Об утверждении Положения

о платных услугах муниципального

казенного учреждения дополнительного

образования Павловского муниципального района

«Павловская детская школа искусств»

 В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Законом Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей", Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 N 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", в целях наиболее полного удовлетворения запросов родителей (законных представителей) в образовательных услугах, повышения интенсивности, качества и результативности труда работников учреждения дополнительного образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Утвердить прилагаемое Положение о платных услугах муниципального казенного учреждения дополнительного образования Павловского муниципального района «Павловская детская школа искусств» согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

 2. Установить тариф на образовательную услугу, оказываемую муниципальным казенным учреждением дополнительного образования Павловского муниципального района «Павловская детская школа искусств» согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

 3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник».

 4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Павловского муниципального района Рублевскую Е.Н.

Глава Павловского

муниципального района М.Н. Янцов

СОГЛАСОВАНО

Заместитель главы администрации – начальник

отдела социально-экономического развития,

муниципального контроля и поддержки

предпринимательства администрации

Павловского муниципального района В.А. Митин

Управляющий делами администрации

Павловского муниципального района Г.Г. Бабаян

Руководитель муниципального отдела по финансам

администрации Павловского муниципального района Н.В. Шарунова

Начальник отдела правового обеспечения и

противодействия коррупции администрации

Павловского муниципального района А.Г. Мельникова

Начальник отдела организационно-информационной

и кадровой работы администрации

Павловского муниципального района Е.Б. Тарасова

ВНЕСЕНО

Заместитель главы администрации

Павловского муниципального района Е.Н. Рублевская

 Приложение 1

 к постановлению администрации

 Павловского муниципального района

 от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018г. №\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

о платных услугах муниципального казенного учреждения дополнительного образования Павловского муниципального района «Павловская детская школа искусств»

1. Общие положения

 1.1. Настоящее Положение о платных услугах, предоставляемых муниципальным казенным учреждением дополнительного образования Павловского муниципального района «Павловская детская школа искусств» (далее Положение) разработано в соответствии с:

 Гражданским кодексом Российской Федерации;

 Налоговым кодексом Российской Федерации;

 Бюджетным кодексом Российской Федерации;

 Законом Российской Федерации от 07.07.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей";

 Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

 Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

 Законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании",

 Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 "Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг».

 1.2. Настоящее положение вводится в целях упорядочения деятельности муниципального казенного учреждения дополнительного образования Павловского муниципального района «Павловская детская школа искусств» (далее - Учреждение) в части оказания платных услуг.

 1.3. Основные понятия и определения используемые в Положении:

 Исполнитель услуги - муниципальное образовательное учреждение, осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги обучающемуся (муниципальное казенное учреждение дополнительного образования Павловского муниципального района «Павловская детская школа искусств»).

 Потребитель услуги - физическое и (или) юридическое лицо, имеющие намерение заказать или приобрести, либо заказывающее или приобретающее услуги для себя, несовершеннолетних граждан, законными представителями которых они являются и иных лиц на основании договора.

 Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

 Платная образовательные услуги – услуга, оказываемая Учреждением сверх основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

 1.4. Настоящее Положение устанавливает:

 -требования, предъявляемые у Учреждению при оказании платных услуг;

 -порядок расчетов с населением за предоставленные платные услуги;

 -порядок учета и распределения средств, получаемых Учреждением за оказание платных услуг.

2. Цели и задачи оказания платных услуг

 2.1. Платные услуги предоставляются с целью наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей), других граждан и организаций, для улучшения качества услуг, привлечения дополнительных финансовых средств, для обеспечения, развития и совершенствования услуг, расширения материально-технической базы Учреждения.

 2.2.Задачами оказания платных услуг является:

 1) удовлетворение запросов населения в оказании дополнительных образовательных услуг, согласно уставной деятельности Учреждения;

 2) совершенствование учебно-воспитательного процесса, создание условий для развития творческих способностей обучающихся;

 3) материальное стимулирование и повышение доходов работников Учреждения.

