|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в постановление администрации Павловского муниципального района Воронежской области от 24.11.2020№ 775 «О поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», Павловского муниципального района Воронежской области» |  |

В целях поддержки малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на территории Павловского муниципального района Воронежской области, в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209 - ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», муниципальной программой Павловского муниципального района Воронежской области «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в Павловском муниципальном районе Воронежской области», утвержденной постановлением администрации Павловского муниципального района Воронежской области от 20.10.2020 № 693, администрация Павловского муниципального района Воронежской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Павловского муниципального района Воронежской области от 24.11.2020 № 775 «О поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», Павловского муниципального района Воронежской области» следующие изменения:

1.1. Приложение № 1 изложить в редакции согласно приложению № 1 настоящему постановлению.

1.2. Приложение № 2 изложить в редакции согласно приложению № 2 настоящему постановлению.

1.3. Приложение № 3 изложить в редакции согласно приложению № 3 настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Павловский муниципальный вестник».

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Павловского муниципального района Воронежской области |  М. Н. Янцов |

Приложение № 1

к постановлению администрации Павловского муниципального района Воронежской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_

Состав

комиссии по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», Павловского муниципального района Воронежской области

|  |  |
| --- | --- |
|   |   |
| МайстренкоГалина Михайловна | - заместитель главы администрации Павловского муниципального района, председатель комиссии |
| ХабаровАльберт Григорьевич | - начальник отдела социально-экономического развития, муниципального контроля и поддержки предпринимательства администрации Павловского муниципального района, заместитель председателя комиссии |
| КовалеваДарья Викторовна | - ведущий экономист МКУ ПМР «ММЦ», секретарь комиссии |
|  Члены комиссии:  |   |
| ЯкушеваЛариса Вячеславовна | - руководитель муниципального отдела по финансам администрации Павловского муниципального района  |
| НикитинПавел Олегович | - руководитель муниципального отдела по управлению муниципальным имуществом администрации Павловского муниципального района  |
| Кудинов Алексей Юрьевич | - начальник отдела по строительству, жилищно-коммунальному хозяйству и транспорту администрации Павловского муниципального района  |
| МельниковаАнна Геннадьевна | - начальник отдела правового обеспечения и противодействия коррупции администрации Павловского муниципального района  |

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Павловского муниципального района Воронежской области |  М. Н. Янцов |

Приложение № 2

к постановлению администрации Павловского муниципального района Воронежской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

Положение комиссии по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», Павловского муниципального района Воронежской области

1. Общие положения

1.1. Комиссия по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства Павловского муниципального района, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», Павловского муниципального района Воронежской области (далее – Комиссия) утверждается постановлением администрации Павловского муниципального района Воронежской области.

1.2. Персональный состав Комиссии утверждается постановлением администрации Павловского муниципального района Воронежской области.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, федеральными, региональными нормативными правовыми актами, Уставом и нормативными правовыми актами Павловского муниципального района Воронежской области.

2. Цели и задачи.

2.1. Комиссия создана для организации рассмотрения и оценки заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, некоммерческих организаций и иных юридических лиц, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», претендующих на получение субсидий и/или грантов в рамках муниципальной программы, утвержденной постановлением администрации Павловского муниципального района Воронежской области от 20.10.2020 № 693 «Об утверждении муниципальной программы Павловского муниципального района Воронежской области «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в Павловском муниципальном районе Воронежской области».

2.2. Задачей Комиссии является обеспечение объективности при рассмотрении и определении на соответствие заявок, поступивших от субъектов малого и среднего предпринимательства, некоммерческих организаций и иных юридических лиц, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» условиям отбора.

3. Компетенция Комиссии

3.1. В компетенцию Комиссии входит:

1) рассмотрение и оценка документов, поступивших от субъектов малого и среднего предпринимательства, некоммерческих организаций и иных юридических лиц предприятий, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», – заявителей;

2) вынесение заключений о выделении или отказе в предоставлении субсидий и/или грантов в соответствии с порядком их предоставления.

4. Права Комиссии

4.1. Комиссия вправе:

Приглашать на свои заседания представителей малых и средних предприятий, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

4.1.2. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от органов власти, организаций и должностных лиц.

5. Регламент работы

5.1. В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя секретарь и члены Комиссии.

5.2. Заместитель председателя исполняет обязанности председателя в период его отсутствия.

Секретарь Комиссии оповещает членов комиссии о времени и месте заседания Комиссии, ведет протокол заседания Комиссии. Протокол заседания подписывают председатель и члены Комиссии.

5.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если присутствуют более половины членов Комиссии. В случае равенства голосов, поданных за решение или против него, право решающего голоса принадлежит председательствующему.

5.4. Заседание Комиссии проводится по мере необходимости.

5.5. По итогам рассмотрения представленных заявок Комиссия оформляет принятое решение протоколом. В протоколе указываются основания принятия решения, в соответствии с положением о предоставлении субсидии и/или гранта. Протокол в течение 5 дней передается в отдел социально-экономического развития, муниципального контроля и поддержки предпринимательства администрации Павловского муниципального района Воронежской области (далее – Уполномоченный орган).

5.6. На основании решения Комиссии, оформленного протоколом, Уполномоченный орган готовит проект распоряжения администрации Павловского муниципального района Воронежской области о предоставлении субсидии и/или гранта.

6. Ответственность

6.1. Комиссия, в соответствии с действующим законодательством, несет ответственность за принятые решения.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Павловского муниципального районаВоронежской области |  М. Н. Янцов |

Приложение № 3

к постановлению администрации Павловского муниципального района Воронежской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

Положение

о предоставлении субсидий на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях реализации мероприятия по предоставлению субсидий на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) (далее – Положение, субсидии) муниципальной программы «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в Павловском муниципальном районе Воронежской области», утвержденной постановлением администрации Павловского муниципального района Воронежской области от 20.10.2020 № 693.

1.2. Положение определяет категории юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», имеющих право на получение субсидий, цели, условия и порядок предоставления субсидий, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных настоящим Положением.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств является администрация Павловского муниципального района Воронежской области (далее – Администрация).

1.4. Субсидии предоставляются в целях возмещения затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», связанных с уплатой первого взноса (аванса) по договорам лизинга оборудования (кроме договоров сублизинга) в порядке, определенном настоящим Положением и обеспечения показателей и результатов муниципальной программы «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в Павловском муниципальном районе Воронежской области», утвержденной постановлением администрации Павловского муниципального района Воронежской области от 20.10.2020 № 693.

