#

Об утверждении форм документов,

применяемых при осуществлении

администрацией Павловского

муниципального района Воронежской

области полномочий по внутреннему

муниципальному финансовому контролю

 В соответствии с федеральным стандартом внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Реализация результатов проверок, ревизий и обследований», утвержденным постановлением Правительства РФ от 23.07.2020 № 1095, федеральным стандартом внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов», утвержденным постановлением Правительства РФ от 17.08.2020 № 1235, приказом Минфина России от 30.12.2020 № 340н «Об утверждении форм документов, оформляемых органами внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля», зарегистрированным Министерством юстиции Российской Федерации 31.05.2021 года:

 1. Утвердить формы документов, применяемые при осуществлении

администрацией Павловского муниципального района Воронежской области полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю:

1.1. Акт согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

1.2. Предписание согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

1.3. Представление согласно приложению № 3 к настоящему распоряжению.

1.4. Уведомление о применении бюджетных мер согласно приложению № 4 к настоящему распоряжению.

1.5. Акт о непредоставлении документов согласно приложению № 5 к настоящему распоряжению.

1.6. Справка о завершении контрольного мероприятия согласно приложению № 6 к настоящему распоряжению.

1.7. Справка об отсутствии оснований для применения мер принуждения согласно приложению № 7 к настоящему распоряжению.

1.8. Заключение по результатам обследования согласно приложению № 8 к настоящему распоряжению.

