02 79030 | 200 | 1000,00000 | 1000,00000 | 1000,00000 |
| Основное мероприятие "Благоустройство территории городского поселения - город Павловск " | 05 | 03 | 06 2 03 00000 |  | 17500,00000 | 17500,00000 | 18741,60000 |
| Мероприятия в области благоустройства территории (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 06 2 03 79040 | 200 | 17500,00000 | 17500,00000 | 18741,60000 |
| Мероприятия в области благоустройства территории (Иные бюджетные ассигнования) | 05 | 03 | 06 2 03 79040 | 800 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Основное мероприятие "Благоустройство мест массового отдыха населения городского поселения - город Павловск" | 05 | 03 | 06 2 04 00000 |  | 550,00000 | 600,00000 | 700,00000 |
| Расходы на благоустройство мест массового отдыха населения городского поселения - город Павловск (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 06 2 04 78520 | 200 | 550,00000 | 600,00000 | 700,00000 |
| Основное мероприятие «Благоустройство дворовых территорий Воронежской области» | 05 | 03 | 06 2 05 00000 |  | 300,00000 | 500,00000 | 700,00000 |
| Расходы на благоустройство дворовых территорий Воронежской области (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 06 2 05 78610 | 200 | 300,00000 | 500,00000 | 700,00000 |
| **Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории городского поселения - город Павловск на 2018-2024 годы"** | **05** | **03** | **07 0 00 00000** |  | **49423,10000** | **19607,60000** | **25000,20000** |
| Подпрограмма «Повышение уровня благоустройства дворовых территорий города Павловск» | 05 | 03 | 07 1 00 00000 |  | 500,00000 | 1500,00000 | 1500,00000 |
| Основное мероприятие «Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов» | 05 | 03 | 07 1 01 00000 |  | 500,00000 | 1500,00000 | 1500,00000 |
| Расходы на благоустройство дворовых территорий Воронежской области (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) софинансирование | 05 | 03 | 07 1 01 75550 | 200 | 500,00000 | 1500,00000 | 1500,00000 |
| Подпрограмма «Повышение уровня благоустройства муниципальных территорий общего пользования города Павловск» | 05 | 03 | 07 2 00 00000 |  | 48923,10000 | 18107,60000 | 23500,20000 |
| Основное мероприятие «Благоустройство общественных территорий» | 05 | 03 | 07 2 01 00000 | 200 | 48923,10000 | 18107,60000 | 23500,20000 |
| Субсидии на поддержку муниципальных программ в рамках регионального проекта "Формирование комфортной городской среды" | 05 | 03 | 07 2 F2 55550 | 200 | 28500,30000 | 15000,20000 | 20000,20000 |
| Субсидии на поддержку муниципальных программ в рамках регионального проекта "Формирование комфортной городской среды" | 05 | 03 | 07 2 F2 Д5550 | 200 | 18262,80000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии на поддержку муниципальных программ в рамках регионального проекта "Формирование комфортной городской среды" | 05 | 03 | 07 2 F2 S9010 | 200 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Расходы на благоустройство общественной территории Воронежской области (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 07 2 01 75550 | 200 | 2160,00000 | 3107,40000 | 3500,00000 |
| **Другие вопросы в области ЖКХ** | **05** | **05** |  |  | **3840,60000** | **3100,00000** | **3600,00000** |
| **Муниципальная программа "Обеспечение градостроительной деятельности на территории городского поселения - город Павловск"** | 05 | 05 | 03 0 00 00000 |  | 172,00000 | 2100,00000 | 2600,00000 |
| Подпрограмма «Развитие системы ливневой канализации на территории поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области» | 05 | 05 | 03 1 00 00000 |  | 0,00000 | 1500,00000 | 2000,00000 |
| Основное мероприятие «Развитие системы ливневой канализации на территории поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области» | 05 | 05 | 03 1 01 00000 |  | 0,00000 | 1500,00000 | 2000,00000 |
| Расходы на финансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 05 | 03 1 01 78110 | 200 | 0,00000 | 1500,00000 | 2000,00000 |
| Подпрограмма " Стимулирование развития жилищного строительства в городском поселении - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области в 2013-2015 годы" | 05 | 05 | 03 3 00 00000 |  | 172,00000 | 600,00000 | 600,00000 |
| Основное направление "Строительство сетей водоотведения и водоснабжения" | 05 | 05 | 03 3 01 00000 |  | 172,00000 | 600,00000 | 600,00000 |
| Расходы на финансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 05 | 05 | 03 3 01 S8100 | 400 | 172,00000 | 600,00000 | 600,00000 |
| **Муниципальная целевая программа "Благоустройство городского поселения - город Павловск"** | 05 | 05 | 06 0 00 00000 |  | 500,00000 | 1000,00000 | 1000,00000 |
| Подпрограмма "Благоустройство территории городского поселения - город Павловск на 2014-2019 годы" | 05 | 05 | 06 2 00 00000 |  | 500,00000 | 1000,00000 | 1000,00000 |
| Основное мероприятие «Обеспечение сохранности и ремонт военно-мемориальных объектов на территории городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области на 2014-2019 годы» | 05 | 05 | 06 2 08 00000 |  | 500,00000 | 1000,00000 | 1000,00000 |
| Мероприятия на обеспечение сохранности и ремонт военно-мемориальных объектов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 05 | 06 2 08 78530 | 200 | 500,00000 | 1000,00000 | 1000,00000 |
| **Муниципальная целевая программа "Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Воронежской области"** | 05 | 05 | 11 0 00 00000 |  | **3168,60000** | **0,00000** | **0,00000** |
| Подпрограмма "Развитие системы теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения Воронежской областик" | 05 | 05 | 11 1 00 00000 |  | 3168,60000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Основное мероприятие "Строительство и реконструкция водоснабжения и водоотведения" | 05 | 05 | 11 1 02 00000 |  | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Расходы на строительство и реконструкцию (модернизация) объектов водоснабжения и водоотведения (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 05 | 05 | 11 1 02 S8100 | 400 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Основное мероприятие "Региональный проект "Чистая вода" | 05 | 05 | 11 1 03 0000 | 400 | 3168,60000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Расходы на строительство и реконструкцию (модернизация) объектов питьевого водоснабжения (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 05 | 05 | 11 1 G5 52430 | 400 | 3168,60000 | 0,00000 | 0,00000 |
| **Культура** | **08** |  |  |  | **1100,00000** | **1500,00000** | **1500,00000** |
| **Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации** | **08** | **01** |  |  | **1100,00000** | **1500,00000** | **1500,00000** |
| Муниципальная программа "Эффективная власть городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области" | 08 | 01 | 01 0 00 00000 |  | 1100,00000 | 1500,00000 | 1500,00000 |
| Подпрограмма "Муниципальное управление городского поселения - город Павловск | 08 | 01 | 01 1 00 00000 |  | 1100,00000 | 1500,00000 | 1500,00000 |
| Основное мероприятие «Мероприятия в сфере культуры и киномотографии» | 08 | 01 | 01 1 05 00000 |  | 1100,00000 | 1500,00000 | 1500,00000 |
| Расходы на мероприятия в сфере культуры (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 08 | 01 | 01 1 05 64860 | 200 | 1100,00000 | 1500,00000 | 1500,00000 |
| **Социальная политика** | **10** |  |  |  | **870,00000** | **905,00000** | **905,00000** |
| **Пенсионное обеспечение** | **10** | **01** |  |  | **855,00000** | **890,00000** | **890,00000** |
| Муниципальная программа "Эффективная власть городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области" | 10 | 01 | 01 0 00 00000 |  | 855,00000 | 890,00000 | 890,00000 |
| Подпрограмма "Социальная политика городского поселения - город Павловск" | 10 | 01 | 01 3 00 00000 |  | 855,00000 | 890,00000 | 890,00000 |
| Основное направление «Пенсионное обеспечение» | 10 | 01 | 01 3 01 00000 |  | 855,00000 | 890,00000 | 890,00000 |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих в рамках подпрограммы "Социальная политика городского поселения - город Павловск" муниципальной программы "Эффективная власть городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области" (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 10 | 01 | 01 3 01 70470 | 300 | 855,00000 | 890,00000 | 890,00000 |
| **Социальное обеспечение населения** | **10** | **03** |  |  | **15,00000** | **15,00000** | **15,00000** |
| Муниципальная программа "Эффективная власть городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области" | 10 | 03 | 01 0 00 00000 |  | 15,00000 | 15,00000 | 15,00000 |
| Подпрограмма "Социальная политика городского поселения - город Павловск" | 10 | 03 | 01 3 00 00000 |  | 15,00000 | 15,00000 | 15,00000 |
| Основное направление «Социальное обеспечение населения» | 10 | 03 | 01 3 02 00000 |  | 15,00000 | 15,00000 | 15,00000 |
| Выплата социального пособия на погребение и возмещение расходов по гарантированному перечню услуг по погребению за счет местного бюджета (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 10 | 03 | 01 3 02 70480 | 200 | 10,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Оказание других видов социальной помощи(Иные бюджетные ассигнования) | 10 | 03 | 01 3 02 70490 | 800 | 5,00000 | 5,00000 | 5,00000 |
| **Обслуживание государственного и муниципального долга** | **13** |  |  |  | **10,00000** | **10,00000** | **10,00000** |
| **Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга** | **13** | **01** |  |  | **10,00000** | **10,00000** | **10,00000** |
| Муниципальная программа "Эффективная власть городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области" | 13 | 01 | 01 0 00 00000 |  | 10,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Подпрограмма "Муниципальное управление городского поселения - город Павловск | 13 | 01 | 01 1 00 00000 |  | 10,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Основное мероприятие «Управление муниципальными долгом» | 13 | 01 | 01 1 06 00000 |  | 10,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Процентные платежи по муниципальному долгу (Обслуживание государственного (муниципального) долга) | 13 | 01 | 01 1 06 27880 | 700 | 10,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| **Итого:** |  |  |  |  | **160728,80000** | **128976,80000** | **136182,00000** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |
| Начальник финансово-экономического сектора |  |  |  |  |  |  |  |
| администрации городского поселения |  |  |  |  | С.В.Овчинникова |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | Приложение 5 |  |  |
|  |  |  |  |  | к решению Совета народных депутатов | | | |  |
|  |  |  |  |  | городского поселения - город Павловск | | | |  |
|  |  |  |  |  | от 24.12.2021г. № 50 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам городского поселения - город Павловск и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета городского поселения - город Павловск на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование | Код бюджетной классификации | | | |  | Сумма, тыс.руб. | |  |  |
| ЦСР | ВР | Рз | ПР | 2022 год | 2023 год | 2024 год |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |  |  |
| **Муниципальная программа "Эффективная власть городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области"** | **01 0 00 00000** |  |  |  | **27502,80000** | **29919,90000** | **29184,90000** |  |  |
| **Подпрограмма "Муниципальное управление городского поселения - город Павловск"** | **01 1 00 00000** |  |  |  | **26132,80000** | **28514,90000** | **27779,90000** |  |  |
| **Основное мероприятие "Обеспечение деятельности главы исполнительной власти местного самоуправления"** | **01 1 01 00000** |  |  |  | **2030,00000** | **2111,00000** | **2111,00000** |  |  |
| Расходы на обеспечение деятельности главы городского поселения - город Павловск (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными иципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 1 01 72020 | 100 | 01 | 02 | 2030,00000 | 2111,00000 | 2111,00000 |  |  |
| **Основное мероприятие «Обеспечение функций органов местного самоуправления»** | **01 1 02 00000** |  |  |  | **13652,80000** | **14187,90000** | **14418,90000** |  |  |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 01 1 02 72010 | 200 | 01 | 03 | 10,00000 | 10,00000 | 10,00000 |  |  |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 1 02 72010 | 100 | 01 | 04 | 5645,00000 | 5870,00000 | 5870,00000 |  |  |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 01 1 02 72010 | 200 | 01 | 04 | 5550,00000 | 5772,00000 | 6003,00000 |  |  |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Иные бюджетные ассигнования) | 01 1 02 72010 | 800 | 01 | 04 | 20,00000 | 20,00000 | 20,00000 |  |  |
| Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 1 02 70200 | 200 | 01 | 13 | 1617,80000 | 1682,50000 | 1682,50000 |  |  |
| Расходы на выполнение других расходных обязательств в рамках подпрограммы "Муниципальное управление городского поселения - город Павловск" муниципальной программы "Эффективная власть городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области" (Межбюджетные трансферты) | 01 1 02 72010 | 500 | 01 | 13 | 600,00000 | 615,00000 | 615,00000 |  |  |
| Выполнение других расходных обязательств (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 01 1 02 70200 | 300 | 01 | 13 | 160,00000 | 166,40000 | 166,40000 |  |  |
| Выполнение других расходных обязательств (Иные бюджетные ассигнования) | 01 1 02 70200 | 800 | 01 | 13 | 50,00000 | 52,00000 | 52,00000 |  |  |
| **Основное мероприятие "Проведение выборов главы и в Совет народных депутатов"** |  |  |  |  | 0,00000 | 1000,00000 | 0,00000 |  |  |
| Расходы на проведение выборов в рамках обеспечения деятельности Избирательной комиссии по проведению выборов главы городского поселения в рамках подпрограммы "Муниципальное управление городского поселения - город Павловск" муниципальной программы "Эффективная власть городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области" (Иные бюджетные ассигнования) | 01 1 03 70110 | 880 | 01 | 07 | 0,00000 | 1000,00000 | 0,00000 |  |  |
| **Основное мероприятие «Управление резервным фондом городского поселения – город Павловск»** | 01 1 04 00000 |  |  |  | **200,00000** | **200,00000** | **200,00000** |  |  |
| Резервный фонд городского поселения - город Павловск (финансовое обеспечение непредвиденных расходов) (Иные бюджетные ассигнования) | 01 1 04 20570 | 800 | 01 | 11 | 100,00000 | 100,00000 | 100,00000 |  |  |
| Резервный фонд городского поселения - город Павловск (проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций) (Иные бюджетные ассигнования) | 01 1 04 20570 | 800 | 01 | 11 | 100,00000 | 100,00000 | 100,00000 |  |  |
| **Основное мероприятие «Мероприятия в сфере культуры и кинематографии»** | **01 1 05 00000** |  |  |  | **1100,00000** | **1500,00000** | **1500,00000** |  |  |
| Расходы на мероприятия в сфере культуры (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 01 1 05 64860 | 200 | 08 | 01 | 1100,00000 | 1500,00000 | 1500,00000 |  |  |
| **Основное мероприятие «Управление муниципальными долгом»** | **01 1 06 00000** |  |  |  | **10,00000** | **10,00000** | **10,00000** |  |  |
| Процентные платежи по муниципальному долгу (Обслуживание государственного (муниципального) долга) | 01 1 06 27880 | 700 | 13 | 01 | 10,00000 | 10,00000 | 10,00000 |  |  |
| **Основное мероприятие «Управление городского хозяйства»** | **01 1 07 00000** |  |  |  | **9140,00000** | **9506,00000** | **9540,00000** |  |  |
| Расходы на обеспечение деятельности казенных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 1 07 00590 | 100 | 01 | 13 | 8310,00000 | 8643,00000 | 8643,00000 |  |  |
| Расходы на обеспечение деятельности казенных учреждений ((Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 01 1 07 00590 | 200 | 01 | 13 | 820,00000 | 853,00000 | 887,00000 |  |  |
| Расходы на обеспечение деятельности казенных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 01 1 07 00590 | 800 | 01 | 13 | 10,00000 | 10,00000 | 10,00000 |  |  |
| **Подпрограмма "Регулирование отношений по управлению муниципальным имуществом городского поселения - город Павловск** | **01 2 00 00000** |  |  |  | **500,00000** | **500,00000** | **500,00000** |  |  |
| **Основное мероприятие «Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств»** | **01 2 01 00000** |  |  |  | **500,00000** | **500,00000** | **500,00000** |  |  |
| Выполнение других расходных обязательств(Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 2 01 70200 | 200 | 01 | 13 | 500,00000 | 500,00000 | 500,00000 |  |  |
| **Подпрограмма "Социальная политика городского поселения - город Павловск"** | **01 3 00 00000** |  |  |  | **870,00000** | **905,00000** | **905,00000** |  |  |
| **Основное направление «Пенсионное обеспечение»** | **01 3 01 00000** |  |  |  | **855,00000** | **890,00000** | **890,00000** |  |  |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих в рамках подпрограммы "Социальная политика городского поселения - город Павловск" муниципальной программы ""Эффективная власть городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области" (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 01 3 01 70470 | 300 | 10 | 01 | 855,00000 | 890,00000 | 890,00000 |  |  |
| **Основное направление «Социальное обеспечение населения»** | **01 3 02 00000** |  |  |  | **15,00000** | **15,00000** | **15,00000** |  |  |
| Выплата социального пособия на погребение и возмещение расходов по гарантированному перечню услуг по погребению за счет местного бюджета (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 01 3 02 70480 | 200 | 10 | 03 | 10,00000 | 10,00000 | 10,00000 |  |  |
| Оказание других видов социальной помощи(Иные бюджетные ассигнования) | 01 3 02 70490 | 800 | 10 | 03 | 5,00000 | 5,00000 | 5,00000 |  |  |
| **Муниципальная программа "Безопасность городского поселения - город Павловск"** | **02 0 00 00000** |  |  |  | **1930,00000** | **1940,00000** | **1950,00000** |  |  |
| **Подпрограмма "Защита населения городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области от кровососущих насекомых и клещей"** | **02 1 00 00000** |  |  |  | **400,00000** | **400,00000** | **400,00000** |  |  |
| **Основное мероприятие «Обработка территории против личинок, окрыленных комаров, клещей»** | **02 1 01 00000** |  |  |  | **400,00000** | **400,00000** | **400,00000** |  |  |
| Расходы по обработке территории против личинок, окрыленных комаров, клещей (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 02 1 01 79060 | 200 | 03 | 10 | 400,00000 | 400,00000 | 400,00000 |  |  |
| **Подпрограмма "Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий"** | **02 2 00 00000** |  |  |  | **100,00000** | **110,00000** | **110,00000** |  |  |
| **Основное мероприятие «Повышение готовности к ликвидации чрезвычайных ситуаций»** | **02 2 01 00000** |  |  |  | **100,00000** | **110,00000** | **110,00000** |  |  |
| Расходы на предупреждение и ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций(Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 02 2 01 71430 | 200 | 03 | 10 | 100,00000 | 110,00000 | 110,00000 |  |  |
| **Подпрограмма "Профилактика терроризма и экстремизма в городском поселении - город Павловск"** | **02 3 00 00000** |  |  |  | **1320,00000** | **1320,00000** | **1320,00000** |  |  |
| **Основное мероприятие «Обеспечение общественной безопасности и противодействие преступности»** | **02 3 01 00000** |  |  |  | **1320,00000** | **1320,00000** | **1320,00000** |  |  |
| Расходы на профилактику терроризма и экстремизма (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 02 3 01 71460 | 200 | 03 | 10 | 1320,00000 | 1320,00000 | 1320,00000 |  |  |
| **Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в городском поселении - город Павловск"** | **02 4 00 00000** |  |  |  | **110,00000** | **110,00000** | **120,00000** |  |  |
| **Основное мероприятие "Охрана и профилактика пожарной безопасности"** | **02 4 01 00000** |  |  |  | **110,00000** | **110,00000** | **120,00000** |  |  |
| Расходы на обеспечение первичных мер пожарной безопасности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 02 4 01 79070 | 200 | 03 | 10 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |  |  |
| Расходы на обеспечение первичных мер пожарной безопасности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 02 4 01 20570 | 200 | 03 | 10 | 110,00000 | 110,00000 | 120,00000 |  |  |
| **Муниципальная программа "Обеспечение градостроительной деятельности на территории городского поселения - город Павловск"** | **03 0 00 00000** |  |  |  | **5422,00000** | **6100,00000** | **6600,00000** |  |  |
| **Подпрограмма «Развитие системы ливневой канализации на территории поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области»** | **03 1 00 00000** |  |  |  | **0,00000** | **1500,00000** | **2000,00000** |  |  |
| **Основное мероприятие «Развитие системы ливневой канализации на территории поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области»** | **03 1 01 00000** |  |  |  | **0,00000** | **1500,00000** | **2000,00000** |  |  |
| Расходы на финансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 03 1 01 78110 | 200 | 05 | 05 | 0,00000 | 1500,00000 | 2000,00000 |  |  |
| **Подпрограмма " Стимулирование развития жилищного строительства в городском поселении - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области"** | **03 3 00 00000** |  |  |  | **172,00000** | **600,00000** | **600,00000** |  |  |
| **Основное направление "Строительство сетей водоотведения и водоснабжения"** | **03 3 01 00000** |  |  |  | **172,00000** | **600,00000** | **600,00000** |  |  |
| Расходы на финансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | **03 3 01 78100** | 400 | 05 | 05 | 172,00000 | 600,00000 | 600,00000 |  |  |
| **Подпрограмма "Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства"** | **03 4 00 00000** |  |  |  | **3750,00000** | **4000,00000** | **4000,00000** |  |  |
| **Основное мероприятие «Мероприятия по развитию градостроительной деятельности»** | **03 4 01 00000** |  |  |  | **3750,00000** | **4000,00000** | **4000,00000** |  |  |
| Расходы на мероприятия по развитию градостроительной деятельности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 03 4 01 70850 | 200 | 04 | 12 | 3750,00000 | 4000,00000 | 4000,00000 |  |  |
| **Подпрограмма " Берегоукрепление р.Дон в районе г.Павловска Павловского муниципального района Воронежской области"** | **03 5 00 00000** |  |  |  | **1500,00000** | **0,00000** | **0,00000** |  |  |
| **Основное направление "Реализация комплекса работ по береукреплению р.Дон в районег.Павловска Павловского муниципального района Воронежской области"** | **03 5 01 00000** |  |  |  | **1500,00000** | **0,00000** | **0,00000** |  |  |
| Расходы на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | **03 5 01 L0160** | 400 | 04 | 06 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |  |  |
| Расходы на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | **03 5 01 L0160** | 500 | 04 | 06 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |  |  |
| Расходы на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | **03 5 01 S8100** | 400 | 04 | 06 | 1500,00000 | 0,00000 | 0,00000 |  |  |
| **Муниципальная программа "Развитие транспортной системы"** | **04 0 00 00000** |  |  |  | **31712,90000** | **38036,10000** | **38260,10000** |  |  |
| **Подпрограмма "Развитие дорожного хозяйства городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области"** | **04 1 00 00000** |  |  |  | **31712,90000** | **38036,10000** | **38260,10000** |  |  |
| **Основное мероприятие «Развитие сети автомобильных дорог общего пользования городского поселения – горд Павловск Павловского муниципального района Воронежской области»** | **04 1 01 00000** |  |  |  | **30162,90000** | **36036,10000** | **36260,10000** |  |  |
| Расходы на выполнение капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 04 1 01 71290 | 200 | 04 | 09 | 3972,30000 | 4059,90000 | 4283,90000 |  |  |
| Расходы на строительство (реконструкцию) автомобильных дорог общего пользования местного значения(Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 04 1 01 S8840 | 400 | 04 | 09 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |  |  |
| Расходы на выполнение капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 04 1 01 S8850 | 200 | 04 | 09 | 26190,60000 | 31976,20000 | 31976,20000 |  |  |
| Расходы на капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности в рамках развития транспортной инфраструктуры на сельских территориях | 04 1 01 L3720 | 400 | 04 | 09 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |  |  |
| **Основное мероприятие «Развитие улично-дорожной сети городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области»** | **04 1 02 00000** |  |  |  | **1550,00000** | **2000,00000** | **2000,00000** |  |  |
| Расходы на выполнение капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 04 1 02 71290 | 200 | 05 | 03 | 1550,00000 | 2000,00000 | 2000,00000 |  |  |
| **Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами населения городского поселения - город Павловск"** | **05 0 00 00000** |  |  |  | **9422,40000** | **212,20000** | **212,20000** |  |  |
| **Подпрограмма "Переселение граждан, проживающих на территории городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области, из аварийного жилищного фонда** | **05 1 00 00000** |  |  |  | **9161,80000** | **0,00000** | **0,00000** |  |  |
| Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства (Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность) | 05 1 F3 67483 | 400 | 05 | 01 | 4231,20000 | 0,00000 | **0,00000** |  |  |
| Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджета (Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность) | 05 1 F3 67484 | 400 | 05 | 01 | 2290,00000 | 0,00000 | **0,00000** |  |  |
| Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонд, софинансирование разницы в расселяемых и предоставляемых площадях при переселении граждан из аварийного жилищного фонда (Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность | 05 1 01 S8760 | 400 | 05 | 01 | 2640,60000 | 0,00000 | **0,00000** |  |  |
| **Подпрограмма "Проведение капитального ремонта многоквартирных домов в городском поселении - город Павловск"** | **05 2 00 00000** |  |  |  | **260,60000** | **212,20000** | **212,20000** |  |  |
| **Основное мероприятие "Проведение капитального ремонта многоквартирных домов в городском поселении - город Павловск"** | **05 2 01 00000** |  |  |  | **260,60000** | **212,20000** | **212,20000** |  |  |
| Расходы на обеспечение капитального ремонта государственного жилищного фонда субъектов Российской Федерации и муниципального жилищного фонда (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 05 2 01 71190 | 200 | 05 | 01 | 150,00000 | 150,00000 | 150,00000 |  |  |
| Расходы на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 05 2 01 96010 | 200 | 05 | 01 | 110,60000 | 62,20000 | 62,20000 |  |  |
| **Муниципальная целевая программа "Благоустройство городского поселения - город Павловск"** | **06 0 00 00000** |  |  |  | **32147,00000** | **33161,00000** | **34974,60000** |  |  |
| **Подпрограмма "Светлый город"** | **06 1 00 00000** |  |  |  | **8797,00000** | **9061,00000** | **9333,00000** |  |  |
| **Основное мероприятие «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в системе наружного освещения»** | **06 1 01 00000** |  |  |  | **8797,00000** | **9061,00000** | **9333,00000** |  |  |
| Расходы на мероприятия в области коммунальных услуг и услуг по эксплуатации системы наружного освещения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 06 1 01 79010 | 200 | 05 | 03 | 8797,00000 | 9061,00000 | 9333,00000 |  |  |
| Расходы на мероприятия в области коммунальных услуг и услуг по эксплуатации системы наружного освещения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 06 1 01 S8670 | 200 | 05 | 03 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |  |  |
| **Подпрограмма "Благоустройство территории городского поселения - город Павловск"** | **06 2 00 00000** |  |  |  | **23350,00000** | **24100,00000** | **25641,60000** |  |  |
| **Основное мероприятие " Озеленение территории городского поселения - город Павловск "** | **06 2 01 00000** |  |  |  | **3500,00000** | **3500,00000** | **3500,00000** |  |  |
| Мероприятия в области выполнения работ, оказания услуг по озеленению территории (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 06 2 01 79020 | 200 | 05 | 03 | 3500,00000 | 3500,00000 | 3500,00000 |  |  |
| **Основное мероприятие "Организация и содержание мест погребения "** | **06 2 02 00000** |  |  |  | **1000,00000** | **1000,00000** | **1000,00000** |  |  |
| Мероприятия в области благоустройства и содержания мест погребения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 06 2 02 79030 | 200 | 05 | 03 | 1000,00000 | 1000,00000 | 1000,00000 |  |  |
| **Основное мероприятие "Благоустройство территории городского поселения - город Павловск "** | **06 2 03 00000** |  |  |  | **17500,00000** | **17500,00000** | **18741,60000** |  |  |
| Мероприятия в области благоустройства территории (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 06 2 03 79040 | 200 | 05 | 03 | 17500,00000 | 17500,00000 | 18741,60000 |  |  |
| Мероприятия в области благоустройства территории (Иные бюджетные ассигнования) | 06 2 03 79040 | 800 | 05 | 03 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |  |  |
| **Основное мероприятие "Благоустройство мест массового отдыха населения городского поселения - город Павловск"** | **06 2 04 00000** |  |  |  | **550,00000** | **600,00000** | **700,00000** |  |  |
| Расходы на благоустройство мест массового отдыха населения городского поселения - город Павловск (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 06 2 04 78520 | 200 | 05 | 03 | 550,00000 | 600,00000 | 700,00000 |  |  |
| Расходы на мероприятия по развитию сети спортивных объектов городского поселения - город Павловск (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 06 2 04 78630 | 200 | 11 | 02 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |  |  |
| **Основное мероприятие «Благоустройство дворовых территорий Воронежской области»** | **06 2 05 00000** |  |  |  | **300,00000** | **500,00000** | **700,00000** |  |  |
| Расходы на благоустройство дворовых территорий Воронежской области (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 06 2 05 78610 | 200 | 05 | 03 | 300,00000 | 500,00000 | 700,00000 |  |  |
| **Основное мероприятие «Благоустройство скверов, расположенных на территории городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области»** | **06 2 06 00000** |  |  |  | **0,00000** | **0,00000** | **0,00000** |  |  |
| Расходы на благоустройство мест массового отдыха населения городского поселения - город Павловск (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 06 2 06 S8520 | 200 | 05 | 05 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |  |  |
| Расходы на благоустройство мест массового отдыха населения городского поселения - город Павловск (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 06 2 06 78520 | 200 | 05 | 05 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |  |  |
| **Основное мероприятие «Обеспечение сохранности и ремонт военно-мемориальных объектов на территории городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области»** | **06 2 08 00000** |  |  |  | **500,00000** | **1000,00000** | **1000,00000** |  |  |
| Мероприятия на обеспечение сохранности и ремонт военно-мемориальных объектов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 06 2 08 78530 | 200 | 05 | 05 | 500,00000 | 1000,00000 | 1000,00000 |  |  |
| **Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории городского поселения - город Павловск"** | **07 0 00 00000** |  |  |  | **49423,10000** | **19607,60000** | **25000,20000** |  |  |
| **Подпрограмма «Повышение уровня благоустройства дворовых территорий города Павловск»** | **07 1 00 00000** |  |  |  | **500,00000** | **1500,00000** | **1500,00000** |  |  |
| **Основное мероприятие «Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов»** | **07 1 01 00000** | **200** | **05** | **03** | **500,00000** | **1500,00000** | **1500,00000** |  |  |
| Расходы на благоустройство дворовых территорий Воронежской области (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) софинансирование | 07 1 01 75550 | 200 | 05 | 03 | 500,00000 | 1500,00000 | 1500,00000 |  |  |
| Расходы на благоустройство дворовых территорий Воронежской области (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) софинансирование | 07 1 F2 55550 | 200 | 05 | 03 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |  |  |
| **Подпрограмма «Повышение уровня благоустройства муниципальных территорий общего пользования города Павловск»** | **07 2 00 00000** |  |  |  | **48923,10000** | **18107,60000** | **23500,20000** |  |  |
| **Основное мероприятие «Благоустройство общественных территорий»** | **07 2 01 00000** |  |  |  | **48923,10000** | **18107,60000** | **23500,20000** |  |  |
| Субсидии на поддержку муниципальных программ в рамках регионального проекта "Формирование комфортной городской среды" | 07 2 F2 55550 | 200 | 05 | 03 | 28500,30000 | 15000,20000 | 20000,20000 |  |  |
| Расходы на благоустройство общественной территории Воронежской области (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 07 2 F2 Д5550 | 200 | 05 | 03 | 18262,80000 | 0,00000 | 0,00000 |  |  |
| Расходы на благоустройство общественной территории Воронежской области (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 07 2 01 S9010 | 200 | 05 | 03 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |  |  |
| Расходы на благоустройство общественной территории Воронежской области (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 07 2 01 75550 | 200 | 05 | 03 | 2160,00000 | 3107,40000 | 3500,00000 |  |  |
| **Основное мероприятие «Обустройство спортивной мини-площадки для подготовки к выполнению нормативов комплекса ГТО, г.Павловск, мкр.Северный»** | **07 2 02 00000** |  |  |  | **0,00000** | **0,00000** | **0,00000** |  |  |
| Реализация мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО) (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 07 2 02 71270 | 200 | 05 | 03 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |  |  |
| **Муниципальная целевая программа "Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Воронежской области"** | **11 0 00 00000** |  |  |  | **3168,60000** | **0,00000** | **0,00000** |  |  |
| Подпрограмма "Развитие системы теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения Воронежской областик" | 11 1 00 00000 |  |  |  | 3168,60000 | 0,00000 | 0,00000 |  |  |
| Основное мероприятие "Строительство и реконструкция водоснабжения и водоотведения" | 11 1 01 00000 |  |  |  | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |  |  |
| Мероприятия в области подготовки объектов теплоэнергетического хозяйства к началу и прохождению отопительного периода, стопроцентная готовность и работоспособность оборудования котельных и тепловых сетей (Иные бюджетные ассигнования) | 11 1 01 S9120 | 800 | 05 | 02 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |  |  |
| Основное мероприятие "Строительство и реконструкция водоснабжения и водоотведения" | 11 1 02 00000 |  |  |  | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |  |  |
| Расходы на строительство и реконструкцию (модернизация) объектов водоснабжения и водоотведения (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 11 1 02 S8100 | 400 | 05 | 05 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |  |  |
| Основное мероприятие "Региональный проект "Чистая вода" | 11 1 03 00000 | 400 | 05 | 05 | 3168,60000 | 0,00000 |  |  |  |
| Расходы на строительство и реконструкцию (модернизация) объектов питьевого водоснабжения (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 11 1 G5 52430 | 400 | 05 | 05 | 3168,60000 | 0,00000 |  |  |  |
| **Итого:** |  |  |  |  | **160728,80000** | **128976,80000** | **136182,00000** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Начальник финансово-экономического сектора | | | | |  |  |  |  |  |
| администрации городского поселения - город Павловск | | | | |  | С.В.Овчинникова |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Приложение 6 | |  |  |  |
|  |  | к решению Совета народных депутатов | | |  |  |
|  |  | городского поселения - город Павловск | | |  |  |
|  |  | от 24.12.2021г. № 50 | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Распределение бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных | | | | | | |
| обязательств городского поселения - город Павловск на 2022 год | | | | | | |
| и плановый период 2023 и 2024 годов | | | | | |  |
| Наименование | КБК | | Сумма, тыс.руб. | | |  |
| ЦСР | ВР | 2022 год | 2023 год | 2024 год |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |  |
| Муниципальная программа "Эффективная власть городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области" | 01 0 00 00000 |  | 870,00000 | 905,00000 | 905,00000 |  |
| Подпрограмма "Социальная политика городского поселения - город Павловск" | 01 3 00 00000 |  | 870,00000 | 905,00000 | 905,00000 |  |
| Основное направление «Пенсионное обеспечение» | 01 3 01 00000 |  | 855,00000 | 890,00000 | 890,00000 |  |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих в рамках подпрограммы "Социальная политика городского поселения - город Павловск" муниципальной программы "Эффективная власть городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области" (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 01 3 01 70470 | 300 | 855,00000 | 890,00000 | 890,00000 |  |
| Основное направление "Социальное обеспечение населения" | 01 3 02 00000 |  | 15,00000 | 15,00000 | 15,00000 |  |
| Выплата социального пособия на погребение и возмещение расходов по гарантированному перечню услуг по погребению за счет местного бюджета (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 01 3 02 70480 | 200 | 10,00000 | 10,00000 | 10,00000 |  |
| Оказание других видов социальной помощи (Иные бюджетные ассигнования) | 01 3 02 70490 | 800 | 5,00000 | 5,00000 | 5,00000 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Начальник финансово-экономического сектора | | | | |  |  |
| администрации городского поселения - город Павловск | | | | | С.В.Овчинникова | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Приложение 7 |  |  |  |
|  |  |  |  | к решению Совета народных депутатов | | |  |
|  |  |  |  | городского поселения - город Павловск | | |  |
|  |  |  |  | от 24.12.2021г.№ 50 | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ПРОГРАММА | | | | | | |  |
| муниципальных внутренних заимствований городского поселения – город Павловск | | | | | | |  |
| на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов | | | | | | |  |
|  |  |  |  | | | |  |
| № п/п | Наименование обязательств | | | Сумма, тыс.руб. | | |  |
| 2022 год | 2023 год | 2024 год |  |
| 1. | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | | | 0 | 0 | 0 |  |
| - получение | | | 10000 | 5000 | 5000 |  |
| - погашение | | | -10000 | -5000 | -5000 |  |
| 2. | Кредиты от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | | | 0 | 0 | 0 |  |
| - получение | | | 0 | 0 | 0 |  |
| - погашение | | | 0 | 0 | 0 |  |
| 3. | Общий объем заимствований, направляемый на погашение долговых обязательств | | | 0 | 0 | 0 |  |
| - получение | | | 10000 | 5000 | 5000 |  |
| - погашение | | | -10000 | -5000 | -5000 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Начальник финансово-экономического сектора | | | | | | |  |
| администрации городского поселения - город Павловск | | | | |  |  | С.В.Овчинникова |

Уважаемые жители городского поселения - город Павловск!

18 января 2022 года в 17.00 часов на земельном участке по адресу: РФ, Воронежская область, Павловский муниципальный район, городское поселение - город Павловск, г. Павловск, г. Павловск, ул. Гоголя, 30, состоятсяпубличные слушания по вопросу предоставления Чеховой Таисии Емельяновне разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства «Магазины (код ВРИ 4.4)» в отношении земельного участка с кадастровым номером 36:20:0100033:49, площадью 627 кв.м., расположенного по адресу: РФ, Воронежская область, Павловский муниципальный район, городское поселение - город Павловск, г. Павловск, ул. Гоголя, 30, в территориальной зоне «Зона застройки индивидуальными жилыми домами - Ж1».

Граждане, проживающие в пределах соответствующих территориальных зон, правообладатели земельных участков, имеющих общие границы с земельными участками, применительно к которым запрашивается разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельными участками, применительно к которым запрашивается разрешение вправе направить в комиссию свои предложения по вынесенным на публичные слушания вопросам.

Со дня опубликования сообщения заинтересованные лица вправе направить свои предложения в комиссию. Предложения принимаются комиссией до 17.01.2022г. включительно, до 16 часов. Предложения могут быть представлены в письменном виде по почте, лично или электронном виде в администрацию городского поселения - город Павловск на имя председателя комиссии. Предложения должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица, их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества, адреса места регистрации и даты подготовки предложений. Неразборчиво написанные, неподписанные предложения, а также предложения, не относящиеся к компетенции комиссии, не рассматриваются. Предложения могут содержать любые материалы, как на бумажных, так и магнитных носителях. Комиссия не дает ответов на поступившие предложения. График приема: ежедневно, за исключением выходных и праздничных дней, с 9.00 до 16.00, перерыв с 12.00 до 13.00.

Почтовый адрес: 396420, Россия, Воронежская область, Павловский район, г. Павловск, мкр. Северный, д. 23а.

Сайт в сети Интернет: <http://pavlovskadmin.ru>

Адрес электронной почты администрации города Павловска: [pavlg.pavl@govvrn.ru](mailto:pavlg.pavl@govvrn.ru).

Телефоны для справок: 8 (47362) 7-02-42.

Направленные материалы возврату не подлежат.

Регистрация жителей городского поселения - город Павловск, желающих выступать на публичных слушаниях, производится по адресу: г. Павловск, мкр. Северный, д. 23а. (администрации городского поселения - город Павловск), тел. 7-02-42, приемные часы в рабочие дни – с 8.00 до 17.00 и прекращается 17.01.2022г.

Экспозиция проводится с 10.01.2022г. по 17.01.2022г. в здании администрации городского поселения - город Павловск по адресу: г. Павловск, мкр. Северный, д. 23а., 3 этаж, в рабочие дни – с 13.00 до 16.00ч.

Также с проектом решения можно ознакомиться до 17.01.2022г. по адресу: г. Павловск, мкр. Северный, д. 23а (администрации городского поселения - город Павловск), приемные часы в рабочие дни – с 8.00 до 16.00, и на официальном сайте администрации городского поселения - город Павловск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приглашаем жителей города принять участие в публичных слушаниях. Комиссия по проведению публичных слушаний.»

Уважаемые жители городского поселения - город Павловск!

26 января 2021 года в 17.30 часов по адресу: РФ, Воронежская область, Павловский муниципальный район, городское поселение - город Павловск, г. Павловск, мкр. Гранитный, д.9 (актовый зал), состоятся публичные слушания по проектам межевания территорий, занятых многоквартирными жилыми домами, расположенными по адресам: РФ, Воронежская область, Павловский муниципальный район, городское поселение - город Павловск, г. Павловск, пр. Революции, д. 41; ул. 1 Мая, д. 19; ул. Маяковского, д. 9а, д. 11; ул. Чкалова, д. 44; ул. Докучаева, д. 12, 14; ул. Гагарина, д. 10б, д. 57; ул. Кольцовская, д. 9; ул. 8 Марта, 42; мкр. Северный, д. 8; пер. Лесной, д. 1; ул. Лермонтова, д. 22, ул. Санаторная, д. 18.

Со дня опубликования сообщения заинтересованные лица вправе направить свои предложения в комиссию. Предложения принимаются комиссией до 25.01.2022г. включительно, до 16 часов. Предложения могут быть представлены в письменном виде по почте, лично или электронном виде в администрацию городского поселения - город Павловск на имя председателя комиссии. Предложения должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица, их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества, адреса места регистрации и даты подготовки предложений. Неразборчиво написанные, неподписанные предложения, а также предложения, не относящиеся к компетенции комиссии, не рассматриваются. Предложения могут содержать любые материалы, как на бумажных, так и магнитных носителях. Комиссия не дает ответов на поступившие предложения. График приема: ежедневно, за исключением выходных и праздничных дней, с 9.00 до 16.00, перерыв с 12.00 до 13.00.

Почтовый адрес: 396420, Россия, Воронежская область, Павловский район, г. Павловск, мкр. Северный, д. 23а.

Адрес электронной почты администрации города Павловска: [pavlg.pavl@govvrn.ru](mailto:pavlg.pavl@govvrn.ru).

Телефоны для справок: 8 (47362) 7-02-42.

Направленные материалы возврату не подлежат.

Регистрация жителей городского поселения - город Павловск, желающих выступать на публичных слушаниях, производится по адресу: г. Павловск, мкр. Северный, д. 23а (администрации городского поселения - город Павловск), тел. 7-02-42, приемные часы в рабочие дни – с 8.00 до 17.00 и прекращается 25.01.2021г.

Экспозиция проводится с 11.01.2022г. по 25.01.2022г. в здании администрации городского поселения - город Павловск по адресу: г. Павловск, мкр. Северный, д. 23а, 3 этаж, каб. 7, в рабочие дни – с 13.00 до 16.00ч.

Также с проектом постановления можно ознакомиться до 25.01.2022г. по адресу: г. Павловск, ул. мкр. Северный, д. 23а (администрации городского поселения - город Павловск), приемные часы в рабочие дни – с 8.00 до 16.00, и на официальном сайте администрации городского поселения - город Павловск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Приглашаем жителей города принять участие в публичных слушаниях.

Комиссия по проведению публичных слушаний.»

### ГЛАВА ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ -

##### ГОРОД ПАВЛОВСК

**ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

###### ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 13.12.2021 г. № 26

г. Павловск

О проведении публичных слушаний по проектам межевания территорий, занятых многоквартирными жилыми домами

В соответствии со ст. ст. 43, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ, ст. 28 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета народных депутатов городского поселения - город Павловск от 26.12.2014 № 277 «Об утверждении Положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в городском поселении – город Павловск», руководствуясь Уставом городского поселения - город Павловск, администрация городского поселения – город Павловск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по проведению публичных слушаний по проектам межевания территорий, занятых многоквартирными жилыми домами, расположенными в г. Павловске Воронежской области в следующем составе:

Председатель комиссии:

Колесник Надежда Владимировна - начальник сектора по градостроительству, архитектуре и земельным отношениям администрации городского поселения - город Павловск;

члены комиссии:

Доротенко Ксения Владимировна - юрисконсульт организационно - правового сектора администрации городского поселения - город Павловск;

Шевченко Алена Валерьевна - ведущий специалист сектора по градостроительству, архитектуре и земельным отношениям администрации городского поселения - город Павловск;

Малахова Наталья Станиславовна - директор казенного учреждения городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области «Управление городского хозяйства»;

Глущенко Елена Александровна - главный инженер казенного учреждения городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области «Управление городского хозяйства»;

Дурова Юлия Дмитриевна - инженер казенного учреждения городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области «Управление городского хозяйства».

2. Провести публичные слушания по проектам межевания территорий, занятых многоквартирными жилыми домами, расположенными по адресам: РФ, Воронежская область, Павловский муниципальный район, городское поселение - город Павловск, г. Павловск, пр. Революции, д. 41; ул. 1 Мая, д. 19; ул. Маяковского, д. 9а, д. 11; ул. Чкалова, д. 44; ул. Докучаева, д. 12, 14; ул. Гагарина, д. 10б, д. 57; ул. Кольцовская, д. 9; ул. 8 Марта, 42; мкр. Северный, д. 8; пер. Лесной, д. 1; ул. Лермонтова, д. 22, ул. Санаторная, д. 18.

3. Назначить проведение публичных слушаний по проектам межевания территорий, занятых многоквартирными жилыми домами, указанными в п. 2 настоящего постановления, на 26 января 2022 года в 17.30 часов.

