О создании комиссии по поддержанию

устойчивости функционирования организаций при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера

на территории Павловского муниципального района Воронежской области

В соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», указом губернатора Воронежской области от 08.04.2016 № 104-у «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в Воронежской области», постановлением правительства Воронежской области от 3.08.2017 № 612 «О создании комиссии по поддержанию устойчивости функционирования организаций при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера», администрация Павловского муниципального района Воронежской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о комиссии по поддержанию устойчивости функционирования организаций при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера на территории Павловского муниципального района Воронежской области согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить состав комиссии по поддержанию устойчивости функционирования организаций при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера на территории Павловского муниципального района Воронежской области согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
3. Признать утратившим силу постановление администрации Павловского муниципального района Воронежской области от 25.12.2017 № 11п-дсп «О создании комиссии по поддержанию устойчивости функционирования организаций при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера на территории Павловского муниципального района».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Павловского муниципального района Черенкова Ю.А.

И.о. главы Павловского муниципального района

Воронежской области Ю.А. Черенков

СОГЛАСОВАНО

Руководитель аппарата администрации

Павловского муниципального района Г.Г. Бабаян

Начальник отдела организационно -

информационной и кадровой работы

администрации Павловского

муниципального района А.Ю. Жмурко

Начальник отдела правового обеспечения и

противодействия коррупции администрации

Павловского муниципального района А.Г. Мельникова

ВНЕСЕНО

Начальник отдела по делам гражданской обороны

и чрезвычайным ситуациям администрации

Павловского муниципального района В.А. Митин

|  |
| --- |
| Приложение № 1  к постановлению администрации Павловского муниципального района Воронежской области  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_ |

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по поддержанию устойчивости функционирования организаций при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера на территории

Павловского муниципального района Воронежской области

1. Общие положения

1.1. Комиссия по поддержанию устойчивости функционирования организаций при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера на территории Павловского муниципального района (далее - Комиссия) создается в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=59A81E687638AD31921B075F9F23FDBFA38AF58B19D6A4618A47BF7BA7u6X6G) от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», [Постановлением](consultantplus://offline/ref=59A81E687638AD31921B075F9F23FDBFA38BFD8D1CD3A4618A47BF7BA7u6X6G) Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации» и [указом](consultantplus://offline/ref=59A81E687638AD31921B1952894FA2BAA388AA8118D1A934D718E426F06FCC5Cu4X9G) губернатора Воронежской области от 08.04.2016 № 104-у «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в Воронежской области», постановлением Правительства Воронежской области от 3 августа 2017 № 612 «О создании комиссии по поддержанию устойчивости функционирования организаций при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера».

1.2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом при администрации Павловского муниципального района и осуществляет свою работу в целях оказания содействия территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, исполнительным органам государственной власти Воронежской области и органам местного самоуправления, государственным и иным организациям (далее - организации) в деятельности, связанной с решением задач поддержания устойчивости функционирования организаций Павловского муниципального района, необходимых для выживания населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера на территории Павловского муниципального района.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется [Конституцией](consultantplus://offline/ref=59A81E687638AD31921B075F9F23FDBFA08BF3891487F363DB12B1u7XEG) Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, а также настоящим Положением.

1.4. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти области, органами местного самоуправления, заинтересованными организациями.

1.5. В состав Комиссии входят представители исполнительных органов государственной власти и структурных подразделений администрации Павловского муниципального района, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и организаций (по согласованию).

1.6. Персональный состав Комиссии утверждается постановлением администрации Павловского муниципального района.

2. Организация работы Комиссии

2.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Планом работы на год, принимаемым на заседании Комиссии и утверждаемым ее председателем.

2.2. Комиссия организует свою деятельность путем функционирования рабочих групп по направлениям деятельности:

1) жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса;

2) промышленного производства;

3) транспортной системы;

4) агропромышленного комплекса;

5) социальной сферы;

6) систем управления, связи и оповещения.

2.3. На заседаниях Комиссии рассматриваются следующие вопросы:

1) координацией деятельности рабочих групп Комиссии;

2) координацией деятельности Комиссий по поддержанию устойчивости функционирования организаций Павловского муниципального района.