 2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Павловского

муниципального района

Воронежской области М.Н. Янцов

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела правового

обеспечения и противодействия

коррупции администрации Павловского

муниципального района А.Г. Мельникова

ВНЕСЕНО

Руководитель аппарата администрации

Павловского муниципального района Ю.В. Чечурина

 Приложение № 1

 к распоряжению

администрации Павловского

муниципального района

 Воронежской области

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

 Глава Павловского

 муниципального района

 Воронежской области

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

|  |
| --- |
| Акт |
|  |
| (указывается метод осуществления внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (проверка (выездная, камеральная, встречная), ревизия (далее - контрольное мероприятие), полное и сокращенное (при наличии) наименование объекта контроля внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (далее - объект контроля), объекта встречной проверки) |
|  |  |  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
| место составления |  |  |
| Контрольное мероприятие проведено на основании |  |
|  | (указываются наименование и реквизиты приказа |
| (распоряжения) органа внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (далее - орган контроля) о назначении контрольного мероприятия, а также основания назначения контрольного мероприятия в соответствии с пунктами 10 и 11 федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 17.08.2020 № 1235 (далее - федеральный стандарт № 1235). В случае проведения встречной проверки также указываются наименование и основание проведения камеральной проверки или выездной проверки (ревизии), в рамках которой проводится встречная проверка) |  |
| Тема контрольного мероприятия |  | . |
| Проверяемый период: |  | . |
| Контрольное мероприятие проведено |  |
|  | (проверочной (ревизионной) группой (уполномоченным на |
| проведение контрольного мероприятия должностным лицом) |  |
| (указываются должности, фамилии, инициалы |
|  | . |
| лиц (лица), уполномоченных(ого) на проведение контрольного мероприятия) |  |
| К проведению контрольного мероприятия привлекались: |  |
|  | (указываются фамилии, инициалы, |
| должности (при наличии) независимых экспертов, специалистов иных государственных органов, специалистов учреждений, подведомственных органу контроля, полное и сокращенное (при наличии) наименование и идентификационный номер налогоплательщика специализированных экспертных организаций, привлекаемых к проведению контрольного мероприятия в |
|  | . |
| соответствии с подпунктом «г» пункта 3 федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Права и обязанности должностных лиц органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля и объектов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (их должностных лиц) при осуществлении внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2020 № 100) |
| При проведении контрольного мероприятия проведено(ы) |  |
|  | (указываются экспертизы, контрольные |
| действия, проведенные в рамках контрольного мероприятия (в соответствии с пунктами 18, 19 федерального |
|  |
| стандарта № 1235), с указанием сроков их проведения, предмета, а также сведений (фамилия, имя, отчество (при наличии)) о |
| лицах (лице), их проводивших(ого)) |  |
| В рамках контрольного мероприятия проведена встречная проверка (обследование) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | . |
| (указывается наименование объекта встречной проверки (объекта контроля) |  |
| Срок проведения контрольного мероприятия, не включая периоды его приостановления, составил \_\_\_\_\_ рабочих дней с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года. |
| Проведение контрольного мероприятия приостанавливалось с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года на основании |
|  | . |
| (указываются наименование и реквизиты приказа(ов) (распоряжения(ий)) |  |
| органа контроля о приостановлении контрольного мероприятия) |
|  Срок проведения контрольного мероприятия продлевался на\_\_\_\_ рабочих дней на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указываются наименование и реквизиты приказа(ов) (распоряжения(ий)) органа контроля |
|  | . |
|  продлении срока проведения контрольного мероприятия) |  |
| Общие сведения об объекте контроля (объекте встречной проверки): |
|  |
| Настоящим контрольным мероприятием установлено: |  |
|  |
| (описание с учетом требований пунктов 50 - 52 федерального стандарта № 1235 |
|  |
| проведенной работы, ответственных должностных лиц объекта контроля (объекта встречной проверки), а также иные факты, установленные в ходе |
|  | . |
| контрольного мероприятия) |
| Информация о результатах контрольного мероприятия: |  |
|  | (указывается информация с учетом |
| требований, установленных пунктом 52 федерального стандарта № 1235, о наличии (отсутствии) выявленных нарушений по |
| каждому вопросу контрольного мероприятия с указанием документов (материалов), на основании которых  |
| сделаны выводы о нарушениях, положения (с указанием частей, пунктов, подпунктов) законодательных и иных нормативных |
| правовых актов Российской Федерации, правовых актов, договоров (соглашений), являющихся основаниями предоставления |
|  | . |
| бюджетных средств, которые нарушены) |
| Объект контроля вправе представить письменные замечания (возражения, пояснения) на акт контрольного мероприятия в течение 15 рабочих дней со дня получения копии настоящего акта. |
| Приложение |  |
|  | (указываются документы, материалы, приобщаемые к акту контрольного мероприятия, |
| в том числе документы (копии документов), подтверждающие нарушения, в соответствии с пунктами 53, 54 федерального |
| стандарта № 1235) |  |
| Руководительпроверочной (ревизионной) группы (уполномоченное на проведение контрольного мероприятия должностное лицо) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| (должность) |  | (дата) |  | (подпись) |  | (инициалы и фамилия) |
| Копию акта контрольного мероприятия получил: |  |
|  | (указываются должность, |
| фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя объекта контроля (его уполномоченного представителя), получившего копию акта контрольного мероприятия, дата, подпись) |  |

