24

Павловский

муниципальный

ВЕСТНИК

от 31

марта

2021 года

**№ 4**

|  |
| --- |
| **Документы администрации Павловского муниципального района** |

**СОВЕТ**

**НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 19.02.2021 № 211

г.Павловск

О внесении изменений и дополнений в Устав Павловского муниципального района Воронежской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2005 №97-ФЗ «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований» Совет народных депутатов Павловского муниципального района

Р Е Ш И Л:

1. Внести изменения и дополнения в Устав Павловского муниципального района Воронежской области согласно приложению к настоящему решению.

2. Представить настоящее решение в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Воронежской области для государственной регистрации в порядке, установленном Федеральным законом.

3. Опубликовать настоящее решение после его государственной регистрации в районной муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник».

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Павловского

муниципального района

М.Н. Янцов

Председатель Совета народных

депутатов Павловского

муниципального района

А.И. Корнилов

Приложение

к решению Совета народных депутатов

Павловского муниципального района

Воронежской области

от 19.02.2021 № 211

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ**

**В УСТАВ ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. **В абзаце 1 статьи 5** слово «Воробьевским» заменить словом «Воробьёвским».
2. **Часть 1 статьи 10** дополнить пунктами 14,15 следующего содержания:

«14) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности;

15) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.».

**3.** Дополнить **статьей 20.1** следующего содержания:

«Статья 20.1. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Павловского муниципального района или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в администрацию Павловского муниципального района может быть внесен инициативный проект. Порядок определения части территории Павловского муниципального района, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается нормативным правовым актом Совета народных депутатов.

2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Павловского муниципального района, органы территориального общественного самоуправления, староста сельского населенного пункта. Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена нормативным правовым актом Совета народных депутатов. Право выступить инициатором проекта в соответствии с нормативным правовым актом Совета народных депутатов может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории Павловского муниципального района.

3. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей Павловского муниципального района или его части;

2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;

3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;

6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;

7) указание на объем средств бюджета Павловского муниципального района в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

8) указание на территорию Павловского муниципального района или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом Совета народных депутатов;

9) иные сведения, предусмотренные нормативным правовым актом Совета народных депутатов.

4. Инициативный проект до его внесения в администрацию Павловского муниципального района подлежит рассмотрению на сходе, собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей Павловского муниципального района или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия сходом, собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе, одном собрании или на одной конференции граждан.

Нормативным правовым актом Совета народных депутатов может быть предусмотрена возможность выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта также путем опроса граждан, сбора их подписей.

Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в администрацию Павловского муниципального района прикладывают к нему соответственно протокол схода, собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями Павловского муниципального района или его части.

5. Информация о внесении инициативного проекта в администрацию Павловского муниципального района подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте администрации Павловского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в администрацию Павловского муниципального района и должна содержать сведения, указанные в части 3 настоящей статьи, а также об инициаторах проекта. Одновременно граждане информируются о возможности представления в администрацию Павловского муниципального района своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители Павловского муниципального района, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

6. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению администрацией Павловского муниципального района в течение 30 дней со дня его внесения. Администрация Павловского муниципального района по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Павловского муниципального района, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта бюджета Павловского муниципального района (внесения изменений в решение о бюджете Павловского муниципального района);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

7. Администрация Павловского муниципального района принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Воронежской области, уставу Павловского муниципального района;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств бюджета Павловского муниципального района в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

8. Администрация Павловского муниципального района вправе, а в случае, предусмотренном пунктом 5 части 7 настоящей статьи, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

9. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается Советом народных депутатов.

10. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Воронежской области, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом Воронежской области. В этом случае требования частей 3, 6, 7, 8, 9, 11 и 12 настоящей статьи не применяются.

11. В случае, если в администрацию Павловского муниципального района внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, администрация Павловского муниципального района организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

12. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на коллегиальный орган (комиссию), порядок формирования и деятельности которого определяется нормативным правовым актом Совета народных депутатов. Состав коллегиального органа (комиссии) формируется администрацией Павловского муниципального района. При этом половина от общего числа членов коллегиального органа (комиссии) должна быть назначена на основе предложений Совета народных депутатов. Инициаторам проекта и их представителям при проведении конкурсного отбора должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении коллегиальным органом (комиссией) инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.

13. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории Павловского муниципального района, уполномоченные сходом, собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

14. Информация о рассмотрении инициативного проекта администрацией Павловского муниципального района, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте администрации Павловского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Отчет администрации Павловского муниципального района об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте администрации Павловского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.».

**4. В** [**статье**](consultantplus://offline/ref=71572C87A04BEB01B1B3FBF75A9F193EE60AFC05B318597DB08CCBE5EB07FBE953CBA78752F2639DC5584490AEA216510BD6E2457B231C22r6q2N) **22:**

4.1. [**Часть 1**](consultantplus://offline/ref=71572C87A04BEB01B1B3FBF75A9F193EE60AFC05B318597DB08CCBE5EB07FBE953CBA78752F2639DC6584490AEA216510BD6E2457B231C22r6q2N) после слов "и должностных лиц местного самоуправления," дополнить словами "обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения,".

4.2.[**Часть 2**](consultantplus://offline/ref=71572C87A04BEB01B1B3FBF75A9F193EE60AFC05B318597DB08CCBE5EB07FBE953CBA78752F2639DC7584490AEA216510BD6E2457B231C22r6q2N) дополнить абзацем следующего содержания:

"В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители Павловского муниципального района, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется нормативным правовым актом Совета народных депутатов.".

**5.** **В статье 24:**

5.1. [**Часть 2**](consultantplus://offline/ref=71572C87A04BEB01B1B3FBF75A9F193EE60AFC05B318597DB08CCBE5EB07FBE953CBA78752F2639BC3584490AEA216510BD6E2457B231C22r6q2N) дополнить предложением следующего содержания:

"В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители Павловского муниципального района или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.".

5.2. [**Часть 3**](consultantplus://offline/ref=71572C87A04BEB01B1B3FBF75A9F193EE60AFC05B318597DB08CCBE5EB07FBE953CBA78752F2639BC4584490AEA216510BD6E2457B231C22r6q2N) дополнить пунктом 3 следующего содержания:

"3) жителей Павловского муниципального района или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.".

5.3. **В** [**части 5**](consultantplus://offline/ref=71572C87A04BEB01B1B3FBF75A9F193EE60AFC05B318597DB08CCBE5EB07FBE953CBA78752F2639BC8584490AEA216510BD6E2457B231C22r6q2N)**:**

а) в [**абзаце первом**](consultantplus://offline/ref=71572C87A04BEB01B1B3FBF75A9F193EE60AFC05B318597DB08CCBE5EB07FBE953CBA78752F2639BC8584490AEA216510BD6E2457B231C22r6q2N) слова "Советом народных депутатов. В нормативном" заменить словами "Советом народных депутатов. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт администрации Павловского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". В нормативном";

б) [дополнить](consultantplus://offline/ref=71572C87A04BEB01B1B3FBF75A9F193EE60AFC05B318597DB08CCBE5EB07FBE953CBA78752F2639BC8584490AEA216510BD6E2457B231C22r6q2N) **пунктом 6** следующего содержания:

«6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта администрации Павловского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".».

5.4.[**Пункт 1 части 7**](consultantplus://offline/ref=71572C87A04BEB01B1B3FBF75A9F193EE60AFC05B318597DB08CCBE5EB07FBE953CBA78752F26398C6584490AEA216510BD6E2457B231C22r6q2N) дополнить словами "или жителей Павловского муниципального района ".

**6. Часть 4 статьи 28** дополнить абзацем следующего содержания:

«Депутату Совета народных депутатов для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) на период, продолжительностью в совокупности четыре рабочих дня в месяц.».

**7. Часть 5 статьи 45** изложить в следующей редакции:

«5. Проекты муниципальных нормативных правовых актов Павловского муниципального района, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой уполномоченным органом Павловского муниципального района, в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом Воронежской области, за исключением:

1) проектов нормативных правовых актов Совета народных депутатов, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

2) проектов нормативных правовых актов Совета народных депутатов, регулирующих бюджетные правоотношения;

3) проектов нормативных правовых актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.

Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета Павловского муниципального района.».

**8.** Дополнить **статьей 58.1** следующего содержания:

«Статья 58.1. Финансовое и иное обеспечение реализации

инициативных проектов

1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, предусмотренных статьей 20.1 настоящего Устава, являются предусмотренные решением о бюджете Павловского муниципального района бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета Воронежской области, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств Павловского муниципального района.

2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=D42674BA154D34892201EF2CA5E4098539B26B6483035EC2CB12CA6C22E17CCA387AF762FA2FC85FDE3DE699AA3AF0O) Российской Федерации в бюджет Павловского муниципального района в целях реализации конкретных инициативных проектов.

3. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Павловского муниципального района. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Павловского муниципального района.

Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Павловского муниципального района, определяется нормативным правовым актом Совета народных депутатов.

4. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.».

Глава Павловского

муниципального района

М.Н. Янцов

Председатель Совета народных

депутатов Павловского

муниципального района

А.И. Корнилов

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| От | 01.03.2021 | № | 133 |
| г. Павловск | | | |

О внесении изменений в постановление администрации Павловского муниципального района Воронежской области от 29.09.2020 № 648 «Об утверждении муниципальной программы Павловского муниципального района Воронежской области «Управление муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Павловского муниципального района Воронежской области»

В соответствии со ст. 5 решения Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области от 24.12.2020 № 182 «Об утверждении бюджета Павловского муниципального района Воронежской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», Порядком разработки, реализации и оценке эффективности муниципальных программ Павловского муниципального района, утвержденным постановлением администрации Павловского муниципального района Воронежской области от 28.08.2020 № 549 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценке эффективности муниципальных программ Павловского муниципального района Воронежской области», в целях повышения эффективности программных мероприятий администрация Павловского муниципального района Воронежской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу Павловского муниципального района Воронежской области «Управление муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Павловского муниципального района Воронежской области», утвержденную постановлением администрации Павловского муниципального района Воронежской области от 29.09.2020 года № 648 «Об утверждении муниципальной программы Павловского муниципального района Воронежской области «Управление муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Павловского муниципального района Воронежской области» (далее – программа) следующие изменения:

1.1. В паспорте:

1) строку «Подпрограммы муниципальной программы и основные мероприятия» изложить в следующей редакции:

«

|  |  |
| --- | --- |
| Подпрограммы муниципальной программы и основные мероприятия, не включенные в подпрограммы | Подпрограммы муниципальной программы:  1. Управление муниципальными финансами.  2. Повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Павловского муниципального района Воронежской области.  3. Обеспечение реализации муниципальной программы. |

».

2) строку «Объемы и источники финансирования муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации муниципальной программы)» изложить в следующей редакции:

«

|  |  |
| --- | --- |
| Объемы и источники финансирования муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации муниципальной программы) | Всего по муниципальной программе –257 663,4 тыс. рублей,  в том числе по источникам финансирования:  1) федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей;  2) областной бюджет -102 114,0 тыс. рублей;  3) бюджет Павловского муниципального района Воронежской области – 155 549,4 тыс. рублей;  4) внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей;  в том числе по годам реализации муниципальной программы (тыс. рублей):  2021 год: всего – 108 738,6 тыс. рублей,  в том числе по источникам финансирования:  1) федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей;  2) областной бюджет -85 731,0 тыс. рублей;  3) бюджет Павловского муниципального района Воронежской области – 23 007,6 тыс. рублей;  4) внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей;  2022 год: всего – 25 496,4 тыс. рублей,  в том числе по источникам финансирования:  1) федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей;  2) областной бюджет -7 976,0 тыс. рублей;  3) бюджет Павловского муниципального района Воронежской области – 17 520,4 тыс. рублей;  4) внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей;  2023 год: всего – 26 493,4 тыс. рублей,  в том числе по источникам финансирования:  1) федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей;  2) областной бюджет -8 407,0 тыс. рублей;  3) бюджет Павловского муниципального района Воронежской области – 18 086,4 тыс. рублей;  4) внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей;  2024 год: всего – 19 387,0 тыс. рублей,  в том числе по источникам финансирования:  1) федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей;  2) областной бюджет - 0,0 тыс. рублей;  3) бюджет Павловского муниципального района Воронежской области – 19 387,0 тыс. рублей;  4) внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей;  2025 год: всего – 19 387,0 тыс. рублей,  в том числе по источникам финансирования:  1) федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей;  2) областной бюджет -0,0 тыс. рублей;  3) бюджет Павловского муниципального района Воронежской области – 19 387,0 тыс. рублей;  4) внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей;  2026 год: всего – 19 387,0 тыс. рублей,  в том числе по источникам финансирования:  1) федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей;  2) областной бюджет -0,0 тыс. рублей;  3) бюджет Павловского муниципального района Воронежской области – 19 387,0 тыс. рублей;  4) внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей;  2027 год: всего – 19 387,0 тыс. рублей,  в том числе по источникам финансирования:  1) федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей;  2) областной бюджет -0,0 тыс. рублей;  3) бюджет Павловского муниципального района Воронежской области – 19 387,0 тыс. рублей;  4) внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей;  2028 год: всего – 19 387,0 тыс. рублей,  в том числе по источникам финансирования:  1) федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей;  2) областной бюджет -0,0 тыс. рублей;  3) бюджет Павловского муниципального района Воронежской области – 19 387,0 тыс. рублей;  4) внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей. |

».

1.2. В паспорте подпрограммы 1 «Управление муниципальными финансами» строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы)» изложить в следующей редакции:

«

|  |  |
| --- | --- |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы) | Всего по подпрограмме – 10 239,0 тыс. рублей.  в том числе по источникам финансирования:  1) федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей;  2) областной бюджет -0,0 тыс. рублей;  3) бюджет Павловского муниципального района Воронежской области - 10 239,0 тыс. рублей;  4) внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей;  в том числе по годам реализации государственной программы (тыс. рублей):  2021 год: всего – 2 513,0 тыс. рублей,  в том числе по источникам финансирования:  1) федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей;  2) областной бюджет -0,0 тыс. рублей;  3) бюджет Павловского муниципального района Воронежской области –2 513,0 тыс. рублей;  4) внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей;  2022 год: всего – 13,0 тыс. рублей,  в том числе по источникам финансирования:  1) федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей;  2) областной бюджет -0,0 тыс. рублей;  3) бюджет Павловского муниципального района Воронежской области –13,0 тыс. рублей;  4) внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей;  2023 год: всего – 13,0 тыс. рублей,  в том числе по источникам финансирования:  1) федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей;  2) областной бюджет -0,0 тыс. рублей;  3) бюджет Павловского муниципального района Воронежской области –13,0 тыс. рублей;  4) внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей;  2024 год: всего – 1 540,0 тыс. рублей,  в том числе по источникам финансирования:  1) федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей;  2) областной бюджет -0,0 тыс. рублей;  3) бюджет Павловского муниципального района Воронежской области –1 540,0 тыс. рублей;  4) внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей;  2025 год: всего – 1 540,0 тыс. рублей,  в том числе по источникам финансирования:  1) федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей;  2) областной бюджет -0,0 тыс. рублей;  3) бюджет Павловского муниципального района Воронежской области –1 540,0 тыс. рублей;  4) внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей;  2026 год: всего – 1 540,0 тыс. рублей,  в том числе по источникам финансирования:  1) федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей;  2) областной бюджет -0,0 тыс. рублей;  3) бюджет Павловского муниципального района Воронежской области –1 540,0 тыс. рублей;  4) внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей;  2027 год: всего – 1 540,0 тыс. рублей,  в том числе по источникам финансирования:  1) федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей;  2) областной бюджет -0,0 тыс. рублей;  3) бюджет Павловского муниципального района Воронежской области –1 540,0 тыс. рублей;  4) внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей;  2028 год: всего – 1 540,0 тыс. рублей,  в том числе по источникам финансирования:  1) федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей;  2) областной бюджет -0,0 тыс. рублей;  3) бюджет Павловского муниципального района Воронежской области –1 540,0 тыс. рублей;  4) внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей. |

».

1.3. В паспорте подпрограммы 2 «Повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Павловского муниципального района Воронежской области» строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы)» изложить в следующей редакции:

«

|  |  |
| --- | --- |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы) | Всего по подпрограмме – 181 130,0 тыс. рублей.  в том числе по источникам финансирования:  1) федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей;  2) областной бюджет -102 114,0 тыс. рублей;  3) бюджет Павловского муниципального района Воронежской области –79 016,0 тыс. рублей;  4)- внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей;  в том числе по годам реализации подпрограммы (тыс. рублей):  2021 год: всего – 96 691,0 тыс. рублей,  в том числе по источникам финансирования:  1) федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей;  2) областной бюджет -85 731,0 тыс. рублей;  3) бюджет Павловского муниципального района Воронежской области –10 960,0 тыс. рублей;  4) внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей;  2022 год: всего – 17 946,0 тыс. рублей,  в том числе по источникам финансирования:  1) федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей;  2) областной бюджет -7 976,0 тыс. рублей;  3) бюджет Павловского муниципального района Воронежской области –9 970,0 тыс. рублей;  4) внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей;  2023 год: всего – 18 943,0 тыс. рублей,  в том числе по источникам финансирования:  1) федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей;  2) областной бюджет -8 407,0 тыс. рублей;  3) бюджет Павловского муниципального района Воронежской области –10 536,0 тыс. рублей;  4) внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей;  2024 год: всего – 9 510,0 тыс. рублей,  в том числе по источникам финансирования:  1) федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей;  2) областной бюджет -0,0 тыс. рублей;  3) бюджет Павловского муниципального района Воронежской области –9 510,0 тыс. рублей;  4) внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей;  2025 год: всего – 9 510,0 тыс. рублей,  в том числе по источникам финансирования:  1) федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей;  2) областной бюджет -0,0 тыс. рублей;  3) бюджет Павловского муниципального района Воронежской области –9 510,0 тыс. рублей;  4) внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей;  2026 год: всего – 9 510,0 тыс. рублей,  в том числе по источникам финансирования:  1) федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей;  2) областной бюджет -0,0 тыс. рублей;  3) бюджет Павловского муниципального района Воронежской области –9 510,0 тыс. рублей;  4) внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей;  2027 год: всего – 9 510,0 тыс. рублей,  в том числе по источникам финансирования:  1) федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей;  2) областной бюджет -0,0 тыс. рублей;  3) бюджет Павловского муниципального района Воронежской области –9 510,0 тыс. рублей;  4) внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей;  2028 год: всего – 9 510,0 тыс. рублей,  в том числе по источникам финансирования:  1) федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей;  2) областной бюджет -0,0 тыс. рублей;  3) бюджет Павловского муниципального района Воронежской области –9 510,0 тыс. рублей;  4) внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей. |

».

1.4. В паспорте подпрограммы 3 «Обеспечение реализации муниципальной программы» строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы)» изложить в следующей редакции:

«

|  |  |
| --- | --- |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы) | Всего по подпрограмме –66 294,4 тыс. рублей,  в том числе по источникам финансирования:  1) федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей;  2) областной бюджет -0,0 тыс. рублей;  3) бюджет Павловского муниципального района Воронежской области –66 294,4 тыс. рублей;  4) внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей;  в том числе по годам реализации подпрограммы (тыс. рублей):  2021 год: всего – 9 534,6 тыс. рублей,  в том числе по источникам финансирования:  1) федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей;  2) областной бюджет -0,0 тыс. рублей;  3) бюджет Павловского муниципального района Воронежской области –9 534,6 тыс. рублей;  4) внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей;  2022 год: всего – 7 537,4 тыс. рублей,  в том числе по источникам финансирования:  1) федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей;  2) областной бюджет -0,0 тыс. рублей;  3) бюджет Павловского муниципального района Воронежской области –7 537,4 тыс. рублей;  4) внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей;  2023 год: всего – 7 537,4 тыс. рублей,  в том числе по источникам финансирования:  1) федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей;  2) областной бюджет -0,0 тыс. рублей;  3) бюджет Павловского муниципального района Воронежской области –7 537,4 тыс. рублей;  4) внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей;  2024 год: всего – 8 337,0 тыс. рублей,  в том числе по источникам финансирования:  1) федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей;  2) областной бюджет -0,0 тыс. рублей;  3) бюджет Павловского муниципального района Воронежской области –8 337,0 тыс. рублей;  4) внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей;  2025 год: всего – 8 337,0 тыс. рублей,  в том числе по источникам финансирования:  1) федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей;  2) областной бюджет -0,0 тыс. рублей;  3) бюджет Павловского муниципального района Воронежской области –8 337,0 тыс. рублей;  4) внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей;  2026 год: всего – 8 337,0 тыс. рублей,  в том числе по источникам финансирования:  1) федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей;  2) областной бюджет -0,0 тыс. рублей;  3) бюджет Павловского муниципального района Воронежской области –8 337,0 тыс. рублей;  4) внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей;  2027 год: всего – 8 337,0тыс. рублей,  в том числе по источникам финансирования:  1) федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей;  2) областной бюджет -0,0 тыс. рублей;  3) бюджет Павловского муниципального района Воронежской области –8 337,0 тыс. рублей;  4) внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей;  2028 год: всего – 8 337,0 тыс. рублей,  в том числе по источникам финансирования:  1) федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей;  2) областной бюджет -0,0 тыс. рублей;  3) бюджет Павловского муниципального района Воронежской области –8 337,0 тыс. рублей;  4) внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей. |

».

