24

Павловский

муниципальный

ВЕСТНИК

от 29

марта

2019 года

**№ 6**

|  |
| --- |
| **Документы администрации Павловского муниципального района** |

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**Муниципальный отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Павловского муниципального района объявляет о проведении аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельных участках, государственная собственность на которые**

**не разграничена, расположенных в границах Павловского муниципального района**

**Воронежской области**

**Реестровый номер торгов –2019-3**

Основание проведения аукциона – постановление администрации Павловского муниципального района Воронежской области от 27.03.2019 № 177 «О проведении торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции».

Организатор аукциона – муниципальный отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Павловского муниципального района Воронежской области; место нахождения и почтовый адрес – 396422, Воронежская область, г. Павловск, проспект Революции, 8; адрес электронной почты – e-mail: MOUMI@govvrn.ru, контактный телефон 8 (47362) 2-49-35; контактное лицо – Серебрякова Наталья Александровна.

Форма аукциона – открытый по составу участников и по форме подачи предложений.

Аукцион проводится по продаже права заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (далее- Договор).

Место проведения аукциона: 396422,Воронежская область, г. Павловск, проспект Революции, 8, 2 этаж, кабинет 201.

Дата проведения аукциона по лотам №№ 1 - 3 –**14 мая 2019 года.**

Время проведения аукциона:

по Лоту № 1 – в 09 часов 30 минут по московскому времени,

по Лоту № 2 – в 10 часов 00 минут по московскому времени,

по Лоту № 3 – в 10 часов 30 минут по московскому времени.

Регистрация участников по каждому лоту проводится за 10 минут до начала аукциона.

Дата начала приема заявок на участие в аукционе –**1 апреля 2019 года в 10 часов 00 минут.**

Дата, время окончания приема заявок на участие в аукционе –**30 апреля 2019 года в 16 часов 00 минут.**

Время и место приема заявок по рабочим дням с 10 часов 00 минут до 13 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 16 часов 00 минут по адресу: 396420, Воронежская область, г. Павловск, пр. Революции, 6, 2 этаж, кабинет 10.

Дата, время и место признания претендентов участниками аукциона по лотам №№ 1 – 3 **7 мая 2019 года**в 16 часов 00 минут по адресу: 396420, Воронежская область, г. Павловск, пр. Революции, 8, 2 этаж, кабинет 201.

Схема размещения рекламных конструкций на территории Павловского муниципального района размещена на официальном сайте Организатора аукциона pavlovsk-region.ru в сети «Интернет».

**Сведения о предмете аукциона**

Предметом настоящего аукциона является продажа права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах Павловского муниципального района по лотам, указанных в таблице ниже.

Таблица 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **№ РК на схеме** | **Адрес размещения** | **Тип**  **РК** | **Размеры,кв.м.** | **Площадь одного ин- формацион- ного поля, кв. м.** | **Количество информацион- ных полей, шт.** | **Срок, на который заключается договор, лет** | **Годовой размер арендной платы, руб.** | **Начальный (минимальный) размер платы за право заключения договоров, руб.** | **Задаток, руб.** |
| **ЛОТ №1** | | | | | | | | | | |
| 1 | 1 | г. Павловск,  ул. Транспортная, в 150 м от поворота к ПТО (пункт технического осмотра) в сторону трассы «Павловск – Калач» в 5 м от левого края дороги (напротив ТД «Тантьема» стройотдел) | Щит | 3х6 м | 18 | 2 | 5 | **21000** | **48000** | **48000** |
| **ЛОТ №2** | | | | | | | | | | |
| 2 | 2 | Воронежская область, Павловский район,  пос. Заосередные Сады, вдоль автомагистрали М-4 "Дон" 667 км + 900 м (право) | Щит | 3х6 м | 18 | 2 | 5 | **21000** | **48000** | **48000** |
| **ЛОТ №3** | | | | | | | | | | |
| 3 | 5 | Воронежская область, Павловский район,пос. Заосередные Сады, вдоль автомагистрали М-4 "Дон" 668 км +100 м (право) | Щит | 3х6 м | 18 | 2 | 5 | **21000** | **48000** | **48000** |

Организатор аукциона проводит настоящий аукцион в соответствии с процедурами и условиями, приведенными в настоящей аукционной документации, по результатам которого по каждому конкретному лоту предполагается определить лицо (физическое, юридическое, индивидуального предпринимателя), которое после оплаты цены за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах Павловского муниципального района, установленной по результатам проведения аукциона по каждому конкретному лоту, обязано заключить договор на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах Павловского муниципального района по этому лоту (далее – Договор лота).

Индивидуальные характеристики каждой рекламной конструкции (тип рекламной конструкции, площадь одного информационного поля, количество информационных полей, адрес размещения рекламной конструкции и др.), а также годовой размерплаты по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, расположенном в границах Павловского муниципального района, срок, на который заключается договор, указаны в Таблице 1.

Начальная цена предмета аукциона(лота)

Начальная цена предмета аукциона по каждому лоту – начальный (минимальный) размер платы за право заключения Договора лота указан в таблице 1.

Требования к претендентам, участникам аукциона. Особые условия участия в аукционе, выполнение которых являетсяобязательным

В аукционе по каждому лоту может принять участие любое физическое лицо, юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение Договоралота.

Участник аукциона должен соответствовать следующимтребованиям:

* отсутствие факта проведения ликвидации и приостановки деятельности участника аукциона – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника аукциона – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсногопроизводства.

Соответствующие справки предоставляются в составе комплекта документов при подаче заявки на участие в аукционе.

Особые условия участия в аукционе, выполнение которых является обязательным для участникааукциона:

* размещение социальной рекламы в пределах 5 %от общей площади рекламной поверхности вгод;
* соответствие устанавливаемых рекламных конструкций техническим характеристикам, указанным в приложении № 1.

Письменное сообщение о согласии выполнения таких условий представляется претендентом в составе заявки на участие в аукционе.

**Порядок проведения аукциона**

Аукцион по каждому лоту проводится в следующем порядке:

а) аукцион ведетаукционист;

б) участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки, которые ониподнимают после оглашения аукционистом начальной цены аукциона по каждому лоту и каждой очередной цены в случае, если согласны оплатить оглашенную сумму за право заключения Договора лота;

в) аукцион начинается с оглашения аукционистом сведений о предмете аукциона по лоту: типы, местоположение (адреса) предполагаемых к установке рекламных конструкций, начальная цена лота, «шаг аукциона», сроки, на которые заключается Договоры лота, годовой размер платы по Договорулота;

«Шаг аукциона» устанавливается в размере 5 (пяти) процентов начальной цены каждого лота и не изменяется в течение всего аукциона;

г) каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления очередной цены аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первый поднял карточку, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с«шагом аукциона»;

д) при отсутствии участников аукциона, готовых оплатить право заключения Договора лота в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза;

Если после троекратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион по лоту завершается. Победителем аукциона по лоту признается тот участник аукциона, номер карточки которого был назван аукционистом последним;

е) по завершению аукциона аукционист объявляет победителя аукциона по лоту (номер карточки, наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица), предложенную цену за право заключения Договора лота, а также объявляет участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене Договора лота, и озвучивает его предложение.

Организатор аукциона ведет протокол об итогах аукциона, который оформляется отдельно по каждомулоту.

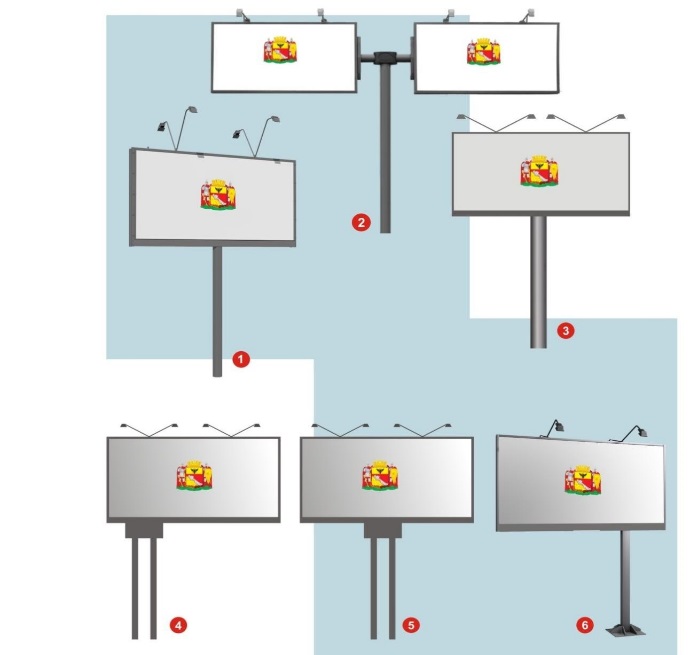
Протокол о результатах аукциона подписывается всеми присутствующими членами комиссии, составляется в 2 экземплярах, 1 экземпляр остается у организатора аукциона, один экземпляр вручается победителю в день подведения итогов аукциона либо направляется по почте (заказным письмом) не позднее дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

В случае если по окончанию срока приема заявок на участие в аукционе по лоту была подана только одна заявка или по результатам признания претендентов участниками аукциона к участию в аукционе по лоту допущен только один участник, аукцион по этому лоту признается несостоявшимся. Договор лота заключаются с лицом, признанным единственным участником аукциона по этому лоту после оплаты начальной (минимальной) цены права на заключение Договора.

1

Технические характеристики рекламных конструкций

Требования к техническим характеристикам рекламных конструкций установлены в соответствии с пунктом 3 решения Совета народных депутатов Павловского муниципального района от 23.04.2015 № 142 «Об утверждении Положения о размещении наружной рекламы».

Конструктивные элементы жесткости и крепления (торцевые поверхности рекламных конструкций, крепления осветительной арматуры, соединения с основанием, болтовые соединения, элементы опор, технологические косынки и т.п.), а также неиспользуемые в целях размещения рекламы, социальной рекламы плоскости должны быть закрыты декоративными элементами.

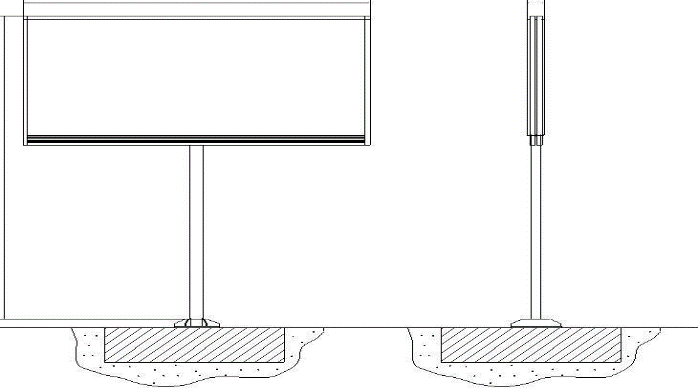
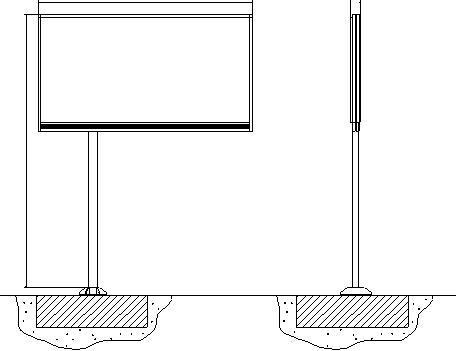
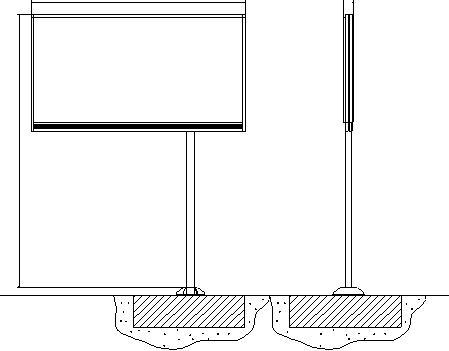
Цвет облицовки рекламных конструкций – серый.

Фундаменты щитовых установок не должны выступать над уровнем плоскости места установки. В исключительных случаях, когда заглубление фундамента невозможно, допускается размещение с частичным заглублением фундамента на 0,1 - 0,2 м при наличии бортового камня или дорожных ограждений (по ГОСТу Р 52289-2004).

Щитовые установки размером 3х6 м, выполненные в одностороннем варианте должны иметь декоративно оформленную обратную сторону.

Подлежащие к установке рекламные конструкции должны соответствовать техническим требованиям, указанным ниже.

Щитовая установка 3 х 6 м



|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Габариты конструкции:** | |  |  |
| **Ширина** | до 6200 мм | **Опорная стойка** | Прямоугольная или круглая профильная труба |
| **Высота** | от 7000 мм до 11000 мм | **Фундамент** | заглубляемый\* |
| **Высота опорной стойки** | от 4500 мм до 7000 мм | **Облицовка** | Пластик или композитный материал |
| **Размер рекламного изображения** | 6000х3000 мм | **Освещение** | внутренняя или внешняя подсветка/без подсветки |
| **Техническое описание** | Допускаются односторонние, двухсторонние конструкции | **Тип смены изображения** | допустима любая технология смены изображения, в том числе цифровая |
| **Каркас** | Металлический швеллер | **Цвет конструкции** | серый |

\* В исключительных случаях, когда не существует технической возможности, может применяться тип не заглубляемого фундамента. В этом случае он должен быть облицован

декоративным камнем.

Допустимые дизайны рекламных конструкций типа щитовая установка 3 х 6

**1. «ИЗВЕЩЕНИЕ**

Администрация Павловского муниципального района Воронежской области в соответствии с п. 2 ст. 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», пп. 15 п. 2 ст. 39.6, ст. 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации информирует граждан и крестьянских (фермерских) хозяйств о возможности предоставления в аренду сроком на 3 (три) года и 6 (шесть) месяцев земельного участка для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности с видом разрешенного использования – скотоводство и праве заинтересованных лиц подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

**Общие сведения о земельном участке:**

Кадастровый номер земельного участка: 36:20:1700003:174.

Площадь земельного участка: 49278 кв.м.

Местоположение земельного участка: Воронежская область, Павловский район, с. Царевка, юго-западная часть кадастрового квартала 36:20:1700003.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Вид разрешенного использования: скотоводство.

Кадастровая стоимость земельного участка: 196619,22 руб.

**Адрес и способ подачи заявлений:**

Заявления принимаются в администрации Павловского муниципального района Воронежской области по адресу: 396422, Воронежская область, г. Павловск, проспект Революции, 8.

Заявления подаются заявителями лично или через законного представителя, либо посредством почтового отправления.

**Дата и время начала и окончания приема заявлений:**

Дата начала приема заявок – 29 марта 2019.

Дата и время окончания приема заявок – 29 апреля 2019 в 15 часов 00 минут по московскому времени.

Время и место приема заявок по рабочим дням с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 по московскому времени по адресу: 396422, Воронежская область, г. Павловск, проспект Революции, 8.»

# 2. «ИЗВЕЩЕНИЕ

Администрация Павловского муниципального района Воронежской области в соответствии с п. 2 ст. 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», пп. 15 п. 2 ст. 39.6, ст. 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации информирует граждан и крестьянских (фермерских) хозяйств о возможности предоставления в аренду сроком на 3 (три) года и 6 (шесть) месяцев земельного участка для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности с видом разрешенного использования – скотоводство и праве заинтересованных лиц подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

**Общие сведения о земельном участке:**

Кадастровый номер земельного участка: 36:20:6200005:174.

Площадь земельного участка: 208534 кв.м.

Местоположение земельного участка: Воронежская область, Павловский район, Гаврильское сельское поселение, юго-восточная часть кадастрового квартала 36:20:6200005.

Категория земель: земли сельскохозяйственного назначения.

Вид разрешенного использования: растениеводство.

Кадастровая стоимость земельного участка: 959256,40 руб.

**Адрес и способ подачи заявлений:**

Заявления принимаются в администрации Павловского муниципального района Воронежской области по адресу: 396422, Воронежская область, г. Павловск, проспект Революции, 8.

Заявления подаются заявителями лично или через законного представителя, либо посредством почтового отправления.

**Дата и время начала и окончания приема заявлений:**

Дата начала приема заявок – 29 марта 2019.

Дата и время окончания приема заявок – 29 апреля 2019 в 15 часов 00 минут по московскому времени.

Время и место приема заявок по рабочим дням с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 по московскому времени по адресу: 396422, Воронежская область, г. Павловск, проспект Революции, 8.»

Руководитель МОУМИ

П.О. Никитин

**«ИЗВЕЩЕНИЕ**

**Реестровый номер торгов 2019 – 2**

Муниципальный отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Павловского муниципального района Воронежской области сообщает о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка сельскохозяйственного назначения с видом разрешенного использования – для сельскохозяйственного производства.

Основание проведения аукциона: постановление администрации Павловского муниципального района Воронежской области от 04.03.2019 № 112 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 36:20:6000016:265».

Организатор аукциона – муниципальный отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Павловского муниципального района Воронежской области.

Уполномоченный орган (Арендодатель) земельного участка – муниципальный отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Павловского муниципального района Воронежской области.

Дата начала приема заявок на участие в аукционе – 29 марта 2019.

Дата и время окончания приема заявок на участие в аукционе – 22 апреля 2019 в 15 часов 00 минут по московскому времени.

Время и место приема заявок по рабочим дням с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 по московскому времени по адресу: 396422, Воронежская область, Павловский район, г.Павловск, проспект Революции, д. 6.

Дата, время и место рассмотрения заявок – 24 апреля 2019 в 15 часов 00 минут по московскому времени по адресу: 396422, Воронежская область, Павловский район, г. Павловск, проспект Революции, д. 8.

Место проведения аукциона – 396422, Воронежская область, Павловский район, г.Павловск, проспект Революции, д. 8, каб. № 201.

Дата и время проведения аукциона – 29 апреля 2019 по Лоту № 1 в 15 час. 00 мин..

Регистрация участников начинается за 10 минут до начала аукциона.

**Сведения о предмете аукциона**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Кадастровый  номер | Площадь, кв.м | Местоположение | Вид разрешенного использования | Начальный размер ежегодной арендной платы, в руб. | Шаг аукциона, руб. | Размер задатка, руб. |
| **ЛОТ № 1** | | | | | | | |
| 1 | 36:20:6000016:265 | 251806 | Воронежская область, Павловский район, в границах землепользования СХА (колхоз) «Михайловская», в юго-восточной части кадастрового квартала 36:20:6000016 | Для сельскохозяйственного производства | 33180,00 | 995,40 | 33180,00 |

«Шаг аукциона» (величина повышения начальной цены) – 3% от начального размера ежегодной арендной платы.

Категория земель – земли сельскохозяйственного назначения.

Земельный участок предоставляется для сельскохозяйственного производства.

Обременения, ограничения – не зарегистрированы.

Срок аренды земельного участка – 25 (двадцать пять) лет.

С иными сведениями о предмете аукциона претенденты могут ознакомиться по месту приема заявок.

**Условия участия в аукционе**

Общие условия:

Лицо, желающее участвовать в аукционе (далее - заявитель), обязано осуществить следующие действия:

- внести задаток на счет Организатора аукциона в порядке, указанном в настоящем извещении;

- в установленном порядке подать заявку (Приложение № 1 к настоящему извещению) и иные документы в соответствии с перечнем, опубликованным в настоящем извещении.

**Порядок внесения задатка и его возврата**

Задаток вносится в валюте Российской Федерации на счет Организатора аукциона.

ПОЛУЧАТЕЛЬ: УФК по Воронежской области (МОУМИ), л/с 05313022510, ИНН 3620002250, КПП 362001001, р\с 40302810045253000141 в банке Отделении Воронеж г. Воронеж БИК 042007001, ОКТМО 20633000.

Задаток должен поступить на указанный счет не позднее даты рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, реестровый номер торгов: 2019-2, лот № 1.

Задаток вносится единым платежом.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Организатора аукциона, является выписка с этого счета.

Задаток возвращается заявителю в следующих случаях и порядке:

- в случае отказа Организатора аукциона от проведения аукциона задаток возвращается заявителю в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона;

- в случае отзыва заявки заявителем до окончания срока приема заявок задаток возвращается заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления Организатору аукциона уведомления об отзыве заявки;

- в случае если заявитель не допущен к участию в аукционе, задаток возвращается в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема (рассмотрения) заявок на участие в аукционе;

- в случаях отзыва заявки заявителем позднее даты окончания приема заявок, а также если участник аукциона не признан победителем, задаток возвращается в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола о результатах.

Если при проведении аукциона после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся. В указанном случае Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвращает задатки участникам этого аукциона.

В случае, если победитель аукциона, либо единственный принявший участие в аукционе участник, либо признанный единственным участником аукциона участник, либо заявитель, соответствующий указанным в извещении о проведении аукциона требованиям к участникам аукциона, подавший единственную заявку на участие в аукционе, соответствующую всем указанным в извещении о проведении аукциона условиям, уклонился от заключения договора аренды земельного участка, то внесенный задаток ему не возвращается.

**Порядок подачи заявок на участие в аукционе**

Один заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки подаются, начиная с даты начала приема заявок до даты окончания приема заявок, указанных в настоящем извещении, путем вручения их Организатору аукциона.

Заявка, поступившая по истечении срока приема, возвращается в день ее поступления заявителю или его уполномоченному представителю.

Заявка считается принятой Организатором аукциона, если ей присвоен регистрационный номер, о чем на заявке делается соответствующая отметка.

Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов.

**Перечень документов, представляемых заявителями для участия в аукционе**

Для участия в торгах заявитель представляет Организатору аукциона (лично или через надлежаще уполномоченного представителя) в установленный в извещении о проведении торгов срок следующие документы:

1. Заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка.

2. Копии паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность, при предъявлении оригинала (все страницы) либо копии документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя заявителя, если с заявлением обращается представитель заявителя (заявителей), при предъявлении оригинала;

Копии документов, прилагаемых к Заявлению, должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке, кроме случаев, когда заявитель лично представляет соответствующий документ в подлиннике для сверки.

3. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

4. Документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

**Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе**

В указанный в настоящем извещении день определения участников аукциона Организатор аукциона рассматривает заявки и документы заявителей и устанавливает факт поступления от заявителей задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета.

По результатам рассмотрения заявок и документов Организатор аукциона принимает решение о признании заявителей участниками аукциона.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

- подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не имеет права быть участником объявленного аукциона, арендатором земельного участка;

- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

Заявитель, допущенный к участию в аукционе, приобретает статус участника аукциона с момента подписания Организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.

Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается Организатором аукциона не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и размещается на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, не позднее чем на следующий день после дня подписания протокола.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, Организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях.

**Порядок проведения аукциона, порядок определения победителя аукциона**

Аукцион проводится в день, время и в месте, указанном в настоящем извещении. При проведении аукциона Организатор аукциона вправе осуществлять аудио- и видеозапись.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.

Аукцион проводится Организатором аукциона в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона или их представителей.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона, указанной в настоящем извещении, на «шаг аукциона».

Аукцион ведет аукционист.

Аукцион проводится в следующем порядке:

1) аукционная комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки);

2) аукцион начинается с оглашения аукционистом основных характеристик земельного участка, начальной цены предмета аукциона, «шага аукциона» и правил проведения аукциона;

3) после объявления аукционистом начальной  цены предмета аукциона и цены предмета аукциона, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», участник аукциона поднимает карточку, в случае если он согласен заключить договор аренды по объявленной цене;

4) аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной цены предмета аукциона и цены предмета аукциона, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену предмета аукциона, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона»;

5) аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене предмета аукциона ни один участник аукциона не поднял карточку.

По завершении аукциона аукционист объявляет об окончании аукциона, о последнем и предпоследнем предложениях о цене предмета аукциона (размере ежегодной арендной платы), наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства (для гражданина) победителя аукциона и иного участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену предмета аукциона.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет Организатор аукциона.

Протокол о результатах аукциона размещается на сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/) в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

- если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя;

- если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе;

- если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

**Заключение договора аренды земельного участка**

Договор аренды земельного участка заключается не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/).

Договор аренды земельного участка с победителем аукциона заключается по цене, установленной по результатам аукциона.

Для заключения договора аренды земельного участка, в соответствии со ст. 19 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», для направления заявления о государственной регистрации прав посредством отправления в электронной форме в управление Росреестра необходимо наличие у сторон сделки электронной цифровой подписи.

Договор заключается по начальной цене предмета аукциона:

- с лицом, соответствующим указанным в извещении о проведении аукциона требованиям к участникам аукциона, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, и заявка которого признана соответствующей всем указанным в извещении о проведении аукциона условиям;

- с заявителем, признанным единственным участником аукциона,

- с единственным принявшим участие в аукционе его участником.

Задаток, внесенный победителем аукциона, либо лицом, соответствующим указанным в извещении о проведении аукциона требованиям к участникам аукциона, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, и заявка, которого, признана соответствующей всем указанным в извещении о проведении аукциона условиям, либо заявителем, признанным единственным участником аукциона, либо единственным принявшим участие в аукционе его участником засчитывается в счет арендной платы за земельный участок.

Сведения о победителе аукциона, уклонившемся от заключения договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, об иных лицах, с которыми указанный договор заключается в случае признания аукциона несостоявшимся, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона, ведение которого осуществляется уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в уполномоченный орган, указанный договор предлагается заключить иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В соответствии с п. 7 ст. 448 Гражданского кодекса Российской Федерации победитель торгов не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора. Обязательства по такому договору должны быть исполнены победителем торгов лично.

Проект Договора аренды земельного участка представлен в Приложении  № 2 к настоящему извещению.

Все иные вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем извещении, регулируются законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

**№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МОУМИ Администрации Павловского «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г. муниципального района Воронежской области**

**\_\_\_\_\_час. \_\_\_\_мин.**

**Заявка на участие в аукционе на право заключения договоров аренды земельного участка**

**Реестровый номер торгов \_\_\_\_\_\_\_, лот №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ДЛЯ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА:

паспорт серия \_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место регистрации:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

почтовый адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ДЛЯ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА:

ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место нахождения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

почтовый адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ознакомившись с материалами извещения в «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» и (или) на сайте www.torgi.gov.ru, документацией по предмету аукциона, проектом договора аренды, земельным участком на местности и условиями его использования, желаю заключить договор аренды земельного участка, расположенного в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ районе Воронежской области.

С проектом договора аренды земельного участка ознакомлен, с условиями согласен.

Платежные реквизиты, на которые следует перечислить подлежащую возврату сумму задатка:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К заявке прилагаются:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявитель: Принято:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись/ФИО должность, подпись, ФИО

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г. «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.

Приложение № 2 к извещению о проведении аукциона

**ДОГОВОР**

**аренды земельного участка**

|  |  |
| --- | --- |
|  | от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ |

Муниципальный отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Павловского муниципального района Воронежской области, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заключили настоящий договор (далее по тексту - Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в пользование на условиях аренды земельный участок из категории земель сельскохозяйственного назначения площадью \_\_\_ кв.м, кадастровый номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, местоположение: Воронежская область, Павловский район, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, вид разрешенного использования – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Участок».

1.2. Участок предоставляется для сельскохозяйственного производства без права возведения капитальных зданий, строений и сооружений, регистрации имущественных прав на них и изменения разрешенного использования. Приведенное описание целей использования Участка является окончательным.

1.3. Фактическое состояние Участка соответствует условиям настоящего Договора и разрешенному использованию Участка.

1.4. Передача Участка в аренду не влечет передачу права собственности на него.

1.5. Участок осмотрен Арендатором, признан им удовлетворяющими его потребности и принят Арендатором во владение и пользование согласно акту приема-передачи арендованного Участка, являющегося неотъемлемой частью Договора.

**2. Срок действия Договора и земельные платежи**

2.1. Настоящий Договор заключается сроком на 25 (двадцать пять) лет. Срок действия настоящего Договора: начало – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г., окончание – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

2.2. На основании протокола\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, размер ежегодной арендной платы за Участок составляет \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб.

2.3. Договор считается заключенным с момента государственной регистрации органом, осуществляющим государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, его действие распространяется на отношения сторон, возникшие с момента подписания акта приема-передачи.

2.4. Арендная плата по Договору вносится Арендатором на счет администратора доходов бюджета Павловского муниципального района Воронежской области по реквизитам:

Получатель: УФК по Воронежской области (Муниципальный отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Павловского муниципального района Воронежской области), р/сч 40101810500000010004 в Отделение Воронеж г. Воронеж, БИК 042007001, ОКТМО 20633448, ИНН 3620002250 КПП 362001001, КБК 93511105013050001120 – доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов (за земли с/х назначения).

Исполнением обязательства по внесению арендной платы является поступление арендной платы на расчетный счет администратора доходов бюджета Павловского муниципального района Воронежской области.

2.5. Сумма задатка в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей, внесенная Арендатором на счет организатора торгов, засчитывается в счет арендной платы за Участок.

2.6. Сумму ежегодной арендной платы, за первый календарный год аренды, установленной по итогам торгов, за вычетом суммы задатка, в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб., Арендатор обязан перечислить на расчетный счет Арендодателя в течение 7 (семи) банковских дней с момента подписания настоящего Договора.

2.7. Арендную плату Арендатор обязуется вносить равными частями дважды в год: не позднее 15 сентября и не позднее 15 ноября текущего года.

2.8. По истечении установленных сроков уплаты арендной платы невнесенная сумма считается недоимкой консолидированного бюджета и взыскивается с начислением пени (неустойки) в размере 1% от суммы задолженности за каждый просроченный день.

2.9. Неиспользование Участка Арендатором не может служить основанием невнесения арендной платы.

2.10. В случае использования Участка не по целевому назначению Арендатор уплачивает штраф (неустойку) в размере суммы годовой арендной платы за календарный год, в котором было выявлено использование Участка не по целевому назначению.

2.11. В случае использования Участка не по целевому назначению Арендатор уплачивает штраф (неустойку) в размере суммы годовой арендной платы за календарный год, в котором было выявлено использование Участка не по целевому назначению.

**3. Права и обязанности Арендодателя**

3.1. Арендодатель имеет право:

3.1.1. Беспрепятственного доступа на территорию Участка с целью контроля за его использованием и в соответствии с условиями Договора.

3.2. Арендодатель обязан:

3.2.1. Передать Арендатору Участок в состоянии, соответствующем условиям Договора. Доказательством исполнения данной обязанности служит факт подписания Арендатором настоящего Договора и акта приема-передачи Участка к нему;

3.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и земельному законодательству РФ.

**4. Права и обязанности Арендатора**

4.1. Арендатор имеет право:

4.1.1. Использовать Участок в соответствии с разрешенным использованием и условиями настоящего Договора.

4.1.2. Сдавать Участок в субаренду только после уведомления Арендодателя.

4.1.3. Отдавать арендные права Участка в залог и передавать свои права и обязанности по Договору в пределах срока действия Договора третьему лицу только после уведомления Арендодателя.

4.1.4. С разрешения Арендодателя и в установленном порядке проводить оросительные, осушительные, культуртехнические и другие мелиоративные работы, в соответствии с природоохранными требованиями использования Участка.

4.1.6. С письменного согласия Арендодателя возводить временные строения и сооружения в соответствии с целевым назначением арендуемого Участка и с соблюдением правил застройки.

4.1.7. Самостоятельно осуществлять хозяйственную деятельность на Участке в соответствии с целями и условиями его предоставления.

4.2. Арендатор обязан:

4.2.1. Своевременно уплачивать арендную плату в соответствии с условиями Договора.

4.2.2. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик Участка, экологической обстановки на арендуемой территории, а также к загрязнению территории поселения.

4.2.3. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.2.4. Оповещать Арендодателя в десятидневный срок об ограничениях (например, арест и т.п.);

4.2.5. Не осуществлять на Участке работы, для проведения которых требуется соответствующее разрешение без наличия такого разрешения.

4.2.6. После окончания срока действия Договора передать Участок Арендодателю в состоянии и качестве, не хуже первоначального.

4.2.7. Соблюдать условия эксплуатации Участка с соблюдением правил техники безопасности, требований Роспотребнадзора, а также отраслевых правил и норм, действующих в сфере деятельности Арендатора и в отношении арендуемого им Участка.

4.2.8. Повышать плодородие почв и не допускать ухудшения экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих территориях в результате своей хозяйственной деятельности.

4.2.9. Осуществлять комплекс мероприятий по рациональному использованию и охране земель, природоохранным технологиям производства, защите почв от эрозии, подтопления, заболачивания, загрязнения и других процессов, ухудшающих состояние почв, а также по борьбе с карантинными организмами, в том числе и амброзией полыннолистной.

4.2.10. Сохранять зеленые насаждения, находящиеся на Участке. В случае необходимости их вырубки или переноса получить письменное разрешение Арендодателя.

4.2.11. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на Участках в соответствии с законодательством.

4.2.12. Обеспечивать представителям Арендодателя, органам государственного, муниципального контроля за использованием и охраной земель свободный доступ на Участок.

4.2.13. Выполнять в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия эксплуатации надземных и подземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п., не препятствовать их ремонту и обслуживанию.

4.2.14. Не нарушать законных интересов владельцев инженерно-технических сетей, коммуникаций, обеспечивать доступ и проход на Участок их представителей.

4.2.15. В случае изменения места нахождения (почтового или адреса регистрации) или иных реквизитов Арендатора в десятидневный срок направить Арендодателю письменное уведомление об этом (в случае неисполнения данной обязанности Арендатором заказная корреспонденция, направленная Арендатору по старому почтовому адресу, считается полученной).

4.2.16. Не нарушать права собственников, землепользователей и арендаторов смежных земельных участков.

4.2.17. Не чинить препятствий лицам, осуществляющим (на основании существующего решения уполномоченных органов власти) геодезические, геологоразведочные, землеустроительные и другие исследования и изыскания на Участке, в проведении этих работ.

4.2.18. Производить земляные, строительные и иные работы на Участке при получении соответствующих разрешений (согласований, ордеров) органов государственной власти, органов местного самоуправления, коммунальных служб.

4.2.19. Приостанавливать по письменному требованию Арендодателя любые работы, ведущиеся Арендатором или иными лицами по его поручению на Участке с нарушением условий настоящего Договора, требований земельного, градостроительного и (или) иного законодательства, строительных норм и правил.

4.2.20. Возместить Арендодателю убытки, причиненные ухудшением качества почв и экологической обстановки в результате своей хозяйственной деятельности, а также по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

4.2.21. Предоставлять представителям Арендодателя, органам, осуществляющим контроль использования и охраны земель, возможность беспрепятственного доступа к Участку в случаях проведения проверок использования их в соответствии с условиями настоящего Договора, а также всю документацию, касающуюся деятельности Арендатора в отношении объекта аренды, запрашиваемую представителями Арендодателя и контролирующего органа в ходе проверки.

4.2.22. Соблюдать при использовании Участка требования экологических, санитарных и иных правил и нормативов.

4.2.23. Не позднее, чем за три месяца письменно уведомить Арендодателя о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его расторжении. Сдать представителям Арендодателя Участок по акту приема-передачи.

4.2.24. При использовании Участка соблюдать требования пожарной безопасности и осуществлять мероприятия по недопущению сжигания сухой травянистой растительности, стерни, мусора, порубочных остатков.

4.2.25. По окончании срока действия Договора или при его расторжении освободить занимаемый Участок не позднее трех дней после подписания акта приема-передачи.

**5. Ответственность Сторон**

5.1. В случае неисполнения одной из сторон должным образом обязательств по Договору другая сторона вправе обратиться в суд с требованием о досрочном расторжении Договора аренды в соответствии со ст. ст. 452, 619-620 ГК РФ в порядке, установленном настоящим Договором.

5.2. Нарушение арендатором обязательства по уплате арендной платы по Договору предоставляет Арендодателю право на обращение в суд о взыскании образовавшейся задолженности в соответствии с настоящим Договором и согласно ст. ст. 309, 310, 614 ГК РФ, ст. ст. 22, 65 ЗК РФ.

5.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Арендодатель и Арендатор несут ответственность в соответствии с условиями настоящего Договора, а также действующим законодательством. Уплата штрафных санкций не освобождает Стороны от исполнения лежащих на них обязательств и устранения нарушений.

5.4. Арендатор несет ответственность за все повреждения, причиненные как людям, так и Участку вследствие использования Арендатором Участка. Арендатор обязуется оградить Арендодателя от любых претензий, предъявляемых третьей стороной (в том числе представителей власти), вызванных содержанием арендуемого Участка, условиями настоящего Договора или любыми другими причинами.

**6. Форс-мажорные обстоятельства**

Под форс-мажорными обстоятельствами понимаются обстоятельства непреодолимой силы, такие как пожар, наводнение, гражданские беспорядки, военные действия и т.д., препятствующие одной из Сторон исполнять свои обязанности по Договору, что освобождает ее от ответственности за неисполнение этих обязательств. Об этих обязательствах каждая из Сторон обязана немедленно известить другую сторону. Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным уполномоченным на то государственным органом. При продолжительности форс-мажорных обстоятельств свыше шести месяцев или при неустранении последствий этих обстоятельств в течение шести месяцев Стороны должны встретиться для выработки взаимоприемлемого решения, связанного с продолжением действия Договора.

**7. Особые условия**

7.1. Реорганизация Сторон, а также перемена собственника арендуемого Участка не являются основанием для переоформления настоящего Договора.

7.2. Арендатор подтверждает Арендодателю, что на день подписания Договора у Арендатора отсутствовали ответственность или обязательства какого-либо рода, которые могли послужить причиной для расторжения Договора, и что Арендатор имеет право заключить Договор без каких-либо иных разрешений. Каждая из сторон подтверждает, что она получила все необходимые разрешения для заключения настоящего Договора, и что лица, подписавшие его, уполномочены на это.

7.3. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством РФ.

7.4. Стороны пришли к соглашению, что в случае направления претензии (требования) по настоящему Договору, расходы на составления данной претензии (требования), являются расходами Стороны, которая направляла претензию (требования), и не подлежат взысканию с другой Стороны в судебном порядке.

Стороны пришли к соглашению, что расходы по оплате услуг представителя (в случае наличия таких расходов), при разрешении споров по настоящему Договору в судебном порядке, являются расходами той Стороны, которая их понесла, и не подлежат взысканию с другой Стороны в судебном порядке.