Глава Павловского

муниципального района

Воронежской области М.Н. Янцов

Приложение № 2

 к распоряжению

администрации Павловского

муниципального района

 Воронежской области

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| На бланке организации |  |  |
|  |  |  |
|  |  | (полное и сокращенное (при наличии) наименование объекта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (далее - объект контроля) или должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя объекта контроля) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  | (юридический адрес объекта контроля в пределах его места нахождения) |
| от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  | № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| ПРЕДПИСАНИЕ |
|  |  |
|  | (указывается наименование органа внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (далее - орган контроля), направляющего предписание) |
| в соответствии с |
| (указываются наименование и реквизиты приказа (распоряжения) органа контроля о назначении проверки (ревизии) (далее - контрольное мероприятие) |  |
| в период с \_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_ в отношении |  |
|  | (указывается полное и сокращенное (при наличии) наименование |
| объекта контроля) |
| проведена |  |
|  | (указываются контрольное мероприятие (выездная проверка (ревизия), камеральная проверка), тема контрольного |
| мероприятия) |  |
|  Проверенный период: с \_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_. |
| По результатам контрольного мероприятия выдано представление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается наименование объекта контроля)от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_. |
| В установленный в представлении от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_ срок нарушения не устранены. |
| В ходе контрольного мероприятия выявлены следующие нарушения: |
| В нарушение |  |
|  | (указываются информация о нарушениях, влекущих причинение ущерба |
| публично-правовому образованию, сумма ущерба, причиненного публично-правовому образованию (без учета объемов |
| средств, перечисленных в возмещение указанного ущерба до направления предписания) |  |
| (указывается наименование органа контроля, направляющего предписание) |
| в соответствии со статьями 269.2 и 270.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3823; 2013, № 31, ст. 4191; 2019, № 30, ст. 4101; 2020, № 14, ст. 2001), пунктами 7 и 9 федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Реализация результатов проверок, ревизий и обследований», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 23.07.2020 № 1095 (далее - федеральный стандарт № 1095), |
| ПРЕДПИСЫВАЕТ |
|  |
| (указываются требования о принятии объектом контроля мер по возмещению причиненного ущерба публично- |
| правовому образованию, в том числе мер, предусматривающих направление объектом контроля, являющимся государственным |
| (муниципальным) органом или государственным (муниципальным) учреждением, требований о возврате средств к |
| юридическим или физическим лицам, необоснованно их получившим, и (или) виновным должностным лицам, осуществление |
| претензионно-исковой работы) |
|  Информацию о результатах исполнения настоящего предписания с приложением копий документов, подтверждающих его исполнение, представить в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается наименование органа контроля, направляющего предписание) |
|  |
| не позднее «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года. |
| Срок исполнения настоящего предписания может быть однократно продлен в соответствии с пунктами 19 - 22 федерального стандарта № 1095. Невыполнение в установленный срок настоящего предписания влечет административную ответственность в соответствии с частью 20 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 1; 2013, № 31, ст. 4191; 2017, № 24, ст. 3487). |
| Руководитель(заместитель руководителя)органа контроля |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (инициалы и фамилия) |

Глава Павловского

муниципального района

Воронежской области М.Н. Янцов

Приложение № 3

 к распоряжению

администрации Павловского

муниципального района

 Воронежской области

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| На бланке организации |  |  |
|  |  |  |
|  |  | (полное и сокращенное (при наличии) наименование объекта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (далее - объект контроля) или должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя объекта контроля) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  | (юридический адрес объекта контроля в пределах его места нахождения) |
| от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  |  № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| ПРЕДСТАВЛЕНИЕ |
|  |  |
|  | (указывается наименование органа внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (далее - орган контроля), направляющего представление) |

|  |  |
| --- | --- |
| в соответствии с |  |
|  | (указываются наименование и реквизиты приказа (распоряжения) органа контроля о назначении проверки (ревизии) (далее - контрольное мероприятие) |
| и на основании |  |
|  | (указываются основания проведения контрольного мероприятия в соответствии с пунктами 10 и 11 федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 17.08.2020 № 1235) |
| в период с \_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_ в отношении |  |
|  | (указывается наименование объекта контроля) |
| проведена |  | . |
|  | (указываются контрольное мероприятие (выездная проверка (ревизия), камеральная проверка), тема контрольного мероприятия) |  |
| Проверенный период: с \_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_. |
| Акт: |  | . |
|  | (указываются наименование акта и его реквизиты) |  |
| В ходе контрольного мероприятия выявлены следующие нарушения: |
| В нарушение |  |
|  | (указывается информация о выявленных нарушениях, по которым принято решение о |
| направлении представления, в том числе информация о суммах средств, использованных с этими нарушениями) |  |
| (указывается наименование органа контроля, направляющего представление) |
| в соответствии со статьями 269.2 и 270.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3823; 2013, № 31, ст. 4191; 2019, № 30, ст. 4101; 2020, № 14, ст. 2001), пунктами 7 и 8 федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Реализация результатов проверок, ревизий и обследований», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 23.07.2020 № 1095 (далее - федеральный стандарт № 1095), |
| ТРЕБУЕТ |
|  |
| (указываются требования, а также сроки исполнения каждого требования в соответствии со статьей 270.2 |
|  | . |
| Бюджетного кодекса Российской Федерации (в случае если срок не указан, срок исполнения требований, указанных в представлении, - в течение 30 календарных дней со дня получения объектом контроля настоящего представления) |  |
| Информацию о результатах исполнения настоящего представления с приложением копий документов, подтверждающих его исполнение, представить в |
| (указывается наименование органа |
|  | не позднее |  |
| контроля, направляющего представление) |  |  |
|  | . |
| (указывается дата представления объектом контроля информации и материалов органу контроля) |  |
| Срок исполнения настоящего представления может быть однократно продлен в соответствии с пунктами 19 - 22 федерального стандарта № 1095. Невыполнение в установленный срок настоящего представления влечет административную ответственность в соответствии с частью 20 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 1; 2013, № 31, ст. 4191; 2017, № 24, ст. 3487). |
| Руководитель(заместитель руководителя)органа контроля |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (инициалы и фамилия) |