4. Местом проведения публичных слушаний определить актовый зал в доме №9 мкр. Гранитный в городе Павловске Воронежской области.

5. Комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний оповестить население городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области о дате и месте проведения публичных слушаний, о способе ознакомления с материалами по вопросу публичных слушаний, опубликовать заключение о результатах публичных слушаний.

7. Определить местонахождение комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний: г. Павловск, мкр. Северный, д. 23а (администрация городского поселения - город Павловск), тел. 7-02-42, приемные часы в рабочие дни – с 8.00 до 17.00.

Регистрация жителей городского поселения – город Павловск, желающих выступать на публичных слушаниях, производится по месту нахождения комиссии до 25.01.2022г. включительно, до 16.00 часов.

8. Опубликовать настоящее постановление в газете «Павловский муниципальный вестник» и разместить в сети «Интернет» на официальном сайте администрации городского поселения – город Павловск pavlovskadmin.ru.

#### 9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника сектора по градостроительству, архитектуре и земельным отношениям администрации городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области Н.В. Колесник.

Глава городского поселения -

город Павловск В.А. Щербаков

Приложение

к постановлению главы городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области

от 13.12.2021 г. № 26

Проект постановления администрации городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях 26.01.2022 года.

### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ -

##### ГОРОД ПАВЛОВСК

**ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

###### ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от №

г. Павловск

Об утверждении проектов межевания территорий, занятых многоквартирными жилыми домами, расположенными по адресам: РФ, Воронежская область, Павловский муниципальный район, городское поселение - город Павловск г. Павловск, пр. Революции, д. 41; ул. 1 Мая, д. 19; ул. Маяковского, д. 9а, д. 11; ул. Чкалова, д. 44; ул. Докучаева, д. 12, 14; ул. Гагарина, д. 10б, д. 57; ул. Кольцовская, д. 9; ул. 8 Марта, 42; мкр. Северный, д. 8; пер. Лесной, д. 1; ул. Лермонтова, д. 22, ул. Санаторная, д. 18

В соответствии со ст. ст. 43, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 г. № 190-ФЗ, ст. 28 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании заключения о результатах публичных слушаний по проектам межевания территорий, занятых многоквартирными жилыми домами, расположенными по адресам: РФ, Воронежская область, Павловский муниципальный район, городское поселение - город Павловск, г. Павловск, пр. Революции, д. 41; ул. 1 Мая, д. 19; ул. Маяковского, д. 9а, д. 11; ул. Чкалова, д. 44; ул. Докучаева, д. 12, 14; ул. Гагарина, д. 10б, д. 57; ул. Кольцовская, д. 9; ул. 8 Марта, 42; мкр. Северный, д. 8; пер. Лесной, д. 1; ул. Лермонтова, д. 22, ул. Санаторная, д. 18 от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2022г, руководствуясь Уставом городского поселения - город Павловск, администрация городского поселения – город Павловск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить проекты межевания территорий, занятых многоквартирными жилыми домами, расположенными по адресам: РФ, Воронежская область, Павловский муниципальный район, городское поселение - город Павловск, г. Павловск, пр. Революции, д. 41; ул. 1 Мая, д. 19; ул. Маяковского, д. 9а, д. 11; ул. Чкалова, д. 44; ул. Докучаева, д. 12, 14; ул. Гагарина, д. 10б, д. 57; ул. Кольцовская, д. 9; ул. 8 Марта, 42; мкр. Северный, д. 8; пер. Лесной, д. 1; ул. Лермонтова, д. 22, ул. Санаторная, д. 18, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника сектора по градостроительству, архитектуре и земельным отношениям администрации городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области Н.В. Колесник.

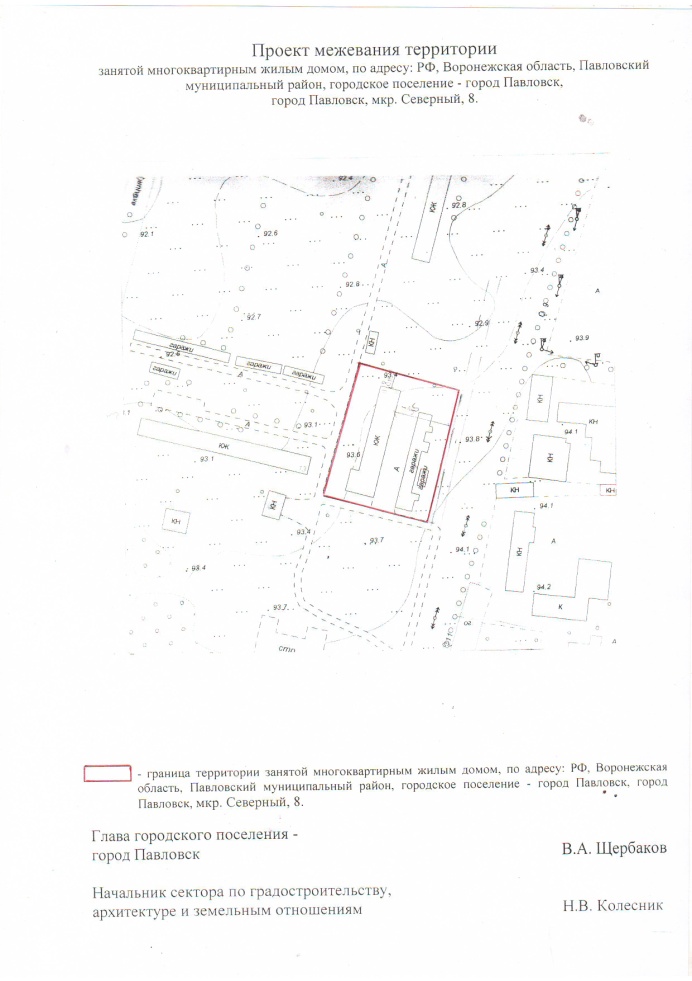
Глава городского поселения –

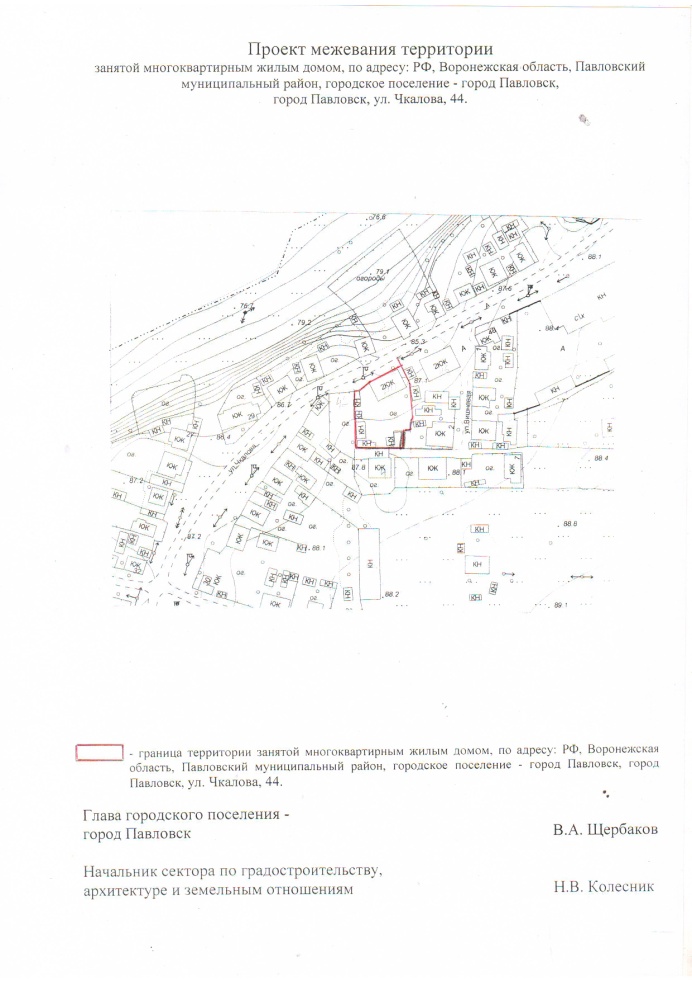
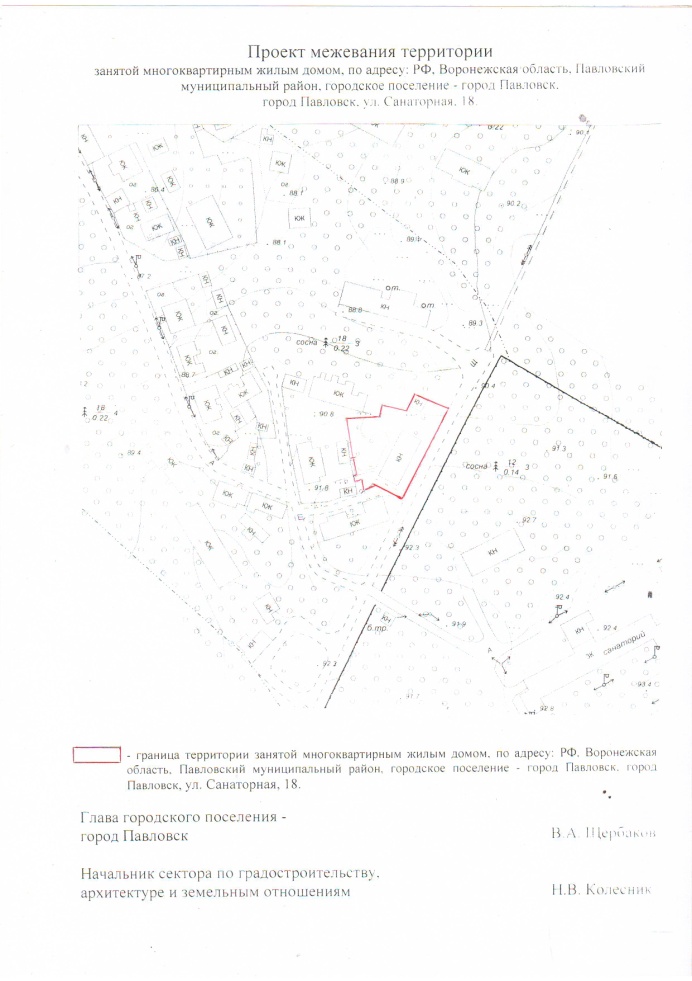
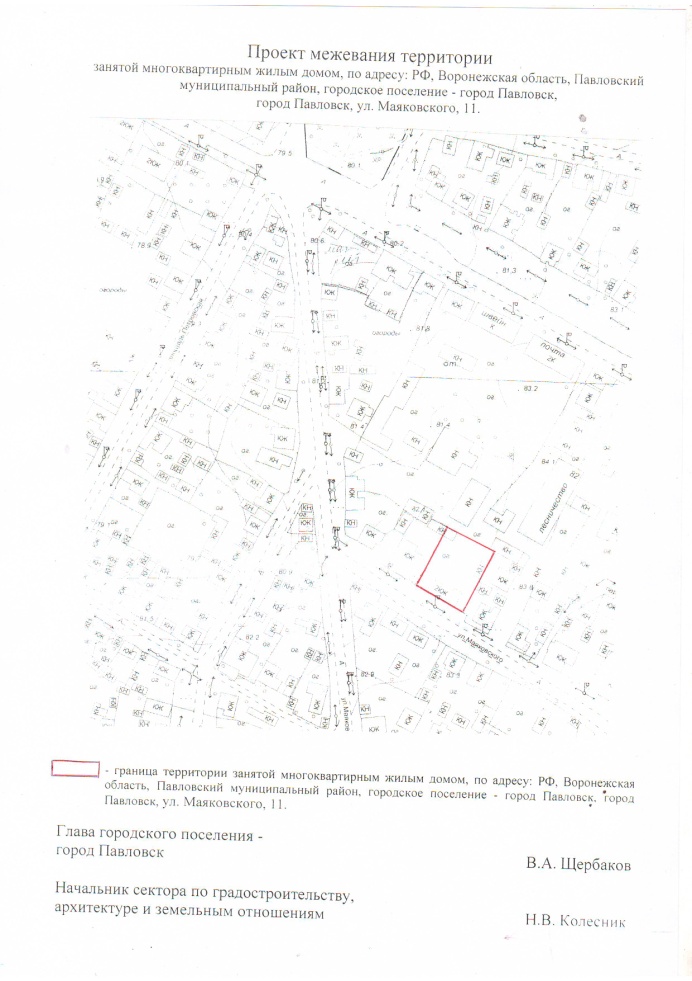
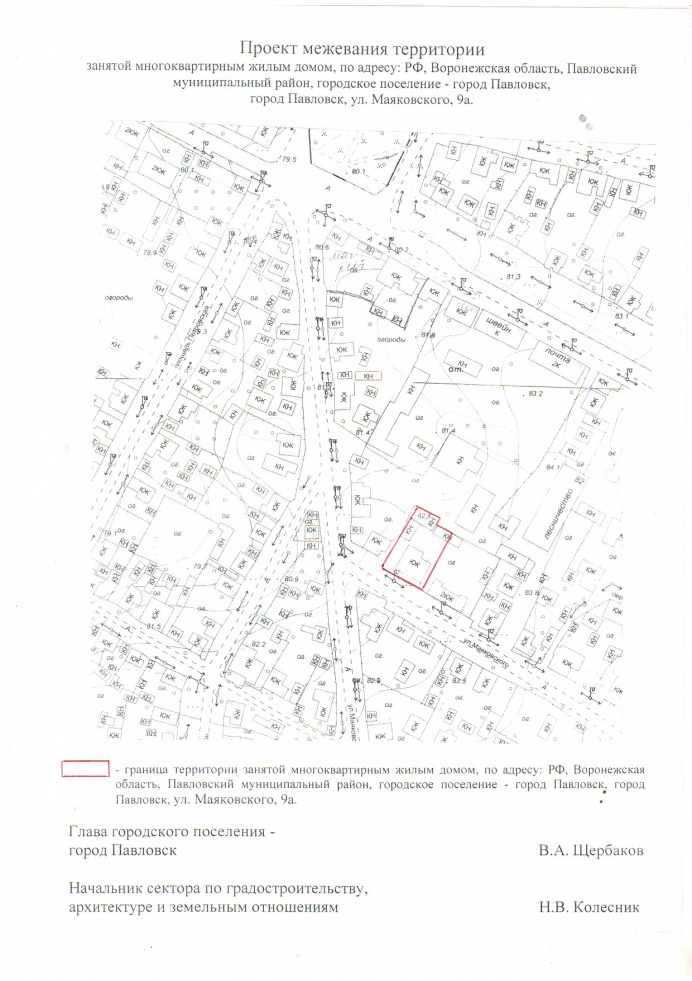
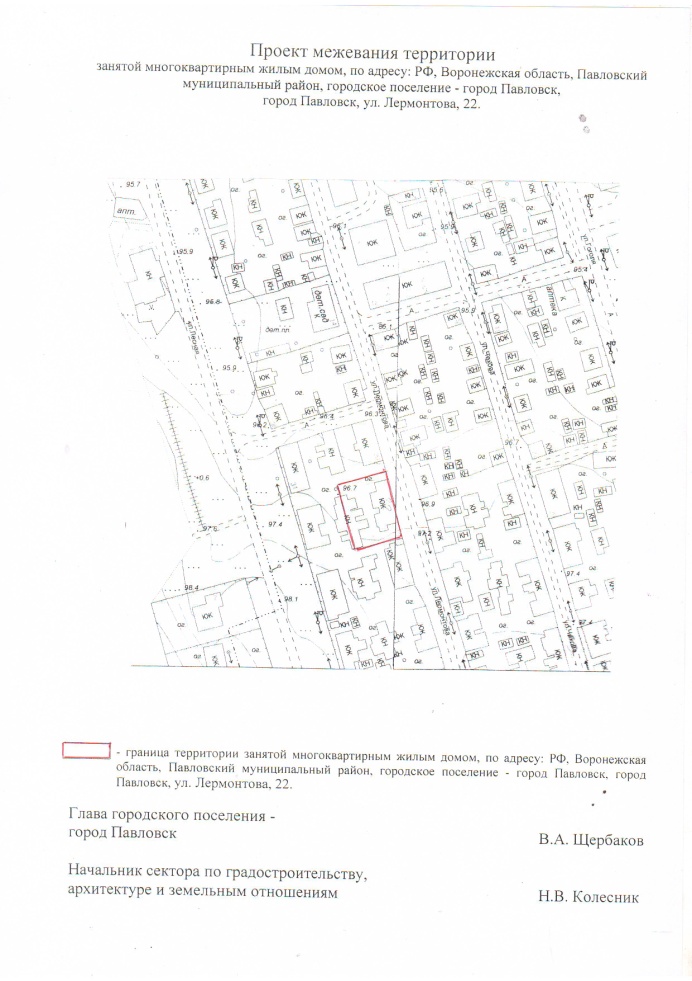
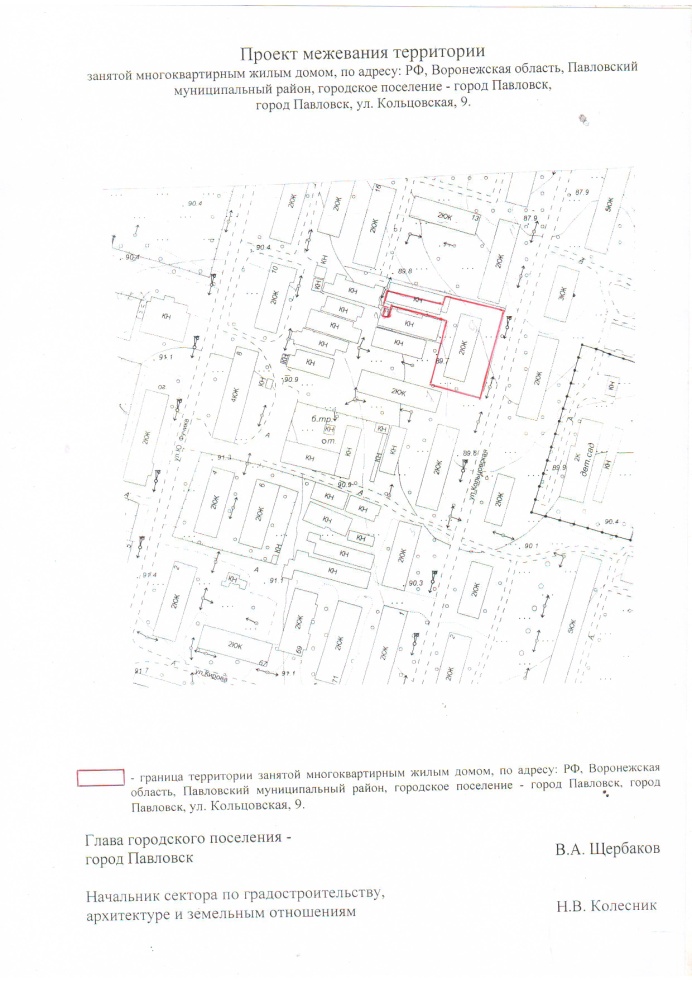
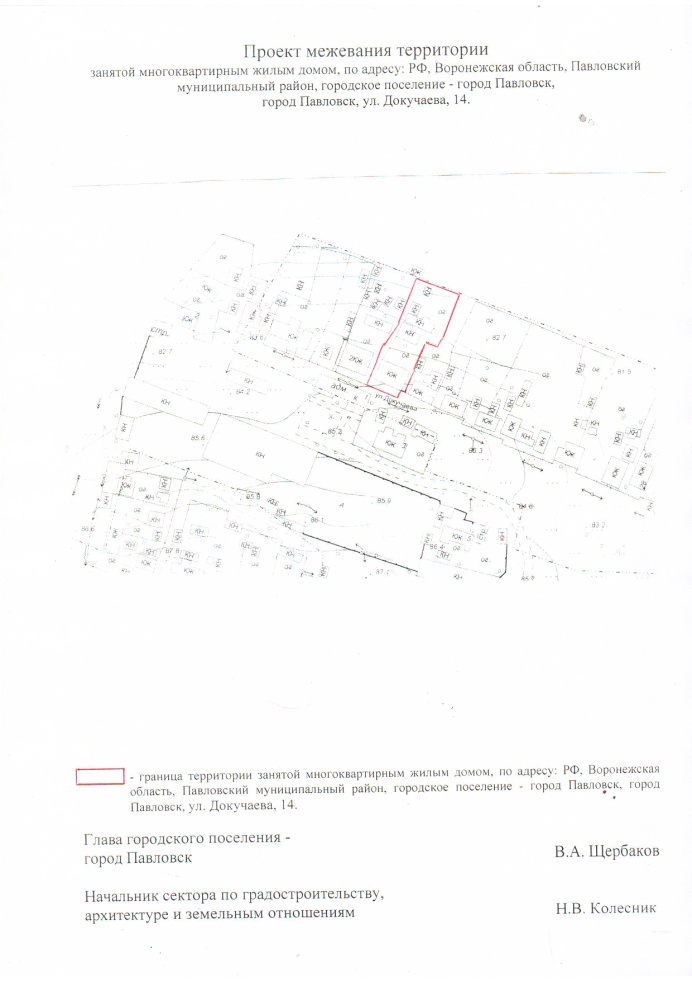
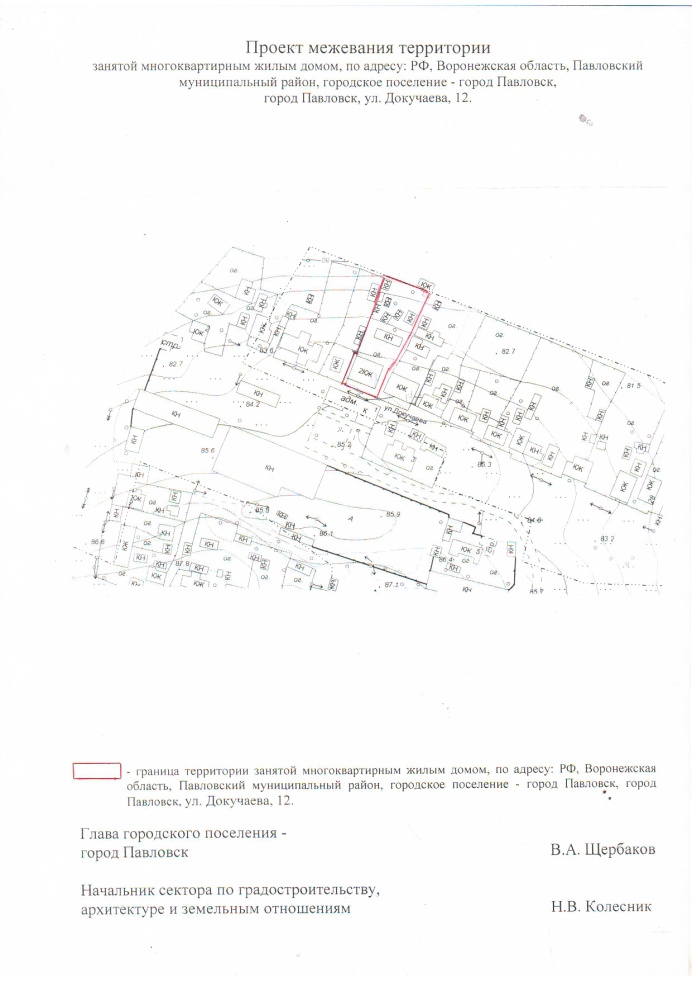
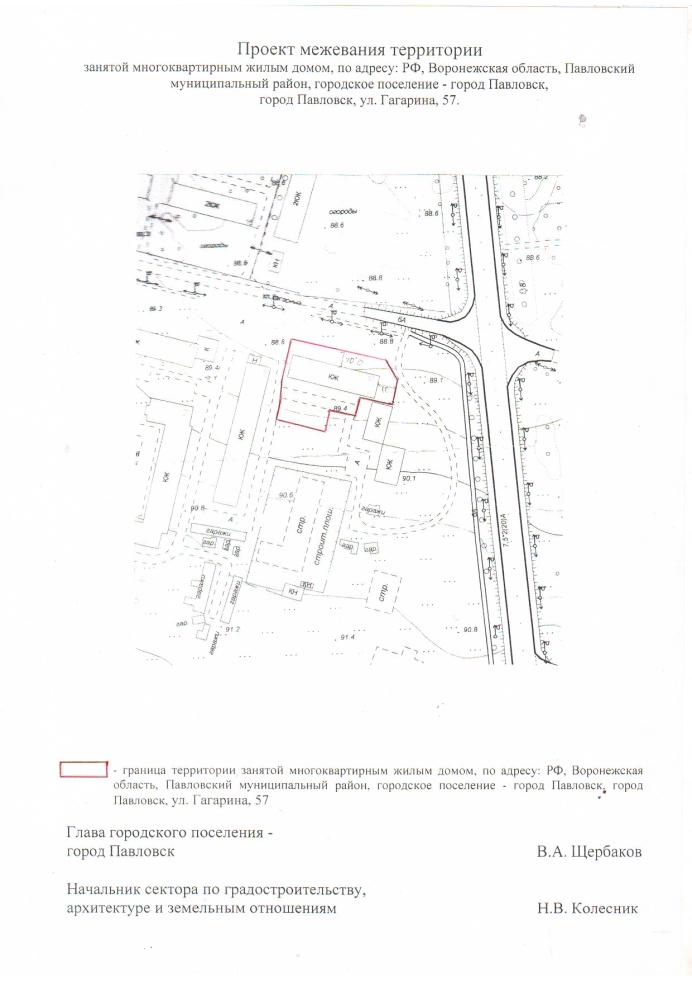
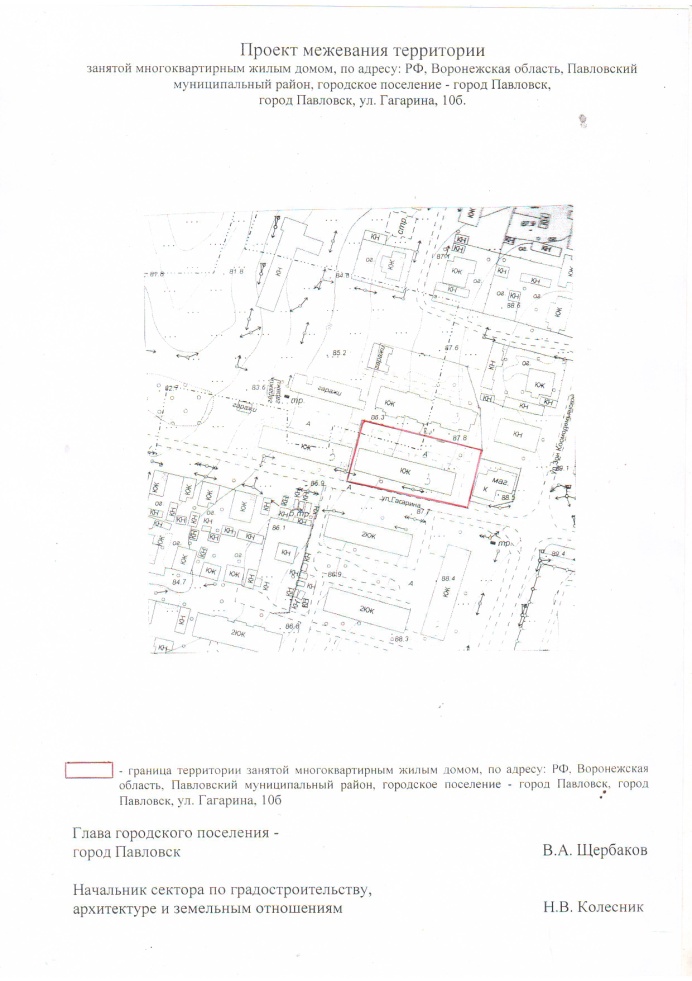
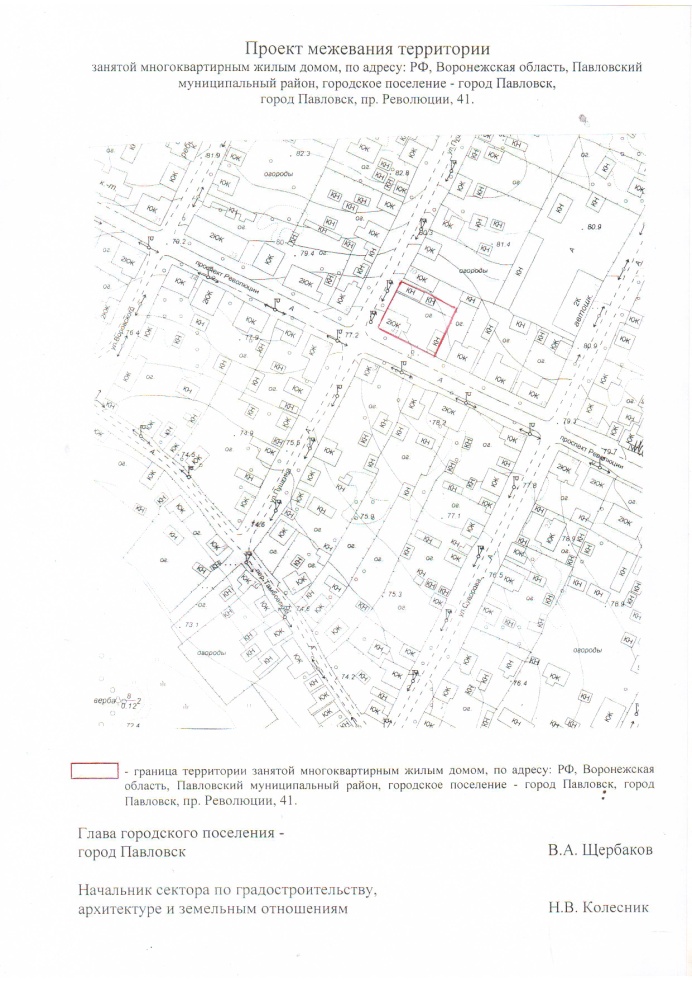
город Павловск В.А. Щербаков

Приложение

к постановлению администрации городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г. № \_\_\_





### ГЛАВА ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ -

##### ГОРОД ПАВЛОВСК

**ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

###### ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 23.12.2021 г. № 27

г. Павловск

О назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

В соответствии со ст.ст. 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ, ст.ст. 14, 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами землепользования и застройки городского поселения - город Павловск, утвержденными приказом департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области от 17.03.2020г. №45-01-04/255, решением Совета народных депутатов городского поселения - город Павловск от 26.12.2014 № 277 «Об утверждении Положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в городском поселении – город Павловск», рассмотрев письмо департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области от 21.12.2021г. №45-11/3962, руководствуясь Уставом городского поселения город Павловск, глава городского поселения – город Павловск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить публичные слушания по вопросу предоставления Чеховой Таисии Емельяновне разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства «Магазины (код ВРИ 4.4)» в отношении земельного участка с кадастровым номером 36:20:0100033:49, площадью 627 кв.м., расположенного по адресу: РФ, Воронежская область, Павловский муниципальный район, городское поселение - город Павловск, г. Павловск, ул. Гоголя, 30, в территориальной зоне «Зона застройки индивидуальными жилыми домами - Ж1».

2. Провести публичные слушания по вопросу, указанному в п. 1 настоящего постановления 18 января 2022 года в 17.00 часов.

3. Местом проведения публичных слушаний определить земельный участок по адресу: РФ, Воронежская область, Павловский муниципальный район, городское поселение - город Павловск, г. Павловск, ул. Гоголя, 30.

4. Установить, что участниками публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства на рассматриваемом земельном участке являются жители городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района, проживающие или зарегистрированные по месту жительства в границах территориальной [зоны](consultantplus://offline/ref=69021DAA5DE02919E1A7BB20F99641EA92AAF327499E7A6763EA642D41AA7427CCE538FAA2F76FAA7C088A3BAC4E83378D633651576CEC2547C5BEO3CEJ) Ж1, в границах которой расположен рассматриваемый земельный участок, а также жители, являющиеся правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия, вызванного предоставлением разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства на рассматриваемом земельном участке, в случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства на рассматриваемом земельном участке может оказать негативное воздействие на окружающую среду.

1. Поручить подготовку и проведение публичных слушаний с соблюдением процедуры их проведения комиссии в составе:

председатель комиссии:

Колесник Надежда Владимировна - начальник сектора по градостроительству, архитектуре и земельным отношениям администрации городского поселения - город Павловск;

члены комиссии:

Доротенко Ксения Владимировна - юрисконсульт организационно - правового сектора администрации городского поселения - город Павловск;

Шевченко Алена Валерьевна - ведущий специалист сектора по градостроительству, архитектуре и земельным отношениям администрации городского поселения - город Павловск;

Малахова Наталья Станиславовна - директор казенного учреждения городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области «Управление городского хозяйства»;

Глущенко Елена Александровна - главный инженер казенного учреждения городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области «Управление городского хозяйства»;

Дурова Юлия Дмитриевна - инженер казенного учреждения городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области «Управление городского хозяйства».

6. Комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний оповестить население городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области о дате и месте проведения публичных слушаний, о способе ознакомления с материалами по вопросу публичных слушаний, опубликовать заключение о результатах публичных слушаний.

7. Определить местонахождение комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний: г. Павловск, мкр. Северный, д. 23а (администрации городского поселения - город Павловск), приемные часы в рабочие дни – с 8.00 до 17.00.

Регистрация жителей городского поселения – город Павловск, желающих выступать на публичных слушаниях, производится по месту нахождения комиссии до 17.01.2022 года включительно, до 16.00 часов.

8. Предложить гражданам, проживающим в пределах соответствующей территориальной зоны, правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение не позднее двух дней до даты проведения публичных слушаний предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования направить в комиссию свои предложения по вынесенному на публичные слушания вопросу. Предложения по вопросу, вынесенному на слушания, могут быть представлены в комиссию по истечении указанного срока, но не позднее двух дней со дня проведения слушаний, указанные предложения не подлежат анализу экспертами, но могут быть учтены при принятии решения по вопросу, вынесенному на слушания.

9. Разместить настоящее постановление и проект приказа департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства» согласно приложению на официальном сайте администрации городского поселения – город Павловск в сети Интернет.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника сектора по градостроительству, архитектуре и земельным отношениям администрации городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области Н.В. Колесник.

Глава городского поселения -

город Павловск В.А. Щербаков

Приложение

к постановлению главы городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области

от 23.12.2021 г. № 27

Проект приказа департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях 18.01.2022 года.

**ДЕПАРТАМЕНТ**

**АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА**

###### ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРИКАЗ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Павловск

О предоставлении разрешения

на условно разрешенный вид использования земельного участка или

объекта капитального строительства

В соответствии со ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Законом Воронежской области от 20.12.2018 №173-ОЗ «О перераспределении полномочий по утверждению правил землепользования и застройки между органами местного самоуправления поселений Воронежской области, городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского городского округа и исполнительными органами государственной власти Воронежской области», постановлением правительства Воронежской области от 31.12.2014 № 1240 «Об утверждении Положения о департаменте архитектуры и градостроительства Воронежской области», приказом департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области от 17.03.2020 № 45-01-04/255 «Об утверждении правил землепользования и застройки городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области», на основании заявления Чеховой Таисии Емельяновны от 03.12.2021 №1172, заключения по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022г., рекомендаций комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки поселения Воронежской области городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского городского округа от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022г.,

п р и к а з ы в а ю:

1. Предоставить Чеховой Таисии Емельяновне разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства «Магазины (код ВРИ 4.4)» в отношении земельного участка с кадастровым номером 36:20:0100033:49, площадью 627 кв.м., расположенного по адресу: РФ, Воронежская область, Павловский муниципальный район, городское поселение - город Павловск, г. Павловск, ул. Гоголя, 30, в территориальной зоне «Зона застройки индивидуальными жилыми домами - Ж1».
2. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя руководителя департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области - начальника отдела территориального планирования Беляеву С.М.

Руководитель департамента

архитектуры и градостроительства

Воронежской области А.А. Еренков

# СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

# ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ - ГОРОД ПАВЛОВСК

# ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

## ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

#### Р Е Ш Е Н И Е

от 22.10.2021 г. № 48

г. Павловск

О передаче осуществления части полномочий городского поселения – город Павловск Павловскому муниципальному району Воронежской области

Принято 22.10.2021 г.

В целях реализации положений части 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с решением Совета народных депутатов городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области от 08.11.2017г. №102 «Об утверждении Положения о порядке заключения соглашений о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения между органами местного самоуправления городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области и органами местного самоуправления Павловского муниципального района Воронежской области», во исполнение п.2 протокола поручений, определенных на совещании губернатора Воронежской области с главами администраций муниципальных районов и городских округов от 02 февраля 2018 года №2, руководствуясь Уставом городского поселения – город Павловск, Совет народных депутатов городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области

РЕШИЛ:

1. Передать полномочия по:

1.1. Подготовке и выдаче градостроительных планов земельных участков;

1.2. Подготовке и выдаче разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами);

1.3. Подготовке и выдаче разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения.

1.4. Выдаче уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

1.5. Выдаче уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

1.6. Выдаче уведомления о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности;

1.7. Выдаче уведомления о несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности.

2. Заключить Соглашение о передаче осуществления части полномочий, указанных в пункте 1 настоящего решения, согласно приложению к настоящему решению.

3. Передаваемые полномочия осуществляются за счет межбюджетных трансфертов из бюджета городского поселения – город Павловск в бюджет Павловского муниципального района, в размере, предусмотренном Соглашением о передаче части полномочий.

4. Полномочия считаются переданными с момента заключения Соглашения и действуют до 31.12.2022г.

5. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник».

Председатель Совета народных депутатов

городского поселения – город Павловск С.С. Колесников

Глава городского поселения –

город Павловск В.А. Щербаков

Приложение

к решению Совета народных депутатов городского поселения – город Павловск

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_

СОГЛАШЕНИЕ

между администрацией городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района и администрацией Павловского муниципального района о передаче осуществления части полномочий в сфере градостроительной деятельности

г. Павловск «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

Администрация городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района (далее – администрация Поселения), в лице главы городского поселения – город Павловск Щербакова В.А., действующего на основании Устава, с одной стороны, и администрация Павловского муниципального района (далее - администрация Района), в лице главы Павловского муниципального района Янцова М.Н., действующего на основании Устава Павловского муниципального района, с другой стороны, (далее - Стороны), руководствуясь пунктом 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета народных депутатов Павловского муниципального района от 23.04.2015 № 147 «Об утверждении Порядка заключения соглашений о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения между органами местного самоуправления поселений Павловского муниципального района», решениями Совета народных депутатов городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района от 08.11.2017 № 102 «Об утверждении Положения о порядке заключения соглашений о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения между органами местного самоуправления городского поселении – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области и органами местного самоуправления Павловского муниципального района Воронежской области», от 25.08.2020 № 212 «О передаче осуществления части полномочий городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области Павловскому муниципальному району» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является передача администрацией Поселения администрации Района части своих полномочий в сфере градостроительной деятельности по подготовке и выдаче градостроительных планов земельных участков, разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами Российской Федерации), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района; выдаче уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке; выдачу уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке; выдаче уведомления о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности; выдаче уведомления о несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности.

2. Порядок определения объема финансовых средств

2.1. Исполнение полномочий по предмету настоящего Соглашения осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов из бюджета городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области, предназначенных для исполнения администрацией Района переданных по настоящему Соглашению части полномочий, в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, согласно приложению к настоящему Соглашению.

2.2. Межбюджетные трансферты, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться на оплату труда с начислениями работника, непосредственно участвующего в осуществлении переданных полномочий администрацииПоселения и материально-техническое обеспечение.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Администрация Поселения:

3.1.1. Обеспечивает своевременное и в полном объеме перечисление финансовых средств, предназначенных для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, в виде иных межбюджетных трансфертов из бюджета Поселения в бюджет Района.

3.1.2. Осуществляет контроль за целевым использованием финансовых средств и исполнением переданных полномочий.

3.2. Администрация Района:

3.2.1. Исполняет полномочия по предмету настоящего Соглашения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Воронежской области, а также муниципальными правовыми актами Павловского муниципального района.

3.2.2. Ежеквартально, не позднее 5 числа, следующего за отчетным периодом, представляет администрации Поселения отчет об использовании финансовых средств, переданных по настоящему Соглашению.

4. Ответственность сторон

4.1. Установление факта неоднократного (2 раза и более) ненадлежащего осуществления любой из Сторон обязанностей по настоящему Соглашению является основанием для одностороннего расторжения настоящего Соглашения. Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленных финансовых средств, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в течение 30 рабочих дней с момента подписания Соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения.

4.2. Администрация Района несет ответственность за осуществление переданных полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами бюджета Поселения.

4.3. В случае неисполнения администрацией Поселения вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию переданных полномочий, администрация Района вправе требовать расторжения настоящего Соглашения, а также возмещения понесенных убытков.

5. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после официального опубликования и действует по 31.12.2022 года.

5.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

5.2.1. По соглашению Сторон.

5.2.2. В одностороннем порядке в случае:

- изменения законодательства Российской Федерации, влекущие изменение условий настоящего Соглашения;

- неоднократного (2 раза и более) неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением;

- если осуществление полномочий становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены администрацией Поселения самостоятельно;

- по инициативе администрации Района.

5.3. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй стороне не менее чем за 10 календарных дней до дня предполагаемого расторжения настоящего Соглашения.

6. Заключительные положения

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению вносятся по взаимному согласию Сторон и оформляются дополнительными соглашениями в письменной форме, подписанными уполномоченными представителями Сторон. Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, Стороны будут руководствоваться законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров или в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. Подписи и реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района  Адрес:  396422, Воронежская область, Павловский район, г. Павловск,  ул. 1 Мая, д. 20  ИНН 3620000239  КПП 362001001  р/сч 40101810500000010004  в отделении Воронеж г. Воронеж  БИК 042007001  ОКТМО 20633101  л/сч 04313007940 в Управлении Федерального казначейства по Воронежской области | Администрация Павловского муниципального района  Адрес:  396422, Воронежская область, Павловский район, г. Павловск,  пр. Революции, 8  УФК Воронежской области (муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области)  р/сч 40101810500000010004  в отделении Воронеж г. Воронеж  БИК 042007001  ИНН 3620001391  КПП 362001001  КБК 92720204014050000151  ОКТМО 20633000 |
| Глава городского поселения – город Павловск Павловского  муниципального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.А. Щербаков  мп | Глава Павловского муниципального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.Н. Янцов  мп |

### АДМИНИСТРАЦИЯГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ –

### ГОРОД ПАВЛОВСК

**ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

###### ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от №

г. Павловск

О проведении аукциона на право заключениядоговоров на размещение нестационарного торгового объекта

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Положением о порядке размещения нестационарных торговых объектов, утвержденным решением Совета народных депутатов городского поселения - город Павловск от 27.12.2016 № 65, постановлением администрации городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области от 16.03.2017 № 077 «Об утверждении Схемы размещения нестационарныхторговых объектов на территории городского поселения –город Павловск Павловского муниципального районаВоронежской области», постановлением администрации городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области от 01.02.2017 № 024 «Об утверждении примерной формы договора наразмещение нестационарного торгового объекта», руководствуясь Уставом городского поселения - город Павловск, администрация городского поселения – город Павловск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Организовать торги в форме аукциона, открытого по форме подачи предложений о ценев закрытой форме (в запечатанном конверте),на право заключениядоговоров на размещение нестационарноготорговогообъекта.

1.1. Лот №1 нестационарный торговый объект - киоск, специализация – продовольственные товары, площадь – 20 кв.м., расположенный по адресу: РФ, Воронежская область, Павловский муниципальный район, городское поселение - город Павловск, город Павловск,с восточной стороны жилого дома мкр. Черемушки, 1, период размещения – круглогодично, срок действия договора на размещение нестационарного торгового объекта – 1 год. Начальную цену предметааукционана право заключениядоговора на размещение нестационарноготоргового объекта (киоск) установить в размере (в год) – 9 423(девять тысяч четыреста двадцать три) рубля 00 копеек на основании отчета №19987/30от 29.11.2021об оценке рыночной стоимости, размер задатка – 3769 (три тысячи семьсот шестьдесят девять) рублей20 копеек, согласно приложению № 1.

1.2. Лот №2 нестационарный торговый объект - киоск, специализация – продовольственные, непродовольственные товары, площадь – 20 кв.м., расположенный по адресу: РФ, Воронежская область, Павловский муниципальный район, городское поселение - город Павловск, город Павловск, с восточной стороны жилого дома мкр. Черемушки, 1, период размещения – круглогодично, срок действия договора на размещение нестационарного торгового объекта – 1 год. Начальную цену предмета аукциона на право заключениядоговора на размещение нестационарноготоргового объекта (киоск) установить в размере (в год) – 9 423 (девять тысяч четыреста двадцать три) рубля 00 копеек на основании отчета № 19987/30 от 29.11.2021 об оценке рыночной стоимости, размер задатка – 3769 (три тысячи семьсот шестьдесят девять) рублей 20 копеек, согласно приложению № 2.