2.4. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

2.5. Работа Комиссии может осуществляется в форме заседаний, выездных заседаний и расширенных заседаний с привлечением должностных лиц по решению председателя Комиссии в соответствии с рассматриваемыми вопросами.

Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

Присутствие на заседании Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия иным лицам. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он вправе в письменной виде изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам, которое доводится участникам заседания и отражается в протоколе.

Заседания Комиссии ведет ее председатель, в период его отсутствия - один из его заместителей.

2.6. Решения Комиссии по каждому рассматриваемому вопросу принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов, поданных за решение или против него, право решающего голоса принадлежит председательствующему.

2.7. Проекты решений и материалы (аналитические справки, тезисы докладов, графики, схемы и т.д.) по вопросам повестки дня, подлежащие рассмотрению на заседаниях Комиссии, представляются докладчиками секретарю Комиссии не позднее пяти дней до заседания, а мультимедийная презентация докладов - за один день до заседания.

2.8. В случае несогласия с принятым решением каждый член Комиссии вправе изложить в письменном виде свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

2.9. По итогам рассмотрения вопросов повестки дня секретарь Комиссии готовит проект протокола заседания и представляет его на утверждение председателю Комиссии.

2.10. Комиссия имеет право:

1) запрашивать от исполнительных органов государственной власти и структурных подразделений Павловского муниципального района, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и организаций необходимые материалы для реализации возложенных на Комиссию задач и функций;

2) проводить заседания Комиссии с приглашением председателей Комиссий по поддержанию устойчивости функционирования организаций Павловского муниципального района.

3. Задачи Комиссии

3.1. Основными задачами Комиссии являются:

1) содействие работы Комиссий по поддержанию устойчивости функционирования организаций Павловского муниципального района;

2) осуществление методического руководства планированием мероприятий по поддержанию устойчивости функционирования организаций;

3) планирование рационального размещения организаций и инфраструктуры, а также средств производства.

4. Обязанности членов Комиссии

4.1. Председатель Комиссии отвечает за организацию работы Комиссии и выполнение задач, возложенных на Комиссию.

4.2. Председатель Комиссии обязан:

1) координировать деятельность рабочих групп Комиссии;

2) проводить заседания Комиссии.

4.3. Секретарь Комиссии обязан:

1) формировать повестку заседаний Комиссии и подготовку списка лиц, приглашенных на них;

2) координировать подготовку и осуществлять контроль своевременного представления материалов и документов для рассмотрения на заседаниях Комиссии;

3) обобщать, проводить экспертизу и доработку (при необходимости) представленных для заседания материалов;

4) осуществлять подготовку аналитических справок и проектов решений Комиссии, представление их председателю Комиссии;

5) осуществлять подготовку списка участников заседания Комиссии;

6) направлять членам Комиссии для согласования проекты решений, подготовленные к очередному заседанию;

7) подавать заявки на подготовку места заседания;

8) осуществлять протоколирование хода заседания Комиссии;

9) осуществлять внесение принятых изменений и дополнений в решения Комиссии в соответствии с предложениями участников заседания;

10) направлять решения Комиссии на рассмотрение руководителям структурных подразделений правительства области, другим организациям, касающимся исполнения решений Комиссии;

11) обеспечивать контроль за выполнением протоколов Комиссии.

4.4. Руководитель рабочей группы обязан:

1) координировать работу рабочей группы;

2) организовывать проведение анализа эффективности выполнения мероприятий по повышению функционирования организаций в части, касающейся рабочей группы;

3) организовывать подготовку предложений по дальнейшему поддержанию устойчивости функционирования организаций в части, касающейся рабочей группы.

4.5. Обязанности членов Комиссии утверждает председатель Комиссии по представлению руководителями рабочих групп.

