ПРОЕКТ Приложение

к постановлениюадминистрации Павловскогомуниципального района

Воронежской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Положение**

**о платных услугах, предоставляемых муниципальным казенным учреждением культуры Павловского муниципального района**

**«Дворец культуры «Современник»**

1. **Общие положения**

1.1.Настоящее Положение о платных услугах, предоставляемых физическим и юридическим лицам муниципальным казенным учреждением культуры Павловского муниципального района «Дворец культуры «Современник» (далее – Положение), разработано в соответствии с:

Гражданским кодексом РФ;

Бюджетным кодексом РФ;

Налоговым кодексом РФ;

Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Основами законодательства РФ о культуре, утвержденными Верховным Советом РФ от 09.10.1992 № 3612-1;

Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

Федеральным законом от 12.01.1996 № 73-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

Уставом МКУК «ДК «Современник» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение определяет:

1) единый порядок организации и предоставления платных услуг Учреждением;

2) требования, предъявляемые к Учреждению при оказании платных услуг;

3) порядок расчетов с населением за предоставленные платные услуги;

4) порядок учета и распределения средств, полученных Учреждением за оказание платных услуг.

1.3.Основные понятия и определения, используемые в Положении:

Исполнитель услуги – Учреждение.

Потребитель услуги – физическое или юридическое лицо, заказывающее или приобретающее услуги для себя или несовершеннолетних граждан, законным представителем которых оно является.

Платная услуга – услуга, оказываемая Учреждением сверх основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета Павловского муниципального района.

1.4. Платные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения духовных, интеллектуальных, информационных, культурно-досуговых и социально-культурных потребностей населения, а также для расширения спектра предлагаемых услуг и улучшения качества услуг посредством привлечения дополнительных финансовых средств, расширения материально-технической базы Учреждения.

1.5. Платные услуги Учреждением оказываются в соответствии с потребностями физических и юридических лиц на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

1.6. Платные услуги относятся к приносящей доход деятельности Учреждения. Учреждение может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь поскольку, постольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

1.7. Исполнитель оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением и Уставом Учреждения.

1.8. Учреждение не может полностью заменить платными услугами бесплатные услуги, предоставляемые Учреждением.

1.9.Учреждение самостоятельно осуществляет деятельность по оказанию платных услуг.

1.10.Оказание платных услуг производится при условии:

- отдельного учета материальных затрат, связанных с оказанием платных услуг;

- обеспечения физических и юридических лиц доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о регистрации и режиме работы Учреждения, утвержденном перечне платных услуг с указанием их стоимости, условиях предоставления и получения платных услуг, льготах для отдельных категорий граждан.

**2. Цели и задачи платных услуг**

2.1. Платные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей населения в области воспитания молодежи, а также для улучшения качества услуг, привлечения дополнительных финансовых средств, для обеспечения, развития и совершенствования услуг, расширения материально-технической базы Учреждения, создания возможности для занятий по месту жительства.

**3. Виды платных услуг**

3.1. Виды платных услуг определяются с учетом имеющихся условий для предоставления данных услуг.

3.2. Учреждением в соответствии с Уставом предоставляются следующие виды платных услуг:

1) демонстрация кинофильмов, слайдов, видеопрограмм; 2) проведение кинофестивалей;

3) проведение киновечеров;

4) показ концертных, симфонических, хоровых коллективов; камерных, филармонических коллективов; эстрадных исполнителей, солистов, оркестров; исполнителей разговорного жанра; эстрадных и театральных коллективов; танцевально-музыкальных коллективов; вокально-инструментальных ансамблей и рок-групп;

5) обеспечение деятельности коллективов со званием «народный»;

6) показ цирковых представлений;

7) показ цирковых номеров на сцене;

8) показ экспозиций выставок из личных собраний коллекционеров;

9) выставки книг и художественных произведений по тематике;

10) выставки картин художников, художественные салоны;

11) выставки произведений и изделий самодеятельных художников, мастеров декоративно-прикладного искусства, членов любительских клубов и студий;

12) организация ярмарок народного творчества;

13) организация и проведение выставок - продаж;

14) фотовыставки;

15) выставки филателистов, филокартистов, нумизматов;

16) проведение танцевальных вечеров, театрализованных праздников, массовых гуляний, карнавалов, концертных программ, дискотек на открытых площадках, новогодних елок, дискуссионных встреч с интересными людьми;

17) пользование читальными залами, шахматно-шашечными верандами на открытых парковых площадках, аттракционами, залами игровых автоматов, настольными играми на открытых площадках парков и садов;

18) организация лекториев, кинолекториев, других лекционных мероприятий;

19) консультации, научные справки населению (с привлечением специалистов), устные, письменные;