7.5. Споры, возникающие из настоящего Договора и в связи с ним, подлежат рассмотрению в соответствии с действующим законодательством в суде по месту нахождения Арендодателя.

7.6. Расторжение или прекращение Договора не освобождает Арендатора от исполнения обязательств по погашению задолженности по арендной плате и неустойке.

**8. Изменение Договора**

Изменения, дополнения и поправки к условиям Договора будут действительны только тогда, когда они сделаны в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями договаривающихся Сторон, в соответствии с положениями действующего законодательства РФ и настоящего Договора.

**9. Заключительные положения**

9.1. Арендодатель подтверждает, что на момент заключения Договора Участка, указанного в п. 1.1. Договора, свободен от имущественных обязательств и прав третьих лиц.

9.2. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, один – Арендодателю, один – Арендатору и один – органу, осуществляющему государственную регистрацию прав. Все экземпляры идентичны и имеют одинаковую юридическую силу.

9.3. В качестве неотъемлемой части настоящего Договора к нему прилагаются:

- акт приема-передачи Участка;

- выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости.

**10. Адреса и реквизиты Сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Арендодатель:** | **Арендатор:».** | |
|  | |  | |

Руководитель МОУМИ

П.О. Никитин

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12.03.2019\_ №\_137\_\_

г. Павловск

Об утверждении Положения

о персонифицированном финансировании

в системе дополнительного образования детей

в Павловском муниципальном районе

В целях реализации на территории Павловского муниципального района Воронежской области приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей», утвержденного президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам (протокол от 30.11.2016 № 11), в соответствии с постановлением правительства Воронежской области 26.12.2018 № 1201 «О введении на территории Воронежской области механизма персонифицированного финансирования в системе дополнительного образования детей», постановлением администрации Павловского муниципального района «О введении механизма персонифицированного финансирования в системе дополнительного образования детей на территории Павловского муниципального районаВоронежской области от 07.02.2019 № 55, администрация Павловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о персонифицированном финансировании в системе дополнительного образования детей в Павловском муниципальном районе.

2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Павловского муниципального районаРублевскую Е. Н.

Глава Павловского

муниципального района

М.Н. Янцов

Приложение

к постановлению

администрации Павловского

муниципального района

от «12»\_03\_2019\_ г. № 137\_

Положение

о персонифицированном финансировании в системе дополнительного образования детей в Павловском муниципальном районе

I. Общие положения

Настоящее Положение о персонифицированном финансировании в системе дополнительного образования детей в Павловском муниципальном районе (далее - Положение) регулирует правоотношения субъектов и участников системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (далее - система персонифицированного финансирования), предполагающие закрепление за детьми, проживающими на территории Павловского муниципального района, индивидуальных гарантий оплаты оказания выбираемых ими услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ за счет средств муниципального бюджета.

1. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1) образовательная услуга - услуга по реализации дополнительной общеразвивающей программы, оказываемая организациями, подведомственными муниципальному отделу по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района, осуществляющими образовательную деятельность;

2) сертификат дополнительного образования - реестровая запись, именной электронный документ, предоставляемый ребенку, подтверждающий право на оказание услуг по реализации дополнительной общеразвивающей программы, открывающийся в «Личном кабинете» интернет-портала «Навигатор дополнительного образования Воронежской области» в порядке и на условиях, определенных настоящим Положением, отражающий сумму обеспечения сертификата, финансируемую за счет муниципального бюджета;

3) оператор персонифицированного финансирования - участник системы персонифицированного финансирования, уполномоченный департаментом образования, науки и молодежной политики Воронежской области на осуществление методического, информационного сопровождения системы персонифицированного финансирования, проведение добровольной сертификации дополнительных общеразвивающих программ, ведение реестров участников системы персонифицированного финансирования, проведение независимой оценки качества в рамках системы персонифицированного финансирования;

4) программа персонифицированного финансирования - нормативный правовой акт органа местного самоуправления Павловского муниципального района, устанавливающий на определенный период объемы обеспечения сертификатов дополнительного образования, число и структуру действующих сертификатов дополнительного образования, общий объем гарантий по оказанию услуг дополнительного образования, перечень направленностей дополнительного образования, оплачиваемых за счет средств сертификата дополнительного образования, а также ограничения по использованию детьми сертификата дополнительного образования при выборе программ определенных направленностей;

5) муниципальный уполномоченный орган – орган местного самоуправления Павловского муниципального района, определенный в качестве исполнителя программы персонифицированного финансирования;

6) уполномоченная организация - участник системы персонифицированного финансирования, определенный муниципальным уполномоченным органом для ведения реестра детей - участников системы персонифицированного финансирования, предоставления информации муниципальному уполномоченному органу для осуществления мониторинга платежей по договорам об оказании образовательных услуг, заключенным между родителями (законными представителями) детей и поставщиками образовательных услуг, включенными в реестр поставщиков услуг дополнительного образования;

7) информационная система персонифицированного финансирования - информационная система, создаваемая и используемая с целью автоматизации процедур выбора детьми - участниками системы персонифицированного финансирования поставщиков образовательных услуг, дополнительных общеразвивающих программ, ведения учета использования сертификатов дополнительного образования, осуществления процедур добровольной сертификации дополнительных общеразвивающих программ и иных процедур, предусмотренных настоящим Положением;

8) поставщики образовательных услуг - организации, подведомственные муниципальному отделу по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района, осуществляющие образовательную деятельность, реализующие дополнительные общеразвивающие программы;

9) подушевой норматив – это норматив на 1 час реализации дополнительной общеразвивающей программы, определяемый и рассчитываемый на 1 ребенка;

10) нормативная стоимость дополнительной общеразвивающей программы - стоимость реализации дополнительной общеразвивающей программы рассчитанная на основе подушевого норматива.

2. Положение устанавливает:

а) порядок установления гарантий по оплате дополнительного образования детей, включенных в систему персонифицированного финансирования;

б) порядок включения детей в систему персонифицированного финансирования и ведения реестра детей – участников системы персонифицированного финансирования;

в) порядок ведения реестров сертификатов дополнительного образования;

г) порядок принятия решений об изменении актуальности сертификата дополнительного образования;

д) порядок расчета подушевого норматива на реализацию дополнительных общеразвивающих программ

е) порядок проведения мониторинга использования сертификатов персонифицированного финансирования поставщиками образовательных услуг и их финансирования.

3. Услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ на основе персонифицированного финансирования дополнительного образования оказываются организациями, подведомственными муниципальному отделу по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района, осуществляющими образовательную деятельность.

II. Порядок установления гарантий по оплате дополнительного образования детей, включенных в систему персонифицированного финансирования

4. Право на получение и использование сертификата дополнительного образования имеют дети в возрасте от 5 до 18 лет, проживающие на территории Павловского муниципального района.

Финансовое обеспечение предоставления услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ на основе персонифицированного финансирования осуществляется посредством предоставления из бюджета Павловского муниципального образования субсидий (объема финансирования) поставщикам образовательных услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с оказанием ими услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ.

5. Объем субсидии (объем финансирования) определяется на основе подушевого норматива, продолжительности, реализуемых программ и количества детей, зачисленных на обучение.

6. Стоимость сертификата рассчитывается на соответствующий финансовый год по формуле:

где,

C - стоимость сертификата;

Sb - объем бюджетных средств, предусмотренных в муниципальном образовании на реализацию дополнительных общеразвивающих программ;

H – количество всех детей в возрасте от 5-18 лет, проживающих в муниципальном образовании по данным Росстата;

Нdo – количество детей, включенных в систему персонифицированного финансирования в муниципальном образовании.

7. При расчете стоимости сертификата могут учитываться особенности реализации дополнительных общеразвивающих программ в муниципальном образовании.

8. Не допускается уменьшение бюджетных ассигнований на реализацию дополнительных общеразвивающих программ при переходе на персонифицированное финансирование по сравнению с прошлым финансовым периодом.

III. Порядок включения детей в систему персонифицированного финансирования и ведения реестра детей - участников системы персонифицированного финансирования

9. Включение детей в систему персонифицированного финансирования осуществляется через интернет-портал «Навигатор дополнительного образования Воронежской области».

Родители (законные представители) детей регистрируют учетную запись ребенка в «Личном кабинете» через интернет-портал «Навигатор дополнительного образования Воронежской области» и подают заявление о включении в систему персонифицированного финансирования.

При отсутствии возможности электронной подачи заявления о включении в систему персонифицированного финансирования, заявление подается родителем (законным представителем) детей в письменной форме или машинописным способом в уполномоченную организацию с последующим занесением уполномоченной организацией данных через интернет-портал «Навигатор дополнительного образования Воронежской области».

Заявление о включении в систему персонифицированного финансирования, содержит следующие сведения:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;

2) дата рождения ребенка;

3) место (адрес) регистрации ребенка или место его обучения;

4) данные заключения психолого-медико-педагогической комиссии о необходимости создания специальных условий для реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей с ограниченными возможностями ребенка (при наличии, по желанию родителя (законного представителя) ребенка);

5) фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка;

6) контактная информация родителя (законного представителя) ребенка;

7) информация об ознакомлении родителя (законного представителя) ребенка с настоящим Положением и ответственностью за нарушение данного Положения.

10. При подаче заявления о включении в систему персонифицированного финансирования через интернет-портал «Навигатор дополнительного образования Воронежской области» уполномоченной организации предъявляются следующие документы, необходимые для принятия решения о предоставлении сертификата дополнительного образования:

1) свидетельство о рождении ребенка, или паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность ребенка, или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребенка;

2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка (паспорт);

3) заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии, по желанию родителя (законного представителя) ребенка);

4) СНИЛС.

11. При отсутствии возможности электронной подачи заявления о включении в систему персонифицированного финансирования, заявление подается родителями (законными представителями) детей в письменной форме или машинописным способом в уполномоченную организацию предоставляются копии документов, указанных в пункте 10 настоящего Положения.

12. При подаче заявления о включении в систему персонифицированного финансирования родителем (законным представителем) ребенка подписываются согласие с условиями предоставления сертификата дополнительного образования предусматривающее:

1) предоставление согласия на обработку предоставленных в заявлении персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

2) обязательство родителя (законного представителя) детей уведомлять уполномоченную организацию посредством личного обращения об изменениях предоставленных сведений не позднее чем через 20 рабочих дней после соответствующих изменений.

13. Решение о включении ребенка в систему персонифицированного финансирования принимается уполномоченной организацией на основании рассмотрения заявления о включении в систему персонифицированного финансирования, поданного родителями (законными представителями) ребенка.

14. Основаниями для отказа о включении ребенка в систему персонифицированного финансирования являются:

1) предоставление родителем (законным представителем) ребенка заведомо недостоверных сведений при подаче заявления;

2) отсутствие информации о месте (адресе) регистрации в муниципальном районе или месте обучения;

3) отсутствие согласия родителя (законного представителя) ребенка с условиями включения ребенка в систему персонифицированного финансирования.

15. Уполномоченная организация в течение 14 рабочих дней после получения заявления о включении в систему персонифицированного финансирования принимает решение о включении (об отказе во включении) ребенка в систему персонифицированного финансирования. О принятом решении извещаются родители (законные представители) детей по электронной почте и/или по телефону, указанным в заявлении о включении в систему персонифицированного финансирования, а также в «Личном кабинете» Интернет-портала «Навигатор дополнительного образования».

16. В «Личном кабинете» интернет-портала «Навигатор дополнительного образования Воронежской области» отображается номер сертификата дополнительного образования, стоимость сертификата.

17. При получении подтверждения о зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе сумма средств на сертификате уменьшается в соответствии со стоимостью дополнительной общеразвивающей программы в текущем году.

18. В случае прекращения договорных отношений по инициативе родителя (законного представителя) ребенка объем неиспользованных средств возвращается на сертификат и может быть использован для освоения других дополнительных общеразвивающих программ, в том числе у других поставщиков образовательные услуг.

19. На основании принятого уполномоченной организацией решения создается запись в Реестре сертификатов дополнительного образования, в которой указываются номер сертификата, состоящий из 10 цифр, определяемый случайным образом, а также сведения о ребенке и родителе (законном представителе) ребенка.

20. В течение 3 рабочих дней после принятия положительного решения о включении ребенка в систему персонифицированного финансирования уполномоченной организацией:

1) подготавливается выписка из Реестра сертификатов дополнительного образования, содержащая сведения о номере сертификата дополнительного образования, фамилии, имени и отчестве (при наличии) ребенка. Соответствующая выписка является подтверждением включения ребенка в систему персонифицированного финансирования и подлежит предоставлению родителю (законному представителю) ребенка;

2) направляется уведомление оператору персонифицированного финансирования о включении ребенка в систему персонифицированного финансирования, содержащее информацию о фамилии, имени и отчестве (при наличии) ребенка, номере сертификата дополнительного образования, его актуальности и стоимости его обеспечения.

21. Изменения в реестр детей - участников системы персонифицированного финансирования вносятся по мере поступления новых сведений, предоставляемых уполномоченной организацией.

IV. Порядок ведения реестров сертификатов дополнительного образования.

22. С целью осуществления учета детей - участников системы персонифицированного финансирования уполномоченной организацией осуществляется ведение Реестра выданных сертификатов, в котором отражается информация о сертификатах дополнительного образования, выданных уполномоченной организацией и обеспеченных средствами программы персонифицированного финансирования, содержащего следующие сведения:

1) номер сертификата дополнительного образования;

2) актуальность сертификата дополнительного образования;

3) фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;

4) дата рождения ребенка;

5) данные свидетельства о рождении ребенка, или паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность ребенка, или временного удостоверения личности гражданина Российской Федерации, выдаваемого на период оформления паспорта ребенка;

6) место (адрес) регистрации ребенка или место его обучения;

7) сведения о наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии;

8) фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка;

9) контактная информация родителя (законного представителя) ребенка;

10) объем финансового обеспечения (стоимость) сертификата дополнительного образования, установленных на соответствующий год;

11) дата начала действия сертификата дополнительного образования;

12) дата окончания действия сертификата дополнительного образования.

23. Сведения, указанные в подпунктах 3-9 пункта 22 настоящего Положения, вносятся в Реестр выданных сертификатов по результатам принятия положительного решения о предоставлении ребенку сертификата дополнительного образования на основании реестра заявлений о включении в систему персонифицированного финансирования, а также документов, указанных в пункте 10 настоящего Положения, поданных поставщиком образовательных услуг.

24. Сведения, указанные в подпункте 1 пункта 22 настоящего Положения, определяются уполномоченной организацией самостоятельно случайным образом за исключением первых четырех знаков, определяемых оператором персонифицированного финансирования, отражающих наименование муниципального района

25. Сведения, указанные в подпункте 11 пункта 22 настоящего Положения, указываются в соответствии с нормативным правовым актом муниципального уполномоченного органа.

26. Сведения, указанные в подпунктах 3-9 пункта 22 настоящего Положения, могут быть изменены посредством обращения родителя (законного представителя) ребенка с заявлением об изменении сведений о ребенке, содержащим:

1) перечень сведений, подлежащих изменению;

2) причину (причины) изменения сведений;

3) новые сведения, на которые необходимо изменить сведения, уже внесенные в Реестр выданных сертификатов.

К соответствующему заявлению прикладываются копии документов, подтверждающих достоверность новых сведений, на которые необходимо изменить сведения, уже внесенные в Реестр выданных сертификатов.

27. Заявление об изменении сведений о ребенке направляется поставщиком образовательных услуг в уполномоченную организацию рассматривается в течение 3 рабочих дней. На основании рассмотрения заявления об изменении сведений о ребенке уполномоченная организация принимает решение об изменении сведений о ребенке (оставлении сведений о ребенке без изменения). В случае принятия решения об изменении сведений о ребенке уполномоченная организация в течение 5 рабочих дней вносит изменение в соответствующую запись в Реестре выданных сертификатов.

28. Сведения, указанные в подпункте 2 пункта 22 настоящего Положения, вносятся уполномоченной организацией на основании принятия соответствующих решений о приостановлении (возобновлении) действия сертификата дополнительного образования. В случае приостановления (возобновления) в текущем году действия сертификата дополнительного образования уполномоченная организация в течение 5 рабочих дней уведомляет оператора персонифицированного финансирования об изменении актуальности сертификата дополнительного образования.

V. Порядок принятия решений об изменении актуальности   
сертификата дополнительного образования

29. С момента принятия положительного решения о предоставлении ребенку сертификата дополнительного образования в создаваемой записи в Реестре выданных сертификатов дополнительного образования указывается значение его актуальности, свидетельствующее:

1) о действительности сертификата дополнительного образования - в случае, если датой начала его действия является первый день наступившего периода реализации программы персонифицированного финансирования;

2) о недействительности сертификата дополнительного образования - в случае, если датой начала его действия является первый день следующего периода реализации программы персонифицированного финансирования.

30. Решение об изменении актуальности сертификата дополнительного образования принимается уполномоченной организацией в случаях:

1) наступления даты окончания действия сертификата дополнительного образования;

2) письменного обращения родителя (законного представителя) ребенка - участника системы персонифицированного финансирования о приостановлении действия сертификата дополнительного образования;

3) проведения периодической оценки использования сертификатов дополнительного образования;

4) изменения места (адреса) регистрации ребенка на иной муниципальный район (городской округ) или изменения места его обучения;

5) выявления нарушений Правил со стороны родителя (законного представителя) ребенка;

6) наступления даты начала действия сертификата дополнительного образования.

31. В случае, предусмотренном подпунктом 3 пункта 30 настоящего Положения, решение о признании недействительности (действительности) сертификата дополнительного образования принимается с учетом оценки фактического использования сертификата дополнительного образования, интенсивности его использования, числа заключенных и расторгнутых, в том числе по инициативе поставщиков образовательных услуг, в течение срока его использования договоров об оказании образовательных услуг.

В иных случаях решения о признании недействительности (действительности) сертификатов дополнительного образования принимаются автоматически.

32. Родители (законные представители) детей являются инициаторами изменения актуальности сертификата дополнительного образования в случаях:

1) добровольного отказа родителя (законного представителя) ребенка от использования сертификата дополнительного образования при заключении договоров об оказании образовательных услуг;

2) возобновления намерений родителя (законного представителя) ребенка использовать сертификат дополнительного образования, действие которого было приостановлено на основании их добровольного отказа.

33. Для приостановления (возобновления) действия сертификата дополнительного образования родитель (законный представитель) ребенка подает в уполномоченную организацию соответствующее заявление. При подаче соответствующего заявления родитель (законный представитель) при необходимости актуализирует сведения, содержащиеся в Реестре выданных сертификатов.

34. Приостановление действия сертификата дополнительного образования осуществляется с момента вынесения соответствующего решения уполномоченной организацией.

35. Принятие решения о приостановлении действия сертификата дополнительного образования в случае, указанном в подпункте 5 пункта 27 настоящего Положения, осуществляется в течение 10 рабочих дней после выявления нарушений Правил со стороны родителя (законного представителя) ребенка. Такими нарушениями являются:

1) одновременное использование для заключения договоров об оказании образовательных услуг двух и более сертификатов дополнительного образования, предоставленных различными уполномоченными организациями, либо неуведомление уполномоченной организации, предоставившей сертификат дополнительного образования, о приостановлении его действия при одновременном получении сертификата дополнительного образования в другой уполномоченной организации;

2) неуведомление уполномоченной организации об изменении места (адреса) регистрации ребенка на иной муниципальный район;

3) расторжение 2 и более договоров об оказании образовательных услуг поставщиками образовательных услуг вследствие применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания в течение одного года;

4) совершение действий с сертификатом дополнительного образования, противоречащих целям его использования;

5) совершение действий, направленных на использование сертификата дополнительного образования сверх определенных для него гарантий обеспечения.

36. Свидетельствами о фактах нарушений Положения со стороны родителей (законных представителей) детей являются обращения со стороны поставщиков образовательных услуг, сводная информация, предоставляемая уполномоченной организации оператором персонифицированного финансирования, а также иные источники.

37. Принятие решения о приостановлении (возобновлении) действия сертификата дополнительного образования в случае, указанном в подпункте 3 пункта 30 настоящего Положения, осуществляется в соответствии с регламентом, устанавливаемым уполномоченной организацией.

Положения соответствующего регламента должны предусматривать как возможность формирования детьми индивидуальной образовательной траектории, в том числе посредством использования сертификата дополнительного образования, не на протяжении всего года, так и необходимость обязательного использования сертификата дополнительного образования для заключения договора об оказании образовательных услуг в течение устанавливаемого периода.

38. При приостановлении действия сертификата дополнительного образования уполномоченной организацией в случаях, указанных в подпунктах 3 и 5 пункта 30 настоящего Положения, устанавливается дата, по достижении которой может быть возобновлено действие сертификата дополнительного образования.

### VI. Порядок расчета подушевого норматива на реализацию дополнительных общеразвивающих программ

39. Настоящий порядок устанавливает порядок расчета подушевого норматива на реализацию дополнительных общеразвивающих программ, в расчете на одного обучающегося (далее - норматив).

40. Норматив включает в себя следующие виды расходов:

1) расходы на оплату труда работников организаций дополнительного образования, подведомственных муниципальному отделу по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района;

2) учебные расходы на обеспечение материальных затрат, непосредственно связанных с организацией образовательного процесса.

41. Норматив расходов в расчете на одного обучающегося определяется на основе:

1) прогнозируемой среднемесячной заработной платы в Воронежской области на плановый финансовый год, скорректированной с учетом доплат за особые условия труда;

2) нормативного соотношения фонда оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс, и фонда оплаты труда других работников;

3) нормативного соотношения базовой (в том числе компенсационной) части заработной платы и стимулирующего фонда.

Норматив в расчете на одного обучающегося за 1 час реализации дополнительных общеразвивающих программ рассчитывается по следующей формуле:

, где:

|  |  |
| --- | --- |
| b | - прогнозируемая среднемесячная заработная плата в Воронежской области на плановый финансовый год, скорректированная с учетом доплат за особые условия труда; |
| B | - коэффициент увеличения фонда оплаты труда, связанного с уплатой страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование, на случай временной нетрудоспособности, на обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с законодательством РФ (1,302); |
| mфакт | - коэффициент фактического значения численности педагогических работников, приходящихся на 1 обучающегося при расчете за 1 час реализации дополнительных общеразвивающих программ (0,00093) (это для групп наполняемостью 15 чел.); |
| kpp | - коэффициент, учитывающий прочий педагогический персонал (методисты и т.д.) (1,1); |
| C | - коэффициент увеличения фонда заработной платы, учитывающий объем расходов на оплату труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала (1,667); |
| kb | - коэффициент, устанавливающий долю «гарантированной» заработной платы педагогического работника (включая оклад и компенсационные выплаты) (0,7); |
| ks | - коэффициент, учитывающий долю фонда стимулирования (1,43); |
| D | - запланированная доля учебных расходов в нормативе бюджетного финансирования (таблица 1). |

Таблица 1

Запланированная доля учебных расходов в нормативе бюджетного финансирования

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Направленности | Доля учебных расходов |
| 1 | Социально-педагогическая | 10 % |
| 2 | Туристско-краеведческая | 30 % |
| 3 | Художественная | 20 % |
| 4 | Естественно-научная | 30 % |
| 5 | Физкультурно-спортивная | 30 % |
| 6 | Техническая | 40 % |

42. С целью нормативного подхода к определению стоимости реализации дополнительных общеразвивающих программ на 1 обучающегося, рассчитывается по следующей формуле:

,

где:

**S**p – стоимость программы дополнительного образования;

– подушевой норматив;

*–* количество человеко/часов реализации дополнительных общеразвивающих программ;

– корректирующий коэффициент определяемый по следующей формуле:

где

Sb - объем бюджетных средств на реализацию дополнительных общеразвивающих программ в муниципальном районе;

N – норматив на 1 обучающегося;

n – количество реализуемых программ дополнительного образования;

t - количество человеко/часов реализации дополнительных общеразвивающих программ.

Корректирующий коэффициент не может быть более 1.

VII. Порядок мониторинга использования сертификатов персонифицированного финансирования и их оплаты поставщикам образовательных услуг.

43. Уполномоченная организация на основании реестра сертификатов персонифицированного финансирования направляет сводную информацию для финансирования оказанных услуг реализации дополнительных общеразвивающих программ в муниципальный уполномоченный орган в первый день месяца, следующего за отчетным, в которой отражаются следующие сведения:

1) Наименование поставщика услуг;

2) направленность программы;

3) количество человеко/часов реализованных в отчетном месяце;

4) стоимость программы в месяц;

5) количество человеко/часов в планируемом месяце.

44. Уполномоченный орган рассчитывает сумму субсидии (объема финансирования) на основании раздела VI настоящего Положения и информации предоставленной уполномоченной организацией резервирует необходимые финансовые средства обеспечения на реализацию дополнительных общеразвивающих программ и осуществляет ежемесячные платежи поставщику образовательных услуг.

44.1. Уполномоченный орган на основании информации предоставленной уполномоченной организацией осуществляет авансовый платеж в размере не более 80% от стоимости оказываемых (плановых) образовательных услуг до 25 числа каждого месяца.

44.2. Уполномоченный орган на основании информации предоставленной уполномоченной организацией производит расчет средств за отчетный месяц с учетом авансового платежа и обеспечивает их перечисление. В случае если авансовый платеж за отчетный период превышает объем оказанных услуг дополнительного образования перечисление средств не осуществляется, а размер переплаты учитывается при авансировании последующих периодов.

45. Уполномоченная организация осуществляет актуализацию реестра сертификатов и реестра детей, включенных в систему персонифицированного финансирования, по каждому поставщику образовательных услуг

VII. Заключительные положения

46. Включение поставщиков образовательных услуг в систему персонифицированного финансирования осуществляется в соответствии с разделом VI постановления правительства Воронежской области от 26 декабря 2018 года

№ 1201 «О введении на территории Воронежской области механизма персонифицированного финансирование в системе дополнительного образования детей».

47. Включение дополнительных общеразвивающих программ в систему персонифицированного финансирования осуществляется в соответствии с разделом VI постановления правительства Воронежской области от 26 декабря 2018 года

№ 1201 «О введении на территории Воронежской области механизма персонифицированного финансирование в системе дополнительного образования детей».

Глава Павловского

муниципального района

М.Н. Янцов

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.03.2019 № 170

О внесении изменений в постановление

администрации Павловского муниципального

района от 26.01.2016 № 28

«О комиссии по соблюдению

требований к служебному поведению

муниципальных служащих администрации

Павловского муниципального района

и урегулированию конфликта интересов»

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» администрация Павловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Павловского муниципального района от 26.01.2016 № 28 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Павловского муниципального района и урегулированию конфликта интересов» следующие изменения:
   1. В приложении № 1 пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. В состав комиссии входят:

1) заместители главы администрации Павловского муниципального района;

2) руководитель аппарата;

3) начальник отдела организационно – информационной и кадровой работы;

4) начальник отдела правового обеспечения и противодействия коррупции;

5) старший инженер муниципального казенного учреждения Павловского муниципального района «Служба обеспечения деятельности администрации Павловского муниципального района»;

6) инженер муниципального казенного учреждения Павловского муниципального района «Служба обеспечения деятельности администрации Павловского муниципального района»;

7) эксперт;

8) руководитель общественной приемной губернатора Воронежской области».

1.2. Приложение № 2 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Павловского муниципального района от 12.10.2018 № 662 «О внесении изменений в постановлении администрации Павловского муниципального района от 26.01.2016 № 28 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Павловского муниципального района и урегулированию конфликта интересов».

3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник».

И.о. главы Павловского

муниципального района

Г.М. Майстренко

# Приложение

к постановлению администрации

Павловского муниципального района

от 25.03.2019 № 170

СОСТАВ

комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Павловского муниципального района и урегулированию конфликта интересов

Заместитель главы администрации

Павловского муниципального района,

председатель комиссии

Черенков Юрий Анатольевич

Руководитель аппарата

администрации Павловского

муниципального района,

заместитель председателя комиссии

Бабаян Галина Геннадьевна

Начальник отдела

организационно - информационной и

кадровой работы администрации

Павловского муниципального района,

секретарь комиссии

Тарасова Елена Борисовна

Члены комиссии:

Заместитель главы администрации

Павловского муниципального района

Рублевская Елена Николаевна

Начальник отдела социально – экономического

развития, муниципального контроля и

поддержки предпринимательства

администрации Павловского

муниципального района

Митин Валерий Александрович

Начальник отдела правового обеспечения

и противодействия коррупции

администрации Павловского

муниципального района

Мельникова Анна Геннадьевна

Старший инженер муниципального

казенного учреждения Павловского

муниципального района «Служба

обеспечения деятельности администрации

Павловского муниципального района»

Усачева Наталья Владимировна

Инженер муниципального казенного

учреждения Павловского муниципального

района «Служба обеспечения деятельности

администрации Павловского

муниципального района»

Камышанская Ольга Александровна

Руководитель общественной приемной

губернатора Воронежской области

Митрофанова Любовь Николаевна

Председатель Общественной палаты

Павловского района

Нежельская Татьяна Михайловна

И.о. главы Павловского

муниципального района

Г.М. Майстренко

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.03.2019\_ №\_178

г. Павловск

Об утверждении перечня земельных участков,

подлежащих бесплатному предоставлению

в собственность гражданам, имеющим трех и

более детей, на территории Павловского

муниципального района

# В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25.01.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Законом Воронежской области от 13.05.2008 № 25-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области», постановлением правительства Воронежской области от 03.10.2012 № 886 «Об утверждении Порядка формирования и ведения перечня земельных участков, подлежащих бесплатному предоставлению в собственность граждан, имеющих трех и более детей, на территории Воронежской области», принимая во внимание приказ департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области от 10.10.2012 № 1864 «Об утверждении формы перечня земельных участков, подлежащих бесплатному предоставлению в собственность граждан, имеющих трех и более детей, на территории Воронежской области», администрация Павловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перечень земельных участков, подлежащих бесплатному предоставлению в собственность гражданам, имеющим трех и более детей, на территории Павловского муниципального района (далее – Перечень) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Муниципальному отделу по управлению муниципальным имуществом администрации Павловского муниципального района в течение 30 календарных дней со дня принятия настоящего постановления обеспечить направление гражданам, имеющим трех и более детей, предложения о предоставлении им в собственность земельных участков, включенных в Перечень.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Павловского муниципального района от 26.12.2108 № 868 «Об утверждении перечня земельных участков, подлежащих бесплатному предоставлению в собственность гражданам, имеющим трех и более детей, на территории Павловского муниципального района».

4. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации Павловского муниципального района.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Павловского

муниципального района

Г.М. Майстренко

Приложение

к постановлению администрации

Павловского муниципального района

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г. № \_\_\_\_\_

Перечень

земельных участков, подлежащих бесплатному предоставлению в собственность гражданам, имеющим трех и более детей, на территории Павловского муниципального района

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Местоположение земельного участка (адрес) | Кадастровый номер | Площадь, кв.м. |
|  | индивидуальное жилищное строительство | | |
| 1. | Воронежская область, Павловский район,  с. Александровка,  ул. Садовая, 106 г | 36:20:0400002:97 | 1500 |
| 2. | Воронежская область, Павловский район,  с. Александровка,  ул. Садовая, 106 ж | 36:20:0400002:99 | 1500 |
| 3. | Воронежская область, Павловский район,  с.Александровка,  ул. Садовая, 106 к | 36:20:0400002:101 | 1500 |
| 4. | Воронежская область, Павловский район,  с .Александровка,  ул. Первомайская, 198 б | 36:20:0400002:104 | 1240 |
| 5. | Воронежская область, Павловский район,  с. Александровка,  ул. Первомайская, 198 в | 36:20:0400002:105 | 1240 |
| 6. | Воронежская область, Павловский район,  с. Александровка,  ул. Садовая, 106 в | 36:20:0400002:106 | 1500 |
| 7. | Воронежская область, Павловский район,  с. Александровка, ул. Садовая, 125 | 36:20:0400003:22 | 1500 |
| 8. | Воронежская область, Павловский район,  с. Александровка, ул. Садовая, 127 | 36:20:0400003:24 | 1500 |
| 9. | Воронежская область, Павловский район,  с. Александровка, ул. Садовая, 123 | 36:20:0400003:25 | 1500 |
| 10. | Воронежская область, Павловский район,  с. Александровка, ул. Садовая, 131 | 36:20:0400003:26 | 1500 |
| 11. | Воронежская область, Павловский район,  с. Александровка, ул. Садовая, 121 | 36:20:0400003:27 | 1500 |
| 12. | Воронежская область, Павловский район,  с. Александровка, ул. Садовая, 133 | 36:20:0400003:28 | 1500 |
| 13. | Воронежская область, Павловский район,  с. Воронцовка, ул. М. Горького, 61 | 36:20:1200015:191 | 1500 |
| 14. | Воронежская область, Павловский район,  с. Гаврильск,  ул. Николая Бурцева, 6 | 36:20:1400007:196 | 1 260 |
| 15. | Воронежская область, Павловский район,  с. Гаврильск,  ул. Николая Бурцева, 12 | 36:20:1400007:197 | 1 260 |
| 16. | Воронежская область, Павловский район,  с. Гаврильск,  ул. Николая Бурцева, 5 | 36:20:1400007:205 | 1 000 |
| 17. | Воронежская область, Павловский район,  с. Гаврильск,  ул. Николая Бурцева, 9 | 36:20:1400007:207 | 1 000 |
| 18. | Воронежская область, Павловский район,  с. Гаврильск,  ул. Николая Бурцева, 19 | 36:20:1400007:214 | 1347 |
| 19. | Воронежская область, Павловский район,  с. Момотов, ул. Молодежная, 18 | 36:20:6100008:43 | 1500 |
| 20. | Воронежская область, Павловский район,  с. Момотов, ул. Молодежная, 17 | 36:20:6100008:44 | 1500 |
|  | ведение садоводства | | |
| - | - | - | - |
| - | - | - | - |
|  | ведение огородничества | | |
| - | - | - | - |
| - | - | - | - |
|  | ведение личного подсобного хозяйства | | |
| 1. | Воронежская область, Павловский район,  с. Момотов, ул. Молодежная, 16 | 36:20:6100008:45 | 1500 |

И.о. главы Павловского

муниципального района

Г.М. Майстренко

**СОГЛАШЕНИЕ № 1**

между администрацией Александро-Донского сельского поселения Павловского муниципального района и администрацией Павловского муниципального района

о передаче осуществления части полномочий по организации водоснабжения в границах Александро-Донского сельского поселения

Павловского муниципального района

г. Павловск

«01» марта 2019 г.

Администрация Александро-Донского сельского поселения Павловского муниципального района (далее – администрация Поселения), в лице главы Александро-Донского сельского поселения Антоненко В.И., действующего на основании Устава, с одной стороны, и администрация Павловского муниципального района (далее - администрация Района), в лице главы Янцова М.Н., действующего на основании Устава Павловского муниципального района, с другой стороны, (далее - Стороны), руководствуясь пунктом 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета народных депутатов Павловского муниципального района от 23.04.2015 № 147 «Об утверждении Порядка заключения соглашений о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения между органами местного самоуправления поселений Павловского муниципального района», решениями Совета народных депутатов Александро-Доского сельского поселения Павловского муниципального района от 29.04.2015 № 313 «Об утверждении Положения о порядке заключения соглашений о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения в Александро-Донском сельском поселении Павловского муниципального района Воронежской области», от 17.01.2019 № 246 «О передаче осуществления части полномочий сельского поселения Павловскому муниципальному району» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача администрацией Поселения администрации Района части своих полномочий по организации водоснабжения в границах Александро-Донского сельского поселения Павловского муниципального района, а именно организация работы по эксплуатации объектов водоснабжения в границах с. Александровка Донская Александро-Донского сельского поселения Павловского муниципального района.

2. Порядок определения объема финансовых средств

2.1. Исполнение полномочий по предмету настоящего Соглашения осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов из бюджета Александро-Донского сельского поселения Павловского муниципального района, предназначенных для исполнения администрацией Района переданных по настоящему Соглашению части полномочий, в размере 1822 (одна тысяча восемьсот двадцать два) рубля 38 коп. в 2019 г., в размере 2186 (две тысячи сто восемьдесят шесть) рублей 86 коп. в 2020 г., в размере 2186 (две тысячи сто восемьдесят шесть) рублей 86 коп., в 2021 г., согласно приложению к настоящему Соглашению.

2.2. Межбюджетные трансферты, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться на оплату труда с начислениями работника, непосредственно участвующего в осуществлении переданных полномочий администрацииПоселения и материально-техническое обеспечение.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Администрация Поселения:

3.1.1. Обеспечивает своевременное и в полном объеме перечисление финансовых средств, предназначенных для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, в виде иных межбюджетных трансфертов из бюджета Поселения в бюджет Района.

3.1.2. Осуществляет контроль за целевым использованием финансовых средств и исполнением переданных полномочий.

3.2. Администрация Района:

3.2.1. Исполняет полномочия по предмету настоящего Соглашения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Воронежской области, а также муниципальными правовыми актами Павловского муниципального района.

3.2.2. Ежеквартально, не позднее 5 числа, следующего за отчетным периодом, представляет администрации Поселения отчет об использовании финансовых средств, переданных по настоящему Соглашению.

4. Ответственность сторон

4.1. Установление факта неоднократного (2 раза и более) ненадлежащего осуществления любой из Сторон обязанностей по настоящему Соглашению является основанием для одностороннего расторжения настоящего Соглашения. Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленных финансовых средств, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в течение 30 рабочих дней с момента подписания Соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения.

4.2. Администрация Района несет ответственность за осуществление переданных полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами бюджета Поселения.

4.3. В случае неисполнения администрацией Поселения вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию переданных полномочий, администрация Района вправе требовать расторжения настоящего Соглашения, а также возмещения понесенных убытков.

5. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после официального опубликования и действует по 31.12.2021 года.

Настоящее Соглашение пролонгируется на каждый следующий год, если ни одна из сторон до 01 декабря текущего года не заявит письменно о его расторжении, при условии, что в бюджете поселения на соответствующий финансовый год предусмотрено предоставление межбюджетных трансфертов на осуществление передаваемых полномочий.

5.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

5.2.1. По соглашению Сторон.

5.2.2. В одностороннем порядке в случае:

- изменения законодательства Российской Федерации, влекущие изменение условий настоящего Соглашения;

- неоднократного (2 раза и более) неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением;

- если осуществление полномочий становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены администрацией Поселения самостоятельно;

- по инициативе администрации Района.

5.3. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй стороне не менее чем за 10 календарных дней до дня предполагаемого расторжения настоящего Соглашения.

6. Заключительные положения

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению вносятся по взаимному согласию Сторон и оформляются дополнительными соглашениями в письменной форме, подписанными уполномоченными представителями Сторон. Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, Стороны будут руководствоваться законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров или в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. Подписи и реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация Александро-Донского  сельского поселения Павловского муниципального района  Адрес:  396456, Воронежская область, Павловский район, с. Александровка Донская, ул. Пролетарская, 43  ИНН 3620002959  КПП 362001001  р/сч 40101810500000010004  в Отделении Воронеж г. Воронеж  БИК 042007001  ОКТМО 20633408  л/сч 04313008180 | Администрация Павловского муниципального района  Адрес:  396422, Воронежская область, Павловский район, г. Павловск,  пр. Революции, 8  УФК Воронежской области (муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области)  р/сч 40101810500000010004  в отделении Воронеж г. Воронеж  БИК 042007001  ИНН 3620001391  КПП 362001001  КБК 92720240014050000150  ОКТМО 20633000 |
| Глава Александро-Донского  сельского поселения Павловского  муниципального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.И. Антоненко  МП | Глава Павловского муниципального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.Н. Янцов  МП |

Приложение

к Соглашению № 1 от «01» марта 2019 г.

Расчет

межбюджетных трансфертов бюджета Александро-Донского

сельского поселения Павловского муниципального района бюджету

Павловского муниципального района на содержание лица, осуществляющего выполнение переданных полномочий по организации водоснабжения

в границах Александро-Донского сельского поселения

Павловского муниципального района

Размер межбюджетных трансфертов на 2019-2021 годы рассчитывается для каждого сельского поселения по формуле:

W = К х С x N/Y,

12

где:

W – размер межбюджетных трансфертов бюджету муниципального района;

С – количество специалистов;

K – годовой фонд оплаты труда специалиста с начислениями;

N – количество фактически отработанного времени работником, осуществляющим выполнение переданных полномочий, месяцев;

Y – количество сельских поселений в Павловском муниципальном районе.

Годовой фонд оплаты труда с начислениями работника, непосредственно участвующего в осуществлении переданных полномочий в администрацию Павловского муниципального района 306160,09 рублей.

На 2019 год

W1 = 306160,09 х 0,1 x 10/14 = 1822,38 (рублей).

12

На 2020 год

W1 = 306160,09 х 0,1 x 12/14 = 2186,86 (рублей).

12

На 2021 год

W1 = 306160,09 х 0,1 x 12/14 = 2186,86 (рублей).

12

Глава Павловского муниципального района

М.Н. Янцов

Глава Александро-Донского сельского поселения

Павловского муниципального района

В.И. Антоненко

**СОГЛАШЕНИЕ О РАСТОРЖЕНИИ**

соглашения от 22.02.2018 года № 1 между администрацией Александро-Донского сельского поселения Павловского муниципального района и администрацией Павловского муниципального района о передаче осуществления части полномочий по организации водоснабжения в границах Александро-Донского сельского поселения Павловского муниципального района

г. Павловск

« 28 » февраля 2019 г.

Администрация Александро-Донского сельского поселения Павловского муниципального района (далее – администрация Поселения), в лице главы Александро-Донского сельского поселения Антоненко В.И., действующего на основании Устава, с одной стороны, и администрация Павловского муниципального района (далее - администрация Района), в лице главы Янцова М.Н., действующего на основании Устава Павловского муниципального района, с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Расторгнуть соглашение от 22.02.2018 года № 1 между администрацией Александро-Донского сельского поселения Павловского муниципального района и администрацией Павловского муниципального района о передаче осуществления части полномочий по организации водоснабжения в границах Александро-Донского сельского поселения Павловского муниципального района с 01.03.2019 года.

2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

3. Подписи и реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация Александро-Донского  сельского поселения Павловского муниципального района  396456, Воронежская область, Павловский район, с. Александровка Донская, ул. Пролетарская, 43  ИНН 3620002959  КПП 362001001  р/сч 40101810500000010004  в Отделении Воронеж г. Воронеж  БИК 042007001  ОКТМО 20633408  л/сч 04313008180 | Администрация Павловского муниципального района  Адрес:  396422, Воронежская область, Павловский район, г. Павловск,  пр. Революции, 8  УФК Воронежской области (муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области)  р/сч 40101810500000010004  в отделении Воронеж г. Воронеж  БИК 042007001  ИНН 3620001391КПП 362001001  КБК 92720240014050000150  ОКТМО 20633000 |
| Глава Александро-Донского  сельского поселения Павловского  муниципального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.И. Антоненко  МП | Глава Павловского муниципального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.Н. Янцов  МП |

**СОГЛАШЕНИЕ № 1**

между администрацией Вороцовского сельского поселения Павловского муниципального района и администрацией Павловского муниципального района

о передаче осуществления части полномочий по организации водоснабжения в границах Воронцовского сельского поселения

Павловского муниципального района

г. Павловск « 01 » марта 2019 г.

Администрация Воронцовского сельского поселения Павловского муниципального района (далее – администрация Поселения), в лице главы Воронцовского сельского поселения Ржевской Е.И., действующего на основании Устава, с одной стороны, и администрация Павловского муниципального района (далее - администрация Района), в лице главы Янцова М.Н., действующего на основании Устава Павловского муниципального района, с другой стороны, (далее - Стороны), руководствуясь пунктом 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета народных депутатов Павловского муниципального района от 23.04.2015 № 147 «Об утверждении Порядка заключения соглашений о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения между органами местного самоуправления поселений Павловского муниципального района», решениями Совета народных депутатов Воронцовского сельского поселения Павловского муниципального района от 21.04.2015 № 377 «**Об утверждении Положения о порядке заключения соглашений о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения в Воронцовском сельском поселении Павловского муниципального района Воронежской области**», от 23.01.2019 № 243 «О передаче осуществления части полномочий Воронцовского сельского поселения Павловскому муниципальному району» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача администрацией Поселения администрации Района части своих полномочий по организации водоснабжения в границах Воронцовского сельского поселения Павловского муниципального района, а именно организация работы по эксплуатации объектов водоснабжения в границах с. Воронцовка Воронцовского сельского поселения Павловского муниципального района.

2. Порядок определения объема финансовых средств

2.1. Исполнение полномочий по предмету настоящего Соглашения осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов из бюджета Воронцовского сельского поселения Павловского муниципального района, предназначенных для исполнения администрацией Района переданных по настоящему Соглашению части полномочий, в размере 1822 (одна тысяча восемьсот двадцать два) рубля 38 коп. в 2019 г., в размере 2186 (две тысячи сто восемьдесят шесть) рублей 86 коп. в 2020 г., в размере 2186 (две тысячи сто восемьдесят шесть) рублей 86 коп., в 2021 г., согласно приложению к настоящему Соглашению.

2.2. Межбюджетные трансферты, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться на оплату труда с начислениями работника, непосредственно участвующего в осуществлении переданных полномочий администрацииПоселения и материально-техническое обеспечение.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Администрация Поселения:

3.1.1. Обеспечивает своевременное и в полном объеме перечисление финансовых средств, предназначенных для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, в виде иных межбюджетных трансфертов из бюджета Поселения в бюджет Района.

3.1.2. Осуществляет контроль за целевым использованием финансовых средств и исполнением переданных полномочий.

3.2. Администрация Района:

3.2.1. Исполняет полномочия по предмету настоящего Соглашения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Воронежской области, а также муниципальными правовыми актами Павловского муниципального района.

3.2.2. Ежеквартально, не позднее 5 числа, следующего за отчетным периодом, представляет администрации Поселения отчет об использовании финансовых средств, переданных по настоящему Соглашению.

4. Ответственность сторон

4.1. Установление факта неоднократного (2 раза и более) ненадлежащего осуществления любой из Сторон обязанностей по настоящему Соглашению является основанием для одностороннего расторжения настоящего Соглашения. Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленных финансовых средств, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в течение 30 рабочих дней с момента подписания Соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения.

4.2. Администрация Района несет ответственность за осуществление переданных полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами бюджета Поселения.

4.3. В случае неисполнения администрацией Поселения вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию переданных полномочий, администрация Района вправе требовать расторжения настоящего Соглашения, а также возмещения понесенных убытков.

5. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после официального опубликования и действует по 31.12.2021 года.

Настоящее Соглашение пролонгируется на каждый следующий год, если ни одна из сторон до 01 декабря текущего года не заявит письменно о его расторжении, при условии, что в бюджете поселения на соответствующий финансовый год предусмотрено предоставление межбюджетных трансфертов на осуществление передаваемых полномочий.

5.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

5.2.1. По соглашению Сторон.

5.2.2. В одностороннем порядке в случае:

- изменения законодательства Российской Федерации, влекущие изменение условий настоящего Соглашения;

- неоднократного (2 раза и более) неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением;

- если осуществление полномочий становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены администрацией Поселения самостоятельно;

- по инициативе администрации Района.

5.3. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй стороне не менее чем за 10 календарных дней до дня предполагаемого расторжения настоящего Соглашения.

6. Заключительные положения

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению вносятся по взаимному согласию Сторон и оформляются дополнительными соглашениями в письменной форме, подписанными уполномоченными представителями Сторон. Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, Стороны будут руководствоваться законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров или в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. Подписи и реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация Воронцовского  сельского поселения Павловского муниципального района  Адрес:  396440, Воронежская область, Павловский район, с.Воронцовка  ул. Советская, д.33  ИНН 3620002518  КПП 362001001  р/сч 40204810500000001059  БИК 042007001  ОКТМО 20633412  л/сч 03313008070 | Администрация Павловского муниципального района  Адрес:  396422, Воронежская область, Павловский район, г. Павловск,  пр. Революции, 8  УФК Воронежской области (муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области)  р/сч 40101810500000010004  в отделении Воронеж г. Воронеж  БИК 042007001  ИНН 3620001391  КПП 362001001  КБК 92720240014050000150  ОКТМО 20633000 |
| Глава Воронцовского  сельского поселения Павловского  муниципального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.И. Ржевская  МП | Глава Павловского муниципального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.Н. Янцов  МП |

Приложение

к Соглашению № 1 от « 01 » марта 2019 г.

Расчет

межбюджетных трансфертов бюджета Воронцовского

сельского поселения Павловского муниципального района бюджету

Павловского муниципального района на содержание лица, осуществляющего выполнение переданных полномочий по организации водоснабжения

в границах Воронцовского сельского поселения

Павловского муниципального района

Размер межбюджетных трансфертов на 2019-2021 годы рассчитывается для каждого сельского поселения по формуле:

W = К х С x N/Y,

12

где:

W – размер межбюджетных трансфертов бюджету муниципального района;

С – количество специалистов;

K – годовой фонд оплаты труда специалиста с начислениями;

N – количество фактически отработанного времени работником, осуществляющим выполнение переданных полномочий, месяцев;

Y – количество сельских поселений в Павловском муниципальном районе.

Годовой фонд оплаты труда с начислениями работника, непосредственно участвующего в осуществлении переданных полномочий в администрацию Павловского муниципального района 306160,09 рублей.

На 2019 год

W1 = 306160,09 х 0,1 x 10/14 = 1822,38 (рублей).

12

На 2020 год

W1 = 306160,09 х 0,1 x 12/14 = 2186,86 (рублей).

12

На 2021 год

W1 = 306160,09 х 0,1 x 12/14 = 2186,86 (рублей).

12

Глава Павловского муниципального района

М.Н. Янцов

Глава Воронцовского сельского поселения

Павловского муниципального района

Е.И. Ржевская

**СОГЛАШЕНИЕ О РАСТОРЖЕНИИ**

соглашения от 26.04.2018 года № 1 между администрацией Воронцовского сельского поселения Павловского муниципального района и администрацией Павловского муниципального района о передаче осуществления части полномочий по организации водоснабжения в границах Воронцовского сельского поселения Павловского муниципального района

г. Павловск

« 28 » февраля 2019 г.

Администрация Воронцовского сельского поселения Павловского муниципального района (далее – администрация Поселения), в лице главы Воронцовского сельского поселения Ржевской Е.И., действующего на основании Устава, с одной стороны, и администрация Павловского муниципального района (далее - администрация Района), в лице главы Янцова М.Н., действующего на основании Устава Павловского муниципального района, с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Расторгнуть соглашение от 26.04.2018 года № 1между администрацией Воронцовского сельского поселения Павловского муниципального района и администрацией Павловского муниципального района о передаче осуществления части полномочий по организации водоснабжения в границах Воронцовского сельского поселения Павловского муниципального района с 01.03.2019 года.

2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

3. Подписи и реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация Воронцовского  сельского поселения Павловского муниципального района  Адрес:  396440, Воронежская область, Павловский район, с.Воронцовка  ул. Советская, д.33  ИНН 3620002518  КПП 362001001  р/сч 40204810500000001059  БИК 042007001  ОКТМО 20633412  л/сч 03313008070 | Администрация Павловского муниципального района  Адрес:  396422, Воронежская область, Павловский район, г. Павловск,  пр. Революции, 8  УФК Воронежской области (муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области)  р/сч 40101810500000010004  в отделении Воронеж г. Воронеж  БИК 042007001  ИНН 3620001391КПП 362001001  КБК 92720240014050000150  ОКТМО 20633000 |
| Глава Воронцовского  сельского поселения Павловского  муниципального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.И. Ржевская  МП | Глава Павловского муниципального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.Н. Янцов  МП |

**СОГЛАШЕНИЕ № 1**

между администрацией Гаврильского сельского поселения Павловского муниципального района и администрацией Павловского муниципального района

о передаче осуществления части полномочий по организации водоснабжения в границах Гаврильского сельского поселения

Павловского муниципального района

г. Павловск

« 01» марта 2019 г.

Администрация Гаврильского сельского поселения Павловского муниципального района (далее – администрация Поселения), в лице главы Гаврильского сельского поселения Каруна Л.Л., действующего на основании Устава, с одной стороны, и администрация Павловского муниципального района (далее - администрация Района), в лице главы Янцова М.Н., действующего на основании Устава Павловского муниципального района, с другой стороны, (далее - Стороны), руководствуясь пунктом 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета народных депутатов Павловского муниципального района от 23.04.2015 № 147 «Об утверждении Порядка заключения соглашений о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения между органами местного самоуправления поселений Павловского муниципального района», решениями Совета народных депутатов Гаврильского сельского поселения Павловского муниципального района от 05.06.2015 № 329 «Об утверждении Положения о порядке заключения соглашений о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения в Гаврильском сельском поселении», от 17.01.2019 № 240 «О передаче осуществления части полномочий Гаврильского сельского поселения Павловскому муниципальному району» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача администрацией Поселения администрации Района части своих полномочий по организации водоснабжения в границах Гаврильского сельского поселения Павловского муниципального района, а именно организация работы по эксплуатации объектов водоснабжения в границах с. Гаврильск, с. Царевка, пос. Каменск Гаврильского сельского поселения Павловского муниципального района.

2. Порядок определения объема финансовых средств

2.1. Исполнение полномочий по предмету настоящего Соглашения осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов из бюджета Гаврильского сельского поселения Павловского муниципального района, предназначенных для исполнения администрацией Района переданных по настоящему Соглашению части полномочий, в размере 1822 (одна тысяча восемьсот двадцать два) рубля 38 коп. в 2019 г., в размере 2186 (две тысячи сто восемьдесят шесть) рублей 86 коп. в 2020 г., в размере 2186 (две тысячи сто восемьдесят шесть) рублей 86 коп., в 2021 г., согласно приложению к настоящему Соглашению.

2.2. Межбюджетные трансферты, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться на оплату труда с начислениями работника, непосредственно участвующего в осуществлении переданных полномочий администрацииПоселения и материально-техническое обеспечение.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Администрация Поселения:

3.1.1. Обеспечивает своевременное и в полном объеме перечисление финансовых средств, предназначенных для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, в виде иных межбюджетных трансфертов из бюджета Поселения в бюджет Района.

3.1.2. Осуществляет контроль за целевым использованием финансовых средств и исполнением переданных полномочий.

3.2. Администрация Района:

3.2.1. Исполняет полномочия по предмету настоящего Соглашения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Воронежской области, а также муниципальными правовыми актами Павловского муниципального района.

3.2.2. Ежеквартально, не позднее 5 числа, следующего за отчетным периодом, представляет администрации Поселения отчет об использовании финансовых средств, переданных по настоящему Соглашению.

4. Ответственность сторон

4.1. Установление факта неоднократного (2 раза и более) ненадлежащего осуществления любой из Сторон обязанностей по настоящему Соглашению является основанием для одностороннего расторжения настоящего Соглашения. Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленных финансовых средств, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в течение 30 рабочих дней с момента подписания Соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения.

4.2. Администрация Района несет ответственность за осуществление переданных полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами бюджета Поселения.

4.3. В случае неисполнения администрацией Поселения вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию переданных полномочий, администрация Района вправе требовать расторжения настоящего Соглашения, а также возмещения понесенных убытков.

5. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после официального опубликования и действует по 31.12.2021 года.

Настоящее Соглашение пролонгируется на каждый следующий год, если ни одна из сторон до 01 декабря текущего года не заявит письменно о его расторжении, при условии, что в бюджете поселения на соответствующий финансовый год предусмотрено предоставление межбюджетных трансфертов на осуществление передаваемых полномочий.

5.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

5.2.1. По соглашению Сторон.

5.2.2. В одностороннем порядке в случае:

- изменения законодательства Российской Федерации, влекущие изменение условий настоящего Соглашения;

- неоднократного (2 раза и более) неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением;

- если осуществление полномочий становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены администрацией Поселения самостоятельно;

- по инициативе администрации Района.

5.3. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй стороне не менее чем за 10 календарных дней до дня предполагаемого расторжения настоящего Соглашения.

6. Заключительные положения

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению вносятся по взаимному согласию Сторон и оформляются дополнительными соглашениями в письменной форме, подписанными уполномоченными представителями Сторон. Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, Стороны будут руководствоваться законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров или в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. Подписи и реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация Гаврильского  сельского поселения Павловского муниципального района  Адрес: 396454, Воронежская область Павловский район с. Гаврильск ул. Советская, 121  УФК Воронежской области (администрация Гаврильского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области л/с 03313008050)  ИНН 3620002170  КПП 362001001  р/сч 40101810500000010004  в отделении Воронеж г. Воронеж  БИК 042007001  ОКТМО 20633416 | Администрация Павловского муниципального района  Адрес:  396422, Воронежская область, Павловский район, г. Павловск,  пр. Революции, 8  УФК Воронежской области (муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области)  р/сч 40101810500000010004  в отделении Воронеж г. Воронеж  БИК 042007001  ИНН 3620001391  КПП 362001001  КБК 92720240014050000150  ОКТМО 20633000 |
| Глава Гаврильского  сельского поселения Павловского  муниципального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.Л. Каруна  МП | Глава Павловского муниципального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.Н. Янцов  МП |

Приложение

к Соглашению № 1 от «01 » марта 2019 г.

Расчет

межбюджетных трансфертов бюджета Гаврильского сельского поселения Павловского муниципального района бюджету

Павловского муниципального района на содержание лица, осуществляющего выполнение переданных полномочий по организации водоснабжения

в границах Гаврильского сельского поселения

Павловского муниципального района

Размер межбюджетных трансфертов на 2019-2021 годы рассчитывается для каждого сельского поселения по формуле:

W = К х С x N/Y,

12

где:

W – размер межбюджетных трансфертов бюджету муниципального района;

С – количество специалистов;

K – годовой фонд оплаты труда специалиста с начислениями;

N – количество фактически отработанного времени работником, осуществляющим выполнение переданных полномочий, месяцев;

Y – количество сельских поселений в Павловском муниципальном районе.

Годовой фонд оплаты труда с начислениями работника, непосредственно участвующего в осуществлении переданных полномочий в администрацию Павловского муниципального района 306160,09 рублей.

На 2019 год

W1 = 306160,09 х 0,1 x 10/14 = 1822,38 (рублей).

12

На 2020 год

W1 = 306160,09 х 0,1 x 12/14 = 2186,86 (рублей).

12

На 2021 год

W1 = 306160,09 х 0,1 x 12/14 = 2186,86 (рублей).

12

Глава Павловского муниципального района

М.Н. Янцов

Глава Гаврильского сельского поселения

Павловского муниципального района

Л.Л. Каруна

**СОГЛАШЕНИЕ О РАСТОРЖЕНИИ**

соглашения от 26.04.2018 года № 1 между администрацией Гаврильского сельского поселения Павловского муниципального района и администрацией Павловского муниципального района о передаче осуществления части полномочий по организации водоснабжения в границах Гаврильского сельского поселения Павловского муниципального района

г. Павловск «28» февраля 2019 г.

Администрация Гаврильского сельского поселения Павловского муниципального района (далее – администрация Поселения), в лице главы Гаврильского сельского поселения Каруна Л.Л., действующего на основании Устава, с одной стороны, и администрация Павловского муниципального района (далее - администрация Района), в лице главы Янцова М.Н., действующего на основании Устава Павловского муниципального района, с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Расторгнуть соглашение от 26.04.2018 года № 1 между администрацией Гаврильского сельского поселения Павловского муниципального района и администрацией Павловского муниципального района о передаче осуществления части полномочий по организации водоснабжения в границах Гаврильского сельского поселения Павловского муниципального района с 01.03.2019 года.

2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

3. Подписи и реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация Гаврильского  сельского поселения Павловского муниципального района  Адрес: 396454, Воронежская область Павловский район с. Гаврильск  ул. Советская, 121  УФК Воронежской области (администрация Гаврильского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области л/с 03313008050)  ИНН 3620002170  КПП 362001001  р/сч 40101810500000010004  в отделении Воронеж г. Воронеж  БИК 042007001  ОКТМО 20633416 | Администрация Павловского муниципального района  Адрес:  396422, Воронежская область, Павловский район, г. Павловск,  пр. Революции, 8  УФК Воронежской области (муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области)  р/сч 40101810500000010004  в отделении Воронеж г. Воронеж  БИК 042007001  ИНН 3620001391 КПП 362001001  КБК 92720240014050000150  ОКТМО 20633000 |
| Глава Гаврильского  сельского поселения Павловского  муниципального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.Л. Каруна  МП | Глава Павловского муниципального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.Н. Янцов  МП |

**СОГЛАШЕНИЕ О РАСТОРЖЕНИИ**

соглашения от 26.04.2018 года № 1 между администрацией Елизаветовского сельского поселения Павловского муниципального района и администрацией Павловского муниципального района о передаче осуществления части полномочий по организации водоснабжения в границах Елизаветовского сельского поселения Павловского муниципального района

г. Павловск

« 28 » февраля 2019 г.

Администрация Елизаветовского сельского поселения Павловского муниципального района (далее – администрация Поселения), в лице главы Елизаветовского сельского поселения Шиндина С.А., действующего на основании Устава, с одной стороны, и администрация Павловского муниципального района (далее - администрация Района), в лице главы Янцова М.Н., действующего на основании Устава Павловского муниципального района, с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Расторгнуть соглашение от 26.04.2018 года № 1 между администрацией Елизаветовского сельского поселения Павловского муниципального района и администрацией Павловского муниципального района о передаче осуществления части полномочий по организации водоснабжения в границах Елизаветовского сельского поселения Павловского муниципального района с 01.03.2019 года.

2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

3. Подписи и реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация Елизаветовского  сельского поселения Павловского муниципального района  Адрес:  396446, Воронежская область, Павловский район, с. Елизаветовка,  ул. Советская, д. 25  ИНН 3620002645  КПП 362001001  р/сч40204810200000001061  в отделении Воронеж г. Воронеж  БИК 042007001  ОКТМО 20633420  л/сч 03313008030 | Администрация Павловского муниципального района  Адрес:  396422, Воронежская область, Павловский район, г. Павловск,  пр. Революции, 8  УФК Воронежской области (муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области)  р/сч 40101810500000010004  в отделении Воронеж г. Воронеж  БИК 042007001  ИНН 3620001391КПП 362001001  КБК 92720240014050000150  ОКТМО 20633000 |
| Глава Елизаветовского  сельского поселения Павловского  муниципального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.А. Шиндин  МП | Глава Павловского муниципального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.Н. Янцов  МП |

**СОГЛАШЕНИЕ № 1**

между администрацией Елизаветовского сельского поселения Павловского муниципального района и администрацией Павловского муниципального района

о передаче осуществления части полномочий по организации водоснабжения в границах Елизаветовского сельского поселения

Павловского муниципального района

г. Павловск

« 01 » марта 2019 г.

Администрация Елизаветовского сельского поселения Павловского муниципального района (далее – администрация Поселения), в лице главы Елизаветовского сельского поселения Шиндина С.А., действующего на основании Устава, с одной стороны, и администрация Павловского муниципального района (далее - администрация Района), в лице главы Янцова М.Н., действующего на основании Устава Павловского муниципального района, с другой стороны, (далее - Стороны), руководствуясь пунктом 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета народных депутатов Павловского муниципального района от 23.04.2015 № 147 «Об утверждении Порядка заключения соглашений о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения между органами местного самоуправления поселений Павловского муниципального района», решениями Совета народных депутатов Елизаветовского сельского поселения Павловского муниципального района от 29.04.2015 № 311 «Об утверждении Положения о порядке заключения соглашений о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения в Елизаветовском сельском поселении», от 30.01.2019 № 253 «О передаче осуществления части полномочий Елизаветовского сельского поселения Павловскому муниципальному району» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача администрацией Поселения администрации Района части своих полномочий по организации водоснабжения в границах Елизаветовского сельского поселения Павловского муниципального района, а именно организация работы по эксплуатации объектов водоснабжения в границах с. Елизаветовка Елизаветовского сельского поселения Павловского муниципального района.

2. Порядок определения объема финансовых средств

2.1. Исполнение полномочий по предмету настоящего Соглашения осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов из бюджета Елизаветовского сельского поселения Павловского муниципального района, предназначенных для исполнения администрацией Района переданных по настоящему Соглашению части полномочий, в размере 1822 (одна тысяча восемьсот двадцать два) рубля 38 коп. в 2019 г., в размере 2186 (две тысячи сто восемьдесят шесть) рублей 86 коп. в 2020 г., в размере 2186 (две тысячи сто восемьдесят шесть) рублей 86 коп., в 2021 г., согласно приложению к настоящему Соглашению.

2.2. Межбюджетные трансферты, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться на оплату труда с начислениями работника, непосредственно участвующего в осуществлении переданных полномочий администрацииПоселения и материально-техническое обеспечение.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Администрация Поселения:

3.1.1. Обеспечивает своевременное и в полном объеме перечисление финансовых средств, предназначенных для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, в виде иных межбюджетных трансфертов из бюджета Поселения в бюджет Района.

3.1.2. Осуществляет контроль за целевым использованием финансовых средств и исполнением переданных полномочий.

3.2. Администрация Района:

3.2.1. Исполняет полномочия по предмету настоящего Соглашения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Воронежской области, а также муниципальными правовыми актами Павловского муниципального района.

3.2.2. Ежеквартально, не позднее 5 числа, следующего за отчетным периодом, представляет администрации Поселения отчет об использовании финансовых средств, переданных по настоящему Соглашению.

4. Ответственность сторон

4.1. Установление факта неоднократного (2 раза и более) ненадлежащего осуществления любой из Сторон обязанностей по настоящему Соглашению является основанием для одностороннего расторжения настоящего Соглашения. Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленных финансовых средств, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в течение 30 рабочих дней с момента подписания Соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения.

4.2. Администрация Района несет ответственность за осуществление переданных полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами бюджета Поселения.

4.3. В случае неисполнения администрацией Поселения вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию переданных полномочий, администрация Района вправе требовать расторжения настоящего Соглашения, а также возмещения понесенных убытков.

5. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после официального опубликования и действует по 31.12.2021 года.

Настоящее Соглашение пролонгируется на каждый следующий год, если ни одна из сторон до 01 декабря текущего года не заявит письменно о его расторжении, при условии, что в бюджете поселения на соответствующий финансовый год предусмотрено предоставление межбюджетных трансфертов на осуществление передаваемых полномочий.

5.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

5.2.1. По соглашению Сторон.

5.2.2. В одностороннем порядке в случае:

- изменения законодательства Российской Федерации, влекущие изменение условий настоящего Соглашения;

- неоднократного (2 раза и более) неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением;

- если осуществление полномочий становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены администрацией Поселения самостоятельно;

- по инициативе администрации Района.

5.3. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй стороне не менее чем за 10 календарных дней до дня предполагаемого расторжения настоящего Соглашения.

6. Заключительные положения

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению вносятся по взаимному согласию Сторон и оформляются дополнительными соглашениями в письменной форме, подписанными уполномоченными представителями Сторон. Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, Стороны будут руководствоваться законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров или в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. Подписи и реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация Елизаветовского  сельского поселения Павловского муниципального района  Адрес:  396446, Воронежская область, Павловский район, с. Елизаветовка, ул. Советская, д. 25  ИНН 3620002645  КПП 362001001  р/сч 40204810200000001061 в отделении Воронеж г. Воронеж  БИК 042007001  ОКТМО 20633420  л/сч 03313008030 | Администрация Павловского муниципального района  Адрес:  396422, Воронежская область, Павловский район, г. Павловск,  пр. Революции, 8  УФК Воронежской области (муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области)  р/сч 40101810500000010004  в отделении Воронеж г. Воронеж  БИК 042007001  ИНН 3620001391  КПП 362001001  КБК 92720240014050000150  ОКТМО 20633000 |
| Глава Елизаветовского  сельского поселения Павловского  муниципального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.А. Шиндин  МП | Глава Павловского муниципального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.Н. Янцов  МП |

Приложение

к Соглашению № 1 от « 01 » марта 2019 г.

Расчет

межбюджетных трансфертов бюджета Елизаветовского

сельского поселения Павловского муниципального района бюджету

Павловского муниципального района на содержание лица, осуществляющего выполнение переданных полномочий по организации водоснабжения

в границах Елизаветовского сельского поселения

Павловского муниципального района

Размер межбюджетных трансфертов на 2019-2021 годы рассчитывается для каждого сельского поселения по формуле:

W = К х С x N/Y,

12

где:

W – размер межбюджетных трансфертов бюджету муниципального района;

С – количество специалистов;

K – годовой фонд оплаты труда специалиста с начислениями;

N – количество фактически отработанного времени работником, осуществляющим выполнение переданных полномочий, месяцев;

Y – количество сельских поселений в Павловском муниципальном районе.

Годовой фонд оплаты труда с начислениями работника, непосредственно участвующего в осуществлении переданных полномочий в администрацию Павловского муниципального района 306160,09 рублей.

На 2019 год

W1 = 306160,09 х 0,1 x 10/14 = 1822,38 (рублей).

12

На 2020 год

W1 = 306160,09 х 0,1 x 12/14 = 2186,86 (рублей).

12

На 2021 год

W1 = 306160,09 х 0,1 x 12/14 = 2186,86 (рублей).

12

Глава Павловского муниципального района

М.Н. Янцов

Глава Елизаветовского сельского поселения

Павловского муниципального района

С.А. Шиндин

**СОГЛАШЕНИЕ О РАСТОРЖЕНИИ**

соглашения от 26.04.2018 года № 1 между администрацией Красного сельского поселения Павловского муниципального района и администрацией Павловского муниципального района о передаче осуществления части полномочий по организации водоснабжения в границах Красного сельского поселения Павловского муниципального района

г. Павловск

« 28 » февраля 2019 г.

Администрация Красного сельского поселения Павловского муниципального района (далее – администрация Поселения), в лице главы Красного сельского поселения Тимофеева В.П., действующего на основании Устава, с одной стороны, и администрация Павловского муниципального района (далее - администрация Района), в лице главы Янцова М.Н., действующего на основании Устава Павловского муниципального района, с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Расторгнуть соглашение от 26.04.2018 года № 1 между администрацией Красного сельского поселения Павловского муниципального района и администрацией Павловского муниципального района о передаче осуществления части полномочий по организации водоснабжения в границах Красного сельского поселения Павловского муниципального района с 01.03.2019 года.

2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

3. Подписи и реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация Красного  сельского поселения Павловского муниципального района  Адрес:  3969448, Воронежская область, Павловский район, с. Шувалов, ул.Советская, 7  УФК Воронежской области (администрация Красного сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области)  р/с 40204810100000001064  в отделении Воронеж г. Воронеж  БИК 042007001  ИНН 3620002155  КПП 362001001  КБК 91405030110378610244  ОКТМО 20633432 | Администрация Павловского муниципального района  Адрес:  396422, Воронежская область, Павловский район, г. Павловск,  пр. Революции, 8  УФК Воронежской области (муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области)  р/сч 40101810500000010004  в отделении Воронеж г. Воронеж  БИК 042007001  ИНН 3620001391 КПП 362001001  КБК 92720240014050000150  ОКТМО 20633000 |
| Глава Красного  сельского поселения Павловского  муниципального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.П. Тимофеев  МП | Глава Павловского муниципального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.Н. Янцов  МП |

**СОГЛАШЕНИЕ № 1**

между администрацией Красного сельского поселения Павловского муниципального района и администрацией Павловского муниципального района

о передаче осуществления части полномочий по организации водоснабжения в границах Красного сельского поселения

Павловского муниципального района

г. Павловск

« 01 » марта 2019 г.

Администрация Красного сельского поселения Павловского муниципального района (далее – администрация Поселения), в лице главы Красного сельского поселения Тимофеева В.П., действующего на основании Устава, с одной стороны, и администрация Павловского муниципального района (далее - администрация Района), в лице главы Янцова М.Н., действующего на основании Устава Павловского муниципального района, с другой стороны, (далее - Стороны), руководствуясь пунктом 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета народных депутатов Павловского муниципального района от 23.04.2015 № 147 «Об утверждении Порядка заключения соглашений о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения между органами местного самоуправления поселений Павловского муниципального района», решениями Совета народных депутатов Красного сельского поселения Павловского муниципального района от 23.04.2018 №147 «Об утверждении Положения о порядке заключения соглашений о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения в Красном сельском поселении», от 24.01.2019 № 233 «О передаче осуществления части полномочий Красного сельского поселения Павловскому муниципальному району» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача администрацией Поселения администрации Района части своих полномочий по организации водоснабжения в границах Красного сельского поселения Павловского муниципального района, а именно организация работы по эксплуатации объектов водоснабжения в границах х. Данило, х. Переездной Красного сельского поселения Павловского муниципального района.

2. Порядок определения объема финансовых средств

2.1. Исполнение полномочий по предмету настоящего Соглашения осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов из бюджета Красного сельского поселения Павловского муниципального района, предназначенных для исполнения администрацией Района переданных по настоящему Соглашению части полномочий, в размере 1822 (одна тысяча восемьсот двадцать два) рубля 38 коп. в 2019 г., в размере 2186 (две тысячи сто восемьдесят шесть) рублей 86 коп. в 2020 г., в размере 2186 (две тысячи сто восемьдесят шесть) рублей 86 коп., в 2021 г., согласно приложению к настоящему Соглашению.

2.2. Межбюджетные трансферты, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться на оплату труда с начислениями работника, непосредственно участвующего в осуществлении переданных полномочий администрацииПоселения и материально-техническое обеспечение.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Администрация Поселения:

3.1.1. Обеспечивает своевременное и в полном объеме перечисление финансовых средств, предназначенных для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, в виде иных межбюджетных трансфертов из бюджета Поселения в бюджет Района.

3.1.2. Осуществляет контроль за целевым использованием финансовых средств и исполнением переданных полномочий.

3.2. Администрация Района:

3.2.1. Исполняет полномочия по предмету настоящего Соглашения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Воронежской области, а также муниципальными правовыми актами Павловского муниципального района.

3.2.2. Ежеквартально, не позднее 5 числа, следующего за отчетным периодом, представляет администрации Поселения отчет об использовании финансовых средств, переданных по настоящему Соглашению.

4. Ответственность сторон

4.1. Установление факта неоднократного (2 раза и более) ненадлежащего осуществления любой из Сторон обязанностей по настоящему Соглашению является основанием для одностороннего расторжения настоящего Соглашения. Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленных финансовых средств, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в течение 30 рабочих дней с момента подписания Соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения.

4.2. Администрация Района несет ответственность за осуществление переданных полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами бюджета Поселения.

4.3. В случае неисполнения администрацией Поселения вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию переданных полномочий, администрация Района вправе требовать расторжения настоящего Соглашения, а также возмещения понесенных убытков.

5. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после официального опубликования и действует по 31.12.2021 года.

Настоящее Соглашение пролонгируется на каждый следующий год, если ни одна из сторон до 01 декабря текущего года не заявит письменно о его расторжении, при условии, что в бюджете поселения на соответствующий финансовый год предусмотрено предоставление межбюджетных трансфертов на осуществление передаваемых полномочий.

5.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

5.2.1. По соглашению Сторон.

5.2.2. В одностороннем порядке в случае:

- изменения законодательства Российской Федерации, влекущие изменение условий настоящего Соглашения;

- неоднократного (2 раза и более) неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением;

- если осуществление полномочий становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены администрацией Поселения самостоятельно;

- по инициативе администрации Района.

5.3. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй стороне не менее чем за 10 календарных дней до дня предполагаемого расторжения настоящего Соглашения.

6. Заключительные положения

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению вносятся по взаимному согласию Сторон и оформляются дополнительными соглашениями в письменной форме, подписанными уполномоченными представителями Сторон. Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, Стороны будут руководствоваться законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров или в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. Подписи и реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация Красного  сельского поселения Павловского муниципального района  Адрес:  3969448, Воронежская область, Павловский район, с. Шувалов, ул.Советская, 7  УФК Воронежской области (администрация Красного сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области)  р/с 40204810100000001064  в отделении Воронеж г. Воронеж  БИК 042007001  ИНН 3620002155  КПП 362001001  КБК 91405030110378610244  ОКТМО 20633432  л/сч 01313008010 | Администрация Павловского муниципального района  Адрес:  396422, Воронежская область, Павловский район, г. Павловск,  пр. Революции, 8  УФК Воронежской области (муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области)  р/сч 40101810500000010004  в отделении Воронеж г. Воронеж  БИК 042007001  ИНН 3620001391  КПП 362001001  КБК 92720240014050000150  ОКТМО 20633000 |
| Глава Красного  сельского поселения Павловского  муниципального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.П. Тимофеев  МП | Глава Павловского муниципального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.Н. Янцов  МП |

Приложение

к Соглашению № 1 от « 01 » марта 2019 г.