1.5. Раздел 1 «Приоритеты муниципальной политики, цели, задачи в сфере реализации муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Раздел 1. Приоритеты муниципальной политики, цели, задачи в сфере реализации муниципальной программы.

Целью муниципальной программы является обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Павловского муниципального района Воронежской области, создание равных условий для исполнения расходных обязательств муниципальных образований Павловского муниципального района Воронежской области, повышение качества управления муниципальными финансами Павловского муниципального района Воронежской области.

Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы определены:

1) стратегией социально-экономического развития Павловского муниципального района Воронежской области на период до 2035 года, утвержденной решением Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области от 29.12.2018 № 898;

2) основными направлениями бюджетной и налоговой политики Российской Федерации, Воронежской области и Павловского муниципального района Воронежской области на очередной финансовый год и плановый период.

В соответствии с указанными документами сформированы следующие приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы.

1. Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Павловского муниципального района Воронежской области путем:

1) формирования бюджетов с учетом долгосрочного прогноза основных параметров бюджетной системы Павловского муниципального района Воронежской области, основанных на реалистичных оценках;

2) полноты учета и прогнозирования финансовых ресурсов, которые могут быть направлены на достижение целей муниципальной политики;

3) планирования бюджетных ассигнований исходя из необходимости безусловного исполнения действующих расходных обязательств;

4) принятия новых расходных обязательств при наличии четкой оценки необходимых для их исполнения бюджетных ассигнований на весь период их исполнения и с учетом сроков и механизмов их реализации;

5) соблюдения установленных бюджетных ограничений при принятии новых расходных обязательств, в том числе при условии и в пределах реструктуризации (сокращения) ранее принятых обязательств (в случае необходимости);

6) проведения систематического анализа и оценки рисков для бюджетной системы Павловского муниципального района Воронежской области.

2. Создание условий для повышения качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств, муниципальных учреждений.

3. Развитие внутреннего муниципального финансового контроля, осуществляемого в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, а также внутреннего финансового контроля, направленного на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по расходам, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета главными распорядителями бюджетных средств; подготовку и организацию мер по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств.

3.1. Использование современных технологий исполнения бюджета.

4. Эффективное управление муниципальным долгом Павловского муниципального района Воронежской области.

5. Развитие информационной системы управления муниципальными финансами с учетом новых требований к составу и качеству информации о финансовой деятельности публично-правовых образований, а также к открытости информации о результатах их деятельности.

6. Совершенствование подходов к предоставлению межбюджетных трансфертов из бюджета Павловского муниципального района Воронежской области местным бюджетам поселений с целью повышения эффективности их предоставления и использования.

7. Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований.

8. Повышение качества управления финансами в муниципальных образованиях.

В рамках муниципальной программы решаются следующие задачи:

1. Организация бюджетного процесса.

2. Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Павловского муниципального района Воронежской области.

3. Развитие системы межбюджетных отношений и повышение эффективности управления муниципальными финансами.

Достижение цели муниципальной программы будет осуществляться путем решения задач в рамках соответствующих подпрограмм.

Достижение цели каждой подпрограммы муниципальной программы требует решения комплекса задач подпрограммы.

Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы и их значениях, а также методики расчета показателей (индикаторов) муниципальной программы приведены в [приложении № 1](consultantplus://offline/ref=BE821D3186FEF4D9AB6A334261BDF381886E3DAF5413F885DE1868949C6F148C51DE56DE0A3AE09337A2B627C76FDBFF27E2B7EB2304E945FF2B2AWDjAN) к муниципальной программе.».

1.6. Раздел 2 «Объемы финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Раздел 2. Объемы финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы.

Объем финансового обеспечения реализации муниципальной программы за счет средств бюджета Павловского муниципального района Воронежской области за весь период ее реализации составляет 155 549,4 тыс. рублей.

Расходы бюджета Павловского муниципального района Воронежской области на реализацию муниципальной программы с расшифровкой по главным распорядителям средств бюджета Павловского муниципального района Воронежской области представлены в приложении № 2 к муниципальной программе.

Финансовое обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов федерального, областного и местных бюджетов, внебюджетных фондов на реализацию муниципальной программы приведены в приложении № 3 к муниципальной программе.

План реализации муниципальной программы приведен в приложении № 4 к муниципальной программе.

Ответственные за исполнение мероприятий Плана реализации муниципальной программы представлены в приложении № 5 к муниципальной программе.».

2. Приложение № 1 изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Приложение № 2 изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

4. Приложение № 3 изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

5. Приложение № 4 изложить в редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

6. Приложение № 5 изложить в редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

7. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник».

