

Утвержден распоряжением  
Контрольно-счетной комиссии  
Павловского муниципального района  
Воронежской области  
от 28 декабря 2022 года № 023-р

**Стандарт внешнего муниципального финансового контроля  
Контрольно-счетной комиссии Павловского муниципального района  
Воронежской области**

**СВМФК «ПРОВЕДЕНИЕ ЭКСПЕРТИЗЫ ПРОЕКТОВ  
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ»**

Начало действия: 01.01.2023

г. Павловск  
2022

## Содержание

1. Общие положения .....	3
2. Правовые и информационные основы, задачи экспертизы .....	3
3. Организация проведения экспертизы .....	5
4. Проведение экспертизы .....	6
5. Оформление заключения по итогам экспертизы .....	7

## **1. Общие положения**

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной комиссии Павловского муниципального района Воронежской области «Проведение экспертизы проектов муниципальных программ» (далее – Стандарт) разработан в соответствии положениями Бюджетного кодекса РФ, Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов РФ и муниципальных образований», Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденными Коллегией Счетной палаты РФ<sup>1</sup>, типовым стандартом внешнего муниципального финансового контроля «Финансово-экономическая экспертиза проекта муниципальной программы», утвержденным решением Президиума Союза МКСО<sup>2</sup>, а также в соответствии с Положением<sup>3</sup> и Регламентом Контрольно-счетной комиссии Павловского муниципального района.

1.2. Цель Стандарта - установление единых принципов, правил и процедур проведения Контрольно-счетной комиссией Павловского муниципального района Воронежской области (далее – КСК) экспертизы проектов муниципальных программ, а также проектов изменений в действующие муниципальные программы (далее – проектов программ) Павловского муниципального района.

1.3. Стандарт является обязательным к применению должностными лицами КСК и привлеченными экспертами, участвующими в проведении экспертизы проектов программ.

## **2. Правовые и информационные основы, задачи экспертизы**

2.1. Экспертиза проекта программы (далее – экспертиза) – экспертно-аналитическое мероприятие, проводимое в рамках предварительного контроля правовых актов, которое включает оценку соответствия мероприятий программы приоритетам социально-экономического развития, определенным Стратегией социально-экономического развития Павловского муниципального района и Планом мероприятий по ее реализации, с учетом положений Бюджетного кодекса РФ, нормативно-правовых актов,

---

<sup>1</sup> Постановление от 29.03.2022 №2ПК

<sup>2</sup> Протокол заседания Президиума Союза МКСО от 30.11.2018 № 6 (63)

<sup>3</sup> Решение Совета народных депутатов Павловского муниципального района от 16.02.2012 №334 «Об утверждении положения о контрольно-счетной комиссии Павловского муниципального района Воронежской области»

регулирующим отношения в финансово-бюджетной сфере, а также в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью. При экспертизе проектов учитываются цели, задачи и целевые показатели, предусмотренные государственными программами и региональными проектами Воронежской области и муниципальными составляющими региональных проектов, реализуемыми в соответствующих сферах.

2.2. Экспертиза проектов программ проводится на основании ст. 157 Бюджетного кодекса РФ, ст. 9 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», ст. 7 Положения о Контрольно-счетной комиссии Павловского муниципального района и постановления администрации Павловского муниципального района от 28.08.2020 №549 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценке эффективности муниципальных программ Павловского муниципального района Воронежской области».

2.3. Основными задачами экспертизы проекта программы являются

- оценка:
  - обоснованности отнесения мероприятий программы к вопросам местного значения;
  - соответствия положений муниципальной программы требованиям нормативных правовых актов;
  - согласованности целей, задач муниципальной программы и мероприятий по их выполнению;
  - соответствия целей, задач и сроков реализации муниципальной программы документам стратегического планирования;
  - обоснованности ресурсного обеспечения муниципальной программы, в том числе за счет средств иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и средств из внебюджетных источников;
  - корректности, достоверности и обоснованности определения ожидаемых результатов, целевых показателей (индикаторов) программы и их значений.
- подготовка предложений по совершенствованию (улучшению) содержания проекта программы, в том числе деятельности органов местного самоуправления в сфере реализации программы, а также устранению выявленных недостатков