Расчет

межбюджетных трансфертов бюджета Красного

сельского поселения Павловского муниципального района бюджету

Павловского муниципального района на содержание лица, осуществляющего выполнение переданных полномочий по организации водоснабжения

в границах Красного сельского поселения

Павловского муниципального района

Размер межбюджетных трансфертов на 2019-2021 годы рассчитывается для каждого сельского поселения по формуле:

W = К х С x N/Y,

12

где:

W – размер межбюджетных трансфертов бюджету муниципального района;

С – количество специалистов;

K – годовой фонд оплаты труда специалиста с начислениями;

N – количество фактически отработанного времени работником, осуществляющим выполнение переданных полномочий, месяцев;

Y – количество сельских поселений в Павловском муниципальном районе.

Годовой фонд оплаты труда с начислениями работника, непосредственно участвующего в осуществлении переданных полномочий в администрацию Павловского муниципального района 306160,09 рублей.

На 2019 год

W1 = 306160,09 х 0,1 x 10/14 = 1822,38 (рублей).

12

На 2020 год

W1 = 306160,09 х 0,1 x 12/14 = 2186,86 (рублей).

12

На 2021 год

W1 = 306160,09 х 0,1 x 12/14 = 2186,86 (рублей).

12

Глава Павловского муниципального района

М.Н. Янцов

Глава Красного сельского поселения

Павловского муниципального района

В.П. Тимофеев

**СОГЛАШЕНИЕ О РАСТОРЖЕНИИ**

соглашения от 26.04.2018 года № 1 между администрацией Ливенского сельского поселения Павловского муниципального района и администрацией Павловского муниципального района о передаче осуществления части полномочий по организации водоснабжения в границах Ливенского сельского поселения Павловского муниципального района

г. Павловск

«28» февраля 2019 г.

Администрация Ливенского сельского поселения Павловского муниципального района (далее – администрация Поселения), в лице главы Ливенского сельского поселения Харцызовой А.А., действующего на основании Устава, с одной стороны, и администрация Павловского муниципального района (далее - администрация Района), в лице главы Янцова М.Н., действующего на основании Устава Павловского муниципального района, с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Расторгнуть соглашение от 26.04.2018 года № 1 между администрацией Ливенского сельского поселения Павловского муниципального района и администрацией Павловского муниципального района о передаче осуществления части полномочий по организации водоснабжения в границах Ливенского сельского поселения Павловского муниципального района с 01.03.2019 года.

2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

3. Подписи и реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация Ливенского  сельского поселения Павловского муниципального района  Адрес:  396434, Воронежская область,  Павловский район с. Ливенка  ул. Ленина,2  УФК по Воронежской области  (Администрация Ливенского  сельского поселения Павловского  муниципального района Воронежской  области)  р/с 40204810400000001065  в отделении Воронеж г. Воронеж  БИК 042007001  ИНН 3620002860 КПП 362001001  БИК 042007001  ОКТМО 20633436 | Администрация Павловского муниципального района  Адрес:  396422, Воронежская область, Павловский район, г. Павловск,  пр. Революции, 8  УФК Воронежской области (муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области)  р/сч 40101810500000010004  в отделении Воронеж г. Воронеж  БИК 042007001  ИНН 3620001391КПП 362001001  КБК 92720240014050000150  ОКТМО 20633000 |
| Глава Ливенского  сельского поселения Павловского  муниципального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.А. Харцызова  МП | Глава Павловского муниципального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.Н. Янцов  МП |

**СОГЛАШЕНИЕ** **№ 1**

между администрацией Ливенского сельского поселения Павловского муниципального района и администрацией Павловского муниципального района

о передаче осуществления части полномочий по организации водоснабжения в границах Ливенского сельского поселения

Павловского муниципального района

г. Павловск

« 01 » марта 2019 г.

Администрация Ливенского сельского поселения Павловского муниципального района (далее – администрация Поселения), в лице главы Ливенского сельского поселения Харцызовой А.А., действующего на основании Устава, с одной стороны, и администрация Павловского муниципального района (далее - администрация Района), в лице главы Янцова М.Н., действующего на основании Устава Павловского муниципального района, с другой стороны, (далее - Стороны), руководствуясь пунктом 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета народных депутатов Павловского муниципального района от 23.04.2015 № 147 «Об утверждении Порядка заключения соглашений о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения между органами местного самоуправления поселений Павловского муниципального района», решениями Совета народных депутатов Ливенского сельского поселения Павловского муниципального района от 27.05.2015 № 295 «Об утверждении Положения о порядке заключения соглашений о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения в Ливенском сельском поселении», от 15.01.2019 № 235 «О передаче осуществления части полномочий Ливенского сельского поселения Павловскому муниципальному району» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача администрацией Поселения администрации Района части своих полномочий по организации водоснабжения в границах Ливенского сельского поселения Павловского муниципального района, а именно организация работы по эксплуатации объектов водоснабжения в границах с. Ливенка Ливенского сельского поселения Павловского муниципального района.

2. Порядок определения объема финансовых средств

2.1. Исполнение полномочий по предмету настоящего Соглашения осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов из бюджета Ливенского сельского поселения Павловского муниципального района, предназначенных для исполнения администрацией Района переданных по настоящему Соглашению части полномочий, в размере 1822 (одна тысяча восемьсот двадцать два) рубля 38 коп. в 2019 г., в размере 2186 (две тысячи сто восемьдесят шесть) рублей 86 коп. в 2020 г., в размере 2186 (две тысячи сто восемьдесят шесть) рублей 86 коп., в 2021 г., согласно приложению к настоящему Соглашению.

2.2. Межбюджетные трансферты, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться на оплату труда с начислениями работника, непосредственно участвующего в осуществлении переданных полномочий администрацииПоселения и материально-техническое обеспечение.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Администрация Поселения:

3.1.1. Обеспечивает своевременное и в полном объеме перечисление финансовых средств, предназначенных для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, в виде иных межбюджетных трансфертов из бюджета Поселения в бюджет Района.

3.1.2. Осуществляет контроль за целевым использованием финансовых средств и исполнением переданных полномочий.

3.2. Администрация Района:

3.2.1. Исполняет полномочия по предмету настоящего Соглашения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Воронежской области, а также муниципальными правовыми актами Павловского муниципального района.

3.2.2. Ежеквартально, не позднее 5 числа, следующего за отчетным периодом, представляет администрации Поселения отчет об использовании финансовых средств, переданных по настоящему Соглашению.

4. Ответственность сторон

4.1. Установление факта неоднократного (2 раза и более) ненадлежащего осуществления любой из Сторон обязанностей по настоящему Соглашению является основанием для одностороннего расторжения настоящего Соглашения. Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленных финансовых средств, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в течение 30 рабочих дней с момента подписания Соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения.

4.2. Администрация Района несет ответственность за осуществление переданных полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами бюджета Поселения.

4.3. В случае неисполнения администрацией Поселения вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию переданных полномочий, администрация Района вправе требовать расторжения настоящего Соглашения, а также возмещения понесенных убытков.

5. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после официального опубликования и действует по 31.12.2021 года.

Настоящее Соглашение пролонгируется на каждый следующий год, если ни одна из сторон до 01 декабря текущего года не заявит письменно о его расторжении, при условии, что в бюджете поселения на соответствующий финансовый год предусмотрено предоставление межбюджетных трансфертов на осуществление передаваемых полномочий.

5.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

5.2.1. По соглашению Сторон.

5.2.2. В одностороннем порядке в случае:

- изменения законодательства Российской Федерации, влекущие изменение условий настоящего Соглашения;

- неоднократного (2 раза и более) неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением;

- если осуществление полномочий становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены администрацией Поселения самостоятельно;

- по инициативе администрации Района.

5.3. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй стороне не менее чем за 10 календарных дней до дня предполагаемого расторжения настоящего Соглашения.

6. Заключительные положения

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению вносятся по взаимному согласию Сторон и оформляются дополнительными соглашениями в письменной форме, подписанными уполномоченными представителями Сторон. Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, Стороны будут руководствоваться законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров или в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. Подписи и реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация Ливенского  сельского поселения Павловского муниципального района  Адрес:  396434, Воронежская область,  Павловский район с. Ливенка  ул. Ленина,2  УФК по Воронежской области  (Администрация Ливенского  сельского поселения Павловского  муниципального района Воронежской  области)  р/с 40204810400000001065  в отделении Воронеж г. Воронеж  БИК 042007001  ИНН 3620002860  КПП 362001001  БИК 042007001  ОКТМО 20633436 | Администрация Павловского муниципального района  Адрес:  396422, Воронежская область, Павловский район, г. Павловск,  пр. Революции, 8  УФК Воронежской области (муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области)  р/сч 40101810500000010004  в отделении Воронеж г. Воронеж  БИК 042007001  ИНН 3620001391  КПП 362001001  КБК 92720240014050000150  ОКТМО 20633000 |
| Глава Ливенского  сельского поселения Павловского  муниципального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.А. Харцызова  МП | Глава Павловского муниципального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.Н. Янцов  МП |

Приложение

к Соглашению № 1 от « 01 » марта 2019 г.

Расчет

межбюджетных трансфертов бюджета Ливенского

сельского поселения Павловского муниципального района бюджету

Павловского муниципального района на содержание лица, осуществляющего выполнение переданных полномочий по организации водоснабжения

в границах Ливенского сельского поселения

Павловского муниципального района

Размер межбюджетных трансфертов на 2019-2021 годы рассчитывается для каждого сельского поселения по формуле:

W = К х С x N/Y,

12

где:

W – размер межбюджетных трансфертов бюджету муниципального района;

С – количество специалистов;

K – годовой фонд оплаты труда специалиста с начислениями;

N – количество фактически отработанного времени работником, осуществляющим выполнение переданных полномочий, месяцев;

Y – количество сельских поселений в Павловском муниципальном районе.

Годовой фонд оплаты труда с начислениями работника, непосредственно участвующего в осуществлении переданных полномочий в администрацию Павловского муниципального района 306160,09 рублей.

На 2019 год

W1 = 306160,09 х 0,1 x 10/14 = 1822,38 (рублей).

12

На 2020 год

W1 = 306160,09 х 0,1 x 12/14 = 2186,86 (рублей).

12

На 2021 год

W1 = 306160,09 х 0,1 x 12/14 = 2186,86 (рублей).

12

Глава Павловского муниципального района

М.Н. Янцов

Глава Ливенского сельского поселения

Павловского муниципального района

А.А. Харцызова

**СОГЛАШЕНИЕ О РАСТОРЖЕНИИ**

соглашения от 26.04.2018 года № 1 между администрацией Лосевского сельского поселения Павловского муниципального района и администрацией Павловского муниципального района о передаче осуществления части полномочий по организации водоснабжения в границах Лосевского сельского поселения Павловского муниципального района

г. Павловск

« 26 » февраля 2019 г.

Администрация Лосевского сельского поселения Павловского муниципального района (далее – администрация Поселения), в лице главы Лосевского сельского поселения Бугаева А.Р., действующего на основании Устава, с одной стороны, и администрация Павловского муниципального района (далее - администрация Района), в лице главы Янцова М.Н., действующего на основании Устава Павловского муниципального района, с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Расторгнуть соглашение от 26.04.2018 года № 1 между администрацией Лосевского сельского поселения Павловского муниципального района и администрацией Павловского муниципального района о передаче осуществления части полномочий по организации водоснабжения в границах Лосевского сельского поселения Павловского муниципального района с 01.03.2019 года.

2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

3. Подписи и реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация Лосевского  сельского поселения Павловского муниципального района  Адрес:  396431, Воронежская область,  Павловский район, с. Лосево,  ул. Советская, д.15  ИНН 3620002878  КПП 362001001  р/сч 40204810700000001066  БИК 042007001  ОКТМО 20633440  л/сч 03313007970 | Администрация Павловского муниципального района  Адрес:  396422, Воронежская область, Павловский район, г. Павловск,  пр. Революции, 8  УФК Воронежской области (муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области)  р/сч 40101810500000010004  в отделении Воронеж г. Воронеж  БИК 042007001  ИНН 3620001391 КПП 362001001  КБК 92720240014050000150  ОКТМО 20633000 |
| Глава Лосевского  сельского поселения Павловского  муниципального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Р. Бугаев  МП | Глава Павловского муниципального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.Н. Янцов  МП |

**СОГЛАШЕНИЕ № 1**

между администрацией Лосевского сельского поселения Павловского муниципального района и администрацией Павловского муниципального района

о передаче осуществления части полномочий по организации водоснабжения в границах Лосевского сельского поселения

Павловского муниципального района

г. Павловск

« 27 » февраля 2019 г.

Администрация Лосевского сельского поселения Павловского муниципального района (далее – администрация Поселения), в лице главы Лосевского сельского поселения Бугаева А.Р., действующего на основании Устава, с одной стороны, и администрация Павловского муниципального района (далее - администрация Района), в лице главы Янцова М.Н., действующего на основании Устава Павловского муниципального района, с другой стороны, (далее - Стороны), руководствуясь пунктом 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета народных депутатов Павловского муниципального района от 23.04.2015 № 147 «Об утверждении Порядка заключения соглашений о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения между органами местного самоуправления поселений Павловского муниципального района», решениями Совета народных депутатов Лосевского сельского поселения Павловского муниципального района от 24.04.2015 № 316 «Об утверждении Положения о порядке заключения соглашений о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения в Лосевском сельском поселении», от 25.01.2019 № 269 «О передаче осуществления части полномочий Лосевского сельского поселения Павловскому муниципальному району» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача администрацией Поселения администрации Района части своих полномочий по организации водоснабжения в границах Лосевского сельского поселения Павловского муниципального района, а именно организация работы по эксплуатации объектов водоснабжения в границах с. Лосево Лосевского сельского поселения Павловского муниципального района.

2. Порядок определения объема финансовых средств

2.1. Исполнение полномочий по предмету настоящего Соглашения осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов из бюджета Лосевского сельского поселения Павловского муниципального района, предназначенных для исполнения администрацией Района переданных по настоящему Соглашению части полномочий, в размере 1822 (одна тысяча восемьсот двадцать два) рубля 38 коп. в 2019 г., в размере 2186 (две тысячи сто восемьдесят шесть) рублей 86 коп. в 2020 г., в размере 2186 (две тысячи сто восемьдесят шесть) рублей 86 коп., в 2021 г., согласно приложению к настоящему Соглашению.

2.2. Межбюджетные трансферты, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться на оплату труда с начислениями работника, непосредственно участвующего в осуществлении переданных полномочий администрацииПоселения и материально-техническое обеспечение.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Администрация Поселения:

3.1.1. Обеспечивает своевременное и в полном объеме перечисление финансовых средств, предназначенных для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, в виде иных межбюджетных трансфертов из бюджета Поселения в бюджет Района.

3.1.2. Осуществляет контроль за целевым использованием финансовых средств и исполнением переданных полномочий.

3.2. Администрация Района:

3.2.1. Исполняет полномочия по предмету настоящего Соглашения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Воронежской области, а также муниципальными правовыми актами Павловского муниципального района.

3.2.2. Ежеквартально, не позднее 5 числа, следующего за отчетным периодом, представляет администрации Поселения отчет об использовании финансовых средств, переданных по настоящему Соглашению.

4. Ответственность сторон

4.1. Установление факта неоднократного (2 раза и более) ненадлежащего осуществления любой из Сторон обязанностей по настоящему Соглашению является основанием для одностороннего расторжения настоящего Соглашения. Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленных финансовых средств, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в течение 30 рабочих дней с момента подписания Соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения.

4.2. Администрация Района несет ответственность за осуществление переданных полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами бюджета Поселения.

4.3. В случае неисполнения администрацией Поселения вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию переданных полномочий, администрация Района вправе требовать расторжения настоящего Соглашения, а также возмещения понесенных убытков.

5. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после официального опубликования и действует по 31.12.2021 года.

Настоящее Соглашение пролонгируется на каждый следующий год, если ни одна из сторон до 01 декабря текущего года не заявит письменно о его расторжении, при условии, что в бюджете поселения на соответствующий финансовый год предусмотрено предоставление межбюджетных трансфертов на осуществление передаваемых полномочий.

5.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

5.2.1. По соглашению Сторон.

5.2.2. В одностороннем порядке в случае:

- изменения законодательства Российской Федерации, влекущие изменение условий настоящего Соглашения;

- неоднократного (2 раза и более) неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением;

- если осуществление полномочий становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены администрацией Поселения самостоятельно;

- по инициативе администрации Района.

5.3. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй стороне не менее чем за 10 календарных дней до дня предполагаемого расторжения настоящего Соглашения.

6. Заключительные положения

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению вносятся по взаимному согласию Сторон и оформляются дополнительными соглашениями в письменной форме, подписанными уполномоченными представителями Сторон. Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, Стороны будут руководствоваться законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров или в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. Подписи и реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация Лосевского  сельского поселения Павловского муниципального района  Адрес:  396431, Воронежская область,  Павловский район, с. Лосево,  ул. Советская, д.15  ИНН 3620002878  КПП 362001001  р/сч 40204810700000001066  БИК 042007001  ОКТМО 20633440  л/сч 03313007970 | Администрация Павловского муниципального района  Адрес:  396422, Воронежская область, Павловский район, г. Павловск,  пр. Революции, 8  УФК Воронежской области (муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области)  р/сч 40101810500000010004  в отделении Воронеж г. Воронеж  БИК 042007001  ИНН 3620001391  КПП 362001001  КБК 92720240014050000150  ОКТМО 20633000 |
| Глава Лосевского  сельского поселения Павловского  муниципального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Р. Бугаев  МП | Глава Павловского муниципального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.Н. Янцов  МП |

Приложение

к Соглашению № 1 от « 01 » марта 2019 г.

Расчет

межбюджетных трансфертов бюджета Лосевского

сельского поселения Павловского муниципального района бюджету

Павловского муниципального района на содержание лица, осуществляющего выполнение переданных полномочий по организации водоснабжения

в границах Лосевского сельского поселения

Павловского муниципального района

Размер межбюджетных трансфертов на 2019-2021 годы рассчитывается для каждого сельского поселения по формуле:

W = К х С x N/Y,

12

где:

W – размер межбюджетных трансфертов бюджету муниципального района;

С – количество специалистов;

K – годовой фонд оплаты труда специалиста с начислениями;

N – количество фактически отработанного времени работником, осуществляющим выполнение переданных полномочий, месяцев;

Y – количество сельских поселений в Павловском муниципальном районе.

Годовой фонд оплаты труда с начислениями работника, непосредственно участвующего в осуществлении переданных полномочий в администрацию Павловского муниципального района 306160,09 рублей.

На 2019 год

W1 = 306160,09 х 0,1 x 10/14 = 1822,38 (рублей).

12

На 2020 год

W1 = 306160,09 х 0,1 x 12/14 = 2186,86 (рублей).

12

На 2021 год

W1 = 306160,09 х 0,1 x 12/14 = 2186,86 (рублей).

12

Глава Павловского муниципального района

М.Н. Янцов

Глава Лосевского сельского поселения

Павловского муниципального района

А.Р. Бугаев

**СОГЛАШЕНИЕ № 1**

между администрацией Петровского сельского поселения Павловского муниципального района и администрацией Павловского муниципального района

о передаче осуществления части полномочий по организации водоснабжения в границах Петровского сельского поселения

Павловского муниципального района

г. Павловск «01 » марта 2019 г.

Администрация Петровского сельского поселения Павловского муниципального района (далее – администрация Поселения), в лице главы Петровского сельского поселения Реутского В.А., действующего на основании Устава, с одной стороны, и администрация Павловского муниципального района (далее - администрация Района), в лице главы Янцова М.Н., действующего на основании Устава Павловского муниципального района, с другой стороны, (далее - Стороны), руководствуясь пунктом 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета народных депутатов Павловского муниципального района от 23.04.2015 г. № 147 «Об утверждении Порядка заключения соглашений о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения между органами местного самоуправления поселений Павловского муниципального района», решениями Совета народных депутатов Петровского сельского поселения Павловского муниципального района от 19.05.2015 № 316 «**Об утверждении Положения о порядке заключения соглашений о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения в Петровском сельском поселении»**, от 22.01.2019 № 253 «О передаче осуществления части полномочий Петровского сельского поселения Павловскому муниципальному району» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача администрацией Поселения администрации Района части своих полномочий по организации водоснабжения в границах Петровского сельского поселения Павловского муниципального района, а именно организация работы по эксплуатации объектов водоснабжения в границах с. Петровка Петровского сельского поселения Павловского муниципального района.

2. Порядок определения объема финансовых средств

2.1. Исполнение полномочий по предмету настоящего Соглашения осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов из бюджета Петровского сельского поселения Павловского муниципального района, предназначенных для исполнения администрацией Района переданных по настоящему Соглашению части полномочий, в размере 1822 (одна тысяча восемьсот двадцать два) рубля 38 коп. в 2019 г., в размере 2186 (две тысячи сто восемьдесят шесть) рублей 86 коп. в 2020 г., в размере 2186 (две тысячи сто восемьдесят шесть) рублей 86 коп., в 2021 г., согласно приложению к настоящему Соглашению.

2.2. Межбюджетные трансферты, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться на оплату труда с начислениями работника, непосредственно участвующего в осуществлении переданных полномочий администрацииПоселения и материально-техническое обеспечение.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Администрация Поселения:

3.1.1. Обеспечивает своевременное и в полном объеме перечисление финансовых средств, предназначенных для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, в виде иных межбюджетных трансфертов из бюджета Поселения в бюджет Района.

3.1.2. Осуществляет контроль за целевым использованием финансовых средств и исполнением переданных полномочий.

3.2. Администрация Района:

3.2.1. Исполняет полномочия по предмету настоящего Соглашения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Воронежской области, а также муниципальными правовыми актами Павловского муниципального района.

3.2.2. Ежеквартально, не позднее 5 числа, следующего за отчетным периодом, представляет администрации Поселения отчет об использовании финансовых средств, переданных по настоящему Соглашению.

4. Ответственность сторон

4.1. Установление факта неоднократного (2 раза и более) ненадлежащего осуществления любой из Сторон обязанностей по настоящему Соглашению является основанием для одностороннего расторжения настоящего Соглашения. Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленных финансовых средств, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в течение 30 рабочих дней с момента подписания Соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения.

4.2. Администрация Района несет ответственность за осуществление переданных полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами бюджета Поселения.

4.3. В случае неисполнения администрацией Поселения вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию переданных полномочий, администрация Района вправе требовать расторжения настоящего Соглашения, а также возмещения понесенных убытков.

5. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после официального опубликования и действует по 31.12.2021 года.

Настоящее Соглашение пролонгируется на каждый следующий год, если ни одна из сторон до 01 декабря текущего года не заявит письменно о его расторжении, при условии, что в бюджете поселения на соответствующий финансовый год предусмотрено предоставление межбюджетных трансфертов на осуществление передаваемых полномочий.

5.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

5.2.1. По соглашению Сторон.

5.2.2. В одностороннем порядке в случае:

- изменения законодательства Российской Федерации, влекущие изменение условий настоящего Соглашения;

- неоднократного (2 раза и более) неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением;

- если осуществление полномочий становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены администрацией Поселения самостоятельно;

- по инициативе администрации Района.

5.3. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй стороне не менее чем за 10 календарных дней до дня предполагаемого расторжения настоящего Соглашения.

6. Заключительные положения

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению вносятся по взаимному согласию Сторон и оформляются дополнительными соглашениями в письменной форме, подписанными уполномоченными представителями Сторон. Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, Стороны будут руководствоваться законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров или в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. Подписи и реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация Петровского  сельского поселения Павловского муниципального района  Адрес:  396443, Россия, Воронежская обл, Павловский р-н, с. Петровка, пр-кт Революции, 83  ИНН 3620002148  КПП 362001001  р/сч 40101810500000010004  БИК 042007001  ОКТМО 20633448  л/сч 03313008120 | Администрация Павловского муниципального района  Адрес:  396422, Воронежская область, Павловский район, г. Павловск,  пр. Революции, 8  УФК Воронежской области (муниципальный отдел по финансам администрации Павловского муниципального района Воронежской области)  р/сч 40101810500000010004  в отделении Воронеж г. Воронеж  БИК 042007001  ИНН 3620001391  КПП 362001001  КБК 92720240014050000150  ОКТМО 20633000 |
| Глава Петровского  сельского поселения Павловского  муниципального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.А. Реутский  МП | Глава Павловского муниципального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.Н. Янцов  МП |

Приложение

к Соглашению № 1 от « 01 » марта 2019 г.

Расчет

межбюджетных трансфертов бюджета Петровского

сельского поселения Павловского муниципального района бюджету

Павловского муниципального района на содержание лица, осуществляющего выполнение переданных полномочий по организации водоснабжения

в границах Петровского сельского поселения

Павловского муниципального района

Размер межбюджетных трансфертов на 2019-2021 годы рассчитывается для каждого сельского поселения по формуле:

W = К х С x N/Y,

12

где:

W – размер межбюджетных трансфертов бюджету муниципального района;

С – количество специалистов;

K – годовой фонд оплаты труда специалиста с начислениями;

N – количество фактически отработанного времени работником, осуществляющим выполнение переданных полномочий, месяцев;

Y – количество сельских поселений в Павловском муниципальном районе.

Годовой фонд оплаты труда с начислениями работника, непосредственно участвующего в осуществлении переданных полномочий в администрацию Павловского муниципального района 306160,09 рублей.

На 2019 год

W1 = 306160,09 х 0,1 x 10/14 = 1822,38 (рублей).

12

На 2020 год

W1 = 306160,09 х 0,1 x 12/14 = 2186,86 (рублей).

12

На 2021 год

W1 = 306160,09 х 0,1 x 12/14 = 2186,86 (рублей).

12

Глава Павловского муниципального района

М.Н. Янцов

Глава Петровского сельского поселения

Павловского муниципального района

В.А. Реутский

|  |
| --- |
| **Городское поселение город Павловск** |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ –**

**ГОРОД ПАВЛОВСК**

**ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 22.03.2019 г. № 156

г. Павловск

О внесении изменений в постановление

администрации городского поселения –

город Павловск от 10.06.2016г. № 375 «Об утверждении тарифов на услуги бани, оказываемые Павловским муниципальным унитарным предприятием «Бытсервис»

В соответствии со ст. 17 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета народных депутатов городского поселения - город Павловск от 10.01.2012 г. № 135 «Об утверждении Положения о порядке регулирования цен (тарифов) на услуги муниципальных предприятий и муниципальных учреждений городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области», постановлениями администрации городского поселения – город Павловск от 19.02.2019г. №062 «О реорганизации Павловского муниципального унитарного предприятия «Бытсервис» в форме присоединения к Павловскому муниципальному унитарному предприятию жилищно-коммунального хозяйства», от 20.03.2019г. №151 «О передаче муниципального имущества в хозяйственное ведение Павловского МУП «ЖКХ», руководствуясь Уставом городского поселения – город Павловск, администрация городского поселения – город Павловск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации городского поселения – город Павловск от 10.06.2016г. №375 «Об утверждении тарифов на услуги бани, оказываемые Павловским муниципальным унитарным предприятием «Бытсервис» следующие изменения:

1.1. Наименование постановления изложить в следующей редакции: «Об утверждении тарифов на услуги бани, оказываемые Павловским муниципальным унитарным предприятием жилищно – коммунального хозяйства».

1.2. В приложении к постановлению слова «МУП «Бытсервис» заменить словами «Павловским муниципальным унитарным предприятием жилищно-коммунального хозяйства».

2. Обнародовать настоящее постановление в соответствии с порядком опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов органов местного самоуправления городского поселения – город Павловск, разместить на официальном сайте администрации городского поселения – город Павловск в сети Интернет.

3. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского поселения –

город Павловск

В.А. Щербаков

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ -**

**ГОРОД ПАВЛОВСК**

**ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 25.03.2019 г. № 160

г. Павловск

Об утверждении перечня земельных участков, подлежащих бесплатному предоставлению в собственность гражданам, имеющим трех и более детей, на территории городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25.01.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Законом Воронежской области от 13.05.2008 № 25-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области», постановлением правительства Воронежской области от 03.10.2012 № 886 «Об утверждении Порядка формирования и ведения перечня земельных участков, подлежащих бесплатному предоставлению в собственность граждан, имеющих трех и более детей, на территории Воронежской области», принимая во внимание приказ департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области от 10.10.2012 № 1864 «Об утверждении формы перечня земельных участков, подлежащих бесплатному предоставлению в собственность граждан, имеющих трех и более детей, на территории Воронежской области» администрация городского поселения – город Павловск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перечень земельных участков, подлежащих бесплатному предоставлению в собственность гражданам, имеющим трех и более детей, на территории городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области (далее – Перечень) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Сектору по градостроительству, архитектуре и земельным отношениям администрации городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области в течение 30 календарных дней со дня принятия настоящего постановления обеспечить направление гражданам, имеющим трех и более детей, предложения о предоставлении им в собственность земельных участков, включенных в Перечень.

3. Обнародовать настоящее постановление в соответствии с Положением о порядке опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов органов местного самоуправления городского поселения – город Павловск и разместить на официальном сайте администрации городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области в сети Интернет, и опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника сектора по градостроительству, архитектуре и земельным отношениям администрации городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области Н.В. Колесник.

Глава городского поселения –

город Павловск

В.А. Щербаков

Приложение

к постановлению администрации

городского поселения – город Павловск

от 25.03.2019 г. № 160

Перечень

земельных участков, подлежащих бесплатному предоставлению в собственность гражданам, имеющим трех и более детей, на территории городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Местоположение земельного участка (адрес) | Кадастровый номер | Площадь, кв.м. |
|  | индивидуальное жилищное строительство | | |
| 1. | РФ, Воронежская область, Павловский муниципальный район, городское поселение - город Павловск, город Павловск, улица Маршала Жукова, 36 | 36:20:6200001:3644 | 1000 |
| 2. | РФ, Воронежская область, Павловский муниципальный район, городское поселение - город Павловск, город Павловск, улица Планерная, 21 | 36:20:6200001:3665 | 963 |
| 3. | РФ, Воронежская область, Павловский муниципальный район, городское поселение - город Павловск, город Павловск, улица Планерная, 29 | 36:20:6200001:3669 | 963 |
| 4. | РФ, Воронежская область, Павловский муниципальный район, городское поселение - город Павловск, город Павловск, улица Планерная, 31 | 36:20:6200001:3670 | 963 |
| 5. | РФ, Воронежская область, Павловский муниципальный район, городское поселение - город Павловск, город Павловск, улица Планерная, 33 | 36:20:6200001:3671 | 963 |
| 6. | РФ, Воронежская область, Павловский муниципальный район, городское поселение - город Павловск, город Павловск, улица Планерная, 35 | 36:20:6200001:3672 | 960 |
| 7. | РФ, Воронежская область, Павловский муниципальный район, городское поселение - город Павловск, город Павловск, улица Широкая, 22 | 36:20:6200001:3673 | 963 |
| 8. | РФ, Воронежская область, Павловский муниципальный район, городское поселение - город Павловск, город Павловск, улица Широкая, 20 | 36:20:6200001:3674 | 963 |
|  | ведение садоводства | | |
| - | - | - | - |
|  | ведение огородничества | | |
| - | - | - | - |
|  | ведение личного подсобного хозяйства | | |
| - | - | - | - |

Глава городского поселения –

город Павловск

В.А. Щербаков

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ -**

**ГОРОД ПАВЛОВСК**

**ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 25.03.2019 г. № 163

г. Павловск

О назначении публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

В соответствии со ст. 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004г. № 190-ФЗ, ст.ст. 14, 28 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 2.3 Правил землепользования и застройки городского поселения – город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области, утвержденных решением Совета народных депутатов городского поселения - город Павловск от 26.12.2012г. №199, решением Совета народных депутатов городского поселения - город Павловск от 26.12.2014г. №277 «Об утверждении Положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в городском поселении – город Павловск», рассмотрев письмо департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области от 14.03.2019г. №45-11/349, руководствуясь Уставом городского поселения город Павловск, администрация городского поселения – город Павловск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить публичные слушания по вопросу о предоставлении Татаренко Геннадию Алексеевичу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 36:20:0100054:23, площадью 1000 кв. м., расположенном по адресу: РФ, Воронежская область, Павловский муниципальный район, городское поселение - город Павловск, г. Павловск, ул. Студенческая, 6, в части уменьшения минимальных отступов от северо-восточной границы земельного участка до 2 м, от северо-западной границы до 3м.

2. Провести публичные слушания по вопросу, указанному в п. 1 настоящего постановления 11 апреля 2019 года в 17.00 часов.

3. Местом проведения публичных слушаний определить земельный участок по адресу: РФ, Воронежская область, Павловский муниципальный район, городское поселение - город Павловск, г. Павловск, ул. Студенческая, 6.

4. Установить, что участниками публичных слушаний по вопросу отклонения от предельных параметров разрешенного строительства на рассматриваемом земельном участке являются жители городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района, проживающие или зарегистрированные по месту жительства в границах территориальной [зоны Ж 1](consultantplus://offline/ref=69021DAA5DE02919E1A7BB20F99641EA92AAF327499E7A6763EA642D41AA7427CCE538FAA2F76FAA7C088A3BAC4E83378D633651576CEC2547C5BEO3CEJ), в границах которой расположен рассматриваемый земельный участок, а также жители, являющиеся правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия, вызванного отклонением от предельных параметров разрешенного строительства на рассматриваемом земельном участке, в случае, если отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на рассматриваемом земельном участке может оказать негативное воздействие на окружающую среду.

1. Поручить подготовку и проведение публичных слушаний с соблюдением процедуры их проведения комиссии в составе:

председатель комиссии:

Образцов Е.А. – заместитель главы администрации городского поселения – город Павловск;

члены комиссии:

Колесник Надежда Владимировна - начальник сектора по градостроительству, архитектуре и земельным отношениям администрации городского поселения - город Павловск;

Шевченко Алена Валерьевна - ведущий специалист сектора по градостроительству, архитектуре и земельным отношениям администрации городского поселения - город Павловск;

Водолажская Татьяна Алексеевна - юрисконсульт организационно-правового сектора администрации городского поселения - город Павловск;

Субботина Наталья Станиславовна - директор казенного учреждения городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области «Управление городского хозяйства»;

Глущенко Елена Александровна - главный инженер казенного учреждения городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области «Управление городского хозяйства»;

Дурова Юлия Дмитриевна - инженер казенного учреждения городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области «Управление городского хозяйства».

6. Комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний оповестить население городского поселения - город Павловск Павловского муниципального района Воронежской области о дате и месте проведения публичных слушаний, о способе ознакомления с материалами по вопросам публичных слушаний, опубликовать заключение о результатах публичных слушаний.

7. Определить местонахождение комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний: г. Павловск, ул. 1 Мая, д. 20 (администрации городского поселения - город Павловск), тел. 2-48-38, 2-55-07, приемные часы в рабочие дни – с 8.00 до 17.00.

Регистрация жителей городского поселения – город Павловск, желающих выступать на публичных слушаниях, производится по месту нахождения комиссии до 10.04.2019г. включительно, до 16.00 часов.

8. Предложить гражданам, проживающим в пределах соответствующей территориальной зоны, правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение, не позднее двух дней до даты проведения публичных слушаний предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров направить в комиссию свои предложения по вынесенным на публичные слушания вопросам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства. Предложения по вопросам, вынесенным на слушания, могут быть представлены в комиссию по истечении указанного срока, но не позднее двух дней со дня проведения слушаний, указанные предложения не подлежат анализу экспертами, но могут быть учтены при принятии решения по вопросу, вынесенному на слушания.

9. Разместить настоящее постановление и проект приказа департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства» согласно приложению на официальном сайте администрации городского поселения – город Павловск в сети Интернет.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского поселения -

город Павловск

В.А. Щербаков

Приложение

к постановлению администрации

городского поселения - город Павловск Павловского

муниципального района Воронежской области

от 25.03.2019 г. № 163

Проект приказа департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях 11.04.2019 года.

**ДЕПАРТАМЕНТ**

**АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Павловск

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

В соответствии со ст. 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Законом Воронежской области от 20.12.2018г. №173-ОЗ «О перераспределении полномочий по утверждению правил землепользования и застройки между органами местного самоуправления поселений Воронежской области, городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского городского округа и исполнительными органами государственной власти Воронежской области», Положением о департаменте архитектуры и градостроительства Воронежской области, утвержденным постановление правительства Воронежской области от 31.12.2014г. №1240, Правилами землепользования и застройки городского поселения город Павловск Павловского муниципального района, утвержденными решением Совета народных депутатов городского поселения город Павловск от 26.12.2012г. №199 «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского поселения город Павловск Павловского муниципального района воронежской области, на основании заявления Титаренко Геннадия Алексеевича, заключения по результатам публичных слушаний от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019г., рекомендации комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки поселения Воронежской области городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского городского округа от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019г.,

п р и к а з ы в а ю:

1. Предоставить Титаренко Геннадию Алексеевичу разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 36:20:0100054:23, площадью 1000 кв. м., расположенном по адресу: РФ, Воронежская область, Павловский муниципальный район, городское поселение - город Павловск, г. Павловск, ул. Студенческая, 6, в части уменьшения минимальных отступов от северо-восточной границы земельного участка до 2 м, от северо-западной границы до 3м.

2. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя руководителя департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области - начальника отдела территориального планирования Беляеву С.М.