20) обучение в платных кружках, студиях, на курсах: игре на музыкальных инструментах, пению, актерскому мастерству, танцам, изобразительному и декоративно-прикладному искусству, организация любительских клубов и объединений: художественных, естественно-научных, технических (моделирования), коллекционеров, по профессиям, семейного отдыха, знакомств;

21) организация и проведение: танцевальных вечеров, вечеров отдыха, тематических вечеров, встреч с деятелями культуры, науки, литературы, праздников, гражданских, семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, вечеров с участием диджеев, концертов художественной самодеятельности, спектаклей, разработка сценариев, постановочная работа по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан, предоставление оркестров, ансамблей, самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для музыкального оформления семейных праздников и торжеств, предоставление игровых комнат для детей (с воспитателем на время проведения мероприятий для взрослых);

22) услуги творческо-производственных объединений: реставрация книг, реставрация картин, реставрация магнитных записей, реставрация фотографий, аудио и видеоматериалов;

23) услуги студий звукозаписи;

24) монтаж кинофильма по сценарию заказчика;

25) монофоническая и стереофоническая запись речи, пения, инструментального исполнения заказчика на компакт-диск и съемные носители;

26) услуги фотографа и видеооператора;

27) проведение презентаций;

28) перезапись музыкальных и литературных произведений на магнитную ленту, компакт-диск, съемные носители;

29) услуги промоутеров и аниматоров;

30)проведение маркетинговых исследований и процедур, подготовка и реализация рекламной и информационно-справочной продукции: программ, буклетов, календарей и т.д.;

31) реализация билетов на проводимые мероприятия;

32) предоставление сценических площадок для проведения выездных мероприятий учреждений и организаций, для осуществления совместных проектов и программ в соответствии с заключенными договорами;

33) проведение спектаклей, концертов и других культурно-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;

34) оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;

35) изучение, обобщение и распространение опыта культурно-массовой, культурно-воспитательной, культурно-зрелищной работы Учреждения и других культурно-досуговых учреждений;

36) предоставление помещений в аренду;

37) предоставление услуг по организации питания и отдыха посетителей;

38) иные виды предпринимательской деятельности, содействующие достижению целей создания Учреждения.

**4. Порядок, условия и правила предоставления платных услуг**

4.1. Платные услуги могут быть оказаны только по желанию занимающихся или по желанию их законных представителей. Занимающиеся или их законные представители вправе отказаться от предложенных платных услуг. Отказ занимающихся или их законных представителей от предлагаемых платных услуг не может быть причиной уменьшения занимающемуся объема бесплатных услуг, предоставляемых Учреждением.

4.3. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения. При этом Учреждение в своейдеятельностируководствуется настоящим Положением.

4.4. Платные услуги осуществляются штатными работниками Учреждения, либо привлеченными специалистами.

4.5. Количество часов, предлагаемых в качестве платной услуги, должны соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям занимающегося.

4.6. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет руководитель Учреждения, который в установленном порядке несет ответственность за качество оказания платных услуг.

4.7. Платные услуги оказываются на основании Прейскуранта цен на платные услуги в Учреждении (Приложение №1 к настоящему Положению), заключенных договоров, приобретенных билетов, с оформлением квитанций строгой отчетности.

Учреждение обязано заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю услуги перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.8. Занимающиеся или их законные представители обязаны оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре, и в соответствии с законодательством РФ получить документ, подтверждающий оплату услуг.

4.9. В случае несвоевременной оплаты предоставляемых услуг администрация Учреждения имеет право на прекращение оказания платных услуг до полного погашения задолженности. При длительных задержках оплаты стоимости услуг (более 2 месяцев) договор с занимающимися расторгается, и потребители услуг исключаются из числа занимающихся, пользующихся платными услугами и к занятиям не допускаются.

4.10. Дополнительными источниками средств Учреждения могут также служить поступления от физических лиц, различных фондов, от организаций и учреждений в виде добровольных пожертвований, на основании заключенного договора о добровольном пожертвовании (Приложение № 5 к настоящему Положению).

4.11. Учреждение организует раздельный бухгалтерский и статистический учет бюджетных средств и средств, полученных от оказания платных услуг и добровольных пожертвований.

4.12. Денежные средства, полученные Учреждением от оказания платных услуг и добровольных пожертвований, поступают в бюджет Павловского муниципального района.