3. Виды платных услуг

 3.1. Виды платных услуг определяются с учетом имеющихся условий для предоставления данных услуг.

 3.2. Исполнителем в соответствии с Уставом Учреждения могут предоставляться следующие виды платных образовательных услуг:

 Реализация программ раннего эстетического развития;

 Преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;

 Репетиторство;

 Занятия с учащимся углубленным изучением предметов;

 Организация и проведение на базе Учреждения учебно-методических мероприятий;

 Обучение лиц старше 18 лет.

 Осуществление концертной деятельности.

 Предоставление дополнительных учебных часов.

 Занятия в подготовительных группах.

 3.3.Дополнительными источниками средств Учреждения могут также служить поступления от физических лиц, организаций и учреждений в виде благотворительных взносов в соответствии с действующим законодательством.

4. Порядок, условия и правила предоставления платных услуг

 4.1. Оказание платных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, которые учреждение оказывает в рамках основной деятельности, повлечь снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ.

 4.2. Платные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ (учебных планов), финансируемым за счет средств муниципального бюджета, и осуществляются за счет внебюджетных средств, спонсорских средств сторонних организаций, частных лиц.

 4.3. Платные услуги могут быть оказаны только по желанию занимающихся или по желанию их законных представителей. Занимающиеся или их законные представители вправе отказаться от предложенных платных услуг. Отказ занимающихся или их законных представителей от предлагаемых платных услуг не может быть причиной уменьшения занимающемуся объема предоставленных услуг Учреждением на бюджетной основе.

 4.4. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения. При этом Учреждение в своей деятельности руководствуется настоящим Положением.

 4.5. Платные услуги осуществляются штатными работниками Учреждения либо привлеченными специалистами.

 4.6. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет директор Учреждения, который в установленном порядке несет ответственность за качество оказания платных услуг.

 4.7. Для оказания платных услуг руководитель Учреждения обязан:

 1) изучить потенциальный спрос на услуги и определить предполагаемый контингент потребителей услуг;

 2) создать условия для предоставления платных услуг;

 3) сформировать смету доходов и расходов на каждый вид платных услуг;

 4) издать приказ об организации работы Учреждения по оказанию платных услуг, предусматривающий виды оказываемых платных услуг, расписание занятий, кадровый состав, механизм оплаты труда и иные условия, сопутствующие организации оказания платных услуг (штатное расписание, должностные инструкции).

 При необходимости Учреждение размещает свою рекламу в средствах массовой информации с целью информирования населения муниципального района об оказываемых платных услугах.

 Перечень оказываемых платных услуг установлен в приложении № 2 к настоящему постановлению.

 4.8. Платные услуги, оказываемые Учреждением, оформляются договором на оказание платных услуг (приложение 3 к настоящему Положению)в 2 экземплярах, один из которых находится - у исполнителя, другой - у потребителя и квитанцией.

 4.9. Учреждение обязано предоставить обучающимся или их законным представителям достоверную информацию (в том числе размещение в удобном для обозрения месте) об оказываемых платных услугах:

 1) перечень оказываемых платных услуг, порядок их предоставления;

 2) стоимость платных услуг и порядок их оплаты;

 3) порядок приема и требования к поступающим в платные группы.

 4) образца договора об оказании платных образовательных услуг.

 4.10. Учреждение обязано также предоставить для ознакомления по требованию занимающихся или их законных представителей:

 1) устав;

 2) адрес и телефон учредителя;

 3) образцы договоров, в том числе об оказании платных услуг;

 4) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса.

 4.11. Учреждение обязано сообщить обучающимся или их законным представителям по их просьбе другие относящиеся к соответствующей платной услуге сведения.

 4.12. Занимающиеся или их законные представители обязаны оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре, и в соответствии с законодательством Российской Федерации получить документ, подтверждающий оплату услуг.