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Павловского муниципального района Воронежской области | М.Н.Янцов |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | Приложение № 1 | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | к постановлению администрации | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | Павловского муниципального района | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | Воронежской области | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | Таблица 1 | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы Павловског муниципального района воронежской области | | | | | | | | | | |
| "Управление муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Павловского муниципального района Воронежской обасти" | | | | | | | | | | |
|  | и их значениях | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Наименование показателя (индикатора) | Ед.изм. | Значения показателей | | | | | | | |
| 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| **МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА "УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ФИНАНСАМИ, ПОВЫШЕНИЕ УСТОЙЧИВОСТИ БЮДЖЕТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ"** | | | | | | | | | | |
| 1 | Отношение дефицита бюджета к годовому объему доходов бюджета Павловского муниципального района Воронежской области без учета объема безвозмездных поступлений | % | ≤ 10 | ≤ 10 | ≤ 10 | ≤ 10 | ≤ 10 | ≤ 10 | ≤ 10 | ≤ 10 |
| 2 | Муниципальный долг Павловского муниципального района в % к годовому объему доходов бюджета Павловского муниципального района Воронежской области без учета объема безвозмездных поступлений | % | ≤ 100 | ≤ 100 | ≤ 100 | ≤ 100 | ≤ 100 | ≤ 100 | ≤ 100 | ≤ 100 |
| 3 | Средняя оценка качества управления муниципальными финансами | балл | ≥ 19 | ≥ 19 | ≥ 19 | ≥ 19 | ≥ 19 | ≥ 19 | ≥ 19 | ≥ 19 |
| Подпрограмма 1. "Управление муниципальными финансами" | | | | | | | | | | |
| Основное мероприятие 1.1. Нормативное правовое регулирование бюджетного процесса и других правоотношений | | | | | | | | | | |
| 1.1.1. | Своевременное внесение изменений в решение Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области о бюджетном процессе в Павловском муниципальном районе Воронежской области в соответствии с требованиями действующего бюджетного законодательства | срок | В срок, установленный бюджетным законодательством | В срок, установленный бюджетным законодательством | В срок, установленный бюджетным законодательством | В срок, установленный бюджетным законодательством | В срок, установленный бюджетным законодательством | В срок, установленный бюджетным законодательством | В срок, установленный бюджетным законодательством | В срок, установленный бюджетным законодательством |
| Основное мероприятие 1.2. Составление проекта бюджета Павловского муниципального района Воронежской области на очередной финансовый год и плановый период | | | | | | | | | | |
| 1.2.1. | Соблюдение порядка и сроков разработки проекта решения о бюджете Павловского муниципального района Воронежской области, установленных правовым актом Павловского муниципального района Воронежской области | да/нет | да | да | да | да | да | да | да | да |
| Основное мероприятие 1.3. Организация исполнения бюджета Павловского муниципального района Воронежской области и формирование бюджетной отчетности | | | | | | | | | | |
| 1.3.1. | Составление и утверждение сводной бюджетной росписи бюджета Павловского муниципального района Воронежской области в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Воронежской области и нормативными правовыми актами Павловского муниципального района Воронежской области | срок | До начала очередного финансового года | До начала очередного финансового года | До начала очередного финансового года | До начала очередного финансового года | До начала очередного финансового года | До начала очередного финансового года | До начала очередного финансового года | До начала очередного финансового года |
| 1.3.2. | Доведение показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей средств бюджета Павловского муниципального района Воронежской области в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Воронежской области и нормативными правовыми актами Павловского муниципального района Воронежской области | срок | До начала очередного финансового года | До начала очередного финансового года | До начала очередного финансового года | До начала очередного финансового года | До начала очередного финансового года | До начала очередного финансового года | До начала очередного финансового года | До начала очередного финансового года |
| 1.3.3. | Составление и представление в Совет народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области годового отчета об исполнении бюджета Павловского муниципального района Воронежской области в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Воронежской области и нормативными правовыми актами Павловского муниципального района Воронежской области | срок | До 1 апреля текущего года | До 1 апреля текущего года | До 1 апреля текущего года | До 1 апреля текущего года | До 1 апреля текущего года | До 1 апреля текущего года | До 1 апреля текущего года | До 1 апреля текущего года |
| Основное мероприятие 1.4. Управление резервным фондом администрации Павловского муниципального района Воронежской области и иными средствами на исполнение расходных обязательств Павловского муниципального района Воронежской области | | | | | | | | | | |
| 1.4.1. | Удельный вес резервного фонда администрации Павловского муниципального района Воронежской области в общем объеме расходов бюджета Павловского муниципального района Воронежской области | % | ≤ 3 | ≤ 3 | ≤ 3 | ≤ 3 | ≤ 3 | ≤ 3 | ≤ 3 | ≤ 3 |
| Основное мероприятие 1.5. Управление муниципальным долгом Павловского муниципального района Воронежской области | | | | | | | | | | |
| 1.5.1. | Доля расходов на обслуживание муниципального долга в общем объеме расходов бюджета Павловского муниципального района (за исключением расходов, которые осуществляются за счет субвенций из областного бюджета) | % | ≤ 15 | ≤ 15 | ≤ 15 | ≤ 15 | ≤ 15 | ≤ 15 | ≤ 15 | ≤ 15 |
| Основное мероприятие 1.6. Обеспечение внутреннего муниципального финансового контроля | | | | | | | | | | |
| 1.6.1. | Соотношение количества принятых решений о применении бюджетных мер принуждения и общего количества поступивших в муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области уведомлений о применении бюджетных мер принуждения | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Основное мероприятие 1.7. Обеспечение доступности информации о бюджетном процессе в Павловском муниципальном районе Воронежской области | | | | | | | | | | |
| 1.7.1. | Проведение публичных слушаний по проекту бюджета Павловского муниципального района Воронежской области на очередной финансовый год и плановый период и по годовому отчету об исполнении бюджета Павловского муниципального района Воронежской области | Да/нет | Да | Да | Да | Да | Да | Да | Да | Да |
| Подпрограмма 2. "Повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Павловского муниципального района Воронежской области" | | | | | | | | | | |
| Основное мероприятие 2.1. Совершенствование системы распределения межбюджетных трансфертов муниципальным образованиям Павловского муниципального района Воронежской области | | | | | | | | | | |
| 2.1.1. | Своевременное внесение изменений в нормативные правовые акты о межбюджетных отношениях органов местного самоуправления в Павловском муниципальном районе Воронежской области в соответствии с требованиями действующего бюджетного законодательства | срок | В срок, установленный администрацией Павловского муниципального района Воронежской области | В срок, установленный администрацией Павловского муниципального района Воронежской области | В срок, установленный администрацией Павловского муниципального района Воронежской области | В срок, установленный администрацией Павловского муниципального района Воронежской области | В срок, установленный администрацией Павловского муниципального района Воронежской области | В срок, установленный администрацией Павловского муниципального района Воронежской области | В срок, установленный администрацией Павловского муниципального района Воронежской области | В срок, установленный администрацией Павловского муниципального района Воронежской области |
| Основное мероприятие 2.2.Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований | | | | | | | | | | |
| 2.2.1. | Соотношение фактического финансирования расходов бюджета Павловского муниципального района Воронежской области, направленных на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований к их плановому назначению, предусмотренному решением Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области о бюджете Павловского муниципального района Воронежской области на соответствующий период и (или) сводной бюджетной росписью Павловского муниципального района Воронежской области | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Основное мероприятие 2.3.Поддержка мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов | | | | | | | | | | |
| 2.3.1. | Соотношение фактического финансирования расходов в форме дотаций бюджетам муниципальных образований Павловского муниципального района Воронежской области на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов к их объему, предусмотренному решением Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области о бюджете Павловского муниципального района Воронежской области на соответствующий период и (или) сводной бюджетной росписью Павловского муниципального района Воронежской области | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Основное мероприятие 2.4.Софинансирование приоритетных социально значимых расходов местных бюджетов | | | | | | | | | | |
| 2.4.1. | Соотношение фактического финансирования объемов субсидий на софинансирование приоритетных социально значимых расходов местных бюджетов к их плановому назначению, предусмотренному решением Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области о бюджете Павловского муниципального района Воронежской области на соответствующий период | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Основное мероприятие 2.5.Содействие повышению качества управления муниципальными финансами | | | | | | | | | | |
| 2.5.1. | Средняя оценка качества управления финансами и платежеспособности муниципальных образований | балл | ≥ 19 | ≥ 19 | ≥ 19 | ≥ 19 | ≥ 19 | ≥ 19 | ≥ 19 | ≥ 19 |
| Подпрограмма 3. "Обеспечение реализации муниципальной программы" | | | | | | | | | | |
| Основное мероприятие 3.1. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Уровень исполнения плановых назначений по расходам на реализацию подпрограммы | % | ≥ 95 | ≥ 95 | ≥ 95 | ≥ 95 | ≥ 95 | ≥ 95 | ≥ 95 | ≥ 95 |
| Основное мероприятие 3.3. Финансовое обеспечение деятельности подведомственного учреждения | | | | | | | | | | |
| 3.3. | Уровень исполнения плановых бюджетных назначений на финансовое обеспечение деятельности подведомственного учреждения | % | ≥ 95 | ≥ 95 | ≥ 95 | ≥ 95 | ≥ 95 | ≥ 95 | ≥ 95 | ≥ 95 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Глава Павловского муниципального района | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Воронежской области | |  |  |  |  |  |  | М.Н. Янцов | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Приложение № 1 | |
|  |  |  |  | к постановлению администрации Павловского муниципального района | |
|  |  |  |  | Воронежской области | |
|  |  |  |  | от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Таблица 2 | |
|  |  |  |  |  |  |
| Методики | | | | | |
| расчета показателей (индикаторов) | | | | | |
| муниципальной программы Павловского муниципального района Воронежской области | | | | | |
| "Управление муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Павловского муниципального района Воронежской обасти" | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| N п/п | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, показателя (индикатора) | Единицы измерения | Алгоритм расчета показателя (индикатора), источники данных для расчета показателя (индикатора) | Срок предоставления информации о фактическом значении показателя (индикатора) за отчетный год | Орган, ответственный за сбор данных для оценки показателя (индикатора) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Муниицпальная программа Павловского муниципального района Воронежской области "Управление муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Павловского муниципального района Воронежской области" | | | | | |
| 1 | Отношение дефицита бюджета к годовому объему доходов бюджета Павловского муниципального района Воронежской области без учета объема безвозмездных поступлений | % | рДБ = (ДБ - ОС) / (Д - БП), | Установлен администрацией Павловского муниципального района Воронежской области | Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области |
| где: |
| ДБ - дефицит бюджета; |
| ОС - снижение остатков средств на счетах по учету средств бюджета; |
| Д - доходы бюджета; |
| БП - безвозмездные поступления |
| 2 | Муниципальный долг Павловского муниципального района в % к годовому объему доходов бюджета Павловского муниципального района Воронежской области без учета объема безвозмездных поступлений | % | Qг = ГД / ОД, | Установлен администрацией Павловского муниципального района Воронежской области | Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области |
| где: |
| Qг - отношение объема муниципального долга Павловского муниципального района на конец года к общему годовому объему доходов бюджета без учета безвозмездных поступлений; |
| МД - объем муниципального долга Павловского муниципального района Воронежской области по состоянию на конец года |
| ОД - общий годовой объем доходов бюджета без учета безвозмездных поступлений за отчетный год. |
| Источники данных: реестр долговых обязательств по состоянию на конец года; годовой отчет |
| 3 | Средняя оценка качества управления муниципальными финансами | баллов | Средняя оценка качества управления муниципальными финансами определяется как среднее арифметическое значение комплексной оценки качества по всем муниципальным образованиям Павловского муниципального района Воронежской области | Установленный дминистрацией Павловского муниципального района Воронежской области | Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области |
| Подпрограмма 1. "Управление муниципальными финансами" | | | | | |
| Основное мероприятие 1.4. Управление резервным фондом администрации Павловского муниципального района Воронежской области и иными средствами на исполнение расходных обязательств Павловского муниципального района Воронежской области | | | | | |
| 1.4.1. | Удельный вес резервного фонда администрации Павловского муниципального района в общем объеме расходов бюджета Павловского муниципального района Воронежской области | % | ДРФ = РРФ / Р x 100%, | Установленный администрацией Павловского муниципального района Воронежской области | Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области |
| где: |
| РРФ - размер резервного фонда администрации Павловского муниципального района Воронежской области; |
| Р - объем расходов бюджета Павловского муниципального района Воронежской области |
| Основное мероприятие 1.5. Управление муниципальным долгом Павловского муниципального района Воронежской области | | | | | |
| 1.5.1. | Доля расходов на обслуживание муниципального долга в общем объеме расходов бюджета Павловского муниципального района Воронежской области (за исключением расходов, которые осуществляются за счет субвенций из областного бюджета) | % | ДРОГД = РОГД / Р x 100%, | Установленный администрацией Павловского муниципального района Воронежской области | Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области |
| где: |
| РОГД - расходы на обслуживание государственного долга; |
| Р - расходы бюджета (за исключением расходов, которые осуществляются за счет субвенций) |
| Основное мероприятие 1.6. Обеспечение внутреннего муниципального финансового контроля | | | | | |
| 1.6.1. | Соотношение количества принятых решений о применении бюджетных мер принуждения и общего количества поступивших в муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области уведомлений о применении бюджетных мер принуждения | % | Др = Р*бмп* /У*бмп,* | Установленный администрацией Павловского муниципального района Воронежской области | Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области |
| где: |
| Р*бмп* - количество решений о применении бюджетных мер принуждения, принятых на основании уведомлений о применении бюджетных мер принуждения; |
| У*бмп* - количество уведомлений о применении бюджетных мер принуждения, поступивших в департамент финансово-бюджетной политики Воронежской области; |
| Подпрограмма 2. "Повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Павловского муниципального района Воронежской области" | | | | | |
| Основное мероприятие 2.2. Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований | | | | | |
| 2.2.1. | Соотношение фактического финансирования расходов бюджета Павловского муниципального района Воронежской области, направленных на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований к их плановому назначению, предусмотренному решением Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области о бюджете Павловского муниципального района Воронежской области на соответствующий период и (или) сводной бюджетной росписью Павловского муниципального района Воронежской области | % | Во = Ф / П x 100, | Установленный администрацией Павловского муниципального района Воронежской области | Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области |
| где: |
| Ф - фактическое финансирование соответствующих расходов бюджета Павловского муниципального района; |
| П - плановое назначение по сводной бюджетной росписи |
| Основное мероприятие 2.3. Поддержка мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов | | | | | |
| 2.3.1. | Соотношение фактического финансирования расходов в форме дотаций бюджетам муниципальных образований Павловского муниципального района Воронежской области на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов к их объему, предусмотренному решением Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области о бюджете Павловского муниципального района Воронежской области на соответствующий период и (или) сводной бюджетной росписью Павловского муниципального района Воронежской области | % | Ос = Ф / П x 100, | Установленный администрацией Павловского муниципального района Воронежской области | Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области |
| где: |
| Ф - фактическое финансирование соответствующих расходов бюджета; |
| П - плановое назначение по сводной бюджетной росписи |
| Основное мероприятие 2.4.Софинансирование приоритетных социально значимых расходов местных бюджетов | | | | | |
| 2.4.1. | Соотношение фактического финансирования объемов субсидий на софинансирование приоритетных социально значимых расходов местных бюджетов к их плановому назначению, предусмотренному решением Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области о бюджете Павловского муниципального района Воронежской области на соответствующий период | % | Сз = Ф / П x 100, | Установленный администрацией Павловского муниципального района Воронежской области | Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области |
| где: |
| Ф - фактическое финансирование соответствующих расходов бюджета; |
| П - плановое назначение ппо сводной бюджетной росписи |
| Основное мероприятие 2.5.Содействие повышению качества управления муниципальными финансами | | | | | |
| 2.5.1. | Средняя оценка качества управления финансами и платежеспособности муниципальных образований | балл | Средняя оценка качества управления муниципальными финансами определяется как среднее арифметическое значение комплексной оценки качества по всем муниципальным образованиям Павловского муниципального района Воронежской области | Установленный администрацией Павловского муниципального района Воронежской области | Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области |
| Подпрограмма 3. "Обеспечение реализации муниципальной программы" | | | | | |
| Основное мероприятие 3.1. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления | | | | | |
| 3.1. | Уровень исполнения плановых назначений по расходам на реализацию подпрограммы | % | У = Кр / Пр | Установленный администрацией Павловского муниципального района Воронежской области | Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области |
| где: |
| Кр - кассовые расходы на реализацию подпрограммы за отчетный период; |
| Пр - плановые расходы на реализацию подпрограммы в соответствии с кассовым планом на отчетный период |
| Основное мероприятие 3.3. Финансовое обеспечение деятельности подведомственного учреждения | | | | | |
| 3.3. | Уровень исполнения плановых бюджетных назначений на финансовое обеспечение деятельности подведомственного учреждения | % | У3 = Кр3 / Пр3 | Установленный администрацией Павловского муниципального района Воронежской области | Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области |
| где: |
| Кр3 - кассовые расходы на финансовое обеспечение деятельности подведомственного учреждения за отчетный период; |
| Пр3 - плановые расходы на финансовое обеспечение деятельности подведомственного учреждения в соответствии с кассовым планом на отчетный период |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Глава Павловского муниципального района | |  |  |  |  |
| Воронежской области | |  |  | М.Н. Янцов | |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | Приложение № 2 |  |  |  |
|  |  |  |  |  | к постановлению администрации | |  |  |
|  |  |  |  |  | Павловского муниципального района | |  |  |
|  |  |  |  |  | Воронежской области |  |  |  |
|  |  |  |  |  | от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_ | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Расходы бюджета Павловского муниципального района Воронежской области на реализацию муниципальной программы | | | | | | |  |  |
|  | "Управление муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Павловского муниципального района Воронежской обасти" | | | | | |  |  |
|  | на 2021 год | | | | | |  |  |
|  | | | | | |  |  |  |
| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия | Наименование ответственного исполнителя, исполнителя - главного распорядителя средств бюджета (далее - ГРБС) | всего | в том числе по источникам: | | | |  |
| федеральный бюджет | областной бюджет | местный бюджет | внебюджетные источники |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |  |
| Муниципальная программа | Управление муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Павловского муниципального района Воронежской области | всего | 108 738,60 | 0,00 | 85 731,00 | 23 007,60 | 0,00 |  |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |
| Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области | 108 738,60 | 0,00 | 85 731,00 | 23 007,60 | 0,00 |  |
| Администрация Павловского муниципального района Воронежской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Муниципальный отдел по образованию, спорту и молодежной политике администрации Павловского муниципального района Воронежской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Муниципальный отдел по культуре и межнациональным вопросам администрации Павловского муниципального района Воронежской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Муниципальный отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Павловского муниципального района Воронежской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Подпрограмма 1 | «Управление муниципальными финансами» | всего | 2 513,00 | 0,00 | 0,00 | 2 513,00 | 0,00 |  |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |
| Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области | 2 513,00 | 0,00 | 0,00 | 2 513,00 | 0,00 |  |
| Администрация Павловского муниципального района Воронежской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Муниципальный отдел по культуре и межнациональным вопросам администрации Павловского муниципального района Воронежской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Муниципальный отдел по образованию, спорту и молодежной политике администрации Павловского муниципального района Воронежской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Основное мероприятие1.1 | Нормативное правовое регулирование бюджетного процесса и других правоотношений | всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |
| Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Основное мероприятие1.2 | Составление проекта бюджета Павловского муниципального района Воронежской области на очередной финансовый год и плановый период | всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |
| Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Основное мероприятие1.3 | Организация исполнения бюджета Павловского муниципального района Воронежской области и формирование бюджетной отчетности | всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |
| Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Основное мероприятие 1.4. | Управление резервным фондом администрации Павловского муниципального района Воронежской области и иными средствами на исполнение расходных обязательств Павловского муниципального района Воронежской области | всего | 2 500,00 | 0,00 | 0,00 | 2 500,00 | 0,00 |  |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |
| Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области | 2 500,00 | 0,00 | 0,00 | 2 500,00 | 0,00 |  |
| Администрация Павловского муниципального района Воронежской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Муниципальный отдел по образованию, спорту и молодежной политике администрации Павловского муниципального района Воронежской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Муниципальный отдел по культуре и межнациональным вопросам администрации Павловского муниципального района Воронежской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Основное мероприятие 1.5. | Управление муниципальным долгом Павловского муниципального района Воронежской области | всего | 13,00 | 0,00 | 0,00 | 13,00 | 0,00 |  |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |
| Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области | 13,00 | 0,00 | 0,00 | 13,00 | 0,00 |  |
| Основное мероприятие 1.6. | Обеспечение внутреннего муниципального финансового контроля | всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |
| Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Основное мероприятие 1.7. | Обеспечение доступности информации о бюджетном процессе в Павловском муниципальном районе Воронежской области | всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |
| Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Подпрограмма 2 | Повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Павловского муниципального района Воронежской области | всего | 96 691,00 | 0,00 | 85 731,00 | 10 960,00 | 0,00 |  |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |
| Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области | 96 691,00 | 0,00 | 85 731,00 | 10 960,00 | 0,00 |  |
| Основное мероприятие 2.1 | Совершенствование системы распределения межбюджетных трансфертов муниципальным образованиям Павловского муниципального района Воронежской области | всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| в том числе по ГРБС: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Основное мероприятие 2.2 | Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований | всего | 19 022,00 | 0,00 | 9 460,00 | 9 562,00 | 0,00 |  |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |
| Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области | 19 022,00 | 0,00 | 9 460,00 | 9 562,00 | 0,00 |  |
| Основное мероприятие 2.3 | Поддержка мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов | всего | 57 669,00 | 0,00 | 56 271,00 | 1 398,00 | 0,00 |  |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |
| Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области | 57 669,00 | 0,00 | 56 271,00 | 1 398,00 | 0,00 |  |
| Основное мероприятие 2.4 | Софинансирование приоритетных социально-значимых расходов местных бюджетов | всего | 20 000,00 | 0,00 | 20 000,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |
| Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области | 20 000,00 | 0,00 | 20 000,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Основное мероприятие 2.5 | Содействие повышению качества управления муниципальными финансами | всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |
| Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Подпрограмма 3 | «Обеспечение реализации муниципальной программы» | всего | 9 534,60 | 0,00 | 0,00 | 9 534,60 | 0,00 |  |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |
| Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области | 9 534,60 | 0,00 | 0,00 | 9 534,60 | 0,00 |  |
| Основное мероприятие 3.1. | Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления | всего | 8 784,60 | 0,00 | 0,00 | 8 784,60 | 0,00 |  |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |
| Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области | 8 784,60 | 0,00 | 0,00 | 8 784,60 | 0,00 |  |
| Основное мероприятие 3.2. | Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Павловского муниципального района Воронежской области органами местного самоуправления | всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |
| Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Основное мероприятие 3.3. | Финансовое обеспечение деятельности подведомственного учреждения | всего | 750,00 | 0,00 | 0,00 | 750,00 | 0,00 |  |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |
| Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области | 750,00 | 0,00 | 0,00 | 750,00 | 0,00 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Глава Павловского муниципального района | | |  |  |  |  |  |  |
| Воронежской области |  |  |  |  |  | М.Н. Янцов | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  | Приложение № 3 | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | к постановлению администрации | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | Павловского муниципального района | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | Воронежской области | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Финансовое обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов федерального, областного, бюджета муниципального района, внебюджетных фондов, юридических и физических лиц на реализацию муниципальной программы Павловского муниципального района Воронежской области | | | | | | | | | | | |
|  | "Управление муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Павловского муниципального района Воронежской обасти" | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия | Источники ресурсного обеспечения | Оценка расходов по годам реализации муниципальной программы, тыс. руб. | | | | | | | | |
| всего | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| 1 | 2 | 3 |  | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Муниципальная программа | Управление муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Павловского муниципального района Воронежской области | всего, в том числе: | 257 663,40 | 108 738,60 | 25 496,40 | 26 493,40 | 19 387,00 | 19 387,00 | 19 387,00 | 19 387,00 | 19 387,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | 102 114,00 | 85 731,00 | 7 976,00 | 8 407,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет муниципального района | 155 549,40 | 23 007,60 | 17 520,40 | 18 086,40 | 19 387,00 | 19 387,00 | 19 387,00 | 19 387,00 | 19 387,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма 1 | Управление муниципальными финансами | всего, в том числе: | 10 239,00 | 2 513,00 | 13,00 | 13,00 | 1 540,00 | 1 540,00 | 1 540,00 | 1 540,00 | 1 540,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет муниципального района | 10 239,00 | 2 513,00 | 13,00 | 13,00 | 1 540,00 | 1 540,00 | 1 540,00 | 1 540,00 | 1 540,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.1 | Нормативное правовое регулирование бюджетного процесса и других правоотношений | всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет муниципального района | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 1.2 | Составление проекта бюджета Павловского муниципального района Воронежской области на очередной финансовый год и плановый период | всего, в том числе: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет муниципального района | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 1.3 | Организация исполнения бюджета Павловского муниципального района Воронежской области и формирование бюджетной отчетности | всего, в том числе: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет муниципального района | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 1.4 | Управление резервным фондом администрации Павловского муниципального района Воронежской области и иными средствами на исполнение расходных обязательств Павловского муниципального района Воронежской области | всего, в том числе: | 10 000,00 | 2 500,00 | 0,00 | 0,00 | 1 500,00 | 1 500,00 | 1 500,00 | 1 500,00 | 1 500,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет муниципального района | 10 000,00 | 2 500,00 | 0,00 | 0,00 | 1 500,00 | 1 500,00 | 1 500,00 | 1 500,00 | 1 500,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 1.5 | Управление муниципальным долгом Павловского муниципального района Воронежской области | всего, в том числе: | 239,00 | 13,00 | 13,00 | 13,00 | 40,00 | 40,00 | 40,00 | 40,00 | 40,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет муниципального района | 239,00 | 13,00 | 13,00 | 13,00 | 40,00 | 40,00 | 40,00 | 40,00 | 40,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 1.6 | Обеспечение внутреннего муниципального финансового контроля | всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 1.7 | Обеспечение доступности информации о бюджетном процессе в Павловском муниципальном районе Воронежской области | всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Подпрограмма 2 | Повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Павловского муниципального района Воронежской области | всего, в том числе: | 181 130,00 | 96 691,00 | 17 946,00 | 18 943,00 | 9 510,00 | 9 510,00 | 9 510,00 | 9 510,00 | 9 510,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | 102 114,00 | 85 731,00 | 7 976,00 | 8 407,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет муниципального района | 79 016,00 | 10 960,00 | 9 970,00 | 10 536,00 | 9 510,00 | 9 510,00 | 9 510,00 | 9 510,00 | 9 510,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.1 | Совершенствование системы распределения межбюджетных трансфертов муниципальным образованиям Павловского муниципального района Воронежской области | всего, в том числе: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет муниципального района | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 2.2 | Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований | всего, в том числе: | 103 461,00 | 19 022,00 | 17 946,00 | 18 943,00 | 9 510,00 | 9 510,00 | 9 510,00 | 9 510,00 | 9 510,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | 25 843,00 | 9 460,00 | 7 976,00 | 8 407,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет муниципального района | 77 618,00 | 9 562,00 | 9 970,00 | 10 536,00 | 9 510,00 | 9 510,00 | 9 510,00 | 9 510,00 | 9 510,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 2.3 | Поддержка мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов | всего, в том числе: | 57 669,00 | 57 669,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | 56 271,00 | 56 271,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет муниципального района | 1 398,00 | 1 398,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 2.4 | Софинансирование приоритетных социально значимых расходов местных бюджетов | всего, в том числе: | 20 000,00 | 20 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | 20 000,00 | 20 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет муниципального района | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 2.5 | Содействие повышению качества управления муниципальными финансами | всего, в том числе: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет муниципального района | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Подпрограмма 3 | Обеспечение реализации муниципальной программы | всего, в том числе: | 66 294,40 | 9 534,60 | 7 537,40 | 7 537,40 | 8 337,00 | 8 337,00 | 8 337,00 | 8 337,00 | 8 337,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет муниципального района | 66 294,40 | 9 534,60 | 7 537,40 | 7 537,40 | 8 337,00 | 8 337,00 | 8 337,00 | 8 337,00 | 8 337,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 3.1. | Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления | всего, в том числе: | 65 544,40 | 8 784,60 | 7 537,40 | 7 537,40 | 8 337,00 | 8 337,00 | 8 337,00 | 8 337,00 | 8 337,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет муниципального района | 65 544,40 | 8 784,60 | 7 537,40 | 7 537,40 | 8 337,00 | 8 337,00 | 8 337,00 | 8 337,00 | 8 337,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 3.2. | Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Павловского муниципального района Воронежской области органами местного самоуправления | всего, в том числе: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет муниципального района | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 3.3. | Финансовое обеспечение деятельности подведомственного учреждения | всего, в том числе: | 750,00 | 750,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет муниципального района | 750,00 | 750,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Глава Павловского муниципального района | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Воронежской области | | |  |  |  |  |  |  | М.Н. Янцов | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Приложение № 4 | | | |
|  |  |  |  |  |  | к постановлению администрации Павловского муниципального района | | | |
|  |  |  |  |  |  | Воронежской области | | | |
|  |  |  |  |  |  | от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_ | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| План реализации муниципальной программы Павловского муниципального района Воронежской области | | | | | | | | | |
| "Управление муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Павловского муниципального района Воронежской обасти" | | | | | | | | | |
|  |  |  | на 2021 год |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Статус | Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия в очредном финансовом году | Исполнитель мероприятия (структурное подразделение органа местного самоуправления, иной главный распорядитель средств бюджета муниципального райна (далее ГРБС)) | КБК (в соответствии с решением о бюджете Павловского муниципального раойна Воронежской области) (далее КБК) РзПз | Расходы, предусмотренные решением представительного органа местного самоуправления о местном бюджете, на 2021 год | | | | |
| всего | федеральный бюджет | областной бюджет | бюджет муниципального района | внебюджетные средства |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Муниципальная программа | Управление муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Павловского муниципального района Воронежской области | | всего |  | 108 738,60 | 0,00 | 85 731,00 | 23 007,60 | 0,00 |
|  | 0111 | 1 500,00 | 0,00 | 0,00 | 1 500,00 | 0,00 |
|  | 0113 | 1 750,00 | 0,00 | 0,00 | 1 750,00 | 0,00 |
|  | 0106 | 8 784,60 | 0,00 | 0,00 | 8 784,60 | 0,00 |
|  | 1301 | 13,00 | 0,00 | 0,00 | 13,00 | 0,00 |
|  | 1401 | 19 022,00 | 0,00 | 9 460,00 | 9 562,00 | 0,00 |
|  | 1402 | 57 669,00 | 0,00 | 56 271,00 | 1 398,00 | 0,00 |
|  | 1403 | 20 000,00 | 0,00 | 20 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Подпрограмма 1. | Управление муниципальными финансами | Своевременное представление бюджетных средств по распоряжениям администрации Павловского муниципального района Воронежской области в соответствии с требованиями бюджетного законодательства; обеспечение приемлемого и экономически обоснованного объема и структуры муниципального долга области | всего, в том числе в разрезе ГРБС: |  | 21 513,00 | 0,00 | 20 000,00 | 1 513,00 | 0,00 |
| Администрация Павловского муниципального района Воронежской области | всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Муниципальный отдел по культуре и межнациональным вопросам администрации Павловского муниципального района Воронежской области | всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Муниципальный отдел по образованию, спорту и молодежной политике администрации Павловского муниципального района Воронежской области | всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области | всего | 21 513,00 | 0,00 | 20 000,00 | 1 513,00 | 0,00 |
| 0111 | 1 500,00 | 0,00 | 0,00 | 1 500,00 | 0,00 |
| 0113 | 1 000,00 | 0,00 | 0,00 | 1 000,00 | 0,00 |
| 1403 | 20 000,00 | 0,00 | 20 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1301 | 13,00 | 0,00 | 0,00 | 13,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 1.1 | Нормативное правовое регулирование бюджетного процесса и других правоотношений | Соответствие нормативных правовых актов регулирующих бюджетные правоотношения, требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации | Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области | всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 1.2 | Составление проекта бюджета Павловского муниципального района Воронежской области на очередной финансовый год и плановый период | Обеспечение принятия в установленные сроки бюджета Павловского муниципального района Воронежской области на очередной финансовый год и плановый период, соответствующего требованиям бюджетного законодательства | Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области | всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 1.3 | Организация исполнения бюджета Павловского муниципального района Воронежской области и формирование бюджетной отчетности | Обеспечение надежного, качественного и своевременного кассового исполнения бюджета Павловского муниципального района Воронежской области | Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области | всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Утверждение решением Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области годового отчета об исполнении бюджета Павловского муниципального района Воронежской области |
| Основное мероприятие 1.4 | Управление резервным фондом администрации Павловского муниципального района Воронежской области и иными средствами на исполнение расходных обязательств Павловского муниципального района Воронежской области | Своевременное представление бюджетных средств по распоряжениям администрации Павловского муниципального района Воронежской области в соответствии с требованиями бюджетного законодательства. | Администрация Павловского муниципального района Воронежской области | всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Муниципальный отдел по культуре и межнациональным вопросам администрации Павловского муниципального района Воронежской области | всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Муниципальный отдел по образованию, спорту и молодежной политике администрации Павловского муниципального района Воронежской области | всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области | всего | 2 500,00 | 0,00 | 0,00 | 2 500,00 | 0,00 |
| 0111 | 1 500,00 | 0,00 | 0,00 | 1 500,00 | 0,00 |
| 0113 | 1 000,00 | 0,00 | 0,00 | 1 000,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 1.5 | Управление муниципальным долгом Павловского муниципального района Воронежской области | Обеспечение приемлемого и экономически обоснованного объема и структуры муниципального долга области | Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области | всего | 13,00 | 0,00 | 0,00 | 13,00 | 0,00 |
| 1301 | 13,00 | 0,00 | 0,00 | 13,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 1.6 | Обеспечение внутреннего муниципального финансового контроля | Эффективная организация внутреннего муниципального финансового контроля, осуществляемого в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, повышение эффективности использования средств бюджета Павловского муниципального района Воронежской области | Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области | всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 1.7 | Обеспечение доступности информации о бюджетном процессе в Павловском муниципальном районе Воронежской области | Обеспечение открытости и прозрачности бюджетного процесса и деятельности муниципального отдела по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области | Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области | всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Подпрограмма 2. | Повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Павловского муниципального района Воронежской области | Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований в результате обеспечения минимально гарантированного уровня бюджетной обеспеченности муниципальных образований; обеспечение сбалансированности местных бюджетов | всего, в том числе в разрезе ГРБС: |  | 76 691,00 | 0,00 | 65 731,00 | 10 960,00 | 0,00 |
| Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области | всего | 76 691,00 | 0,00 | 65 731,00 | 10 960,00 | 0,00 |
| 1401 | 19 022,00 | 0,00 | 9 460,00 | 9 562,00 | 0,00 |
| 1402 | 57 669,00 | 0,00 | 56 271,00 | 1 398,00 | 0,00 |
| 1403 | 20 000,00 | 0,00 | 20 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 2.1 | Совершенствование системы распределения межбюджетных трансфертов муниципальным образованиям Павловского муниципального района Воронежской области | Совершенствование нормативного правового регулирования предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Павловского муниципального района Воронежской области | Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области | всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 2.2 | Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований | Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований в результате обеспечения минимально гарантированного уровня бюджетной обеспеченности муниципальных образований | Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области | всего | 19 022,00 | 0,00 | 9 460,00 | 9 562,00 | 0,00 |
| 1401 | 19 022,00 | 0,00 | 9 460,00 | 9 562,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 2.3 | Поддержка мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов | Обеспечение сбалансированности местных бюджетов | Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области | всего | 57 669,00 | 0,00 | 56 271,00 | 1 398,00 | 0,00 |
| 1402 | 57 669,00 | 0,00 | 56 271,00 | 1 398,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 2.4 | Софинансирование приоритетных социально значимых расходов местных бюджетов | Поддержка социально значимых направлений расходов местных бюджетов | Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области | всего | 20 000,00 | 0,00 | 20 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1403 | 20 000,00 | 0,00 | 20 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 2.5 | Содействие повышению качества управления муниципальными финансами | Повышение эффективности управления муниципальными финансами и соблюдение требований бюджетного законодательства | Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области | всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Подпрограмма 3. | Обеспечение реализации муниципальной программы | Осуществление финансирования расходов муниципального отдела по финансам администрации Павловского муницпального района Воронежской области, обеспечивающих его функционирование; осуществление финансирования расходов подведомственного учреждения администрации Павловского муницпального района Воронежской области, обеспечивающих его функционирование | всего, в том числе в разрезе ГРБС |  | 9 534,60 | 0,00 | 0,00 | 9 534,60 | 0,00 |
| Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области | всего | 9 534,60 | 0,00 | 0,00 | 9 534,60 | 0,00 |
| 0106 | 8 784,60 | 0,00 | 0,00 | 8 784,60 | 0,00 |
| 0113 | 750,00 | 0,00 | 0,00 | 750,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 3.1 | Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления | Осуществление финансирования расходов муниципального отдела по финансам администрации Павловского муницпального района Воронежской области, обеспечивающих его функционирование | Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области | всего | 8 784,60 | 0,00 | 0,00 | 8 784,60 | 0,00 |
| 0106 | 8 784,60 | 0,00 | 0,00 | 8 784,60 | 0,00 |
| Основное мероприятие 3.2 | Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Павловского муниципального района Воронежской области органами местного самоуправления | Осуществление финансирования расходов муниципального отдела по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области, обеспечивающих выполнение других расходных обязательств | Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области | всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 3.3 | Финансовое обеспечение деятельности подведомственного учреждения | Осуществление финансирования расходов подведомственного учреждения администрации Павловского муницпального района Воронежской области, обеспечивающих его функционирование | Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области | всего | 750,00 | 0,00 | 0,00 | 750,00 | 0,00 |
| 0113 | 750,00 | 0,00 | 0,00 | 750,00 | 0,00 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Глава Павловского муниципального района | | | |  |  |  |  |  |  |
| Воронежской области | |  |  |  |  |  | М.Н. Янцов | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение № 5 |
|  |  | к постановлению администрации Павловского муниципального района |
|  |  | Воронежской области |
|  |  | от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |
| Ответственные за исполнение мероприятий Плана реализации | | |
| муниципальной программы Павловского муниципального района Воронежской области | | |
| "Управление муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований | | |
| Павловского муниципального района Воронежской обасти" | | |
| на 2021 год | | |
|  |  |  |
| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия | Органы, структурные подразделения, и муниципальные учреждения, ответственные за исполнение |
| 1 | 2 | 3 |
| МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА | Управление муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Павловского муниципального района Воронежской области | Администрация Павловского муниципального района Воронежской области; начальник сектора учета и отчетности Чечурина Ю.В. |
| Муниципальный отдел по культуре и межнациональным вопросам администрации Павловского муниципального района Воронежской области; руководитель Щербинина М.А. |
| Муниципальный отдел по образованию, спорту и молодежной политике администрации Павловского муниципального района Воронежской области; руководитель Зубкова Е.А. |
| Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области; руководитель Якушева Л.В. |
| Муниципальный отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Павловского муниципального района Воронежской области; руководитель Никитин П.О. |
| ПОДПРОГРАММА 1 | Управление муниципальными финансами | Администрация Павловского муниципального района Воронежской области; начальник сектора учета и отчетности Чечурина Ю.В. |
| Муниципальный отдел по культуре и межнациональным вопросам администрации Павловского муниципального района Воронежской области; руководитель Щербинина М.А. |
| Муниципальный отдел по образованию, спорту и молодежной политике администрации Павловского муниципального района Воронежской области; руководитель Зубкова Е.А. |
| Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области; руководитель Якушева Л.В. |
| Муниципальный отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Павловского муниципального района Воронежской области; руководитель Никитин П.О. |
| Основное мероприятие 1.1 | Нормативное правовое регулирование бюджетного процесса и других правоотношений | Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области; руководитель Якушева Л.В. |
| Основное мероприятие 1.2 | Составление проекта бюджета Павловского муниципального района Воронежской области на очередной финансовый год и плановый период | Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области; руководитель Якушева Л.В. |
| Основное мероприятие 1.3 | Организация исполнения бюджета Павловского муниципального района Воронежской области и формирование бюджетной отчетности | Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области; руководитель Якушева Л.В. |
| Основное мероприятие 1.4 | Управление резервным фондом администрации Павловского муниципального района и иными средствами на исполнение расходных обязательств Павловского муниципального района Воронежской области | Администрация Павловского муниципального района Воронежской области; начальник сектора учета и отчетности Чечурина Ю.В. |
| Муниципальный отдел по культуре и межнациональным вопросам администрации Павловского муниципального района Воронежской области; руководитель Щербинина М.А. |
| Муниципальный отдел по образованию, спорту и молодежной политике администрации Павловского муниципального района Воронежской области; руководитель Зубкова Е.А. |
| Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области; руководитель Якушева Л.В. |
| Муниципальный отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Павловского муниципального района Воронежской области; руководитель Никитин П.О. |
| Основное мероприятие 1.5 | Управление муниципальным долгом Павловского муниципального района Воронежской области | Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области; руководитель Якушева Л.В. |
| Основное мероприятие 1.6 | Обеспечение внутреннего муниципального финансового контроля | Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области; руководитель Якушева Л.В. |
| Основное мероприятие 1.7 | Обеспечение доступности информации о бюджетном процессе в Павловском муниципальном районе Воронежской области | Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области; руководитель Якушева Л.В. |
| ПОДПРОГРАММА 2 | Повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Павловского муниципального района | Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области; руководитель Якушева Л.В. |
| Основное мероприятие 2.1 | Совершенствование системы распределения межбюджетных трансфертов муниципальным образованиям Павловского муниципального района Воронежской области | Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области; руководитель Якушева Л.В. |
| Основное мероприятие 2.2 | Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований | Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области; руководитель Якушева Л.В. |
| Основное мероприятие 2.3 | Поддержка мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов | Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области; руководитель Якушева Л.В. |
| Основное мероприятие 2.4 | Софинансирование приоритетных социально значимых расходов местных бюджетов | Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области; руководитель Якушева Л.В. |
| Основное мероприятие 2.5 | Содействие повышению качества управления муниципальными финансами | Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области; руководитель Якушева Л.В. |
| ПОДПРОГРАММА 3 | Обеспечение реализации муниципальной программы | Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области; руководитель Якушева Л.В. |
| Основное мероприятие 3.1 | Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления | Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области; руководитель Якушева Л.В. |
| Основное мероприятие 3.2 | Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Павловского муниципального района Воронежской области органами местного самоуправления | Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области; руководитель Якушева Л.В. |
| Основное мероприятие 3.3 | Финансовое обеспечение деятельности подведомственного учреждения | Муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области; руководитель Якушева Л.В. |
|  |  |  |
| Глава Павловского муниципального района |  |  |
| Воронежской области |  | М.Н. Янцов |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.02.2021 № 95