1.5. Предоставление субсидий осуществляется в пределах выделенных бюджетных ассигнований на указанные цели.

1.6. Администрация при формировании проекта решения о бюджете и или внесении изменений в решение о бюджете Павловского муниципального района Воронежской области размещает сведения о субсидиях на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», именуемой «Электронный бюджет», в соответствии с установленными Министерством финансов Российской Федерации порядками.

1.7. Отбор получателей субсидий проводится способом запроса предложений.

2. Порядок проведения отбора получателей субсидий

для предоставления субсидий

2.1. Способом проведения отбора для предоставления субсидий является запрос предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

2.1. Администрация размещает на Едином портале, а также на официальном сайте Администрации в сети Интернет объявление о проведении отбора в срок не позднее 10 октября очередного финансового года.

В объявлении о проведении отбора указывается следующая информация:

а) сроки проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) предложений (заявок) участников отбора), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора, а также информация о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков (порядка) их проведения (при необходимости);

б) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Администрации как получателя бюджетных средств;

в) цели и результаты предоставления субсидии в соответствии с [пунктом 1.4. Раздела 1 и пунктом](file:///D%3A%5C%D0%94%D0%9E%D0%9A%D0%A3%D0%9C%D0%95%D0%9D%D0%A2%D0%AB%20%D0%9C%D0%9E%D0%98%5C%D0%9F%D0%BE%D0%B4%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%BA%D0%B0%20%D0%9C%D0%A1%D0%9F%5C%D0%94%D0%B5%D0%B9%D1%81%D1%82%D0%B2%D1%83%D1%8E%D1%89%D0%B8%D0%B5%20%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%81%D1%83%D0%B1%D1%81%D0%B8%D0%B4%D0%B8%D1%8F%D0%BC%5C%D0%9F%D0%A0%D0%98%D0%9C%D0%95%D0%A0%D0%AB%202021%5C%D0%9D%D0%90%20%D0%92%D0%9E%D0%97%D0%9C%D0%95%D0%A9%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%95%20%D0%B7%D0%B0%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%82%20%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%BA%D0%B5.docx#P45) [3.2.](file:///D%3A%5C%D0%94%D0%9E%D0%9A%D0%A3%D0%9C%D0%95%D0%9D%D0%A2%D0%AB%20%D0%9C%D0%9E%D0%98%5C%D0%9F%D0%BE%D0%B4%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%BA%D0%B0%20%D0%9C%D0%A1%D0%9F%5C%D0%94%D0%B5%D0%B9%D1%81%D1%82%D0%B2%D1%83%D1%8E%D1%89%D0%B8%D0%B5%20%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%81%D1%83%D0%B1%D1%81%D0%B8%D0%B4%D0%B8%D1%8F%D0%BC%5C%D0%9F%D0%A0%D0%98%D0%9C%D0%95%D0%A0%D0%AB%202021%5C%D0%9D%D0%90%20%D0%92%D0%9E%D0%97%D0%9C%D0%95%D0%A9%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%95%20%D0%B7%D0%B0%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%82%20%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%BA%D0%B5.docx#P211) Раздела 3 настоящего Порядка;

г) доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

д) требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора в соответствии с [пунктами](file:///D%3A%5C%D0%94%D0%9E%D0%9A%D0%A3%D0%9C%D0%95%D0%9D%D0%A2%D0%AB%20%D0%9C%D0%9E%D0%98%5C%D0%9F%D0%BE%D0%B4%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%BA%D0%B0%20%D0%9C%D0%A1%D0%9F%5C%D0%94%D0%B5%D0%B9%D1%81%D1%82%D0%B2%D1%83%D1%8E%D1%89%D0%B8%D0%B5%20%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%81%D1%83%D0%B1%D1%81%D0%B8%D0%B4%D0%B8%D1%8F%D0%BC%5C%D0%9F%D0%A0%D0%98%D0%9C%D0%95%D0%A0%D0%AB%202021%5C%D0%9D%D0%90%20%D0%92%D0%9E%D0%97%D0%9C%D0%95%D0%A9%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%95%20%D0%B7%D0%B0%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%82%20%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%BA%D0%B5.docx#P47) 3.1., 3.2., 3.6. и [3.8.](file:///D%3A%5C%D0%94%D0%9E%D0%9A%D0%A3%D0%9C%D0%95%D0%9D%D0%A2%D0%AB%20%D0%9C%D0%9E%D0%98%5C%D0%9F%D0%BE%D0%B4%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%BA%D0%B0%20%D0%9C%D0%A1%D0%9F%5C%D0%94%D0%B5%D0%B9%D1%81%D1%82%D0%B2%D1%83%D1%8E%D1%89%D0%B8%D0%B5%20%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%81%D1%83%D0%B1%D1%81%D0%B8%D0%B4%D0%B8%D1%8F%D0%BC%5C%D0%9F%D0%A0%D0%98%D0%9C%D0%95%D0%A0%D0%AB%202021%5C%D0%9D%D0%90%20%D0%92%D0%9E%D0%97%D0%9C%D0%95%D0%A9%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%95%20%D0%B7%D0%B0%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%82%20%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%BA%D0%B5.docx#P137) Раздела 3 настоящего Порядка;

е) порядок подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с [пунктами](file:///D%3A%5C%D0%94%D0%9E%D0%9A%D0%A3%D0%9C%D0%95%D0%9D%D0%A2%D0%AB%20%D0%9C%D0%9E%D0%98%5C%D0%9F%D0%BE%D0%B4%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%BA%D0%B0%20%D0%9C%D0%A1%D0%9F%5C%D0%94%D0%B5%D0%B9%D1%81%D1%82%D0%B2%D1%83%D1%8E%D1%89%D0%B8%D0%B5%20%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%81%D1%83%D0%B1%D1%81%D0%B8%D0%B4%D0%B8%D1%8F%D0%BC%5C%D0%9F%D0%A0%D0%98%D0%9C%D0%95%D0%A0%D0%AB%202021%5C%D0%9D%D0%90%20%D0%92%D0%9E%D0%97%D0%9C%D0%95%D0%A9%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%95%20%D0%B7%D0%B0%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%82%20%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%BA%D0%B5.docx#P109) 2.2. и 3.8. настоящего Порядка;