4.13. Средства, полученные от оказания платных услуг, направляются на нужды Учреждения и могут распределяться следующим образом:

оплата коммунальных услуг и услуг связи;

оплата мероприятий по обеспечению мер противопожарной безопасности, антитеррористической безопасности, доступности Учреждения для лиц с ограниченными возможностями здоровья, охраны труда;

приобретение материальных ресурсов, необходимых для функционирования Учреждения (музыкальные инструменты, звуковое,световое технологическое оборудование, оргтехника, реквизит, сценические костюмы, аксессуары, изготовление и приобретение декораций, оформительские работы и др.);

выплаты стимулирующего характера работникам Учреждения;

материальная помощь работникам Учреждения в случаях, указанных в Коллективном договоре;

привлечение по гражданско-правовым договорам работников Учреждения,либо привлеченных специалистовдля оказания услуг;

начисления на оплату труда;

транспортные расходы;

хозяйственные нужды и канцелярские расходы;

мероприятия по благоустройству и озеленению территории;

выполнение работ по текущему ремонту зданий и оборудования;

творческие и гастрольные поездки, оплата взносов на участие творческих коллективов в фестивалях и конкурсах;

командировочные расходы;

расходы по организации выставок, смотров, конкурсов творческих коллективов, изготовлению и тиражированию методической литературы, музыкальных дисков;

расходы на рекламную деятельность, изготовление и приобретение методической литературы, билетов, собственной символики;

приобретение призов и подарков к мероприятиям;

приобретение литературы, оформление подписки на периодические издания;

расходы на развитие и расширение сети платных услуг, изучение рынка платных услуг;

расходы по организации курсов повышения квалификации, семинаров-практикумов, стажировок, а также обучения работников Учреждения, способствующего росту их профессионального мастерства и квалификации.

4.14. Объем оказываемых услуг не является основанием для уменьшения бюджетного финансирования Учреждения.

**5. Льготы при оказании платных услуг**

5.1. Отдельным категориям граждан Учреждение предоставляет льготы на оказание платных услуг.

При предоставлении соответствующих документов льготой 50 % при оплате за обучение в платных клубных формированиях пользуются:

дети из многодетных семей;

дети из малообеспеченных семей;

второй и последующий ребенок в семье, посещающий одно и то же клубное формирование;

ребенок, посещающий несколько клубных формирований одного руководителя.

При предоставлении соответствующих документов бесплатно посещать платные клубные формирования, а также платные мероприятия при наличии свободных мест имеют право:

дети-инвалиды;

дети-сироты, опекаемые дети.

5.2 Один потребитель может претендовать только на одну из вышеперечисленных льгот.

5.3. Документами для получения льгот признаются:

документ, удостоверяющий личность гражданина (паспорт,свидетельство о рождении несовершеннолетнего гражданина);

документ, подтверждающий право на получение социальных услуг (удостоверение инвалида о праве на льготы, справка медико-социальной экспертизы инвалидов, подтверждающая факт установления инвалидности и иное);

иные документы, подтверждающие соответствие лиц той или иной категории льготников.

5.4. Льготы устанавливаются приказом руководителя Учреждения, в котором определяются виды и размер льгот, а также условия и время их предоставления, в том числе перечень документов, при предъявлении которых предоставляются льготы.

5.5. Информация о порядке посещения на льготных условиях платных мероприятий размещается:

на официальном сайте Учреждения;

на специально оборудованных информационных стендах, устанавливаемых в доступных для посетителей местах.

**6. Ответственность и контроль по оказанию платных услуг населению**

6.1. Ответственность за организацию, осуществление и качество предоставляемых платных услуг возлагается непосредственно на руководителя Учреждения.

6.2. Учреждение оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договорными отношениями.

6.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Споры, возникающие между Потребителем услуги и Исполнителем услуги, разрешаются по согласованию сторон, либо в установленном законодательством порядке.

6.5. Контроль за организацией и качеством оказания платных услуг Исполнителем услуги и порядком взимания денежных средств с населения осуществляют органы местного самоуправления Павловского муниципального района, а также органы государственной власти, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложена проверка и контроль за деятельностью муниципальных организаций.

Глава администрации

Павловского муниципального района Ю.Ф. Русинов

Приложение № 1

к Положению о платных услугах,

предоставляемых муниципальным

казенным учреждением культуры

Павловского муниципального района

«Дворец культуры «Современник»