 4.13. Оплата услуг может производиться безналичным расчетом путем перечисления денежных средств на счет Учреждения на основании выставленного счета и договора или путем наличных расчетов по квитанции, являющейся бланком строгой отчетности.

 4.14. В случае несвоевременной оплаты предоставляемых услуг администрация Учреждения имеет право на прекращение оказания платных услуг до полного погашения задолженности.

 При длительных задержках оплаты стоимости услуг (более 2 месяцев) договор с обучающимся расторгается и потребители услуг исключаются из числа обучающихся, пользующихся платными услугами и к занятиям не допускаются.

 4.15.Учреждение организует раздельный бухгалтерский и статистический учет бюджетных средств и средств, полученных от оказания платных услуг.

 4.16.Денежные средства, получаемые Учреждением от оказания платных услуг, поступают в бюджет Павловского муниципального района.

 4.17.В пределах сметы доходов и расходов по оказанию платных услуг Учреждение имеет право оплачивать расходы, связанные с эксплуатацией музыкальных инструментов и развитием материально-технической базы, а именно:

 1) фонд заработной платы работников штатного состава Учреждения и внешних совместителей и начисления на оплату труда;

 2) за коммунальные услуги и услуги связи;

 3) за приобретение по безналичному расчету музыкальных инструментов и других средств, необходимых для оказания образовательных услуг;

 4) на выплаты стимулирующего характера работником Учреждения;

 5) на оплату различных форм учебы по повышению квалификации сотрудников Учреждения (семинары, конференции, смотры и т.д.), включая командировочные расходы;

 6) прочие расходы.

 4.18. Сведения о поступлении и использовании средств, полученных от оказания платных услуг, включаются в ежемесячную, ежеквартальную и годовую отчетность в соответствии с действующим законодательством.

5. Ответственность и контроль по оказанию платных услуг населению

 5.1. Ответственность за организацию, осуществление и качество предоставляемых платных услуг возлагается непосредственно на руководителя Учреждения.

 5.2. Учреждение оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором.

 5.3. 3а неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

 5.4. Споры, возникающие между Потребителем услуги и Исполнителем услуги, разрешаются по согласованию сторон, либо в установленном законодательством порядке.

 5.5. Исполнитель услуги освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг, если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а так же по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

 5.6. Контроль за организацией и качеством оказания платных услуг Исполнителем услуги и порядком взимания денежных средств с населения осуществляют органы местного самоуправления Павловского муниципального района, а так же органы государственной власти, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложена проверка и контроль за деятельностью образовательных организаций.

Глава Павловского

муниципального района М.Н. Янцов

Приложение 2

 к постановлению администрации

 Павловского муниципального района

 от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018г. №\_\_\_\_

ТАРИФЫ

на оказание платных услуг, оказываемых муниципального казенного учреждения дополнительного образования Павловского муниципального района «Павловская детская школа искусств»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги | Продолжительность занятий в месяц | Цена услуги , руб. |
| 1 | Эстетическое отделение | 12 академ. часов | 1200 |

Глава Павловского

муниципального района М.Н. Янцов

Приложение 3

 к постановлению администрации

 Павловского муниципального района

 от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018г. №\_\_\_\_

Договор №\_\_\_

об образовании на обучение по дополнительным

образовательным программам

г. Павловск " \_\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная организация) на основании лицензии № \_\_\_\_, серия \_\_\_\_\_, выданной от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бессрочно с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Исполнителя, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего -мать, отец, опекун, попечитель; фамилия, имя, отчество*, зачисляемого на обучение; наименование организации с указанием должности, *фамилия, имя, отчество лица, действующего от имени организации, документов, подтверждающих полномочия указанного лица)*

именуем\_ в дальнейшем – «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего и *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*,

*(фамилия, имя, отчество лица, зачисляемого на обучение)*

именуем\_\_\_ в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить дополнительные образовательные услуги, наименование и количество которых определено в приложении 1**,** являющемся неотъемлемой частью настоящего договора.