ж) порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, в соответствии с [пунктом](file:///D%3A%5C%D0%94%D0%9E%D0%9A%D0%A3%D0%9C%D0%95%D0%9D%D0%A2%D0%AB%20%D0%9C%D0%9E%D0%98%5C%D0%9F%D0%BE%D0%B4%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%BA%D0%B0%20%D0%9C%D0%A1%D0%9F%5C%D0%94%D0%B5%D0%B9%D1%81%D1%82%D0%B2%D1%83%D1%8E%D1%89%D0%B8%D0%B5%20%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%81%D1%83%D0%B1%D1%81%D0%B8%D0%B4%D0%B8%D1%8F%D0%BC%5C%D0%9F%D0%A0%D0%98%D0%9C%D0%95%D0%A0%D0%AB%202021%5C%D0%9D%D0%90%20%D0%92%D0%9E%D0%97%D0%9C%D0%95%D0%A9%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%95%20%D0%B7%D0%B0%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%82%20%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%BA%D0%B5.docx#P109) 3.20. настоящего Положения, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

з) правила рассмотрения заявок участников отбора в соответствии с пунктами 2.4., 2.5., 3.8.-3.11., 3.13. настоящего Положения;

и) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, дата начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с [пунктом](file:///D%3A%5C%D0%94%D0%9E%D0%9A%D0%A3%D0%9C%D0%95%D0%9D%D0%A2%D0%AB%20%D0%9C%D0%9E%D0%98%5C%D0%9F%D0%BE%D0%B4%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%BA%D0%B0%20%D0%9C%D0%A1%D0%9F%5C%D0%94%D0%B5%D0%B9%D1%81%D1%82%D0%B2%D1%83%D1%8E%D1%89%D0%B8%D0%B5%20%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%81%D1%83%D0%B1%D1%81%D0%B8%D0%B4%D0%B8%D1%8F%D0%BC%5C%D0%9F%D0%A0%D0%98%D0%9C%D0%95%D0%A0%D0%AB%202021%5C%D0%9D%D0%90%20%D0%92%D0%9E%D0%97%D0%9C%D0%95%D0%A9%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%95%20%D0%B7%D0%B0%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%82%20%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%BA%D0%B5.docx#P109) 2.2. настоящего Положения;

к) срок, в течение которого победители отбора должны подписать соглашение между Администрацией и участником отбора о предоставлении субсидий (далее - Соглашение) в соответствии с приложением № 9 настоящего Положения;

л) условий признания победителя (победителей) отбора, уклонившимся от заключения соглашения;

м) дата размещения результатов отбора на Едином портале и на официальном сайте Администрации в сети Интернет, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.2. Для получения субсидии участник отбора представляет в Администрацию в срок, установленный Администрацией в объявлении о проведении отбора, [заявку](file:///D%3A%5C%D0%94%D0%9E%D0%9A%D0%A3%D0%9C%D0%95%D0%9D%D0%A2%D0%AB%20%D0%9C%D0%9E%D0%98%5C%D0%9F%D0%BE%D0%B4%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%BA%D0%B0%20%D0%9C%D0%A1%D0%9F%5C%D0%94%D0%B5%D0%B9%D1%81%D1%82%D0%B2%D1%83%D1%8E%D1%89%D0%B8%D0%B5%20%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%81%D1%83%D0%B1%D1%81%D0%B8%D0%B4%D0%B8%D1%8F%D0%BC%5C%D0%9F%D0%A0%D0%98%D0%9C%D0%95%D0%A0%D0%AB%202021%5C%D0%9D%D0%90%20%D0%92%D0%9E%D0%97%D0%9C%D0%95%D0%A9%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%95%20%D0%B7%D0%B0%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%82%20%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%BA%D0%B5.docx#P256) на участие в отборе по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению (далее - заявка) с приложением документов, указанных в [пункте 3.8.](file:///D%3A%5C%D0%94%D0%9E%D0%9A%D0%A3%D0%9C%D0%95%D0%9D%D0%A2%D0%AB%20%D0%9C%D0%9E%D0%98%5C%D0%9F%D0%BE%D0%B4%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%BA%D0%B0%20%D0%9C%D0%A1%D0%9F%5C%D0%94%D0%B5%D0%B9%D1%81%D1%82%D0%B2%D1%83%D1%8E%D1%89%D0%B8%D0%B5%20%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%81%D1%83%D0%B1%D1%81%D0%B8%D0%B4%D0%B8%D1%8F%D0%BC%5C%D0%9F%D0%A0%D0%98%D0%9C%D0%95%D0%A0%D0%AB%202021%5C%D0%9D%D0%90%20%D0%92%D0%9E%D0%97%D0%9C%D0%95%D0%A9%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%95%20%D0%B7%D0%B0%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%82%20%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%BA%D0%B5.docx#P137) настоящего Положения.

Участник отбора вправе отозвать или внести изменения в поданную заявку не позднее 5 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявки, путем направления уведомления в администрацию.

Отозванные участников отбора заявки возвращаются в течение 2 рабочих дней со дня поступления соответствующего уведомления в администрацию.

В случае необходимости внесения изменений в заявку участник отбора направляет уведомление с обязательным указанием в сопроводительном письме текста «внесение изменений в заявку на участие в отборе на право получения субсидии на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)».

В сопроводительном письме, оформленном на официальном бланке (при наличии) проводится перечень изменений, вносимых в заявку. Изменения к заявке, предоставленные в установленном порядке, становятся ее неотъемлемой частью. Внесенные изменения в заявку допускаются один раз.

Поданные на отбор документы не подлежат возврату.

Заявки, полученные по истечению срока приема, указанного в извещении, приему не подлежат.

2.3. Участник отбора может подать одну заявку.

2.4. Уполномоченный орган в день подачи заявки (уточненной заявки) регистрирует ее в пронумерованном, прошнурованном и скрепленном печатью журнале (далее - журнал регистрации), рассматривает представленные документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям и в срок, не превышающий 10 рабочих дней, принимает решение о принятии заявки к рассмотрению либо об отклонении заявки.

В течение 14 дней со дня принятия решения по результатам рассмотрения заявки Администрация размещает на Едином портале, и на официальном сайте Администрации в сети Интернет информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую сведения:

- о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок;

- об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

- об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

- о наименовании участников отбора - получателей субсидии, с которыми заключается Соглашение, и размере предоставляемой субсидии каждому участнику отбора.

2.5. Рассмотрение заявки осуществляется Комиссией, состав и регламент работы которой утверждаются постановлением Администрации.