**ПРЕЙСКУРАНТ ЦЕН**

**на платные услуги, оказываемые в МКУК «Дворец культуры «Современник»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Наименование услуг*** | ***Единица*** ***измерения*** | ***Стоимость*** ***руб.*** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **УСЛУГИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫХ ФОРМИРОВАНИЙ** |
| **1** | **Клубные формирования художественной направленности:** |
| 1.1 | Танцевальный коллектив | чел/месяц | 500,0 |
| 1.2 | Вокальная студия  |  чел/месяц |  500,0 |
| 1.3 | Занятие в различных кружках и студиях:декоративно-прикладное творчество кройки и шитья компьютерныйкинофотоискусства изобразительное искусствоинструментальное исполнительство | чел/месяц |  500,0500,0500,0500,0500,01000,0 |
| **УСЛУГИ МАССОВОГО ХАРАКТЕРА**  |
| **2** | **Вечера отдыха:** |
| 2.1 | Свадьбы, юбилеи, дни рождения, вечера отдыха без ведущего (6 ч.) | группа | 7500,0 |
| 2.2 | Свадьбы, юбилеи, дни рождения, вечера отдыха с ведущим (6 ч.) | группа | 13200,0 |
| 2.3 | Новогодние корпоративные вечера с ведущим (6 ч.) | группа | 18000,0 |
| 2.4 | Молодежная дискотекас развлекательной программой | чел. | 100,0 |
| 2.5 | Выпускные вечера: младшие классы (3 ч.), старшие классы (5 ч.) | группа | 6000,010000,0 |
| **3** | **Организация детских игровых программ:** |
| 3.1 | Игровая программа с ведущим (3 часа) | группа | 3000,0 |
| 3.2 | Детская развлекательная программа на территории заказчика с дискотекойи ведущим(*без стоимости транспорта)* | 1 час | 2000,0 |
| 3.3 | Новогодние театрализованные представления:спектакль;танцевально-развлекательная программа | чел.чел. | 150,0100,0 |
| **4** | **Показ спектаклей, концертов и концертных программ, кинопрограмм и иных зрелищных культурно-просветительских программ:** |
| 4.1 | Проведение концертов, спектаклей, цирковых представлений, профессиональных артистов и коллективов *(стоимость зависит от качества программы)* | % от валового сбора фиксированная ставка | 15-30% 45 000 руб. |
| 4.2 | Посреднические и рекламные услуги в организации и проведении спектаклей и концертов профессиональных артистов | % от валового сбора | 3%  |
| 4.3 | Концерт творческих коллективов художественной самодеятельности (*1 ч, без стоимости транспортных услуг*)по заказупо билетам | мероприятиечел. | от 5000,0 до 30000,0100,0 - 300,0 |
| 4.4 | Фестиваль, спектакль, шоу-программа с участием творческих коллективов художественной самодеятельности ДК | чел. | 100,0 – 300,0  |
| 4.5 | Участие в городских и районных конкурсах:один участник или коллектив до 6 человек (с каждого участника);за каждого последующего участника коллектива | чел. | 500,0350,0 |
| **5** | **Демонстрация кинофильмов в структурном подразделении - кинотеатр «Родина»:** |
| 5.1 | Демонстрация кинофильмов для детей детский билетвзрослый билет | чел. | 50,0100,0 |
| 5.2 | Демонстрация кинофильмов со старта 2D:детскийвзрослыйсо старта 3D дневные:детскийвзрослыйвечерние с 19:00 часов повтор кинофильмов 2D и 3D:детскийвзрослый | чел. | 150,0200,0 150,0200,0250,0100,0150,0 |
| **6** | **Постановочные работы юбилейных, тематических, праздничных вечеров и профессиональных праздников для предприятий и организаций:**  |
| 6.1 | Разработка индивидуального сценария,режиссура и постановка мероприятия | ед. | 1000,0 |
| 6.2 | Эскиз и художественное оформление сцены (*без учета стоимости используемого материала)* | комплект | 2000,0 |
| 6.3 | Звуковое оформление мероприятия (*подбор фонограмм, микрофоны*) | 1 час | 1000,0 |
| 6.4 | Световое оформление мероприятия  | 1 час | 2000,0 |
| 6.5 | Использование мультимедийного оборудования | 1 час | 1000,0 |
| 6.6 | Работа ведущих:торжественная частьтанцевально-развлекательная программа *(без учета стоимости призов)* | 1 час1 час | 1500,01500,0 |
| 6.7 | Проведение репетиционных мероприятий | 1 час | 500,0 |