г. Павловск

О признании утратившими силу

некоторых нормативных правовых актов

администрации Павловского

муниципального района

Воронежской области

# В целях приведения нормативных правовых актов **администрации Павловского муниципального района Воронежской области в соответствие с действующим законодательством,** **администрация Павловского муниципального района Воронежской области**

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу постановления администрации Павловского муниципального района Воронежской области:

1) от 14.10.2016 № 426 «Об утверждении муниципальной программы Павловского муниципального района Воронежской области «Развитие физической культуры и спорта».

2) от 16.03.2017 № 156 «О внесении изменений в постановление администрации Павловского муниципального района от 14.10.2016 № 426 «Об утверждении муниципальной программы Павловского муниципального района Воронежской области «Развитие физической культуры и спорта».

3) от 29.12.2017 № 1198 «О внесении изменений в постановление администрации Павловского муниципального района от 14.10.2016 № 426 «Об утверждении муниципальной программы Павловского муниципального района Воронежской области «Развитие физической культуры и спорта».

4) от 21.03.2018 № 161 «О внесении изменений в постановление администрации Павловского муниципального района от 14.10.2016 № 426 «Об утверждении муниципальной программы Павловского муниципального района Воронежской области «Развитие физической культуры и спорта».

5) от 08.11.2018 № 722 «О внесении изменений в постановление администрации Павловского муниципального района от 14.10.2016 № 426 «Об утверждении муниципальной программы Павловского муниципального района Воронежской области «Развитие физической культуры и спорта».

6) от 28.12.2018 № 897 «О внесении изменений в постановление администрации Павловского муниципального района от 14.10.2016 № 426 «Об утверждении муниципальной программы Павловского муниципального района Воронежской области «Развитие физической культуры и спорта».

7) от 03.04.2019 № 201 «О внесении изменений в постановление администрации Павловского муниципального района от 14.10.2016 № 426 «Об утверждении муниципальной программы Павловского муниципального района Воронежской области «Развитие физической культуры и спорта».

8) от 30.12.2019 № 999 «О внесении изменений в постановление администрации Павловского муниципального района Воронежской области от 14.10.2016 № 426 «Об утверждении муниципальной программы Павловского муниципального района Воронежской области «Развитие физической культуры и спорта».

9) от 30.03.2020 № 194 «О внесении изменений в постановление администрации Павловского муниципального района Воронежской области от 14.10.2016 № 426 «Об утверждении муниципальной программы Павловского муниципального района Воронежской области «Развитие физической культуры и спорта».

10) от 04.08.2020 № 484 «О внесении изменений в постановление администрации Павловского муниципального района Воронежской области от 14.10.2016 № 426 «Об утверждении муниципальной программы Павловского муниципального района Воронежской области «Развитие физической культуры и спорта».

11) от 29.12.2020 № 919 «О внесении изменений в постановление администрации Павловского муниципального района Воронежской области от 14.10.2016 № 426 «Об утверждении муниципальной программы Павловского муниципального района Воронежской области «Развитие физической культуры и спорта».

2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник».

Глава Павловского

муниципального района

Воронежской области

М.Н.Янцов

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

# ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.03.2021 № 212

г. Павловск

О внесении изменений в постановление

администрации Павловского муниципального

района Воронежской области от 12.11.2020

№ 743 «Об административной комиссии

администрации Павловского муниципального

района Воронежской области»

В связи с уточнением персонального состава административной комиссии администрации Павловского муниципального района Воронежской области администрация Павловского муниципального района Воронежской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Павловского муниципального района Воронежской области от 12.11.2020 года № 743 «Об административной комиссии администрации Павловского муниципального района Воронежской области» изменения, изложив приложение в редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Признать утратившим силу постановление администрации Павловского муниципального района Воронежской области от 26.01.2021 года № 22 «О внесении изменений в постановление администрации Павловского муниципального района Воронежской области от 12.11.2020 № 743 «Об административной комиссии администрации Павловского муниципального района Воронежской области».
3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник».

Глава Павловского

муниципального района

Воронежской области

М.Н. Янцов

Приложение

к постановлению администрации

Павловского муниципального района

Воронежской области

от 25.03.2021 № 212

**СОСТАВ**

**АДМИНИСТРАТИВНОЙ КОМИССИИ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

Мельникова А.Г. - начальник отдела правового обеспечения и

противодействия коррупции администрации

Павловского муниципального района, председатель

административной комиссии администрации

Павловского муниципального района Воронежской

области

Жиляева Ю.С. - главный специалист отдела правового обеспечения

и противодействия коррупции администрации

Павловского муниципального района,

заместитель председателя административной

комиссии администрации Павловского

муниципального района Воронежской области

Животягин Н.В. - ведущий специалист отдела правового обеспечения и

противодействия коррупции, ответственный секретарь

административной комиссии администрации

Павловского муниципального района Воронежской

области

Члены комиссии:

Степанов В.А. - руководитель БУ ВО «Павловская районная станция

по борьбе с болезнями животных» (по согласованию)

Русина С.И. - председатель Общественной палаты Павловского

района (по согласованию)

Рыжкова О.П. - старший инженер МКУ ПМР «ММЦ»

Подлесных Г.И. - главный специалист - эксперт ТО управления

Роспотребнадзора по Воронежской области в

Павловском, Богучарском и В-Мамонском районах

(по согласованию)

Савищенко С.В. - капитан полиции, инспектор направления по

исполнению административного законодательства

отдела МВД России по Павловскому району

(по согласованию)

Овсянникова Е.В. - старший инженер отдела по делам гражданской

обороны и чрезвычайным ситуациям администрации

Павловского муниципального района

Ендовицкая Е.И. - инженер МКУ ПМР «ММЦ»

Радченко Н.А. - старший инженер МКУ ПМР «ММЦ»

Шевченко А.В. - ведущий специалист сектора по градостроительству, архитектуре и земельным отношениям администрации

городского поселения – город Павловск Павловского

муниципального района (по согласованию)

Шапочанская О.И. - заместитель главы администрации Лосевского

сельского поселения Павловского муниципального

района (по согласованию)

Муравьева Н.Н. - директор МКУ «УЖКХ Русско-Буйловского сельского

поселения»

(по согласованию)

Капнина Г.А. - старший инспектор администрации Песковского сельского

поселения Павловского муниципального района

(по согласованию)

Краснов А.Н. - директор МУП «Павловский рынок» (по согласованию)

Глава Павловского

муниципального района

Воронежской области

М.Н. Янцов

Административная комиссия администрации Павловского муниципального района Воронежской области

РЕШЕНИЕ № 2

«30» марта 2021 г. г. Павловск

Административная комиссия администрации Павловского муниципального района Воронежской области в составе:

председателя: Мельниковой А.Г.;

ответственного секретаря: Животягина Н.В.;

иных членов: администрации Павловского муниципального района Воронежской области: Жиляевой Ю.С., Овсянниковой Е.В., Шевченко А.В., Ендовицкой Е.И., Радченко Н.А., Муравьевой Н.Н., Капниной Г.А.,

рассмотрев вопрос о наделении членов административной комиссии администрации Павловского муниципального района Воронежской области полномочиями по составлению протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных  статьями 18 - 18.2, 18.4, 18.5, 19.2, 20, частью 2 статьи 20.2, 33, 33.1, 33.2, 37.1 - 37.6, 39, 41, 44.3, 44.4, 44.8, 44.9, 45.1  Закона Воронежской области от 31.12.2003 № 74-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Воронежской области», руководствуясь пунктом 2.1 части 2 статьи 8 Закона Воронежской области от 31.12.2003 № 74-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Воронежской области»,

решила:

1. Наделить членов административной комиссии администрации Павловского муниципального района Воронежской области: Ендовицкую Елену Ивановну, Радченко Наталью Александровну полномочиями по составлению протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 18  -  18.2,  18.4, 18.5, 19.2,  20,  частью 2 статьи 20.2, 33,  33.1,  33.2, 37.1  -  37.6,  39,  41,  44.3,  44.4,  44.8,  44.9, 45.1 Закона Воронежской области от 31.12.2003 № 74-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Воронежской области».
2. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник».

Председатель

административной комиссии

А.Г. Мельникова

Ответственный секретарь

административной комиссии

Н.В. Животягин

|  |
| --- |
| **Городское поселение – город Павловск** |

«Уважаемые жители городского поселения - город Павловск!

15 апреля 2021 года в 17.00 часов по адресу: РФ, Воронежская область, Павловский район, городское поселение – город Павловск, город Павловск, мкр. Гранитный, 34, состоятся публичные слушания по вопросу предоставления Калининой Ксении Валентиновне разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 36:20:6200001:3886, площадью 515 кв. м., расположенном по адресу: РФ, Воронежская область, Павловский район, городское поселение – город Павловск, город Павловск, мкр. Гранитный, 34, в части уменьшения минимального отступа от всех границ земельного участка с 6 м до 0 м.

Граждане, проживающие в пределах соответствующих территориальных зон, правообладатели земельных участков, имеющих общие границы с земельными участками, применительно к которым запрашивается разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельными участками, применительно к которым запрашивается разрешение вправе направить в комиссию свои предложения по вынесенным на публичные слушания вопросам.

Со дня опубликования сообщения заинтересованные лица вправе направить свои предложения в комиссию. Предложения принимаются комиссией до 14.04.2021г. включительно, до 16 часов. Предложения могут быть представлены в письменном виде по почте или электронном виде в администрацию городского поселения - город Павловск на имя председателя комиссии. Предложения должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица, их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества, адреса места регистрации и даты подготовки предложений. Неразборчиво написанные, неподписанные предложения, а также предложения, не относящиеся к компетенции комиссии, не рассматриваются. Предложения могут содержать любые материалы, как на бумажных, так и магнитных носителях. Комиссия не дает ответов на поступившие предложения. График приема: ежедневно, за исключением выходных и праздничных дней, с 8.00 до 12.00.

Почтовый адрес: 396420, Россия, Воронежская область, Павловский район, г. Павловск, мкр. Северный, д. 23а.

Адрес электронной почты администрации города Павловска: [pavlg.pavl@govvrn.ru](mailto:pavlg.pavl@govvrn.ru).

Направленные материалы возврату не подлежат.

Регистрация жителей городского поселения - город Павловск, желающих выступать на публичных слушаниях, производится по адресу: г. Павловск, мкр. Северный, д. 23а. (администрации городского поселения - город Павловск), тел.7-02-42, приемные часы в рабочие дни – с 8.00 до 12.00 и прекращается 14.04.2021г.

Экспозиция проводится с 01.04.2021г. по 14.04.2021г. в здании администрации городского поселения - город Павловск по адресу: г. Павловск, мкр. Северный, д. 23а., 3 этаж, в рабочие дни – с 8.00 до 12.00ч.

Также с проектом решения можно ознакомиться до 14.04.2021г. по адресу: г. Павловск, мкр. Северный, д. 23а (администрации городского поселения - город Павловск), приемные часы в рабочие дни – с 8.00 до 12.00, и на официальном сайте администрации городского поселения - город Павловск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Приглашаем жителей города принять участие в публичных слушаниях.

Комиссия по проведению публичных слушаний.»

### ГЛАВА ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ -

##### ГОРОД ПАВЛОВСК

**ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

###### ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 29.03.2021 г. № 07

г. Павловск

О назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

В соответствии со ст. 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ, ст.ст. 14, 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами землепользования и застройки городского поселения - город Павловск, утвержденными приказом департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области от 17.03.2020г. №45-01-04/255, решением Совета народных депутатов городского поселения - город Павловск от 26.12.2014 № 277 «Об утверждении Положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в городском поселении – город Павловск», рассмотрев письмо департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области от 25.03.2021г. №45-11/958, руководствуясь Уставом городского поселения город Павловск, глава городского поселения – город Павловск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить публичные слушания по вопросу предоставления Калининой Ксении Валентиновне разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 36:20:6200001:3886, площадью 515 кв. м., расположенном по адресу: РФ, Воронежская область, Павловский район, городское поселение – город Павловск, город Павловск, мкр. Гранитный, 34, в части уменьшения минимального отступа от всех границ земельного участка с 6 м до 0 м.

2. Провести публичные слушания по вопросу, указанному в п. 1 настоящего постановления 15 апреля 2021 года в 17.00 часов.

3. Местом проведения публичных слушаний определить земельный участок по адресу: РФ, Воронежская область, Павловский район, городское поселение – город Павловск, город Павловск, мкр. Гранитный, 34.

4. Установить, что участниками публичных слушаний по вопросу отклонения от предельных параметров разрешенного строительства на рассматриваемом земельном участке являются жители городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района, проживающие или зарегистрированные по месту жительства в границах территориальной [зоны](consultantplus://offline/ref=69021DAA5DE02919E1A7BB20F99641EA92AAF327499E7A6763EA642D41AA7427CCE538FAA2F76FAA7C088A3BAC4E83378D633651576CEC2547C5BEO3CEJ) ОД, в границах которой расположен рассматриваемый земельный участок, а также правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия, вызванного отклонением от предельных параметров разрешенного строительства на рассматриваемом земельном участке, в случае, если отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на рассматриваемом земельном участке может оказать негативное воздействие на окружающую среду.

1. Поручить подготовку и проведение публичных слушаний с соблюдением процедуры их проведения комиссии в составе:

председатель комиссии:

Колесник Надежда Владимировна - начальник сектора по градостроительству, архитектуре и земельным отношениям администрации городского поселения - город Павловск;

члены комиссии:

Доротенко Ксения Владимировна - юрисконсульт организационно - правового сектора администрации городского поселения - город Павловск;

Шевченко Алена Валерьевна - ведущий специалист сектора по градостроительству, архитектуре и земельным отношениям администрации городского поселения - город Павловск;

Малахова Наталья Станиславовна - директор казенного учреждения городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области «Управление городского хозяйства»;

Глущенко Елена Александровна - главный инженер казенного учреждения городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области «Управление городского хозяйства»;

Дурова Юлия Дмитриевна - инженер казенного учреждения городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области «Управление городского хозяйства».

6. Комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний оповестить население городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области о дате и месте проведения публичных слушаний, о способе ознакомления с материалами по вопросу публичных слушаний, опубликовать заключение о результатах публичных слушаний.

7. Определить местонахождение комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний: г. Павловск, мкр. Северный, д. 23а (администрация городского поселения - город Павловск), приемные часы в рабочие дни – с 8.00 до 12.00.

Регистрация жителей городского поселения – город Павловск, желающих выступать на публичных слушаниях, производится по месту нахождения комиссии до 14.04.2021г. включительно, до 12.00 часов.

8. Предложить гражданам, проживающим в пределах соответствующей территориальной зоны, правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение, не позднее двух дней до даты проведения публичных слушаний предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров направить в комиссию свои предложения по вынесенным на публичные слушания вопросам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства. Предложения по вопросам, вынесенным на слушания, могут быть представлены в комиссию по истечении указанного срока, но не позднее двух дней со дня проведения слушаний, указанные предложения не подлежат анализу экспертами, но могут быть учтены при принятии решения по вопросу, вынесенному на слушания.

9. Опубликовать настоящее постановление, проект Приказа департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, реконструкции объектов капитального строительства» согласно приложению к настоящему постановлению в муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник» и разместить в сети «Интернет» на официальном сайте администрации городского поселения – город Павловск pavlovskadmin.ru.

#### 10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника сектора по градостроительству, архитектуре и земельным отношениям администрации городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области Н.В. Колесник.

Глава городского поселения -

город Павловск

В.А. Щербаков

Приложение

к постановлению главы городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области

от 29.03.2021 г. № 07

Проект приказа департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях 15.04.2021 года.

**ДЕПАРТАМЕНТ**

**АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА**

###### ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРИКАЗ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Павловск

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

В соответствии со ст. 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Законом Воронежской области от 20.12.2018 №173-ОЗ «О перераспределении полномочий по утверждению правил землепользования и застройки между органами местного самоуправления поселений Воронежской области, городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского городского округа и исполнительными органами государственной власти Воронежской области», постановлением правительства Воронежской области от 31.12.2014 № 1240 «Об утверждении Положения о департаменте архитектуры и градостроительства Воронежской области», приказом департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области от 17.03.2020 № 45-01-04/255 «Об утверждении правил землепользования и застройки городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области», на основании заявления Калининой Ксении Валентиновны, заключения по результатам публичных слушаний от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021г., рекомендаций комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки поселения Воронежской области городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского городского округа от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021г.,

п р и к а з ы в а ю:

1. Предоставить Калининой Ксении Валентиновне разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 36:20:6200001:3886, площадью 515 кв. м., расположенном по адресу: РФ, Воронежская область, Павловский район, городское поселение – город Павловск, город Павловск, мкр. Гранитный, 34, в части уменьшения минимального отступа от всех границ земельного участка с 6 м до 0 м.

2. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя руководителя департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области - начальника отдела территориального планирования Беляеву С.М.

Руководитель департамента

архитектуры и градостроительства

Воронежской области

А.А. Еренков

# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ -

# ГОРОД ПАВЛОВСК

**ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРОТОКОЛ**

**конференции делегатов по отбору практик гражданских инициатив в рамках развития инициативного бюджетирования на территории**

**Воронежской области**

31.03.2021 года г. Павловск

16-00 часов здание администрации городского поселения – г.Павловск

мкр.Северный, 23а

Общее число граждан, проживающих на территории г. Павловска, пользующихся активным избирательным правом – 18 553 человек.

Число избранных делегатов конференции – 19 человек (1 делегат от 1000 жителей, обладающих избирательным правом).

Присутствовали - 19 человек.

Председатель конференции граждан:

Щербаков Вячеслав Алексеевич – глава городского поселения – город Павловск Павловского муниципального Воронежской области

Секретарь конференции граждан:

Глущенко Елена Александровна - делегат конференции.

**Повестка дня:**

1. О выборе практики в рамках направлений, предусмотренных положением по отбору практик гражданских инициатив в рамках развития инициативного бюджетирования на территории Воронежской области на 2022 год.

2. Об определении лиц (в составе не более 3 человек), входящих в инициативную группу, которая будет осуществлять общественный контроль по результатам реализации практики (при создании инициативной группы).

3.О дальнейшем трудовом участии граждан при содержании объекта, реализованного в рамках практики (в случае принятия такого решения).

4. О возможности финансирования практики за счет средств индивидуальных предпринимателей и юридических лиц.

**По первому вопросу:**

О выборе практики в рамках направлений, предусмотренных положением по отбору практик гражданских инициатив в рамках развития инициативного бюджетирования на территории Воронежской области на 2022 год.

**Слушали:**

1.Колесник Н.В., - начальника сектора по градостроительству, архитектуре и земельным отношениям администрации городского поселения – город Павловск, которая сообщила, что согласно постановления главы городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области "О назначении конференции граждан (собрания делегатов) городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области" №03 от 24.02.2021г., по инициативе главы городского поселения – город Павловск, с целью выборы практики в рамках направлений, предусмотренных положением по отбору практик гражданских инициатив в рамках развития инициативного бюджетирования на территории Воронежской области на 2022 год на 31.03.2021г. назначена конференция. Также ознакомила делегатов конференции с постановлением правительства Воронежской области от 21 января 2019г. № 30 «О реализации практик гражданских инициатив в рамках развития инициативного бюджетирования на территории Воронежской области».

В соответствии с данным постановлением в городском поселении - город Павловск практики могут реализоваться по следующим направлениям:

1. «За обустройство» - мероприятия по благоустройству парков, скверов, бульваров, центральных площадей, набережных, территорий, примыкающих к социальным объектам;
2. «Моя улица» - мероприятия по обустройству: центральных улиц и (или) пешеходных зон, тротуаров и (или) велодорожек, с установкой велопарковок;
3. «Дань Памяти» - мероприятия по обустройству и ремонту воинских захоронений.
4. «Обустройство городских парков».

**Выступили:**

1. Высочина Е.А. - делегат конференции, предложила поддержать направление практики «За обустройство", так как сюда включаются общественные территории и при реализации данного направления благополучателями будут являться все жители городского поселения.
2. Буслов Б.И. - делегат конференции, поддержал предложение по выбору направления «За обустройство», мероприятие по обустройству бульваров практика: «Обустройство бульвара «Крепость Осередская» по ул.Отечественной войны г.Павловска Павловского муниципального района Воронежской области» .

**Голосовали:**

За выбор практики: «Обустройство бульвара «Крепость Осередская» по ул.Отечественной войны г.Павловска Павловского муниципального района Воронежской области» в рамках направления «За обустройство» - 19 человек;

Против – 0 человек;

Воздержались – 0 человек.

Решение принято единогласно.

**По первому вопросу решили**:

Определить практику: «Обустройство бульвара «Крепость Осередская» по ул.Отечественной войны г.Павловска Павловского муниципального района Воронежской области» в рамках направления «За обустройство» для участия в отборе практик гражданских инициатив в рамках развития инициативного бюджетирования на территории Воронежской области на 2022 год .

**По второму вопросу:**

Об определении лиц (в составе не более 3 человек), входящих в инициативную группу, которая будет осуществлять общественный контроль по результатам реализации практики (при создании инициативной группы).

**Выступил:**

Колесников С.С. - делегат конференции, предложил избрать инициативную группу, которая будет осуществлять общественный контроль по результатам реализации практики: «Обустройство бульвара «Крепость Осередская» по ул.Отечественной войны г.Павловска Павловского муниципального района Воронежской области» в рамках направления «За обустройство» в количестве трех человек. Из числа делегатов были предложены кандидатуры в качестве членов инициативной группы по мониторингу реализации практики и приемку работ результатов реализации практики:

1. Буслов Б.И.;

2. Заздравных Д.В.;

3. Калинин А.Н.

**Голосовали:**

За – 19 человека

Против – 0 человек

Воздержались – 0 человек

Решение принято единогласно.

**По второму вопросу решили:**

Выбрать из числа делегатов конференции инициативную группу, которая будет осуществлять общественный контроль по результатам реализации практики: «Обустройство бульвара «Крепость Осередская» по ул.Отечественной войны г.Павловска Павловского муниципального района Воронежской области» в рамках направления «За обустройство», в количестве трех человек:

1. Буслов Б.И.;

2. Заздравных Д.В.;

3. Калинин А.Н.

**По третьему вопросу:**

О дальнейшем трудовом участии граждан при содержании объекта, реализованного в рамках практики: «Обустройство бульвара «Крепость Осередская» по ул.Отечественной войны г.Павловска Павловского муниципального района Воронежской области» в рамках направления «За обустройство»

**Выступил:**

Сметанин А.И. - делегат конференции, предложил осуществлять дальнейшее трудовое участие граждан при содержании объекта, реализованного в рамках практики: «Обустройство бульвара «Крепость Осередская» по ул.Отечественной войны г.Павловска Павловского муниципального района Воронежской области» по направлению «За обустройство» в рамках городских субботников и месячников по санитарной уборки территории городского поселения с обязательным привлечением учащихся средних специальных образованных учреждений города.

**Голосовали:**

За – 19 человека

Против – 0 человек

Воздержались – 0 человек

Решение принято единогласно.

**По третьему вопросу решили:**

Осуществлять дальнейшее трудовое участие граждан при содержании объекта, реализованного в рамках практики: «Обустройство бульвара «Крепость Осередская» по ул.Отечественной войны г.Павловска Павловского муниципального района Воронежской области» по направлению «За обустройство» в рамках городских субботников и месячников по санитарной уборки территории городского поселения с обязательным привлечением учащихся средних специальных образованных учреждений города.

**По четверному вопросу:**

О возможности финансирования практики за счет средств индивидуальных предпринимателей и юридических лиц.

**Выступили:**

Жмурко В.П. - делегат конференции, при реализации практики: «Обустройство бульвара «Крепость Осередская» по ул.Отечественной войны г.Павловска Павловского муниципального района Воронежской области» в рамках направления «За обустройство» предложил предусмотреть финансирование практики за счет средств индивидуальных предпринимателей и юридических лиц.

Ольховиков П.М.- делегат конференции, поддержал предложение о финансировании практики: «Обустройство бульвара «Крепость Осередская» по ул.Отечественной войны г.Павловска Павловского муниципального района Воронежской области» в рамках направления «За обустройство» в объеме 250тыс.руб. за счет средств индивидуальных предпринимателей и юридических лиц.

Также, дать поручение администрации городского поселения – город Павловск предусмотреть в проекте бюджета на 2022 год финансовые средства местного бюджета в объеме не менее 5% от общей стоимости практики.

**По четвертому вопросу решили**:

Предусмотреть финансирование практики: «Обустройство бульвара «Крепость Осередская» по ул.Отечественной войны г.Павловска Павловского муниципального района Воронежской области» в рамках направления «За обустройство» в объеме 250тыс.руб. за счет средств индивидуальных предпринимателей и юридических лиц.

Поручить администрации городского поселения – город Павловск предусмотреть в проекте бюджета на 2022 год финансовые средства местного бюджета в объеме не менее 5% от общей стоимости практики.

Протокол конференции граждан составлен на листах в 2 экземплярах.

Списки делегатов, присутствующих на конференции, находятся в администрации городского поселения - город Павловск.

Председатель конференции

Щербаков В.А.

Секретарь конференции

Глущенко Е.А.

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**администрация городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области сообщает о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка**

**Уполномоченный орган:** администрация городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области.

**Основание проведения аукциона**: постановление администрации городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области от 26.03.2021 № 119 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка».

**Организатор аукциона**: администрация городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области.

**Способ проведения аукциона**: открытый по составу участников и по форме подачи предложений о размере годовой арендной платы аукцион на право заключения договора аренды земельного участка.

**Место, проведения аукциона**: 396422, Воронежская область, г. Павловск, мкр. Северный, д. 23а, 3 этаж, кабинет «Управление городского хозяйства».

**Дата проведения аукциона**: 30 апреля 2021 г.

**Время проведения аукциона**: 09 час. 00 мин.

**Сведения о предмете аукциона**

Предмет аукциона – право на заключение договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: Воронежская область, Павловский муниципальный район, городское поселение - город Павловск, город Павловск, улица Свободы, 23.

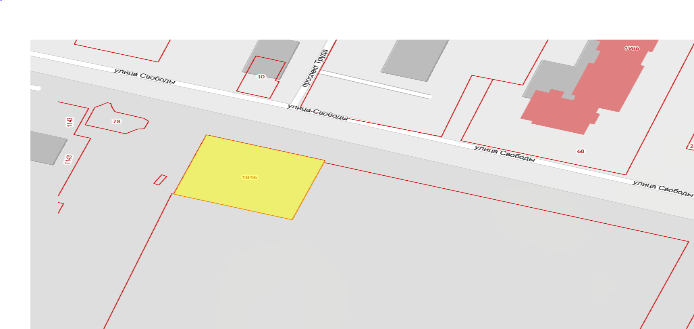
Кадастровый номер земельного участка: 36:20:010014:1846.

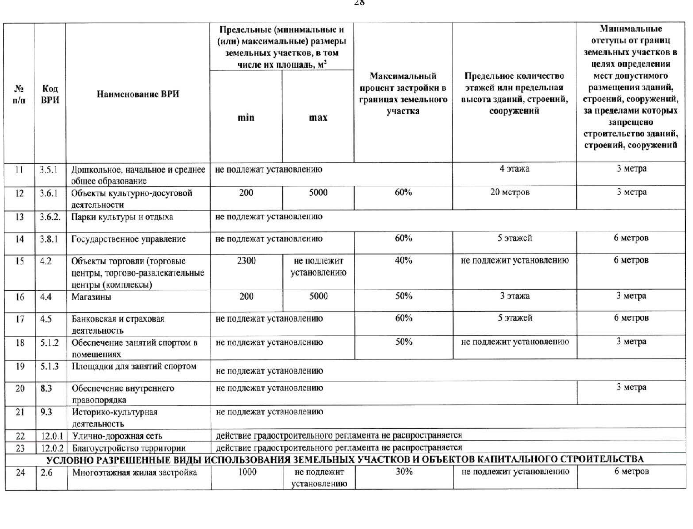
Площадь земельного участка: 1001 кв.м.

Категория земель – земли населенных пунктов.

Разрешенное использование земельного участка – магазины, для размещения объектов торговли.

Земельный участок относится к землям государственная собственность на которые не разграничена.



****

**Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы)**: 149 051 (сто сорок девять тысяч пятьдесят один) рубль 00 копеек.

**Шаг аукциона (3% начальной цены предмета аукциона:** 4 471 (четыре тысячи четыреста семьдесят один) рубль 53 копейки.

**Размер задатка**: 149 051 (сто сорок девять тысяч пятьдесят один) рубль 00 копеек.

**Информация о технических условиях подключения**

**(технологического присоединения) объекта капитального строительства**

**к сетям инженерно-технического обеспечения**

**Подключение к централизованным сетям водоснабжения:**

Место присоединения – водопроводная линия, проложенная по западной части выделенного под строительство земельного участка;

Максимальная нагрузка объекта подключения – 5 м3/сутки.

**Подключение к централизованной системе водоотведения:**

Место присоединения – самотечная канализационная линия, проложенная примерно в 10 метрах от здания по адресу: г. Павловск, мкр. Северный, 1а, по направлению на северо-запад.

Допустимый объем сточных вод – 5 м3/сутки.

Сроки подключения – с 16 апреля по 14 октября.

Срок действия технических условия – 3 года с момента выдачи.

Тариф на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к централизованной системе холодного водоснабжения составляет 4248,55 руб./ м3 в сутки и действует до 31.12.2021 года.

**Условия участия в аукционе**

Общие условия:

Лицо, желающее участвовать в аукционе (далее - заявитель), обязано осуществить следующие действия:

- внести задаток на счет Организатора аукциона в порядке, указанном в настоящем извещении;

- в установленном порядке подать заявку (Приложение № 1 к настоящей документации) и иные документы в соответствии с перечнем, опубликованным в настоящем извещении.

**Порядок внесения задатка и его возврата**

Задаток вносится в валюте Российской Федерации на расчетный счет Организатора аукциона:

Получатель: УФК по Воронежской области (Администрация городского поселения город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области) л/с 05313007940. Реквизиты получателя: р/с 03232643206331013100 в Отделении Воронеж банка России// УФК по Воронежской области г. Воронеж, ИНН 3620000239, КПП 362001001, БИК 012007084, ОКТМО 20633101, кор. счет. 40102810945370000023.

Задаток должен поступить на указанный счет не позднее даты рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка (дата проведения аукциона).

Задаток вносится единым платежом.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Организатора аукциона, является выписка с этого счета.

Задаток возвращается заявителю в следующих случаях и порядке:

- в случае отказа Организатора аукциона от проведения аукциона, задаток возвращается заявителю в течение трех дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона;

- в случае отзыва заявки заявителем до дня окончания срока приема заявок задаток возвращается заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления Организатору аукциона уведомления об отзыве заявки;

- в случае если заявитель не допущен к участию в аукционе, задаток возвращается в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема (рассмотрения) заявок на участие в аукционе;

- в случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок, а также, если участник аукциона не признан победителем, задаток возвращается в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола о результатах аукциона.

Если при проведении аукциона после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся. В указанном случае Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвращает задатки участникам этого аукциона.

В случае, если победитель аукциона, либо единственный принявший участие в аукционе участник, либо признанный единственным участником аукциона участник, либо заявитель, соответствующий указанным в извещении о проведении аукциона требованиям к участникам аукциона, подавший единственную заявку на участие в аукционе, соответствующую всем указанным в извещении о проведении аукциона условиям, уклонился от заключения договора аренды земельного участка, то внесенный задаток ему не возвращается.

**Порядок подачи и приема заявок на участие в аукционе**

**Дата и время начала приема заявок на участие в аукционе**: 01 апреля 2021 в 08 час. 30 мин. по московскому времени.

**Дата и время окончания приема заявок на участие в аукционе**: 26 апреля 2021 в 15 час. 00 мин. по московскому времени.

**Время и место приема заявок**: по рабочим дням с 08 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин. по московскому времени (перерыв с 12 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин.) по адресу: Воронежская область, г. Павловск, мкр. Северный, д.23а

**Дата, время и место рассмотрения заявок**: 28 апреля 2021 в 10 час. 00 мин. по московскому времени по адресу: Воронежская область, г. Павловск, мкр. Северный, д.23а.

Один заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки подаются, начиная с даты начала приема заявок до даты окончания приема заявок, указанных в настоящем извещении, путем вручения их Организатору аукциона.

Заявка, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается в день ее поступления заявителю или его уполномоченному представителю.

Заявка считается принятой Организатором аукциона, если ей присвоен регистрационный номер, о чем на заявке делается соответствующая отметка.

Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов.

**Перечень документов, представляемых заявителями для участия в аукционе**

Для участия в торгах заявитель представляет Организатору аукциона (лично или через надлежаще уполномоченного представителя) в установленный в извещении о проведении торгов срок следующие документы:

1. Заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка.

2. Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан).

3. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

4. Документы, подтверждающие внесение задатка (оригинал).

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

**Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе**

В указанный в настоящем извещении день определения участников аукциона Организатор аукциона рассматривает заявки и документы заявителей и устанавливает факт поступления от заявителей задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета.

По результатам рассмотрения заявок и документов Организатор аукциона принимает решение о признании заявителей участниками аукциона.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

- подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не имеет права быть участником объявленного аукциона;

- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.

Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается Организатором аукциона не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и размещается на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации torgi.gov.ru, не позднее чем на следующий день после дня подписания протокола.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, Организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок.

**Порядок проведения аукциона, порядок определения победителя аукциона**

Аукцион проводится в указанном в настоящем извещении месте, в соответствующие день и час. При проведении аукциона Организатор аукциона вправе осуществлять аудио- и видеозапись.

Аукцион ведет аукционист.

Аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик, начального размера арендной платы за земельный участок, «шага аукциона» и правил проведения аукциона.

Участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом очередного размера арендной платы в случае, если готовы заключить договор аренды земельного участка в соответствии с этим размером арендной платы.

Каждый последующий размер арендной платы аукционист назначает путем увеличения текущего размера арендной платы на «шаг аукциона». После объявления очередного размера арендной платы земельного участка аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующий размер арендной платы в соответствии с «шагом аукциона».

При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды в соответствии с названным аукционистом размером арендной платы, аукционист трижды повторяет этот размер арендной платы.

Если после троекратного объявления очередного размера арендной платы ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер арендной платы за земельный участок.

По завершении аукциона аукционист объявляет об окончании аукциона, называет размер арендной платы за земельный участок, наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства (для гражданина) победителя аукциона и иного участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о размере арендной платы.