2.4. Экспертное заключение подготавливается на основании:

- проекта муниципальной программы (изменений в муниципальную программу) с приложением финансово-экономических обоснований;
- документов стратегического планирования Воронежской области и Павловского муниципального района;

–Закона Воронежской области о бюджете на текущий год и плановый период (при привлечении средств софинансирования мероприятий из вышестоящих бюджетов);

–Решения Совета народных депутатов Павловского муниципального района о бюджете муниципального района на текущий год и плановый период;

–нормативных правовых актов и иных распорядительных документов, регламентирующих формирование, утверждение и исполнение муниципальных программ;

–отчетов о реализации муниципальных программ;

–материалов ранее проведенных КСК контрольных и экспертно-аналитических мероприятий (в том числе экспертиз проектов программ и проектов изменений в программы);

–иной информации и документов, касающихся формирования, утверждения и реализации муниципальных программ.

2.5. При проведении экспертизы сотрудники Контрольно-счетной комиссии могут осуществлять оперативное взаимодействие с ответственными исполнителями (соисполнителями) муниципальных программ, а также участниками подпрограммы (основного мероприятия) привлекаемыми к реализации муниципальной программы. Для получения дополнительной информации в структурные подразделения администрации Павловского муниципального района и иные организации могут направляться запросы.

### **3. Организация проведения экспертизы**

3.1. Проведение экспертизы проектов муниципальных программ, а также проектов изменений в муниципальные программы является экспертно-аналитическим мероприятием и проводится на основании плана работы КСК без оформления распорядительных документов и программы мероприятия.

3.2. Вопросы проведения экспертизы регламентируются настоящим Стандартом.

3.3. Экспертиза проводится в течение 10-ти рабочих дней со дня поступления проекта муниципальной программы в КСК.

3.4. Должностное лицо, ответственное за проведение экспертизы назначается председателем КСК и указывается в листе поручений.

3.5. По решению председателя КСК к проведению экспертизы могут привлекаться специалисты других организаций.

3.6. Для проведения экспертизы ответственное должностное лицо организует следующие мероприятия:

- проверку документов, представленных для проведения экспертизы (проект постановления администрации Павловского муниципального района об утверждении или внесении изменений в муниципальную программу, проект программы, приложения, пояснительная записка, финансово-экономические обоснования, документы о согласовании проекта с соисполнителями программы, заключение отдела по финансам). В случае необходимости запрашивает у ответственного исполнителя программы иные документы, необходимые для проведения экспертизы;
- экспертизу проекта программы в соответствии с разделом 4 настоящего Стандарта;
- оформление экспертного заключения по результатам экспертизы в соответствии с разделом 5 настоящего Стандарта.

#### **4. Проведение экспертизы**

4.1. В ходе проведения экспертизы проекта муниципальной программы подлежат рассмотрению и оценке следующие вопросы:

- соответствие проекта программы требованиям порядка разработки и реализации муниципальных программ, утвержденного постановлением администрации Павловского муниципального района;
- соответствие целей и задач программы Стратегии социально-экономического развития Павловского муниципального района и Плану мероприятий по ее реализации;
- четкость формулировок целей и задач, их конкретность, возможность достижения поставленных задач в установленные сроки;
- наличие измеряемых (натуральных и стоимостных) показателей, позволяющих оценить степень достижения целей и выполнения задач;
- обоснованность и целесообразность выделения из муниципальной программы подпрограмм и мероприятий;
- взаимосвязь программных мероприятий, в том числе по срокам реализации, отсутствие дублирования мероприятий с другими программами;
- соответствие программных мероприятий целям и задачам муниципальной программы;
- обоснованность объемов и источников финансирования программных мероприятий, в том числе за счет внебюджетных средств;
- достаточность финансовых ресурсов для достижения целевых показателей (индикаторов) программы;

- четкая формулировка и простота понимания целевых показателей (индикаторов) программы;
- наличие достоверного источника информации или методики расчета целевых показателей (индикаторов);
- наличие взаимосвязи между целевыми показателями (индикаторами) и программными мероприятиями;
- наличие ответственных лиц (структурных подразделений) за реализацию программы в целом и за исполнение отдельных программных мероприятий.

