



АДМИНИСТРАЦИЯ ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.08.2023 № 700
г. Павловск

Об утверждении Положения о порядке размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Павловского муниципального района Воронежской области, руководителей муниципальных учреждений и членов их семей на официальном сайте администрации Павловского муниципального района Воронежской области, а также предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами

В соответствии с п. 6 ст. 8 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», п. 8 Указа Президента Российской Федерации от 08.07.2013 г. № 613 «Вопросы противодействия коррупции» администрация Павловского муниципального района Воронежской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Павловского муниципального района Воронежской области, руководителей муниципальных учреждений и членов их семей на официальном сайте администрации Павловского муниципального района Воронежской области, а также предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу постановления администрации Павловского муниципального района Воронежской области:

1) от 06.12.2013 № 921 «Об утверждении Положения о порядке размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Павловского муниципального района, руководителей муниципальных учреждений, их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации Павловского муниципального района, а также предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами»;

2) от 08.06.2022 № 401 «О внесении изменений в постановление администрации Павловского муниципального района Воронежской области от 06.12.2013 № 921 «Об утверждении Положения о порядке размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Павловского муниципального района, руководителей муниципальных учреждений, их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации Павловского муниципального района, а также предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами».

3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – руководителя аппарата администрации Павловского муниципального района Чечурину Ю.В.

Глава Павловского муниципального района Воронежской области



КОПИЯ ВЕРНА

заместитель главы администрации -
руководитель аппарата администрации
Павловского муниципального района

М.Н. Янцов

Ю. В. Чечурин
Ю. В. Чечурин

25.08.2023

Приложение
к постановлению администрации
Павловского муниципального района
Воронежской области
от 25.08.2023 № 260

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Павловского муниципального района Воронежской области, руководителей муниципальных учреждений и членов их семей на официальном сайте администрации Павловского муниципального района Воронежской области, а также предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами

1. Настоящее Положение устанавливает порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Павловского муниципального района Воронежской области (далее – муниципальный служащий), руководителей муниципальных учреждений и членов их семей (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) на официальном сайте администрации Павловского муниципального района Воронежской области в сети Интернет <http://pavlovsk-region.gosuslugi.ru> (далее - официальный сайт), а также предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальном сайте размещаются и общероссийским средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, руководителю муниципального учреждения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности муниципальному служащему, руководителю муниципального учреждения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход муниципального служащего, руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок (сумма такой сделки)

превышает общий доход служащего (работника) и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

2.1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера размещаются на официальном сайте по форме согласно приложению к настоящему Положению.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Положения) о доходах муниципального служащего, руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи муниципального служащего, руководителя муниципального учреждения;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего, руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, руководителю муниципального учреждения, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Положения, за весь период замещения должности муниципальной службы, руководителя муниципального учреждения находятся на официальном сайте администрации Павловского муниципального района Воронежской области и обновляются ежегодно в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Положения, представленных муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений, обеспечивается отделом организационно – информационной и кадровой работы администрации Павловского муниципального района Воронежской области.

6. Отдел организационно – информационной и кадровой работы администрации Павловского муниципального района Воронежской области:

а) в 3-дневный срок со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации сообщает о нем муниципальному служащему, руководителю муниципального учреждения, в отношении которого поступил запрос;

б) в 7-дневный срок со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Положения, в том случае, если запрашиваемые

сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Муниципальные служащие администрации Павловского муниципального района Воронежской области, обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их предоставление средствами массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Положения, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

Глава Павловского муниципального
района Воронежской области



КОПИЯ ВЕРНА
Заместитель главы администрации -
руководитель аппарата администрации
Павловского муниципального района
Чечурин
Ю. В. Чечурин

М.Н. Янцов

25.08.2015