И.о. главы Павловского муниципального района

Воронежской области Ю.А. Черенков

Приложение № 2

к постановлению администрации Павловского муниципального района

Воронежской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_

СОСТАВ

комиссии по поддержанию устойчивости функционирования организаций при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера на территории Павловского муниципального района

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Должность в Комиссии | Ф.И.О.,  номер телефона | Занимаемая должность на основной работе |
| Руководство комиссии | | | |
| 1. | Председатель Комиссии | Черенков  Юрий Анатольевич  2-44-80  8-910-280-13-60 | Первый заместитель главы администрации Павловского муниципального района |
| 2. | Заместитель председателя Комиссии | Мамонтов  Владимир Владимирович  2-49-22, 2-51-83  8-905-644-54-55 | Директор МКУ ПМР «Управление сельского хозяйства» |
| 3. | Секретарь Комиссии | Митин  Валерий Александрович  2-49-30  8-903-653-45-34 | Начальник отдела по делам ГО и ЧС администрации Павловского муниципального района |
| Группа по рациональному размещению производственных сил района: | | | |
| 4. | Руководитель группы | Кудинов  Алексей Юрьевич  2-49-72  8-919-240-43-71 | Начальник отдела по строительству, жилищно-коммунальному хозяйству и транспорту администрации Павловского муниципального района |
| 5. | Член Комиссии | Никитин  Павел Олегович  2-46-45, 2-46-88  8-920-228-44-40 | Руководитель муниципального отдела по управлению муниципальным имуществом администрации Павловского муниципального района |
| 6. | Член Комиссии | Комнатный  Владимир Иванович  7-02-42  8-951-853-18-03 | Заместитель главы администрации городского поселения – город Павловск |
| Группа по устойчивости функционирования энергетического комплекса, промышленного производства, транспортной системы и жизнеобеспечения | | | |
| 7. | Руководитель группы | Хабаров  Альберт Григорьевич  3-11-03 | Начальник отдела социально-экономического развития, муниципального контроля и поддержки предпринимательства администрации Павловского муниципального района |
| 8. | Член Комиссии | Козлов  Евгений Иванович  2-80-44, 2-80-85, 2-80-83, 2-81-07 | Начальник Павловского РЭС филиала ПАО «МРСК – Центра» «Воронежэнерго» (по согласованию) |
| 9. | Член Комиссии | Левин  Иван Николаевич  2-49-71 | Главный инженер Павловского МУПП «Энергетик»  (по согласованию) |
| 10. | Член Комиссии | Копылов  Сергей Владимирович  2-42-54 | Директор МП «Павловскводоканал»  (по согласованию) |
| 11. | Член Комиссии | Колесников  Сергей Сергеевич  2-12-57 | директор филиала ОАО «Газпром газораспределение Воронеж «в г. Павловск (по согласованию) |
| 12. | Член Комиссии | Пришутов  Дмитрий Николаевич  2-17-10, 2-30-01 | Генеральный директор ООО «Павловскавтотранс»  (по согласованию) |
| Группа «Социальной сферы» | | | |
| 13. | Руководитель группы | Рублевская  Елена Николаевна  2-49-73  8-920-400-77-71 | Заместитель главы администрации Павловского муниципального района |
| 14. | Член Комиссии | Лодяной  Игорь Васильевич  2-56-75, 2-52-30 | Председатель Павловского РАЙПО (по согласованию) |
| 15. | Член Комиссии | Королюк  Александр Сергеевич  2-22-52 | Главный врач БУЗ ВО «Павловская РБ»  (по согласованию) |
| 16. | Член Комиссии | Зубкова  Елена Александровна  2-57-59  8-903-850-24-15 | Руководитель муниципального отдела по образованию, молодежной политике и спорту администрации Павловского муниципального района Воронежской области |
| Группа «Систем управления, связи и оповещения» | | | |
| 17. | Руководитель группы | Брязгунов  Сергей Викторович  2-25-80 | Начальник межрайонного центра технической эксплуатации телекоммуникаций г. Павловск Воронежской области  (по согласованию) |
| 18. | Член Комиссии | Семенов  Михаил Николаевич  2-94-44 | Заместитель начальника межрайонного центра технической эксплуатации телекоммуникаций г. Павловск Воронежской области  (по согласованию) |
| 19. | Член Комиссии | Харьковский  Владимир Михайлович  2-52-15  8-906-584-93-12 | Директор муниципального казенного учреждения Павловского муниципального района «Единая дежурно-диспетчерская служба» |

И.о. главы Павловского муниципального района

Воронежской области Ю.А. Черенков