| **ПРОЧИЕ УСЛУГИ** |
| **7** |  **Хозяйственное и техническое использование помещений ДК:** |
| 7.1 | Зрительный зал  | 1 час | 1000,0 |
| 7.2 | Танцевальный зал | 1 час | 500,0 для проведения мероприятий; 200,0 для учебно-репетиционных занятий |
| 7.3 | Репетиционный зал (учебный класс) | 1 час | 200,0 |
| 7.4 | Конференц-зал | 1 час | 600,0 |
| 7.5 | Использование помещений для проведения фотосессий выпускников, молодоженов и др. | группа | 500 ,0 |
| **8** | **Использование помещений кинотеатра «Родина»:** |
| 8.1 | Использование фойе для проведения выставок-продажСопутствующие услуги:оформление рекламного стендаразвозка рекламы по городу | за мероприятие | 500,0 – 6000,0500,0300,0 |
| **9** | **Услуги по заявкам частных лиц, предприятий и организаций (без стоимости транспортных услуг):** |
| 9.1 | Организация встречи с хлебом-солью (1 чел. в костюме, без стоимости каравая) | 0,5 часа | 500,0 |
| 9.2 | Поздравление на дому (15 мин):костюмированное (1 чел.)с ростовой куклой (2 чел.) | чел.чел. | 500,0800,0 |
| 9.3 | «Дед Мороз приходит в дом» (15 мин.) | чел. | 500,0 |
| 9.4 | Новогоднее театрализованное представление | до 30 чел.31-50 чел.51-60 чел.61-70 чел.71-80 чел.81-90 чел.91-100 чел.свыше 100 чел. | 5 000,07 000,08 000,09 000,010 000,011 000,012 000,015 000,0 |
| 9.5 | Концертное выступление коллективов художественной самодеятельности:соло, танцевальная паравокальный, танцевальный коллективоркестр, ансамбль | 1 номер1 номер 1 час | 500,01000,03000,0 |
| 9.6 | Обслуживание мероприятий:работа ди-джея (музыканта)работа ведущегоработа музыкантазвуковое обеспечениесветовое обеспечение | 1 час1 час1 час1 час1 час | 1200,01000,01000,01000,02000,0 |
| 9.7 | Постановка свадебного танца  | 1 урок | 500,0 |
| 9.8 | Работа аниматора на PR-акциях и презентациях |  1 час | 1000,0 |
| **10** | **Предоставление культинвентаря во временное пользование***(1 час):* |
| 10.1 | Сценические костюмы и аксессуары | 1 ед./сут. | 500,0 - 1000,0 |
| 10.2 | Ростовые куклы | 1 ед./сут. | 1000,0 |
| **11** | **Работа студии звукозаписи:** |
| 11.1 | Запись фонограмм «-» | 1 ед. | 500,0 |
| 11.2 | Запись фонограммы «+»:1-4 чел., при наличии фонограммы «-»;1-4- чел., муз инструменты (*без ударной установки);*1-4 чел., муз. инструменты, ударная установказапись информационного аудио ролика (30 сек.) | 1 ед.1 ед.1 ед. 1 ед. | 500,03000,05000,01500,0 |
| 11.3 | Работа с аудиофайлами:изменение тональности, темпанарезка и монтаж фонограмммастеринг (окончательная обработка фонограммы в требуемом режиме) | 1 ед.1 ед.1 ед. | 100,0200,0-1000,0500,0-1500,0 |
| **12** | **Фотосъемка:** мероприятиес ростовыми куклами | 1 часчел. | 1000,0100,0 |
| **13** | **Видеосъёмка мероприятия** *(с монтажом материала)* | 1 час | 2000,0 |
| **14** | **Дизайн полиграфии** *(дипломы, благодарственные письма и т.д.)* | 1 ед. | 500,0 |
| **15** | **Создание слайд-шоу** в видеоформате из цифровых фотографий + наложение музыки до 50 фотографийза каждую фотографию свыше 50 шт. дополнительно | 1 ед.1 фото | 1000,025,0 |
| **16** | **Изготовление копий на бумажных и электронных носителях:** |
| 16.1 | Ксерокопирование | 1 стр. |  5,0 |
| 16.2 | Сканирование | 1 стр. | 10,0 |
| 16.3 | Цветная печать на фотобумаге формат А-4 | 1 стр. | 20,0 |
| 16.3 | Тиражирование CD дисков *(без стоимости диска):*малые *(до 20 шт.)* и срочные тиражиболее 20 шт.  | 1 диск1 диск | 20,015,0 |
| 16.4 | Тиражирование DVD дисков*(без стоимости диска):*малые *(до 20 шт.)* и срочные тиражиболее 20 шт. | 1 диск1 диск | 50,030,0 |
| **17** | **Изготовление афиши:**на листах формата А4на листах формата А3на листах формата А2на листах формата А1 | 1 ед.1 ед.1 ед.1 ед. | 50,0100,0250,0500,0 |
| **18** | **Расклейка информационного материала на рекламных щитах города** | комплект | 2000,0 |