1.2. Срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 *(указывается количество месяцев, лет)*

2. Обязанности Исполнителя

Исполнитель обязан:

2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.

2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.3. Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

2.4. Сохранить место за Обучающимся (в системе оказываемых образовательным учреждением дополнительных образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

2.5. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Обучающемуся образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

2.6. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика платы за образовательные услуги.

3. Обязанности Заказчика и Обучающегося

3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

3.2. При поступлении Обучающегося в образовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательного учреждения.

3.3. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

3.4. Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Обучающегося на занятиях.

3.5. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Обучающегося или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.

3.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.7. Возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Обеспечить Обучающегося за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося.

3.9. Для договора с участием Обучающегося, не достигшего 14-летнего возраста, обеспечить посещение Обучающегося занятий согласно учебному расписанию.

3.10. Обучающийся обязан выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.11. Обучающийся обязан соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

4.Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

4.1. Исполнитель вправе:

4.1.1. Отказать Заказчику и Обучающемуся в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик, Обучающийся в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора;

4.1.2. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося;

4.1.3. Применять у Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными актами Исполнителя.

4.2. Заказчик вправе:

4.2.1.Требовать от Исполнителя предоставления информации:

-по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития;

-об успеваемости, поведении, отношении Обучающегося к учебе и его способностях в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана.

4.3. Потребитель вправе:

4.3.1.Обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного учреждения;

4.3.2.Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки;

4.3.3.Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

5. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

5.1. Заказчик ежемесячно в рублях оплачивает услуги, указанные в разделе1 настоящего договора, в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в месяц.

 *указать денежную сумму в рублях*

5.2. Плата вносится единой суммой ежемесячно за предстоящий месяц не позднее 01 числа путем оплаты наличными. По желанию Заказчика оплату возможно производить ежеквартально предоплатой. Оплата услуг удостоверяется путем предоставления подтверждающей квитанции.

5.3. На оказание образовательных услуг, предусмотренных настоящим договором, может быть составлена смета. В этом случае смета становится частью договора.

6.Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон, по инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору (отсутствие оплаты в течение 15 дней), либо неоднократно нарушает иные обязательства, предусмотренные п. 3 настоящего договора, что явно затрудняет исполнение обязательств Исполнителем и нарушает права и законные интересы обучающихся и работников Исполнителя.

6.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Обучающийся своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников Исполнителя, расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса.

6.5.Настощий Договор расторгается досрочно:

-по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

-по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

6.6. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

6.7. Обучающийся/Заказчик праве отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

7. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

8.Срок действия Договора

8.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2018 г.

9. Заключительные положения

9.1.Под периодом предоставления образовательной услуги (период обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчисления Обучающегося из образовательной организации.

9.2. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписывается уполномоченными представителями Сторон.

9.3. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

10.Адреса и реквизиты сторон

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Исполнитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(полное наименование)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(место нахождения)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(банковские реквизиты)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)(подпись)М.П. | Заказчик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О., наименование юридического лица)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(дата рождения)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(место нахождения/адрес места жительства)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(паспорт: серия, номер, когда и кем выдан)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(банковские реквизиты) телефон)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)(подпись) | Обучающийся\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.,)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(дата рождения)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(/адрес места жительства)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(паспорт: серия, номер, когда и кем выдан)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(банковские реквизиты) телефон)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)(подпись) |

\*-Заполняется в случае, если Обучающийся является стороной договора.

Приложение1

к договору №\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г.

об образовании на обучение по дополнительным

образовательным программам

Учебный план отделения раннего эстетического развития

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Предмет | Количество часов в неделю |
| 1 | Вокальный ансамбль | 1 |
| 2 | Хореография  | 1 |
| 3 | Рисунок | 1 |

Исполнитель Заказчик Обучающийся

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Глава Павловского

муниципального района М.Н. Янцов