1.3. Лот №3нестационарный торговый объект - киоск, специализация – продовольственные товары, площадь – 20 кв.м., расположенный по адресу: РФ, Воронежская область, Павловский муниципальный район, городское поселение - город Павловск, город Павловск, примерно в 25м к северо-востоку от д.№100 по пр. Революции, период размещения – круглогодично, срок действия договора на размещение нестационарного торгового объекта – 1 год. Начальную цену предмета аукциона на право заключениядоговора на размещение нестационарноготоргового объекта (киоск) установить в размере (в год) – 9 423 (девять тысяч четыреста двадцать три) рубля 00 копеек на основании отчета № 19987/30 от 29.11.2021 об оценке рыночной стоимости, размер задатка – 3769 (три тысячи семьсот шестьдесят девять) рублей 20 копеек, согласно приложению № 3.

1.4. Лот №4нестационарный торговый объект –павильон (прокат), специализация – продовольственные, непродовольственные товары, площадь – 61кв.м., расположенный по адресу: РФ, Воронежская область, Павловский муниципальный район, городское поселение - город Павловск, город Павловск, прилегает с южной стороны пер. Тамбовскому, 22а, период размещения – круглогодично, срок действия договора на размещение нестационарного торгового объекта – 1 год. Начальную цену предмета аукциона на право заключениядоговора на размещение нестационарноготоргового объектаустановить в размере (в год) – 19 865 (девятнадцать тысяч восемьсот шестьдесят пять) рублей 00 копеек на основании отчета № 19983/30от 12.11.2021 об оценке рыночной стоимости, размер задатка – 7946 (семь тысяч девятьсот сорок шесть) рублей 00 копеек, согласно приложению № 4.

2. Утвердить аукционную документацию согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Поручить организацию и проведение торгов финансово-экономическому сектору администрации городского поселения – город Павловск.

4. Опубликовать извещение о проведении торгов согласно приложению к настоящему постановлению в муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник» и разместить всети Интернет на официальном сайте администрации городского поселения – город Павловск www.pavlovskadmin.ru.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского поселения – город Павловск Комнатного В.И.

Глава городского поселения –

город Павловск В.А. Щербаков

Приложение № 1

к постановлениюадминистрации городского поселения –город Павловск

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЛОТ №1**

ИЗВЕЩЕНИЕ

**Администрация городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области сообщает о проведении аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарного торгового объекта.**

**Уполномоченный орган:** администрация городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области.

**Основание проведения аукциона**: настоящее постановление администрации городского поселения – город Павловск.

**Организатор аукциона**: администрация городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области.

**Способ проведения аукциона**: открытый по составу участников и закрытыйпо форме подачи предложений о размере платы на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта.

**Место, проведения аукциона**: 396420, Воронежская область, г. Павловск, мкр. Северный, д. 23а, 3 этаж, кабинет «Управление городского хозяйства»

**Дата проведения аукциона**: 24 января 2022

**Время проведения аукциона**: 11 час. 00 мин.

**Сведения о предмете аукциона**

Предмет аукциона – право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта, расположенного по адресу: расположенный по адресу: РФ, Воронежская область, Павловский муниципальный район, городское поселение - город Павловск, город Павловск, с восточной стороны жилого дома мкр. Черемушки, 1.

Количество нестационарных торговых объектов по одному адресному ориентиру: 1шт.

Вид нестационарного объекта: киоск.

Площадь нестационарного торгового объекта: 20кв.м.

Группа реализуемых товаров - продовольственные товары.

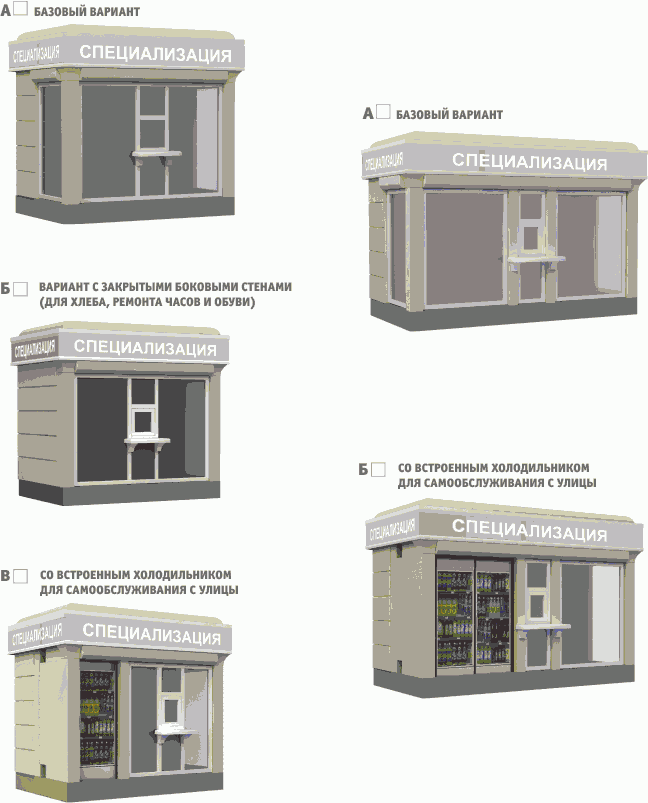
Информация об использовании нестационарного торгового объекта субъектами малого и среднего предпринимательства - отсутствует.

Период размещения нестационарного торгового объекта - круглогодично.

Срок действия Договора на размещение нестационарноготоргового объекта –1 год с момента заключения договора.

Владельцы нестационарных торговых объектов, обладающие на момент истечения срока действия схемы размещения нестационарных торговых объектов действующей разрешительной документацией, местоположение которых соответствует утвержденной схеме размещения нестационарных торговых объектов, а внешний вид и размеры - архитектурным решениям (за исключением передвижных средств развозной и разносной уличной торговли), а также не допускающие на момент истечения срока действия схемы размещения нестационарных торговых объектов случаев, предусмотренных [подпунктами "ж"](#P392), ["и" пункта 6.1](#P400) Положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области, имеют преимущественное право на заключение договоров на размещение нестационарных торговых объектов без проведения торгов на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов, по цене, равной начальной (минимальной) цене аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на основании отчета об оценке рыночной стоимости, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

**Внешний вид**

****

**Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной платы)**:9 423 (девять тысяч четыреста двадцать три) рубля 00 копеек.

**Размер задатка (40 % от начальной цены)**: 3769 (три тысячи семьсот шестьдесят девять) рублей 20 копеек.

**Претендентами на участие в аукционе могут быть:**юридическое или физическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность, своевременно подавшее заявку на участие в аукционе и представившее надлежащим образом оформленные документы.

**Желающим участвовать в аукционе необходимо:**

1) **оплатить задаток**.Задаток вносится в валюте Российской Федерации на расчетный счет Организатора аукциона:

Получатель: УФК по Воронежской области (Администрация городского поселения город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области) л/с 05313007940. Реквизиты получателя: р/с 03232643206331013100 в Отделении Воронеж банка России// УФК по Воронежской области г. Воронеж, ИНН 3620000239, КПП 362001001, БИК 012007084, ОКТМО 20633101, кор. счет. 40102810945370000023.

В основании платежа **обязательно указывать**: назначение платежа (задаток за участие в аукционе); - дату проведения аукциона; - номер лота*.*

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка является акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

2**)** **подать заявку на участие в аукционе** (лично или через своего полномочного представителя, а также почтовым отправлением) по форме и содержанию, указанном в приложении № 1 к настоящему информационному сообщению. Заявки на участие в аукционе принимаются по адресу: 396420, г. Павловск, мкр. Северный, д. 23а, 3 этаж, кабинет «Управление городского хозяйства» (Администрация городского поселения - город Павловск) **с 24.12.2021 по 19.01.2022 в рабочие дни с 08-00 до 17-00.**

3) предъявить оригинал платежного документа (платежное поручение) с отметкой банка об исполнении и выписку банка о перечислении денежных средств с отметкой банка (в случае безналичного расчета) либо нотариально заверенные копии таких документов;

4) предъявить опись представленных документов в 2-х экземплярах.

К заявке на участие в аукционе прилагаются следующие документы:

- фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, месте нахождения, почтовый адрес, банковские реквизиты: наименование банка, БИК, расчетный счет, ИНН, КПП (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства, банковские реквизиты: наименование банка, БИК, расчетный счет, ИНН (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона;

Документы, подтверждающие соответствие претендента установленным требованиям и условиям допуска к участию в аукционе, а именно:

- заявление об отсутствии решения о ликвидации претендента - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании претендента - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе, об отсутствии у претендента задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

**Для юридических лиц:**

- полученную не ранее чем за три месяца до дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте администрации городского поселения - город Павловск в сети Интернет информационного сообщения о проведении аукциона выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц);

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности и копию документа, удостоверяющего личность. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

**Для индивидуальных предпринимателей:**

- полученную не ранее чем за три месяца до дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте администрации городского поселения - город Павловск в сети Интернет информационного сообщения о проведении аукциона выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей);

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента

**Для иностранных лиц**:

- копии документов, удостоверяющих личность, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте администрации городского округа город Воронеж в сети Интернет информационного сообщения о проведении аукциона(для иностранных лиц);

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента.

Претендент вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета аукциона (лота).

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку. Претендент, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до момента вскрытия Комиссией конвертов с предложением по цене на право заключения Договора.

**Порядок подачи и приема заявок на участие в аукционе**

**Дата и время начала приема заявок на участие в аукционе**: 24декабря 2021в 08 час. 00 мин. по московскому времени.

**Дата и время окончания приема заявок на участие в аукционе**: 19января 2022 в 17 час. 00 мин. по московскому времени.

**Время и место приема заявок**: по рабочим дням с 08 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин. по московскому времени (перерыв с 12 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин.) по адресу: Воронежская область, г. Павловск, мкр. Северный, д. 23а, 3 этаж, кабинет «Управление городского хозяйства».

**Дата, время и место рассмотрения заявок**: 21января 2022 в 15 час. 00 мин. по московскому времени по адресу: Воронежская область, г. Павловск, мкр. Северный, д. 23а, 3 этаж, кабинет «Управление городского хозяйства».

Один заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки подаются, начиная с даты начала приема заявок до даты окончания приема заявок, указанных в настоящем извещении, путем вручения их Организатору аукциона.

Заявка, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается в день ее поступления заявителю или его уполномоченному представителю.

Заявка считается принятой Организатором аукциона, если ей присвоен регистрационный номер, о чем на заявке делается соответствующая отметка.

Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов.

Предоставление разъяснений положений информационного сообщения, ознакомление заявителей с документацией осуществляет Организатор: с 08-00до 17-00в рабочие дни, на основании письменного заявления любого заинтересованного лица, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления. Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену за право заключения договора. В случае если несколькими участниками аукциона предложена одинаковая цена на право заключения договора, победителем признается участник аукциона, подавший заявку на участие в аукционе раньше других участников аукциона. Предложение о цене подается заявителями по форме, утвержденной продавцом (Приложение № 4). Предложение о цене, заполненные не по установленной форме, не рассматриваются.

Организатор вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения, если иное не предусмотрено в информационном сообщении о проведении аукциона. Информационное сообщение об отказе от проведения аукциона опубликовывается Организатором в официальном печатном издании и размещается на официальном сайте администрации городского поселения - город Павловск в сети Интернет в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение трех рабочих дней со дня принятия Организатором указанного решения направляются уведомления всем претендентам, подавшим заявки на участие в аукционе. Организатор возвращает претендентам заявки с приложенными документами и внесенный задаток в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона.

**Порядок проведения аукциона, порядок определения победителя аукциона**

В день проведения аукциона, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона, Организатор рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета. По результатам рассмотрения документов Организатор принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе.

Решения Организатора о признании претендентов участниками аукциона оформляется протоколом.

В протоколе о признании претендентов участниками аукциона приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

При наличии оснований для признания аукциона несостоявшимся Организатор принимает соответствующее решение, которое оформляется протоколом.

Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении в день проведения аукциона путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом в случае неявки претендента на аукцион.

Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается на официальном сайте администрации городского поселения - город Павловск в сети Интернет в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента оформления Организатором протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Аукцион проводится в следующем порядке:

1) в день проведения аукциона участники аукциона представляют в Комиссию в запечатанном конверте предложения о цене на право заключения Договора;

2) перед вскрытием конвертов с предложениями о цене на право заключения Договора Комиссия проверяет их целость, что фиксируется в протоколе об итогах аукциона;

3) Комиссия рассматривает предложения участников аукциона о цене на право заключения Договора. Указанные предложения должны быть изложены на русском языке и подписаны участником (его полномочным представителем). Цена указывается числом и прописью. В случае если числом и прописью указываются разные цены, Комиссией принимается во внимание цена, указанная прописью.

Предложения, содержащие цену ниже начальной цены продажи, не рассматриваются;

4) при оглашении предложений помимо участника аукциона, предложение которого рассматривается, могут присутствовать остальные участники аукциона или их представители, имеющие надлежащим образом оформленную доверенность, а также с разрешения Комиссии представители средств массовой информации;

4.1) В случае если несколькими участниками аукциона предложена одинаковая цена на право заключения Договора, победителем признается участник аукциона, подавший заявку на участие в аукционе раньше других участников аукциона;

5) решение Комиссии об определении победителя оформляется протоколом об итогах аукциона, составляемым в 2 экземплярах, в котором указывается имя (наименование) победителя аукциона и предложенная им цена на право заключения Договора.

Подписанный Комиссией протокол об итогах аукциона является документом, удостоверяющим право победителя на заключение Договора.

Протокол об итогах аукциона вручается победителю аукциона.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок Договора он утрачивает право на заключение указанного Договора и задаток ему не возвращается. Право на заключение Договора предоставляется лицу, предложившему наиболее высокую цену, следующую после предложенной победителем аукциона цены на право заключения Договора.

По результатам аукциона победитель аукциона и администрация городского поселения - город Павловск в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона заключают Договор.Примерная форма договора на размещение нестационарного торгового объекта утверждена постановлением администрации городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области от 01.02.2017№ 024  «Об утверждении примерной формы договора наразмещение нестационарного торгового объекта».

Оплата приобретаемого на аукционе права на заключение Договора производится путем перечисления денежных средств на счет, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона. Внесенный победителем задаток засчитывается в счет оплаты права на заключение Договора.

Оставшаяся часть денежных средств в счет оплаты права на заключение Договора на размещение нестационарных торговых объектов (за исключением договоров на размещение передвижных средств развозной и разносной торговли) перечисляется равными долями ежеквартально начиная с квартала, следующего за кварталом, в котором был заключен Договор, до 15-го числа первого месяца квартала.

Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в Договоре.

**Порядок возврата задатка:**

1) в случае если Претенденту отказано в приеме заявки на участие в аукционе, Организатор перечисляет задаток на счет Претендента, указанный в заявке, в течение 5 (пяти) банковских дней с даты подписания Протокола об итогах аукциона;

2) в случае если Претендент не признан победителем аукциона, Организатор перечисляет задаток на расчетный счет Претендента, указанный в заявке, в течение 5 (пяти) банковских дней с момента подписания протокола об итогах аукциона, за исключением претендента, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Задаток, внесенный претендентом, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращается такому претенденту в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона.

3) Претендент до истечения срока подачи заявок имеет право отозвать заявку путем письменного уведомления Организатора.

- в случае отзыва Претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от Претендента задаток подлежит возврату в течение 5 (пяти) банковских дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки Организатором;

- в случае отзыва Претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток ему не возвращается и направляется в бюджет городского округа город Воронеж.

4) при уклонении или отказе Претендента в случае победы на аукционе от заключения Договора задаток ему не возвращается.

5) в случае признания аукциона несостоявшимся Организатор перечисляет задаток на счет Претендента, указанный в заявке, в течение 5 (пяти) банковских дней с даты подписания Протокола Комиссией по проведению аукциона;

6) в случаи неявки признанного претендента участником на аукцион, задаток подлежит возврату в течение 5 (пяти) банковских дней после проведения аукциона.

Глава городского поселения –

город Павловск В.А. Щербаков

Приложение № 1

к извещениюо проведении аукциона на право заключениядоговора на размещение нестационарноготоргового объекта

**Требования к содержанию, форме и составу заявки, инструкция по заполнению заявки.**

Заявка на участие в аукционе подается в письменной форме, оформляется на русском языке, разборчивыми буквами, **в двух экземплярах**, один – для Организатора аукциона, другой - для заявителя.

Заявка удостоверяется подписью уполномоченного лица заявителя и заверяется печатью (для юридического лица – обязательно, для индивидуального предпринимателя – при наличии печати).

**Заявка на участие в аукционе должна содержать:**1) сведения о претенденте, подавшем такую заявку:- фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона; 2) документы, прилагаемые к заявке, указанные в информационном сообщении.

Все документы, входящие в состав заявки, должны быть оформлены с учётом следующих требований: - документы, прилагаемые в копиях, должны удостоверяться подписью уполномоченного лица заявителя и заверяться печатью (для юридического лица – обязательно, для индивидуального предпринимателя – при наличии печати); - в документах не допускается применение факсимильных подписей, а также наличие подчисток и исправлений; - все страницы документов должны быть четкими и читаемыми (в том числе и представленные ксерокопии документов, включая надписи на оттисках печатей и штампов);- все документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе должны быть заверены подписью уполномоченного лица заявителя и печатью (для юридического лица – обязательно, для индивидуального предпринимателя – при наличии печати). Документы, представленные заявителем в составе заявки, возврату не подлежат.

**Форма заявки для юридического лица**

В администрацию городского поселения - город Павловск

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

(юридического лица)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022

**(дата аукциона**)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме,*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(место нахождения, почтовый адрес)*

именуемое далее Претендент, в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(фамилия, имя, отчество, должность)*

действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается документ:Устав, Положение, доверенность)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

принимая решение об участии в аукционе по продаже Права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта, указанного в информационном сообщении, опубликованном в

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается источник, дата публикации, номер лота, адресный ориентир)*

обязуюсь:

1. соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона;
2. в случае признания победителем аукциона заключить договор на размещение нестационарного торгового объекта в установленный в информационном сообщении срок.

Банковские реквизиты Претендента:

Наименование банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; № счета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение: документы, указанные в информационном сообщении, необходимые для подачи заявки, опись представленных документов.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись Претендента или его полномочного представителя)*

М.П. " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022

Контактный телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявка принята Организатором аукциона:

\_\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_мин. "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 за № \_\_\_\_\_\_

*(дата)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись уполномоченного лица Организатора аукциона)

**Форма заявки**

**для индивидуального предпринимателя**

В администрацию городского поселения - город Павловск

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

(индивидуального предпринимателя)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022

(**дата аукциона**)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(Фамилия, имя, отчество)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,*

*( паспортные данные, сведения о месте жительства)*

именуемый далее Претендент,

принимая решение об участии в аукционе по продаже Права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта, указанного в информационном сообщении, опубликованном в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается источник, дата публикации, номер лота, адресный ориентир)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

обязуюсь:

1. соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона;
2. в случае признания победителем аукциона заключить договор на размещение нестационарного торгового объекта в установленный в информационном сообщении срок.

Банковские реквизиты Претендента:

Наименование банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; № счета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; Наименование получателя (ФИО) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение: документы, указанные в информационном сообщении, необходимые для подачи заявки, опись представленных документов.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись Претендента или его полномочного представителя)*

М.П. " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022

Контактный телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявка принята Организатором аукциона:

\_\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_мин. "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 за № \_\_\_\_\_\_

*(дата)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись уполномоченного лица Организатора аукциона

Приложение № 2

к извещениюо проведении аукциона на право заключениядоговора на размещение нестационарного

торгового объекта

Предлагаемая форма заявления об отсутствии задолженности по налогам, сборам и

об отсутствии решения арбитражного суда о признании банкротом (для индивидуального предпринимателя)

В администрацию городского поселения -

город Павловск

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

Настоящим заявляю:

- об отсутствии решения арбитражного суда о признании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе;

- об отсутствии у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Подпись) (ФИО)

Приложение №3

к извещениюо проведении аукциона на право заключениядоговора на размещение нестационарного

торгового объекта

**ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ДОГОВОРА**

**НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА**

город Павловск «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.

Администрация городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании Устава городского поселения - город Павловск, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое(ый) в дальнейшем Победитель торгов, с другой стороны, далее совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

* 1. Администрация городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области предоставляет Победителю торгов право на размещение нестационарного торгового объекта (тип) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, далее - Объект, для осуществления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(группа товаров)

по адресному ориентиру в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории городского поселения - город Павловск –

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место расположения объекта)

на срок с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

* 1. Настоящий Договор заключен по результатам торгов на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, (протокол аукциона от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), и в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории городского поселения город Павловск, утвержденной постановлением администрации городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_.

1.3. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания и действует с \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

2. Права и обязанности сторон:

2.1. Администрациягородскогопоселения - город Павловск вправе:

2.1.1. Осуществлять контроль за выполнением Победителем торгов условий настоящего Договора и требований соответствующих нормативно-правовых актов.

2.1.2. В случаях и порядке, установленных настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации, в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора;

2.1.3. В случае изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством, принять решение о перемещении Объекта с места его размещения на компенсационное место его размещения.

2.2.Администрациягородского поселения - город Павловск обязана:

2.2.1. Предоставить Победителю торгов право на размещение нестационарного торгового объекта по адресному ориентиру в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территориигородского поселения - город Павловск - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, указанному в [пункте 1.1](consultantplus://offline/main?base=RLAW073;n=86926;fld=134;dst=100167) настоящего Договора. Право, предоставленное Победителю торгов по настоящему Договору, не может быть предоставлено другим лицам.

2.3. Победитель торгов вправе:

2.3.1. Досрочно отказаться от исполнения настоящего Договора по основаниям и в порядке, предусмотренном настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации;

2.3.2. В случае изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством, переместить Объект с места его размещения.

2.4. Победитель торгов обязан:

2.4.1. Обеспечить размещение Объекта и его готовность к использованию в соответствии с архитектурным решением в срок до \_\_\_\_\_\_\_.

2.4.2. Использовать Объект по назначению, указанному в [пункте 1.1](consultantplus://offline/main?base=RLAW073;n=86926;fld=134;dst=100167) настоящего Договора.

2.4.3. Своевременно и полностью внести плату по настоящему договору в размере и порядке, установленном настоящим Договором.

2.4.4. Обеспечить сохранение внешнего вида, типа, местоположения и размеров Объекта в течение установленного периода размещения.

2.4.5. Обеспечить соблюдение санитарных норм и правил, вывоз мусора и иных отходов от использования объекта.

2.4.6. Не допускать загрязнение, захламление места размещения объекта.

2.4.7. Своевременно демонтировать Объект с установленного места его расположения согласно схемы размещения нестационарных торговых объектов и привести прилегающую к Объекту территорию в первоначальное состояние в течение 10 дней с момента окончания срока действия Договора, а также в случае досрочного отказа в одностороннем порядке от исполнения настоящего Договора по инициативе администрации городского поселения - город Павловск в соответствии с [разделом 5](consultantplus://offline/main?base=RLAW073;n=86926;fld=134;dst=100191) настоящего Договора.

2.4.8. Согласовать индивидуальное оборудование и оформление окон, витрин, входов, информационных элементов и устройств фасадов зданий и сооружений и рекламных конструкций в соответствии с постановлением администрации городского поселения - город Павловск от 28.08.2019 №442 «Об утверждении дизайн-регламента «Внешний вид фасадов зданий и сооружений в городском поселении - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области».

3. Платежи и расчеты по Договору

3.1. Размер ежегодной платы по договору определен по результатам торгов (протокол аукциона от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб.

3.2. Оплата приобретаемого на аукционе права на заключение Договора производится путем перечисления Победителем торгов денежных средств на счет, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона.

Внесенный Победителем торгов задаток засчитывается в счет оплаты права на заключение Договора.

Оставшаяся часть денежных средств в счет оплаты права на заключение Договора перечисляется равными долями ежеквартально, начиная с квартала, следующего за кварталом заключения Договора, до 15 числа первого месяца квартала.

3.3. Подтверждением исполнения обязательства Победителя торгов по уплате платы по настоящему Договору является копия платежного документа, представленная в администрациюгородскогопоселения - город Павловск.

3.4. Размер платы за заключение Договора на размещение Объекта не может быть изменен по соглашению сторон.

3.5. Ответственность Победителя в случае его отказа или уклонения от оплаты права на заключение Договора в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Ответственность сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. За нарушение сроков внесения платы по Договору Победитель торгов выплачивает администрации городского поселения - город Павловск пени из расчета 0,03% от размера невнесенной суммы за каждый календарный день просрочки.

4.3. Стороны освобождаются от обязательств по Договору в случае наступления форс-мажорных обстоятельств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Расторжение Договора

5.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по решению суда.

5.2. Администрациягородскогопоселения - город Павловск имеет право досрочно в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора по следующим основаниям:

5.2.1. невыполнение Победителем торгов требований, указанных в [пункте 2.4](consultantplus://offline/main?base=RLAW073;n=86926;fld=134;dst=100177) настоящего Договора;

5.2.2. прекращения субъектом торговли в установленном законом порядке своей деятельности;

5.2.3. в случае более двух нарушений субъектом торговли правил осуществления торговой деятельности, других правил, установленных действующим законодательством, что подтверждено соответствующими актами проверок;

5.2.4. в случае эксплуатации нестационарного торгового объекта без акта приемочной комиссии;

5.2.5. в случае изменения внешнего вида, размеров, площади нестационарного торгового объекта в ходе его эксплуатации;

5.2.6. не предъявление в течение установленного срока нестационарного торгового объекта для осмотра приемочной комиссии.

5.2.7. невыполнение в течение трех месяцев с даты заключения (перезаключения) договора на размещение нестационарного торгового объекта условия по приведению внешнего вида, размера нестационарного торгового объекта типовому архитектурному решению.

5.3. При отказе от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке администрациягородскогопоселения - город Павловск направляет Победителю торгов письменное уведомление об отказе от исполнения Договора. С момента направления указанного уведомления настоящий Договор будет считаться расторгнутым.

6. Прочие условия

6.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

6.3. Споры по Договору разрешаются в Арбитражном суде Воронежской области.

6.4. Все изменения и дополнения к Договору оформляются Сторонами дополнительными соглашениями, совершенными в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью Договора.

7. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  [ОКТМО](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=118872;fld=134) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  [ОКОНХ](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=26764;fld=134) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  МП | Победитель торгов:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  [ОКТМО](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=118872;fld=134) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  [ОКОНХ](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=26764;fld=134) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  МП |

Приложение №4

к извещениюо проведении аукциона на право заключениядоговора на размещение нестационарноготоргового объекта

Предложение цены на аукцион, открытый по форме подачи предложений о цене в закрытой форме, на право заключение договора на размещения нестационарных торговых объектов

Наименование организации / Ф.И.О. участника (его представителя):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

именуемый в дальнейшем Претендент, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, ФИО руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

изучив условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, предоставленного администрацией городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области и опубликованного в муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник» от «23» декабря 2021, подтверждаем участие в аукционе на условиях установленных в извещении.

Дата аукциона «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022

№ лота \_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид нестационарного объекта)

Адрес объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наше предложение о цене предмета аукциона составляет:

Предлагаемая цена за объект (рублей цифрой) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предлагаемая цена за объект (рублей прописью) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

подписьрасшифровка

Приложение № 2

к постановлениюадминистрации городского поселения –город Павловск

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_

**ЛОТ №2**

ИЗВЕЩЕНИЕ

**Администрация городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области сообщает о проведении аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарного торгового объекта.**

**Уполномоченный орган:** администрация городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области.

**Основание проведения аукциона**: настоящее постановление администрации городского поселения – город Павловск.

**Организатор аукциона**: администрация городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области.

**Способ проведения аукциона**: открытый по составу участников и закрытыйпо форме подачи предложений о размере платы на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта.

**Место, проведения аукциона**: 396420, Воронежская область, г. Павловск, мкр. Северный, д. 23а, 3 этаж, кабинет «Управление городского хозяйства»

**Дата проведения аукциона**: 24 января 2022г.

**Время проведения аукциона**: 13 час. 00 мин.

**Сведения о предмете аукциона**

Предмет аукциона – право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта, расположенного по адресу: расположенный по адресу: РФ, Воронежская область, Павловский муниципальный район, городское поселение - город Павловск, город Павловск, с восточной стороны жилого дома мкр. Черемушки, 1.

Количество нестационарных торговых объектов по одному адресному ориентиру: 1шт.

Вид нестационарного объекта: киоск.

Площадь нестационарного торгового объекта: 20 кв.м.

Группа реализуемых товаров - продовольственные товары, непродовольственные товары.

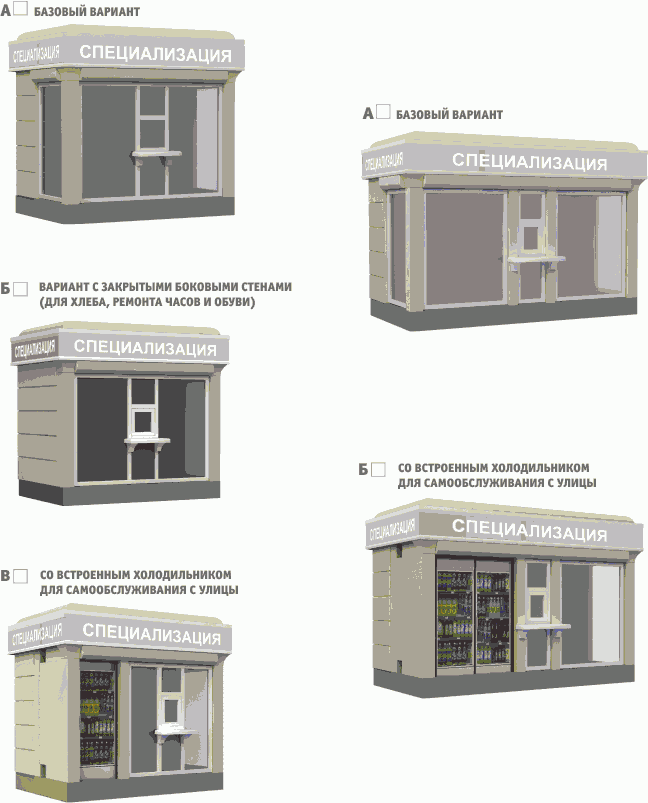
Информация об использовании нестационарного торгового объекта субъектами малого и среднего предпринимательства - отсутствует.

Период размещения нестационарного торгового объекта - круглогодично.

Срок действия Договора на размещение нестационарноготоргового объекта – 1 год с момента заключения договора.

Владельцы нестационарных торговых объектов, обладающие на момент истечения срока действия схемы размещения нестационарных торговых объектов действующей разрешительной документацией, местоположение которых соответствует утвержденной схеме размещения нестационарных торговых объектов, а внешний вид и размеры - архитектурным решениям (за исключением передвижных средств развозной и разносной уличной торговли), а также не допускающие на момент истечения срока действия схемы размещения нестационарных торговых объектов случаев, предусмотренных [подпунктами "ж"](#P392), ["и" пункта 6.1](#P400) Положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области, имеют преимущественное право на заключение договоров на размещение нестационарных торговых объектов без проведения торгов на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов, по цене, равной начальной (минимальной) цене аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на основании отчета об оценке рыночной стоимости, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

**Внешний вид**



**Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной платы)**: 9 423 (девять тысяч четыреста двадцать три) рубля 00 копеек.

**Размер задатка (40 % от начальной цены)**: 3769 (три тысячи семьсот шестьдесят девять) рублей 20 копеек.

**Претендентами на участие в аукционе могут быть:**юридическое или физическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность, своевременно подавшее заявку на участие в аукционе и представившее надлежащим образом оформленные документы.

**Желающим участвовать в аукционе необходимо:**

1) **оплатить задаток**.Задаток вносится в валюте Российской Федерации на расчетный счет Организатора аукциона:

Получатель: УФК по Воронежской области (Администрация городского поселения город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области) л/с 05313007940. Реквизиты получателя: р/с 03232643206331013100 в Отделении Воронеж банка России// УФК по Воронежской области г. Воронеж, ИНН 3620000239, КПП 362001001, БИК 012007084, ОКТМО 20633101, кор. счет. 40102810945370000023.

В основании платежа **обязательно указывать**: назначение платежа (задаток за участие в аукционе); - дату проведения аукциона; - номер лота*.*

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка является акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

2**)** **подать заявку на участие в аукционе** (лично или через своего полномочного представителя, а также почтовым отправлением) по форме и содержанию, указанном в приложении № 1 к настоящему информационному сообщению. Заявки на участие в аукционе принимаются по адресу: 396420, г. Павловск, мкр. Северный, д. 23а, 3 этаж, кабинет «Управление городского хозяйства» (Администрация городского поселения - город Павловск) **с 24.12.2021 по 19.01.2022 в рабочие дни с 08-00 до 17-00.**

3) предъявить оригинал платежного документа (платежное поручение) с отметкой банка об исполнении и выписку банка о перечислении денежных средств с отметкой банка (в случае безналичного расчета) либо нотариально заверенные копии таких документов;

4) предъявить опись представленных документов в 2-х экземплярах.

К заявке на участие в аукционе прилагаются следующие документы:

- фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, месте нахождения, почтовый адрес, банковские реквизиты: наименование банка, БИК, расчетный счет, ИНН, КПП (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства, банковские реквизиты: наименование банка, БИК, расчетный счет, ИНН (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона;

Документы, подтверждающие соответствие претендента установленным требованиям и условиям допуска к участию в аукционе, а именно:

- заявление об отсутствии решения о ликвидации претендента - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании претендента - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе, об отсутствии у претендента задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

**Для юридических лиц:**

- полученную не ранее чем за три месяца до дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте администрации городского поселения - город Павловск в сети Интернет информационного сообщения о проведении аукциона выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц);

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности и копию документа, удостоверяющего личность. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

**Для индивидуальных предпринимателей:**

- полученную не ранее чем за три месяца до дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте администрации городского поселения - город Павловск в сети Интернет информационного сообщения о проведении аукциона выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей);

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента

**Для иностранных лиц**:

- копии документов, удостоверяющих личность, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте администрации городского округа город Воронеж в сети Интернет информационного сообщения о проведении аукциона(для иностранных лиц);

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента.

Претендент вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета аукциона (лота).

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку. Претендент, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до момента вскрытия Комиссией конвертов с предложением по цене на право заключения Договора.

**Порядок подачи и приема заявок на участие в аукционе**

**Дата и время начала приема заявок на участие в аукционе**: 24 декабря 2021 в 08 час. 00 мин. по московскому времени.

**Дата и время окончания приема заявок на участие в аукционе**: 19 января 2022 в 17 час. 00 мин. по московскому времени.

**Время и место приема заявок**: по рабочим дням с 08 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин. по московскому времени (перерыв с 12 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин.) по адресу: Воронежская область, г. Павловск, мкр. Северный, д. 23а, 3 этаж, кабинет «Управление городского хозяйства».

**Дата, время и место рассмотрения заявок**: 21 января 2022 в 15 час. 30 мин. по московскому времени по адресу: Воронежская область, г. Павловск, мкр. Северный, д. 23а, 3 этаж, кабинет «Управление городского хозяйства».

Один заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки подаются, начиная с даты начала приема заявок до даты окончания приема заявок, указанных в настоящем извещении, путем вручения их Организатору аукциона.

Заявка, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается в день ее поступления заявителю или его уполномоченному представителю.

Заявка считается принятой Организатором аукциона, если ей присвоен регистрационный номер, о чем на заявке делается соответствующая отметка.

Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов.

Предоставление разъяснений положений информационного сообщения, ознакомление заявителей с документацией осуществляет Организатор: с 08-00 до 17-00в рабочие дни, на основании письменного заявления любого заинтересованного лица, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления. Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену за право заключения договора. В случае если несколькими участниками аукциона предложена одинаковая цена на право заключения договора, победителем признается участник аукциона, подавший заявку на участие в аукционе раньше других участников аукциона. Предложение о цене подается заявителями по форме, утвержденной продавцом (Приложение № 4). Предложение о цене, заполненные не по установленной форме, не рассматриваются.

Организатор вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения, если иное не предусмотрено в информационном сообщении о проведении аукциона. Информационное сообщение об отказе от проведения аукциона опубликовывается Организатором в официальном печатном издании и размещается на официальном сайте администрации городского поселения - город Павловск в сети Интернет в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение трех рабочих дней со дня принятия Организатором указанного решения направляются уведомления всем претендентам, подавшим заявки на участие в аукционе. Организатор возвращает претендентам заявки с приложенными документами и внесенный задаток в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона.

**Порядок проведения аукциона, порядок определения победителя аукциона**

В день проведения аукциона, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона, Организатор рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета. По результатам рассмотрения документов Организатор принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе.

Решения Организатора о признании претендентов участниками аукциона оформляется протоколом.

В протоколе о признании претендентов участниками аукциона приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

При наличии оснований для признания аукциона несостоявшимся Организатор принимает соответствующее решение, которое оформляется протоколом.

Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении в день проведения аукциона путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом в случае неявки претендента на аукцион.

Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается на официальном сайте администрации городского поселения - город Павловск в сети Интернет в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента оформления Организатором протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Аукцион проводится в следующем порядке:

1) в день проведения аукциона участники аукциона представляют в Комиссию в запечатанном конверте предложения о цене на право заключения Договора;

2) перед вскрытием конвертов с предложениями о цене на право заключения Договора Комиссия проверяет их целость, что фиксируется в протоколе об итогах аукциона;

3) Комиссия рассматривает предложения участников аукциона о цене на право заключения Договора. Указанные предложения должны быть изложены на русском языке и подписаны участником (его полномочным представителем). Цена указывается числом и прописью. В случае если числом и прописью указываются разные цены, Комиссией принимается во внимание цена, указанная прописью.

Предложения, содержащие цену ниже начальной цены продажи, не рассматриваются;

4) при оглашении предложений помимо участника аукциона, предложение которого рассматривается, могут присутствовать остальные участники аукциона или их представители, имеющие надлежащим образом оформленную доверенность, а также с разрешения Комиссии представители средств массовой информации;

4.1) В случае если несколькими участниками аукциона предложена одинаковая цена на право заключения Договора, победителем признается участник аукциона, подавший заявку на участие в аукционе раньше других участников аукциона;

5) решение Комиссии об определении победителя оформляется протоколом об итогах аукциона, составляемым в 2 экземплярах, в котором указывается имя (наименование) победителя аукциона и предложенная им цена на право заключения Договора.

Подписанный Комиссией протокол об итогах аукциона является документом, удостоверяющим право победителя на заключение Договора.

Протокол об итогах аукциона вручается победителю аукциона.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок Договора он утрачивает право на заключение указанного Договора и задаток ему не возвращается. Право на заключение Договора предоставляется лицу, предложившему наиболее высокую цену, следующую после предложенной победителем аукциона цены на право заключения Договора.

По результатам аукциона победитель аукциона и администрация городского поселения - город Павловск в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона заключают Договор.Примерная форма договора на размещение нестационарного торгового объекта утверждена постановлением администрации городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области от 01.02.2017г № 024  «Об утверждении примерной формы договора наразмещение нестационарного торгового объекта».

Оплата приобретаемого на аукционе права на заключение Договора производится путем перечисления денежных средств на счет, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона. Внесенный победителем задаток засчитывается в счет оплаты права на заключение Договора.

Оставшаяся часть денежных средств в счет оплаты права на заключение Договора на размещение нестационарных торговых объектов (за исключением договоров на размещение передвижных средств развозной и разносной торговли) перечисляется равными долями ежеквартально начиная с квартала, следующего за кварталом, в котором был заключен Договор, до 15-го числа первого месяца квартала.

Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в Договоре.

**Порядок возврата задатка:**

1) в случае если Претенденту отказано в приеме заявки на участие в аукционе, Организатор перечисляет задаток на счет Претендента, указанный в заявке, в течение 5 (пяти) банковских дней с даты подписания Протокола об итогах аукциона;

2) в случае если Претендент не признан победителем аукциона, Организатор перечисляет задаток на расчетный счет Претендента, указанный в заявке, в течение 5 (пяти) банковских дней с момента подписания протокола об итогах аукциона, за исключением претендента, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Задаток, внесенный претендентом, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращается такому претенденту в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона.

3) Претендент до истечения срока подачи заявок имеет право отозвать заявку путем письменного уведомления Организатора.

- в случае отзыва Претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от Претендента задаток подлежит возврату в течение 5 (пяти) банковских дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки Организатором;

- в случае отзыва Претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток ему не возвращается и направляется в бюджет городского округа город Воронеж.

4) при уклонении или отказе Претендента в случае победы на аукционе от заключения Договора задаток ему не возвращается.

5) в случае признания аукциона несостоявшимся Организатор перечисляет задаток на счет Претендента, указанный в заявке, в течение 5 (пяти) банковских дней с даты подписания Протокола Комиссией по проведению аукциона;

6) в случаи неявки признанного претендента участником на аукцион, задаток подлежит возврату в течение 5 (пяти) банковских дней после проведения аукциона.

Глава городского поселения –

город Павловск В.А. Щербаков

Приложение № 1к извещениюо проведении аукциона на право заключениядоговора на размещение нестационарноготоргового объекта

**Требования к содержанию, форме и составу заявки, инструкция по заполнению заявки.**

Заявка на участие в аукционе подается в письменной форме, оформляется на русском языке, разборчивыми буквами, **в двух экземплярах**, один – для Организатора аукциона, другой - для заявителя.

Заявка удостоверяется подписью уполномоченного лица заявителя и заверяется печатью (для юридического лица – обязательно, для индивидуального предпринимателя – при наличии печати).

**Заявка на участие в аукционе должна содержать:**1) сведения о претенденте, подавшем такую заявку:- фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона; 2) документы, прилагаемые к заявке, указанные в информационном сообщении.

Все документы, входящие в состав заявки, должны быть оформлены с учётом следующих требований: - документы, прилагаемые в копиях, должны удостоверяться подписью уполномоченного лица заявителя и заверяться печатью (для юридического лица – обязательно, для индивидуального предпринимателя – при наличии печати); - в документах не допускается применение факсимильных подписей, а также наличие подчисток и исправлений; - все страницы документов должны быть четкими и читаемыми (в том числе и представленные ксерокопии документов, включая надписи на оттисках печатей и штампов);- все документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе должны быть заверены подписью уполномоченного лица заявителя и печатью (для юридического лица – обязательно, для индивидуального предпринимателя – при наличии печати). Документы, представленные заявителем в составе заявки, возврату не подлежат.

**Форма заявки для юридического лица**

В администрацию городского поселения - город Павловск

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

(юридического лица)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022

**(дата аукциона**)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме,*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(место нахождения, почтовый адрес)*

именуемое далее Претендент, в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(фамилия, имя, отчество, должность)*

действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается документ:Устав, Положение, доверенность)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

принимая решение об участии в аукционе по продаже Права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта, указанного в информационном сообщении, опубликованном в

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается источник, дата публикации, номер лота, адресный ориентир)*

обязуюсь:

1. соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона;
2. в случае признания победителем аукциона заключить договор на размещение нестационарного торгового объекта в установленный в информационном сообщении срок.

Банковские реквизиты Претендента:

Наименование банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; № счета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение: документы, указанные в информационном сообщении, необходимые для подачи заявки, опись представленных документов.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись Претендента или его полномочного представителя)*

М.П. " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022

Контактный телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявка принята Организатором аукциона:

\_\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 за № \_\_\_\_\_\_

*(дата)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись уполномоченного лица Организатора аукциона)

**Форма заявки**

**для индивидуального предпринимателя**

В администрацию городского поселения - город Павловск

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

(индивидуального предпринимателя)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022

(**дата аукциона**)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(Фамилия, имя, отчество)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,*

*( паспортные данные, сведения о месте жительства)*

именуемый далее Претендент,

принимая решение об участии в аукционе по продаже Права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта, указанного в информационном сообщении, опубликованном в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается источник, дата публикации, номер лота, адресный ориентир)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

обязуюсь:

1. соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона;
2. в случае признания победителем аукциона заключить договор на размещение нестационарного торгового объекта в установленный в информационном сообщении срок.

Банковские реквизиты Претендента:

Наименование банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; № счета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; Наименование получателя (ФИО) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение: документы, указанные в информационном сообщении, необходимые для подачи заявки, опись представленных документов.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись Претендента или его полномочного представителя)*

М.П. " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022

Контактный телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявка принята Организатором аукциона:

\_\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 за № \_\_\_\_\_\_

*(дата)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись уполномоченного лица Организатора аукциона

Приложение № 2

к извещениюо проведении аукциона на право заключениядоговора на размещение нестационарноготоргового объекта

Предлагаемая форма заявления об отсутствии задолженности по налогам, сборам и

об отсутствии решения арбитражного суда о признании банкротом (для индивидуального предпринимателя)

В администрацию городского поселения -

город Павловск

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

Настоящим заявляю:

- об отсутствии решения арбитражного суда о признании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе;

- об отсутствии у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Подпись) (ФИО)

Приложение №3

к извещениюо проведении аукциона на право заключениядоговора на размещение нестационарноготоргового объекта

**ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ДОГОВОРА**

**НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА**

город Павловск «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.