Глава Павловского

муниципального района

Воронежской области М.Н. Янцов

Приложение № 4

 к распоряжению

администрации Павловского

муниципального района

 Воронежской области

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| На бланке организации |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  | (финансовый орган (орган управления государственным внебюджетным фондом)) |
| Уведомление о применении бюджетных мер принуждения |
| Настоящее уведомление о применении бюджетных мер принуждения направляется |
|  |
| (указывается наименование органа внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (далее - орган контроля), направляющего уведомление о применении бюджетных мер принуждения) |
| в соответствии со статьями 269.2, 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3823; 2013, № 31, ст. 4191; 2019, № 30, ст. 4101), пунктами 15 и 17 федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Реализация результатов проверок, ревизий и обследований», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июля 2020 г. № 1095. |
| По результатам проверки (ревизии) (далее - контрольное мероприятие) |
|  | , |
| (указывается тема контрольного мероприятия) |  |
| проведенной с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | , |
| (указывается наименование объекта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (далее - объект контроля) |  |
|  |
| (назначена |  | ), |
|  | (указываются наименование и реквизиты приказа (распоряжения) органа контроля о проведении контрольного мероприятия, а также основания его принятия в соответствии с пунктами 10 и 11 федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 17.08.2020 № 1235) |  |
| проверенный период |  | , |
| установлено следующее. |  |
| В соответствии с |  |
|  | (указываются законодательные и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, |
| правовые акты, являющиеся основанием предоставления средств из одного бюджета бюджетной системы Российской |
| Федерации другому бюджету бюджетной системы Российской Федерации, наименование главного распорядителя средств |
| бюджета (главного администратора источников финансирования дефицита бюджета) бюджетной системы Российской |
| Федерации, предоставившего средства) |
| из бюджета |  | в \_\_\_\_ году были предоставлены |
|  | (указывается наименование бюджета, предоставившего средства) |  |
| средства (межбюджетный трансферт, имеющий целевое назначение, бюджетный кредит) |
|  |
| (указываются сумма и цели предоставления межбюджетного трансферта или сумма и цели (условия) предоставления бюджетного |
| кредита, а также сумма средств, межбюджетного трансферта, использованных не по целевому назначению, или сумма средств |
| бюджетного кредита, использованных с нарушением целей (условий) его предоставления) |  |
| По результатам контрольного мероприятия выдано представление |  |
|  |
| (указывается наименование объекта контроля) |
| от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_. В установленный в указанном представлении срок бюджетные нарушения не устранены. |
| В ходе контрольного мероприятия выявлены следующие бюджетные нарушения: |
|  |
| (излагаются обстоятельства совершенного бюджетного нарушения со ссылками на страницы акта контрольного |
| мероприятия и с указанием нарушенных положений бюджетного законодательства |
| Российской Федерации и иных правовых актов, |
| регулирующих бюджетные правоотношения, условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, |
| которые подтверждают указанные бюджетные нарушения, а также указывается объем средств, использованных с указанным |
| бюджетным нарушением по каждому бюджетному нарушению (без учета объемов средств, использованных с этим бюджетным |
| нарушением и возмещенных в доход соответствующего бюджета до направления уведомления о применении бюджетных мер |
| принуждения) |  |
|  За совершение данного нарушения предусматривается применение бюджетной меры принуждения в соответствии со статьей |
|  |
| (статьи 306.4, 306.5, 306.6, 306.7 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3823; 2013, № 31, ст. 4191; 2019, № 30, ст. 4101) |
| Бюджетного кодекса Российской Федерации. |