Приложение № 2

к Положению о платных услугах,

предоставляемых муниципальным

казенным учреждением культуры

Павловского муниципального района

«Дворец культуры «Современник»

**ДОГОВОР**

**НА ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ УСЛУГ** N \_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. г.Павловск

1. **Предмет договора.**

1.1. Муниципальное казенное учреждение культуры «Дворец культуры «Современник» в лице директора Слащёвой Елены Владимировны, действующей на основании Устава, (далее - Исполнитель), с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. потребителя услуг, родителя (законного представителя) несовершеннолетнего,

данные паспорта серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кем и когда выдан

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес места жительства\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_контактный тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(далее – Заказчик ), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает занятия**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. Заказчика услуг или несовершеннолетнего)

 по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать вид услуг, форму реализации программы занятий)

1.2. Срок, периодичность проведения занятий в соответствии с планом (индивидуальным графиком) составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.3. Платная услуга оказывается в соответствии с Положением о платных услугах и прейскурантом цен МКУК «ДК «Современник».

1. **Права Исполнителя, Заказчика**

2.1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять процесс занятий, выбирать системы поощрения занимающихся, формы, порядок и периодичность проведения занятий, налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом Исполнителя, а также в соответствии с локальными нормативными актами Исполнителя.

 2.2. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

2.3. Заказчик вправе:

 - обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса предоставления услуг в учреждении;

 - получать полную и достоверную информацию о полученных занимающимся умениях и навыках, а также о критериях оценки его успехов;

 - пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым во время проведения занятий, предусмотренных расписанием;

 - принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных Исполнителем.

1. **Обязанности Исполнителя**

 3.1. Зачислить Заказчика (несовершеннолетнего), выполнившего установленные Уставом и иными локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(коллектив, студию, кружок, секцию и т.п.)

Муниципального казенного учреждения культуры «Дворец культуры «Современник».

 3.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего договора.

3.3. Создать занимающемуся необходимые условия для проведения занятий.

 3.4. Проявлять уважение к личности занимающегося, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия с учетом его индивидуальных особенностей.

 3.5. Сохранить место за учащимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам.

1. **Обязанности Заказчика**

4.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

 4.2. При зачислении Заказчика (несовершеннолетнего) в учреждение и в процессе его занятий своевременно предоставлять все необходимые документы.

 4.3. Обеспечить посещение несовершеннолетним занятий согласно расписания. Выполнять задания по подготовке к занятиям, предлагаемые работниками Исполнителя.

 4.4. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Заказчика (несовершеннолетнего) на занятиях.

 4.5. Соблюдать требования Устава Исполнителя, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, дисциплины и общепринятые нормы поведения. Проявлять уважение к творческому, административно-хозяйственному и иному персоналу Исполнителя.

 4.6. Возмещать ущерб, причиненный Заказчиком (несовершеннолетним) имуществу Исполнителя, третьих лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1. **Оплата услуг**

 5.1. Заказчик оплачивает услуги, предусмотренные настоящим договором, ежемесячно в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

5.2. Оплата за текущий месяц производится не позднее 25 числа путем расчета наличными денежными средствами в кассе бухгалтерии Исполнителя по бланкам строгой отчетности (квитанциям).

**6. Основания изменения и расторжения договора**

6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

 6.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

 6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

 6.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

**7. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств**

**по настоящему договору**

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и иными нормативными правовыми актами.

**8. Срок действия договора и другие условия**

 Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Споры по настоящему договору разрешаются в суде по месту нахождения Исполнителя.

**Исполнитель                                                         Заказчик**

|  |  |
| --- | --- |
| **МКУК «ДК «Современник»** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| ИНН 3620009665/ КПП 366201001 ОГРН 1063620001202Адрес: 396420, Воронежская обл.,г. Павловск, мкр. Северный,22 телефон 8 (47362) 2-23-01Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Е.В. Слащёва/       **М.П.** | (Ф.И.О. полное)Адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Паспортные данные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение № 3

к Положению о платных услугах,

предоставляемых муниципальным

казенным учреждением культуры

Павловского муниципального района

«Дворец культуры «Современник»

**ДОГОВОР**

**о выставке - продаже**

г. Павловск «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

действующий на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Именуемый в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и МКУК «ДК «Современник» в лице директора Слащёвой Елены Владимировны, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Исполнитель» с другой стороны в дальнейшем совместно именуемые «Сторонами», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**

1.1. Заказчик обязуется организовать выставку – продажу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и оплатить использование для размещения выставки-продажи помещения Исполнителя в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) за наличный расчет в день проведения выставки-продажи.

1.2. Сроки и время выставки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. с\_\_\_\_\_\_\_ до\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_часов. 1.3. Место проведения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **2. Прочие условия**

2.1. Заказчик обязан соблюдать действующие правила внутреннего распорядка и пожарной безопасности. 2.2. Обеспечить сохранность внутреннего имущества. 2.3. В случае порчи материальных ценностей Заказчик обязуется возместить полную их стоимость. 2.4. Настоящий договор заключен в 2-х экземплярах, находящихся у каждой из сторон. 2.5. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и заканчивает действие по факту выполнения обязательств сторонами.

2.6. Споры по настоящему договору разрешаются в суде по месту нахождения Исполнителя, в соответствие с действующим законодательством.