Администрация городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании Устава городского поселения - город Павловск, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое(ый) в дальнейшем Победитель торгов, с другой стороны, далее совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

* 1. Администрация городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области предоставляет Победителю торгов право на размещение нестационарного торгового объекта (тип) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, далее - Объект, для осуществления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(группа товаров)

по адресному ориентиру в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории городского поселения - город Павловск –

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место расположения объекта)

на срок с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

* 1. Настоящий Договор заключен по результатам торгов на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, (протокол аукциона от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), и в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории городского поселения город Павловск, утвержденной постановлением администрации городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_.

1.3. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания и действует с \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

2. Права и обязанности сторон:

2.1. Администрациягородскогопоселения- город Павловск вправе:

2.1.1. Осуществлять контроль за выполнением Победителем торгов условий настоящего Договора и требований соответствующих нормативно-правовых актов.

2.1.2. В случаях и порядке, установленных настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации, в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора;

2.1.3. В случае изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством, принять решение о перемещении Объекта с места его размещения на компенсационное место его размещения.

2.2.Администрациягородского поселения - город Павловск обязана:

2.2.1. Предоставить Победителю торгов право на размещение нестационарного торгового объекта по адресному ориентиру в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территориигородского поселения - город Павловск - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, указанному в [пункте 1.1](consultantplus://offline/main?base=RLAW073;n=86926;fld=134;dst=100167) настоящего Договора. Право, предоставленное Победителю торгов по настоящему Договору, не может быть предоставлено другим лицам.

2.3. Победитель торгов вправе:

2.3.1. Досрочно отказаться от исполнения настоящего Договора по основаниям и в порядке, предусмотренном настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации;

2.3.2. В случае изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством, переместить Объект с места его размещения.

2.4. Победитель торгов обязан:

2.4.1. Обеспечить размещение Объекта и его готовность к использованию в соответствии с архитектурным решением в срок до \_\_\_\_\_\_\_.

2.4.2. Использовать Объект по назначению, указанному в [пункте 1.1](consultantplus://offline/main?base=RLAW073;n=86926;fld=134;dst=100167) настоящего Договора.

2.4.3. Своевременно и полностью внести плату по настоящему договору в размере и порядке, установленном настоящим Договором.

2.4.4. Обеспечить сохранение внешнего вида, типа, местоположения и размеров Объекта в течение установленного периода размещения.

2.4.5. Обеспечить соблюдение санитарных норм и правил, вывоз мусора и иных отходов от использования объекта.

2.4.6. Не допускать загрязнение, захламление места размещения объекта.

2.4.7. Своевременно демонтировать Объект с установленного места его расположения согласно схемы размещения нестационарных торговых объектов и привести прилегающую к Объекту территорию в первоначальное состояние в течение 10 дней с момента окончания срока действия Договора, а также в случае досрочного отказа в одностороннем порядке от исполнения настоящего Договора по инициативе администрации городского поселения - город Павловск в соответствии с [разделом 5](consultantplus://offline/main?base=RLAW073;n=86926;fld=134;dst=100191) настоящего Договора.

2.4.8. Согласовать индивидуальное оборудование и оформление окон, витрин, входов, информационных элементов и устройств фасадов зданий и сооружений и рекламных конструкций в соответствии с постановлением администрации городского поселения - город Павловск от 28.08.2019г. №442 «Об утверждении дизайн-регламента «Внешний вид фасадов зданий и сооружений в городском поселении - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области».

3. Платежи и расчеты по Договору

3.1. Размер ежегодной платы по договору определен по результатам торгов (протокол аукциона от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб.

3.2. Оплата приобретаемого на аукционе права на заключение Договора производится путем перечисления Победителем торгов денежных средств на счет, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона.

Внесенный Победителем торгов задаток засчитывается в счет оплаты права на заключение Договора.

Оставшаяся часть денежных средств в счет оплаты права на заключение Договора перечисляется равными долями ежеквартально, начиная с квартала, следующего за кварталом заключения Договора, до 15 числа первого месяца квартала.

3.3. Подтверждением исполнения обязательства Победителя торгов по уплате платы по настоящему Договору является копия платежного документа, представленная в администрациюгородскогопоселения- город Павловск.

3.4. Размер платы за заключение Договора на размещение Объекта не может быть изменен по соглашению сторон.

3.5. Ответственность Победителя в случае его отказа или уклонения от оплаты права на заключение Договора в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Ответственность сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. За нарушение сроков внесения платы по Договору Победитель торгов выплачивает администрации городского поселения - город Павловск пени из расчета 0,03% от размера невнесенной суммы за каждый календарный день просрочки.

4.3. Стороны освобождаются от обязательств по Договору в случае наступления форс-мажорных обстоятельств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Расторжение Договора

5.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по решению суда.

5.2. Администрациягородскогопоселения- город Павловск имеет право досрочно в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора по следующим основаниям:

5.2.1. невыполнение Победителем торгов требований, указанных в [пункте 2.4](consultantplus://offline/main?base=RLAW073;n=86926;fld=134;dst=100177) настоящего Договора;

5.2.2. прекращения субъектом торговли в установленном законом порядке своей деятельности;

5.2.3. в случае более двух нарушений субъектом торговли правил осуществления торговой деятельности, других правил, установленных действующим законодательством, что подтверждено соответствующими актами проверок;

5.2.4. в случае эксплуатации нестационарного торгового объекта без акта приемочной комиссии;

5.2.5. в случае изменения внешнего вида, размеров, площади нестационарного торгового объекта в ходе его эксплуатации;

5.2.6. не предъявление в течение установленного срока нестационарного торгового объекта для осмотра приемочной комиссии.

5.2.7. невыполнение в течение трех месяцев с даты заключения (перезаключения) договора на размещение нестационарного торгового объекта условия по приведению внешнего вида, размера нестационарного торгового объекта типовому архитектурному решению.

5.3. При отказе от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке администрациягородскогопоселения- город Павловск направляет Победителю торгов письменное уведомление об отказе от исполнения Договора. С момента направления указанного уведомления настоящий Договор будет считаться расторгнутым.

6. Прочие условия

6.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

6.3. Споры по Договору разрешаются в Арбитражном суде Воронежской области.

6.4. Все изменения и дополнения к Договору оформляются Сторонами дополнительными соглашениями, совершенными в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью Договора.

7. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  [ОКТМО](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=118872;fld=134) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  [ОКОНХ](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=26764;fld=134) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  МП | Победитель торгов:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  [ОКТМО](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=118872;fld=134) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  [ОКОНХ](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=26764;fld=134) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  МП |

Приложение №4

к извещениюо проведении аукциона на право заключениядоговора на размещение нестационарноготоргового объекта

Предложение цены на аукцион, открытый по форме подачи предложений о цене в закрытой форме, на право заключение договора на размещения нестационарных торговых объектов

Наименование организации / Ф.И.О. участника (его представителя):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

именуемый в дальнейшем Претендент, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, ФИО руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

изучив условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, предоставленного администрацией городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области и опубликованного в муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник» от «23» декабря 2021, подтверждаем участие в аукционе на условиях установленных в извещении.

Дата аукциона «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022

№ лота \_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид нестационарного объекта)

Адрес объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наше предложение о цене предмета аукциона составляет:

Предлагаемая цена за объект (рублей цифрой) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предлагаемая цена за объект (рублей прописью) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

подписьрасшифровка

Приложение № 3 к постановлению

администрации городского поселения –город Павловск

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_

**ЛОТ №3**

ИЗВЕЩЕНИЕ

**Администрация городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области сообщает о проведении аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарного торгового объекта.**

**Уполномоченный орган:** администрация городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области.

**Основание проведения аукциона**: настоящее постановление администрации городского поселения – город Павловск.

**Организатор аукциона**: администрация городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области.

**Способ проведения аукциона**: открытый по составу участников и закрытыйпо форме подачи предложений о размере платы на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта.

**Место, проведения аукциона**: 396420, Воронежская область, г. Павловск, мкр. Северный, д. 23а, 3 этаж, кабинет «Управление городского хозяйства»

**Дата проведения аукциона**: 24 января 2022

**Время проведения аукциона**: 14 час. 00 мин.

**Сведения о предмете аукциона**

Предмет аукциона – право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта, расположенного по адресу: расположенный по адресу: РФ, Воронежская область, Павловский муниципальный район, городское поселение - город Павловск, город Павловск, прилегает с южной стороны пер. Тамбовскому, 22

Количество нестационарных торговых объектов по одному адресному ориентиру: 1 шт.

Вид нестационарного объекта: павильон (прокат).

Площадь нестационарного торгового объекта: 61кв.м.

Группа реализуемых товаров продовольственные, непродовольственные товары.

Информация об использовании нестационарного торгового объекта субъектами малого и среднего предпринимательства - отсутствует.

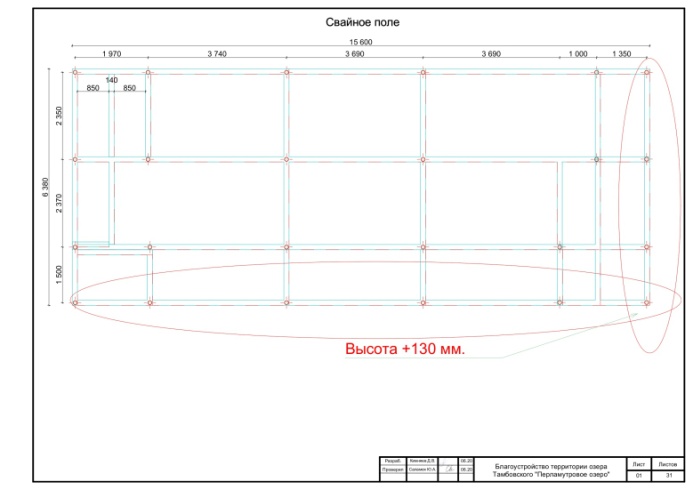
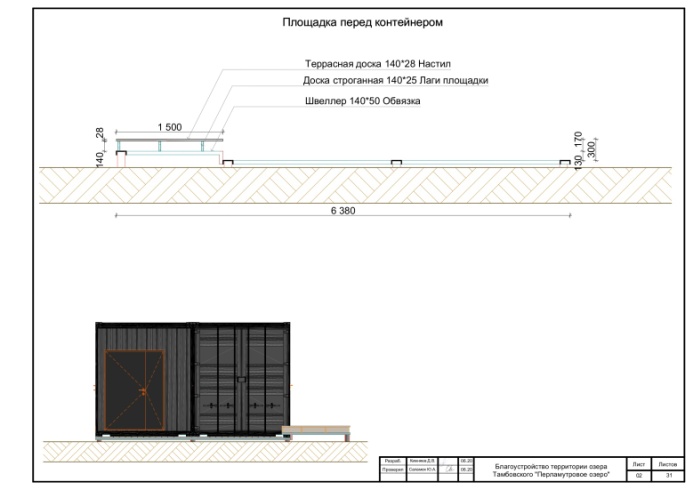
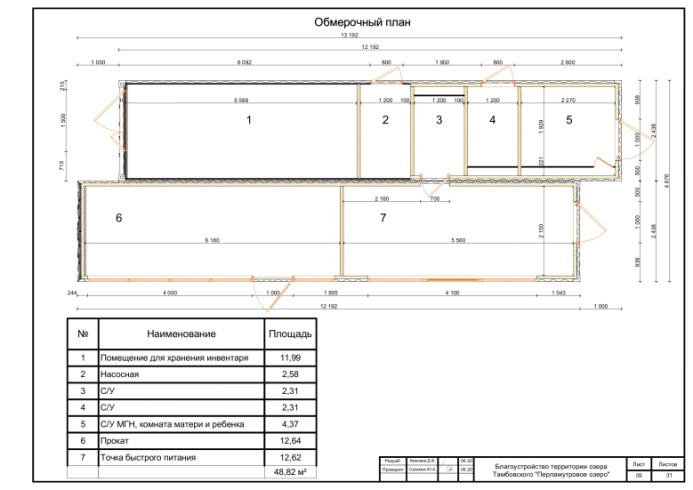
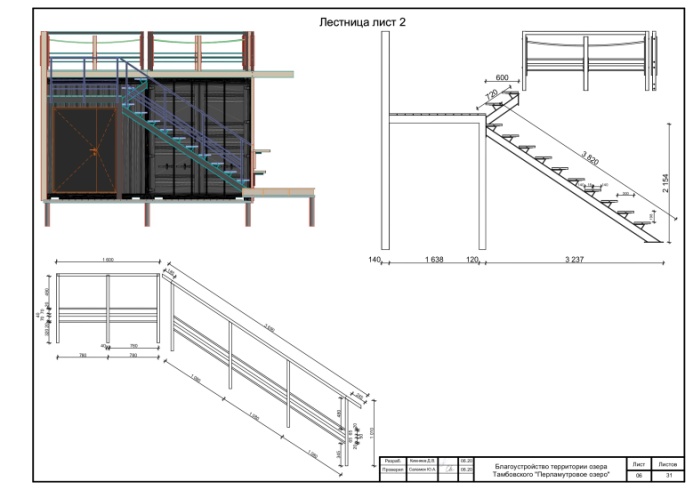
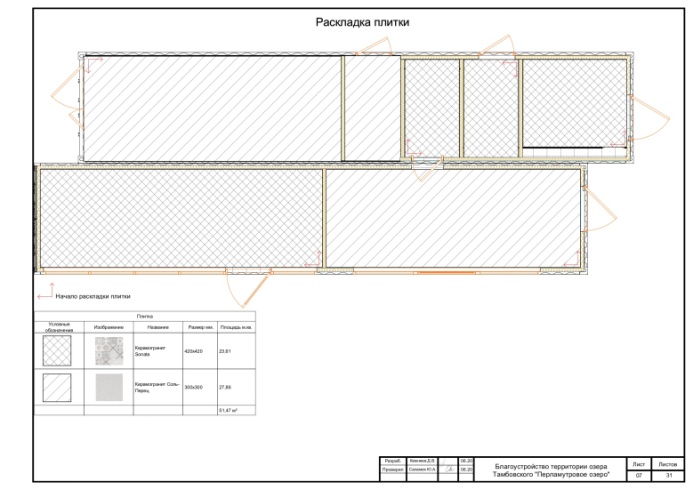
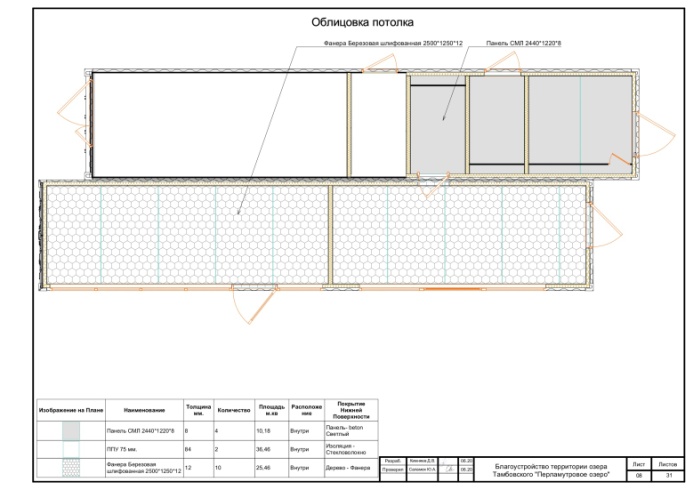
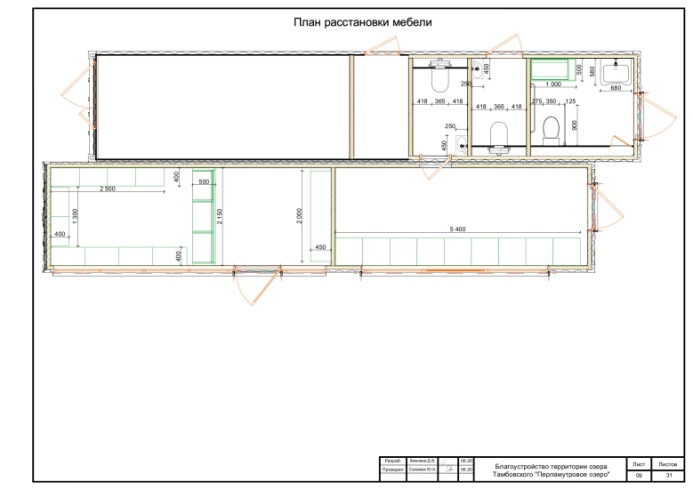
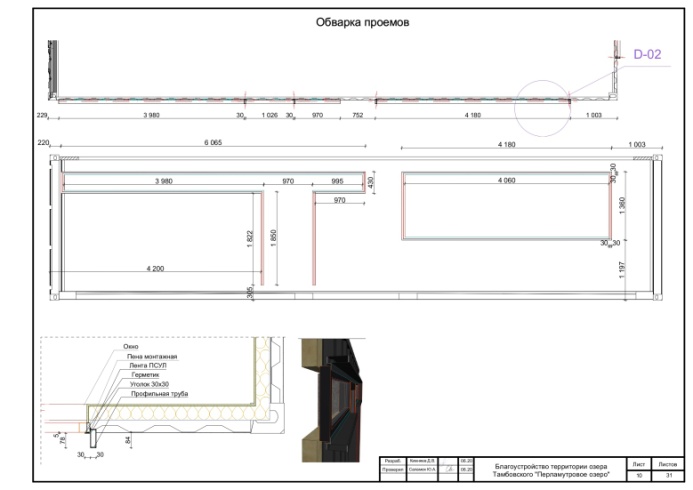
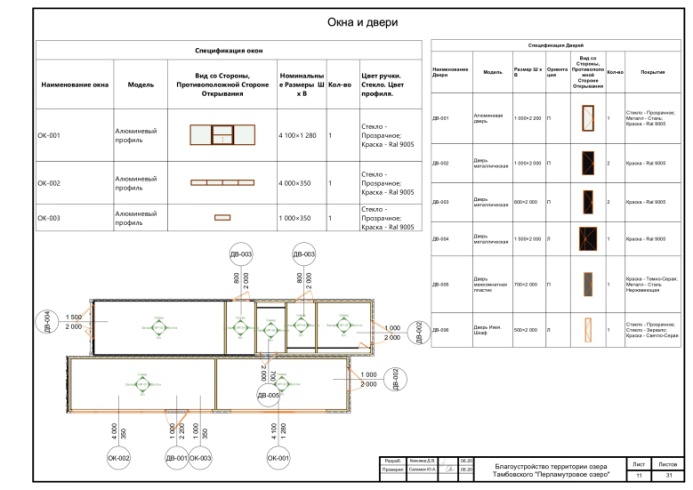
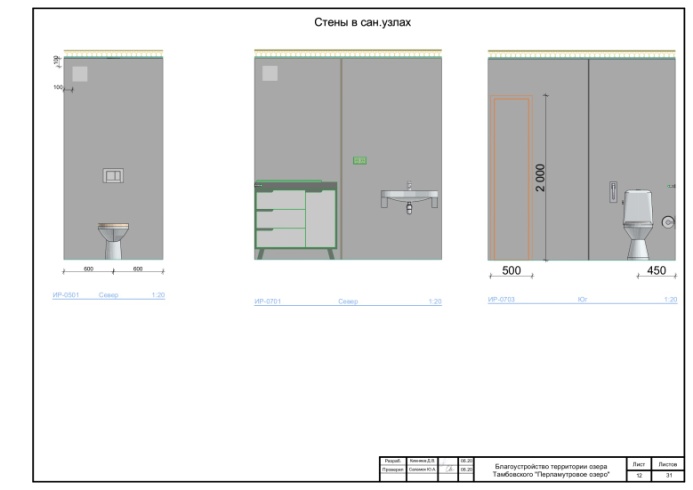
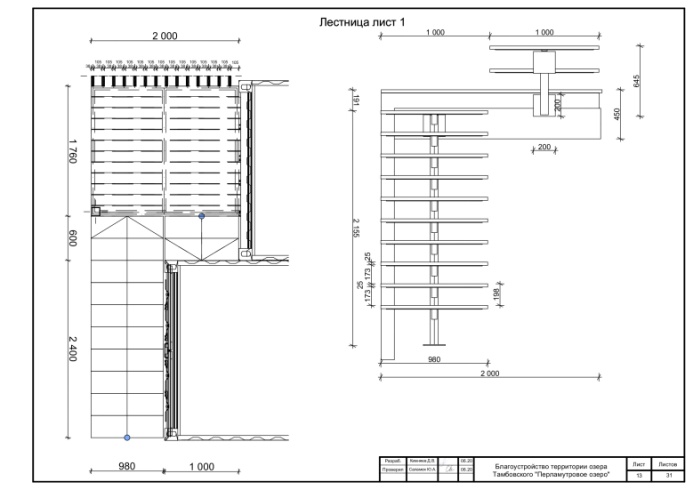
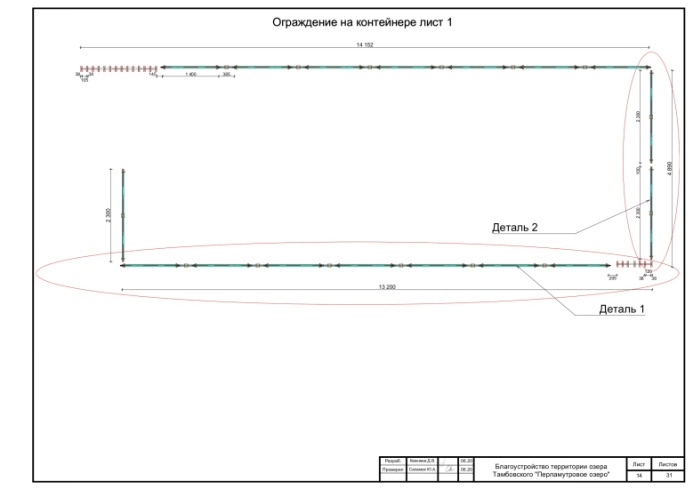
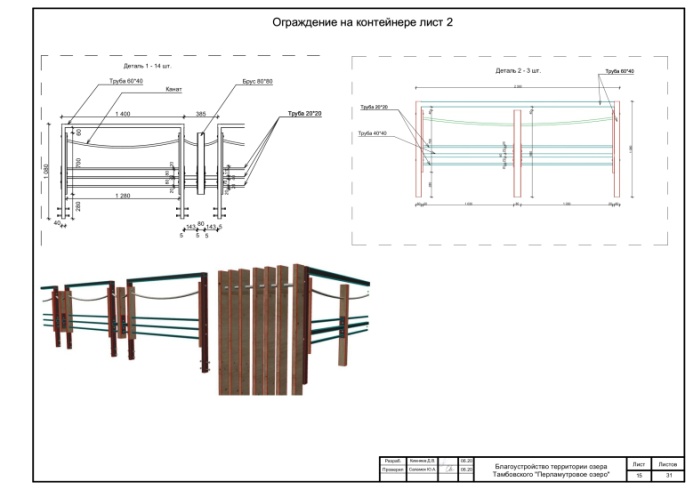
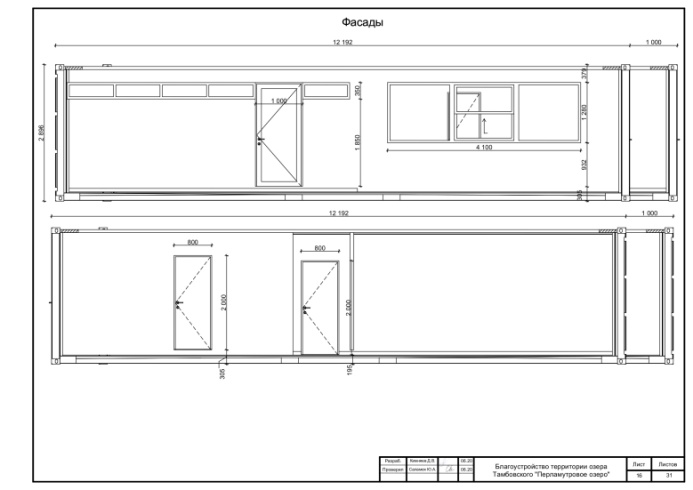
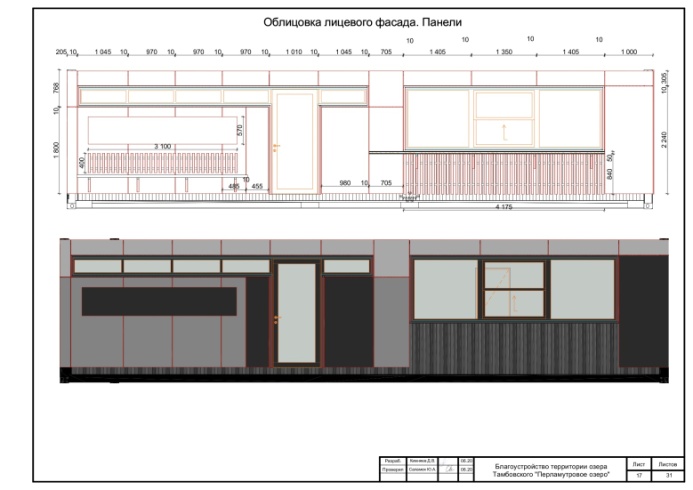
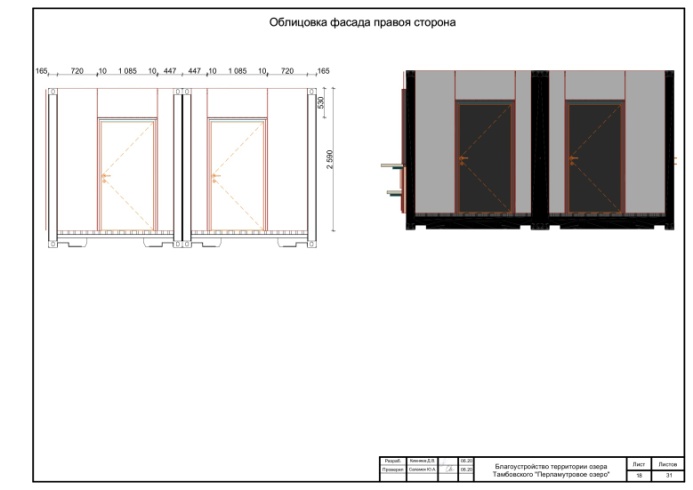
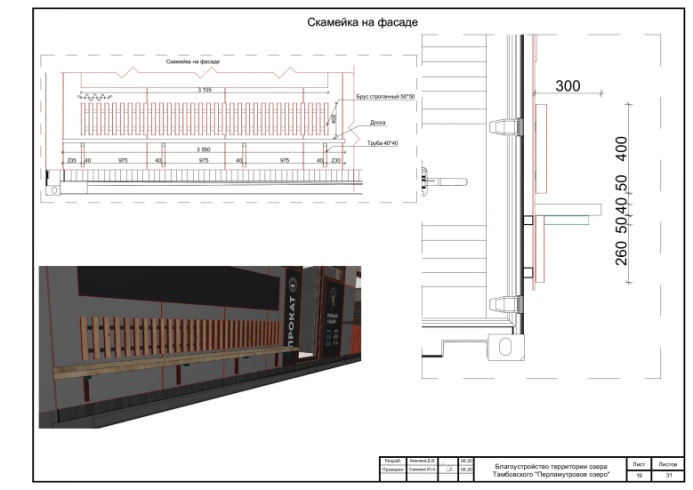
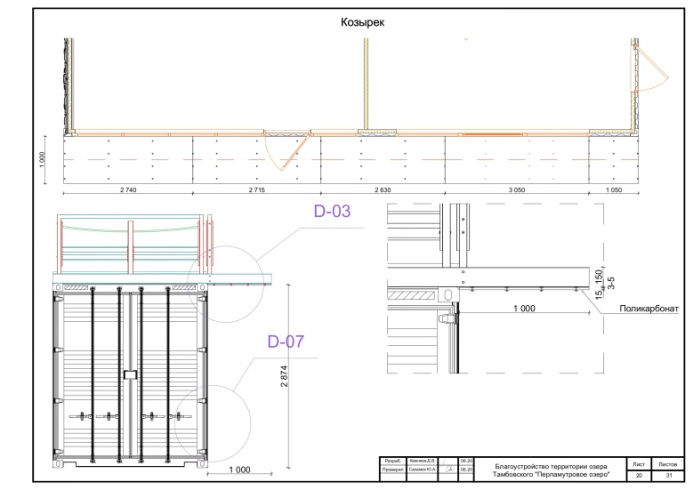
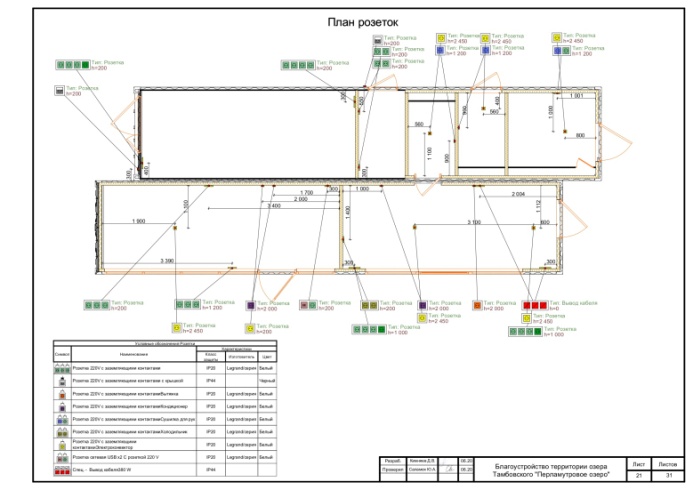
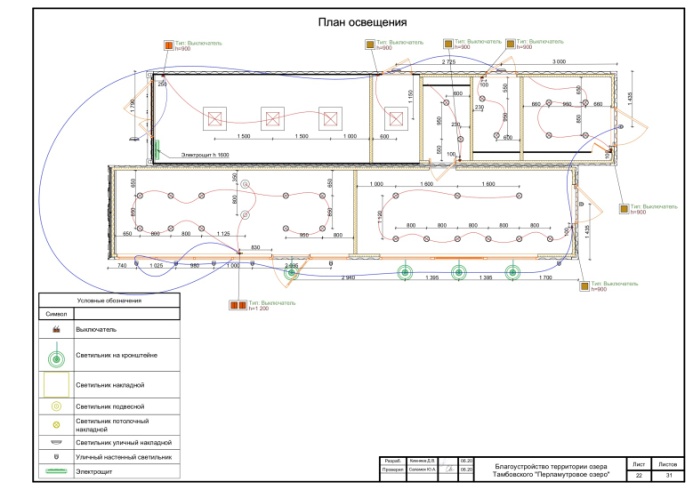
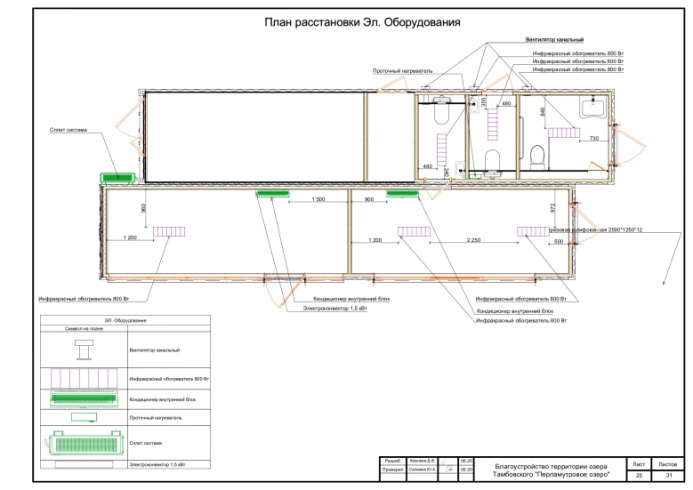
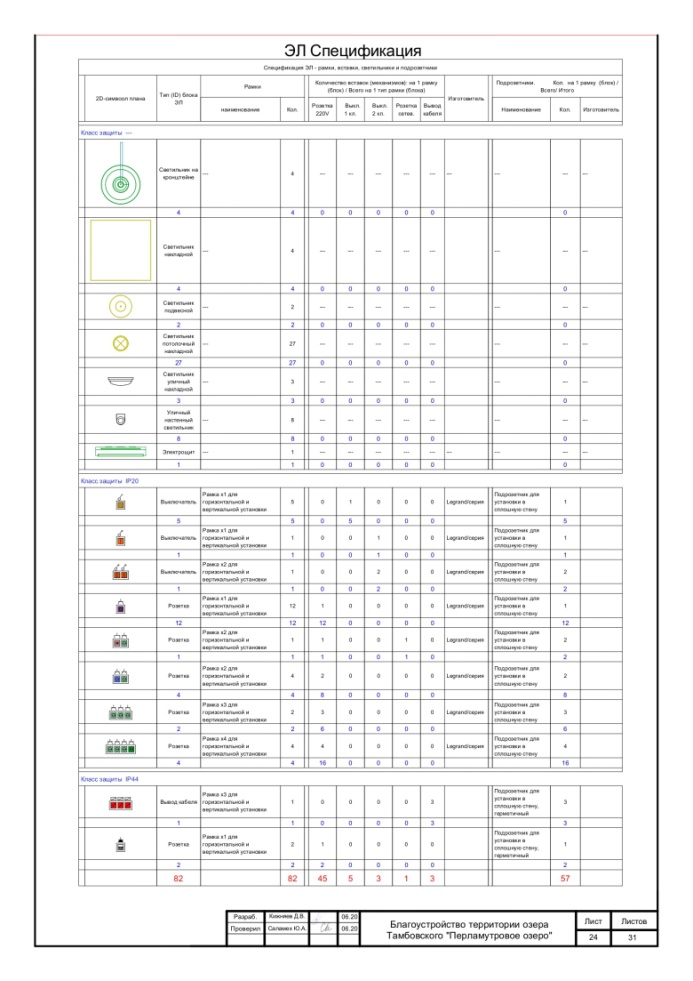
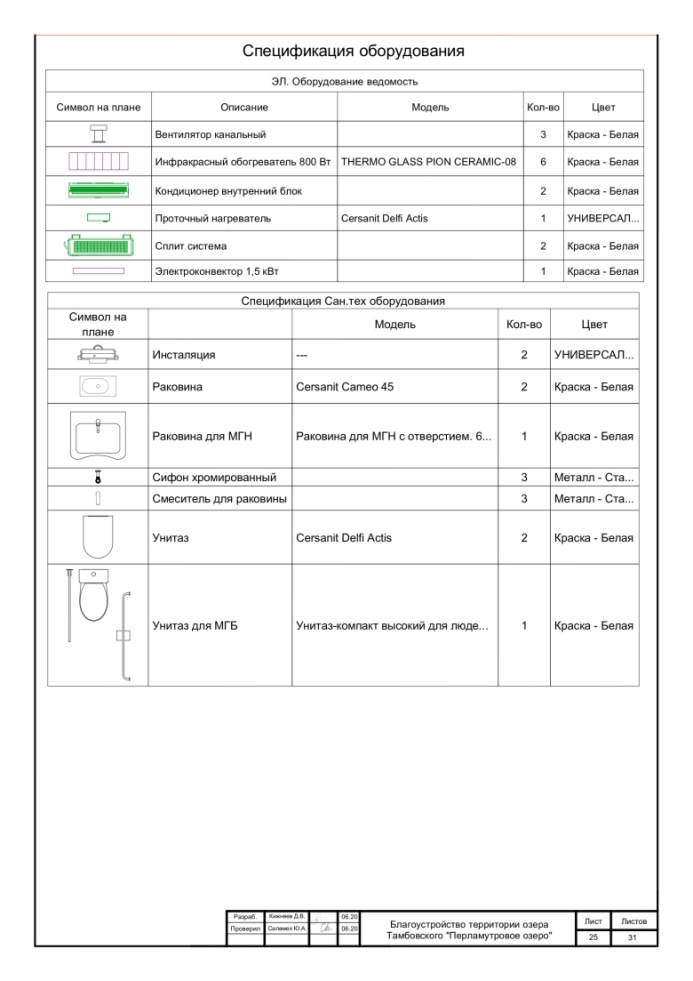
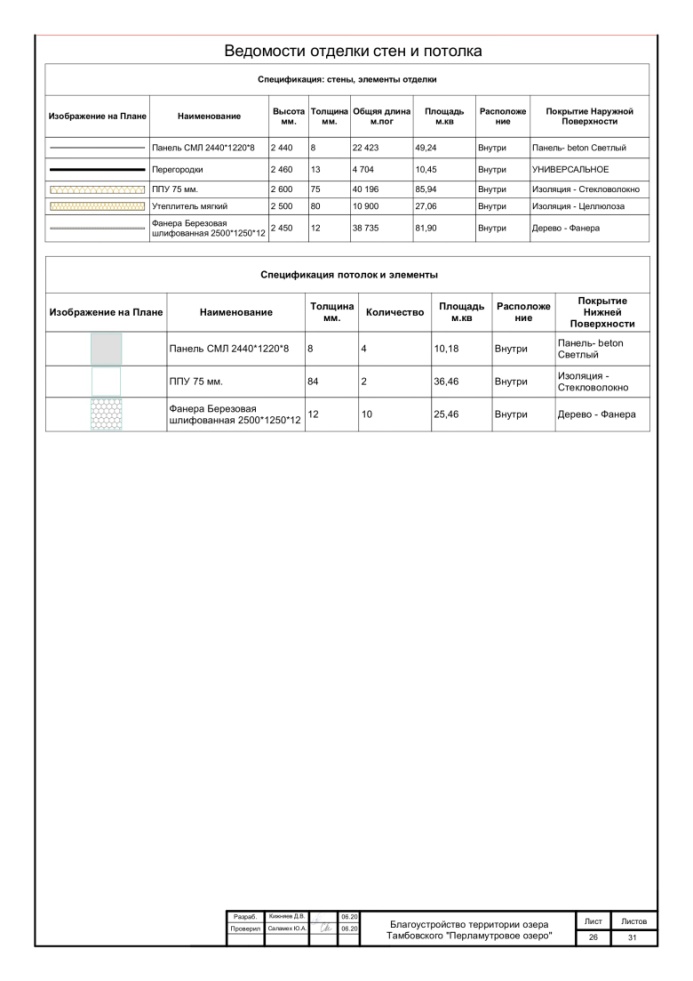
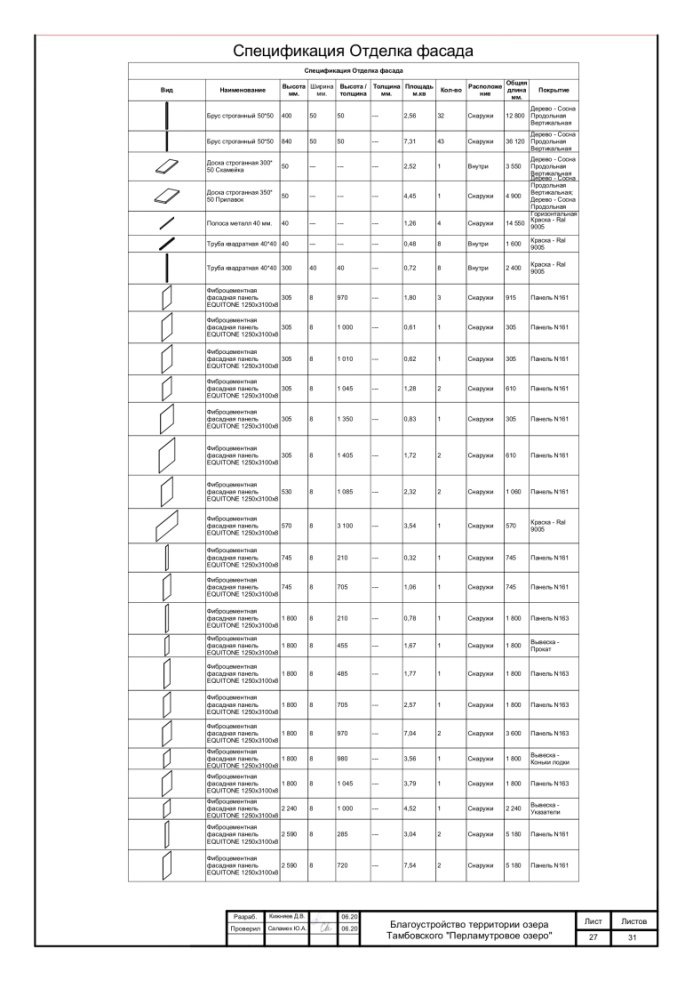
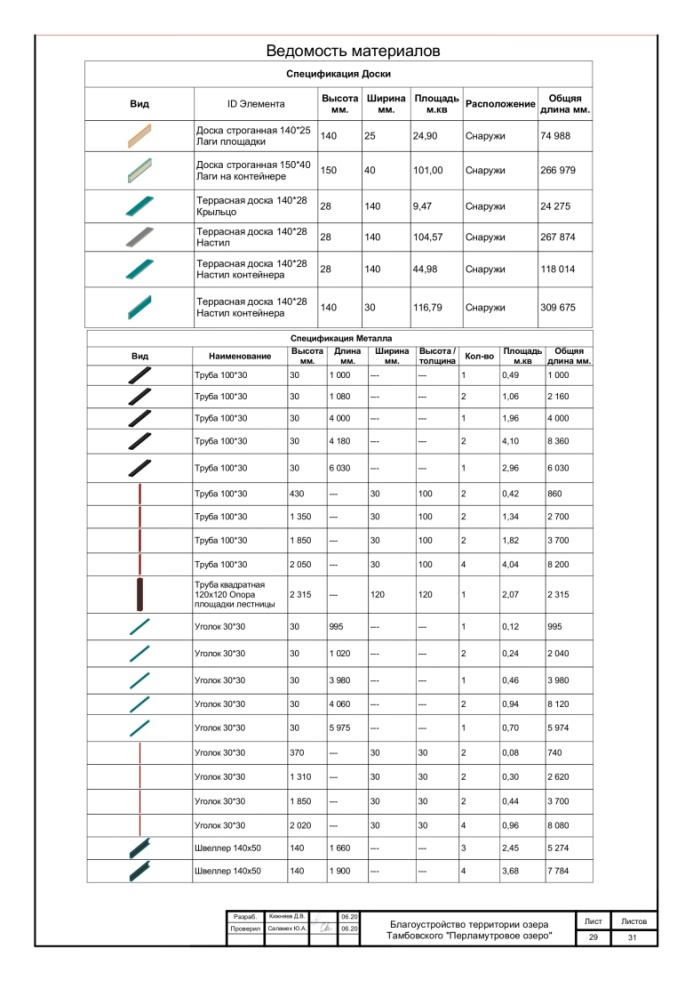
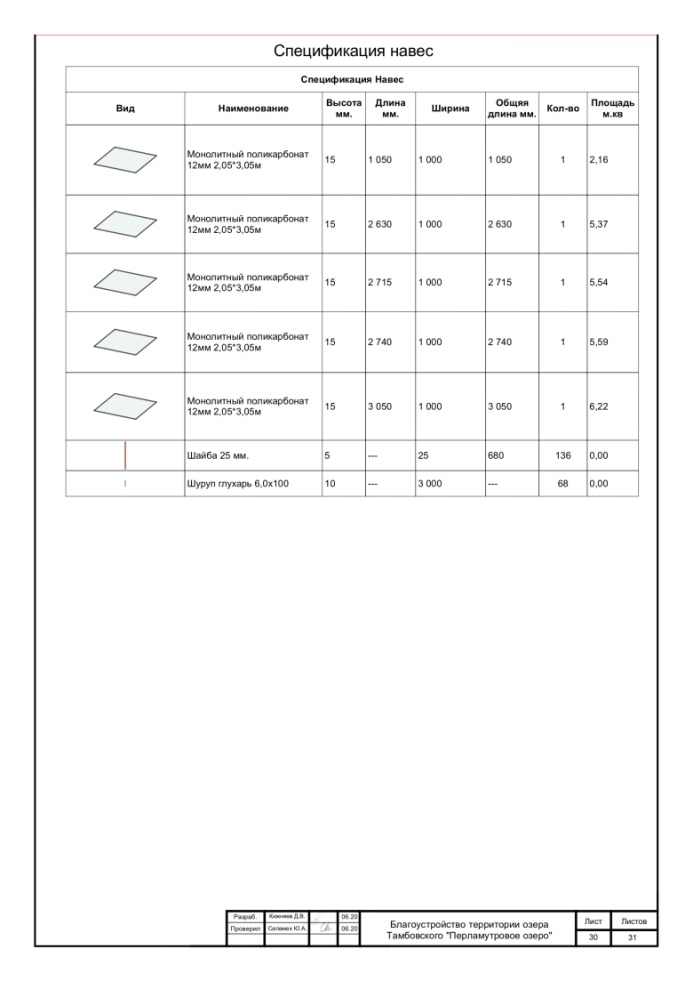
Период размещения нестационарного торгового объекта - круглогодично.

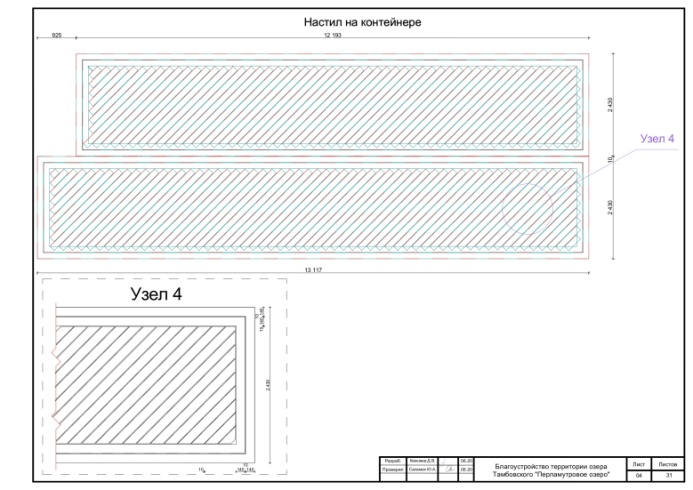
Срок действия Договора на размещение нестационарноготоргового объекта – 1 год с момента заключения договора.