|  |  |
| --- | --- |
| Приложение: |  |
|  | (копии акта контрольного мероприятия и документов, подтверждающих бюджетные нарушения) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Руководитель(заместитель руководителя)органа контроля |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |

Глава Павловского

муниципального района

Воронежской области М.Н. Янцов

Приложение № 5

 к распоряжению

администрации Павловского

муниципального района

 Воронежской области

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_

АКТ

о непредставлении (несвоевременном предоставлении)

должностными лицами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается объект контроля)

 документов, необходимых для проведения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается основание (плановое или внеплановое),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

метод проведения и тема контрольного мероприятия)(дата составления)(место составления)

Мною (нами),\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должности и Ф.И.О. уполномоченных лиц и иных лиц, участвующих в проведении контр. мероприятия)

на основании распоряжения от \_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_назначено проведение (проводится)

 (дата распоряжения)(номер распоряжение)(указываются основание- плановое, внеплановое)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и тема контрольного мероприятия, полное наименование объекта контроля,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проверяемый (ревизуемый, обследуемый) период)

В соответствии с пунктом 4 Федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля "Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов", утвержденного Постановлением правительства РФ от 17 августа 2020 г. N 1235, согласно письму от \_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_ направлен запрос о представлении (в ходе проведения контрольного мероприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается дата) запрошены) информации(я) документов(а) и материалов(а), необходимых(ого) для проведения вышеуказанного контрольного мероприятия.

По состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_не представлены следующие документы:

(указываются время и дата)

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются виды или наименования не представленных документов,

а также периоды, к которым они относятся)

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(при наличии указываются реквизиты или иные индивидуализирующие признаки документов)

 3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (при необходимости прикладывается перечень таких документов)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность уполномоченного лица)(подпись)(расшифровка подписи)

Лица, участвующие в проведении контрольного мероприятия:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность)(подпись)(расшифровка подписи)

Должностное или уполномоченное лицо объекта контроля:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность)(подпись)(расшифровка подписи)

Глава Павловского

муниципального района

Воронежской области М.Н. Янцов

Приложение № 6

 к распоряжению

администрации Павловского

муниципального района

 Воронежской области

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_

СПРАВКА

О ЗАВЕРШЕНИИ КОНТРОЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

На основании распоряжения администрации Павловского муниципального района от\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_ проведена(о)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются основание проведения (плановое, внеплановое) и тема контрольного мероприятия,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

полное наименование объекта контроля, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проверяемый (ревизуемый, обследуемый) период)

В соответствии с пунктом 24 Федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов», утвержденного Постановлением правительства РФ от 17.08.2020 № 1235, уведомляю, что проведение вышеуказанного контрольного мероприятия окончено \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(дата окончания)

По результатам проведенного контрольного мероприятия будет оформлен акт (заключение), который(ое) будет направлен(о) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается объект контроля)

в установленный вышеуказанным нормативным правовым актом срок.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата составления справки)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность уполномоченного лица)(подпись)(расшифровка подписи)

Подпись должностного лица

объекта контроля\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись)(расшифровка подписи)

Глава Павловского

муниципального района

Воронежской области М.Н. Янцов

Приложение № 7

 к распоряжению

администрации Павловского

муниципального района

 Воронежской области

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_

СПРАВКА

об отсутствии оснований для применения мер принуждения

В соответствии с распоряжением администрации Павловского муниципального района от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_проведена