Руководитель департамента

архитектуры и градостроительства

Воронежской области

А.А. Еренков

|  |
| --- |
| **Александровское сельское поселение** |

**АДМИНИСТРАЦИЯ АЛЕКСАНДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

От 22.03.2019 №14

с.Александровка

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении муниципальной программы Александровского сельского поселения «Использование и охрана земель на территории Александровского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области на 2019-2021 годы» |  |

В соответствии со ст.ст. 11, 13 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Александровского сельского поселения Павловского муниципального района, администрация Александровского сельского поселения Павловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу   «Использование  и  охрана  земель  на территории Александровского сельского поселения на 2019-2021 годы» согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации Александровского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области в сети «Интернет» www.[aleksandrovskoe-pavlovskregion.ru](http://www.pavlovsk-region.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Александровского сельского

поселения Павловского муниципального

района Воронежской области

С.И. Шешенко

Приложение

к постановлению администрации   
Александровского сельского поселения

от 22.03. 2019 г. №14

ПАСПОРТ

муниципальной программы «Использование и охрана земель на территории Александровского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области на 2019-2021 годы»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | «Использование и охрана земель на территории Александровского сельского поселения |
| Основания для разработки программы | Земельный кодекс Российской федерации от 25 октября 2001 года № 136-ФЗ, Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» |
| Заказчик программы | Администрация Александровского сельского поселения |
| Основной разработчик программы | Администрация Александровского сельского поселения |
| Цель муниципальной программы | Систематическое проведение инвентаризации земель, выявление нерационально используемых земель, сохранение качества земель (почв) и улучшение экологической обстановки; сохранение, защита и улучшение условий окружающей среды для обеспечения здоровья и благоприятных условий жизнедеятельности населения. |
| Задачи муниципальной программы | Обеспечение организации рационального использования и охраны земель на территории сельского поселения, инвентаризация земель. |
| Сроки реализации муниципальной программы | 2019-2021 |
| Объемы и источники финансирования | Финансирования не требует |
| Ожидаемый результат реализации программы | Упорядочение землепользования; вовлечение в оборот новых земельных участков; эффективное использование и охрана земель; восстановление нарушенных земель; повышение экологической безопасности населения Александровского сельского поселения и качества его жизни; увеличение налогооблагаемой базы. |
| Контроль за использованием программы | Контроль за использованием программы осуществляет администрация Александровского сельского поселения |

1. Содержание программы и обоснование необходимости её решения программными методами

Земля — важнейшая часть общей биосферы, использование её связано со всеми другими природными объектами: водами, лесами, животным и растительным миром, полезными ископаемыми и иными ценностями недр земли. Без использования и охраны земли практически невозможно использование других природных ресурсов. При этом бесхозяйственность по отношению земле немедленно наносит или в недалеком будущем будет наносить вред окружающей среде, приводить не только к разрушению поверхностного слоя земли — почвы, ее химическому и радиоактивному загрязнению, но и сопровождаться экологическим ухудшением всего природного комплекса.

Программа «Использование и охрана земель на территории Александровского сельского поселения на 2019-2021 годы» (далее Программа) направлена на создание благоприятных условий использования и охраны земель, обеспечивающих реализацию государственной политики эффективного и рационального использования и управления земельными ресурсами в интересах укрепления экономики.

Использование значительных объемов земельного фонда в различных целях накладывает определенные обязательства по сохранению природной целостности всех звеньев экосистемы окружающей среды.

В природе все взаимосвязано. Поэтому нарушение правильного функционирования одного из звеньев, будь то лес, животный мир, земля, ведет к дисбалансу и нарушению целостности экосистемы.

Нерациональное использование земли, потребительское и бесхозяйственное отношение к ней приводит к нарушению выполняемых ею функций, снижению природных свойств.

Охрана земли только тогда может быть эффективной, когда обеспечивается рациональное землепользование.

Проблемы устойчивого социально-экономического развития Александровского сельского поселения и экологически безопасной жизнедеятельности его жителей на современном этапе тесно связаны с решением вопросов охраны и использования земель.

На уровне сельского поселения можно решать местные проблемы охраны и использования земель самостоятельно, причем полным, комплексным и разумным образом в интересах не только ныне живущих людей, но и будущих поколений.

На территории Александровского сельского поселения имеются земельные участки для различного разрешенного использования.

Наиболее ценными являются земли сельскохозяйственного назначения, относящиеся к сельскохозяйственным угодьям.

2. Основные цели и задачи Программы

Цель Программы:

- использование земель способами, обеспечивающими сохранение экологических систем, способности земли быть средством, основой осуществления хозяйственной и иных видов деятельности;

- предотвращение деградации, загрязнения, захламления, нарушения земель, других негативных (вредных) воздействий хозяйственной деятельности;

- обеспечение улучшения и восстановления земель, подвергшихся деградации, загрязнению, захламлению, нарушению, другим негативным (вредным) воздействиям хозяйственной деятельности;

- улучшение земель, экологической обстановки в сельском поселении; сохранение и реабилитация природы сельского поселения для обеспечения здоровья и благоприятных условий жизнедеятельности населения;

- систематическое проведение инвентаризация земель, выявление нерационально используемых земель в целях передачи их в аренду (собственность);

- обеспечение улучшения и восстановления земель, подвергшихся деградации, нарушению и другим негативным (вредным) воздействиям;

- сохранения качества земель (почв) и улучшение экологической обстановки;

- защита и улучшение условий окружающей среды для обеспечения здоровья и благоприятных условий жизнедеятельности населения.

Задачи программы:

- повышение эффективности использования и охраны земель;

- оптимизация деятельности в сфере обращения с отходами производства и потребления;

- обеспечение организации рационального использования и охраны земель;

- проведение инвентаризации земель.

3. Ресурсное обеспечение Программы

Финансирование мероприятий Программы не предусмотрено.

4. Механизм реализации Программы.

Реализация Программы осуществляется в соответствии с нормативно-правовым актом, регламентирующим механизм реализации данной программы на территории Александровского сельского поселения.

Исполнители программы осуществляют:

- нормативно-правое и методическое обеспечение реализации Программы;

- организацию информационной и разъяснительной работы, направленной на освещение целей и задач Программы;

- с целью охраны земель проводят инвентаризацию земель поселения.

Инвентаризация земель проводится для предотвращения деградации, загрязнения, захламления, нарушения земель, других негативных (вредных) воздействий хозяйственной деятельности, выявление неиспользуемых, нерационально используемых или используемых не по целевому назначению и не в соответствии с разрешенным использованием земельных участков, других характеристик земель.

5. Ожидаемые результаты Программы

Реализация данной программы будет содействовать упорядочение землепользования; вовлечение в оборот новых земельных участков; повышению инвестиционной привлекательности сельского поселения, соответственно росту экономики, более эффективному использованию и охране земель.

6. Перечень основных мероприятий Программы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Мероприятия по реализации Программы | Источники финансирования | Срок исполнения | Ответственные за выполнение мероприятия Программы |
| 1 | Разъяснение гражданам земельного законодательства | не предусмотрены | постоянно | Администрация сельского поселения |
| 2 | Организация регулярных мероприятий по очистке территории сельского поселения от мусора | не предусмотрены | постоянно | Администрация сельского поселения |
| 3 | Выявление пустующих и нерационально используемых земель и своевременное вовлечение их в хозяйственный оборот | не предусмотрены | постоянно | Администрация сельского поселения |
| 4 | Выявление фактов самовольного занятия земельных участков | не предусмотрены | постоянно | Администрация сельского поселения |
| 5 | Инвентаризация земель | не предусмотрены | постоянно | Администрация сельского поселения |
| 6 | Выявление фактов использования земельных участков, приводящих к значительному ухудшению экологической обстановки | не предусмотрены | постоянно | Администрация сельского поселения |

|  |
| --- |
| **Воронцовское сельское поселение** |

**ПРОЕКТ**

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ВОРОНЦОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от №

с. Воронцовка

Об исполнении бюджета Воронцовского

сельского поселения за 2018 год

В соответствии со ст. 264.2 Бюджетного кодекса РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 55 Устава Воронцовского сельского поселения, Положением о бюджетном процессе в Воронцовском сельском поселении, утвержденным решением Совета народных депутатов Воронцовского сельского поселения от 26.09.2014 г. № 347, Совет народных депутатов Воронцовского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Воронцовского сельского поселения за 2018 год по доходам в сумме 12 136,3 тыс. рублей и по расходам в сумме 12 255,4 тыс. рублей с превышением расходов над доходами (дефицит бюджета Воронцовского сельского поселения) в сумме 119,1 тыс. рублей и со следующими показателями:

доходов бюджета Воронцовского сельского поселения по кодам классификации доходов бюджета за 2018 год согласно приложению № 1 к настоящему решению;

расходов бюджета Воронцовского сельского поселения по ведомственной структуре расходов бюджета сельского поселения за 2018 год согласно приложению № 2 к настоящему решению;

расходов бюджета Воронцовского сельского поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации за 2018 год согласно приложению № 3 к настоящему решению;

расходов бюджета Воронцовского сельского поселения на реализацию муниципальных программ за 2018 год согласно приложению № 4 к настоящему решению;

источников финансирования профицита бюджета Воронцовского сельского поселения по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов за 2018 год согласно приложению № 5 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник».

Глава Воронцовского сельского поселения

Павловского муниципального района Е.И.Ржевская

Приложение № 1

к решению Совета народных депутатов

Воронцовского сельского поселения

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Доходы бюджета Воронцовского сельского поселения**

**по кодам классификации доходов бюджета**

**за 2018 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование кода бюджетной классификации | Код бюджетной классификации | | Исполнено за 2018 год |
| главного администратора  доходов | доходов бюджета  сельского поселения |
| **ДОХОДЫ, ВСЕГО** |  |  | **12 136,3** |
| **Федеральная налоговая служба** | **182** |  | **3 289,8** |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 182 | 10102010010000110 | 448,3 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 182 | 10102030010000110 | 2,4 |
| Единый сельскохозяйственный налог | 182 | 10503010010000110 | 2,2 |
| Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 182 | 10601030100000110 | 472,4 |
| Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 182 | 10606033100000110 | 972,6 |
| Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 182 | 10606043100000110 | 1 391,9 |
| **Администрация Воронцовского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области** | **914** |  | **2 384,0** |
| Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации) | 914 | 10804000010000110 | 60,8 |
| Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 914 | 11105025100000120 | 8,8 |
| Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 914 | 11105035100000120 | 77,3 |
| Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 914 | 11109045100000120 | 60,9 |
| Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений | 914 | 11301995100000130 | 6,0 |
| Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу | 914 | 11402053100000410 | 1 173,0 |
| Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 914 | 11406025100000430 | 910,6 |
| Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов сельских поселений | 914 | 11623051100000140 | 57,2 |
| Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты сельских поселений | 914 | 11690050100000140 | 11,4 |
| Прочие неналоговые доходы | 914 | 11705050100000180 | 18,0 |
| Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 914 | 20215001100000151 | 1 350,8 |
| Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 914 | 20215002100000151 | 3 312,8 |
| Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | 914 | 20229999100000151 | 959,8 |
| Субвенции бюджетам поселений на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 914 | 20235118100000151 | 188,3 |
| Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 914 | 20240014100000151 | 261,7 |
| Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | 914 | 20249999100000151 | 194,1 |
| Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений | 914 | 20705020100000180 | 115,0 |
| Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений | 914 | 20705030100000180 | 80,0 |

Глава Воронцовского сельского поселения

Павловского муниципального района

Е.И.Ржевская

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Приложение № 2 | | | | |
|  |  | к решению Совета народных депутатов Воронцовского сельского поселения  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Ведомственная структура расходов бюджета  Воронцовского сельского поселения за 2018 год** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование | ГРБС | Рз | ПР | ЦСР | ВР | Сумма, тыс.рублей |
|
| **Всего** |  |  |  |  |  | **12 255,4** |
| **Администрация Воронцовского сельского поселения Павловского муниципального района** | **914** |  |  |  |  | **8 336,8** |
| **Общегосударственные вопросы** | **914** | **01** |  |  |  | **4 609,2** |
| ***Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования*** | ***914*** | *01* | *02* |  |  | ***856,4*** |
| Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Воронцовского сельского поселения" | 914 | 01 | 02 | 01 0 00 00000 |  | 856,4 |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы" | 914 | 01 | 02 | 01 3 00 00000 |  | 856,4 |
| Основное мероприятие "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Воронцовского сельского поселения" | 914 | 01 | 02 | 01 3 01 00000 |  | 856,4 |
| Расходы на обеспечение деятельности главы сельского поселения(Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 914 | 01 | 02 | 01 3 01 72020 | 100 | 856,4 |
| ***Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций*** | ***914*** | ***01*** | ***04*** |  |  | ***3 382,9*** |
| Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Воронцовского сельского поселения" | 914 | 01 | 04 | 01 0 00 00000 |  | 3 382,9 |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы" | 914 | 01 | 04 | 01 3 00 00000 |  | 3 382,9 |
| Основное мероприятие "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Воронцовского сельского поселения" | 914 | 01 | 04 | 01 3 01 00000 |  | 3 382,9 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными(муниципальными ) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 914 | 01 | 04 | 01 3 01 72010 | 100 | 1 928,6 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных)нужд) | 914 | 01 | 04 | 01 3 01 72010 | 200 | 1 229,3 |
| Выполнение других расходных обязательств (Межбюджетные трансферты) | 914 | 01 | 04 | 013 01 72010 | 500 | 0,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 01 | 04 | 01 3 01 72010 | 800 | 225,0 |
| ***Другие общегосударственные вопросы*** | ***914*** | ***01*** | ***13*** |  |  | ***369,9*** |
| Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Воронцовского сельского поселения" | 914 | 01 | 13 | 01 0 00 00000 |  | 369,9 |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы" | 914 | 01 | 13 | 01 3 00 00000 |  | 369,9 |
| Основное мероприятие "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Воронцовского сельского поселения" | 914 | 01 | 13 | 01 3 01 00000 |  | 362,5 |
| Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 01 | 13 | 01 3 01 70200 | 200 | 243,9 |
| Межбюджетные трансферты | 914 | 01 | 13 | 01 3 01 70200 | 500 | 110,9 |
| Выполнение других расходных обязательств (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 01 | 13 | 01 3 01 70200 | 800 | 7,7 |
| Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 01 | 13 | 01 3 02 70200 | 200 | 7,4 |
| **Национальная оборона** | **914** | **02** |  |  |  | **188,3** |
| ***Мобилизацияи вневойсковая подготовка*** | ***914*** | ***02*** | ***03*** |  |  | ***188,3*** |
| Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Воронцовского сельского поселения" | 914 | 02 | 03 | 01 0 00 00000 |  | 188,3 |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы" | 914 | 02 | 03 | 01 3 00 00000 |  | 188,3 |
| Основное мероприятие "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Воронцовского сельского поселения органами местного самоуправления Воронцовского сельского поселения" | 914 | 02 | 03 | 01 3 02 00000 |  | 188,3 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными(муниципальными ) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 914 | 02 | 03 | 01 3 02 51180 | 100 | 172,2 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 02 | 03 | 01 3 02 51180 | 200 | 16,1 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **914** | **03** |  |  |  | **70,6** |
| ***Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характкера, гражданская оборона*** | ***914*** | ***03*** | ***14*** |  |  | ***70,6*** |
| Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Воронцовского сельского поселения" | 914 | 03 | 14 | 01 0 00 00000 |  | 70,6 |
| Подпрограмма "Безопасность и правопорядок на территории Воронцовского сельского поселения" | 914 | 03 | 14 | 01 4 00 00000 |  | 70,6 |
| Основное мероприятие "Предупреждение и помощь населению в чрезвычайных ситуациях" | 914 | 03 | 14 | 01 4 01 00000 |  | 70,6 |
| Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций и пожаров(Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 03 | 14 | 01 4 01 71430 | 200 | 70,6 |
| **Национальная экономика** | **914** | **04** |  |  |  | **499,4** |
| ***Дорожное хозяйство (дорожные фонды)*** | ***914*** | ***04*** | ***09*** |  |  | ***466,7*** |
| Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Воронцовского сельского поселения" | 914 | 04 | 09 | 01 0 00 00000 |  | 466,7 |
| Подпрограмма "Развитие инфраструктуры и благоустройство территории Воронцовского сельского поселения" | 914 | 04 | 09 | 01 1 00 00000 |  | 466,7 |
| Основное мероприятие "Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения" | 914 | 04 | 09 | 01 1 06 00000 |  | 466,7 |
| Мероприятия по развитию сети автомобильных дорог общего пользования (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 04 | 09 | 01 1 06 71290 | 200 | 466,7 |
| ***Другие вопросы в области национальной экономики*** | ***914*** | ***04*** | ***12*** |  |  | ***32,7*** |
| Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Воронцовского сельского поселения" | 914 | 04 | 12 | 01 0 00 00000 |  | 32,7 |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы" | 914 | 04 | 12 | 01 3 00 00000 |  | 32,7 |
| Основное мероприятие "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Воронцовского сельского поселения органами местного самоуправления Воронцовского сельского поселения" | 914 | 04 | 12 | 01 3 02 00000 |  | 32,7 |
| Мероприятия по развитию градостроительной деятельности | 914 | 04 | 12 | 01 3 02 S8490 | 200 | 32,7 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **914** | **05** |  |  |  | **2 762,7** |
| ***Благоустройство*** | ***914*** | ***05*** | ***03*** |  |  | ***2 762,7*** |
| Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Воронцовского сельского поселения" | 914 | 05 | 03 | 01 0 00 00000 |  | 2 762,7 |
| Подпрограмма "Развитие инфраструктуры и благоустройство территории Воронцовского сельского поселения" | 914 | 05 | 03 | 01 1 00 00000 |  | 2 661,1 |
| Основное мероприятие "Организация уличного освещения" | 914 | 05 | 03 | 01 1 01 00000 |  | 492,3 |
| Расходы на уличное освещение (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 01 1 01 78670 | 200 | 492,3 |
| Основное мероприятие "Организация и содержание мест захоронения" | 914 | 05 | 03 | 01 1 02 00000 |  | 161,0 |
| Расходы по благоустройству территории сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 01 1 02 78610 | 200 | 161,0 |
| Основное мероприятие "Организация водоснабжения" | 914 | 05 | 03 | 01 1 03 00000 |  | 60,0 |
| Расходы по благоустройству территории сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 01 1 03 78610 | 200 | 60,0 |
| Основное мероприятие "Организация сбора и вывоза мусора и твердых бытовых отходов, благоустройство территории" | 914 | 05 | 03 | 01 1 05 00000 |  | 871,9 |
| Расходы по благоустройству территории сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 01 1 05 78610 | 200 | 871,9 |
| Основное мероприятие "Обеспечение сохранности и ремонт военно-мемориальных объектов" | 914 | 05 | 03 | 01 1 08 00000 |  | 1 010,0 |
| Расходы по благоустройству территории сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 01 1 08 78610 | 200 | 63,8 |
| Расходы по благоустройству территории сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 01 1 08 S8910 | 200 | 946,2 |
| Основное мероприятие "Организация ТОС" | 914 | 05 | 03 | 01 1 11 00000 |  | 65,9 |
| Расходы по благоустройству территории сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 01 1 11 78610 | 200 | 65,9 |
| Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Воронцовского сельского поселения" | 914 | 05 | 03 | 01 5 00 00000 |  | 101,6 |
| Основное мероприятие "Повышение энергоэффективности в электроснабжении" | 914 | 05 | 03 | 01 5 01 00000 |  | 101,6 |
| Расходы на уличное освещение (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 01 5 01 78670 | 200 | 101,6 |
| **Социальная политика** | **914** | **10** |  |  |  | **199,3** |
| ***Пенсионное обеспечение*** | ***914*** | ***10*** | ***01*** |  |  | ***199,3*** |
| Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Воронцовского сельского поселения" | 914 | 10 | 01 | 01 0 00 00000 |  | 199,3 |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы" | 914 | 10 | 01 | 01 3 00 00000 |  | 199,3 |
| Основное мероприятие "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Воронцовского сельского поселения органами местного самоуправления Воронцовского сельского поселения" | 914 | 10 | 01 | 01 3 02 00000 |  | 199,3 |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 914 | 10 | 01 | 01 3 02 70470 | 300 | 199,3 |
| **Физическая культура и спорт** | **914** | **11** |  |  |  | **7,3** |
| ***Физическая культура*** | ***914*** | ***11*** | ***01*** |  |  | ***7,3*** |
| Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Воронцовского сельского поселения" | 914 | 11 | 01 | 01 0 00 00000 |  | 7,3 |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы" | 914 | 11 | 01 | 01 3 00 00000 |  | 7,3 |
| Основное мероприятие "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Воронцовского сельского поселения органами местного самоуправления Воронцовского сельского поселения" | 914 | 11 | 01 | 01 3 02 00000 |  | 7,3 |
| Мероприятия в области физической культуры и спорта (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 11 | 01 | 01 3 02 70410 | 200 | 7,3 |
| **Муниципальное казенное учреждение культуры "Воронцовское КДО"** | **970** |  |  |  |  | **3 918,6** |
| **Культура, кинематография и средства массовой информации** | **970** | **08** |  |  |  | **3 918,6** |
| ***Культура, кинематография и средства массовой информации*** |  |  |  |  |  | ***3 918,6*** |
| **Культура** | **970** | **08** | **01** |  |  | **3 918,6** |
| Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Воронцовского сельского поселения" | 970 | 08 | 01 | 01 0 00 00000 |  | 3 918,6 |
| Подпрграмма "Развитие культуры Воронцовского сельского поселения" | 970 | 08 | 01 | 01 2 00 00000 |  | 3 918,6 |
| Основное мероприятие "Культурно-досуговая деятельность и развитие народного творчества" | 970 | 08 | 01 | 01 2 01 00000 |  | 3 918,6 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 970 | 08 | 01 | 01 2 01 00590 | 100 | 1 838,2 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 970 | 08 | 01 | 01 2 01 00590 | 200 | 2 069,6 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 970 | 08 | 01 | 01 2 01 00590 | 800 | 10,8 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Глава Воронцовского сельского поселения |  |  |  |  |  |  |
| Павловского муниципального района |  |  |  | Е.И.Ржевская | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Приложение № 3 | | | | |
|  | к решению Совета народных депутатов Воронцовского сельского поселения  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ | | | | |
| **Распределение бюджетных ассигнований  по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов  функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации  за 2018 год** | | | | | |
|  |  |  |  |  | тыс.руб. |
| Наименование | Рз | ПР | ЦСР | ВР | **сумма** |
|
| **Общегосударственные вопросы** | **01** |  |  |  | **4 609,2** |
| ***Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования*** | ***01*** | ***02*** |  |  | **856,4** |
| Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Воронцовского сельского поселения" | 01 | 02 | 01 0 00 00000 |  | 856,4 |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы" | 01 | 02 | 01 3 00 00000 |  | 856,4 |
| Основное мероприятие "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Воронцовского сельского поселения" | 01 | 02 | 01 3 01 00000 |  | 856,4 |
| Расходы на обеспечение деятельности главы сельского поселения(Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 02 | 01 3 01 72020 | 100 | 856,4 |
| ***Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций*** | ***01*** | ***04*** |  |  | ***3 382,9*** |
| Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Воронцовского сельского поселения" | 01 | 04 | 01 0 00 00000 |  | 3 382,9 |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы" | 01 | 04 | 01 3 00 00000 |  | 3 382,9 |
| Основное мероприятие "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Воронцовского сельского поселения" | 01 | 04 | 01 3 01 00000 |  | 3 382,9 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными(муниципальными ) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 04 | 01 3 01 72010 | 100 | 1 928,6 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных)нужд) | 01 | 04 | 01 3 01 72010 | 200 | 1 229,3 |
| Выполнение других расходных обязательств (Межбюджетные трансферты) | 01 | 04 | 01 3 01 72010 | 500 | 0,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 04 | 01 3 01 72010 | 800 | 225,0 |
| ***Другие общегосударственные вопросы*** | ***01*** | ***13*** |  |  | ***369,9*** |
| Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Воронцовского сельского поселения" | 01 | 13 | 01 0 00 00000 |  | 369,9 |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы" | 01 | 13 | 01 3 00 00000 |  | 369,9 |
| Основное мероприятие "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Воронцовского сельского поселения" | 01 | 13 | 01 3 01 00000 |  | 362,5 |
| Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 13 | 01 3 01 70200 | 200 | 243,9 |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 13 | 01 3 01 70200 | 500 | 110,9 |
| Выполнение других расходных обязательств (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 13 | 01 3 01 70200 | 800 | 7,7 |
| Выполнение других расходных обязательств (закупка товаров, работ и услуг для госудаственных (муниципальных)нужд) | 01 | 13 | 01 3 02 70200 | 200 | 7,4 |
| **Национальная оборона** | **02** |  |  |  | **188,3** |
| ***Мобилизацияи вневойсковая подготовка*** | ***02*** | ***03*** |  |  | ***188,3*** |
| Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Воронцовского сельского поселения" | 02 | 03 | 01 0 00 00000 |  | 188,3 |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы" | 02 | 03 | 01 3 00 00000 |  | 188,3 |
| Основное мероприятие "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Воронцовского сельского поселения органами местного самоуправления Воронцовского сельского поселения" | 02 | 03 | 01 3 02 00000 |  | 188,3 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными(муниципальными ) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 02 | 03 | 01 3 02 51180 | 100 | 172,2 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 02 | 03 | 01 3 02 51180 | 200 | 16,1 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **03** |  |  |  | **70,6** |
| ***Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характкера, гражданская оборона*** | ***03*** | ***09*** |  |  | ***70,6*** |
| Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Воронцовского сельского поселения" | 03 | 09 | 01 0 00 00000 |  | 70,6 |
| Подпрограмма "Безопасность и правопорядок на территории Воронцовского сельского поселения" | 03 | 09 | 01 4 00 00000 |  | 70,6 |
| Основное мероприятие "Предупреждение и помощь населению в чрезвычайных ситуациях" | 03 | 09 | 01 4 01 00000 |  | 70,6 |
| Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций и пожаров(Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 03 | 09 | 01 4 01 71430 | 200 | 70,6 |
| **Национальная экономика** | **04** |  |  |  | **499,4** |
| ***Дорожное хозяйство (дорожные фонды)*** | ***04*** | ***09*** |  |  | 466,7 |
| Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Воронцовского сельского поселения" | 04 | 09 | 01 0 00 00000 |  | 466,7 |
| Подпрограмма "Развитие инфраструктуры и благоустройство территории Воронцовского сельского поселения" | 04 | 09 | 01 1 00 00000 |  | 466,7 |
| Основное мероприятие "Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения" | 04 | 09 | 01 1 06 00000 |  | 466,7 |
| Мероприятия по развитию сети автомобильных дорог общего пользования (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 04 | 09 | 01 1 06 71290 | 200 | 466,7 |
| ***Другие вопросы в области национальной экономики*** | ***04*** | ***12*** |  |  | ***32,7*** |
| Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Воронцовского сельского поселения" | 04 | 12 | 01 0 00 00000 |  | 32,7 |
| Подпрограмма "Развитие инфраструктуры и благоустройство территории Воронцовского сельского поселения" | 04 | 12 | 01 3 00 00000 |  | 32,7 |
| Основное мероприятие "Организация сбора и вывоза мусора и твердых бытовых отходов, благоустройство территории" | 04 | 12 | 01 3 02 00000 |  | 32,7 |
| Расходы по организации проведения оплачиваемых общественных работ (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 04 | 12 | 01 3 02 S8490 | 200 | 32,7 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **05** |  |  |  | **2 762,7** |
| ***Благоустройство*** | ***05*** | ***03*** |  |  | ***2 762,7*** |
| Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Воронцовского сельского поселения" | 05 | 03 | 01 0 00 00000 |  | 2 762,7 |
| Подпрограмма "Развитие инфраструктуры и благоустройство территории Воронцовского сельского поселения" | 05 | 03 | 01 1 00 00000 |  | 2 661,1 |
| Основное мероприятие "Организация уличного освещения" | 05 | 03 | 01 1 01 00000 |  | 492,3 |
| Расходы на уличное освещение (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 01 1 01 78670 | 200 | 492,3 |
| Основное мероприятие "Организация и содержание мест захоронения" | 05 | 03 | 01 1 02 00000 |  | 161,0 |
| Расходы по благоустройству территории сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 01 1 02 78610 | 200 | 161,0 |
| Основное мероприятие "Организация водоснабжения" | 05 | 03 | 01 1 03 00000 |  | 60,0 |
| Расходы по благоустройству территории сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 01 1 03 78610 | 200 | 60,0 |
| Основное мероприятие "Организация сбора и вывоза мусора и твердых бытовых отходов, благоустройство территории" | 05 | 03 | 01 1 05 00000 |  | 871,9 |
| Расходы по благоустройству территории сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 01 1 05 78610 | 200 | 871,9 |
| Основное мероприятие "Обеспечение сохранности и ремонт военно-мемориальных объектов" | 05 | 03 | 01 1 08 00000 |  | 1 010,0 |
| Расходы по благоустройству территории сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 01 1 08 78610 | 200 | 63,8 |
| Расходы по благоустройству территории сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 01 1 08 S8910 | 200 | 946,2 |
| Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Воронцовского сельского поселения" | 05 | 03 | 01 5 00 00000 |  | 101,6 |
| Основное мероприятие "Повышение энергоэффективности в электроснабжении" | 05 | 03 | 01 5 01 00000 |  | 101,6 |
| Расходы на уличное освещение (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 01 5 01 78670 | 200 | 101,6 |
| Основное мероприятие "Организация ТОС" | 05 | 03 | 01 1 11 00000 |  | 65,9 |
| Расходы по благоустройству территории сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 01 1 11 78610 | 200 | 65,9 |
| **Культура, кинематография и средства массовой информации** | **08** |  |  |  | **3 918,6** |
| ***Культура*** | ***08*** | ***01*** |  |  | ***3 918,6*** |
| Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Воронцовского сельского поселения" | 08 | 01 | 01 0 00 00000 |  | 3 918,6 |
| Подпрграмма "Развитие культуры Воронцовского сельского поселения" | 08 | 01 | 01 2 00 00000 |  | 3 918,6 |
| Основное мероприятие "Культурно-досуговая деятельность и развитие народного творчества" | 08 | 01 | 01 2 01 00000 |  | 3 918,6 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 08 | 01 | 01 2 01 00590 | 100 | 1 838,2 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 08 | 01 | 01 2 01 00590 | 200 | 2 069,6 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 08 | 01 | 01 2 01 00590 | 800 | 10,8 |
| **Социальная политика** | **10** |  |  |  | **199,3** |
| ***Пенсионное обеспечение*** | ***10*** | ***01*** |  |  | ***199,3*** |
| Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Воронцовского сельского поселения" | 10 | 01 | 01 0 00 00000 |  | 199,3 |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы" | 10 | 01 | 01 3 00 00000 |  | 199,3 |
| Основное мероприятие "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Воронцовского сельского поселения органами местного самоуправления Воронцовского сельского поселения" | 10 | 01 | 01 3 02 00000 |  | 199,3 |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 10 | 01 | 01 3 02 70470 | 300 | 199,3 |
| **Физическая культура и спорт** | **11** |  |  |  | **7,3** |
| ***Физическая культура*** | ***11*** | ***01*** |  |  | ***7,3*** |
| Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Воронцовского сельского поселения" | 11 | 01 | 01 0 00 00000 |  | 7,3 |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы" | 11 | 01 | 01 3 00 00000 |  | 7,3 |
| Основное мероприятие "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Воронцовского сельского поселения органами местного самоуправления Воронцовского сельского поселения" | 11 | 01 | 01 3 02 00000 |  | 7,3 |
| Мероприятия в области физической культуры и спорта (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 11 | 01 | 01 3 02 70410 | 200 | 7,3 |
| **ВСЕГО:** |  |  |  |  | **12 255,4** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Глава Воронцовского сельского поселения |  |  |  |  |  |
| Павловского муниципального района |  |  | Е.И.Ржевская | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Приложение № 4 | | | | |
|  |  |  | к решению Совета народных депутатов Воронцовского сельского поселения  от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение бюджетных ассигнований на реализацию  муниципальных программ за 2018 год** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Наименование программы | ЦСР | Рз | ПР | ВР | ГРБС | Сумма, тыс.рублей |
|
| 1 | **Муниципальная программа " Социально-экономическое развитие Воронцовского сельского поселения ", всего:** | **01 0 00 00000** |  |  |  |  | **12 255,4** |
|  | в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | **Подпрограмма «Развитие инфраструктуры и благоустройство территории Воронцовского сельского поселения»** | **01 1 00 00000** |  |  |  |  | **3 127,8** |
| 1.1.1 | ***Основное мероприятие "Организация уличного освещения"*** | ***01 1 01 00000*** |  |  |  |  | ***492,3*** |
|  | Расходы на уличное освещение (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 1 01 78670 | 05 | 03 | 200 | 914 | 492,3 |
| 1.1.2. | ***Основное мероприятие "Организация и содержание мест захоронения"*** | ***01 1 02 00000*** |  |  |  |  | ***161,0*** |
|  | Расходы на благоустройство территории сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 1 02 78610 | 05 | 03 | 200 | 914 | 161,0 |
| 1.1.3 | ***Основное мероприятие "Организация водоснабжения"*** | ***01 1 03 00000*** |  |  |  |  | ***60,0*** |
|  | Расходы на благоустройство территории сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 1 03 78610 | 05 | 03 | 200 | 914 | 60,0 |
| 1.1.5. | ***Основное мероприятие "Организация сбора и вывоза мусора и твердых бытовых отходов, благоустройство территории"*** | ***01 1 05 00000*** |  |  |  |  | ***871,9*** |
|  | Расходы на благоустройство территории сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 1 05 78610 | 05 | 03 | 200 | 914 | 871,9 |
| 1.1.6. | ***Основное мероприятие "Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения"*** | ***01 1 06 00000*** |  |  |  |  | ***466,7*** |
|  | Мероприятия по развитию сети автомобильных дорог общего пользования (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 1 06 71290 | 04 | 09 | 200 | 914 | 466,7 |
| 1.1.8. | ***Основное мероприятие "Обеспечение сохранности и ремонт военно-мемориальных объектов"*** | ***01 1 08 00000*** |  |  |  |  | ***1 010,0*** |
|  | Расходы на благоустройство территории сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 1 08 78610 | 05 | 03 | 200 | 914 | 63,8 |
|  | Расходы на благоустройство территории сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 1 08 S8910 | 05 | 03 | 200 | 914 | 946,2 |
|  | ***Основное мероприятие "Организация ТОС"*** |  |  |  |  |  | ***65,9*** |
|  | Расходы на благоустройство территории сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 1 11 78610 | 05 | 03 | 200 | 914 | 65,9 |
| 1.2. | **Подпрограмма «Развитие культуры Воронцовского сельского поселения»** | **01 2 00 00000** |  |  |  |  | **3 918,6** |
| 1.2.1 | ***Основное мероприятие "Культурно- досуговая деятельность и развитие народного творчества"*** | ***01 2 01 00000*** |  |  |  |  | ***3 918,6*** |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 2 01 00590 | 08 | 01 | 100 | 970 | 1 838,2 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 2 01 00590 | 08 | 01 | 200 | 970 | 2 069,6 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 01 2 01 00590 | 08 | 01 | 800 | 970 | 10,8 |
| 1.3. | **Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы"** | **01 3 00 00000** |  |  |  |  | **5 036,8** |
| 1.3.1. | ***Основное мероприятие"Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Воронцовского сельского поселения"*** | ***01 3 01 00000*** |  |  |  |  | ***4 601,8*** |
|  | Расходы на обеспечение деятельности главы сельского поселения(Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 3 01 72020 | 01 | 02 | 100 | 914 | 856,4 |
|  | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными(муниципальными ) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 3 01 72010 | 01 | 04 | 100 | 914 | 1 928,6 |
|  | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных)нужд) | 01 3 01 72010 | 01 | 04 | 200 | 914 | 1 229,3 |
|  | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Иные бюджетные ассигнования) | 01 3 01 72010 | 01 | 04 | 800 | 914 | 225,0 |
|  | Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 3 01 70200 | 01 | 13 | 200 | 914 | 243,9 |
|  | Межбюджетные трансферты | 01 3 01 70200 | 01 | 13 | 500 | 914 | 110,9 |
|  | Выполнение других расходных обязательств (Иные бюджетные ассигнования) | 01 3 01 70200 | 01 | 13 | 800 | 914 | 7,7 |
|  | Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 3 02 70200 | 01 | 13 | 200 | 914 | 7,4 |
|  | ***Основное мероприятие"Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Воронцовского сельского поселения органами местного самоуправления Воронцовского сельского поселения"*** | ***01 3 02 00000*** |  |  |  |  | ***427,6*** |
|  | Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными(муниципальными ) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 3 02 51180 | 02 | 03 | 100 | 914 | 172,2 |
|  | Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 3 02 51180 | 02 | 03 | 200 | 914 | 16,1 |
|  | Мероприятия по развитию градостроительной деятельности | 01 3 02 S8490 | 04 | 12 | 200 | 914 | 32,7 |
|  | Доплаты к пенсиям муниципальных служащих (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 01 3 02 70470 | 10 | 01 | 300 | 914 | 199,3 |
|  | Мероприятия в области физической культуры и спорта (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 3 02 70410 | 11 | 01 | 200 | 914 | 7,3 |
| 1.4. | **Подпрограмма "Безопасность и правопорядок на территории Воронцовского сельского поселения"** | **01 4 00 00000** |  |  |  |  | **70,6** |
| 1.4.1. | ***Основное мероприятие "Предупреждение и помощь населению в чрезвычайных ситуациях"*** | ***01 4 01 00000*** |  |  |  |  | ***70,6*** |
|  | Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций и пожаров(Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 4 01 71430 | 03 | 09 | 200 | 914 | 70,6 |
| 1.5. | **Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Воронцовского сельского поселения"** |  |  |  |  |  | **101,6** |
| 1.5.1. | ***Основное мероприятие "Повышение энергетической эффективности в электроснабжении"*** | ***01 5 01 00000*** |  |  |  |  | ***101,6*** |
|  | Расходы на уличное освещение (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 5 01 78670 | 05 | 03 | 200 | 914 | 101,6 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Глава Воронцовского сельского поселения | |  |  |  |  |  |  |
| Павловского муниципального района | |  |  |  | Е.И.Ржевская | | |

Приложение № 5

к решению Совета народных депутатов

Воронцовского сельского поселения

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

**Источники финансирования дефицита бюджета Воронцовского сельского поселения по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов за 2018 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | наименование | Код классификации | | Исполнено, тыс. руб. |
| главного админи- стратора источника финанси- рования дефицита | источника финансирования дефицита |
|  | Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета | 914 | 01 00 00 00 00 0000 000 | 119,1 |
| 1 | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 914 | 01 03 00 00 00 0000 000 | 0,0 |
| Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 914 | 01 03 00 00 00 0000 700 | 0,0 |
| Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации | 914 | 01 03 00 00 10 0000 710 | 0,0 |
| Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 914 | 01 03 00 00 00 0000 800 | 0,0 |
| Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 914 | 01 03 00 00 10 0000 810 | 0,0 |
| 2 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 914 | 01 05 00 00 00 0000 000 | 119,1 |
| Увеличение остатков средств бюджетов | 914 | 01 05 00 00 00 0000 500 | -12 204,0 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 914 | 01 05 02 01 10 0000 510 | -12 204,0 |
| Уменьшение остатков средств бюджетов | 914 | 01 05 00 00 00 0000 600 | 12 323,1 |
|  | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 914 | 01 05 02 01 10 0000 610 | 12 323,1 |

Глава Воронцовского сельского поселения

Павловского муниципального района

Е.И.Ржевская

|  |
| --- |
| **Елизаветовское сельское поселение** |

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ДОРОЖНОЕ АГЕНСТВО  
(Р О С А В Т О Д О Р)  
  
Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

**14.02.2019**

**№ 313-р**

Москва

**Об изъятии для нужд Российской Федерации**

**земельных участков в целях обеспечения реализации проекта «Строительство и реконструкция автомобильной дороги М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска. Строительство с последующей эксплуатацией на платной основе автомобильной дороги М-4 «Дон» от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска на участке км 633- км 715**

**(обход с. Лосево и г. Павловск), Воронежская область»**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 8 ноября 2007 г. № 257-ФЗ « Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 17 июля 2009 г. № 145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 20 декабря 2017 г. № 1596 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие транспортной системы», подпунктом 5.4.1(1) пункта 5 Положения о Федеральном дорожном агентстве, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июля 2004 г. № 374, приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 13 января 2010 г. № 5 «Об установлении и использовании полос отвода автомобильных дорог федерального значения», распоряжением Федерального дорожного агентства от 02 ноября 2018 г. № 3902-р «Об утверждении документации по планировке территории объекта «Строительство и реконструкция автомобильной дороги М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска. Строительство с последующей эксплуатацией на платной основе автомобильной дороги М-4 «Дон» от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска на участке км 633 – км 715 (обход с. Лосево и г.Павловск), Воронежская область», обращением Государственной компании «Российские автомобильные дороги» от 25 декабря 2018 г. № 14524-03 и в целях обеспечения реализации проекта «Строительство и реконструкция автомобильной дороги М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска. Строительство с последующей эксплуатацией на платной основе автомобильной дороги М-4 «Дон» от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска на участке км 633 – км 715 (обход с. Лосево и г. Павловск), Воронежская область» (далее – Проект):

1. Изъять в установленном порядке для нужд Российской Федерации земельные участки, указанные в приложении к настоящему распоряжению.