2.6. Основания для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным в [пункте](file:///D%3A%5C%D0%94%D0%9E%D0%9A%D0%A3%D0%9C%D0%95%D0%9D%D0%A2%D0%AB%20%D0%9C%D0%9E%D0%98%5C%D0%9F%D0%BE%D0%B4%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%BA%D0%B0%20%D0%9C%D0%A1%D0%9F%5C%D0%94%D0%B5%D0%B9%D1%81%D1%82%D0%B2%D1%83%D1%8E%D1%89%D0%B8%D0%B5%20%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%81%D1%83%D0%B1%D1%81%D0%B8%D0%B4%D0%B8%D1%8F%D0%BC%5C%D0%9F%D0%A0%D0%98%D0%9C%D0%95%D0%A0%D0%AB%202021%5C%D0%9D%D0%90%20%D0%92%D0%9E%D0%97%D0%9C%D0%95%D0%A9%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%95%20%D0%B7%D0%B0%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%82%20%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%BA%D0%B5.docx#P47) 3.19. настоящего Положения;

- несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

- подача участником отбора заявки после даты, определенной для подачи заявок.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в разделы G (за исключением кода 45), K, L, M (за исключением кодов 71 и 75), N, O, S (за исключением кодов 95 и 96), T, U, Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2).

3.2. Субсидирование затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», производится с соблюдением следующих требований:

1) субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», по договорам лизинга оборудования, заключенным с лизинговой организацией, не ранее 01.01.2019;

2) субсидии предоставляются в размере 90% уплаченного первого взноса (аванса), но не более 1 млн. рублей и не более 30 % от суммы договора лизинга;

3) при условии уплаты первого взноса (аванса) по договору лизинга;

3.3. Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», осуществляется по следующим видам оборудования:

оборудование, устройства, механизмы, транспортные средства (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, относящиеся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемые в амортизационные группы, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (далее - оборудование), за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства.

3.4. Предметом лизинга по вышеуказанным договорам не может быть физически изношенное оборудование.

3.5. При обращении за оказанием поддержки вновь созданные юридические лица и вновь зарегистрированные индивидуальные предприниматели, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4.1 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», заявляют о своем соответствии условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом, по форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере развития предпринимательской деятельности, в том числе среднего и малого бизнеса.

3.6. Право на получение субсидий имеют субъекты малого и среднего предпринимательства, а также физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»:

1) отвечающие требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и включенные в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, за исключением физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход;

2) при отсутствии неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) при отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет Павловского муниципального района Воронежской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Павловским муниципальным районом Воронежской области;

4) выплачивающие заработную плату в размере не ниже величины федерального минимального размера оплаты труда, в течение последних трех месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении субсидии, за исключением физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход;

5) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

6) зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Павловского муниципального района Воронежской области;

7) не находящиеся в стадии ликвидации, несостоятельности (банкротства).

3.7. Субсидии не предоставляются следующим субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»:

1) организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

2) кредитным организациям, страховым организациям (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондам, негосударственным пенсионным фондам, профессиональным участникам рынка ценных бумаг, ломбардам;

3) организациям, являющимся участниками соглашений о разделе продукции;

4) организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

5) являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

6) ранее в отношении заявителя было принято решение об оказании аналогичной поддержки, условия оказания которой, совпадают по объекту поддержки;

7) с момента признания заявителя допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года;

8) ранее в отношении заявителя было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли.

3.8. Для получения субсидий субъекты малого и среднего предпринимательства в лице руководителя юридического лица, или индивидуального предпринимателя, а также физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», лично, либо через уполномоченного представителя (при наличии доверенности на право подачи заявления от имени хозяйствующего субъекта и паспорта) представляет в уполномоченный орган в двух экземплярах комплект следующих документов (далее – заявка):

1) заявление о предоставлении субсидии на компенсацию части затрат по договорам лизинга оборудования по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

2) перечень документов, прилагаемых к заявлению с указанием страницы, на которой находится соответствующий документ, и количества листов в каждом прилагаемом документе, и общего количества листов в приложении;

3) анкету получателя поддержки по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

4) расчет размера запрашиваемой субсидии на компенсацию части затрат по договорам лизинга оборудования (в расчете размера запрашиваемой субсидии не учитывается сумма НДС) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

5) справка об отсутствии просроченной задолженности по уплате лизинговых платежей, согласованная организацией лизингодателем по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению;

6) копию(и) договора(ов) лизинга со всеми приложениями и дополнительными соглашениями (при наличии), заверенную(ые) лизинговой компанией;

7) копию(и) акта(ов) приема-передачи оборудования, полученного по договору(ам) лизинга, заверенную(ые) должностным лицом субъекта малого и среднего предпринимательства, или физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

8) копию(и) паспорта(ов) транспортного средства или паспорта самоходной машины, заверенную(ые) должностным лицом субъекта малого и среднего предпринимательства или физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в случае заключения договоров лизинга транспортных средств;

9) копии платежных поручений, подтверждающие уплату первого взноса (аванса) по договору(ам) лизинга и копию выписки с расчетного счета субъекта малого и среднего предпринимательства или физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», заверенные банком;

10) справку о размере среднемесячной выплаченной заработной платы сотрудников за последние три месяца, заверенную должностным лицом субъекта малого и среднего предпринимательства, за исключением физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», приложению № 5 к настоящему Положению;

11) согласие субъекта малого и среднего предпринимательства или физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на осуществление органами муниципального финансового контроля проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии согласно приложению № 6 к настоящему Положению;

12) согласие субъекта малого и среднего предпринимательства или физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на передачу информации по межведомственному запросу, на предоставление документов и сведений по форме согласно приложению № 7 к настоящему Положению в 2 экземплярах (оригиналы), прилагается к заявке, не подшивается.

13) заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», за исключением физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», по форме согласно приложению № 8 к настоящему Положению.

3.9. Субъект малого и среднего предпринимательства вправе представить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданную не более чем за 30 дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии, а так же справки налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, сборам и другим обязательным платежам в бюджеты всех уровней по состоянию на дату подачи заявки.

3.10. В случае если субъект малого и среднего предпринимательства не представил по собственной инициативе документы, указанные в пункте 3.9. настоящего Положения, уполномоченный орган запрашивает их самостоятельно в установленном порядке посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

3.11. Документы, входящие в состав заявки, должны быть сброшюрованы (прошиты) и заверены должностным лицом субъекта малого и среднего предпринимательства. Все страницы заявки должны иметь сквозную нумерацию страниц. Первыми должны быть подшиты заявление и перечень документов, входящих в состав заявки, с указанием страницы, на которой находится соответствующий документ.