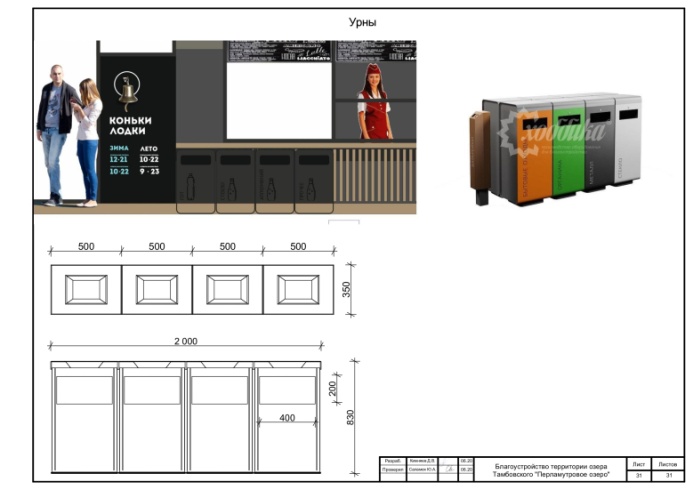
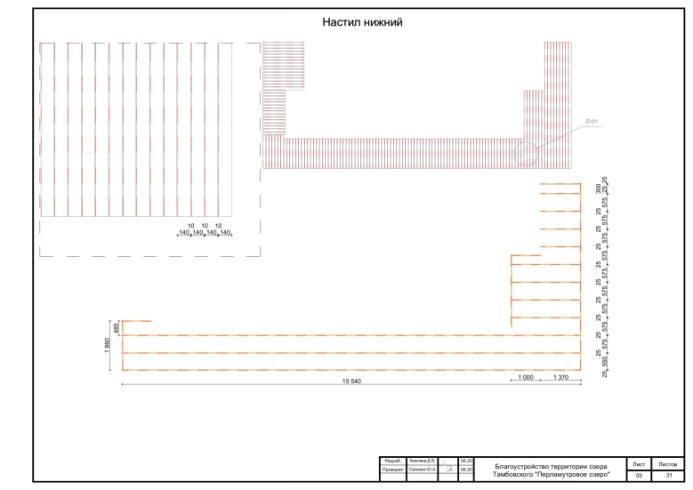
Владельцы нестационарных торговых объектов, обладающие на момент истечения срока действия схемы размещения нестационарных торговых объектов действующей разрешительной документацией, местоположение которых соответствует утвержденной схеме размещения нестационарных торговых объектов, а внешний вид и размеры - архитектурным решениям (за исключением передвижных средств развозной и разносной уличной торговли), а также не допускающие на момент истечения срока действия схемы размещения нестационарных торговых объектов случаев, предусмотренных [подпунктами "ж"](#P392), ["и" пункта 6.1](#P400) Положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области, имеют преимущественное право на заключение договоров на размещение нестационарных торговых объектов без проведения торгов на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов, по цене, равной начальной (минимальной) цене аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на основании отчета об оценке рыночной стоимости, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

**Внешний вид**

****







**Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной платы)**: 19 865 (девятнадцать тысяч восемьсот шестьдесят пять) рублей 00 копеек.

**Размер задатка (40 % от начальной цены)**: 7946 (семь тысяч девятьсот сорок шесть) рублей 00 копеек.

**Претендентами на участие в аукционе могут быть:**юридическое или физическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность, своевременно подавшее заявку на участие в аукционе и представившее надлежащим образом оформленные документы.

**Желающим участвовать в аукционе необходимо:**

1) **оплатить задаток**.Задаток вносится в валюте Российской Федерации на расчетный счет Организатора аукциона:

Получатель: УФК по Воронежской области (Администрация городского поселения город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области) л/с 05313007940. Реквизиты получателя: р/с 03232643206331013100 в Отделении Воронеж банка России// УФК по Воронежской области г. Воронеж, ИНН 3620000239, КПП 362001001, БИК 012007084, ОКТМО 20633101, кор. счет. 40102810945370000023.

В основании платежа **обязательно указывать**: назначение платежа (задаток за участие в аукционе); - дату проведения аукциона; - номер лота*.*

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка является акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

2**)** **подать заявку на участие в аукционе** (лично или через своего полномочного представителя, а также почтовым отправлением) по форме и содержанию, указанном в приложении № 1 к настоящему информационному сообщению. Заявки на участие в аукционе принимаются по адресу: 396420, г. Павловск, мкр. Северный, д. 23а, 3 этаж, кабинет «Управление городского хозяйства» (Администрация городского поселения - город Павловск) **с 24.12.2021 по 19.01.2022 в рабочие дни с 08-00 до 17-00.**

3) предъявить оригинал платежного документа (платежное поручение) с отметкой банка об исполнении и выписку банка о перечислении денежных средств с отметкой банка (в случае безналичного расчета) либо нотариально заверенные копии таких документов;

4) предъявить опись представленных документов в 2-х экземплярах.

К заявке на участие в аукционе прилагаются следующие документы:

- фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, месте нахождения, почтовый адрес, банковские реквизиты: наименование банка, БИК, расчетный счет, ИНН, КПП (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства, банковские реквизиты: наименование банка, БИК, расчетный счет, ИНН (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона;

Документы, подтверждающие соответствие претендента установленным требованиям и условиям допуска к участию в аукционе, а именно:

- заявление об отсутствии решения о ликвидации претендента - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании претендента - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе, об отсутствии у претендента задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

**Для юридических лиц:**

- полученную не ранее чем за три месяца до дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте администрации городского поселения - город Павловск в сети Интернет информационного сообщения о проведении аукциона выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц);

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности и копию документа, удостоверяющего личность. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

**Для индивидуальных предпринимателей:**

- полученную не ранее чем за три месяца до дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте администрации городского поселения - город Павловск в сети Интернет информационного сообщения о проведении аукциона выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей);

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента

**Для иностранных лиц**:

- копии документов, удостоверяющих личность, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте администрации городского округа город Воронеж в сети Интернет информационного сообщения о проведении аукциона(для иностранных лиц);

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента.

Претендент вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета аукциона (лота).

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку. Претендент, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до момента вскрытия Комиссией конвертов с предложением по цене на право заключения Договора.

**Порядок подачи и приема заявок на участие в аукционе**

**Дата и время начала приема заявок на участие в аукционе**: 24 декабря 2021 в 08 час. 00 мин. по московскому времени.

**Дата и время окончания приема заявок на участие в аукционе**: 19 января 2022 в 17 час. 00 мин. по московскому времени.

**Время и место приема заявок**: по рабочим дням с 08 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин. по московскому времени (перерыв с 12 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин.) по адресу: Воронежская область, г. Павловск, мкр. Северный, д. 23а, 3 этаж, кабинет «Управление городского хозяйства».

**Дата, время и место рассмотрения заявок**: 21 января 2022 в 16 час. 00 мин. по московскому времени по адресу: Воронежская область, г. Павловск, мкр. Северный, д. 23а, 3 этаж, кабинет «Управление городского хозяйства».

Один заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки подаются, начиная с даты начала приема заявок до даты окончания приема заявок, указанных в настоящем извещении, путем вручения их Организатору аукциона.

Заявка, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается в день ее поступления заявителю или его уполномоченному представителю.

Заявка считается принятой Организатором аукциона, если ей присвоен регистрационный номер, о чем на заявке делается соответствующая отметка.

Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов.

Предоставление разъяснений положений информационного сообщения, ознакомление заявителей с документацией осуществляет Организатор: с 08-00 до 17-00в рабочие дни, на основании письменного заявления любого заинтересованного лица, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления. Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену за право заключения договора. В случае если несколькими участниками аукциона предложена одинаковая цена на право заключения договора, победителем признается участник аукциона, подавший заявку на участие в аукционе раньше других участников аукциона. Предложение о цене подается заявителями по форме, утвержденной продавцом (Приложение № 4). Предложение о цене, заполненные не по установленной форме, не рассматриваются.

Организатор вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения, если иное не предусмотрено в информационном сообщении о проведении аукциона. Информационное сообщение об отказе от проведения аукциона опубликовывается Организатором в официальном печатном издании и размещается на официальном сайте администрации городского поселения - город Павловск в сети Интернет в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение трех рабочих дней со дня принятия Организатором указанного решения направляются уведомления всем претендентам, подавшим заявки на участие в аукционе. Организатор возвращает претендентам заявки с приложенными документами и внесенный задаток в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона.

**Порядок проведения аукциона, порядок определения победителя аукциона**

В день проведения аукциона, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона, Организатор рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета. По результатам рассмотрения документов Организатор принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе.

Решения Организатора о признании претендентов участниками аукциона оформляется протоколом.

В протоколе о признании претендентов участниками аукциона приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

При наличии оснований для признания аукциона несостоявшимся Организатор принимает соответствующее решение, которое оформляется протоколом.

Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении в день проведения аукциона путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом в случае неявки претендента на аукцион.

Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается на официальном сайте администрации городского поселения - город Павловск в сети Интернет в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента оформления Организатором протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Аукцион проводится в следующем порядке:

1) в день проведения аукциона участники аукциона представляют в Комиссию в запечатанном конверте предложения о цене на право заключения Договора;

2) перед вскрытием конвертов с предложениями о цене на право заключения Договора Комиссия проверяет их целость, что фиксируется в протоколе об итогах аукциона;

3) Комиссия рассматривает предложения участников аукциона о цене на право заключения Договора. Указанные предложения должны быть изложены на русском языке и подписаны участником (его полномочным представителем). Цена указывается числом и прописью. В случае если числом и прописью указываются разные цены, Комиссией принимается во внимание цена, указанная прописью.

Предложения, содержащие цену ниже начальной цены продажи, не рассматриваются;

4) при оглашении предложений помимо участника аукциона, предложение которого рассматривается, могут присутствовать остальные участники аукциона или их представители, имеющие надлежащим образом оформленную доверенность, а также с разрешения Комиссии представители средств массовой информации;

4.1) В случае если несколькими участниками аукциона предложена одинаковая цена на право заключения Договора, победителем признается участник аукциона, подавший заявку на участие в аукционе раньше других участников аукциона;

5) решение Комиссии об определении победителя оформляется протоколом об итогах аукциона, составляемым в 2 экземплярах, в котором указывается имя (наименование) победителя аукциона и предложенная им цена на право заключения Договора.

Подписанный Комиссией протокол об итогах аукциона является документом, удостоверяющим право победителя на заключение Договора.

Протокол об итогах аукциона вручается победителю аукциона.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок Договора он утрачивает право на заключение указанного Договора и задаток ему не возвращается. Право на заключение Договора предоставляется лицу, предложившему наиболее высокую цену, следующую после предложенной победителем аукциона цены на право заключения Договора.

По результатам аукциона победитель аукциона и администрация городского поселения - город Павловск в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона заключают Договор.Примерная форма договора на размещение нестационарного торгового объекта утверждена постановлением администрации городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области от 01.02.2017г № 024  «Об утверждении примерной формы договора наразмещение нестационарного торгового объекта».

Оплата приобретаемого на аукционе права на заключение Договора производится путем перечисления денежных средств на счет, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона. Внесенный победителем задаток засчитывается в счет оплаты права на заключение Договора.

Оставшаяся часть денежных средств в счет оплаты права на заключение Договора на размещение нестационарных торговых объектов (за исключением договоров на размещение передвижных средств развозной и разносной торговли) перечисляется равными долями ежеквартально начиная с квартала, следующего за кварталом, в котором был заключен Договор, до 15-го числа первого месяца квартала.

Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в Договоре.

**Порядок возврата задатка:**

1) в случае если Претенденту отказано в приеме заявки на участие в аукционе, Организатор перечисляет задаток на счет Претендента, указанный в заявке, в течение 5 (пяти) банковских дней с даты подписания Протокола об итогах аукциона;

2) в случае если Претендент не признан победителем аукциона, Организатор перечисляет задаток на расчетный счет Претендента, указанный в заявке, в течение 5 (пяти) банковских дней с момента подписания протокола об итогах аукциона, за исключением претендента, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Задаток, внесенный претендентом, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращается такому претенденту в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона.

3) Претендент до истечения срока подачи заявок имеет право отозвать заявку путем письменного уведомления Организатора.

- в случае отзыва Претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от Претендента задаток подлежит возврату в течение 5 (пяти) банковских дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки Организатором;

- в случае отзыва Претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток ему не возвращается и направляется в бюджет городского округа город Воронеж.

4) при уклонении или отказе Претендента в случае победы на аукционе от заключения Договора задаток ему не возвращается.

5) в случае признания аукциона несостоявшимся Организатор перечисляет задаток на счет Претендента, указанный в заявке, в течение 5 (пяти) банковских дней с даты подписания Протокола Комиссией по проведению аукциона;

6) в случаи неявки признанного претендента участником на аукцион, задаток подлежит возврату в течение 5 (пяти) банковских дней после проведения аукциона.

Глава городского поселения –

город Павловск В.А. Щербаков

Приложение № 1к извещениюо проведении аукциона на право заключениядоговора на размещение нестационарноготоргового объекта

**Требования к содержанию, форме и составу заявки, инструкция по заполнению заявки.**

Заявка на участие в аукционе подается в письменной форме, оформляется на русском языке, разборчивыми буквами, **в двух экземплярах**, один – для Организатора аукциона, другой - для заявителя.

Заявка удостоверяется подписью уполномоченного лица заявителя и заверяется печатью (для юридического лица – обязательно, для индивидуального предпринимателя – при наличии печати).

**Заявка на участие в аукционе должна содержать:**1) сведения о претенденте, подавшем такую заявку:- фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона; 2) документы, прилагаемые к заявке, указанные в информационном сообщении.

Все документы, входящие в состав заявки, должны быть оформлены с учётом следующих требований: - документы, прилагаемые в копиях, должны удостоверяться подписью уполномоченного лица заявителя и заверяться печатью (для юридического лица – обязательно, для индивидуального предпринимателя – при наличии печати); - в документах не допускается применение факсимильных подписей, а также наличие подчисток и исправлений; - все страницы документов должны быть четкими и читаемыми (в том числе и представленные ксерокопии документов, включая надписи на оттисках печатей и штампов);- все документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе должны быть заверены подписью уполномоченного лица заявителя и печатью (для юридического лица – обязательно, для индивидуального предпринимателя – при наличии печати). Документы, представленные заявителем в составе заявки, возврату не подлежат.

**Форма заявки для юридического лица**

В администрацию городского поселения - город Павловск

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

(юридического лица)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022

**(дата аукциона**)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме,*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(место нахождения, почтовый адрес)*

именуемое далее Претендент, в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(фамилия, имя, отчество, должность)*

действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается документ:Устав, Положение, доверенность)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

принимая решение об участии в аукционе по продаже Права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта, указанного в информационном сообщении, опубликованном в

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается источник, дата публикации, номер лота, адресный ориентир)*

обязуюсь:

1. соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона;
2. в случае признания победителем аукциона заключить договор на размещение нестационарного торгового объекта в установленный в информационном сообщении срок.

Банковские реквизиты Претендента:

Наименование банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; № счета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение: документы, указанные в информационном сообщении, необходимые для подачи заявки, опись представленных документов.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись Претендента или его полномочного представителя)*

М.П. " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022

Контактный телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявка принята Организатором аукциона:

\_\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 за № \_\_\_\_\_\_

*(дата)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись уполномоченного лица Организатора аукциона)

**Форма заявки**

**для индивидуального предпринимателя**

В администрацию городского поселения - город Павловск

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

(индивидуального предпринимателя)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022

(**дата аукциона**)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(Фамилия, имя, отчество)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,*

*( паспортные данные, сведения о месте жительства)*

именуемый далее Претендент,

принимая решение об участии в аукционе по продаже Права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта, указанного в информационном сообщении, опубликованном в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается источник, дата публикации, номер лота, адресный ориентир)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

обязуюсь:

1. соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона;
2. в случае признания победителем аукциона заключить договор на размещение нестационарного торгового объекта в установленный в информационном сообщении срок.

Банковские реквизиты Претендента:

Наименование банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; № счета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; Наименование получателя (ФИО) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение: документы, указанные в информационном сообщении, необходимые для подачи заявки, опись представленных документов.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись Претендента или его полномочного представителя)*

М.П. " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022

Контактный телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявка принята Организатором аукциона:

\_\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 за № \_\_\_\_\_\_

*(дата)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись уполномоченного лица Организатора аукциона

Приложение № 2

к извещениюо проведении аукциона на право заключениядоговора на размещение нестационарноготоргового объекта

Предлагаемая форма заявления об отсутствии задолженности по налогам, сборам и

об отсутствии решения арбитражного суда о признании банкротом (для индивидуального предпринимателя)

В администрацию городского поселения -

город Павловск

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

Настоящим заявляю:

- об отсутствии решения арбитражного суда о признании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе;

- об отсутствии у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Подпись) (ФИО)

Приложение №3к извещениюо проведении аукциона на право заключениядоговора на размещение нестационарноготоргового объекта

**ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ДОГОВОРА**

**НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА**

город Павловск «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.

Администрация городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании Устава городского поселения - город Павловск, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое(ый) в дальнейшем Победитель торгов, с другой стороны, далее совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

* 1. Администрация городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области предоставляет Победителю торгов право на размещение нестационарного торгового объекта (тип) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, далее - Объект, для осуществления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(группа товаров)

по адресному ориентиру в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории городского поселения - город Павловск –

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место расположения объекта)

на срок с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

* 1. Настоящий Договор заключен по результатам торгов на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, (протокол аукциона от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), и в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории городского поселения город Павловск, утвержденной постановлением администрации городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_.

1.3. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания и действует с \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

2. Права и обязанности сторон:

2.1. Администрациягородскогопоселения- город Павловск вправе:

2.1.1. Осуществлять контроль за выполнением Победителем торгов условий настоящего Договора и требований соответствующих нормативно-правовых актов.

2.1.2. В случаях и порядке, установленных настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации, в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора;

2.1.3. В случае изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством, принять решение о перемещении Объекта с места его размещения на компенсационное место его размещения.

2.2.Администрациягородского поселения - город Павловск обязана:

2.2.1. Предоставить Победителю торгов право на размещение нестационарного торгового объекта по адресному ориентиру в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территориигородского поселения - город Павловск - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, указанному в [пункте 1.1](consultantplus://offline/main?base=RLAW073;n=86926;fld=134;dst=100167) настоящего Договора. Право, предоставленное Победителю торгов по настоящему Договору, не может быть предоставлено другим лицам.

2.3. Победитель торгов вправе:

2.3.1. Досрочно отказаться от исполнения настоящего Договора по основаниям и в порядке, предусмотренном настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации;

2.3.2. В случае изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством, переместить Объект с места его размещения.

2.4. Победитель торгов обязан:

2.4.1. Обеспечить размещение Объекта и его готовность к использованию в соответствии с архитектурным решением в срок до \_\_\_\_\_\_\_.

2.4.2. Использовать Объект по назначению, указанному в [пункте 1.1](consultantplus://offline/main?base=RLAW073;n=86926;fld=134;dst=100167) настоящего Договора.

2.4.3. Своевременно и полностью внести плату по настоящему договору в размере и порядке, установленном настоящим Договором.

2.4.4. Обеспечить сохранение внешнего вида, типа, местоположения и размеров Объекта в течение установленного периода размещения.

2.4.5. Обеспечить соблюдение санитарных норм и правил, вывоз мусора и иных отходов от использования объекта.

2.4.6. Не допускать загрязнение, захламление места размещения объекта.

2.4.7. Своевременно демонтировать Объект с установленного места его расположения согласно схемы размещения нестационарных торговых объектов и привести прилегающую к Объекту территорию в первоначальное состояние в течение 10 дней с момента окончания срока действия Договора, а также в случае досрочного отказа в одностороннем порядке от исполнения настоящего Договора по инициативе администрации городского поселения - город Павловск в соответствии с [разделом 5](consultantplus://offline/main?base=RLAW073;n=86926;fld=134;dst=100191) настоящего Договора.

2.4.8. Согласовать индивидуальное оборудование и оформление окон, витрин, входов, информационных элементов и устройств фасадов зданий и сооружений и рекламных конструкций в соответствии с постановлением администрации городского поселения - город Павловск от 28.08.2019г. №442 «Об утверждении дизайн-регламента «Внешний вид фасадов зданий и сооружений в городском поселении - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области».

3. Платежи и расчеты по Договору

3.1. Размер ежегодной платы по договору определен по результатам торгов (протокол аукциона от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб.

3.2. Оплата приобретаемого на аукционе права на заключение Договора производится путем перечисления Победителем торгов денежных средств на счет, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона.

Внесенный Победителем торгов задаток засчитывается в счет оплаты права на заключение Договора.

Оставшаяся часть денежных средств в счет оплаты права на заключение Договора перечисляется равными долями ежеквартально, начиная с квартала, следующего за кварталом заключения Договора, до 15 числа первого месяца квартала.

3.3. Подтверждением исполнения обязательства Победителя торгов по уплате платы по настоящему Договору является копия платежного документа, представленная в администрациюгородскогопоселения- город Павловск.

3.4. Размер платы за заключение Договора на размещение Объекта не может быть изменен по соглашению сторон.

3.5. Ответственность Победителя в случае его отказа или уклонения от оплаты права на заключение Договора в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Ответственность сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. За нарушение сроков внесения платы по Договору Победитель торгов выплачивает администрации городского поселения - город Павловск пени из расчета 0,03% от размера невнесенной суммы за каждый календарный день просрочки.

4.3. Стороны освобождаются от обязательств по Договору в случае наступления форс-мажорных обстоятельств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Расторжение Договора

5.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по решению суда.

5.2. Администрациягородскогопоселения- город Павловск имеет право досрочно в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора по следующим основаниям:

5.2.1. невыполнение Победителем торгов требований, указанных в [пункте 2.4](consultantplus://offline/main?base=RLAW073;n=86926;fld=134;dst=100177) настоящего Договора;

5.2.2. прекращения субъектом торговли в установленном законом порядке своей деятельности;

5.2.3. в случае более двух нарушений субъектом торговли правил осуществления торговой деятельности, других правил, установленных действующим законодательством, что подтверждено соответствующими актами проверок;

5.2.4. в случае эксплуатации нестационарного торгового объекта без акта приемочной комиссии;

5.2.5. в случае изменения внешнего вида, размеров, площади нестационарного торгового объекта в ходе его эксплуатации;

5.2.6. не предъявление в течение установленного срока нестационарного торгового объекта для осмотра приемочной комиссии.

5.2.7. невыполнение в течение трех месяцев с даты заключения (перезаключения) договора на размещение нестационарного торгового объекта условия по приведению внешнего вида, размера нестационарного торгового объекта типовому архитектурному решению.

5.3. При отказе от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке администрациягородскогопоселения- город Павловск направляет Победителю торгов письменное уведомление об отказе от исполнения Договора. С момента направления указанного уведомления настоящий Договор будет считаться расторгнутым.

6. Прочие условия

6.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

6.3. Споры по Договору разрешаются в Арбитражном суде Воронежской области.

6.4. Все изменения и дополнения к Договору оформляются Сторонами дополнительными соглашениями, совершенными в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью Договора.

7. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  [ОКТМО](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=118872;fld=134) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  [ОКОНХ](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=26764;fld=134) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  МП | Победитель торгов:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  [ОКТМО](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=118872;fld=134) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  [ОКОНХ](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=26764;fld=134) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  МП |

Приложение №4к извещениюо проведении аукциона на право заключениядоговора на размещение нестационарноготоргового объекта

Предложение цены на аукцион, открытый по форме подачи предложений о цене в закрытой форме, на право заключение договора на размещения нестационарных торговых объектов

Наименование организации / Ф.И.О. участника (его представителя):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

именуемый в дальнейшем Претендент, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, ФИО руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

изучив условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, предоставленного администрацией городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области и опубликованного в муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник» от «23» декабря 2021, подтверждаем участие в аукционе на условиях установленных в извещении.

Дата аукциона «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022

№ лота \_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид нестационарного объекта)

Адрес объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наше предложение о цене предмета аукциона составляет:

Предлагаемая цена за объект (рублей цифрой) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предлагаемая цена за объект (рублей прописью) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

подписьрасшифровка

Приложение № 4 к постановлению

администрации городского поселения –город Павловск

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЛОТ №4**

ИЗВЕЩЕНИЕ

**Администрация городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области сообщает о проведении аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарного торгового объекта.**

**Уполномоченный орган:** администрация городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области.

**Основание проведения аукциона**: настоящее постановление администрации городского поселения – город Павловск.

**Организатор аукциона**: администрация городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области.

**Способ проведения аукциона**: открытый по составу участников и закрытыйпо форме подачи предложений о размере платы на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта.

**Место, проведения аукциона**: 396420, Воронежская область, г. Павловск, мкр. Северный, д. 23а, 3 этаж, кабинет «Управление городского хозяйства»

**Дата проведения аукциона**: 24 января 2022г

**Время проведения аукциона**: 15 час. 00 мин.

**Сведения о предмете аукциона**

Предмет аукциона – право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта, расположенного по адресу: расположенный по адресу: РФ, Воронежская область, Павловский муниципальный район, городское поселение - город Павловск, город Павловск, примерно в 25м к северо-востоку от д.№100 по пр. Революции.

Количество нестационарных торговых объектов по одному адресному ориентиру: 1 шт.

Вид нестационарного объекта: киоск.

Площадь нестационарного торгового объекта: 20кв.м.

Группа реализуемых товаров продовольственные товары.

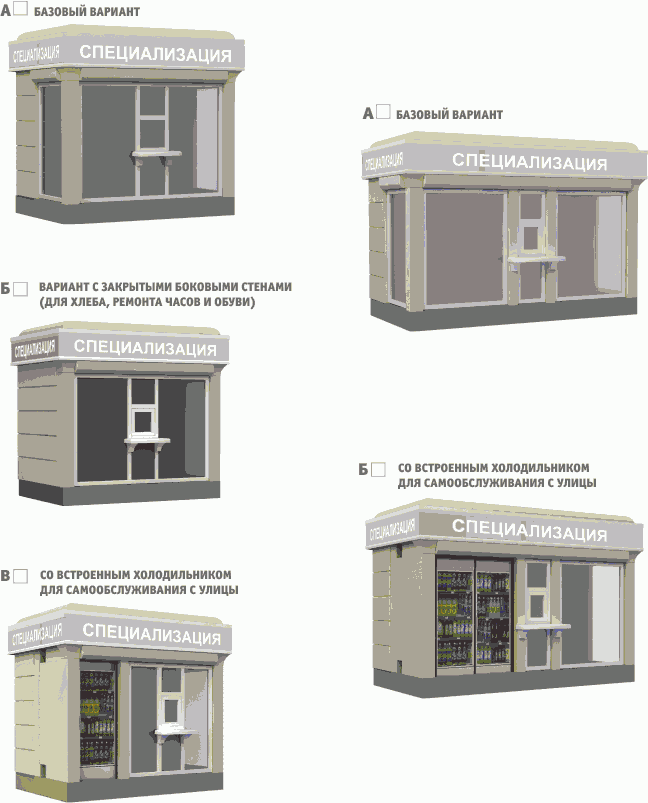
Информация об использовании нестационарного торгового объекта субъектами малого и среднего предпринимательства - отсутствует.

Период размещения нестационарного торгового объекта - круглогодично.

Срок действия Договора на размещение нестационарноготоргового объекта – 1 год с момента заключения договора.

Владельцы нестационарных торговых объектов, обладающие на момент истечения срока действия схемы размещения нестационарных торговых объектов действующей разрешительной документацией, местоположение которых соответствует утвержденной схеме размещения нестационарных торговых объектов, а внешний вид и размеры - архитектурным решениям (за исключением передвижных средств развозной и разносной уличной торговли), а также не допускающие на момент истечения срока действия схемы размещения нестационарных торговых объектов случаев, предусмотренных [подпунктами "ж"](#P392), ["и" пункта 6.1](#P400) Положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области, имеют преимущественное право на заключение договоров на размещение нестационарных торговых объектов без проведения торгов на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов, по цене, равной начальной (минимальной) цене аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на основании отчета об оценке рыночной стоимости, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

**Внешний вид киоска**

****

**Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной платы)**: 9 423 (девять тысяч четыреста двадцать три) рубля 00 копеек.

**Размер задатка (40 % от начальной цены)**: 3769 (три тысячи семьсот шестьдесят девять) рублей 20 копеек.

**Претендентами на участие в аукционе могут быть:**юридическое или физическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность, своевременно подавшее заявку на участие в аукционе и представившее надлежащим образом оформленные документы.

**Желающим участвовать в аукционе необходимо:**

1) **оплатить задаток**.Задаток вносится в валюте Российской Федерации на расчетный счет Организатора аукциона:

Получатель: УФК по Воронежской области (Администрация городского поселения город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области) л/с 05313007940. Реквизиты получателя: р/с 03232643206331013100 в Отделении Воронеж банка России// УФК по Воронежской области г. Воронеж, ИНН 3620000239, КПП 362001001, БИК 012007084, ОКТМО 20633101, кор. счет. 40102810945370000023.

В основании платежа **обязательно указывать**: назначение платежа (задаток за участие в аукционе); - дату проведения аукциона; - номер лота*.*

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка является акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

2**)** **подать заявку на участие в аукционе** (лично или через своего полномочного представителя, а также почтовым отправлением) по форме и содержанию, указанном в приложении № 1 к настоящему информационному сообщению. Заявки на участие в аукционе принимаются по адресу: 396420, г. Павловск, мкр. Северный, д. 23а, 3 этаж, кабинет «Управление городского хозяйства» (Администрация городского поселения - город Павловск) **с 24.12.2021 по 19.01.2022 в рабочие дни с 08-00 до 17-00.**

3) предъявить оригинал платежного документа (платежное поручение) с отметкой банка об исполнении и выписку банка о перечислении денежных средств с отметкой банка (в случае безналичного расчета) либо нотариально заверенные копии таких документов;

4) предъявить опись представленных документов в 2-х экземплярах.

К заявке на участие в аукционе прилагаются следующие документы:

- фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, месте нахождения, почтовый адрес, банковские реквизиты: наименование банка, БИК, расчетный счет, ИНН, КПП (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства, банковские реквизиты: наименование банка, БИК, расчетный счет, ИНН (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона;

Документы, подтверждающие соответствие претендента установленным требованиям и условиям допуска к участию в аукционе, а именно:

- заявление об отсутствии решения о ликвидации претендента - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании претендента - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе, об отсутствии у претендента задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

**Для юридических лиц:**

- полученную не ранее чем за три месяца до дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте администрации городского поселения - город Павловск в сети Интернет информационного сообщения о проведении аукциона выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц);

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности и копию документа, удостоверяющего личность. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

**Для индивидуальных предпринимателей:**

- полученную не ранее чем за три месяца до дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте администрации городского поселения - город Павловск в сети Интернет информационного сообщения о проведении аукциона выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей);

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента

**Для иностранных лиц**:

- копии документов, удостоверяющих личность, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте администрации городского округа город Воронеж в сети Интернет информационного сообщения о проведении аукциона(для иностранных лиц);

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента.

Претендент вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета аукциона (лота).

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку. Претендент, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до момента вскрытия Комиссией конвертов с предложением по цене на право заключения Договора.

**Порядок подачи и приема заявок на участие в аукционе**

**Дата и время начала приема заявок на участие в аукционе**: 24 декабря 2021 в 08 час. 00 мин. по московскому времени.

**Дата и время окончания приема заявок на участие в аукционе**: 19 января 2022 в 17 час. 00 мин. по московскому времени.

**Время и место приема заявок**: по рабочим дням с 08 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин. по московскому времени (перерыв с 12 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин.) по адресу: Воронежская область, г. Павловск, мкр. Северный, д. 23а, 3 этаж, кабинет «Управление городского хозяйства».

**Дата, время и место рассмотрения заявок**: 21 января 2022 в 16 час. 30 мин. по московскому времени по адресу: Воронежская область, г. Павловск, мкр. Северный, д. 23а, 3 этаж, кабинет «Управление городского хозяйства».

Один заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки подаются, начиная с даты начала приема заявок до даты окончания приема заявок, указанных в настоящем извещении, путем вручения их Организатору аукциона.

Заявка, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается в день ее поступления заявителю или его уполномоченному представителю.

Заявка считается принятой Организатором аукциона, если ей присвоен регистрационный номер, о чем на заявке делается соответствующая отметка.

Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов.

Предоставление разъяснений положений информационного сообщения, ознакомление заявителей с документацией осуществляет Организатор: с 08-00 до 17-00в рабочие дни, на основании письменного заявления любого заинтересованного лица, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления. Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену за право заключения договора. В случае если несколькими участниками аукциона предложена одинаковая цена на право заключения договора, победителем признается участник аукциона, подавший заявку на участие в аукционе раньше других участников аукциона. Предложение о цене подается заявителями по форме, утвержденной продавцом (Приложение № 4). Предложение о цене, заполненные не по установленной форме, не рассматриваются.

Организатор вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения, если иное не предусмотрено в информационном сообщении о проведении аукциона. Информационное сообщение об отказе от проведения аукциона опубликовывается Организатором в официальном печатном издании и размещается на официальном сайте администрации городского поселения - город Павловск в сети Интернет в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение трех рабочих дней со дня принятия Организатором указанного решения направляются уведомления всем претендентам, подавшим заявки на участие в аукционе. Организатор возвращает претендентам заявки с приложенными документами и внесенный задаток в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона.

**Порядок проведения аукциона, порядок определения победителя аукциона**

В день проведения аукциона, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона, Организатор рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета. По результатам рассмотрения документов Организатор принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе.

Решения Организатора о признании претендентов участниками аукциона оформляется протоколом.

В протоколе о признании претендентов участниками аукциона приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

При наличии оснований для признания аукциона несостоявшимся Организатор принимает соответствующее решение, которое оформляется протоколом.

Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении в день проведения аукциона путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом в случае неявки претендента на аукцион.

Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается на официальном сайте администрации городского поселения - город Павловск в сети Интернет в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента оформления Организатором протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Аукцион проводится в следующем порядке:

1) в день проведения аукциона участники аукциона представляют в Комиссию в запечатанном конверте предложения о цене на право заключения Договора;

2) перед вскрытием конвертов с предложениями о цене на право заключения Договора Комиссия проверяет их целость, что фиксируется в протоколе об итогах аукциона;

3) Комиссия рассматривает предложения участников аукциона о цене на право заключения Договора. Указанные предложения должны быть изложены на русском языке и подписаны участником (его полномочным представителем). Цена указывается числом и прописью. В случае если числом и прописью указываются разные цены, Комиссией принимается во внимание цена, указанная прописью.

Предложения, содержащие цену ниже начальной цены продажи, не рассматриваются;

4) при оглашении предложений помимо участника аукциона, предложение которого рассматривается, могут присутствовать остальные участники аукциона или их представители, имеющие надлежащим образом оформленную доверенность, а также с разрешения Комиссии представители средств массовой информации;

4.1) В случае если несколькими участниками аукциона предложена одинаковая цена на право заключения Договора, победителем признается участник аукциона, подавший заявку на участие в аукционе раньше других участников аукциона;

5) решение Комиссии об определении победителя оформляется протоколом об итогах аукциона, составляемым в 2 экземплярах, в котором указывается имя (наименование) победителя аукциона и предложенная им цена на право заключения Договора.

Подписанный Комиссией протокол об итогах аукциона является документом, удостоверяющим право победителя на заключение Договора.

Протокол об итогах аукциона вручается победителю аукциона.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок Договора он утрачивает право на заключение указанного Договора и задаток ему не возвращается. Право на заключение Договора предоставляется лицу, предложившему наиболее высокую цену, следующую после предложенной победителем аукциона цены на право заключения Договора.

По результатам аукциона победитель аукциона и администрация городского поселения - город Павловск в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона заключают Договор.Примерная форма договора на размещение нестационарного торгового объекта утверждена постановлением администрации городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области от 01.02.2017г № 024  «Об утверждении примерной формы договора наразмещение нестационарного торгового объекта».

Оплата приобретаемого на аукционе права на заключение Договора производится путем перечисления денежных средств на счет, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона. Внесенный победителем задаток засчитывается в счет оплаты права на заключение Договора.

Оставшаяся часть денежных средств в счет оплаты права на заключение Договора на размещение нестационарных торговых объектов (за исключением договоров на размещение передвижных средств развозной и разносной торговли) перечисляется равными долями ежеквартально начиная с квартала, следующего за кварталом, в котором был заключен Договор, до 15-го числа первого месяца квартала.

Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в Договоре.

**Порядок возврата задатка:**

1) в случае если Претенденту отказано в приеме заявки на участие в аукционе, Организатор перечисляет задаток на счет Претендента, указанный в заявке, в течение 5 (пяти) банковских дней с даты подписания Протокола об итогах аукциона;

2) в случае если Претендент не признан победителем аукциона, Организатор перечисляет задаток на расчетный счет Претендента, указанный в заявке, в течение 5 (пяти) банковских дней с момента подписания протокола об итогах аукциона, за исключением претендента, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Задаток, внесенный претендентом, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращается такому претенденту в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона.

3) Претендент до истечения срока подачи заявок имеет право отозвать заявку путем письменного уведомления Организатора.

- в случае отзыва Претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от Претендента задаток подлежит возврату в течение 5 (пяти) банковских дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки Организатором;

- в случае отзыва Претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток ему не возвращается и направляется в бюджет городского округа город Воронеж.

4) при уклонении или отказе Претендента в случае победы на аукционе от заключения Договора задаток ему не возвращается.

5) в случае признания аукциона несостоявшимся Организатор перечисляет задаток на счет Претендента, указанный в заявке, в течение 5 (пяти) банковских дней с даты подписания Протокола Комиссией по проведению аукциона;

6) в случаи неявки признанного претендента участником на аукцион, задаток подлежит возврату в течение 5 (пяти) банковских дней после проведения аукциона.

Глава городского поселения –

город Павловск В.А. Щербаков

Приложение № 1к извещениюо проведении аукциона на право заключениядоговора на размещение нестационарноготоргового объекта

**Требования к содержанию, форме и составу заявки, инструкция по заполнению заявки.**

Заявка на участие в аукционе подается в письменной форме, оформляется на русском языке, разборчивыми буквами, **в двух экземплярах**, один – для Организатора аукциона, другой - для заявителя.

Заявка удостоверяется подписью уполномоченного лица заявителя и заверяется печатью (для юридического лица – обязательно, для индивидуального предпринимателя – при наличии печати).

**Заявка на участие в аукционе должна содержать:**1) сведения о претенденте, подавшем такую заявку:- фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона; 2) документы, прилагаемые к заявке, указанные в информационном сообщении.

Все документы, входящие в состав заявки, должны быть оформлены с учётом следующих требований: - документы, прилагаемые в копиях, должны удостоверяться подписью уполномоченного лица заявителя и заверяться печатью (для юридического лица – обязательно, для индивидуального предпринимателя – при наличии печати); - в документах не допускается применение факсимильных подписей, а также наличие подчисток и исправлений; - все страницы документов должны быть четкими и читаемыми (в том числе и представленные ксерокопии документов, включая надписи на оттисках печатей и штампов);- все документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе должны быть заверены подписью уполномоченного лица заявителя и печатью (для юридического лица – обязательно, для индивидуального предпринимателя – при наличии печати). Документы, представленные заявителем в составе заявки, возврату не подлежат.

**Форма заявки для юридического лица**

В администрацию городского поселения - город Павловск

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

(юридического лица)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022

**(дата аукциона**)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме,*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(место нахождения, почтовый адрес)*

именуемое далее Претендент, в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(фамилия, имя, отчество, должность)*

действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается документ:Устав, Положение, доверенность)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

принимая решение об участии в аукционе по продаже Права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта, указанного в информационном сообщении, опубликованном в

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается источник, дата публикации, номер лота, адресный ориентир)*

обязуюсь:

1. соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона;
2. в случае признания победителем аукциона заключить договор на размещение нестационарного торгового объекта в установленный в информационном сообщении срок.

Банковские реквизиты Претендента:

Наименование банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; № счета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение: документы, указанные в информационном сообщении, необходимые для подачи заявки, опись представленных документов.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись Претендента или его полномочного представителя)*

М.П. " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022

Контактный телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявка принята Организатором аукциона:

\_\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 за № \_\_\_\_\_\_

*(дата)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись уполномоченного лица Организатора аукциона)

**Форма заявки**

**для индивидуального предпринимателя**

В администрацию городского поселения - город Павловск

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

(индивидуального предпринимателя)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022

(**дата аукциона**)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(Фамилия, имя, отчество)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,*

*( паспортные данные, сведения о месте жительства)*

именуемый далее Претендент,

принимая решение об участии в аукционе по продаже Права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта, указанного в информационном сообщении, опубликованном в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается источник, дата публикации, номер лота, адресный ориентир)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

обязуюсь:

1. соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона;
2. в случае признания победителем аукциона заключить договор на размещение нестационарного торгового объекта в установленный в информационном сообщении срок.

Банковские реквизиты Претендента:

Наименование банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; № счета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; Наименование получателя (ФИО) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение: документы, указанные в информационном сообщении, необходимые для подачи заявки, опись представленных документов.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись Претендента или его полномочного представителя)*

М.П. " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022

Контактный телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявка принята Организатором аукциона:

\_\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 за № \_\_\_\_\_\_

*(дата)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись уполномоченного лица Организатора аукциона

Приложение № 2к извещениюо проведении аукциона на право заключениядоговора на размещение нестационарноготоргового объекта

Предлагаемая форма заявления об отсутствии задолженности по налогам, сборам и

об отсутствии решения арбитражного суда о признании банкротом (для индивидуального предпринимателя)

В администрацию городского поселения -

город Павловск

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

Настоящим заявляю:

- об отсутствии решения арбитражного суда о признании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе;

- об отсутствии у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Подпись) (ФИО)

Приложение №3к извещениюо проведении аукциона на право заключениядоговора на размещение нестационарноготоргового объекта

**ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ДОГОВОРА**

**НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА**

город Павловск «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.

Администрация городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании Устава городского поселения - город Павловск, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое(ый) в дальнейшем Победитель торгов, с другой стороны, далее совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

* 1. Администрация городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области предоставляет Победителю торгов право на размещение нестационарного торгового объекта (тип) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, далее - Объект, для осуществления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(группа товаров)

по адресному ориентиру в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории городского поселения - город Павловск –

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место расположения объекта)

на срок с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

* 1. Настоящий Договор заключен по результатам торгов на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, (протокол аукциона от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), и в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории городского поселения город Павловск, утвержденной постановлением администрации городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_.

1.3. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания и действует с \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

2. Права и обязанности сторон:

2.1. Администрациягородскогопоселения- город Павловск вправе:

2.1.1. Осуществлять контроль за выполнением Победителем торгов условий настоящего Договора и требований соответствующих нормативно-правовых актов.

2.1.2. В случаях и порядке, установленных настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации, в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора;

2.1.3. В случае изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством, принять решение о перемещении Объекта с места его размещения на компенсационное место его размещения.

2.2.Администрациягородского поселения - город Павловск обязана:

2.2.1. Предоставить Победителю торгов право на размещение нестационарного торгового объекта по адресному ориентиру в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территориигородского поселения - город Павловск - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, указанному в [пункте 1.1](consultantplus://offline/main?base=RLAW073;n=86926;fld=134;dst=100167) настоящего Договора. Право, предоставленное Победителю торгов по настоящему Договору, не может быть предоставлено другим лицам.

2.3. Победитель торгов вправе:

2.3.1. Досрочно отказаться от исполнения настоящего Договора по основаниям и в порядке, предусмотренном настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации;

2.3.2. В случае изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством, переместить Объект с места его размещения.

2.4. Победитель торгов обязан:

2.4.1. Обеспечить размещение Объекта и его готовность к использованию в соответствии с архитектурным решением в срок до \_\_\_\_\_\_\_.

2.4.2. Использовать Объект по назначению, указанному в [пункте 1.1](consultantplus://offline/main?base=RLAW073;n=86926;fld=134;dst=100167) настоящего Договора.

2.4.3. Своевременно и полностью внести плату по настоящему договору в размере и порядке, установленном настоящим Договором.

2.4.4. Обеспечить сохранение внешнего вида, типа, местоположения и размеров Объекта в течение установленного периода размещения.

2.4.5. Обеспечить соблюдение санитарных норм и правил, вывоз мусора и иных отходов от использования объекта.

2.4.6. Не допускать загрязнение, захламление места размещения объекта.

