

Утвержден распоряжением
Контрольно-счетной комиссии
Павловского муниципального района
Воронежской области
от 28 апреля 2023 года № 07-р

**Стандарт внешнего муниципального финансового контроля
Контрольно-счетной комиссии Павловского муниципального района
Воронежской области**

**СВМФК «ПРОВЕДЕНИЕ ЭКСПЕРТИЗЫ ПРОЕКТОВ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ»**

Начало действия: 28.04.2023

г. Павловск
2023

Содержание

1. Общие положения	2
2. Предмет, цели и задачи экспертизы проектов нормативно правовых актов	3
3. Общие правила проведения экспертизы нормативно правовых актов	4
4. Организация и проведение экспертизы проекта НПА	5
5. Порядок оформления заключений.....	6

1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной комиссии Павловского муниципального района «Проведение экспертизы муниципальных нормативных правовых актов» (далее – Стандарт) разработан в соответствии с:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее-БК РФ),
- Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее - Федеральный закон №6-ФЗ);

- Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (утв. постановлением Коллегии Счетной КСК РФ от 29.03.2022 № 2ПК);

- Положением о Контрольно-счетной комиссии Павловского муниципального района, утвержденным решением Совета народных депутатов Павловского муниципального района от 16.02.2012 №334 (далее - Положением о КСК);

- Регламентом Контрольно-счетной комиссии Павловского муниципального района.

1.2. Цель Стандарта - установление общего порядка проведения экспертизы проектов решений Совета народных депутатов Павловского муниципального района Воронежской области и нормативных правовых актов органов местного самоуправления Павловского муниципального района в части, касающейся расходных обязательств Павловского муниципального района, экспертизы проектов решений Совета народных депутатов, приводящих к изменению доходов бюджета Павловского муниципального района Воронежской области (далее-НПА).

1.3. Задачами Стандарта:

- определение целей, задач и предмета экспертизы проектов НПА;
- установление общих требований и правил проведения экспертизы проектов НПА;
- определение структуры, содержания и основных требований к заключению КСП по результатам экспертизы проекта НПА (далее – Заключение).

1.4. Стандарт является обязательным к применению должностными лицами КСК и привлеченными экспертами, участвующими в проведении экспертизы проектов НПА.

1.5. Стандарт не распространяется на порядок проведения экспертизы проектов решений о местном бюджете (внесении изменений в решение о местном бюджете), проектов муниципальных программ (проектов изменений действующих муниципальных программ).

1.6. Экспертиза проектов НПА проводится на основании ст. 157 Бюджетного кодекса РФ, п.7 ч.2 ст. 9 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», п.7 ч.1 ст. 7 Положения о Контрольно-счетной комиссии Павловского муниципального района.

1.7. По вопросам, порядок решения которых не урегулирован настоящим Стандартом, решение принимается председателем Контрольно-счетной комиссии.

2. Предмет, цели и задачи экспертизы проектов нормативно правовых актов

2.1. Предметом экспертизы являются проект НПА, документы и материалы, предоставляемые с проектом, а также иные материалы, полученные в ответ на запрос КСК (при необходимости).

2.2. Целями проведения экспертизы являются:

- обеспечение законности расходных обязательств Павловского муниципального района Воронежской области, изменения доходов районного бюджета и достоверности оценки их объема;
- выявление последствий от принятия рассматриваемых проектов НПА для формирования доходов и расходов районного бюджета, а также использования муниципальной собственности;
- устранение технических и юридических ошибок разработчиков в представленных проектах НПА;
- формирование и доведение до субъектов правотворческой инициативы мнения КСК о влиянии НПА на регулируемые отношения.

2.3. Основными задачами экспертизы проекта НПА являются:

- оценка правомерности установления (изменения, отмены) расходных обязательств Павловского муниципального района Воронежской области, а также изменения доходов районного бюджета;
- анализ порядка принятия и исполнения расходных обязательств, а также изменения доходов районного бюджета на предмет соответствия

бюджетного законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные и иные правоотношения в сфере компетенции КСК;

- оценка достоверности и достаточности финансово-экономического обоснования к проекту НПА;
- подготовка предложений по устранению имеющихся замечаний, совершенствованию механизма правового регулирования.