2. Государственной компании «Российские автомобильные дороги»:

обеспечить в установленном порядке выполнение комплекса мероприятий в целях изъятия земельных участков, указанных в приложении к настоящему распоряжению;

обеспечить опубликование настоящего распоряжения (за исключением приложения к нему) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом поселения, городского округа (муниципального района в случае, если земельные участки, подлежащие изъятию, расположены на межселенной территории) по месту нахождения земельных участков, подлежащих изъятию;

направить копию настоящего распоряжения правообладателям изымаемых земельных участков письмом с уведомлением о вручении;

направить копию настоящего распоряжения в территориальный орган Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии;

обеспечить подготовку и заключение соглашений об изъятии земельных участков в целях обеспечения реализации Проекта;

обеспечить внесение в Единый государственный реестр недвижимости сведений о подлежащих образованию земельных участках, права на которые прекращаются в соответствии с настоящим распоряжением;

обеспечить внесение в Единый государственный реестр недвижимости сведений о принадлежности изъятых земельных участков к категории земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения, если такие земельные участки не отнесены к категории земель населенных пунктов;

обеспечить прекращение и переход прав на земельные участки в связи с изъятием в целях обеспечения реализации Проекта.

3. ФГБУ «Информавтодор» разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Федерального дорожного агентства в информационно-коммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Заместитель руководителя

И.В. Костюченко

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ДОРОЖНОЕ АГЕНСТВО  
(Р О С А В Т О Д О Р)  
  
Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

**14.02.2019 № 316-р**

Москва

**Об изъятии для нужд Российской Федерации**

**земельных участков в целях обеспечения реализации проекта «Строительство и реконструкция автомобильной дороги М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска. Строительство с последующей эксплуатацией на платной основе автомобильной дороги М-4 «Дон» от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска на участке км 633- км 715**

**(обход с. Лосево и г. Павловск), Воронежская область»**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 8 ноября 2007 г. № 257-ФЗ « Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 17 июля 2009 г. № 145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 20 декабря 2017 г. № 1596 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие транспортной системы», подпунктом 5.4.1(1) пункта 5 Положения о Федеральном дорожном агентстве, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июля 2004 г. № 374, приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 13 января 2010 г. № 5 «Об установлении и использовании полос отвода автомобильных дорог федерального значения», распоряжением Федерального дорожного агентства от 02 ноября 2018 г. № 3902-р «Об утверждении документации по планировке территории объекта «Строительство и реконструкция автомобильной дороги М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска. Строительство с последующей эксплуатацией на платной основе автомобильной дороги М-4 «Дон» от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска на участке км 633 – км 715 (обход с. Лосево и г.Павловск), Воронежская область», обращением Государственной компании «Российские автомобильные дороги» от 26 декабря 2018 г. № 14584-03 и в целях обеспечения реализации проекта «Строительство и реконструкция автомобильной дороги М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска. Строительство с последующей эксплуатацией на платной основе автомобильной дороги М-4 «Дон» от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска на участке км 633 – км 715 (обход с. Лосево и г. Павловск), Воронежская область» (далее – Проект):

1. Изъять в установленном порядке для нужд Российской Федерации земельные участки, указанные в приложении к настоящему распоряжению.

2. Государственной компании «Российские автомобильные дороги»:

обеспечить в установленном порядке выполнение комплекса мероприятий в целях изъятия земельных участков, указанных в приложении к настоящему распоряжению;

обеспечить опубликование настоящего распоряжения (за исключением приложения к нему) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом поселения, городского округа (муниципального района в случае, если земельные участки, подлежащие изъятию, расположены на межселенной территории) по месту нахождения земельных участков, подлежащих изъятию;

направить копию настоящего распоряжения правообладателям изымаемых земельных участков письмом с уведомлением о вручении;

направить копию настоящего распоряжения в территориальный орган Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии;

обеспечить подготовку и заключение соглашений об изъятии земельных участков в целях обеспечения реализации Проекта;

обеспечить внесение в Единый государственный реестр недвижимости сведений о подлежащих образованию земельных участках, права на которые прекращаются в соответствии с настоящим распоряжением;

обеспечить внесение в Единый государственный реестр недвижимости сведений о принадлежности изъятых земельных участков к категории земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения, если такие земельные участки не отнесены к категории земель населенных пунктов;

обеспечить прекращение и переход прав на земельные участки в связи с изъятием в целях обеспечения реализации Проекта.

3. ФГБУ «Информавтодор» разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Федерального дорожного агентства в информационно-коммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Заместитель руководителя

И.В. Костюченко

|  |
| --- |
| **Ерышевское сельское поселение** |

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**ЕРЫШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от 27.03.2019 г. № 261

с.Ерышевка

О внесении изменений в решение Совета

народных депутатов Ерышевского сельского

поселения Павловского муниципального района

Воронежской области от 26.12.2018г. № 237

«Об утверждении бюджета

Ерышевского сельского поселения

Павловского муниципального района

Воронежской области

на 2019 год и на плановый период

2020 и 2021 годов»

В соответствии с ч. 10 ст. 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ерышевского сельского поселения, Совет народных депутатов Ерышевского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области

РЕШИЛ:

**Статья 1.** Внести в решение Совета народных депутатов Ерышевского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области от 26.12.2018 г. № 237 «Об утверждении бюджета Ерышевского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021годов» следующие изменения и дополнения:

**в части 1 статьи 1:**

1) в п. 2) цифры « 3970,8 » заменить цифрами « 4191,9 » тыс. рублей;

2) в п. 2) цифры « 3970,8 » заменить цифрами «4223,05» тыс. рублей;

3) в п. 3) цифру «0» заменить цифрами « 31,15 » тыс. рублей;

**в части 3 статьи 1:**

изложить в новой редакции приложение №1 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Ерышевского сельского поселения на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» согласно приложению №1 к настоящему решению;

**в части 1 статьи 2:**

приложение № 2 **«**Поступление доходов бюджета Ерышевского сельского поселения

Павловского муниципального района по кодам видов доходов, подвидов доходов на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему решению;

**в части 1 статьи 5:**

приложение № 6 «Ведомственная структура расходов бюджета Ерышевского сельского поселения Павловского муниципального района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему решению;

**в части 2 статьи 5:**

приложение № 7 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Ерышевского сельского поселения Павловского муниципального района), группам видов расходов классификации расходов бюджета Ерышевского сельского поселения Павловского муниципального района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему решению;

**в части 3 статьи 5:**

приложение № 8 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Ерышевского сельского поселения Павловского муниципального района), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации бюджетам Ерышевского сельского поселения Павловского муниципального района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» изложить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему решению.

**Статья 2**. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник».

.

**Статья 3.** Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования.

Глава Ерышевского

сельского поселения

Т.П.Быкова

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Приложение 1 | | | |
|  |  | к решению Совета народных депутатов Ерышевского сельского поселения Павловского муниципального района от 27.03.2019г. №261 | | | |
|  |  | Приложение 1 | | | |
|  |  | к решению Совета народных депутатов Ерышевского сельского поселения Павловского муниципального района от 26.12.2018г. №237 | | | |
|  |  |  | | | |
| Источники внутреннего финансирования дефицита  бюджета Ерышевского сельского поселения  на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов | | | | | |
|  |  |  |  |  | тыс.руб. |
| № п/п | Наименование | Код классификации | 2019 год | 2020 год | 2021год |
|
|  | Источники внутреннего финансирования дефицита бюджетов | 01 00 00 00 00 0000 000 | 31,15 | 0,0 | 0,0 |
| 1 | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 01 03 00 00 00 0000 000 | 0,00 | 0,0 | 0,0 |
| Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 01 03 01 00 00 0000 700 | 200,00 | 200,0 | 200,0 |
| Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации | 01 03 01 00 10 0000 710 | 200,00 | 200,0 | 200,0 |
| Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 01 03 01 00 00 0000 800 | -200,00 | -200,0 | -200,0 |
| Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 01 03 01 00 10 0000 810 | -200,00 | -200,0 | -200,0 |
| 2 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 01 05 00 00 00 0000 000 | 31,15 | 0,0 | 0,0 |
| увеличение остатков средств, всего | 01 05 00 00 00 0000 500 | -4391,90 | -1510,9 | -1511,4 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 01 05 02 01 10 0000 510 | -4391,90 | -1510,9 | -1511,4 |
| уменьшение остатков средств, всего | 01 05 00 00 00 0000 600 | 4423,05 | 1510,9 | 1511,4 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 01 05 02 01 10 0000 610 | 4423,05 | 1510,9 | 1511,4 |
|  |  |  |  |  |  |
| Глава Ерышевского | |  |  |  |  |
| сельского поселения | | | Т.П.Быкова | |  |
|  | | |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Приложение № 2 | | |
|  |  | к решению Совета народных депутатов Ерышевского сельского поселения Павловского муниципального района  от 27.03.2019г. №261 | | |
|  |  | Приложение № 2 | | |
|  |  | к решению Совета народных депутатов Ерышевского сельского поселения Павловского муниципального района  от 26.12.2018г. №237 | | |
| **Поступление доходов бюджета Ерышевского сельского поселения Павловского муниципального района  по кодам видов доходов, подвидов доходов  на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Код показателя | Наименование показателя | Сумма, тыс.рублей | | |
| 2019 г | 2020 г | 2021 г |
| **000 8 50 00000 00 0000 000** | **Всего** | **4 191,9** | **1 310,9** | **1 311,4** |
| 000 1 00 00000 00 0000 000 | Налоговые и неналоговые доходы | 862,8 | 863,8 | 864,8 |
| 000 1 01 00000 00 0000 000 | Налог на прибыль, доходы | 44,0 | 45,0 | 46,0 |
| 000 1 01 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 44,0 | 45,0 | 46,0 |
| 000 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент,за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 44,0 | 45,0 | 46,0 |
| 000 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации |  |  |  |
| 000 1 06 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО | 691,0 | 691,0 | 691,0 |
| 000 1 06 01000 00 0000 110 | Налог на имущество физических лиц | 13,0 | 13,0 | 13,0 |
| 000 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 13,0 | 13,0 | 13,0 |
| 000 1 06 06000 00 0000 110 | Земельный налог | 678,0 | 678,0 | 678,0 |
| 000 1 06 06030 00 0000 110 | Земельный налог с организаций | 358,0 | 358,0 | 358,0 |
| 000 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 358,0 | 358,0 | 358,0 |
| 000 1 06 06040 00 0000 110 | Земельный налог с физических лиц | 320,0 | 320,0 | 320,0 |
| 000 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 320,0 | 320,0 | 320,0 |
| 000 1 08 00000 00 0000 000 | Государственная пошлина | 4,0 | 4,0 | 4,0 |
| 000 1 08 04020 01 0000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 4,0 | 4,0 | 4,0 |
| 000 1 11 00000 00 0000 000 | Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности | 121,8 | 121,8 | 121,8 |
| 000 1 11 05000 00 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 121,8 | 121,8 | 121,8 |
| 000 1 11 05020 00 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений) | 67,7 | 67,7 | 67,7 |
| 000 1 11 05025 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 67,7 | 67,7 | 67,7 |
| 000 1 11 05030 00 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений) | 54,1 | 54,1 | 54,1 |
| 000 1 11 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 54,1 | 54,1 | 54,1 |
| 000 1 13 00000 00 0000 000 | Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| 000 1 13 01000 00 0000 130 | Доходы от оказания платных услуг (работ) | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| 000 1 13 01995 10 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| 000 1 17 00000 00 0000 000 | Прочие неналоговые доходы | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 000 1 17 01000 00 0000 180 | Невыясненные поступления |  |  |  |
| 000 1 17 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |  |  |  |
| 000 1 17 05000 00 0000 180 | Прочие неналоговые доходы |  |  |  |
| 000 1 17 05050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |  |  |  |
| 000 2 00 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления | 3 329,1 | 447,1 | 446,6 |
| 000 2 02 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 3 329,1 | 447,1 | 446,6 |
| 000 2 02 10000 00 0000 150 | Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 405,3 | 368,3 | 365,3 |
| 000 2 02 15001 00 0000 150 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 405,3 | 368,3 | 365,3 |
| 000 2 02 15001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 405,3 | 368,3 | 365,3 |
| 000 2 02 15002 00 0000 150 | Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 2 623,9 | 0,0 | 0,0 |
| 000 2 02 15002 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 2 623,9 | 0,0 | 0,0 |
| 000 2 02 20000 00 0000 150 | Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии) | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 000 2 02 29999 00 0000 150 | Прочие субсидии | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 000 2 02 29999 10 0000 150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 000 2 02 30000 00 0000 150 | Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 78,8 | 78,8 | 81,3 |
| 000 2 02 35118 00 0000 150 | Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 78,8 | 78,8 | 81,3 |
| 000 2 02 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 78,8 | 78,8 | 81,3 |
| 000 2 02 40000 00 0000 150 | Иные межбюджетные трансферты | 221,1 |  |  |
| 000 2 02 40014 00 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 221,1 |  |  |
| 000 2 02 40014 10 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 221,1 |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Глава Ерышевского сельского поселения | Т.П.Быкова | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Приложение 3 | | | | | |
|  |  |  | к решению Совета народных депутатов Ерышевского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области  от 27.03.2019г. №261 | | | | | |
|  |  |  | Приложение 6 | | | | | |
|  |  |  | к решению Совета народных депутатов Ерышевского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области  от 26.12.2018г. №237 | | | | | |
| **Ведомственная структура расходов бюджета  Ерышевского сельского поселения Павловского муниципального района  на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов** | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование | ГРБС | Рз | ПР | ЦСР | ВР | Сумма, тыс.рублей | | |
| 2019 г | 2020 г | 2021 г |
| **Всего** |  |  |  |  |  | **4223,05** | **1280,1** | **1249,9** |
| **Администрация Ерышевского сельского поселения Павловского муниципального района** | **914** |  |  |  |  | **3100,25** | **814,9** | **784,7** |
| Расходы на обеспечение деятельности главы администрации в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ерышевского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономического развития Ерышевского сельского поселения" (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 914 | 01 | 02 | 01 3 01 72020 | 100 | 707,30 | 229,0 | 229,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ерышевского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными(муниципальными ) органами.казенными учреждениями.органами управления государственными внебюджетными фондами) | 914 | 01 | 04 | 01 3 01 72010 | 100 | 953,80 | 308,0 | 308,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ерышевского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Закупка товаров.работ и услуг для государственных (муниципальных)нужд) | 914 | 01 | 04 | 01 3 01 72010 | 200 | 838,40 | 67,0 | 34,3 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ерышевского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 01 | 04 | 01 3 01 72010 | 800 | 32,70 | 10,0 | 10,0 |
| Выполнение других расходных обязательств в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Ерышевского сельского поселения органами местного самоуправления Ерышевского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Закупка товаров.работ и услуг для государственных (муниципальных)нужд) | 914 | 01 | 13 | 01 3 02 70200 | 200 | 26,00 | 12,0 | 12,0 |
| Выполнение других расходных обязательств в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Ерышевского сельского поселения органами местного самоуправления Ерышевского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Межбюджетные трансферты) | 914 | 01 | 13 | 01 3 02 70200 | 500 | 19,50 | 5,5 | 5,5 |
| Выполнение других расходных обязательств в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Ерышевского сельского поселения органами местного самоуправления Ерышевского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 01 | 13 | 01 3 02 70200 | 800 | 3,60 | 0,3 | 0,3 |
| Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Ерышевского сельского поселения органами местного самоуправления Ерышевского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными(муниципальными ) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 914 | 02 | 03 | 01 3 02 51180 | 100 | 70,50 | 70,5 | 72,8 |
| Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Ерышевского сельского поселения органами местного самоуправления Ерышевского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения"(Закупка товаров.работ и услуг для государственных (муниципальных)нужд) | 914 | 02 | 03 | 01 3 02 51180 | 200 | 8,30 | 8,3 | 8,5 |
| Мероприятия в сфере других вопросов в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Ерышевского сельского поселения органами местного самоуправления Ерышевского сельского поселения" подпрограммы подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 03 | 14 | 01 3 02 71430 | 200 | 3,20 | 0,2 | 0,2 |
| Мероприятия по развитию сети автомобильных дорог общего пользования в рамках основного мероприятия "Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения" подпрограммы"Развитие инфраструктуры и благоустройство территории" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 04 | 09 | 01 1 05 71290 | 200 | 252,25 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы по организации проведения оплачиваемых общественных работ в рамках основного мероприятия " Организация сбора и вывоза мусора и твердых бытовых отходов,благоустройство территории" подпрограммы"Развитие инфраструктуры и благоустройство территории" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения"(Закупка товаров,работ и услуг для государственных(муниципальных)нужд) | 914 | 04 | 12 | 01 1 09 78430 | 200 | 1,00 | 1,0 | 1,0 |
| Расходы на уличное освещение в рамках основного мероприятия "Организация уличного освещения" подпрограммы"Развитие инфраструктуры и благоустройство территории" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 01 1 01 78670 | 200 | 15,00 | 35,0 | 35,0 |
| Расходы по благоустройству территории сельского поселения в рамках основного мероприятия "Организация и содержание мест захоронения" подпрограммы"Развитие инфраструктуры и благоустройство территории" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 01 1 02 78610 | 200 | 1,00 | 1,0 | 1,0 |
| Расходы по благоустройству территории сельского поселения в рамках основного мероприятия "Организация водоснабжения" подпрограммы"Развитие инфраструктуры и благоустройство территории" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 01 1 03 78610 | 200 | 0,50 | 0,5 | 0,5 |
| Расходы по благоустройству территории сельского поселения в рамках основного мероприятия "Организация водоснабжения" подпрограммы"Развитие инфраструктуры и благоустройство территории" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 01 1 03 78610 | 800 | 5,00 | 5,0 | 5,0 |
| Расходы по благоустройству территории сельского поселения в рамках основного мероприятия "Озеленение территории" подпрограммы"Развитие инфраструктуры и благоустройство территории" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 01 1 06 78610 | 200 | 0,50 | 1,0 | 1,0 |
| Расходы по благоустройству территории сельского поселения в рамках основного мероприятия "Благоустройство сквера" подпрограммы"Развитие инфраструктуры и благоустройство территории" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 01 1 08 78610 | 200 | 46,00 | 0,5 | 0,5 |
| Расходы по благоустройству территории сельского поселения в рамках основного мероприятия "Обеспечение сохранности и ремонт военно-мемориальных объектов" подпрограммы"Развитие инфраструктуры и благоустройство территории" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 01 1 07 78610 | 200 | 1,00 | 2,0 | 2,0 |
| Расходы по поддержке и развитию ТОС на территории Ерышевского сельского поселения в рамках основного мероприятия "Поддержка и развитие ТОС на территории Ерышевского сельского поселения" подпрограммы"Развитие инфраструктуры и благоустройство территории" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 01 1 11 78610 | 200 | 0,50 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы по повышению энергоэффективности в электроснабжении,в рамках основного мероприятия "Повышение энергоэффективности в электроснабжении" подпрограммы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Ерышевского сельского поселения" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 01 4 01 78670 | 200 | 0,50 | 0,5 | 0,5 |
| Расходы на доплату к пенсиям муниципальных служащих органов местного самоуправления Ерышевского сельского поселения в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Ерышевского сельского поселения органами местного самоуправления Ерышевского сельского поселения"подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Социальное обеспечение и иные выплаты населения) | 914 | 10 | 01 | 01 3 02 70470 | 300 | 112,80 | 57,6 | 57,6 |
| Расходы на социальную поддержку членов семей военнослужащих, погибших в период прохождения военной службы в мирное время" в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Ерышевского сельского поселения органами местного самоуправления Ерышевского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Социальное обеспечение и иные выплаты населения) | 914 | 10 | 03 | 01 3 02 70570 | 300 | 0,80 | 0,0 | 0,0 |
| Процентные платежи по государственному долгу в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения"(Обслуживание государственного (муниципального) долга) | 914 | 13 | 01 | 01 3 02 27880 | 700 | 0,10 | 0,0 | 0,0 |
| **Муниципальное казенное учреждение культуры "Ерышевское КДО"** | **970** |  |  |  |  | **1122,80** | **465,2** | **465,2** |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках основного мероприятия "Культурно-досуговая деятельность и развитие народного творчества"подпрограммы "Развитие культуры Ерышевского сельского поселения" муниципальной программы «Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 970 | 08 | 01 | 01 2 01 00590 | 100 | 808,80 | 282,6 | 282,6 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках основного мероприятия "Культурно-досуговая деятельность и развитие народного творчества"подпрограммы "Развитие культуры Ерышевского сельского поселения" муниципальной программы «Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 970 | 08 | 01 | 01 2 01 00590 | 200 | 309,90 | 181,6 | 181,6 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках основного мероприятия "Культурно-досуговая деятельность и развитие народного творчества"подпрограммы "Развитие культуры Ерышевского сельского поселения" муниципальной программы «Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Иные бюджетные ассигнования) | 970 | 08 | 01 | 01 2 01 00590 | 800 | 4,10 | 1,0 | 1,0 |
| **Всего** |  |  |  |  |  | **4223,05** | **1280,1** | **1249,9** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Глава Ерышевского |  |  |  |  |  |  |  |  |
| сельского поселения |  |  | Т.П. Быкова | | | | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Приложение 4 | | |  |  |  |
|  |  | к решению Совета народных депутатов Ерышевского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области от 27.03.2019г. №261 | | | | | |
|  |  | Приложение 7 | | |  |  |  |
|  |  | к решению Совета народных депутатов Ерышевского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области от 26.12.2018г. №237 | | | | | |
|  | | | | | | |  |
| **Распределение бюджетных ассигнований  по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Ерышевского сельского поселения Павловского муниципального района),  группам видов расходов классификации расходов бюджета Ерышевского сельского поселения Павловского муниципального района  на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | тыс.руб. |
| **Наименование** | **Рз** | **ПР** | **ЦСР** | **ВР** | **2019г** | **2020г** | **2021г** |
|
| **Всего** |  |  |  |  | **4223,05** | **1280,1** | **1249,9** |
| **Общегосударственные вопросы** | **01** |  |  |  | **2581,30** | **631,8** | **599,1** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **01** | **02** |  |  | **707,30** | **229,0** | **229,0** |
| Расходы на обеспечение деятельности главы администрации в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ерышевского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономического развития Ерышевского сельского поселения" (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 02 | 01 3 01 72020 | 100 | 707,30 | 229,0 | 229,0 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | **04** |  |  | **1824,90** | **385,0** | **352,3** |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ерышевского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными(муниципальными ) органами.казенными учреждениями.органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 04 | 01 3 01 72010 | 100 | 953,80 | 308,0 | 308,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ерышевского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Закупка товаров.работ и услуг для государственных (муниципальных)нужд) | 01 | 04 | 01 3 01 72010 | 200 | 838,40 | 67,0 | 34,3 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ерышевского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 04 | 01 3 01 72010 | 800 | 32,70 | 10,0 | 10,0 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** |  |  | **49,10** | **17,8** | **17,8** |
| Выполнение других расходных обязательств в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Ерышевского сельского поселения органами местного самоуправления Ерышевского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Закупка товаров.работ и услуг для государственных (муниципальных)нужд) | 01 | 13 | 01 3 02 70200 | 200 | 26,00 | 12,0 | 12,0 |
| Выполнение других расходных обязательств в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Ерышевского сельского поселения органами местного самоуправления Ерышевского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Межбюджетные трансферты) | 01 | 13 | 01 3 02 70200 | 500 | 19,50 | 5,5 | 5,5 |
| Выполнение других расходных обязательств в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Ерышевского сельского поселения органами местного самоуправления Ерышевского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 13 | 01 3 02 70200 | 800 | 3,60 | 0,3 | 0,3 |
| **Национальная оборона** | **02** |  |  |  | **78,80** | **78,8** | **81,3** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **02** | **03** |  |  | **78,80** | **78,8** | **81,3** |
| Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Ерышевского сельского поселения органами местного самоуправления Ерышевского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными(муниципальными ) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 02 | 03 | 01 3 02 51180 | 100 | 70,50 | 70,5 | 72,8 |
| Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Ерышевского сельского поселения органами местного самоуправления Ерышевского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения"(Закупка товаров.работ и услуг для государственных (муниципальных)нужд) | 02 | 03 | 01 3 02 51180 | 200 | 8,30 | 8,3 | 8,5 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **03** |  |  |  | **3,20** | **0,2** | **0,2** |
| **Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности** | **03** | **14** |  |  | **3,20** | **0,2** | **0,2** |
| Мероприятия в сфере других вопросов в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Ерышевского сельского поселения органами местного самоуправления Ерышевского сельского поселения" подпрограммы подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 03 | 14 | 01 3 02 71430 | 200 | 3,20 | 0,2 | 0,2 |
| **Национальная экономика** | **04** |  |  |  | **253,25** | **1,0** | **1,0** |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **04** | **09** |  |  | **252,25** | **0,0** | **0,0** |
| Мероприятия по развитию сети автомобильных дорог общего пользования в рамках основного мероприятия "Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения" подпрограммы"Развитие инфраструктуры и благоустройство территории" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 04 | 09 | 01 1 05 71290 | 200 | 252,25 | 0,0 | 0,0 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **04** | **12** |  |  | **1,00** | **1,0** | **1,0** |
| Расходы по организации проведения оплачиваемых общественных работ в рамках основного мероприятия " Организация сбора и вывоза мусора и твердых бытовых отходов,благоустройство территории" подпрограммы"Развитие инфраструктуры и благоустройство территории" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения"(Закупка товаров,работ и услуг для государственных(муниципальных)нужд) | 04 | 12 | 01 1 09 78430 | 200 | 1,00 | 1,0 | 1,0 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **05** |  |  |  | **70,00** | **45,5** | **45,5** |
| **Благоустройство** | **05** | **03** |  |  | **70,00** | **45,5** | **45,5** |
| Расходы на уличное освещение в рамках основного мероприятия "Организация уличного освещения" подпрограммы"Развитие инфраструктуры и благоустройство территории" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 01 1 01 78670 | 200 | 15,00 | 35,0 | 35,0 |
| Расходы по благоустройству территории сельского поселения в рамках основного мероприятия "Организация и содержание мест захоронения" подпрограммы"Развитие инфраструктуры и благоустройство территории" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 01 1 02 78610 | 200 | 1,00 | 1,0 | 1,0 |
| Расходы по благоустройству территории сельского поселения в рамках основного мероприятия "Организация водоснабжения" подпрограммы"Развитие инфраструктуры и благоустройство территории" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 01 1 03 78610 | 200 | 0,50 | 0,5 | 0,5 |
| Расходы по благоустройству территории сельского поселения в рамках основного мероприятия "Организация водоснабжения" подпрограммы"Развитие инфраструктуры и благоустройство территории" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 01 1 03 78610 | 800 | 5,00 | 5,0 | 5,0 |
| Расходы по благоустройству территории сельского поселения в рамках основного мероприятия "Озеленение территории" подпрограммы"Развитие инфраструктуры и благоустройство территории" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 01 1 06 78610 | 200 | 0,50 | 1,0 | 1,0 |
| Расходы по благоустройству территории сельского поселения в рамках основного мероприятия "Благоустройство сквера" подпрограммы"Развитие инфраструктуры и благоустройство территории" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 01 1 08 78610 | 200 | 46,00 | 0,5 | 0,5 |
| Расходы по благоустройству территории сельского поселения в рамках основного мероприятия "Обеспечение сохранности и ремонт военно-мемориальных объектов" подпрограммы"Развитие инфраструктуры и благоустройство территории" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 01 1 07 78610 | 200 | 1,00 | 2,0 | 2,0 |
| Расходы по поддержке и развитию ТОС на территории Ерышевского сельского поселения в рамках основного мероприятия "Поддержка и развитие ТОС на территории Ерышевского сельского поселения" подпрограммы"Развитие инфраструктуры и благоустройство территории" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 01 1 11 78610 | 200 | 0,50 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы по повышению энергоэффективности в электроснабжении,в рамках основного мероприятия "Повышение энергоэффективности в электроснабжении" подпрограммы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Ерышевского сельского поселения" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 01 4 01 78670 | 200 | 0,50 | 0,5 | 0,5 |
| **Культура , кинематография, средства массовой информации** | **08** |  |  |  | **1122,80** | **465,2** | **465,2** |
| **Культура** | **08** | **01** |  |  | **1122,80** | **465,2** | **465,2** |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках основного мероприятия "Культурно-досуговая деятельность и развитие народного творчества"подпрограммы "Развитие культуры Ерышевского сельского поселения" муниципальной программы «Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 08 | 01 | 01 2 01 00590 | 100 | 808,80 | 282,6 | 282,6 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках основного мероприятия "Культурно-досуговая деятельность и развитие народного творчества"подпрограммы "Развитие культуры Ерышевского сельского поселения" муниципальной программы «Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 08 | 01 | 01 2 01 00590 | 200 | 309,90 | 181,6 | 181,6 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках основного мероприятия "Культурно-досуговая деятельность и развитие народного творчества"подпрограммы "Развитие культуры Ерышевского сельского поселения" муниципальной программы «Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Иные бюджетные ассигнования) | 08 | 01 | 01 2 01 00590 | 800 | 4,10 | 1,0 | 1,0 |
| **Социальная политика** | **10** |  |  |  | **113,60** | **57,6** | **57,6** |
| **Пенсионное обеспечение** | **10** | **01** |  |  | **112,80** | **57,6** | **57,6** |
| Расходы на доплату к пенсиям муниципальных служащих органов местного самоуправления Ерышевского сельского поселения в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Ерышевского сельского поселения органами местного самоуправления Ерышевского сельского поселения"подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Социальное обеспечение и иные выплаты населения) | 10 | 01 | 01 3 02 70470 | 300 | 112,80 | 57,6 | 57,6 |
| **Социальное обеспечение населения** | **10** | **03** |  |  | **0,80** | **0,0** | **0,0** |
| Расходы на социальную поддержку членов семей военнослужащих, погибших в период прохождения военной службы в мирное время" в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Ерышевского сельского поселения органами местного самоуправления Ерышевского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Социальное обеспечение и иные выплаты населения) | 10 | 03 | 01 3 02 70570 | 300 | 0,80 | 0,0 | 0,0 |
| **Обслуживание государственного и муниципального долга** | **13** |  |  |  | **0,10** | **0,0** | **0,0** |
| **Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга** | **13** | **01** |  |  | 0,10 | **0,0** | **0,0** |
| Процентные платежи по государственному долгу в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения"(Обслуживание государственного (муниципального) долга) | 13 | 01 | 01 3 2788 | 700 | 0,10 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Глава Ерышевского |  |  |  |  |  |  |  |
| сельского поселения |  | Т.П. Быкова | | | | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Приложение 5 | | | | | |
|  |  |  |  | к решению Совета народных депутатов Ерышевского сельского поселения Павловского муниципального района  от 27.03.2019г. №261 | | | | | |
|  |  |  |  | Приложение 8 | | | | | |
|  |  |  |  | к решению Совета народных депутатов Ерышевского сельского поселения Павловского муниципального района  от 26.12.2018г. №237 | | | | | |
| **Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям  (муниципальным программам Ерышевского сельского поселения  Павловского муниципального района), группам видов расходов,  разделам, подразделам классификации бюджетам  Ерышевского сельского поселения Павловского муниципального района  на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов** | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Наименование программы | ЦСР | Рз | ПР | ВР | ГРБС | Сумма, тыс.рублей | | |
| 2019 г | 2020 г | 2021 г |
| 1 | **Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения", всего:** | **01 0 00 00000** |  |  |  |  | **4223,05** | **1280,1** | **1249,9** |
|  | в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1,1 | **Подпрограмма «Развитие инфраструктуры и благоустройство территории»** | **01 1 00 00000** |  |  |  |  | **322,75** | **46,0** | **46,0** |
|  | Расходы на уличное освещение в рамках основного мероприятия "Организация уличного освещения" подпрограммы"Развитие инфраструктуры и благоустройство территории" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 1 01 78670 | 05 | 03 | 200 | 914 | 15,00 | 35,0 | 35,0 |
|  | Расходы по благоустройству территории сельского поселения в рамках основного мероприятия "Организация и содержание мест захоронения" подпрограммы"Развитие инфраструктуры и благоустройство территории" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 1 02 78610 | 05 | 03 | 200 | 914 | 1,00 | 1,0 | 1,0 |
|  | Расходы по благоустройству территории сельского поселения в рамках основного мероприятия "Организация водоснабжения" подпрограммы"Развитие инфраструктуры и благоустройство территории" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 1 03 78610 | 05 | 03 | 200 | 914 | 0,50 | 0,5 | 0,5 |
|  | Расходы по благоустройству территории сельского поселения в рамках основного мероприятия "Организация водоснабжения" подпрограммы"Развитие инфраструктуры и благоустройство территории" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 1 03 78610 | 05 | 03 | 800 | 914 | 5,00 | 5,0 | 5,0 |
|  | Мероприятия по развитию сети автомобильных дорог общего пользования в рамках основного мероприятия "Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения" подпрограммы"Развитие инфраструктуры и благоустройство территории" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 1 05 71290 | 04 | 09 | 200 | 914 | 252,25 | 0,0 | 0,0 |
|  | Расходы по организации проведения оплачиваемых общественных работ в рамках основного мероприятия " Организация сбора и вывоза мусора и твердых бытовых отходов,благоустройство территории" подпрограммы"Развитие инфраструктуры и благоустройство территории" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения"(Закупка товаров,работ и услуг для государственных (муниципальных)нужд) | 01 1 09 78430 | 04 | 12 | 200 | 914 | 1,00 | 1,0 | 1,0 |
|  | Расходы по благоустройству территории сельского поселения в рамках основного мероприятия "Озеленение территории" подпрограммы"Развитие инфраструктуры и благоустройство территории" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 1 06 78610 | 05 | 03 | 200 | 914 | 0,50 | 1,0 | 1,0 |
|  | Расходы по благоустройству территории сельского поселения в рамках основного мероприятия "Обеспечение сохранности и ремонт военно-мемориальных объектов" подпрограммы"Развитие инфраструктуры и благоустройство территории" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 1 07 78610 | 05 | 03 | 200 | 914 | 1,00 | 2,0 | 2,0 |
|  | Расходы по благоустройству территории сельского поселения в рамках основного мероприятия "Благоустройство сквера" подпрограммы"Развитие инфраструктуры и благоустройство территории" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 1 08 78610 | 05 | 03 | 200 | 914 | 46,00 | 0,5 | 0,5 |
|  | Расходы по поддержке и развитию ТОС на территории Ерышевского сельского поселения в рамках основного мероприятия "Поддержка и развитие ТОС на территории Ерышевского сельского поселения" подпрограммы"Развитие инфраструктуры и благоустройство территории" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 1 11 78610 | 05 | 03 | 200 | 914 | 0,50 | 0,0 | 0,0 |
| 1,2 | **Подпрограмма "Развитие культуры Ерышевского сельского поселения"** | **01 2 00 00000** |  |  |  |  | **1122,80** | **465,2** | **465,2** |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках основного мероприятия "Культурно-досуговая деятельность и развитие народного творчества"подпрограммы "Развитие культуры Ерышевского сельского поселения" муниципальной программы «Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 2 01 00590 | 08 | 01 | 100 | 970 | 808,80 | 282,6 | 282,6 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках основного мероприятия "Культурно-досуговая деятельность и развитие народного творчества"подпрограммы "Развитие культуры Ерышевского сельского поселения" муниципальной программы «Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 2 01 00590 | 08 | 01 | 200 | 970 | 309,90 | 181,6 | 181,6 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках основного мероприятия "Культурно-досуговая деятельность и развитие народного творчества"подпрограммы "Развитие культуры Ерышевского сельского поселения" муниципальной программы «Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Иные бюджетные ассигнования) | 01 2 01 00590 | 08 | 01 | 800 | 970 | 4,10 | 1,0 | 1,0 |
| 1,3 | **Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы"** | **01 3 00 00000** |  |  |  |  | **2777,00** | **768,4** | **738,2** |
|  | Расходы на обеспечение деятельности главы администрации в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ерышевского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономического развития Ерышевского сельского поселения" (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 3 01 72020 | 01 | 02 | 100 | 914 | 707,30 | 229,0 | 229,0 |
|  | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ерышевского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными(муниципальными ) органами.казенными учреждениями.органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 3 01 72010 | 01 | 04 | 100 | 914 | 953,80 | 308,0 | 308,0 |
|  | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ерышевского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Закупка товаров.работ и услуг для государственных (муниципальных)нужд) | 01 3 01 72010 | 01 | 04 | 200 | 914 | 838,40 | 67,0 | 34,3 |
|  | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ерышевского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Иные бюджетные ассигнования) | 01 3 01 72010 | 01 | 04 | 800 | 914 | 32,70 | 10,0 | 10,0 |
|  | Выполнение других расходных обязательств в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Ерышевского сельского поселения органами местного самоуправления Ерышевского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Закупка товаров.работ и услуг для государственных (муниципальных)нужд) | 01 3 02 70200 | 01 | 13 | 200 | 914 | 26,00 | 12,0 | 12,0 |
|  | Выполнение других расходных обязательств в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Ерышевского сельского поселения органами местного самоуправления Ерышевского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Межбюджетные трансферты) | 01 3 02 70200 | 01 | 13 | 500 | 914 | 19,50 | 5,5 | 5,5 |
|  | Выполнение других расходных обязательств в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Ерышевского сельского поселения органами местного самоуправления Ерышевского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Иные бюджетные ассигнования) | 01 3 02 70200 | 01 | 13 | 800 | 914 | 3,60 | 0,3 | 0,3 |
|  | Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Ерышевского сельского поселения органами местного самоуправления Ерышевского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными(муниципальными ) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 3 02 51180 | 02 | 03 | 100 | 914 | 70,50 | 70,5 | 72,8 |
|  | Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Ерышевского сельского поселения органами местного самоуправления Ерышевского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения"(Закупка товаров.работ и услуг для государственных (муниципальных)нужд) | 01 3 02 51180 | 02 | 03 | 200 | 914 | 8,30 | 8,3 | 8,5 |
|  | Мероприятия в сфере других вопросов в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Ерышевского сельского поселения органами местного самоуправления Ерышевского сельского поселения" подпрограммы подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 3 02 71430 | 03 | 14 | 200 | 914 | 3,20 | 0,2 | 0,2 |
|  | Расходы на доплату к пенсиям муниципальных служащих органов местного самоуправления Ерышевского сельского поселения в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Ерышевского сельского поселения органами местного самоуправления Ерышевского сельского поселения"подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Социальное обеспечение и иные выплаты населения) | 01 3 02 70470 | 10 | 01 | 300 | 914 | 112,80 | 57,6 | 57,6 |
|  | Расходы на социальную поддержку членов семей военнослужащих, погибших в период прохождения военной службы в мирное время" в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Ерышевского сельского поселения органами местного самоуправления Ерышевского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Социальное обеспечение и иные выплаты населения) | 01 3 02 70570 | 10 | 03 | 300 | 914 | 0,80 | 0,0 | 0,0 |
|  | Процентные платежи по государственному долгу в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения"(Обслуживание государственного (муниципального) долга) | 01 3 2788 | 13 | 01 | 700 | 914 | 0,10 | 0,0 | 0,0 |
| **1,4** | **Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Ерышевского сельского поселения"** | **01 4 00 00000** |  |  |  |  | **0,50** | **0,5** | **0,5** |
|  | Расходы по повышению энергоэффективности в электроснабжении,в рамках основного мероприятия "Повышение энергоэффективности в электроснабжении" подпрограммы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Ерышевского сельского поселения" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ерышевского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 4 01 78670 | 05 | 03 | 200 | 914 | 0,50 | 0,5 | 0,5 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Глава Ерышевского | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| сельского поселения | |  | Т.П. Быкова | | | | | | |