2.4.7. Своевременно демонтировать Объект с установленного места его расположения согласно схемы размещения нестационарных торговых объектов и привести прилегающую к Объекту территорию в первоначальное состояние в течение 10 дней с момента окончания срока действия Договора, а также в случае досрочного отказа в одностороннем порядке от исполнения настоящего Договора по инициативе администрации городского поселения - город Павловск в соответствии с [разделом 5](consultantplus://offline/main?base=RLAW073;n=86926;fld=134;dst=100191) настоящего Договора.

2.4.8. Согласовать индивидуальное оборудование и оформление окон, витрин, входов, информационных элементов и устройств фасадов зданий и сооружений и рекламных конструкций в соответствии с постановлением администрации городского поселения - город Павловск от 28.08.2019г. №442 «Об утверждении дизайн-регламента «Внешний вид фасадов зданий и сооружений в городском поселении - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области».

3. Платежи и расчеты по Договору

3.1. Размер ежегодной платы по договору определен по результатам торгов (протокол аукциона от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб.

3.2. Оплата приобретаемого на аукционе права на заключение Договора производится путем перечисления Победителем торгов денежных средств на счет, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона.

Внесенный Победителем торгов задаток засчитывается в счет оплаты права на заключение Договора.

Оставшаяся часть денежных средств в счет оплаты права на заключение Договора перечисляется равными долями ежеквартально, начиная с квартала, следующего за кварталом заключения Договора, до 15 числа первого месяца квартала.

3.3. Подтверждением исполнения обязательства Победителя торгов по уплате платы по настоящему Договору является копия платежного документа, представленная в администрациюгородскогопоселения- город Павловск.

3.4. Размер платы за заключение Договора на размещение Объекта не может быть изменен по соглашению сторон.

3.5. Ответственность Победителя в случае его отказа или уклонения от оплаты права на заключение Договора в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Ответственность сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. За нарушение сроков внесения платы по Договору Победитель торгов выплачивает администрации городского поселения - город Павловск пени из расчета 0,03% от размера невнесенной суммы за каждый календарный день просрочки.

4.3. Стороны освобождаются от обязательств по Договору в случае наступления форс-мажорных обстоятельств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Расторжение Договора

5.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по решению суда.

5.2. Администрациягородскогопоселения- город Павловск имеет право досрочно в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора по следующим основаниям:

5.2.1. невыполнение Победителем торгов требований, указанных в [пункте 2.4](consultantplus://offline/main?base=RLAW073;n=86926;fld=134;dst=100177) настоящего Договора;

5.2.2. прекращения субъектом торговли в установленном законом порядке своей деятельности;

5.2.3. в случае более двух нарушений субъектом торговли правил осуществления торговой деятельности, других правил, установленных действующим законодательством, что подтверждено соответствующими актами проверок;

5.2.4. в случае эксплуатации нестационарного торгового объекта без акта приемочной комиссии;

5.2.5. в случае изменения внешнего вида, размеров, площади нестационарного торгового объекта в ходе его эксплуатации;

5.2.6. не предъявление в течение установленного срока нестационарного торгового объекта для осмотра приемочной комиссии.

5.2.7. невыполнение в течение трех месяцев с даты заключения (перезаключения) договора на размещение нестационарного торгового объекта условия по приведению внешнего вида, размера нестационарного торгового объекта типовому архитектурному решению.

5.3. При отказе от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке администрациягородскогопоселения- город Павловск направляет Победителю торгов письменное уведомление об отказе от исполнения Договора. С момента направления указанного уведомления настоящий Договор будет считаться расторгнутым.

6. Прочие условия

6.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

6.3. Споры по Договору разрешаются в Арбитражном суде Воронежской области.

6.4. Все изменения и дополнения к Договору оформляются Сторонами дополнительными соглашениями, совершенными в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью Договора.

7. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  [ОКТМО](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=118872;fld=134) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  [ОКОНХ](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=26764;fld=134) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  МП | Победитель торгов:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  [ОКТМО](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=118872;fld=134) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  [ОКОНХ](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=26764;fld=134) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  МП |

Приложение №4к извещениюо проведении аукциона на право заключениядоговора на размещение нестационарноготоргового объекта

Предложение цены на аукцион, открытый по форме подачи предложений о цене в закрытой форме, на право заключение договора на размещения нестационарных торговых объектов

Наименование организации / Ф.И.О. участника (его представителя):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

именуемый в дальнейшем Претендент, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, ФИО руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

изучив условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, предоставленного администрацией городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области и опубликованного в муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник» от «23» декабря 2021, подтверждаем участие в аукционе на условиях установленных в извещении.

Дата аукциона «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022

№ лота \_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид нестационарного объекта)

Адрес объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наше предложение о цене предмета аукциона составляет:

Предлагаемая цена за объект (рублей цифрой) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предлагаемая цена за объект (рублей прописью) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

подписьрасшифровка

|  |
| --- |
| **Гаврильское сельское поселение** |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГАВРИЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

от 24.12.2021 г. №72-р

с. Гаврильск

Об утверждении графика приёма граждан главой Гаврильского сельского поселения Павловского муниципального района на 2022 год

В соответствии с Федеральным Законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», на основании Устава Гаврильского сельского поселения Павловского муниципального района:

1. Утвердить график приёма граждан в администрации сельского поселения главой Гаврильского сельского поселения Павловского муниципального района на 2022 год согласно приложения.

2. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Гаврильского сельского поселения

Павловского муниципального района

Воронежской области

Л.Л. Каруна

Приложение № 1

УТВЕРЖДЁНраспоряжением администрации Гаврильского сельского поселения Павловского муниципального района от 24.12.2021 № 72-р

ГРАФИК

приема граждан по личным вопросам главой

Гаврильского сельского поселения Павловского муниципального района на 2022 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О.  ведущего прием | Занимаемая должность | Дни приема | Время  приема  (часы) |
| Каруна Людмила Леонидовна | Глава Гаврильского сельского поселения Павловского муниципального района | Каждый понедельник | с 8-00 до 12-00 |

|  |
| --- |
| **Елизаветовское сельское поселение** |

ПРИЛОЖЕНИЕ к

распоряжению администрации

Елизаветовского сельского поселения

От 28.12.2021г. №36-р

ГРАФИК

приема граждан по личным вопросам

главой Елизаветовского сельского поселения

Павловского района на 2022 год

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О.  ведущего прием | Занимаемая  должность | Дни приема | Время  приема  (часы) | адрес | номер  кабинета | Номер  телефона |
| Фомин Александр Иванович | Глава Елизаветовского сельского поселения Павловского муниципального района | первый,  понедельник каждого месяца | **с 14-00 до 17-00** | Село  Елизаветовка  улица Советская,  25 | 1 | 8(47362)  49-219 |

|  |
| --- |
| **Красное сельское поселение** |

**УТВЕРЖДЁН**

**распоряжением администрации**

**Красного сельского поселения**

**Павловского муниципального района**

**от 28.12.2021 г № 43-р**

**ГРАФИК**

**приёма граждан главой администрации**

**Красного сельского поселения**

**Павловского муниципального района**

**на 2022 год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Должность | ФИО | Дни и  часы  приёма, адрес | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 1 | **Глава администрации Красного сельского**  **поселения** | **Ярковой Владимир Федорович** | **Первая пятница**  **Каждого месяца с**  **08.00 до 10.00**  **с. Шувалов,**  **ул. Советская 7 каб. 1.** | **10** | **04** | **04** | **01** | **06** | **03** | **01** | **05** | **02** | **07** | **07** | **02** |

**Глава сельского поселения ведет прием граждан в здании администрации Красного сельского поселения по адресу: с. Шувалов, ул. Советская дом 7, кабинет № 1.**

**Телефон: 55-2-44**

**Если день приема попадает на праздничный день, то прием граждан переносится на первый рабочий день после праздника.**

|  |
| --- |
| **Русско-Буйловское сельское поселение** |

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ**

**ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ**

**от 15.12.2021 г.**

Комиссий 15.12.2021 г. проведены публичные слушания (протокол № 1 от 15.12.2021 г.) по вопросу о предоставлении Кириенко Игорю Алексеевичу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства,реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 36:20:5400010:145, площадью 2828 м² расположенном по адресу: Воронежская область, Павловский район, с. Русская Буйловка, ул. Свободы, 62 в части уменьшения минимального отступа от южной границы земельного участка с 3 м до 0 м; от границы земельного участка с северной стороны с 3 до 0 м., на которых присутствовало 11 человек.

Участники публичных слушаний, заслушав доклад старшего инспектора администрации Русско-Буйловского сельского поселения Гноевого Н.А. выразили согласие с предоставлением на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства,реконструкции объектов капитального строительства.

Учитывая вышеизложенное, комиссия рекомендует принять решение о предоставлении Кириенко Игорю Алексеевичу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства,реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 36:20:5400010:145, площадью 2 828 м² расположенном по адресу: Воронежская область, Павловский район, с. Русская Буйловка, ул. Свободы, 62 в части уменьшения минимального отступа от южной границы земельного участка с 3 м до 0 м; от границы земельного участка с северной стороны с 3 до 0 м.

Комиссия по проведению публичных слушаний

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**РУССКО-БУЙЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

От\_23.12.2021 года № 70

с. Русская Буйловка

Об утверждении бюджета

Русско-Буйловского сельского поселения

Павловского муниципального района

Воронежской области

на 2022 год и на плановый период

2023 и 2024 годов

**Статья 1. Основные характеристики бюджета Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**

1.Утвердить основные характеристики бюджета Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района на 2022 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района в сумме 12786,0 тыс. рублей, в том числе безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ 2286,2 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района в сумме 12786,0 тыс. рублей;

3) прогнозируемый дефицит бюджета Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района в сумме 0,0 тыс. рублей.

2. Утвердить основные характеристики бюджета Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района на 2023 год и на 2024 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района на 2023 год в сумме 11261,90 тыс. рублей, в том числе безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ в сумме 756,0 тыс. рублей; и на 2024 год в сумме 11280,90 тыс. рублей, в том числе безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ в сумме 764,3 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района на 2023 год в сумме 11261,9 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 262,6 тыс. рублей, и на 2024 год в сумме 11280,9 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 525,8 тыс. рублей.

3. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Русско-Буйловского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению №1 к настоящему решению.

**Статья 2. Поступление доходов бюджета Русско-Буйловского сельского поселения по кодам видов доходов, подвидов доходов на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**

Утвердить поступление доходов бюджета Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района по кодам видов доходов, подвидов доходов на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению № 2 к настоящему решению.

**Статья 3. Главные администраторы доходов бюджета Русско-Буйловского** **сельского поселения Павловского муниципального района и главные администраторы источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района**

1. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района – органов государственной власти Российской Федерации, согласно приложению № 3 к настоящему решению.

2. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района – органов местного самоуправления Русско-Буйловского сельского поселения, согласно приложению № 4 к настоящему решению.

3. Утвердить перечень главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района согласно приложению № 5 к настоящему решению.

4. Установить, что в соответствии со статьями 20 и 23 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в случае изменения в 2022 году состава и (или) функций главных администраторов доходов бюджета Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района или главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации доходов бюджетов или источников финансирования дефицитов бюджетов, внесение изменений в утвержденный перечень главных администраторов доходов бюджета Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района и в перечень главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджета или классификации источников внутреннего финансирования дефицита бюджета осуществляется нормативным правовым актом администрации Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района без внесения изменений в решение о бюджете.

**Статья 4. Особенности использования средств, получаемых органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями**

1. Органы местного самоуправления не вправе принимать решения, приводящие к увеличению в 2022 году численности муниципальных служащих Русско-Буйловского сельского поселения и работников муниципальных учреждений Русско-Буйловского сельского поселения, за исключением установленных федеральным и региональным законодательством случаях передачи отдельных государственных полномочий Российской Федерации, органов государственной власти Воронежской области органам местного самоуправления Русско-Буйловского сельского поселения, осуществляющих за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов.

**Статья 5. Бюджетные ассигнования бюджета Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**

1.Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района:

1) на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению № 6 к настоящему решению;

2. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Русско-Буйловского сельского поселения), группам видов расходов классификации расходов Русско-Буйловского сельского поселения:

2) на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению № 7 к настоящему решению;

3. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Русско-Буйловского сельского поселения), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Русско-Буйловского сельского поселения:

3) на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению № 8 к настоящему решению.

**Статья 6. Муниципальный внутренний долг Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области, обслуживание муниципального внутреннего долга Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области, муниципальные внутренние заимствования Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области**

1. Установить верхний предел муниципального внутреннего долга Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области на 1 января 2023 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области на 1 января 2023 года в сумме 0,0 тыс. рублей, на 1 января 2024 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области на 1 января 2024 года в сумме 0,0 тыс. рублей, на 1 января 2025 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области на 1 января 2025 года в сумме 0,0 тыс. рублей.

2. Утвердить объем расходов на обслуживание муниципального долга Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области на 2022 год в сумме 1,0 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

4. Утвердить Программу муниципальных внутренних заимствований Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению № 9 к настоящему решению.

**Статья 7. Особенности исполнения бюджета Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района в 2022 году**

1. Установить, что остатки средств бюджета Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района по состоянию на 1 января 2022 года, образовавшиеся в связи с неполным использованием бюджетных ассигнований по средствам, поступившим в 2021 году из областного бюджета и бюджета Павловского муниципального района, направляются в 2022 году в соответствии со статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Установить в соответствии с пунктом 3 статьи 48 Положения о бюджетном процессе в Русско-Буйловского сельском поселении, утвержденного Решением Совета народных депутатов Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района от 17.03.2020г. № 343 следующие основания для внесения в 2021 году изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района, связанные с особенностями исполнения бюджета Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района и (или) перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств бюджета Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района, без внесения изменений в решение о бюджете Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района:

1) использование остатков средств бюджета Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района, указанных в части 1 настоящей статьи;

2) изменение бюджетной классификации Российской Федерации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

3) поступление в бюджет поселения иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета и бюджета Павловского муниципального района сверх утвержденных настоящим решением;

4) перераспределение бюджетных ассигнований в целях софинансирования расходов бюджета на реализацию отдельных мероприятий (направлений расходов) капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, для исполнения которых предоставляются межбюджетные трансферты из федерального, областного бюджетов, в пределах предусмотренных настоящим решением общего объема бюджетных ассигнований главному распорядителю бюджетных средств;

5) перераспределение бюджетных ассигнований в целях достижения соответствующих результатов национальных (федеральных, региональных) проектов, в пределах предусмотренных настоящим решением общего объема бюджетных ассигнований главному распорядителю бюджетных средств.

3. Установить, что администрация Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района вправе увеличить бюджетные ассигнования главным распорядителям средств бюджета Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района на сумму средств, поступивших в бюджет Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района от оказания казенными учреждениями платных услуг, безвозмездных поступлений и иной приносящей доход деятельности, и остатков средств бюджета Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района по состоянию на 1 января 2022 года, сложившихся от данных поступлений в 2021 году, сверх утвержденных настоящим решением с соответствующим внесением изменений в показатели сводной бюджетной росписи без внесения изменений в настоящее решение.

**Статья 8. Особенности использования бюджетных ассигнований для финансирования договоров (муниципальных контрактов), заключаемых бюджетными учреждениями**

1. Установить, что заключение и оплата получателями средств бюджета Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района договоров (муниципальных контрактов), исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района, производятся в пределах утвержденных им лимитов бюджетных обязательств.

2. Установить, что получатель средств бюджета Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района при заключении договоров (муниципальных контрактов) на поставку товаров (работ, услуг) вправе предусматривать авансовые платежи:

1) в размере 100 процентов суммы договора (контракта) – по договорам (контрактам) о предоставлении услуг связи, о подписке на печатные издания и об их приобретении, об обучении на курсах повышения квалификации, о приобретении авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда пригородным и городским транспортом, по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств.

2) в размере до 30 процентов суммы договора (контракта), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, - по остальным договорам (контрактам).

**Статья 9. Порядок обнародования настоящего решения.**

Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник».

**Статья 10. Вступление в силу настоящего решения**

Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2022 года.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава Русско-Буйловского  сельского поселения |  | В.В.Ворфоломеева |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Приложение № 1 к решению Совета народных депутатов Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.№\_\_\_\_ | | | |
|  |  |  | | | |
| **Источники внутреннего финансирования дефицита  бюджета Русско-Буйловского сельского поселения на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годы** | | | | | |
|  | | | | | |
| № п/п | Наименование | Код классификации | 2022год | 2023год | 2024 год |
|
| 1 | Источники внутреннего финансирования дефицита бюджетов | 01 00 00 00 00 0000 000 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2 | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 01 03 00 00 00 0000 000 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Привлечение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 01 03 01 00 00 0000 700 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Привлечение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации | 01 03 01 00 10 0000 710 | 100 |  |  |
| Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 01 03 01 00 00 0000 800 | -100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 01 03 01 00 10 0000 810 | -100,0 |  |  |
| 3 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 01 05 00 00 00 0000 000 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Увеличение остатков средств бюджетов | 01 05 00 00 00 0000 500 | -12 786,0 | -11 261,9 | -11 280,9 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 01 05 02 01 10 0000 510 | -12 786,0 | -11 261,9 | -11 280,9 |
| Уменьшение остатков средств бюджетов | 01 05 00 00 00 0000 600 | 12 786,0 | 11 261,9 | 11 280,9 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 01 05 02 01 10 0000 610 | 12 786,0 | 11 261,9 | 11 280,9 |
|  | Глава Русско-Буйловского сельского поселения | В.В. Ворфоломеева | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Приложение № 2 | | | |
|  | к решению Совета народных депутатов Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_ | | | |
| **Поступление доходов бюджета Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района  по кодам видов доходов, подвидов доходов  на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Код показателя | Наименование показателя | 2022 год тыс.руб. | 2023 год тыс.руб. | 2024 год тыс.руб. |
|
| **000 8 50 00000 00 0000 000** | **Всего** | **12 786,0** | **11 261,9** | **11 280,9** |
| *000 1 00 00000 00 0000 000* | *Налоговые и неналоговые доходы* | *10 499,8* | *10 505,9* | *10 516,6* |
| 000 1 01 00000 00 0000 000 | Налоги на прибыль, доходы | 146,5 | 152,6 | 163,3 |
| *000 1 01 02000 01 0000 110* | *Налог на доходы физических лиц* | *145,9* | *152,0* | *162,7* |
| 000 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент,за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 145,9 | 152,0 | 162,7 |
| 000 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 0,6 | 0,6 | 0,6 |
| *000 1 05 00000 00 0000 000* | *Налог на совокупный доход* | *6,0* | *6,0* | *6,0* |
| 000 1 05 03010 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 6,0 | 6,0 | 6,0 |
| 000 1 06 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО | 8 678,0 | 8 678,0 | 8 678,0 |
| *000 1 06 01000 00 0000 110* | *Налог на имущество физических лиц* | *153,0* | *153,0* | *153,0* |
| 000 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 153,0 | 153,0 | 153,0 |
| *000 1 06 06000 00 0000 110* | *Земельный налог* | *8 525,0* | *8 525,0* | *8 525,0* |
| 000 1 06 06030 00 0000 110 | Земельный налог с организаций | 6 850,0 | 6 850,0 | 6 850,0 |
| 000 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 6 850,0 | 6 850,0 | 6 850,0 |
| 000 1 06 06040 00 0000 110 | Земельный налог с физических лиц | 1 675,0 | 1 675,0 | 1 675,0 |
| 000 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 1 675,0 | 1 675,0 | 1 675,0 |
| *000 1 08 00000 00 0000 000* | *Государственная пошлина* | *8,0* | *8,0* | *8,0* |
| 000 1 08 04020 01 1000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 8,0 | 8,0 | 8,0 |
| *000 1 11 00000 00 0000 000* | *Доходы от использования имущества находящегося в государственной и муниципальной собственности* | *316,3* | *316,3* | *316,3* |
| 000 1 11 05000 00 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 316,3 | 316,3 | 316,3 |
| 000 1 11 05020 00 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений) | 138,8 | 138,8 | 138,8 |
| 000 1 11 05025 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 138,8 | 138,8 | 138,8 |
| 000 1 11 05030 00 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений) | 177,5 | 177,5 | 177,5 |
| 000 1 11 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 177,5 | 177,5 | 177,5 |
| 000 1 13 00000 00 0000 000 | Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат | 1 340,0 | 1 340,0 | 1 340,0 |
| 000 1 13 01000 00 0000 130 | Доходы от оказания платных услуг (работ) | 1 340,0 | 1 340,0 | 1 340,0 |
| 000 1 13 01995 10 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений | 1 340,0 | 1 340,0 | 1 340,0 |
| *000 1 16 00000 00 0000 000* | *Штрафы, санкции, возмещение ущерба* | *5,0* | *5,0* | *5,0* |
| 000 1 16 10000 00 0000 140 | Платежи в целях возмещения причиненного ущерба (убытков) | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| 000 1 16 07090 10 0000 140 | Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) сельского поселения. | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| **000 2 00 00000 00 0000 000** | **Безвозмездные поступления** | **2 286,2** | **756,0** | **764,3** |
| 000 2 02 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 2 286,2 | 756,0 | 764,3 |
| 000 2 02 10000 00 0000 150 | Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 1 427,4 | 514,4 | 514,4 |
| 000 2 02 15001 00 0000 150 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 588,4 | 514,4 | 514,4 |
| 000 2 02 15001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 588,4 | 514,4 | 514,4 |
| 000 2 02 15002 00 0000 150 | Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 839,0 | 0,0 | 0,0 |
| 000 2 02 15002 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 839,0 | 0,0 | 0,0 |
| 000 2 02 20000 00 0000 150 | Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии) | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 000 2 02 29999 00 0000 150 | Прочие субсидии | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 000 2 02 29999 10 0000 150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 000 2 02 30000 00 0000 150 | Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 233,8 | 241,6 | 249,9 |
| 000 2 02 35118 00 0000 150 | Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 233,8 | 241,6 | 249,9 |
| 000 2 02 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 233,8 | 241,6 | 249,9 |
| 000 2 02 40014 00 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 625,0 | 0,0 | 0,0 |
| 000 2 02 40014 10 000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 625,0 | 0 | 0 |
| Глава Русско-Буйловского сельского поселения  муниципального района | |  |  |  |
| Павловского муниципального района | | В.В.Ворфоломеева | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение № 3 |
|  |  | к решению Совета народных депутатов |
|  |  | Русско-Буйловского сельского поселения |
|  |  | Павловского муниципального района |
|  |  | от "\_\_\_\_" декабря 2021 г. № \_\_\_\_ |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Перечень главных администраторов доходов бюджета Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района – органов государственной власти Российской Федерации | | |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Код бюджетной классификации Российской Федерации | | Наименование главного администратора доходов бюджета сельского поселения |
| главного администратора доходов | доходов бюджета сельского поселения |
| 1 | 2 | 3 |
| **182** |  | **Федеральная налоговая служба** |
| 182 | 1 01 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц\* |
| 182 | 1 05 03000 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог\* |
| 182 | 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 09 00000 00 0000 000 | Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам\* |
| \* В части доходов, зачисляемых в бюджет сельского поселения | |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Глава Русско-Буйловского сельского поселения | |  |
| Павловского муниципального района В.В.Ворфоломеева | | |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение №4 |
|  |  | к решению Совета народных депутатов |
|  |  | Русско-Буйловского сельского поселения |
|  |  | Павловского муниципального района |
|  |  | от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_ |
|  |  |  |
| Перечень главных администраторов доходов бюджета Русско-Буйловского сельского поселения - органов местного самоуправления Песковского сельского поселения | | |
|  |  |  |
| Код бюджетной классификации Российской Федерации | | Наименование главного администратора доходов бюджета сельского поселения |
| главного админист- ратора доходов | доходов бюджета сельского поселения |
| 1 | 2 | 3 |
| 914 |  | Администрация Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района |
| 914 | 1 08 04020 01 1000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностных лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий |
| 914 | 1 08 04020 01 4000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий |
| 914 | 1 11 05025 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 914 | 1 11 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 914 | 1 11 09045 10 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) |
| 914 | 1 13 01995 10 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений |
| 914 | 1 14 02052 10 0000 410 | Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу |
| 914 | 1 14 02053 10 0000 410 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу |
| 914 | 1 14 02052 10 0000 440 | Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу |
| 914 | 1 14 02053 10 0000 440 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу |
| 914 | 1 14 06025 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 914 | 1 16 07010 10 0000 140 | Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением сельского поселения |
| 914 | 1 16 07090 10 0000 140 | Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) сельского поселения |
| 914 | 1 16 09040 10 0000 140 | Денежные средства, изымаемые в собственность сельского поселения в соответствии с решениями судов (за исключением обвинительных приговоров судов) |
| 914 | 1 17 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 914 | 1 17 05050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |
| 914 | 1 17 15030 10 0000 150 | Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 914 | 1 18 02500 10 0000 150 | Поступления в бюджеты сельских поселений (перечисления из бюджетов сельских поселений) по урегулированию расчетов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по распределенным доходам |
| 914 | 2 02 15001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности |
| 914 | 2 02 15002 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов |
| 914 | 2 02 29999 10 0000 150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений |
| 914 | 2 02 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты |
| 914 | 2 02 40014 10 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями |
| 914 | 2 02 45160 10 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня |
| 914 | 2 02 49999 10 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений |
| 914 | 2 07 05010 10 0000 150 | Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения сельских поселений |
| 914 | 2 07 05020 10 0000 150 | Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений |
| 914 | 2 07 05030 10 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений |
| 914 | 2 08 05000 10 0000 150 | Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы |
| 914 | 2 19 00000 10 0000 150 | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений |
|  |  |  |
| Глава Русско-Буйловского сельского поселения | |  |
| Павловского муниципального района В.В.Ворфоломеева | | |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение №4 |
|  |  | к решению Совета народных депутатов |
|  |  | Русско-Буйловского сельского поселения |
|  |  | Павловского муниципального района |
|  |  | от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_ |
|  |  |  |
| Перечень главных администраторов доходов бюджета Русско-Буйловского сельского поселения - органов местного самоуправления Песковского сельского поселения | | |
|  |  |  |
| Код бюджетной классификации Российской Федерации | | Наименование главного администратора доходов бюджета сельского поселения |
| главного админист- ратора доходов | доходов бюджета сельского поселения |
| 1 | 2 | 3 |
| 914 |  | Администрация Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района |
| 914 | 1 08 04020 01 1000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностных лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий |
| 914 | 1 08 04020 01 4000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий |
| 914 | 1 11 05025 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 914 | 1 11 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 914 | 1 11 09045 10 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) |
| 914 | 1 13 01995 10 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений |
| 914 | 1 14 02052 10 0000 410 | Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу |
| 914 | 1 14 02053 10 0000 410 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу |
| 914 | 1 14 02052 10 0000 440 | Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу |
| 914 | 1 14 02053 10 0000 440 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу |
| 914 | 1 14 06025 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 914 | 1 16 07010 10 0000 140 | Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением сельского поселения |
| 914 | 1 16 07090 10 0000 140 | Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) сельского поселения |
| 914 | 1 16 09040 10 0000 140 | Денежные средства, изымаемые в собственность сельского поселения в соответствии с решениями судов (за исключением обвинительных приговоров судов) |
| 914 | 1 17 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 914 | 1 17 05050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |
| 914 | 1 17 15030 10 0000 150 | Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 914 | 1 18 02500 10 0000 150 | Поступления в бюджеты сельских поселений (перечисления из бюджетов сельских поселений) по урегулированию расчетов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по распределенным доходам |
| 914 | 2 02 15001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности |
| 914 | 2 02 15002 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов |
| 914 | 2 02 29999 10 0000 150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений |
| 914 | 2 02 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты |
| 914 | 2 02 40014 10 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями |
| 914 | 2 02 45160 10 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня |
| 914 | 2 02 49999 10 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений |
| 914 | 2 07 05010 10 0000 150 | Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения сельских поселений |
| 914 | 2 07 05020 10 0000 150 | Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений |
| 914 | 2 07 05030 10 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений |
| 914 | 2 08 05000 10 0000 150 | Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы |
| 914 | 2 19 00000 10 0000 150 | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений |
|  |  |  |
| Глава Русско-Буйловского сельского поселения | |  |
| Павловского муниципального района В.В.Ворфоломеева | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Приложение № 5 |
|  |  |  | к решению Совета народных депутатов Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_ |
|  |  |  |  |
|  | Перечень  главных администраторов источников внутреннего финансирования  дефицита бюджета Русско-Буйловского сельского поселения  Павловского муниципального района | | |
|  |  | | |
| Код  главы | Код группы, подгруппы, статьи и вида источников | Наименование | |
|
| Администрация Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района | | | |
| 914 | 01 03 01 00 10 0000 710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации | |
| 914 | 01 03 01 00 10 0000 810 | Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами поселений в валюте Российской Федерации | |
| 914 | 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | |
| 914 | 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | |
| 914 | 01 06 05 02 10 0000 640 | Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов сельских поселений в валюте Российской Федерации | |
| 914 | 01 06 05 02 10 0000 540 | Предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов сельских поселений в валюте Российской Федерации | |
|  |  |  |  |
| Глава Русско-Буйловского сельского поселения | | |  |
| Павловского муниципального района | | | В.В.Ворфоломеева |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Приложение № 6 к решению Совета народных депутатов Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_ | | | | | |  |
| **Ведомственная структура расходов бюджета  Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов** | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  | Сумма (тыс.рублей) | | |
| Наименование | ГРБС | Рз | ПР | ЦСР | ВР | 2022 год | 2023 год | 2024 год |  |
|  |
| **Всего** |  |  |  |  |  | **12786,00** | **11261,90** | **11280,90** |  |
| **Администрация Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района** | **914** |  |  |  |  | **10718,70** | **9692,70** | **9731,20** |  |
| **Общегосударственные вопросы** | **914** | **01** |  |  |  | **9318,10** | **8910,10** | **8940,30** |  |
| ***Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования*** | ***914*** | ***01*** | ***02*** |  |  | **773,80** | **797,10** | **827,30** |  |
| Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" | 914 | 01 | 02 | 01 0 00 00000 |  | 773,80 | 797,10 | 827,30 |  |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы" | 914 | 01 | 02 | 01 3 00 00000 |  | 773,80 | 797,10 | 827,30 |  |
| Основное мероприятие "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Русско-Буйловского сельского поселения" | 914 | 01 | 02 | 01 3 01 00000 |  | 773,80 | 797,10 | 827,30 |  |
| Расходы на обеспечение деятельности главы сельского поселения в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Русско-Буйловского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономического развития Русско-Буйловского сельского поселения" (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 914 | 01 | 02 | 01 3 01 72020 | 100 | 773,80 | 797,10 | 827,3 |  |
| ***Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций*** | ***914*** | ***01*** | ***04*** |  |  | **4048,00** | **4102,00** | **4102,00** |  |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Русско-Буйловского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными(муниципальными ) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 914 | 01 | 04 | 01 3 01 72010 | 100 | 2820,00 | 2900,00 | 2900,0 |  |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Русско-Буйловского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров.работ и услуг для государственных (муниципальных)нужд) | 914 | 01 | 04 | 01 3 01 72010 | 200 | 1025,00 | 999,00 | 999,0 |  |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Русско-Буйловского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 914 | 01 | 04 | 01 3 01 72010 | 400 | 0,00 |  |  |  |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Русско-Буйловского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 01 | 04 | 01 3 01 72010 | 800 | 200,00 | 200,00 | 200,0 |  |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках основного мероприятия "Повышение энергоэффективности в электроснабжения" подпрограммы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Русско-Буйловского сельского поселения" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 01 | 04 | 01 7 01 72010 | 200 | 1,00 | 1,00 | 1,0 |  |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках основного мероприятия "Повышение энергоэффективности в газоснабжении" подпрограммы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Русско-Буйловского сельского поселения" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 01 | 04 | 01 7 02 72010 | 200 | 1,00 | 1,00 | 1,0 |  |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках основного мероприятия "Повышение энергоэффективности в водоснабжении" подпрограммы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Русско-Буйловского сельского поселения» муниципальной программы" программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров.работ и услуг для государственных (муниципальных)нужд) | 914 | 01 | 04 | 01 7 04 72010 | 200 | 1,00 | 1,00 | 1,0 |  |
| ***Обеспечение проведения выборов и референдумов*** | ***914*** | ***01*** | ***07*** |  |  | **100,00** | **0,00** | **0,00** |  |
| Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" | 914 | 01 | 07 | 01 0 00 00000 |  | 100,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы" | 914 | 01 | 07 | 01 3 00 00000 |  | 100,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Основное мероприятие "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Русско-Буйловского сельского поселения" | 914 | 01 | 07 | 01 3 01 00000 |  | 100,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Расходы на обеспечение проведения выборов главы мунипального образования в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Русско-Буйловского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (иные бюджетные ассигнования) | 914 | 01 | 07 | 01 3 01 70120 |  | 100,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Выполнение других расходных обязательств (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 01 | 07 | 01 3 01 70120 | 800 | 100,00 | 0,00 | 0,0 |  |
| ***Другие общегосударственные вопросы*** | ***914*** | ***01*** | ***13*** |  |  | ***4396,30*** | ***4011,00*** | ***4011,00*** |  |
| Основное мероприятие "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Русско-Буйловского сельского поселения" | 914 | 01 | 13 | 01 3 02 00000 |  | 4396,30 | 4011,00 | 4011,00 |  |
| Выполнение других расходных обязательств в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Русско-Буйловского сельского поселения органами местного самоуправления Русско-Буйловского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных)нужд) | 914 | 01 | 13 | 01 3 02 70200 | 200 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |  |
| Выполнение других расходных обязательств в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Русско-Буйловского сельского поселения органами местного самоуправления Русско-Буйловского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Межбюджетные трансферты) | 914 | 01 | 13 | 01 3 02 70200 | 500 | 4385,30 | 4000,00 | 4000,0 |  |
| Выполнение других расходных обязательств в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Русско-Буйловского сельского поселения органами местного самоуправления Русско-Буйловского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 01 | 13 | 01 3 02 70200 | 800 | 1,00 | 1,00 | 1,0 |  |
| **Национальная оборона** | **914** | **02** |  |  |  | **233,80** | **241,60** | **249,90** |  |
| ***Мобилизацияи вневойсковая подготовка*** | ***914*** | ***02*** | ***03*** |  |  | 233,80 | 241,60 | 249,90 |  |
| Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Русско-Буйловского сельского поселения органами местного самоуправления Русско-Буйловского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными(муниципальными ) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 914 | 02 | 03 | 01 3 02 51180 | 100 | 212,80 | 216,80 | 220,0 |  |
| Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Русско-Буйловского сельского поселения органами местного самоуправления Русско-Буйловского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров.работ и услуг для государственных (муниципальных)нужд) | 914 | 02 | 03 | 01 3 02 51180 | 200 | 21,00 | 24,80 | 29,9 |  |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **914** | **03** |  |  |  | **10,00** | **10,00** | **10,00** |  |
| ***Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности*** | ***914*** | ***03*** | ***14*** |  |  | ***2,00*** | ***2,00*** | ***2,00*** |  |
| Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций и пожаров в рамках основного мероприятия "Предупреждение и помощь населению в чрезвычайных ситуациях" подпрограммы "Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности на территории Русско-Буйловского сельского поселения "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 03 | 14 | 01 5 01 71430 | 200 | 2,00 | 2,00 | 2,0 |  |
| ***Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характкера, гражданская оборона*** | ***914*** | ***03*** | ***09*** |  |  | ***8,00*** | ***8,00*** | ***8,00*** |  |
| Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций и пожаров в рамках основного мероприятия "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории сельского поселения" подпрограммы "Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение безопасности населения на территории Русско-Буйловского сельского поселения" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 03 | 09 | 01 5 02 71430 | 200 | 2,00 | 2,00 | 2,0 |  |
| Мероприятия в сфере обеспечения общественного порядка и противодействия преступности в рамках основного мероприятия "Профилактика преступности, обеспечение необходимых условий для безопасной жизнедеятельности на территории поселения" подпрограммы "Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение безопасности населения на территории Русско-Буйловского сельского поселения" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 03 | 09 | 01 5 03 71380 | 200 | 6,00 | 6,00 | 6,0 |  |
| **Национальная экономика** |  | **04** |  |  |  | 650,00 | 10,00 | 10,00 |  |
| ***Дорожное хозяйство (дорожные фонды)*** |  | ***04*** | ***09*** |  |  | 625,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Мероприятие по содержанию автомобильных дорог местного значения в рамках основного мероприятия "Содержание автомобильных дорог местного значения" подпрограммы "Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения ы границах Русско-Буйловского сельского поселения "муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения"(Закупка товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд) | 914 | 04 | 09 | 01 6 03 71290 | 200 | 625,00 | 0,00 | 0,0 |  |
| ***Другие вопросы в области национальной экономики*** |  | ***04*** | ***12*** |  |  | ***25,00*** | ***10,00*** | ***10,00*** |  |
| Выполнение других расходных обязательств в области национальной экономики в рамках основного мероприятия «Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Русско-Буйловского сельского поселения» подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 04 | 12 | 01 3 02 70200 | 200 | 20,00 | 5,00 | 5,0 |  |
| Мероприятия по развитию градостроительной деятельности в рамках основного мероприятия «Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Русско-Буйловского сельского поселения» подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 04 | 12 | 01 3 02 78460 | 200 | 5,00 | 5,00 | 5,0 |  |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **914** | **05** |  |  |  | **500,80** | **520,00** | **520,00** |  |
| ***Коммунальное хозяйство*** | ***914*** | ***05*** | ***02*** |  |  | ***200,00*** | ***200,00*** | ***200,00*** |  |
| Подпрограмма "Развитие коммунальной инфраструктуры Русско-Буйловского сельского поселения" | 914 | 05 | 02 | 01 4 00 00000 |  | 200,00 | 200,00 | 200,00 |  |
| Основное мероприятие "Организация водоснабжения" |  | 05 | 02 | 01 4 01 00000 |  | 200,00 | 200,00 | 200,00 |  |
| Выполнение других расходных обязательств в области жилищно-коммунального хозяйства в рамках основного мероприятия "Организация водоснабжения" подпрограммы Развитие коммунальной инфраструктуры Русско-Буйловского сельского поселения" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 02 | 01 4 01 70200 | 200 | 200,00 | 200,00 | 200,0 |  |
| ***Благоустройство*** | ***914*** | ***05*** | ***03*** |  |  | ***300,80*** | ***320,00*** | ***320,00*** |  |
| *Основное мероприятие "Организация уличного освещения"* | *914* | *05* | *03* | *01 1 01 00000* |  | *276,80* | *250,00* | *250,00* |  |
| Расходы на уличное освещение в рамках основного мероприятия "Организация уличного освещения" подпрограммы "Благоустройство территории Русско-Буйловского сельского поселения" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 01 1 01 78670 | 200 | 276,80 | 250,00 | 250,0 |  |
| Расходы на уличное освещение в рамках основного мероприятия "Организация уличного освещения" подпрограммы "Благоустройство территории Русско-Буйловского сельского поселения" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 01 1 01 S8670 | 200 | 0,00 |  | 0,0 |  |
| *Основное мероприятие "Озеленение территории"* |  | *05* | *03* | *01 1 02 00000* |  | 10,00 | 5,00 | 5,00 |  |
| Расходы на благоустройство территории сельского поселения в рамках основного мероприятия "Озеленение территории" подпрограммы "Благоустройство территории Русско-Буйловского сельского поселения" муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 01 1 02 78610 | 200 | 10,00 | 5,00 | 5,0 |  |
| *Основное мероприятие "Организация благоустройства территории"* |  | *05* | *03* | *01 1 03 00000* |  | 13,00 | 64,00 | 64,00 |  |
| Расходы на благоустройство территории сельского поселения в рамках основного мероприятия "Организация благоустройства территории" подпрограммы "Благоустройство территории Русско-Буйловского сельского поселения" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 01 1 03 78610 | 200 | 10,00 | 63,00 | 63,0 |  |
| Расходы по организации проведения оплачиваемых общественных работ в рамках основного мероприятия "Организация благоустройства территории" подпрограммы "Благоустройство территории Русско-Буйловского сельского поселения" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 01 1 03 78430 | 200 | 3,00 | 1,00 | 1,0 |  |
| *Основное мероприятие "Повышение энергоэффективности в электроснабжении"* |  | *05* | *03* | *01 7 01 78670* |  | 1,00 | 1,00 | 1,00 |  |
| Расходы на уличное освещение в рамках основного мероприятия "Повышение энергоэффективности в электроснабжении" подпрограммы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Русско-Буйловского сельского поселения»муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 01 7 01 78670 | 200 | 1,00 | 1,00 | 1,0 |  |
| *Поддержка местных инициатив на территории Русско-Буйловского сельского поселения* | *914* | *05* | *03* | *01 1 03 S8910* |  | *0,00* | *0,00* | *0,00* |  |
| Расходы на реализацию проектов по поддержке местных инициатив на территории Русско-Буйловского сельского поселения в рамках основного мероприятия "Организация благоустройства территории" подпрограммы "Благоустройство территории Русско-Буйловского сельского поселения" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" на период 2014-2021 годов" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 01 1 03 S8910 | 200 | 0,00 | 0,00 | 0,0 |  |
| ***Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга*** | ***914*** | ***13*** | ***01*** |  |  | ***1,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** |  |
| Расходы на обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Русско-Буйловского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (обслуживание муниципального долга) | 914 | 13 | 01 | 01 0 02 27880 | 700 | 1,00 | 0,00 | 0,0 |  |
| ***Физическая культура и спорт*** | ***914*** | ***11*** |  |  |  | ***5,00*** | ***1,00*** | ***1,00*** |  |
| Мероприятия в области физической культуры и спорта в рамках основоного мероприятия "Развитие физической культуры и спорта" подпрограммы "Развитие культуры и спорта в Русско-Буйловском сельском поселении" муниципальной программы «Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 11 | 01 | 01 2 03 70410 | 200 | 1,00 | 1,00 | 1,0 |  |
| Массовый спорт | 914 | 11 | 02 |  |  | 4,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Реализация мероприятий по созданию условий для развития физической культуры и массового спорта в рамках основного мероприятия «Развитие физической культуры и спорта» подпрограммы "Развитие культуры и спорта в Русско-Буйловском сельском поселении" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" | 914 | 11 | 02 | 01 2 03 S8790 | 200 | 4,00 |  |  |  |
| **Муниципальное казенное учреждение "Управление жилищно-коммунального хозяйства Русско-Буйловского сельского поселения"** | **914** |  |  |  |  | **2067,30** | **1569,20** | **1549,70** |  |
| **Национальная экономика** |  | **04** |  |  |  | **0,00** | **0,00** | **0,00** |  |
| ***Дорожное хозяйство (дорожные фонды)*** |  | *04* | *09* |  |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Мероприятие по содержанию автомобильных дорог местного значения в рамках основного мероприятия "Содержание автомобильных дорог местного значения" подпрограммы "Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения ы границах Русско-Буйловского сельского поселения "муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения"(Закупка товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд) | 914 | 04 | 09 | 01 6 03 71290 | 200 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **914** | **05** |  |  |  | **2067,30** | **1569,20** | **1549,70** |  |
| ***Основное мероприятие "Организация водоснабжения"*** | **914** | ***05*** | ***02*** | ***01 4 01 00000*** |  | ***420,00*** | ***110,00*** | ***110,00*** |  |
| Расходы (Выполнение других расходных обязательств) | 914 | 05 | 02 | 01 4 01 70200 |  | 420,00 | 110,00 | 110,00 |  |
| Выполнение других расходных обязательств в области жилищно-коммунального хозяйства в рамках основного мероприятия "Организация водоснабжения" подпрограммы "Развитие коммунальной инфраструктуры Русско-Буйловского сельского поселения" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 02 | 01 4 01 70200 | 200 | 400,00 | 100,00 | 100,0 |  |
| Выполнение других расходных обязательств в области жилично-коммунального хозяйства в рамках основного мероприятия "Организация водоснабжения" подпрограммы "Развитие коммунальной инфраструктуры Русско-Буйловского сельского поселения" муниципальной программы "Социально-экономическое развите Русско-Буйловского сельского поселенияв рамках подпрограммы "Развитие коммунальной инфраструктуры Русско-Буйловского сельского поселения" муниципальной программы "Социально-экономическое развите Русско-Буйловского сельского поселения" (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 05 | 02 | 01 4 01 70200 | 800 | 20,00 | 10,00 | 10,0 |  |
| *Подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Русско-Буйловского сельского поселения»* | *914* | *05* | *02* | *01 7 00 00000* |  | ***1,00*** | ***1,00*** | ***1,00*** |  |
| Выполнение других расходных обязательств в рамках основного мероприятия "Повышение энергоэффективности в водоснабжении" подпрограммы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Русско-Буйловского сельского поселения" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 02 | 01 7 04 70200 | 200 | 1,00 | 1,00 | 1,0 |  |
| **Благоустройство** | **914** | **05** | **03** |  |  | **142,00** | **102,00** | **57,00** |  |
| *Основное мероприятие "Организация уличного освещения"* | *914* | *05* | *03* | *01 1 01 00000* |  | 50,00 | 10,00 | 10,00 |  |
| Расходы на уличное освещение в рамках основного мероприятия "Организация уличного освещения" подпрограммы "Благоустройство территории Русско-Буйловского сельского поселения" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 01 1 01 78670 | 200 | 50,00 | 10,00 | 10,0 |  |
| *Основное мероприятие "Озеленение территории"* | *914* | *05* | *03* | *01 1 02 00000* |  | 10,00 | 5,00 | 5,00 |  |
| Расходы на благоустройство территории сельского поселения в рамках основного мероприятия "Озеленение территории" подпрограммы "Благоустройство территории Русско-Буйловского сельского поселения" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 01 1 02 78610 | 200 | 10,00 | 5,00 | 5,0 |  |
| *Основное мероприятие "Организация благоустройства территории"* | *914* | *05* | *03* | *01 1 03 00000* |  | *50,00* | *55,00* | *10,00* |  |
| Расходы на благоустройство территории сельского поселения в рамках основного мероприятия "Организация благоустройства территории" подпрограммы "Благоустройство территории Русско-Буйловского сельского поселения" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 01 1 03 78610 | 200 | 50,00 | 55,00 | 10,0 |  |
| *Основное мероприятие "Содержание мест захоронения"* |  | *05* | *03* | *01 1 04 00000* |  | *2,00* | *2,00* | *2,00* |  |
| Расходы на благоустройство территории сельского поселения в рамках основного мероприятия "Содержание мест захоронения" подпрограммы "Благоустройство территории Русско-Буйловского сельского поселения" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 01 1 04 78610 | 200 | 2,00 | 2,00 | 2,0 |  |
| *Основное мероприятие "Организация сбора и вывоза мусора и тбердых бытовых отходов"* |  | *05* | *03* | *01 1 05 00000* |  | *30,00* | *30,00* | *30,00* |  |
| Расходы на благоустройство территории сельского поселения в рамках основного мероприятия "Организация сбора и вывоза мусора и твердых бытовых отходов" подпрограммы "Благоустройство территории Русско-Буйловского сельского поселения" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 01 1 05 78610 | 200 | 30,00 | 30,00 | 30,0 |  |
| ***Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства*** | ***914*** | ***05*** | ***05*** |  |  | ***1504,30*** | ***1356,20*** | ***1381,70*** |  |
| *Основное мероприятие "Финансовое обеспечение деятельности МКУ "УЖКХ Русско-Буйловского сельского поселения"* |  | *05* | *05* | *01 4 02 00590* |  | *1504,30* | *1356,20* | *1381,70* |  |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности МКУ "УЖКХ Русско-Буйловского сельского поселения" подпрограммы "Развитие коммунальной инфраструктуры Русско-Буйловского сельского поселения " муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными ) органами.казенными учреждениями.органами управления государственными внебюджетными фондами) | 914 | 05 | 05 | 01 4 02 00590 | 100 | 1314,30 | 1186,20 | 1301,7 |  |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности МКУ "УЖКХ Русско-Буйловского сельского поселения" подпрограммы "Развитие коммунальной инфраструктуры Русско-Буйловского сельского поселения " муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 05 | 01 4 02 00590 | 200 | 140,00 | 120,00 | 70,0 |  |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности МКУ "УЖКХ Русско-Буйловского сельского поселения" подпрограммы "Развитие коммунальной инфраструктуры Русско-Буйловского сельского поселения " муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 05 | 05 | 01 4 02 00590 | 800 | 50,00 | 50,00 | 10,0 |  |
| **Всего** |  |  |  |  |  | **12786,00** | **11261,90** | **11280,90** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Глава Русско-Буйловского |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| сельского поселения |  |  | В.В.Ворфоломеева | | | |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Приложение № 7 к решению Совета народных депутатов Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. №\_\_\_\_ | | | | | |
|  | | | | | |  |  |
| **Распределение бюджетных ассигнований  по разделам и подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Русско-Буйловского сельского поселения), группам видов расходов   классификации расходов Русско-Буйловского сельского поселения   на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  | тыс.рублей | | |
| **Наименование** | **Рз** | **ПР** | **ЦСР** | **ВР** | **2022 год** | **2023 год** | **2024 год** |
|
| **Всего** |  |  |  |  | **12786,00** | **11261,90** | **11280,90** |
| **Общегосударственные вопросы** | **01** |  |  |  | **9318,10** | **8910,10** | **8940,30** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **01** | **02** |  |  | **773,80** | **797,10** | **827,30** |
| Расходы на обеспечение деятельности главы сельского поселения в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Русско-Буйловского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономического развития Русско-Буйловского сельского поселения" (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 02 | 01 3 01 72020 | 100 | 773,8 | 797,1 | 827,3 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | **04** |  |  | **4048,00** | **4102,00** | **4102,00** |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Русско-Буйловского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными ) органами.казенными учреждениями.органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 04 | 01 3 01 72010 | 100 | 2820,0 | 2900,0 | 2900,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Русско-Буйловского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров.работ и услуг для государственных (муниципальных)нужд) | 01 | 04 | 01 3 01 72010 | 200 | 1025,0 | 999,0 | 999,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Русско-Буйловского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 01 | 04 | 01 3 01 72010 | 400 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Русско-Буйловского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 04 | 01 3 01 72010 | 800 | 200,0 | 200,0 | 200,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках основного мероприятия "Повышение энергоэффективности в электроснабжения" подпрограммы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Русско-Буйловского сельского поселения» муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров.работ и услуг для государственных (муниципальных)нужд) | 01 | 04 | 01 7 01 72010 | 200 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках основного мероприятия "Повышение энергоэффективности в газоснабжении" подпрограммы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Русско-Буйловского сельского поселения" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров.работ и услуг для государственных (муниципальных)нужд) | 01 | 04 | 01 7 02 72010 | 200 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках основного мероприятия "Повышение энергоэффективности в водоснабжении" подпрограммы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Русско-Буйловского сельского поселения" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных)нужд) | 01 | 04 | 01 7 04 7201 | 200 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| **Обеспечение проведения выборов и референдумов** | **01** | **07** |  |  | **100,0** | **0,0** | **0,0** |
| Расходы на обеспечение проведения выборов депутатов мунипального образования в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Русско-Буйловского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (иные бюджетные ассигнования) | 01 | 07 | 01 3 01 70110 | 800 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** |  |  | **4396,3** | **4011,0** | **4011,0** |
| Выполнение других расходных обязательств в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Русско-Буйловского сельского поселения органами местного самоуправления Русско-Буйловского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров.работ и услуг для государственных (муниципальных)нужд) | 01 | 13 | 01 3 02 70200 | 200 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Выполнение других расходных обязательств в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Русско-Буйловского сельского поселения органами местного самоуправления Русско-Буйловского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Межбюджетные трансферты) | 01 | 13 | 01 3 02 70200 | 500 | 4385,3 | 4000,0 | 4000,0 |
| Выполнение других расходных обязательств в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Русско-Буйловского сельского поселения органами местного самоуправления Русско-Буйловского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 13 | 01 3 02 70200 | 800 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| **Национальная оборона** | **02** |  |  |  | **233,8** | **241,6** | **249,9** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **02** | **03** |  |  | **233,8** | **241,6** | **249,9** |
| Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Русско-Буйловского сельского поселения органами местного самоуправления Русско-Буйловского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными ) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 02 | 03 | 01 3 02 51180 | 100 | 212,80 | 216,80 | 220,00 |
| Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Русско-Буйловского сельского поселения органами местного самоуправления Русско-Буйловского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения"(Закупка товаров.работ и услуг для государственных (муниципальных)нужд) | 02 | 03 | 01 3 02 51180 | 200 | 21,00 | 24,80 | 29,90 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **03** |  |  |  | **10,0** | **10,0** | **10,0** |
| **Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности** | **03** | **14** |  |  | **2,0** | **2,0** | **2,0** |
| Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций и пожаров в рамках основного мероприятия "Предупреждение и помощь населению в чрезвычайных ситуациях" подпрограммы "Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности на территории Русско-Буйловского сельского поселения муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 03 | 14 | 01 5 01 71430 | 200 | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона** | **03** | **09** |  |  | **8,0** | **8,0** | **8,0** |
| Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций и пожаров в рамках основного мероприятия "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории сельского поселения" подпрограммы "Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение безопасности населения на территории Русско-Буйловского сельского поселения" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 03 | 09 | 01 5 02 71430 | 200 | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| Мероприятия в сфере обеспечения общественного порядка и пртиводействие преступности в рамках основного мероприятия "Профилактика преступности, обеспечение необходимых условий для безопасной жизнедеятельности на территории поселения" подпрограммы "Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение безопасности населения на территории Русско-Буйловского сельского поселения" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 03 | 09 | 01 5 03 71380 | 200 | 6,0 | 6,0 | 6,0 |
| **Национальная экономика** | **04** |  |  |  | **650,0** | **10,0** | **10,0** |
| Мероприятие по содержанию автомобильных дорог местного значения в рамках основного мероприятия "Содержание автомобильных дорог местного значения" подпрограммы "Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения ы границах Русско-Буйловского сельского поселения "муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения"(Закупка товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд) | 04 | 09 | 01 6 03 71290 | 200 | 625,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | 04 | 12 |  |  | 25,0 | 10,0 | 10,0 |
| Выполнение других расходных обязательств в области национальной экономики в рамках основного мероприятия «Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Русско-Буйловского сельского поселения» подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 04 | 12 | 01 3 02 70200 | 200 | 20,0 | 5,0 | 5,0 |
| Мероприятия по развитию градостроительной деятельности в рамках основного мероприятия «Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Русско-Буйловского сельского поселения» подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 04 | 12 | 01 3 02 78460 | 200 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **05** |  |  |  | **2568,10** | **2089,20** | **2069,70** |
| **Коммунальное хозяйство** | **05** | **02** |  |  | **621,00** | **311,00** | **311,00** |
| Выполнение других расходных обязательств в области жилично-коммунального хозяйства в рамках основного мероприятия "Организация водоснабжения" подпрограммы "Развитие коммунальной инфраструктуры Русско-Буйловского сельского поселения" муниципальной программы "Социально-экономическое развите Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 02 | 01 4 01 70200 | 200 | 600,00 | 300,00 | 300,00 |
| Выполнение других расходных обязательств в области жилично-коммунального хозяйства в рамках основного мероприятия "Организация водоснабжения" подпрограммы "Развитие коммунальной инфраструктуры Русско-Буйловского сельского поселения" муниципальной программы "Социально-экономическое развите Русско-Буйловского сельского поселения" (Иные бюджетные ассигновани) | 05 | 02 | 01 4 01 70200 | 800 | 20,00 | 10,00 | 10,00 |
| Выполнение других расходных обязательств в рамках основного мероприятия "Повышение энергоэффективности в водоснабжении" подпрограммы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Русско-Буйловского сельского поселения" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 02 | 01 7 04 70200 | 200 | 1,00 | 1,00 | 1,00 |
| **Благоустройство** | **05** | **03** |  |  | **442,80** | **422,00** | **377,00** |
| Расходы на уличное освещение в рамках основного мероприятия "Организация уличного освещения" подпрограммы "Благоустройство территории Русско-Буйловского сельского поселения" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 01 1 01 78670 | 200 | 326,8 | 260,0 | 260,0 |
| Расходы на уличное освещение в рамках основного мероприятия "Организация уличного освещения" подпрограммы "Благоустройство территории Русско-Буйловского сельского поселения" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 01 1 01 S8670 | 200 |  |  |  |
| Расходы на благоустройство территории сельского поселения в рамках основного мероприятия "Озеленение территории" подпрограммы "Благоустройство территории Русско-Буйловского сельского поселения" муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 01 1 02 78610 | 200 | 20,0 | 10,0 | 10,0 |
| Расходы на благоустройство территории сельского поселения в рамках основного мероприятия "Организация благоустройства территории" подпрограммы "Благоустройство территории Русско-Буйловского сельского поселения" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 01 1 03 78610 | 200 | 60,0 | 118,0 | 73,0 |
| Расходы по благоустройству территории сельского поселения в рамках основного мероприятия "Содержание мест захоронения" подпрограммы "Благоустройство территории Русско-Буйловского сельского поселения" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 01 1 04 78610 | 200 | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| Расходы по организации проведения оплачиваемых общественных работ в рамках основного мероприятия "Организация благоустройства территории" подпрограммы "Благоустройство территории Русско-Буйловского сельского поселения" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 01 1 03 78430 | 200 | 3,0 | 1,0 | 1,0 |
| Расходы на реализацию проектов по поддержке местных инициатив на территории Русско-Буйловского сельского поселения в рамках основного мероприятия "Организация благоустройства территории" подпрограммы "Благоустройство территории Русско-Буйловского сельского поселения" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" на период 2014-2021 годов" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 01 1 03 S8910 | 200 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы по благоустройству территории сельского поселения в рамках основного мероприятия "Организация сбора и вывоза мусора и твердых бытовых отходов" подпрограммы "Благоустройство территории Русско-Буйловского сельского поселения" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 01 1 05 76810 | 200 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| Расходы на уличное освещение в рамках основного мероприятия "Повышение энергоэффективности в электроснабжения" подпрограммы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Русско-Буйловского сельского поселения" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 01 7 01 78670 | 200 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| **Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства** | **05** | **05** |  |  | **1504,3** | **1356,2** | **1381,7** |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности МКУ "УЖКХ Русско-Буйловского сельского поселения" подпрограммы "Развитие коммунальной инфраструктуры Русско-Буйловского сельского поселения " муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения(Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными ) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 05 | 05 | 01 4 02 00590 | 100 | 1314,3 | 1186,2 | 1301,7 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности МКУ "УЖКХ Русско-Буйловского сельского поселения" подпрограммы "Развитие коммунальной инфраструктуры Русско-Буйловского сельского поселения " муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 05 | 01 4 02 00590 | 200 | 140,0 | 120,0 | 70,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности МКУ "УЖКХ Русско-Буйловского сельского поселения" подпрограммы "Развитие коммунальной инфраструктуры Русско-Буйловского сельского поселения " муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения (Иные бюджетные ассигнования) | 05 | 05 | 01 4 02 00590 | 800 | 50,0 | 50,0 | 10,0 |
| **Физическая культура и спорт** | **11** | **01** |  |  | **5,0** | **1,0** | **1,0** |
| Мероприятия в области физической культуры и спорта в рамках основоного мероприятия развитие физической культуры и спорта" подпрограммы "Развитие культуры и спорта в Русско-Буйловском сельском поселении" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 11 | 01 | 01 2 03 70410 | 200 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Массовый спорт | 11 | 02 |  |  | 4,0 | 0,0 | 0,0 |
| Реализация мероприятий по созданию условий для развития физической культуры и массового спорта в рамках основного мероприятия «Развитие физической культуры и спорта» подпрограммы "Развитие культуры и спорта в Русско-Буйловском сельском поселении" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" | 11 | 02 | 01 2 03 S8790 | 200 | 4,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга** | **13** | **01** |  |  | **1,0** | **0,0** | **0,0** |
| Расходы на обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Русско-Буйловского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (обслуживание муниципального долга) | 13 | 01 | 01 3 02 27880 | 700 | 1,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Глава Русско-Буйловского |  |  |  |  |  |  |  |
| сельского поселения |  | В.В.Ворфоломеева | | | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | Приложение № 8 к решению Совета народных депутатов Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_ | | | | |
| **Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Русско-Буйловского сельского поселения), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов Русско-Буйловского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**  тыс.руб. | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Наименование программы | ЦСР | Рз | ПР | ВР | ГРБС | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
|
| 1 | **Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения ", всего:** | **01 0 00 00000** |  |  |  |  | **12786,0** | **11261,9** | **11280,9** |
|  | в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1,1 | **Подпрограмма «Благоустройство территории Русско-Буйловского сельского поселения»** | **01 1 00 00000** |  |  |  |  | **441,8** | **421,0** | **376,0** |
|  | Расходы на уличное освещение в рамках основного мероприятия "Организация уличного освещения" подпрограммы "Благоустройство территории Русско-Буйловского сельского поселения" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 1 01 78670 | 05 | 03 | 200 | 914 | 276,8 | 250,0 | 250,0 |
|  | Расходы на благоустройство территории сельского поселения в рамках основного мероприятия "Озеленение территории" подпрограммы "Благоустройство территории Русско-Буйловского сельского поселения" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 1 02 78610 | 05 | 03 | 200 | 914 | 10,0 | 5,0 | 5,0 |
|  | Расходы на благоустройство территории сельского поселения в рамках основного мероприятия "Организация благоустройства территории" подпрограммы "Благоустройство территории Русско-Буйловского сельского поселения" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 1 03 78610 | 05 | 03 | 200 | 914 | 10,0 | 63,0 | 63,0 |
|  | Расходы по организации проведения оплачиваемых общественных работ в рамках основного мероприятия "Организация благоустройства территории" подпрограммы "Благоустройство территории Русско-Буйловского сельского поселения" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 1 03 78430 | 05 | 03 | 200 | 914 | 3,0 | 1,0 | 1,0 |
|  | Расходы на реализацию проектов по поддержке местных инициатив на территории Русско-Буйловского сельского поселения в рамках основного мероприятия "Организация благоустройства территории" подпрограммы "Благоустройство территории Русско-Буйловского сельского поселения" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" на период 2014-2021 годов" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 1 03 S8910 | 05 | 03 | 200 | 914 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Расходы на уличное освещение в рамках основного мероприятия "Организация уличного освещения" подпрограммы "Благоустройство территории Русско-Буйловского сельского поселения" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 1 01 78670 | 05 | 03 | 200 | 914 | 50,0 | 10,0 | 10,0 |
|  | Расходы по благоустройству территории сельского поселения в рамках основного мероприятия "Озеленение территории" подпрограммы "Благоустройство территории Русско-Буйловского сельского поселения" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 1 02 78610 | 05 | 03 | 200 | 914 | 10,0 | 5,0 | 5,0 |
|  | Расходы на благоустройство территории сельского поселения в рамках основного мероприятия "Организация благоустройства территории" подпрограммы "Благоустройство территории Русско-Буйловского сельского поселения" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 1 03 78610 | 05 | 03 | 200 | 914 | 50,0 | 55,0 | 10,0 |
|  | Расходы на благоустройство территории сельского поселения в рамках основного мероприятия "Содержание мест захоронения" подпрограммы "Благоустройство территории Русско-Буйловского сельского поселения" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 1 04 78610 | 05 | 03 | 200 | 914 | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
|  | Расходы на благоустройство территории сельского поселения в рамках основного мероприятия "Организация сбора и вывоза мусора и тбердых бытовых отходов" подпрограммы "Благоустройство территории Русско-Буйловского сельского поселения" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 1 05 78610 | 05 | 03 | 200 | 914 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
|  | **Развитие культуры и спорта в Русско-Буйловском сельском поселении** |  |  |  |  |  | **5,0** | **1,0** | **1,0** |
|  | Мероприятия в области физической культуры и спорта в рамках основоного мероприятия развитие физической культуры и спорта" подпрограммы "Развитие культуры и спорта в Русско-Буйловском сельском поселении" муниципальной программы «Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 2 03 70410 | 11 | 01 | 200 | 914 | 1,00 | 1,00 | 1,00 |
|  | Реализация мероприятий по созданию условий для развития физической культуры и массового спорта в рамках основного мероприятия «Развитие физической культуры и спорта» подпрограммы "Развитие культуры и спорта в Русско-Буйловском сельском поселении" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" | 01 2 03 S8790 | 11 | 02 | 200 | 914 | 4,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1,3 | **Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы"** | **01 3 00 00000** |  |  |  |  | **9574,9** | **9158,7** | **9197,2** |
|  | Расходы на обеспечение деятельности главы сельского поселения в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Русско-Буйловского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономического развития Русско-Буйловского сельского поселения" (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 3 01 72020 | 01 | 02 | 100 | 914 | 773,8 | 797,1 | 827,3 |
|  | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Русско-Буйловского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными(муниципальными ) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 3 01 72010 | 01 | 04 | 100 | 914 | 2820,00 | 2900,00 | 2900,00 |
|  | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Русско-Буйловского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров.работ и услуг для государственных (муниципальных)нужд) | 01 3 01 72010 | 01 | 04 | 200 | 914 | 1025,00 | 999,00 | 999,00 |
|  | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Русско-Буйловского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 01 3 01 72010 | 01 | 04 | 400 | 914 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Русско-Буйловского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Иные бюджетные ассигнования) | 01 3 01 72010 | 01 | 04 | 800 | 914 | 200,00 | 200,00 | 200,00 |
|  | Расходы на обеспечение проведения выборов депутатов мунипального образования в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Русско-Буйловского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (иные бюджетные ассигнования) | 01 3 01 70110 | 01 | 07 | 800 | 914 | 100,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | Выполнение других расходных обязательств в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Русско-Буйловского сельского поселения органами местного самоуправления Русско-Буйловского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных)нужд) | 01 3 02 70200 | 01 | 13 | 200 | 914 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
|  | Выполнение других расходных обязательств в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Русско-Буйловского сельского поселения органами местного самоуправления Русско-Буйловского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Межбюджетные трансферты) | 01 3 02 70200 | 01 | 13 | 500 | 914 | 4385,3 | 4000,0 | 4000,0 |
|  | Выполнение других расходных обязательств в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Русско-Буйловского сельского поселения органами местного самоуправления Русско-Буйловского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Иные бюджетные ассигнования) | 01 3 02 70200 | 01 | 13 | 800 | 914 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
|  | Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Русско-Буйловского сельского поселения органами местного самоуправления Русско-Буйловского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными(муниципальными ) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 3 02 51180 | 02 | 03 | 100 | 914 | 212,8 | 216,8 | 220,0 |
|  | Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Русско-Буйловского сельского поселения органами местного самоуправления Русско-Буйловского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров.работ и услуг для государственных (муниципальных)нужд) | 01 3 02 51180 | 02 | 03 | 200 | 914 | 21,0 | 24,8 | 29,9 |
|  | Выполнение других расходных обязательств в области национальной экономики в рамках основного мероприятия «Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Русско-Буйловского сельского поселения» подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 3 02 70200 | 04 | 12 | 200 | 914 | 20,0 | 5,0 | 5,0 |
|  | Мероприятия по развитию градостроительной деятельности в рамках основного мероприятия «Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Русско-Буйловского сельского поселения» подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 3 02 78460 | 04 | 12 | 200 | 914 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
|  | Расходы на обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Русско-Буйловского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (обслуживание муниципального долга) | 01 3 02 27880 | 13 | 01 | 700 | 914 | 1,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | **Подпрограмма "Развитие коммунальной инфраструктуры Русско-Буйловского сельского поселения"** | **01 4 00 00000** |  |  |  |  | **2124,3** | **1666,2** | **1691,7** |
|  | Выполнение других расходных обязательв в области жилищно-коммунального хозяйства в рамках основного мероприятия "Организация водоснабжения" подпрограммы "Развитие коммунальной инфраструктуры Русско-Буйловского сельского поселения" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 4 01 70200 | 05 | 02 | 200 | 914 | 200,0 | 200,0 | 200,0 |
|  | Выполнение других расходных обязательств в области жилищно-коммунального хозяйства в рамках основного мероприятия "Организация водоснабжения" подпрограммы "Развитие коммунальной инфраструктуры Русско-Буйловского сельского поселения" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 4 01 70200 | 05 | 02 | 200 | 914 | 400,0 | 100,0 | 100,0 |
|  | Выполнение других расходных обязательств в области жилично-коммунального хозяйства в рамках основного мероприятия "Организация водоснабжения" подпрограммы "Развитие коммунальной инфраструктуры Русско-Буйловского сельского поселения" муниципальной программы "Социально-экономическое развите Русско-Буйловского сельского поселенияв рамках подпрограммы "Развитие коммунальной инфраструктуры Русско-Буйловского сельского поселения" муниципальной программы "Социально-экономическое развите Русско-Буйловского сельского поселения" (Иные бюджетные ассигнования) | 01 4 01 70200 | 05 | 02 | 800 | 914 | 20,0 | 10,0 | 10,0 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности МКУ "УЖКХ Русско-Буйловского сельского поселения" подпрограммы "Развитие коммунальной инфраструктуры Русско-Буйловского сельского поселения " муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными ) органами.казенными учреждениями.органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 4 02 00590 | 05 | 05 | 100 | 914 | 1314,3 | 1186,2 | 1301,7 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности МКУ "УЖКХ Русско-Буйловского сельского поселения" подпрограммы "Развитие коммунальной инфраструктуры Русско-Буйловского сельского поселения " муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 4 02 00590 | 05 | 05 | 200 | 914 | 140,0 | 120,0 | 70,0 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности МКУ "УЖКХ Русско-Буйловского сельского поселения" подпрограммы "Развитие коммунальной инфраструктуры Русско-Буйловского сельского поселения " муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Иные бюджетные ассигнования) | 01 4 02 00590 | 05 | 05 | 800 | 914 | 50,0 | 50,0 | 10,0 |
|  | **Подпрограмма "Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение безопасности населения на территории Русско-Буйловского сельского поселения"** | **01 5 00 00000** |  |  |  |  | **10,0** | **10,0** | **10,0** |
|  | Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций и пожаров в рамках основного мероприятия "Предупреждение и помощь населению в чрезвычайных ситуациях" подпрограммы "Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности на территории Русско-Буйловского сельского поселения "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 5 01 71430 | 03 | 14 | 200 | 914 | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
|  | Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций и пожаров в рамках основного мероприятия "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории сельского поселения" подпрограммы "Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение безопасности населения на территории Русско-Буйловского сельского поселения" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 5 02 71430 | 03 | 09 | 200 | 914 | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
|  | Мероприятия в сфере обеспечения общественного порядка и противодействия преступности в рамках основного мероприятия "Профилактика преступности, обеспечение необходимых условий для безопасной жизнедеятельности на территории поселения" подпрограммы "Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение безопасности населения на территории Русско-Буйловского сельского поселения" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 5 03 71380 | 03 | 09 | 200 | 914 | 6,0 | 6,0 | 6,0 |
|  | **Подпрограмма "Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах Русско-Буйловского сельского поселения"** | **01 6 00 00000** |  |  |  |  | **625,0** | **0,0** | **0,0** |
|  | Мероприятие по содержанию автомобильных дорог местного значения в рамках основного мероприятия "Содержание автомобильных дорог местного значения" подпрограммы "Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения ы границах Русско-Буйловского сельского поселения "муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения"(Закупка товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд) | 01 6 01 71290 | 04 | 09 | 200 | 914 | 625,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | **Подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Русско-Буйловского сельского поселения»** | **01 7 00 00000** |  |  |  |  | **5,0** | **5,0** | **5,0** |
|  | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках основного мероприятия "Повышение энергоэффективности в электроснабжения" подпрограммы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Русско-Буйловского сельского поселения" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 7 01 7201 0 | 01 | 04 | 200 | 914 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
|  | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках основного мероприятия "Повышение энергоэффективности в газоснабжении" подпрограммы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Русско-Буйловского сельского поселения" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 7 02 72010 | 01 | 04 | 200 | 914 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
|  | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках основного мероприятия "Повышение энергоэффективности в водоснабжении" подпрограммы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Русско-Буйловского сельского поселения» муниципальной программы" программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров.работ и услуг для государственных (муниципальных)нужд) | 01 7 04 72010 | 01 | 04 | 200 | 914 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
|  | Выполнение других расходных обязательств в рамках основного мероприятия "Повышение энергоэффективности в водоснабжении" подпрограммы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Русско-Буйловского сельского поселения" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 7 04 70200 | 05 | 02 | 200 | 914 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
|  | Расходы на уличное освещение в рамках основного мероприятия "Повышение энергоэффективности в электроснабжении" подпрограммы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Русско-Буйловского сельского поселения»муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Русско-Буйловского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 7 01 78670 | 05 | 03 | 200 | 914 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Глава Русско-Буйловского | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| сельского поселения | |  | В.В.Ворфоломеева | | | | |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Приложение № 9 к решению Совета народных депутатов Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области от \_\_\_\_\_\_\_\_2021 г. № \_\_\_\_ | | |
|  |  |
|  |  |
| Программа муниципальных внутренних заимствований Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годы | | | | |
|
|  |  |  |  |  |
| № п/п | Наименование обязательств | 2022 год | 2023год | 2024год |
|
| 1 | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - получение кредитов | 100 | 0 | 0,0 |
| - погашение | -100 | 0 | 0,0 |
| 2 | Общий объем заимствований, направляемых на покрытие дефицита бюджета и погашение долговых обязательств муниципального района | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| -получение | 100 | 0 | 0,0 |
| -погашение | -100 | 0 | 0,0 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Глава Русско-Буйловского сельского поселения | |  | В.В. Ворфоломеева | |
|  |
|  | |  |  |  |