Результаты аукциона оформляются протоколом. Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации torgi.gov.ru в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

- на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе, принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя;

- по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе;

- в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

**Заключение договора аренды земельного участка.**

**Срок аренды земельного участка**: 4 года 6 месяцев.

Договор аренды заключается с победителем аукциона или с единственным принявшим участие в аукционе его участником не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации torgi.gov.ru.

**Договор аренды с победителем аукциона заключается по цене, установленной по результатам аукциона**.

**Договор аренды заключается по начальной цене предмета аукциона**:

- с лицом, соответствующим указанным в извещении о проведении аукциона требованиям к участникам аукциона, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, и заявка которого признана соответствующей всем указанным в извещении о проведении аукциона условиям;

- с заявителем, признанным единственным участником аукциона;

- с единственным принявшим участие в аукционе его участником.

В течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок подписанный проект договора аренды направляется лицу, соответствующему указанным в извещении о проведении аукциона требованиям к участникам аукциона, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, и заявка которого признана соответствующей всем указанным в извещении о проведении аукциона условиям либо заявителю, признанному единственным участником аукциона.

Задаток, внесенный победителем аукциона, либо лицом, соответствующим указанным в извещении о проведении аукциона требованиям к участникам аукциона, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, и заявка, которого, признана соответствующей всем указанным в извещении о проведении аукциона условиям, либо заявителем, признанным единственным участником аукциона, либо единственным принявшим участие в аукционе его участником засчитывается в счет арендной платы за земельный участок.

Сведения о победителе аукциона, уклонившимся от заключения договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, об иных лицах, с которыми указанный договор заключается в случае признания аукциона несостоявшимся, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона, ведение которого осуществляется уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в уполномоченный орган, указанный договор предлагается заключить иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

Проект Договора аренды земельного участка представлен в Приложении №2 к настоящему извещению.

Уполномоченный орган вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за три дня до даты его проведения.

Все иные вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем извещении, регулируются законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к аукционной документации

**Администрация городского поселения – город Павловск**

**Павловского муниципального района Воронежской области**

Заявка № \_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

**Заявка на участие в аукционе**

**на право заключения договора аренды земельного участка**

От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ДЛЯ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА:

паспорт серия \_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_ , кем и когда выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место регистрации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

почтовый адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

электронная почта:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ДЛЯ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА (ИП):

ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место нахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

почтовый адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ контактный телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ознакомившись с извещением о проведении аукциона, открытого по составу участников и форме подачи предложений о размере годовой арендной платы аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: РФ, Воронежская область, Павловский муниципальный район, городское поселение - город Павловск, улица улица Свободы, 23, кадастровый номер земельного участка: 36:20:010014:1846, площадью 1001 кв.м., категория земель – земли населенных пунктов, разрешенное использование земельного участка – магазины, для размещения объектов торговли, опубликованным в газете «Павловский муниципальный вестник» и размещенном на сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) в сети «Интернет», настоящей заявкой подтверждаю свое намерение участвовать в аукционе.

Подтверждаю, что располагаю информацией о предмете аукциона, начальной цене, величине повышения начальной цены («шаг аукциона») предмета аукциона, времени и месте проведения аукциона, порядке его проведения, в том числе об оформлении участия в аукционе, порядке определения победителя, заключения договора аренды земельного участка.

Подтверждаю, что на дату подписания настоящей заявки обладаю всей полнотой сведений об Участке, а также ознакомлен с Участком на местности.

Согласен на участие в аукционе на указанных в извещении условиях.

С проектом договора аренды земельного участка ознакомлен, с условиями согласен.

С информацией о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и о плате за подключение (технологическое присоединение) ознакомлен.

Подавая настоящую заявку на участие в аукционе, обязуюсь соблюдать условия его проведения, содержащиеся в извещении.

В случае признания победителем аукциона обязуюсь:

– подписать протокол о результатах аукциона;

– оплатить годовой размер арендной платы земельного участка, определенный по итогам аукциона;

– заключить в установленный срок договор аренды земельного участка, принять Участок по акту приема-передачи.

– произвести за свой счет государственную регистрацию договора аренды.

Платежные реквизиты, на которые следует перечислить в установленных законодательством случаях подлежащую возврату сумму задатка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Уведомление Заявителя осуществляется по следующему адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ контактный телефон \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ факс. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­\_\_\_.

К настоящей заявке прилагаются документы:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись Заявителя

(уполномоченного представителя Заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

М.П.

Принято:

уполномоченный по приему заявок

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Приложение

к аукционной документации № 2

Проект

**ДОГОВОР**

**аренды земельного участка**

|  |  |
| --- | --- |
| г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ |

Администрация городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице главы городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области Щербакова Вячеслава Алексеевича, действующего на основании Устава городского поселения – город Павловск, постановления администрации городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области от 14.09.2018 г. № 450 «О вступлении в должность главы городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области», с одной стороны и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое (ый) в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, совместно именуемые «Стороны» на основании протокола \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Арендодатель сдает, а Арендатор принимает во временное владение и пользование земельный участок в соответствии с условиями настоящего договора.

1.2. По настоящему договору передается земельный участок с кадастровым номером \_\_\_\_\_, общей площадью \_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м., из категории земель - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, разрешенное использование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем «Участок».

1.3. Участок осмотрен Арендатором, признан им удовлетворяющим его потребности и принят Арендатором во временное владение и пользование согласно акту приема-передачи арендованного земельного участка, являющегося неотъемлемой частью Договора.

1. **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ЗЕМЕЛЬНЫЕ ПЛАТЕЖИ**

2.1. Настоящий Договор заключен сроком на **4 (четыре) года 6 (шесть) месяцев** и считается заключенным с момента его государственной регистрации в органах, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

2.2. Условия договора применяются к отношениям Сторон, возникшим с начала срока аренды, установленного [пунктом 2.1](consultantplus://offline/ref=9AD340C2EDB3914F35984198074C8ABFA9B790229313ED2A0F9558EB3A91894A6AEB3642E3A5A8D490EDEC4193AF093B640ADF52647A305Fp0H) настоящего договора.

**3. РАЗМЕР И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ**

3.1. Арендная плата за земельный участок вносится Арендатором в порядке и на условиях, определенных в настоящем договоре. Размер ежегодной арендной платы устанавливается в соответствии с протоколом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_и составляет \_\_\_\_\_ рублей.

Расчет арендной платы производится на начало срока аренды земельного участка, предусмотренного [п. 2.1](consultantplus://offline/ref=D33B6458BA1A84D24D394E192E70368EE607ED2EDF8BE25DC49943ECBD83939291C2DE1F077AFFA41BBCBC56EF3F53B44D131F7965C9D0hCr0H) настоящего договора.

3.2. Арендная плата по настоящему договору вносится Арендатором ежеквартально безналичным порядком в размере квартального платежа на счет администратора доходов бюджета Павловского муниципального района Воронежской области по реквизитам:

Получатель: УФК по Воронежской области (Муниципальный отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Павловского муниципального района Воронежской области, л/с 04313007930) ИНН 3620002250, КПП 362001001, Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ВОРОНЕЖ БАНКА РОССИИ//УФК по Воронежской области г. Воронеж, БИК Банка: 012007084, Единый казначейский счет: 40102810945370000023, р/с: 03100643000000013100, ОКТМО: 20633101, КБК 93511105013130002120 – доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений (за прочие земли).

Исполнением обязательства по внесению арендной платы является поступление арендной платы на расчетный счет администратора доходов бюджета Павловского муниципального района Воронежской области.

3.3. Сумма задатка в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей, без НДС, внесенная Арендатором на счет организатора торгов, засчитывается в счет арендной платы за Участок.

3.4. Сумму ежегодной арендной платы, за первый календарный год аренды, установленной по итогам торгов, за вычетом суммы задатка, в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб., Арендатор обязан перечислить на расчетный счет, указанный в п. 3.2 Договора в течение 7 (семи) банковских дней с момента подписания настоящего Договора.

3.5. Арендная плата за второй календарный год и последующие годы использования земельного участка уплачивается Арендатором ежеквартально равными частями, не позднее 25 числа 1-го месяца квартала.

3.6. По истечении установленных сроков уплаты арендной платы невнесенная сумма считается недоимкой бюджета и взыскивается с начислением пени (неустойки) в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый просроченный день.

3.7. Не использование Участка Арендатором не может служить основанием невнесения арендной платы.

3.8. В случае использования Участка не по целевому назначению, Арендатор уплачивает штраф (неустойку) в размере суммы годовой арендной платы за календарный год, в котором было выявлено использование Участка не по целевому назначению.

**4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДОДАТЕЛЯ**

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Беспрепятственного доступа на территорию Участка с целью контроля за его использованием и в соответствии с условиями Договора.

4.1.2. Требовать досрочного расторжения договора аренды Участка в одностороннем порядке при нарушении Арендатором п. 5.2.5., 5.2.11., 5.2.12, а так же по основаниям, предусмотренным ст. 46 ЗК РФ, уведомив Арендатора за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения.

4.1.3. Досрочно расторгнуть Договор аренды Участка на основании решения суда в случаях, когда Арендатор:

- пользуется Участком с существенным нарушением условий Договора аренды либо с неоднократными нарушениями;

- более двух раз подряд по истечении установленного Договором аренды срока платежа не вносит арендную плату.

4.2. Арендодатель обязан:

- передать Арендатору по акту приема-передачи Участок в состоянии, соответствующем условиям Договора;

- не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и земельному законодательству Российской Федерации;

- предупредить Арендатора обо всех правах третьих лиц на арендуемый Участок.

**5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДАТОРА**

5.1. Арендатор имеет право:

5.1.1. Использовать Участок в соответствии с разрешенным использованием и другими условиями настоящего Договора;

5.1.2. Заключать договор о передаче земельного участка в субаренду другим юридическим и физическим лицам на срок, не превышающий срок действия договора аренды, с получением предварительного письменного согласия Арендодателя.

5.2. Арендатор обязан:

5.2.1. Принять у Арендодателя земельный участок.

5.2.2. Пользоваться земельным участком, передаваемым по настоящему договору, в соответствии с условиями настоящего договора, целевым назначением земельного участка, требованиями, предъявляемыми к группе земель, к которым относится арендуемый земельный участок, своими уставными целями и задачами, действующим законодательством Российской Федерации и Воронежской области.

5.2.3. Своевременно вносить арендную плату в соответствии с условиями настоящего договора и последующими изменениями и дополнениями, а также принятыми нормативными правовыми актами Российской Федерации, Воронежской области, органами местного самоуправления.

5.2.4. Обеспечивать представителям Арендодателя, органам государственного и муниципального контроля за использованием и охраной земель свободный доступ на Участок.

5.2.5. Выполнять в соответствии с требованиями соответствующих служб условия эксплуатации городских наземных и подземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п. и не препятствовать их ремонту и обслуживанию.

5.2.6. В случае передачи (продажи и др.) строения или его части, расположенного(ой) на арендуемом Участке, другому юридическому или физическому лицу или внесения этого имущества в уставный (складочный) капитал хозяйственного товарищества или общества, в срок не позднее 30 календарных дней после совершения сделки уведомлять Арендодателя об этом.

5.2.7. В случае изменения места нахождения (почтового или адреса регистрации) или иных реквизитов Арендатора в десятидневный срок направить Арендодателю письменное уведомление об этом (в случае неисполнения данной обязанности Арендатором, заказная корреспонденция, направленная Арендатору по старому почтовому адресу, считается полученной).

5.2.8. Не нарушать права других землепользователей.

5.2.9. Не препятствовать юридическим лицам, осуществляющим (на основании существующего решения уполномоченного органа власти) геодезические, геологоразведочные, землеустроительные и другие исследования и изыскания, в проведении этих работ.

5.2.9.1. Не препятствовать организациям, обслуживающим сети инженерно-технического обеспечения, проводить работы по ремонту и обслуживанию сетей водоснабжения, водоотведения, теплосети, связи и газоснабжения.

5.2.10.В десятидневный срок уведомить Арендодателя об ограничениях в отношении Участка (например, арест и т.п.).

5.2.11. При использовании Участка обеспечивать соблюдение требований санитарно-эпидемиологического надзора, пожарной безопасности, экологического надзора и иных требований, установленных Договором и действующим законодательством.

5.2.12. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик арендуемого земельного участка, экологической обстановки местности.

5.2.13. После окончания срока действия Договора передать Участок Арендодателю в состоянии и качестве не хуже первоначального.

5.2.14. Зарегистрировать в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним Договор и все изменения и дополнения к нему. В десятидневный срок с момента государственной регистрации предоставить Арендодателю копию Договора с отметкой о его государственной регистрации.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего договора Стороны несут ответственность в соответствии с настоящим договором, законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Воронежской области, органов местного самоуправления.

В случае неисполнения одной из сторон (Нарушившая Сторона) должным образом обязательства по Договору (Нарушение), другая Сторона направляет нарушившей Стороне письменное уведомление, в котором будут изложены с надлежащими подробностями факты, составляющие основу Нарушения. В случае не устранения нарушения в установленные сроки соответствующая сторона имеет право обратиться в суд. Нарушение, которое может быть устранено в оговоренные Сторонами сроки, не влечёт за собой расторжение Договора.

6.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени из расчета 0,1 % от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки.

6.3. Уплата неустойки (штрафов, пеней) не освобождает Арендатора от выполнения возложенных на него обязательств по договору.

**7. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА**

7.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

7.2. Подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы является письменное свидетельство органов государственной власти Российской Федерации, органов власти местного самоуправления или организаций, уполномоченных на выдачу соответствующих свидетельств.

7.3. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна не позднее чем в трехдневный срок известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по Договору.

7.4. При продолжительности форс-мажорных обстоятельств свыше шести месяцев или при не устранении последствий этих обстоятельств в течении шести месяцев, Стороны должны встретиться для выработки взаимоприемлемого решения, связанного с продолжением действия Договора.

**7. ИЗМЕНЕНИЕ ДОГОВОРА АРЕНДЫ**

7.1. Изменения и дополнения к условиям настоящего договора действительны при условии, что они оформлены надлежащим образом в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон по настоящему договору в форме изменений и дополнений к настоящему договору, которые являются неотъемлемой частью настоящего договора и подлежат регистрации в установленном порядке.

Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае отказа или уклонения Стороны от подписания изменений и дополнений к настоящему договору спор рассматривается в порядке, установленном действующим законодательством.

**8. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА**

8.1. Арендатор подтверждает Арендодателю, что на день подписания Договора у Арендатора отсутствовали ответственность или обязательства какого-либо рода, которые могли послужить причиной для расторжения Договора, и что он имеет право заключить Договор без каких-либо иных разрешений. Каждая из сторон подтверждает, что она получила все необходимые разрешения для вступления в Договор аренды, и что лица, подписавшие его, уполномочены на это.

8.2. Реорганизация Арендодателя, а также перемена собственника Участка, не являются основанием для одностороннего расторжения Договора.

8.3. Расторжение или прекращение Договора не освобождает Арендатора от исполнения обязательств по погашению задолженности по арендной плате и неустойке.

**9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

9.1. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между ними.

9.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в суде по месту нахождения арендодателя.

9.3. Настоящий Договор аренды составлен в двух экземплярах, один – у Арендодателя, один – у Арендатора.

**10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **АРЕНДОДАТЕЛЬ:** | **АРЕНДАТОР:** |

##### А К Т

**приёма-передачи земельного участка**

|  |  |
| --- | --- |
| г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Администрация городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице главы городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области Щербакова Вячеслава Алексеевича, действующего на основании Устава городского поселения – город Павловск, постановления администрации городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области от 14.09.2018 г. № 450 "О вступлении в должность главы городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области", с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое (ый) в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий акт о нижеследующем

1.Арендодатель передает, а Арендатор принимает в пользование на условиях аренды земельный участок с кадастровым номером \_\_\_\_\_**,** общей площадью \_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м**.,**из категории земель - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,разрешенное использование: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем **«**Участок**».**

2.Арендатор удовлетворен качественным состоянием данного земельного участка, установленного путем его осмотра перед подписанием данного акта, и не обнаружил при осмотре каких-либо дефектов и недостатков, о которых ему не сообщил Арендодатель. Состояние участка полностью соответствуют условиям вышеуказанного Договора.   
 3.Стороны претензии друг к другу не имеют.

Участок передал:

## Арендодатель

Участок принял:

## Арендатор

### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ -

##### ГОРОД ПАВЛОВСК

**ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

###### ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.02.2021 г. № 057

г. Павловск

О предоставлении уведомлений о цифровых финансовых активах, цифровых правах, включающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, утилитарных цифровых правах и цифровой валюте (при их наличии) гражданами, поступающими на работу на должность руководителя муниципального учреждения городского поселения–город Павловск

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 10.12.2020 № 778 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Воронежской области от 26.12.2020 № 133-ОЗ «О предоставлении уведомлений о цифровых финансовых активах, цифровых правах, включающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, утилитарных цифровых правах и цифровой валюте (при их наличии)», постановлением правительства Воронежской области от 24.12.2020 № 1129 «О предоставлении уведомлений о цифровых финансовых активах, цифровых правах, включающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, утилитарных цифровых правах и цифровой валюте (при их наличии)» администрация городского поселения – город Павловск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что с 1 января по 30 июня 2021 года включительно граждане, поступающие на работу на должность руководителя муниципального учреждения городского поселения – город Павловск, вместе со сведениями, представляемыми по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», представляют уведомление о принадлежащих им, их супругам и несовершеннолетним детям цифровых финансовых активах, цифровых правах, включающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, утилитарных цифровых правах и цифровой валюте (при их наличии) (далее – Уведомление) по форме, установленной приложением № 1 к Указу Президента Российской Федерации от 10 декабря 2020 года № 778 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».
2. Уведомление, предусмотренное пунктом 1 настоящего постановления, представляется по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения соответствующей должности.
3. Распространить действие настоящего постановления на правоотношения, возникшие с 01.01.2021 г.

4. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации городского поселения – город Павловск в сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского поселения –

город Павловск В.А.Щербаков

### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ -

##### ГОРОД ПАВЛОВСК

**ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

###### ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.02.2021 г. № 058

г. Павловск

О предоставлении уведомлений о цифровых финансовых активах, цифровых правах, включающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, утилитарных цифровых правах и цифровой валюте (при их наличии)

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 10.12.2020 № 778 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Воронежской области от 26.12.2020 № 133-ОЗ «О предоставлении уведомлений о цифровых финансовых активах, цифровых правах, включающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, утилитарных цифровых правах и цифровой валюте (при их наличии)» администрация городского поселения – город Павловск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что с 1 января по 30 июня 2021 года включительно граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы, предусмотренных Перечнем должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие, обязаны предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и при назначении на которые граждане обязаны предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденным решением Совета народных депутатов городского поселения – город Павловск от 28.11.2019 № 186 (далее – Перечень), а также муниципальные служащие, замещающие должности в администрации городского поселения – город Павловск не предусмотренные Перечнем, и претендующие на замещение должностей муниципальной службы, предусмотренных этим Перечнем, вместе со сведениями, предоставляемыми по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», представляют уведомление о принадлежащих им, их супругам и несовершеннолетним детям цифровых финансовых активах, цифровых правах, включающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, утилитарных цифровых правах и цифровой валюте (при их наличии) (далее – Уведомление) по форме, установленной приложением № 1 к Указу Президента Российской Федерации от 10 декабря 2020 года № 778 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

2. Уведомление, предусмотренное пунктом 1 настоящего постановления, представляется по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения соответствующей должности.

3. Распространить действие настоящего постановления на правоотношения, возникшие с 01.01.2021 г.

4. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации городского поселения – город Павловск в сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского поселения –

город Павловск В.А.Щербаков

### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ -

##### ГОРОД ПАВЛОВСК

**ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

###### ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 11.03.2021 г. № 087

г. Павловск

О подготовке проекта планировки и проекта межевания территории для строительства подъезда от автомобильной дороги общего пользования федерального значения М-4 «Дон» (альтернативное направление) до ТАНАИС СЕМАНС в городском поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области

В соответствии со статьями 41-46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Генеральным планом городского поселения - город Павловск утвержденным решением Совета народных депутатов городского поселения - город Павловск от 28.12.2009 г. № 229, Правилами землепользования и застройки городского поселения - город Павловск, утвержденными приказом департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области от 17.03.2020г. №45-01-04/255, руководствуясь Уставом городского поселения – город Павловск, на основании обращения общества с ограниченной ответственностью "Центр-Дорсервис" (ИНН 3666094663) вход. №0751 от 09.03.2021г., администрация городского поселения - город Павловск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить техническое задание на подготовку проекта планировки и проекта межевания территории для строительства подъезда от автомобильной дороги общего пользования федерального значения М-4 «Дон» (альтернативное направление) до ТАНАИС СЕМАНС в городском поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области согласно приложению.