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ДОРОЖНОЕ АГЕНСТВО  
(РОСАВТОДОР)  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**14.02.2019 №323-р**

Москва

**Об изъятии для нужд Российской Федерации земельных участков в целях обеспечения реализации проекта «Строительство и реконструкция автомобильной дороги М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска. Строительство с последующей эксплуатацией на платной основе автомобильной дороги М-4 «Дон – от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска на участке км 633-км 715 (обход с.Лосево и г.Павловск), Воронежская область»**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным

законом от 8 ноября 2007г. № 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной

деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные

законодательные акты Российской Федерации", Федеральным законом от

17 июля 2009г. № 145-ФЗ "О Государственной компании "Российские

автомобильные дороги" и о внесении изменений в отдельные законодательные акты

Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от

20 декабря 2017г. № 1596 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие транспортной системы», подпунктом 5.4.1(1) пункта 5 Положения о Федеральном дорожном агенстве, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июля 2004г. приказом

Министерства транспорта Российской Федерации от 13 января 2010г. № 5

"Об установлении и использовании полос отвода автомобильных дорог

федерального значения", распоряжением Федерального дорожного агенства от

02 ноября 2018г. № 3902-р "Об утверждении документации по планировке

территории объекта "Строительство и реконструкция автомобильной дороги

М-4 "Дон"-от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до

Новороссийска. Строительство с последующей эксплуатацией на платной основе

автомобильной дороги М-4 "Дон"-от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону,

Краснодар до Новороссийска на участке км 633-км 715 (обход с. Лосево и

г. Павловск), Воронежская область", обращением Государственной компании

"Российские автомобильные дороги" от 14 декабря 2018г. № 13992-03 и в целях

обеспечения реализации проекта "Строительство и реконструкция автомобильной

дороги М-4 "Дон"-от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до

Новороссийска. Строительство с последующей эксплуатацией на платной основе

автомобильной дороги М-4 "Дон"-от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону,

Краснодар до Новороссийска на участке км 633-км715 (обход с. Лосево и

г. Павловск), Воронежская область" (далее-Проект):

1. Изъять в установленном порядке для нужд Российской Федерации

земельные участки, указанные в приложении к настоящему распоряжению.

2. Государственной компании "Российские автомобильные дороги":

обеспечить в установленном порядке выполнение комплекса мероприятий в

целях изъятия земельных участков, указанных в приложении к настоящему

распоряжению;

обеспечить опубликование настоящего распоряжения (за исключением

приложения к нему) в порядке, установленном для официального опубликования

(обнародования) муниципальных правовых актов уставом поселения, городского

округа (муниципального района в случае, если земельные участки, подлежащие

изъятию, расположены на межселенной территории) по месту нахождения

земельных участков, подлежащих изъятию;

направить копию настоящего распоряжения правообладателям изымаемых

земельных участков письмом с уведомлением о вручении;

направить копию настоящего распоряжения в территориальный орган

Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии;

обеспечить подготовку и заключение соглашений об изъятии земельных

участков в целях обеспечения реализации Проекта;

обеспечить внесение в Единый государственный реестр недвижимости сведений о подлежащих образованию земельных участках, права на которые прекращаются в соответствии с настоящим распоряжением;;

обеспечить внесение в Единый государственный реестр недвижимости сведений о принадлежности изъятых земельных участков к категории земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения, если такие земельные участки не отнесены к категории земель населенных пунктов;

обеспечить прекращение и переход прав на земельные участки в связи с изъятием в целях обеспечения реализации Проекта.

3. ФГБУ "Информавтодор" разместить настоящие распоряжение на

официальном сайте Федерального дорожного агенства в информационно-

коммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Заместитель руководителя

И.В.Костюченко

|  |
| --- |
| **Ливенское сельское поселение** |

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ЛИВЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

«26» марта 2019 года №247

**О внесении изменений в решение**

**Совета народных депутатов Ливенского**

**сельского поселения Павловского**

**муниципального района от 26.12.2018 г № 223**

**«Об утверждении бюджета Ливенского**

**сельского поселения Павловского муниципального района**

**на 2019год и плановый период 2020 и 2021 годов».**

В соответствии с ч.10 ст. 35 Федерального закона от 06.10.2003г №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ливенского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области Совет народных депутатов Ливенского сельского поселения Павловского муниципального района

РЕШИЛ:

**Статья 1.** Внести в решение Совета народных депутатов Ливенского сельского поселения Павловского муниципального района от 26.12.2018г № 223 «Об утверждении бюджета Ливенского сельского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов следующие изменения:

1.1.в части 1 статьи 1: «Основные характеристики бюджета Ливенского сельского поселения на 2019 год»

1) в пункте 1 цифры «4024,1» заменить цифрами «4282,7».

2) в пункте 2 цифры «4024,1» заменить цифрами «4304,7».

3) пункт 3 ст. 1«Основные характеристики бюджета Ливенского сельского поселения на 2019 год» изложить в новой редакции: « прогнозируемый дефицит бюджета Ливенского сельского поселения на 2019 год в сумме 22,0 тыс.руб.

4) в пункте 4 статьи 1 «Основные характеристики бюджета Ливенского сельского поселения на 2019 год» приложение №1 « Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Ливенского сельского поселения на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему решению»;

1.2. в части 1 статьи 2 «Поступление доходов бюджета Ливенского сельского поселения по кодам видов доходов, подвидов доходов на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» приложение № 2  изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему решению;

1.2. в части 1 статьи 4 «Бюджетные ассигнования бюджета Ливенского сельского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» приложение № 6  « Ведомственная структура расходов бюджета Ливенского сельского поселения Павловского муниципального района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему решению;

1.3. в части 2 статьи 4 «Бюджетные ассигнования бюджета Ливенского сельского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» приложение № 7 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Ливенского сельского поселения), группам видов расходов классификации расходов бюджета Ливенского сельского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему решению;

1.4. в части 3 статьи 4 «Бюджетные ассигнования бюджета Ливенского сельского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов » приложение № 8 « Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Ливенского сельского поселения), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» изложить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему решению;

**Статья 2**. Обнародовать настоящее решение в соответствии с Положением о порядке обнародования муниципальных правовых актов Ливенского сельского поселения.

Глава Ливенского сельского поселения

Павловского муниципального района

Воронежской области

А.А.Харцызова

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Приложение № 1 | | |
|  |  |  | к решению Совета народных депутатов Ливенского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области от 26.03.2019 №247 | | |
|  |  |  | Приложение № 1 | |  |
|  |  |  | к решению Совета народных депутатов Ливенского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области от 26.12.2018 г. №223 | | |
| **Источники внутреннего финансирования дефицита  бюджета Ливенского сельского поселения на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 гоов** | | | | | |
|  | | | | | |
| № п/п | Наименование | Код классификации | 2019год | 2020 год | 2021 год |
|
|  | Источники внутреннего финансирования дефицита бюджетов | 01 00 00 00 00 0000 000 | 22,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2 | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 01 03 00 00 00 0000 000 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 01 03 01 00 00 0000 700 | 300,0 | 200,0 | 200,0 |
| Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации | 01 03 01 00 10 0000 710 | 300,0 | 200,0 | 200,0 |
| Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 01 03 01 00 00 0000 800 | -300,0 | -200,0 | -200,0 |
| Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 01 03 01 00 10 0000 810 | -300,0 | -200,0 | -200,0 |
| 3 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 01 05 00 00 00 0000 000 | 22,0 | 0,0 | 0,0 |
| Увеличение остатков средств бюджетов | 01 05 00 00 00 0000 500 | -4 582,7 | -1 478,5 | -1 487,4 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 01 05 02 01 10 0000 510 | -4 582,7 | -1 478,5 | -1 487,4 |
| Уменьшение остатков средств бюджетов | 01 05 00 00 00 0000 600 | 4 604,7 | 1 478,5 | 1 487,4 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 01 05 02 01 10 0000 610 | 4 604,7 | 1 478,5 | 1 487,4 |
|  |  |  |  |  |  |
| Глава Ливенского сельского поселения | |  |  |  |  |
| Павловского муниципального района | | |  |  |  |
| Воронежской области  А.А.Харцызова | | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Приложение №2 | |
|  | к решению Совета народных депутатов Ливенского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области от 26.03.2019 г. № 247 | | | |
|  | Приложение № 2 | | | |
|  | к решению Совета народных депутатов Ливенского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области от 26.12.2018 г. № 223 | | | |
| Поступление доходов бюджета  Ливенского сельского поселения Павловского муниципального района по кодам видов доходов, подвидов доходов  на 2019-2021 годы | | | | |
|  |  |  |  | тыс.рублей |
| Код показателя | Наименование показателя | 2019 год | 2020 год | 2021 год |
|
| **000 8 50 00000 00 0000 000** | **Всего** | **4 282,7** | **1 278,5** | **1 287,4** |
| 000 1 00 00000 00 0000 000 | Налоговые и неналоговые доходы | 1 045,7 | 1 045,9 | 1 046,1 |
| 000 1 01 00000 00 0000 000 | Налог на прибыль, доходы | 21,4 | 21,6 | 21,8 |
| **000 1 01 02000 01 0000 110** | **Налог на доходы физических лиц** | **21,4** | **21,6** | **21,8** |
| 000 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент,за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 21,4 | 21,6 | 21,8 |
| **000 1 06 00000 00 0000 000** | **Налог на имущество** | **843,8** | **843,8** | **843,8** |
| 000 1 06 01000 00 0000 110 | Налог на имущество физических лиц | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| 000 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| 000 1 06 06000 00 0000 110 | Земельный налог | 813,8 | 813,8 | 813,8 |
| 000 1 06 06030 00 0000 110 | Земельный налог с организаций | 459,3 | 459,3 | 459,3 |
| 000 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 459,3 | 459,3 | 459,3 |
| 000 1 06 06040 00 0000 110 | Земельный налог с физических лиц | 354,5 | 354,5 | 354,5 |
| 000 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 354,5 | 354,5 | 354,5 |
| **000 1 08 00000 00 0000 000** | **Государственная пошлина** | **8,0** | **8,0** | **8,0** |
| 000 1 08 04000 01 0000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации) | 8,0 | 8,0 | 8,0 |
| 000 1 08 04020 01 0000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 8,0 | 8,0 | 8,0 |
| **000 1 11 00000 00 0000 000** | **Доходы от использования имущества находящегося в государственной и муниципальной собственности** | **172,5** | **172,5** | **172,5** |
| 000 1 11 05000 00 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 172,5 | 172,5 | 172,5 |
| 000 1 11 05020 00 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы заземельные участки, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды земли, находящиеся в собственности (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 114,0 | 114 | 114,0 |
| 000 1 11 05025 00 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы заземельные участки, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды земли, находящиеся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 114,0 | 114 | 114,0 |
| 000 1 11 05030 00 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений) | 58,5 | 58,5 | 58,5 |
| 000 1 11 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 58,5 | 58,5 | 58,5 |
| 000 1 13 00000 00 0000 000 | Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат | 0,0 |  |  |
| 000 1 13 01000 00 0000 130 | Доходы от оказания платных услуг (работ) | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 000 1 13 01995 10 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений | 0,0 | 0 | 0,0 |
| 000 1 16 00000 00 0000 000 | Штрафы, санкции, возмещение ущерба | 0,0 |  |  |
| 000 1 16 90000 00 0000 140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 000 1 16 90050 10 0000 140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты сельских поселений | 0,0 | 0 | 0,0 |
| **000 2 00 00000 00 0000 000** | **Безвозмездные поступления** | **3 237,0** | **232,6** | **241,3** |
| 000 2 02 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 3 232,0 | 232,6 | 241,3 |
| 000 2 02 10000 00 0000 150 | Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 2 899,6 | 153,8 | 160,0 |
| 000 2 02 15001 00 0000 150 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 185,3 | 153,8 | 160,0 |
| 000 2 02 15001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 185,3 | 153,8 | 160,0 |
| 000 2 02 15002 00 0000 150 | Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 2 714,3 | 0,0 | 0,0 |
| 000 2 02 15002 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 2 714,3 | 0,0 | 0,0 |
| 000 2 02 30000 00 0000 150 | Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 78,8 | 78,8 | 81,3 |
| 000 2 02 35118 00 0000 150 | Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 78,8 | 78,8 | 81,3 |
| 000 2 02 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 78,8 | 78,8 | 81,3 |
| 000 2 02 40014 00 0000 151 | Иные межбюджетные трансферты | 253,6 | 0,0 | 0,0 |
| 000 2 02 40014 00 0000 151 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 253,6 | 0,0 | 0,0 |
| 000 2 02 40014 10 0000 151 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 253,6 | 0,0 | 0,0 |
| 2 07 05030 00 0000 180 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты | 5,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2 07 05030 10 0000 180 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений | 5,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  |  |  |
| Глава Ливенского сельского поселения | | | | |
| Павловского муниципального района | | | | |
| Воронежской области А.А.Харцызова | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Приложение №3 | | | | | | |
|  |  | к решению Совета народных депутатов Ливенского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области от 26.03.2019 № 247 | | | | | | |
|  |  | Приложение № 6 | | | | | | |
|  |  | к решению Совета народных депутатов Ливенского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области от 26.12.2018 г. № 223 | | | | | | |
| **Ведомственная структура расходов бюджета  Ливенского сельского поселения Павловского муниципального района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов** | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | тыс. руб. |
| Наименование | ГРБС | Рз | ПР | ЦСР | ВР | 2019 | 2020 | 2021 |
|
| **Всего** |  |  |  |  |  | **4304,7** | **1248,5** | **1227,1** |
| **Администрация Ливенского сельского поселения Павловского муниципального района** | **914** |  |  |  |  | **2998,5** | **830,1** | **810,9** |
| **Общегосударственные вопросы** | **914** | **01** |  |  |  | **2326,8** | **710,0** | **693,6** |
| ***Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования*** | ***914*** | *01* | *02* |  |  | ***671,9*** | ***286,4*** | ***286,4*** |
| Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" | 914 | 01 | 02 | 01 0 00 00000 |  | 671,9 | 286,4 | 286,4 |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы" | 914 | 01 | 02 | 01 3 00 00000 |  | 671,9 | 286,4 | 286,4 |
| Основное мероприятие "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ливенского сельского поселения" | 914 | 01 | 02 | 01 3 01 00000 |  | 671,9 | 286,4 | 286,4 |
| Расходы на обеспечение деятельности главы сельского поселения(Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 914 | 01 | 02 | 01 3 01 72020 | 100 | 671,9 | 286,4 | 286,4 |
| ***Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций*** | ***914*** | ***01*** | ***04*** |  |  | ***1615,9*** | ***418,7*** | ***402,3*** |
| Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" | 914 | 01 | 04 | 01 0 00 00000 |  | 1615,9 | 418,7 | 402,3 |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы" | 914 | 01 | 04 | 01 3 00 00000 |  | 1614,9 | 418,2 | 401,8 |
| Основное мероприятие "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ливенского сельского поселения" | 914 | 01 | 04 | 01 3 01 00000 |  | 1614,9 | 418,2 | 401,8 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными(муниципальными ) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 914 | 01 | 04 | 01 3 01 72010 | 100 | 851,8 | 371,7 | 371,7 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных)нужд) | 914 | 01 | 04 | 01 3 01 72010 | 200 | 746,0 | 42,1 | 27,5 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 01 | 04 | 01 3 01 72010 | 800 | 17,1 | 4,4 | 2,6 |
| Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Ливенского сельского поселения" | 914 | 01 | 04 | 01 5 00 00000 |  | 1,0 | 0,5 | 0,5 |
| Основное мероприятие "Повышение энергетической эффективности в электроснабжении" | 914 | 01 | 04 | 01 5 01 00000 |  | 1,0 | 0,5 | 0,5 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных)нужд) | 914 | 01 | 04 | 01 5 01 72010 | 200 | 1,0 | 0,5 | 0,5 |
| ***Другие общегосударственные вопросы*** | ***914*** | ***01*** | ***13*** |  |  | ***39,0*** | ***4,9*** | ***4,9*** |
| Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" | 914 | 01 | 13 | 01 0 00 00000 |  | 39,0 | 4,9 | 4,9 |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы" | 914 | 01 | 13 | 01 3 00 00000 |  | 39,0 | 4,9 | 4,9 |
| Основное мероприятие "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ливенского сельского поселения" | 914 | 01 | 13 | 01 3 01 00000 |  | 39,0 | 4,9 | 4,9 |
| Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 01 | 13 | 01 3 01 70200 | 200 | 22,8 | 1,8 | 1,8 |
| Выполнение других расходных обязательств (Межбюджетные трансферты) | 914 | 01 | 13 | 01 3 01 70200 | 500 | 14,6 | 1,5 | 1,5 |
| Выполнение других расходных обязательств (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 01 | 13 | 01 3 01 70200 | 800 | 1,6 | 1,6 | 1,6 |
| **Национальная оборона** | **914** | **02** |  |  |  | **78,8** | **78,8** | **81,3** |
| ***Мобилизацияи вневойсковая подготовка*** | ***914*** | ***02*** | ***03*** |  |  | ***78,8*** | ***78,8*** | ***81,3*** |
| Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" | 914 | 02 | 03 | 01 0 00 00000 |  | 78,8 | 78,8 | 81,3 |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы" | 914 | 02 | 03 | 01 3 00 00000 |  | 78,8 | 78,8 | 81,3 |
| Основное мероприятие "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Ливенского сельского поселения органами местного самоуправления Ливенского сельского поселения" | 914 | 02 | 03 | 01 3 02 00000 |  | 78,8 | 78,8 | 81,3 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными(муниципальными ) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 914 | 02 | 03 | 01 3 02 51180 | 100 | 70,5 | 70,5 | 72,7 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 02 | 03 | 01 3 02 51180 | 200 | 8,3 | 8,3 | 8,6 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **914** | **03** |  |  |  | **3,0** | **1,0** | **1,0** |
| ***Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характкера, гражданская оборона*** | ***914*** | ***03*** | ***09*** |  |  | ***0,0*** | ***0,0*** | ***0,0*** |
| Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" | 914 | 03 | 09 | 01 0 00 00000 |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма "Безопасность и правопорядок на территории Ливенского сельского поселения" | 914 | 03 | 09 | 01 4 00 00000 |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие "Предупреждение и помощь населению в чрезвычайных ситуациях" | 914 | 03 | 09 | 01 4 01 00000 |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций и пожаров (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 03 | 09 | 01 4 01 71430 | 200 |  |  |  |
| ***Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности*** | ***914*** | ***03*** | ***14*** |  |  | **3,0** | **1,0** | **1,0** |
| Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" | 914 | 03 | 14 | 01 0 00 00000 |  | 3,0 | 1,0 | 1,0 |
| Подпрограмма "Безопасность и правопорядок на территории Ливенского сельского поселения" | 914 | 03 | 14 | 01 4 00 00000 |  | 3,0 | 1,0 | 1,0 |
| Основное мероприятие "Предупреждение и помощь населению в чрезвычайных ситуациях" | 914 | 03 | 14 | 01 4 01 00000 |  | 3,0 | 1,0 | 1,0 |
| Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций и пожаров (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 03 | 14 | 01 4 01 71430 | 200 | 3,0 | 1,0 | 1,0 |
| **Национальная экономика** | **914** | **04** |  |  |  | 253,6 | 0,0 | 0,0 |
| **Дорожное хозяйство** | **914** | **04** | **09** |  |  | 253,6 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" | 914 | 04 | 09 | 01 0 00 00000 |  | 253,6 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма "Развитие инфраструктуры и благоустройство территории Ливенского сельского поселения" | 914 | 04 | 09 | 01 1 00 00000 |  | 253,6 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие "Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения" | 914 | 04 | 09 | 01 1 06 00000 |  | 253,6 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на дорожную деятельность (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 04 | 09 | 01 1 06 71290 | 200 | 253,6 | 0,0 | 0,0 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **914** | **05** |  |  |  | **274,8** | **34,9** | **29,7** |
| ***Благоустройство*** | ***914*** | ***05*** | ***03*** |  |  | ***274,8*** | ***34,9*** | ***29,7*** |
| Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" | 914 | 05 | 03 | 01 0 00 00000 |  | 274,8 | 34,9 | 29,7 |
| Подпрограмма "Развитие инфраструктуры и благоустройство территории Ливенского сельского поселения" | 914 | 05 | 03 | 01 1 00 00000 |  | 273,8 | 34,4 | 29,2 |
| Основное мероприятие "Организация уличного освещения" | 914 | 05 | 03 | 01 1 01 00000 |  | 166,0 | 23,6 | 21,5 |
| Расходы на уличное освещение (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 01 1 01 78670 | 200 | 166,0 | 23,6 | 21,5 |
| Основное мероприятие "Организация и содержание мест захоронения" | 914 | 05 | 03 | 01 1 02 00000 |  | 2,0 | 1,0 | 1,0 |
| Расходы по благоустройству территории сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 01 1 02 78610 | 200 | 2,0 | 1,0 | 1,0 |
| Основное мероприятие "Организация сбора и вывоза мусора и твердых бытовых отходов, благоустройство территории" | 914 | 05 | 03 | 01 1 05 00000 |  | 102,8 | 7,8 | 4,7 |
| Расходы по благоустройству территории сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 01 1 05 78610 | 200 | 102,8 | 7,8 | 4,7 |
| Основное мероприятие "Обеспечение сохранности и ремонт военно-мемориальных объектов" | 914 | 05 | 03 | 01 1 08 00000 |  | 2,0 | 1,0 | 1,0 |
| Расходы по благоустройству территории сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 01 1 08 78610 | 200 | 2,0 | 1,0 | 1,0 |
| Основное мероприятие "Благоустройство парка культуры и отдыха" | 914 | 05 | 03 | 01 1 09 00000 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Расходы по благоустройству территории сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 01 1 09 78610 | 200 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Ливенского сельского поселения" | 914 | 05 | 03 | 01 5 00 00000 |  | 1,0 | 0,5 | 0,5 |
| Основное мероприятие "Повышение энергоэффективности в электроснабжении" | 914 | 05 | 03 | 01 5 01 00000 |  | 1,0 | 0,5 | 0,5 |
| Расходы на уличное освещение (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 01 5 01 78670 | 200 | 1,0 | 0,5 | 0,5 |
| **Социальная политика** | **914** | **10** |  |  |  | **60,0** | **4,9** | **4,8** |
| ***Пенсионное обеспечение*** | ***914*** | ***10*** | ***01*** |  |  | ***60,0*** | ***4,9*** | ***4,8*** |
| Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" | 914 | 10 | 01 | 01 0 00 00000 |  | 60,0 | 4,9 | 4,8 |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы" | 914 | 10 | 01 | 01 3 00 00000 |  | 60,0 | 4,9 | 4,8 |
| Основное мероприятие "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Ливенского сельского поселения органами местного самоуправления Ливенского сельского поселения" | 914 | 10 | 01 | 01 3 02 00000 |  | 60,0 | 4,9 | 4,8 |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 914 | 10 | 01 | 01 3 02 70470 | 300 | 60,0 | 4,9 | 4,8 |
| **Обслуживание государственного и муниципального долга** | **914** | **13** |  |  |  | **1,5** | **0,5** | **0,5** |
| ***Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга*** | ***914*** | ***13*** | ***01*** |  |  | ***1,5*** | ***0,5*** | ***0,5*** |
| Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения | 914 | 13 | 01 | 01 0 00 00000 |  | 1,5 | 0,5 | 0,5 |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы" | 914 | 13 | 01 | 01 3 00 00000 |  | 1,5 | 0,5 | 0,5 |
| Основное мероприятие "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Ливенского сельского поселения органами местного самоуправления Ливенского сельского поселения" | 914 | 13 | 01 | 01 3 02 00000 |  | 1,5 | 0,5 | 0,5 |
| Процентные платежи по муниципальному долгу (Обслуживание государственного (муниципального) долга) | 914 | 13 | 01 | 01 3 02 27880 | 700 | 1,5 | 0,5 | 0,5 |
| **муниципальное казенное учреждение культуры "Ливенское КДО"** | **970** |  |  |  |  | **1306,2** | **418,4** | **416,2** |
| **Культура, кинематография и средства массовой информации** | **970** | **08** |  |  |  | **1306,2** | **418,4** | **416,2** |
| **Культура** | **970** | **08** | **01** |  |  | **1306,2** | **418,4** | **416,2** |
| Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" | 970 | 08 | 01 | 01 0 00 00000 |  | 1306,2 | 418,4 | 416,2 |
| Подпрграмма "Развитие культуры Ливенского сельского поселения" | 970 | 08 | 01 | 01 2 00 00000 |  | 1306,2 | 418,4 | 416,2 |
| Основное мероприятие "Культурно-досуговая деятельность и развитие народного творчества" | 970 | 08 | 01 | 01 2 01 00000 |  | 1306,2 | 418,4 | 416,2 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 970 | 08 | 01 | 01 2 01 00590 | 100 | 808,8 | 404,4 | 404,4 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 970 | 08 | 01 | 01 2 01 00590 | 200 | 495,6 | 13,5 | 11,3 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 970 | 08 | 01 | 01 2 01 00590 | 800 | 1,8 | 0,5 | 0,5 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Глава Ливенского сельского поселения | | | | |  |  |  |  |
| Павловского муниципального района | | | | | | |  |  |
| Воронежской области |  |  | А.А.Харцызова | | | | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Приложение № 4 | | | | | | |
|  | к решению Совета народных депутатов Ливенского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области от 26.03.2019 № 247 | | | | | | |
|  | Приложение № 7 | | | | | | |
|  | к решению Совета народных депутатов Ливенского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области от 26.12.2018 г. № 223 | | | | | | |
| **Распределение бюджетных ассигнований  по разделам и подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Ливенского сельского поселения), группам видов расходов   классификации расходов Ливенского сельского поселения   на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | тыс.руб. |
| Наименование | Рз | ПР | ЦСР | ВР | 2019 | 2020 | 2021 |
|
| **Общегосударственные вопросы** | **01** |  |  |  | **2326,8** | **710,0** | **693,6** |
| ***Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования*** | ***01*** | ***02*** |  |  | **671,9** | **286,4** | **286,4** |
| Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" | 01 | 02 | 01 0 00 00000 |  | 671,9 | 286,4 | 286,4 |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы" | 01 | 02 | 01 3 00 00000 |  | 671,9 | 286,4 | 286,4 |
| Основное мероприятие "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ливенского сельского поселения" | 01 | 02 | 01 3 01 00000 |  | 671,9 | 286,4 | 286,4 |
| Расходы на обеспечение деятельности главы сельского поселения(Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 02 | 01 3 01 72020 | 100 | 671,9 | 286,4 | 286,4 |
| ***Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций*** | ***01*** | ***04*** |  |  | 1615,9 | 418,7 | 402,3 |
| Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" | 01 | 04 | 01 0 00 00000 |  | 1615,9 | 418,7 | 402,3 |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы" | 01 | 04 | 01 3 00 00000 |  | 1614,9 | 418,2 | 401,8 |
| Основное мероприятие "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ливенского сельского поселения" | 01 | 04 | 01 3 01 00000 |  | 1614,9 | 418,2 | 401,8 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными(муниципальными ) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 04 | 01 3 01 72010 | 100 | 851,8 | 371,7 | 371,7 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных)нужд) | 01 | 04 | 01 3 01 72010 | 200 | 746,0 | 42,1 | 27,5 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 04 | 01 3 01 72010 | 800 | 17,1 | 4,4 | 2,6 |
| Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Ливенского сельского поселения" | 01 | 04 | 01 5 00 00000 |  | 1,0 | 0,5 | 0,5 |
| Основное мероприятие "Повышение энергетической эффективности в электроснабжении" | 01 | 04 | 01 5 01 00000 |  | 1,0 | 0,5 | 0,5 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных)нужд) | 01 | 04 | 01 5 01 72010 | 200 | 1,0 | 0,5 | 0,5 |
| ***Другие общегосударственные вопросы*** | ***01*** | ***13*** |  |  | 39,0 | 4,9 | 4,9 |
| Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" | 01 | 13 | 01 0 00 00000 |  | 39,0 | 4,9 | 4,9 |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы" | 01 | 13 | 01 3 00 00000 |  | 24,4 | 3,4 | 3,4 |
| Основное мероприятие "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ливенского сельского поселения" | 01 | 13 | 01 3 01 00000 |  | 24,4 | 3,4 | 3,4 |
| Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 13 | 01 3 01 70200 | 200 | 22,8 | 1,8 | 1,8 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 13 | 01 3 01 70200 | 500 | 14,6 | 1,5 | 1,5 |
| Выполнение других расходных обязательств (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 13 | 01 3 01 70200 | 800 | 1,6 | 1,6 | 1,6 |
| **Национальная оборона** | **02** |  |  |  | **78,8** | **78,8** | **81,3** |
| ***Мобилизацияи вневойсковая подготовка*** | ***02*** | ***03*** |  |  | ***78,8*** | ***78,8*** | ***81,3*** |
| Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" | 02 | 03 | 01 0 00 00000 |  | 78,8 | 78,8 | 81,3 |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы" | 02 | 03 | 01 3 00 00000 |  | 78,8 | 78,8 | 81,3 |
| Основное мероприятие "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Ливенского сельского поселения органами местного самоуправления Ливенского сельского поселения" | 02 | 03 | 01 3 02 00000 |  | 78,8 | 78,8 | 81,3 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными(муниципальными ) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 02 | 03 | 01 3 02 51180 | 100 | 70,5 | 70,5 | 72,7 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 02 | 03 | 01 3 02 51180 | 200 | 8,3 | 8,3 | 8,6 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **03** |  |  |  | 3,0 | 1,0 | 1,0 |
| ***Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности*** | ***03*** | ***14*** |  |  | 3,0 | 1,0 | 1,0 |
| Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" | 03 | 14 | 01 0 00 00000 |  | 3,0 | 1,0 | 1,0 |
| Подпрограмма "Безопасность и правопорядок на территории Ливенского сельского поселения" | 03 | 14 | 01 4 00 00000 |  | 3,0 | 1,0 | 1,0 |
| Основное мероприятие "Предупреждение и помощь населению в чрезвычайных ситуациях" | 03 | 14 | 01 4 01 00000 |  | 3,0 | 1,0 | 1,0 |
| Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций и пожаров (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 03 | 14 | 01 4 01 71430 | 200 | 3,0 | 1,0 | 1,0 |
| **Национальная экономика** | 04 |  |  |  | 253,6 | 0,0 | 0,0 |
| **Дорожное хозяйство** | 04 | 09 |  |  | 253,6 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" | 04 | 09 | 01 0 00 00000 |  | 253,6 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма "Развитие инфраструктуры и благоустройство территории Ливенского сельского поселения" | 04 | 09 | 01 1 00 00000 |  | 253,6 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие "Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения" | 04 | 09 | 011 06 00000 |  | 253,6 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на дорожную деятельность (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 04 | 09 | 01 1 06 71290 | 200 | 253,6 | 0,0 | 0,0 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **05** |  |  |  | 274,8 | 34,9 | 29,7 |
| ***Благоустройство*** | ***05*** | ***03*** |  |  | 274,8 | 34,9 | 29,7 |
| Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" | 05 | 03 | 01 0 00 00000 |  | 274,8 | 34,9 | 29,7 |
| Подпрограмма "Развитие инфраструктуры и благоустройство территории Ливенского сельского поселения" | 05 | 03 | 01 1 00 00000 |  | 273,8 | 34,4 | 29,2 |
| Основное мероприятие "Организация уличного освещения" | 05 | 03 | 01 1 01 00000 |  | 166,0 | 23,6 | 21,5 |
| Расходы на уличное освещение (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 01 1 01 78670 | 200 | 166,0 | 23,6 | 21,5 |
| Основное мероприятие "Организация и содержание мест захоронения" | 05 | 03 | 01 1 02 00000 |  | 2,0 | 1,0 | 1,0 |
| Расходы по благоустройству территории сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 01 1 02 78610 | 200 | 2,0 | 1,0 | 1,0 |
| Основное мероприятие "Организация сбора и вывоза мусора и твердых бытовых отходов, благоустройство территории" | 05 | 03 | 01 1 05 00000 |  | 102,8 | 7,8 | 4,7 |
| Расходы по благоустройству территории сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 01 1 05 78610 | 200 | 102,8 | 7,8 | 4,7 |
| Основное мероприятие "Обеспечение сохранности и ремонт военно-мемориальных объектов" | 05 | 03 | 01 1 08 00000 |  | 2,0 | 1,0 | 1,0 |
| Расходы по благоустройству территории сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 01 1 08 78610 | 200 | 2,0 | 1,0 | 1,0 |
| Основное мероприятие "Благоустройство парка культуры и отдыха" | 05 | 03 | 01 1 09 00000 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Расходы по благоустройству территории сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 01 1 09 78610 | 200 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Ливенского сельского поселения" | 05 | 03 | 01 5 00 00000 |  | 1,0 | 0,5 | 0,5 |
| Основное мероприятие "Повышение энергоэффективности в электроснабжении" | 05 | 03 | 01 5 01 00000 |  | 1,0 | 0,5 | 0,5 |
| Расходы на уличное освещение (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 01 5 01 78670 | 200 | 1,0 | 0,5 | 0,5 |
| **Культура, кинематография и средства массовой информации** | **08** |  |  |  | **1306,2** | **418,4** | **416,2** |
| ***Культура*** | ***08*** | ***01*** |  |  | ***1306,2*** | ***418,4*** | ***416,2*** |
| Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" | 08 | 01 | 01 0 00 00000 |  | 1306,2 | 418,4 | 416,2 |
| Подпрграмма "Развитие культуры Ливенского сельского поселения" | 08 | 01 | 01 2 00 00000 |  | 1306,2 | 418,4 | 416,2 |
| Основное мероприятие "Культурно-досуговая деятельность и развитие народного творчества" | 08 | 01 | 01 2 01 00000 |  | 1306,2 | 418,4 | 416,2 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 08 | 01 | 01 2 01 00590 | 100 | 808,8 | 404,4 | 404,4 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 08 | 01 | 01 2 01 00590 | 200 | 495,6 | 13,5 | 11,3 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 08 | 01 | 01 2 01 00590 | 800 | 1,8 | 0,5 | 0,5 |
| **Социальная политика** | **10** |  |  |  | **60,0** | **4,9** | **4,8** |
| ***Пенсионное обеспечение*** | ***10*** | ***01*** |  |  | ***60,0*** | ***4,9*** | ***4,8*** |
| Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" | 10 | 01 | 01 0 00 00000 |  | 60,0 | 4,9 | 4,8 |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы" | 10 | 01 | 01 3 00 00000 |  | 60,0 | 4,9 | 4,8 |
| Основное мероприятие "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Ливенского сельского поселения органами местного самоуправления Ливенского сельского поселения" | 10 | 01 | 01 3 02 00000 |  | 60,0 | 4,9 | 4,8 |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 10 | 01 | 01 3 02 70470 | 300 | 60,0 | 4,9 | 4,8 |
| **Обслуживание государственного и муниципального долга** | **13** |  |  |  | **1,5** | **0,5** | **0,5** |
| ***Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга*** | ***13*** | ***01*** |  |  | ***1,5*** | ***0,5*** | ***0,5*** |
| Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения | 13 | 01 | 01 0 00 00000 |  | 1,5 | 0,5 | 0,5 |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы" | 13 | 01 | 01 3 00 00000 |  | 1,5 | 0,5 | 0,5 |
| Основное мероприятие "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Ливенского сельского поселения органами местного самоуправления Ливенского сельского поселения" | 13 | 01 | 01 3 02 00000 |  | 1,5 | 0,5 | 0,5 |
| Процентные платежи по муниципальному долгу (Обслуживание государственного (муниципального) долга) | 13 | 01 | 01 3 02 27880 | 700 | 1,5 | 0,5 | 0,5 |
| **ВСЕГО:** |  |  |  |  | **4304,7** | **1248,5** | **1227,1** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Глава Ливенского сельского поселения |  |  |  |  |  |  |  |
| Павловского муниципального района |  |  |  |  |  |  |  |
| Воронежской области |  |  | А.А.Харцызова | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Приложение № 5 | | | | | | |
|  |  |  | к решению Совета народных депутатов Ливенского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области от 26.03.2019 № 247 | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Приложение № 8 | | | | | | |
|  |  |  | к решению Совета народных депутатов Ливенского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области от 26.12. 2018 г. № 223 | | | | | | |
| **Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Ливенского сельского поселения), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов Ливенского сельского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов**  тыс.руб. | | | | | | | | | |
| № п/п | Наименование программы | ЦСР | Рз | ПР | ВР | ГРБС | 2019 | 2020 | 2021 |
|
| 1 | **Муниципальная программа " Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения ", всего:** | **01 0 00 00000** |  |  |  |  | **4304,7** | **1248,5** | **1227,1** |
|  | в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | **Подпрограмма «Развитие инфраструктуры и благоустройство территории Ливенского сельского поселения»** | **01 1 00 00000** |  |  |  |  | **527,4** | **34,4** | **29,2** |
| 1.1.1 | ***Основное мероприятие "Организация уличного освещения"*** | ***01 1 01 00000*** |  |  |  |  | ***166,0*** | ***23,6*** | ***21,5*** |
|  | Расходы на уличное освещение (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 1 01 78670 | 05 | 03 | 200 | 914 | 166,0 | 23,6 | 21,5 |
| 1.1.2. | ***Основное мероприятие "Организация и содержание мест захоронения"*** | ***01 1 02 00000*** |  |  |  |  | ***2,0*** | ***1,0*** | ***1,0*** |
|  | Расходы на благоустройство территории сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 1 02 78610 | 05 | 03 | 200 | 914 | 2,0 | 1,0 | 1,0 |
| 1.1.3. | ***Основное мероприятие "Организация сбора и вывоза мусора и твердых бытовых отходов, благоустройство территории"*** | ***01 1 05 00000*** |  |  |  |  | ***102,8*** | ***7,8*** | ***4,7*** |
|  | Расходы на благоустройство территории сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 1 05 78610 | 05 | 03 | 200 | 914 | 102,8 | 7,8 | 4,7 |
| 1.1.4. | ***Основное мероприятие "Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения"*** | ***01 1 06 00000*** |  |  |  |  | 253,6 | 0,0 | 0,0 |
|  | Расходы на благоустройство территории сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 1 06 71290 | 05 | 03 | 200 | 914 | 253,6 | 0,0 | 0,0 |
| 1.1.5. | ***Основное мероприятие "Обеспечение сохранности и ремонт военно-мемориальных объектов"*** | ***01 1 08 00000*** |  |  |  |  | ***2,0*** | ***1,0*** | ***1,0*** |
|  | Расходы на благоустройство территории сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 1 08 78610 | 05 | 03 | 200 | 914 | 2,0 | 1,0 | 1,0 |
| 1.1.6. | ***Основное мероприятие "Благоустройство парка культуры и отдыха"*** | ***01 1 09 00000*** |  |  |  |  | ***1,0*** | ***1,0*** | ***1,0*** |
|  | Расходы на благоустройство территории сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 1 09 78610 | 05 | 03 | 200 | 914 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| 1.2. | **Подпрограмма «Развитие культуры Ливенского сельского поселения»** | **01 2 00 00000** |  |  |  |  | **1306,2** | **418,4** | **416,2** |
| 1.2.1 | ***Основное мероприятие "Культурно- досуговая деятельность и развитие народного творчества"*** | ***01 2 01 00000*** |  |  |  |  | ***1306,2*** | ***418,4*** | ***416,2*** |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 2 01 00590 | 08 | 01 | 100 | 970 | 808,8 | 404,4 | 404,4 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 2 01 00590 | 08 | 01 | 200 | 970 | 495,6 | 13,5 | 11,3 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 01 2 01 00590 | 08 | 01 | 800 | 970 | 1,8 | 0,5 | 0,5 |
| 1.3. | **Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы"** | **01 3 00 00000** |  |  |  |  | **2466,1** | **793,7** | **779,7** |
| 1.3.1. | ***Основное мероприятие"Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ливенского сельского поселения"*** | ***01 3 01 00000*** |  |  |  |  | ***2325,8*** | ***709,5*** | ***693,1*** |
|  | Расходы на обеспечение деятельности главы сельского поселения(Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 3 01 72020 | 01 | 02 | 100 | 914 | 671,9 | 286,4 | 286,4 |
|  | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными(муниципальными ) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 3 01 72010 | 01 | 04 | 100 | 914 | 851,8 | 371,7 | 371,7 |
|  | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных)нужд) | 01 3 01 72010 | 01 | 04 | 200 | 914 | 746,0 | 42,1 | 27,5 |
|  | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Иные бюджетные ассигнования) | 01 3 01 72010 | 01 | 04 | 800 | 914 | 17,1 | 4,4 | 2,6 |
|  | Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 3 01 70200 | 01 | 13 | 200 | 914 | 22,8 | 1,8 | 1,8 |
|  | Выполнение других расходных обязательств (Межбюджетные трансферты) | 01 3 01 70200 | 01 | 13 | 500 | 914 | 14,6 | 1,5 | 1,5 |
|  | Выполнение других расходных обязательств (Иные бюджетные ассигнования) | 01 3 01 70200 | 01 | 13 | 800 | 914 | 1,6 | 1,6 | 1,6 |
| 1.3.2. | ***Основное мероприятие"Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ливенского сельского поселения"*** | ***01 3 02 00000*** |  |  |  |  | *140,3* | *84,2* | *86,6* |
|  | Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными(муниципальными ) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 3 02 51180 | 02 | 03 | 100 | 914 | 70,5 | 70,5 | 72,7 |
|  | Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 3 02 51180 | 02 | 03 | 200 | 914 | 8,3 | 8,3 | 8,6 |
|  | Доплаты к пенсиям муниципальных служащих (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 01 3 02 70470 | 10 | 01 | 300 | 914 | 60,0 | 4,9 | 4,8 |
|  | Процентные платежи по муниципальному долгу (Обслуживание государственного (муниципального) долга) | 01 3 02 27880 | 13 | 01 | 700 | 914 | 1,5 | 0,5 | 0,5 |
| 1.4. | **Подпрограмма "Безопасность и правопорядок на территории Ливенского сельского поселения"** | **01 4 00 00000** |  |  |  |  | 3,0 | 1,0 | 1,0 |
| 1.4.1. | ***Основное мероприятие "Предупреждение и помощь населению в чрезвычайных ситуациях"*** | ***01 4 01 00000*** |  |  |  |  | ***3,0*** | ***1,0*** | ***1,0*** |
|  | Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций и пожаров(Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 4 01 71430 | 03 | 14 | 200 | 914 | 3,0 | 1,0 | 1,0 |
| 1.5. | **Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Ливенского сельского поселения"** |  |  |  |  |  | **2,0** | **1,0** | **1,0** |
| 1.5.1. | ***Основное мероприятие "Повышение энергетической эффективности в электроснабжении"*** | ***01 5 01 00000*** |  |  |  |  | ***2,0*** | ***1,0*** | ***1,0*** |
|  | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных)нужд) | 01 5 01 72010 | 04 | 01 | 200 | 914 | 1,0 | 0,5 | 0,5 |
|  | Расходы на уличное освещение (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 5 01 78670 | 05 | 03 | 200 | 914 | 1,0 | 0,5 | 0,5 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Глава Ливенского сельского поселения | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Павловского муниципального района | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Воронежской области | |  | А.А.Харцызова | | | | | | |