**СОВЕТ**

**НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**РУССКО-БУЙЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от 23» декабря 2021 г. \_№\_73

с. Русская Буйловка

О передаче осуществления части полномочий

Русско-Буйловского сельского поселения

Павловского муниципального района Воронежской области

в сфере градостроительной деятельности

В соответствии с пунктом 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Совета народных депутатов Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района от 29 апреля 2015 года № 36 «Об утверждении Положения о порядке заключения соглашений о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения в Русско-Буйловском сельском поселении», Совет народных депутатов Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района.

**РЕШИЛ:**

1. Передать Павловскому муниципальному району часть полномочий Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района по решению вопросов местного значения в сфере градостроительной деятельности по:

1.1. Предоставление градостроительного плана земельного участка;

1.2. Предоставление разрешения на строительство;

1.3. Предоставление разрешения на ввод объектов в эксплуатацию;

1.4. Выдача уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилого строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

1.5. Выдача уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилого строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

1.6. Выдача уведомления о несоответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требования градостроительной деятельности;

1.7. Выдача уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требования градостроительной деятельности;

2. Заключить с Павловским муниципальным районом соглашение о передаче части полномочий на территории Русско-Буйловского поселения Павловского муниципального района.

3. Передаваемые полномочия осуществляются за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Русско-Буйловского сельского поселения в бюджет Павловского муниципального района, за 2022 год в размере 35726,40 (тридцать пять тысяч семьсот двадцать шесть руб. 40 коп.)

4. Полномочия считаются переданными с момента заключения Соглашения и действуют по 31.12.2022 г.

5. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте поселения в сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава Русско-Буйловского  сельского поселения |  | В.В. Ворфоломеева |

Приложение № 1

к решению Совета народных депутатов

Русско-Буйловского сельского поселения

Павловского муниципального района

Воронежской области

от 23.12.2021 г. № 73

СОГЛАШЕНИЕ

между администрацией Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области и администрацией Павловского муниципального района Воронежской области о передаче осуществления части полномочий в сфере градостроительной деятельности

г. Павловск «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

АдминистрацияРусско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области (далее – администрация Поселения), в лице главы Русско-Буйловского сельского поселения Ворфоломеевой В.В., действующей на основании Устава, с одной стороны, и администрация Павловского муниципального района Воронежской области (далее - администрация Района), в лице главы Павловского муниципального района Воронежской области Янцова М.Н., действующего на основании Устава Павловского муниципального района Воронежской области, с другой стороны, (далее - Стороны), руководствуясь пунктом4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области от 23.04.2015 № 147 «Об утверждении Порядка заключения соглашений о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения между органами местного самоуправления поселений Павловского муниципального района», решением Совета народных депутатов Русско-Буйловскогосельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области от 29 апреля 2015 года № 36 «Об утверждении Положения о порядке заключения соглашений о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения в Русско-Буйловском сельском поселении», от \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ № \_\_\_\_\_ «О передаче осуществления части полномочий Русско-Буйловского сельского поселения Павловскому муниципальному районуВоронежской области» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1. Предметом настоящего Соглашения является передача администрацией Поселения администрации Района части своих полномочий в сфере градостроительной деятельности по:

1.1. Предоставлению градостроительного плана земельного участка;

1.2. Предоставлению разрешения на строительство;

1.3. Предоставлению разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;

1.4. Выдаче уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

1.5. Выдаче уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

1.6. Выдаче уведомления о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности;

1.7. Выдаче уведомления о несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности.

2. Порядок определения объема финансовых средств

2.1. Исполнение полномочий по предмету настоящего Соглашения осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов из бюджета Поселения, предназначенных для исполнения администрацией Района переданных по настоящему Соглашению части полномочий, в размере35726,40 (тридцать пять тысяч семьсот двадцать шесть руб. 40 коп.)

2.2. Межбюджетные трансферты, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться на оплату труда с начислениями работника, участвующего в осуществлении переданных полномочий администрации Поселения и материально-техническое обеспечение.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Администрация Поселения:

3.1.1. Обеспечивает своевременное и в полном объеме перечисление финансовых средств, предназначенных для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, в виде иных межбюджетных трансфертов из бюджета Поселения в бюджет Района.

3.1.2. Осуществляет контроль за целевым использованием финансовых средств и исполнением переданных полномочий.

3.2. Администрация Района:

3.2.1. Исполняет полномочия по предмету настоящего Соглашения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Воронежской области, а также муниципальными правовыми актами Павловского муниципального района Воронежской области.

3.2.2. Ежеквартально, не позднее 5 числа, следующего за отчетным периодом, представляет администрации Поселения отчет об использовании финансовых средств, переданных по настоящему Соглашению.

4. Ответственность сторон

4.1. Установление факта неоднократного (2 раза и более) ненадлежащего осуществления любой из Сторон обязанностей по настоящему Соглашению является основанием для одностороннего расторжения настоящего Соглашения. Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленных финансовых средств, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в течение 30 рабочих дней с момента подписания Соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения.

4.2. Администрация Района несет ответственность за осуществление переданных полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами бюджета Поселения.

4.3. В случае неисполнения администрацией Поселения вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию переданных полномочий, администрация Района вправе требовать расторжения настоящего Соглашения, а также возмещения понесенных убытков.

5. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после официального опубликования и действует по 31.12.2022 года.

5.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

5.2.1. По соглашению Сторон.

5.2.2. В одностороннем порядке в случае:

1) изменения законодательства Российской Федерации, влекущие изменение условий настоящего Соглашения;

2) неоднократного (2 раза и более) неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением;

3) если осуществление полномочий становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены администрацией Поселения самостоятельно;

4) по инициативе администрации Района.

5.3. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй стороне не менее чем за 10 календарных дней до дня предполагаемого расторжения настоящего Соглашения.

6. Заключительные положения

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению вносятся по взаимному согласию Сторон и оформляются дополнительными соглашениями в письменной форме, подписанными уполномоченными представителями Сторон. Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, Стороны будут руководствоваться законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров или в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. Подписи и реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация Русско-Буйловского  сельского поселения Павловского муниципального района  Юридический адрес:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Администрация Павловского муниципального района  Юридический адрес:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Глава Русско-Буйловского  сельского поселения Павловского  муниципального района Воронежской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Ворфоломеева  МП | Глава Павловского муниципального района Воронежской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Н. Янцов  МП |

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**РУССКО-БУЙЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от «23» декабря 2021года № 76

с. Русская Буйловка

Об утверждении ключевых и индикативных показателей,

применяемых при осуществлении муниципального контроля

в сфере благоустройства на территории Русско-Буйловского

сельского поселенияПавловского муниципального района

Воронежской области

* + - * + В соответствии с частью 5 статьи 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» руководствуясь Уставом Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области, Совет народных депутатов Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить ключевые показатели и их целевые значения, индикативные показатели по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории Русско-Буйловского сельского поселениясогласно приложения;

2.Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2022 года.

3. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте поселения в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава Русско-Буйловского  сельского поселения |  | В.В. Ворфоломеева |

Приложение

к решению Совета народных депутатов

от «23» декабря 2021 г. № 76

1. Ключевые показатели

|  |  |
| --- | --- |
| Ключевые показатели | Целевые значения |
| 1. Процент устраненных нарушений из числа выявленных нарушений законодательства в данной сфере | 70% |
| 2. Процент обоснованных жалоб на действия (бездействие) органа муниципального контроля и (или) его должностного лица при проведении контрольных (надзорных) мероприятий | 0% |
| 3. Процент отмененных результатов контрольных (надзорных) мероприятий | 0% |
| 4. Процент результативных контрольных (надзорных) мероприятий, по которым не были приняты соответствующие меры административного воздействия | 5% |
| 5. Процент вынесенных судебных решений о назначении административного наказания по материалам органа муниципального контроля | 95% |
| 6. Процент отмененных в судебном порядке постановлений по делам об административных правонарушениях от общего количества вынесенных органом муниципального контроля постановлений | 0% |

2. Индикативные показатели

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Индикативные показатели, характеризующие параметры  проведенных мероприятий | | | | | | | | |
| 1.1. | Выполняемость внеплановых проверок | Ввн = (Рф / Рп) x 100 | | | Ввн - выполняемость внеплановых проверок  Рф - количество проведенных внеплановых проверок (ед.)  Рп - количество распоряжений на проведение внеплановых проверок (ед.) | 100% | | Письма и жалобы, поступившие в Контрольный орган | |
| 1.2. | Доля проверок, на результаты которых поданы жалобы | Ж x 100 / Пф | | | Ж - количество жалоб (ед.)  Пф - количество проведенных проверок | 0% | |  | |
| 1.3. | Доля проверок, результаты которых были признаны недействительными | Пн x 100 / Пф | | | Пн - количество проверок, признанных недействительными (ед.)  Пф - количество проведенных проверок (ед.) | 0% | |  | |
| 1.4. | Доля внеплановых проверок, которые не удалось провести в связи с отсутствием собственника и т.д. | По x 100 / Пф | | | По - проверки, не проведенные по причине отсутствия проверяемого лица (ед.)  Пф - количество проведенных проверок (ед.) | 30% | |  | |
| 1.5. | Доля заявлений, направленных на согласование в прокуратуру о проведении внеплановых проверок, в согласовании которых было отказано | Кзо х 100 / Кпз | | | Кзо - количество заявлений, по которым пришел отказ в согласовании (ед.)  Кпз - количество поданных на согласование заявлений | 10% | |  | |
| 1.6. | Доля проверок, по результатам которых материалы направлены в уполномоченные для принятия решений органы | Кнм х 100 / Квн | | | К нм - количество материалов, направленных в уполномоченные органы (ед.)  Квн - количество выявленных нарушений (ед.) | 100% | |  | |
| 1.7. | Количество проведенных профилактических мероприятий |  | | |  | Шт. | |  | |
| 2. | Индикативные показатели, характеризующие объем задействованных трудовых ресурсов | | | | | | | | |
| 2.1. | Количество штатных единиц | |  |  | | | Чел. | |  |
| 2.2. | Нагрузка контрольных мероприятий на работников органа муниципального контроля | | Км / Кр= Нк | Км - количество контрольных мероприятий (ед.)  Кр - количество работников органа муниципального контроля (ед.)  Нк - нагрузка на 1 работника (ед.) | | |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**РУССКО-БУЙЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от «23» декабря 2021года № 74

с. Русская Буйловка

Обутверждении Перечня индикаторов

рисканарушения обязательных требований

при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства

* + - * + В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»,Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» руководствуясь Уставом Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области, Совет народных депутатов Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области

**РЕШИЛ:**

1.Утвердить прилагаемый Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства;

2.Установить, что данный Перечень индикаторов риска используется для определения необходимости проведения внеплановых проверок при осуществлении муниципального контроляв сфере благоустройства на территории Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области;.

3.Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2022 года.

4. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте поселения в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой

Глава Русско-Буйловского сельского поселения

Павловского муниципального района

Воронежской области В.В. Ворфоломеева

УТВЕРЖДЕН

решением Совета народных депутатов Русско-Буйловского

сельского поселения

от «23» декабря 2021 г. № 74

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**индикаторов риска нарушения обязательных требований приосуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства**

Индикатором риска нарушения обязательных требований является соответствие или отклонение от параметров объекта контроля, которые сами по себе не являются нарушениями обязательных требований, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Параметры объекта контроля – это любые характеристики деятельности контролируемого лица, производственного объекта, результатов деятельности контролируемого лица, необходимые для оценки объекта контроля с точки зрения соблюдения или несоблюдения обязательных требований или иных требований, являющихся предметом контроля.

Индикатором являются не сами параметры объекта контроля, а соответствие им или отклонение от них. Соответствие или отклонение от параметров объектов контроля – выбираемые показатели, свидетельствующие о состоянии объекта контроля.

Основанием для проведения внеплановых контрольных мероприятий, является наличие у контрольного органа сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров.

Все внеплановые контрольные мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

Основанием для отказа в согласовании проведения внепланового контрольного мероприятия может быть несоответствие вида внепланового контрольного мероприятия индикаторам риска нарушения обязательных требований, установленных настоящим решением.

**Индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемых для определения необходимости проведения внеплановой проверки при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства**

1.Не сформировано понимание исполнения требований в сфере благоустройства у подконтрольных субъектов;

2.Необходимость дополнительного информирования подконтрольных субъектов по вопросам соблюдения требований в сфере благоустройства;

3. Не создана система обратной связи с подконтрольными субъектами по вопросам применения требований правил благоустройства, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий.

4. Признаки ненадлежащего содержание подземных инженерных коммуникаций, расположенных на территории общего пользования.

5. Признаки повреждения элементов благоустройства.

6. Признаки нарушения порядка проведения земляных работ.

7. Признаки нарушения порядка использования объекта озеленения.

8. Признаки ненадлежащего содержания и использования территории общего пользования.

9. Признаки ненадлежащего содержания и использованиявнешнего вида фасадов зданий, строений, сооружений и их конструктивных элементов.

10. Признаки иных нарушений Правил благоустройства территорииРусско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района**,** утвержденныхрешениемСовета народных депутатов Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области от29.11.2018 года № 261 «Об утверждении Правил благоустройства территории Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области».

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**РУССКО-БУЙЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от «23» декабря 2021года № 75

с. Русская Буйловка

Обутверждении[Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Русско-Буйловского сельского поселения](https://docs.cntd.ru/document/573798705#65C0IR) Павловского муниципального района Воронежской области

* + - * + В соответствии с [Федеральным законом от 31.07.2020№ 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»](https://docs.cntd.ru/document/565415215#64U0IK),Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области, Совет народных депутатов Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение [о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Русско-Буйловского сельского поселения](https://docs.cntd.ru/document/573798705#65C0IR)Павловского муниципального района Воронежской области согласно приложению.
2. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2022года.
3. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте поселения в сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава Русско-Буйловского  сельского поселения |  | В.В. Ворфоломеева |

## Приложение к решению Совета народных депутатов

## Русско-Буйловского сельского поселения

## Павловского муниципального района

## Воронежской области от 23.12.2021 года №75

**Положение** [**о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Русско-Буйловского сельского поселения**](https://docs.cntd.ru/document/573798705#65C0IR) **Павловского муниципального района Воронежской области.**

### 1. Общие положения

* 1. Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области (далее - Положение) определяет правила организации и осуществления деятельности администрации [о муниципальном контроле в сфере благоустройствана территории Русско-Буйловского сельского поселения](https://docs.cntd.ru/document/573798705#65C0IR)Павловского муниципального района Воронежской области по контролю за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами в процессе осуществления деятельности на территории Русско-Буйловского сельского поселения,требований установленных правилами благоустройства территории Русско-Буйловского сельского поселения(далее - правила благоустройства), а также требований, установленных федеральными законами, за нарушение которых законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иные виды ответственности (далее - муниципальный контроль в сфере благоустройства).
  2. Предметом муниципального контроля в сфере благоустройства является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее - контролируемые лица) правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами.
  3. Муниципальный контроль в сфере благоустройства осуществляется администрацией Русско-Буйловского сельского поселенияПавловского муниципального района Воронежской области (далее - уполномоченный орган) с учетом особенностей, предусмотренных[частью 3 статьи 5 Федерального закона от 31 июля 2020 г. N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](https://docs.cntd.ru/document/565415215#8OS0LR)(далее -Федеральный закон № 248-ФЗ).

1.4. Уполномоченный орган при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства проводит контрольные (надзорные) мероприятия из числа предусмотренных[Федеральным законом № 248-ФЗ](https://docs.cntd.ru/document/565415215#64U0IK)(далее - контрольные (надзорные) мероприятия).

1.5. В целях, связанных с осуществлением муниципального контроля в сфере благоустройства, уполномоченный орган получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных таким органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме.

Передача в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, раскрытие информации, в том числе ознакомление с такими документами и (или) сведениями в случаях, предусмотренных[Федеральным законом № 248-ФЗ](https://docs.cntd.ru/document/565415215#64U0IK), осуществляются с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

1.6. Объектами муниципального контроля в сфере благоустройства являются деятельность, действия (бездействия) контролируемыми лицами, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам,осуществляющим деятельность, действия (бездействия), результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования, здания, сооружения, территории, включая земельные участки, предметы, материалы и другие объекты, которыми контролируемые лица владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования (далее - объекты контроля).

1.7. Уполномоченный орган обеспечивает учет объектов контроля в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства.

1.8. Муниципальный контроль в сфере благоустройства осуществляется в соответствии с:

1.8.1. [Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях](https://docs.cntd.ru/document/901807667).

1.8.2.Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.8.3.[Федеральным законом от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля"](https://docs.cntd.ru/document/902135756#7D20K3).

1.8.4.[Федеральным законом от 31.07.2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](https://docs.cntd.ru/document/565415215#64U0IK).

1.8.5. Федеральным законом от 10.01.2002 г. №7-ФЗ "Об охране окружающей среды»;

1.8.6. Федеральным законом от 24.06.1998 № 89-ФЗ "Об отходах производства и потребления"

1.8.7.[Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2010 г. № 489 "Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей"](https://docs.cntd.ru/document/902223988).