2. Обществу с ограниченной ответственностью "Центр-Дорсервис" (ИНН 3666094663):

2.1. Подготовить в соответствии с утвержденным техническим заданием проект планировки и проект межевания территории для строительства подъезда от автомобильной дороги общего пользования федерального значения М-4 «Дон» (альтернативное направление) до ТАНАИС СЕМАНС в городском поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области.

2.2. После подготовки документации по планировке территории, указанной в подпункте 2.1 настоящего постановления, представить ее в администрацию городского поселения - город Павловск для проведения проверки на соответствие утвержденному заданию на подготовку документации по планировке территории и требованиям, установленным частью 10 статьи 45 [Градостроительного кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901919338).

3. Предложить физическим и юридическим лицам со дня официального опубликования настоящего постановления до дня проведения публичных слушаний представить в администрацию городского поселения - город Павловск (г. Павловск, мкр. Северный, 23а) предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории, указанной в подпункте 2.1 настоящего постановления.

4. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник» и разместить в сети «Интернет» на официальном сайте администрации городского поселения – город Павловск pavlovskadmin.ru.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника сектора по градостроительству, архитектуре и земельным отношениям администрации городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области Н.В. Колесник.

Глава городского поселения –

город Павловск

В.А. Щербаков

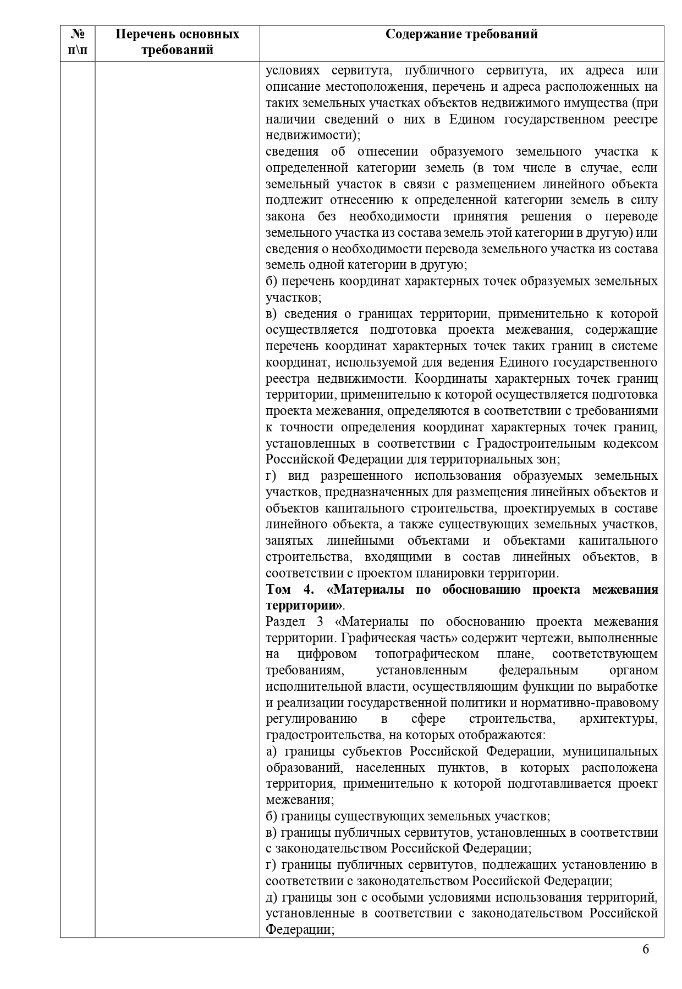
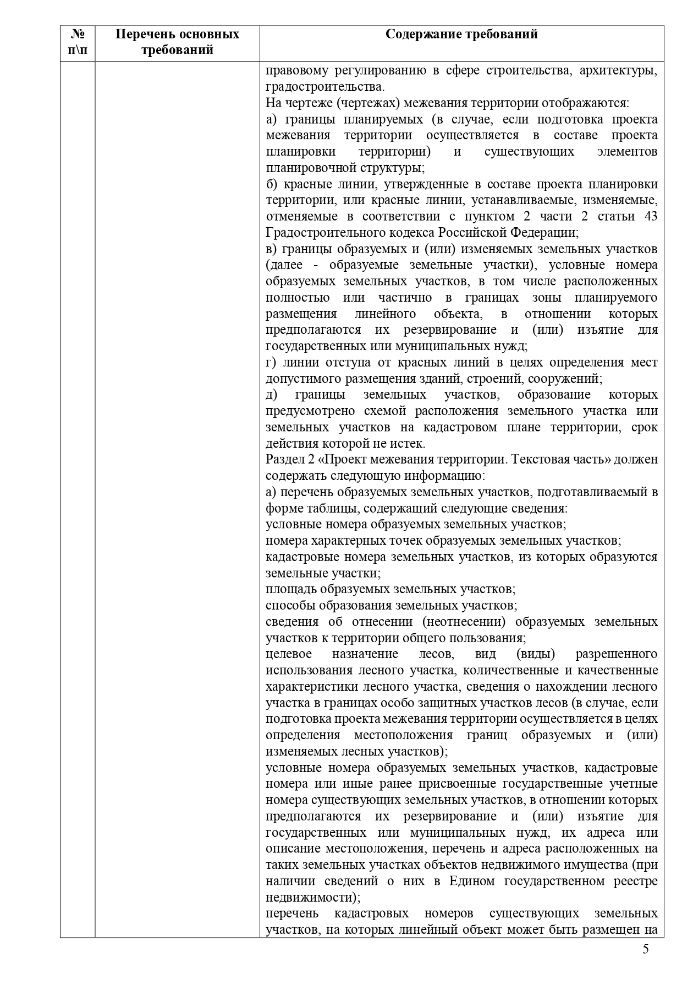
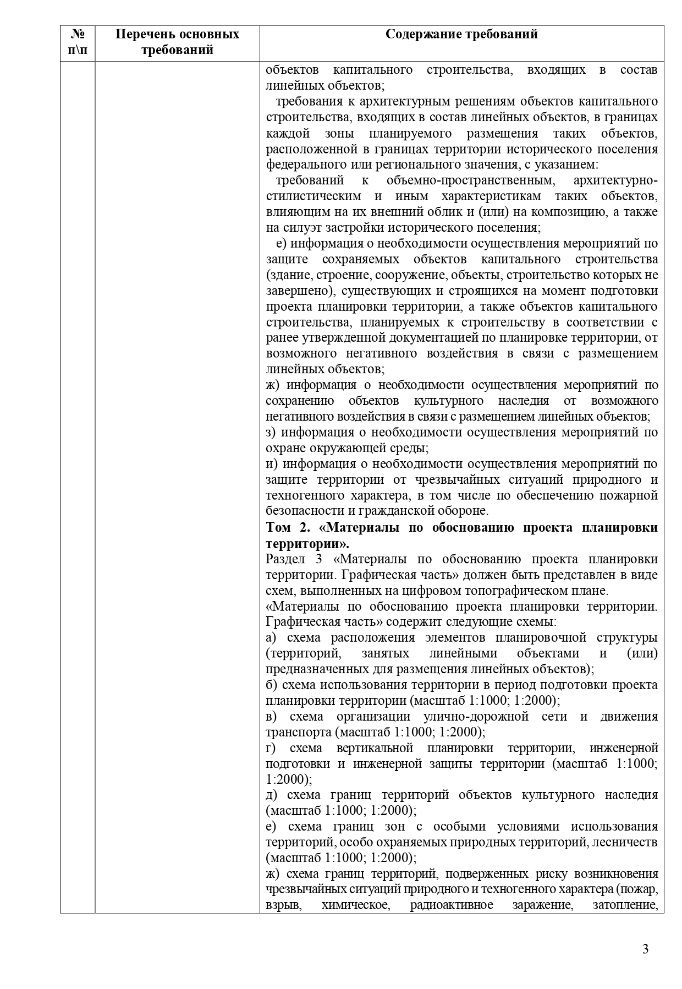
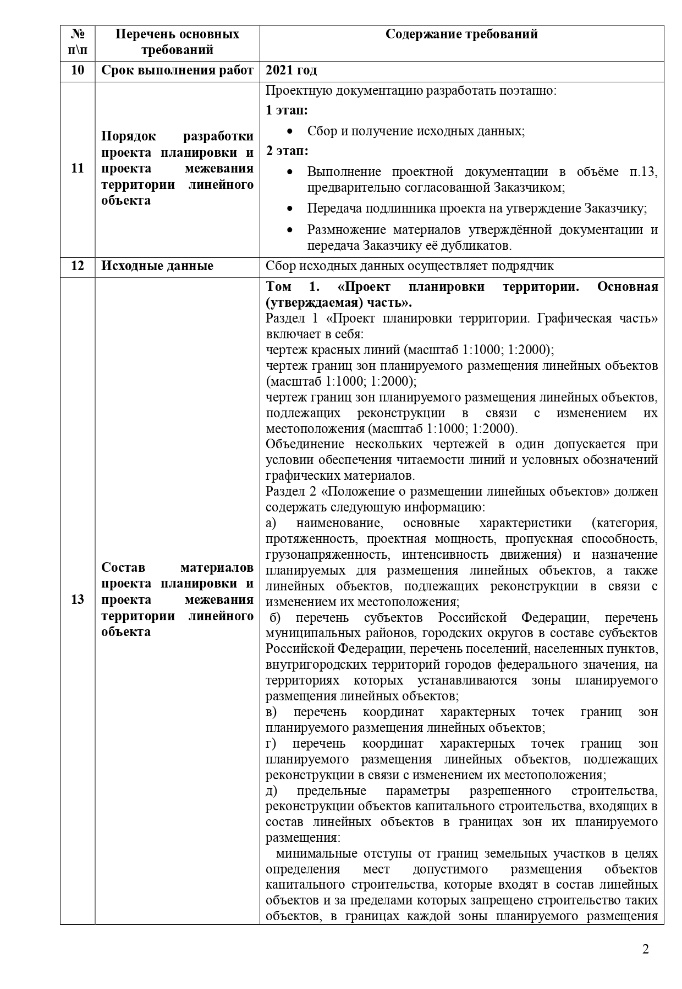
Приложение

к постановлению администрации городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области

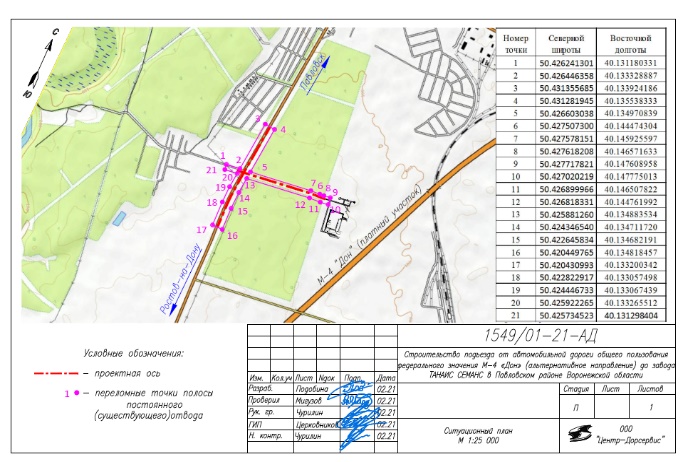
от 11.03.2021 г. № 087

Техническое задание на подготовку проекта планировки и проекта межевания территории для строительства подъезда от автомобильной дороги общего пользования федерального значения М-4 «Дон» (альтернативное направление) до ТАНАИС СЕМАНС в городском поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области.





|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |



Глава городского поселения –

город Павловск

В.А. Щербаков

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ -**

**ГОРОД ПАВЛОВСК**

**ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

от 26.02.2021 г. № 1-2021

г. Павловск

**Протокол проведения заседания общественной комиссии городского поселения - город Павловск по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» по вопросам рейтингового голосования в рамках актуализации муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории городского поселения - город Павловск на 2018-2024 годы"**

**г.Павловск 26февраля 2021года**

**15-00**

**Комиссия в составе:**

**Председатель:**

В.А.Щербаков – глава городского поселения – город Павловск;

**Заместитель председателя комиссии:**

Н.В. Колесник – начальник сектора по градостроительству, архитектуре и земельным отношениям администрации городского поселения – город Павловск;

**Секретарь комиссии:**

Ю.А.Польченко – заместитель директора по развитию городского хозяйства и жилищным вопросам КУ г.п.г. Павловск «Управление городского хозяйства»;

**Члены комиссии:**

С.С. Колесников – заместитель председателя Совета народных депутатов городского поселения – город Павловск.

И.И. Спицына – депутат Совета народных депутатов городского поселения – город Павловск, председатель комиссии по социальной политике, культуре, спорту и экологии;

А.М.Шибаев – секретарь политического совета Павловского местного отделения Всероссийской политической партии «Единая Россия» депутат Совета народных депутатов городского поселения – город Павловск;

Р.А. Харцызов - член Президиума Совета молодых депутатов Воронежской области.

И.В. Омельченко - старший воспитатель КОУ ВО "Павловская школа - интернат №1 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья".

З.А. Мысливцева - учитель истории КОУ ВО "Павловская школа - интернат №2 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья".

**Всего присутствовали и зарегистрированы - 9 человек.**

**Повесткадня:**

1. О принятии решения о проведении рейтингового голосования по выбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в 2022 году.

2. Об определении перечня общественных территорий, подлежащих голосованию. Утверждение дизайн-проектов благоустройства территорий, подлежащих голосованию.

3.Об определении ответственных кураторов за каждым объектом благоустройства.

4. О формировании рабочей группы по организации рейтингового голосования.

5. Об определении способа оповещения и агитации о проведении рейтинговом голосовании по выбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в 2022 году.

**По вопросу №1:**

**По ходу обсуждения:**

Заместитель председателя комиссии Колесник Н.В сообщила, что в соответствии с федеральным проектом «Формирование комфортной городской среды», утвержденным Постановлением Правительства РФ от 30.12.2017г. №1710 предусмотрено ежегодное проведение органами местного самоуправления муниципальных образований с численностью населения свыше 20тыс. человек голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальных программ в год, следующий за годом проведения такого голосования.

Учитывая вышеизложенное общественной комиссии необходимо принять решение о проведении рейтингового голосования по выбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в 2022 году.

В текущем году голосование проводится в электронной форме в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на интегрированных платформах «ПОС» (платформа обратной связи) и «Формирование комфортной городской среды» в период с 26.04.2021 по 31.05.2021г.

Регистрация участника голосования будет осуществляться через учетную запись в Единой системе информации и аутентификации (ЕСИА). Минимальный возраст гражданина, допущенного до голосования, составляет 14 лет. Каждый участник голосования может выбрать одну территорию благоустройства относительно адреса проживания, указанного при регистрации.

Вопрос о определении проведении рейтингового голосования по выбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в 2022 году поставлен на голосование:

**Голосовали:** 9 человек.

"За" - 9, "Против"- 0, "Воздержались"- 0.

**По вопросу №2:**

**По ходу обсуждения:**

Заместитель председателя комиссии Колесник Н.В сообщила, что в соответствии с перечнем общественных территорий городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области, подлежащих в рамках реализации муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории городского поселения - город Павловск на 2018-2024 годы", благоустройству в первоочередном порядке на 2022 год установлены следующие территории:

- Обустройство парка по ул.40 лет Октября 1а в г.Павловске Воронежской области ("Трудовой славы" напротив налоговой)

- Благоустройство сквера по ул.40 лет Октября (в районе строящегося храма), г.Павловска Павловского муниципального района Воронежской области

- Благоустройство бульвара по ул.Отечественной войны, г.Павловска Павловского муниципального района Воронежской области

Рассмотрев предложенные дизайн-проекты благоустройства территорий предлагаю утвердить территории к представлению на рейтинговое голосование с дизайн-проектами их благоустройства согласно приложению к настоящему протоколу.

Вопрос об определении перечня общественных пространств, подлежащих голосованию, а также дизайн-проекты их благоустройства обозначенных территорий поставлен на голосование:

**Голосовали:** 9 человек.

"За" - 9 , "Против"- 0, "Воздержались"- 0.

**По вопросу №3:**

**По ходу обсуждения:**

Заместитель председателя комиссии Колесник Н.В сообщила, что для проведения рейтингового голосования необходимо определить ответственных кураторов за каждым объектом благоустройства. Предлагаем следующие кандидатуры из числа депутатов Совета народных депутатов городского поселения – город Павловск:

- За объектом «Обустройство парка по ул.40 лет Октября 1а в г.Павловске Воронежской области ("Трудовой славы" напротив налоговой) определить депутата Совета народных депутатов городского поселения – город Павловск Любовь Николаевну Митрофанову;

- За объектом «Благоустройство сквера по ул.40 лет Октября (в районе строящегося храма), г.Павловска Павловского муниципального района Воронежской области» определить депутата Совета народных депутатов городского поселения – город Павловск Ирину Ивановну Спицыну;

- За объектом «Благоустройство бульвара по ул.Отечественной войны, г.Павловска Павловского муниципального района Воронежской области» определить депутата Совета народных депутатов городского поселения – город Павловск – Дениса Владимировича Заздравных.

Вопрос об определении ответственных кураторов за каждым объектом благоустройства, поставлен на голосование:

**Голосовали:** 9человек.

"За" - 9 , "Против"- 0, "Воздержались"- 0.

**По вопросу №4:**

**По ходу обсуждения:**

По вопросу формирования рабочей группы по организации голосования председатель комиссии Щербаков В.А. предложил следующие кандидатуры:

Председатель рабочей группы:

Глава городского поселения – город Павловск – В.А.Щербаков;

Члены рабочей группы:

Представитель администрации Павловского муниципального района (по согласованию);

Секретарь политического совета Павловского местного отделения Всероссийской политической партии «Единая Россия» - А.М. Шибаев;

Секретарь районного отделения КПРФ – В.П.Немчинов;

Председатель совета местного отделения регионального отделения политической партии «Справедливая Россия» - Р.А.Харцызов;

Руководитель местного отделения Воронежского регионального отделения политической партии ЛДПР - М.И.Берлякова;

Руководитель местного отделения Всероссийской политической партии «Родина» - Е.А.Высочина;

Депутат городского поселения – город Павловск, куратор объекта благоустройства - Л.Н. Митрофанова;

Депутат городского поселения – город Павловск, куратор объекта благоустройства - И.И.Спицына;

Депутат городского поселения – город Павловск, куратор объекта благоустройства - Д.В.Заздравных.

**Голосовали:** 9 человек.

"За" - 9, "Против"- 0, "Воздержались"- 0.

**По вопросу №5:**

**По ходу обсуждения:**

Заместитель председателя комиссии Колесник Н.В предложила определить следующие способы оповещения и агитации о проведении рейтингового голосования по выбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в 2022 году:

- Разместить информационные сообщения: на интегрированных платформах «ПОС» (платформа обратной связи) и «Формирование комфортной городской среды», на официальном сайте администрации городского поселения - город Павловск https://pavlovskadmin.ru, в официальных группах администрации городского поселения - город Павловск в социальных сетях.

-Разместить информационные сообщения (плакаты и листовки) по адресам: Воронежская область, г.Павловск, мкр.Северный, 23а здание администрации городского поселения - город Павловск; Воронежская область, г.Павловск, 1 Мая, 23 МФЦ; Воронежская область, г.Павловск, ул. Лесная, 2а, ФОК "Горняк"; Воронежская область, г.Павловск, пр.Революции, 102 кинотеатр "Родина"; Воронежская область, г.Павловск, мкр.Северный, 22 ДК "Современник".

-Разместить информационные сообщения (плакаты и листовки) на официальных стендах в административных зданиях, в общественных местах, в многоквартирных домах.

-Разместить информационные сообщения в газетах.

Предложенные способы оповещения и агитации о проведении рейтингового голосования по выбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в 2022 году, поставлен на голосование:

**Голосовали:** 9 человек.

"За" - 9, "Против"- 0 , "Воздержались"- 0 .

**Решили:**

1. Принять решение о проведении рейтингового голосования по выбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в 2022 году. Голосование провести в электронной форме в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на интегрированных платформах «ПОС» (платформа обратной связи) и «Формирование комфортной городской среды» в период с 26.04.2021 по 31.05.2021г.

2. Утвердить перечень общественных территорий, представленных на рейтинговое голосование, а также дизайн-проекты их благоустройства следующих территорий:

- Обустройство парка по ул.40 лет Октября 1а в г.Павловске Воронежской области ("Трудовой славы" напротив налоговой)

- Благоустройство сквера по ул.40 лет Октября (в районе строящегося храма), г.Павловска Павловского муниципального района Воронежской области

- Благоустройство бульвара по ул.Отечественной войны, г.Павловска Павловского муниципального района Воронежской области.Об определении перечня общественных пространств, подлежащих голосованию.

3. Утвердить кандидатуры ответственных кураторов за каждым объектом благоустройства.