3.12. Ответственность за недостоверность сведений, содержащихся в документах, несут в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации субъекты малого и среднего предпринимательства, а также физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», получившие поддержку.

3.13. Ответственным за прием и проверку документов, представленных субъектами малого и среднего предпринимательства, а также физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», претендующими на получение субсидий, является Уполномоченный орган. В срок не более 30 рабочих дней Уполномоченный орган проверяет представленный пакет документов, сведения о заявителе на соответствие требованиям, установленным настоящим Положением, а также правильность расчетов субсидий.

3.14. Уполномоченный орган при приеме заявки на предоставление субсидии сверяет фактическое наличие документов с перечнем, установленным пунктом 3.8. настоящего Положения. В случае их соответствия регистрирует заявки по мере поступления в пронумерованном, прошнурованном и скрепленном печатью журнале. На каждой заявке делается отметка о ее принятии с указанием даты и порядкового номера. Датой поступления заявки является дата ее регистрации, в том числе в случае подачи заявки посредством почтового отправления.

3.15. Рассмотрение заявки осуществляется Комиссией, состав и регламент работы которой утверждаются постановлением Администрации.

3.16. Комиссией по итогам рассмотрения представленных заявок принимается заключение. Заключение комиссии, оформляемое протоколом, носит рекомендательный характер. Протокол подписывается председателем и членами комиссии и направляется в уполномоченный орган.

3.17. Уполномоченный орган не позднее 5 рабочих дней с даты подписания протокола членами комиссии, принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», оформляемое распоряжением, которое после утверждения размещается на официальном сайте Администрации в сети Интернет. Решение принимается с учетом очередности представления заявок в уполномоченный орган.

3.18. В срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения уполномоченный орган направляет субъектам малого и среднего предпринимательства или физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», письменные уведомления о принятом решении. В случае принятия отрицательного решения в уведомлении указываются основания для отказа.

3.19. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие субъекта малого и среднего предпринимательства или физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»: условиям, предусмотренным пунктом 3.6. настоящего Положения;

2) субъекты малого и среднего предпринимательства, или физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», соответствующие условиям, предусмотренным пунктом 3.7. настоящего Положения;

3) представление субъектом малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», недостоверных сведений или непредставление документов в соответствии с пунктом 3.8. настоящего Положения;

4) предоставление субъектом малого и среднего предпринимательства или физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в заявке на получение государственной (областной) поддержки договоров лизинга оборудования, в отношении которых ранее было принято решение об оказании аналогичной государственной поддержки, то есть за счет которой субсидируются одни и те же затраты, и сроки ее оказания не истекли;

5) с момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства или физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года.

3.20. Результатом предоставления субсидии является создание новых рабочих мест на период не менее трех лет:

1) при получении до 500 тыс. рублей – 1 рабочее место;

2) при получении свыше 500 тыс. рублей – 2 рабочих места.

3.21. С субъектами малого и среднего предпринимательства или физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии, в течение 5 рабочих дней Администрация заключает соглашение, по форме согласно приложению № 9 к настоящему Положению.

3.22. Соглашение должно содержать условия:

1) в случае уменьшения Администрации, как главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, заключается дополнительное соглашение о новых условиях предоставление поддержки или о расторжении соглашения;

2) согласие субъекта малого и среднего предпринимательства или физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на осуществление органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления средств субсидии;

3) порядок возврата средств субсидии юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в случае установления по итогам проверок, проведенных органами муниципального финансового контроля, факта нарушения целей и условий предоставления субсидии;

4) порядок и сроки представления в Администрацию субъектом малого и среднего предпринимательства и физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», анкеты получателя поддержки;

5) запрет на приобретение субъектом малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства;

6) обязательство по созданию получателем субсидии новых рабочих мест.

3.23. Перечисление средств субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», производится Администрацией после заключения соглашения в течение 10 рабочих дней в пределах выделенных лимитов бюджетных ассигнований путем перечисления денежных средств на расчетный счет субъекта малого и среднего предпринимательства или физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

3.24. По результатам предоставления субсидий Администрация в конце финансового года формирует реестр получателей субсидий.

3.25. При выявлении нарушений условий, установленных для предоставления субсидии, Администрация принимает меры по возврату субсидии в бюджет Павловского муниципального района Воронежской области, направляет субъекту малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», требование о возврате субсидии в полном объеме.

3.26. Субсидия подлежит возврату субъектом малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в течение 10 рабочих дней с даты получения требования. Возврат субсидии субъектом малого и среднего предпринимательства осуществляется на расчетный счет Администрации.

3.27. В случае невыполнения требования о возврате субсидии в указанный выше срок Администрация принимает меры по взысканию подлежащей возврату субсидии в бюджет Павловского муниципального района Воронежской области в судебном порядке.

4.Требования к отчетности

Субъект малого и среднего предпринимательства или физическое лицо, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», получивший субсидию, обязан представлять сведения по форме «Анкета получателя поддержки» ежегодно в течение последующих 3-х календарных лет за соответствующий отчетный период (январь-декабрь) до 05 апреля года, следующего за отчетным по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

5. Требования к осуществлению контроля

4.1. Органы муниципального финансового контроля осуществляют обязательные проверки соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка их предоставления.

4.2. Предоставление субсидий получателям субсидий прекращается в случае выявления фактов нарушения условий, установленных при получении субсидий, и (или) представления получателями субсидий документов, содержащих недостоверную информацию, повлекших неправомерное получение бюджетных средств, до устранения нарушений.

4.3. При нарушении условий, установленных настоящим Положением, субсидия подлежит взысканию в доход бюджета Павловского муниципального района Воронежской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Павловского муниципального районаВоронежской области |  М.Н. Янцов |

Приложение № 1

к Положению о предоставлении субсидий на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)

Главе

Павловского муниципального района Воронежской области

Заявление

о предоставлении субсидий на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)

Прошу предоставить субсидию на компенсацию части затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства, или Ф.И.О. физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»)

по договору лизинга от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ года № \_\_\_, заключенному с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование лизинговой организации)

Сумма запрашиваемой субсидии составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек.