3. Общие правила проведения экспертизы нормативно правовых актов

3.1. Экспертиза проводится в отношении проекта решения Совета народных депутатов или иного нормативного правового акта, который содержит положения, касающиеся расходных обязательств Павловского муниципального района, в том числе устанавливающие, изменяющие или отменяющие расходное обязательство, или правовые основания для его возникновения, регулирующие порядок принятия, исполнения, изменения или отмены расходных обязательств, порядок действий после исполнения расходного обязательства, а также в отношении проекта решения, влекущего изменения доходов муниципального бюджета.

3.2. Основанием для проведения экспертизы проектов НПА является обращение Совета народных депутатов Павловского муниципального района, Главы Павловского муниципального района, администрации или органа администрации, разработавшего проект.

3.3. При проведении экспертизы рассматриваются следующий основной перечень вопросов:

- определение социально-экономической проблемы, решение которой обеспечивается в связи с принятием и реализацией нормативного правового акта;
- определение правомерности отнесения вопросов к полномочиям органов местного самоуправления муниципального района, установленным Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- оценка обоснованности предлагаемых объемов расходов бюджетных средств и их обеспеченности источниками финансирования;
- оценка законности и обоснованности предлагаемых изменений доходов бюджета районного бюджета.

3.4. В случае, когда на реализацию принимаемого проекта НПА требуется финансирование за счет районного бюджета, необходимо:

- установить наличие и проанализировать достаточность бюджетных ассигнований, предусмотренных на его реализацию в решении о бюджете на соответствующий финансовый год;

- в случаях, если проект НПА предусматривает возникновение новых расходных обязательств, которые до его принятия не исполнялись, и предполагается вступление его в силу в течение текущего финансового года, или предусматривает увеличение расходных обязательств по существующим видам расходных обязательств, определить содержит ли проект нормы, определяющие источники и порядок исполнения новых видов расходных обязательств в соответствии с требованиями статьи 83 Бюджетного кодекса РФ;

- оценить расчеты, приведенные в финансово-экономическом обосновании к проекту НПА, обосновывающие потребность в бюджетных средствах.

3.5. Экспертиза проекта НПА не предполагает оценку общего социального, экономического эффекта от его реализации, определение масштаба и динамики социальных последствий принятия или непринятия НПА.

4. Организация и проведение экспертизы проекта НПА

4.1. Экспертиза проектов нормативных правовых актов является экспертно-аналитическим мероприятием, проводится на основании плана работы КСК без оформления распорядительных документов и программы мероприятия.

4.2. Экспертиза проводится в течение 10-ти рабочих дней со дня поступления проекта НПА в Контрольно-счетную комиссию.

4.3. Должностное лицо, ответственное за проведение экспертизы назначается председателем КСК и указывается в листе поручений.

4.4. По решению председателя КСК к проведению экспертизы могут привлекаться специалисты других организаций.

4.5. Для проведения экспертизы ответственное должностное лицо организует следующие мероприятия:

– проверку документов, представленных для проведения экспертизы. В случае необходимости запрашивает у ответственного исполнителя НПА иные документы и информацию, необходимые для проведения экспертизы;

– экспертизу проекта НПА в соответствии с пп 3.3.-3.4 настоящего Стандарта;

– оформление заключения по результатам экспертизы в соответствии с разделом 5 настоящего Стандарта.

4.6. Экспертиза проектов изменений действующих НПА осуществляется в порядке, определенном для экспертизы проектов НПА Павловского муниципального района.

5. Порядок оформления заключений

5.1. По результатам проведения экспертизы ответственным за ее проведение должностным лицом составляется заключение.

5.2. Заключение не может содержать политической оценки решений, принимаемых органами местного самоуправления по вопросам их ведения.

5.3. В заключении указывается:

- наименование проекта НПА, по которому проводится экспертиза;
- замечания по НПА в целом и (или) к его нормам;
- предложения по проекту НПА в целом и (или) к его нормам;
- иная необходимая, по мнению лица, готовившего заключение, информация (анализ проекта НПА, нормативной правовой базы, вопросов, касающихся предмета регулирования проекта НПА; ссылки на документы, материалы, используемые при подготовке заключения, установленные факты, обстоятельства, выводы и др.).

5.4. При обнаружении в ходе проведения экспертизы НПА коррупциогенных факторов в заключении должна быть отражена соответствующая информация.

5.5 Заключение визируется исполнителем, подписывается председателем КСК и направляется в установленном порядке лицу, предоставившему проект документа на экспертизу.

5.5. Контроль за реализацией предложений КСК по проекту НПА обеспечивается исполнителем