- За объектом «Обустройство парка по ул.40 лет Октября 1а в г.Павловске Воронежской области ("Трудовой славы" напротив налоговой) закрепить депутата Совета народных депутатов городского поселения – город Павловск Любовь Николаевну Митрофанову;

- За объектом «Благоустройство сквера по ул.40 лет Октября (в районе строящегося храма), г.Павловска Павловского муниципального района Воронежской области» закрепить депутата Совета народных депутатов городского поселения – город Павловск Ирину Ивановну Спицыну;

- За объектом «Благоустройство бульвара по ул.Отечественной войны, г.Павловска Павловского муниципального района Воронежской области» закрепить депутата Совета народных депутатов городского поселения – город Павловск – Дениса Владимировича Заздравных.

4. Утвердить состав рабочей группы по организации рейтингового голосования.

Председатель рабочей группы:

Глава городского поселения – город Павловск – В.А.Щербаков;

Члены рабочей группы:

Представитель администрации Павловского муниципального района (по согласованию);

Секретарь политического совета Павловского местного отделения Всероссийской политической партии «Единая Россия» - А.М. Шибаев;

Секретарь районного отделения КПРФ – В.П.Немчинов;

Председатель совета местного отделения регионального отделения политической партии «Справедливая Россия» - Р.А.Харцызов;

Руководитель местного отделения Воронежского регионального отделения политической партии ЛДПР - М.И.Берлякова;

Руководитель местного отделения Всероссийской политической партии «Родина» - Е.А.Высочина;

Депутат городского поселения – город Павловск, куратор объекта благоустройства - Л.Н. Митрофанова;

Депутат городского поселения – город Павловск, куратор объекта благоустройства - И.И.Спицына;

Депутат городского поселения – город Павловск, куратор объекта благоустройства - Д.В.Заздравных.

5. Определить следующие способы оповещения и агитации о проведении рейтинговом голосовании по выбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в 2022 году:

-Разместить информационные сообщения: на интегрированных платформах «ПОС» (платформа обратной связи) и «Формирование комфортной городской среды», на официальном сайте администрации городского поселения - город Павловск https://pavlovskadmin.ru, в официальных группах администрации городского поселения - город Павловск в социальных сетях.

-Разместить информационные сообщения (плакаты и листовки) по адресам: Воронежская область, г.Павловск, мкр.Северный, 23а здание администрации городского поселения - город Павловск; Воронежская область, г.Павловск, 1 Мая, 23 МФЦ; Воронежская область, г.Павловск, ул. Лесная, 2а, ФОК "Горняк"; Воронежская область, г.Павловск, пр.Революции, 102 кинотеатр "Родина"; Воронежская область, г.Павловск, мкр.Северный, 22 ДК "Современник".

-Разместить информационные сообщения (плакаты и листовки) на официальных стендах в административных зданиях, в общественных местах, в многоквартирных домах.

-Разместить информационные сообщения в газетах.

6. Скан-копию протокола проведения заседания общественной комиссии городского поселения - город Павловск разместить на официальном сайте администрации городского поселения - город Павловск https://pavlovskadmin.ru и в газете "Павловский муниципальный вестник".

Председатель комиссии

В.А. Щербаков

Секретарь комиссии

Ю.А.Польченко

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ -**

**ГОРОД ПАВЛОВСК**

**ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

от 26.02.2021 г. № 2-2021

г. Павловск

**Протокол проведения заседания общественной комиссии городского поселения - город Павловск по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды»**

**г.Павловск 26февраля 2021года**

**15-00**

**Комиссия в составе:**

**Председатель:**

В.А.Щербаков – глава городского поселения – город Павловск;

**Заместитель председателя комиссии:**

Н.В. Колесник – начальник сектора по градостроительству, архитектуре и земельным отношениям администрации городского поселения – город Павловск;

**Секретарь комиссии:**

Ю.А.Польченко– заместитель директора по развитию городского хозяйства и жилищным вопросам КУг.п.г. Павловск «Управление городского хозяйства»;

**Члены комиссии:**

С.С. Колесников – заместитель председателя Совета народных депутатов городского поселения – город Павловск.

И.И. Спицына – депутат Совета народных депутатов городского поселения – город Павловск, председатель комиссии по социальной политике, культуре, спорту и экологии;

А.М.Шибаев – секретарь Павловского МОВПП «Единая Россия»;

Р.А. Харцызов - член Президиума Совета молодых депутатов Воронежской области.

И.В. Омельченко - старший воспитатель КОУ ВО "Павловская школа - интернат №1 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья".

З.А. Мысливцева - учитель истории КОУ ВО "Павловская школа - интернат №2 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья".

**Всего присутствовали и зарегистрированы - 9 человек.**

**Повесткадня:**

1. Подведение итогов работ, выполненных на территории г.Павловска в 2020 году в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» и муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории городского поселения - город Павловск на 2018-2024 годы".

**По ходу обсуждения:**

Заместитель председателя комиссии Колесник Н.В сообщила, что в 2020 году на территории города Павловска в рамках приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» и муниципальной программы «Формирование современной городской среды на 2018-2024 годы» израсходовано 98601,14552 тыс.руб.

**В рамках подпрограммы № 1 «Повышение уровня благоустройства дворовых территорий города Павловск» с целью реализации проекта «Формирование комфортной городской среды» в 2020 году были выполнены работы по благоустройству на 2 дворовых территориях.** Первая по адресу: город Павловск, мкр. Черемушки, д.1, д.2, д.12, д.13, д.14, со сроками реализации 2019 и переходящая на 2020 год, сумма контракта составляет 5 485,05485 тыс.руб.

Работы второго этапа в 2020 году выполнены на сумму 3 507,80355 тыс.руб. Источник финансирования на 2020 год: бюджет Воронежской области – 3 507,76869 тыс.руб., бюджет городского поселения – город Павловск – 0,03486 тыс.руб.

Работы первого этапа выполнены в 2019 году на сумму 1977,25130 тыс.руб.

В ходе благоустройства выполнены следующие виды работ:

Ремонт и организация проездов, укладка брусчатки с организацией пандусов, работы по асфальтированию временный автостоянок, устройство тротуаров из брусчатки, установка скамеек и урн, монтаж опор уличного освещения со светодиодными светильниками.

Дополнительно исключительно за средства городского поселения – город Павловск были выполнены работы: "Приобретение детского оборудования для дворовых территорий многоквартирных жилых домов мкр.Черемушки, д.1, д.2, д.12, д.13, д.14 г. Павловска Воронежской области". В ходе чего было приобретено и смонтировано шесть элементов включающих: детский игровой комплекс; качели «Гнездо»; карусель; счеты со столиками; стойки для сушки белья комплект из 2шт.; турник тройной. Цена муниципального контракта – 217,500 тыс.руб.

Также, в ходе работ по благоустройству дворовой территории МП «Павловскводоканал» выполнил работы по подготовке территории к работам по благоустройству, а именно произвели спиливание и раскорчевку деревьев, демонтаж пришедшего в негодность детского оборудования. Стоимость работ составила - 102,62448 тыс.руб.

Реализация мероприятий по благоустройству дворовых территорий позволила создать белее комфортные и безопасные условия проживания населения на наиболее густонаселенной дворовой территории мкр.Черемушкиг.Павловска.

Вторая дворовая территория по адресу: город Павловск, ул. Гагарина д.10/1, д.10/2, д.12, д.14, д.16, ул. Восточная д. 1, д.2, сумма контракта составляет 6 998,49283 тыс.руб.

Источник финансирования: федеральный бюджет – 6 858,45439 тыс.руб., бюджет Воронежской области – 139,96846 тыс. руб., бюджет городского поселения – город Павловск – 0,06998 тыс.руб.

В ходе благоустройства выполнены следующие виды работ:

Установлены опоры уличного освещения со светодиодными светильниками, асфальтированию проездов, устройство тротуаров из брусчатки, установка скамеек и урн.

Реализация мероприятий по благоустройству дворовых территорий позволила создать более комфортные и безопасные условия проживания населения на обширной дворовой территории, площадь которой составила 2,2 га. и объединило общей пешеходной зоной территории 7-ми многоквартирных домов.

Для осуществления технического надзора за выполнением работ по благоустройству двух дворовых территорий было израсходовано 174,067 тыс.руб.

**В рамках подпрограммы № 2 «Повышение уровня благоустройства муниципальных территорий общего пользования города Павловск» выполнены следующие работы:**

«Комплексное благоустройство проспекта Революции в г. Павловске (от ул. 9 Января до площади Петровская)» - 6353,10714 тыс.руб. В ходе благоустройства выполнены следующие виды работ: устройство тротуаров – 1012,66м2, асфальтирование съездов – 751,8 кв.м., асфальтирование территории от тротуара до фасадов – 256,0 кв.м., реконструкция уличного освещения в части демонтажа 9-ти фонарей и установки 18 фонарей с 36 светильниками со светодиодными лампами 60 вт Е27.

Реализация мероприятий по комплексному благоустройству проспекта Революции позволила создать предпосылки для дальнейшего развития данной территории в качестве прогулочной зоны для жителей и гостей города. Повысило уровень комфорта и безопасности пешеходов и жителей данной территории.

«Комплексное благоустройство улицы Гагарина в г. Павловске (от ул. Зои Космодемьянской до автодороги М-4 «Дон»)» - 7 359,82310 тыс.руб. В ходе благоустройства выполнены следующие виды работ: ремонт асфальтобетонного покрытия - 4640+51,7 кв.м.; уширение проезжей части улицы - 592 м2; устройство обочины - 394 м.п.; устройство плитных тротуаров – (246+297,5+м2; нанесение дорожной разметки и установка дорожных знаков; организация посадочной площадки; организация парковки; установка опор освещения в количестве – 12шт., светильников 6+4 шт, монтаж пешеходных ограждений – 131м.п., валка деревьев и корчевка пней – 3570м2, завоз грунта - 1215,2т. и планировка территории.

Реализация мероприятий по комплексному благоустройству улицы Гагарина позволила создать предпосылки для дальнейшего развития данной территории в качестве бульвара, прогулочной зоны для жителей данного жилого квартала. Повысило уровень комфорта и безопасности пешеходов, автолюбителей и жителей данной территории. Улучшилось эстетическое восприятия в целом улицы Гагарина, которая служит вторым. по значимости въездом в город Павловск.

Завершены работы по ремонту фонтана в Петровском сквере в части облицовки чаши по адресу: г. Павловск, пл. Петровская, 72а. В результате завершения данных работ, «Петровский» сквер приобрёл свою «изюминку», с мая по октябрь месяц стал местом притяжения отдыхающих и жителей города.

Общая стоимость работ по ремонту и содержанию фонтанов на территории г. Павловска в 2020 году составила – 1628,166 тыс.руб.

Приобретена праздничная атрибутика: фотозоны с подсветкой «9 Мая» – 1шт., композиция со светодиодной подсветкой «9 мая»- 1шт, виниловые флаги на металлическом каркасе – 30шт. на сумму – 930,825 тыс.руб.

Проект: «Благоустройство территории озера Тамбовского «Перламутровое озеро», со сроками реализации 2020 и переходящий на 2021 год, который стал победителем во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды в 2020 году. Общая стоимость реализации проекта в 2020 году составила 71328,73604 тыс.руб.

Муниципальный контракт №055 от 13.08.2020г. –77 700,0тыс.руб.

Муниципальный контракт №071от 17.11.2020г. - 6 300,0тыс.руб;

Муниципальный контракт № 077- 988 ,2тыс.руб.

Источник финансирования: федеральный бюджет – 70 000,0 тыс.руб., бюджет Воронежской области – 1328,73604 тыс. руб.

Подготовительные работы – 100%

Вертикальная планировка – 100%;

Тротуары, площадки, покрытия – 67,8%

МАФ всего – 42,9%

Фундаменты – 100%

Понтонный мост – 0%

Пирс – 0%

Освещение – 67,7%

Озеленение – 70,6%

Система охранного телевидения – 30,1%

Автомобильные проезды (стоянка №1, стоянка №2) – 0%

Автоматический полив – 0%

Скважины – 0%

Наружные сети водоснабжения и канализации – 84,3%

Перевод участка ГНД диаметром 57мм из надземного в подземном исполнении в границах земельного участка, расположенного по адресу: Воронежская область, Павловский район, г.Павловск, пер.Тамбовский в районе домов №8-10 – 80,5%;

Пусконаладочные работы – 0%;

Очистка акватории озера – 100%;

Вывоз грунта после расчистки акватории озера. Монтаж уличного освещения – 100%.

Техническая готовность 61,1% от общего объема финансирования. Задержка реализации проекта произошла в связи с недоработанной проектной документацией, наступлением неблагоприятных погодных условий и длительной поставкой оборудования из-за рубежа.

В результате реализации проекта: «Благоустройство территории озера Тамбовского «Перламутровое озеро» будет организован современный сквер вокруг озера, для отдыха жителей и гостей города Павловска. Создана благоприятная среда для развития и взаимодействия городских сообществ. Произойдет расширение городского туристического маршрута, путем включения в него территории Тамбовского озера. Реализация проекта создаст предпосылки для развития малого бизнеса на данной территории.

Целевой аудиторией пользователей данной территории станут: жители и гости города любых возрастных групп, представители городских сообществ (йоги, спортсмены, судомоделисты, барды, художники, шахматисты и т.д.), индивидуальные предприниматели.

**Решили:**

Положительно оценить результат работ, выполненных на территории г.Павловска в 2020 году в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» и муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории городского поселения - город Павловск на 2018-2024 годы". Работы по благоустройству двух дворовых территорий: г.Павловск, мкр. Черемушки, д.1, д.2, д.12, д.13, д.14 и г.Павловск, ул. Гагарина д.10/1, д.10/2, д.12, д.14, д.16, ул. Восточная д. 1, д.2, принять без замечаний и дополнений.

Продолжить реализацию проекта: «Благоустройство территории озера Тамбовского «Перламутровое озеро».

Председатель комиссии\_

В.А. Щербаков

Секретарь комиссии

Ю.А.Польченко

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**о результатах публичных слушаний**

15.03.2021г. г. Павловск

Комиссией 11.03.2021г. проведены публичные слушания (протоколпубличных слушаний от 11.03.2021г. №6) по вопросу предоставления Косиловой Людмиле Николаевне разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 36:20:0100015:1343, площадью 8755 кв. м., расположенном по адресу: РФ, Воронежская область, Павловский район, городское поселение – город Павловск, город Павловск, улица 40 лет Октября, 1, в части уменьшения минимального отступа (согласно приложению к настоящему приказу):

* 1. От границ земельного участка, смежных с земельным участком с кадастровым номером 36:20:0100015:1344, с координатами характерных точек границ земельного участка: от точки 9 (Х-379482.72; Y- 2153698.37) до точки 11 (Х-379489.03; Y- 2153678.87) с 3 м до 0 м; от точки 11(Х-379489.03; Y- 2153678.87) до точки 12 (Х-379455.25; Y- 2153667.95) с 3м до 1,5м.
  2. От юго-западной границы земельного участка с координатами характерных точек: от точки 12 (Х-379455.25; Y- 2153667.95) до точки 13 (Х-379460.93; Y- 2153650.40) с 3 м. до 0 м.

На публичных слушаниях присутствовало 2 человека.

Участники публичных слушаний, заслушав доклад Колесник Н.В. - начальника сектора по градостроительству, архитектуре и земельным отношениям администрации городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области, выразили согласие с предоставлением разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства Косиловой Л.Н.

Решили:

1. Считать возможным отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в части уменьшения минимального отступа (согласно приложению к настоящему приказу):

1.1. От границ земельного участка, смежных с земельным участком с кадастровым номером 36:20:0100015:1344, с координатами характерных точек границ земельного участка: от точки 9 (Х-379482.72; Y- 2153698.37) до точки 11 (Х-379489.03; Y- 2153678.87) с 3 м до 0 м; от точки 11(Х-379489.03; Y- 2153678.87) до точки 12 (Х-379455.25; Y- 2153667.95) с 3м до 1,5м.

1.2. От юго-западной границы земельного участка с координатами характерных точек: от точки 12 (Х-379455.25; Y- 2153667.95) до точки 13 (Х-379460.93; Y- 2153650.40) с 3 м. до 0 м.

2. Рекомендовать комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки поселений Воронежской области, городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского городского округа предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке Косиловой Людмиле Николаевне.

Председатель комиссии:

Н.В. Колесник

|  |
| --- |
| **Александровское сельское поселение** |

**СОВЕТ   
НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
АЛЕКСАНДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ   
ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

От 30.03.2021 №38  
 с. Александровка

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Александровского сельского поселения от 27.12.2016 №101 «Об установлении ставок и сроков уплаты земельного налога»

Рассмотрев протест прокуратура Павловского района от 09.03.2021г. №2-1-2021, на решение Совета Народных депутатов Александровского сельского поселения Павловского муниципального района от 27.12.2016 № 101 (в редакции от 25.06.2019), в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации статьей 397, руководствуясь Уставом Александровского сельского поселения Павловского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета народных депутатов Александровского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области от 27.12.2016г. №101 «Об установлении ставок и сроков уплаты земельного налога» следующие изменения:

1.1 Пункт 4 решения изложить в новой редакции:

«4 Налог подлежит уплате налогоплательщиками – организациями в срок не позднее 1 марта года, следующего за истекшим налоговым периодом. Авансовые платежи по налогу подлежат уплате налогоплательщиками - организациями в срок не позднее последнего числа месяца, следующего за истекшим отчетным периодом.»

2. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник» и разместить его на официальном сайте Александровского сельского поселения в сети" Интернет"www.[aleksandrovskoe](http://www.pavlovsk-region.ru)-pavlovskregion.ru.

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Александровского сельского поселения   
Павловского муниципального района  
Воронежской области

С.И. Шешенко

|  |
| --- |
| **Ерышевское сельское поселение** |

**СОВЕТ   
НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
АЛЕКСАНДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ   
ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

От 30.03.2021 №38  
 с. Александровка

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Александровского сельского поселения от 27.12.2016 №101 «Об установлении ставок и сроков уплаты земельного налога»

Рассмотрев протест прокуратура Павловского района от 09.03.2021г. №2-1-2021, на решение Совета Народных депутатов Александровского сельского поселения Павловского муниципального района от 27.12.2016 № 101 (в редакции от 25.06.2019), в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации статьей 397, руководствуясь Уставом Александровского сельского поселения Павловского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета народных депутатов Александровского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области от 27.12.2016г. №101 «Об установлении ставок и сроков уплаты земельного налога» следующие изменения:

1.1 Пункт 4 решения изложить в новой редакции:

«4 Налог подлежит уплате налогоплательщиками – организациями в срок не позднее 1 марта года, следующего за истекшим налоговым периодом. Авансовые платежи по налогу подлежат уплате налогоплательщиками - организациями в срок не позднее последнего числа месяца, следующего за истекшим отчетным периодом.»

2. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник» и разместить его на официальном сайте Александровского сельского поселения в сети" Интернет"www.[aleksandrovskoe](http://www.pavlovsk-region.ru)-pavlovskregion.ru.

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Александровского сельского поселения   
Павловского муниципального района  
Воронежской области

С.И. Шешенко

|  |
| --- |
| **Ливенское сельское поселение** |

**СОВЕТ**

**НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ЛИВЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от 30.03.2021 г. № 40

с. Ливенка

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Ливенского сельского поселения от 01.02.2017 № 112 «Об установлении ставок и сроков уплаты земельного налога»

В соответствии с Федеральным законом от 29.09.2019 № 325-ФЗ «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ливенского сельского поселения, принимая во внимание протест прокурора Павловского района Воронежской области от 09.03.2021 г. № 2 -1-2021 АС № 006186 на решение Совета народных депутатов Ливенского сельского поселения от 01.02.2017 г. № 112 «Об установлении ставок и сроков уплаты земельного налога», Совет народных депутатов Ливенского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области

**РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Совета народных депутатов Ливенского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области от 01.02.2017 г. №112 «Об установлении ставок и сроков уплаты земельного налога» следующие изменения:

1.1 Пункт 4 решения изложить в новой редакции:

«4. Налог подлежит уплате налогоплательщиками – организациями в срок не позднее 1 марта года, следующего за истекшим налоговым периодом. Авансовые платежи по налогу подлежат уплате налогоплательщиками - организациями в срок не позднее последнего числа месяца, следующего за истекшим отчетным периодом.»

2. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник» и разместить его на официальном сайте администрации Ливенского сельского поселения в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Ливенского сельского поселения  Павловского муниципального района  Воронежской области | И.А. Бобровский |

**Учредитель:***Совет народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области*

**Гл. редактор:** *Бабаян Г.Г.*

**Адрес редакции:** *396422, Воронежская область, г. Павловск, проспект Революции, д.8. Тел: 2-23-02; 2-42-31.*

Тираж 55, бесплатно. *Тиражировано на компьютерной периферии MBOfficeCenter 316*