 **3. Реквизиты сторон:**

**«Заказчик» «Исполнитель»**

ИП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МКУК «ДК «Современник» ИНН/КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 396420, Воронежская обл., Адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. Павловск, мкр. Северный, 22 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНН/КПП 3620009665/362001001 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОГРН1063620001202 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОКПО 79279956

ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тел. 8(47362)2-23-01

Паспортные данные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Е.В. Слащёва/

М.П. М.П.

Приложение № 4

к Положению о платных услугах,

предоставляемых муниципальным

казенным учреждением культуры

Павловского муниципального района

«Дворец культуры «Современник»

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_**

**О СОВМЕСТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

г. Павловск                                                                 «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2018 г.

**Муниципальное казенное учреждение культуры Павловского муниципального района  «Дворец культуры «Современник»** в лице  директора  **Слащёвой Елены Владимировны**, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем **«Сторона 1»**, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем **«Сторона 2»,**с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. **Сторона 1** предоставляет зрительный зал ДК «Современник» для проведения культурно-зрелищного мероприятия.

1.2. **Сторона 2** организует \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**2.1. Сторона 1** обязана**:**

2.1.1. Осуществлять продажу билетов на выступление  **Стороны 2** в кассе МКУК «ДК «Современник» до начала мероприятия, обеспечить хранение денежной наличности от проданных билетов и осуществить передачу  **Стороне 2** денежных средств в наличной форме для взаиморасчета сторон в сумме, указанной настоящим договором после совместно проведенного мероприятия.

2.1.2. Подготовить зрительный зал к проведению мероприятия, обеспечить работу рабочего сцены, дежурного электрика, обеспечить звуковое и световое сопровождение мероприятия, подготовить подъездные пути к МКУК «ДК «Современник» для разгрузки реквизита, предоставить гримерные комнаты для артистов.

2.1.3.Незамедлительно информировать **Сторону 2** обо всех обстоятельствах, препятствующих исполнению Договора.

**2.2. Сторона 2**  обязана**:**

2.2.1. Провести рекламную работу о данном мероприятии, предоставить для реализации билеты на мероприятие в соответствие с требованиями к бланкам строгой отчетности, предоставить качественную, интересную программу, обеспечить сохранность используемого материального имущества МКУК «ДК «Современник».

2.2.2. В день проведения мероприятия оплатить **Стороне 1** оказанные услуги, указанные в п. 1.1, 2.1.1. в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.2.3. На основе прямого лицензионного соглашения с РАО своевременно производить все расчеты по авторским вознаграждениям.

**2.4. Сторона 2**   **вправе:**

2.4.1. Устанавливать порядок размещения аппаратуры в зале во время проведения мероприятия.

**3.ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. **Сторона 2**   выплачивает **Стороне 1**   денежную сумму в размере \_\_\_\_\_% **от валового сбора от проданных билетов.**

3.2. Оплата за оказание услуги осуществляется путем внесения денежных средств в кассу МКУК «ДК «Современник».

3.3. Оплата производится в рублях Российской Федерации.

**4. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**

4.1. При проведении мероприятия в случае порчи имущества, вида интерьера и других помещений МКУК «ДК «Современник», сданных для проведения мероприятия, а также имущества третьих лиц,**Сторона 2** производит все восстановительные работы за свой счёт.

4.2.  В случае невыполнения одного из пунктов данного Договора **Сторона 1**   вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке с уведомлением **Стороны 2.**

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору, в том числе касающиеся размера или сроков оплаты, либо объема поставляемых товаров (выполняемых работ, оказываемых услуг), оформляются дополнительным соглашением.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. Стороны несут ответственность за надлежащее, полное и своевременное исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. **Сторона 2** предупреждена и несет ответственность в соответствии с ч.2 ст.14.3.1 КоАП РФ за курение на сцене, а также производство выстрелов, фейерверков и огневых эффектов.

1. **РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

6.1. Все споры и разногласия между **Сторонами** по настоящему Договору, если они не будут разрешены путем переговоров, подлежат разрешению в суде по месту нахождения **Стороны 1**в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1. **ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

7.1. Если в ходе исполнения Договора обнаруживается невозможность достижения результатов вследствие обстоятельств непреодолимой силы (стихийные бедствия, массовые беспорядки, военные действия, запретительные меры государства и др.), которые **Стороны** не могли предвидеть и неблагоприятные последствия которых **Стороны** не могут предотвратить, **Стороны** обязаны в трехдневный срок письменно известить друг друга о наступлении таких обстоятельств, принять все возможные меры по уменьшению их неблагоприятных последствий и вступить в переговоры о продлении или прекращении действия Договора, либо об изменении его условий. В результате таких переговоров составляется двусторонний акт, в котором указываются причины вносимых изменений. Данный акт подписывается представителями обеих **Сторон**.