1.8.8.[Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 апреля 2009 г. № 141 "О реализации положений Федерального закона "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля"](https://docs.cntd.ru/document/902156137).

1.8.9. Закон Воронежской области от 31.12.2003 № 74-ОЗ "Об административных правонарушениях на территории Воронежской области"(далее - Кодекс Воронежской области об административных правонарушениях).

1.9. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом 248 ФЗ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами благоустройства территории Русско-Буйловского сельского поселенияПавловского муниципального района Воронежской области, утвержденными Советом народных депутатов Русско-Буйловского сельского поселенияПавловского муниципального района Воронежской области от 29 ноября 2018 года № 261\_

### 2. Порядок организации и осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства [на территории Русско-Буйловского сельского поселения](https://docs.cntd.ru/document/573798705#65C0IR) Павловского муниципального района Воронежской области

2.1. Муниципальный контроль в сфере благоустройства осуществляется на основе системы оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

2.2. При осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства могут проводиться:

2.2.1. Профилактические мероприятия:

2.2.1.1. Информирование.

2.2.1.2. Обобщение правоприменительной практики.

2.2.1.3. Объявление предостережения.

2.2.1.4. Консультирование.

2.2.1.5. Профилактический визит.

2.2.2. Контрольные (надзорные) мероприятия, требующие взаимодействие с контролируемыми лицами:

2.2.2.1. Инспекционный визит.

2.2.2.2. Рейдовый осмотр.

2.2.2.3. Документарная проверка.

2.2.2.4. Выездная проверка.

Контрольные мероприятия, не требующие взаимодействие с контролируемыми лицами:

2.2.2.5. Выездное обследование.

2.2.2.6. Наблюдение за соблюдением обязательных требований.

2.3. Подготовка к проведению проверки.

2.3.1.Для проведения контрольного (надзорного) мероприятия принимается распоряжение уполномоченного органа, подписанное уполномоченным должностным лицом уполномоченного органа (далее - распоряжение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия), в котором указываются:

2.3.1.1. Дата, время и место принятия распоряжения.

2.3.1.2. Кем принято распоряжение.

2.3.1.3. Основание проведения контрольного (надзорного) мероприятия.

2.3.1.4. Вид контроля.

2.3.1.5. Фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного (надзорного) мероприятия, а также привлекаемых к проведению контрольного (надзорного) мероприятия специалистов, экспертов или наименование экспертной организации, привлекаемой к проведению такого мероприятия.

2.3.1.6. Объект контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие.

2.3.1.7. Адрес места осуществления контролируемым лицом деятельности или адрес нахождения иных объектов контроля, в отношении которых проводится контрольное (надзорное) мероприятие.

2.3.1.8. Фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие.

2.3.1.9. Вид контрольного (надзорного) мероприятия.

2.3.1.10. Перечень контрольных (надзорных) действий, совершаемых в рамках контрольного (надзорного) мероприятия.

2.3.1.11. Предмет контрольного (надзорного) мероприятия.

2.3.1.12. Проверочные листы, если их применение является обязательным.

2.3.1.13. Дата проведения контрольного (надзорного) мероприятия, в том числе срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом.

2.3.1.14. Перечень документов, предоставление которых гражданином, организацией необходимо для оценки соблюдения обязательных требований.

2.3.2.Должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства, готовят распоряжения о проведении плановых проверок на предстоящий месяц заблаговременно, за 1 (один) месяц до начала проведения проверок или ранее указанного срока.

2.3.3. На основании изданного распоряжения должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства обеспечивает уведомление контролируемого лица о предстоящей проверке соблюдения правил благоустройства с таким расчетом, чтобы уведомить его не позднее чем за 24 (двадцать четыре) часа до ее начала, посредством размещения сведений в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий с использованием инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственныхи муниципальных функций в электронной форме, в том числе через единый портал государственных и муниципальных услуг, а также посредством средств связи.

Контролируемое лицо считается проинформированным надлежащим образом, в том числе о совершаемых действиях и принимаемых решениях в случае, если сведения предоставлены контролируемому лицу, в том числе направлены ему электронной почтой по адресу, представленному контролируемым лицом администрации Русско-Буйловского сельского поселенияи внесены в информационные ресурсы, информационные системы при осуществлении муниципального контроля или оказании государственных и муниципальных услуг или представлены контролируемым лицом при его государственной регистрации.

До 31декабря 2023года информирование контролируемого лица, в том числе о совершаемых действиях и принимаемых решениях может осуществляться на бумажном носителе с использованием почтовой связи путем уведомления, а также заверенной печатью копии соответствующего распоряжения, направленных заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, в случае невозможности его информирования в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, также может быть проинформирован о предстоящей проверке соблюдения правил благоустройства, в том числе о совершаемых по ним действиях и принимаемых решениях с использованием почтовой связи посредством бумажного носителя путем подготовленного уведомления, а также заверенной печатью копии соответствующего распоряжения, направленных заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, в случае направления им в адрес администрации Русско-Буйловского сельского поселенияуведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе, либо отсутствия у администрации Русско-Буйловского сельского поселения,сведений об адресе его электронной почты.

Документами, подтверждающими направление контролируемому лицу корреспонденции с использованием почтовой связи являются карточка почтового уведомления о получении отправления и список внутренних почтовых отправлений заказных писем администрации Русско-Буйловского сельского поселенияс уведомлением с оттиском штампа почтовой организации.

2.3.4. Внесение в распоряжение каких либо изменений, в частности о должностном лице, уполномоченном осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства, производится в порядке, предусмотренном для издания такого распоряжения.

2.3.5. В рамках подготовки к проведению проверки должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства запрашивает и получает необходимые для проведения проверки актуальные сведения и материалы.

2.4. Распоряжение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия принимается и подписывается главой (заместителем главы администрации) уполномоченного органа.

2.5. Контрольное (надзорное) мероприятие начинается после внесения в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий сведений, установленных правилами его формирования и ведения.

При проведении контрольных (надзорных) мероприятий используются средства фото-, видеосъемки.

2.6. От имени уполномоченного органа муниципальный контроль в сфере благоустройства вправе осуществлять следующие должностные лица:

2.6.1. Глава (заместитель главы администрации) уполномоченного органа.

2.6.2. Должностное лицо уполномоченного органа, к должностным обязанностям которого должностным регламентом отнесено осуществление полномочий по муниципальному контролю в сфере благоустройства, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий (далее также - инспектор).

2.7. Инспекторы, уполномоченные на проведение конкретного профилактического мероприятия или контрольного (надзорного) мероприятия, определяются распоряжением уполномоченного органа о проведении профилактического мероприятия или контрольного (надзорного) мероприятия.

Запрещается проведение контрольного (надзорного) мероприятия в отношении объектов контроля инспекторами, которые проводили профилактические мероприятия в отношении тех же объектов контроля.

2.8. Инспектор при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных (надзорных) действий имеет право:

2.8.1. Беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и в соответствии с полномочиями, установленными решением уполномоченного органа о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, посещать (осматривать) объекты контроля, если иное не предусмотрено федеральными законами.

2.8.2. Составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с компетенцией, определенной[Кодексом об административных правонарушениях](https://docs.cntd.ru/document/3686331).

2.8.3. Знакомиться со всеми документами, касающимися соблюдения обязательных требований, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну.

2.8.4. Требовать от контролируемых лиц, в том числе руководителей и других работников контролируемых организаций, представления письменных объяснений по фактам нарушений обязательных требований, выявленных при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, а также представления документов для копирования, фото- и видеосъемки.

2.8.5. Знакомиться с технической документацией, электронными базами данных, информационными системами контролируемых лиц в части, относящейся к предмету и объему контрольного (надзорного) мероприятия.

2.8.6. Составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления контролируемым лицом документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, невозможности провести опрос должностных лиц и (или) работников контролируемого лица, ограничения доступа в помещения, воспрепятствования иным мерам по осуществлению контрольного (надзорного) мероприятия.

2.8.7. Выдавать контролируемым лицам рекомендации по обеспечению безопасности и предотвращению нарушений обязательных требований, принимать решения об устранении контролируемыми лицами выявленных нарушений обязательных требований и о восстановлении нарушенного положения.

2.8.8. Выдавать контролируемым лицам, использующим объекты контроля, предписания об устранении выявленных правонарушений с указанием сроков их устранения.

2.8.9. Составлять по результатам проведенных контрольных (надзорных) мероприятий соответствующие акты.

2.8.10. Запрашивать и получать в установленном порядке сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления своей деятельности.

2.8.11. Обращаться в соответствии с[Федеральным законом от 7 февраля 2011г. № 3-ФЗ "О полиции"](https://docs.cntd.ru/document/902260215)за содействием к органам полиции в случаях, если инспектору оказывается противодействие или угрожает опасность.

2.8.12. Совершать иные действия, предусмотренные законодательством.

2.9. Инспекторы обязаны:

2.9.1. Соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы контролируемых лиц.

2.9.2. Своевременно и в полной мере осуществлять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований в области правил благоустройства.

2.9.3. Проводить контрольные (надзорные) мероприятия и совершать контрольные (надзорные) действия на законном основании и в соответствии с их назначением только во время исполнения служебных обязанностей и при наличии соответствующей информации в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а в случае взаимодействия с контролируемыми лицами проводить такие мероприятия и совершать такие действия только по предъявлении служебного удостоверения, иных документов, предусмотренных федеральными законами.

2.9.4. В пределах своих полномочий принимать меры по привлечению лиц, совершивших правонарушение в области использования объектов недвижимости, к ответственности.

2.9.5. Не допускать при проведении контрольных (надзорных) мероприятий проявления неуважения в отношении богослужений, других религиозных обрядов и церемоний, не препятствовать их проведению, а также не нарушать внутренние установления религиозных организаций.

2.9.6. Не препятствовать присутствию контролируемых лиц, их представителей, и в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, осуществлять консультирование.

2.9.7. Предоставлять контролируемым лицам, их представителям, присутствующим при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, информацию и документы, относящиеся к предмету муниципального контроля, в том числе сведения о согласовании проведения контрольного (надзорного) мероприятия органами прокуратуры в случае, если такое согласование предусмотрено[Федеральным законом № 248-ФЗ](https://docs.cntd.ru/document/565415215#64U0IK).

2.9.8. Знакомить контролируемых лиц, их представителей с результатами контрольных (надзорных) мероприятий и контрольных (надзорных) действий, относящихся к предмету контрольного (надзорного) мероприятия.

2.9.9. Знакомить контролируемых лиц, их представителей с информацией и (или) документами, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия и относящимися к предмету контрольного (надзорного) мероприятия.

2.9.10. Учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для охраняемых законом ценностей, а также не допускать необоснованного ограничения прав и законных интересов контролируемых лиц, неправомерного вреда (ущерба) их имуществу.

2.9.11. Доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.9.12. Соблюдать установленные законодательством Российской Федерации сроки проведения контрольных (надзорных) мероприятий и совершения контрольных (надзорных) действий.

2.9.13. Не требовать от контролируемых лиц документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации либо которые находятся в распоряжении государственных органов и органов местного самоуправления.

2.9.14. Исполнять иные требования, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Воронежской области.

2.10. Инспектор не вправе:

2.10.1. Оценивать соблюдение обязательных требований, если оценка соблюдения таких требований не относится к полномочиям уполномоченного органа.

2.10.2. Проводить контрольные (надзорные) мероприятия, совершать контрольные (надзорные) действия, не предусмотренные решением уполномоченного органа.

2.10.3. Проводить контрольные (надзорные) мероприятия, совершать контрольные (надзорные) действия в случае отсутствия при проведении указанных мероприятий (действий) контролируемого лица, за исключением контрольных (надзорных) мероприятий, контрольных (надзорных) действий, не требующих взаимодействия с контролируемым лицом, а также за исключением случаев, если оценка соблюдения обязательных требований без присутствия контролируемого лица при проведении контрольного (надзорного) мероприятия может быть проведена, а контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

2.10.4. Требовать представления документов, информации, материалов, если они не относятся к предмету контрольного (надзорного) мероприятия, а также изымать оригиналы таких документов.

2.10.5. Требовать от контролируемого лица представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, ранее представленные контролируемым лицом или имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

2.10.6. Распространять информацию и сведения, полученные в результате осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства и составляющие государственную, коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.10.7. Требовать от контролируемого лица представления документов, информации ранее даты начала проведения контрольного (надзорного) мероприятия.

2.10.8. Осуществлять выдачу контролируемым лицам предписаний или предложений о проведении за их счет контрольных (надзорных) мероприятий и совершении контрольных (надзорных) действий.

2.10.9. Превышать установленные сроки проведения контрольных (надзорных) мероприятий.

2.10.10. Препятствовать осуществлению контролируемым лицом, присутствующим при проведении профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия, фотосъемки, аудио- и видеозаписи, если совершение указанных действий не запрещено федеральными законами и если эти действия не создают препятствий для проведения указанных мероприятий.

2.11. Организация проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий:

2.11.1. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся в форме выездной проверки на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год (далее - ежегодный план контрольных (надзорных) мероприятий), формируемого уполномоченным органом и подлежащего согласованию с органами прокуратуры.

2.11.2. Включение в ежегодный план контрольных (надзорных) мероприятий осуществляется с учетом периодичности проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий, определяемой категорией риска.

Для объектов контроля, отнесенных к категории высокого риска, максимальная частота проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий составляет не менее одного контрольного (надзорного) мероприятия в год и не более двух контрольных (надзорных) мероприятий в год.

Для объектов контроля, отнесенных к категории среднего риска, минимальная частота проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий составляет не менее одного контрольного (надзорного) мероприятия в 6 лет и не более одного контрольного (надзорного) мероприятия в три года.

2.12. В соответствии с оценкой риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям устанавливаются 3 категорий рисков:

2.12.1. Высокий риск.

2.12.2. Средний риск.

2.12.3. Низкий риск.

2.13. Критериями отнесения объектов контроля к категории высокого риска являются угроза причинения вреда жизни, здоровью граждан, животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия, угроза возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обращения граждан, организаций, сообщения средств массовой информации, вызванные следующими нарушениями (признаками нарушений) обязательных требований, включая воспрепятствование контролируемыми лицами или их представителями доступу инспекторов на объект контроля:

2.13.1. Несоответствие фактическиразмещенных дополнительных элементов на фасадах (вывески, информационные конструкции и т.д.)требованиямустановленным в Дизайн-коде Русско-Буйловского сельского поселения.

2.13.2. Нарушение установленного режима использования прилегающих территорий к земельным участкам и территорий общего пользования:

2.13.2.1. стоянка и хранение сельскохозяйственной техники и инвентаря, тракторных телег, прицепов, грузовых и большегрузных машин, автобусов;

2.13.2.2. хранение технически неисправных и разукомплектованных транспортных средств, резинотехнических отходов, агрегатов;

2.13.2.3. складирование и хранение строительных и иных материалов (щебень, отсев, кирпич, песок, грунт, доски, железобетонные изделия, емкости, металл и т.д.).Строительный мусор, крупногабаритный мусор, металлолом, отходы древесного и растительного происхождения (спиленные деревья, ветки, скошенную траву и т.д.), корма;

2.13.2.4. размещение отходов и мусора, за исключением специально отведенных мест и контейнеров для сбора отходов, осуществление сброса бытовых сточных вод в водоотводящие канавы, кюветы, на рельеф, в водоприемные колодцы ливневой канализации;

2.13.2.5. размещение рекламно – информационные материалы на зеленых насаждениях (деревьях, кустарниках и т.д.), остановочных павильонах, столбах, деревьях, опорах наружного освещения и рекламных конструкций, распределительных щитах, трубах, электрошкафах, оградах, перилах и других объектах городской инфраструктуры, не предназначенных для целей распространения информационных и рекламных материалов;

2.13.2.6. производство без соответствующего разрешения на произведение земляных работ раскопки улиц, площадей, дворовых территорий общего пользования, а также не принятия мер к приведению в надлежащее состояние мест раскопок в установленные разрешением на проведение земляных работ сроки;

2.13.2.7. хранение водного транспорта (лодок, катеров) и металлических киосков, гаражей, вагонов на прилегающей территории;

2.13.2.8. устройство на территории Русско-Буйловского сельского поселениянесанкционированные свалки отходов путем размещения и накапливания отходов производства и потребления в местах, не предназначенных для этих целей;

2.13.2.9. накопление и размещение отходов производства и потребления в неустановленных для этого местах;

2.13.2.10. осуществление выгрузки бытового и строительного мусора, в т.ч. грунта, навоза домашних животных, спиленных ветвей деревьев, остатков растительности, в местах, не отведенных для этих целей, в т.ч. возле контейнерных площадок;

2.13.2.11. сжигание отходов производства и потребления, мусор, листья, обрезки деревьев на улицах и площадях, в скверах и во дворах предприятий и организаций, жилых домов и индивидуальных домовладений и т.д., а также сжигание мусора в контейнерах – сборниках;

2.13.2.12. складирование в контейнеры с ТКО чрезвычайно опасные отходы (ртутные лампы, люминесцентные ртутьсодержащие трубки отработанные и брак), трупы павших животных, биологические медицинские отходы, иные опасные отходы (чрезвычайно опасного, высоко опасного и умеренно опасного класса).

2.13.3. Невыполнение контролируемыми лицами обязанностей, предусмотренных Правилами благоустройства.

2.14. Критерии отнесения объектов к категории среднего риска:

2.14.1. Нарушение установленного режима использования прилегающих территорий к земельным участкам и территорий общего пользования:

2.14.1.1. осуществление торговли с лотков на улицах города в местах, не санкционированных администрацией Русско-Буйловского сельского поселения;

2.14.1.2. стоянка транспортных средств на газонах и придомовых территориях многоквартирных домов с травяным покрытием, в местах размещения контейнерных площадок, на детских и спортивных площадках, на тротуарах, за исключением стоянки на краю тротуара, граничащего с проезжей частью при условии, что это не будет препятствовать движению пешеходов.

2.15. К категории низкого риска относятся объекты контроля, по которым отсутствуют критерии отнесения к категориям чрезвычайно высокого, высокого, среднего и умеренного рисков. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, не проводятся.

2.16. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня поступления сведений о соответствии объекта контроля критериям риска иной категории риска либо об изменении критериев риска принимает решение об изменении категории риска указанного объекта контроля.

2.17. Виды контрольных (надзорных) мероприятий выбираются уполномоченным органом исходя из категорий рисков. Выездное обследование применяется для категории среднего риска, при первичных контрольных (надзорных) мероприятиях, для первоначального присвоения категорий риска. Плановые и внеплановые (при контроле устранения выявленных нарушений) контрольные (надзорные) мероприятия осуществляются в форме выездной проверки.

Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся в отношении объектов контроля, относящихся к категории высокого риска.

Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия, за исключением выездного обследования, проводятся по основаниям, предусмотренным[пунктами 1](https://docs.cntd.ru/document/565415215#A8U0NO),[3](https://docs.cntd.ru/document/565415215#A8I0NH)-[6 части 1 статьи 57](https://docs.cntd.ru/document/565415215#A8O0NK),[частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ](https://docs.cntd.ru/document/565415215#A9M0NS).

2.18. При рассмотрении уполномоченным органом сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, содержащихся в том числе в обращениях граждан, уполномоченным органом проводятся мероприятия, направленные на оценку достоверности полученных сведений, после чего категория риска объекта контроля пересматривается или подтверждается.

2.19. При отнесении объектов контроля к категориям риска, применении критериев риска и выявлении индикаторов риска нарушения обязательных требований уполномоченным органом используются сведения, характеризующие уровень рисков причинения вреда (ущерба), полученные с соблюдением требований законодательства Российской Федерации из любых источников, обеспечивающих их достоверность, в том числе в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий, использования специальных режимов государственного контроля (надзора), от государственных органов, органов местного самоуправления и организаций в рамках межведомственного информационного взаимодействия, из обращений контролируемых лиц, иных граждан и организаций, из сообщений средств массовой информации, а также сведения, содержащиеся в информационных ресурсах, в том числе обеспечивающих маркировку, прослеживаемость, учет, автоматическую фиксацию информации, и иные сведения об объектах контроля, в том числе из открытых источников данных.

Под индикаторами риска нарушения требований в сфере благоустройства, установленными администрацией Русско-Буйловского сельского поселения, понимается соответствие или отклонение от параметров объекта контроля, которые сами по себе не являются нарушениями требований в сфере благоустройства, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

2.20. Сбор, обработка, анализ и учет сведений об объектах контроля в целях их отнесения к категориям риска либо определения индикаторов риска нарушения обязательных требований осуществляются без взаимодействия с контролируемыми лицами.

2.21. В рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства проводятся следующие виды контрольных (надзорных) мероприятий:

2.21.1. Требующие взаимодействия с контролируемым лицом:

2.21.1.1. Выездная проверка.

2.21.1.2. Рейдовый осмотр.

2.21.1.3. Инспекционный визит.

2.21.1.4. Документарная проверка.

2.21.2. Не требующие взаимодействия с контролируемым лицом - выездное обследование.

2.22. Выездная проверка:

2.22.1. Выездная проверка проводится в отношении конкретного контролируемого лица в части соблюдения правил благоустройства, по месту нахождения объекта контроля в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений уполномоченного органа.

2.22.2. О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления копии решения о проведении выездной проверки не позднее, чем за 24 часа до ее начала в порядке, предусмотренном пунктом 2.43 настоящего Положения.

2.22.3. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

2.22.4. В ходе выездной проверки допускаются следующие контрольные (надзорные) действия:

2.22.4.1. Осмотр.

2.22.4.2. Опрос.

2.22.4.3. Получение письменных объяснений.

2.22.4.4. Истребование документов.

2.23. Рейдовый осмотр:

2.23.1. Рейдовый осмотр проводится в отношении всех контролируемых лиц, осуществляющих владение, пользование или управление объектом контроля, либо неограниченного круга контролируемых лиц, осуществляющих деятельность или совершающих действия на определенной территории, в целях оценки соблюдения ими обязательных требований.

2.23.2. Проведение рейдового осмотра осуществляется в соответствии с решением о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, с участием экспертов, специалистов, привлекаемых к проведению контрольного (надзорного) мероприятия (при необходимости), в форме совместного (межведомственного) контрольного (надзорного) мероприятия (при необходимости).

2.23.3. В ходе рейдового осмотра допускаются следующие контрольные (надзорные) действия:

2.22.3.1. Осмотр.

2.23.3.2. Опрос.

2.23.3.3. Получение письменных объяснений.

2.23.3.4. Истребование документов.

2.23.4. Срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать один рабочий день.

2.23.5. При проведении рейдового осмотра инспекторы вправе взаимодействовать с находящимися на производственных объектах гражданами.

2.23.6. Контролируемые лица, владеющие объектами контроля и (или) находящиеся на территории, на которой проводится рейдовый осмотр, обязаны обеспечить в ходе рейдового осмотра беспрепятственный доступ инспекторам к территории и иным объектам, указанным в решении о проведении рейдового осмотра.

2.23.7. В случае, если в результате рейдового осмотра были выявлены нарушения обязательных требований, инспектор (инспекторы) на месте составляет (составляют) акт в отношении каждого контролируемого лица, допустившего нарушение, при этом отдельный акт, содержащий информацию в отношении всех результатов контроля, не оформляется.

2.24. Инспекционный визит:

2.24.1. Инспекционный визит проводится во взаимодействии с конкретным контролируемым лицом и (или) владельцем (пользователем) объекта контроля по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

2.24.2. В ходе инспекционного визита допускаются следующие контрольные (надзорные) действия:

2.24.2.1. Осмотр.

2.24.2.2. Опрос.

2.24.2.3. Получение письменных объяснений.

2.24.2.4. Инструментальное обследование.

2.24.2.5. Истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

2.24.3. Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и собственника объекта контроля.

2.24.4. Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день.

2.24.5. Контролируемые лица или их представители обязаны обеспечить беспрепятственный доступ инспектора к объекту проверки.

2.25. Документарная проверка:

2.25.1. Документарная проверка проводится по месту нахождения контрольного (надзорного) органа, ее предметом являются исключительно сведения, содержащиеся в документах контролируемых лиц, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении их деятельности, использовании объектов контроля и связанные с исполнением ими обязательных требований и решений уполномоченного органа, в том числе сведения, составляющие государственную тайну и находящиеся по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений).

2.25.2. В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении уполномоченного органа, результаты предыдущих контрольных (надзорных) мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществленного в отношении этих контролируемых лиц муниципального контроля в сфере благоустройства.

2.25.3. В ходе документарной проверки допускаются следующие контрольные (надзорные) действия:

2.25.3.1. Получение письменных объяснений.

2.25.3.2. Истребование документов.

2.25.4. В случае если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении уполномоченного органа, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, уполномоченный орган направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы. В течение десяти рабочих дней со дня получения данного требования контролируемое лицо обязано направить в уполномоченный орган указанные в требовании документы.

2.25.5. Если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных контролируемым лицом документах, либо выявлено несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у уполномоченного органа документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля в сфере соблюдения правил благоустройства, информация об ошибках, о противоречиях и несоответствии сведений направляется контролируемому лицу с требованием представить в течение десяти рабочих дней необходимые пояснения. Контролируемое лицо, представляющее в уполномоченный орган пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у уполномоченного органа документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля в сфере соблюдения правил благоустройства, вправе дополнительно представить в уполномоченный орган документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

2.25.6. При проведении документарной проверки сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены уполномоченным органом от иных органов у контролируемого лица, не истребуются.

2.25.7. Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления уполномоченным органом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в уполномоченный орган, а также период с момента направления контролируемому лицу информации уполномоченного органа о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у уполномоченного органа документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля в сфере соблюдения правил благоустройства, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в уполномоченный орган.

2.25.8. Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

2.26. Выбор между проведением таких контрольных (надзорных) мероприятий как выездная проверка или рейдовый осмотр осуществляется исходя из количества пользователей земельного участка: в случае наличия у проверяемого объекта одного пользователя проводится выездная проверка, если несколько пользователей - рейдовый осмотр.

2.27. Выездное обследование:

2.27.1. Выездное обследование проводится на основании задания уполномоченного должностного лица уполномоченного органа по месту нахождения объекта контроля без взаимодействия с контролируемым лицом и без его информирования в целях визуальной оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

2.27.2. В ходе выездного обследования инспектор имеет право осуществлять осмотр общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) объектов контроля.

2.27.3. Срок проведения выездного обследования одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать один рабочий день.

2.27.4. По результатам проведения выездного обследования решения, предусмотренные[пунктами 1](https://docs.cntd.ru/document/565415215#AAK0NS)и[2 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ](https://docs.cntd.ru/document/565415215#AAM0NT), не принимаются.

2.27.5. Выездное обследование может проводиться в форме внепланового контрольного (надзорного) мероприятия.

2.28. Внеплановые выездная проверка и инспекционный визит, а также рейдовый осмотр проводятся только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев их проведения в соответствии с:

2.28.1. Поручением Президента Российской Федерации, поручением Правительства Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц.

2.28.2. Требованием прокурора о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

2.28.3. Истечением срока исполнения решения уполномоченного органа об устранении выявленного нарушения обязательных требований - в случаях, установленных[частью 1 статьи 95 Федерального закона № 248-ФЗ](https://docs.cntd.ru/document/565415215#AA40NM).

2.29. Если основанием для проведения внеплановой выездной проверки и инспекционного визита, рейдового осмотра являются сведения о непосредственной угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, уполномоченный орган для принятия неотложных мер по ее предотвращению и устранению приступает к проведению внеплановой выездной проверки или рейдового осмотра незамедлительно (в течение двадцати четырех часов после получения соответствующих сведений) с извещением об этом органа прокуратуры по месту нахождения объекта контроля посредством направления в тот же срок документов, предусмотренных[частью 5 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ](https://docs.cntd.ru/document/565415215#A8E0NE).

2.30. При проведении выездного обследования, инспекционного визита, рейдового осмотра, выездной проверки инспектором применяются проверочные листы (списки контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), которые формируются и утверждаются уполномоченным органом.

2.31.Проверочные листы не применяются при проведении проверки в отношении граждан, которые не осуществляют предпринимательскую деятельность на объекте проверки.

2.32. Проверочные листы не могут возлагать на контролируемое лицо обязанность по соблюдению обязательных требований, не предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.33. При проведении контрольных (надзорных) мероприятий проверочные листы заполняются инспектором в электронной форме посредством внесения ответов на контрольные вопросы и заверяются усиленной квалифицированной электронной подписью инспектора.

2.34. К проведению контрольных (надзорных) мероприятий уполномоченным органом при необходимости могут привлекаться эксперты, экспертные организации, специалисты в порядке, установленном федеральным законодательством.

2.35. Контроль за устранением выявленных нарушений обязательных требований осуществляется уполномоченным органом в форме выездной проверки, если проводится оценка исполнения решения об устранении выявленного нарушения обязательных требований, принятого по итогам выездной проверки. В остальных случаях контроль за устранением выявленных нарушений обязательных требований осуществляется в форме инспекционного визита.

2.36. При проведении контрольных (надзорных) мероприятий уполномоченным органом осуществляются следующие контрольные (надзорные) действия в соответствии с требованиями, предусмотренные[статьями 76](https://docs.cntd.ru/document/565415215#A800NA)-[80](https://docs.cntd.ru/document/565415215#AA80NR),[82](https://docs.cntd.ru/document/565415215#AA00NN)и[84 Федерального закона № 248-ФЗ](https://docs.cntd.ru/document/565415215#AA80NP):

2.36.1. Осмотр.

2.36.2. Опрос.

2.36.3. Получение письменных объяснений.

2.36.4. Истребование документов.

2.36.5. Инструментальное обследование.

2.37. Осмотр:

2.37.1. Осмотр осуществляется инспектором в присутствии контролируемого лица или его представителя и (или) с применением видеозаписи.

2.37.2. По результатам осмотра инспектором составляется протокол осмотра, в который вносится перечень осмотренных объектов, а также вид, количество и иные идентификационные признаки обследуемых объектов, имеющие значение для контрольного (надзорного) мероприятия.

2.38. Опрос.

Результаты опроса фиксируются инспектором в протоколе опроса, который подписывается опрашиваемым лицом, подтверждающим достоверность изложенных им сведений, а также в акте контрольного (надзорного) мероприятия в случае, если полученные сведения имеют значение для контрольного (надзорного) мероприятия.

2.39. Получение письменных объяснений:

2.39.1. Письменные объяснения (далее - объяснения) оформляются путем составления письменного документа в свободной форме.

2.39.2. Инспектор вправе собственноручно составить объяснения со слов должностных лиц или работников организации, гражданина, являющихся контролируемыми лицами, их представителей, свидетелей. В этом случае указанные лица знакомятся с объяснениями, при необходимости дополняют текст, делают отметку о том, что инспектор с их слов записал верно, и подписывают документ, указывая дату и место его составления.

2.40. Истребование документов:

2.40.1. Истребуемые документы направляются в уполномоченный орган в форме электронного документа в порядке, предусмотренном[статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ](https://docs.cntd.ru/document/565415215#8PO0LU), за исключением случаев, если уполномоченным органом установлена необходимость представления документов на бумажном носителе. Документы могут быть представлены в уполномоченный орган на бумажном носителе контролируемым лицом лично или через представителя либо направлены по почте заказным письмом. На бумажном носителе представляются подлинники документов либо заверенные контролируемым лицом копии. Нотариальное удостоверение копий документов, представляемых в уполномоченный орган, не требуется. Тиражирование копий документов на бумажном носителе и их доставка в уполномоченный орган осуществляются за счет контролируемого лица. По завершении контрольного (надзорного) мероприятия подлинники документов возвращаются контролируемому лицу.

2.40.2. В случае представления заверенных копий истребуемых документов инспектор вправе ознакомиться с подлинниками документов.

2.40.3. Документы, которые истребуются в ходе контрольного (надзорного) мероприятия, должны быть представлены контролируемым лицом инспектору в срок, указанный в требовании о представлении документов. В случае, если контролируемое лицо не имеет возможности представить истребуемые документы в течение установленного в указанном требовании срока, оно обязано незамедлительно ходатайством в письменной форме уведомить инспектора о невозможности представления документов в установленный срок с указанием причин, по которым истребуемые документы не могут быть представлены в установленный срок, и срока, в течение которого контролируемое лицо может представить истребуемые документы. В течение 24 часов со дня получения такого ходатайства инспектор продлевает срок представления документов или отказывает в продлении срока, о чем составляется соответствующий электронный документ и информируется контролируемое лицо любым доступным способом в соответствии со [статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ](https://docs.cntd.ru/document/565415215#8PO0LU).

2.40.4. Документы (копии документов), ранее представленные контролируемым лицом в уполномоченный орган, независимо от оснований их представления могут не представляться повторно при условии уведомления уполномоченного органа о том, что истребуемые документы (копии документов) были представлены ранее, с указанием реквизитов документа, которым (приложением к которому) они были представлены.

2.41. Инструментальное обследование:

2.41.1. Инструментальное обследование проводится инспектором или специалистом по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо по месту нахождения объекта контроля с использованием специального оборудования и (или) технических приборов, средств доступа к информации, предусмотренных[статьей 82 Федерального закона № 248-ФЗ](https://docs.cntd.ru/document/565415215#AA00NN), для определения фактических значений, показателей, действий (событий), имеющих значение для оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

2.41.2. Инструментальное обследование осуществляется инспектором или специалистом, имеющими допуск к работе на специальном оборудовании, использованию технических приборов.

2.41.3. По результатам инструментального обследования инспектором или специалистом составляется протокол инструментального обследования, в котором указываются дата и место его составления, должность, фамилия и инициалы инспектора или специалиста, составивших протокол, сведения о контролируемом лице, предмет обследования, используемые специальное оборудование и (или) технические приборы, методики инструментального обследования, результат инструментального обследования, нормируемое значение показателей, подлежащих контролю при проведении инструментального обследования, и выводы о соответствии этих показателей установленным нормам, иные сведения, имеющие значение для оценки результатов инструментального обследования.

2.42. Документы, оформляемые уполномоченным органом при осуществлении муниципального земельного контроля, а также специалистами, экспертами, привлекаемыми к проведению контрольных (надзорных) мероприятий, составляются в форме электронного документа и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью.

2.43. Информирование о совершаемых должностными лицами уполномоченного органа действиях и принимаемых решениях при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства:

2.43.1. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами уполномоченного органа действиях и принимаемых решениях осуществляется в сроки и порядке, установленные[Федеральным законом № 248-ФЗ](https://docs.cntd.ru/document/565415215#64U0IK), посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий с использованием инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе посредством средств связи.

2.43.2. Контролируемое лицо считается проинформированным надлежащим образом в случае, если сведения предоставлены контролируемому лицу в соответствии с пунктом 2.45.1 настоящего Положения, в том числе направлены ему электронной почтой по адресу, сведения о котором представлены уполномоченному органу контролируемым лицом и внесены в информационные ресурсы, информационные системы при осуществлении регионального государственного контроля, муниципального контроля или оказании государственных и муниципальных услуг, за исключением случаев, определенных в пункте 2.43.6 настоящего Положения. Для целей информирования контролируемого лица уполномоченным органом может использоваться адрес электронной почты, сведения о котором были представлены при государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя.

2.43.3. Документы, направляемые контролируемым лицом уполномоченному органу в электронном виде, могут быть подписаны:

2.43.3.1. Простой электронной подписью.

2.43.3.2. Простой электронной подписью, ключ которой получен физическим лицом при личной явке в соответствии с правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг в электронной форме, установленными Правительством Российской Федерации.

2.43.3.3. Усиленной квалифицированной электронной подписью в случаях, установленных[Федеральным законом N 248-ФЗ](https://docs.cntd.ru/document/565415215#64U0IK)или настоящим Положением.

2.43.4. Материалы, прикладываемые к ходатайству, заявлению, жалобе, в том числе фото- и видеоматериалы, представляются контролируемым лицом в электронном виде.

2.43.5. Не требуется нотариального удостоверения копий документов, представляемых в уполномоченный орган, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2.43.6. Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами уполномоченного органа действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес уполномоченного органа уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у уполномоченного органа сведений об адресе электронной почты контролируемого лица. Указанный гражданин вправе направлять уполномоченному органу документы на бумажном носителе.

2.44. Оформление результатов контрольного (надзорного) мероприятия, ознакомление с результатами контрольного (надзорного) мероприятия, представление возражений в отношении акта контрольного (надзорного) мероприятия осуществляется в порядке, установленном[главой 16 Федерального закона № 248-ФЗ](https://docs.cntd.ru/document/565415215#A9G0NI).

2.45. Решения, принимаемые по результатам контрольных (надзорных) мероприятий:

2.45.1. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Инспектором выдаются рекомендации по соблюдению обязательных требований, проводятся иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

2.45.2. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований со стороны контролируемого лица уполномоченный орган в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан:

2.45.2.1. Выдать после оформления акта контрольного (надзорного) мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также других мероприятий, предусмотренных[Федеральным законом № 248-ФЗ](https://docs.cntd.ru/document/565415215#64U0IK).

2.45.2.2. Незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений и иных подобных объектов и о доведении до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способахее предотвращения в случае, если при проведении контрольного (надзорного) мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатация (использование) ими зданий, строений, сооружений, помещений и иных подобных объектов, выполняемые ими работы, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен.

2.45.2.3. При выявлении в ходе контрольного (надзорного) мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности.

2.45.2.4. Принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

2.45.2.5. Рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

2.46. В предписании об устранении выявленных нарушений обязательных требований, предусмотренном пунктом 2.45.2.1 настоящего Положения, указываются:

2.46.1. Фамилии, имена, отчества (при наличии) инспекторов, проводивших контрольное (надзорное) мероприятие.

2.46.2. Дата выдачи.

2.46.3. Адресные данные объекта контроля.

2.46.4. Наименование лица, которому выдается предписание.

2.46.5. Нарушенные нормативно-правовые акты.

2.46.6. Описание нарушения, которое требуется устранить.

2.46.7. Срок устранения нарушения.

2.47. В случае, если проведение контрольного (надзорного) мероприятия оказалось невозможным в связи с отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности), либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности контролируемым лицом, либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения или завершения контрольного (надзорного) мероприятия, инспектор составляет акт о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия с указанием причин и информирует контролируемое лицо о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия в порядке, предусмотренном[частями 4](https://docs.cntd.ru/document/565415215#8Q00M2)и[5 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ](https://docs.cntd.ru/document/565415215#8Q20M3). В этом случае инспектор вправе совершить контрольные (надзорные) действия в рамках указанного контрольного (надзорного) мероприятия в любое время до завершения проведения контрольного (надзорного) мероприятия.

В случае, указанном в абзаце первом настоящего пункта, уполномоченное должностное лицо уполномоченного органа вправе принять решение о проведении в отношении контролируемого лица такого же контрольного (надзорного) мероприятия без предварительного уведомления контролируемого лица и без согласования с органами прокуратуры.

### 3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, независимая оценка соблюдения обязательных требований

3.1. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям осуществляется в соответствии с ежегодно утверждаемой уполномоченным органом Программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - программа профилактики рисков причинения вреда) путем проведения профилактических мероприятий.

Утвержденная программа профилактики рисков причинения вреда размещается на официальном сайте уполномоченного органа в сети Интернет.

Уполномоченным органом также проводятся профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

3.2. Уполномоченный орган проводит профилактические мероприятия, предусмотренные пунктом 2.2.1 настоящего Положения, в соответствии с[главой 10 Федерального закона № 248-ФЗ](https://docs.cntd.ru/document/565415215#A7K0NF).

3.3. Уполномоченный орган при проведении профилактических мероприятий осуществляет взаимодействие с гражданами, организациями только в случаях, установленных[Федеральным законом № 248-ФЗ](https://docs.cntd.ru/document/565415215#64U0IK).

Профилактические мероприятия, в ходе которых осуществляется взаимодействие с контролируемыми лицами, проводятся только с согласия данных контролируемых лиц либо по их инициативе.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом начальнику (заместителю начальника) уполномоченного органа или иному должностному лицу уполномоченного органа, уполномоченному на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

3.4. Подача возражений в отношении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований и их рассмотрение:

3.4.1. По результатам рассмотрения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований (далее - предостережение) контролируемым лицом могут быть поданы возражения в уполномоченный орган.

3.4.2. В возражениях указываются:

3.4.2.1. Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя.

3.4.2.2. Идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица, индивидуального предпринимателя.

3.4.2.3. Дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица.

3.4.2.4. Обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

3.4.3. Возражения направляются контролируемым лицом в бумажном виде почтовым отправлением в уполномоченный орган либо в виде электронного документа, подписанного простой электронной подписью или усиленной электронной подписью гражданина, усиленной квалифицированной электронной подписью индивидуального предпринимателя и лица, уполномоченного действовать от имени юридического лица, на указанный в предостережении адрес электронной почты уполномоченного органа либо иными указанными в предостережении способами.

3.4.4. Уполномоченный орган рассматривает возражения в отношении предостережения, по итогам рассмотрения направляет контролируемому лицу в течение 20 рабочих дней со дня получения возражений ответ в порядке, установленном[пунктом 6 Правил составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, уведомления об исполнении такогопредостережения](https://docs.cntd.ru/document/420391737#7DO0KD),утвержденных[постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 г. № 166 "Об утверждении Правил составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, уведомления об исполнении такого предостережения"](https://docs.cntd.ru/document/420391737). Результаты рассмотрения возражений используются уполномоченным органом для целей организации и проведения мероприятий по профилактике нарушения обязательных требований, совершенствования применения риск-ориентированного подхода при организации муниципального контроля в сфере благоустройства и иных целей, не связанных с ограничением прав и свобод юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

3.4.5. Уполномоченный орган осуществляет учет объявленных им предостережений и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

3.5. Консультирование:

3.5.1. Консультирование (разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля в сфере благоустройства) осуществляется должностным лицом уполномоченного органа по обращениям контролируемых лиц и их представителей без взимания платы.

3.5.2. Консультирование осуществляется должностным лицом уполномоченного органа как в устной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия, так и в письменной форме.

3.5.3. Консультирование в устной и письменной формах осуществляется по следующим вопросам:

3.5.3.1. Компетенция уполномоченного органа.

3.5.3.2. Соблюдение обязательных требований.

3.5.3.3. Проведение контрольных (надзорных) мероприятий.

3.5.3.4. Применение мер ответственности.

3.5.4. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется. Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные[Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации"](https://docs.cntd.ru/document/901978846#7D20K3).

3.5.5. При осуществлении консультирования должностное лицо уполномоченного органа обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5.6. В ходе консультирования информация, содержащая оценку конкретного контрольного (надзорного) мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц уполномоченного органа, иных участников контрольного (надзорного) мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного (надзорного) мероприятия экспертизы, испытаний, не предоставляется.

3.5.7. Информация, ставшая известной должностному лицу уполномоченного органа в ходе консультирования, не подлежит использованию контрольным (надзорным) органом в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

3.5.8. Уполномоченный орган осуществляет учет консультирований.

3.5.9. Консультирование по однотипным обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляется посредством размещения на официальном сайте уполномоченного органа в сети Интернет письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом уполномоченного органа.

3.6. Профилактический визит:

3.6.1. Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

3.6.2. В ходе профилактического визита инспектором осуществляются консультирование контролируемого лица, а также сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска.

3.6.3. Обязательный профилактический визит осуществляется в отношении объектов контроля, отнесенных к категориям чрезвычайно высокого и высокого риска, и с учетом следующих особенностей:

3.6.3.1. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется уполномоченным органом не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения.

3.6.3.2. Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом уполномоченный орган не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

3.6.3.3. Обязательный профилактический визит осуществляется не реже чем один раз в год.

3.6.3.4. Срок осуществления обязательного профилактического визита составляет один рабочий день.

**4. Обжалование решений уполномоченного органа, действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа**

# Согласно части 4 статьи 39 Закона № 248-ФЗ«О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» досудебный порядок подачи жалоб при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Русско-Буйловского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области не применяется

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава Русско-Буйловского  сельского поселения |  | В.В. Ворфоломеева |

Приложение 1

к Положению о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Русско-Буйловского сельского поселенияПавловского муниципального района Воронежской области

К Р И Т Е Р И И

отнесения проверяемых объектов к определенной категории риска

**при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства**

1. К категории высокого риска относятся:

а) прилегающая территория к земельным участкам, предназначенным для жилищного строительства, объектам торговли, общественного питания, бытового обслуживания;

б) здания, сооружения объектов торговли, общественного питания, бытового обслуживания, на фасадах которых размещаются дополнительные элементы (вывески, информационные конструкции и т.д.);

2. К категории среднего риска относятся:

а) размещение объектов на территории, не предусмотренной для данных целей.

3. К категории низкого риска относятся все иные объекты, не отнесенные к категориям высокого или среднего риска.

**Учредитель:***Совет народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области*

**Гл. редактор:** *Янцов М.Н.*

**Адрес редакции:** *396422, Воронежская область, г. Павловск, проспект Революции, д.8. Тел: 2-23-02; 2-42-31.*

Тираж 55, бесплатно. *Тиражировано на компьютерной периферии MBOfficeCenter 316*