Сведения о субъекте малого и среднего предпринимательства – участника отбора субъекта малого либо среднего предпринимательства/индивидуального предпринимателя/физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»

|  |  |
| --- | --- |
| ИНН |   |
| КПП |   |
| ОГРН |   |
| ОКПО |   |
| Почтовый адрес |   |
| Адрес места нахождения |   |
| Телефон |   |
| Факс |   |
| E-mail |   |
| Расчетный счет, на который будет перечисляться субсидия: |   |
| Наименование обслуживающего банка |   |
| Телефон/факс/е-mail |   |
| Корреспондентский счет |   |
| Код БИК |   |

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование организации/Ф.И.О. физического лица)

подтверждает, что:

1) отвечает требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и включен в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, за исключением физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход;

2) выплачивает заработную плату в размере не ниже величины минимального размера оплаты труда, установленного действующим законодательством, в течение последних трех месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении субсидии, за исключением физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход;

3) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

4) зарегистрирован и осуществляет деятельность на территории Павловского муниципального района Воронежской области;

5) не находится в стадии реорганизации ликвидации, несостоятельности (банкротства).

6) не является получателем аналогичной поддержки из средств областного или местного бюджетов, условия оказания которой, совпадают по объекту поддержки;

7) не признан в течение последних 3 лет, допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(указать вид поддержки и ее источник), в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки (указать в случае получения ранее поддержки);

 8) не является получателем аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;

9) не является кредитной организацией, страховой организацией, инвестиционным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

10) не является участником соглашений о разделе продукции;

11) не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

12) не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации;

13) не осуществляет производство и реализацию подакцизных товаров.

Даю согласие на осуществление в отношении участника отбора проверки Администрацией и органом муниципального финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии, а также о включении таких положений в соглашение между Администрацией и участником отбора о предоставлении субсидий.

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица).

Настоящим организация подтверждает, что вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражает против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов на предоставление государственной поддержки.

Организация обязуется представлять в администрацию Павловского муниципального района Воронежской области анкету получателя поддержки ежегодно в течение последующих трех календарных лет за соответствующий отчетный период (январь - декабрь) до 5 апреля года, следующего за отчетным.

Приложение: на \_\_\_ листах.

Ф.И.О. руководителя субъекта малого либо среднего предпринимательства/ физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_должность (индивидуального предпринимателя, физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»), телефон, факс, e-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. главного бухгалтера субъекта малого либо среднего предпринимательства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_телефон, факс, e - mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

М.П. «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение № 2к Положению о предоставлении субсидий на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)  |

|  |
| --- |
| **«Анкета получателя поддержки»** |
|  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| **I. Общая информация о субъекте малого, среднего предпринимательства или физическом лице, применяющем специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», - получателе поддержки** |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
|  | (полное наименование получателя поддержки) |  |  |  |  |  |  | (дата оказания поддержки) |  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
|  | (ИНН получателя поддержки) |  |  |  |  |  |  | (отчетный год) |  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
|  | (система налогообложения получателя поддержки) |  |  |  |  |  |  | (сумма оказанной поддержки, тыс. руб.) |  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
|  | (субъект Российской Федерации, в котором оказана поддержка) |  |  |  |  |  |  | (основной вид деятельности по ОКВЭД) |  |

|  |
| --- |
| **II. Вид оказываемой поддержки:** |
|  |
| **№** | **Федеральный орган исполнительной власти, реализующий программу поддержки/госкорпорация, органы местного самоуправления** | **Мероприятия, реализуемые в рамках программ (указывается объем оказанной поддержки, тыс. руб.)** |
| 1 | **Минэкономразвития России** | Гранты на создание малой инновационной компании | Субсидия действующим инновационным компаниям | Грант начинающему малому предприятию | Микрофинансовый займ | Поручительство гарантийного фонда | Лизинг оборудования | Поддержка экспортно-ориентированных субъектов МСП | Процент по кредиту | Субсидия на повышение энергоэффективности | Размещение в Бизнес-инкубаторе или Технопарке ,кв.м. |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 2 | **Минздравсоцразвития России** | Выплата безработным гражданам, открывающим собственное дело (Вопрос об источниках и объемах финансирования данного мероприятия в 2012 году в настоящее время обсуждается) (58,8 тыс. руб.) |
|  |
| 3 | **Минсельхоз России** | **Субсидии гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство по кредитным договорам, заключенным:** | **Субсидии КФХ и ИП по кредитным договорам, заключенным:** | **Субсидии с/х потребительским кооперативам по кредитным договорам заключенным:** | **Субсидии на поддержку отдельных отраслей сельского хозяйства** |
| на срок до 2-х лет | на срок до 5 лет (приобретение с/х техники и т.п.) | на срок до 5 лет (туризм) | на срок до 5 лет (на приобретение машин, и других уст-в, утвержденных Минсельхозом России) | на срок до 2 лет | на срок до 5 лет | на срок до 8 лет | на срок до 2 лет | на срок до 5 лет | на срок до 8 лет |  |
| 4 | **Минобрнауки России** | Программа «СТАРТ» | Программа «УМНИК» | Программа «Энергосбережение» | Программа «ФАРМА» | Программа «СОФТ» | Программа «ЭКСПОРТ» | НИОКР по приоритетным направлениям развития науки и техники, направленных на реализацию антикризисной программы Пр-ва РФ | НИОКР по практическому применению разработок, выполняемых в научно-образовательных центрах | Выполнение НИОКР малыми инновационными компаниями в рамках международных программ ЕС |
|   |   |   |   |  |   |   |   |   |
| 5 | ГК **Внешэкономбанк (через ОАО «МСП Банк»)** | Цели оказания поддержки / виды поддержки | Кредит банка | Микрозайм | Имущество в лизинг | Факторинговые услуги | Иное |
| Модернизация производства и обновление основных средств |  |  |  |  |  |
| Реализация инновационных проектов |  |  |  |  |  |
| Реализация энергоэффективных проектов |  |  |  |  |  |
| Иное |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **III. Основные финансово-экономические показатели субъекта малого и среднего предпринимателя или физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» - получателя поддержки:** |
|   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **№** | **Наименование показателя** | **Ед. измер.** | **на 1 января \_\_\_\_\_ года (Год, предшествующий оказанию поддержки)** | **на 1 января \_\_\_\_\_ года(Год оказания поддержки)** | **на 1 января \_\_\_\_\_ года(Первый год после оказания поддержки)** | **на 1 января \_\_\_\_\_ года(Второй год после оказания поддержки)** |
| 1 | Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 2 | Отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и услуг собственными силами) | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 3 | География поставок (кол-во субъектов РФ в которые осуществляются поставки товаров, работ, услуг) | Ед. |  |  |  |  |
| 4 | Номенклатура производимой продукции (работ, услуг) | Ед. |  |  |  |  |
| 5 | Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) | Чел. |  |  |  |  |
| 6 | Среднемесячная начисленная заработная плата работников | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 7 | Объем налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему Российской Федерации (без учета налога на добавленную стоимость и акцизов) | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 7.1 | в том числе объем налогов, уплаченных в бюджеты всех уровней (без НДС и акцизов) | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 8 | Инвестиции в основной капитал, всего: | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 9 | привлеченные заемные (кредитные) средства | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 9.1 | из них: привлечено в рамках программ государственной поддержки | тыс. руб. |  |  |  |  |
|    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |     |
| **IV. Дополнительные финансово-экономические показатели субъекта малого и среднего предпринимателя или физического лица, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», - получателя поддержки:** |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |     |
| **№** | **Наименование показателя** | **Ед. измерения** | **на 1 января \_\_\_\_\_ года(Год, предшествующий оказанию поддержки)** | **на 1 января \_\_\_\_\_ года(Год оказания поддержки)** | **на 1 января \_\_\_\_\_ года(Первый год после оказания поддержки)** | **на 1 января \_\_\_\_\_ года(Второй год после оказания поддержки)** |
| Заполняется субъектами малого и среднего предпринимательства, занимающимся экспортом |
| 1 | Объем экспорта, в том числе отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и услуг собственными силами) за пределы Российской Федерации | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 1.1 | Доля объема экспорта в общем объеме отгруженной продукции | % |  |  |  |  |
| 2 | Количество стран, в которые экспортируются товары (работы, услуги) | Ед. |  |  |  |  |
| Заполняется субъектами малого и среднего предпринимательства или физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», занимающимися инновациями |
| 1 | Отгружено инновационных товаров собственного производства (выполнено инновационных работ и услуг собственными силами) | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 1.1 | Доля экспортной инновационной продукции в общем объеме отгруженной инновационной продукции | % |  |  |  |  |
| 2 | Число вновь полученных патентов на изобретение, на полезную модель, на промышленный образец, использованных в отгруженных инновационных товарах собственного производства, всего: | Ед. |  |  |  |  |
| 2.1 | в том числе: на изобретение | Ед. |  |  |  |  |
| 2.2 | в том числе: на полезные модели | Ед. |  |  |  |  |
| 2.3 | в том числе: на промышленные образцы | Ед. |  |  |  |  |
| Заполняется субъектами малого и среднего предпринимательства или физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», получившим поддержку по программе энергоэффективности |
| 1 | Оценка экономии энергетических ресурсов | тыс. руб. |  |  |  |  |

              Руководитель организации / индивидуальный предприниматель / Ф.И.О.

              (Должность)              (Подпись)              (Расшифровка подписи)

М.П.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение № 3к Положению о предоставлении субсидий на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)  |

Расчет размера субсидии на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства/ Ф.И.О. физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»)

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

р/сч № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование банка)

К/сч \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид деятельности по ОКВЭД\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается код с расшифровкой)

Цель приобретения имущества в лизинг\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по договору финансовой аренды (лизинга) от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, заключенному с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование лизингодателя)

Дата предоставления имущества в лизинг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сумма уплаченного первого взноса (аванса) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей.

Сумма договора лизинга \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей.

Размер предоставляемой субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек.

(прописью)

(90 % уплаченного первого взноса (аванса), но не более 1,0 млн. рублей и не более 30 % от суммы договора лизинга).

|  |  |
| --- | --- |
|  Руководитель организации, индивидуальный предприниматель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись, Ф.И.О.)ДатаМ.П. |  Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись, Ф.И.О.) |
|  |  |
|  |  |
| Согласована сумма субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек. |
| Глава Павловского муниципального района Воронежской области  Дата М.П.    |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись, Ф.И.О.)  |

Приложение № 4

к Положению о предоставлении субсидий на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)

|  |  |
| --- | --- |
|  |  Справка об отсутствии просроченной задолженности по уплате лизинговых платежей По состоянию на \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ просроченной задолженности по уплате лизинговых платежей у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование организации/Ф.И.О. физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», ИНН) не имеется. Организация-лизингодатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ претензий к лизингополучателю не имеет.  |
|  | Руководитель лизинговойорганизации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись, Ф.И.О.) Дата М.П.  | Главный бухгалтерЛизинговой организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись, Ф.И.О.)  |
|   |  |

Приложение № 5

к Положению о предоставлении субсидий на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)

Справка о размере среднемесячной выплаченной заработной плате сотрудников за последние три месяца, предшествующие месяцу подачи заявления на получение субсидии

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Расчетный месяц, год | Среднемесячная заработная плата, руб. | Среднесписочная численность работников, чел. |
| 1. |   |   |   |
| 2. |   |   |   |
| 3. |   |   |   |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, имя, отчество)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, имя, отчество)

М.П. «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 6

к Положению о предоставлении субсидий на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)

Согласие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства/Ф.И.О. физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в рамках рассмотрения заявления о предоставлении субсидии на компенсацию части затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) по договорам лизинга оборудования выражает согласие на осуществление органами муниципального финансового контроля проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, имя, отчество)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, имя, отчество)

М.П. «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 7

к Положению о предоставлении субсидий на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)

Согласие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства/Ф.И.О. физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в рамках рассмотрения заявления о предоставлении субсидии на компенсацию части затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) по договорам лизинга оборудования выражает согласие на передачу информации по межведомственному запросу, на предоставление документов и сведений, составляющих налоговую и банковскую тайну; документов и сведений, доступ к которым ограничен законодательными актами Российской Федерации.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, имя, отчество)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, имя, отчество)

М.П. «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 8

к Положению о предоставлении субсидий на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)

Форма

Заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»

Настоящим заявляю, что\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее − при наличии) индивидуального предпринимателя)

ИНН:

(указывается идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) юридического лица или физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)

дата государственной регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается дата государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя)

соответствует условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-Ф «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

|  |  |
| --- | --- |
|   |  |
| (фамилия, имя, отчество (последнее−при наличии) подписавшего, должность) |  подпись |
|  дата составления заявленияМ. П. (при наличии)  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение № 9к Положению о предоставлении субсидий на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) |

Соглашение № \_

между администрацией Павловского муниципального района Воронежской области и субъектом малого и среднего предпринимательства или физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», о предоставлении субсидии на компенсацию части затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования

Администрация Павловского муниципального района Воронежской области в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (наименование нормативного правового акта) именуемый в дальнейшем Администрация, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем Получатель, с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. На основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование нормативного правового акта о предоставлении субсидии) Администрация предоставляет Получателю субсидию на компенсацию части затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) по договору(ам) лизинга оборудования №\_\_\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (сумма и предмет договора лизинга) (далее - субсидия), а Получатель обязуется надлежащим образом исполнять принятые на себя обязательства по настоящему Соглашению.