7.2. **Сторона**, допустившая нарушение своих обязательств по Договору, освобождается от ответственности, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств было повлечено действием обстоятельств непреодолимой силы.

1. **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1.  Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания Договора и действует до полного исполнения **Сторонами** своих обязательств.

8.2.  Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме, действуют только после подписания их обеими **Сторонами** и являются неотъемлемой частью данного Договора.

8.3.  Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из **Сторон**.

**9. ПРИМЕЧАНИЯ ДЛЯ ОБЕИХ СТОРОН**

Валовый сбор составил **– \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей 00 копеек).**

**Сторона 1 получила \_\_\_% - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей 00 копеек).**

**Сторона 2 получила \_\_\_% -** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей 00 копеек).**

1. **ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН**

**Сторона 1                                                           Сторона 2**

|  |  |
| --- | --- |
| **МКУК «ДК «Современник»** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| ИНН 3620009665/ КПП 366201001 ОГРН 1063620001202Адрес: 396420, Воронежская обл.,г. Павловск, мкр. Северный,22 телефон 8 (47362) 2-23-01Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Е.В. Слащёва/       **М.П.** | (Ф.И.О. полное)Адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Паспортные данные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**М.П.** |

**АКТ**

**приема-сдачи услуг**

от «\_\_\_»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 года.

по договору  о совместной деятельности № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 года.

 Мы, нижеподписавшиеся, Муниципальное казенное учреждение культуры Павловского муниципального района  «Дворец культуры «Современник» в лице  директора  Слащёвой Елены Владимировны, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Сторона 1» и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Сторона 2», составили настоящий акт в том, что Стороной 2 выполнены следующие виды услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Услуга по организации и проведению мероприятия выполнена в полном объеме и качественно.

**Сторона 2 передала Стороне 1 \_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей 00 копеек).**

Стороны все обязательства согласно договору о совместной деятельности выполнили, претензий друг к другу не имеют.

 **Сторона 1:                                                         Сторона 2:**

|  |  |
| --- | --- |
| **МКУК «ДК «Современник»** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| ИНН 3620009665/ КПП 366201001 ОГРН 1063620001202Адрес: 396420, Воронежская обл.,г. Павловск, мкр. Северный,22 телефон 8 (47362) 2-23-01Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Е.В. Слащёва/       **М.П.** | (Ф.И.О. полностью)Адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Паспортные данные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**М.П.** |

Приложение № 5

к Положению о платных услугах,

предоставляемых муниципальным

казенным учреждением культуры

Павловского муниципального района

«Дворец культуры «Современник»

**Договор добровольного пожертвования**

г. Павловск «\_\_\_ »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

 Муниципальное казенное учреждение культуры Павловского муниципального района «Дворец культуры «Современник», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Слащёвой Елены Владимировны, действующей на основании Устава, с одной стороны и Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

именуемый в дальнейшем «Жертвователь»,заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора.**

1.1. В соответствии с настоящим договором Жертвователь обязуется добровольно безвозмездно передать Учреждению денежные средства в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей 00 копеек **в качестве пожертвования.**

1.2. Жертвователь передает Учреждению денежные средства, указанные в пункте 1.1. настоящего договора, в целях содействия сфере культуры: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(цель использования: для ремонтных работ, для приобретения оборудования и т. д.)

1.3. Денежные средства, указанные в пункте 1.1 настоящего договора не могут быть использованы на выплату материальной помощи работникам Учреждения.

1.4. Жертвователь перечисляет указанные в пункте 1.1. настоящего договора денежные средства единовременно и в полном объеме на внебюджетный счет Учреждения.

1.5. Денежные средства считаются переданными Учреждению с момента их зачисления на внебюджетный счет Учреждения.

1. **Разрешение споров.**

2.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте настоящего договора, будут решаться путём переговоров на основе действующего законодательства.

2.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры решаются в суде по месту нахождения Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

1. **Срок действия договора.**

3.1.Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до полного выполнения сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями настоящего договора.

**4. Заключительные положения.**

4.1. Во всём остальном, не предусмотренном настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

4.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменном виде, скреплены печатями и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями сторон.

**5. Адреса и реквизиты сторон.**

**Учреждение:Жертвователь:**

|  |  |
| --- | --- |
| **МКУК «ДК «Современник»** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| ИНН 3620009665/ КПП 366201001 ОГРН 1063620001202Адрес: 396420, Воронежская обл.,г. Павловск, мкр. Северный,22 телефон 8 (47362) 2-23-01Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Е.В. Слащёва/       **М.П.** | (Ф.И.О. полностью)Адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Паспортные данные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |