Приложение № 1

к муниципальному контракту

от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Поручение

на осуществление строительного контроля

В соответствии с условиями муниципального контракта, заключенного между администрацией Павловского муниципального района (Заказчик) и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Исполнитель), который поручает \_\_\_\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, имя, отчество)**,** осуществить строительный контроль за выполнением работ по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения Павловского муниципального района на следующих объектах: с. Воронцовка: пл. 1 Мая, ул. 2-ая Подлесная, ул. Куйбышева, ул. Заречка; х. Данило, ул. Коммунаров; с. Лосево: ул. 1-ая Горбановка, ул. Сычевка, ул. Юных Героев; с. Большая Казинка, ул. Подлужная; с. Александровка: ул. Первомайская, ул. Садовая, ул. Буденного; с. Михайловка, ул. А.Матросова; с. Петровка, ул. Ленина, ремонт и содержание которых выполняет ООО «КАЛАЧ-АВТОДОР» в соответствии с муниципальными контрактами от «\_\_\_» июня 2018 г. № 0131300024318000059-0071923-01, от «\_\_\_» июня 2018 г. № 0131300024318000060-0071923-01, от «\_\_\_» июня 2018 г. № 0131300024318000061-0071923-01.

Уполномоченное настоящим поручением должностное лицо\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, имеет право при осуществлении строительного контроля:

1) свободного доступа на вышеуказанный Объектах;

2) осуществлять проверку соответствия качества выполненных подрядных работ, применяемых строительных материалов, конструкций, изделий и оборудования на соответствие требованиям нормативно-технической документации и установленным в Российской Федерации техническим регламентам, государственным стандартам и правилам, включая проверку наличия документов, удостоверяющих их качество, а также положениям утвержденной технической документации и сметы;

3) визировать акты о приемке выполненных работ (форма КС-2), путем проставления на каждом экземпляре подписи, подтверждая тем самым объем и качество выполненных подрядных работ, их соответствие проектно-сметной документации, соответствие исполнительной документации, требованиям нормативно-технической документации;

4) контролировать правильность проведения подрядной организацией и поставщиками входного контроля строительных материалов, конструкций, изделий и другой получаемой продукции, используемой в работе на Объектах, а так же обеспечить предотвращение использования для работ на Объектах продукции, не прошедшей входной контроль;

5) постоянно проводить контроль качества работ;

6) обеспечивать освидетельствование скрытых работ и составление соответствующих актов;

7) контролировать своевременное и правильное ведение общего и специальных журналов работ;

8) фиксировать результаты строительного контроля за работами на Объектах в журналах работ, где указываются допущенные отклонения от проектной документации и действующих нормативных документов, либо в отдельных актах;

9) незамедлительно информировать Заказчика о необходимости приоста­новления работ в случаях выявления непригодности или недоброкачественности используемых материалов, оборудования, нарушения технологии производства работ, а также иных обстоятельств, угрожающих сохранности или качеству работ, либо создающих невозможность завершения работ в установленный срок;

10) своевременно информировать Заказчика обо всех нарушениях, выявлен­ных при осуществлении строительного контроля за выполнением работ на Объектах (в том числе обнаружение отступлений от проекта, использование материалов и выполнение работ, качество которых не отвечает требованиям технической документации, технических регламентов ГОСТ и СНиП);

11) осуществлять контроль за наличием и правильностью ведения исполни­тельной документации;

12) в необходимых случаях вносить предложения об изменении проектной документации, сроков завершения отдельных видов работ или их этапов;

13) участвовать в проверках, проводимых органами государственного строи­тельного надзора, иными уполномоченными на такие проверки инспекциями и комиссиями;

14)участвовать в работе рабочей приемочной комиссии.

Руководитель Исполнителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.п. (Ф.И.О.)

Перечисленные выше права уполномоченного данным поручением должностного лица - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ при осуществлении им строительного контроля на обозначенном в поручении объекте от лица Заказчика подряда подтверждаю:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество, подпись)