**ПРОЕКТ**

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ЛИВЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

От\_\_\_\_\_\_\_2019г №

с. Ливенка

Об исполнении бюджета Ливенского

сельского поселения за 2018 год

В соответствии со ст. 264.2 Бюджетного кодекса РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 55 Устава Ливенского сельского поселения, Положением о бюджетном процессе в Ливенском сельском поселении, утвержденным решением Совета народных депутатов Ливенского сельского поселения от 24.10.2014 г. № 244, Совет народных депутатов Ливенского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Ливенского сельского поселения за 2018 год по доходам в сумме 4853,1 тыс. рублей и по расходам в сумме 4898,7 тыс. рублей с превышением расходов над доходами (дефицит бюджета Ливенского сельского поселения) в сумме 45,6 тыс. рублей и со следующими показателями:

доходы бюджета Ливенского сельского поселения за 2018 год по кодам классификации доходов бюджета согласно приложению 1 к настоящему решению;

доходы бюджета Ливенского сельского поселения за 2018 год по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета, согласно приложению 2 к настоящему решению;

расходы бюджета Ливенского сельского поселения за 2018 год по ведомственной структуре расходов бюджета сельского поселения согласно приложению 3 к настоящему решению;

расходы бюджета Ливенского сельского поселения по распределению ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации за 2018 год согласно приложению 4 к настоящему решению;

распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ за 2018 год, согласно приложению 5 к настоящему решению;

источники финансирования дефицита бюджета Ливенского сельского поселения по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов за 2018 год, согласно приложению 6 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в «Павловском муниципальном Вестнике».

Глава Ливенского сельского поселения

Павловского муниципального района

А.А.Харцызова

Приложение 1

к решению Совета народных депутатов

Ливенского сельского поселения

Павловского муниципального района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_2019г № \_\_\_\_\_

**ДОХОДЫ**

**БЮДЖЕТА ЛИВЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗА 2018 ГОД**

**ПО КОДАМ КЛАССИФИКАЦИИ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование кода бюджетной классификации | Код бюджетной классификации | | Исполнено за 2018 год |
| главного администратора  доходов | доходов бюджета  сельского поселения |
| **ДОХОДЫ, ВСЕГО** |  |  | **4853,1** |
| **Федеральная налоговая служба** | **182** |  | **992,3** |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговой агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата осуществляется в соответствии со ст. 227,0227.1 и228 Налогового кодекса Российской Федерации |  | 10102010010000110 | 27,6 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации |  | 10102030010000110 | 0,5 |
| Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений |  | 10601030100000110 | 43,0 |
| Земельный налог с организаций обладающих земельным участком, расположенным в границах поселений |  | 10606033100000110 | 377,5 |
| Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |  | 10606043100000110 | 543,7 |
| **Администрация Ливенского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области** | **914** |  | **3860,8** |
| Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации) |  | 10804020010000110 | 9,7 |
| Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды земли, находящиеся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |  | 11105025100000120 | 114,2 |
| Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |  | 11105035100000120 | 58,5 |
| Денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства (в части бюджетов сельских поселений) |  | 11690050100000140 | 9,0 |
| Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности |  | 20215001100000151 | 232,8 |
| Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов |  | 20215002100000151 | 2639,6 |
| Прочие субсидии бюджетам поселений |  | 20229999100000151 | 53,2 |
| Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты |  | 20235118100000151 | 75,3 |
| Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями |  | 20240014100000151 | 113,1 |
| Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате, принятых органами власти другого уровня |  | 20245160100000151 | 250,0 |
| Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений |  | 20249999100000151 | 285,4 |
| Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений |  | 20705030100000180 | 20,0 |

Глава Ливенского сельского поселения

Павловского муниципального района

А.А.Харцызова

Приложение 2

к решению Совета народных депутатов

Ливенского сельского поселения

Павловского муниципального района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_2019г № \_\_\_\_

ДОХОДЫ БЮДЖЕТА ЛИВЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗА 2018 ГОД ПО КОДАМ ВИДОВ ДОХОДОВ, ПОДВИДОВ ДОХОДОВ, КЛАССИФИКАЦИИ ОПЕРАЦИЙ СЕКТОРА ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ, ОТНОСЯЩИХСЯ К ДОХОДАМ БЮДЖЕТА

(тыс.руб.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование кода дохода бюджета | Код бюджетной классификации | Исполнено за 2018 год |
| **ДОХОДЫ, ВСЕГО** |  | **4853,1** |
| **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **10000000000000000** | **1183,7** |
| НАЛОГ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ | 10100000000000000 | 28,1 |
| НАЛОГ НА ДОХОДЫ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ | 10102000010000110 | 28,1 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговой агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата осуществляется в соответствии со ст. 227,0227.1 и228 Налогового кодекса Российской Федерации | 10102010010000110 | 27,6 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 10102030010000110 | 0,5 |
| НАЛОГ НА ИМУЩЕСТВО | 10600000000000000 | 964,2 |
| Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 10601030100000110 | 43,0 |
| Земельный налог | 10606000000000000 | 921,2 |
| Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 10606033100000110 | 377,5 |
| Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 10606043100000110 | 543,7 |
| ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА | 10800000000000000 | 9,7 |
| Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации) | 10804020010000110 | 9,7 |
| ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ | 11100000000000000 | 172,7 |
| Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 11105000000000120 | 172,7 |
| Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды земли, находящиеся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 11105025100000120 | 114,2 |
| Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 11105035100000120 | 58,5 |
| Денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства (в части бюджетов сельских поселений) | 11690050100000140 | 9,0 |
| **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **20000000000000000** | **3669,4** |
| **Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ** | **20200000000000000** | **3649,4** |
| Дотация на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности | 20215001100000151 | 232,8 |
| Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 20215002100000151 | 2639,6 |
| Прочие субсидии бюджета поселений | 20229999100000151 | 53,2 |
| Субвенции бюджетам поселений на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 20235118100000151 | 75,3 |
| Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 20240014100000151 | 113,1 |
| Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате, принятых органами власти другого уровня | 20245160100000151 | 250,0 |
| Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений | 20249999100000151 | 285,4 |
| Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений | 20705030100000180 | 20,0 |

Глава Ливенского сельского поселения

Павловского муниципального района

А.А.Харцызова

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Приложение №3 | | | |
|  |  |  | к решению Совета народных депутатов Ливенского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области  от \_\_\_\_\_\_\_\_2019г №\_\_\_ | | | |
| **Ведомственная структура расходов бюджета  Ливенского сельского поселения Павловского муниципального района  за 2018 год** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование | ГРБС | Рз | ПР | ЦСР | ВР | Сумма, тыс.рублей |
|
| **Всего** |  |  |  |  |  | **4898,70** |
| **Администрация Ливенского сельского поселения Павловского муниципального района** | **914** |  |  |  |  | **3214,70** |
| Расходы на обеспечение деятельности главы администрации в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ливенского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономического развития Ливенского сельского поселения" (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 914 | 01 | 02 | 01 3 01 72020 | 100 | 693,10 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ливенского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными(муниципальными ) органами.казенными учреждениями.органами управления государственными внебюджетными фондами) | 914 | 01 | 04 | 01 3 01 72010 | 100 | 860,80 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ливенского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Закупка товаров.работ и услуг для государственных (муниципальных)нужд) | 914 | 01 | 04 | 01 3 01 72010 | 200 | 806,30 |
| Расходы по повышению энергоэффективности в электроснабжении, в рамках основного мероприятия "Повышение энергоэффективности в электроснабжении" подпрограммы"Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Ливенского сельского поселения" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 01 | 04 | 01 5 01 72010 | 200 | 0,00 |
| Выполнение других расходных обязательств в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ливенского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Межбюджетные трансферты) | 914 | 01 | 04 | 01 3 01 72010 | 500 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ливенского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 01 | 04 | 01 3 01 72010 | 800 | 33,30 |
| Выполнение других расходных обязательств в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ливенского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Закупка товаров.работ и услуг для государственных (муниципальных)нужд) | 914 | 01 | 13 | 01 3 01 70200 | 200 | 61,60 |
| Выполнение других расходных обязательств в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ливенского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Межбюджетные трансферты) | 914 | 01 | 13 | 01 3 01 70200 | 500 | 14,60 |
| Выполнение других расходных обязательств в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ливенского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 01 | 13 | 01 3 01 70200 | 800 | 1,30 |
| Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Ливенского сельского поселения органами местного самоуправления Ливенского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными(муниципальными ) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 914 | 02 | 03 | 01 3 02 51180 | 100 | 68,90 |
| Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Ливенского сельского поселения органами местного самоуправления Ливенского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения"(Закупка товаров.работ и услуг для государственных (муниципальных)нужд) | 914 | 02 | 03 | 01 3 02 51180 | 200 | 6,40 |
| Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций и пожаров в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Ливенского сельского поселения органами местного самоуправления Ливенского сельского поселения" подпрограммы подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 03 | 14 | 01 4 01 71430 | 200 | 5,60 |
| Мероприятия по развитию сети автомобильных дорог общего пользования в рамках основного мероприятия "Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения" подпрограммы"Развитие инфраструктуры и благоустройство территории" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 04 | 09 | 01 1 06 71290 | 200 | 113,200 |
| Расходы на уличное освещение в рамках основного мероприятия "Организация уличного освещения" подпрограммы"Развитие инфраструктуры и благоустройство территории" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 01 1 01 78670 | 200 | 258,80 |
| Расходы по благоустройству территории сельского поселения в рамках основного мероприятия "Организация водоснабжения" подпрограммы"Развитие инфраструктуры и благоустройство территории" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 01 1 03 78610 | 800 | 14,10 |
| Расходы по благоустройству территории сельского поселения в рамках основного мероприятия "Организация сбора и вывоза мусора и твердых бытовых отходов, благоустройство территории " подпрограммы"Развитие инфраструктуры и благоустройство территории" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 01 1 05 78610 | 200 | 118,60 |
| Расходы по благоустройству территории сельского поселения в рамках основного мероприятия "Благоустройство сквера" подпрограммы"Развитие инфраструктуры и благоустройство территории" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 01 1 09 78610 | 200 | 85,00 |
| Расходы по повышению энергоэффективности в электроснабжении, в рамках основного мероприятия "Повышение энергоэффективности в электроснабжении" подпрограммы"Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Ливенского сельского поселения" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 01 5 01 78670 | 200 | 13,30 |
| Расходы на доплату к пенсиям муниципальных служащих органов местного самоуправления Ливенского сельского поселения в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Ливенского сельского поселения органами местного самоуправления Ливенского сельского поселения"подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Социальное обеспечение и иные выплаты населения) | 914 | 10 | 01 | 01 3 02 70470 | 300 | 59,80 |
| Расходы на социальную поддержку членов семей военнослужащих, погибших в период прохождения военной службы в мирное время" в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Ливенского сельского поселения органами местного самоуправления Ливенского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Социальное обеспечение и иные выплаты населения) | 914 | 10 | 03 | 01 3 02 70570 | 300 | 0,00 |
| Расходы на оказание социальной помощи отдельным категориям граждан" в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Ливенского сельского поселения органами местного самоуправления Ливенского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Социальное обеспечение и иные выплаты населения) | 914 | 10 | 03 | 01 3 02 70620 | 300 | 0,00 |
| Процентные платежи по государственному долгу" в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Ливенского сельского поселения органами местного самоуправления Ливенского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Обслуживание государственного (муниципального) долга) | 914 | 13 | 01 | 01 3 02 27880 | 700 | 0,00 |
| **муниципальное казенное учреждение культуры "Ливенское КДО"** | **970** |  |  |  |  | **1684,00** |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках основного мероприятия "Культурно-досуговая деятельность и развитие народного творчества"подпрограммы "Развитие культуры Ливенского сельского поселения" муниципальной программы «Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 970 | 08 | 01 | 01 2 01 00590 | 100 | 814,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках основного мероприятия "Культурно-досуговая деятельность и развитие народного творчества"подпрограммы "Развитие культуры Ливенского сельского поселения" муниципальной программы «Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 970 | 08 | 01 | 01 2 01 00590 | 200 | 864,70 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках основного мероприятия "Культурно-досуговая деятельность и развитие народного творчества"подпрограммы "Развитие культуры Ливенского сельского поселения" муниципальной программы «Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Иные бюджетные ассигнования) | 970 | 08 | 01 | 01 2 01 00590 | 800 | 5,30 |
| **Всего** |  |  |  |  |  | **4898,7** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Глава Ливенского сельского поселения | | |  |  |  |  |
| Павловского муниципального района Воронежской области |  |  |  | А.А.Харцызова | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Приложение № 4 | | | |
|  |  | к решению Совета народных депутатов Ливенского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области от \_\_\_\_\_\_\_2019г № \_\_\_ | | | |
| Распределение бюджетных ассигнований  по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Ливенского сельского поселения Павловского муниципального района),  группам видов расходов классификации расходов бюджета Ливенского сельского поселения Павловского муниципального района  за 2018 год | | | | | |
|  |  |  |  |  | тыс.руб. |
| **Наименование** | **Рз** | **ПР** | **ЦСР** | **ВР** | **Сумма** |
|
| **Всего** |  |  |  |  | **4898,7** |
| **Общегосударственные вопросы** | **01** |  |  |  | **2471,0** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **01** | **02** |  |  | **693,10** |
| Расходы на обеспечение деятельности главы администрации в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ливенского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономического развития Ливенского сельского поселения" (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 02 | 01 3 01 72020 | 100 | 693,10 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | **04** |  |  | **1700,40** |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ливенского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными(муниципальными ) органами.казенными учреждениями.органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 04 | 01 3 01 72010 | 100 | 860,8 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ливенского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Закупка товаров.работ и услуг для государственных (муниципальных)нужд) | 01 | 04 | 01 3 01 72010 | 200 | 806,3 |
| Расходы по повышению энергоэффективности в электроснабжении, в рамках основного мероприятия "Повышение энергоэффективности в электроснабжении" подпрограммы"Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Ливенского сельского поселения" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 04 | 01 5 01 72010 | 200 | 0,0 |
| Выполнение других расходных обязательств в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ливенского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Межбюджетные трансферты) | 01 | 04 | 01 3 01 72010 | 500 | 0,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ливенского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 04 | 01 3 01 72010 | 800 | 33,3 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** |  |  | **77,5** |
| Выполнение других расходных обязательств в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ливенского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Закупка товаров.работ и услуг для государственных (муниципальных)нужд) | 01 | 13 | 01 3 01 70200 | 200 | 61,60 |
| Выполнение других расходных обязательств в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ливенского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Межбюджетные трансферты) | 01 | 13 | 01 3 01 70200 | 500 | 14,60 |
| Выполнение других расходных обязательств в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ливенского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 13 | 01 3 01 70200 | 800 | 1,3 |
| **Национальная оборона** | **02** |  |  |  | **75,3** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **02** | **03** |  |  | **75,3** |
| Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Ливенского сельского поселения органами местного самоуправления Ливенского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными(муниципальными ) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 02 | 03 | 01 3 02 51180 | 100 | 68,90 |
| Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Ливенского сельского поселения органами местного самоуправления Ливенского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения"(Закупка товаров.работ и услуг для государственных (муниципальных)нужд) | 02 | 03 | 01 3 02 51180 | 200 | 6,40 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **03** |  |  |  | **5,6** |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона** | **03** | **09** |  |  | **5,6** |
| Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций и пожаров в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Ливенского сельского поселения органами местного самоуправления Ливенского сельского поселения" подпрограммы подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 03 | 09 | 01 4 02 71430 | 200 | 5,6 |
| **Национальная экономика** | **04** |  |  |  | **113,2** |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **04** | **09** |  |  | **113,2** |
| Мероприятия по развитию сети автомобильных дорог общего пользования в рамках основного мероприятия "Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения" подпрограммы"Развитие инфраструктуры и благоустройство территории" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 04 | 09 | 01 1 06 71290 | 200 | 113,2 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **05** |  |  |  | **489,8** |
| **Благоустройство** | **05** | **03** |  |  | **489,8** |
| Расходы на уличное освещение в рамках основного мероприятия "Организация уличного освещения" подпрограммы"Развитие инфраструктуры и благоустройство территории" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 01 1 01 78670 | 200 | 258,8 |
| Расходы по благоустройству территории сельского поселения в рамках основного мероприятия "Организация водоснабжения" подпрограммы"Развитие инфраструктуры и благоустройство территории" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 01 1 03 78610 | 200 | 14,1 |
| Расходы по благоустройству территории сельского поселения в рамках основного мероприятия "Организация сбора и вывоза мусора и твердых бытовых отходов, благоустройство территории " подпрограммы"Развитие инфраструктуры и благоустройство территории" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 01 1 05 78610 | 200 | 118,6 |
| Расходы по благоустройству территории сельского поселения в рамках основного мероприятия "Благоустройство сквера" подпрограммы"Развитие инфраструктуры и благоустройство территории" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 01 1 09 78610 | 200 | 85,0 |
| Расходы по повышению энергоэффективности в электроснабжении, в рамках основного мероприятия "Повышение энергоэффективности в электроснабжении" подпрограммы"Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Ливенского сельского поселения" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 01 5 01 78670 | 200 | 13,3 |
| **Культура , кинематография, средства массовой информации** | **08** |  |  |  | **1684,0** |
| **Культура** | **08** | **01** |  |  | **1684,0** |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках основного мероприятия "Культурно-досуговая деятельность и развитие народного творчества"подпрограммы "Развитие культуры Ливенского сельского поселения" муниципальной программы «Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 08 | 01 | 01 2 01 00590 | 100 | 814,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках основного мероприятия "Культурно-досуговая деятельность и развитие народного творчества"подпрограммы "Развитие культуры Ливенского сельского поселения" муниципальной программы «Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 08 | 01 | 01 2 01 00590 | 200 | 864,7 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках основного мероприятия "Культурно-досуговая деятельность и развитие народного творчества"подпрограммы "Развитие культуры Ливенского сельского поселения" муниципальной программы «Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Иные бюджетные ассигнования) | 08 | 01 | 01 2 01 00590 | 800 | 5,3 |
| **Социальная политика** | **10** |  |  |  | **59,8** |
| **Пенсионное обеспечение** | **10** | **01** |  |  | **59,8** |
| Расходы на доплату к пенсиям муниципальных служащих органов местного самоуправления Ливенского сельского поселения в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Ливенского сельского поселения органами местного самоуправления Ливенского сельского поселения"подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Социальное обеспечение и иные выплаты населения) | 10 | 01 | 01 3 02 70470 | 300 | 59,8 |
| **Социальное обеспечение населения** | **10** | **03** |  |  | **0,0** |
| Расходы на социальную поддержку членов семей военнослужащих, погибших в период прохождения военной службы в мирное время" в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Ливенского сельского поселения органами местного самоуправления Ливенского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Социальное обеспечение и иные выплаты населения) | 10 | 03 | 01 3 02 70570 | 300 | 0,0 |
| Расходы на оказание социальной помощи отдельным категориям граждан" в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Ливенского сельского поселения органами местного самоуправления Ливенского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Социальное обеспечение и иные выплаты населения) | 10 | 03 | 01 3 02 70620 | 300 | 0,0 |
| **Обслуживание государственного и муниципального долга** | **13** |  |  |  | **0,0** |
| Обслуживание внутреннего государственного имуниципального долга | 13 | 01 |  |  | 0,0 |
| Процентные платежи по государственному долгу" в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Ливенского сельского поселения органами местного самоуправления Ливенского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Обслуживание государственного (муниципального) долга) | 13 | 01 | 01 3 02 27880 | 700 | 0,0 |
|  |  |  |  |  |  |
| Глава Ливенского сельского поселения | | |  |  |  |
| Павловского муниципального района Воронежской области |  | А.А.Харцызова | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | Приложение № 5 | | |
|  |  |  |  |  | к решению Совета народных депутатов Ливенского сельского поселения Павловского муниципального района  от \_\_\_\_\_\_\_2019г №\_\_\_\_ | | |
| Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям  (муниципальным программам Ливенского сельского посления  Павловского муниципального района), группам видов расходов,  разделам, подразделам классификации бюджетам  Ливенского сельского поселения Павловского муниципального района  за 2018 год | | | | | | | |
| № п/п | Наименование программы | ЦСР | Рз | ПР | ВР | ГРБС | Сумма, тыс.рублей |
|
| 1 | **Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения ",всего:** | **01 0 00 00000** |  |  |  |  | **4898,7** |
|  | в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| 1,1 | **Подпрограмма «Развитие инфраструктуры и благоустройство территории»** | **01 1 00 00000** |  |  |  |  | **589,7** |
|  | Расходы на уличное освещение в рамках основного мероприятия "Организация уличного освещения" подпрограммы"Развитие инфраструктуры и благоустройство территории" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 1 01 78670 | 05 | 03 | 200 | 914 | 258,8 |
|  | Расходы по благоустройству территории сельского поселения в рамках основного мероприятия "Организация и содержание мест захоронения" подпрограммы"Развитие инфраструктуры и благоустройство территории" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 1 02 78610 | 05 | 03 | 200 | 914 | 14,1 |
|  | Расходы по благоустройству территории сельского поселения в рамках основного мероприятия "Организация сбора и вывоза мусора и твердых бытовых отходов, благоустройство территории " подпрограммы"Развитие инфраструктуры и благоустройство территории" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 1 05 78610 | 05 | 03 | 200 | 914 | 118,6 |
|  | Мероприятия по развитию сети автомобильных дорог общего пользования в рамках основного мероприятия "Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения" подпрограммы"Развитие инфраструктуры и благоустройство территории" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 1 06 71290 | 04 | 09 | 200 | 914 | 113,2 |
|  | Расходы по благоустройству территории сельского поселения в рамках основного мероприятия "Благоустройство парка культуры и отдыха" подпрограммы"Развитие инфраструктуры и благоустройство территории" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 1 09 78610 | 05 | 03 | 200 | 914 | 85,0 |
| 1,2 | **Подпрограмма "Развитие культуры Ливенского сельского поселения"** | **01 2 00 00000** |  |  |  |  | **1684,0** |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках основного мероприятия "Культурно-досуговая деятельность и развитие народного творчества"подпрограммы "Развитие культуры Ливенского сельского поселения" муниципальной программы «Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 2 01 00590 | 08 | 01 | 100 | 970 | 814,00 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках основного мероприятия "Культурно-досуговая деятельность и развитие народного творчества"подпрограммы "Развитие культуры Ливенского сельского поселения" муниципальной программы «Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 2 01 00590 | 08 | 01 | 200 | 970 | 864,70 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках основного мероприятия "Культурно-досуговая деятельность и развитие народного творчества"подпрограммы "Развитие культуры Ливенского сельского поселения" муниципальной программы «Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Иные бюджетные ассигнования) | 01 2 01 00590 | 08 | 01 | 800 | 970 | 5,30 |
| 1,3 | **Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы"** | **01 3 00 00000** |  |  |  |  | **2606,1** |
|  | Расходы на обеспечение деятельности главы администрации в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ливенского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономического развития Ливенского сельского поселения" (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 3 01 72020 | 01 | 02 | 100 | 914 | 693,1 |
|  | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ливенского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными(муниципальными ) органами.казенными учреждениями.органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 3 01 72010 | 01 | 04 | 100 | 914 | 860,80 |
|  | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ливенского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Закупка товаров.работ и услуг для государственных (муниципальных)нужд) | 01 3 01 72010 | 01 | 04 | 200 | 914 | 806,30 |
|  | Выполнение других расходных обязательств в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельностиорганов местного самоуправления Ливенского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Межбюджетные трансферты) | 01 3 01 72010 | 01 | 04 | 500 | 914 | 0,00 |
|  | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ливенского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Иные бюджетные ассигнования) | 01 3 01 72010 | 01 | 04 | 800 | 914 | 33,30 |
|  | Выполнение других расходных обязательств в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ливенского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Закупка товаров.работ и услуг для государственных (муниципальных)нужд) | 01 3 01 70200 | 01 | 13 | 200 | 914 | 61,6 |
|  | Выполнение других расходных обязательств в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельностиорганов местного самоуправления Ливенского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Межбюджетные трансферты) | 01 3 01 70200 | 01 | 13 | 500 | 914 | 14,6 |
|  | Выполнение других расходных обязательств в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ливенского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Иные бюджетные ассигнования) | 01 3 01 70200 | 01 | 13 | 800 | 914 | 1,3 |
|  | Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Ливенского сельского поселения органами местного самоуправления Ливенского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными(муниципальными ) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 3 02 51180 | 02 | 03 | 100 | 914 | 68,9 |
|  | Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Ливенского сельского поселения органами местного самоуправления Ливенского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения"(Закупка товаров.работ и услуг для государственных (муниципальных)нужд) | 01 3 02 51180 | 02 | 03 | 200 | 914 | 6,4 |
|  | Расходы на доплату к пенсиям муниципальных служащих органов местного самоуправления Ливенского сельского поселения в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Ливенского сельского поселения органами местного самоуправления Ливенского сельского поселения"подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Социальное обеспечение и иные выплаты населения) | 01 3 02 70470 | 10 | 01 | 300 | 914 | 59,8 |
|  | Расходы на социальную поддержку членов семей военнослужащих, погибших в период прохождения военной службы в мирное время" в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Ливенского сельского поселения органами местного самоуправления Ливенского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Социальное обеспечение и иные выплаты населения) | 01 3 02 70570 | 10 | 03 | 300 | 914 | 0,0 |
|  | Расходы на оказание социальной помощи отдельным категориям граждан" в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Ливенского сельского поселения органами местного самоуправления Ливенского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Социальное обеспечение и иные выплаты населения) | 01 3 02 70620 | 10 | 03 | 300 | 914 | 0,0 |
|  | Процентные платежи по государственному долгу" в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Ливенского сельского поселения органами местного самоуправления Ливенского сельского поселения" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Обслуживание государственного (муниципального) долга) | 01 3 02 27880 | 13 | 01 | 700 | 914 | 0,0 |
|  | **Подпрограмма "Безопасность и правопорядок на территории Ливенского сельского поселения"** | **01 4 00 00000** |  |  |  |  | **5,6** |
|  | Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций и пожаров в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Ливенского сельского поселения органами местного самоуправления Ливенского сельского поселения" подпрограммы подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 4 02 71430 | 03 | 09 | 200 | 914 | 5,6 |
|  | **Подпрограмма "Энергосбережение и повышение эфективности на территории Ливенского сельского поселения"** | **01 5 00 00000** |  |  |  |  | **13,3** |
|  | Расходы по повышению энергоэффективности в электроснабжении, в рамках основного мероприятия "Повышение энергоэффективности в электроснабжении" подпрограммы"Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Ливенского сельского поселения" муниципальной программы "Социально-экономическое развитие Ливенского сельского поселения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 5 01 72010 | 05 | 03 | 200 | 914 | 13,3 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Глава Ливенского сельского поселения | |  |  |  |  |  |  |
| Павловского муниципального района | |  |  | | | | |
| Воронежской области | |  |  | А.А.Харцызова | | | |

Приложение 6

к решению Совета народных депутатов Ливенского сельского поселения Павловского муниципального района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019г № \_\_\_\_

Источники финансирования дефицита

бюджета Ливенского сельского поселения

по кодам классификации источников

финансирования дефицитов бюджетов

за 2018 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Код классификации | | Исполнено за 2018 год, тыс.руб. |
| главного администратора источника финансирования дефицита | источника финансирования дефицита |
| **Источники финансирования дефицита бюджета** | **914** | **01000000000000000** | **45,6** |
| Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета | 914 | 01000000000000000 | 0,0 |
| Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы РФ РФ в валюте РФ | 914 | 01030000000000700 | 0,0 |
| Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы РФ бюджетами поселений в валюте РФ | 914 | 01030100100000710 | 0,0 |
| Погашение бюджетных кредитов полученных от других бюджетов бюджетной системы РФ в валюте РФ | 914 | 01030000000000800 | 0,0 |
| Погашение бюджетами поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы РФ бюджетами поселений в валюте РФ | 914 | 01030100100000810 | 0,0 |
| Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 914 | 01050000000000000 | 45,6 |
| Увеличение остатков средств бюджетов | 914 | 01050000000000500 | - 4853,1 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 914 | 01050201100000510 | - 4853,1 |
| Уменьшение остатков средств бюджетов | 914 | 01050000000000600 | 4898,7 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 914 | 01050201100000610 | 4898,7 |

Глава Ливенского сельского поселения

Павловского муниципального района

А.А.Харцызова

**Учредитель:** *Совет народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области*

**Гл. редактор:** *Бабаян Г.Г.*

**Адрес редакции:** *396422, Воронежская область, г. Павловск, проспект Революции, д.8. Тел: 2-23-02; 2-42-31.*

Тираж 90, бесплатно. *Тиражировано на компьютерной периферии MBOfficeCenter 316*