(дата приказа)(номер приказа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются основание проведения (плановое, внеплановое) и тема контрольного мероприятия,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

полное наименование объекта контроля, проверяемый (ревизуемый) период)

По результатам рассмотрения акта от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и иных материалов контрольного мероприятия принято решение об отсутствии оснований для применения бюджетных мер принуждения.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата составления справки)

Глава Павловского

муниципального района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность уполномоченного лица) (подпись)(расшифровка подписи)

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |   |

Глава Павловского

муниципального района

Воронежской области М.Н. Янцов

|  |
| --- |
| Приложение № 8 к распоряжению администрации Павловского муниципального района Воронежской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_Заключение по результатам обследования |
|  |
| (указывается полное и сокращенное (при наличии) наименование объекта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (далее- объект контроля) |
|  |  | "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
| место составления |  |  |
| Обследование проведено в отношении |  |
|  |
| (указывается сфера деятельности объекта контроля, в отношении которой осуществлялись действия по анализу и оценке для определения ее состояния (в соответствии с приказом (распоряжением) органа внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (далее - орган контроля) о назначении обследования) |
| в |
|  | (наименование объекта контроля) |  |
| Обследуемый период: |  |  |
| Обследование назначено на основании |  |  |
|  | (указываются наименование и реквизиты приказа  |  |
| (распоряжения) органа контроля о назначении обследования, а также основания назначения обследования в соответствии с пунктами 10 и 11 федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 17.08.2020 № 1235 (далее - федеральный стандарт № 1235) |
| Обследование проведено: |  |
|  | . |
| (указываются должности, фамилии, инициалы уполномоченных(ого) на проведение обследования должностных(ого) лиц (лица)) |  |
| К проведению обследования привлекались: |  |
|  | (указываются фамилии, инициалы, должности (при наличии) |
| независимых экспертов, специалистов иных государственных органов, специалистов учреждений, подведомственных органу |
| контроля, полное и сокращенное (при наличии) наименование и идентификационный номер налогоплательщика специализированных экспертных организаций, привлекаемых к проведению обследования в соответствии с подпунктом "г" пункта 3 федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Права и обязанности должностных лиц органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля и объектов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (их должностных лиц) при осуществлении внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2020 № 100) |
| Срок проведения обследования, не включая периоды его приостановления, составил \_\_\_ рабочих дней с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года. |
|  Проведение обследования приостанавливалось с«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года на основании |
| (указываются наименование(я) и реквизиты приказа(ов) (распоряжения(ий)) органа контроля о |
| приостановлении обследования) |  |
|  Срок проведения обследования продлевался с«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года на основании |
| (указываются наименование(я) и реквизиты приказа(ов) (распоряжения(ий)) органа контроля о |
| продлении срока проведения обследования) |  |
| При проведении обследования проведено(ы) |  |
|  | (указываются экспертизы, исследования, осмотры, |
| инвентаризации, наблюдения, испытания, измерения, контрольные обмеры и другие действия по контролю, проведенные в |
| рамках обследования (в соответствии с пунктом 44 федерального стандарта № 1235), с указанием сроков их проведения, |
| предмета, а также сведений (фамилия, имя, отчество (при наличии)) о лицах (лице), их проводивших(ем)) |  |
| В ходе проведения обследования установлено |  |
| (указываются сведения об объекте контроля, факты и информация, |
| установленные по результатам обследования, с учетом требований пунктов 50 - 53 федерального стандарта № 1235) |  |
| Приложение |  | . |
|  | (указываются документы, материалы, приобщаемые к заключению о результатах обследования в соответствии с пунктами 53, 54 федерального стандарта № 1235) |  |
| Уполномоченное на проведение обследования должностное лицо |  |
| (должность) |  | (дата) |  | (подпись) |  | (инициалы и фамилия) |
| Копию заключения получил: |  |
|  | (указываются должность, |
| фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя объекта контроля (его уполномоченного представителя), получившего копию заключения о результатах обследования, дата, подпись) |  |

Глава Павловского

муниципального района

Воронежской области М.Н. Янцов