4.2. Экспертиза проектов изменений в программы осуществляется в порядке, определенном для экспертизы проекта программы, с обязательным рассмотрением вопросов правомерности и обоснованности предлагаемых изменений, их соответствием показателям районного бюджета, а также:

- целесообразности и корректности предлагаемых изменений;
- согласованности предлагаемых изменений с объемами финансирования и сроками реализации программных мероприятий, достижением целевых показателей (индикаторов) и ожидаемых результатов;
- устранения замечаний, изложенных по результатам ранее проведенных экспертиз муниципальной программы.

4.3. При проведении экспертизы проекта программы или проекта изменений программы учитываться результаты ранее проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

## **5.Оформление заключения по итогам экспертизы**

5.1. По результатам проведения экспертизы ответственным должностным лицом составляется заключение.

5.2. В заключении указывается структурное подразделение администрации Павловского муниципального района, направившее в КСК проект муниципальной программы (ответственный исполнитель программы) и наименование муниципальной программы. Если по результатам ранее проведенной экспертизы ответственному исполнителю направлялись замечания и предложения и проект программы был представлен на экспертизу повторно, в заключении отражается информация о доработке представленного проекта муниципальной программы.

5.3. В заключении отражаются основные параметры проекта программы (основной разработчик, ответственный исполнитель, соисполнители, участники, цели программы, сроки реализации и т.д.), структура программы в разрезе подпрограмм и основных мероприятий, анализируются объемы финансирования с оценкой их обоснованности,

соответствие объемов финансирования паспорту программы, целевые показатели (индикаторы) программы и их соответствие запланированным объемам финансирования, делаются выводы и даются рекомендации.

В заключении отражаются наиболее существенные вопросы, выявленные в ходе экспертизы:

- целей, задач и ожидаемых результатов реализации программы;
- формирования программных мероприятий, выделения из муниципальной программы подпрограмм и основных мероприятий;
- соответствия целей, задач и проводимых мероприятий приоритетам социально-экономического развития, определенным стратегией социально-экономического развития муниципального района;
- распределения задач и мероприятий между соисполнителями муниципальной программы;
- установления финансовых потребностей муниципальной программы;
- определения и установления значений целевых показателей (индикаторов) программы.

5.3.1. При проведении экспертизы проекта изменений в программу в заключении отражаются причины и обоснованность вносимых изменений, в том числе:

- изменения объемов финансирования (в разрезе подпрограмм и основных мероприятий);
- изменения целевых показателей (индикаторов), в том числе в связи с изменением объемов финансирования;
- основных направлений использования бюджетных средств в текущем финансовом году в разрезе подпрограмм и основных мероприятий.

5.4. Заключение должно содержать исчерпывающие выводы по исследованным вопросам, которые обосновываются соответствующими нормативными актами. Изложение должно быть системным, чётким, лаконичным и доступным для понимания.

5.5. В случае выявления в проекте муниципальной программы нарушений, они отмечаются с изложением сути нарушения и указанием соответствующих нормативных правовых актов и конкретных норм (статей, частей, пунктов).

5.6. В случае выявления в проекте муниципальной программы недостатков, они отмечаются с изложением сути недостатка, приводится обоснование более рациональных, экономных способов достижения результата, либо обоснование нецелесообразности использования средств муниципального бюджета на реализацию определенного мероприятия и



рекомендации по привлечению для достижения целей программы средств из иных источников помимо муниципального бюджета и т.д.

5.7. Заключение не должно содержать политических оценок проекта программы (изменений в программу).

5.8. По результатам экспертизы в заключении отражаются выводы о необходимости устранения выявленных нарушений, недостатков либо информация об отсутствии замечаний и предложений.

5.9. При обнаружении в ходе проведения экспертизы программы коррупциогенных факторов в заключении должна быть отражена соответствующая информация.

5.10. Заключение оформляется в соответствии с Регламентом Контрольно-счетной комиссии, подписывается председателем КСК и направляется ответственному исполнителю программы.