1.2. Предоставление субсидии осуществляется в рамках реализации в 20\_\_ году мероприятия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпрограммы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ муниципальной программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, утвержденной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в пределах в пределах бюджетных средств.

1.3. Субсидия предоставляется на возмещение затрат субъектов малого и среднего предпринимательства или физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» по уплате первого взноса (аванса) при заключении не ранее 01.01.2019 года договоров лизинга оборудования (за исключением договоров сублизинга), включая затраты на монтаж оборудования, в размере 90 % фактических уплаченного первого взноса (аванса), но не превышающем в сумме 1 млн. рублей и не более 30 % от суммы договора лизинга.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация предоставляет Получателю субсидию в порядке, установленном в пункте 3 настоящего Соглашения.

2.2. Администрация обязуется оказывать консультационную помощь по возникающим вопросам, связанным с реализацией настоящего Соглашения.

2.3. Получатель обязуется выполнять следующие условия:

1) о запрете на приобретение субъектом малого и среднего предпринимательства или физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства;

2) создать не менее \_\_\_\_ рабочих мест, за исключением физических лиц, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

3) представлять сведения по форме «Анкета получателя поддержки» ежегодно в течение последующих 3-х календарных лет за соответствующий отчетный период (январь-декабрь) до 05 апреля года, следующего за отчетным.

3. Сумма субсидии и порядок ее предоставления

3.1 Администрация предоставляет Получателю Субсидию в общем размере \_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек (НДС не облагается), в том числе из них за счет средств бюджета Павловского муниципального района Воронежской области в размере \_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек, за счет средств областного бюджета в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ копеек, за счет средств субсидии, поступивших в областной бюджет из федерального бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ копеек.

3.2. Перечисление денежных средств осуществляется по безналичному расчету на расчетный счет Получателя, указанный в разделе 8 «Адреса и реквизиты Сторон» настоящего Соглашения, после поступления в Администрацию подписанного Получателем настоящего Соглашения в пределах бюджетных ассигнований в соответствии с казначейским исполнением бюджета Павловского муниципального района Воронежской области..

3.3 Обязательство Администрации по перечислению Субсидии исчисляется текущим финансовым годом. Срок оказания поддержки в 20\_\_ году в рамках реализации мероприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпрограммы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ муниципальной программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_- 31.12.20\_\_.

3.4. В случае изменения реквизитов Получатель обязан в течение 5 рабочих дней в письменной форме сообщить об этом в Администрацию с указанием новых реквизитов. В случае неверного указания реквизитов Получателем все риски, связанные с перечислением Администрацией денежных средств на указанный в настоящем Соглашении расчетный счет Получателя, несет Получатель.

3.5. В случае уменьшения Администрации, как главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, заключается дополнительное соглашение о новых условиях предоставление поддержки или о расторжении соглашения.

4. Ответственность сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Соглашению, если неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Соглашения в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказывать влияния, и за возникновение которых не несут ответственности, например, землетрясение, наводнение, пожар, забастовки, массовые беспорядки, военные действия, террористические акты и т.д.

4.3. Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных в Администрацию документах и соблюдение условий предоставления субсидий, установленных Положением, возлагается на Получателя.

4.4. Споры, возникающие в связи с исполнением обязательств по настоящему Соглашению, решаются Сторонами путем переговоров.

4.5. При невозможности урегулирования разногласий споры разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий

5.1. Органы муниципального финансового контроля осуществляют обязательные проверки соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий.

5.2. Получатель согласен на осуществление органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

5.3. Предоставление субсидий Получателю прекращается в случае выявления органами муниципального финансового контроля района фактов нарушения условий, установленных при получении субсидий, и (или) представления Получателем документов, содержащих недостоверную информацию, повлекших неправомерное получение бюджетных средств, до устранения нарушений.

5.4. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения пункта 2.3 настоящего Соглашения, а также в случае установления по итогам проверок, проведенных органами муниципального финансового контроля, факта нарушения целей и условий предоставления субсидий, Получатель обязан по письменному требованию Администрации возвратить полученную Субсидию в бюджет Павловского муниципального района Воронежской области в течение 10 рабочих дней с даты получения требования.

6. Порядок возврата субсидии

6.1. Предоставление субсидий получателям субсидий прекращается в случае выявления Администрацией фактов нарушения условий, установленных при получении субсидий, и (или) представления получателями субсидий документов, содержащих недостоверную информацию, повлекших неправомерное получение бюджетных средств, до устранения нарушений.

При нарушении условий, установленных настоящим Соглашением, субсидия подлежит взысканию в доход бюджета Павловского муниципального района Воронежской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

6.2. При выявлении нарушения условий, установленных для предоставления субсидии, Администрация принимает меры по возврату субсидии в бюджет Павловского муниципального района Воронежской области, направляет субъекту малого и среднего предпринимательства или физическому лицу, применяющему специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», требование о возврате субсидии в полном объеме.

Субсидии подлежат возврату получателем в течение 10 рабочих дней с даты получения требования.

В случае невыполнения требования о возврате субсидии в указанный выше срок Администрация принимает меры по взысканию подлежащей возврату в судебном порядке.

7. Срок действия Соглашения

7.1. Соглашение вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует в части срока оказания поддержки до 31.12.20\_\_\_, а по обязательствам, установленным пунктом 2.3 настоящего Соглашения – до 01.04.20\_\_\_.

7.2. Изменение, дополнение или расторжение настоящего Соглашения может иметь место в связи с внесением изменений в действующее законодательство Российской Федерации и Воронежской области, влияющих на выполнение условий настоящего договора, а также по соглашению сторон и в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. В случаях, не предусмотренных настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации и Воронежской области.

7.4. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Адреса и реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация:Наименование:Адрес:Телефон /факс:ИНН/КППБанк:Лицевой счёт:Расчётный счёт: БИК:ОКТМО:Глава Павловского муниципального районаВоронежской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.)  М.П. | Получатель:Наименование:Адрес:Телефон /факс:ИНН/КППБанк:Лицевой счёт:Расчётный счёт: БИК:ОКТМО:Должность уполномоченного лица Получателя, подписывающего Соглашение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.) М.П. |